

5007

การวางแผนด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
ในอำเภอสุคริบน จังหวัดนราธิวาส

นายศิริวัฒน์ แซ่ซู้

การศึกษาครั้งนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิตศึกษาศาสตร์
แขนงวิชาการบริหารการศึกษา สาขาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมิราช

พ.ศ. 2551

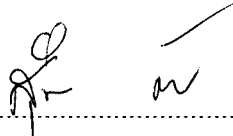
**Academic Planning of Basic Education School
in Sukirin District Naratiwat**

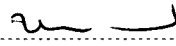
MR. Kerewat Saezu

An Independent Study Submitted in partial Fulfillment of the Requirement for
The degree of master of Education Administration
School of Educational Studies
Sukhothai Thammathirat Open University
2008

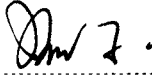
หัวข้อการศึกษาค้นคว้าอิสระ การวางแผนด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
ในอำเภอสุคริบน จังหวัดนครราชสีมา
ชื่อและนามสกุล นายศิริวัฒน์ แซ่ซู้
แขนงวิชา บริหารการศึกษา
สาขาวิชา ศาสตร์ มหาวิทยลัยสุโขทัยธรรมาราช
อาจารย์ที่ปรึกษา รองศาสตราจารย์ ดร.สุทธีวรรณ ตันตริจนาวงศ์

คณะกรรมการสอบการศึกษาค้นคว้าอิสระได้ให้ความเห็นชอบการศึกษาค้นคว้าอิสระ
ฉบับนี้แล้ว


..... ประธานกรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.สุทธีวรรณ ตันตริจนาวงศ์)


..... กรรมการ
(อาจารย์ ดร.บุญลือ ทองอยู่)

คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ประจำสาขาวิชาศึกษาศาสตร์ อนุมัติให้รับการศึกษา
ค้นคว้าอิสระฉบับนี้ เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
แขนงวิชาบริหารการศึกษา สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยลัยสุโขทัยธรรมาราช


.....
(รองศาสตราจารย์ ดร.วิศักดิ์ จินดานุรักษ์)
ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาศึกษาศาสตร์
วันที่ 13 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2552

ชื่อการค้นคว้าอิสระ การวางแผนด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในอำเภอสุคิริน
จังหวัดนราธิวาส

ผู้วิจัย นายศิริวัฒน์ แซ่ซู่ ปริญญา ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (บริหารการศึกษา) อาจารย์ที่ปรึกษา
รองศาสตราจารย์ ดร.สุทธิวรรณ ตันติรจนาวงศ์
ปีการศึกษา 2551

บทคัดย่อ

การวิจัยครั้งนี้มีจุดประสงค์เพื่อ (1) ศึกษาการวางแผนด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในอำเภอสุคิริน จังหวัดนราธิวาส (2) เปรียบเทียบการวางแผนด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในอำเภอสุคิริน จังหวัดนราธิวาส จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

กลุ่มตัวอย่าง คือ ครูผู้สอนในสถานศึกษา ในอำเภอสุคิริน จังหวัดนราธิวาส จำนวน 136 คน และทำการสุ่มอย่างแบบแบ่งชั้น เครื่องมือที่ใช้เป็นแบบสอบถาม สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ค่าความถี่ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการวิเคราะห์ความแปรปรวน

ผลการวิจัยพบว่า (1) การวางแผนด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในอำเภอสุคิริน จังหวัดนราธิวาส ภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง โดยเรียงตามลำดับดังนี้ การรวบรวมข้อมูล การติดตามเกี่ยวกับงานวิชาการ การกำกับดูแล การนิเทศ และ (2) เปรียบเทียบการวางแผนด้านวิชาการ จำแนกตามขนาดของโรงเรียน พบว่า ไม่แตกต่างกัน

คำสำคัญ การวางแผนด้านวิชาการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน นราธิวาส

กิตติกรรมประกาศ

การศึกษาค้นคว้าอิสระฉบับนี้สำเร็จลุล่วงได้ด้วยความกรุณาเป็นอย่างยิ่งจาก
รองศาสตราจารย์ ดร.สุทธีวรรณ ตันติจรนาวงศ์ อาจารย์ที่ปรึกษาผู้ให้คำแนะนำและติดตามการศึกษาค้นคว้าอิสระอย่างใกล้ชิดตลอดมา นับตั้งแต่เริ่มต้นจนกระทั่งสำเร็จเรียบร้อยสมบูรณ์ รวมทั้งอาจารย์
ดร.บุญลือ ทองอยู่ กรรมการสอบการศึกษาค้นคว้าอิสระ ที่ให้ข้อเสนอแนะ ผู้วิจัยรู้สึกซาบซึ้งใน
ความกรุณาของท่านเป็นอย่างยิ่ง

ขอขอบคุณ นายนิพนธ์ มณี ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานราธิวาส เขต
2 ผู้อำนวยการโรงเรียนทุกโรงเรียนในอำเภอสุคีริน จังหวัดนราธิวาส ที่อำนวยความสะดวกในการเก็บ
ข้อมูล ขอขอบคุณ นายจร ประสงค์สุข ผู้อำนวยการโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 10 นางสุทธี
หนูเกิด ผู้อำนวยการโรงเรียนนิคมพัฒนา 6 นายกนก ศิลาหม่อม ศึกษาพิเศษ สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษานราธิวาส เขต 2 ในการวิเคราะห์ตรวจสอบข้อมูล และแบบสอบถาม และขอขอบคุณครู
ผู้ตอบแบบสอบถามทุกคน

นอกจากนี้ผู้วิจัยขอขอบพระคุณคณาจารย์สาขาวิชาศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการศึกษาค้นคว้าอิสระครั้งนี้ทุกท่านที่ได้
กรุณาให้การสนับสนุนช่วยเหลือ และให้กำลังใจด้วยดีตลอดมา

ศิริวัฒน์ แซ่ซู้

สิงหาคม 2552

สารบัญ

หน้า

บทคัดย่อ.....	ง
กิตติกรรมประกาศ.....	จ
สารบัญตาราง.....	ฉ
บทที่ 1 บทนำ.....	1
ความเป็นมาและความสำคัญ.....	1
วัตถุประสงค์ของการวิจัย.....	4
กรอบแนวคิดการวิจัย.....	4
สมมุติฐานการวิจัย.....	5
ขอบเขตการวิจัย.....	5
นิยามศัพท์เฉพาะ.....	5
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ.....	9
บทที่ 2 วรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง.....	10
แนวคิดเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน.....	11
แนวคิดเกี่ยวกับการวางแผน.....	23
การบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในอำเภอสุคีริน จังหวัดนราธิวาส.....	28
งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	30
บทที่ 3 วิธีการดำเนินการวิจัย.....	37
ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง.....	37
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย.....	38
การเก็บรวบรวมข้อมูล.....	39
การวิเคราะห์ข้อมูล.....	40

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

บทที่ 4 การวิเคราะห์ข้อมูล.....	41
ตอนที่ 1 การวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม.....	41
ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์การวางแผนด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามความคิดเห็นของครูผู้สอน.....	43
ตอนที่ 3 ผลการเปรียบเทียบสภาพการวางแผนวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยจำแนกตามขนาดของสถานศึกษา.....	51
บทที่ 5 สรุปผลการวิจัย อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ.....	53
สรุปผลการวิจัย.....	53
อภิปรายผล.....	56
ข้อเสนอแนะ.....	58
บรรณานุกรม.....	60
ภาคผนวก.....	65
ก ผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือ (แบบสอบถาม).....	66
ข แบบสอบถาม.....	70
ค หนังสือประสานงาน.....	81
ประวัติผู้วิจัย.....	84

สารบัญตาราง

หน้า

ตารางที่ 3.1	จำนวนประชากรและกลุ่มตัวอย่างแยกจำแนกขนาดของโรงเรียน.....	38
ตารางที่ 4.1	จำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตาม เพศ อายุ วุฒิการศึกษา และขนาดของโรงเรียน.....	41
ตารางที่ 4.2	ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และค่าระดับการปฏิบัติการวางแผนด้าน วิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในอำเภอสุคีริน จังหวัดนราธิวาส ตามความคิดเห็นของครูผู้สอน จำแนกตามรายด้าน.....	43
ตารางที่ 4.3	ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และค่าระดับการปฏิบัติด้านการรวบรวม ข้อมูลในการวางแผนด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในอำเภอสุคีริน จังหวัดนราธิวาสตามความคิดเห็นของครูผู้สอน จำแนกเป็นรายข้อ.....	44
ตารางที่ 4.4	ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และค่าระดับการปฏิบัติด้านการกำกับดูแล ในการวางแผนด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในอำเภอสุคีริน จังหวัดนราธิวาส ตามความคิดเห็นของครูผู้สอน จำแนกเป็นรายข้อ.....	46
ตารางที่ 4.5	ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และค่าระดับการปฏิบัติด้านการนิเทศ ในการวางแผนด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในอำเภอสุคีริน จังหวัดนราธิวาส ตามความคิดเห็นของครูผู้สอน จำแนกเป็นรายข้อ.....	48
ตารางที่ 4.6	ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และค่าระดับการปฏิบัติด้านการติดตาม เกี่ยวกับงานวิชาการในการวางแผนด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในอำเภอสุคีริน จังหวัดนราธิวาส ตามความคิดเห็นของครูผู้สอน จำแนกเป็นรายข้อ.....	50
ตารางที่ 4.7	เปรียบเทียบการวางแผนด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในอำเภอสุคีริน จังหวัดนราธิวาส ตามความคิดเห็นของครูผู้สอนโดยจำแนกตามขนาด ของสถานศึกษา.....	51
ตารางที่ 4.8	เปรียบเทียบการวางแผนด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในอำเภอสุคีริน จังหวัดนราธิวาส ตามความคิดเห็นของครูผู้สอนโดยจำแนกตามขนาด ของสถานศึกษา.....	52

บทที่ 1

บทนำ

1. ความเป็นมาและความสำคัญ

การศึกษาเป็นเครื่องมือสำคัญในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และการพัฒนาประเทศ เป็นที่ยอมรับกันโดยทั่วไปว่าประเทศจะพัฒนาได้อย่างรวดเร็วก็เพราะประชาชนมีการศึกษาที่ดี ดังนั้นในการพัฒนาประเทศให้มีความเจริญรุ่งเรือง จึงต้องมีการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในประเทศให้มีความรู้ดี หรือมีระดับการศึกษาสูงขึ้น การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้ก้าวทันกับความเปลี่ยนแปลงจึงขึ้นอยู่กับพัฒนาการศึกษาเป็นสำคัญ การพัฒนาการศึกษาของชาตินั้น จำเป็นต้องมีทรัพยากรอย่างเพียงพอ เพราะทรัพยากรเป็นเครื่องมือในการบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ ดังนั้นหากการบริหารและการศึกษามีความพร้อมทั้งทางด้านทรัพยากร ไม่ว่าจะเป็น บุคลากร การเงิน วัสดุอุปกรณ์ และการจัดการที่ดี จะทำให้การพัฒนาการศึกษามีคุณภาพ และเป็นตามที่ต้องการ เพื่อพัฒนาประเทศ

การบริหารสถานศึกษาในปัจจุบันจะเห็นได้ว่า ตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พุทธศักราช 2545 ที่มุ่งหวังยกระดับการศึกษาของชาติให้ได้มาตรฐาน และการจัดการศึกษาได้อย่างทั่วถึง มีคุณภาพ โดยได้บัญญัติให้มีการกระจายอำนาจการบริหารจัดการศึกษาทั้งด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารบุคคล และงานทั่วไป อีกทั้งยังมีคณะกรรมการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาโดยตรง การจัดองค์กรที่มีสถานะเป็นนิติบุคคล และอำนาจหน้าที่ในกรอบที่กฎหมายให้อำนาจไว้ โดยการกระจายอำนาจทั้ง 4 ด้านนั้นคือ การบริหารงานวิชาการ งานบริหารงบประมาณและสินทรัพย์ งานบริหารงานบุคคล งานบริหารทั่วไป

การบริหารด้านวิชาการ ซึ่งถือว่าเป็นภารกิจหลักของสถานศึกษาที่ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มุ่งกระจายอำนาจการบริหารจัดการไปให้สถานศึกษาให้มากที่สุด ด้วยเจตนารมณ์ที่จะให้โรงเรียนดำเนินการได้โดยอิสระ คล่องตัว รวดเร็ว สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน โรงเรียน ชุมชน ท้องถิ่น และการมีส่วนร่วมจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญทำให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการบริหารและการจัดการ สามารถพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ตลอดการวัดผล ประเมินผล รวมทั้งการวัดปัจจัยเกื้อหนุนการพัฒนาคุณภาพนักเรียน ชุมชน ท้องถิ่น ได้อย่างมีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ งานวิชาการเป็นหัวใจสำคัญของโรงเรียน ฉะนั้นผู้บริหารจึงต้องใช้เวลาในการบริหารงานวิชาการมากกว่างานอื่น ๆ เพราะงานอื่น ๆ เป็นงานที่สนับสนุนการเรียนการสอนเพื่อให้การบริหารงานวิชาการ

มีประสิทธิภาพ ส่งผลให้เด็กหรือเยาวชนได้รับความรู้ ผักผ่อนสติปัญญาซึ่งถือว่าเป็นองค์ประกอบพื้นฐานของความเป็นมนุษย์ ผู้บริหารโรงเรียนจึงควรมีความรู้ ความเข้าใจในขอบข่ายของงานวิชาการ มีความรู้ความสามารถในการบริหารงานวิชาการอย่างกว้างขวาง การบริหารด้านวิชาการจึงถือได้ว่าเป็นภารกิจหลักสำคัญที่จะทำให้เยาวชนของชาติมีความรู้ความเข้าใจ มีสุขภาพอนามัยและมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามที่หลักสูตรในแต่ละระดับได้กำหนดไว้ การบริหารงานวิชาการจึงเป็นการสร้างคนตามกรอบความต้องการของประเทศชาติ ภารกิจของผู้บริหารโรงเรียนในการบริหารงานวิชาการ จึงเป็นภารกิจที่สำคัญยิ่งที่จะนำไปให้โรงเรียนมีการพัฒนาไปสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ ซึ่งทุกโรงเรียนสามารถดำเนินการได้โดยถือหลักปฏิบัติว่าการเรียนการสอนคือหัวใจของโรงเรียน และเป็นการเรียนการสอนที่มีความเป็นเลิศนั้น คือการเรียนการสอนที่ให้ความสำคัญในความแตกต่างระหว่างบุคคล เป็นการเรียนการสอนที่ให้เด็กได้เรียนรู้ด้วยตนเอง โดยมีครูเป็นผู้ชี้แนะ ครูต้องมีการเตรียมการสอนที่ดี มีเทคนิคการสอนและใช้สื่อการสอนที่หลากหลายและเหมาะสม มีการสอนซ่อมเสริมตามสภาพของผู้เรียน และมีการประเมินการเรียนการสอน รุ่ง แก้วแดง (2541:278) กล่าวว่า ผู้บริหารโรงเรียนยุคใหม่จะต้องเป็นผู้นำทางวิชาการที่เข้มแข็ง เป็นผู้จัดการที่เฉียบแหลม เป็นผู้ประสานชุมชนที่ดี เป็นผู้อำนวยความสะดวกที่เชี่ยวชาญเป็นผู้มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล

จากการรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับชาติ (National Test)

ปีการศึกษา 2551 ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ใน อ. สุคริณ จ. นราธิวาส สำนักงานเขตการศึกษา นราธิวาส เขต 2 เป็นโรงเรียนที่สังกัดสำนักคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ของปีสุดท้ายในช่วงชั้นที่ 1, 2, 3 โดยแยกเป็นรายวิชา ปรากฏว่าคะแนนเฉลี่ยร้อยละในทุกชั้นต่ำกว่าคะแนนเฉลี่ยร้อยละของสำนักคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานดังปรากฏตามข้อมูลนี้

รายงานสรุปผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนชั้นประถม ศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียนในอำเภอสุคริณ ปีการศึกษา 2551 (เป็นการสุ่มสอบ 3 โรงเรียน) รวม 3 วิชา (คือ คะแนนเฉลี่ยของวิชา ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์) กลุ่มโรงเรียนนิคมพัฒนา 10 ได้ร้อยละ 27.34 กลุ่มโรงเรียนสุคริณได้ร้อยละ 32.69 กลุ่มโรงเรียนน้ำทุเรียนได้ร้อยละ 23.94 และเฉพาะวิชาภาษาอังกฤษ กลุ่มโรงเรียนนิคมพัฒนา 10 ได้ร้อยละ 27.54 กลุ่มโรงเรียนสุคริณได้ร้อยละ 31.44 กลุ่มโรงเรียนน้ำทุเรียนได้ร้อยละ 24.00

รายงานสรุปผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ปี
การศึกษา 2551

โรงเรียน	วิชา		
	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์
โรงเรียนนิคมพัฒนา2	25.83	37.50	31.33
โรงเรียนนิคมพัฒนา 4	36.44	36.44	29.55
โรงเรียนนิคมพัฒนา5	67.44	67.95	64.62
โรงเรียนนิคมพัฒนา6	38.24	28.82	37.65
โรงเรียนนิคมพัฒนา7	42.04	31.11	35.00
โรงเรียนนิคมพัฒนา9	34.62	35.38	26.41
โรงเรียนนิคมพัฒนา10	29.74	26.47	27.71
โรงเรียนบ้านร่วมใจ	36.4	30.32	36.19
โรงเรียนบ้านน้ำทุเรียน	26.96	24.35	29.42
โรงเรียนบ้านบาลูกายอิ่ง	28.87	32.91	33.83
โรงเรียนรักไทย	65.83	68.33	52.22
โรงเรียนบ้านภูเขาทอง	47.41	58.15	45.56
โรงเรียนสุคีริน	33.73	27.47	27.6
โรงเรียนบ้านจุฬารามณ์ 12	75.15	77.88	55.45
โรงเรียนบ้านน้ำใส	28.72	27.95	28.21

จากคะแนนในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ของทุกชั้น อยู่ในระดับต่ำกว่าคะแนนเฉลี่ยร้อยละของสำนักคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้วิจัยมีความสนใจที่จะศึกษาเรื่อง การวางแผนด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในอำเภอสุคีริน จังหวัดนครราชสีมา เพื่อเป็นข้อมูลในการวางแผนด้านวิชาการของสถานศึกษาในการกำหนดแนวทางพัฒนาการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้มีประสิทธิผลและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และเพื่อเป็นการพัฒนาเยาวชนคนรุ่นใหม่ให้เป็นที่ไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่2) พุทธศักราช 2545 ที่มุ่งหวังยกระดับการศึกษาของชาติให้ได้มาตรฐาน และการจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ และได้อย่างทั่วถึง

2. วัตถุประสงค์ของการวิจัย

1. เพื่อศึกษาการวางแผนด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
ในอำเภอสุคีริน จังหวัดนราธิวาส
2. เพื่อเปรียบเทียบการวางแผนด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
ในอำเภอสุคีริน จังหวัดนราธิวาส จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

3. กรอบและแนวคิดในการวิจัย

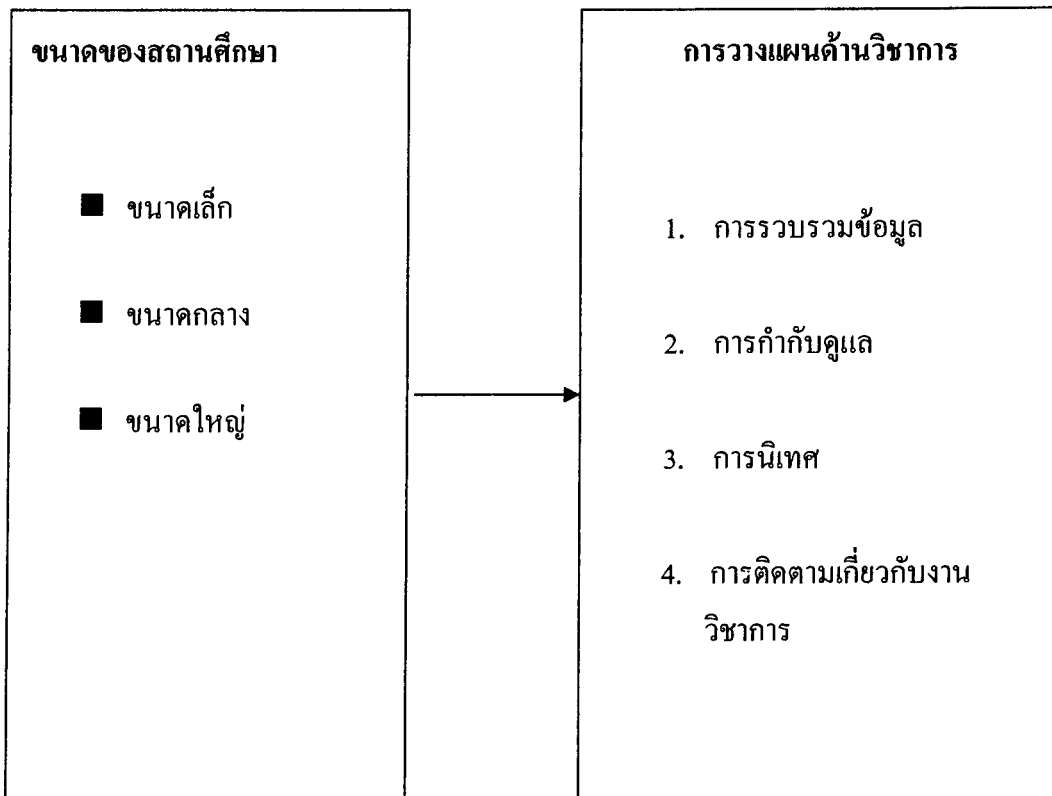
การวิจัยในครั้งนี้ ผู้วิจัยต้องการศึกษาด้านการวางแผนบริหารด้านวิชาการในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในอำเภอสุคีริน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานราธิวาส เขต 2 โดยใช้กรอบแนวคิดด้านการวางแผนการบริหารด้านวิชาการในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นนิติบุคคลกระทรวงศึกษาธิการ (2546:32-38)

การวิจัยครั้งนี้อาศัยกรอบแนวคิดของกระบวนการบริหารด้านวิชาการ ดังนี้

1. การรวบรวมข้อมูล
 2. การกำกับดูแล
 3. การนิเทศ
 4. การติดตามเกี่ยวกับงานวิชาการ
- ดังแสดงในแผนภาพ 1.1 ดังนี้

ตัวแปรอิสระ

ตัวแปรตาม



ภาพที่ 2 กรอบความคิด (Conceptual Framework)

4. สมมติฐานการวิจัย

การวิจัยนี้มีการตั้งสมมติฐาน ดังต่อไปนี้

4.1 ความคิดเห็นของครูผู้สอน ด้านการวางแผนด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในอำเภอสุคีริน จังหวัดนราธิวาส จำแนกตามขนาดของโรงเรียน แตกต่างกัน

5. ขอบเขตของการวิจัย

5.1 การศึกษาครั้งนี้มุ่งศึกษาสภาพที่เป็นจริงในการปฏิบัติงานด้านการวางแผนการบริหารงานด้านวิชาการซึ่งประกอบด้วยงาน 4 อย่าง คือ 1) การรวบรวมข้อมูล 2) การกำกับดูแล 3) การนิเทศ 4) การติดตามเกี่ยวกับงานวิชาการ

5.2 ประชากรที่ใช้ในการศึกษา ได้แก่ ครูผู้สอนในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในอำเภอสุคีริน 136 คน

5.3 ตัวแปรที่ศึกษา

5.3.1. ตัวแปรอิสระ ได้แก่ ขนาดของโรงเรียน

5.3.2. ตัวแปรตาม ได้แก่ ความคิดเห็นเกี่ยวกับการวางแผนการบริหารงานด้านวิชาการ 4 งาน คือ 1) การรวบรวมข้อมูล 2) การกำกับดูแล 3) การนิเทศ 4) การติดตามเกี่ยวกับงานวิชาการ

5.4 ระยะเวลาที่ศึกษา ภาคเรียนที่ 2 ของปีการศึกษา 2551

6. นิยามศัพท์เฉพาะ

6.1 งานวิชาการ หมายถึง กิจกรรมทุกชนิดที่โรงเรียนจัดขึ้นอย่างสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ ปรัชญา จุดมุ่งหมายของการจัดการศึกษาและหลักสูตรการเรียนการสอนที่ร่วมกันจัดทำขึ้น เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีความรู้ และอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข

6.2 การบริหารงานด้านวิชาการ หมายถึง การปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ของผู้บริหารโรงเรียนที่เกี่ยวข้องกับการวางแผน ควบคุม กำกับ ติดตาม นิเทศ การจัดหา การผลิตและส่งเสริม ซึ่งเป็นกิจกรรมในขอบข่ายงานวิชาการด้านต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูในโรงเรียนสามารถ

จัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อมุ่งหวังที่จะพัฒนาคุณภาพการเรียนของนักเรียนให้มีคุณภาพสูงขึ้น

6.3 การวางแผน คือ การนำข้อมูล (สารสนเทศ) ในอดีต ปัจจุบัน และแนวโน้ม (Trends) มาคิดวิเคราะห์ เพื่อหาวิธีการที่ดี และเหมาะสมที่สุด เพื่อการดำเนินการสำหรับอนาคต โดยการพิจารณาวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ทรัพยากรที่มี รวมทั้งปัญหาที่มี หรือ ที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต

6.4 การวางแผนด้านวิชาการ หมายถึง จัดทำแผนสถานศึกษาที่มุ่งเน้น คุณภาพ การศึกษาในการบริหารงานวิชาการให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ และนโยบายทางการศึกษาที่กำหนดไว้ใน การวางแผนด้านวิชาการ สามารถแบ่งออกได้ 4 องค์ประกอบ ดังนี้

6.4.1 การรวบรวมข้อมูล หมายถึง การเก็บรวบรวมข้อมูลที่เป็นในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การกำหนดระเบียบการวัดผลและประเมินผลของสถานศึกษาตามหลักสูตรสถานศึกษา การจัดระบบสารสนเทศด้านการวัดผลประเมินผล และการเทียบผลการเรียน จัดระบบข้อมูลแหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่น ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียนของสถานศึกษาของตนเอง การจัดเก็บข้อมูลกระบวนการเรียนรู้ร่วมกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันอื่น

6.4.2 การกำกับดูแลหรือการติดตามกำกับงาน หมายถึง การวิเคราะห์ กรอบสาระการเรียนรู้หลักสูตรแกนกลางและหลักสูตรท้องถิ่น เพิ่มเติมเนื้อหาสาระของรายวิชาที่สอดคล้องสภาพปัญหาความต้องการของผู้เรียนผู้ปกครอง ชุมชน สังคม และโลก ติดตามตามแผนพัฒนาสถานศึกษาในการดำเนิน โครงการ/กิจกรรมสถานศึกษาต้องสร้างระบบการทำงานที่เข้มแข็ง เน้นการมีส่วนร่วม และวงจรการพัฒนาคุณภาพ พัฒนาครูและนักเรียนให้มีความรู้เกี่ยวกับ การปฏิรูป การเรียน โดยใช้ กระบวนการวิจัย เป็นสำคัญในการเรียนรู้ที่ซับซ้อนขึ้นทำให้ ผู้เรียน ได้ฝึกความคิด การจัดการ การหาเหตุผลในการตอบปัญหาการผสมผสานความรู้แบบสหวิทยาการและการเรียนรู้ใน ปัญหาที่ตนสนใจ กิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง

6.4.3 การนิเทศ หมายถึง การดำเนินการนิเทศ ติดตาม ประเมิน ผล และปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา จัดการนิเทศภายในสถานศึกษาให้มีคุณภาพทั่วถึง และต่อเนื่องเป็นระบบและกระบวนการ จัดให้มีการนิเทศการเรียนการสอนแก่ครูในกลุ่มสาระต่างๆนิเทศ ติดตามและ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ของบุคลากรใน การจัดหา ผลิต ใช้และพัฒนาสื่อ และเทคโนโลยีทางการศึกษา

6.4.4 การติดตามผล หมายถึง ติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตร ติดตาม และประเมินผลการใช้สื่อของครูผู้สอนบุ เพื่อการพัฒนาสื่อ และเทคโนโลยีทางการศึกษา ติดตามและ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ ติดตามและประเมินผลระบบสารสนเทศด้านการวัดประเมินผล การเทียบโอนผล การเรียนเพื่อใช้ในการอ้างอิง ตรวจสอบและใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการเรียนการสอน

6.5 ครูผู้สอน หมายถึง ครูที่ปฏิบัติหน้าที่ทางการสอนของโรงเรียนในอำเภอสุคิริน
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ในเขตพื้นที่การศึกษา
นราธิวาส เขต 2

7. ประโยชน์ที่ได้รับ

7.1 ผู้บริหารสถานศึกษา นำผลการวิจัยไปใช้จัดระบบสารสนเทศในการวางแผน
ปรับปรุง และพัฒนางานวิชาการในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น

7.2 ผู้บริหารสถานศึกษา นำผลการวิจัยไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนา
กระบวนการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพมากยิ่งขึ้น

7.3 หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นำข้อมูลไปใช้เป็นแนวทางในการส่งเสริมสนับสนุนให้
สถานศึกษาทุกแห่งบริหารงานด้านวิชาการได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

บทที่ 2

วรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง

การศึกษางานวิชาการในโรงเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ในเขตพื้นที่การศึกษานราธิวาส เขต 2 ในครั้งนี้ ผู้วิจัยได้กำหนดหัวข้อในการนำ เสนอเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. แนวคิดเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
 - 1.1 ความหมายของการบริหารงานวิชาการ
 - 1.2 ความสำคัญของงานวิชาการ
 - 1.3 กระบวนการวางแผนบริหารงานวิชาการ
 - 1.4 ขอบข่ายของการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. แนวคิดเกี่ยวกับการวางแผน
 - 2.1 ความหมายของการวางแผน
 - 2.2 การวางแผนด้านวิชาการ
 - 2.3 การรวบรวมข้อมูล
 - 2.4 การกำกับดูแล
 - 2.5 การนิเทศ
 - 2.6 การติดตามเกี่ยวกับงานวิชาการ
3. การบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในอำเภอสุคีริน จังหวัดนราธิวาส
4. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

1. แนวคิดเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นนิติบุคคล

1.1 ความหมายของการบริหารงานวิชาการ

จากแนวคิดของแรมเซเยอร์ และคณะ (Ramseyer and others) สรุปได้ว่าการบริหารงานวิชาการ หมายถึง การบริหารกิจกรรมทุกชนิดในโรงเรียนซึ่งเกี่ยวข้องกับ การปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนในสถานศึกษา งานวิชาการในโรงเรียนถือว่าเป็นงานที่มีความสำคัญยิ่ง เพราะวิชาการเป็นสิ่งที่ช่วยเสริมสร้างสติปัญญา ความรู้ เพื่อเป็นพื้นฐานให้นักเรียนได้รู้จักพัฒนาตนเองในด้านต่าง ๆ งานวิชาการในโรงเรียน ได้แก่ งานที่เกี่ยวกับการจัดหลักสูตรการเรียนการสอน การจัดอุปกรณ์ การประเมินผล การวิจัยค้นคว้า (Ramseyer and others, 1955:18-56)

รุจิรี ภู่อาระ และจันทรานี สงวนนาม (2545: 56 กล่าวในเจริญ งามดี) การบริหารวิชาการ หมายถึง การบริหารกิจกรรมทุกชนิดในสถานศึกษาซึ่งเกี่ยวกับการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนให้เกิดผลตามเป้าหมายของหลักสูตรอย่างมีประสิทธิภาพ

จากแนวคิดดังกล่าว พอสรุปได้ว่า การบริหารงานวิชาการ หมายถึง การดำเนินกิจกรรมทุกชนิดภายในโรงเรียนที่เกี่ยวกับการวางแผน ควบคุม กำกับ ติดตาม นิเทศ การจัดหา การผลิตและส่งเสริม ซึ่งเป็นกิจกรรมในขอบข่ายงานวิชาการด้านต่าง ๆ เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้ครูสามารถจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

1.2 ความสำคัญของงานวิชาการ

งานวิชาการถือเป็นหัวใจสำคัญของสถานศึกษา เป็นงานที่โรงเรียนจะต้องปฏิบัติ เพื่อจะช่วยให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้และพัฒนาในทุก ๆ ด้าน เพราะวิชาการช่วยพัฒนาสติปัญญาความนึกคิดของผู้เรียน ทำให้ผู้เรียนเป็นผู้มีคุณค่าในสังคม ผู้บริหาร โรงเรียนจึงต้องใช้เวลาในการบริหารให้มากกว่างานอื่น ๆ จากผลสรุปในการประชุมระดมความคิดของครูปฏิบัติการสอน ผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา ศึกษานิเทศก์ หัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอ และผู้อำนวยการประถมศึกษาจังหวัด ได้เสนอแนะว่า ผู้บริหาร โรงเรียนควรใช้เวลาในการบริหารงานวิชาการ เช่นด้านการวางแผนและโครงการ การควบคุม และนิเทศ เฉลี่ยประมาณ 12-13 ชั่วโมง หรือประมาณร้อยละ 35 ของเวลาทั้งหมด (สำนักงานคณะกรรมการประถมศึกษาแห่งชาติ 2528: 16)

สมิธ และคณะ (Smith and others) ได้ทำ การวิจัยเกี่ยวกับงานที่ผู้บริหารโรงเรียนจะต้องรับผิดชอบ โดยจำแนกปริมาณงานของผู้บริหาร โรงเรียนไว้ดังนี้ (Smith and others, 1961:170)

1. งานวิชาการ ร้อยละ 40
2. งานบริหารบุคคล ร้อยละ 20
3. งานกิจการนักเรียน ร้อยละ 20

4. งานการเงิน ร้อยละ 5
5. งานอาคารสถานที่ ร้อยละ 5
6. งานสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน ร้อยละ 5
7. งานอื่น ๆ ร้อยละ 5

จะเห็นว่างานวิชาการมีปริมาณและความสำคัญมากกว่างานด้านอื่น ๆ ในทำนองเดียวกับ มิลเลอร์ (Miller) ที่กล่าวถึงความสำคัญของงานวิชาการว่า งานวิชาการเป็นหัวใจของสถานศึกษา และที่สำคัญมากที่สุดได้แก่ การจัด โปรแกรมการสอนและการปฏิบัติตามโปรแกรม รวมทั้งการวัดผลเพื่อที่จะได้ติดตามการเรียนการสอนของครูและนักเรียน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การจัดบริการการสอนเพื่อให้การเรียนการสอนดำเนินไปด้วยดี จึงนับได้ว่าเป็นหน้าที่ของโรงเรียนจะละเลยมิได้ (Miller, 1965: 175) สตูดส์และจอห์นสัน (Stoops and Johnson) กล่าวว่า การบริหารงานวิชาการเป็นสิ่งสำคัญที่สุด เพราะงานวิชาการเป็นงานหลักของโรงเรียน หน้าที่ของโรงเรียนคือ การให้ความรู้ทางวิชาการแก่นักเรียนเป็นสิ่งสำคัญ ส่วนงานอื่น ๆ ในโรงเรียนเป็นเพียงส่วนประกอบที่เป็นปัจจัยส่งเสริมงานวิชาการให้มีคุณภาพ และช่วยให้งานวิชาการดำเนินไปด้วยดี (Stoops and Johnson, 1967: 176) ภิญโญ สารธร ได้กล่าวถึงความสำคัญของงานวิชาการไว้ว่าผู้บริหารโรงเรียนควรจะเป็นผู้รับผิดชอบในการเป็นผู้นำ ทางด้านวิชาการเป็นอันดับแรก เพราะหน้าที่หลักของโรงเรียนก็คือ การให้ความรู้แก่นักเรียน ในด้านวิชาการ ผู้บริหารต้องกระตุ้นเตือนครูให้คำแนะนำในการประสานงาน และทำงานด้านวิชาการร่วมกับครู เพื่อให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ (ภิญโญ สารธร 2523: 436) นอกจากนี้ หน่วยศึกษานิเทศก์ของกรมสามัญศึกษายังกล่าวเน้นว่า งานหลักของโรงเรียนก็คือ การจัดการเรียนการสอนเพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ตามหลักสูตร (กรมสามัญศึกษา 2530: 1)

จากแนวความคิดดังกล่าว แสดงให้เห็นว่างานวิชาการเป็นงานหลักที่สำคัญที่สุดของงานบริหาร โรงเรียน ดังนั้นผู้บริหาร โรงเรียนจะต้องรับผิดชอบงานดังกล่าวเป็นอันดับแรก และต้องให้การสนับสนุน ส่งเสริม และติดตามการทำงานของครู เพื่อให้การเรียนการสอนบรรลุ จุดประสงค์ของหลักสูตรและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากที่สุด

1.3 กระบวนการบริหารงานวิชาการ

กระบวนการบริหารงานวิชาการ หมายถึง ลำดับขั้นในการดำเนินงานทางวิชาการ อันประกอบด้วย การวางแผน การดำเนินงาน การพัฒนาและส่งเสริม และการประเมินผล

1.3.1. การวางแผนหรือขั้นวางแผนก่อนการดำเนินงาน ผู้บริหารจำเป็นต้องวางแผนงานด้านวิชาการเอาไว้ โดย กำหนดนโยบายปฏิบัติงาน การจัดระบบงาน การกำหนดวิธีการ จัดบุคลากร จัดทำโครงการและแผน ปฏิบัติงาน จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน เพื่อให้งานดำเนินไปตามเป้าหมายและขั้นตอนของแผนที่วางไว้ โดยให้คณะครูมีส่วนร่วมในการวางแผนด้วย ได้แก่ การจัดทำ

แผนงาน/โครงการวิชาการประจำปี การจัดปฏิทินปฏิบัติงานในรอบปีการศึกษา การจัดทำ แผนการ
สอน การจัดตารางสอน การจัดทำ บันทึกการสอน การจัดครูเข้าสอน การจัดนักเรียนเข้าชั้นเรียน

1.3.2. การดำเนินการตามแผน ได้แก่ การตรวจการเตรียมการสอนหรือบันทึก
การสอน การให้ครูเข้าปฏิบัติการสอนตรงตามเวลา การควบคุม กำกับ ติดตาม และนิเทศ และการ
ให้ ครูดำเนินการเรียนการสอนให้เป็นไปตามแผนการสอน หรือคู่มือครู การจัดครูเข้าสอนแทน ในกรณี
ครูประจำชั้นหรือครูประจำวิชาไม่มาปฏิบัติการสอน การควบคุมดูแลให้ครูจัดสอนซ่อมนักเรียนที่เรียน
อ่อน และจัดสอนเสริมนักเรียนที่เรียนเก่ง สนับสนุนให้ครูจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมการเรียนการ
สอนให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น การควบคุมติดตาม ให้ครูที่รับผิดชอบงานและ โครงการเป็น ไปตามปฏิทิน
ปฏิบัติงาน

1.3.3. การพัฒนาและส่งเสริม เป็นควบคุมงานด้านวิชาการ ผู้บริหารจะต้อง
ติดตามและควบคุมงานวิชาการให้ได้มาตรฐาน ได้แก่ การสนับสนุนให้มีการปฏิบัติตามมาตรฐานทาง
วิชาการ การส่งเสริมงานวิชาการและจัดบรรยากาศทางวิชา

1.3.4. การประเมินผล ได้แก่ การประเมินผลการเรียนของนักเรียน การ
ประเมินผล โครงการวิชาการของโรงเรียน การประเมินผลการปฏิบัติงานของครู

กรมสามัญศึกษาได้จัดทำเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ. 2539 เพื่อใช้
เป็นคู่มือในการจัดการ โรงเรียนและเป็นพื้นฐานในการปรับมาตรฐาน โรงเรียนให้สูงขึ้น โดยกล่าวถึง
การดำเนินงานวิชาการมีดังต่อไปนี้ (กรมสามัญศึกษา 2540: 5)

1. การวางแผนงานวิชาการ
2. การบริหารงานวิชาการ
3. การจัดการเรียนการสอน
4. การพัฒนาและส่งเสริมทางด้านวิชาการ
5. การวัดผลและประเมินผลการเรียน และงานทะเบียนนักเรียน
6. การประเมินผลการจัดการงานวิชาการ

เมื่อพิจารณากระบวนการบริหารงานวิชาการที่เสนอมานั้น จะเห็นว่า
กระบวนการบริหารงานวิชาการของแต่ละแนวคิดนั้น มีลักษณะที่สำคัญหรือขั้นตอนที่สำคัญร่วมกัน
ดังนี้

1. การวางแผน
2. การดำเนินงาน
3. การพัฒนาและส่งเสริม
4. การประเมินผลการดำเนินงาน

1.4. ขอบข่ายของงาน วิชาการ

กระทรวงศึกษาธิการ (2546:33-38) ได้ให้ขอบข่ายงาน ภารกิจและแนวทาง ปฏิบัติในการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานไว้ เพื่อให้ทุกฝ่าย ซึ่งจะเป็นปัจจัยสำคัญทำ ให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการบริหารจัดการสามารถพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ ตลอดจนการวัดผลประเมินผล รวมทั้งการวัดปัจจัยเกื้อหนุนการพัฒนาคุณภาพนักเรียน ชุมชน ท้องถิ่น ได้อย่างมีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ ดังนี้

ขอบข่ายและภารกิจ

1. การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตร ท้องถิ่น
2. การวางแผนงานด้านวิชาการ
3. การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา
4. การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา
5. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้
6. การวัดผล ประเมินผลและดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน
7. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา
8. การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้
9. การนิเทศการศึกษา
10. การแนะแนว
11. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา
12. การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางด้านวิชาการ
13. การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น
14. การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน สถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา
15. การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา
16. การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา
17. การพัฒนาและใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

1. การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตร
ท้องถิ่น
 - 1) วิเคราะห์กรอบสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดทำไว้
 - 2) วิเคราะห์หลักสูตรสถานศึกษาเพื่อกำหนดจุดเน้นหรือประเด็นที่สถานศึกษาให้
ความสำคัญ
 - 3) ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาและชุมชนเพื่อนำมาเป็น
ข้อมูลจัดทำ สาระการเรียนรู้ท้องถิ่นของสถานศึกษาให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น
 - 4) จัดทำสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นของสถานศึกษา เพื่อนำไปจัดทำรายวิชาพื้นฐาน
หรือรายวิชาเพิ่มเติมจัดทำคำอธิบายรายวิชา หน่วยการเรียนรู้ แผนการจัดการเรียนรู้ เพื่อจัด
ประสบการณ์ และจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้แก่ผู้เรียนประเมิณผลและปรับปรุง
 - 5) ผู้บริหารสถานศึกษาอนุมัติ
2. การวางแผนงานด้านวิชาการ
 - 1) วางแผนงานด้านวิชาการโดยการรวบรวมข้อมูลและกำกับ ดูแล นิเทศและ
ติดตามเกี่ยวกับงานวิชาการ ได้แก่ การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ การ
วัดผลประเมินผล และการเทียบโอนผลการเรียนการประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา การ
พัฒนาและใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้การวิจัยเพื่อ
พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ
 - 2) ผู้บริหารสถานศึกษาอนุมัติโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา
ขั้นพื้นฐาน
3. การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา
 - 1) จัดทำแผนการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้โดยความร่วมมือของเครือข่าย
สถานศึกษา
 - 2) จัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกช่วงชั้น ตามแนวปฏิรูปการ
เรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ บูรณาการเรียนรู้อิงกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ เพื่อคุณภาพการ
เรียนรู้ของผู้เรียนพัฒนาคุณธรรมนำความรู้ ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
 - 3) ใช้สื่อการเรียนการสอนและแหล่งการเรียนรู้
 - 4) จัดกิจกรรมพัฒนาห้องสมุด ห้องปฏิบัติการต่าง ๆ ให้เอื้อต่อการเรียนรู้
 - 5) ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
 - 6) ส่งเสริมการพัฒนาความเป็นเลิศของนักเรียน และช่วยเหลือนักเรียนพิการ
ด้วยโอกาส และมีความสามารถพิเศษ

4. การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา

- 1) จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาเป็นของตนเอง โดย
 - 1.1 จัดให้มีการวิจัยและพัฒนาหลักสูตรขึ้นใช้เองให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจและสังคมและเป็นต้นแบบให้กับโรงเรียนอื่น
 - 1.2 จัดทำหลักสูตรที่มุ่งเน้นพัฒนานักเรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายจิตใจสติปัญญา มีความรู้และคุณธรรม สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข
 - 1.3 จัดให้มีวิชาต่าง ๆ ครอบคลุมหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานของกระทรวงศึกษาธิการ
 - 1.4 เพิ่มเติมเนื้อหาสาระของรายวิชาให้สูงและลึกซึ้งมากขึ้นสำหรับกลุ่มเป้าหมายเฉพาะ ได้แก่ การศึกษาด้านศาสนา ดนตรีนาฏศิลป์ กีฬา อาชีวศึกษา การศึกษาที่ส่งเสริมความเป็นเลิศ ผู้บกพร่อง พิการและการศึกษาทางเลือก
 - 1.5 เพิ่มเติมเนื้อหาสาระของรายวิชาที่สอดคล้องสภาพปัญหา ความต้องการของผู้เรียนผู้ปกครอง ชุมชน สังคม และโลก
- 2) สถานศึกษาสามารถจัดทำหลักสูตรการจัดกระบวนการเรียนรู้ การสอนและอื่น ๆ ให้เหมาะสมกับความสามารถของนักเรียนตามกลุ่มเป้าหมายพิเศษ โดยความร่วมมือของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและเครือข่ายสถานศึกษา
- 3) คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบหลักสูตรสถานศึกษา
- 4) นิเทศ ติดตาม ประเมินผลและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา และรายงานผลให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารับทราบ

5. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้

- 1) จัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล
- 2) ฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการการเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา
- 3) จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็นรักการอ่านและเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง
- 4) จัดการเรียนการสอน โดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่าง ๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกันรวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา
- 5) ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศสภาพแวดล้อม สื่อการเรียนและอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมี ความรอบรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ ทั้งนี้ ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อการเรียนการ

สอนและแหล่งวิทยาการประเภทต่าง ๆ

6) จัดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นได้ตลอดเวลาทุกสถานศึกษามีการประสานความร่วมมือกับบิดา มารดาและบุคคลในชุมชนทุกฝ่าย เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ

6. การวัดผล ประเมินผลและดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน

- 1) กำหนดระเบียบการวัดและประเมินผลของสถานศึกษาตามหลักสูตรสถานศึกษา โดยให้สอดคล้องกับนโยบายระดับประเทศ
- 2) จัดทำเอกสารหลักฐานการศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบการวัดและประเมินผลของสถานศึกษา
- 3) วัดผล ประเมินผล เทียบโอนประสบการณ์ผลการเรียนและอนุมัติผลการเรียน
- 4) จัดให้มีการประเมินผลการเรียนทุกช่วงชั้นและจัดให้มีการซ่อมเสริมกรณีที่มีผู้เรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน
- 5) จัดให้มีการพัฒนาเครื่องมือในการวัดและประเมินผล
- 6) จัดระบบสารสนเทศด้านการวัดประเมินผลและการเทียบโอนผลการเรียนเพื่อใช้ในการอ้างอิง ตรวจสอบและใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการเรียนการสอน
- 7) ผู้บริหารสถานศึกษาอนุมัติผลการประเมินการเรียนด้านต่าง ๆ รายปี/รายภาค และตัดสินผลการเรียนการผ่านช่วงชั้นและจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 8) การเทียบโอนผลการเรียนเป็นอำนาจของสถานศึกษาที่จะแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการ ได้แก่คณะกรรมการเทียบระดับการศึกษาทั้งในระบบนอกระบบและตามอัธยาศัย คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน และเสนอคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการพร้อมทั้งให้ผู้บริหารสถานศึกษาอนุมัติการเทียบโอน

7. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา

- 1) กำหนดนโยบายและแนวทางการใช้การวิจัย เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ และกระบวนการทำงานของนักเรียน ครู และผู้เกี่ยวข้องกับการศึกษา
- 2) พัฒนาครูและนักเรียนให้มีความรู้เกี่ยวกับ การปฏิรูปการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการวิจัย เป็นสำคัญในการเรียนรู้ที่ซับซ้อนขึ้นทำให้ ผู้เรียนได้ฝึกความคิด การจัดการ การหาเหตุผล ในการตอบปัญหา การผสมผสานความรู้แบบสหวิทยาการและการเรียนรู้ในปัญหาที่ตนสนใจ
- 3) พัฒนาคุณภาพการศึกษาด้านกระบวนการวิจัย
- 4) รวบรวม และเผยแพร่ผลการวิจัยเพื่อการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพการศึกษารวมทั้งสนับสนุน ให้ครูนำผลการวิจัยมาใช้เพื่อพัฒนาการเรียนรู้อ และพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

8. การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้

- 1) จัดให้มีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาให้พอเพียงเพื่อสนับสนุนการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง กับการจัดกระบวนการเรียนรู้
- 2) ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน เช่น พัฒนาห้องสมุดให้เป็นแหล่งการเรียนรู้ จัดให้มี ห้องสมุดหมวดวิชา ห้องสมุดเคลื่อนที่ มุมหนังสือในห้องเรียน ห้องพิพิธภัณฑน์ ห้องมัลติมีเดีย ห้องคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต ศูนย์วิชาการ ศูนย์วิทยบริการ Resource Center สวนสุขภาพ สวนวรรณคดี สวนหนังสือ สวนธรรมชาติ เป็นต้น
- 3) จัดระบบข้อมูลแหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่น ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียนของสถานศึกษาของตนเอง เช่น จัดเส้นทาง/แผนที่ และระบบการเชื่อมโยงเครือข่ายห้องสมุดประชาชน ห้องสมุดสถาบันการศึกษา พิพิธภัณฑน์ พิพิธภัณฑน์วิทยาศาสตร์ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ฯลฯ
- 4) ส่งเสริมให้ครูและผู้เรียนได้ใช้แหล่งเรียนรู้ ทั้งในและนอกสถานศึกษาเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ และนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

9. การนิเทศการศึกษา

- 1) สร้างความตระหนักให้แก่ครูและผู้เกี่ยวข้องให้เข้าใจกระบวนการนิเทศภายในว่า เป็นกระบวนการทำงานร่วมกันที่ใช้เหตุผล การนิเทศเป็นการพัฒนาปรับปรุงวิธีการทำงานของแต่ละบุคคลให้มีคุณภาพ การนิเทศเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหาร เพื่อให้ทุกคนเกิดความเชื่อมั่นว่า ได้ปฏิบัติถูกต้อง ก้าวหน้า และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียนและตัวครูเอง
- 2) จัดการนิเทศภายในสถานศึกษาให้มีคุณภาพ ทัวถึงและต่อเนื่องเป็นระบบ และกระบวนการ
- 3) จัดระบบนิเทศภายในสถานศึกษาให้เชื่อมโยง กับระบบนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

10. การแนะแนว

- 1) กำหนดนโยบายการจัดการศึกษาที่มีการแนะแนว เป็นองค์ประกอบสำคัญ โดยให้ทุกคนในสถานศึกษา ตระหนักถึงการมีส่วนร่วมในกระบวนการแนะแนว และการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- 2) จัดระบบงานและโครงสร้างองค์กรแนะแนว และดูแลช่วยเหลือนักเรียนของสถานศึกษาให้ชัดเจน
- 3) สร้างความตระหนักให้ครูทุกคนเห็นคุณค่าของการแนะแนวและดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- 4) ส่งเสริมและพัฒนาให้ครูได้รับความรู้เพิ่มเติมในเรื่องจิตวิทยาและการแนะแนวและดูแลช่วยเหลือนักเรียนเพื่อให้สามารถบูรณาการในการจัดการเรียนรู้และเชื่อมโยงสู่การดำรง

ชีวิตประจำวัน

- 5) คัดเลือกบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถและบุคลิกภาพที่เหมาะสม ทำหน้าที่ ครูแนะแนว ครูที่ปรึกษา ครูประจำชั้น และคณะอนุกรรมการแนะแนว
- 6) ดูแล กำกับ นิเทศ ติดตามและสนับสนุนการดำเนินงานแนะแนวและดูแลช่วยเหลือ นักเรียนอย่างเป็นระบบ
- 7) ส่งเสริมความร่วมมือและความเข้าใจอันดีระหว่างครู ผู้ปกครองและชุมชน
- 8) ประสานงานด้านการแนะแนว ระหว่างสถานศึกษา องค์กรภาครัฐและเอกชน บ้าน ศาสนสถาน ชุมชน ในลักษณะเครือข่ายการแนะแนว
- 9) เชื่อมโยงระบบแนะแนวและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

11. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา

- 1) กำหนดมาตรฐานของการศึกษาเพิ่มเติมของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับ มาตรฐานการศึกษาชาติ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและความต้องการของชุมชน
- 2) จัดระบบบริหารและสารสนเทศ โดยจัดโครงสร้างบริหารที่เอื้อต่อการพัฒนา งานและการสร้างระบบประกันคุณภาพภายในจัดระบบสารสนเทศให้เป็นหมวดหมู่ข้อมูลมีความ สมบูรณ์เรียกใช้ง่าย สะดวก รวดเร็ว ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ
- 3) จัดทำแผนสถานศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพการศึกษา (แผนกลยุทธ์/ แผนยุทธศาสตร์)
- 4) ดำเนินการตามแผนพัฒนาสถานศึกษาในการดำเนิน โครงการ/กิจกรรม สถานศึกษาต้องสร้างระบบการทำงานที่เข้มแข็งเน้นการมีส่วนร่วม และวงจรการพัฒนาคุณภาพของเดมมิ่ง(Daming Cycle) หรือที่รู้จักกันว่าวงจรPDCA
- 5) ตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษาโดยดำเนินการอย่างจริงจังต่อเนื่อง ด้วยการสนับสนุนให้ครู ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วม
- 6) ประเมินคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาตามมาตรฐานที่กำหนดเพื่อรองรับ การประเมินคุณภาพภายนอก
- 7) จัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี(SAR) และสรุปรายงานประจำปี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัดและเผยแพร่ ต่อสาธารณชน

12. การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางด้านวิชาการ

- 1) จัดกระบวนการเรียนรู้ร่วมกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถาน

ประกอบการและสถาบันอื่น

- 2) ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชนโดยการจัดกระบวนการเรียนรู้ภายในชุมชน
- 3) ส่งเสริมให้ชุมชนมีการจัดการศึกษาอบรมมีการแสวงหาความรู้ ข้อมูล ข่าวสารและรู้จักเลือกสรรภูมิปัญญาและวิทยาการต่าง ๆ
- 4) พัฒนาชุมชนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา และความต้องการรวมทั้งหาวิธีการสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างชุมชน

13. การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น

- 1) ระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ตลอดจนวิทยากรภายนอกและภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างพัฒนาการของนักเรียนทุกด้านรวมทั้งสืบสานจารีตประเพณี ศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่น
- 2) เสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชน ตลอดจนประสานงานกับองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อให้สถานศึกษาเป็นแหล่งวิทยาการของชุมชนและมีส่วนในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น
- 3) ให้บริการด้านวิชาการที่สามารถเชื่อมโยงหรือแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกับแหล่งวิชาการในที่อื่น ๆ
- 4) จัดกิจกรรมร่วมกับชุมชน เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับศิษย์เก่าการประชุมผู้ปกครองนักเรียน การปฏิบัติงานร่วมกับชุมชน การร่วมกิจกรรมกับสถาบันการศึกษาอื่น เป็นต้น

14. การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัวย องค์กร หน่วยงาน สถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา

- 1) ประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจต่อบุคคลครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพสถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น ในเรื่องเกี่ยวกับสิทธิในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 2) จัดให้มีการสร้างความรู้ความเข้าใจ การเพิ่มความพร้อมให้กับบุคคล ครอบครัว ชุมชนองค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชนองค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่นที่ร่วมจัดการศึกษา
- 3) ร่วมกับบุคคล ครอบครัวย ชุมชน องค์กรชุมชนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่นร่วมกันจัดการศึกษาและใช้ทรัพยากรร่วมกันให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน
- 4) ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ร่วมกันระหว่างสถานศึกษากับบุคคล ครอบครัวชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กร

วิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น

5) ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคคล ครอบครัว ชุมชนองค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่นได้รับความช่วยเหลือทางด้านวิชาการตามความเหมาะสมและจำเป็น

6) ส่งเสริมและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ ทั้งด้านคุณภาพ และปริมาณเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีประสิทธิภาพ

15. การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา

1) ศึกษาและวิเคราะห์ระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายรับรู้และถือปฏิบัติเป็นแนวเดียวกัน

2) จัดทำร่างระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายรับรู้และถือปฏิบัติเป็นแนวเดียวกัน

3) ตรวจสอบร่างระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษาและปรับปรุงแก้ไข

4) นำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

5) ตรวจสอบและประเมินผลการใช้ระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษาและนำไปแก้ไขปรับปรุงให้เหมาะสมต่อไป

16. การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา

1) ศึกษา วิเคราะห์ คัดเลือกหนังสือเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่มีคุณภาพสอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษาเพื่อเป็นหนังสือแบบเรียนเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน

2) จัดทำหนังสือเรียน หนังสือเสริมประสบการณ์หนังสืออ่านประกอบแบบฝึกหัด ใบงาน ใบความรู้เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอน

3) ตรวจสอบพิจารณาหนังสือเรียน หนังสือเสริมประสบการณ์ หนังสืออ่านประกอบแบบฝึกหัด ใบงาน ใบความรู้เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอน

17. การพัฒนาและใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

1) จัดให้มีการกำหนดนโยบาย วางแผนในเรื่องการจัดการและพัฒนาสื่อการเรียนรู้ และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาของสถานศึกษา

2) พัฒนาคณาจารย์ในสถานศึกษาในเรื่องเกี่ยวกับการพัฒนาสื่อการเรียนรู้และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา พร้อมทั้งให้มีการจัดตั้งเครือข่ายทางวิชาการ ชมรมวิชาการเพื่อเป็นแหล่งการเรียนรู้ของสถานศึกษา

3) พัฒนาและใช้สื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษาโดยมุ่งเน้นการพัฒนาสื่อและ

เทคโนโลยีทางการศึกษาที่ให้อรรถประโยชน์เพื่อสร้าง องค์ความรู้ใหม่ ๆ เกิดขึ้น โดยเฉพาะหาแหล่งสื่อที่ เสริมการจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

4) พัฒนาห้องสมุดของสถานศึกษาให้เป็นแหล่งการเรียนรู้ของสถานศึกษาและ ชุมชน

5) นิเทศ ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน ของบุคลากรในการจัดหา ผลิต ใช้และพัฒนาสื่อ และเทคโนโลยีทางการศึกษา

สิ่งที่ต้องการที่จะศึกษาตามขอบข่ายวิชาการ เพื่อที่จะหาคำตอบ จากการ ปฏิบัติงานว่ามีส่วนในการปฏิบัติมากน้อยแค่ไหน คือสิ่งต่อไปนี้

1. ใช้ปัญหา อุปสรรค ความต้องการ และความจำเป็นมาเป็นแนวทางในการ วางแผนงานวิชาการ
2. จัดตั้งคณะกรรมการพัฒนางานวิชาการ
3. มีการวิเคราะห์หลักสูตรเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน
4. ครูมีส่วนร่วมในการวางแผนการนำหลักสูตรไปใช้
5. ครูมีส่วนร่วมในการกำหนดจุดประสงค์การเรียนรายวิชา
6. วางแผนการจัดหาสื่อวัสดุอุปกรณ์เพื่อใช้ประกอบ การเรียนการสอนในรายวิชา ต่างๆ
7. จัดทำแผนอำนวยความสะดวก การบริการการใช้ทรัพยากรในการจัดการเรียน การสอน
8. วางแผนและ โครงการนิเทศภายในได้สอดคล้องกับสภาพปัจจุบันปัญหา และ ความต้องการของครู

กล่าวโดยสรุป ขอบข่ายของงานวิชาการในโรงเรียนอย่างน้อยควรมีการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้คือ งานวางแผนงานวิชาการ งานหลักสูตรและการนำ หลักสูตรไปใช้ งานการจัด การเรียน การสอน งานวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอน งานนิเทศการศึกษา งานส่งเสริมการสอน และงานวัดและประเมินผล

2. แนวคิดเกี่ยวกับการวางแผน

2.1 ความหมายของการวางแผน

จากพจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถานปี พ.ศ. 2525 ไม่ได้บอก ความหมายของ คำว่าวางแผน คำนี้โดยตรง แต่จะให้ความหมายของคำแต่ละคำดังนี้ .วาง หมายถึง กำหนด, ตั้ง แผน หมายถึงสิ่งที่กำหนด คือ เป็นแนวดำเนินการ ดังนั้น หากแปลความหมายรวม ๆ กัน คงจะหมายถึง การกำหนดสิ่งที่จะยึดถือเป็นแนวทางในการดำเนินงาน

ศาสตราจารย์ มาลัย หุระนันท์ กล่าวไว้ในหนังสือเรื่องวัตถุประสงค์นโยบาย และแผนว่า การวางแผน คือ กระบวนการขั้นหนึ่งในการบริหารงานให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ และนโยบายที่กำหนดไว้แผนเป็นเรื่องเกี่ยวกับการใช้ความรู้ทางวิชาการ และการวินิจฉัยเหตุการณ์ในอนาคต แล้วกำหนดวิธีการ โดยถูกต้องและมีเหตุผล เพื่อให้การดำเนินงานตามแผนเป็นไปได้โดยเรียบร้อย สมบูรณ์ และมีประสิทธิภาพมากที่สุด

(เสนาะ ดิยาวี . 2543) การวางแผน หมายถึง กระบวนการในการกำหนด วัตถุประสงค์และวิธีการว่าจะทำอะไรให้บรรลุวัตถุประสงค์นั้น หากจะกล่าวในแง่ของสถานการณ์ การวางแผนเป็นกระบวนการในการเผชิญกับความไม่แน่นอน โดยการกำหนดการกระทำขั้นล่วงหน้า เพื่อให้ได้ผลตามที่กำหนดไว้ การวางแผนจะเกี่ยวข้องกัน 2 อย่างคือ จุดหมายปลายทางกับวิธีการ จุดหมายปลายทางก็คือจะทำอะไร วิธีการก็คือจะทำอย่างไร

ศาสตราจารย์สมพงษ์ เกษมสิน สรุปถึงเรื่องการวางแผนว่า เป็นเรื่องของ การวินิจฉัย เพื่อเลือกกำหนดวิธีปฏิบัติงานที่เห็นว่าดีที่สุด โดยพิจารณาจากข้อมูล ข่าวสารและกรณีแวดล้อม ต่างๆ การวางแผนเป็นการใช้จินตนาการคาดคะเนวิธีการเพื่อเลือกแนวทางที่ดีที่สุด เพื่อกำหนด เป้าหมายและวาง โครงการในการดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

Scott, B.W. เขียนไว้ใน Long Range Planning in American Industry ว่า การวางแผน คือ กระบวนการวิเคราะห์ ซึ่งรวมถึงการประเมินอนาคตและพิจารณากำหนดวัตถุประสงค์ที่พึงปรารถนาสถานะแวดล้อมของอนาคต การพัฒนาทางเลือกเพื่อดำเนินการให้บรรลุถึงวัตถุประสงค์ และการเลือกแนวดำเนินการระหว่างทางเลือกทั้งหลาย

Earnest Dale เขียนในหนังสือ ชื่อ Management Theory and Practice ว่า การวางแผน หมายถึง การที่องค์กรได้ตั้งวัตถุประสงค์และเป้าหมายไว้ แล้วมีการดำเนินงานให้บรรลุ วัตถุประสงค์ด้วยวิธีการซึ่งตัดสินใจแล้วว่าดีที่สุด

Russell L. Ackoff กล่าวไว้ใน A Concept of Corporate Planning ว่า การวางแผน คือ การกำหนดรูปแบบของอนาคตที่ต้องการ แล้วกำหนดแนวทางปฏิบัติที่มีประสิทธิภาพเพื่อให้บรรลุ วัตถุประสงค์นั้น

การวางแผนเป็นการพิจารณาและกำหนดแนวทางปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายที่ปรารถนาเปรียบเสมือนเป็นสะพานเชื่อมโยงระหว่างปัจจุบันและอนาคต (Where we are to where we want to go) เป็นการคาดการณ์สิ่งที่ยังไม่เกิดขึ้น ฉะนั้นการวางแผนจึงเป็นกระบวนการทางสติปัญญาที่พิจารณากำหนดแนวทางปฏิบัติงานมีรากฐานการตัดสินใจตามวัตถุประสงค์ ความรู้และการคาดคะเนอย่างใช้ดุลพินิจ (Koontz and others 1984) การวางแผนจึงมีความเกี่ยวข้องกับการคาดการณ์ต่างๆ ในอนาคตและตัดสินใจแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุด โดยผ่านกระบวนการคิดก่อนทำ ฉะนั้นจึงสามารถกล่าวได้ว่าการวางแผนคือ ความพยายามที่เป็นระบบ (systematic attempt) เพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุด สำหรับอนาคตเพื่อให้องค์กรบรรลุผลที่ปรารถนา

โดยสรุป การวางแผน เป็นการนำข้อมูล (สารสนเทศ) ในอดีต ปัจจุบัน และแนวโน้ม (Trends) มาวิเคราะห์ เพื่อหาวิธีการที่ดี และเหมาะสมที่สุด เพื่อการดำเนินการสำหรับอนาคตโดยการพิจารณาวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ทรัพยากรที่มี รวมทั้งปัญหาที่มี หรือ ที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต

2.2 การวางแผนด้านวิชาการ

การวางแผนด้านวิชาการ หมายถึง กระบวนการขั้นหนึ่งในการบริหารงานวิชาการให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ และนโยบายทางการศึกษาที่กำหนดไว้ แผนเป็นเรื่องเกี่ยวกับการใช้ความรู้ทางวิชาการ และการวินิจฉัยเหตุการณ์ในอนาคต แล้วกำหนดวิธีการ โดยถูกต้องและมีเหตุผล เพื่อให้การดำเนินงานตามแผนเป็นไปโดยเรียบร้อยสมบูรณ์ และมีประสิทธิภาพมากที่สุด โดยมีองค์ประกอบดังนี้

1. จุดมุ่งหมาย (Ends) จุดมุ่งหมาย หรือเป้าประสงค์ (Goals) เป็นองค์ประกอบที่แสดงถึงความมุ่งหวังที่ต้องการให้เกิดขึ้นหลังจากที่มีการปฏิบัติตามแผนสิ้นสุดลง สำหรับวัตถุประสงค์ (Objectives) เป็นองค์ประกอบที่เป็นผลมาจากการถ่ายทอดจุดมุ่งหมายให้เป็นรูปธรรมในการปฏิบัติมากขึ้น ดังนั้น การกำหนดวัตถุประสงค์โดยทั่วไปจึงอาจเป็นการชี้ถึงสภาพของปัญหาและการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ของภูมิหลัง (Past experience) ที่เป็นสาเหตุให้มีการวางแผน หรือแสดงถึงผลประโยชน์ที่จะได้รับจากการวางแผนนั้น ในส่วนของเป้าหมาย (Targets) นั้น เป็นองค์ประกอบที่เป็นผลมาจากการถ่ายทอดวัตถุประสงค์ให้เป็นรูปธรรมในการปฏิบัติมากขึ้น เป้าหมายที่ดีจึงควรจะกำหนดเป็นหน่วยนับที่วัดผลได้ หรือควรกำหนดตัวเลขที่แสดงถึงจำนวนของผลงานที่ต้องการให้เกิดขึ้นหลังจากมีการปฏิบัติในแต่ละองค์ประกอบของแผนสิ้นสุดลง

2. วิธีการ และกระบวนการ (Means and Process) เป็นการนำเอาข้อมูลมาวิเคราะห์ กำหนดเป็นทางเลือกสำหรับเป็นแนวทางปฏิบัติ (Strategy) ให้บรรลุถึงจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้ จากนั้นจะถ่ายทอดออกมาเป็นแผนงาน งาน และโครงการที่เชื่อมโยงกันตามลำดับความสำคัญ

ก่อนหลัง ทั้งนี้ เพื่อให้สามารถดำเนินการปฏิบัติได้อย่างต่อเนื่องและสามารถบรรลุจุดหมาย (Ends) ที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

สำหรับวิธีการและกระบวนการของการวางแผนโดยทั่วไปนั้น จะประกอบไปด้วยองค์ประกอบหลัก 2 ประการคือ

1 **แนวทางปฏิบัติหรือกลวิธีการปฏิบัติ (Strategy)** เป็นองค์ประกอบซึ่งเป็นผลที่เกิดจากการถ่ายทอดจากเป้าหมาย (Targets) ที่กำหนดไว้ เพื่อส่งผลให้ใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติให้บรรลุจุดหมาย (Ends) ที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2 **แผนงาน (Programs) งาน (Workplans) และโครงการ (Projects)** เป็นผลที่เกิดจากการถ่ายทอดแนวทางการปฏิบัติหรือกลวิธีการปฏิบัติให้เป็นรูปธรรมในการปฏิบัติมากขึ้น ซึ่งโดยทั่วไปจะต้องแสดงถึงการเชื่อมโยงกันอย่างเป็นระบบด้วย

3 **ทรัพยากร (Resources) และค่าใช้จ่าย (Cost)** เป็นองค์ประกอบที่เกิดจากการถ่ายทอดกิจกรรมของแผนงาน งาน และโครงการออกเป็นประเภทปริมาณ และคุณภาพของทรัพยากรที่จะใช้ในการปฏิบัติตามแผน ซึ่งได้แก่ คน เงิน วัสดุอุปกรณ์ และวิธีการจัดการที่ต้องจัดสรรให้แก่แผนงาน งาน โครงการ และแนวทางปฏิบัติที่ได้กำหนดไว้

4 **การนำแผนไปใช้ปฏิบัติ (Implementation)** เป็นองค์ประกอบที่แสดงถึงกรรมวิธีการตัดสินใจที่จะเลือกองค์ประกอบของแผน ซึ่งได้แก่ แผนงาน งาน และโครงการ สำหรับนำไปใช้ปฏิบัติเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามจุดหมาย (Ends) ที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งโดยทั่วไปจะเป็นการเลือกตามลำดับความสำคัญที่แสดงถึงการเชื่อมโยงกันอย่างเป็นระบบ และเป็นการเลือกจากทางเลือกที่ก่อให้เกิดผลประโยชน์สูงสุดจากการปฏิบัติงานเป็นสำคัญ

5 **การควบคุม (Control)** เป็นองค์ประกอบที่แสดงถึงการตรวจสอบ และการประเมินผล กระบวนการวางแผน แผน และการดำเนินงานตามแผน เพื่อทราบถึงข้อดีข้อเสีย ข้อบกพร่อง ปัญหา อุปสรรค หรือข้อจำกัดต่าง ๆ สำหรับนำไปใช้ประโยชน์เป็นสารสนเทศ ประกอบการพิจารณาปรับปรุงแผนให้สามารถนำไปใช้ดำเนินการให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยการควบคุมแผนที่คตินั้นจะต้องกระทำในทุกขั้นตอนของการดำเนินการ และจะต้องเป็นการกระทำที่ต่อเนื่อง

2.3 การรวบรวมข้อมูล

การรวบรวมข้อมูล หมายถึง การเสาะหาหรือการรับข้อมูลมารวมกันเพื่อให้เกิดความสมบูรณ์ **ข้อมูล** คือ ข้อเท็จจริง หรือรายละเอียดซึ่งอาจอยู่ในรูปตัวเลข ข้อความหรือในรูปอื่นที่ผู้วิจัยรวบรวมมาจากแหล่งต่าง ๆ หรืออาจสังเกตหรือวัดมาจากกลุ่มตัวอย่าง หรือประชากรที่ศึกษาเพื่อนำมาพิจารณาเปรียบเทียบ วิเคราะห์ ตีความ อนุมาน สรุปผลการวิจัยได้ ตัวอย่างของข้อมูลได้แก่

คะแนนผลการสอบ คำตอบในแบบสอบถาม ผู้นำของกลุ่มตัวอย่าง บันทึกการ

2.4 การกำกับดูแลหรือการติดตามกำกับงาน

การกำกับดูแลหรือการติดตามกำกับงาน จัดเป็นการประเมินประเภทหนึ่ง โดยเป็นการเปรียบเทียบกับผลที่เกิดจากการปฏิบัติงานจริงกับสิ่งที่คาดหวังไว้ในแผน โดยเป็นการติดตามการดำเนินงานและการควบคุมผลที่ได้จากการดำเนินงาน เพื่อสร้างข้อมูลย้อนกลับไปให้ผู้ปฏิบัติงานใช้ในการดำเนินโครงการต่อไปตามแผน จึงเป็นส่วนที่ช่วยกระตุ้นให้งานเป็นไปตามแผนที่กำหนด เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามกำกับงาน ได้แก่ แผ่นภูมิแท่ง โครงการข่างาน PERT และ CPM และตารางติดตามกิจกรรมและผลที่คาดหวัง

2.5 การนิเทศ

การนิเทศ หมายถึง การนิเทศการศึกษา ที่รวมถึงการนิเทศภายในโรงเรียน ซึ่งหมายถึง การดำเนินการใดๆ ที่ทำให้ครูมีความพึงพอใจ และมีกำลังใจ ที่จะพัฒนาการจัดการเรียนการสอน และพัฒนาการดำเนินงานใดๆ ของโรงเรียนให้เป็นไปตามมาตรฐานใดๆ ของโรงเรียนและของบุคลากรให้สูงขึ้นและรักษาไว้ จนส่งผลให้โรงเรียนเป็นที่ยอมรับของผู้รับประโยชน์จากโรงเรียนทุกฝ่าย อีกทั้งผ่านการประเมินทั้งภายในและภายนอก (ชาติ บุญญา)

ความหมายของการนิเทศ พิจารณาได้ทั้งตามความหมายของรูปศัพท์ และตามความหมาย ตามแนวทางของการบริหาร กล่าวคือ

ความหมายตามรูปศัพท์ พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พุทธศักราช 2525 ได้ให้ความหมายของ “การนิเทศ” ว่า หมายถึง การชี้แจง การแสดง การจำแนก

การนิเทศ ตรงกับคำภาษาอังกฤษว่า Supervision ซึ่งประกอบด้วย Super และ vision คำว่า Super หมายถึง ดีมาก วิเศษ vision หมายถึง การเห็น การมอง การดู พลังในการจินตนาการ

ฉะนั้น Supervision จึงหมายถึง การมองเห็นที่ดีมาก เห็นโดยรอบ การดูจากที่สูงกว่า การมองจากเบื้องบน การมีโลกทรรศนะกว้างขวางกว่า

บุคคลที่ทำหน้าที่นิเทศ เรียกว่า Supervisor ภารกิจหรือหน้าที่ของผู้นิเทศ คือ ให้การนิเทศ หรือ Supervise ได้แก่ การช่วยเหลือ แนะนำ ชี้แจง ปรับปรุง เพื่อช่วยให้บุคลากรภายใต้ความรับผิดชอบแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นแล้ว หรือกำลังเผชิญอยู่ให้ลุล่วงไปด้วยดี รวมทั้งพัฒนางานที่บุคลากรกำลังปฏิบัติอยู่ ให้มีวิธีที่เหมาะสม มีประสิทธิผลยิ่งขึ้น

นักการศึกษาหลายท่านทั้งนักการศึกษาของไทยและต่างประเทศให้ความหมายของการนิเทศการศึกษาไว้หลายแนวคิด ที่น่าสนใจและนำมาศึกษามีดังนี้

เมตต์ เมตต์การุณจิต (2543) ที่กล่าวว่า การนิเทศคือการให้คำปรึกษาแนะนำ และให้ความช่วยเหลือต่อกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อปรับปรุงให้ได้ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้

สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ (2540 : 1) นิยามความหมายไว้ว่าการนิเทศการศึกษาคือการที่ผู้นิเทศใช้กระบวนการ กระตุ้น ชี้แนะ ทำทนาย ริเริ่ม ร่วมคิด ร่วมทำ สนับสนุนให้มีการพัฒนาคุณภาพของนักเรียนตามความจำเป็นของการพัฒนา โดยผ่านครูและผู้บริหาร โรงเรียน

ไวลส์ (Wiles. 1967 : 6) ให้ความเห็นไว้ว่า การนิเทศการศึกษาเป็นความช่วยเหลือในการปรับปรุงกระบวนการทำงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับความคิดของ เอลสบรี (Elsbree. 1967 : 139) ที่ให้ความหมายของการนิเทศการศึกษาไว้ว่า การนิเทศการศึกษาคือกระบวนการปรับปรุงการเรียนการสอนให้ดีขึ้น

จากความหมายของการนิเทศศึกษาดังกล่าวข้างต้นจะเห็นว่า มีความแตกต่างกันและไม่มีข้อจำกัดที่แน่นอนตายตัว ขึ้นอยู่กับวิวัฒนาการของการศึกษา จุดมุ่งหมายและแนวทางการจัดการศึกษาในแต่ละยุคแต่ละสมัยแต่ก็สรุปได้ว่าการนิเทศการศึกษาคือกระบวนการในการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างผู้นิเทศกับผู้รับการนิเทศเป็นความพยายามที่จะให้คำปรึกษาแนะนำช่วยเหลือ เกี่ยวกับการปรับปรุงการปฏิบัติงานด้านการเรียนการสอนของครูให้ดีขึ้น

2.6 การติดตามผล

การติดตามผล คือ การติดตามความคืบหน้าของการนำคำสั่งงานนั้นไปดำเนินการเนื่องจากบางครั้ง อาจมีการดำเนินการที่ผิดไปจากคำสั่งงานได้ เมื่อเกิดกรณีดังกล่าวขึ้นหัวหน้างานสามารถช่วยเหลือ ให้คำแนะนำแก่ลูกน้องให้แก้ไขได้อย่างรวดเร็ว ดังนั้น ในการวางแผน/เตรียมการสั่งงาน จำเป็นต้องคิดถึงแผน หรือติดตามผลด้วย การดำเนินโครงการเป็นการปฏิบัติตามแผนงานที่ได้วางไว้ก่อนเริ่มต้นโครงการ การประเมินเกี่ยวกับการดำเนินโครงการจะกระทำได้ต่อเมื่อมีการดำเนินงานตามแผนงานที่ได้วางไว้ การติดตามกำกับงาน (Monitoring) จัดเป็นการประเมินการดำเนินโครงการในลักษณะหนึ่ง แต่แตกต่างจากการประเมินประเภทอื่นตรงที่เป็นการประเมินเพื่อผลักดันให้มีการดำเนินงานไปตามแผน คือ จะมีทั้งการติดตามผลการดำเนินงานและกำกับงานให้ เป็นไปตามแผนที่วางไว้ ส่วนผลที่ได้จากการติดตามและกำกับงานสามารถใช้เป็นสารสนเทศในการตัดสินใจแก้ไขและปรับปรุงโครงการได้เช่นเดียวกัน

และการติดตามควบคุมงาน (Controlling) ถือเป็นหน้าที่ 2 ประการสำคัญของผู้บริหาร ที่มีต่อความสำเร็จและล้มเหลวขององค์กร ดังนั้นไม่ว่าผู้บริหารจะอยู่ในระดับไหน หน่วยงานไหน และองค์กรประเภทใด ต่างมีความรับผิดชอบที่จะทำหน้าที่การบริหารทั้ง 2 ประการนี้ให้ลุล่วงด้วยดี และความสามารถของผู้บริหารในการทำหน้าที่ ทั้ง 2 ประการนี้จะเป็นตัววัดว่าองค์กรสามารถบรรลุถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลได้เพียงใด จะเจริญรุ่งเรืองและแข่งขันได้หรือไม่

3. การบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในอำเภอสุคีริน จังหวัดนราธิวาส

การบริหารงานของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในอำเภอสุคีริน จังหวัดนราธิวาส ทั้งหมดมี 16 โรงเรียน มีการแบ่งได้หลายแบบ ดังนี้

3.1 แบ่งตามขนาดของโรงเรียน

การแบ่งตามขนาดของโรงเรียนนี้ ได้ยึดหลักของ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

3.1.1 ขนาดเล็ก (ไม่เกิน 120 คน)

3.1.2 ขนาดกลาง (ไม่เกิน 121 -300 คน)

3.1.3 ขนาดใหญ่ (มากกว่า 300 คน)

การแบ่งตามขนาดของโรงเรียนนี้ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในอำเภอสุคีริน จังหวัดนราธิวาส สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานราธิวาส เขต 2 โดยแบ่งตามกลุ่มขนาดของโรงเรียน ดังนี้

โรงเรียนขนาดเล็ก จำนวน 3 โรง ประกอบด้วยโรงเรียนดังนี้

- โรงเรียนบ้านภูเขาทอง
- โรงเรียนบ้านจุฬารกรณ์
- โรงเรียนนิคมพัฒนา 9

โรงเรียนขนาดกลาง จำนวน 9 โรง ประกอบด้วยโรงเรียนดังนี้

- โรงเรียนนิคมพัฒนา 4
- โรงเรียนนิคมพัฒนา 5
- โรงเรียนนิคมพัฒนา 6
- โรงเรียนนิคมพัฒนา 7
- โรงเรียนสุคีริน
- โรงเรียนรักไทย
- โรงเรียนบ้านน้ำใส
- โรงเรียนบ้านน้ำทุเรียน
- โรงเรียนบ้านร่วมใจ

โรงเรียนขนาดใหญ่ จำนวน 4 โรง ประกอบด้วยโรงเรียนดังนี้

- โรงเรียนบ้านบาลาอากายอิ่ง
- โรงเรียนสุคีรินวิทยา
- โรงเรียนนิคมพัฒนา 2
- โรงเรียนนิคมพัฒนา 10

3.2 แบ่งตามการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน เป็นการแบ่งตามลักษณะของการจัดการเรียนการสอน ซึ่งแบ่งได้ดังนี้

3.2.1 โรงเรียนที่สอนเฉพาะช่วงชั้นที่ 1 และ 2 (ระดับประถม) จำนวน 12 โรง ประกอบด้วยโรงเรียนขนาดเล็ก และขนาดกลาง ดังนี้

- โรงเรียนบ้านภูเขาทอง
- โรงเรียนบ้านจุฬากรณี
- โรงเรียนนิคมพัฒนา 9
- โรงเรียนนิคมพัฒนา 4
- โรงเรียนนิคมพัฒนา 5
- โรงเรียนนิคมพัฒนา 6
- โรงเรียนนิคมพัฒนา 7
- โรงเรียนสุคีริน
- โรงเรียนรักไทย
- โรงเรียนบ้านน้ำใส
- โรงเรียนบ้านน้ำทุเรียน

3.2.2 โรงเรียนที่สอนในช่วงชั้นที่ 1,2 และ 3 (โรงเรียนขยายโอกาส) จำนวน 3 โรง ประกอบด้วยโรงเรียนขนาดใหญ่ ดังนี้

- โรงเรียนบ้านบาลาอากายอิ่ง
- โรงเรียนนิคมพัฒนา 2
- โรงเรียนนิคมพัฒนา 10

3.2.1 โรงเรียนที่สอนเฉพาะช่วงชั้นที่ 3 และ 4 (ระดับมัธยม) จำนวน 1 โรง เป็นโรงเรียนขนาดใหญ่ คือ

- โรงเรียนสุคีรินวิทยา

4. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

4.1 งานวิจัยในประเทศ

ปัจฉิมา ปรีชาวัฒน์ชัย (2546: บทคัดย่อ) ทำการวิจัยเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามแนวทางปฏิรูปการเรียนรู้ของโรงเรียนระดับประถมศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่บึงกุ่ม สังกัดกรุงเทพมหานคร พบว่า ผู้บริหารและครูผู้สอนมีความคิดเห็นว่า โรงเรียนได้มีการบริหารวิชาการอยู่ในระดับมาก 3 ด้าน คือ ด้านการจัดทำแผนการสอน ด้านการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา ด้านเทคนิควิธีการสอนและด้านห้องปฏิบัติการและสื่อการเรียนการสอน และครูที่มีประสบการณ์ในการทำงานแตกต่างกัน มีทัศนคติต่อการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารแตกต่างกันที่ระดับ นัยสำคัญ .05

สุจิตรา สุกพงษ์ (2539: บทคัดย่อ) ได้วิจัยเรื่องการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสิงห์บุรี จากกลุ่มตัวอย่างผู้บริหารโรงเรียนจำนวน 145 คน ปีการศึกษา 2538 ผลการวิจัยพบว่า ผู้บริหารโรงเรียนมีการปฏิบัติงานวิชาการอยู่ในเกณฑ์มาก 2 งาน ได้แก่ งานด้านการเรียนการสอนและงานประชุมอบรมทางวิชาการมีการปฏิบัติอยู่ในเกณฑ์ปานกลาง 5 งาน คือ งานด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้งานวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอน งานวัดผลและประเมินผลการเรียน งานห้องสมุดและงานนิเทศภายใน สำหรับปัญหาในการบริหารงานวิชาการอยู่ในระดับน้อยได้แก่ ครูผู้สอนไม่สนใจศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับเอกสารประกอบหลักสูตรก่อนทำการสอน ครูผู้สอนขาดความรู้ความเข้าใจในด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนไม่มีการสำรวจความเพียงพอในการใช้สื่อของครู ไม่มีการนำผลการประเมินไปแก้ปัญหาร่วมกับผู้ปกครอง ไม่มีการควบคุมดูแลติดตามและประเมินผลการใช้ห้องสมุด ครูขาดความกระตือรือร้นในการเพิ่มความรู้ในการพัฒนาตนเองและขาดการติดตามผลการปฏิบัติงานของครู

ธีระ รุณเจริญ (2545: สรุปผลการวิจัย) ได้ทำการวิจัยเรื่อง สภาพและปัญหาการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษาในประเทศไทย จากการศึกษาทั้งสองวิธีคือการศึกษาเจาะลึกภาคสนาม ทั้ง 4 จังหวัด จากสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด สำนักงานสามัญศึกษาจังหวัด สำนักงานการประถมศึกษา (เฉพาะขุโขธร) โรงเรียนในสังกัดสำนักงาน รวมทั้งเอกสารรายงานการประเมินต่าง ๆ และการศึกษาเชิงสำรวจโดยใช้แบบสอบถาม สรุปผลได้ดังนี้

1. โรงเรียนรับรู้เรื่อง แนวการจัดการศึกษาและการกระจายอำนาจการบริหารดีพอสมควรกลุ่มตัวอย่างประมาณร้อยละ 60 เห็นว่าตนเองมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิรูปการศึกษาใน“ระดับมาก” แต่การเตรียมการรับการกระจายอำนาจยังมีน้อย เพราะขาดความชัดเจนในเชิงปฏิบัติในหลายเรื่อง เช่น การบูรณาการหลักสูตร การจัดการเรียนการสอนเพื่อมุ่งบรรลุเกณฑ์มาตรฐานผู้เรียน และรายละเอียดการปฏิบัติในการดำเนินการตามแนวการกระจายอำนาจการบริหารให้แก่โรงเรียน เป็นต้น อย่างไรก็ตาม อย่างไรก็ดี โรงเรียนเห็นว่า การกระจายอำนาจการบริหารจะเกิดประโยชน์ต่อนักเรียนมากกว่าที่เป็นมา และคาดว่าจะพอทำได้

2. โรงเรียนส่วนใหญ่ได้พยายามดำเนินการปฏิรูปการศึกษา แต่มักจะยึดนโยบายและแนวทางที่กรมเจ้าสังกัดกำหนดเป็นหลัก การริเริ่มสร้างสรรค์ และการเป็นตัวของตัวเองยังมีไม่มากนัก โดยเฉพาะในโรงเรียนมัธยมศึกษา กล่าวคือ ได้มีการประเมินตนเอง (SSR) และจัดทำรายงาน และได้ประเมินโรงเรียนตามเกณฑ์มาตรฐานที่กรมกำหนดไว้ให้ดำเนินการในขั้นต้น โดยใช้คณะกรรมการที่สำนักงานแต่งตั้งขึ้น ส่วนโรงเรียนประถมศึกษาที่มีการประเมินตามเกณฑ์มาตรฐานที่ สปช. กำหนดให้ทำขั้นต้นเช่นเดียวกัน แต่จัดทำในระดับจังหวัด ผลการประเมิน ตามเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนมัธยมศึกษา บางจังหวัดอยู่ในระดับคุณภาพ“ควรปรับปรุง” บางจังหวัดอยู่ในระดับ “พอใช้” แต่ที่อยู่ใน “ระดับดี” มีน้อยมาก

3. ผู้บริหาร โรงเรียนและคณะครูอาจารย์ยอมรับและเห็นด้วยใน “ระดับมาก” กับแนวทางการปฏิรูปการบริหารและการจัดการศึกษาตามแนวทางที่ พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 กำหนดไว้ และโรงเรียนได้จัดกิจกรรมตามแนวทางดังกล่าว “ค่อนข้างมาก”

4. โรงเรียนมีศักยภาพในการรับการกระจายอำนาจการบริหาร “ค่อนข้างมาก” แต่ศักยภาพด้านการบริหารวิชาการอยู่ในลำดับสุดท้าย และด้านการบริหารทั่วไปอยู่ในลำดับแรก

ก. โรงเรียนประถมศึกษาและมัธยมศึกษาของรัฐมีศักยภาพในการรองรับการกระจายอำนาจการบริหารอยู่ใน “ระดับค่อนข้างมาก” ในด้านการบริหารทั่วไปการบริหารบุคลากร และการบริหารงบประมาณ ส่วนด้านการบริหารวิชาการมีศักยภาพใน “ระดับปานกลาง”

ข. ศักยภาพในการบริหารทั่วไป ที่โรงเรียนทำได้มากคือ การดูแลรักษาและพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม และการปฏิบัติงานธุรการและสารบรรณ

ค. ศักยภาพในด้านการบริหารบุคลากร โรงเรียนทำได้ “ค่อนข้างมาก” ในเรื่อง การส่งเสริมให้ครูและบุคลากรพัฒนาตนเอง การมอบหมายงาน และการใช้หลักคุณธรรมในการบริหาร ส่วนเรื่องการใช้องค์คณะบุคคลหรือคณะกรรมการในการบริหาร ตลอดจนการสร้างขวัญกำลังใจและการจัดสวัสดิการให้แก่บุคลากรยังทำได้น้อย

ง. ศักยภาพในด้านการบริหารงบประมาณ โรงเรียนทำได้ “ค่อนข้างมาก” ในด้านการใช้งบประมาณอย่างโปร่งใสและการจัดทำการเงินและบัญชี ส่วนศักยภาพในเรื่อง การจัดหา

รายได้เพิ่มเติมนอกเหนือจากงบประมาณแผ่นดินมาใช้ในการจัดการศึกษานั้น ทำได้ “ปานกลาง” ศักยภาพลำดับท้ายสุด การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำหลักสูตรท้องถิ่น และการให้การศึกษาบรรณแก่ผู้ปกครองและประชาชนในชุมชนอยู่ใน “ระดับปานกลาง”

จ. ศักยภาพในด้านการบริหารวิชาการ ซึ่งเป็นด้านที่มีความสำคัญที่สุดนั้น โรงเรียนมีคือทำได้ไม่ค่อยดีนัก

5. เมื่อเปรียบเทียบกับที่ผ่านมาจนถึงปัจจุบัน การกระจายอำนาจการบริหารจะช่วยให้ประสิทธิภาพในการบริหารและการจัดการศึกษาได้ “ค่อนข้างสูงกว่าเดิม” ทั้งผู้บริหารการศึกษาผู้บริหารสถานศึกษา และครู เห็นว่า การกระจายอำนาจการบริหารเป็นสิ่งดีที่ควรทำ แต่ต้องเตรียมผู้บริหาร บุคลากร และกรรมการสถานศึกษาให้มีความพร้อม และควรมีการทดลองนำร่องก่อน

6. การดำเนินการตามแนวการกระจายอำนาจการบริหารจะมีปัญหา อุปสรรค โดยภาพรวมอยู่ “ระดับปานกลาง” โดยเป็นปัญหาในด้านงบประมาณ และอาคารสถานที่มากที่สุด รองลงมาได้แก่ ด้านครูอาจารย์ ด้านผู้ปกครอง ประชาชน และองค์กรต่าง ๆ และด้านผู้บริหาร โรงเรียนตามลำดับ

7. ในประเด็นปัญหาอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้นเมื่อมีการกระจายอำนาจการบริหารนั้นปรากฏว่า ผู้บริหาร โรงเรียน รวมทั้งผู้บริหารสำนักงานจะยกประเด็นปัญหาด้านปัจจัย เช่น งบประมาณไม่พอ ครูไม่พอ และวัสดุอุปกรณ์ไม่พอ แทบไม่ได้ยกประเด็นปัญหากระบวนการ (คือการบริหารและการจัดการเรียนการสอน) และปัญหาผลผลิต (คือผู้เรียน) เลยมักจะปกป้องตนเองเป็นหลักในการสนทนากับผู้ที่ไม่ใช่ผู้อำนวยการ โรงเรียน พบว่า ผู้บริหารโรงเรียนจำนวนไม่น้อยหรืออาจจะเป็นส่วนใหญ่ใช้เวลาอยู่นอกโรงเรียนเป็นปกติ และความสนใจด้านวิชาการมีน้อยกว่าด้านอื่น ๆ กอปรทั้งมีปัญหาด้านคุณธรรม จริยธรรม ของผู้บริหาร โรงเรียนมากพอสมควรซึ่งทำให้ผู้ปฏิบัติงาน ว้าเหว่ และขาดขวัญกำลังใจ โรงเรียนประถมศึกษามากแห่งมีอัตราครูต่อนักเรียนต่ำมาก เช่น ครู 11 คนต่อนักเรียน 157 คน (สัดส่วน 1: 14) แต่ผู้บริหารโรงเรียนเป็นผู้อำนวยการ โรงเรียนระดับ 8 ในขณะที่โรงเรียนมัธยมศึกษาบางแห่งมีนักเรียนแออัด (ประมาณ 55 คนต่อห้อง) ทำให้การจัดกิจกรรมตามแนวปฏิรูปการศึกษาเป็นไปได้ด้วยความยากลำบากนอกจากนั้น ปัญหาการใช้ครู อาจารย์ ไปทำหน้าที่อื่น นอกเหนือจากการจัดการเรียนการสอนมีค่อนข้างมาก ทำให้กระทบกระเทือนคุณภาพนักเรียน และหลายโรงเรียนประสบปัญหาบุคลากรเกษียณก่อนอายุราชการ

8. ผลงานของโรงเรียนจะเป็นอย่างไรขึ้นอยู่กับผู้บริหาร โรงเรียนเป็นส่วนใหญ่ โรงเรียนที่นักเรียนมีคุณภาพดีมักจะเป็นโรงเรียนที่ผู้บริหารโรงเรียนสนใจงานวิชาการ และอยู่ปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบ ณ โรงเรียนมาก

9. ปัจจุบันชุมชน และสมาคมครูผู้ปกครอง มีส่วนร่วมเพียงการบริจาคเงินเป็นหลัก อีกทั้งการใช้คณะกรรมการโรงเรียนเพื่อประโยชน์ต่อการบริหารและการจัดการศึกษายังไม่

สามารถทำได้มากนัก ทั้งนี้เป็นเพราะแนวคิดตามวัฒนธรรมการปฏิบัติเดิม ความรู้ ความสามารถและความชัดเจนในอำนาจหน้าที่รวมทั้งศักยภาพอื่นยังไม่มากพอ โดยเฉพาะในโรงเรียนห่างไกล โรงเรียนหลายแห่งเริ่มขยายได้แนวคิด หรือสมองจากคณะกรรมการ โรงเรียนมากกว่าความช่วยเหลือด้านการเงิน

10. สหวิทยาเขตดีเฉพาะเรื่องการรับนักเรียน แต่ความร่วมมือด้านครู อาจารย์ และการเรียนการสอนยังมีปัญหา

11. เพื่อให้การกระจายอำนาจการบริหารประสบความสำเร็จตามความมุ่งหมาย ผู้บริหาร โรงเรียนควรพัฒนาตนเอง “มาก” ในเรื่อง แนวปฏิบัติในการบริหารแบบกระจายอำนาจ การจัดการเรียนการสอน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การสร้างหลักสูตรท้องถิ่น การเป็นผู้นำที่ดี และการจัดทำงบประมาณ

12. เพื่อให้การบริหารและการจัดการศึกษาแบบกระจายอำนาจ ควรมี ยุทธศาสตร์เชิงเป้าหมายที่เน้นคุณภาพผู้เรียน การปรับเปลี่ยนและเสริมสร้างวัฒนธรรมการบริหาร โรงเรียน การพัฒนาผู้บริหาร โรงเรียนให้เป็นผู้มีอาชีพอย่างแท้จริง โดยการกำหนดหลักเกณฑ์ เกณฑ์มาตรฐานและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการกระจายอำนาจการบริหาร การสร้างหลักสูตรการฝึกอบรมโดยเน้นการศึกษาอบรมด้วยตนเอง การสนับสนุนงบประมาณและทรัพยากรอื่น การกำกับติดตามนิเทศและโดยการสรรหาผู้บริหาร โรงเรียนแกนนำ เพื่อเป็นแบบอย่างและสร้างเครือข่ายต่อไป

จุไรลักษณ์ โกมล (2548) ได้ศึกษาสภาพและปัญหาการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาชั้นพื้นฐานและเปรียบเทียบสภาพและปัญหาการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาชั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสิงห์บุรี จำแนกตามเพศ ตำแหน่ง ประสบการณ์การทำงาน และขนาดของสถานศึกษา พบว่า 1) สภาพการบริหารงานวิชาการ ด้านการบริหารหลักสูตร ด้านจัดการเรียนการสอน ด้านการนิเทศภายใน ด้านการประเมินผลการศึกษา ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา และด้านการวิจัยในชั้นเรียน อยู่ในระดับมาก 2) ปัญหาการบริหารงานวิชาการที่พบ ได้แก่ ด้านการบริหารหลักสูตร ด้านจัดการเรียนการสอน ด้านการนิเทศภายใน ด้านการประเมินผลการศึกษา ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา และด้านการวิจัยในชั้นเรียน อยู่ในระดับปานกลาง 3) เปรียบเทียบสภาพการบริหารงานวิชาการ จำแนกตามเพศ ตำแหน่ง ประสบการณ์การทำงาน พบว่า ในด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการนิเทศภายใน ด้านประกันคุณภาพการศึกษา ด้านประกันคุณภาพการศึกษา และด้านการวิจัยในชั้นเรียน ไม่แตกต่างกัน ยกเว้น ด้านการประเมินผลการศึกษา แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ในด้านการเปรียบเทียบขนาดของโรงเรียนพบว่า ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการประเมินผลการศึกษา ด้านประกันคุณภาพการศึกษา และด้านการวิจัยในชั้นเรียน แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยสถานศึกษาขนาดเล็กมีสภาพการบริหารงานวิชาการน้อยกว่าสถานศึกษาขนาดกลางและสถานศึกษาขนาดใหญ่ 4) เปรียบเทียบปัญหาการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาชั้นพื้นฐาน พบว่า จำแนกตามเพศ ตำแหน่ง ประสบการณ์การทำงาน

ในด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการนิเทศภายใน ด้านการประเมินผลการศึกษา ด้านประกันคุณภาพการศึกษา และด้านการวิจัยในชั้นเรียน ไม่แตกต่างกัน ส่วนในด้านขนาดของโรงเรียนพบว่ามีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยสถานศึกษาขนาดเล็กมีปัญหาในการบริหารงานวิชาการมากกว่าสถานศึกษาขนาดใหญ่

ถาวร บึงทอง(2549) ได้ทำการศึกษาเปรียบเทียบระดับปัญหาการปฏิบัติงานวิชาการของโรงเรียนที่เปิดสอนช่วงชั้นที่ 1-2 ของโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 2 ผลการศึกษาพบว่า 1) ปัญหาการบริหารงานวิชาการที่อยู่ในระดับมาก 3 ลำดับแรกคือ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ด้านพัฒนาแหล่งเรียนรู้ และด้านการส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา 2) ผลการเปรียบเทียบระดับปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนที่เปิดสอนช่วงชั้นที่ 1-2 พบว่า ผู้บริหารสถานศึกษาและครู มีความคิดเห็น ต่างจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน อย่างมีนัยทางสถิติที่ระดับ .05 โดยครูมีความคิดเห็นอยู่ในระดับมากกว่าแต่ผู้บริหารสถานศึกษาและครูมีความคิดเห็นไม่แตกต่างกัน 3) ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการแก้ปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนที่เปิดสอนช่วงชั้นที่ 1-2 คือด้านการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ ควรจัดสรรงบประมาณสนับสนุนการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษาให้มีความเป็นมาตรฐาน ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ให้สถานศึกษาจัดอบรมสัมมนาครูเกี่ยวกับกระบวนการเรียนการสอน ด้านการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ควรจัดงบประมาณสนับสนุนการจัดทำสื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

ถวิล แพงยา (2549) ได้ศึกษาสภาพปัญหาและการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาศรีสะเกษ เพื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูวิชาการ โรงเรียน ผลการวิจัยพบว่า 1) สภาพปัญหาและการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาศรีสะเกษ โดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง คือ ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ด้านการวัดประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน ด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ด้านการนิเทศการศึกษา ด้านการแนะแนวการศึกษา ด้านการส่งเสริมความรู้ทางวิชาการแก่ชุมชน ด้านการประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษา และองค์กรอื่น และด้านการส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคลครอบครัว องค์กร หน่วยงาน และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา 2) การศึกษาเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูวิชาการโรงเรียนเกี่ยวกับสภาพปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดเล็ก จำแนกตามประสบการณ์ และเพศ พบว่ามีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 3) ข้อเสนอแนะสำหรับการแก้ปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดเล็กควรจัดสรรงบประมาณด้านสื่อ วัสดุ ครุภัณฑ์ บุคลากรที่มีคุณภาพอย่างเพียงพอ และควรสร้างแรงจูงใจให้ผู้บริหารที่มีความรู้ ความสามารถเข้ามาบริหารโรงเรียน

สมพร พรหมชินวงศ์ (2550) ได้ศึกษาสภาพและปัญหาการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชัยภูมิ เขต 3 ผลการวิจัย พบว่าภาพรวมทั้ง 12 ด้าน ได้แก่ ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ด้านการวัดประเมินผล และเทียบโอนการเรียนรู้ ด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ด้านการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ด้านการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ ด้านการนิเทศการศึกษา ด้านการแนะแนวการศึกษา ด้านการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ด้านการส่งเสริมความรู้ทางวิชาการแก่ชุมชน ด้านการประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น และด้านการส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงานและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา พบว่า สภาพการบริหารงานวิชาการอยู่ในระดับมากทุกด้าน และปัญหาการบริหารวิชาการ โดยภาพรวมมีปัญหอยู่ในระดับน้อย เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา และด้านการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา มีปัญหาในระดับปานกลาง

ถาวร ดอนจันทร์โคตร (2550) ได้ศึกษาเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนกับครูผู้สอนที่มีต่อแนวทางดำเนินงานวิชาการ โรงเรียนประถมศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหนองคาย ผลการวิจัยพบว่า 1) ผู้บริหาร โรงเรียนและครูผู้สอนมีความคิดเห็นต่อแนวทางการดำเนินงานวิชาการของโรงเรียนประถมศึกษา อยู่ในระดับมาก และเมื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหาร โรงเรียนกับครูผู้สอน พบว่า มีความคิดเห็นแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 ยกเว้นด้านการแนะแนว มีความคิดเห็นไม่แตกต่างกัน 2) ผู้บริหาร โรงเรียนมีความคิดเห็นต่อแนวทางการดำเนินงานวิชาการ อยู่ในระดับมาก และเมื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหาร โรงเรียน จำแนกตามขนาดโรงเรียนพบว่าผู้บริหาร โรงเรียนที่มีขนาดแตกต่างกัน มีความคิดเห็นต่อแนวทางการดำเนินงานวิชาการแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01

4.2 งานวิจัยต่างประเทศ

Desaltel (1999) ได้ทำการศึกษาการรับรู้บทบาทในการบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียนในรัฐคาโกดาเหนือ สหรัฐอเมริกาพบว่า ผู้บริหาร โรงเรียนมีความเห็นว่าตนใช้เวลาส่วนใหญ่ในการจัดการเรียนการสอน และยังมีความเห็นต่อไปว่าตนจะปฏิบัติหน้าที่นี้ให้มากกว่าที่ปฏิบัติอยู่แล้ว และถือว่าเป็นบทบาทที่มีความสำคัญที่สุดของผู้บริหาร

Buzzi (2000) ได้ทำการศึกษาเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างประสิทธิภาพกับภาวะผู้นำทางวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียนพบว่าองค์ประกอบความเป็นผู้นำทางวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียนมีความสัมพันธ์กับคุณภาพของโรงเรียน และเป็นตัวทำนายคุณภาพของโรงเรียนอีกด้วย

Agthe (2001) ได้ทำการศึกษาเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ครูใหญ่ในงานวิชาการ พบว่าครูใหญ่บริหารงานอื่นๆ มากเกินไป ครูใหญ่และครูยอมรับการปรับปรุงการเรียนการสอนต้องทำ

ร่วมกัน และครูใหญ่จะต้องเปลี่ยนจากการเป็นผู้สั่งการมาเป็นผู้ประสานงาน

จากการศึกษางานวิจัยในประเทศและงานวิจัยต่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิชาการจะเห็นได้ว่า งานวิชาการเป็นงานที่มีความสำคัญ ซึ่งถือว่าเป็นหัวใจของการศึกษาที่จะพัฒนาผู้เรียน เป็นผู้ที่มิคุณภาพ เป็นคนเก่ง คนดี อยู่ในสังคมอย่างมีความสุข ฉะนั้นผู้บริหารจะต้องให้ความสำคัญกับงานวิชาการและศึกษาขอบข่ายของงานวิชาการให้เข้าใจอย่างถ่องแท้ สามารถเป็นผู้นำทางวิชาการให้กับบุคลากรภายในสถานศึกษา สามารถถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานวิชาการให้กับบุคลากรได้ ให้คำปรึกษาและแนะนำในด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน มีการนิเทศติดตามภาระงานวิชาการอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งจะส่งผลต่อคุณภาพของผู้เรียนเป็นสำคัญ

บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัย

ในการวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัยเพื่อศึกษาการวางแผนด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในอำเภอสุคริริน จังหวัดนราธิวาส โดยมีวิธีการวิจัยเป็นลำดับขั้นตอน ดังนี้

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
 2. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
 3. การรวบรวมข้อมูล
 4. การวิเคราะห์ข้อมูล
- ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากรที่นำมาใช้ในการวิจัย ได้แก่ ครูผู้สอน จำนวน 207 คน จากการสุ่มตัวอย่างโดยอ้างอิงจากตารางของเครชชี มอร์แกน ได้กลุ่มตัวอย่างเป็นจำนวน 136 คน และได้ดำเนินการสุ่มกลุ่มตัวอย่างที่แบ่งตามขนาดของโรงเรียนแบบแบ่งชั้น ดังตารางที่ 3.1

โรงเรียนขนาดเล็ก จำนวน 23 คน ประกอบด้วยโรงเรียนดังนี้

- โรงเรียนบ้านภูเขาทอง จำนวน 5 คน
- โรงเรียนบ้านจุฬากรณี 12 จำนวน 10 คน
- โรงเรียนนิคมพัฒนา 9 จำนวน 8 คน

โรงเรียนขนาดกลาง จำนวน 82 คน ประกอบด้วยโรงเรียนดังนี้

- โรงเรียนนิคมพัฒนา 4 จำนวน 6 คน
- โรงเรียนนิคมพัฒนา 5 จำนวน 9 คน
- โรงเรียนนิคมพัฒนา 6 จำนวน 8 คน
- โรงเรียนนิคมพัฒนา 7 จำนวน 8 คน
- โรงเรียนสุคริริน จำนวน 9 คน
- โรงเรียนรักไทย จำนวน 14 คน
- โรงเรียนบ้านน้ำใส จำนวน 9 คน
- โรงเรียนบ้านน้ำทุเรียน จำนวน 10 คน
- โรงเรียนบ้านร่วมใจ จำนวน 9 คน

โรงเรียนขนาดใหญ่ จำนวน 102 คน ประกอบด้วยโรงเรียนดังนี้

- โรงเรียนบ้านบาลูกายาอิ่ง จำนวน 22 คน
- โรงเรียนสุคิรินวิทยา จำนวน 32 คน
- โรงเรียนนิคมพัฒนา 2 จำนวน 16 คน
- โรงเรียนนิคมพัฒนา 10 จำนวน 32 คน

ตารางที่ 3.1 จำนวนประชากรและกลุ่มตัวอย่างแยกจำแนกขนาดของโรงเรียน

ขนาดของโรงเรียน	ประชากร	กลุ่มตัวอย่าง
โรงเรียนขนาดเล็ก	23	15
โรงเรียนขนาดกลาง	82	54
โรงเรียนขนาดใหญ่	102	67
รวม	207	136

2. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

2.1 เครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย เป็นแบบสอบถามความคิดเห็น เรื่อง การวางแผนด้านวิชาการในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในอำเภอสุคิริน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานราธิวาสเขต 2

ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ เพศ อายุ วุฒิการศึกษา ตำแหน่ง ประสบการณ์ในการทำงานในสถานศึกษา ประเภทของโรงเรียน และจำนวนนักเรียนของสถานศึกษา เป็นแบบเลือกตอบ

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการวางแผนด้านวิชาการของครูผู้สอนในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นแบบสอบถามมาตราส่วนประมาณค่า(Rating Scale) 5 ระดับมีเกณฑ์การให้น้ำหนักคะแนน ดังนี้

- 1 หมายถึง มีความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงาน ในระดับน้อยที่สุด
- 2 หมายถึง มีความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงาน ในระดับน้อย
- 3 หมายถึง มีความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงาน ในระดับปานกลาง
- 4 หมายถึง มีความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงาน ในระดับมาก

- 5 หมายถึง มีความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงาน ในระดับมากที่สุด
แบบสอบถามดังกล่าวมีจำนวน 40 ข้อ โดยแยกเป็นคำถามรายด้านดังต่อไปนี้
- 1 การรวบรวมข้อมูล จำนวน 14 ข้อ
 - 2 การกำกับดูแล จำนวน 15 ข้อ
 - 3 การนิเทศ จำนวน 7 ข้อ
 - 4 การติดตามเกี่ยวกับงานวิชาการจำนวน 4 ข้อ

2.2 วิธีการสร้างเครื่องมือในการวิจัย

2.2.1 ศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการบริหารงานวิชาการ แล้วสร้างแบบสอบถาม

2.2.2 กำหนดกรอบแนวคิดในการวิจัยและนิยามศัพท์ที่ใช้ในการวิจัย

2.2.3 สร้างข้อคำถามตามลักษณะของตัวแปรที่ต้องการศึกษานำเสนออาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระตรวจสอบและให้ คำแนะนำ ในการแก้ไขปรับปรุง

2.2.4 นำแบบสอบถามมาปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของอาจารย์ที่ปรึกษาและนำมาให้อาจารย์ที่ปรึกษาตรวจสอบเพื่อความถูกต้องอีกครั้งหนึ่ง

2.2.5 นำแบบสอบถามที่แก้ไขปรับปรุงแล้วให้ผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบและให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแก้ไขอีกครั้ง

2.2.6 ความเที่ยงของแบบสอบถามเท่ากับ 0.96

3. การเก็บรวบรวมข้อมูล

3.1 ผู้วิจัยได้ขอหนังสือขอความร่วมมือในการเก็บข้อมูลจากประธานกรรมการประจำ สาขาวิชาศึกษาศาสตร์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ถึงผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษานราธิวาส เขต 2

3.2 ผู้วิจัยส่งหนังสือขอความร่วมมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลจากบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ถึงผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษานราธิวาส เขต 2

3.3 ผู้วิจัยทำหนังสือถึงผู้บริหารสถานศึกษาชั้นพื้นฐานที่เป็นกลุ่มตัวอย่างขอความร่วมมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล

3.4 ผู้วิจัยได้เก็บแบบสอบถามด้วยตัวเอง ทั้งหมดได้แบบสอบถามที่สมบูรณ์จำนวน 136 ฉบับ เป็นครูผู้สอน จำนวน 136 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 100

4. การวิเคราะห์ข้อมูล

ข้อมูลที่รวบรวมได้ทั้งหมด นำมาวิเคราะห์ด้วยสถิติต่อไปนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามใช้ค่าความถี่ และร้อยละ

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพที่เป็นจริงในการปฏิบัติงานตามกระบวนการวางแผน

ด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในอำเภอสุคีริน จังหวัดนราธิวาส เขตพื้นที่การศึกษา

นราธิวาส เขต 2 ตามการรับรู้ของครูผู้สอนตามกลุ่มสาระวิชาฯ ใช้ค่าเฉลี่ย (Mean \bar{X}) ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation S.D.) เป็นด้านรายชื่อ โดยใช้เกณฑ์ประมาณค่าของ

บุญชม ศรีสะอาด (2535: 100) ดังนี้คือ

ค่าเฉลี่ยตั้งแต่ 4.51 - 5.00 หมายถึง มีการปฏิบัติมากที่สุด

ค่าเฉลี่ยตั้งแต่ 3.51 - 4.50 หมายถึง มีการปฏิบัติมาก

ค่าเฉลี่ยตั้งแต่ 2.51 - 3.50 หมายถึง มีการปฏิบัติปานกลาง

ค่าเฉลี่ยตั้งแต่ 1.51 - 2.50 หมายถึง มีการปฏิบัติน้อย

ค่าเฉลี่ยตั้งแต่ 1.00 - 1.50 หมายถึง มีการปฏิบัติน้อยที่สุด

เปรียบเทียบความคิดเห็นของครูผู้สอนที่มีต่อการวางแผนด้านวิชาการในสถานศึกษา
ขั้นพื้นฐาน วิเคราะห์โดยใช้สถิติการวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียว (one way ANOVA)

บทที่ 4
การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลในการศึกษาเรื่อง การวางแผนด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
ในอำเภอสุคิริน จังหวัดนราธิวาส ผู้วิจัยนำเสนอการวิเคราะห์ ข้อมูลตามลำดับดังนี้

ตอนที่ 1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์การวางแผนการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
ตามความคิดเห็นของครูผู้สอน

ตอนที่ 1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ 4.1 จำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตาม เพศ อายุ วุฒิการศึกษา
และขนาดของโรงเรียน

สถานภาพ	จำนวน	ร้อยละ
1. เพศ		
- ชาย	56	41.20
- หญิง	80	58.80
รวม	136	100.00
2. อายุ		
- 21-30 ปี	54	39.70
- 31-40 ปี	58	42.60
- 41-50 ปี	14	10.30
- 50 ปีขึ้นไป	10	7.40
รวม	136	100.00
3. วุฒิการศึกษา		
- ต่ำกว่าปริญญาตรี	-	-
- ปริญญาตรี	136	100.00
- สูงกว่าปริญญาตรี	-	-
รวม	136	100.00

ตารางที่ 4.1 (ต่อ)

สถานภาพ	จำนวน	ร้อยละ
4. ขนาดของโรงเรียน		
- ขนาดเล็ก (ไม่เกิน 120 คน)	15	11.00
- ขนาดกลาง (ไม่เกิน 121 -300 คน)	54	39.70
- ขนาดใหญ่ (มากกว่า 300 คน)	67	49.30
รวม	136	100.00

จากตารางที่ 4.1 พบว่าข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามเป็นดังนี้

1. เพศ ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนมากเป็นเพศหญิง ร้อยละ 58.80 รองลงมา เป็นเพศชาย ร้อยละ 41.20
2. อายุ ผู้ตอบแบบสอบถาม ส่วนใหญ่มีอายุ 31-40 ปี ขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 42.60รองลงมา คืออายุ 21-30 คิดเป็นร้อยละ 39.70 ส่วนอายุ 41-50 คิดเป็นร้อยละ 10.30 และ อายุ 51 ปีขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 7.40 ตามลำดับ
3. วุฒิกการศึกษา ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีวุฒิกการศึกษาอยู่ในระดับปริญญาตรีคิดเป็น ร้อยละ 100
4. จำนวนของนักเรียนในโรงเรียน ผู้ตอบแบบสอบถามมากที่สุดจะเป็นโรงเรียนที่จำนวนนักเรียน 300 คนขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 49.30 รองลงมาเป็นโรงเรียนที่จำนวนนักเรียน 121- 300 คน คิดเป็นร้อยละ 39.70 และโรงเรียนที่จำนวนนักเรียนไม่เกิน 120 คน คิดเป็นร้อยละ 11.00

ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์สภาพการวางแผนด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในอำเภอสุคีริน จังหวัดนราธิวาส ตามความคิดเห็นของครูผู้สอน

2.1 สภาพการวางแผนด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในอำเภอสุคีริน จังหวัดนราธิวาส จำแนกเป็นรายด้าน ดังแสดงในตารางที่ 4.2

ตารางที่ 4.2 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และค่าระดับการปฏิบัติการวางแผนด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในอำเภอสุคีริน จังหวัดนราธิวาส ตามความคิดเห็นของครูผู้สอน จำแนกตามรายด้าน

สภาพการวางแผนด้านวิชาการ ของสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน	การปฏิบัติ(n=136)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
ด้านการรวบรวมข้อมูล	3.36	0.54	ปานกลาง
ด้านการกำกับดูแล	3.36	0.59	ปานกลาง
ด้านการนิเทศ	3.35	0.63	ปานกลาง
การติดตามเกี่ยวกับงานวิชาการ	3.34	0.65	ปานกลาง
รวม	3.33	0.59	ปานกลาง

จากตารางที่ 4.2 พบว่าครูผู้สอนมีความคิดเห็นเกี่ยวกับการวางแผนด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในอำเภอสุคีริน จังหวัดนราธิวาส ในภาพรวมอยู่ในระดับปานกลางและเมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านการรวบรวมข้อมูล การกำกับดูแล มีค่าเฉลี่ยสูงสุด และด้านการติดตามเกี่ยวกับงานวิชาการมีค่าเฉลี่ยต่ำสุด

2.2 สภาพการวางแผนด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในอำเภอสุคีริน จังหวัดนราธิวาส ในด้านการรวบรวมข้อมูลตามความคิดเห็นของครูผู้สอน ตามขนาดของสถานศึกษา ดังแสดงในตารางที่ 4.3 - 4.6

ตารางที่ 4.3 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และค่าระดับการปฏิบัติด้านการรวบรวมข้อมูลในการวางแผนด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในอำเภอสุทรีน จังหวัดนครราชสีมา ความคิดเห็นของครูผู้สอน จำแนกเป็นรายชื่อ

ด้านการรวบรวมข้อมูล	การปฏิบัติ (n=136)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
1. มีการเก็บรวบรวมข้อมูลที่เป็นในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ที่มี ความสอดคล้องเพื่อการแก้ปัญหาจากข้อมูลที่ได้เก็บรวบรวมไว้	3.27	0.71	ปานกลาง
2. นำข้อมูลที่ได้อวิเคราะห์ไว้มาพัฒนากระบวนการเรียนรู้และนำหลักสูตรไป ใช้ในการจัดการเรียนการสอนและบริหารจัดการใช้หลักสูตรให้เหมาะสม	3.26	0.74	ปานกลาง
3. มีการกำหนดระเบียบการวัดผลและประเมินผลของสถานศึกษาตาม หลักสูตรสถานศึกษาโดยมีความสอดคล้องกับศึกษตามหลักสูตรสถานศึกษา โดยมีความสอดคล้องกับนโยบายของต้นสังกัด	3.42	0.87	ปานกลาง
4. มีการจัดระบบสารสนเทศด้านการวัดผลประเมินผลและการเทียบผลการ เรียนเพื่อใช้ในการอ้างอิง ตรวจสอบและใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการเรียน การสอน	3.32	0.78	ปานกลาง
5. จัดทำเอกสารหลักฐานการศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบ, วัดและประเมินผล ของสถานศึกษา	3.70	0.90	มาก
6. กำหนดมาตรฐานของการศึกษาเพิ่มเติมของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับ มาตรฐานการศึกษาชาติ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	3.29	0.89	ปานกลาง
7. มีการจัดระบบบริหารและสารสนเทศ โดยจัดโครงสร้าง บริหารที่เอื้อต่อ การพัฒนาและการสร้างระบบประกันคุณภาพภายในจัดระบบสารสนเทศ ให้เป็นหมวดหมู่ข้อมูลมีความสมบูรณ์เรียกใช้งาน สะดวก รวดเร็ว ปรับปรุงให้ เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ	3.33	0.83	ปานกลาง
8. จัดทำแผนสถานศึกษาที่มุ่งเน้น คุณภาพการศึกษาโดยผู้เกี่ยวข้อง มีส่วนร่วม ในการจัดทำ (แผนกลยุทธ์/แผนยุทธศาสตร์)	3.61	0.93	มาก
9. จัดให้มีการกำหนดนโยบาย วางแผนในเรื่องการจัดหาและ พัฒนาสื่อการ เรียนรู้ เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาของสถานศึกษา	3.51	0.87	มาก
10. ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน เช่น พัฒนาห้องสมุดให้เป็น แหล่ง การเรียนรู้ จัดให้มีห้องสมุดเคลื่อนที่ มุมหนังสือในห้องเรียน ห้อง คอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต สวนสุขภาพ สวนวรรณคดี สวนหนังสือ เป็นต้น	3.54	1.05	มาก

ตารางที่ 4.3 (ต่อ)

ด้านการรวบรวมข้อมูล	การปฏิบัติ (n=136)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
11. จัดระบบข้อมูลแหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่น ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียนของสถานศึกษาของตนเอง เช่น จัดเส้นทาง/แผนที่ และระบบการเชื่อมโยงเครือข่าย ห้องสมุดประชาชน ภูมิปัญญาท้องถิ่น ฯลฯ	3.20	0.95	ปานกลาง
12. มีการกำหนดนโยบายและแนวทางการใช้การวิจัย เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ และกระบวนการทำงานของ นักเรียน ครู และผู้เกี่ยวข้องกับการศึกษา	3.18	0.84	ปานกลาง
13. รวบรวม และเผยแพร่ผลการวิจัยเพื่อการเรียนรู้และพัฒนา คุณภาพ การศึกษา รวมทั้งสนับสนุน ให้ครูนำผลการวิจัย มาใช้เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ และพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา	3.19	0.85	ปานกลาง
14. มีการจัดเก็บข้อมูลกระบวนการเรียนรู้ร่วมกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันอื่น	3.22	0.80	ปานกลาง
รวม	3.36	0.59	ปานกลาง

* $P < .05$

จากตารางที่ 4.3 ครูผู้สอนตามขนาดของสถานศึกษามีความคิดเห็นต่อสภาพการวางแผนด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในอำเภอสุคีริน จังหวัดนครราชสีมา ในด้านการรวบรวมข้อมูลเพื่อการวางแผนด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.36, S.D. = 0.59$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อ 5 จัดทำเอกสารหลักฐานการศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบ. วัดและประเมินผลของสถานศึกษา มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($\bar{X} = 3.70, S.D. = 0.90$) และข้อ 12 มีการกำหนดนโยบายและแนวทางการใช้การวิจัย เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ และกระบวนการทำงานของ นักเรียน ครู และผู้เกี่ยวข้องกับการศึกษา มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด ($\bar{X} = 3.18, S.D. = 0.84$)

ตารางที่ 4.4 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และค่าระดับการปฏิบัติด้านการกำกับดูแลในการวางแผนด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในอำเภอสุคีริน จังหวัดนราธิวาส ตามความคิดเห็นของครูผู้สอน จำแนกเป็นรายข้อ

ด้านการกำกับดูแล	การปฏิบัติ (n=136)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
15. มีการวิเคราะห์กรอบสาระการเรียนรู้หลักสูตรแกนกลางและหลักสูตรท้องถิ่นที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดทำไว้ เพื่อให้สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา	3.29	0.81	ปานกลาง
16. มีการเพิ่มเติมเนื้อหาสาระของรายวิชาให้สูงและลึกซึ้งมากขึ้นสำหรับกลุ่มเป้าหมายเฉพาะ ได้แก่ การศึกษาด้านศาสนา คนตรีนาฏศิลป์ กีฬา อาชีวศึกษา การศึกษาที่ส่งเสริมความเป็นเลิศ ผู้บกพร่อง พิการและ การศึกษาทางเลือก	3.37	0.76	ปานกลาง
17. เพิ่มเติมเนื้อหาสาระของรายวิชาที่สอดคล้องสภาพปัญหาความต้องการของผู้เรียนผู้ปกครอง ชุมชน สังคม และโลก	3.35	0.78	ปานกลาง
18. จัดทำหลักสูตรการจัดการกระบวนการเรียนรู้ การสอนและอื่น ๆ ให้เหมาะสมกับความสามารถของนักเรียนตามกลุ่มเป้าหมาย พิเศษ โดยความร่วมมือของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและเครือข่ายสถานศึกษา	3.34	0.85	ปานกลาง
19. จัดให้มีการพัฒนาเครื่องมือในการวัดและประเมินผล	3.41	0.82	ปานกลาง
20. จัดให้มีการประเมินผลการเรียนทุกช่วงชั้นและจัดให้มีการซ่อมเสริมกรณีที่มีผู้เรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน	3.62	0.84	มาก
21. ดำเนินการตามแผนพัฒนาสถานศึกษาในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม สถานศึกษาต้องสร้างระบบการทำงานที่เข้มแข็งเน้นการมีส่วนร่วม และวงจรการพัฒนาคุณภาพ ของเดมมิ่ง(Daming Cycle) หรือที่รู้จักกันว่าวงจรPDCA	3.32	0.76	ปานกลาง
22. พัฒนาและใช้สื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษาโดยมุ่ง เน้นการพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษาที่ให้ข้อเท็จจริงเพื่อ สร้างองค์ความรู้ใหม่ๆ เกิดขึ้น โดยเฉพาะหาแหล่งสื่อที่เสริมการจัดการ ศึกษาของสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ	3.31	0.81	ปานกลาง

ตารางที่ 4.4 (ต่อ)

ด้านการกำกับดูแล	การปฏิบัติ (n=136)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
23. พัฒนาห้องสมุดของสถาน ศึกษาให้เป็นแหล่งการเรียนรู้ของ สถานศึกษา และชุมชน	3.32	0.96	ปานกลาง
24. พัฒนาครูและนักเรียนให้มีความรู้เกี่ยวกับ การปฏิรูปการเรียน โดยใช้ กระบวนการวิจัย เป็นสำคัญในการเรียนรู้ที่ซับซ้อนขึ้นทำให้ ผู้เรียนได้ฝึก ความคิด การจัดการ การหาเหตุผลในการตอบปัญหาการผสมผสานความรู้ แบบสหวิทยาการและการเรียนรู้ในปัญหาที่ตนสนใจ	3.29	0.81	ปานกลาง
25. พัฒนาคูณภาพการศึกษาด้านกระบวนการวิจัย	3.13	0.73	ปานกลาง
26. ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชนโดยการจัดกระบวนการ เรียนรู้ภายใน ชุมชน	3.24	0.83	ปานกลาง
27. ส่งเสริมให้ชุมชนมีการจัดการ ศึกษาอบรมมีการแสวงหาความรู้ ข้อมูล ข่าวสารและรู้จักเลือกสรรภูมิปัญญาและวิทยาการต่าง ๆ	3.29	0.86	ปานกลาง
28. จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้ทำ ได้ คิดเป็น ทำเป็นรักการอ่านและเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง	3.53	0.84	มาก
29. ฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการการเผชิญสถานการณ์ และ การ ประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา	3.32	0.77	ปานกลาง
รวม	3.34	0.62	ปานกลาง

จากตารางที่ 4.4 ครูผู้สอนตามขนาดของสถานศึกษามีความคิดเห็นต่อสภาพการวางแผนด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในอำเภอสุคีริน จังหวัดนราธิวาส ในด้านการกำกับดูแลเพื่อการวางแผนด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง

($\bar{X} = 3.34$, S.D.= 0.62X) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อ 20 จัดให้มีการประเมินผลการเรียนทุกช่วงชั้นและจัดให้มีการซ่อมเสริมกรณีที่มีผู้เรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน มีค่าเฉลี่ยสูงสุด

($\bar{X} = 3.62$, S.D.= 0.84) และข้อ 25 พัฒนาคูณภาพการศึกษาด้านกระบวนการวิจัย มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด

($\bar{X} = 3.13$, S.D.= 0.73)

ตารางที่ 4.5 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และค่าระดับการปฏิบัติด้านการนิเทศในการวางแผน
ด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในอำเภอสุคริน จังหวัดนราธิวาส ตามความ
คิดเห็นของครูผู้สอน จำแนกเป็นรายข้อ

ด้านการนิเทศ	การปฏิบัติ (n=136)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
30. นิเทศ ติดตาม ประเมิน ผล และปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา และ รายงานผลให้สำนักงานเขตพื้นที่การ ศึกษารับทราบ	3.35	0.88	ปานกลาง
31. สร้างความตระหนักให้แก่ครูและผู้เกี่ยวข้องให้เข้าใจ กระบวนการนิเทศ ภายในว่า เป็นกระบวนการทำงานร่วมกัน ที่ใช้ เหตุผล การนิเทศเป็นการ พัฒนาปรับปรุงวิธีการทำงานของแต่ละบุคคล ให้มีคุณภาพการนิเทศเป็น ส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหาร เพื่อให้ทุกคนเกิดความเชื่อมั่นว่า ได้ ปฏิบัติถูกต้อง ก้าวหน้า และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียนและตัวครูเอง	3.40	0.80	ปานกลาง
32. มีการนิเทศการใช้หลักสูตร	3.25	0.81	ปานกลาง
33. จัดการนิเทศภายในสถานศึกษาให้มีคุณภาพทั่วถึง และต่อเนื่องเป็นระบบ และกระบวนการ	3.22	0.76	ปานกลาง
34. จัดระบบนิเทศภายในสถานศึกษาให้เชื่อมโยง กับระบบนิเทศการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	3.30	0.82	ปานกลาง
35. จัดให้มีการนิเทศการเรียนการสอนแก่ครูในกลุ่มสาระต่างๆโดย เน้นการ นิเทศที่ร่วมมือช่วยเหลือกันแบบกัลยาณมิตร เช่น นิเทศแบบเพื่อนช่วยเพื่อน เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนร่วมกันหรือแบบอื่นๆ ตามความเหมาะสม	3.22	0.80	ปานกลาง
36. นิเทศ ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน ของบุคลากรใน การจัดหา ผลิต ใช้และพัฒนาสื่อ และเทคโนโลยีทางการศึกษา	3.27	0.76	ปานกลาง
รวม	3.29	0.66	ปานกลาง

จากตารางที่ 4.5 ครูผู้สอนตามขนาดของสถานศึกษามีความคิดเห็นต่อสภาพการวางแผนด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในอำเภอสุคีริน จังหวัดนราธิวาส ในด้านการกำกับดูแลเพื่อการวางแผนด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.29, 0.66$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อ สร้างความตระหนักให้แก่ครูและผู้เกี่ยวข้องให้เข้าใจกระบวนการนิเทศภายในว่าเป็นกระบวนการทำงานร่วมกัน ที่ใช้เหตุผล การนิเทศเป็นการพัฒนาปรับปรุงวิธีการทำงานของแต่ละบุคคล ให้มีคุณภาพการนิเทศเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหาร เพื่อให้ทุกคนเกิดความเชื่อมั่นว่า ได้ปฏิบัติถูกต้อง ก้าวหน้า และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียนและตัวครูเองมีค่าเฉลี่ยสูงสุด อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.40, S.D.= 0.80$) และข้อ 35 จัดให้มีการนิเทศการเรียนการสอนแก่ครูในกลุ่มสาระต่างๆ โดย เน้นการนิเทศที่ร่วมมือช่วยเหลือกันแบบกัลยาณมิตร เช่น นิเทศแบบเพื่อนช่วยเพื่อน เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนร่วมกันหรือแบบอื่นๆ ตามความเหมาะสม อยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.22, S.D.= 0.80$)

ตารางที่ 4.6 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และค่าระดับการปฏิบัติด้านการติดตามเกี่ยวกับงานวิชาการในการวางแผนด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในอำเภอสุคริพ จังหวัดนครราชสีมา ตามความคิดเห็นของครูผู้สอน จำแนกเป็นรายชื่อ

การติดตามเกี่ยวกับงานวิชาการ	การปฏิบัติ (n=136)		
	\bar{X}	S.D.	ระดับ
37. ติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตร	3.33	0.81	ปานกลาง
38. ติดตามและประเมินผลการใช้สื่อของครูผู้สอน เพื่อการพัฒนาสื่อ และเทคโนโลยีทางการศึกษา	3.34	0.72	ปานกลาง
39. ติดตามและพัฒนาแหล่งเรียนรู้รวมทั้งพัฒนาให้เกิดองค์ความรู้และประสานความร่วมมือกับสถาน ศึกษาอื่น บุคคลครอบครัวองค์กร หน่วยงาน และสถาบันอื่น ที่จัดการศึกษา	3.33	0.73	ปานกลาง
40. ติดตามและประเมินผลระบบสารสนเทศด้านการวัดประเมินผล การเทียบโอนผลการเรียนเพื่อใช้ในการอ้างอิง ตรวจสอบและใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการเรียนการสอน	3.32	0.83	ปานกลาง
รวม	3.33	0.59	ปานกลาง

*P< .05

จากตารางที่ 4.6 ครูผู้สอนตามขนาดของสถานศึกษามีความคิดเห็นต่อสภาพการวางแผนด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในอำเภอสุคริพ จังหวัดนครราชสีมา ในด้านการกำกับดูแลเพื่อการวางแผนงานด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.33, S.D. = 0.69$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายชื่อ พบว่า ข้อ 38 ติดตามและประเมินผลการใช้สื่อของครูผู้สอน เพื่อการพัฒนาสื่อ และเทคโนโลยีทางการศึกษา มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($\bar{X} = 3.34, S.D. = 0.72$) และข้อ 40 ติดตามและประเมินผลระบบสารสนเทศด้านการวัดประเมินผล การเทียบโอนผลการเรียนเพื่อใช้ในการอ้างอิง ตรวจสอบและใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการเรียนการสอน มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด ($\bar{X} = 3.32, S.D. = 0.83$)

ตอนที่ 3 ผลการเปรียบเทียบสภาพการวางแผนวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโดย จำแนกตามขนาดของสถานศึกษา

3.1 ผลการเปรียบเทียบความคิดเห็นของครูผู้สอนเกี่ยวกับการวางแผนด้านวิชาการของ
สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในอำเภอสุคิริน จังหวัดนราธิวาส ดังแสดงในตารางที่ 4.7

ตารางที่ 4.7 เปรียบเทียบการวางแผนด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในอำเภอสุคิริน
จังหวัดนราธิวาส ตามความคิดเห็นของครูผู้สอน โดยจำแนกตามขนาดของสถานศึกษา

การวางแผนด้านวิชาการของ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	ขนาดเล็ก		ขนาดกลาง		ขนาดใหญ่		รวม		F	p
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.		
การรวบรวมข้อมูล	3.21	0.67	3.30	0.54	3.44	0.63	3.36	0.59	1.323	.27
การกำกับดูแล	3.13	0.67	3.29	0.50	3.43	0.67	3.34	0.62	1.901	.15
การนิเทศ	3.31	0.71	3.26	0.56	3.30	0.72	3.29	0.66	0.058	.94
การติดตามเกี่ยวกับงานวิชาการ	3.22	0.77	3.23	0.61	3.43	0.73	3.33	0.69	1.516	.22
รวม	3.22	0.63	3.27	0.51	3.40	0.64	3.33	0.59	1.022	.36

จากตารางที่ 4.7 พบว่าการเปรียบเทียบการวางแผนด้านวิชาการของสถานศึกษา ใน
อำเภอสุคิริน จังหวัดนราธิวาส จำแนกตามขนาดของโรงเรียนไม่แตกต่างกัน

ตารางที่ 4.8 เปรียบเทียบการวางแผนด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในอำเภอสุคีริน
จังหวัดนราธิวาส ตามความคิดเห็นของครูผู้สอน โดยจำแนกตามขนาดของสถานศึกษา

แหล่งความแปรปรวน		SS	df	MS	F	P
การเก็บรวบรวมข้อมูล	ระหว่างกลุ่ม	0.915	2	.458	1.323	.27
	ภายในกลุ่ม	45.992	133	.346		
	รวม	46.907	135			
การกำกับดูแล	ระหว่างกลุ่ม	1.420	2	.710	1.901	.15
	ภายในกลุ่ม	49.700	133	.374		
	รวม	51.121	135			
การนิเทศ	ระหว่างกลุ่ม	0.051	2	.025	0.058	.94
	ภายในกลุ่ม	57.989	133	436		
	รวม	58.040	135			
การติดตามเกี่ยวกับ งานวิชาการ	ระหว่างกลุ่ม	1.425	2	.713	1.516	.22
	ภายในกลุ่ม	62.538	133	470		
	รวม	63.963	135			
	รวม	47.443	135		10.22	.36

จากตารางที่ 4.8 พบว่าครูผู้สอนจำแนกตามขนาดของสถานศึกษา มีความเห็นโดยรวมเกี่ยวกับการวางแผนด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำแนกตามขนาดของสถานศึกษา ในภาพรวมไม่แตกต่างกัน

บทที่ 5

สรุปการวิจัย อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

การวิจัยเรื่องการวางแผนด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในอำเภอสุคีริน จังหวัดนราธิวาส สรุปการวิจัย อภิปรายผล และข้อเสนอแนะมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. สรุปผลการวิจัย

1.1 วัตถุประสงค์ของการวิจัย

1.1.1. เพื่อศึกษาการวางแผนด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในอำเภอสุคีริน จังหวัดนราธิวาส

1.1.2. เพื่อเปรียบเทียบการวางแผนด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในอำเภอสุคีริน จังหวัดนราธิวาส จำแนกตามขนาดของสถานศึกษา

1.2 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง ได้แก่

1.2.1. ครูผู้สอนในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในอำเภอสุคีริน 136 คน

1.3 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย เป็นแบบสอบถามความคิดเห็น เรื่อง การวางแผนด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในอำเภอสุคีริน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานราธิวาสเขต 2 ซึ่งผู้วิจัยสร้างขึ้นจากการศึกษาค้นคว้า เอกสาร บทความ และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง กำหนดเป็นกรอบแนวคิดในการสร้างเครื่องมือ แล้วนำเสนอให้ผู้เชี่ยวชาญจำนวน 3 ท่าน และอาจารย์ที่ปรึกษา เป็นผู้ตรวจสอบเสนอแนะและปรับปรุงแก้ไขแบบสอบถามแบ่งเป็น 2 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ เพศ อายุ วุฒิการศึกษา ประเภทของโรงเรียนตามจำนวนนักเรียนของสถานศึกษา เป็นแบบเลือกตอบ

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการวางแผนบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร และครูผู้สอนในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นแบบสอบถามมาตราส่วนประมาณค่า(Rating Scale) 5 ระดับมีเกณฑ์การให้น้ำหนักคะแนน แบบสอบถามดังกล่าวมีจำนวน 40 ข้อ โดยแยกเป็นคำถามรายด้านดังต่อไปนี้แบ่งเป็น 4 ด้าน คือ การรวบรวมข้อมูล จำนวน 14 ข้อ การกำกับดูแล จำนวน 15 ข้อ การนิเทศ จำนวน 7 ข้อ การติดตามเกี่ยวกับงานวิชาการ จำนวน 4 ข้อ

1.4 การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยได้ขอหนังสือขอความร่วมมือในการเก็บข้อมูลจากประธานกรรมการประจำสาขาวิชาศึกษาศาสตร์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช ถึงผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษานราธิวาส เขต 2 เพื่อขอความอนุเคราะห์ในการเก็บข้อมูลจากสถานศึกษาในอำเภอสุคีริน โดยผู้วิจัยได้เก็บแบบสอบถามด้วยตัวเอง ทั้งหมดได้แบบสอบถามที่สมบูรณ์จำนวน 136 ฉบับ เป็น ครูผู้สอน จำนวน 136 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 100

1.5 การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยทำแบบสอบถามที่ได้รับคืนจากกลุ่มตัวอย่างไปตรวจสอบความถูกต้อง ตรวจสอบให้คะแนนและลงรหัสแล้วนำไปวิเคราะห์ข้อมูลด้วยโปรแกรม SPSS/For Windows ดังนี้

1.5.1 วิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม โดยใช้ค่าความถี่และค่าร้อยละ

1.5.2 วิเคราะห์หาค่าสถิติระดับสภาพการวางแผนด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในอำเภอสุคีริน จังหวัดนราธิวาส จำแนกตามตำแหน่งของผู้ตอบแบบสอบถาม โดยหาค่าเฉลี่ย (Mean \bar{X}) ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation S.D.)

1.6 สรุปผลการวิจัยได้ดังนี้

1.6.1 การวางแผนด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในอำเภอสุคีริน จังหวัดนราธิวาส ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า การรวบรวมข้อมูลมีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับมาก ด้านการนิเทศ มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด อยู่ในระดับปานกลาง และการวางแผนด้านวิชาการเมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน สรุปได้ดังนี้

1) การรวบรวมข้อมูลการวางแผนด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในอำเภอสุคีริน จังหวัดนราธิวาส พบว่าในภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อ 5. จัดทำเอกสารหลักฐานการศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบ. วัตถุประสงค์และประเมินผลของสถานศึกษา มีค่าเฉลี่ยสูงสุด อยู่ในระดับมาก และข้อ 7 มีการจัดระบบบริหารและสารสนเทศ โดยจัดโครงสร้างบริหารที่เอื้อต่อการพัฒนางานและการสร้างระบบประกันคุณภาพภายในจัดระบบสารสนเทศให้เป็นหมวดหมู่ข้อมูลมีความสมบูรณ์เรียกใช้ง่าย สะดวก รวดเร็ว ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน อยู่เสมอ มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด อยู่ในระดับปานกลาง

2) การกำกับดูแลการวางแผนด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในอำเภอสุคีริน จังหวัดนราธิวาส พบว่าในภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อ 26 ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชนโดยการจัดกระบวนการเรียนรู้ภายในชุมชน มีค่าเฉลี่ยสูงสุด อยู่ในระดับมาก และข้อ 25 พัฒนาคุณภาพการศึกษาด้านกระบวนการวิจัย มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด อยู่ในระดับปานกลาง

3) การนิเทศการวางแผนด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในอำเภอสุคริริน จังหวัดนราธิวาส พบว่าในภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ข้อ 31 สร้างความตระหนักให้แก่ครูและผู้เกี่ยวข้องให้เข้าใจกระบวนการ การนิเทศภายในว่า เป็นกระบวนการทำงานร่วมกัน ที่ใช้เหตุผล การนิเทศเป็นการพัฒนาปรับปรุงวิธีการทำงานของแต่ละบุคคล ให้มีคุณภาพการนิเทศเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหาร เพื่อให้ทุกคนเกิดความเชื่อมั่นว่า ได้ปฏิบัติถูกต้อง ก้าวหน้า และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียนและตัวครูเอง มีค่าเฉลี่ยสูงสุด อยู่ในระดับมาก และข้อ 36 นิเทศ ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน ของบุคลากรในการจัดหา ผลิต ใช้ และพัฒนาสื่อ และเทคโนโลยีทางการศึกษา มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด อยู่ในระดับปานกลาง

4) การติดตามเกี่ยวกับการวางแผนด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในอำเภอสุคริริน จังหวัดนราธิวาส พบว่าในภาพรวมอยู่ในระดับมาก และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าข้อ 40 ติดตามและประเมินผลระบบสารสนเทศด้านการวัดประเมินผล การเทียบโอนผลการเรียนเพื่อใช้ในการอ้างอิง ตรวจสอบและใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการเรียนการสอนมีค่าเฉลี่ยสูงสุด อยู่ในระดับมาก และข้อ 37 ติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตร มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด อยู่ในระดับปานกลาง

1.6.2 เปรียบเทียบความคิดเห็นครูผู้สอน จำแนกตามขนาดของโรงเรียนที่ เกี่ยวกับการวางแผนด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในอำเภอสุคริริน จังหวัดนราธิวาส พบว่า ไม่แตกต่างกัน ไม่สอดคล้องตามสมมติฐานที่ตั้งไว้

2. อภิปรายผล

ผลการวิจัยนำมาอภิปรายด้านประเด็นต่อไปนี้

2.1 สภาพการวางแผนด้านวิชาการของสถานศึกษาชั้นพื้นฐานในอำเภอสุคิริน จังหวัดนราธิวาส ในภาพรวมพบว่า อยู่ในระดับปานกลาง ซึ่งสอดคล้องกับ กอบกมล โดสังจวงศ์ (2546: บทคัดย่อ) การศึกษาความพร้อมในการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานของโรงเรียนมัธยมวัดสิงห์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ กรุงเทพมหานคร ด้านการบริหารงานวิชาการ ด้านการบริหารงานงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารงานทั่วไป โดยภาพรวมมีความพร้อมอยู่ในระดับปานกลาง และ สอดคล้องกับ สุขุม กาญจนสุระกิจ (2542: บทคัดย่อ) กระบวนการวางแผนปฏิบัติการประจำปีของวิทยาลัยเทคนิค สังกัดกรมอาชีวศึกษา เขตการศึกษา 7 เปรียบเทียบความคิดเห็น ระหว่างผู้บริหารกับผู้เกี่ยวข้องในการวางแผนปฏิบัติงานประจำปีของวิทยาลัยเทคนิค สังกัดกรมอาชีวศึกษา เขตการศึกษา 7 ปัญหาที่ศึกษามี 4 ชั้นคือ ชั้นการเตรียมการวางแผน ชั้นการวางแผน ชั้นการนำแผนไปปฏิบัติ และชั้นการติดตาม ควบคุม และประเมินผล พบว่าผู้เกี่ยวข้องมีความเห็นว่าสภาพการวางแผนปฏิบัติการประจำปี มีการปฏิบัติ อยู่ในระดับปานกลางทุกชั้น

2.2 การรวบรวมข้อมูลด้านวิชาการของสถานศึกษาชั้นพื้นฐานในอำเภอสุคิริน จังหวัดนราธิวาส ในสถานศึกษาชั้นพื้นฐานในอำเภอสุคิริน จังหวัดนราธิวาส ในภาพรวมพบว่า อยู่ในระดับปานกลาง ซึ่งสอดคล้อง สุขุม กาญจนสุระกิจ (2542: บทคัดย่อ) กระบวนการวางแผนปฏิบัติการประจำปีของวิทยาลัยเทคนิค สังกัดกรมอาชีวศึกษา เขตการศึกษา 7 เปรียบเทียบความคิดเห็น ระหว่างผู้บริหารกับผู้เกี่ยวข้องในการวางแผนปฏิบัติงานประจำปีของวิทยาลัยเทคนิค สังกัดกรมอาชีวศึกษา เขตการศึกษา 7 ปัญหาที่ศึกษามี 4 ชั้นคือ ชั้นการเตรียมการวางแผน พบว่าผู้เกี่ยวข้องมีความเห็นว่าสภาพการวางแผนปฏิบัติการประจำปี มีการปฏิบัติ อยู่ในระดับปานกลางทุกชั้น

2.3 การกำกับดูแลวางแผนด้านวิชาการของสถานศึกษาชั้นพื้นฐานในอำเภอสุคิริน จังหวัดนราธิวาส ในภาพรวมพบว่า อยู่ในระดับปานกลาง ซึ่งสอดคล้องกับ สุขุม กาญจนสุระกิจ (2542: บทคัดย่อ) กระบวนการวางแผนปฏิบัติการประจำปีของวิทยาลัยเทคนิค สังกัดกรมอาชีวศึกษา เขตการศึกษา 7 เปรียบเทียบความคิดเห็น ระหว่างผู้บริหารกับผู้เกี่ยวข้องในการวางแผนปฏิบัติงานประจำปีของวิทยาลัยเทคนิค สังกัดกรมอาชีวศึกษา เขตการศึกษา 7 ปัญหาที่ศึกษามี 4 ชั้นคือ ชั้นการเตรียมการวางแผน พบว่าผู้เกี่ยวข้องมีความเห็นว่าสภาพการวางแผนปฏิบัติการประจำปี มีการปฏิบัติ อยู่ในระดับปานกลางทุกชั้น และ สอดคล้องกับ สุมาลี จันทร์ใหม่ (2547: บทคัดย่อ) เรื่อง การศึกษาคุณภาพงานวิชาการ และแนวทางการพัฒนาคุณภาพงานวิชาการ โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 12 ได้ศึกษางานด้าน(2544: บทคัดย่อ) คุณภาพงานวิชาการ โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัด

กรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 12 โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง ด้านการพัฒนา และส่งเสริมทางด้านวิชาการ ควรมีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการวิเคราะห์วิจัย ด้านการวัดผลและประเมินผลการเรียน และงานทะเบียนนักเรียน

2.4 การนิเทศวางแผนด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในอำเภอสุคีริน จังหวัดนราธิวาส ในภาพรวมพบว่า อยู่ในระดับปานกลาง ซึ่งสอดคล้องกับ ปรีชา บัวกิ่ง (2542: บทคัดย่อ) ได้ทำการวิจัย เรื่องการจัดกิจกรรมการนิเทศภายในของโรงเรียนประถมศึกษาในสังกัดสำนักงาน การประถมศึกษา จังหวัดชุมพร พบว่าการจัดกิจกรรมการนิเทศภายในโรงเรียน ของโรงเรียนประถมศึกษา ตามความคิดเห็นของครูผู้สอนมีการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลางและ ภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง และสอดคล้องกับ แออุไร กนกกังวานโรจน์ (2542: บทคัดย่อ) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การปฏิบัติงานตาม กระบวนการบริหารงานวิชาการ ในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดเทศบาล เขตการศึกษา 8 สภาพการ ปฏิบัติงานตามกระบวนการบริหารงานวิชาการใน โรงเรียนประถมศึกษา สังกัด เทศบาล เขตการศึกษา 8 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูในภาพรวมอยู่ในระดับมาก การพิจารณา เป็นรายด้าน พบว่า ทุก ด้านอยู่ในระดับมาก ยกเว้น ด้านการนิเทศการเรียนการสอน อยู่ใน ระดับปานกลาง

2.5 การติดตามเกี่ยวกับงานวิชาการวางแผนด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานใน อำเภอสุคีริน จังหวัดนราธิวาส ในภาพรวมพบว่า อยู่ในระดับมาก ซึ่งสอดคล้องกับ เจริญ งามดี (2547: บทคัดย่อ) การบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จังหวัดบุรีรัมย์ โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก และสอดคล้องกับ นิภา รักษา (2545: บทคัดย่อ) ได้วิจัย เรื่องการศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างทักษะการบริหารงานกับการบริหาร งานวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียน พบว่ามีทักษะการบริหารอยู่ในระดับมาก และการบริหารงานวิชาการ อยู่ในระดับมาก และ อาจเป็นเพราะมีการวางแผนในการปฏิบัติงาน ทำให้การปฏิบัติงาน วิชาการเป็นตามลำดับขั้นตอนที่ วางไว้

2.6 ผลการเปรียบเทียบความคิดเห็นของครูผู้สอน จำแนกตามขนาดโรงเรียนเกี่ยวกับ การวางแผนด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในอำเภอสุคีริน จังหวัดนราธิวาส พบว่าไม่มี ความคิดเห็นแตกต่างกัน อาจเป็นเพราะว่า ครูผู้ปฏิบัติงานในสถานศึกษาขนาดเล็ก ขนาดกลาง และ ขนาดใหม่ใช้เวลาส่วนใหญ่ในการเรียนการสอนเหมือนกัน เนื่องจากสถานศึกษาตั้งอยู่ในพื้นที่เสี่ยงภัย เช่นเดียวกัน ทำให้มีใช้เวลาน้อยในการวางแผนด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

3. ข้อเสนอแนะ

จากผลการวิจัยสถานศึกษาควรนำเสนอผลการวิจัยในระดับปานกลางไปปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ในประเด็นต่อไปนี้

3.1 ข้อเสนอแนะในการนำผลการวิจัยไปใช้

3.1.1 ด้านการเก็บรวบรวมข้อมูล ควรดำเนินการดังนี้

- 1) ควรปรับปรุง มีการกำหนดนโยบายและแนวทางการใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ และกระบวนการทำงานของ นักเรียน ครู และผู้เกี่ยวข้องกับการศึกษา
- 2) ควรปรับปรุง รวบรวม และเผยแพร่ผลการวิจัยเพื่อการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพการศึกษา รวมทั้งสนับสนุน ให้ครูนำผลการวิจัย มาใช้เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ และพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา
- 3) ควรปรับปรุง จัดระบบข้อมูลแหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่น ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียนของสถานศึกษาของตนเอง เช่น จัดเส้นทาง/แผนที่ และระบบการเชื่อมโยงเครือข่าย ห้างสรรพสินค้า ภูมิปัญญาท้องถิ่น ฯลฯ

3.1.2 ด้านการกำกับดูแล ควรดำเนินการดังนี้

- 1) ควรปรับปรุง พัฒนาคุณภาพการศึกษาด้านกระบวนการวิจัย
- 2) ควรปรับปรุง ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน โดยการจัดกระบวนการเรียนรู้ภายในชุมชน
- 3) ควรปรับปรุง มีการวิเคราะห์กรอบสาระการเรียนรู้หลักสูตรแกนกลางและหลักสูตรท้องถิ่นที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดทำไว้ เพื่อให้สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา และพัฒนาครูและนักเรียนให้มีความรู้เกี่ยวกับ การปฏิรูปการเรียน โดยใช้ กระบวนการวิจัย เป็นสำคัญในการเรียนรู้ที่ซับซ้อนขึ้นทำให้ ผู้เรียนได้ฝึกความคิด การจัดการ การหาเหตุผลในการตอบปัญหาการผสมผสานความรู้แบบสหวิทยาการและการเรียนรู้ในปัญหาที่ตนสนใจ

3.1.3 ด้านการนิเทศ ควรดำเนินการดังนี้

- 1) ควรปรับปรุง จัดให้มีการนิเทศการเรียนการสอนแก่ครูในกลุ่มสาระต่างๆ โดย เน้นการนิเทศที่ร่วมมือช่วยเหลือกันแบบกัลยาณมิตร เช่น นิเทศแบบเพื่อนช่วยเพื่อน เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนร่วมกันหรือแบบอื่นๆ ตามความเหมาะสม
- 2) ควรปรับปรุง จัดการนิเทศภายในสถานศึกษาให้มีคุณภาพทั่วถึง และต่อเนื่องเป็นระบบและกระบวนการ
- 3) ควรปรับปรุง สร้างความตระหนักให้แก่ครูและผู้เกี่ยวข้องให้เข้าใจ กระบวนการนิเทศภายในว่า เป็นกระบวนการทำงานร่วมกัน ที่ใช้เหตุผล การนิเทศเป็นการพัฒนา

ปรับปรุงวิธีการทำงานของแต่ละบุคคล ให้มีคุณภาพการนิเทศเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหาร เพื่อให้ทุกคนเกิดความเชื่อมั่นว่า ได้ปฏิบัติถูกต้อง ก้าวหน้า และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียนและตัวครูเอง

3.1.4 ด้านติดตามเกี่ยวกับงานวิชาการ ควรดำเนินการดังนี้

- 1) ควรปรับปรุง ติดตามและประเมินผลระบบสารสนเทศด้านการวัด ประเมินผล การเทียบโอนผลการเรียนเพื่อใช้ในการอ้างอิง ตรวจสอบและใช้ประโยชน์ในการ พัฒนาการเรียนการสอน
- 2) ควรปรับปรุง ติดตามและพัฒนาแหล่งเรียนรู้รวมทั้งพัฒนาให้เกิดองค์ความรู้และประสานความร่วมมือกับสถาน ศึกษาอื่น บุคคลครอบครัวองค์กร หน่วยงานและสถาบันอื่น ที่จัดการศึกษา
- 3) ควรปรับปรุง ติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตร

3.2 ข้อเสนอแนะในการวิจัยครั้งต่อไป

3.2.1 ควรศึกษาเกี่ยวกับปัจจัยที่ส่งผลต่อการวางแผนงานด้านวิชาการในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในอำเภอสุคิริน จังหวัดนราธิวาส

3.2.2 ควรศึกษาเกี่ยวกับการวางแผนงานด้านวิชาการในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในภาพรวมของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานราธิวาส เขต 2 จังหวัดนราธิวาส

บรรณานุกรม

บรรณานุกรม

- กระทรวงศึกษาธิการ คู่มือว่าด้วยคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2543 กรมสามัญศึกษา.
2542
- _____ การวางแผนการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นนิติบุคคล 2546
- _____ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แนวทางการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาให้คณะกรรมการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ตามกฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา พ.ศ. 2550 กรุงเทพมหานคร 2550
- _____ กรมสามัญศึกษา เกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ. 2539 เพื่อใช้เป็นคู่มือในการจัดการ โรงเรียนและเป็นพื้นฐานในการปรับมาตรฐานโรงเรียนให้สูงขึ้น 2540
- กิติมา ปรีดีติติก การบริหารและการนิเทศการศึกษาเบื้องต้น กรุงเทพมหานคร อักษรการพิมพ์ 2532
- กอบกมล โตสังจวงส์ “การศึกษาความพร้อมในการบริหาร โดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน ของโรงเรียนมัธยมวัดสิงห์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ กรุงเทพมหานคร” วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี 2546
- เชอูไร กนกกังวานโรจน์ “การปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการ ในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดเทศบาล เขตการศึกษา 8 ” วิทยานิพนธ์ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต การบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช 2542
- เจริญ งามดี “การบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จังหวัดบุรีรัมย์” วิทยานิพนธ์ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต การบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช 2547
- จุไรลักษณ์ โกมล “ปัญหาการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสิงห์บุรี” วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต การบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี 2548
- ชัด บุญญา. เทคนิคการกำกับ ติดตามผลการปฏิบัติการสอน เพื่อการนิเทศงานวิชาการ ภายในโรงเรียน. สารพัฒนาหลักสูตร., ปีที่ 14 อันดับที่ 12 กรกฎาคม - กันยายน 2538.
กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2538
- ชัยสิทธิ์ ชัยชนะสุวรรณ ปัญหการนิเทศภายในโรงเรียน

บรรณานุกรม(ต่อ)

- ธีระ รุณเจริญ สรุปผลการวิจัย “สภาพและปัญหาการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษาในประเทศไทย” 2545
- ถาวร นุ่งทอง “ปัญหาการปฏิบัติงานวิชาการของโรงเรียนที่เปิดสอนช่วงชั้นที่ 1-2 ของโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 2” วิทยานิพนธ์ปริญญา
ครุศาสตรมหาบัณฑิต การบริหารการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม 2549
- ถวิล เกื้อคุณวงศ์ การบริหารการศึกษามัยใหม่ ทฤษฎี วิจัย และปฏิบัติ กรุงเทพมหานคร
วัฒนาพานิช 2530
- ถวิล แพงยา “ปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาศรีสะเกษ เพื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหาร โรงเรียนและครูวิชาการ โรงเรียน
วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต การบริหารการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏ
มหาสารคาม 2549
- ถาวร ดอนจันทร์โคตร “ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนกับครูผู้สอนที่มีต่อแนวทางดำเนินงาน
วิชาการโรงเรียนประถมศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานองคาย”
วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต การบริหารการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏ
อุตรธานี 2550
- ประสงค์ ทองสุขประสงค์ เอกสารการอบรม การสั่งงาน การมอบหมายงาน และการติดตามควบคุม
งาน (Directing Delegating and Controlling บริษัท ดี เอ็กเซลเลนซ์ คอนซัลแทนท์
จำกัด 2552 <http://www.excellenceconsultant.com> คั่นคั่น 2 เมษายน 2552
- ปิ้งมา ปรีชาวัฒน์ชัย “การบริหารงานวิชาการที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามแนวทางปฏิรูปการเรียนรู้ของ
โรงเรียนระดับประถมศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่บึงกลุ่ม สังกัดกรุงเทพมหานคร”
วิทยานิพนธ์ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต การบริหารการศึกษามหาวิทยาลัยสุโขทัย
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช 2546
- ปรีชา บัวกิ่ง “การจัดกิจกรรมการนิเทศภายในของโรงเรียนประถมศึกษาในสังกัดสำนักงาน การ
ประถมศึกษา จังหวัดชุมพร” วิทยานิพนธ์ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต การบริหาร
การศึกษามหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช 2542
- ปรีชาพร วงศ์อนุตรโรจน์ การบริหารงานวิชาการ กรุงเทพมหานคร ศูนย์สื่อเสริมกรุงเทพ 2546
- พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545
กรุงเทพมหานคร 2545

บรรณานุกรม(ต่อ)

- พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พุทธศักราช 2525 กรุงเทพมหานคร 2525
 มาลัย หุวะนันทน์. “วัตถุประสงค์นโยบายและแผน” ใน หลักการบริหาร กรุงเทพฯ
 โรงพิมพ์ส่วนท้องถิ่น 2543
- เมตต์ เมตต์การุณจิต การนิเทศภายในโรงเรียนประถมศึกษา วารสารวิชาการ 3,4 (เม.ย.43) 2543
 รุจิร ภู่อาระ, จันทราณี สงวนนาม การบริหารหลักสูตรในสถานศึกษา กรุงเทพฯ บริษัท บุ๊ค พอยท์
 จำกัด, 2545.
- ภิญโญ สาร การบริหารการศึกษา กรุงเทพมหานคร วัฒนาพานิช 2523
- นิภา รักษา “การศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างทักษะการบริหารงานกับการบริหารงานวิชาการของ
 ผู้บริหารโรงเรียน” วิทยานิพนธ์ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต การบริหารการศึกษา
 มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช 2545
- เน่งน้อย เฟิงพันธ์ “ความต้องการการนิเทศภายในโรงเรียนบางบัวทอง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
 นนทบุรี เขต 2” วิทยานิพนธ์ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต การบริหารการศึกษา
 มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ณ สถานีบริการวิชาการและสารสนเทศ
 บางบัวทอง จังหวัดนนทบุรี
- รุ่ง แก้วแดง ปฏิวัติการศึกษาไทย กรุงเทพฯ :มติชน 2541
- สังัด อุทรานันท์ การนิเทศการศึกษา หลักการ ทฤษฎีและปฏิบัติ กรุงเทพมหานคร
 โรงพิมพ์มิตรสยาม 2529
- เสนาะ ดิยาวัว หลักการบริหาร : การวางแผน กรุงเทพมหานคร โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
 2543
- สาย ภาณุรัตน์ วารสารรัฐประศาสนศาสตร์ฉบับพิเศษ 2507ภาวะผู้นำเชิงสร้างสรรค์ พระนคร
 คณะรัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ 2517
- สุจิตรา สุภพงษ์ “การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการ
 ประถมศึกษาจังหวัดสิงห์บุรี” วิทยานิพนธ์ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต การบริหาร
 การศึกษา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช 2539
- สุขุม กาญจนสุระกิจ “กระบวนการวางแผนปฏิบัติการประจำปีของวิทยาลัยเทคนิค สังกัดกรม
 อาชีวศึกษา เขตการศึกษา 7” วิทยานิพนธ์ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต การบริหาร
 การศึกษา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช 2547

บรรณานุกรม(ต่อ)

- ศุมาลี จันทร์ใหม่ “การศึกษาคุณภาพงาน และแนวทางการพัฒนาคุณภาพงานวิชาการ โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 12” วิทยานิพนธ์ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต การบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา 2547
- สมพงษ์ เกษมสิน การบริหาร กรุงเทพฯ : ไทยวัฒนาพานิช 2521
- สมพร พรหมชินวงศ์ “สภาพและปัญหาการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชัยภูมิ เขต 3” วิทยานิพนธ์ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต การบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช 2550
- สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ คู่มือดำเนินการนิเทศ. กรุงเทพมหานคร หน่วยศึกษานิเทศก์ 2540
- อารี บัวแฝง การนิเทศภายในโรงเรียนมีกระบวนการอย่างไร
<http://gotoknow.org/blog/parichatjang/212757>
- เอกชัย กี่สุขพันธ์ การบริหาร ทักษะและการปฏิบัติ กรุงเทพมหานคร รุ่งเรืองศาสน์การพิมพ์ 2533
- Catt, Stephen F.and Donald S.Miller. Supervision Working with People.
 2nd ed. Boston : Donnelly & Sons, 1991
- Agthe , R.(2001) The Elementary Principals Perception of There Own and Teacher Role in Curriculum Decision Making. **Dissertation Abstracts International**, 36(5): P.3077-A.
- Buzzi. M.J., (2000).The Relationship of School Effectiveness to Selected Dimension of Principal,s Instrumental Leadership in Elementary School in the State of Conecticut.
Dissertation Abstracts International, 51 (12):807-A.
- Dusautel,Rodney Allen. (1999). Administrative Role Perception of North Dakota Elementary School Principle as Related to Five Selected Dimensions of Administration Function.
Dissertation Abstract International, 39(10):p. 42 – A.
- Fry, Gerald, Sermsak Wisalaporn and Somkit Lertpaitoon. (1999). **Management of Education Thailand : A Review and Recommendations for anImplementation Strategy for Decentralization**, Photocopied

•
ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

ผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือ (แบบสอบถาม)



ที่ ศธ 0522.16 (บ) / 265

สาขาวิชาศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
ตำบลบางพลู อำเภอปากเกร็ด
จังหวัดนนทบุรี 11120

15 มิถุนายน 2552

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาเครื่องมือวิจัย

เรียน นายจร ประสงค์สุข

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการศึกษาค้นคว้าอิสระ จำนวน 1 ชุด

ด้วย นายศิริวัฒน์ แซ่ซู่ นักศึกษาหลักสูตรบัณฑิตศึกษา แขนงวิชา บริหารการศึกษา สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ได้รับอนุมัติให้ศึกษาค้นคว้าอิสระ เรื่อง “การวางแผนงานด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในอำเภอสุคริพ จังหวัดนราธิวาส” โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรรถพร จินะวัฒน์ เป็นที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ ตามโครงการศึกษาค้นคว้าอิสระที่แนบมาด้วยนี้

ในการจัดทำโครงการศึกษาค้นคว้าอิสระเรื่องดังกล่าว นักศึกษาได้จัดทำเครื่องมือเพื่อจัดเก็บรวบรวมข้อมูล และได้รับความเห็นชอบเบื้องต้นจากอาจารย์ที่ปรึกษาไว้ชั้นหนึ่งแล้ว และเพื่อให้เครื่องมือที่จัดทำมีความครอบคลุมเนื้อหาวิชา มีความสอดคล้องกับหลักและกระบวนการวิจัย ทางสาขาวิชาจึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในฐานะผู้ทรงคุณวุฒิที่เกี่ยวข้อง ได้โปรดพิจารณาตรวจสอบและให้ความคิดเห็นเพื่อการปรับปรุงเครื่องมือการวิจัยของนักศึกษาผู้นี้ด้วย สำหรับรายละเอียดอื่นๆ นักศึกษาจะนำเรียนท่านด้วยตนเอง

สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านเป็นอย่างดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ทวิศักดิ์ จินคานุรักษ์)

ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาศึกษาศาสตร์

ฝ่ายบัณฑิตศึกษา

โทร. 0 2503 2870 โทรสาร 0 2503 3566-7

ที่ ศธ 0522.16 (บ) / 265



สาขาวิชาศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด
จังหวัดนนทบุรี 11120

15 มิถุนายน 2552

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาเครื่องมือวิจัย

เรียน นายกนก ศิตาหม่อม

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการศึกษาค้นคว้าอิสระ จำนวน 1 ชุด

ด้วย นายศิริวัฒน์ แซ่ซู้ นักศึกษาหลักสูตรบัณฑิตศึกษา แขนงวิชา บริหารการศึกษา สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ได้รับอนุมัติให้ศึกษาค้นคว้าอิสระ เรื่อง "การวางแผนงานด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในอำเภอสุทิดริน จังหวัดนราธิวาส" โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรรถพร จินะวัฒน์ เป็นที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ ตามโครงการค้นคว้าอิสระที่แนบมาด้วยนี้

ในการจัดทำโครงการศึกษาค้นคว้าอิสระเรื่องดังกล่าว นักศึกษาได้จัดทำเครื่องมือเพื่อจัดเก็บรวบรวมข้อมูล และได้รับความเห็นชอบเบื้องต้นจากอาจารย์ที่ปรึกษาไว้ชั้นหนึ่งแล้ว และเพื่อให้เครื่องมือที่จัดทำมีความครอบคลุมเนื้อหาวิชา มีความสอดคล้องกับหลักและกระบวนการวิจัย ทางสาขาวิชาจึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในฐานะผู้ทรงคุณวุฒิที่เกี่ยวข้อง ได้โปรดพิจารณาตรวจสอบและให้ความคิดเห็นเพื่อการปรับปรุงเครื่องมือการวิจัยของนักศึกษาผู้นี้ด้วย สำหรับรายละเอียดอื่นๆ นักศึกษาจะนำเรียนท่านด้วยตนเอง

สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านเป็นอย่างดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.วิทิตศักดิ์ จินคานุรักษ์)

ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาศึกษาศาสตร์

ฝ่ายบัณฑิตศึกษา

โทร. 0 2503 2870 โทรสาร 0 2503 3566-7

ที่ ศษ 0522.16 (บ) / 265



สาขาวิชาศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด
จังหวัดนนทบุรี 11120

15 มิถุนายน 2552

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาเครื่องมือวิจัย

เรียน นางสุทษินี หนูเกิด

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการศึกษาค้นคว้าอิสระ จำนวน 1 ชุด

ด้วย นายศิริวัฒน์ แซ่ซู้ นักศึกษาหลักสูตรบัณฑิตศึกษา แขนงวิชา บริหารการศึกษา สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ได้รับอนุมัติให้ศึกษาค้นคว้าอิสระ เรื่อง “การวางแผนงานด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในอำเภอสุคริบน จังหวัดนราธิวาส” โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรุณพ จินะวัฒน์ เป็นที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ ตามโครงการศึกษาค้นคว้าอิสระที่แนบมาด้วยนี้

ในการจัดทำโครงการศึกษาค้นคว้าอิสระเรื่องดังกล่าว นักศึกษาได้จัดทำเครื่องมือเพื่อจัดเก็บรวบรวมข้อมูล และได้รับความเห็นชอบเบื้องต้นจากอาจารย์ที่ปรึกษาไว้ขั้นหนึ่งแล้ว และเพื่อให้เครื่องมือที่จัดทำมีความครอบคลุมเนื้อหาวิชา มีความสอดคล้องกับหลักและกระบวนการวิจัย ทางสาขาวิชาจึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในฐานะผู้ทรงคุณวุฒิที่เกี่ยวข้อง ได้โปรดพิจารณาตรวจสอบและให้ความคิดเห็นเพื่อการปรับปรุงเครื่องมือการวิจัยของนักศึกษาผู้นี้ด้วย สำหรับรายละเอียดอื่นๆ นักศึกษาจะนำเรียนท่านด้วยตนเอง

สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านเป็นอย่างดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ทวีศักดิ์ จินคานุกรณ์)

ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาศึกษาศาสตร์

ฝ่ายบัณฑิตศึกษา

โทร. 0 2503 2870 โทรสาร 0 2503 3566-7

ภาคผนวก ข

แบบสอบถาม

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

การวางแผนงานด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ในอำเภอสุคริบน จังหวัดนครราชสีมา

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อการศึกษาการวางแผนงานด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในอำเภอสุคริบน จังหวัดนครราชสีมา จึงขอความอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถามข้อเท็จจริงให้มากที่สุด ข้อมูลจากท่านจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการศึกษาด้านการพัฒนางานวิชาการในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโดยไม่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติงานของท่านแต่ประการใด
2. แบบสอบถามฉบับนี้มี 2 ตอน คือ
 - ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม
 - ตอนที่ 2 การวางแผนงานด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ขอขอบพระคุณในความอนุเคราะห์ของท่านเป็นอย่างยิ่ง

นายศิริวัฒน์ แซ่ซู้

นักศึกษาระดับปริญญาโท แขนงวิชาการบริหารการศึกษา

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

ตอนที่ 1

ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย / ในช่อง หน้าข้อความที่เป็นจริงเพียงคำตอบเดียว

1. เพศ

 ชาย หญิง 1

2. อายุ

 21-30 ปี 31-40 ปี 41-50 ปี 51 ปีขึ้นไป 2

3. ระดับการศึกษาสูงสุด

 ต่ำกว่าปริญญาตรี ปริญญาตรี สูงกว่าปริญญาตรี 3

4. จำนวนนักเรียนในโรงเรียนของท่าน

 ไม่เกิน 120 คน 121-300 คน มากกว่า 300 คน 4

ตอนที่ 2

การวางแผนงานด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ในอำเภอสุคริพ จังหวัดนครราชสีมา

คำชี้แจง โปรดอ่านและพิจารณาข้อความในแต่ละข้อแล้วทำเครื่องหมาย / ลงในช่องหมายเลข 12345

ที่เห็นวาทตรงกับสภาพความเป็นจริงของการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนของท่าน เพียงข้อละหนึ่ง
เครื่องหมายเท่านั้น คะแนนในแต่ละช่องมีความหมายดังนี้

- 1 หมายถึง มีความคิดเห็นต่อการบริหารงานวิชาการในระดับ น้อยที่สุด
- 2 หมายถึง มีความคิดเห็นต่อการบริหารงานวิชาการในระดับ น้อย
- 3 หมายถึง มีความคิดเห็นต่อการบริหารงานวิชาการในระดับ ปานกลาง
- 4 หมายถึง มีความคิดเห็นต่อการบริหารงานวิชาการในระดับ มาก
- 5 หมายถึง มีความคิดเห็นต่อการบริหารงานวิชาการในระดับ มากที่สุด

ตัวอย่าง

ข้อ	การบริหารงานวิชาการ	ระดับความคิดเห็น					สำหรับ ผู้วิจัย
		1	2	3	4	5	
0	ผู้บริหารมีการสนับสนุนให้ครูมีความรู้ความเข้าใจในเรื่อง การใช้หลักสูตร				/		<input type="checkbox"/> 0
00	ผู้บริหารมีการแนะนำและให้คำปรึกษาในการจัดทำแผนการ สอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	/					<input type="checkbox"/> 00

อธิบาย ข้อ 0 ท่านทำเครื่องหมาย / ในช่องหมายเลข 4 แสดงว่าท่านมีความคิดเห็นต่อการบริหารงาน
วิชาการ เรื่อง ผู้บริหารมีการสนับสนุนให้ครูมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องการใช้หลักสูตรในระดับมาก

ข้อ 00 ท่านทำเครื่องหมาย / ในช่องหมายเลข 1 แสดงว่าท่านมีความคิดเห็นต่อการบริหารงาน
วิชาการ เรื่อง ผู้บริหารมีการแนะนำและให้คำปรึกษาในการจัดทำแผนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ในระดับ น้อยที่สุด

ข้อ	การบริหารงานวิชาการ	ระดับความคิดเห็น					สำหรับ ผู้วิจัย
		1	2	3	4	5	
1	ด้านการเก็บรวบรวมข้อมูล มีการเก็บรวบรวมข้อมูลที่เป็นในการพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษา ที่มีความสอดคล้องเพื่อการแก้ปัญหา จากข้อมูลที่ได้เก็บรวบรวมไว้						<input type="checkbox"/> 5
2	นำข้อมูลที่ได้วิเคราะห์ไว้มาพัฒนากระบวนการเรียนรู้และ นำหลักสูตรไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนและบริหารจัดการ การใช้หลักสูตรให้เหมาะสม						<input type="checkbox"/> 6
3	มีการกำหนดระเบียบการวัดผลและประเมินผลของสถาน ศึกษาตามหลักสูตรสถานศึกษาโดยมีความสอดคล้องกับ นโยบายของต้นสังกัด						<input type="checkbox"/> 7
4	มีการจัดระบบสารสนเทศด้านการวัดผลประเมินผลและการ เทียบผลการเรียนเพื่อใช้ในการอ้างอิง ตรวจสอบและใช้ ประโยชน์ในการพัฒนาการเรียนการสอน						<input type="checkbox"/> 8
5	จัดทำเอกสารหลักฐานการศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบการ วัดและประเมินผลของสถานศึกษา						<input type="checkbox"/> 9
6	กำหนดมาตรฐานของการศึกษาเพิ่มเติมของสถานศึกษา ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ มาตรฐานการศึกษา ขั้นพื้นฐาน						<input type="checkbox"/> 10
7	มีการจัดระบบบริหารและสารสนเทศ โดยจัด โครงสร้าง บริหารที่เอื้อต่อการพัฒนางานและการสร้างระบบประกัน คุณภาพภายในจัดระบบสารสนเทศให้เป็นหมวดหมู่ข้อมูล มีความสมบูรณ์เรียกใช้ง่าย สะดวก รวดเร็ว ปรับปรุงให้เป็น ปัจจุบันอยู่เสมอ						<input type="checkbox"/> 11
8	จัดทำแผนสถานศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพการศึกษาโดยผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการจัดทำ (แผนกลยุทธ์/แผนยุทธศาสตร์)						<input type="checkbox"/> 12
9	จัดให้มีการกำหนดนโยบาย วางแผนในเรื่องการจัดการจัดหาและ พัฒนาสื่อการเรียนรู้ เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาของสถานศึกษา						<input type="checkbox"/> 13

ข้อ	การบริหารงานวิชาการ	ระดับความคิดเห็น					สำหรับ ผู้วิจัย
		1	2	3	4	5	
10	ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน เช่น พัฒนาห้องสมุดให้เป็นแหล่งการเรียนรู้ จัดให้มีห้องสมุดเคลื่อนที่ มุมหนังสือในห้องเรียน ห้องคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต สวนสุขภาพ สวนวรรณคดี สวนหนังสือ เป็นต้น						<input type="checkbox"/> 14
11	จัดระบบข้อมูลแหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่น ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียนของสถานศึกษาของตนเอง เช่น จัดเส้นทาง/แผนที่ และระบบการเชื่อมโยงเครือข่าย ห้องสมุดประชาชน ภูมิปัญญาท้องถิ่น ฯลฯ						<input type="checkbox"/> 15
12	มีการกำหนดนโยบายและแนวทางการใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ และกระบวนการทำงานของนักเรียน ครู และผู้เกี่ยวข้องกับการศึกษา						<input type="checkbox"/> 16
13	รวบรวม และเผยแพร่ผลการวิจัยเพื่อการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพการศึกษา รวมทั้งสนับสนุน ให้ครูนำผลการวิจัยมาใช้เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ และพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา						<input type="checkbox"/> 17
14	มีการจัดเก็บข้อมูลกระบวนการเรียนรู้ร่วมกับบุคคล ครอบคลุม ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันอื่น						<input type="checkbox"/> 18
15	ด้านการกำกับดูแล มีการวิเคราะห์กรอบสาระการเรียนรู้หลักสูตรแกนกลางและหลักสูตรท้องถิ่นที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดทำไว้ เพื่อให้สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา						<input type="checkbox"/> 19
16	มีการเพิ่มเติมเนื้อหาสาระของรายวิชาให้สูงและลึกซึ่งมากขึ้น สำหรับกลุ่มเป้าหมายเฉพาะ ได้แก่ การศึกษาด้านศาสนา คนตรีนาฏศิลป์ กีฬา อาชีวศึกษา การศึกษาที่ส่งเสริมความเป็นเลิศ ผู้บกพร่อง พิการและการศึกษาทางเลือก						<input type="checkbox"/> 20
17	เพิ่มเติมเนื้อหาสาระของรายวิชาที่สอดคล้องสภาพปัญหา ความต้องการของผู้เรียนผู้ปกครอง ชุมชน สังคม และโลก						<input type="checkbox"/> 21

ข้อ	การบริหารงานวิชาการ	ระดับความคิดเห็น					สำหรับ ผู้วิจัย
		1	2	3	4	5	
18	จัดทำหลักสูตรการจัดกระบวนการเรียนรู้ การสอนและอื่น ๆ ให้เหมาะสมกับความสามารถของนักเรียนตามกลุ่มเป้าหมาย พิเศษ โดยความร่วมมือของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และเครือข่ายสถานศึกษา						<input type="checkbox"/> 22
19	จัดให้มีการพัฒนาเครื่องมือในการวัดและประเมินผล						<input type="checkbox"/> 23
20	จัดให้มีการประเมินผลการเรียนทุกช่วงชั้นและจัดให้มีการซ่อมเสริมกรณีที่มีผู้เรียน ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน						<input type="checkbox"/> 24
21	ดำเนินการตามแผนพัฒนาสถานศึกษาในการดำเนิน โครงการ/กิจกรรมสถานศึกษาต้องสร้างระบบการทำงานที่ เข้มแข็งเน้นการมีส่วนร่วม และวงจรการพัฒนาคุณภาพ ของเดมมิ่ง(Daming Cycle) หรือที่รู้จักกันว่าวงจรPDCA						<input type="checkbox"/> 25
22	พัฒนาและใช้สื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษาโดยมุ่งเน้น การพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษาที่ให้ข้อเท็จจริง เพื่อสร้าง องค์ความรู้ใหม่ ๆ เกิดขึ้น โดยเฉพาะหาแหล่งสื่อ ที่เสริมการจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ						<input type="checkbox"/> 26
23	พัฒนาห้องสมุดของสถานศึกษาให้เป็นแหล่งการเรียนรู้ ของสถานศึกษาและชุมชน						<input type="checkbox"/> 27
24	พัฒนาครูและนักเรียนให้มีความรู้เกี่ยวกับ การปฏิรูปการเรียน โดยใช้ กระบวนการวิจัย เป็นสำคัญในการเรียนรู้ที่ซับซ้อน ขึ้นทำให้ ผู้เรียน ได้ฝึกความคิด การจัดการ การหาเหตุผล ในการตอบปัญหา การผสมผสานความรู้แบบสหวิทยาการ และการเรียนรู้ในปัญหาที่ตนสนใจ						<input type="checkbox"/> 28
25	พัฒนาคุณภาพการศึกษาด้านกระบวนการวิจัย						<input type="checkbox"/> 29
26	ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน โดยการจัดกระบวนการ เรียนรู้ภายในชุมชน						<input type="checkbox"/> 30
27	ส่งเสริมให้ชุมชนมีการจัดการศึกษาอบรมมีการแสวงหา ความรู้ ข้อมูล ข่าวสารและรู้จักเลือกสรรภูมิปัญญา และวิทยาการต่าง ๆ						<input type="checkbox"/> 31

ข้อ	การบริหารงานวิชาการ	ระดับความคิดเห็น					สำหรับ ผู้วิจัย
		1	2	3	4	5	
28	จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็นรักการอ่านและเกิดการ ใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง						<input type="checkbox"/> 32
29	ฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการการเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา						<input type="checkbox"/> 33
	การนิเทศ						
30	นิเทศ ติดตาม ประเมินผลและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา และรายงานผลให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารับทราบ						<input type="checkbox"/> 34
31	สร้างความตระหนักให้แก่ครูและผู้เกี่ยวข้องให้เข้าใจ กระบวนการนิเทศภายในว่า เป็นกระบวนการทำงานร่วมกัน ที่ใช้เหตุผล การนิเทศเป็นการพัฒนาปรับปรุงวิธีการ วิธีการทำงาน ของแต่ละบุคคลให้มีคุณภาพ การนิเทศเป็น ส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหาร เพื่อให้ทุกคนเกิดความ เชื่อมั่นว่า ได้ปฏิบัติถูกต้อง ก้าวหน้า และเกิดประโยชน์ สูงสุดต่อผู้เรียนและตัวครูเอง						<input type="checkbox"/> 35
32	มีการนิเทศการใช้หลักสูตร						<input type="checkbox"/> 36
33	จัดการนิเทศภายในสถานศึกษาให้มีคุณภาพ ทั้งถึงและ ต่อเนื่องเป็นระบบและกระบวนการ						<input type="checkbox"/> 37
34	จัดระบบนิเทศภายในสถานศึกษาให้เชื่อมโยง กับระบบ นิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา						<input type="checkbox"/> 38
35	จัดให้มีการนิเทศการเรียนการสอนแก่ครูในกลุ่มสาระต่างๆ โดยเน้นการนิเทศที่ร่วมมือช่วยเหลือกันแบบกัลยาณมิตร เช่น นิเทศแบบเพื่อนช่วยเพื่อน เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน ร่วมกันหรือแบบอื่นๆ ตามความเหมาะสม						<input type="checkbox"/> 39
36	นิเทศ ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน ของบุคลากรใน การจัดการ ผลิต ใช้และพัฒนาสื่อ และเทคโนโลยีทางการศึกษา						<input type="checkbox"/> 40

ข้อ	การบริหารงานวิชาการ	ระดับความคิดเห็น					สำหรับ ผู้วิจัย
		1	2	3	4	5	
37	การติดตามเกี่ยวกับงานวิชาการ ติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตร						<input type="checkbox"/> 41
38	การติดตามเกี่ยวกับงานวิชาการ ติดตามและประเมินผลการใช้สื่อของครูผู้สอน เพื่อการ พัฒนาสื่อ และเทคโนโลยีทางการศึกษา						<input type="checkbox"/> 42
39	การติดตามเกี่ยวกับงานวิชาการ ติดตามและพัฒนาแหล่งเรียนรู้รวมทั้งพัฒนาให้เกิดองค์ ความรู้และประสานความร่วมมือกับสถานศึกษาอื่น บุคคล ครอบครัวองค์กร หน่วยงานและสถานบันอื่น ที่จัดการศึกษา						<input type="checkbox"/> 43
40	การติดตามเกี่ยวกับงานวิชาการ ติดตามและประเมินผลระบบสารสนเทศด้านการวัดประเมิน ผล การเทียบโอนผลการเรียนเพื่อใช้ในการอ้างอิง ตรวจสอบ และใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการเรียนการสอน						<input type="checkbox"/> 44

ภาคผนวก ค

หนังสือประสานงาน

ที่ ศธ 0522.16 (บ) / 266



สาขาวิชาศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช
ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด
จังหวัดนนทบุรี 11120

15 มิถุนายน 2552

เรื่อง ขอลความอนุเคราะห์ให้นักศึกษาเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานราธิวาส เขต 2

เนื่องด้วย นายศิริวัฒน์ แซ่ซู่ นักศึกษาหลักสูตรบัณฑิตศึกษา แขนงวิชา บริหารการศึกษาศา
สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช ได้รับอนุมัติให้ทำการศึกษาค้นคว้าอิสระ เรื่อง
“การวางแผนงานด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในอำเภอสุคีริน จังหวัดนราธิวาส”

ในการนี้ นักศึกษาจำเป็นต้องเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย จากผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานราธิวาส เขต 2 เพื่อประโยชน์ในด้านที่จะเป็นข้อมูลสำหรับนำไปใช้
พัฒนา ปรับปรุงคุณภาพการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานราธิวาส เขต 2 จังหวัดนราธิวาส ให้มี
ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นในโอกาสต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อขอลความอนุเคราะห์จากท่านในการประสานงานและอนุญาตให้นักศึกษา
ดำเนินการเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย ตามวัน เวลา และรายละเอียดที่นักศึกษาเสนอมาพร้อมนี้ หวังว่าจะ
ได้รับความกรุณาจากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.วิทักดิ์ จินดานุรักษ์)
ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาศึกษาศาสตร์

ฝ่ายบัณฑิตศึกษา

โทร. 0 2503 2870

โทรสาร 0 2503 3566-7

ที่ ศธ 0522.16 (บ) / 266



สาขาวิชาศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช
ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด
จังหวัดนนทบุรี 11120

15 มิถุนายน 2552

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ให้นักศึกษาเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการ โรงเรียนในสังกัดทุกโรง

เนื่องด้วย นายศิริวัฒน์ แซ่ซู้ นักศึกษาหลักสูตรบัณฑิตศึกษา แขนงวิชา บริหารการศึกษา สาขาวิชา
ศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช ได้รับอนุมัติให้ทำการศึกษาค้นคว้าอิสระ เรื่อง “การวางแผน
งานด้านวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในอำเภอสุคริพ จังหวัดนครราชสีมา”

ในการนี้ นักศึกษาจำเป็นต้องเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย จาก ผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
และครูผู้สอนในอำเภอสุคริพ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครราชสีมา เขต จังหวัดนครราชสีมา เพื่อ
ประโยชน์ในด้านที่จะเป็นข้อมูลสำหรับนำไปใช้พัฒนา ปรับปรุงคุณภาพการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษานครราชสีมา เขต 2 จังหวัดนครราชสีมา ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นในโอกาสต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อขอบความอนุเคราะห์จากท่านในการอนุญาตให้นักศึกษาดำเนินการเก็บข้อมูลเพื่อ
การวิจัย ตามวัน เวลา และรายละเอียดที่นักศึกษาเสนอมาพร้อมนี้ หวังว่าจะได้รับความกรุณาจากท่าน
และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.วิทักดี จินดานุรักษ์)
ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาศึกษาศาสตร์

ฝ่ายบัณฑิตศึกษา

โทร. 0 2503 2870

โทรสาร 0 2503 3566-7

ประวัติผู้วิจัย

ชื่อ	นายศิริวัฒน์ แซ่ซู้
วัน เดือน ปีเกิด	24 มิถุนายน 2510
สถานที่เกิด	อำเภอสะเดา จังหวัดสงขลา
ประวัติการศึกษา	ศษ.บ.(โสตทัศนศึกษา) มหาวิทยาลัยรามคำแหง
สถานที่ทำงาน	โรงเรียนนิคมพัฒนา 10
ตำแหน่ง	อำเภอสุคีริน จังหวัดนราธิวาส ครูโรงเรียนนิคมพัฒนา 10