

ความสัมพันธ์ระหว่างกรณีศึกษาวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา
กับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41

นางสาวลลิตา เหล่าอ่อน



การศึกษาครั้งนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
แขนงวิชาการบริหารการศึกษา สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

พ.ศ. 2563

**The Relationships between School Administrators' Supervision on Academic
Affairs and Learning Achievement of Students at Kamphaeng Phet
Pitayakom School under Secondary Education
Service Area Office 41**

Miss Lalita Lao-on



An Independent Study Submitted in Partial Fulfillment of the Requirements for
the Degree of Master of Education in Educational Administration

School of Educational Studies

Sukhothai Thammathirat Open University

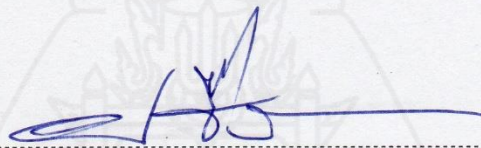
2020

หัวข้อการศึกษาค้นคว้าอิสระ ความสัมพันธ์ระหว่างกรณีทดสอบวิชาการของผู้บริหาร
สถานศึกษากับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน
ในโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41

ชื่อและนามสกุล นางสาวลลิตา เหลลาอ่อน
แขนงวิชา บริหารการศึกษา
สาขาวิชา ศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
อาจารย์ที่ปรึกษา รองศาสตราจารย์ ดร.อรรณพ จินะวัฒน์

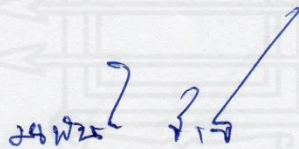
การศึกษาค้นคว้าอิสระนี้ได้รับความเห็นชอบให้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา
ตามหลักสูตรระดับปริญญาโท เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2564

คณะกรรมการสอบการศึกษาค้นคว้าอิสระ



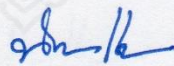
ประธานกรรมการ

(รองศาสตราจารย์ ดร.อรรณพ จินะวัฒน์)



กรรมการ

(อาจารย์ ดร.มนพันธ์ ชาญศิลป์)



(รองศาสตราจารย์ ดร.นรินาถ แสนสา)

ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาศึกษาศาสตร์

ชื่อการศึกษาค้นคว้าอิสระ ความสัมพันธ์ระหว่างการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา
กับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41

ผู้ศึกษา นางสาวลลิตา เหลลาอ่อน **รหัสนักศึกษา** 2572300677

ปริญญา ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (บริหารการศึกษา)

อาจารย์ที่ปรึกษา รองศาสตราจารย์ ดร.อรรณพ จินะวัฒน์ **ปีการศึกษา** 2563

บทคัดย่อ

การวิจัยนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อ (1) ศึกษาระดับการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา
ในโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41 (2) ศึกษาระดับ
ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
เขต 41 จำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ และ (3) ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างการนิเทศงาน
วิชาการของผู้บริหารสถานศึกษากับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย คือ ครูที่ทำหน้าที่ปฏิบัติการสอนในโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยา
คม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41 จำนวน 97 คน ซึ่งกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่าง
โดยใช้ตารางสำเร็จรูปของเครจซี่และมอร์แกน และทำการสุ่มตัวอย่างแบบแบ่งชั้น เครื่องมือที่ใช้คือ
แบบสอบถามเกี่ยวกับระดับการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา ที่มีค่าความเที่ยง .97 และแบบ
บันทึกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนจำแนกกลุ่มสาระการเรียนรู้ สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล
ได้แก่ ความถี่ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์แบบเพียร์สัน

ผลการวิจัยปรากฏว่า (1) การนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในภาพรวม อยู่ใน
ระดับปานกลาง เมื่อพิจารณารายด้านพบว่า ด้านที่มีระดับการนิเทศมากที่สุดคือ ด้านการวัดและ
ประเมินผลการเรียนรู้ รองลงมาคือด้านเทคนิคและวิธีการสอนของครู ด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ
หลักสูตร ด้านส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียน และด้านการผลิตและการใช้นวัตกรรมในการเรียนการสอน
ตามลำดับ (2) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในภาพรวม อยู่ในระดับดี เมื่อพิจารณาตามกลุ่มสาระ
การเรียนรู้เรียงจากระดับดีลงไปตามลำดับได้แก่ สุขศึกษาและพลศึกษา การงานอาชีพและเทคโนโลยี
ศิลปะ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ภาษาต่างประเทศ ภาษาไทย และคณิตศาสตร์ และ
(3) การนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษามีความสัมพันธ์ทางบวกกับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของ
นักเรียนในระดับสูง อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

คำสำคัญ การนิเทศงานวิชาการ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน มัธยมศึกษา

Independent study title: The Relationships between School Administrators' Supervision on Academic Affairs and Learning Achievement of Students at Kamphaeng Phet Pitayakom School under Secondary Education Service Area Office 41

Author: Miss Lalita Lao-on; **ID:** 2572300677;

Degree: Master of Education (Educational Administration);

Independent study advisor: Dr. Annop Jeenawathana, Associate Professor;

Academic year: 2020

Abstract

The objectives of this research were (1) to study the level of supervision on academic affairs of school administrators in Kampaeng Phet Pitayakom School under the Secondary Education Service Area Office 41; (2) to study the levels of learning achievement of students in Kampaeng Phet Pitayakom School under the Secondary Education Service Area Office 41 as classified by the learning area; and (3) to study the relationships between school administrators' supervision on academic affairs and learning achievement of students in Kampaeng Phet Pitayakom School under the Secondary Education Service Area Office 41.

The research sample consisted of 97 teachers teaching in Kampaeng Phet Pitayakom School under the Secondary Education Service Area Office 41, obtained by stratified random sampling. The sample size was determined based on Krejcie and Morgan's Sample Size Table. The employed research instruments were a questionnaire on the level of supervision on academic affairs of school administrator, with reliability coefficient of .97, and a recording form for student's learning achievements classified by learning area. Statistics employed for data analysis were the frequency, percentage, mean, standard deviation, and Pearson's correlation coefficient.

The research findings showed that (1) the overall level of school administrators' supervision on academic affairs was at the moderate level; when specific aspects of the supervision were considered, the aspect that the teachers received the highest level of supervision was that on learning measurement and evaluation, followed by that on teacher's teaching methods and techniques, that on curriculum knowledge and understanding, that on promotion of action research in the classroom, and that on production and uses of innovations in instruction, respectively; (2) the students' learning achievement as a whole was at the good level, when learning achievements in specific learning areas were considered, they could be ranked from top to bottom as follows: that in the health and physical education learning area; that in the career and technology learning area; that in the arts learning area; that in the science learning area; that in the social studies, religion and culture learning area; that in the foreign languages learning area; that in the Thai language learning area; and that in the mathematics learning area, respectively; and (3) the school administrators' supervision on academic affairs correlated positively at the high level with the students' learning achievements, which were significant at the .05 level of statistical significance.

Keywords: Supervision on academic affairs, Learning achievement, Secondary education

กิตติกรรมประกาศ

การศึกษาค้นคว้าอิสระฉบับนี้ สำเร็จลุล่วงด้วยดีด้วยความกรุณาอย่างยิ่งจากรองศาสตราจารย์ ดร.อรรถพ จินะวัฒน์ อาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ ที่ได้กรุณาให้ความรู้ ข้อคิดและข้อเสนอแนะ ตลอดจนตรวจแก้ไขข้อบกพร่องต่างๆ อย่างใกล้ชิดนับตั้งแต่เริ่มต้นจนกระทั่งสำเร็จเรียบร้อยสมบูรณ์ ผู้วิจัยรู้สึกซาบซึ้งในความกรุณาของท่านเป็นอย่างยิ่ง

ขอขอบพระคุณอาจารย์ ดร.มนพันธ์ ชาญศิลป์ กรรมการสอบการศึกษาค้นคว้าอิสระที่ได้ให้ข้อเสนอแนะ ผู้ศึกษารู้อีกซาบซึ้งในความกรุณาของท่านเป็นอย่างยิ่ง

ขอขอบพระคุณรองศาสตราจารย์พรเพ็ญ โชชัย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พฤษภูมิพล พฤษภูมิกุล คุณครู ดร.วิมลรัตน์ ศรีสุข และคุณครูสมจิตร หุตะเสวี ที่เสียสละเวลาและให้ความอนุเคราะห์เป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือวิจัย

ขอขอบพระคุณผู้บริหารสถานศึกษา และครู โรงเรียนนวมวิชรปราการวิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41 ที่ให้ความอนุเคราะห์ข้อมูลในการตอบแบบสอบถามในการทดลองเครื่องมือ ขอขอบพระคุณผู้บริหารสถานศึกษา และครู โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 ที่เสียสละเวลาและให้ความอนุเคราะห์ข้อมูลในการตอบแบบสอบถาม

นอกจากนี้ ผู้ศึกษาขอขอบพระคุณคณาจารย์สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ แขนงวิชาบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ที่กรุณาให้ความรู้ ให้ประสบการณ์และคำแนะนำจนประสบผลสำเร็จ ขอขอบพระคุณเพื่อนนักศึกษาและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่านที่ได้กรุณาให้การสนับสนุน ช่วยเหลือ และที่สำคัญอย่างยิ่ง ขอขอบคุณครอบครัวที่ทำให้กำลังใจตลอดมา

คุณประโยชน์ที่เกิดจากการศึกษาครั้งนี้ ขอมอบให้กับผู้ที่สนใจการศึกษาทุกท่าน

ลลิตา เหลาอ่อน

ธันวาคม 2564

สารบัญ

	หน้า
บทคัดย่อภาษาไทย	ง
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ	จ
กิตติกรรมประกาศ	ฉ
สารบัญตาราง	ฅ
สารบัญภาพ	ฉ
บทที่ 1 บทนำ	1
ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา	1
วัตถุประสงค์ของการศึกษา	4
กรอบแนวคิดในการศึกษา	5
สมมติฐานการศึกษา	6
ขอบเขตการศึกษา	6
นิยามศัพท์เฉพาะ	7
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	9
บทที่ 2 วรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง	10
แนวคิดและหลักการเกี่ยวกับการนิเทศงานวิชาการ	11
ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	42
การบริหารงานวิชาการ โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม	47
งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	52
บทที่ 3 วิธีดำเนินการวิจัย	58
ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง	58
ตัวแปรที่ศึกษา	59
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย	60
การเก็บรวบรวมข้อมูล	62
การวิเคราะห์ข้อมูล	63
บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	66
ตอนที่ 1 การวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม	66

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
ตอนที่ 2 การวิเคราะห์ระดับการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา ในโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต 41	68
ตอนที่ 3 การวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในโรงเรียนกำแพงเพชร พิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต 41	77
ตอนที่ 4 การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างการนิเทศงานวิชาการของ ผู้บริหารสถานศึกษากับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในโรงเรียน กำแพงเพชรพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต 41	80
บทที่ 5 สรุปการศึกษา อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ	82
สรุปการศึกษา	82
อภิปรายผล	86
ข้อเสนอแนะ	92
บรรณานุกรม	93
ภาคผนวก	99
ก รายนามและประวัติผู้เชี่ยวชาญในการพิจารณาเครื่องมือ	100
ข สำเนาหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการดำเนินการศึกษา	103
ค แบบสอบถามเพื่อการศึกษาและแบบบันทึกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน	110
ง ค่าดัชนีความสอดคล้องระหว่างข้อคำถามและวัตถุประสงค์	118
จ ค่าสัมประสิทธิ์แอลฟา (Alpha Coefficient) แบบสอบถามเพื่อการศึกษา	123
ประวัติผู้ศึกษา	126

สารบัญตาราง

	หน้า
ตารางที่ 2.1	วิเคราะห์ความสอดคล้องของขอบข่ายงานวิชาการตามแนวคิดต่างๆ 20
ตารางที่ 2.2	แสดงระดับผลการเรียนเป็นรายวิชาของกลุ่มสาระการเรียนรู้ 52
ตารางที่ 3.1	ประชากรและกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษา 59
ตารางที่ 4.1	การแจกแจงความถี่ (Frequency) และค่าร้อยละ (Percentage) เกี่ยวกับข้อมูล สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม 67
ตารางที่ 4.2	ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ค่าระดับและลำดับที่ของการนิเทศงานวิชาการ ของผู้บริหารสถานศึกษาใน โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม สังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา มัชฌมศึกษาเขต 41 ในภาพรวม 68
ตารางที่ 4.3	ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ค่าระดับและลำดับที่ของการนิเทศงาน วิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาใน โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌมศึกษา เขต 41 ด้านความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร 69
ตารางที่ 4.4	ของผู้บริหารสถานศึกษาใน โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษามัชฌมศึกษา เขต 41 ด้านเทคนิคและวิธีการสอนของครู 70
ตารางที่ 4.5	ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ค่าระดับและลำดับที่ของการนิเทศงานวิชาการ ของผู้บริหารสถานศึกษาใน โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม สังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษามัชฌมศึกษา เขต 41 ด้านการผลิตและการใช้นวัตกรรม ในการเรียนการสอน 72
ตารางที่ 4.6	ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ค่าระดับและลำดับที่ของการนิเทศงานวิชาการ ของผู้บริหารสถานศึกษาใน โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม สังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษามัชฌมศึกษา เขต 41 ด้านการส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียน 73
ตารางที่ 4.7	ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ค่าระดับและลำดับที่ของการนิเทศงานวิชาการ ของผู้บริหารสถานศึกษาใน โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม สังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษามัชฌมศึกษา เขต 41 ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ 75
ตารางที่ 4.8	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนจากการตัดสินผลการเรียนของ โรงเรียน กำแพงเพชรพิทยาคม ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2561 77

สารบัญตาราง (ต่อ)

	หน้า
ตารางที่ 4.9 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนจากการตัดสินผลการเรียนของ โรงเรียน กำแพงเพชร พัทธาคม ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2561	78
ตารางที่ 4.10 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนจากการตัดสินผลการเรียนของ โรงเรียน กำแพงเพชรพิทยาคม ปีการศึกษา 2561	79
ตารางที่ 4.11 ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ระหว่างระดับการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหาร สถานศึกษากับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนใน โรงเรียนกำแพงเพชร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41 ปีการศึกษา 2561	80



สารบัญภาพ

	หน้า
ภาพที่ 1.1 กรอบแนวคิดในการศึกษา	5
ภาพที่ 2.1 องค์ประกอบของการวัดและประเมินผลการเรียนรู้	45
ภาพที่ 2.2 โครงสร้างการบริหาร โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม	48



บทที่ 1

บทนำ

1. ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

ในการจัดการศึกษาของสถานศึกษาหัวใจสำคัญคือ การบริหารงานวิชาการ ซึ่งเป็นการบริหารงานเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามความคาดหวังของหลักสูตรสถานศึกษา ชุมชน สังคม และตัวผู้เรียน งานวิชาการเป็นงานที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมทุกชนิดในสถานศึกษา โดยเฉพาะเกี่ยวกับการปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอนให้ได้ผลดีและมีประสิทธิผลเกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้เรียน ซึ่งถือว่าเป็นผลผลิตของสถานศึกษาที่ผ่านกระบวนการจัดการเรียนรู้โดยครูผู้สอน ผู้บริหารจึงมีบทบาทสำคัญในการพัฒนาครูผู้สอนให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยการนิเทศงานวิชาการซึ่งเป็นกระบวนการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างผู้บริหารซึ่งเป็น ผู้นิเทศและครูผู้รับการนิเทศ เพื่อช่วยเหลือ ให้คำปรึกษาครูผู้รับการนิเทศให้มีภาวะผู้นำทางวิชาการในการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรและกระบวนการเรียนการสอน เสริมสร้างสมรรถนะด้านการสอนและการปฏิบัติงาน ส่งเสริมและประสานความร่วมมือในการแก้ปัญหาการเรียนการสอน และเสริมสร้างขวัญกำลังใจให้ครูผู้สอนมีความไว้วางใจและความเชื่อมั่นในความก้าวหน้าในวิชาชีพ

หลักในการนิเทศงานวิชาการคือ การมุ่งประโยชน์เพื่อการพัฒนาครูเป็นสำคัญ ผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศจะต้องมีความร่วมมือ และมีสัมพันธภาพบนความเท่าเทียมและการยอมรับซึ่งกันและกัน มีการนิเทศอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง รวมทั้งมีความยืดหยุ่นให้อิสระในการพัฒนาแก่ผู้รับการนิเทศ การที่จะทำได้เช่นนี้ผู้นิเทศต้องมีความรู้ มีทักษะระหว่างบุคคลและทักษะเชิงเทคนิคที่จะสามารถปฏิบัติหน้าที่การนิเทศ ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้เป็นไปตามเป้าหมายของการศึกษา (เก็จกนก เอื้อวงศ์, 2555, น.8-5 – 8-6) การนิเทศงานวิชาการจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ช่วยให้ครูผู้สอนพัฒนาการจัดการเรียนการสอนที่ส่งผลต่อคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาโดยรวม และผู้ที่ได้รับประโยชน์โดยตรงคือผู้เรียนที่จะมีคุณภาพ ได้มาตรฐาน และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรสถานศึกษา การนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาจึงเป็นภารกิจหน้าที่ ที่สำคัญยิ่งต่อการความสำเร็จในการบริหารงานวิชาการและเป็นตัวบ่งชี้คุณภาพการจัดการศึกษา

การวัดคุณภาพผู้เรียนมีทั้งการวัดในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ตัวบ่งชี้ที่ใช้วัดคุณภาพของผู้เรียนสามารถวัดได้หลายอย่าง ได้แก่ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน การประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน โดย ตัวบ่งชี้ที่นิยมใช้วัดคุณภาพของผู้เรียนในเชิงปริมาณ คือ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน จึงถือได้ว่าเป็นภารกิจในการวัดและประเมินผลการเรียนของสถานศึกษา (ราตรี นันทสุคนธ์, 2555, น.295) ซึ่งมีทั้งการประเมินผลการเรียนของผู้เรียนเป็นรายภาคและรายปี โดยแบ่งออกเป็นกลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่ม ได้แก่ 1) ภาษาไทย 2) วิทยาศาสตร์ 3) คณิตศาสตร์ 4) สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม 5) ภาษา ต่างประเทศ 6) สุขศึกษาและพลศึกษา 7) ศิลปะ และ 8) การงานอาชีพและเทคโนโลยี นอกจากนี้ ยังมีการทดสอบทั้งในระดับชาติ และระดับนานาชาติ เช่น ผลการสอบ O-NET และ PISA

จากการจัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2579 กระทรวงศึกษาธิการ (2560, น 33-37) ได้กล่าวถึงผลการพัฒนาการศึกษาในช่วงปี 2552-2559 ด้านคุณภาพการศึกษาไว้ว่า ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเป็นการประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ยังอยู่ในระดับที่ไม่น่าพึงพอใจ เห็นได้จากผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ในกลุ่มสาระการเรียนรู้หลัก ส่วนใหญ่มีคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่าร้อยละ 50 โดยเฉพาะวิชาภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ คะแนนส่วนใหญ่อยู่ในระดับปานกลางและต่ำ ในปี 2559 ผลคะแนน O-NET ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายในวิชาภาษาไทยมีคะแนนเฉลี่ย 52.29 วิชาวิทยาศาสตร์ และสังคมศึกษามีคะแนนเฉลี่ย 31.62 และ 36.89 ตามลำดับ ในส่วนวิชาภาษาอังกฤษ และคณิตศาสตร์ มีคะแนนเฉลี่ย 27.36 และ 24.82 ตามลำดับ ซึ่งสะท้อนให้เห็นคุณภาพของผู้เรียนที่ควรได้รับการพัฒนา ส่วนความสามารถในการเรียนรู้ของผู้เรียนเทียบกับนานาชาติทั่วโลกและในอาเซียน จากโครงการประเมินผลนักเรียนร่วมกับนานาชาติ (Programme for International Student Assessment - PISA) พบว่า ผลการประเมิน PISA 2015 (ปี 2558) คะแนนเฉลี่ยด้านการรู้เรื่อง วิทยาศาสตร์ การรู้เรื่องการอ่าน และการรู้เรื่องคณิตศาสตร์ของนักเรียนไทยอายุ 15 ปี ต่ำกว่าค่าเฉลี่ยนานาชาติ (OECD) ทุกวิชา โดยประเทศไทยอยู่ในลำดับที่ 55 จาก 72 ประเทศ นอกจากนี้ การศึกษาแนวโน้มการจัดการศึกษาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ของนักเรียนไทยเทียบกับนานาชาติ (Trends in International Mathematics and Science Study - TIMSS) พบว่า ในปี 2558 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 ของไทย ได้คะแนนเฉลี่ยคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์อยู่อันดับที่ 26 จาก 37 ประเทศ ทั้งสองวิชา แสดงให้เห็นว่า ประเทศไทยต้องเร่งพัฒนาความรู้ความสามารถ การ

คิดวิเคราะห์ และการนำไปใช้ โดยเฉพาะด้านที่กำหนดเป็นสาระหลักในการประเมินระดับนานาชาติ ได้แก่ คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์

เมื่อพิจารณาสาเหตุของการที่ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำจากงานวิจัยหลายชิ้น พบว่ามีสาเหตุมาจากคุณภาพของครูเป็นหลัก คือ ครูผู้สอน ไม่ได้สำเร็จการศึกษาในวิชาเอกที่สอนโดยตรง มีภาระงานอื่นที่นอกเหนือจากภาระงานสอน มีศักยภาพไม่เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน สอนโดยไม่ใช้สื่อการสอนเน้นการบรรยาย ขาดความรู้และทักษะในการผลิตและพัฒนาสื่อการเรียน การสอน ครูใช้วิธีการวัดและประเมินผลไม่เหมาะสม ครูขาดทักษะในการสร้างและหาคุณภาพเครื่องมือวัดและประเมินผล ขาดการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการพัฒนา และการพัฒนาอบรมครู ไม่สอดคล้องกับความต้องการของครู เป็นต้น (สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา, 2552, น. ก-จ) ซึ่งสะท้อนให้เห็นว่าครูผู้สอนทุกรายวิชาควรได้รับการนิเทศงานวิชาการ อย่างต่อเนื่องเพื่อให้สามารถพัฒนาการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการจัดการศึกษา

สภาพการณ์ในปัจจุบัน พบว่าการนิเทศยังขาดความเข้มแข็ง โดยขาดบุคลากรผู้ทำหน้าที่นิเทศที่มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการนิเทศ ผู้บริหารขาดความตระหนักถึงความสำคัญของการนิเทศ ครูมีเจตคติที่ไม่ดีต่อการนิเทศ ขาดความเป็นระบบต่อเนื่องและชัดเจนไม่ทั่วถึงและครอบคลุมทุกเนื้อหาหรือกลุ่มสาระการเรียนรู้ (ธเนศ ขำเกิด, 2556, น.12-50) ซึ่งสอดคล้องกับรายงานการวิจัย เรื่อง สภาพปัญหาและแนวทางแก้ปัญหาการจัดการเรียนการสอนที่ส่งผลกระทบต่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา (2552, น. ก-จ) ที่พบว่าสถานศึกษามีสภาพและปัญหาการจัดการเรียนการสอนหลายด้าน คือ 1) ด้านผู้เรียน 2) ครูผู้สอน 3) ด้านหลักสูตร 4) ด้านการจัดการเรียนการสอน 5) ด้านสื่อการเรียนการสอน 6) ด้านการวัดและประเมินผลการเรียน และ 7) ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนของผู้เกี่ยวข้อง

ปัญหาการนิเทศและการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนดังกล่าวข้างต้นเป็นสภาพที่เกิดขึ้นที่โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคมเช่นกัน เนื่องจากถึงแม้ว่าโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคมมีการนิเทศงานวิชาการโดยรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการและหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากกลุ่มสาระแก่ครูผู้สอนในกลุ่มสาระทุกท่านเกี่ยวกับการนิเทศงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ 1 ครั้ง: ภาคเรียน การนิเทศการจัดการเรียนการสอนภายในชั้นเรียนร้อยละ 20 ของครูผู้สอน แต่ละกลุ่มสาระ : ภาคเรียน การนิเทศแผนการจัดการเรียนรู้ เป้าหมายภาคเรียนละ 1 ครั้ง และการนิเทศแผนบูรณาการ การจัดการเรียนรู้ เป้าหมายปีการศึกษาละ 1 ครั้ง แต่พบว่า ผู้เรียนชั้น ม.1 – 6 ยังคงมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอยู่ในระดับเดิม และจากที่ผ่านมายังไม่เคยมีการศึกษาว่าการนิเทศ

งานวิชาการภายในโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคมอยู่ในระดับใด เพื่อให้สามารถยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนให้สูงขึ้น

ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน O-NET จากรายงานการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน O-NET ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ปีการศึกษา 2558 ของนักเรียนโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม พบว่าผู้เรียนมีระดับคะแนนของผลการทดสอบใน 5 รายวิชาหลักต่ำกว่าร้อยละ 50 โดยเฉพาะรายวิชาภาษาต่างประเทศ คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ ที่มีระดับคะแนนต่ำกว่ารายวิชาอื่นๆ (กำแพงเพชรพิทยาคม, 2558, น.101) และในปีการศึกษา 2559 และ 2560 พบว่าผู้เรียนมีระดับคะแนนของผลการทดสอบใน 4 รายวิชาหลักต่ำกว่าร้อยละ 50 แต่รายวิชาภาษาไทยมีระดับคะแนนเพิ่มขึ้นและมากกว่าร้อยละ 50 (กำแพงเพชรพิทยาคม, 2560, น.17)

จากข้อมูลเกี่ยวกับการนิเทศงานวิชาการและปัญหาด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคมดังกล่าว ประกอบกับยังไม่มีการศึกษาในการหาความสัมพันธ์ระหว่างงานนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษากับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน ผู้ศึกษาจึงมีความสนใจที่จะศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างงานนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษากับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคมสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41 เพื่อให้ได้สารสนเทศสำหรับการวางแผนปรับปรุง และพัฒนาการนิเทศงานวิชาการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคมให้มีระดับคุณภาพสูงขึ้น ส่งผลให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถตามหลักสูตร ใช้ชีวิตอย่างมีความสุข ตอบสนองความต้องการของชุมชน สังคม และประเทศชาติ

2. วัตถุประสงค์ของการศึกษา

2.1 เพื่อศึกษาระดับการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41

2.2 เพื่อศึกษาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41 จำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้

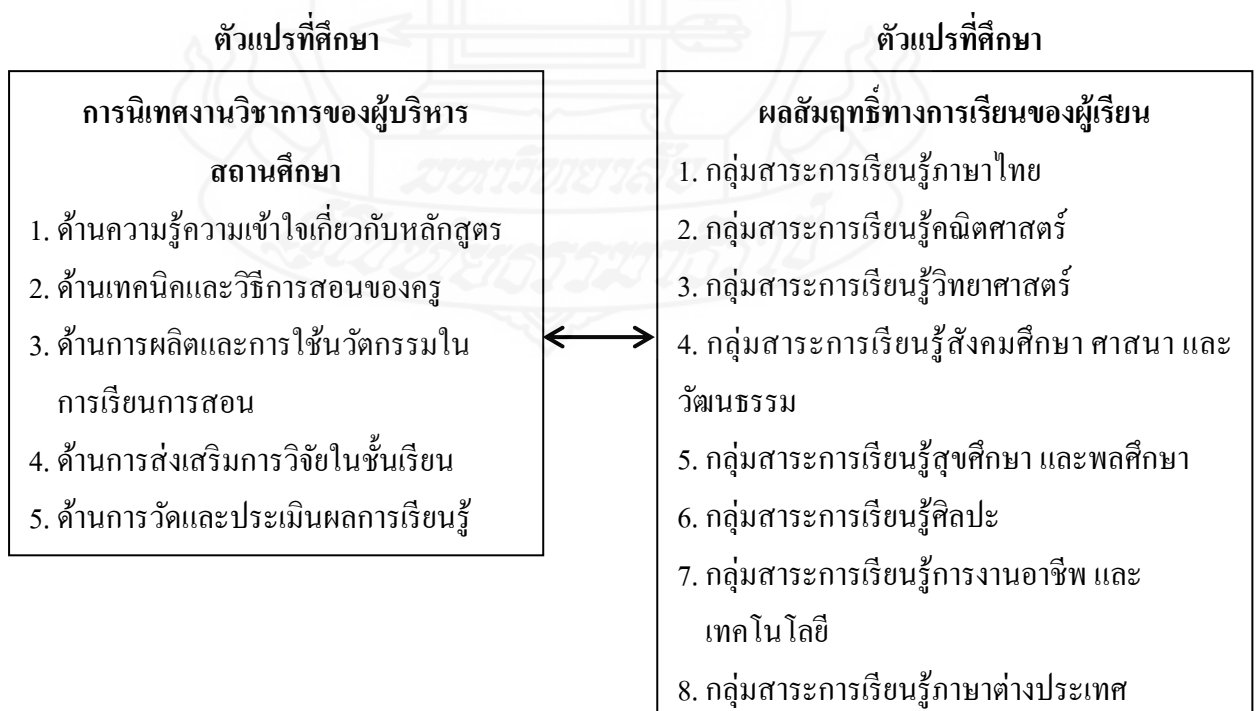
2.3 เพื่อศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างงานนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษากับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41

3. กรอบแนวคิดในการศึกษา

การศึกษารั้ครั้งนี้ ผู้ศึกษาได้ทำการศึกษาและสังเคราะห์แนวคิด หลักการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาจากเอกสาร และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ประยงค์ เนาบุตร (2556, น. 11-5 – 11-6), Glickman (1990, p.10 อ้างถึงในรุ่ง มนต์ประสิทธิ์, 2554, น. 22), จันทรานี สงวนนาม (2553, น.152), ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2553, น.3-4), และ กระทรวงศึกษาธิการ (ราชกิจจานุเบกษา, 2550, น.29 อ้างถึงในประยงค์ เนาบุตร, 2556, น.11-6 – 11-7) ไว้หลายด้าน ซึ่งจากการวิเคราะห์สรุปได้ว่าการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา มีจำนวน 5 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร 2) ด้านเทคนิคและวิธีการสอนของครู 3) ด้านการผลิตและการใช้วัตกรรมการเรียนการสอน 4) ด้านการส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียน 5) ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

ส่วนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน ผู้ศึกษาใช้กรอบกลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่ม สาระตามที่กำหนดในหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 คือ 1) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย 2) กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ 3) กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ 4) กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม 5) กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา 6) กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ 7) กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ และเทคโนโลยี และ 8) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

กรอบแนวคิดในการศึกษา แสดงในภาพที่ 1.1



ภาพที่ 1.1 กรอบแนวคิดในการศึกษา

4. สมมติฐานการศึกษา

ระดับการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษามีความสัมพันธ์เชิงบวกกับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41

5. ขอบเขตการศึกษา

5.1 ขอบเขตด้านประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากรที่ใช้ในการศึกษา คือ ครูในโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41 ปีการศึกษา 2561 จำนวน 126 คน โดยมีกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษาจำนวน 97 คน ซึ่งได้มาจากการใช้ตารางสำเร็จรูปของเครจซี่และมอร์แกน (Krejcie & Morgan) และทำการสุ่มตัวอย่างครูตามสัดส่วนของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้

5.2 ขอบเขตด้านเวลา

การศึกษาครั้งนี้ศึกษาในช่วงปีการศึกษา 2561

5.3 ขอบเขตด้านตัวแปรที่ศึกษา

ตัวแปรที่ศึกษา มี 2 ตัวแปร คือ

5.3.1 การนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาประกอบด้วย 5 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร 2) ด้านเทคนิคและวิธีการสอนครู 3) ด้านการผลิตสื่อและการใช้นวัตกรรมในการเรียนการสอน 4) ด้านการส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียน 5) ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

5.3.2 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม จำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่ม คือ 1) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย 2) กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ 3) กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ 4) กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม 5) กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา 6) กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ 7) กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ และเทคโนโลยี และ 8) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

6. นิยามศัพท์เฉพาะ

6.1 งานวิชาการ หมายถึง งานหลักของโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคมที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาหลักสูตรและการบริหารหลักสูตร การพัฒนาสื่อการเรียนการสอน การวิจัยในชั้นเรียน การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การนิเทศการศึกษา และการวัดและประเมินผล

6.2 การนิเทศ หมายถึง กระบวนการทำงานร่วมกันของผู้บริหารสถานศึกษากับครู โดยผู้บริหารให้ความช่วยเหลือด้วยการแนะนำ ให้คำปรึกษา สนับสนุน ส่งเสริม กำกับติดตาม เพื่อให้ครูสามารถปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6.3 ระดับการนิเทศงานวิชาการ หมายถึง ระดับการปฏิบัติงานร่วมกันของผู้บริหารสถานศึกษากับครู เพื่อพัฒนาด้วยการช่วยเหลือ แนะนำ ให้คำปรึกษา สนับสนุน ส่งเสริม และกำกับติดตาม ใน 5 ด้าน ได้แก่ ด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร ด้านเทคนิคและวิธีการสอนของครู ด้านการผลิตสื่อและการใช้นวัตกรรมในการเรียนการสอน ด้านการส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียน และด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

6.3.1 ด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร หมายถึง การที่ผู้บริหารพัฒนาครูให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรด้วยการประชุมเพื่อศึกษา วิเคราะห์หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน สารระการเรียนรู้แกนกลาง ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับบริบทของสถานศึกษา ช่วยแนะนำให้ครูนำหลักสูตรสู่การปฏิบัติในห้องเรียน นำผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนมาใช้ในการปรับปรุงการสอนให้มีประสิทธิภาพตามที่หลักสูตรกำหนด มีการสังเกตการเรียนการสอนในห้องเรียน ให้คำปรึกษากับครูผู้สอน การกำกับติดตาม ประเมินผลการนำหลักสูตรไปใช้ปฏิบัติ และรายงานผลเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง

6.3.2 ด้านเทคนิคและวิธีการสอนของครู หมายถึง การที่ผู้บริหารพัฒนาครูให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคและวิธีการสอนด้วยการส่งเสริม และแนะนำให้ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ จัดกระบวนการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับตัวชี้วัด ความถนัดของผู้เรียน ส่งเสริมให้ครูออกแบบ การสอนด้วยรูปแบบ เทคนิคและวิธีการสอนที่หลากหลายและทันต่อยุคสมัย จัดหาเอกสารที่เกี่ยวกับเทคนิคและวิธีการสอนให้แก่ครู และจัดให้มีการนิเทศการจัดการเรียนการสอนของครูอย่างกัลยาณมิตร

6.3.3 ด้านการผลิตสื่อและการใช้นวัตกรรมในการเรียนการสอน หมายถึง การที่ผู้บริหารพัฒนาครูให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการผลิตสื่อและใช้นวัตกรรมในการเรียนการสอน โดยการกำหนดนโยบาย วางแผนโครงการ และจัดสรรงบประมาณด้านสื่อการเรียนการสอน จัดให้มีแหล่ง การเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน จัดตั้งคณะกรรมการหรือระบบให้คำปรึกษา

ด้านสื่อการสอน ส่งเสริมให้ครูศึกษา ค้นคว้า วิจัยเพื่อพัฒนาสื่อการเรียน จัดให้มีการอบรม ประชุม ปฏิบัติการ และศึกษาดูงานด้านสื่อการเรียนการสอนเกี่ยวกับการผลิตสื่อ จัดหาสื่อ ใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี ส่งเสริมให้ครูใช้สื่อ และนวัตกรรมในการเรียนการสอน เปิดโอกาสให้มีการแสดงผลงานและประกวดสื่อ การจัดการเรียนรู้ ส่งเสริมให้ครูจัดระบบควบคุมดูแลรักษา ซ่อมแซม มีการกำกับ ติดตาม ประเมินคุณภาพ ประสิทธิภาพของสื่อที่ใช้อย่างเป็นระบบ

6.3.4 ด้านการส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียน หมายถึง การที่ผู้บริหารพัฒนาครูให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับวิจัยในชั้นเรียนด้วยการกำหนดนโยบายและแนวทางการใช้การวิจัยในชั้นเรียนอย่างชัดเจน มีการให้ความรู้แก่ครูเกี่ยวกับการดำเนินการวิจัยในชั้นเรียน ส่งเสริมให้ครูและนักเรียนใช้กระบวนการวิจัยเพื่อการเรียนรู้ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูทำการวิจัยในชั้นเรียน ในการแสวงหาความรู้เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนากระบวนการเรียนการสอน และเพื่อให้ครูมีผลงานวิชาการในการพัฒนางานและวิชาชีพ ช่วยประสานความร่วมมือในการทำวิจัยในชั้นเรียน เผยแพร่ผลงานการวิจัยในชั้นเรียนกับหน่วยงานต่างๆ รวบรวม และเผยแพร่ผลการวิจัยในชั้นเรียน สนับสนุนให้ครูนำผลการวิจัยในชั้นเรียนมาใช้เพื่อพัฒนาการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพการศึกษาของสถานศึกษา

6.3.5 ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ หมายถึง การที่ผู้บริหารพัฒนาครูให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้วยการกำหนดระเบียบแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลที่ชัดเจน ส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนการวัดผลและประเมินผลแต่ละรายวิชาให้สอดคล้องกับมาตรฐาน ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ มีการประเมินผลก่อนเรียน ระหว่างเรียน และหลังเรียน ส่งเสริมให้ครูเลือกวิธีการวัดและการประเมินผลด้วยเครื่องมือที่หลากหลาย เน้นการประเมินตามสภาพจริง มีการจัดให้ความรู้ทางการวัดและประเมินผลแก่ครู มีการจัดระบบการสอบให้เป็นไปตามระเบียบในการสอบ จัดให้มีการสอนซ่อมเสริม และสนับสนุนให้มีการนำผลการประเมินไปแนวทางในการปรับการจัดการเรียนการสอน

6.4 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน หมายถึง ผลการวัดความรู้ ความเข้าใจ ความสามารถหรือความสำเร็จของผู้เรียนที่ได้จากการจัดเรียนการสอน โดยครูผู้สอน ทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ของนักเรียน โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม ปีการศึกษา 2561 ซึ่งประเมินค่าเป็นระดับทั้งหมด 8 ระดับ ได้แก่ ระดับ 0, ระดับ 1, ระดับ 1.5, ระดับ 2, ระดับ 2.5, ระดับ 3, ระดับ 3.5, และ ระดับ 4

6.5 ผู้บริหารสถานศึกษา หมายถึง ผู้อำนวยการ โรงเรียน รองผู้อำนวยการที่รับผิดชอบ กลุ่มงานบริหารงานวิชาการ ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการที่รับผิดชอบกลุ่มงานบริหารงานวิชาการ และ

หัวหน้ากลุ่มสาระ และครูผู้ที่ได้รับมอบหมายโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคมสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41

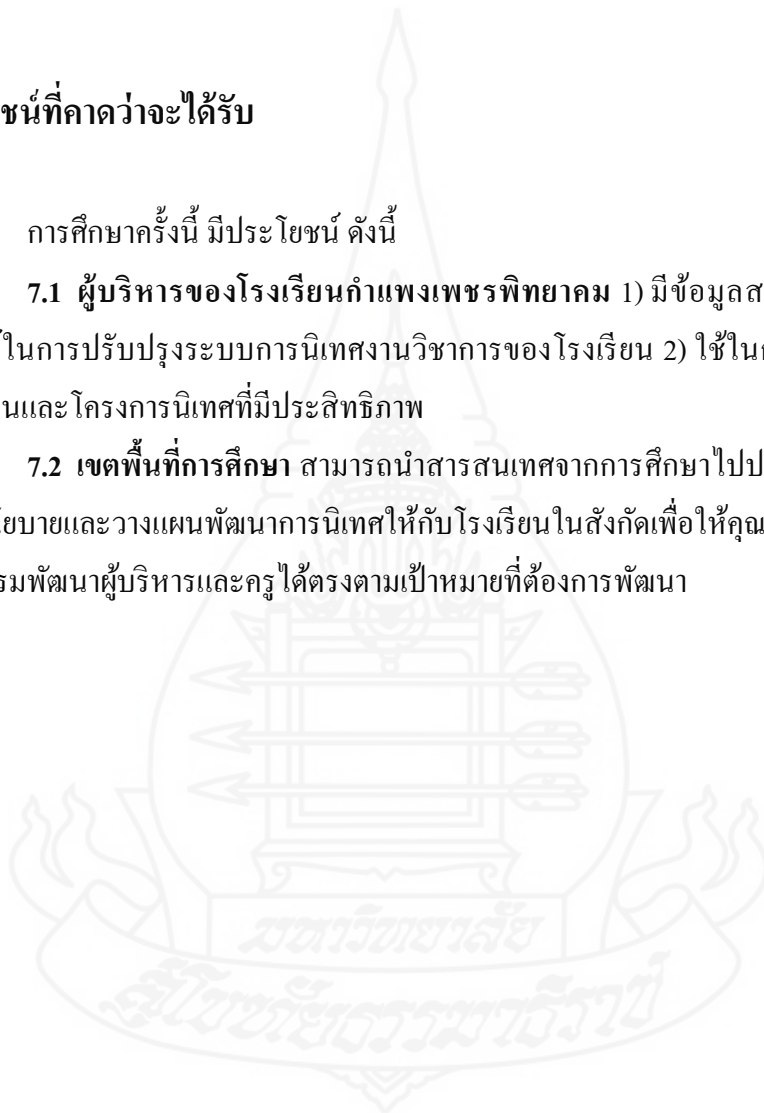
6.6 ครู หมายถึง ข้าราชการครู พนักงานราชการ ครูอัตราจ้าง และครูผู้ทรงคุณค่าของแผ่นดินที่ทำหน้าที่ปฏิบัติการสอนในโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41 ปีการศึกษา 2561

7. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

การศึกษาครั้งนี้ มีประโยชน์ ดังนี้

7.1 ผู้บริหารของโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม 1) มีข้อมูลสารสนเทศ เพื่อเป็นประโยชน์ในการปรับปรุงระบบการนิเทศงานวิชาการของโรงเรียน 2) ใช้ในการกำหนดนโยบายวางแผนงานและโครงการนิเทศที่มีประสิทธิภาพ

7.2 เขตพื้นที่การศึกษา สามารถนำสารสนเทศจากการศึกษาไปประกอบการพิจารณา กำหนดนโยบายและวางแผนพัฒนาการนิเทศให้กับโรงเรียนในสังกัดเพื่อให้คุณภาพครูดีขึ้น รวมทั้งจัดการอบรมพัฒนาผู้บริหารและครูได้ตรงตามเป้าหมายที่ต้องการพัฒนา



บทที่ 2

เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

การศึกษามุ่งศึกษาค้นคว้าในเรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษากับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌมศึกษา เขต 41 เพื่อให้เข้าใจเรื่องการศึกษาชัดเจนยิ่งขึ้น ผู้ศึกษาจึงขอกล่าวถึงทฤษฎี หลักการ แนวคิด และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องตามลำดับ ดังนี้

1. แนวคิดและหลักการเกี่ยวกับการนิเทศงานวิชาการ
 - 1.1 ความหมายและความสำคัญของงานวิชาการ
 - 1.2 ขอบข่ายของงานวิชาการ
 - 1.3 ความหมายของการนิเทศ
 - 1.4 หลักการและกระบวนการนิเทศ
 - 1.5 การนิเทศงานวิชาการ
2. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
 - 2.1 ความหมายของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
 - 2.2 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 - 2.3 สาระการเรียนรู้ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน
3. การบริหารงานวิชาการโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม
 - 3.1 บริบทของโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม
 - 3.2 การบริหารและการนิเทศงานวิชาการของโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม
 - 3.3 กระบวนการวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม
 - 3.4 เกณฑ์มาตรฐานคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม
4. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
 - 4.1 งานวิจัยในประเทศ
 - 4.2 งานวิจัยต่างประเทศ

1. แนวคิดและหลักการเกี่ยวกับการนิเทศงานวิชาการ

1.1 ความหมายและความสำคัญของงานวิชาการ

ในการบริหารสถานศึกษางานที่เป็นหัวใจของสถานศึกษา ได้แก่ การบริหารงานวิชาการ เพราะเป็นงานหลักที่เน้นกระบวนการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนานักเรียนให้มีความรู้ความสามารถซึ่งเป็นเป้าหมายหลักในการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษาจึงต้องมีความรู้ความสามารถในด้านการบริหาร เพราะการบริหารงานวิชาการเป็นกระบวนการทำกิจกรรมทุกอย่างที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาการเรียนการสอนให้ดีขึ้น เริ่มตั้งแต่การกำหนดนโยบาย การวางแผน การพัฒนาการเรียนการสอน การปรับปรุงการเรียนการสอน ตลอดจนการประเมินผลการสอน เพื่อให้เป็นไปตามจุดหมายของหลักสูตรและจุดมุ่งหมายของสถานศึกษา เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด

1.1.1 ความหมายของงานวิชาการ

ภาณุพงศ์ ฐปประสม (2548, น.12) ได้ศึกษาและสรุปแนวคิดของนักวิชาหลายท่านว่า “งานวิชาการ หมายถึง กิจกรรมทุกชนิดในโรงเรียนที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนที่โรงเรียนจัดขึ้นเพื่อการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของนักเรียน ตลอดจนการนำหลักสูตรไปใช้ การบริหารหลักสูตรให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร ซึ่งประกอบด้วยงานด้านหลักสูตร แผนการสอน การนิเทศการสอน การจัดทำตารางสอน สื่อการเรียนการสอนหรือเทคโนโลยีทางการสอน การปรับปรุง การเรียนการสอน งานห้องสมุดและการประเมินผลทางการศึกษา รวมทั้งการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ความประพฤติของนักเรียนเพื่อให้เป็นคนดี คนเก่ง สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ซึ่งได้ผลผลิตคือนักเรียนที่มีคุณภาพได้มาตรฐานมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร”

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2553, น.2) ได้ให้ความหมายเกี่ยวกับงานวิชาการไว้ว่า “งานวิชาการ หมายถึง กิจกรรมทุกสิ่งทุกอย่างภายในสถานศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนให้ได้ผลดี และมีประสิทธิภาพให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้เรียน”

จันทรานี สงวนนาม (2553, น.148) ได้ให้ความหมายเกี่ยวกับงานวิชาการไว้ว่า “งานวิชาการ หมายถึง กิจกรรมทุกชนิดในสถานศึกษาซึ่งเกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนให้เกิดผลตามเป้าหมายของหลักสูตรอย่างมีประสิทธิภาพ”

รุ่ง มนต์ประสิทธิ์ (2554, น.20) ได้ศึกษาและสรุปว่า “งานวิชาการ หมายถึง งานหลักที่สำคัญมากที่สุดในสถานศึกษา ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณภาพและประสิทธิภาพตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร”

ทัสนี วงศ์เย็น (2555, น.4-6) ได้ศึกษาและสรุปว่า “งานวิชาการ หมายถึง กิจกรรมทุกชนิดในโรงเรียนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาการเรียนการสอนให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน”

จรุณี เก้าเอี้ยน (2557, น.4) ได้ศึกษาและสรุปว่า “งานวิชาการ หมายถึง งานที่เป็นหัวใจของสถานศึกษาหรือโรงเรียน ซึ่งประกอบด้วยงานย่อยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน เช่น หลักสูตร การพัฒนาหลักสูตรวิชาสอน สื่อการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผล การประกันคุณภาพการศึกษาและงานอื่นๆ ที่ส่งเสริมสนับสนุนงานวิชาการให้บรรลุผลสำเร็จ”

จากความหมายของนักวิชาการดังกล่าวข้างต้นสามารถสรุปได้ว่า งานวิชาการ หมายถึง งานที่เป็นหัวใจหลักของสถานศึกษาที่เกี่ยวกับหลักสูตร การพัฒนาหลักสูตรการสอน เทคนิคการสอน แผนการสอน การนิเทศการสอน สื่อการสอน การวัดและประเมินผล การประกันคุณภาพ และงานอื่นๆ ที่สถานศึกษาจัดขึ้นเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียนให้ เป็นไปตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรและจุดมุ่งหมายของการศึกษา

1.1.2 ความสำคัญของงานวิชาการ

งานวิชาการเป็นงานที่มีความสำคัญในการบริหารและต้องจัดระบบงานให้รัดกุม และมีการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ และมีนักวิชาการทางการศึกษาได้กล่าวถึงความสำคัญไว้หลายท่านซึ่งจากการศึกษาของ Smith and Others (1961 อ้างถึงในปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์, 2553, น.1-2) ในด้านการใช้เวลาในการบริหารงาน และการให้ความสำคัญของงานในสถานศึกษา งานในความรับผิดชอบของผู้บริหาร โดยแยกงานออกเป็น 7 ประเภท พบว่า

1. การบริหารงานวิชาการ คิดเป็นร้อยละ 40
2. งานบริหารบุคลากร ได้แก่ ครู อาจารย์ และเจ้าหน้าที่ คิดเป็นร้อยละ 20
3. งานบริหารกิจการนักเรียน คิดเป็นร้อยละ 20
4. งานบริหารการเงิน คิดเป็นร้อยละ 5
5. งานบริหารอาคารสถานที่ คิดเป็นร้อยละ 5
6. งานบริหารความสัมพันธ์กับชุมชน คิดเป็นร้อยละ 5
7. งานบริหารทั่วไป คิดเป็นร้อยละ 5

จากการศึกษาของสมิซท์และคณะจะพบว่า งานการบริหารงานวิชาการ มีสัดส่วนความสำคัญมากที่สุด จึงเป็นงานที่ผู้บริหารต้องให้ความสำคัญเพื่อให้กระบวนการจัดการศึกษาเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

สมหวัง พิธิยานุวัฒน์ และคณะ (2529 อ้างถึงในจันทร์ธานี สงวนนาม, 2553, น.144) ได้ทำการวิจัยโดยพบว่า ผู้บริหารสถานศึกษาจัดลำดับความสำคัญของภารกิจการบริหารสถานศึกษาเรียงตามลำดับความสำคัญดังนี้

อันดับ 1 การบริหารงานวิชาการ

อันดับ 2 การบริหารงานบุคคล

อันดับ 3 การบริหารงานกิจการนักเรียน

อันดับ 4 การบริหารงานธุรการ การเงินและพัสดุ

อันดับ 5 การบริหารงานอาคารสถานที่

อันดับ 6 การบริหารงานความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน

จากผลการวิจัยพบว่าการบริหารงานวิชาการมีความสำคัญเป็นอันดับ 1 ซึ่งถือว่าเป็นงานหลัก และงานอื่นๆ คืองานสนับสนุนของสถานศึกษา

ทศนี วงศ์ยืน (2555, น.4-7) ได้กล่าวถึงความสำคัญของการบริหารงานวิชาการไว้ดังนี้

1. ทำให้ผู้บริหารตระหนักเห็นความสำคัญของงานวิชาการซึ่งเป็นงานหลักของสถานศึกษา เพราะความสำเร็จของสถานศึกษาส่วนหนึ่งขึ้นอยู่กับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน

2. ทำให้ผู้บริหารและครูวางแผนพัฒนางานวิชาการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องเพื่อเสริมสร้างผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

3. ทำให้สถานศึกษาปรับปรุงและพัฒนางานที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน

4. ทำให้เกิดความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชนในการพัฒนาการเรียน การสอนตามความต้องการของผู้เรียนและชุมชน

นอกจากนี้ จรูณี เก้าเอี้ยน (2557, น.5-6) ได้ศึกษาและสรุปแนวคิดของนักวิชาการหลายท่านไว้ว่า “การบริหารงานวิชาการ เป็นภารกิจหลักของผู้บริหารสถานศึกษา มาตรฐานคุณภาพการศึกษาจะปรากฏเด่นชัด หากผู้บริหารสามารถบริหารได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้นจึงถือได้ว่าการบริหารงานวิชาการเป็นหัวใจ เป็นส่วนสำคัญที่สุดในสถานศึกษา ผู้บริหารต้องใส่ใจและตระหนักในภารกิจ รู้จักปรับปรุงตนเอง รู้และเข้าใจงานวิชาการอย่างถ่องแท้ รวมทั้งพัฒนางานวิชาการให้ก้าวหน้า ทันทต่อการจัดการศึกษาในยุคปัจจุบัน นอกจากนี้ยังจะได้รับความไว้วางใจ การยอมรับนับถือจากชุมชน สังคม อันจะนำซึ่ง ความภาคภูมิใจต่อความสำเร็จในที่สุด”

จากการศึกษาแนวคิดของนักวิชาการข้างต้น สรุปได้ว่า งานวิชาการเป็นงานหลักในการบริหารสถานศึกษาที่ผู้บริหารต้องให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง โดยจัดระบบงานให้รัดกุม และมีการนิเทศ กำกับติดตาม ดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยผู้บริหารสถานศึกษาควรเป็นผู้นำของครูในด้านวิชาการ เพื่อให้ครูสามารถจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ที่ดี อันส่งผลให้สถานศึกษามีผลการจัดการเรียนรู้ที่สูงขึ้น ได้รับการยอมรับจากผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานต้นสังกัด

1.2 ขอบข่ายของงานวิชาการ

เพื่อให้การบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาบรรลุเป้าหมายตามหลักสูตร ผู้บริหารสถานศึกษาต้องมีความรู้ความเข้าใจในขอบข่ายของงานบริหารวิชาการอย่างลึกซึ้ง

ขอบข่ายงานวิชาการ จำแนกตามแนวคิดที่นำมาใช้เป็นเกณฑ์ในการพิจารณาได้ 2 ลักษณะ คือ ขอบข่ายตามแนวคิดของนักวิชาการและขอบข่ายตามที่กฎหมายกำหนด ดังมีสาระสำคัญ คือ

1.2.1 ขอบข่ายงานวิชาการตามแนวคิดของนักวิชาการ งานวิชาการในสถานศึกษามีขอบข่ายครอบคลุมงานต่างๆ ที่เกี่ยวกับการเรียนการสอน ดังที่ประยงค์ เนาบุตร (2556, น.11-5 – 11-6) ได้ศึกษาแนวคิดของนักวิชาการหลายท่าน ได้แก่ ทศนี วงศ์ยืน (2555, น.5-7) รุ่งรัชดาพร เวหะชาติ (2553, น.30) และปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2543, น.17-19) และได้สรุปว่างานวิชาการมีขอบข่าย 9 ด้าน ดังนี้

1. งานหลักสูตรและการบริหารหลักสูตร
2. งานการจัดการเรียนการสอน
3. งานสื่อและเทคโนโลยีการศึกษา
4. งานการประเมินผลการเรียน
5. งานวิจัยในชั้นเรียน
6. งานนิเทศการสอน
7. งานกิจกรรมเสริมหลักสูตร
8. งานประกันคุณภาพการศึกษา
9. งานพัฒนาบุคลากรทางวิชาการ

Glickman (1990 อ้างถึงในรุ่ง มนต์ประสิทธิ์, 2554, น. 22) กำหนดหน้าที่เกี่ยวกับงานวิชาการไว้ 6 ด้าน คือ

- 1) การปรับปรุงการเรียนการสอน
- 2) การพัฒนาหลักสูตร

3. การจัดครูเข้าสอน
4. การจัดสื่อการเรียนการสอนและสิ่งอำนวยความสะดวก
5. การเตรียมและพัฒนาครู
6. การประเมินผลการเรียนการสอน

กมล ภูประเสริฐ (2544 อ้างถึงในทัศนีย์ วงศ์อิน, 2555, น.4-7 – 4-8) ได้กำหนดขอบข่ายงานวิชาการไว้ 9 ประการ ดังนี้

1. งานหลักสูตร ได้แก่ การวิเคราะห์หลักสูตรแกนกลางระดับประเทศ การกำหนดมาตรฐานการเรียนรู้ การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา การจัดทำหน่วยการเรียนรู้

2. งานการจัดการเรียนการสอน ได้แก่ การรวบรวม วิเคราะห์ และกำหนดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับหน่วยการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ โดยคำนึงถึงกิจกรรมที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การกำหนด การเตรียมการ และการจัดหาสื่อการเรียนการสอน อุปกรณ์ เครื่องใช้ที่สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนการสอน การกำหนดวิธีการประเมินผลเรียนในแต่ละหน่วยการเรียนรู้หรือรายวิชา การจัดทำแผนการสอนหรือแผนการจัดการเรียนรู้ของผู้สอนแต่ละคน การควบคุมดูแล และส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามแผนการสอนหรือแผนการจัดการเรียนรู้ การร่วมกันแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการเรียนการสอน

3) งานการประเมินผลการเรียน ได้แก่ การวิเคราะห์มาตรฐานการเรียนรู้ของหน่วยการเรียนรู้รายวิชาและกิจกรรมการเรียนการสอน การกำหนดวิธีการและเครื่องมือที่ต้องใช้ในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ การควบคุมดูแล และส่งเสริมให้มีการประเมินผลเรียนตามวิธีการ และเครื่องมือที่ได้กำหนดไว้ การจัดทำหลักฐานการศึกษาตามที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนดไว้ การนำผลการประเมินไปใช้ในการแก้ไขข้อบกพร่องของผู้เรียนแต่ละคนอย่างสม่ำเสมอ การกำหนดรูปแบบ ระยะเวลาการรายงานผลการเรียนรู้ การรายงานผู้ปกครองระหว่างปี และการรายงานผลของสถานศึกษาต่อสาธารณะและหน่วยงานต้นสังกัด

4) งานการบริหารการนิเทศภายในสถานศึกษา ได้แก่ การทำความเข้าใจเกี่ยวกับการนิเทศภายในที่มีหลักการให้บุคลากรทุกคนร่วมกันรับผิดชอบเพื่อนำสถานศึกษาไปสู่มาตรฐานการศึกษาร่วมกัน การกำหนดวิธีการ และระยะเวลาการนิเทศภายใน การควบคุมและการส่งเสริมให้มีการดำเนินการนิเทศภายในอย่างสม่ำเสมอ การร่วมกันแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น ฯลฯ

5) งานการพัฒนาบุคลากรทางวิชาการ ได้แก่ การวิเคราะห์ปัญหาร่วมกันเกี่ยวกับความรู้ความสามารถของบุคลากรในสถานศึกษา การกำหนดช่วงเวลาของการพัฒนาบุคลากรเป็นระยะๆ การควบคุมดูแลให้การดำเนินงานพัฒนาบุคลากรเป็นไปตามที่กำหนดไว้

6) งานการวิจัยและพัฒนา ได้แก่ การทำความเข้าใจและส่งเสริมให้มีการวิจัยในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียน การร่วมกันกำหนดประเด็นปัญหาที่เป็นข้อขัดข้องหรือข้อควรพัฒนาร่วมกันในสถานศึกษา การควบคุมดูแลและส่งเสริมการดำเนินการวิจัยที่ได้กำหนดไว้

7) งานการบริหาร โครงการทางวิชาการอื่นๆ ได้แก่ การกำหนดหัวข้อเรื่องทางวิชาการที่เป็นการสนับสนุนงานหลักทางวิชาการ การกำหนดวิธีดำเนินการและระยะเวลาที่จะดำเนินการควบคุมดูแลและส่งเสริมให้มีการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้

8) งานการบริหารระบบข้อมูลและสารสนเทศทางวิชาการ ได้แก่ การกำหนดข้อมูลและสารสนเทศทางวิชาการของงานบริหารทั้งหมด การกำหนดเวลาในการรวบรวมข้อมูลและสารสนเทศ การควบคุมดูแลและส่งเสริมการจัดเก็บข้อมูลและสารสนเทศ การนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ประกอบการดำเนินงานอื่นๆ

9) งานการบริหารการประเมินผลงานทางวิชาการของสถานศึกษา ได้แก่ การกำหนดหัวข้อประเมินผลงาน การกำหนดวิธีการและเครื่องมือในการประเมิน การควบคุมดูแลและส่งเสริมให้มี การดำเนินการประเมิน การสรุปผลและการเขียนรายงานประจำปี

ภควัต เทศน์ธรรม (2552, น. 35-36) กล่าวถึงขอบข่ายงานด้านวิชาการ ว่าเป็นงานที่เกี่ยวกับการนำหลักสูตรไปใช้ ให้บรรลุตามจุดหมายของหลักสูตรสถานศึกษา ตลอดจนคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ได้แก่

1. การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของ
ท้องถิ่น

2. การนำหลักสูตรสถานศึกษาไปใช้ และการออกแบบการจัดการเรียนรู้

3. การส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูจัดทำและใช้แผนการจัดการเรียนรู้

4. การจัดการเรียนการสอนตามแนวปฏิรูปการเรียนรู้แบบบูรณาการเน้น

ทักษะการคิด

5. การจัดหา พัฒนาสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา

6. การสนับสนุนให้ครูผลิตและใช้สื่อการเรียนรู้

7. การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร

8. การจัดมุมหนังสือ ห้องสมุด และแหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษา

9. การวัดและประเมินผลตามสภาพจริง

10. การสอนซ่อมเสริม

11. การวิจัยเพื่อพัฒนาการศึกษา

12. การประกันคุณภาพการศึกษา
13. การนิเทศภายในสถานศึกษา
14. การส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูจัดทำแฟ้มข้อมูลนักเรียนเป็น

รายบุคคล

15. การประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา
16. การจัดศูนย์โสตทัศนูปกรณ์
17. การจัดบริการแนะแนว

จันทรานี สงวนนาม (2553, น.152) ได้กำหนดขอบข่ายงานวิชาการ

ดังต่อไปนี้

1. หลักสูตรและการบริหารหลักสูตร ซึ่งประกอบไปด้วย
 - 1.1 การศึกษาสาระการเรียนรู้ของหลักสูตรและการจัดระบบ
 - 1.2 การพัฒนากระบวนการเรียนรู้
 - 1.3 สื่อการเรียนรู้
 - 1.4 การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้
2. การวิจัยในชั้นเรียน
3. การสอนซ่อมเสริม
4. การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร
5. การนิเทศภายในสถานศึกษา
6. การประกันคุณภาพการศึกษา

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2553, น.3-4) ได้สรุปขอบข่ายของงานวิชาการว่าจะประกอบ ด้วยงานต่อไปนี้

1. การวางแผนเกี่ยวกับงานวิชาการ เป็นการวางแผนเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร และการนำหลักสูตร ไปใช้ การจัดการล่วงหน้าเกี่ยวกับการเรียนการสอน มีรายละเอียดของงาน ดังนี้
 - 1.1 แผนปฏิบัติงานวิชาการ ได้แก่ การประชุมเกี่ยวกับหลักสูตรการจัดปฏิทิน การศึกษา ความรับผิดชอบงานตามภาระหน้าที่ การจัดขั้นตอนและเวลาในการทำงาน
 - 1.2 โครงการสอน เป็นการจัดรายละเอียดเกี่ยวกับวิชาที่ต้องสอนตามหลักสูตร
 - 1.3 บันทึกการสอน เป็นการแสดงรายละเอียดของการกำหนดเนื้อหาที่จะสอน ในแต่ละคาบเวลาของแต่ละวันหรือสัปดาห์ โดยการวางแผนไว้ล่วงหน้า และยึดโครงการสอนเป็น สอน

2. การจัดดำเนินงานเกี่ยวกับการเรียนการสอน เพื่อให้การสอนในสถานศึกษาดำเนินไปด้วยดี และสามารถปฏิบัติได้ จึงต้องมีการจัดเกี่ยวกับการเรียนการสอน ดังนี้

2.1 การจัดตารางสอนเป็นการกำหนดวิชา เวลา ผู้สอน สถานที่ ตลอดจนผู้เรียน ในแต่ละรายวิชา

2.2 การจัดชั้นเรียน เป็นงานที่ฝ่ายวิชาการต้องประสานกับฝ่ายอาคารสถานที่ รวมทั้งการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ในห้องเรียน

2.3 การจัดครูเข้าสอน การจัดครูเข้าสอนต้องพิจารณาถึงความพร้อมของสถานศึกษาและความพร้อมของบุคลากร รวมถึงการเชิญวิทยากรภายนอกมาช่วยสอน

2.4 การจัดแบบเรียน โดยปกติสถานศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ จะใช้แบบเรียนที่กระทรวงกำหนด นอกจากนั้น ครูอาจใช้หนังสืออื่นเป็นหนังสือประกอบ หรือจากเอกสารที่ครูเตรียมเอง

2.5 การปรับปรุงการเรียนการสอน เป็นการพัฒนาครูผู้สอนให้ก้าวหน้า วิทยาการเทคโนโลยีใหม่ๆ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการ ความก้าวหน้าของสังคม ธุรกิจ อุตสาหกรรม เป็นต้น

2.6 การฝึกงาน จุดมุ่งหมายของการฝึกงาน เป็นการให้นักเรียนนักศึกษาผู้จักนำเอาทฤษฎีมาประยุกต์ใช้กับชีวิตจริง ทั้งยังมุ่งให้ผู้เรียนได้เห็นปัญหาที่แท้จริงในสาขาวิชา และอาชีพนั้น เพื่อให้โอกาสผู้เรียนได้เตรียมตัวที่จะออกไปเผชิญกับชีวิตจริงต่อไป

3. การจัดการเกี่ยวกับการเรียนการสอน เป็นการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก และการส่งเสริมการจัดหลักสูตร และ โปรแกรมการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและคุณภาพ ได้แก่

3.1 การจัดสื่อการเรียนการสอน เป็นสิ่งที่เอื้อต่อการศึกษานักเรียน เน้นเครื่องมือและกิจกรรมให้ครูได้เลือกใช้ในการสอน

3.2 การจัดห้องสมุด เป็นที่รวมหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ และวัสดุอุปกรณ์ที่เป็นแหล่งวิทยาการ ให้นักเรียนได้ศึกษาและค้นคว้าเพิ่มเติม

3.3 การนิเทศการสอน เป็นการช่วยเหลือแนะแนวครูให้เกิดการปรับปรุงแก้ไข ปัญหาการเรียนการสอน

4. การวัดและประเมินผล กระบวนการเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในด้านการตรวจสอบ และวิเคราะห์ผลการเรียน

1.2.2 ขอบข่ายงานวิชาการตามที่กฎหมายกำหนด

กระทรวงศึกษาธิการ (ราชกิจจานุเบกษา, 2550 อ้างถึงใน ประยงค์ เนาวบุตร, 2556, น.11-6 – 11-7) ได้กำหนดขอบข่ายของงานวิชาการเพื่อการกระจายอำนาจ

บริหารและการจัดการศึกษาไปยังสถานศึกษา โดยระบุอำนาจหน้าที่การบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาไว้ในกฎกระทรวงเรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา พ.ศ. 2550 ซึ่งมีขอบข่ายงานวิชาการที่ต้องรับผิดชอบ 17 ประการ คือ

ด้านวิชาการ

1. การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น
2. การวางแผนงานด้านวิชาการ
3. การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา
4. การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา
5. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้
6. การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน
7. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา
8. การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้
9. การนิเทศการศึกษา
10. การแนะแนว
11. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา
12. การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ
- 13) การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น
14. การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครั้ว องค์กร หน่วยงาน สถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา
15. การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา
16. การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา
17. การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

ตารางที่ 2.1 วิเคราะห์ความสอดคล้องของขอบข่ายงานวิชาการตามแนวคิดต่างๆ

ขอบข่ายงานวิชาการ	Glickman	กมล ภูประเสริฐ	กระทรวงศึกษาธิการ	ภควัต เทตน์ธรรม	จันทร์ธานี สงวนนาม	ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์	ประยงค์ เนาบุตร	ความถี่
	1990	2544	2550	2552	2553	2553	2556	
1) งานหลักสูตรและการบริหารหลักสูตร	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	7
2) งานการจัดการเรียนการสอน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	7
3) งานสื่อและเทคโนโลยีการศึกษา	✓		✓	✓	✓	✓	✓	6
4) งานการประเมินผลการเรียน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	7
5) งานวิจัยในชั้นเรียน		✓	✓	✓	✓		✓	5
6) งานนิเทศการสอน		✓	✓		✓	✓	✓	5
7) งานกิจกรรมเสริมหลักสูตร				✓			✓	2
8) งานประกันคุณภาพการศึกษา			✓		✓		✓	3
9) งานพัฒนาบุคลากรทางวิชาการ		✓					✓	2
10) การจัดครูเข้าสอน	✓					✓		2
11) การเตรียมและพัฒนาครู	✓					✓		2
12) การบริหารโครงการทางวิชาการอื่นๆ		✓						1
13) การบริหารระบบข้อมูลและสารสนเทศทางวิชาการ		✓						1
14) การบริหารการประเมินผลงานทางวิชาการของสถานศึกษา		✓						1
15) การสอนซ่อมเสริม				✓	✓			2

ตารางที่ 2.1 (ต่อ)

ขอบข่ายงานวิชาการ	Glickman	กมล ภูประเสริฐ	กระทรวงศึกษาธิการ	ภควัต เทตน์ธรรม	จันทร์มาลี ดงนาม	ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์	ประยงค์ เนาบุตร	ความถี่
	1990	2544	2550	2552	2553	2553	2556	
16) การส่งเสริมสนับสนุนให้ครูจัดทำ และใช้แผนการจัดการเรียนรู้				✓				1
17) การจัดการเรียนการสอนตามแนว ปฏิรูปการเรียนรู้แบบบูรณาการเน้น ทักษะการคิด				✓				1
18) การจัดมุมหนังสือ ห้องสมุด และ แหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษา				✓		✓		2
19) การส่งเสริมและสนับสนุนให้ครู จัดทำแฟ้มข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคล				✓				1
20) การจัดศูนย์โสตทัศนูปกรณ์				✓				1
21) การจัดบริการแนะแนว			✓	✓				2
22) การพัฒนาหรือการดำเนินการ เกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนา สาระหลักสูตรท้องถิ่น			✓	✓				2
23) การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่ง เรียนรู้			✓					1
24) การส่งเสริมชุมชนให้มีความ เข้มแข็งทางวิชาการ			✓					1

ตารางที่ 2.1 (ต่อ)

ขอบข่ายงานวิชาการ	Glickman	กมล ภูประเสริฐ	กระทรวงศึกษาธิการ	ภควัต เทพจันทร์	จันทร์มาลี สงวนนาม	ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์	ประยงค์ เนาบุตร	ความถี่
	1990	2544	2550	2552	2553	2553	2556	
25) การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น			✓					1
26) การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัวยุติธรรม หน่วยงาน สถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา			✓					1
27) การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา			✓					1
28) การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา			✓					1

จากการศึกษาแนวคิดของนักวิชาการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สรุปได้ว่า งานวิชาการเป็นงานที่สถานศึกษาต้องดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายและภารกิจของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งมีขอบข่ายงานวิชาการหลัก ดังนี้ การพัฒนาหลักสูตรและการบริการหลักสูตร การจัดการกิจกรรมการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล การพัฒนาสื่อการเรียนการสอน การวิจัยในชั้นเรียน และการนิเทศการศึกษา

การบริหารสถานศึกษาให้ประสบความสำเร็จนั้นม้งานวิชาการเป็นหัวใจสำคัญที่ครอบคลุมกลุ่มงานหลายอย่าง โดยเฉพาะอย่างยิ่งการนิเทศ ซึ่งจะมีส่วนช่วยให้กิจกรรมของงานวิชาการดำเนินไปอย่างเป็นระบบ และแก้ไขปัญหาต่างๆ ได้อย่างทันที่ในระหว่างที่ครูผู้สอน

จัดการเรียนการสอนให้กับผู้เรียน เมื่อได้รับการนิเทศจะส่งผลให้ครูผู้สอนได้ปรับปรุงพัฒนาตนเองให้สามารถจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

1.3 ความหมายของการนิเทศ

การนิเทศมีความหมายกว้างและแตกต่างกันไปตามความรู้ ประสบการณ์ และทักษะของนักการศึกษา ขึ้นอยู่กับแนวคิด ระดับการปฏิบัติในการนำไปใช้ซึ่งในสถานศึกษาจึงมักใช้คำว่านิเทศการศึกษา ซึ่งในบางครั้งอาจเรียกว่าการนิเทศการเรียนการสอน เนื่องจากการนิเทศการศึกษาเป็นกระบวนการพัฒนาการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นการช่วยเหลือครูให้ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนให้ดีขึ้นได้ โดยมีนักวิชาการหลายท่านได้ให้ความหมายของการนิเทศไว้หลายความหมาย ดังนี้

Good (1973 อ้างถึงในเก็จกนก เอื้อวงศ์, 2556, น.12-7) ได้กล่าวถึงความหมายของการนิเทศการศึกษาในพจนานุกรมไว้ว่า “การนิเทศการศึกษา เป็นความพยายามทุกอย่างของผู้ปฏิบัติหน้าที่ทางการศึกษาในการให้ความช่วยเหลือแนะนำครูหรือบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาให้ปรับปรุงวิธีการสอน ช่วยพัฒนาครูให้เกิดความองงามทางวิชาชีพทางการศึกษาให้รู้จักเลือกและใช้วัสดุอุปกรณ์การสอน ปรับปรุงหลักสูตรและเลือกเนื้อหาสาระที่จะนำมาสอนพัฒนาและปรับปรุงวิธีการสอนและการประเมินผลการสอน จากความหมายที่ Good กล่าวไว้เป็นความหมายที่แสดงให้เห็นว่า ทิศทางของการนิเทศการศึกษาเริ่มมีจุดเน้นในการนิเทศการเรียนการสอนมากขึ้น”

Hariss (1985 อ้างถึงในปริยาพร วงศ์อนุตรโรจน์, 2546, น.17) ได้ให้ความหมายของการนิเทศไว้ว่า “การนิเทศ เป็นสิ่งที่บุคลากรในโรงเรียนได้กระทำต่อผู้ใหญ่อื่นๆ เพื่อจะรักษาไว้หรือเปลี่ยนแปลงการปฏิบัติงานของโรงเรียนในวิถีทางตรง ที่มีอิทธิพลต่อกระบวนการสอน ซึ่งจะเป็นสิ่งกระตุ้นและและช่วยส่งเสริมการเรียนของนักเรียน”

กระทรวงศึกษาธิการ (2530 อ้างถึงในจันทราณี สงวนนาม, 2553, น.159) ได้ให้ความหมายของการนิเทศไว้ว่า “การนิเทศ หมายถึง ความพยายามทุกชนิดของผู้บริหารในการที่จะปรับปรุงส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนภายในสถานศึกษาให้ดีขึ้น เป็นการเพิ่มพลังการปฏิบัติงานของครู รวมทั้งให้ครูมีความก้าวหน้าในวิชาชีพ ผลสุดท้ายก็คือการศึกษาของเด็กก้าวหน้าไปอย่างมีประสิทธิภาพ”

Glickman (1990 อ้างถึงในเก็จกนก เอื้อวงศ์, 2556, น.12-8) กล่าวว่า “การนิเทศการศึกษาเป็นภารกิจและหน้าที่ที่เกี่ยวกับการปรับปรุงการเรียนการสอน การพัฒนาหลักสูตร การจัดการครูเข้าสอนการจัดเตรียมสื่อ การอำนวยความสะดวก การพัฒนาครูและการประเมินผลการเรียนการสอน”

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2546, น.15-16) ได้ศึกษาแนวคิดของนักวิชาการหลายท่านและสรุปว่า “การนิเทศ หมายถึง กระบวนการจัดการบริหารการศึกษาเพื่อชี้แนะให้ความช่วยเหลือและความร่วมมือกับครู และบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา เพื่อปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนของครู และเพิ่มคุณภาพของนักเรียนให้เป็นไปตามเป้าหมายของการศึกษา”

ภานุพงศ์ ฐูประสม (2548, น.26) ได้ศึกษาแนวคิดของนักวิชาการหลายท่านและสรุปว่า “การนิเทศการศึกษา หมายถึง กระบวนการชี้แนะ ช่วยเหลือ และร่วมมือกันระหว่างผู้นิเทศกับผู้รับการนิเทศ เพื่อปรับปรุงการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ”

ภควัต เทศน์ธรรม (2552, น.17) ได้ศึกษาแนวคิดของนักวิชาการหลายท่านและสรุปว่า “การนิเทศการศึกษา หมายถึง กระบวนการที่ช่วยทำให้เกิดการพัฒนาเจตคติ ในการปฏิบัติงานโดยใช้เทคนิค และกิจกรรมต่างๆและความเป็นกัลยาณมิตร เพื่อช่วยให้บุคลากรครู มีการพัฒนา ปรับปรุงการปฏิบัติงานในหน้าที่ และการเรียนการสอนให้มีคุณภาพมากขึ้น ช่วยทำให้คุณภาพของผู้เรียนดีขึ้น และเป็นไปตามเป้าหมายของการจัดการศึกษา”

ชาญชัย อาจินสมาจาร (2553, น.22) ได้ศึกษาแนวคิดของนักวิชาการหลายท่านและสรุปว่า “ การนิเทศการศึกษา คือ กระบวนการสร้างสรรค์ที่ไม่หยุดนิ่งในการให้คำแนะนำและการชี้ช่องทางในลักษณะที่เป็นกันเองแก่ครูและนักเรียนเพื่อการปรับปรุงตั้งของเขา (ครูและนักเรียน) ตลอดจนสภาพ การเรียนการสอนเพื่อให้บรรลุเป้าหมายทางการศึกษาที่พึงประสงค์”

รุ่ง มนต์ประสิทธิ์ (2554, น.19) ได้ศึกษาแนวคิดของนักวิชาการหลายท่านและสรุปว่า “การนิเทศ หมายถึง ความพยายามในการช่วยเหลือ แนะนำ ให้คำปรึกษา สนับสนุน ส่งเสริม กำกับติดตามและควบคุมเพื่อให้บุคคลดำเนินงานไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อให้ได้มาซึ่งคุณภาพของผลงาน

ธเนศ ขำเกิด (2556, น.7-8) ได้ศึกษาแนวคิดของนักวิชาการหลายท่านและสรุปว่า “การนิเทศการศึกษา คือ กระบวนการจัดบริการทางการศึกษาในการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างผู้นิเทศกับผู้รับการนิเทศที่ได้รับการช่วยเหลือ ให้คำปรึกษา แนะนำ หรือจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานของครู อันจะส่งผลต่อการเพิ่มคุณภาพของผู้เรียนให้เป็นไปตามเป้าหมายของการศึกษา”

จอมพงศ์ มงคลวนิช (2556, น.130-131) ได้ศึกษาแนวคิดของนักวิชาการหลายท่านและสรุปว่า “การนิเทศการศึกษา หมายถึงกระบวนการทำงานร่วมกันของผู้บริหารกับบุคลากรภายในสถานศึกษา ซึ่งจะต้องร่วมมือกันช่วยเหลือซึ่งกันและกันเพื่อปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานของครู เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนให้สูงขึ้นตามจุดมุ่งหมายที่ทางสถานศึกษาคาดหวังไว้”

เก็จกนก เอื้อวงศ์ (2556, น.12-8) ได้ศึกษาแนวคิดของนักวิชาการหลายท่านและสรุปไว้ดังนี้ “การนิเทศการศึกษา คือ กระบวนการในการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างผู้นิเทศกับครูผู้รับการนิเทศในการช่วยเหลือ ให้คำปรึกษาแนะนำกับครูผู้รับการนิเทศและบุคลากรทางการศึกษาให้พัฒนาการเรียน การสอนและการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดความงอกงามทางวิชาชีพทางการศึกษา ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและคุณภาพนักเรียนให้เป็นไปตามเป้าหมายของการศึกษา”

จากการศึกษาแนวคิดของนักวิชาการหลายท่าน สามารถสรุปได้ว่า การนิเทศหมายถึง กระบวนการทำงานร่วมกันของผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศ ซึ่งต้องมีความร่วมมือซึ่งกัน โดยผู้นิเทศ ทำการช่วยเหลือชี้แนะ ให้คำปรึกษาแก่ผู้รับการนิเทศ เพื่อให้ผู้รับการนิเทศปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนที่ดีขึ้นจนบรรลุเป้าหมายของสถานศึกษา

1.4 หลักการและกระบวนการนิเทศ

1.4.1 หลักการนิเทศ

หลักการนิเทศการเรียนการสอนจะเป็นแนวคิด แนวทางแก่ผู้บริหารในการนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ซึ่งมีนักการศึกษาหลายท่านกล่าวไว้ดังต่อไปนี้

ชาญชัย อาจินสมาจาร (2553, น.56-66) ได้กล่าวถึงหลักการนิเทศการศึกษาที่ดีไว้ดังนี้

1. การนิเทศการศึกษาจะต้องสัมพันธ์กับการบริหาร การบริหารและการนิเทศการศึกษามีหน้าที่เหมือนกันคือ การสร้างสรรค์สภาพที่เหมาะสมสำหรับกระบวนการศึกษา และคงไว้ซึ่งระดับความมีประสิทธิภาพ การบริหารก่อให้เกิดสภาพการเรียนการสอน และการนิเทศการศึกษาเป็นการประเมินผลดีผลเสีย จากนั้นก็หาวิธีการปรับปรุงที่เหมาะสม “การบริหารและการนิเทศการศึกษาถือว่าแยกออกจากกันไม่ได้ ต้องประสานสัมพันธ์กันในการทำหน้าที่ต่อระบบการศึกษา”

2. การนิเทศการศึกษาคควรตั้งอยู่บนพื้นฐานของปรัชญา การนิเทศการศึกษาคควรถูกกำหนดด้วยแนวทางของปรัชญาหรือวิถีชีวิตในสังคม และข้อมูลทางปริมาณจะถูกตรวจสอบพินิจพิเคราะห์เพื่อ การแสดงถึงคุณภาพ

3. การนิเทศการศึกษาคควรเป็นวิทยาศาสตร์ กิจกรรม แผน วิธีการและเทคนิคต่างๆ ควรตั้งอยู่บนเจตคติและวิธีการทางวิทยาศาสตร์ เน้นในเรื่องการทดลอง การสังเกต การวินิจฉัย และความเชื่อถือได้ การนิเทศการศึกษาคควรใช้การค้นพบทางการวิจัย ข้อทดสอบมาตรฐานและการวิเคราะห์สถิติ อีกทั้งมีการตรวจสอบความเที่ยงตรงของข้อมูล

4. การนิเทศการศึกษาควรเป็นประชาธิปไตย การนิเทศการศึกษาควรเป็นเรื่องของความร่วมมือ ทุกคนมีสิทธิที่จะทำให้เกิดประโยชน์ สิทธิในการเลือกอุปกรณ์และวิธีการสอน และมีโอกาสอย่างเต็มที่ในการอภิปรายหรือแสดงความคิดเห็นอย่างเสรี ทุกคนมีส่วนร่วมในการปรับปรุงสถานการณ์และกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่จะเกิดผลดีต่อผู้เรียน ดังนั้นผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศควรปฏิบัติต่อกันแบบประชาธิปไตย

5. การนิเทศการศึกษาควรเป็นการสร้างสรรค์ การนิเทศการศึกษาควรส่งเสริมให้ทุกคนแสดงออกได้อย่างเสรี โดยเข้ามามีส่วนร่วมในการอภิปรายเพื่อแก้ปัญหาด้วยความสร้างสรรค์ ด้วยการให้คำแนะนำ สร้างวิธีการใหม่เพื่อการประดิษฐ์และการผลิตสิ่งใหม่ๆ มาพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

6. การนิเทศการศึกษาควรส่งเสริมความเจริญก้าวหน้า โดยการนิเทศการศึกษาจะต้องไปถึงไปที่การส่งเสริมความเจริญของงานของนักเรียนและครู การนิเทศการศึกษาควรพัฒนาวิธีการทางการเรียนการสอน โดยการก่อให้เกิดความเหมาะสมของบรรยากาศทางกายภาพ ทางสังคมและทางจิตวิทยา ผู้นิเทศสามารถแนะนำวิธีการใหม่ๆ แก่ผู้รับการนิเทศให้สามารถจัดการเรียนการสอน ได้ดียิ่งขึ้น

7. การนิเทศการศึกษาควรเป็นวิชาชีพ การจัดการศึกษาต้องมีการประเมินผลตัวเองอยู่เสมอในด้านเป้าหมายและจุดมุ่งหมาย นอกจากนี้ควรประเมินแผน วิธีการและบุคลากรเพื่อที่จะได้พัฒนามาตรฐานและความรู้ ทักษะ ตลอดจนเทคนิคต่างๆ ซึ่งส่งเสริมความเจริญของงานทางวิชาชีพ

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2553, น.227) ได้กล่าวถึง หลักการนิเทศไว้อีก 7 ประการ ดังนี้

1. การนิเทศควรมีการบริหารงานเป็นระบบ และมีการวางแผนการดำเนินงานเป็น โครงการ

2. การนิเทศต้องถือหลักการมีส่วนร่วมในการทำงาน คือ มีความเป็นประชาธิปไตย เคารพในความคิดเห็นของผู้อื่น เห็นความแตกต่างระหว่างบุคคล เน้นความร่วมมือร่วมใจกันในการดำเนินงาน และใช้ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน เพื่อให้งานนั้นไปสู่เป้าหมายที่ต้องการ

3. การนิเทศเป็นงานสร้างสรรค์ เป็นการแสวงหาความสามารถพิเศษของแต่ละบุคคลให้แต่ละบุคคลได้แสดงออก และพัฒนาความสามารถเหล่านั้นได้อย่างเต็มที่

4. การนิเทศเป็นการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นจากการเรียนการสอน โดยให้ครูได้เรียนรู้ว่าปัญหาของตนเองเป็นอย่างไร จะหาวิธีแก้ไขปัญหานั้นได้อย่างไร

5. การนิเทศเป็นการสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานให้ดีขึ้น สร้างความเข้าใจระหว่างกัน สร้างมนุษยสัมพันธ์ มีวิธีการทำงานที่ดี และความสามารถที่จะอยู่ร่วมกันได้

6. การนิเทศเป็นการสร้างความผูกพัน และความมั่นคงต่องานอาชีพ รวมทั้งความเชื่อมั่นในความสามารถของตนเอง เกิดความพึงพอใจในการทำงาน

7. การนิเทศเป็นการพัฒนาและส่งเสริมวิชาชีพครู ให้มีความรู้สึภาคภูมิใจ เป็นอาชีพที่ต้องใช้วิชาความรู้และความสามารถ และสามารถที่จะพัฒนาได้

จอมพงศ์ มงคลวนิช (2556, น.134-136) กล่าวว่า การดำเนินงานการนิเทศจะต้องจัดกระบวนการนิเทศอย่างมีแบบแผนตามลำดับขั้นตอนต่อเนื่องกันอย่างมีระบบตามวิธีการทางวิทยาศาสตร์ พร้อมด้วยเหตุผลและความเป็นไปได้ นั่นคือจะต้องประกอบด้วยการวางแผนการนิเทศ การให้ความรู้ในสิ่งที่จะต้องทำ การลงมือปฏิบัติ การสร้างขวัญและกำลังใจ การประเมินผล และกระบวนการดำเนินงาน และการปรับปรุงแก้ไขเพื่อพัฒนาการนิเทศให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

นอกจากนี้ ธเนศ ขำเกิด (2556, น.12-14 – 12-15) ได้ศึกษาและสรุปหลักการนิเทศการศึกษาไว้ว่า “การนิเทศการศึกษาเป็นแนวทางในการปฏิบัติสำหรับผู้บริหารและผู้นิเทศ เพื่อการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยคำนึงถึงหลักแห่งความร่วมมือ หลักของการสร้างมนุษยสัมพันธ์บนความเท่าเทียมและการยอมรับซึ่งกันและกัน หลักของความเป็นระบบ และมีความต่อเนื่อง และหลักของความยืดหยุ่น ให้อิสระในการพัฒนาตนเอง”

จากการศึกษาแนวคิดของนักวิชาการข้างต้นสรุปได้ว่า หลักการของการนิเทศเป็นแนวทางสำหรับผู้บริหารและผู้นิเทศในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครูให้เกิดประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงหลักความร่วมมือ หลักการสร้างบรรยากาศแห่งความเป็นประชาธิปไตย หลักหลักของความเป็นระบบและต่อเนื่อง หลักการเน้นคุณภาพผู้เรียน และหลักของความยืดหยุ่น

1.4.2 กระบวนการนิเทศ

ธเนศ ขำเกิด (2556, น.12-23) กล่าวว่า กระบวนการนิเทศ หมายถึง แบบแผนของการนิเทศที่มีลำดับขั้นตอนต่อเนื่องกันชัดเจน อย่างเป็นระบบ ซึ่งจะช่วยให้การนิเทศประสบผลสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งกระบวนการนิเทศเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการนิเทศการศึกษา มีผู้กล่าวถึงกระบวนการนิเทศการศึกษาไว้ดังต่อไปนี้

Harris (1963 อ้างในเก็จกนก เอื้อวงศ์, 2555, น.8-34 – 8-35) ได้กล่าวถึงกระบวนการจัดการนิเทศไว้ 5 ขั้นตอน ซึ่งเขียนย่อๆ ว่า POLCA โดยอธิบายไว้ดังนี้

1. **ขั้นการวางแผน (Planning)** เป็นขั้นตอนที่ผู้รับผิดชอบการนิเทศต้องวิเคราะห์ถึงความต้องการและความจำเป็นในการนิเทศเพื่อนำมากำหนดวัตถุประสงค์ของการนิเทศ โดยต้องคาดการณ์ล่วงหน้าถึงผลที่จะเกิดขึ้นจากการนิเทศ จำทำแผนการนิเทศ โครงการ จัดตารางทำงาน ตารางการนิเทศ

2. **ขั้นการจัดองค์การ (Organizing)** เป็นขั้นตอนที่กำหนดโครงสร้างของคณะทำงานการจำแนกหน้าที่เพื่อจัดปัญหาการซ้ำซ้อนของงาน การมอบหมายงาน ประสานงาน ซึ่งแหล่งข้อมูลทางวิชาการ จัดวัสดุอุปกรณ์ การอำนวยความสะดวก การจัดให้มีเครื่องมือเครื่องใช้ในสถานศึกษา

3. **ขั้นการนำสู่การปฏิบัติ (Leading)** เป็นขั้นตอนการตัดสินใจในการดำเนินการนิเทศ กำหนดวิธีในการนิเทศ ให้คำปรึกษาแนะนำนวัตกรรมใหม่ ให้กำลังใจ เสริมแรง และอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติการนิเทศ

4. **ขั้นการควบคุม (Controlling)** เป็นขั้นที่ผู้รับผิดชอบต้องควบคุม กำกับ ติดตามการทำงานของบุคลากร เมื่อพบข้อผิดพลาดหรือข้อบกพร่องผู้นิเทศจะต้องแก้ไขข้อบกพร่องนั้นด้วยการสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างผู้ให้การนิเทศและผู้รับการนิเทศ

5. **ขั้นการประเมิน (Assessing)** เป็นขั้นที่ผู้นิเทศ และผู้รับการนิเทศต้องร่วมกันประเมินผลการนิเทศว่าสามารถบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้หรือไม่ การประเมินผลต้องจัดทำอย่างมีแบบแผนและมีความเที่ยงตรง และอาจจัดทำการวิจัยประเมินผลร่วมด้วย

ต่อมาใน ค.ศ. 1985 Harris ได้พัฒนากระบวนการนิเทศการศึกษาให้เกิดแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนมากขึ้นเป็น 6 ขั้นตอน คือ 1) การประเมินสภาพการทำงาน 2) การจัดลำดับความสำคัญของงาน 3) การออกแบบวิธีการทำงาน 4) การจัดสรรทรัพยากร 5) การประสานงาน และ 6) การอำนวยความสะดวก

นอกจากนี้ สังกัด อุทรานันท์ (2530, น. 84-88) ได้เสนอกระบวนการนิเทศเป็น 5 ขั้นตอน ที่เรียกว่า PIDRE โดยอธิบายไว้ดังนี้

1. **การวางแผนการนิเทศ (Planning – P)** ผู้บริหาร ผู้นิเทศ และผู้รับการนิเทศ ทำการปรึกษาหารือเพื่อให้ได้มาซึ่งปัญหา และความต้องการที่จะต้องการนิเทศ รวมทั้งวางแผนถึงขั้นตอนการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการนิเทศที่จะจัดขึ้น

2. **การให้ความรู้ก่อนดำเนินการนิเทศ (Informing)** เป็นการให้ความรู้ ความเข้าใจถึงสิ่งที่จะดำเนินการว่า จะต้องอาศัยความรู้ความสามารถอย่างไรบ้าง มีขั้นตอนการดำเนินการอย่างไร และจะอย่างไรให้ผลงานออกมามีคุณภาพ

3. **การดำเนินการนิเทศ (Doing)** ประกอบด้วยการปฏิบัติใน 3 ลักษณะ คือ

3.1 การปฏิบัติงานของผู้รับการนิเทศ โดยผู้รับการนิเทศลงมือปฏิบัติงานตามความรู้ ความสามารถที่ได้รับมาจากการดำเนินการในขั้นที่ 2

3.2 การปฏิบัติงานของผู้ให้การนิเทศ โดยผู้ให้การนิเทศทำการนิเทศ และควบคุมคุณภาพให้เสร็จทันเวลา และคุณภาพสูง

3.3 การปฏิบัติงานของผู้สนับสนุนการนิเทศ โดยผู้บริหารจะให้การสนับสนุนเรื่องวัสดุอุปกรณ์ เครื่องใช้ที่ช่วยให้ปฏิบัติงานได้สำเร็จ

4. การสร้างเสริมกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงานนิเทศ (Reinforcing) การเสริมกำลังใจของผู้บริหาร เพื่อให้ผู้รับการนิเทศมีความมั่นใจและบังเกิดความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน

5. การประเมินผลการนิเทศ (Evaluating) ผู้นิเทศทำการประเมินผลการดำเนินการที่ผ่านมาแล้วว่าเป็นอย่างไร หากพบว่ามีปัญหาหรืออุปสรรคต้องทำการปรับปรุงแก้ไข

การดำเนินการนิเทศตามกระบวนการนี้ จะเป็นไปอย่างต่อเนื่องไม่หยุดนิ่ง จนกว่าจะบรรลุตามจุดประสงค์ที่กำหนดไว้ หรือสามารถพัฒนาผู้รับการนิเทศให้เป็นไปตามที่ต้องการ

จากการศึกษาข้างต้นสรุปได้ว่า กระบวนการนิเทศ จะต้องดำเนินการอย่างมีระเบียบแบบแผนตามลำดับขั้นตอนที่วางไว้อย่างต่อเนื่องจนกว่าจะบรรลุเป้าหมาย มีขั้นตอนการดำเนินงานอย่างชัดเจน มีเหตุผลและเป็นไปได้ โดยขั้นตอนที่สำคัญคือ การเตรียมการนิเทศ การวางแผนการนิเทศ การดำเนินการตามแผน การสร้างเสริมกำลังใจ และกระบวนการประเมินและแก้ไขปรับปรุง เพื่อพัฒนาการนิเทศให้เกิดประสิทธิภาพ

1.5 การนิเทศงานวิชาการ

1.5.1 ความหมายและความสำคัญของการนิเทศงานวิชาการ

1) ความหมายของการนิเทศงานวิชาการ

งานหลักของสถานศึกษาคืองานวิชาการ ซึ่งเกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและการพัฒนาครู ดังนั้นการนิเทศงานวิชาการจึงมีความหมายไม่ต่างจากการนิเทศการศึกษา

สังัด อุทรานันท์ (2529, น.7) ได้ให้ความหมายของการนิเทศงานวิชาการไว้ว่า หมายถึง “กระบวนการทำงานของผู้บริหารร่วมกับครูและบุคลากรทางการศึกษาในการพัฒนาคุณภาพการสอน ของครูเพื่อให้ได้ผลสัมฤทธิ์สูงสุดในการเรียนการสอนผู้เรียน”

Oliva and Pawlas (2001 อ้างถึงในเก็จกนก เอื้อวงศ์, 2556, น.12-8) สรุปว่า “การนิเทศการศึกษาคือ การให้บริการแก่ครูทั้งที่เป็นรายบุคคลและเป็นกลุ่ม โดยการ

ให้บริการนี้เป็นการช่วยเหลือที่มีความชำนาญเฉพาะเพื่อที่จะปรับปรุงการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ”

Glickman (1985 อ้างถึงในสุทธนู ศรีไสย์, 2545, น.3) กล่าวว่า “การนิเทศการศึกษา เป็นหน้าที่ของโรงเรียนที่จะต้องปรับปรุงการสอน รวมทั้งการให้ความช่วยเหลือโดยตรงกับครู การพัฒนาหลักสูตร การให้บริการวิชาการ การพัฒนาครู และการสนับสนุนให้ครูทำวิจัยเชิงปฏิบัติการ เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุงการสอนให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น”

รุ่ง มนต์ประสิทธิ์ (2554, น.20) ได้ศึกษาแนวคิดของนักวิชาการและสรุปไว้ว่า “การนิเทศงานวิชาการ คือกระบวนการที่ผู้บริหารสถานศึกษาพยายามใช้เทคนิคในการพัฒนาคุณภาพการสอนของครู เพื่อเสริมสร้างให้ผู้เรียนมีคุณภาพและประสิทธิภาพตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร”

จากความหมายของต้นสามารถสรุปได้ว่า การนิเทศงานวิชาการ หมายถึง กระบวนการทำงานร่วมกันของผู้บริหารกับครูและบุคลากรทางการศึกษาในการพัฒนาคุณภาพการสอนของครู เพื่อเสริมสร้างให้ผู้เรียนมีคุณภาพและประสิทธิภาพตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร

2. ความสำคัญของการนิเทศงานวิชาการ

ความสำคัญของการนิเทศงานวิชาการ มีนักวิชาการได้นำเสนอไว้ และสามารถสรุปได้ดังนี้ ชาญชัย อาจินสมาจาร (2553), วิจิตร วรุตบางกูรและคณะ อ้างถึงใน กิติมา ปรีดีดิลก (2532), สุทธนู ศรีไสย์ (2545) และ Glickman, Gordon and Ross-Gordon, 2009 อ้างถึงในเก็จกนก เอื้อวงศ์ (2556, น.12-8 – 12-10)

1) การนิเทศงานวิชาการมีความจำเป็นในสภาพที่มีการเปลี่ยนแปลงในทุกด้าน สถานการณ์ปัจจุบัน สภาพสังคม เศรษฐกิจ การเมือง และเทคโนโลยีมีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา และเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทำให้เกิดการพัฒนาทางการศึกษาทั้งทางทฤษฎีและทางปฏิบัติที่ต้องเปลี่ยนแปลงเช่นกัน การนิเทศงานวิชาการจะช่วยนำการเปลี่ยนแปลงให้เกิดขึ้นในสถานศึกษา และช่วยให้ครูมีความทันสมัย ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น

2) การนิเทศการศึกษามีความจำเป็นในการให้บริการทางวิชาการ เนื่องจากการศึกษาเป็นกิจกรรมที่ซับซ้อนและยุ่งยาก เกี่ยวข้องกับบุคคลหลายกลุ่ม และให้บริการแก่ครูจำนวนมากซึ่งมีความสามารถแตกต่างกัน การให้ความช่วยเหลือ แนะนำ เพื่อให้ครูที่มีความรู้ความสามารถแตกต่างกันจึงเป็นสิ่งจำเป็น เพื่อช่วยยกระดับการปฏิบัติงานของครูให้มีมาตรฐานใกล้เคียงกัน นอกจากนี้ในปัจจุบันการศึกษาค้นคว้าอย่างมา การนิเทศงานวิชาการจึงเป็นกลไกที่จะให้ความช่วยเหลืออย่างรวดเร็วและเป็นระบบ

3) การนิเทศงานวิชาการช่วยพัฒนาการปฏิบัติงานของครูและทำให้เกิดครูเกิดความงอกงาม สามารถสรุปเป็นประเด็นสำคัญๆ ดังนี้

(1) การนิเทศจะเป็นกระบวนการที่ทำหายความสามารถของครูให้มีความคิดเชิงนามธรรมสูงขึ้นในขณะที่ปฏิบัติงาน

(2) การนิเทศมีความจำเป็นต่อความเจริญงอกงามของครู

(3) การนิเทศสนับสนุนให้ครูสามารถประเมินผลการทำงานได้ด้วยตนเอง

(4) การนิเทศช่วยให้ได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ซึ่งกันและกัน

(5) การนิเทศช่วยให้ครูมีความเชื่อมั่นในตนเอง

4) การนิเทศงานวิชาการช่วยให้เกิดการพัฒนารูปแบบการเรียนการสอนและนวัตกรรมการเรียนการสอน การแก้ปัญหาและอุปสรรคต่างๆ เพื่อให้การเรียนการสอนพัฒนาขึ้นจำเป็นต้องได้รับการชี้แนะหรือการนิเทศงานวิชาการจากผู้ชำนาญการ โดยเฉพาะ ซึ่งกระบวนการเหล่านี้ช่วยให้เกิดการพัฒนาในศาสตร์การสอนและก่อให้เกิดนวัตกรรมการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานของครู

5) การนิเทศงานวิชาการช่วยให้เกิดการสร้างสรรค์ และรวมพลังของกลุ่มต่างๆ โดยสามารถรวมพลังของทุกคนที่ร่วมอยู่ในกระบวนการทางการศึกษาให้เข้าร่วมกันพัฒนาปรับปรุงการเรียนการสอนและการจัดการศึกษา

6) การนิเทศงานวิชาการจะช่วยให้สถานศึกษาจัดการศึกษาได้บรรลุเป้าหมาย กระบวนการนิเทศทั้งเป็นรายบุคคลและรายกลุ่มจะช่วยประสานความต้องการของครูและเป้าหมายของสถานศึกษาอันจะนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายและวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา

กล่าวโดยสรุป การนิเทศงานวิชาการมีความสำคัญเป็นอย่างมาก โดยช่วยให้สถานศึกษามีการพัฒนาการจัดการศึกษาทันต่อการเป็นแปลงของสถานการณ์ต่างๆ ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ยกย่องการปฏิบัติงานของครูให้มีมาตรฐานใกล้เคียงกัน พัฒนาการปฏิบัติงานของครูให้เกิดประสิทธิภาพและเกิดความเจริญงอกงามทางวิชาชีพ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนและนวัตกรรม ทำให้เกิดประโยชน์ต่อการสร้างสรรค์และพัฒนางานซึ่งจะช่วยให้สถานศึกษาบรรลุตามเป้าหมายการพัฒนาคุณภาพที่กำหนดไว้

2.2.2 ขอบข่ายการนิเทศงานวิชาการ

จากการศึกษาความหมายของการนิเทศงานวิชาการและขอบข่ายของงานวิชาการที่ได้ทำการสรุปจากแนวคิดของนักวิชาการหลายท่าน ได้แก่ ประสงค์ เนาวนบุตร (2556, น. 11-5 – 11-6), Glickman (1990 อ้างถึงในรุ่ง มนต์ประสิทธิ์, 2554, น. 22), กมล ภูประเสริฐ (2544, น. 9-14 อ้างถึงในทัศนีย์ วงศ์ยืน, 2555, น.4-7 – 4-8), จันทรานี สงวนนาม (2553, น.152), ภาวัต

เทศน์ธรรม (2552, น. 35-36), ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2553, น.3-4), และ กระทรวงศึกษาธิการ (ราชกิจจานุเบกษา, 2550, น.29 อ้างถึงในประยงค์ เนาวบุตร, 2556, น.11-6 – 11-7) พบว่า การนิเทศงานวิชาการมีขอบข่ายที่ครอบคลุมงานวิชาการ 5 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร 2) ด้านเทคนิคและวิธีการสอนของครู 3) ด้านการผลิตและการใช้นวัตกรรมในการเรียนการสอน 4) ด้านการส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียน และ 5) ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ โดยมีรายละเอียดแต่ละด้าน ดังนี้

1) ด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร

หลักสูตร เป็นสิ่งสำคัญต่อการจัดการเรียนการสอน ซึ่งผู้บริหารสถานศึกษามีหน้าที่ในการกระตุ้นให้ผู้รับการนิเทศเกิดความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำและพัฒนาหลักสูตร ซึ่งเริ่มจากการทำความเข้าใจในกิจกรรมการเรียนการสอนทั้งหมดตามหลักสูตรและรวบรวมปัญหาที่เกิดจากส่วนต่างๆ ของหลักสูตรหรือการใช้หลักสูตรจากผู้รับการนิเทศซึ่งเป็นผู้นำหลักสูตรไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน

กระทรวงศึกษาธิการ (2549, น.27-29) ได้ให้แนวทางปฏิบัติในการนิเทศงานวิชาการด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร ดังนี้

1. ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจกับครู และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาเกี่ยวกับนโยบายปฏิรูปหลักสูตร
2. เป็นผู้นำในการพัฒนา มีการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาหลักสูตร
3. สนับสนุน ส่งเสริมให้บุคลากรในสถานศึกษา ได้รับการพัฒนาให้มี ความรู้ ความเข้าใจ ความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรตลอดเวลา
4. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการในการจัดทำรายละเอียดสาระการเรียนรู้ ท้องถิ่นให้เหมาะกับบริบทของสถานศึกษาและชุมชน
5. กำกับ ติดตาม ประเมินผล และมีการนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

6. ประเมินและรายงานคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาเป็นระยะ
ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2553, น.44-46) ได้ให้แนวปฏิบัติในการนิเทศงานวิชาการด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร ดังนี้

1. จัดให้มีการเตรียมวางแผนการใช้หลักสูตรอย่างเป็นระบบ
2. ชี้แจงวัตถุประสงค์ของหลักสูตร การจัดเตรียมเนื้อหาหลักสูตร รวมทั้งการให้ความรู้ความเข้าใจกับผู้สอนให้มีเจตคติที่ดีต่อหลักสูตร

3. จัดให้มีการประชุมครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร เพื่อประเมินความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักสูตร และเพื่อเป็นแนวทางในการเปลี่ยนแปลงและเข้าใจหลักสูตร

4. จัดให้มีคณะกรรมการเฉพาะกิจ เพื่อจัดทำคู่มือครูเกี่ยวกับหลักสูตร

5. จัดให้มีการประเมินผลการใช้หลักสูตร

รัตนา ดวงแก้ว (2555, น.5-51 – 5-53) ได้ให้แนวปฏิบัติในการนิเทศงานวิชาการด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร ดังนี้

1. จัดอบรมให้ครูมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการออกแบบหลักสูตร และการนำหลักสูตรลงสู่การปฏิบัติ

2. เปิดโอกาสให้ครู คณะกรรมการสถานศึกษา และผู้ปกครองได้มีส่วนร่วม ในการประเมินผลเกี่ยวกับประสิทธิผลของหลักสูตร

3. ช่วยแนะนำให้ครูนำหลักสูตรสู่การปฏิบัติในห้องเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น ช่วยครูให้สามารถออกแบบหน่วยการเรียนรู้ การเขียนแผนการสอน การใช้กลวิธีการสอน และการวัด ประเมินผลที่สอดคล้องตลอดแนวของหลักสูตร

4. นำผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนซึ่งเป็นผลลัพธ์ของหลักสูตรไปใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพตามที่หลักสูตรกำหนด หรือนำไปสู่การปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาต่อไป

5. อธิบายความสำคัญและความจำเป็นของหลักสูตรได้อย่างชัดเจน เพื่อให้เกิดความศรัทธาในการนำหลักสูตรสู่การปฏิบัติในห้องเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ ผู้บริหารต้องมีกลยุทธ์ ดังนี้

5.1 สังเกตการเรียนการสอนในห้องเรียนเป็นประจำและตรวจสอบแผนการสอนเพื่อเป็นการกำกับติดตามว่าครูสามารถนำหลักสูตรไปสู่การเรียนการสอนได้อย่างแท้จริงหรือไม่อย่างไร

5.2 สัมภาษณ์และประชุมร่วมกับครูเป็นประจำทั้งรายบุคคลและรายกลุ่มเพื่อติดตามปัญหาและอุปสรรคในการนำหลักสูตรลงสู่ห้องเรียน

5.3 ประชุมร่วมกับเจ้าหน้าที่ด้านหลักสูตรและการเรียนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อร่วมอภิปรายหาแนวทางแก้ปัญหาและพัฒนาหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

5.4 จัดการประชุมปฏิบัติการภายในสถานศึกษาเกี่ยวกับการจัดทำแผนการสอน กลวิธีการสอน และการนิเทศการสอน เพื่อสร้างความมั่นใจในการพัฒนาการเรียนการสอนของครู

5.5 เปิดโอกาสให้ครูปรึกษาหารือและแลกเปลี่ยนความคิดและกลยุทธ์ ในการสอนเป็นประจำ

5.6 ปรับปรุงแผนพัฒนาโรงเรียนให้ทันสมัยอยู่เสมอเพื่อสนับสนุนการใช้หลักสูตรให้มีประสิทธิภาพ

5.7 ประชุมชี้แจงพ่อแม่ผู้ปกครองให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรและตระหนักถึงบทบาทของตนในการสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียนตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

5.8 รายงานความก้าวหน้าทางการเรียนของนักเรียนให้ผู้ปกครองทราบอย่างสม่ำเสมอโดยใช้รูปแบบที่เข้าใจง่าย

5.9 มีส่วนร่วมการฝึกอบรมที่จัดโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อช่วยพัฒนาให้ผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ในการนิเทศกำกับติดตามหลักสูตรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.10 ออกแบบการพัฒนาทีมงานและนำไปปฏิบัติเพื่อเตรียมความพร้อมของบุคลากรในการจัดการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและการกำกับติดตามหลักสูตรที่กำหนด

6. ดำเนินการนิเทศกำกับติดตามหลักสูตรอย่างเป็นระบบ เช่น การจัดทำแผนการนิเทศกำกับติดตามหลักสูตร สนับสนุนงบประมาณและทรัพยากรอื่นในการดำเนินการอย่างเหมาะสม ดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ และรายงานผลการดำเนินการให้ผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบเป็นระยะเพื่อการปรับปรุงหลักสูตรและการสอนให้เหมาะสม

จากแนวทางปฏิบัติดังกล่าว สรุปได้ว่า ผู้บริหารสถานศึกษา มีหน้าที่ในการนิเทศงานวิชาการ ด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร โดยการประชุมเพื่อศึกษา วิเคราะห์หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน สาระการเรียนรู้แกนกลาง ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับบริบทของสถานศึกษา ช่วยแนะนำให้ครูนำหลักสูตรสู่การปฏิบัติในห้องเรียน นำผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนมาใช้ในการปรับปรุงการสอนให้มีประสิทธิภาพตามที่หลักสูตรกำหนด มีการสังเกตการเรียนการสอนในห้องเรียน ให้คำปรึกษากับครูผู้สอน การกำกับติดตาม ประเมินผลการนำหลักสูตรไปใช้ปฏิบัติ และรายงานผลเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง

2. ด้านเทคนิคและวิธีการสอนของครู

เทคนิคและวิธีการสอนของครู เป็นสิ่งสำคัญมากในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนเกิดความรู้ ความเข้าใจ และมีทักษะในการนำไปใช้ ผู้เรียนเกิดความรู้

สนใจ สนุกสนาน ไม่เกิดความเบื่อหน่าย ดังนั้นผู้บริหารจึงมีหน้าที่ให้การนิเทศช่วยเหลือ แนะนำ ครู ให้มีเทคนิคและวิธีการสอนที่หลากหลาย

กระทรวงศึกษาธิการ (2546, น.34-35) ได้ให้แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการนิเทศงาน วิชาการด้านเทคนิคและวิธีการสอนของครู ดังนี้

1. ส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนการเรียนรู้ ตามสาระ และหน่วยการเรียนรู้ โดยเน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ

2. ส่งเสริมให้ครูจัดกระบวนการเรียนรู้โดยจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้ สอดคล้องกับความสนใจ ความถนัดของผู้เรียน ฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญ สถานการณ์ การประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา การเรียนรู้จากประสบการณ์จริง และการปฏิบัติจริง การส่งเสริมให้รักการอ่าน และใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง การผสมผสานความรู้ต่างๆ ให้สมดุลกัน ปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่สอดคล้องกับ เนื้อหาสาระ กิจกรรม ทั้งนี้โดยจัดบรรยากาศและสิ่งแวดล้อม และแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัด กระบวนการเรียนรู้ และการนำภูมิปัญญาท้องถิ่นหรือเครือข่ายผู้ปกครอง ชุมชน ท้องถิ่น มามีส่วนร่วม ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามเหมาะสม

3. จัดให้มีการนิเทศการเรียนการสอนแก่ครูในกลุ่มสาระต่างๆ โดยเน้นการ นิเทศแบบกัลยาณมิตร

4. ส่งเสริมให้มีการพัฒนาครู เพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตามความ เหมาะสม

5. ส่งเสริมให้ครูนำเทคนิคและวิธีการสอนที่หลากหลายมาประยุกต์ใช้ในการ จัดการเรียนการสอน

6. จัดหาเอกสารเกี่ยวกับเทคนิค และวิธีการสอนให้แก่ครูได้ศึกษา

7. แนะนำเทคนิค วิธีการสอนที่หลากหลายให้แก่ครู

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2553, น.95) ได้ให้แนวปฏิบัติ เกี่ยวกับการนิเทศงานวิชาการด้านเทคนิคและวิธีการสอนของครู ดังนี้

1. แนะนำให้ครูจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจ ความถนัด และความแตกต่างของผู้เรียน

2. ส่งเสริมให้ครูใช้วิธีการฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญ สถานการณ์ และประยุกต์ใช้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา

3. สนับสนุนให้ครู จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนเรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการ ปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น รักการอ่านและเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง

4. แนะนำให้ครูผสมผสานระหว่างความรู้ด้านต่างๆ อย่างสมดุล รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชาอย่างต่อเนื่อง

5. ช่วยเหลือครูผู้สอนให้สามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียนอำนวยความสะดวกให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ และใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้

6. ประสานผู้ปกครอง และชุมชนให้มีส่วนร่วมในการจัดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นทุกเวลาทุกสถานที่

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2553, น.50-70) ได้ให้แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการนิเทศงานวิชาการด้านเทคนิคและวิธีการสอนของครู ดังนี้

1. ส่งเสริมให้ครูมีการวางแผนเตรียมการสอน
2. จัดประชุมชี้แจงให้ครูมีความเข้าใจปัจจัยในการเรียนของผู้เรียน
3. แนะนำครูเกี่ยวกับวิธีการจัดระบบการสอน
4. ส่งเสริมให้ครูได้ศึกษาทฤษฎีการสอน
5. จัดหาเอกสารเกี่ยวกับเทคนิคและวิธีการสอนให้ครูได้ศึกษา
6. แนะนำหลักการเลือกวิธีการสอนให้แก่ครู

จากแนวทางปฏิบัติดังกล่าว สรุปได้ว่า ผู้บริหารสถานศึกษามีหน้าที่ในการนิเทศงานวิชาการ ด้านเทคนิคและวิธีการสอนของครู โดยการส่งเสริม และแนะนำให้ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ จัดกระบวนการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับตัวชี้วัด ความถนัดของผู้เรียน ส่งเสริมให้ครูออกแบบการสอนด้วยรูปแบบ เทคนิคและวิธีการสอนที่หลากหลายและทันต่อยุคสมัย จัดหาเอกสารที่เกี่ยวกับเทคนิคและวิธีการสอนให้แก่ครู และจัดให้มีการนิเทศการจัดการเรียนการสอนของครูอย่างกัลยาณมิตร

3. ด้านการผลิตสื่อและใช้นวัตกรรมจัดการเรียนการสอน

สื่อและนวัตกรรม เป็นจำเป็นในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาสาระของหลักสูตรได้ง่ายยิ่งขึ้น ผู้บริหารจึงมีหน้าที่ในการนิเทศงานวิชาการแก่ครู ด้านการผลิตสื่อและใช้นวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างเหมาะสม

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2553, น.99) ได้ให้แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการนิเทศงานวิชาการ ด้านการผลิตสื่อและนวัตกรรมจัดการเรียนการสอน ดังนี้

1. จัดให้มีแหล่งการเรียนรู้ ศูนย์การเรียนรู้ ระบบสารสนเทศการเรียนรู้ และเครือข่ายการเรียนรู้
2. ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูผลิตสื่อและจัดหาสื่อ สำหรับการศึกษาค้นคว้า

3. แนะนำวิธีการเลือกและใช้สื่อที่มีคุณภาพ มีความเหมาะสมและหลากหลาย
 4. จัดให้มีการประเมินคุณภาพของสื่อการเรียนรู้ที่เลือกใช้อย่างเป็นระบบ
 5. ส่งเสริมให้ครูศึกษา ค้นคว้า วิจัยเพื่อพัฒนาสื่อการเรียน
 6. กำกับ ติดตาม ประเมินคุณภาพ ประสิทธิภาพของสื่อที่ใช้
 ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2553, น.212-220) ได้ให้แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการ
 นิเทศงานวิชาการ ด้านการผลิตสื่อและนวัตกรรมการจัดการเรียนการสอน ดังนี้

1. ประชุมเพื่อพิจารณา ilyบายการวางแผน โครงการของงานสื่อการสอนทั้ง
 าระยะสั้นและระยะยาว

2. จัดให้มีการสาธิต และการฝึกอบรมเกี่ยวกับการผลิตสื่อให้แก่ครู

3. แนะนำเทคนิค และวิธีการใช้สื่อให้แก่ครู

4. จัดให้มีการประชุมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการใช้สื่อ นวัตกรรม และ

เทคโนโลยีให้ครูวิธี

5. จัดหาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีในการเรียนการสอน

6. ส่งเสริมให้ครูใช้สื่อ และนวัตกรรมในการเรียนการสอน

7. ให้คำแนะนำเกี่ยวกับวิธีการเลือกสื่อการสอนให้แก่ครู

8. จัดให้มีการประเมินสื่อการสอน

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (2554 อ้างถึงในประยงค์ เนาวบุตร, 2555, น.
 3-41) กล่าวถึงแนวทางที่ผู้บริหารสถานศึกษาใช้ในการสนับสนุนการใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการ
 เรียนรู้ ซึ่งสามารถนำมาเป็นแนวทางในการนิเทศงานวิชาการ ด้านการผลิตสื่อและนวัตกรรมการ
 จัดการเรียนการสอน ดังนี้

1. กำหนดนโยบายด้านสื่อการเรียนการสอน เพื่อครูและผู้เกี่ยวข้องนำไปปฏิบัติ

2. จัดสรรงบประมาณให้ตามความจำเป็น

3. กระตุ้นให้มีการประชุมปรึกษาหารือระหว่างผู้รับผิดชอบ ฝ่ายวิชาการ ฝ่าย
 บริหารสื่อการสอน ผู้สอน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอื่นๆ

4. สนับสนุนให้มีการอบรม สัมมนา ประชุมปฏิบัติการ และศึกษาดูงานด้านสื่อ
 การเรียนการสอนตามโอกาสอันควร

5. เปิดโอกาสให้มีการแสดงผลงานด้านสื่อการเรียนรู้ และจัดประกวดเป็นครั้ง
 คราว

6. ให้กำลังใจ โดยออกเยี่ยมการสอนของครูเป็นครั้งคราว และนำเอาผลงาน
 การสอนมาพิจารณาให้ความดีความชอบด้วย

7. ส่งเสริมให้ครูจัดระบบควบคุมดูแลรักษา ซ่อมแซม จัดทำสถิติการใช้วางแผนทำประมาณการ รวมทั้งจัดกิจกรรมเสริมความรู้และอำนวยความสะดวกในด้านต่างๆ เพื่อกระตุ้นให้มีการใช้สื่อการเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอ

จากแนวทางปฏิบัติดังกล่าว สรุปได้ว่า ผู้บริหารสถานศึกษา มีหน้าที่ในการนิเทศงานวิชาการ ด้านการผลิตสื่อและใช้นวัตกรรมในการเรียนการสอน โดยการกำหนดนโยบายวางแผนโครงการ และจัดสรรงบประมาณด้านสื่อการเรียนการสอน จัดให้มีแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน จัดตั้งคณะกรรมการหรือระบบให้คำปรึกษาด้านสื่อการเรียนการสอน ส่งเสริมให้ครูศึกษา ค้นคว้า วิจัยเพื่อพัฒนาสื่อการเรียน จัดให้มีการอบรม ประชุมปฏิบัติการ และศึกษาดูงานด้านสื่อการเรียนการสอนเกี่ยวกับการผลิตสื่อ จัดหาสื่อ วัสดุ นวัตกรรม และเทคโนโลยี ส่งเสริมให้ครูใช้สื่อ และนวัตกรรมในการเรียนการสอน เปิดโอกาสให้มีการแสดงผลงานและประกวดสื่อการจัดการเรียนรู้ ส่งเสริมให้ครูจัดระบบควบคุมดูแลรักษา ซ่อมแซม มีการกำกับ ติดตาม ประเมินคุณภาพ ประสิทธิภาพของสื่อที่ใช้อย่างเป็นระบบ

4. ด้านการส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียน

การวิจัยในชั้นเรียน เป็นเครื่องมือสำคัญที่ใช้ในการค้นหาข้อมูลต่างๆ วิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล เพื่อใช้ในการวางแผน ปรับปรุง พัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับผู้เรียน ผู้บริหารจึงมีหน้าที่ในการนิเทศงานวิชาการแก่ครู ด้านการส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียน

กระทรวงศึกษาธิการ (2546, น.35) ได้ให้แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการนิเทศงานวิชาการ ด้านการส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียน ดังนี้

1. จัดประชุมชี้แจง ให้ครูได้ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย การบริหารจัดการและการพัฒนาคุณภาพงานวิชาการในภาพรวมของสถานศึกษา
2. ส่งเสริมให้ครูศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ให้แก่แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้
3. ประสานความร่วมมือในการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ตลอดจนการเผยแพร่ผลงานการวิจัยหรือพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและงานวิชาการกับสถานศึกษา บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงานและสถาบันอื่น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2550, น.23 :อ้างถึงในจรุณี แก้วเอี่ยม (2557, น.16) ได้กำหนดบทบาทและหน้าที่เกี่ยวกับการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาไว้ 4 ประการ ดังนี้

1. กำหนดนโยบายและแนวทางการใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้และกระบวนการทำงานของนักเรียน ครูและผู้เกี่ยวข้องกับการศึกษา

2. พัฒนาครูและนักเรียนให้มีความรู้เกี่ยวกับ การปฏิรูปการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการวิจัยเป็นสำคัญในการเรียนรู้ที่ซับซ้อนขึ้นทำให้ผู้เรียนได้ฝึกการคิด การจัดการ การหาเหตุผลในการตอบปัญหา การผสมผสานความรู้แบบสหวิทยาการ และการเรียนรู้ในปัญหาที่ตนเองสนใจ

3. พัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยกระบวนการวิจัย

4. รวบรวม และเผยแพร่ผลการวิจัยเพื่อการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพการศึกษารวมทั้งสนับสนุนให้ครูนำผลการวิจัยมาใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ และพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2553, น.106-110) ได้ให้แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการนิเทศงานวิชาการ ด้านการส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียน ดังนี้

1. ประชุมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการดำเนินการวิจัยในชั้นเรียน

2. ส่งเสริมให้ครูทำการวิจัยในชั้นเรียน ในการแสวงหาความรู้เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนากระบวนการเรียนการสอนที่เกิดขึ้นในชั้นเรียนอย่างเป็นระบบ

3. ส่งเสริมให้ครูมีทักษะการวิจัยเป็นพื้นฐานสู่การวิจัยขั้นสูง หรือเป็นนักวิจัยต่อไป

4. ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูทำวิจัยในชั้นเรียน เพื่อให้ครูมีผลงานวิชาการที่ชัดเจน ต่อเนื่อง เพื่อพัฒนางานและวิชาชีพ

จากแนวทางปฏิบัติดังกล่าว สรุปได้ว่า ผู้บริหารสถานศึกษา มีหน้าที่ในการนิเทศงานวิชาการด้านการกำหนดนโยบายและแนวทางการใช้การวิจัยในชั้นเรียนอย่างชัดเจน มีการให้ความรู้แก่ครูเกี่ยวกับการดำเนินการวิจัยในชั้นเรียน ส่งเสริมให้ครูและนักเรียนใช้กระบวนการวิจัยเพื่อการเรียนรู้ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูทำการวิจัยในชั้นเรียน ในการแสวงหาความรู้เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนากระบวนการเรียนการสอน และเพื่อให้ครูมีผลงานวิชาการในการพัฒนางานและวิชาชีพ ช่วยประสานความร่วมมือในการทำวิจัยในชั้นเรียน เผยแพร่ผลงานการวิจัยในชั้นเรียนกับหน่วยงานต่างๆ รวบรวม และเผยแพร่ผลการวิจัยในชั้นเรียน สนับสนุนให้ครูนำผลการวิจัยในชั้นเรียนมาใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ และพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

5. ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ เป็นกิจกรรมในกระบวนการจัดการเรียนการสอน โดยมีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ควบคู่กันไปเพื่อตรวจสอบความรู้ของผู้เรียนมากขึ้น

เพียงใด และบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้หรือไม่ แล้วนำผลการวัดและประเมิน ไปใช้ประโยชน์ด้านต่างๆ ทั้งต่อผู้เรียน ผู้สอน และผู้บริหาร ได้แก่ ด้านการเรียนการสอน ด้านการแนะแนว ด้านการบริหารจัดการ และด้านการวิจัย ผู้บริหารจึงมีหน้าที่ในการนิเทศงานวิชาการแก่ครู ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

กระทรวงศึกษาธิการ (2546, น.35) ได้ให้แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการนิเทศงานวิชาการ ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ดังนี้

1. กำหนดระเบียบแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ของสถานศึกษา

2. ส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนการวัดผลและประเมินผลแต่ละรายวิชาให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา สาระการเรียนรู้ แผนการจัดการเรียนรู้ และการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

3. ส่งเสริมให้ครูดำเนินการวัดและประเมินผลการเรียนการสอน โดยเน้นการประเมินตามสภาพจริง จากกระบวนการปฏิบัติและผลงาน

4. จัดให้มีการเทียบโอนความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และผลการเรียนจากสถานศึกษาอื่น สถานประกอบการ และอื่นๆ ตามแนวทางที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด พัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลให้ได้มาตรฐาน

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2553, น.100-101) ได้ให้แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการนิเทศงานวิชาการ ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ดังนี้

1. ให้ครูผู้สอนเป็นผู้ประเมินแล้วตัดสินผลการเรียนเป็นรายวิชา โดยประเมินเป็นรายมาตรฐาน ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้

2. ให้มีการดำเนินการประเมินผลก่อนเรียน เพื่อตรวจสอบปรับปรุงพื้นฐานของผู้เรียน

3. จัดให้มีการประเมินผลระหว่างเรียน หลังเรียน และปลายภาค/ปี เพื่อนำไปตัดสินการผ่านผลการเรียนรู้ที่คาดหวังและตัดสินผลการเรียนรายวิชา

4. ส่งเสริมให้ครูเลือกวิธีการประเมิน เครื่องมือการประเมินอย่างหลากหลาย เป็นการประเมินตามสภาพจริงครอบคลุมสาระและเหมาะสมกับธรรมชาติของผู้เรียน

5. จัดให้มีการสอนซ่อมเสริม ปรับปรุงแก้ไขผลการเรียนของผู้เรียนที่ไม่ผ่านเกณฑ์ การประเมิน

6. กำหนดการตัดสินการผ่านรายวิชาตามเกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง และประเมินให้ระดับผลการเรียนจากคะแนนการประเมิน ต้องผ่านตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังทุกข้อร่วมกัน

7. จัดให้มีการเรียนซ่อมเสริม และเรียนซ้ำรายวิชาที่ไม่ผ่านการตัดสินผลการเรียนและให้ประชุมพิจารณาให้ผู้เรียนที่มีผลการเรียนทุกรายวิชามีระดับการเรียนไม่ถึง “1” ให้เรียนซ้ำ

8. อนุมัติผลการประเมินและตัดสินผลการเรียนตามที่ครูผู้สอนเสนอ

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2553, น.165-168) ได้ให้แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการนิเทศงานวิชาการ ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ดังนี้

1. กำหนดนโยบายทั่วไปเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลในเรื่องประเภทของข้อสอบ ระยะเวลาที่ใช้ในการสอบ มาตรฐานในการสอบวัดผล และแบบฟอร์มสำหรับรายงานผลการสอบแก่ผู้ปกครอง

2. จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ที่จำเป็นในการสอบ

3. ส่งเสริมครูให้มีความรู้ทางการวัดและประเมินผล โดยการฝึกอบรมการประชุมเชิงปฏิบัติการ ในด้านเทคนิคการออกข้อสอบ การให้คะแนน การประเมินผลข้อสอบ ตลอดจนรายงานผลการสอบ

4. การจัดการสอบ ห้องสอบ และระเบียบในการสอบ และการควบคุม

5. สนับสนุนให้มีการประเมินผลการสอบ หากมีการบกพร่องจะได้หาแนวทางแก้ไข หรือแนวทางในการนำไปปรับใช้ครั้งต่อไป

จากแนวทางปฏิบัติดังกล่าว สรุปได้ว่า ผู้บริหารสถานศึกษา มีหน้าที่ในการนิเทศงานวิชาการให้แก่ครู ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ โดยการกำหนดระเบียบแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลที่ชัดเจน ส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนการวัดผลและประเมินผลแต่ละรายวิชาให้สอดคล้องกับมาตรฐาน ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ มีการประเมินผลก่อนเรียน ระหว่างเรียน และหลังเรียน ส่งเสริมให้ครูเลือกวิธีการวัดและการประเมินผลด้วยเครื่องมือที่หลากหลาย เน้นการประเมินตามสภาพจริง มีการจัดให้ความรู้ทางการวัดและประเมินผลแก่ครู มีการจัดระบบการสอบให้เป็นไปตามระเบียบในการสอบ จัดให้มีการสอนซ่อมเสริม และสนับสนุนให้มีการนำผลการประเมินไปแนวทางในการปรับการจัดการเรียนการสอน

2. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

2.1 ความหมายของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

บุญชม ศรีสะอาด (2537, น. 68) ได้ให้ความหมาย “ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน หมายถึง ผลที่เกิดขึ้นจากการค้นคว้า การอบรม การสั่งสอน หรือประสบการณ์ต่างๆ รวมถึงความรู้สึกค่านิยมจริยธรรมต่างๆ ที่เป็นผลมาจากการฝึกสอน”

พิชิต ฤทธิ์จรรยา (2555, น.96) ได้ให้ความหมาย “ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน หมายถึง ผลที่เกิดจากการสอนโดยการใช้แบบทดสอบในการวัดความรู้ ทักษะ และความสามารถทางวิชาการที่ผู้เรียนได้เรียนรู้มาแล้วว่าบรรลุผลสำเร็จตามจุดประสงค์ที่กำหนดได้เพียงใด”

ภาณุพงศ์ ฐปประสม (2548, น.41) ได้ศึกษาและสรุปแนวคิดของนักวิชาหลายท่านว่า “ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน หมายถึง ผลเกิดจากวัดและประเมินผลผู้เรียนที่เป็นดัชนีบ่งชี้ถึงความสามารถและศักยภาพในการเรียน ความสำเร็จในการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ความสำเร็จในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา และความสำเร็จในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของคณะครู”

ภควัต เทศน์ธรรม (2552, น.49) ได้ศึกษาและสรุปแนวคิดของนักวิชาหลายท่านว่า “ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน หมายถึง ระดับของความรู้ ความเข้าใจ และความสามารถในตัวผู้เรียนที่เกิดจากการเรียนรู้ในรายวิชาต่างๆที่ได้เรียนมาแล้ว ซึ่งอาจวัดได้จากการสังเกต การตรวจผลงาน แบบทดสอบของผู้สอน หรือหน่วยงานทางการศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาของสถานศึกษานั้นๆ ซึ่งนิยมแปรผลออกมาในรูปของเกรด (Grade)”

ขวัญใจ ขุนทนาย (2553, น. 35) ได้ศึกษาและสรุปแนวคิดของนักวิชาหลายท่านว่า “ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน หมายถึง ระดับ ความรู้ ความสามารถและทักษะที่ได้รับและพัฒนาจากการเรียนการสอนวิชาต่างๆ โดยอาศัยเครื่องมือในการวัดผล หลังจากการเรียนหรือจากการฝึกอบรม”

จากความหมายข้างต้นสรุปได้ว่า ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน หมายถึง ผลการวัดความรู้ ความเข้าใจ ความสามารถหรือความสำเร็จของผู้เรียนที่ได้จากการเรียนการสอน โดยวัดผลความสำเร็จหรือระดับความรู้ความสามารถว่าผู้เรียนมีความรู้ในระดับใด โดยใช้เครื่องมือที่หลากหลาย และประเมินผลออกมาในรูปของค่าระดับคะแนนผลการเรียนรู้

2.2 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน เป็นผลที่เกิดจากกระบวนการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ซึ่งการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดกระทรวงศึกษาธิการจะต้องจัดให้มี

การประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 โดยใช้หลักสูตรแกนกลางของประเทศเป็นกรอบทิศทางการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา ตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 จนถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ซึ่งมีมาตรฐานการเรียนรู้เป็นข้อกำหนดคุณภาพผู้เรียน ดังนั้นในการประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงต้องมีแนวทางการประเมินให้สอดคล้องกับลักษณะของหลักสูตรและแนวทางการบริหารงานของสถานศึกษา

ราตรี นันทสุนทร (2555, น.295-256) ได้กล่าวว่า การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานต้องอยู่บนหลักการพื้นฐาน 2 ประการ คือ การประเมินเพื่อพัฒนาผู้เรียนและเพื่อตัดสินผลการเรียน การพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ให้สำเร็จผู้เรียนจะต้องได้รับการพัฒนาและประเมินผลตามตัวชี้วัดเพื่อให้บรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ สะท้อนสมรรถนะที่สำคัญของผู้เรียน และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ซึ่งเป็นเป้าหมายหลักในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ในทุกระดับ โดยใช้ผลการประเมินเป็นข้อมูลและสารสนเทศที่แสดงพัฒนาการ ความก้าวหน้า และความสำเร็จทางการเรียนของผู้เรียน ตลอดจนข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดพัฒนาการและเรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพ

โดยราตรี นันทสุนทร ได้แบ่งการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ออกเป็น 4 ระดับ ได้แก่ ระดับชั้นเรียน ระดับสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา และระดับชาติ มีรายละเอียด ดังนี้

1. การประเมินระดับชั้นเรียน เป็นการวัดและประเมินผลที่อยู่ในกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด โดยใช้เทคนิคการประเมินอย่างหลากหลาย ในกรณีไม่ผ่านตัวชี้วัดให้มีการสอนซ่อมเสริม เพื่อตรวจสอบผู้เรียนว่ามีพัฒนาการ ความก้าวหน้าในการเรียนรู้ที่เกิดจาก การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนหรือไม่ และมากน้อยเพียงใด ต้องพัฒนา ปรับปรุง หรือส่งเสริมในด้านใด อีกทั้งยังเป็นข้อมูลที่ครูผู้สอนสามารถใช้ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนของตนเองด้วย

2. การประเมินระดับสถานศึกษา เป็นการประเมินที่สถานศึกษาดำเนินการตัดสินผลการเรียนของผู้เรียนเป็นรายปี/รายภาค ผลการประเมินการอ่าน คณิตศาสตร์และเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน นอกจากนี้เพื่อให้ได้ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ว่าส่งผลต่อการเรียนรู้ของผู้เรียนตามเป้าหมายหรือไม่ ผู้เรียนมีด้านใดที่ต้องพัฒนารวมทั้งสามารถนำผลการเรียนรู้ของผู้เรียนในสถานศึกษาเปรียบเทียบกับเกณฑ์ระดับชาติ

3. การประเมินระดับเขตพื้นที่การศึกษา เป็นการประเมินคุณภาพผู้เรียนในระดับเขตพื้นที่การศึกษาตามมาตรฐานการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ตามภาระความรับผิดชอบสามารถดำเนินการโดยประเมินคุณภาพผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนด้วยข้อสอบมาตรฐานที่จัดทำและ

ดำเนินการโดยเขตพื้นที่การศึกษา หรือด้วยความร่วมมือกับหน่วยงานต้นสังกัดในการดำเนินการ จัดสอบ นอกจากนี้ยังได้จากการตรวจสอบทบทวนข้อมูลจากการประเมินระดับสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

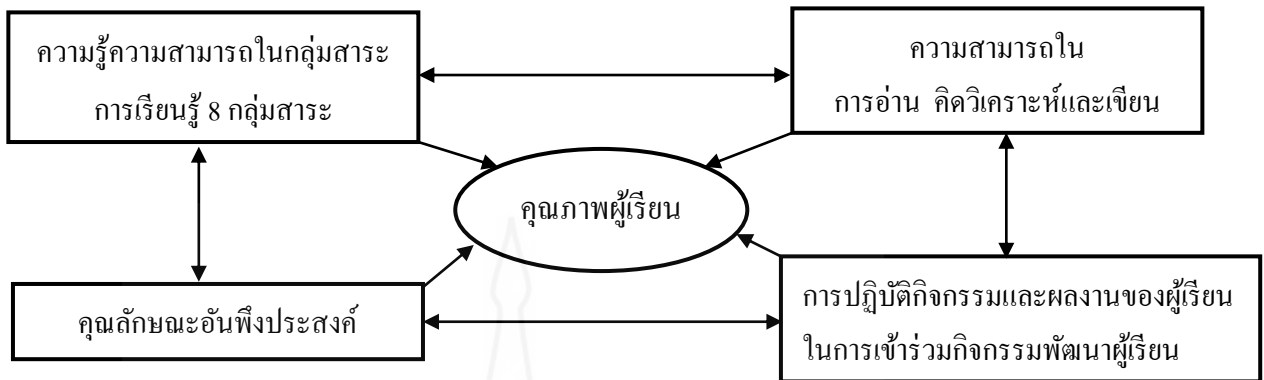
4. การประเมินระดับชาติ เป็นการประเมินคุณภาพผู้เรียนในระดับชาติตาม มาตรฐานการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน สถานศึกษาต้องจัดให้ผู้เรียนทุกคนที่เรียนในชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 เข้ารับการประเมิน ผลจากการประเมินใช้เป็นข้อมูลในการเทียบเคียงคุณภาพการศึกษาในระดับต่างๆ เพื่อนำไปใช้ในการวางแผนยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา ตลอดจนเป็นข้อมูลสนับสนุนการตัดสินใจในระดับ นโยบายของประเทศ

ข้อมูลการประเมินในระดับต่างๆ ข้างต้น เป็นประโยชน์ต่อสถานศึกษาในการ ตรวจสอบทบทวนคุณภาพผู้เรียน ถือเป็นภาระความรับผิดชอบของสถานศึกษาที่จะต้องจัดระบบ การดูแล ช่วยเหลือ ปรับปรุงแก้ไข ส่งเสริมสนับสนุนเพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มศักยภาพบน พื้นฐานความแตกต่างระหว่างบุคคล ข้อมูลการประเมินเป็นหัวใจของสถานศึกษาในการ ดำเนินการช่วยเหลือผู้เรียน ได้ทันทั่วถึง เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาและประสบ ความสำเร็จในการเรียน สถานศึกษาในฐานะผู้รับผิดชอบจัดการศึกษา จึงต้องจัดทำระเบียบว่าด้วย การวัดและประเมินผลการเรียนของสถานศึกษาให้สอดคล้องและเป็นไปตามหลักเกณฑ์และ แนวทางปฏิบัติที่เป็นข้อกำหนดของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้บุคลากรที่ เกี่ยวข้องทุกฝ่ายถือปฏิบัติร่วมกัน

จากหลักการดำเนินการวัดและประเมินผลการเรียนรู้สรุปได้ว่า การวัดและ ประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ต้องประเมินตามตัวชี้วัดเพื่อให้บรรลุ มาตรฐานการเรียนรู้ สะท้อนสมรรถนะที่สำคัญของผู้เรียน และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ในทุก ระดับ คือ ระดับชั้นเรียน ระดับสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา และระดับชาติ โดยใช้ผลการ ประเมินเป็นข้อมูลและสารสนเทศที่แสดงความก้าวหน้าและสำเร็จของผู้เรียน ซึ่งสถานศึกษาต้อง ใช้ข้อมูลสำหรับพัฒนาผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพ

1. องค์ประกอบของการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

องค์ประกอบของการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษา ขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 กำหนดให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ตามมาตรฐานการเรียนรู้/ ตัวชี้วัดที่กำหนดในสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ มีความสามารถในการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน องค์ประกอบของการวัดและ ประเมินผลการเรียนรู้ แสดงดังภาพที่ 2.1



ภาพที่ 2.1 องค์ประกอบของการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนวัดจากองค์ประกอบหลัก 4 ด้าน ได้แก่

1.1 ความรู้ความสามารถในกลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ ในแต่ละกลุ่มสาระ การเรียนรู้จะกำหนดมาตรฐานและตัวชี้วัดในรายวิชาต่างๆ ไว้ ผู้สอนสามารถวัดและประเมินผลการเรียนรู้ควบคู่ไปกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยใช้เครื่องมือและวิธีการที่หลากหลาย โดยยึดการประเมินตามสภาพจริงเป็นหลัก

1.2 ความสามารถในการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน การประเมินความสามารถในการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน เป็นการประเมินศักยภาพของผู้เรียนในการอ่านหนังสือ เอกสาร และสื่อต่างๆ เพื่อหาความรู้ เพิ่มพูนประสบการณ์ และประยุกต์ในเนื้อหาสาระที่อ่านมาคิด วิเคราะห์ และนำไปสู่การแสดงความคิดเห็นในเรื่องต่างๆ ถ่ายทอดความคิดนั้นด้วยการเขียนที่มีสำนวนภาษาถูกต้องมีเหตุผลและลำดับขั้นตอนในการนำเสนอ สามารถสร้างความเข้าใจแก่ผู้อ่านได้อย่างชัดเจน

1.3 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ เป็นคุณลักษณะของผู้เรียนที่สังคมคาดหวังในด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม จิตสำนึก สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุขทั้งในฐานะพลเมืองไทยและพลโลก โดยกำหนดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ 8 ประการ ได้แก่ รักษา ศาสน์ กษัตริย์ ซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ อยู่อย่างพอเพียง มุ่งมั่นในการทำงาน รักความเป็นไทย และมีจิตสาธารณะ

1.4 การปฏิบัติกิจกรรมและผลงานของผู้เรียนในการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรมที่ให้ผู้เรียนปฏิบัติ ได้แก่ กิจกรรมแนะแนว กิจกรรมนักเรียน (ลูกเสือ เนตรนารี ยุว

กาชาด ผู้นำเพื่อประโยชน์ และนักศึกษาวิชาทหาร ชุมนุม/ชมรม) และกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์

สรุปได้ว่า องค์ประกอบของการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ มี 4 องค์ประกอบหลัก คือ 1) ความรู้ความสามารถในกลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ 2) ความสามารถในการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน 3) คุณลักษณะอันพึงประสงค์ 4) กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยความรู้ความสามารถในกลุ่มสาระการเรียนรู้ เป็นองค์ประกอบหลักที่ใช้ในการตัดสินคุณภาพผู้เรียน

2.3 สาระการเรียนรู้ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดสาระการเรียนรู้ไว้ในหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานมี 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยสาระการเรียนรู้ ประกอบด้วย องค์ความรู้ ทักษะ หรือกระบวนการเรียนรู้ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ซึ่งกำหนดให้ผู้เรียนทุกคนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานจำเป็นต้องเรียนรู้ ดังนี้ (กระทรวงศึกษาธิการ, 2551, น. 10)

1. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย หมายถึง กลุ่มของเนื้อหาวิชาที่จัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนเกิดความรู้ ทักษะ และวัฒนธรรมการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร ความชื่นชม การเห็นคุณค่า ภูมิปัญญาไทย และภูมิใจในภาษาประจำชาติ

2. กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ หมายถึง กลุ่มของเนื้อหาวิชาที่จัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนมีการนำความรู้ และกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ไปใช้ในการศึกษา ค้นคว้าหาความรู้ และแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ การคิดอย่างเป็นเหตุเป็นผล คิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์และจิตวิทยาศาสตร์

3. กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ หมายถึง กลุ่มของเนื้อหาวิชาที่จัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนมีการนำความรู้ ทักษะ และกระบวนการทางคณิตศาสตร์ไปใช้ในการแก้ปัญหาการดำเนินชีวิต และศึกษาต่อ การมีเหตุผล มีเจตคติที่ดีต่อคณิตศาสตร์ พัฒนาการคิดอย่างเป็นระบบ และสร้างสรรค์

4. กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม หมายถึง กลุ่มของเนื้อหาวิชาที่จัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนมีการอยู่ร่วมกันในสังคมไทย และสังคมโลกอย่างสันติสุข การเป็นพลเมืองดี ศรัทธาในหลักธรรมของศาสนา การเห็นคุณค่าของทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม ความรักชาติ และภูมิใจในความเป็นไทย

5. กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา หมายถึง กลุ่มของเนื้อหาวิชาที่จัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนเกิดความรู้ ทักษะและเจตคติในการสร้างเสริมสุขภาพ พลานามัยของตนเอง และผู้อื่น การป้องกันและปฏิบัติต่อสิ่งต่างๆ ที่มีผลต่อสุขภาพอย่างถูกวิธี และทักษะในการดำเนินชีวิต

6. กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ หมายถึง หมายถึง กลุ่มของเนื้อหาวิชาที่จัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนเกิดความรู้และทักษะในการคิดริเริ่ม จินตนาการ สร้างสรรค์งานศิลปะ สุนทรียภาพ และการเห็นคุณค่าทางศิลปะ

7. กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ และเทคโนโลยี หมายถึง กลุ่มของเนื้อหาวิชาที่จัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนเกิดความรู้ ทักษะ และเจตคติในการทำงาน การจัดการ การดำรงชีวิต การประกอบอาชีพ และการใช้เทคโนโลยี

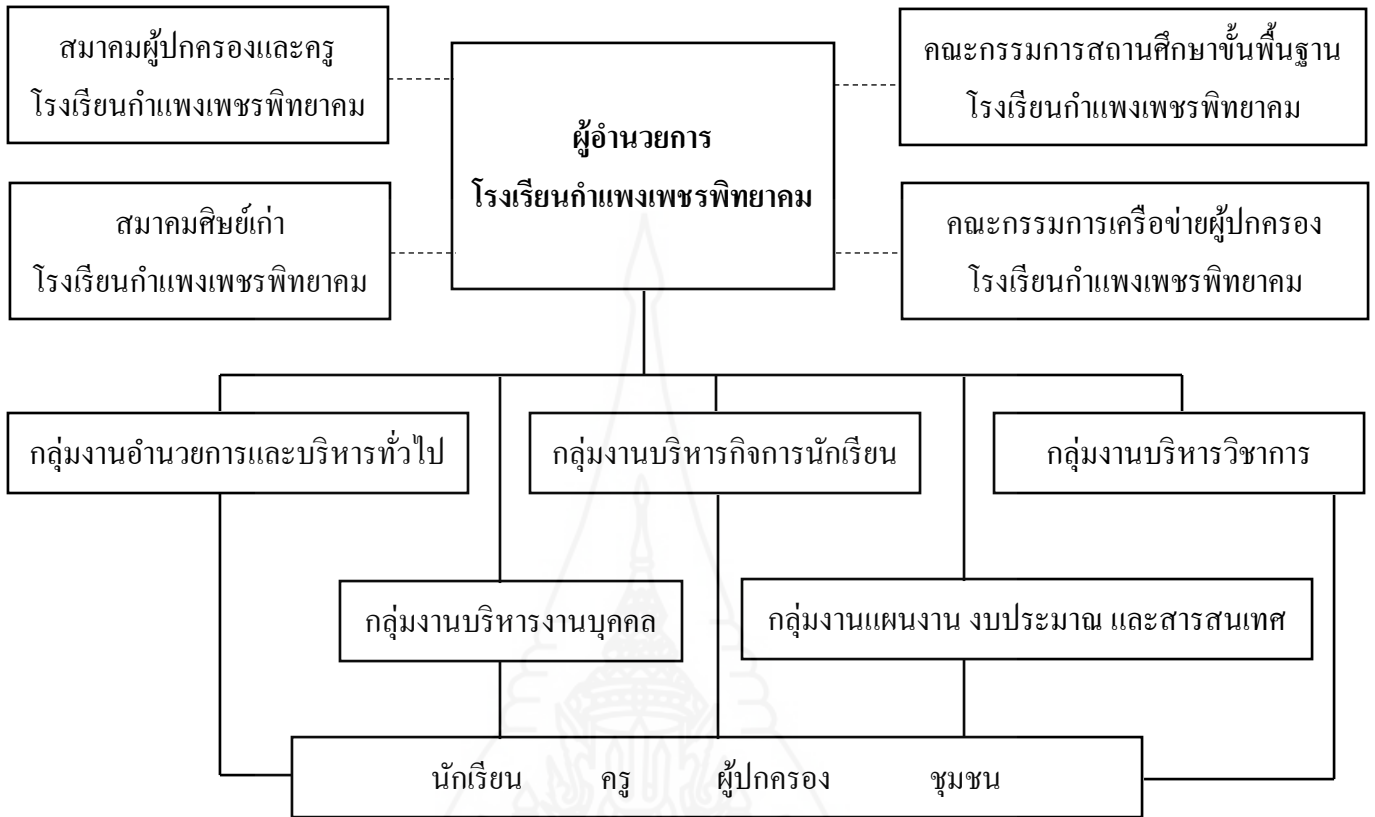
8. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ หมายถึง กลุ่มของเนื้อหาวิชาที่จัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนเกิดความรู้ ทักษะ เจตคติและวัฒนธรรมการใช้ภาษาต่างประเทศ ในการสื่อสาร การแสวงหาความรู้ และการประกอบอาชีพ

3. การบริหารงานวิชาการโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม

โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41 สำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นโรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษ เปิดทำการสอนตั้งแต่ระดับ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 โดยจัดการเรียนการสอนตามแนวทางของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551

3.1 บริบทของโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม

โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคมมีการบริหารสถานศึกษาโดยยึดหลักการกระจายอำนาจและบริบทของสถานศึกษาซึ่งแบ่งอำนาจการบริหารออกเป็น 5 ฝ่าย ดังนี้



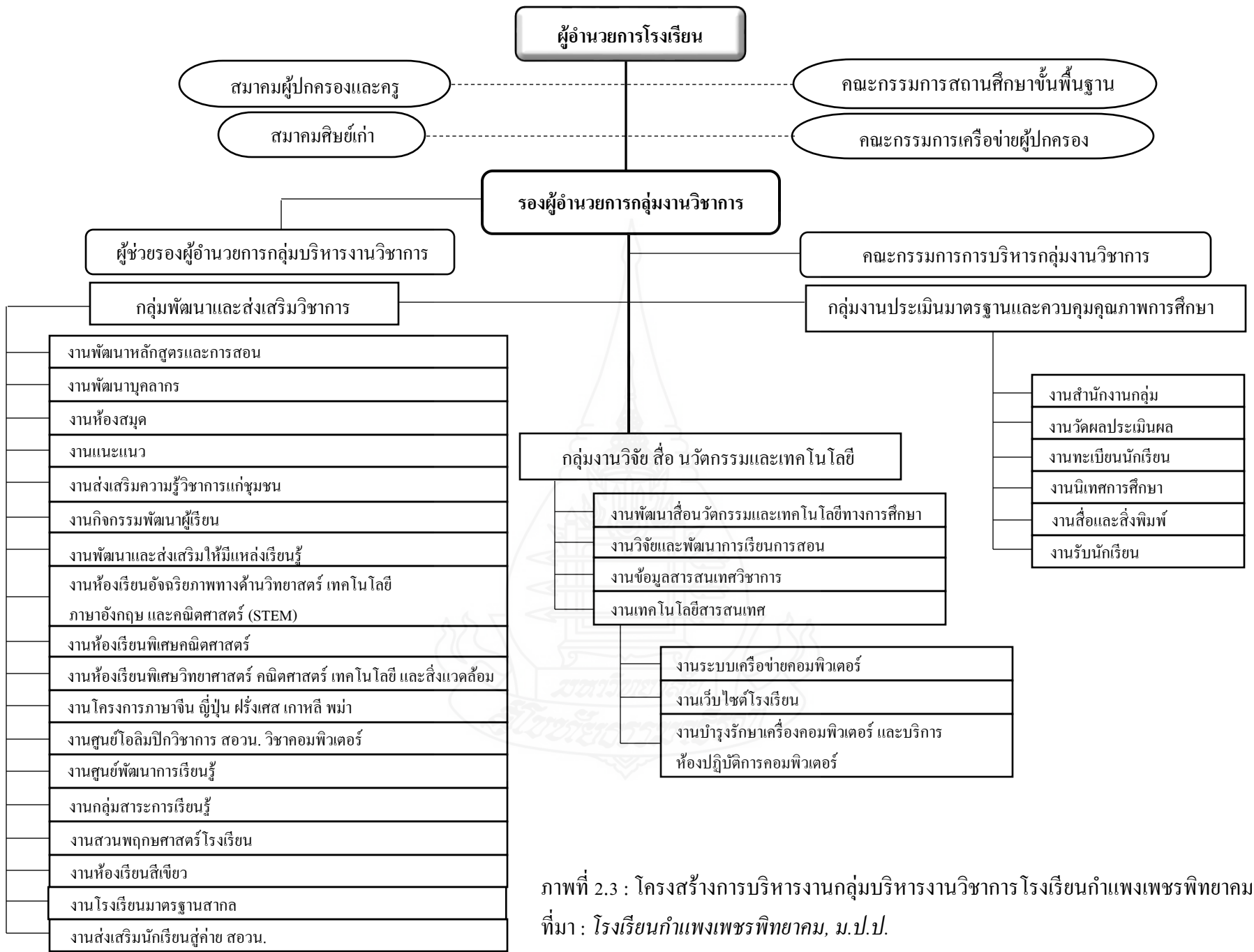
ภาพที่ 2.2 โครงสร้างการบริหารโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม

ที่มา: ปรับปรุงจากโครงสร้างการบริหาร โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม(โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม, ม.ป.ป.)

3.2 การบริหารและการนิเทศงานวิชาการของโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม

โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคมภายใต้การบริหารของผู้บริหารโรงเรียน (ตั้งแต่ปี 2561 จนถึงปัจจุบัน) ได้ยึดหลักการกระจายอำนาจในการบริหารงาน โดยแบ่งฝ่ายบริหารออกเป็น 5 ฝ่าย ได้แก่ กลุ่มงานอำนวยการและบริหารทั่วไป กลุ่มงานบริหารงานบุคคล กลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียน กลุ่มงานแผนงานงบประมาณและสารสนเทศ และกลุ่มงานบริหารวิชาการ ซึ่งแต่ละฝ่ายจะทำงานประสานกันเพื่อประโยชน์ของผู้เรียนและสถานศึกษา กลุ่มงานบริหารงานวิชาการเป็นกลุ่มงานหลักที่มีความสัมพันธ์และเกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนมากที่สุด ดังนั้นการบริหารและการนิเทศงานวิชาการเป็นสิ่งจำเป็นที่สถานศึกษาทุกแห่งต้องดำเนินการ

โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคมได้มีการบริหารงานของกลุ่มบริหารวิชาการแบ่งภาระงานย่อยๆ ดังนี้ (กลุ่มงานบริหารวิชาการ, ม.ป.ป.)



ภาพที่ 2.3 : โครงสร้างการบริหารงานกลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม
 ที่มา : โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม, ม.ป.ป.

กลุ่มงานบริหารวิชาการมีลำดับขั้นของการบริหารงานเกี่ยวกับการนิเทศงานวิชาการดังต่อไปนี้

1. มีรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการเป็นผู้มีอำนาจในการบริหารจัดการในเรื่องที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับฝ่ายวิชาการโดยตรง เช่น วางแผน ควบคุม ติดตาม นิเทศงานวิชาการ และตัดสินใจอนุมัติสั่งการ เป็นต้น โดยมีผู้อำนวยการโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคมเป็นผู้กำกับติดตามดูแล

2. มีรองฝ่ายวิชาการ และหัวหน้าฝ่ายงานต่างๆ ในกลุ่มงานบริหารวิชาการ และบุคลากรประจำฝ่าย หัวหน้ากลุ่มสาระ และครูผู้สอน เป็นผู้มีส่วนร่วมในการดำเนินการเพื่อให้เกิดการบริหารจัดการงานวิชาการของโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพตามภาระหน้าที่ของแต่ละบุคคลตามพรณนางานของโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม

3. ผู้อำนวยการ และรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการทำหน้าที่กำกับ ควบคุม และติดตามด้านงานนิเทศภายใน (วิชาการ) โดยมีรองฝ่ายวิชาการ หัวหน้ากลุ่มสาระหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากกลุ่มสาระเป็นผู้ช่วยในการร่วมนิเทศติดตาม ได้แก่ การนิเทศงานกลุ่มสาระการเรียนรู้โดยคณะผู้บริหาร 1 ครั้ง : ภาคเรียน การนิเทศการจัดการเรียนการสอนภายในชั้นเรียนร้อยละ 25 ของครูผู้สอนแต่ละกลุ่มสาระ : ภาคเรียน การนิเทศการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ โดยมีเป้าหมาย 1 ครั้ง : ภาคเรียน : คน และมีการนิเทศการจัดทำแผน บูรณาการการจัดการเรียนรู้ เป้าหมายปีการศึกษาละ 1 : ปีการศึกษา : คน

4. ฝ่ายงานวัดผลและประเมินผลมีการติดตามรวบรวมข้อมูล และสรุปข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

5. มีการจัดทำรายงานผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการนิเทศภายใน (กลุ่มบริหารวิชาการ) ทุกปีการศึกษา

3.3 กระบวนการวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม

โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคมมีการจัดให้มีการวัดและประเมินผลตามแนวทางของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ครอบคลุมทั้ง 3 ด้าน ได้แก่ ด้านพุทธิพิสัย ด้านจิตพิสัย และด้านทักษะพิสัย ด้วยเครื่องมือวัดที่หลากหลายที่ออกแบบโดยครูผู้สอน โดยแบ่งออกเป็นคะแนนระหว่างเรียนและคะแนนสอบปลายภาค ในแต่ละภาคเรียนจะมีการสอบวัดความรู้ความสามารถจำนวน 2 ครั้ง คือ การสอบกลางภาคและปลายภาค ซึ่งสัดส่วนคะแนนของการสอบในแต่ละรายวิชาเป็นไปตามบริบทของรายวิชา แล้วตัดสินผลการเรียนเป็นระดับความรู้ความสามารถทั้งหมด 8 ระดับ ได้แก่ ระดับ 0, ระดับ 1, ระดับ 1.5, ระดับ 2, ระดับ 2.5, ระดับ 3, ระดับ 3.5, และ ระดับ 4

3.4 เกณฑ์มาตรฐานคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม

การจัดการศึกษาของสถานศึกษาต้องจัดตามแนวทางของหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน และจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาที่เอื้อกับบริบทของสถานศึกษา อีกทั้งต้องจัด การศึกษาที่สามารถรองรับ การประกันคุณภาพภายใน และการประกันคุณภาพภายนอก โรงเรียน กำแพงเพชรพิทยาคมจึงได้กำหนดเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพการศึกษาในด้านผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนของผู้เรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่เอื้อต่อการรับการประเมิน ไว้ดังนี้ (กลุ่มงานบริหาร วิชาการ, ม.ป.ป)

3.4.1 เกณฑ์การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ แบ่งออกเป็น 2 ระดับ คือระดับประถม ศึกษาศึกษาและมัธยมศึกษา ในแต่ละระดับจะมีข้อกำหนดในเรื่องการตัดสินผลการเรียน การให้ระดับผล การเรียน การเลื่อนชั้นการเรียนซ้ำชั้น การสอนซ่อมเสริม และเกณฑ์การจบระดับชั้น แต่ขอเสนอ เฉพาะเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาเท่านั้น คือระดับชั้นมัธยมศึกษา ในเรื่องการตัดสินผลการเรียน และการให้ระดับผลการเรียน ดังนี้

1) การตัดสินผลการเรียน กำหนดหลักเกณฑ์ ดังนี้

(1) ตัดสินผลการเรียนเป็นรายวิชา ผู้เรียนต้องมีเวลาเรียนตลอดภาคเรียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดในรายวิชานั้นๆ

(2) ผู้เรียนต้องได้รับการประเมินทุกตัวชี้วัด และผ่านตามเกณฑ์ของ สถานศึกษากำหนด

(3) ผู้เรียนต้องได้รับการตัดสินผลการเรียนทุกรายวิชา

(4) ผู้เรียนต้องได้รับการประเมิน และมีผลการประเมินผ่านตามเกณฑ์ที่ สถานศึกษากำหนด ในการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน

2) การให้ระดับผลการเรียน

ในการตัดสินเพื่อให้ระดับผลการเรียนเป็นรายวิชาของกลุ่มสาระการ เรียนรู้ให้ใช้ตัวเลขแสดงผลการเรียนเป็น 8 ระดับ ดังตาราง

ตารางที่ 2.2 แสดงระดับผลการเรียนเป็นรายวิชาของกลุ่มสาระการเรียนรู้

ระดับผลการเรียน	ความหมาย	ช่วงคะแนนเป็นร้อยละ
4	ดีเยี่ยม	80 -100
3.5	ดีมาก	75 – 79
3	ดี	70 – 74
2.5	ค่อนข้างดี	65 – 69
2	ปานกลาง	60 – 64
1.5	พอใช้	55 – 59
1	ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ	50 – 54
0	ต่ำกว่าเกณฑ์	0 – 49

การประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์เขียน และคุณลักษณะอันพึงประสงค์นั้น ให้ระดับผลการประเมินเป็นดีเยี่ยม ดี และ ผ่าน

การประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จะต้องพิจารณาทั้งการเข้าร่วมกิจกรรม การปฏิบัติกิจกรรมและผลงานของผู้เรียน ตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด และให้ผลการเข้าร่วมกิจกรรมเป็นผ่านและไม่ผ่าน

4. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

4.1 งานวิจัยในประเทศ

รุ่ง มนต์ประสิทธิ์ (2554, น.87-89) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษากับประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากันตบุรี เขต 2 ในการวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษา 1) ระดับการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากันตบุรี เขต 2 2) ระดับประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากันตบุรี เขต 2 และ 3) ความสัมพันธ์ระหว่างการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษากับประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากันตบุรี เขต 2 ผลการวิจัยพบว่า 1) ระดับการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในภาพรวมอยู่ในระดับ

มาก 2) ระดับประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาขึ้นพื้นฐานในภาพรวมอยู่ในระดับ
 มากเช่นกัน และ 3) ระดับการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา ในภาพรวมมีความสัมพันธ์
 ในเชิงบวกกับระดับประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาขึ้นพื้นฐาน ในระดับค่อนข้าง
 สูง ($r = .618$) อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

ภควัด เทศน์ธรรม (2552, น.79-80) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่าง
 สภาพการนิเทศภายในสถานศึกษากับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในโรงเรียนมัธยม สังกัด
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย ในการวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์ดังนี้ 1) เพื่อศึกษาสภาพการนิเทศ
 ภายในสถานศึกษาและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่เกิดจากการทำ
 แบบทดสอบประเมินผลระดับชาติ (O-NET) ใน 5 กลุ่มสาระวิชาหลัก ได้แก่ วิชาภาษาไทย วิชา
 คณิตศาสตร์ วิชาวิทยาศาสตร์ วิชาสังคมฯ และวิชาภาษาอังกฤษ ในสถานศึกษาระดับมัธยมศึกษา
 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย ปีการศึกษา 2551 2) เพื่อศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างสภาพ
 การนิเทศภายในสถานศึกษากับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่เกิดจาก
 การทำแบบทดสอบประเมินผลระดับชาติ (O-NET) ใน 5 กลุ่มสาระวิชาหลัก ได้แก่ วิชาภาษาไทย
 วิชาคณิตศาสตร์ วิชาวิทยาศาสตร์ วิชาสังคมฯ และวิชาภาษาอังกฤษ ในสถานศึกษาระดับ
 มัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย ปีการศึกษา 2551 ผลการวิจัยพบว่า 1) สภาพ
 การนิเทศภายในสถานศึกษา ในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย ทั้ง 33
 แห่ง โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ด้านที่มีระดับความคิดเห็นว่ามีการดำเนินการมากที่สุดคือ ด้าน
 การพัฒนาหลักสูตร รองลงมาคือ ด้านการพัฒนาการเรียนการสอน และด้านการพัฒนาครูผู้สอน
 โดยข้อที่มีระดับความคิดเห็นในการดำเนินการมากที่สุดคือ สถานศึกษาส่วนใหญ่มีการจัดทำ
 หลักสูตรสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ รองลงมาคือ โรงเรียนจัดให้มีการนิเทศภายใน ในเรื่องการวาง
 แผนการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา และข้อที่มีระดับความคิดเห็นว่ามีการดำเนินการน้อยที่สุด คือ
 ด้านการพัฒนาการเรียนการสอนในข้อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน โดยเฉลี่ย ในระดับชั้น
 มัธยมศึกษาปีที่ 6 จากการทำแบบทดสอบระดับชาติ (O-NET) ใน 5 กลุ่มสาระวิชาหลัก ผ่านเกณฑ์ที่
 โรงเรียนกำหนดไว้ 2) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่เกิดจาก
 การทำแบบทดสอบระดับชาติ (O-NET) ใน 5 กลุ่มสาระวิชาหลัก ได้แก่ วิชาภาษาไทย วิชา
 คณิตศาสตร์ วิชาวิทยาศาสตร์ วิชาสังคมศึกษาฯ และวิชาภาษาอังกฤษ ในปีการศึกษา 2551 โดย
 ภาพรวม อยู่ในระดับปรับปรุง รายวิชาที่มีค่าเฉลี่ยร้อยละของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน
 เรียงลำดับจากมากไปหาน้อย คือ วิชาภาษาไทย สังคมศึกษา วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และ
 ภาษาอังกฤษ ตามลำดับ 3) ความสัมพันธ์ระหว่างสภาพการนิเทศภายในสถานศึกษากับผลสัมฤทธิ์
 ทางการเรียนของผู้เรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่เกิดจากการทำแบบทดสอบระดับชาติ (O-

NET) ใน 5 กลุ่มสาระวิชาหลัก ในปีการศึกษา 2551 โดยภาพรวมมีความสัมพันธ์กันในทางบวก ในระดับต่ำมาก โดยมีความสัมพันธ์ในทางบวก กับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในกลุ่มสาระวิชา ภาษาอังกฤษ ($r = 0.144$), คณิตศาสตร์ ($r = 0.094$) และวิทยาศาสตร์ ($r = 0.056$) ส่วนความสัมพันธ์ระหว่างสภาพการนิเทศภายในสถานศึกษากับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน กับกลุ่มสาระภาษาไทย มีความสัมพันธ์กันในทางลบ ($r = -0.014$) เช่นเดียวกับ กลุ่มสาระสังคมศึกษา ($r = -0.042$)

ขวัญใจ ขุนทำนาย (2553, น.67-70) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างภาวะผู้นำทางวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียนกับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน โรงเรียนเทศบาล ในกลุ่มการศึกษาที่ 9 ในการวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์ 1) เพื่อศึกษาระดับภาวะผู้นำทางวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียนเทศบาล ในกลุ่มการศึกษาที่ 9 2) เพื่อศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างภาวะผู้นำทางวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียนกับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนเทศบาล ในกลุ่มการศึกษาที่ 9 ปี ผลการวิจัยพบว่า 1) ภาวะผู้นำทางวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียน โดยภาพรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก โดยด้านที่มีระดับภาวะผู้นำทางวิชาการสูงสุด คือ ด้านการนิเทศและติดตามการนำหลักสูตรไปใช้ รองลงมา คือ ด้านการใช้เทคโนโลยีและข้อมูลที่หลากหลายในการพัฒนา ตามลำดับ ส่วนด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุดคือ ด้านการเสริมสร้างความร่วมมือกับผู้เกี่ยวข้อง 2) ภาวะผู้นำทางวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียนมีความสัมพันธ์กับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนอยู่ในระดับปานกลาง อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 โดยพบว่า ภาวะผู้นำทางวิชาการมีความสัมพันธ์ทางบวกกับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาสังคมศึกษาสูงสุด โดยมีความสัมพันธ์อยู่ในระดับปานกลาง รองลงมา มีความสัมพันธ์ทางบวกกับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษและวิชาคณิตศาสตร์ อยู่ในระดับปานกลาง แต่มีความสัมพันธ์ทางบวกกับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์ และ วิชาภาษาไทย อยู่ในระดับค่อนข้างต่ำตามลำดับ

ศิริ กันทะวงษ์ (2550, น.78-84) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ศึกษากระบวนการนิเทศภายในสถานศึกษา สังกัดเทศบาลเมืองแม่สอด จังหวัดตาก โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ 1) ศึกษากระบวนการนิเทศภายในสถานศึกษา สังกัดเทศบาลเมืองแม่สอด จังหวัดตาก 2) ศึกษาสภาพปัญหาและแนวทางการพัฒนากระบวนการนิเทศภายในสถานศึกษา สังกัดเทศบาลเมืองแม่สอด จังหวัดตาก ผลการวิจัยพบว่า 1) สถานศึกษามีการปฏิบัติตามกระบวนการนิเทศภายในสถานศึกษา ทั้ง 5 ขั้นตอน อยู่ในระดับมาก 4 ขั้นตอน ได้แก่ การวิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย เพื่อกำหนดจุดที่จะพัฒนา การหาแนวทางเลือกเพื่อจะพัฒนา การลงมือปฏิบัติ การติดตามประเมินผลและปรับปรุงแก้ไข และมีการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง 1 ขั้นตอนคือ การประเมินความต้องการในการพัฒนา 2) สถานศึกษามีปัญหาการปฏิบัติในกระบวนการนิเทศภายในสถานศึกษาอยู่ในระดับปานกลาง คือ การวิเคราะห์จุดเด่น

จุดค้อย เพื่อกำหนดจุดที่จะพัฒนา และอยู่ในระดับน้อย ได้แก่ การประเมินความต้องการในการพัฒนา การหาแนวทางเลือกเพื่อจะพัฒนา การลงมือปฏิบัติ การติดตามประเมินผลและปรับปรุงแก้ไข 3) แนวทางพัฒนากระบวนการนิเทศภายในสถานศึกษาที่สำคัญ คือ ควรสร้างแบบสำรวจความต้องการของคณะผู้บริหาร คณะครูด้านการนิเทศการเรียนการสอน ควรมีการประเมินความต้องการในการพัฒนาด้วยวิธีที่หลากหลาย ควรมีการกระตุ้นให้คณะครูได้มีส่วนร่วมในการวิเคราะห์จุดเด่น จุดค้อย ควรมีการส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาครูด้วยการจัดอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม สัมมนาเกี่ยวกับการปฏิบัติในกระบวนการนิเทศภายในสถานศึกษา

วาสนา มัคณา (2553, น. 34-35) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การดำเนินการนิเทศภายในของผู้บริหาร โรงเรียนในอำเภออุ้มผาง จังหวัดตาก มีวัตถุประสงค์การวิจัยเพื่อ 1) ศึกษาการดำเนินการนิเทศภายในของผู้บริหาร โรงเรียนในอำเภออุ้มผาง จังหวัดตาก 2) เปรียบเทียบการดำเนินการนิเทศภายในของผู้บริหาร โรงเรียนในอำเภออุ้มผาง จังหวัดตาก จำแนกตามภูมิภาคของผู้บริหาร โรงเรียน และ 3) ศึกษาข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินการนิเทศภายในของผู้บริหาร โรงเรียนในอำเภออุ้มผาง จังหวัดตาก ผลการศึกษาพบว่า 1) ผู้บริหาร โรงเรียนในอำเภออุ้มผาง จังหวัดตาก มีการดำเนินการนิเทศภายในทุกด้านอยู่ในระดับมากที่สุด โดยเรียงจากมากไปหาน้อย ได้แก่ ด้านการวางแผนการนิเทศภายในโรงเรียน ด้านการประเมินผลและแก้ไขปรับปรุงระบบนิเทศภายในโรงเรียน ด้านการตรวจสอบและติดตามผลการพัฒนาระบบนิเทศภายในโรงเรียน และด้านการดำเนินการเกี่ยวกับการปฏิบัติการนิเทศภายในโรงเรียน ตามลำดับ 2) ผู้บริหาร โรงเรียนในอำเภออุ้มผาง จังหวัดตาก ที่มีภูมิหลังต่างกัน มีการดำเนินการนิเทศภายใน โรงเรียนทุกด้านแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 และ 3) ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินการนิเทศภายในของผู้บริหาร โรงเรียนในอำเภออุ้มผาง จังหวัดตาก ควรมีการอบรมครูในเรื่องหลักสูตร ประเมินผล การใช้หลักสูตร และการทำแผนการจัดการเรียนรู้ และผู้บริหาร โรงเรียนควรมีการนิเทศกำกับติดตามอย่างต่อเนื่องตลอดปี

พีระศักดิ์ ฑะรารัมย์ (2554, น.72-78) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างการนิเทศภายในของผู้บริหารสถานศึกษากับประสิทธิผลการบริหารจัดการตามมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต 1 มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษา 1) ระดับการนิเทศภายในของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน 2) ระดับประสิทธิผลการบริหารจัดการตามมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และ 3) ความสัมพันธ์ระหว่างระดับการนิเทศภายในกับระดับประสิทธิผลการบริหารจัดการตามมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต 1 ผลการวิจัยพบว่า 1) ผู้บริหาร

สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้มีการดำเนินการนิเทศภายในสถานศึกษาในภาพรวม และรายด้านทุกด้าน อยู่ในระดับมาก 2) ประสิทธิภาพของการบริหารจัดการสถานศึกษาตามมาตรฐานการประกันคุณภาพ การศึกษาของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในภาพรวมและรายด้านทุกด้าน มีระดับผลการปฏิบัติอยู่ใน ระดับมาก และ 3) การนิเทศภายในของผู้บริหารสถานศึกษามีความสัมพันธ์กับประสิทธิผลการ บริหารจัดการตามมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ภาพรวมในเชิงบวกและในระดับสูง อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

เบญจา พรหมเพ็ชร (2555, น.86-87) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต 2 มีวัตถุประสงค์เพื่อ 1) ศึกษาระดับการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต 2 2) เปรียบเทียบการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต 2 จำแนกตามตัวแปรประสบการณ์การปฏิบัติงานและขนาดโรงเรียน และ 3) ประมวลข้อเสนอแนะในการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามความคิดเห็นของครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต 2 ผลการศึกษาพบว่า 1) ระดับการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามความคิดเห็นของครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต 2 ทั้งภาพรวมและรายด้าน อยู่ในระดับปานกลาง โดยด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ ค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับที่สูงกว่าด้านอื่นๆ 2) เปรียบเทียบการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามความคิดเห็นของครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต 2 จำแนกตามตัวแปรประสบการณ์การปฏิบัติงานและขนาดโรงเรียน พบว่า ตัวแปรประสบการณ์การปฏิบัติงานแตกต่างกัน สอดคล้องกับสมมติฐานที่ได้ตั้งไว้และตัวแปรขนาดของโรงเรียนไม่แตกต่างกัน 3) ข้อเสนอแนะในการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามความคิดเห็นของครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต 2 โดยจำแนกเป็นรายด้านคือ 1) ด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ ควรจัดอบรมบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจเรื่องหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้จัดทำหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่นและ มีการติดตามการนำหลักสูตรไปใช้อย่างต่อเนื่อง 2) ด้านการจัดการเรียนการสอน ควรให้คำแนะนำแก่ครูในการจัดการเรียน การสอน จัดอบรม ศึกษาดูงานให้กับบุคลากร ส่งเสริมการจัดทำและจัดหาสื่อ วัสดุอุปกรณ์ ให้เพียงพอกับความต้องการของครูในโรงเรียน 3) ด้านการวัดและประเมินผล การจัดการเรียนการสอน ควรติดตามดูแลการวัดผลและประเมินผลอย่างต่อเนื่อง มีการวัดและประเมินผลผู้เรียนตามสภาพจริงและให้ความรู้แก่ครูเกี่ยวกับการสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผล การจัดการเรียนการสอนที่มีมาตรฐาน

4.2 งานวิจัยต่างประเทศ

Usman (2015, p. 160) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ผลของการนิเทศการศึกษาต่อประสิทธิภาพทางการศึกษาในโรงเรียนมัธยมศึกษาของประเทศไนจีเรีย ซึ่งงานวิจัยนี้เป็นการศึกษาผลของการนิเทศการศึกษาต่อประสิทธิภาพทางการศึกษาในโรงเรียนมัธยมศึกษาของประเทศไนจีเรียจากงานวิจัยก่อนหน้าจำนวน 5 งานวิจัย โดยใช้เป็นแนวทางในการศึกษาเพื่อหาผลสรุปอย่างมีเหตุผล จากการศึกษาพบว่าการนิเทศงานหรือการกำกับดูแลการเรียนการสอนอย่างจริงจัง เช่น การตรวจสอบใบตบูกของนักเรียน การเยี่ยมชมหรือตรวจสอบจากคณะกรรมการโรงเรียน การตรวจสอบแผนการสอนของครู และการตรวจสอบบันทึกหลังการสอนของครูนั้น มีความสัมพันธ์อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติต่อประสิทธิภาพการทำงานของครูและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนใน โรงเรียนระดับมัธยมศึกษา

Ali, Jaafar, and Seyed (2015, p. 1,731) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ผลของการนิเทศการศึกษาต่อการพัฒนาคุณภาพของครูใน โรงเรียนที่ปฏิบัติตามแนวทางนิเทศการศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์ของการวิจัยเพื่อประเมินผลการนิเทศการศึกษาต่อการพัฒนาคุณภาพของครูในโรงเรียนที่ปฏิบัติตามแนวทางนิเทศการศึกษาประจำปีการศึกษา 2555-2556 ผลของการวิจัยพบว่าการนิเทศการศึกษานั้นมีประสิทธิภาพต่อการพัฒนาคุณภาพของครูในโรงเรียนที่ปฏิบัติตามแนวทางนิเทศการศึกษา โดยช่วยให้มีการพัฒนาปรับปรุงทางด้านเทคนิคการสอน เพิ่มการมีส่วนร่วมในหลักสูตรการเรียนการสอน เพิ่มปฏิสัมพันธ์ทางสังคม เพิ่มการปฏิรูปปรับปรุงรูปแบบการประเมินผลและมีการส่งเสริมการใช้อุปกรณ์การสอนของครู

Akinfolarin, Babalola, and Aladetan (2017, p. 8) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การนิเทศการศึกษามีความสัมพันธ์กับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของนักเรียนในระดับมัธยมศึกษาในรัฐอิกิตี ประเทศไนจีเรีย โดยใช้แบบวัดระดับการนิเทศการศึกษาย้อนหลังเพื่อหาความสัมพันธ์กับผลการเรียนของนักเรียนมัธยมศึกษาในรัฐอิกิตี ประเทศไนจีเรีย พบว่าการนิเทศการศึกษา การพัฒนาการสอนของครู และการตรวจติดตามของผู้บริหาร มีความสัมพันธ์อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติต่อผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของนักเรียนในระดับมัธยมศึกษาในรัฐอิกิตี ประเทศไนจีเรีย

Naomi, Alexander, and Edward (2016, p. 1,585) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างการนิเทศการศึกษาและผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาในด้านวิทยาศาสตร์ของนักเรียนในระดับมัธยมศึกษา ซึ่งงานวิจัยนี้เป็นการศึกษาหาความสัมพันธ์ระหว่างการนิเทศการศึกษาของครู วิทยาศาสตร์และผลการเรียนในด้านวิทยาศาสตร์ของนักเรียนในระดับมัธยมศึกษาซึ่งบ่งชี้ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของนักเรียนในประเทศเคนย่า ซึ่งพบว่าการนิเทศการศึกษานั้นมีความสัมพันธ์อย่างมากกับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาในด้านวิทยาศาสตร์ของนักเรียน

บทที่ 3

วิธีดำเนินการศึกษา

การศึกษาครั้งนี้ เป็นการศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษากับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41 โดยผู้ศึกษาได้กำหนดขั้นตอนและวิธีดำเนินการศึกษา ดังนี้

1. ประชากร และกลุ่มตัวอย่าง
2. ตัวแปรที่ศึกษา
3. เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา
4. การเก็บรวบรวมข้อมูล
5. การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

1. ประชากร และกลุ่มตัวอย่าง

1.1 ประชากรที่ใช้ในการศึกษา คือ ครูที่ทำหน้าที่ปฏิบัติการสอนในโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41 ปีการศึกษา 2561 จำนวน 126 คน ประกอบด้วย

1. ข้าราชการครู ตำแหน่ง ครู คศ.1 จำนวน 29 คน
2. ข้าราชการครู ตำแหน่ง ครู คศ.2 จำนวน 40 คน
3. ข้าราชการครู ตำแหน่ง ครู คศ.3 จำนวน 45 คน
4. พนักงานราชการ/เจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการ จำนวน 2 คน
5. ครูอัตราจ้าง จำนวน 10 คน

1.2 กลุ่มตัวอย่าง กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษาในครั้งนี้คือครูที่ทำหน้าที่ปฏิบัติการสอนในโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41 ปีการศึกษา 2561 จำนวน 97 คน ซึ่งได้มาจากการใช้ตารางสำเร็จรูปของเครจซี่และมอร์แกน (Krejcie & Morgan) และทำการสุ่มตัวอย่างครูตามสัดส่วนของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ ได้กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษา ดังในตารางที่ 3.1

ตารางที่ 3.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษา

กลุ่มสาระการเรียนรู้	จำนวนครูผู้สอนทั้งหมดที่เป็นกลุ่มประชากร	กลุ่มตัวอย่าง
ภาษาไทย	13	10
คณิตศาสตร์	19	15
วิทยาศาสตร์	21	16
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	20	15
สุขศึกษาและพลศึกษา	7	5
ศิลปะ	10	8
การทำงานอาชีพและเทคโนโลยี	13	10
ภาษาต่างประเทศ	23	18
รวม	126	97

2. ตัวแปรที่ศึกษา

2.1 การนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา 5 ด้าน ได้แก่

- 2.1.1 ด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร
- 2.1.2 ด้านเทคนิคและวิธีการสอนครู
- 2.1.3 ด้านการผลิตสื่อและการใช้นวัตกรรมในการเรียนการสอน
- 2.1.4 ด้านการส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียน
- 2.1.5 ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

2.2 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม ปีการศึกษา 2561 โดย

จำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ดังนี้

- 2.2.1 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
- 2.2.2 กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
- 2.2.3 กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
- 2.2.4 กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
- 2.2.5 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
- 2.2.6 กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
- 2.2.7 กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา

2.2.8 กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ และเทคโนโลยี

3. เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา

3.1 ลักษณะของเครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา

เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา ได้แก่ 1) แบบสอบถามเกี่ยวกับระดับการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา 2) แบบบันทึกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1) แบบสอบถามเกี่ยวกับระดับการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาที่ผู้ศึกษาพัฒนาขึ้นแบ่งเป็น 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม มีลักษณะเป็นแบบตรวจสอบรายการ (Checklist)

ตอนที่ 2 ระดับการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา ประกอบด้วย ด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร ด้านเทคนิคและวิธีการสอนครู ด้านการผลิตสื่อและการใช้นวัตกรรมในการเรียนการสอน ด้านการส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียน และด้านการวัดและประเมินผล การเรียนรู้ มีลักษณะเป็นแบบสอบถามแบบมาตราประมาณค่า (Rating Scales) ของลิเคอร์ท (Likert) โดยกำหนดเกณฑ์การประเมินเป็น 5 ระดับ ดังนี้

5 หมายถึง มีการปฏิบัติการนิเทศงานวิชาการในระดับมากที่สุด

4 หมายถึง มีการปฏิบัติการนิเทศงานวิชาการในระดับมาก

3 หมายถึง มีการปฏิบัติการนิเทศงานวิชาการในระดับปานกลาง

2 หมายถึง มีการปฏิบัติการนิเทศงานวิชาการในระดับน้อย

1 หมายถึง มีการปฏิบัติการนิเทศงานวิชาการในระดับน้อยที่สุด

2) แบบบันทึกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ซึ่งแบ่งผู้เรียนออกเป็น 8 ระดับ คือ ระดับ 0, 1, 1.5, 2, 2.5, 3, 3.5 และ 4 โดยสรุปเทียบกับเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม (โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม, 2561) ได้ดังนี้

การจัดแบ่งผู้เรียนตามระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน แบ่งออกเป็น 8 ระดับ ดังนี้

1) ระดับผลการเรียน 4 หมายถึง ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีเยี่ยม

2) ระดับผลการเรียน 3.5 หมายถึง ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีมาก

3) ระดับผลการเรียน 3 หมายถึง ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดี

4) ระดับผลการเรียน 2.5 หมายถึง ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนค่อนข้างดี

- 5) ระดับผลการเรียน 2 หมายความว่า ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนปานกลาง
- 6) ระดับผลการเรียน 1.5 หมายความว่า ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนพอใช้
- 7) ระดับผลการเรียน 1 หมายความว่า ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ
- 8) ระดับผลการเรียน 0 หมายความว่า ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์

3.2 การสร้างและพัฒนาเครื่องมือ

3.2.1 การสร้างแบบสอบถาม

ผู้ศึกษาดำเนินการสร้างและพัฒนาเครื่องมือตามขั้นตอน ดังนี้

1) ศึกษาเอกสาร และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับหลักการ แนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวกับการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา แล้วสร้างแบบสอบถามเกี่ยวกับการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา ตามกรอบแนวคิดในการวิจัยที่กำหนดไว้ 5 ด้าน

2) จัดทำแบบสอบถามฉบับร่าง โดยกำหนดโครงสร้าง และร่างประเด็นคำถามให้สอดคล้องกับกรอบแนวคิด วัตถุประสงค์ของการวิจัย และขอบเขตของเนื้อหา แล้วนำเสนอแบบสอบถามฉบับร่างต่ออาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาชั้นคว่ำอิสระ เพื่อพิจารณา และนำกลับมาแก้ไขปรับปรุงตามคำแนะนำ

3) นำแบบสอบถามฉบับร่างที่ได้รับการแก้ไขปรับปรุงตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาชั้นคว่ำอิสระแล้ว ทำการทดสอบความตรงเชิงเนื้อหา (Content Validity) ของเครื่องมือการศึกษา โดยนำไปให้ผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 4 ท่าน เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของการใช้ภาษา และความตรงตามโครงสร้าง โดยใช้แบบประเมิน IOC (Index Of Consistency) โดยมีค่าความสอดคล้องแต่ละข้ออยู่ต้องมากกว่า 0.6 แสดงว่าข้อคำถามตามความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ นั้น มีความสอดคล้องกับกรอบแนวคิด วัตถุประสงค์ของการศึกษา และขอบเขตของเนื้อหา หากข้อใดมีค่า IOC เท่ากับหรือน้อยกว่า 0.6 นำข้อคำถามนั้นมาปรับปรุงตามข้อเสนอแนะให้มีความสมบูรณ์มากขึ้น และนำเสนออาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาชั้นคว่ำอิสระ เพื่อรับคำแนะนำและปรับปรุงอีกครั้ง ผลการประเมินได้ค่า IOC เท่ากับ 0.75

4) การทดสอบความเที่ยง (Reliability) ของเครื่องมือการศึกษา โดยนำแบบสอบถามที่ได้ทำการปรับปรุงแก้ไขไปทดลองใช้ (Try Out) กับครูที่ทำหน้าที่ปฏิบัติการสอนที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่างจำนวน 30 คน แล้วนำผลการทดลองใช้มาวิเคราะห์ค่าความเที่ยง ด้วยวิธีหาค่าสัมประสิทธิ์แอลฟา ของครอนบาค (Alpha Coefficient Method) โดยค่าดัชนีความเที่ยงใกล้เคียง 1 แสดงว่าเครื่องมือมีความเที่ยงสูง แต่ถ้าค่าดัชนีความเที่ยงใกล้เคียง 0 แสดงว่าเครื่องมือมีความเที่ยงต่ำมาก ต้องทำการวิเคราะห์รายข้อเพื่อหาจุดอ่อนและปรับปรุง ผลการทดลองใช้แบบสอบถามเกี่ยวกับการนิเทศงานวิชาการได้ค่าความเที่ยง 0.972

5) นำผลการทดสอบเครื่องมือการศึกษาเสนออาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อรับคำแนะนำและปรับปรุงแก้ไขแบบสอบถามอีกครั้ง แล้วจัดทำเครื่องมือการศึกษาเป็นฉบับสมบูรณ์ และนำไปใช้จริง

3.2.2 การสร้างแบบบันทึกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน

1) ศึกษาเอกสารรายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในปีการศึกษาที่ผ่านมาในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน แล้วสร้างแบบบันทึกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน ตามกรอบแนวคิดในการศึกษาที่กำหนดไว้ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้

2) จัดทำแบบบันทึกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนฉบับร่าง โดยกำหนดรูปแบบให้สอดคล้องกับกรอบแนวคิด วัตถุประสงค์ของการศึกษา และขอบเขตของเนื้อหา แล้วนำเสนอแบบบันทึกฉบับร่างต่ออาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ เพื่อพิจารณา และนำกลับมาแก้ไขปรับปรุงตามคำแนะนำ

3) นำแบบบันทึกฉบับร่างที่ได้รับการแก้ไขปรับปรุงตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระแล้ว ทำการทดสอบความตรงเชิงเนื้อหา (Content Validity) ของเครื่องมือการศึกษา โดยนำไปให้ผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 4 ท่าน เพื่อตรวจสอบรูปแบบของแบบบันทึก และความครอบคลุมเนื้อหาที่ต้องใช้ในการศึกษา นำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงแบบบันทึกให้มีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น

4) นำแบบบันทึกที่ปรับปรุงแล้วเสนออาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ เพื่อรับคำแนะนำและปรับปรุงแก้ไขแบบสอบถามอีกครั้ง แล้วจัดทำแบบบันทึกฉบับสมบูรณ์ และนำไปใช้จริง

4. การเก็บรวบรวมข้อมูล

ในการเก็บรวบรวมข้อมูล ผู้ศึกษาดำเนินงานตามขั้นตอน ดังนี้

4.1 การเก็บรวบรวมข้อมูลของแบบสอบถาม

4.1.1 ขอนหนังสือจากบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ส่งไปยังผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม เพื่อขออนุญาตเก็บรวบรวมข้อมูล

4.1.2 ผู้ศึกษาดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลจากประชากรด้วยตนเอง

4.1.3 ระยะเวลาที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล คือ ปีการศึกษา 2561

4.1.4 เอกสารที่ได้รับคืน 97 ฉบับ หากได้รับคืนไม่ครบจะดำเนินการติดตามด้วยตนเองจนกว่าจะได้เอกสารคืนครบทั้งหมด

4.2 การเก็บรวบรวมข้อมูลของแบบบันทึกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน

4.2.1 ขอนหนังสือจากบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ไปยังผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม เพื่อขออนุญาตเก็บรวบรวมข้อมูล

4.2.2 ผู้ศึกษาดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลด้านเอกสารที่เกี่ยวข้องจากกลุ่มบริหารงานวิชาการด้วยตนเอง จำนวน 2,540 คน

4.2.3 ระยะเวลาที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล คือ ปีการศึกษา 2561

5. การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

เมื่อดำเนินการรวบรวมข้อมูลเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ในการจัดกระทำข้อมูลผู้ศึกษาได้ดำเนินการดังนี้

5.1 การวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถาม

5.1.1 นำแบบสอบถามที่ได้รับกลับคืนมาทั้งหมด มาตรวจสอบความสมบูรณ์พบว่า มีเอกสารที่สมบูรณ์ทั้งหมดจำนวน 97 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 100

5.1.2 ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป เพื่อคำนวณหาค่าสถิติประกอบ การแปลผล โดยใช้สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์เป็นดังนี้

1) การวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามของผู้ตอบแบบสอบถาม (ตอนที่ 1) ประกอบด้วย ตำแหน่ง กลุ่มสาระการเรียนรู้ และจำนวนครั้งที่ได้รับการนิเทศในช่วงปีการศึกษา 2561 วิเคราะห์ข้อมูลด้วยการแจกแจงความถี่ (Frequency) และค่าร้อยละ (Percentage) แล้วนำเสนอเป็นตารางประกอบความเรียงท้ายตาราง

2) การวิเคราะห์การนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา (ตอนที่ 2) วิเคราะห์โดยการหาค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) โดยเกณฑ์การตัดสินค่าเฉลี่ยกำหนดเป็น 5 ระดับ (พิตร ทองชั้น, 2545, น. 232-233) ดังนี้

- | | | |
|-------------|-------------|---|
| 4.51 – 5.00 | หมายความว่า | มีการปฏิบัติการนิเทศงานวิชาการในระดับมากที่สุด |
| 3.51 – 4.50 | หมายความว่า | มีการปฏิบัติการนิเทศงานวิชาการในระดับมาก |
| 2.51 – 3.50 | หมายความว่า | มีการปฏิบัติการนิเทศงานวิชาการในระดับปานกลาง |
| 1.51 – 1.50 | หมายความว่า | มีการปฏิบัติการนิเทศงานวิชาการในระดับน้อย |
| 1.00 – 1.50 | หมายความว่า | มีการปฏิบัติการนิเทศงานวิชาการในระดับน้อยที่สุด |

5.2 การวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบบันทึกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน

การวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนใน โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41 วิเคราะห์โดยการหาค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) โดยข้อมูลได้จากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน ปีการศึกษา 2561 ทั้งหมดจำนวน 2,540 คน นำข้อมูลของระดับผลการเรียนเฉลี่ย 1 – 4 ของผู้เรียนมาเทียบกับเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพการศึกษาของ โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม (โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม, 2561) ดังนี้

การจัดแบ่งผู้เรียนตามระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน แบ่งออกเป็น 8 ระดับ ดังนี้

- 1) ระดับผลการเรียน 4 หมายความว่า ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีเยี่ยม
- 2) ระดับผลการเรียน 3.5 หมายความว่า ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีมาก
- 3) ระดับผลการเรียน 3 หมายความว่า ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดี
- 4) ระดับผลการเรียน 2.5 หมายความว่า ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนค่อนข้างดี
- 5) ระดับผลการเรียน 2 หมายความว่า ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนปานกลาง
- 6) ระดับผลการเรียน 1.5 หมายความว่า ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนพอใช้
- 7) ระดับผลการเรียน 1 หมายความว่า ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ
- 8) ระดับผลการเรียน 0 หมายความว่า ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์

5.3 การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างการนิเทศงานวิชาการกับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

การวิเคราะห์หาค่าความสัมพันธ์ระหว่างระดับการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษากับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41 ใช้การวิเคราะห์ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ (r_{xy}) ของเพียร์สัน (Pearson Product Moment Correlation Coefficient) และกำหนดเกณฑ์การพิจารณา ระดับความสัมพันธ์ ดังนี้ (ธวัชชัย งามสันติวงศ์, 2540, น.278-279 : อ้างถึงในรุ่ง มนต์ประสิทธิ์, 2554, น.

67)

ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ (r)

0.00 – 0.20	หมายความว่า	ไม่มีความสัมพันธ์
0.21 – 0.40	หมายความว่า	ความสัมพันธ์ต่ำ
0.41 – 0.60	หมายความว่า	ความสัมพันธ์ปานกลาง
0.61 – 0.80	หมายความว่า	ความสัมพันธ์ค่อนข้างสูง
0.81 – 1.00	หมายความว่า	ความสัมพันธ์สูง

การแปลผลในรูปของความสัมพันธ์ โดยพิจารณา ดังนี้ ถ้าค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์เป็น 0 แสดงว่า การนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษากับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน ไม่มีความสัมพันธ์กัน ถ้าไม่เป็น 0 แสดงว่า มีความสัมพันธ์กัน โดยทิศทางของความสัมพันธ์นั้น ถ้าเป็นไปในทางบวก แสดงว่า มีความสัมพันธ์ลักษณะคล้อยตามกัน ถ้าเป็นไปในทางลบ แสดงว่า มีความสัมพันธ์ในทางตรงข้ามหรือผกผัน โดยทดสอบค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05



บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การศึกษาเรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษากับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41 ปรากฏตามผลการวิเคราะห์ ดังนี้

ตอนที่ 1 การวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 การวิเคราะห์ระดับการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41 เพื่อตอบวัตถุประสงค์การศึกษาข้อ 1

ตอนที่ 3 การวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41 เพื่อตอบวัตถุประสงค์การศึกษาข้อ 2

ตอนที่ 4 การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษากับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41 เพื่อตอบวัตถุประสงค์การศึกษาข้อ 3 และทดสอบสมมติฐานของการศึกษา

ตอนที่ 1 การวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ซึ่งเป็นกลุ่มตัวอย่าง 97 คน ได้รับแบบสอบถามคืนมา 97 ฉบับ หรือคิดเป็นร้อยละ 100 และเมื่อนำมาจำแนกเป็นข้อมูลเกี่ยวกับกลุ่มสาระการเรียนรู้ ตำแหน่ง และจำนวนครั้งที่ได้รับการนิเทศในช่วงปีการศึกษา 2561 ปรากฏผลในตารางที่ 4.1

ตารางที่ 4.1 การแจกแจงความถี่ (Frequency) และค่าร้อยละ (Percentage) เกี่ยวกับข้อมูลสถานภาพ
ของผู้ตอบแบบสอบถาม

สถานภาพ	ความถี่	ร้อยละ
1. ตำแหน่ง		
1.1 ครูอัตราจ้าง (ลูกจ้างชั่วคราว)	7	7.2
1.2 พนักงานราชการ/เจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการ	2	2.1
1.3 ครูผู้ช่วย	8	8.2
1.4 ครู คศ. 1	21	21.6
1.5 ครู คศ. 2	27	27.8
1.6 ครู คศ. 3	32	33.0
2. กลุ่มสาระการเรียนรู้		
2.1 ภาษาไทย	10	10.3
2.2 สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	15	15.5
2.3 คณิตศาสตร์	15	15.5
2.4 วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	16	16.5
2.5 ภาษาต่างประเทศ	18	18.6
2.6 ศิลปะ	8	8.2
2.7 สุขศึกษาและพลศึกษา	5	5.2
2.8 การงานอาชีพ	10	10.3
3. จำนวนครั้งที่ได้รับการนิเทศในช่วงปีการศึกษา 2561		
3.1 ไม่เคยได้รับการนิเทศ	7	7.2
3.2 รับการนิเทศ 1 – 2 ครั้ง	80	82.5
3.3 รับการนิเทศ 3 – 4 ครั้ง	9	9.3
3.4 รับการนิเทศตั้งแต่ 5 ครั้งขึ้นไป	1	1.0

จากตารางที่ 4.1 เมื่อพิจารณาข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ ดำรงตำแหน่งครู คศ. 3 จำนวน 32 คน คิดเป็นร้อยละ 33.00 เป็นครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศมากที่สุด จำนวน 18 คน คิดเป็นร้อยละ 18.60 และจำนวนครั้งที่

ได้รับการนิเทศในช่วงปีการศึกษา 2561 มากที่สุดคือ รับการนิเทศ 1 – 2 ครั้ง จำนวน 80 คน คิดเป็นร้อยละ 82.5

ตอนที่ 2 การวิเคราะห์ระดับการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในโรงเรียน กำแพงเพชรพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41

2.1 ผลการวิเคราะห์ระดับการนิเทศงานวิชาการโดยรวมและรายด้านของผู้บริหาร สถานศึกษาในโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41

การวิเคราะห์ส่วนนี้เป็นการหาค่าเฉลี่ย \bar{X} ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการแปลค่าระดับคะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ พร้อมทั้งจัดอันดับค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อย ดังแสดงผลในตารางที่ 4.2 – 4.7

ตารางที่ 4.2 ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ค่าระดับและลำดับที่ของการนิเทศงานวิชาการของ
ผู้บริหารสถานศึกษาใน โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษา มัธยมศึกษาเขต 41 ในภาพรวม (X total)

การนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา	ระดับการนิเทศงานวิชาการ			
	\bar{X}	S.D.	ค่าระดับ	ลำดับที่
1. ด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร	4.07	0.75	มาก	2
2. ด้านเทคนิคและวิธีการสอนของครู	4.00	0.79	มาก	3
3. ด้านการผลิตและการใช้นวัตกรรมในการ เรียนการสอน	3.87	0.79	ปานกลาง	5
4. ด้านการส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียน	3.89	0.77	ปานกลาง	4
5. ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้	4.10	0.74	มาก	1
รวม (X total)	3.98	0.78	ปานกลาง	

จากตารางที่ 4.2 พบว่า การนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในภาพรวม อยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.98$, S.D. = 0.78) เมื่อพิจารณารายด้านแล้ว พบว่าด้านที่ระดับการนิเทศมากที่สุดคือ ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ($\bar{X} = 4.10$, S.D. = 0.74) รองลงมา คือ ด้าน

ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร ($\bar{X} = 4.07$, S.D. = 0.75) ด้านเทคนิคและวิธีการสอนของครู ($\bar{X} = 4.00$, S.D. = 0.79) ด้านการส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียน ($\bar{X} = 3.89$, S.D. = 0.77) ตามลำดับ และด้านที่ระดับการนิเทศน้อยที่สุดคือ ด้านการผลิตและการใช้นวัตกรรมในการเรียนการสอน ($\bar{X} = 3.87$, S.D. = 0.79)

ตารางที่ 4.3 ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ค่าระดับและลำดับที่ของการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41 ด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร (X_1)

การนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา ด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร (X_1)	ระดับการนิเทศงานวิชาการ			
	\bar{X}	S.D.	ค่าระดับ	ลำดับที่
1. มีการจัดประชุมครู เพื่อให้ครูมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร เช่น การศึกษาวิเคราะห์หลักสูตร การศึกษาขั้นพื้นฐาน สารการเรียนรู้แกนกลาง ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับบริบทของสถานศึกษา	4.19	0.65	มาก	1
2. มีการจัดกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาแก่คณะครูและผู้เกี่ยวข้อง เช่น จัดอบรมการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา	4.02	0.82	มาก	4
3. มีการแนะนำให้ครูนำหลักสูตรสถานศึกษาสู่การปฏิบัติในห้องเรียน	4.16	0.73	มาก	2
4. มีการแนะนำให้ให้นำผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนมาใช้ในการปรับปรุงการสอนให้มีประสิทธิภาพตามที่หลักสูตรกำหนด	4.16	0.75	มาก	3
5. มีการกำกับติดตาม ประเมินผลการนำหลักสูตรไปใช้ปฏิบัติ และรายงานผลเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง	3.94	0.77	ปานกลาง	6
6. จัดให้มีการประเมินหลักสูตรสถานศึกษาอย่างสม่ำเสมอและปรับปรุงอยู่ตลอดเวลาตามความจำเป็น	3.95	0.74	ปานกลาง	5
รวม (X_1)	4.07	0.75	มาก	

จากตารางที่ 4.3 พบว่า การนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรในภาพรวมมีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.07$, S.D. = 0.75) เมื่อพิจารณารายการนิเทศย่อยแล้ว พบว่าการนิเทศงานวิชาการในประเด็นที่ 1. มีการจัดประชุมครูเพื่อให้ครูมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร เช่น การศึกษาวิเคราะห์หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน สาระการเรียนรู้แกนกลาง ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับบริบทของสถานศึกษาอยู่ในระดับมากเป็นลำดับที่หนึ่ง ($\bar{X} = 4.19$, S.D. = 0.65) รองลงมา คือ 3. มีการแนะนำให้ครูนำหลักสูตรสถานศึกษาสู่การปฏิบัติในห้องเรียน ($\bar{X} = 4.16$, S.D. = 0.73) และรายการนิเทศย่อยที่ระดับการนิเทศน้อยที่สุดคือ ประเด็นที่ 5. มีการกำกับติดตาม ประเมินผลการนำหลักสูตรไปใช้ปฏิบัติ และรายงานผลเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง ($\bar{X} = 3.94$, S.D. = 0.77)

ตารางที่ 4.4 ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ค่าระดับและลำดับที่ของการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาใน โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41 ด้านเทคนิคและวิธีการสอนของครู (X_2)

การนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาด้านเทคนิคและวิธีการสอนของครู (X_2)	ระดับการนิเทศงานวิชาการ			
	\bar{X}	S.D.	ค่าระดับ	ลำดับที่
1. มีการประชุมเชิงปฏิบัติการในการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	4.16	0.73	มาก	3
2. มีการจัดการฝึกอบรมครูหรือการส่งครูไปศึกษาดูงานเกี่ยวกับเทคนิคและวิธีการสอนของครู	3.93	0.75	ปานกลาง	6
3. มีการส่งเสริมและแนะนำให้ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ออกแบบกระบวนการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับตัวชี้วัด และความถนัดของผู้เรียน	4.26	0.74	มาก	1
4. มีการส่งเสริมให้ครูออกแบบการสอนด้วยรูปแบบเทคนิคและวิธีการสอนที่หลากหลายและทันต่อยุคสมัย	4.21	0.71	มาก	2
5. มีการจัดหาเอกสารที่เกี่ยวกับเทคนิคและวิธีการสอนให้แก่ครู	3.78	0.77	ปานกลาง	7
6. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือระบบให้คำปรึกษาเกี่ยวกับเทคนิคและวิธีการสอนแก่ครู จัดโครงการและกิจกรรมรองรับ	3.72	0.77	ปานกลาง	8

ตารางที่ 4.4 (ต่อ)

การนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา ด้านเทคนิคและวิธีการสอนของครู (X ₂)	ระดับการนิเทศงานวิชาการ			
	\bar{X}	S.D.	ค่าระดับ	ลำดับที่
7. ผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทำการนิเทศการจัดการ เรียนการสอนของครูอย่างกัลยาณมิตร	3.98	0.92	ปานกลาง	4
8. มีการสังเกตการณ์การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและ การวัดผล ในห้องเรียน และให้คำปรึกษากับครูผู้สอน	3.95	0.77	ปานกลาง	5
รวม (X ₂)	4.00	0.79	มาก	รวม (X ₂)

จากตารางที่ 4.4 พบว่า การนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาด้านเทคนิคและวิธีการสอนของครูในภาพรวมมีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.00$, S.D. = 0.79) เมื่อพิจารณารายการนิเทศย่อยแล้ว พบว่าการนิเทศงานวิชาการในประเด็นที่ 3. มีการส่งเสริมและแนะนำให้ครูจัดทำแผน การจัดการเรียนรู้ที่ออกแบบกระบวนการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับตัวชี้วัด และความถนัดของผู้เรียนอยู่ในระดับมาก เป็นลำดับที่หนึ่ง ($\bar{X} = 4.26$, S.D. = 0.74) รองลงมา คือ ประเด็นที่ 4. มีการส่งเสริมให้ครูออกแบบการสอนด้วยรูปแบบ เทคนิคและวิธีการสอนที่หลากหลายและทันต่อยุคสมัย ($\bar{X} = 4.21$, S.D. = 0.71) และรายการนิเทศย่อยที่ระดับการนิเทศน้อยที่สุดคือ ประเด็นที่ 6. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือระบบให้คำปรึกษาเกี่ยวกับเทคนิคและวิธีการสอนแก่ครู จัดโครงการและกิจกรรมรองรับ ($\bar{X} = 3.72$, S.D. = 0.77)

ตารางที่ 4.5 ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ค่าระดับและลำดับที่ของการนิเทศงานวิชาการของ
ผู้บริหารสถานศึกษาในโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษา เขต 41 ด้านการผลิตและการใช้นวัตกรรมในการเรียนการสอน (X_3)

การนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา ด้านการผลิตและการใช้นวัตกรรม ในการเรียนการสอน (X_3)	ระดับการนิเทศงานวิชาการ			
	\bar{X}	S.D.	ค่าระดับ	ลำดับที่
1. กำหนดนโยบายและวางแผนโครงการด้านสื่อการเรียนการสอน เพื่อครูและผู้เกี่ยวข้องนำไปปฏิบัติ	3.92	0.69	ปานกลาง	2
2. จัดสรรงบประมาณสำหรับการผลิตและจัดหาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีในการเรียนการสอน	3.78	0.93	ปานกลาง	8
3. จัดให้มีแหล่งการเรียนรู้ ศูนย์การเรียนรู้ ระบบสารสนเทศการเรียนรู้ และเครือข่ายการเรียนรู้	3.88	0.77	ปานกลาง	6
4. มีการส่งเสริมให้ครูศึกษา ค้นคว้า วิจัยเพื่อพัฒนาสื่อการเรียน	3.89	0.79	ปานกลาง	4
5. จัดให้มีการอบรม ประชุมปฏิบัติการ และศึกษาดูงาน ด้านสื่อการเรียนการสอนตามโอกาสอันควร เกี่ยวกับการผลิตสื่อ ใช้นวัตกรรม และเทคโนโลยีให้ถูกวิธีมีความเหมาะสมและหลากหลายแก่ครู	3.88	0.73	ปานกลาง	5
6. มีการส่งเสริมให้ครูใช้นวัตกรรมในการเรียนการสอน	4.22	0.74	มาก	1
7. เปิดโอกาสให้มีการแสดงผลงานด้านสื่อการเรียนรู้อะไรก็ตาม และส่งประกวดในโอกาสต่างๆ	3.91	0.82	ปานกลาง	3
8. ส่งเสริมให้ครูจัดระบบควบคุมดูแลรักษา ซ่อมแซม จัดทำสถิติการใช้ สื่อและนวัตกรรม	3.84	0.75	ปานกลาง	7
9. มีการกำกับ ติดตาม ประเมินคุณภาพ ประสิทธิภาพ ของสื่อที่ใช้อย่างเป็นระบบ	3.68	0.81	ปานกลาง	10
10. มีการกำหนดมาตรการติดตามการใช้สื่อของครูผู้สอน	3.69	0.81	ปานกลาง	9
รวม (X_3)	3.87	0.79	ปานกลาง	

จากตารางที่ 4.5 พบว่า การนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาด้านการผลิตและกาใช้วัตกรรมการเรียนการสอนในภาพรวมมีการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.87$, S.D. = 0.79) เมื่อพิจารณารายการนิเทศย่อยแล้ว พบว่าการนิเทศงานวิชาการในประเด็นที่ 6. มีการส่งเสริมให้ครูใช้สื่อ และนวัตกรรมในการเรียนการสอนอยู่ในระดับมาก เป็นลำดับที่หนึ่ง ($\bar{X} = 4.22$, S.D. = 0.74) รองลงมา คือ ประเด็นที่ 1. กำหนดนโยบายและวางแผนโครงการด้านสื่อการเรียนการสอน เพื่อครูและผู้เกี่ยวข้องนำไปปฏิบัติ ($\bar{X} = 3.92$, S.D. = 0.69) และรายการนิเทศย่อยที่ระดับการนิเทศน้อยที่สุดคือ ประเด็นที่ 9. มีการกำกับ ติดตาม ประเมินคุณภาพ ประสิทธิภาพของสื่อที่ใช้อย่างเป็นระบบ ($\bar{X} = 3.68$, S.D. = 0.81)

ตารางที่ 4.6 ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ค่าระดับและลำดับที่ของการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌมศึกษา เขต 41 ด้านการส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียน (X_4)

การนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาด้านการส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียน (X_4)	ระดับการนิเทศงานวิชาการ			
	\bar{X}	S.D.	ค่าระดับ	ลำดับที่
1. กำหนดนโยบายและแนวทางการใช้การวิจัยในชั้นเรียนเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้และกระบวนการทำงานของนักเรียน ครูและผู้เกี่ยวข้องกับการศึกษา	3.96	0.78	ปานกลาง	3
2. มีการให้ความรู้แก่ครูเกี่ยวกับการดำเนินการวิจัยในชั้นเรียน	3.77	0.91	ปานกลาง	5
3. ส่งเสริมให้ครูและนักเรียนใช้กระบวนการวิจัยเพื่อการเรียนรู้ที่ซับซ้อน และการเรียนรู้ในปัญหาที่ตนเองสนใจ	3.94	0.73	ปานกลาง	4
4. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูทำการวิจัยในชั้นเรียน ในการแสวงหาความรู้เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนากระบวนการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ และมีผลงานวิชาการที่ชัดเจน ต่อเนื่อง สำหรับพัฒนางานและวิชาชีพ	3.99	0.74	ปานกลาง	1

ตารางที่ 4.6 (ต่อ)

การนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา ด้านการส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียน (X_4)	ระดับการนิเทศงานวิชาการ			
	\bar{X}	S.D.	ค่าระดับ	ลำดับที่
5. ประสานความร่วมมือในการทำวิจัยในชั้นเรียน ตลอดจนการเผยแพร่ผลงานการวิจัยในชั้นเรียนกับ สถานศึกษา หน่วยงานและสถาบันอื่น	3.70	0.74	ปานกลาง	6
6. สนับสนุนให้ครูนำผลการวิจัยในชั้นเรียนมาใช้เพื่อ พัฒนาการเรียนรู้ และพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ สถานศึกษา	3.97	0.70	ปานกลาง	2
รวม (X_4)	3.89	0.77	ปานกลาง	

จากตารางที่ 4.6 พบว่า การนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาด้านการส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียนในภาพรวมมีการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.89$, S.D. = 0.77) เมื่อพิจารณารายการพิเศษย่อยแล้ว พบว่าการนิเทศงานวิชาการในประเด็นที่ 4. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูทำการวิจัยในชั้นเรียน ในการแสวงหาความรู้เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนากระบวนการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ และมีผลงานวิชาการที่ชัดเจน ต่อเนื่อง สำหรับพัฒนางานและวิชาชีพอยู่ในระดับมาก เป็นลำดับที่หนึ่ง ($\bar{X} = 3.99$, S.D. = 0.74) รองลงมา คือ ประเด็นที่ 6. สนับสนุนให้ครูนำผลการวิจัยในชั้นเรียนมาใช้เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ และพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ($\bar{X} = 3.97$, S.D. = 0.70) และรายการพิเศษย่อยที่ระดับการนิเทศน้อยที่สุดคือ ประเด็นที่ 5. ประสานความร่วมมือในการทำวิจัยในชั้นเรียน ตลอดจนการเผยแพร่ผลงานการวิจัยในชั้นเรียนกับสถานศึกษา หน่วยงานและสถาบันอื่น ($\bar{X} = 3.70$, S.D. = 0.74)

ตารางที่ 4.7 ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ค่าระดับและลำดับที่ของการนิเทศงานวิชาการของ
ผู้บริหารสถานศึกษาในโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41 ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ (X_5)

การนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ (X_5)	ระดับการนิเทศงานวิชาการ			
	\bar{X}	S.D.	ค่าระดับ	ลำดับที่
1. จัดให้มีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผล การเรียนรู้ของสถานศึกษา เรื่องประเภทของข้อสอบ ระยะเวลาที่ใช้ในการสอบ มาตรฐานในการสอบวัดผล	3.97	0.65	ปานกลาง	8
2. ส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนการวัดผลและประเมินผลแต่ ละรายวิชาให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา สาระ การเรียนรู้ แผนการจัดการเรียนรู้ ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ และการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	4.19	0.70	มาก	1
3. จัดให้มีการประเมินผลก่อนเรียน ระหว่างเรียน หลัง เรียน และปลายภาค/ปี เพื่อนำไปตัดสินใจผลการ เรียนรู้ที่คาดหวังและตัดสินผลการเรียนรายวิชา	4.18	0.71	มาก	2
4. ส่งเสริมให้ครูเลือกวิธีการวัดและการประเมินผลด้วย เครื่องมือที่หลากหลาย เป็นการประเมินตามสภาพจริง เหมาะสมกับธรรมชาติของผู้เรียน	4.13	0.80	มาก	4
5. มีการจัดให้ความรู้ทางการวัดและประเมินผลแก่ครูใน ด้านเทคนิคการออกข้อสอบ การให้คะแนน การ ประเมินผลข้อสอบ ตลอดจนรายงานผลการสอบ	4.07	0.75	มาก	5
6. มีการจัดระบบการสอบให้เป็นไปตามระเบียบในการ สอบอย่างเคร่งครัด	4.16	0.77	มาก	3
7. จัดให้มีการสอนซ่อมเสริม ปรับปรุงแก้ไขผลการเรียน ของผู้เรียนที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน	4.05	0.76	มาก	6
8. สนับสนุนให้มีการนำผลการประเมินไปแนวทางใน การปรับการจัดการเรียนการสอนในครั้งต่อไป	4.13	0.74	มาก	4
9. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	4.00	0.79	มาก	7
รวม (X_5)	4.10	0.74	มาก	

จากตารางที่ 4.7 พบว่า การนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ในภาพรวมมีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.10$, S.D. = 0.74) เมื่อพิจารณารายการนิเทศย่อยแล้ว พบว่าการนิเทศงานวิชาการในประเด็นที่ 2. ส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนการวัดผลและประเมินผลแต่ละรายวิชาให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาอยู่ในระดับมาก เป็นลำดับที่หนึ่ง ($\bar{X} = 4.19$, S.D. = 0.70) รองลงมา คือ ประเด็นที่ 3. จัดให้มีการประเมินผลก่อนเรียน ระหว่างเรียน หลังเรียน และปลายภาค/ปี เพื่อนำไปตัดสินการผ่านผลการเรียนรู้ที่คาดหวังและตัดสินผลการเรียนรายวิชา ($\bar{X} = 4.18$, S.D. = 0.71) และรายการนิเทศย่อยที่ระดับการนิเทศน้อยที่สุดคือ ประเด็นที่ 1. จัดให้มีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ของสถานศึกษา เรื่องประเภทของข้อสอบ ระยะเวลาที่ใช้ในการสอบ มาตรฐานในการสอบวัดผล ($\bar{X} = 3.97$, S.D. = 0.65)



ตอนที่ 3 การวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในโรงเรียนกำแพงเพชร
พิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41

ผู้ศึกษาได้นำข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้มาแปรผลตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม โดยหาค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ดังตารางที่ 4.8 – 4.10

ตารางที่ 4.8 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนจากการตัดสินผลการเรียนของโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2561

กลุ่มสาระ	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาคเรียนที่ 1			
	\bar{X}	S.D.	ค่าระดับ	ลำดับที่
ภาษาไทย	3.09	0.44	ดี	6
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	3.07	0.47	ดี	7
คณิตศาสตร์	2.57	0.73	ค่อนข้างดี	8
วิทยาศาสตร์	3.33	0.54	ดี	4
ภาษาต่างประเทศ	3.24	0.55	ดี	5
ศิลปะ	3.38	0.53	ดี	3
สุขศึกษา และพลศึกษา	3.78	0.14	ดีมาก	1
การทำงานอาชีพและเทคโนโลยี	3.61	0.22	ดีมาก	2
รวม	3.25	0.57	ดี	

จากตารางที่ 4.8 พบว่า ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม จากการวัดและประเมินผลของครูผู้สอน 8 สาระการเรียนรู้ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2561 ในภาพรวม อยู่ในระดับดี ($\bar{X} = 3.25$, S.D. = 0.57) เมื่อพิจารณาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนเป็นรายกลุ่มสาระการเรียนรู้ พบว่า กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนสูงที่สุดคือ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา ($\bar{X} = 3.78$, S.D. = 0.14) รองลงมา คือ กลุ่มสาระการเรียนรู้การทำงานอาชีพและเทคโนโลยี ($\bar{X} = 3.61$, S.D. = 0.22) กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ($\bar{X} = 3.38$, S.D. = 0.53) กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ($\bar{X} = 3.33$, S.D. = 0.54) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ($\bar{X} = 3.24$, S.D. = 0.55) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ($\bar{X} = 3.09$, S.D. = 0.44)

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ($\bar{X} = 3.07$, S.D. = 0.47) ตามลำดับ และกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนน้อยที่สุดคือ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ($\bar{X} = 2.57$, S.D. = 0.73)

ตารางที่ 4.9 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนจากการตัดสินผลการเรียนของโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2561

กลุ่มสาระ	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาคเรียนที่ 2			
	\bar{X}	S.D.	ค่าระดับ	ลำดับที่
ภาษาไทย	3.05	0.31	ดี	6
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	3.24	0.33	ดี	5
คณิตศาสตร์	2.64	0.61	ค่อนข้างดี	8
วิทยาศาสตร์	3.37	0.55	ดี	4
ภาษาต่างประเทศ	3.04	0.50	ดี	7
ศิลปะ	3.54	0.55	ดีมาก	2
สุขศึกษา และพลศึกษา	3.76	0.17	ดีมาก	1
งานอาชีพและเทคโนโลยี	3.52	0.46	ดีมาก	3
รวม	3.24	0.54	ดี	

จากตารางที่ 4.9 พบว่า ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม จากการวัดและประเมินผลของครูผู้สอน 8 สาระการเรียนรู้ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2561 ในภาพรวม อยู่ในระดับดี ($\bar{X} = 3.24$, S.D. = 0.54) เมื่อพิจารณาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนเป็นรายกลุ่มสาระการเรียนรู้ พบว่า กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนสูงที่สุดคือ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา ($\bar{X} = 3.76$, S.D. = 0.17) รองลงมา คือ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ($\bar{X} = 3.54$, S.D. = 0.55) กลุ่มสาระการเรียนรู้งานอาชีพและเทคโนโลยี ($\bar{X} = 3.52$, S.D. = 0.46) กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ($\bar{X} = 3.37$, S.D. = 0.55) กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ($\bar{X} = 3.24$, S.D. = 0.33) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ($\bar{X} = 3.05$, S.D. = 0.31) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ($\bar{X} = 3.04$, S.D. = 0.50) ตามลำดับ และกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนน้อยที่สุดคือ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ($\bar{X} = 2.64$, S.D. = 0.61)

ตารางที่ 4.10 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนจากการตัดสินผลการเรียนของโรงเรียน
กำแพงเพชรพิทยาคม ปีการศึกษา 2561

กลุ่มสาระ	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนปีการศึกษา 2561			
	\bar{X}	S.D.	ค่าระดับ	ลำดับที่
ภาษาไทย	3.07	0.38	ดี	7
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	3.15	0.41	ดี	5
คณิตศาสตร์	2.61	0.66	ค่อนข้างดี	8
วิทยาศาสตร์	3.35	0.54	ดี	4
ภาษาต่างประเทศ	3.14	0.53	ดี	6
ศิลปะ	3.46	0.54	ดี	3
สุขศึกษา และพลศึกษา	3.77	0.15	ดีมาก	1
งานอาชีพและเทคโนโลยี	3.57	0.36	ดีมาก	2
รวม	3.24	0.55	ดี	

จากตารางที่ 4.10 พบว่า ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม จากการวัดและประเมินผลของครูผู้สอน 8 สาระการเรียนรู้ ปีการศึกษา 2561 ในภาพรวม อยู่ในระดับดี ($\bar{X} = 3.24$, S.D. = 0.55) เมื่อพิจารณาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนเป็นรายกลุ่มสาระการเรียนรู้ พบว่า กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนสูงที่สุดคือ กลุ่มสาระการเรียนรู้ สุขศึกษา และพลศึกษา ($\bar{X} = 3.77$, S.D. = 0.15) รองลงมา คือ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี ($\bar{X} = 3.57$, S.D. = 0.36) กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ($\bar{X} = 3.46$, S.D. = 0.54) กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ($\bar{X} = 3.35$, S.D. = 0.54) กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ($\bar{X} = 3.15$, S.D. = 0.41) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ($\bar{X} = 3.14$, S.D. = 0.53) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ($\bar{X} = 3.07$, S.D. = 0.38) ตามลำดับ และกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนน้อยที่สุดคือ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ($\bar{X} = 2.61$, S.D. = 0.66)

ตอนที่ 4 การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหาร
สถานศึกษากับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในโรงเรียนกำแพงเพชร
พิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41

การวิเคราะห์ส่วนนี้เป็นการหาความสัมพันธ์ โดยใช้ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ของ
เพียร์สัน ดังรายละเอียดในตารางที่ 4.11

ตารางที่ 4.11 ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ระหว่างระดับการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหาร
สถานศึกษากับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนใน โรงเรียนกำแพงเพชร
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41 ปีการศึกษา 2561

ระดับ การนิเทศงานวิชาการ	ผลสัมฤทธิ์ของแต่ละ กลุ่มสาระการเรียนรู้								รวม (Y total)
	ภาษาไทย	สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	ภาษาต่างประเทศ	ศิลปะ	สุขภาพและพลศึกษา	การงานอาชีพและเทคโนโลยี	
1. ด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ หลักสูตร	0.94 **	0.74	0.95 **	0.82 *	1.00 **	0.91 *	0.84 *	0.94 **	0.71
2. ด้านเทคนิคและวิธีการสอน ของครู	0.92 **	0.95 **	0.97 **	0.89 **	0.91 **	0.91 **	0.94 **	0.93 **	0.86 **
3. ด้านการผลิตสื่อและการใช้ นวัตกรรมในการเรียนการสอน	0.82 **	0.79 **	0.85 **	0.78 **	0.78 **	0.79 **	0.81 **	0.79 **	0.84 **
4. ด้านการส่งเสริมการวิจัยในชั้น เรียน	0.97 **	0.66	0.96 **	0.85 *	0.89 *	0.95 **	0.87 *	0.99 **	0.88 *
5. ด้านการวัดและประเมินผลการ เรียนรู้	0.98 **	0.92 **	0.98 **	0.88 **	0.95 **	0.96 **	0.97 **	0.96 **	0.88 **
รวม (X total)	0.96 **	0.79	0.98 **	0.79	0.99 **	0.92 *	0.82	0.97 **	0.90 **

** มีความสัมพันธ์กันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

* มีความสัมพันธ์กันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตารางที่ 4.11 พบว่า การนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษากับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนใน โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41 โดยภาพรวม มีความสัมพันธ์กันทางบวก ในระดับสูง ($r = 0.900$) อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ซึ่งเป็นไปตามสมมติฐานที่กำหนดไว้

เมื่อพิจารณาความสัมพันธ์ของการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษารายด้านกับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ พบว่า ด้านที่มีค่าสหสัมพันธ์สูงสุดคือ ด้านการส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียน ($r = 0.88$) และด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ($r = 0.880$) รองลงมาคือ ด้านเทคนิคและวิธีการสอนของครู ($r = 0.862$) และด้านการผลิตสื่อและการใช้นวัตกรรมในการเรียนการสอน ($r = 0.838$) ตามลำดับ และด้านที่มีค่าสหสัมพันธ์น้อยที่สุดคือ ด้านความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร ($r = 0.707$) ซึ่งเป็นด้านเดียวที่มีความสัมพันธ์เชิงบวกในระดับค่อนข้างสูง และไม่มีความสัมพันธ์กันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

เมื่อพิจารณาความสัมพันธ์ของการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษารายด้านกับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนรายกลุ่มสาระการเรียนรู้ พบว่า 1) ด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มีค่าสหสัมพันธ์สูงสุดคือ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ($r = 1.00$) และกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มีค่าสหสัมพันธ์น้อยที่สุดคือ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ($r = 0.74$) 2) ด้านเทคนิคและวิธีการสอนของครู กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มีค่าสหสัมพันธ์สูงสุดคือ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ($r = 0.97$) และกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มีค่าสหสัมพันธ์น้อยที่สุดคือ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ($r = 0.89$) 3) ด้านการผลิตสื่อและการใช้นวัตกรรมในการเรียนการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มีค่าสหสัมพันธ์สูงสุดคือ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ($r = 0.85$) และกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มีค่าสหสัมพันธ์น้อยที่สุดคือ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศและกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ($r = 0.78$) 4) ด้านการส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มีค่าสหสัมพันธ์สูงสุดคือ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี ($r = 0.99$) และกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มีค่าสหสัมพันธ์น้อยที่สุดคือ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ($r = 0.66$) และ 5) ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มีค่าสหสัมพันธ์สูงสุดคือ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์และกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ($r = 0.98$) และกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มีค่าสหสัมพันธ์น้อยที่สุดคือ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ($r = 0.88$)

บทที่ 5

สรุปผลการศึกษา อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

การศึกษาครั้งนี้เป็นการศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษากับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41 ปีการศึกษา 2561 ผู้ศึกษาได้สรุปสาระสำคัญของวัตถุประสงค์ของการศึกษา วิธีดำเนินการศึกษา การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล อภิปรายผลการศึกษาและข้อเสนอแนะ ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

1. สรุปการศึกษา

1.1 วัตถุประสงค์ของการศึกษา

1.1.1 เพื่อศึกษาระดับการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41

1.1.2 เพื่อศึกษาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41 จำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้

1.1.3 เพื่อศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษากับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41

1.2 วิธีดำเนินการศึกษา

1.2.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

1) ประชากรที่ใช้ในการศึกษาครั้งนี้ คือ ครูในโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41 ปีการศึกษา 2561 จำนวน 126 คน

2) กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษาครั้งนี้ คือ ครูในโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41 ปีการศึกษา 2561 จำนวน 97 คน ซึ่งได้มาจากการใช้ตารางสำเร็จรูปของเครจซี่และมอร์แกน (Krejcie & Morgan) และทำการสุ่มตัวอย่างครูตามสัดส่วนของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ ประกอบไปด้วย ครูผู้สอนจาก 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ได้แก่ ภาษาไทย จำนวน 10 คน คณิตศาสตร์ 15 คน วิทยาศาสตร์ 16 คน สังคมศึกษา

ศาสนา และวัฒนธรรม 15 คน สุขศึกษาและพลศึกษา 5 คน ศิลปะ 8 คน การงานอาชีพและเทคโนโลยี 10 คน และภาษาต่างประเทศ 18 คน

1.2.2 เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา เป็นแบบสอบถามที่ผู้ศึกษาพัฒนาขึ้น เป็นแบบมาตรประมาณค่า (Rating Scales) ของลิเคอร์ต (Likert) มี 5 ระดับ และแบบบันทึกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ซึ่งแบ่งผู้เรียนออกเป็น 8 ระดับ

1.2.3 การเก็บรวบรวมข้อมูล ดำเนินการโดยนำหนังสือขอความอนุเคราะห์จากมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ประสานไปยังผู้อำนวยการโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม เพื่อขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลโดยใช้แบบสอบถาม

1.2.4 การวิเคราะห์ข้อมูล ผู้ศึกษาได้นำแบบสอบถามมาวิเคราะห์ข้อมูลด้วยโปรแกรมสำเร็จรูปโดยใช้ค่าสถิติ ดังนี้

- 1) ข้อมูลสถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามของผู้ตอบแบบสอบถามวิเคราะห์โดยใช้การแจกแจงความถี่ (Frequency) และค่าร้อยละ (Percentage)
- 2) ระดับการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนวิเคราะห์โดยใช้การหาค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)
- 3) ความสัมพันธ์ระหว่างการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษากับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน วิเคราะห์โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปหาค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์แบบเพียร์สัน (Pearson's product-moment correlation coefficient)

1.3 สรุปผลการศึกษา

จากการศึกษาเรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษากับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41 สรุปผลได้ดังนี้

1.3.1 ระดับการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา

การนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในภาพรวม อยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณารายด้านแล้ว พบว่าด้านที่ระดับการนิเทศมากที่สุดคือ ด้านการวัดและประเมินผล การเรียนรู้ รองลงมา คือ ด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร ด้านเทคนิคและวิธีการสอนของครู ด้านการส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียน ตามลำดับ และด้านที่ระดับการนิเทศน้อยที่สุดคือ ด้านการผลิตและการใช้นวัตกรรมในการเรียนการสอนโดยมีค่าเฉลี่ยเรียงจากมากไปน้อยตามลำดับ

เมื่อพิจารณาการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อที่มีระดับการนิเทศมาก ใน 5 อันดับแรก คือ 1) มีการส่งเสริมและแนะนำให้ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ออกแบบกระบวนการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับตัวชี้วัด และความถนัดของ

ผู้เรียน อยู่ในระดับมาก 2) มีการส่งเสริมให้ครูใช้สื่อ และนวัตกรรมในการเรียนการสอน อยู่ในระดับมาก 3) มีการส่งเสริมให้ครูออกแบบการสอนด้วยรูปแบบ เทคนิคและวิธีการสอนที่หลากหลายและทันต่อยุคสมัย อยู่ในระดับมาก 4) มีการจัดประชุมครู เพื่อให้ครูมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร เช่น การศึกษาวิเคราะห์หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน สารการเรียนรู้แกนกลาง ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับบริบทของสถานศึกษา อยู่ในระดับมาก และ 5) ส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนการวัดผลและประเมินผลแต่ละรายวิชาให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา สารการเรียนรู้ แผนการจัดการเรียนรู้ ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ และการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ อยู่ในระดับมาก ส่วนข้อที่มีระดับการนิเทศน้อยกว่าข้ออื่นๆ เมื่อเรียงจากมากไปหาน้อย 5 อันดับ ได้แก่ 1) มีการกำกับติดตาม ประเมินคุณภาพ ประสิทธิภาพของสื่อที่ใช้อย่างเป็นระบบ อยู่ในระดับปานกลาง 2) มีการกำหนดมาตรการติดตามการใช้สื่อของครูผู้สอน อยู่ในระดับปานกลาง 3) ประสานความร่วมมือในการทำวิจัยในชั้นเรียน ตลอดจนการเผยแพร่ผลงานการวิจัยในชั้นเรียนกับสถานศึกษา หน่วยงาน และสถาบันอื่น อยู่ในระดับปานกลาง 4) มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือระบบให้คำปรึกษาเกี่ยวกับเทคนิคและวิธีการสอนแก่ครู จัดโครงการและกิจกรรมรองรับ อยู่ในระดับปานกลาง และ 5) มีการให้ความรู้แก่ครูเกี่ยวกับการดำเนินการวิจัยในชั้นเรียน อยู่ในระดับปานกลาง

1.3.2 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41 จากการวัดและประเมินผลของครูผู้สอน 8 สารการเรียนรู้ ปีการศึกษา 2561 ในภาพรวม อยู่ในระดับดี เมื่อพิจารณาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนเป็นรายกลุ่มสาระการเรียนรู้ พบว่า กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนมากที่สุดคือ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา รองลงมา คือ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ตามลำดับ และกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนน้อยที่สุดคือ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ และเมื่อพิจารณารายภาคเรียน พบว่า ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนทั้งภาคเรียนที่ 1 และภาคเรียนที่ 2 ในภาพรวม อยู่ในระดับดี กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนสูงที่สุดคือ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา และกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนน้อยที่สุดคือ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

1.3.3 ความสัมพันธ์ระหว่างการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษากับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน

ผลการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างระดับการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษากับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41 ปีการศึกษา 2561 โดยภาพรวม มีความสัมพันธ์กันทางบวกในระดับสูง อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

เมื่อพิจารณาความสัมพันธ์ของการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษารายด้านกับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ พบว่า ด้านที่มีค่าสหสัมพันธ์สูงสุด คือ ด้านการส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียน และด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ รองลงมาคือ ด้านเทคนิคและวิธีการสอนของครู และด้านการผลิตสื่อและการใช้นวัตกรรมในการเรียนการสอน ตามลำดับ และด้านที่มีค่าสหสัมพันธ์น้อยที่สุด คือ ด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร

นอกจากนี้เมื่อพิจารณาความสัมพันธ์ของการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษารายด้านกับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนรายกลุ่มสาระการเรียนรู้ พบว่า 1) ด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มีค่าสหสัมพันธ์สูงสุด คือ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ และกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มีค่าสหสัมพันธ์น้อยที่สุด คือ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม 2) ด้านเทคนิคและวิธีการสอนของครู กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มีค่าสหสัมพันธ์สูงสุด คือ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ และกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มีค่าสหสัมพันธ์น้อยที่สุด คือ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ 3) ด้านการผลิตสื่อและการใช้นวัตกรรมในการเรียน การสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มีค่าสหสัมพันธ์สูงสุด คือ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ และกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มีค่าสหสัมพันธ์น้อยที่สุด คือ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศและกลุ่มสาระ การเรียนรู้วิทยาศาสตร์ 4) ด้านการส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มีค่าสหสัมพันธ์สูงสุด คือ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี และกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มีค่าสหสัมพันธ์น้อยที่สุด คือ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม และ 5) ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มีค่าสหสัมพันธ์สูงสุด คือ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์และกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย และกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มีค่าสหสัมพันธ์น้อยที่สุด คือ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

2. อภิปรายผล

จากการศึกษาเรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษากับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41 มีข้อค้นพบที่สำคัญและเป็นประเด็นที่ควรนำมาอภิปราย ดังนี้

2.1 ระดับการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา

2.1.1 ระดับการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในภาพรวม อยู่ในระดับปานกลาง ทั้งนี้อาจเป็นเพราะสถานศึกษาทุกแห่งจะต้องเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ทั้งการประกันคุณภาพภายในและการประกันคุณภาพภายนอก โดยสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับชาติ หรือ สมศ. ภายใต้ทบัพัญญัติของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ว่าด้วยเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษา ดังนั้นสถานศึกษาต้องมีการวางแผนในการนิเทศงานวิชาการ เพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดี เพราะเป็นตัวชี้วัดสำคัญด้านผู้เรียน ประกอบกับโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคมเป็นโรงเรียนประจำจังหวัดกำแพงเพชร เป็นโรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษที่ได้รับการยอมรับของผู้ปกครองในจังหวัดจึงต้องพยายามรักษาคุณภาพในการจัดการศึกษาให้มีมาตรฐาน อีกทั้งสถานศึกษาได้มีการทำบันทึกข้อตกลง (MOU) กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา โดยต้องจัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนใน แต่ละปีการศึกษา และขณะเดียวกันสถานศึกษาต้องมีการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายและเป้าหมายของการจัดการศึกษาของชาติ เขตพื้นที่การศึกษา รวมทั้งของสถานศึกษาเอง โดยใช้กระบวนการนิเทศภายในสถานศึกษา และสถานศึกษาได้ให้ความสำคัญต่อการนิเทศงานวิชาการ เพราะเป็นส่วนงานหลักในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

โรงเรียนกำแพงเพชรมีการดำเนินการนิเทศงานวิชาการในด้านต่างๆ อยู่ในระดับมากและปานกลาง ด้านที่ระดับการนิเทศมากที่สุดคือ ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ รองลงมา คือ ด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร ด้านเทคนิคและวิธีการสอนของครู ด้านการส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียน ตามลำดับ และด้านที่ระดับการนิเทศน้อยที่สุดคือ ด้านการผลิตและกาใช้นวัตกรรมในการเรียนการสอน สาเหตุที่ทำให้ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้มีระดับการนิเทศมากที่สุด อาจเป็นเพราะการวัดและประเมินผลการเรียนรู้มีความสำคัญในการตัดสินผลการเรียนของผู้เรียนในรูปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในเชิงประจักษ์ จึงจำเป็นต้องกำกับติดตาม ดูแลให้เป็นไปตามมาตรฐานมากที่สุด และต้องมีการนิเทศติดตามด้านอื่นรวมด้วย เนื่องจากเป็นส่วน

สนับสนุนซึ่งกันและกัน ส่วนด้านที่ได้รับการนิเทศน้อยที่สุด คือ ด้านการผลิตและการใช้วัตกรรมการเรียนการสอน อาจเป็นเพราะว่า ครูมีความรู้ด้านการผลิตและการใช้วัตกรรมการเรียนการสอน แต่ไม่สามารถนิเทศงานด้านการผลิตและการใช้วัตกรรมการเรียนการสอนได้ เนื่องจากมีผู้บริหารและบุคลากรที่เกี่ยวข้องชาญในการนิเทศด้านการผลิตและการใช้วัตกรรมการเรียนการสอนไม่เพียงพอ อีกทั้งผู้บริหารยังไม่มีนโยบายด้านการผลิตและการใช้วัตกรรมการเรียนการสอนที่ชัดเจน จึงมีระดับการนิเทศน้อยกว่าด้านอื่นๆ ซึ่งสอดคล้องกับผลการวิจัยของ รุ่งมนต์ประสิทธิ์ (2554, น.88-89) ศึกษาวิจัยเรื่อง การนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษากับประสิทธิผล การบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 พบว่า ระดับการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในภาพรวมอยู่ในระดับมาก สอดคล้องกับผลการวิจัยของ ภควัด เทศน์ธรรม (2552, น.79-80) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างสภาพการนิเทศภายในสถานศึกษากับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในโรงเรียนมัธยม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย พบว่า สภาพการนิเทศภายในสถานศึกษาในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย ทั้ง 33 แห่ง โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ด้านที่มีระดับความคิดเห็นว่ามีการดำเนินการมากที่สุดคือ ด้านการพัฒนาหลักสูตร รองลงมาคือ ด้านการพัฒนาการเรียนการสอน และด้านการพัฒนาครูผู้สอน โดยข้อที่มีระดับความคิดเห็นในการดำเนินการมากที่สุดคือ สถานศึกษาส่วนใหญ่มีการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ รองลงมาคือ โรงเรียนจัดให้มีการนิเทศภายใน ในเรื่องการวางแผนการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา สอดคล้องกับ วาสนา มัคณา (2553, น. 34-35) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การดำเนินการนิเทศภายในของผู้บริหาร โรงเรียนในอำเภออุ้มผาง จังหวัดตาก พบว่า ผู้บริหารโรงเรียนในอำเภออุ้มผาง จังหวัดตาก มีการดำเนินการนิเทศภายในทุกด้านอยู่ในระดับมากที่สุด โดยเรียงจากมากไปหาน้อย ได้แก่ ด้านการวางแผนการนิเทศภายในโรงเรียน ด้านการประเมินผลและแก้ไขปรับปรุงระบบนิเทศภายในโรงเรียน ด้านการตรวจสอบและติดตามผลการพัฒนาระบบนิเทศภายในโรงเรียน และด้านการดำเนินการเกี่ยวกับการปฏิบัติการนิเทศภายในโรงเรียน ตามลำดับ และสอดคล้องกับ เบญจมา พรหมเพ็ชร (2555, น.86-87) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต 2 พบว่า ระดับการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามความคิดเห็นของครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต 2 ทั้งภาพรวมและรายด้าน อยู่ในระดับปานกลาง โดยด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ ค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับที่สูงกว่าด้านอื่นๆ รวมทั้งสอดคล้องกับ Ali, Jaafar and Seyed (2015, p. 1,731) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ผลของการนิเทศการศึกษาต่อการพัฒนาคุณภาพของครูในโรงเรียนที่ปฏิบัติตามแนวทางนิเทศการศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์ของการวิจัยเพื่อ

ประเมินผลการนิเทศการศึกษาต่อการพัฒนาคุณภาพของครูในโรงเรียนที่ปฏิบัติตามแนวทางการนิเทศการศึกษาประจำปีการศึกษา 2555-2556 ผลของการวิจัยพบว่าการนิเทศศึกษานั้นมีประสิทธิภาพต่อการพัฒนาคุณภาพของครูในโรงเรียนที่ปฏิบัติตามแนวทางนิเทศการศึกษา โดยช่วยให้มีการพัฒนาปรับปรุงทางด้านเทคนิคการสอน เพิ่มการมีส่วนร่วมในหลักสูตรการเรียนการสอน เพิ่มปฏิสัมพันธ์ทางสังคม เพิ่มการปฏิรูประบบการประเมินผลและมีการส่งเสริมการใช้อุปกรณ์การช่วยสอนของครู

2.2 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41 ปีการศึกษา 2561 จากการวัดและประเมินผลของครูผู้สอน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ตลอดปีการศึกษา และรายภาคเรียน โดยภาพรวม อยู่ในระดับดี ทั้งนี้อาจเป็นเพราะสถานศึกษาต้องปฏิบัติตามนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัดที่กำหนดให้มีการพัฒนาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนให้สูงขึ้น หรือรักษามาตรฐานเดิมสำหรับโรงเรียนขนาดใหญ่ เพื่อให้เป็นที่ยอมรับของผู้ปกครองใช้ประกอบ การพิจารณาส่งบุตรหลานมาเข้าเรียนในปีการศึกษาถัดไป การเป็นโรงเรียนขนาดใหญ่มีการแข่งขันสูงในการเข้าเรียนจึงสามารถคัดผู้เรียนที่มีคุณภาพได้ในระดับหนึ่ง และให้สามารถคงความเป็นเลิศทางวิชาการของระดับจังหวัดไว้ได้ อีกทั้งสถานศึกษาต้องพัฒนาผู้เรียนให้พร้อมกับการแข่งขันทั้งระดับสถานศึกษาระดับเขตพื้นที่ และระดับประเทศ รวมทั้งการเปรียบเทียบระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและผลการทดสอบระดับชาติ (O-net) อีกด้วย ผู้บริหารสถานศึกษาจึงให้ความสำคัญในการนิเทศงานวิชาการอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

เมื่อพิจารณาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนเป็นรายกลุ่มสาระการเรียนรู้ พบว่ากลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนสูงที่สุดคือ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา อาจเป็นเพราะเนื้อหาวิชาของกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา มีเนื้อหาภาคทฤษฎีน้อย ประกอบกับลักษณะรายวิชาเป็นการวัดและประเมินผลจากการปฏิบัติเป็นหลัก จึงทำให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูง และกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนน้อยที่สุดคือ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ อาจเป็นเพราะเนื้อหาวิชาและตัวชี้วัดของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ค่อนข้างยาก ต้องใช้ทักษะในการคิด คำนวณ และวิเคราะห์ จึงทำให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำกว่ารายวิชาในกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่นๆ ซึ่งสอดคล้องกับการจัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2579 กระทรวงศึกษาธิการ (2560, น33-37) ได้กล่าวถึงผลการพัฒนาการศึกษาในช่วงปี 2552-2559 ด้านคุณภาพการศึกษา ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ในกลุ่มสาระการเรียนรู้หลัก ส่วนใหญ่มีคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่าร้อยละ

50 โดยเฉพาะวิชาภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ คะแนนส่วนใหญ่อยู่ในระดับปานกลางและต่ำ

2.3 ความสัมพันธ์ระหว่างการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษากับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41

จากการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษากับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน โดยภาพรวม มีความสัมพันธ์ทางบวก ในระดับสูง อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 เมื่อพิจารณาความสัมพันธ์ของการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษารายด้านกับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ พบว่า การนิเทศงานวิชาการด้าน การส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียนมีความสัมพันธ์กับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนอยู่ในระดับสูง มีค่าสหสัมพันธ์สูงสุด อาจเป็นเพราะครูผู้สอนจำเป็นต้องใช้กระบวนการวิจัย โดยเฉพาะการจัดทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อแก้ไขปัญหาในการจัดการเรียนการสอน อันนำไปสู่การสร้างนวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ซึ่งส่งผลโดยตรงต่อคุณภาพผู้เรียน ซึ่งผู้นิเทศที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการจัดทำวิจัยในชั้นเรียนเป็นอย่างดีมีจำนวนไม่มากพอที่จะทำการนิเทศครูผู้สอนได้อย่างทั่วถึง ผู้บริหารจึงมีการนิเทศงานวิชาการด้านการจัดทำวิจัยในชั้นเรียนในระดับปานกลาง ประกอบกับเนื้อหาในการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชามีความยากง่ายแตกต่างกัน จึงส่งผลให้ระดับการนิเทศงานวิชาการด้านการส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียนกับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนจึงมีความสัมพันธ์กันในระดับสูง และการนิเทศงานวิชาการด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรมีความสัมพันธ์กับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน อยู่ในระดับค่อนข้างสูง มีค่าสหสัมพันธ์น้อยสุด อาจเป็นเพราะในการจัดการเรียนการสอน ครูผู้สอนทุกคนจำเป็นต้องศึกษาหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้ตรงตามตัวชี้วัดของหลักสูตร ผู้บริหารจึงทำการนิเทศงานวิชาการด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรในระดับมาก แต่บางตัวชี้วัดมีความยากของเนื้อหา การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ผู้เรียนทุกคนมีผลการเรียนที่ดีในทุกตัวชี้วัดจึงเป็นไปได้ยาก จึงส่งผลให้ระดับการนิเทศงานวิชาการด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรกับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนจึงมีความสัมพันธ์กันในระดับสูงค่อนข้างสูง ซึ่งสอดคล้องกับ Usman (2015, p.160) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ผลของการนิเทศการศึกษาต่อประสิทธิภาพทางการศึกษาใน โรงเรียนมัธยมศึกษาของประเทศไนจีเรีย ซึ่งงานวิจัยนี้เป็นการศึกษาผลของการนิเทศการศึกษาต่อประสิทธิภาพทางการศึกษาใน โรงเรียนมัธยมศึกษาของประเทศไนจีเรียจากงานวิจัยก่อนหน้าจำนวน 5 งานวิจัย โดยใช้เป็นแนวทางในการศึกษาเพื่อหาผลสรุปอย่างมีเหตุผล จากการศึกษาพบว่าการนิเทศงานหรือการ

กำกับดูแลการเรียนการสอนอย่างจริงจัง เช่น การตรวจสอบโน้ตบุ๊กของนักเรียน การเยี่ยมชมหรือตรวจสอบจากคณะกรรมการโรงเรียน การตรวจสอบแผนการสอนของครู และการตรวจสอบบันทึกหลังการสอนของครูนั้น มีความสัมพันธ์อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติต่อประสิทธิภาพการทำงานของครูและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในโรงเรียนระดับมัธยมศึกษา และสอดคล้องกับ Akinfolarin, Babalola, and Aladetan (2017, p. 8) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การนิเทศการศึกษามีความสัมพันธ์กับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของนักเรียนในระดับมัธยมศึกษาในรัฐอิกิตี ประเทศไนจีเรีย โดยใช้แบบวัดระดับการนิเทศการศึกษาย้อนหลังเพื่อหาความสัมพันธ์กับผลการเรียนของนักเรียนมัธยมศึกษาในรัฐอิกิตี ประเทศไนจีเรีย พบว่าการนิเทศการศึกษา การพัฒนาการสอนของครู และการตรวจติดตามของผู้บริหาร มีความสัมพันธ์อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติต่อผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของนักเรียนในระดับมัธยมศึกษาในรัฐอิกิตี ประเทศไนจีเรีย รวมทั้งสอดคล้องกับแนวคิดของทสณี วงศ์ยืน (2555, น.4-7) กล่าวว่า การบริหารงานวิชาการทำให้ผู้บริหารตระหนักเห็นความสำคัญของงานวิชาการซึ่งเป็นงานหลักของสถานศึกษา เพราะความสำเร็จของสถานศึกษาส่วนหนึ่งขึ้นอยู่กับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน

นอกจากนี้เมื่อพิจารณาความสัมพันธ์ของการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษารายด้านกับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนรายกลุ่มสาระการเรียนรู้ พบว่า การนิเทศงานวิชาการในแต่ละด้านจะมีความสัมพันธ์เชิงบวกกับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนรายกลุ่มสาระการเรียนรู้ในระดับสูงและค่อนข้างสูง อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มีค่าสหสัมพันธ์โดยรวมสูงที่สุด คือ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ และกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มีค่าสหสัมพันธ์โดยรวมน้อยที่สุด คือ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม อาจเป็นเพราะกลุ่มบริหารงานวิชาการซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบโดยตรงเกี่ยวกับการนิเทศงานวิชาการของครูผู้สอน ได้จัดทำปฏิทินการนิเทศงานวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้โดยผู้บริหารไว้ และทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้มีการนิเทศภายในของกลุ่มสาระการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง แต่มีค่าความสัมพันธ์แตกต่างกันเนื่องจากลักษณะเฉพาะของรายวิชา ความยากง่ายของเนื้อหาตามตัวชี้วัด รูปแบบการวัดและประเมินผล เอกลักษณะของครูผู้สอนในแต่ละสาขาวิชา อีกทั้งบางกลุ่มสาระการเรียนรู้มีเนื้อหาสาระแยกย่อยหลายสาระ นอกจากนี้เมื่อพิจารณาความสัมพันธ์ของระดับการนิเทศงานวิชาการกับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา มีความสัมพันธ์เชิงบวกในระดับค่อนข้างสูง แต่ไม่มีความสัมพันธ์กันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 อาจเกิดจากสาเหตุ ดังนี้ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม เป็นสาระการเรียนรู้ที่มีเนื้อหา สาระที่หลากหลาย เน้นการ

ท่องจำ และให้ผู้เรียนทำชิ้นงาน แต่พฤติกรรมการเรียนของผู้เรียนปัจจุบันไม่ชอบการท่องจำ และมีความรับผิดชอบในการทำงานลดลง กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีเนื้อหาที่ค่อนข้างยากและหลากหลาย เน้นกระบวนการคิดวิเคราะห์ แต่ผู้เรียนในปัจจุบันขาดทักษะการคิดวิเคราะห์ ซึ่งสอดคล้องกับผลการทดสอบการอ่านคิดวิเคราะห์ตามแนวทาง PISA ที่อยู่ในระดับค่อนข้างต่ำ และกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูง เนื่องจากเป็นวิชาที่เน้นการปฏิบัติ ทำกิจกรรมร่วมกันทั้งห้องเรียน และผู้เรียนชอบการร่วมกิจกรรมมากกว่าการทำงานชิ้นและคิดวิเคราะห์ แต่ได้รับการนิเทศงานตามสัดส่วนที่ทางกลุ่มงานนิเทศกำหนดเช่นเดียวกับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น จากสาเหตุข้างต้นจึงส่งผลให้ทั้ง 3 กลุ่มสาระการเรียนรู้ไม่มีความสัมพันธ์กันระหว่างระดับการนิเทศงานวิชาการกับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ซึ่งสอดคล้องกับผลการวิจัยของ ภควัด เทศน์ธรรม (2552, น.79-80) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างสภาพการนิเทศภายในสถานศึกษากับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในโรงเรียนมัธยม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย พบว่า ความสัมพันธ์ระหว่างสภาพการนิเทศภายในสถานศึกษากับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่เกิดจากการทำแบบทดสอบระดับชาติ (O-NET) ใน 5 กลุ่มสาระวิชาหลัก ในปีการศึกษา 2551 โดยภาพรวมมีความสัมพันธ์กันในทางบวก ในระดับต่ำมาก โดยมีความสัมพันธ์ในทางบวก กับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในกลุ่มสาระวิชา ภาษาอังกฤษ, คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ สอดคล้องกับ ขวัญใจ ขุนทำนาย (2553, น.67-70) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างภาวะผู้นำทางวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนกับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน โรงเรียนเทศบาล ในกลุ่มการศึกษาที่ 9 พบว่า ภาวะผู้นำทางวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียนมีความสัมพันธ์กับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนอยู่ในระดับปานกลาง อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ที่พบว่า ภาวะผู้นำทางวิชาการมีความสัมพันธ์ทางบวกกับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาสังคมศึกษาสูงสุด โดยมีความสัมพันธ์อยู่ในระดับปานกลาง รองลงมา มีความสัมพันธ์ทางบวกกับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษและวิชาคณิตศาสตร์ อยู่ในระดับปานกลาง แต่มีความสัมพันธ์ทางบวกกับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์ และ วิชาภาษาไทย อยู่ในระดับค่อนข้างต่ำตามลำดับ และสอดคล้องกับ Naomi, Alexander, and Edward (2016, p. 1,585) ได้ทำการวิจัยเรื่องความสัมพันธ์ระหว่างการนิเทศการศึกษาและผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาในด้านวิทยาศาสตร์ของนักเรียนในระดับมัธยมศึกษา ซึ่งงานวิจัยนี้เป็นการศึกษาหาความสัมพันธ์ระหว่างการนิเทศการศึกษาของครูวิทยาศาสตร์และผลการเรียนในด้านวิทยาศาสตร์ของนักเรียนในระดับมัธยมศึกษาซึ่งบ่งชี้ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของนักเรียนในประเทศเคนย่า ซึ่งพบว่าการนิเทศการศึกษานั้นมีความสัมพันธ์อย่างมากกับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาในด้านวิทยาศาสตร์ของนักเรียน

3. ข้อเสนอแนะ

3.1 ข้อเสนอแนะจากผลการศึกษาที่พบ และการนำผลการศึกษาไปใช้

3.1.1 ผู้บริหารสถานศึกษาสามารถนำผลการศึกษาไปใช้ เพื่อพัฒนาการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหาร โดยให้ความสำคัญกับด้านการผลิตสื่อและการใช้นวัตกรรมในการเรียนการสอนมากขึ้น

3.1.2 ครูผู้สอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มีผลสัมฤทธิ์ต่ำ ได้แก่ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ สามารถนำผลการศึกษาไปใช้พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน โดยให้ความสำคัญกับการนิเทศงานวิชาการด้านต่างๆ เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

3.1.3 เขตพื้นที่การศึกษา สามารถนำผลการวิจัยไปใช้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการนิเทศงานวิชาการ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในเขตพื้นที่การศึกษาได้

3.1.4 เขตพื้นที่การศึกษาอื่นๆ สามารถนำผลการวิจัยไปใช้พัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนในเขตพื้นที่ของตนเองได้

3.2 ข้อเสนอแนะสำหรับการศึกษารั้งต่อไป

3.2.1 จากผลการนิเทศงานวิชาการ ด้านที่มีระดับการปฏิบัติเป็นอันดับสุดท้าย ฝ่ายที่เกี่ยวข้องควรมีการศึกษาวิจัยเพิ่มเติม

3.2.2 จากการนิเทศงานวิชาการที่มีระดับการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก มีความสัมพันธ์กับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน อาจทำการศึกษาเพิ่มเติมเกี่ยวกับการสร้างรูปแบบการนิเทศงานวิชาการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการนิเทศงานวิชาการและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนต่อไป



บรรณานุกรม

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บรรณานุกรม

- กระทรวงศึกษาธิการ. (2546). *คู่มือการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นนิติบุคคล*. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์องค์การรับส่งสินค้าและพัสดุภัณฑ์ (ร.ส.พ.).
- _____. (2546). *พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564*. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์องค์การรับส่งสินค้าและพัสดุภัณฑ์ (ร.ส.พ.).
- _____. (2549). *ทิศทางและมาตรการในการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษา*. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย.
- _____. (2551). *หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551*. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย.
- _____. (2553). *แนวปฏิบัติการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551*. (พิมพ์ครั้งที่ 2). กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย.
- กิตติมา ปรีดีคิดถ. (2532). *การบริหารและการนิเทศการศึกษาเบื้องต้น*. กรุงเทพฯ: อักษราพิพัฒนา. กลุ่มงานบริหารวิชาการ. (ม.ป.ป.) เอกสารพรรณนางานกลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม. กำแพงเพชร: โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม.
- เก็จกนก เอื้อวงศ์. (2555). การนิเทศในสถานศึกษา. ใน *ประมวลสาระชุดวิชาการจัดและบริหารองค์การทางการศึกษา*. (หน่วยที่ 1-8, น. 1-68) นนทบุรี: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.
- _____. (2556). *ผู้นำกับกำการบริหารงานวิชาการ หลักสูตรและการเรียนรู้*. ใน *ประมวลสาระชุดวิชาการพัฒนาทักษะและประสบการณ์วิชาชีพสำหรับผู้นำทางการศึกษา*. (หน่วยที่ 11-15, น. 1-77) นนทบุรี: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.
- ขวัญใจ ขุนทำนาย. (2553). *ความสัมพันธ์ระหว่างภาวะผู้นำทางวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนกับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนเทศบาล ในกลุ่มการศึกษาที่ 9*. (วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต). มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย, เลย.
- แจ่มทอง สิริแสงเลิศ. (2555). การบริหารการจัดการเรียนรู้. ใน *ประมวลสาระชุดวิชาการจัดและบริหารองค์การทางการศึกษา*. (หน่วยที่ 1-8, น. 1-89) นนทบุรี: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.

- จรูณี เก้าเอี้ยน. (2557). *เทคนิคการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา*. (พิมพ์ครั้งที่ 2). ยะลา: มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา.
- จรัส อติวิทยากรณ์ และภารดี อนันต์นาวี. (2556). *การบริหารจัดการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน*. (พิมพ์ครั้งที่ 5). สงขลา: นำศิลป์โฆษณา.
- จันทรานี สงวนนาม. (2551). *ทฤษฎีและแนวปฏิบัติในการบริหารสถานศึกษา*. (พิมพ์ครั้งที่ 2). กรุงเทพฯ: บู้ค พอยท์.
- _____. (2553). *ทฤษฎีและแนวปฏิบัติในการบริหารสถานศึกษา*. (พิมพ์ครั้งที่ 2). กรุงเทพฯ: บู้ค พอยท์.
- จอมพงศ์ มงคลวนิช. (2556). *การบริหารองค์การและบุคลากรทางการศึกษา*. (พิมพ์ครั้งที่ 2). กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ชาญชัย อัจฉินสมาจาร. (2553). *การนิเทศการศึกษา*. กรุงเทพฯ: ศูนย์หนังสือจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ทัดนี วงศ์เย็น. (2555). *การบริหารงานวิชาการ*. ใน *ประมวลสาระชุดวิชาการจัดและบริหารองค์การทางการศึกษา*. (หน่วยที่ 1-8, น. 1-50) นนทบุรี: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช.
- ชเนศ จำเกิด. (2556). *การนิเทศการศึกษา*. ใน *ประมวลสาระชุดวิชาการพัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้*. (หน่วยที่ 11-15, น.1-79). นนทบุรี: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช.
- บุญชม ศรีสะอาด. (2537). *การพัฒนาการสอน*. กรุงเทพฯ: สุวีริยาสาส์น.
- เบญจา พรหมเพ็ชร. (2555). *การนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต 2*. (การศึกษาค้นคว้าอิสระปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต). มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา, ยะลา.
- ประยงค์ เนาวบุตร. (2555). *ภารกิจของสถานศึกษา*. ใน *ประมวลสาระชุดวิชาการจัดและบริหารองค์การทางการศึกษา*. (หน่วยที่ 1-8, น. 1-42) นนทบุรี: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช.
- _____. (2556). *ผู้นำกับการนิเทศเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา*. ใน *ประมวลสาระชุดวิชาการพัฒนาทักษะและประสบการณ์วิชาชีพสำหรับผู้นำทางการศึกษา*. (หน่วยที่ 11-15, น. 1-47) นนทบุรี: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช.
- ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์. (2546). *การนิเทศการสอน*. กรุงเทพฯ: ศูนย์สื่อเสริมกรุงเทพ.
- _____. (2553). *การบริหารงานวิชาการ*. กรุงเทพฯ: ศูนย์สื่อเสริมกรุงเทพ.

- พิตร ทองชั้น. (2545). การวางแผนการวิจัยและการรวบรวมข้อมูล. ใน *ประมวลสาระชุดวิชาการวิจัยการบริหารการศึกษา*. (หน่วยที่ 3, น. 190-254). (พิมพ์ครั้งที่ 4). นนทบุรี: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช.
- พิชิต ฤทธิ์จรูญ. (2555). *หลักการวัดและประเมินผลการศึกษา*. (พิมพ์ครั้งที่ 7). กรุงเทพฯ: แฮสส์ ออฟ เคอร์มิสท์.
- พีระศักดิ์ ทะธารัมย์. (2554). *ความสัมพันธ์ระหว่างการนิเทศภายในของผู้บริหารสถานศึกษากับประสิทธิผลการบริหารจัดการตามมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต 1*. (วิทยานิพนธ์ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต). มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, นนทบุรี.
- ภควัต เทศน์ธรรม. (2552). *ความสัมพันธ์ระหว่างสภาพการนิเทศภายในสถานศึกษากับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเลย*. (วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต). มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย, เลย.
- ภาณุพงศ์ รูปประสม. (2548). *การศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา กับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยวิชาภาษาไทยและวิชาคณิตศาสตร์ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษอ่างทอง*. (วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต). มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา, พระนครศรีอยุธยา.
- ภารดี อนันต์นาวิ. (2555). *หลักการ แนวคิด ทฤษฎีทางการบริหารการศึกษา*. (พิมพ์ครั้งที่ 4). ชลบุรี: มนตรี.
- รัตนา ดวงแก้ว. (2555). *การบริหารและการพัฒนาหลักสูตร*. ใน *ประมวลสาระชุดวิชาการจัดและบริหารองค์การทางการศึกษา*. (หน่วยที่ 1-8, น. 1-89) นนทบุรี: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช.
- ราตรี นันทสุคนธ์. (2555). *หลักการวัดและประเมินผลการศึกษา*. (พิมพ์ครั้งที่ 4). กรุงเทพฯ: จุฑาทอง.
- รุ่ง มนต์ประสิทธิ์. (2554). *การนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษากับประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2*. (วิทยานิพนธ์ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต). มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, นนทบุรี.

- โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม. (2558). รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2558. กำแพงเพชร: โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม.
- _____. (2558). รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคมภาคเรียนที่ 2 ปี
การศึกษา 2558. กำแพงเพชร: โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม.
- _____. (2558). รายงานประจำปีของสถานศึกษา ปีการศึกษา 2558. กำแพงเพชร: โรงเรียน
กำแพงเพชรพิทยาคม.
- _____. (2559). รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม ภาคเรียนที่ 1
ปีการศึกษา 2559. กำแพงเพชร: โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม.
- _____. (2559). รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม ภาคเรียนที่ 2
ปีการศึกษา 2559. กำแพงเพชร: โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม.
- _____. (2560). รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม ภาคเรียนที่ 1
ปีการศึกษา 2560. กำแพงเพชร: โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม.
- _____. (2560). รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม ภาคเรียนที่ 2
ปีการศึกษา 2560. กำแพงเพชร: โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม.
- _____. (2560). รายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา ประจำปี 2560 SAR : Self
Assessment Report. กำแพงเพชร: โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม.
- _____. (2561). รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม ภาคเรียนที่ 1
ปีการศึกษา 2561. กำแพงเพชร: โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม.
- _____. (2561). รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม ภาคเรียนที่ 2
ปีการศึกษา 2561. กำแพงเพชร: โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม.
- วาสนา มัคณา. (2553). การดำเนินการนิเทศภายในของผู้บริหาร โรงเรียนในอำเภอ อุ้มผาง จังหวัด
ตาก. (การศึกษาค้นคว้าอิสระปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต).
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, นนทบุรี.
- ศิริ กันทะวงษ์. (2550). การศึกษากระบวนการนิเทศภายในสถานศึกษา สังกัดเทศบาลเมืองแม่สอด
จังหวัดตาก. (การศึกษาค้นคว้าอิสระปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต).,
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, นนทบุรี.
- สัมมา รชนีชัย. (2556). หลัก ทฤษฎีและปฏิบัติการบริหารการศึกษา. (พิมพ์ครั้งที่ 3). กรุงเทพฯ:
สำนักพิมพ์ข้าวฟ่าง.
- สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (2553). คู่มือเส้นทางการครุมืออาชีพสำหรับครูผู้ช่วย.
กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย.

- สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา. (2552). *สภาวการณ์การศึกษาไทยในเวทีโลก พ.ศ. 2550*. กรุงเทพฯ: พริกหวานกราฟฟิค.
- สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา. (2553). *แผนการศึกษาแห่งชาติ ฉบับปรับปรุง (พ.ศ.2552-2559)*. กรุงเทพฯ: สกศ.
- สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา. (2559). *สภาวะการศึกษาไทย ปี 2557/2558 “จะปฏิรูปการศึกษาไทย ให้ทันโลกในศตวรรษที่ 21 ได้อย่างไร”*. กรุงเทพฯ: สกศ.
- สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา. (2560). *แผนการศึกษาแห่งชาติ ฉบับปรับปรุง (พ.ศ.2560-2579)*. กรุงเทพฯ: สกศ.
- สุทนต์ ศรีไสย์. (2545). *หลักการนิเทศการศึกษา*. (พิมพ์ครั้งที่ 3). กรุงเทพฯ: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- Akinfolarin C. A., Babalola C. A. & Aladetan F. I. (2017). Academic supervision as a correlate of students' academic performance in secondary schools in Ekiti State, Nigeria. *International Journal of Educational Policy Research and Review*, 4(1), p.8. Retrieved from <http://www.journalissues.org/IJEPRR/>
- Ali R. H., Jaafar G. & Seyed A. S. (2015). The Effect of Educational Supervision on Improving Teachers' Performances in Guidance Schools of Marand. *Indian Journal of Fundamental and Applied Life Sciences*, 5(S2), p. 1,731. Retrieved from <http://cibtech.org/sp.ed/jls/2015/02/jls.htm>.
- Naomi N. M., Alexander R. & Edward T. (2016). Relationship Between Principals' Instructional Supervision and Students' Academic Achievement in Sciences in Secondary Schools. *International Journal of Scientific & Engineering Research*, 7(9), p.1,585. Retrieved from <http://www.iiste.org>.
- Usman Y. D. (2015). The Impact of Instructional Supervision on Academic Performance of Secondary School Students in Nasarawa State, Nigeria. *Journal of Education and Practice*, 6(10), p.160. Retrieved from <http://www.iiste.org>.

ภาคผนวก





ภาคผนวก ก

รายนามและประวัติผู้เชี่ยวชาญในการพิจารณาเครื่องมือ

รายนามและประวัติผู้เชี่ยวชาญในการพิจารณาเครื่องมือ

1. รศ. พรเพ็ญ โชชัย

ประวัติการศึกษา : ปริญญาตรี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ กศ.บ.(เคมี)
ปริญญาโท มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ กศ.ม.(เคมี)

สังกัด : โปรแกรมวิชาเคมี คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัย
ราชภัฏกำแพงเพชร

ประสบการณ์ทำงาน : คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ผู้ช่วยอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ที่ปรึกษาอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อไป : สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

เบอร์โทรศัพท์ : 083-9552700

e-mail : chochai.r@gmail.com

2. ผศ.ดร. พฤตทิพย์ พฤตทิพย์กุล

ประวัติการศึกษา : ปรัชญาคุณวุฒิบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา

ประสบการณ์ทำงาน : รองคณบดีคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ประธานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำสาขาวิชาการบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
กรรมการสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ : สำนักงานคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

เบอร์โทรศัพท์ : 081-5664616

e-mail : pruettipol@gmail.com

3. ดร. วิมลรัตน์ ศรีสุข

ประวัติการศึกษา : ครุศาสตรบัณฑิต วิชาเอกคณิตศาสตร์ วิทยาลัยครูพระนคร
การศึกษามหาบัณฑิต การมัธยมศึกษา สาขาการสอนคณิตศาสตร์
มศว.ประสานมิตร
ครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาหลักสูตรและการสอน
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประสบการณ์ทำงาน : หัวหน้ากลุ่มพัฒนาและส่งเสริมวิชาการ
หัวหน้างานหลักสูตรโรงเรียน

ตำแหน่ง : ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม
ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ : เลขที่ 40 ถนนเทศบาล 1 ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดกำแพงเพชร
62000

เบอร์โทรศัพท์ : 094-8235479

e-mail : Wimonrat_1@hotmail.com

4. นางสมจิตร หุตะเสวี

ประวัติการศึกษา : กศ.บ. วิชาเอกเอกภาษาไทย วิชาโทแนะแนวการศึกษา มศว.บางแสน

ตำแหน่ง : ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ : เลขที่ 68/3 ม.2 ตำบลท่าขุนราม อำเภอเมือง จังหวัดกำแพงเพชร

เบอร์โทรศัพท์ : 084-8153238

E-mail : s.hutasevi@gmail.com

ภาคผนวก ข

สำเนาหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการดำเนินการศึกษา





ที่ อว ๐๖๐๒.๑๖ (บ)/๖๐๘

สาขาวิชาศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด
จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐

๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาเครื่องมือวิจัย

เรียน รองศาสตราจารย์พรเพ็ญ โชชัย

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. (ร่าง) เครื่องมือในการวิจัยเสนอผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาคุณภาพ จำนวน ๓ ฉบับ
๒. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย จำนวน ๓ ฉบับ
๓. โครงการการศึกษาค้นคว้าอิสระ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยนางสาวลลิตา เหลลาอ่อน นักศึกษาหลักสูตรบัณฑิตศึกษา แขนงวิชาบริหารการศึกษา สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ได้รับอนุมัติให้ทำการศึกษาค้นคว้าอิสระ เรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษากับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๔๑ ตามโครงการการศึกษาค้นคว้าอิสระที่แนบมาด้วยนี้

การจัดทำการศึกษาค้นคว้าอิสระเรื่องดังกล่าว นักศึกษาได้จัดทำเครื่องมือที่จะเก็บรวบรวมข้อมูลและได้รับความเห็นชอบเบื้องต้นจากอาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระไว้ขั้นหนึ่งแล้ว แต่เพื่อให้เครื่องมือที่จัดทำนั้นมีความครอบคลุมเนื้อหาวิชา แนวปฏิบัติ และสอดคล้องกับหลักและกระบวนการวิจัย ทางสาขาวิชาจึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในฐานะผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารการศึกษา ได้โปรดพิจารณาตรวจสอบและให้ความคิดเห็นเพื่อการปรับปรุงเครื่องมือการศึกษาค้นคว้าอิสระของนักศึกษาผู้นี้ด้วย สำหรับรายละเอียดอื่นๆ นักศึกษาจะนำเรียนด้วยตนเอง

สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านเป็นอย่างดี จึงขอคุณ
มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ทวีวัฒน์ วัฒนกุลเจริญ)
ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาศึกษาศาสตร์

ฝ่ายบัณฑิตศึกษา

โทร. ๐-๒๕๐๔-๘๕๐๕

โทรสาร. ๐-๒๕๐๓-๓๕๖๖-๗

เบอร์โทรศัพท์นักศึกษา ๐๖๒-๓๔๖๔๖๔๑



ที่ อว ๐๖๐๒.๑๖ (บ)/๖๐๘

สาขาวิชาศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด
จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐

๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาเครื่องมือวิจัย

เรียน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. พงศเทพ พล พงศเทพกุล

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. (ร่าง) เครื่องมือในการวิจัยเสนอผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาคุณภาพ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย จำนวน ๑ ฉบับ
๓. โครงการการศึกษาค้นคว้าอิสระ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยนางสาวลลิตา เหลลาอ่อน นักศึกษาหลักสูตรบัณฑิตศึกษา แขนงวิชาบริหารการศึกษา สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ได้รับอนุมัติให้ทำการศึกษาค้นคว้าอิสระ เรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่าง การนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษากับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๔๑ ตามโครงการการศึกษาค้นคว้าอิสระที่แนบมาด้วยนี้

การจัดทำการศึกษาค้นคว้าอิสระเรื่องดังกล่าว นักศึกษาได้จัดทำเครื่องมือที่จะเก็บรวบรวมข้อมูลและได้รับความเห็นชอบเบื้องต้นจากอาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระไว้ขั้นหนึ่งแล้ว แต่เพื่อให้เครื่องมือที่จัดทำนั้น มีความครอบคลุมเนื้อหาวิชา แนวปฏิบัติ และสอดคล้องกับหลักและกระบวนการวิจัย ทางสาขาวิชาจึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในฐานะผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารการศึกษา ได้โปรดพิจารณาตรวจสอบและให้ความคิดเห็นเพื่อการปรับปรุงเครื่องมือการศึกษาค้นคว้าอิสระของนักศึกษาผู้นี้ด้วย สำหรับรายละเอียดอื่น ๆ นักศึกษาจะนำเรียนด้วยตนเอง

สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านเป็นอย่างดี จึงขอคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ทวีวัฒน์ วิวัฒนกุลเจริญ)
ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาศึกษาศาสตร์

ฝ่ายบัณฑิตศึกษา

โทร. ๐-๒๕๐๔-๘๕๐๕

โทรสาร. ๐-๒๕๐๓-๓๕๖๖-๗

เบอร์โทรศัพท์นักศึกษา ๐๖๒-๓๙๖๙๖๔๑



ที่ ยว ๐๖๐๒.๑๖ (บ)/๖๐๘

สาขาวิชาศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด
จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐

๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาเครื่องมือวิจัย

เรียน ดร. วิมลรัตน์ ศรีสุข

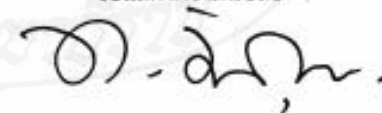
สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. (ร่าง) เครื่องมือในการวิจัยเสนอผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาคูณภาพ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย จำนวน ๑ ฉบับ
๓. โครงการการศึกษาค้นคว้าอิสระ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยนางสาวลลิตา เหลาอ่อน นักศึกษาหลักสูตรบัณฑิตศึกษา แขนงวิชาบริหารการศึกษา สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ได้รับอนุมัติให้ทำการศึกษาค้นคว้าอิสระ เรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษากับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๔๑ ตามโครงการการศึกษาค้นคว้าอิสระที่แนบมาด้วยนี้

การจัดทำการศึกษาค้นคว้าอิสระเรื่องดังกล่าว นักศึกษาได้จัดทำเครื่องมือที่จะเก็บรวบรวมข้อมูลและได้รับความเห็นชอบเบื้องต้นจากอาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระไว้ชิ้นหนึ่งแล้ว แต่เพื่อให้เครื่องมือที่จัดทำนั้นมีความครอบคลุมเนื้อหาวิชา แนวปฏิบัติ และสอดคล้องกับหลักและกระบวนการวิจัย ทางสาขาวิชาจึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในฐานะผู้ทรงคุณวุฒิด้านการวัดผลประเมินผลการศึกษา ได้โปรดพิจารณาตรวจสอบและให้ความคิดเห็นเพื่อการปรับปรุงเครื่องมือการศึกษาค้นคว้าอิสระของนักศึกษาผู้นี้ด้วย สำหรับรายละเอียดอื่น ๆ นักศึกษาจะนำเรียนด้วยตนเอง

สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านเป็นอย่างดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ


(รองศาสตราจารย์ ดร.ทวิวัฒน์ วิฒนกุลเจริญ)
ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาศึกษาศาสตร์

ฝ่ายบัณฑิตศึกษา

โทร. ๐-๒๕๐๔-๘๕๐๕

โทรสาร. ๐-๒๕๐๓-๓๕๖๖-๗

เบอร์โทรศัพท์นักศึกษา ๐๒๒-๓๙๖๙๖๔๑



ที่ ยว ๐๖๐๒.๑๖ (บ)/๖๐๘

สาขาวิชาศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด
จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐

๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาเครื่องมือวิจัย

เรียน นางสมจิตร หุตะเสวี

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. (ร่าง) เครื่องมือในการวิจัยเสนอผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาคุณภาพ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย จำนวน ๑ ฉบับ
๓. โครงการการศึกษาค้นคว้าอิสระ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยนางสาวลลิตา เหล่าอ่อน นักศึกษาหลักสูตรบัณฑิตศึกษา แขนงวิชาบริหารการศึกษา สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ได้รับอนุมัติให้ทำการศึกษาค้นคว้าอิสระ เรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษากับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๔๑ ตามโครงการการศึกษาค้นคว้าอิสระที่แนบมาด้วยนี้

การจัดทำการศึกษาค้นคว้าอิสระเรื่องดังกล่าว นักศึกษาได้จัดทำเครื่องมือที่จะเก็บรวบรวมข้อมูลและได้รับความเห็นชอบเบื้องต้นจากอาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระไว้ชิ้นหนึ่งแล้ว แต่เพื่อให้เครื่องมือที่จัดทำนั้นมีความครอบคลุมเนื้อหาวิชา แนวปฏิบัติ และสอดคล้องกับหลักและกระบวนการวิจัย ทางสาขาวิชาจึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในฐานะผู้ทรงคุณวุฒิด้านภาษาไทย ได้โปรดพิจารณาตรวจสอบและให้ความคิดเห็นเพื่อการปรับปรุงเครื่องมือการศึกษาค้นคว้าอิสระของนักศึกษาผู้นี้ด้วย สำหรับรายละเอียดอื่น ๆ นักศึกษาจะนำเรียนด้วยตนเอง

สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านเป็นอย่างดี จึงขอขอบ
มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ทวีวัฒน์ วัฒนกุลเจริญ)
ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาศึกษาศาสตร์

ฝ่ายบัณฑิตศึกษา

โทร. ๐-๒๕๐๔-๘๕๐๕

โทรสาร. ๐-๒๕๐๓-๓๕๖๖-๗

เบอร์โทรศัพท์นักศึกษา ๐๖๒-๓๙๖๙๖๔๑



ที่ อว ๐๖๐๒.๑๖ (บ)/๖๐๔

สาขาวิชาศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด
จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐

๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ให้นักศึกษาทดลองเครื่องมือ
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวชิรปราการวิทยาคม

ด้วยนางสาวลลิตา เหล่าอ่อน นักศึกษาหลักสูตรบัณฑิตศึกษา แขนงวิชาบริหารการศึกษา สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช กำลังทำการศึกษาค้นคว้าอิสระ เรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างกรณีศึกษา งานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษากับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๔๑

ในการนี้ นักศึกษาจำเป็นต้องทดลองใช้เครื่องมือในการศึกษาค้นคว้าอิสระ โดยนำแบบสอบถามไปทดลองใช้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนวชิรปราการวิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๔๑ จำนวน ๓๐ คน ซึ่งไม่เป็นกลุ่มประชากรศึกษา แล้วนำข้อมูลมาหาความเที่ยง ด้วยวิธีทดสอบค่าสัมประสิทธิ์แอลฟา ตามวิธีของครอนบราก

ทั้งนี้ จะมีให้เป็นการรบกวนเวลาเรียนตามปกติของนักเรียน และผลการศึกษาค้นคว้าอิสระที่ได้จะเป็นประโยชน์แก่งานวิชาการสืบไป

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่าน ในการอนุญาตให้นักศึกษาได้ทดลองเครื่องมือ ตามวัน เวลา และรายละเอียดที่นักศึกษาเสนอมาพร้อมนี้ หวังว่าจะได้รับความกรุณาจากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ทวีวัฒน์ วัฒนกุลเจริญ)
ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาศึกษาศาสตร์

ฝ่ายบัณฑิตศึกษา

โทร. ๐-๒๕๐๔-๘๕๐๕

โทรสาร. ๐-๒๕๐๓-๓๕๖๖-๗

เบอร์โทรศัพท์นักศึกษา ๐๖๒-๓๔๖๔๖๔๑



ที่ อว ๐๖๐๒.๑๖ (ป)/๖๑๐

สาขาวิชาศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด
จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐

๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ให้นักศึกษาเก็บข้อมูลเพื่อการศึกษาค้นคว้าอิสระ
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม

ด้วยนางสาวลลิตา เหลลาอ่อน นักศึกษาหลักสูตรบัณฑิตศึกษา แขนงวิชาบริหารการศึกษา สาขาวิชา
ศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช กำลังทำการศึกษาค้นคว้าอิสระ เรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างการนิเทศ
งานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษากับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม สังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๔๑

ในการนี้ นักศึกษาจำเป็นต้องเก็บข้อมูลเพื่อการศึกษาค้นคว้าอิสระจากครูและบุคลากรทางการศึกษา
ในโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม อำเภอเมือง จังหวัดกำแพงเพชร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
เขต ๔๑

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่าน ในการอนุญาตให้นักศึกษาดำเนินการเก็บข้อมูลเพื่อ
การศึกษาค้นคว้าอิสระ ตามวัน เวลา และรายละเอียดที่นักศึกษาเสนอมาพร้อมนี้ หวังว่าจะได้รับความกรุณา
จากท่านและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ทวีวัฒน์ วัฒนกุลเจริญ)
ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาศึกษาศาสตร์

ฝ่ายบัณฑิตศึกษา

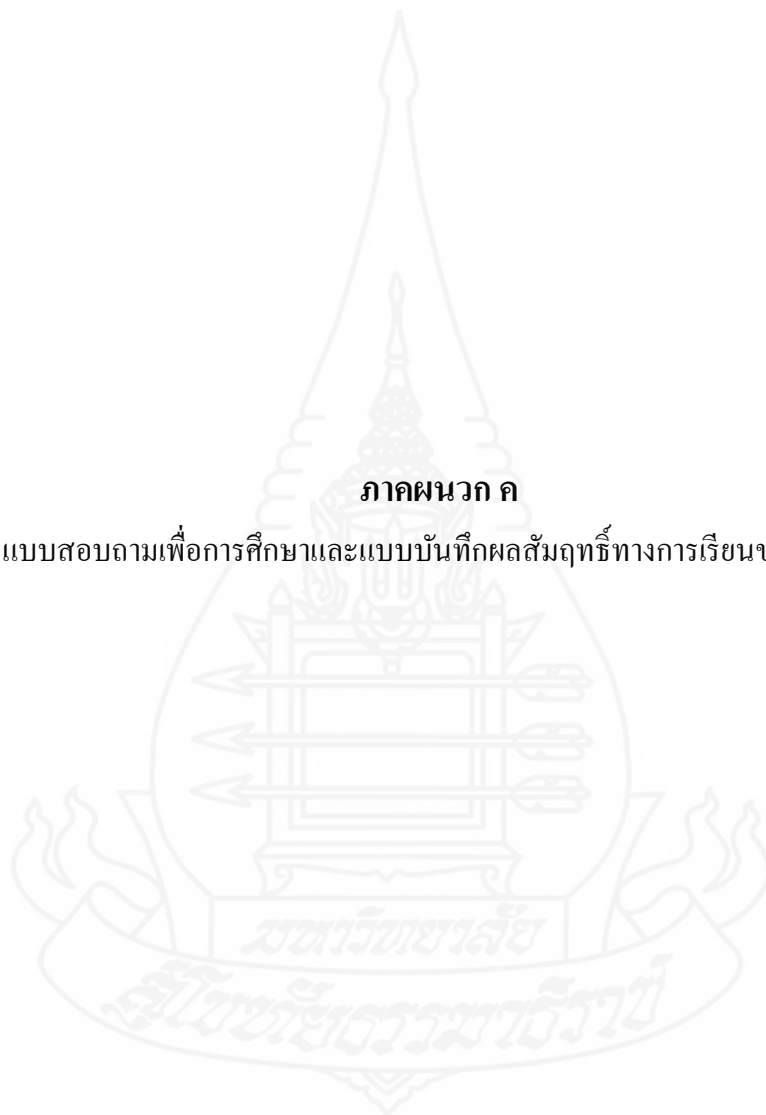
โทร. ๐-๒๕๐๔-๘๕๐๕

โทรสาร. ๐-๒๕๐๓-๓๕๖๖-๗

เบอร์โทรศัพท์นักศึกษา ๐๖๒-๓๔๖๔๖๔๑

ภาคผนวก ก

แบบสอบถามเพื่อการศึกษาและแบบบันทึกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน



แบบสอบถามการศึกษา

เรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา
กับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ทำหน้าที่ปฏิบัติการสอนในโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41 ปีการศึกษา 2561

2. แบบสอบถามนี้จัดทำขึ้นเพื่อศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษากับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41 จึงใคร่ขอความกรุณาจากท่านได้โปรดตอบคำถามทุกข้อ ตามสภาพความเป็นจริงให้มากที่สุด การตอบแบบสอบถามนี้จะไม่มีผลกระทบต่อการทำงานของท่านแต่ประการใด

3. แบบสอบถามฉบับนี้มี 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหาร

นางสาวลลิตา เหลาอ่อน

นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ แขนงวิชาบริหารการศึกษา

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

แบบสอบถามการศึกษา

ระดับการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษากับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนใน
โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง หน้ารายการที่ตรงกับสถานภาพของท่าน

1. ตำแหน่ง

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> ครูอัตราจ้าง (ลูกจ้างชั่วคราว) | <input type="checkbox"/> พนักงานราชการ |
| <input type="checkbox"/> ครูผู้ช่วย | <input type="checkbox"/> ครู คศ. 1 |
| <input type="checkbox"/> ครู คศ. 2 | <input type="checkbox"/> ครู คศ. 3 |
| <input type="checkbox"/> สูงกว่า คศ. 3 | <input type="checkbox"/> อื่นๆ |

2. กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> ภาษาไทย | <input type="checkbox"/> สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม |
| <input type="checkbox"/> คณิตศาสตร์ | <input type="checkbox"/> วิทยาศาสตร์ |
| <input type="checkbox"/> ภาษาต่างประเทศ | <input type="checkbox"/> ศิลปะ |
| <input type="checkbox"/> สุขศึกษา และพลศึกษา | <input type="checkbox"/> การงานอาชีพ และเทคโนโลยี |

3. จำนวนครั้งที่ได้รับการนิเทศในปีการศึกษา 2561

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> ไม่เคยได้รับการนิเทศ | <input type="checkbox"/> รับการนิเทศ 1 – 2 ครั้ง |
| <input type="checkbox"/> รับการนิเทศ 3 – 4 ครั้ง | <input type="checkbox"/> รับการนิเทศตั้งแต่ 5 ครั้งขึ้นไป |

ตอนที่ 2 แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา

คำชี้แจง โปรดอ่านและพิจารณาข้อความแต่ละข้ออย่างละเอียด แล้วเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องผลการดำเนินงานด้านขวามือที่ตรงกับความเป็นจริงเกี่ยวกับระดับการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา โดยผลการดำเนินงานใช้เกณฑ์การพิจารณาดังนี้

- | | | |
|-----------|---------------------|------------|
| 5 หมายถึง | มีการปฏิบัติในระดับ | มากที่สุด |
| 4 หมายถึง | มีการปฏิบัติในระดับ | มาก |
| 3 หมายถึง | มีการปฏิบัติในระดับ | ปานกลาง |
| 2 หมายถึง | มีการปฏิบัติในระดับ | น้อย |
| 1 หมายถึง | มีการปฏิบัติในระดับ | น้อยที่สุด |

ข้อที่	ระดับการนิเทศงานวิชาการ	ผลการดำเนินงาน				
		5	4	3	2	1
ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร						
1	มีการจัดประชุมครู เพื่อให้ครูมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร เช่น การศึกษาวิเคราะห์หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน สาระการเรียนรู้แกนกลาง ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับบริบทของสถานศึกษา					
2	มีการจัดกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาแก่คณะครูและผู้เกี่ยวข้อง เช่น จัดอบรมการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา					
3	มีการแนะนำให้ครูนำหลักสูตรสถานศึกษาสู่การปฏิบัติในห้องเรียน					
4	มีการแนะนำให้นำผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนมาใช้ในการปรับปรุงการสอนให้มีประสิทธิภาพตามที่หลักสูตรกำหนด					
5	มีการกำกับติดตาม ประเมินผลการนำหลักสูตรไปใช้ปฏิบัติ และรายงานผลเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง					
6	จัดให้มีการประเมินหลักสูตรสถานศึกษาอย่างสม่ำเสมอและปรับปรุงอยู่ตลอดเวลาตามความจำเป็น					

ข้อที่	ระดับการนิเทศงานวิชาการ	ผลการดำเนินงาน				
		5	4	3	2	1
เทคนิคและวิธีการสอนของครู						
1	มีการประชุมเชิงปฏิบัติการในการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้					
2	มีการจัดการฝึกอบรมครูหรือการส่งครูไปศึกษาดูงานเกี่ยวกับเทคนิคและวิธีการสอนของครู					
3	มีการส่งเสริมและแนะนำให้ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ออกแบบกระบวนการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับตัวชี้วัดและความถนัดของผู้เรียน					
4	มีการส่งเสริมให้ครูออกแบบการสอนด้วยรูปแบบ เทคนิค และวิธีการสอนที่หลากหลายและทันต่อยุคสมัย					
5	มีการจัดหาเอกสารที่เกี่ยวกับเทคนิคและวิธีการสอนให้แก่ครู					
6	มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือระบบให้คำปรึกษาเกี่ยวกับเทคนิคและวิธีการสอนแก่ครู จัดโครงการและกิจกรรมรองรับ					
7	ผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทำการนิเทศการจัดการเรียนการสอนของครูอย่างกัลยาณมิตร					
8	มีการสังเกตการณ์การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและการวัดผล ในห้องเรียน และให้คำปรึกษากับครูผู้สอน					
การผลิตสื่อและการใช้นวัตกรรมในการเรียนการสอน						
1	กำหนดนโยบายและวางแผนโครงการด้านสื่อการเรียนการสอน เพื่อครูและผู้เกี่ยวข้องนำไปปฏิบัติ					
2	จัดสรรงบประมาณสำหรับการผลิตและจัดหาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีในการเรียนการสอน					
3	จัดให้มีแหล่งการเรียนรู้ ศูนย์การเรียนรู้ ระบบสารสนเทศการเรียนรู้อ และเครือข่ายการเรียนรู้					
4	มีการส่งเสริมให้ครูศึกษา ค้นคว้า วิจัยเพื่อพัฒนาสื่อการเรียน					

ข้อที่	ระดับการนิเทศงานวิชาการ	ผลการดำเนินงาน				
		5	4	3	2	1
5	จัดให้มีการอบรม ประชุมปฏิบัติการ และศึกษาดูงานด้านสื่อการเรียนการสอนตามโอกาสอันควร เกี่ยวกับการผลิตสื่อ ใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีให้ถูกวิธีมีความเหมาะสมและหลากหลายแก่ครู					
6	มีการส่งเสริมให้ครูใช้สื่อ และนวัตกรรมในการเรียนการสอน					
7	เปิดโอกาสให้มีการแสดงผลงานด้านสื่อการเรียนรู้ และส่งประกวดในโอกาสต่างๆ					
8	ส่งเสริมให้ครูจัดระบบควบคุมดูแลรักษา ซ่อมแซม จัดทำสถิติการใช้ สื่อและนวัตกรรม					
9	มีการกำกับ ติดตาม ประเมินคุณภาพ ประสิทธิภาพของสื่อที่ใช้ได้อย่างเป็นระบบ					
10.	มีการกำหนดมาตรการติดตามการใช้สื่อของครูผู้สอน					
การส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียน						
1	กำหนดนโยบายและแนวทางการใช้การวิจัยในชั้นเรียนเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้และกระบวนการทำงานของนักเรียน ครูและผู้เกี่ยวข้องกับการศึกษา					
2	มีการให้ความรู้แก่ครูเกี่ยวกับการดำเนินการวิจัยในชั้นเรียน					
3	ส่งเสริมให้ครูและนักเรียนใช้กระบวนการวิจัยเพื่อการเรียนรู้ที่ซับซ้อน และการเรียนรู้ในปัญหาที่ตนเองสนใจ					
4	ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูทำการวิจัยในชั้นเรียน ในการแสวงหาความรู้เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนากระบวนการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ และมีผลงานวิชาการที่ชัดเจนต่อเนื่อง สำหรับพัฒนางานและวิชาชีพ					
5	ประสานความร่วมมือในการทำวิจัยในชั้นเรียน ตลอดจนการเผยแพร่ผลงานการวิจัยในชั้นเรียนกับสถานศึกษา หน่วยงาน และสถาบันอื่น					
6	สนับสนุนให้ครูนำผลการวิจัยในชั้นเรียนมาใช้เพื่อพัฒนาการเรียนรู้อ และพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา					

ข้อที่	ระดับการนิเทศงานวิชาการ	ผลการดำเนินงาน				
		5	4	3	2	1
การวัดและประเมินผลการเรียนรู้						
1	จัดให้มีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ของสถานศึกษา เรื่องประเภทของข้อสอบ ระยะเวลาที่ใช้ในการสอบ มาตรฐานในการสอบวัดผล					
2	ส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนการวัดผลและประเมินผลแต่ละรายวิชาให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา สาระการเรียนรู้ แผนการจัดการเรียนรู้ ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ และการจัดกิจกรรมการเรียนรู้					
3	จัดให้มีการประเมินผลก่อนเรียน ระหว่างเรียน หลังเรียน และปลายภาค/ปี เพื่อนำไปตัดสินใจดำเนินการผ่านผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง และตัดสินผลการเรียนรายวิชา					
4	ส่งเสริมให้ครูเลือกวิธีการวัดและการประเมินผลด้วยเครื่องมือที่หลากหลาย เป็นการประเมินตามสภาพจริงเหมาะสมกับธรรมชาติของผู้เรียน					
5	มีการจัดให้ความรู้ทางการวัดและประเมินผลแก่ครูในด้านเทคนิคการออกข้อสอบ การให้คะแนน การประเมินผล ข้อสอบ ตลอดจนรายงานผลการสอบ					
6	มีการจัดระบบการสอบให้เป็นไปตามระเบียบในการสอบอย่างเคร่งครัด					
7	จัดให้มีการสอนซ่อมเสริม ปรับปรุงแก้ไขผลการเรียนของผู้เรียนที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน					
8	สนับสนุนให้มีการนำผลการประเมินไปแนวทางในการปรับการจัดการเรียนการสอนในครั้งต่อไป					
9	มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน					

ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงในความกรุณาให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการวิจัยในครั้งนี้

นางสาวลลิตา เหลาอ่อน นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ แขนงวิชาบริหารการศึกษาศึกษา

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช



ภาคผนวก ง

คำดัชนีความสอดคล้องระหว่างข้อคำถามและวัตถุประสงค์

ตารางที่ ง.1 ค่าดัชนีความสอดคล้องระหว่างข้อคำถามและวัตถุประสงค์ (IOC) ของแบบสอบถาม
เพื่อการศึกษา เรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างงานนิเทศงานวิชาการของผู้บริหาร
สถานศึกษากับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41

ข้อ	รายการ	คนที่				IOC
		1	2	3	4	
ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร						
1	มีการจัดประชุมครู เพื่อให้ครูมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร เช่น การศึกษาวิเคราะห์หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน สาระการเรียนรู้แกนกลาง ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับบริบทของสถานศึกษา	+1	-1	+1	+1	0.75
2	มีการจัดกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาแก่คณะครูและผู้เกี่ยวข้อง เช่น จัดอบรมการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา	+1	-1	+1	+1	0.75
3	มีการแนะนำให้ครูนำหลักสูตรสถานศึกษาสู่การปฏิบัติในห้องเรียน	+1	-1	+1	+1	0.75
4	มีการแนะนำให้นำผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนมาใช้ในการปรับปรุงการสอนให้มีประสิทธิภาพตามที่หลักสูตรกำหนด	+1	-1	+1	+1	0.75
5	มีการกำกับติดตาม ประเมินผลการนำหลักสูตรไปใช้ปฏิบัติ และรายงานผลเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง	+1	-1	+1	+1	0.75
6	จัดให้มีการประเมินหลักสูตรสถานศึกษาอย่างสม่ำเสมอ และปรับปรุงอยู่ตลอดเวลาตามความจำเป็น	+1	-1	+1	+1	0.75
เทคนิคและวิธีการสอนของครู						
1	มีการประชุมเชิงปฏิบัติการในการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	+1	-1	+1	+1	0.75
2	มีการจัดการฝึกอบรมครูหรือการส่งครูไปศึกษาดูงานเกี่ยวกับเทคนิคและวิธีการสอนของครู	+1	-1	+1	+1	0.75

ข้อ	รายการ	คนที่				IOC
		1	2	3	4	
3	มีการส่งเสริมและแนะนำให้ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ออกแบบกระบวนการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับตัวชี้วัด และความถนัดของผู้เรียน	+1	-1	+1	+1	0.75
4	มีการส่งเสริมให้ครูออกแบบการสอนด้วยรูปแบบ เทคนิค และวิธีการสอนที่หลากหลายและทันต่อยุคสมัย	+1	-1	+1	+1	0.75
5	มีการจัดหาเอกสารที่เกี่ยวกับเทคนิคและวิธีการสอนให้แก่ครู	+1	-1	+1	+1	0.75
6	มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือระบบให้คำปรึกษาเกี่ยวกับเทคนิคและวิธีการสอนแก่ครู จัด โครงการและ กิจกรรมรองรับ	+1	-1	+1	+1	0.75
7	ผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทำการนิเทศการจัดการเรียนการสอนของครูอย่างกัลยาณมิตร	+1	-1	+1	+1	0.75
8	มีการสังเกตการณ์การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและการวัดผล ในห้องเรียน และให้คำปรึกษากับครูผู้สอน	+1	-1	+1	+1	0.75
การผลิตสื่อและการใช้นวัตกรรมในการเรียนการสอน						
1	กำหนดนโยบายและวางแผนโครงการด้านสื่อการเรียนการสอน เพื่อครูและผู้เกี่ยวข้องนำไปปฏิบัติ	+1	-1	+1	+1	0.75
2	จัดสรรงบประมาณสำหรับการผลิตและจัดหาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีในการเรียนการสอน	+1	-1	+1	+1	0.75
3	จัดให้มีแหล่งการเรียนรู้ ศูนย์การเรียนรู้ ระบบสารสนเทศ การเรียนรู้ และเครือข่ายการเรียนรู้	+1	-1	+1	+1	0.75
4	มีการส่งเสริมให้ครูศึกษา ค้นคว้า วิจัยเพื่อพัฒนาสื่อการเรียน	+1	-1	+1	+1	0.75
5	จัดให้มีการอบรม ประชุมปฏิบัติการ และศึกษาดูงานด้านสื่อการเรียนการสอนตามโอกาสอันควร เกี่ยวกับการผลิตสื่อ ใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีให้ถูกวิธีมีความเหมาะสมและหลากหลายแก่ครู	+1	-1	+1	+1	0.75

ข้อ	รายการ	คนที่				IOC
		1	2	3	4	
6	มีการส่งเสริมให้ครูใช้สื่อ และนวัตกรรมในการเรียนการสอน	+1	-1	+1	+1	0.75
7	เปิดโอกาสให้มีการแสดงผลงานด้านสื่อการเรียนรู้ และส่งประกวดในโอกาสต่างๆ	+1	-1	+1	+1	0.75
8	ส่งเสริมให้ครูจัดระบบควบคุมดูแลรักษา ซ่อมแซม จัดทำสถิติการใช้ สื่อและนวัตกรรม	+1	-1	+1	+1	0.75
9	มีการกำกับ ติดตาม ประเมินคุณภาพ ประสิทธิภาพของสื่อที่ใช้อย่างเป็นระบบ	+1	-1	+1	+1	0.75
10.	มีการกำหนดมาตรการติดตามการใช้สื่อของครูผู้สอน	+1	-1	+1	+1	0.75
การส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียน						
1	กำหนดนโยบายและแนวทางการใช้การวิจัยในชั้นเรียน เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้และกระบวนการทำงานของนักเรียน ครูและผู้เกี่ยวข้องกับการศึกษา	+1	-1	+1	+1	0.75
2	มีการให้ความรู้แก่ครูเกี่ยวกับการดำเนินการวิจัยในชั้นเรียน	+1	-1	+1	+1	0.75
3	ส่งเสริมให้ครูและนักเรียนใช้กระบวนการวิจัยเพื่อการเรียนรู้ที่ซับซ้อน และการเรียนรู้ในปัญหาที่ตนเองสนใจ	+1	-1	+1	+1	0.75
4	ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูทำการวิจัยในชั้นเรียน ในการแสวงหาความรู้เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนากระบวนการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ และมีผลงานวิชาการที่ชัดเจน ต่อเนื่อง สำหรับพัฒนางานและวิชาชีพ	+1	-1	+1	+1	0.75
5	ประสานความร่วมมือในการทำวิจัยในชั้นเรียน ตลอดจนการเผยแพร่ผลงานการวิจัยในชั้นเรียนกับสถานศึกษา หน่วยงานและสถาบันอื่น	+1	-1	+1	+1	0.75
6	สนับสนุนให้ครูนำผลการวิจัยในชั้นเรียนมาใช้เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ และพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา	+1	-1	+1	+1	0.75

ข้อ	รายการ	คนที่				IOC
		1	2	3	4	
การวัดและประเมินผลการเรียนรู้						
1	จัดให้มีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ของสถานศึกษา เรื่องประเภทของข้อสอบ ระยะเวลาที่ใช้ในการสอบ มาตรฐานในการสอบวัดผล	+1	-1	+1	+1	0.75
2	ส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนการวัดผลและประเมินผลแต่ละรายวิชาให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา สาระการเรียนรู้ แผนการจัดการเรียนรู้ ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ และการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	+1	-1	+1	+1	0.75
3	จัดให้มีการประเมินผลก่อนเรียน ระหว่างเรียน หลังเรียน และปลายภาค/ปี เพื่อนำไปตัดสินใจดำเนินการผ่านผลการเรียนรู้ที่คาดหวังและตัดสินผลการเรียนรายวิชา	+1	-1	+1	+1	0.75
4	ส่งเสริมให้ครูเลือกวิธีการวัดและการประเมินผลด้วยเครื่องมือที่หลากหลาย เป็นการประเมินตามสภาพจริง เหมาะกับธรรมชาติของผู้เรียน	+1	-1	+1	+1	0.75
5	มีการจัดให้ความรู้ทางการวัดและประเมินผลแก่ครูในด้านเทคนิคการออกข้อสอบ การให้คะแนน การประเมินผล ข้อสอบ ตลอดจนรายงานผลการสอบ	+1	-1	+1	+1	0.75
6	มีการจัดระบบการสอบให้เป็นไปตามระเบียบในการสอบอย่างเคร่งครัด	+1	-1	+1	+1	0.75
7	จัดให้มีการสอนซ่อมเสริม ปรับปรุงแก้ไขผลการเรียนของผู้เรียนที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน	+1	-1	+1	+1	0.75
8	สนับสนุนให้มีการนำผลการประเมินไปแนวทางในการปรับการจัดการเรียนการสอนในครั้งต่อไป	+1	-1	+1	+1	0.75
9	มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	+1	-1	+1	+1	0.75

ภาคผนวก จ

ค่าสัมประสิทธิ์แอลฟา (Alpha Coefficient) แบบสอบถามเพื่อการศึกษา



ตารางที่ จ.1 ค่าสัมประสิทธิ์แอลฟา (Alpha Coefficient) แบบสอบถามเพื่อการศึกษา เรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างกรณีศึกษาวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา กับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41

Item-Total Statistics				
	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item- Total Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
ข้อ 1.1	162.7000	324.355	.358	.972
ข้อ 1.2	162.6333	323.275	.426	.972
ข้อ 1.3	162.9000	318.783	.467	.972
ข้อ 1.4	163.0333	318.309	.638	.972
ข้อ 1.5	162.8667	308.464	.823	.971
ข้อ 1.6	162.9000	313.679	.629	.972
ข้อ 2.1	162.6000	314.593	.824	.971
ข้อ 2.2	163.1667	309.040	.700	.971
ข้อ 2.3	162.8333	314.282	.748	.971
ข้อ 2.4	163.0333	313.413	.735	.971
ข้อ 2.5	163.0667	318.409	.586	.972
ข้อ 2.6	163.0333	310.102	.764	.971
ข้อ 2.7	162.7667	316.599	.581	.972
ข้อ 2.8	163.0667	322.271	.523	.972
ข้อ 3.1	162.9000	316.369	.668	.971
ข้อ 3.2	163.0000	316.000	.609	.972
ข้อ 3.3	163.1667	314.902	.698	.971
ข้อ 3.4	163.0333	313.620	.629	.972
ข้อ 3.5	162.9333	308.202	.911	.970
ข้อ 3.6	162.9000	318.576	.564	.972
ข้อ 3.7	163.1000	308.024	.827	.971

ข้อ3.8	163.0000	305.586	.871	.970
ข้อ3.9	163.0667	306.409	.824	.971
ข้อ3.10	163.0000	308.483	.866	.971
ข้อ4.1	163.0000	313.862	.700	.971
ข้อ4.2	163.0667	312.754	.785	.971
ข้อ4.3	163.1333	314.395	.644	.972
ข้อ4.4	163.0000	312.552	.702	.971
ข้อ4.5	162.9333	314.892	.685	.971
ข้อ4.6	162.7333	312.271	.764	.971
ข้อ5.1	162.9333	315.995	.587	.972
ข้อ5.2	162.8000	316.993	.684	.971
ข้อ5.3	162.8333	315.868	.674	.971
ข้อ5.4	162.9333	316.409	.679	.971
ข้อ5.5	162.9667	313.895	.743	.971
ข้อ5.6	162.9000	312.645	.716	.971
ข้อ5.7	162.9333	321.168	.451	.972
ข้อ5.8	163.0000	318.759	.674	.971
ข้อ5.9	163.0000	315.862	.614	.972

Case Processing Summary

		N	%
Cases	Valid	30	100.0
	Excluded ^a	0	.0
	Total	30	100.0

Reliability Statistics

Cronbach's Alpha	N of Items
.972	39

ค่าความเที่ยงทั้งหมด = .972

ประวัติผู้ศึกษา

ชื่อ	นางสาวลลิตา เหลลาอ่อน
วัน เดือน ปีเกิด	9 มกราคม 2533
สถานที่เกิด	เลขที่ 24/1 หมู่ที่ 4 ตำบลหนองปลิง อำเภอกำแพงเพชร จังหวัดกำแพงเพชร
ประวัติการศึกษา	ครุศาสตรบัณฑิต (วิทยาศาสตร์ทั่วไป) มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
สถานที่ทำงาน	โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม อำเภอเมืองกำแพงเพชร จังหวัดกำแพงเพชร
ตำแหน่ง	ครูโรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม

