

สมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน  
อำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2

นายปรีชา หมดโนน

การศึกษาค้นคว้าอิสระเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต  
แขนงวิชาการบริหารการศึกษา สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

พ.ศ. 2550

**The Academic Affairs Administration Competencies of School Administrators  
in Prakhon Chai District under the Office of Buri Ram  
Educational Service Area 2**

**Mr.Preecha Mudnote**

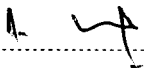
**An Independent Study Submitted in Partial Fulfillment of the Requirements for  
the Degree of Master of Education in Educational Administration**

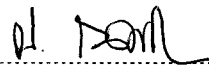
**School of Educational Studies  
Sukhothai Thammathirat Open University**

**2007**


หัวข้อการศึกษาค้นคว้าอิสระ สมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียน  
อำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2  
ชื่อและนามสกุล นายปรีชา หมัดโนด  
แขนงวิชา บริหารการศึกษา  
สาขาวิชา ศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช  
อาจารย์ที่ปรึกษา รองศาสตราจารย์ ดร.กล้า ทองขาว

คณะกรรมการสอบการศึกษาค้นคว้าอิสระได้ให้ความเห็นชอบการศึกษาค้นคว้าอิสระ  
ฉบับนี้แล้ว

  
..... ประธานกรรมการ  
(รองศาสตราจารย์ ดร.กล้า ทองขาว)

  
..... กรรมการ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประยงค์ เนาวมุด)

คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ประจำสาขาวิชาศึกษาศาสตร์ อนุมัติให้รับการศึกษา  
ค้นคว้าอิสระฉบับนี้ เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต  
แขนงวิชาบริหารการศึกษา สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

  
.....  
(รองศาสตราจารย์ ดร.วิศักดิ์ จินดานุรักษ์)  
ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาศึกษาศาสตร์  
วันที่ 24 เดือน เมษายน พ.ศ. 2551

**ชื่อการศึกษาค้นคว้าอิสระ** สมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียน  
อำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2  
**ผู้ศึกษา** นายปรีชา หมดโนต **ปริญญา** ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (บริหารการศึกษา)  
**อาจารย์ที่ปรึกษา** รองศาสตราจารย์ ดร.กล้า ทองขาว **ปีการศึกษา** 2550

### บทคัดย่อ

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อ (1) ศึกษาสมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน และ (2) เปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับสมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน อำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2  
จำแนกตามประสบการณ์ข้าราชการครู

กลุ่มตัวอย่าง คือ ข้าราชการครูในอำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ปีการศึกษา 2550 จำนวน 261 คน จาก 78 โรงเรียน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยเป็นแบบสอบถาม แบบมาตราประมาณค่า 5 ระดับ มีค่าความเที่ยง .97 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน การทดสอบค่าที

ผลการวิจัยพบว่า (1) สมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนอำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ทุกด้านอยู่ในระดับมาก ยกเว้นด้านการนิเทศจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา พบว่าผู้บริหารโรงเรียนมีสมรรถนะอยู่ในระดับปานกลาง และ (2) เปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับสมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนอำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 จำแนกตามประสบการณ์พบว่าไม่แตกต่างกัน

**คำสำคัญ** การบริหารงานวิชาการ สมรรถนะ ผู้บริหารโรงเรียน

## กิตติกรรมประกาศ

การศึกษาค้นคว้าอิสระฉบับนี้สำเร็จลุล่วงได้ด้วยความกรุณาเป็นอย่างยิ่งจาก  
รองศาสตราจารย์ ดร.กล้า ทองขาว สาขาบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช  
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประยงค์ เนาวบุตร สาขาบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช  
ที่ได้กรุณาให้คำแนะนำและติดตามการศึกษาค้นคว้าอิสระครั้งนี้อย่างใกล้ชิดตลอดมา  
นับตั้งแต่เริ่มต้นจนกระทั่งเสร็จเรียบร้อยสมบูรณ์ ผู้วิจัยรู้สึกซาบซึ้งในความกรุณาของท่านเป็น  
อย่างยิ่ง

ขอขอบพระคุณผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้เชี่ยวชาญทั้ง 5 ท่าน ที่ได้กรุณาเสียสละเวลาช่วยเหลือ  
ในการตรวจสอบแก้ไขและให้คำแนะนำเกี่ยวกับเครื่องมือในการวิจัยจนเสร็จสมบูรณ์

นอกจากนี้ ผู้วิจัยขอขอบพระคุณคณาจารย์สาขาบริหารการศึกษามหาวิทยาลัย  
สุโขทัยธรรมมาธิราช เพื่อนนักศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้องในการทำการศึกษาค้นคว้าอิสระครั้งนี้  
ทุกท่านที่ได้กรุณาให้การสนับสนุน ช่วยเหลือและให้กำลังใจตลอดมา

ขอขอบพระคุณผู้อำนวยการสำนักเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ผู้บริหาร โรงเรียน  
อำเภอประโคนชัย คณะครู ที่ได้ให้ความร่วมมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล และช่วยเหลือในการ  
ออกแบบสอบถาม ในการศึกษาวิจัยในครั้งนี้จนเสร็จเรียบร้อยสมบูรณ์

ปรีชา หมัดโนด

มกราคม 2551

## สารบัญ

	หน้า
บทคัดย่อภาษาไทย.....	ง
กิตติกรรมประกาศ.....	จ
สารบัญตาราง.....	ซ
สารบัญภาพ.....	ฉ
<b>บทที่ 1 บทนำ.....</b>	<b>1</b>
ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา.....	1
วัตถุประสงค์ของการวิจัย.....	3
กรอบแนวคิดในการวิจัย.....	3
คำถามในการวิจัย.....	3
ขอบเขตของการวิจัย.....	4
นิยามศัพท์เฉพาะ.....	5
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ.....	6
<b>บทที่ 2 วรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง.....</b>	<b>7</b>
แนวคิดหลักการเกี่ยวกับการบริหารการศึกษา.....	7
สมรรถนะด้านบริหารงานวิชาการ.....	13
งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	33
<b>บทที่ 3 วิธีการดำเนินการวิจัย.....</b>	<b>40</b>
ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง.....	40
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย.....	41
วิธีเก็บรวบรวมข้อมูล.....	43
การวิเคราะห์ข้อมูล.....	43

## สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	44
ตอนที่ 1 การวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม.....	44
ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์สมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน อำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ตามความคิดเห็นของครูผู้สอน.....	45
ตอนที่ 3 ผลการเปรียบเทียบสมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียน โดยจำแนกตามประสบการณ์ของข้าราชการครู.....	52
บทที่ 5 สรุปผลการวิจัย อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ.....	53
สรุปการวิจัย.....	53
อภิปรายผล.....	56
ข้อเสนอแนะ.....	57
บรรณานุกรม.....	59
ภาคผนวก.....	66
ก. ผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย.....	67
ข. แบบสอบถาม.....	69
ค. หนังสือประสานงาน.....	80
ประวัติผู้วิจัย.....	96

## สารบัญตาราง

	หน้า
ตารางที่ 3.1 แสดงสัดส่วนจำนวนประชากรและกลุ่มตัวอย่าง .....	41
ตารางที่ 4.1 จำนวน และร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามประเภทการทำงาน .....	44
ตารางที่ 4.2 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และค่าสมรรถนะด้านบริหารงานวิชาการ ของผู้บริหาร โรงเรียนอำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา บุรีรัมย์ เขต 2 ตามความคิดเห็นครูผู้สอน .....	45
ตารางที่ 4.3 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และค่าสมรรถนะด้านบริหารจัดการเรียนรู้ ของผู้บริหาร โรงเรียนอำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา บุรีรัมย์ เขต 2 ตามความคิดเห็นครูผู้สอน จำแนกเป็นรายข้อ .....	46
ตารางที่ 4.4 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และค่าสมรรถนะด้านการพัฒนาหลักสูตรของ ผู้บริหาร โรงเรียนอำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามุขมนตรี เขต 2 ตามความคิดเห็นครูผู้สอน จำแนกเป็นรายข้อ .....	47
ตารางที่ 4.5 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และค่าสมรรถนะด้านการนิเทศจัดการเรียนรู้ ในสถานศึกษาของผู้บริหาร โรงเรียนอำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามุขมนตรี เขต 2 ตามความคิดเห็นครูผู้สอน จำแนกเป็นรายข้อ .....	48
ตารางที่ 4.6 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และค่าสมรรถนะด้านการส่งเสริมให้มีการวิจัย เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ของผู้บริหาร โรงเรียน อำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามุขมนตรี เขต 2 ตามความคิดเห็นของครูผู้สอน จำแนกเป็นรายข้อ .....	50
ตารางที่ 4.7 เปรียบเทียบสมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียน อำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามุขมนตรี เขต 2 จำแนกตามประเภท .....	52



สารบัญภาพ

หน้า

ภาพที่ 1.1 กรอบแนวคิดการวิจัยเรื่องสมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการ ของผู้บริหาร โรงเรียนอำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2.....	3
--	---

# บทที่ 1

## บทนำ

### 1. ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

การเปลี่ยนแปลงของโลกอย่างรวดเร็ว อันเนื่องมาจากความเจริญก้าวหน้าทางด้านวิทยาศาสตร์ การคมนาคมและการสื่อสารที่สามารถติดต่อถึงกันได้อย่างรวดเร็ว คนที่สามารถปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นจะได้เปรียบในการพัฒนาในด้านต่างๆ การศึกษาของคนไทยในปัจจุบันนั้น คนไทยยังได้รับการศึกษายังไม่เพียงพอสำหรับในยุคของการเปลี่ยนแปลง การปรับตัวไม่ทันกับการเปลี่ยนแปลงจะทำให้เกิดปัญหาและอุปสรรคในการพัฒนาประเทศในด้านต่างๆ ระบบการศึกษาของไทย จะต้องมีการปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงในด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง วัฒนธรรม และการศึกษา การปฏิรูปการจัดการเรียนรู้ การบริหารจัดการศึกษา พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ได้กำหนดรูปแบบการบริหารจัดการศึกษาขึ้นมาใหม่ เพื่อนำไปสู่ความเจริญของงานของบุคคลและสังคม ทั้งนี้ให้มีการกระจายอำนาจการบริหารจัดการศึกษา ทั้งด้านวิชาการ ด้านบริหารทั่วไป ด้านการบริหารงบประมาณ ด้านการบริหารบุคคล ไปยังสถานศึกษา (พนม พงษ์ไพบูลย์ และ ประวิตร เอรารวรรณ์ 2546:118)

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 เป็นกฎหมายฉบับที่มีความสำคัญต่อการจัดการศึกษาของไทย ซึ่งมีเป้าหมายในการการปฏิรูปการศึกษาเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ สติปัญญา ความรู้ ให้มีการจัดการศึกษาแก่ปวงชน (Education for All) ทั้งเด็ก เยาวชน วัยทำงาน และวัยสูงอายุ โดยให้มีการปฏิรูปการศึกษาในรูปแบบการจัดการศึกษาจึงต้องหลากหลาย และเหมาะสมเน้นการให้ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชนและองค์กรต่างๆภายในประเทศร่วมมือ ร่วมใจในการจัดการศึกษา (All for Education) และมีการกระจายอำนาจโดยใช้โรงเรียนเป็นนิติบุคคล เน้นให้มีการดำเนินงานด้านวิชาการ การบริหารจัดการเป็นเรื่องสำคัญในการดำเนินงาน ซึ่งผู้บริหารโรงเรียนเป็นผู้มีบทบาทมากที่สุด ในฐานะที่เป็น ผู้มีส่วนร่วม รับผิดชอบอย่างใกล้ชิดต่อการจัดการศึกษา การที่จะปฏิบัติงานในหน้าที่ให้เหมาะสมกับตำแหน่ง ผู้บริหารจะต้องมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องของงานบริหาร โรงเรียนทุกด้าน โดยเฉพาะอย่างยิ่งงานวิชาการซึ่งถือเป็นหัวใจของการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนามนุษย์ให้สอดคล้องกับหลักการจัดการศึกษาของชาติ (เกษม วัฒนชัย 2545: 24)

นโยบายการศึกษาของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ศาสตราจารย์ ดร. วิจิตร ศรีสะอ้าน คือการเร่งรัดการปฏิรูปการศึกษา โดยยึดคุณธรรมนำความรู้ สร้างความตระหนักสำนึกในคุณค่าปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ความเสมอภาค สันติวิธี วิถีชีวิตประชาธิปไตย พัฒนาคนโดยใช้คุณธรรมพื้นฐานของกระบวนการเรียนรู้เชื่อมโยงความร่วมมือของสถาบันครอบครัว ชุมชน สถาบันทางการศึกษา และสถาบันการศึกษา การขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐานของประชาชนให้กว้างขวางและทั่วถึงโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ การกระจายอำนาจไปสู่เขตพื้นที่และสถานศึกษา ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ภาคเอกชนและท้องถิ่น และการพัฒนาการศึกษาในจังหวัดชายแดนภาคใต้ (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน : 2550)

โรงเรียนในอำเภอประโคนชัยมีปัญหาคาดการบริหารงานวิชาการ โดยเฉพาะผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ซึ่งมีอยู่ 78 โรงเรียน จากการประเมินคุณภาพระดับชาติ ผลการสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2549 ของโรงเรียนในอำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 พบว่าวิชาภาษาไทยมีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 44.13 วิชาคณิตศาสตร์มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 39.29 วิชาวิทยาศาสตร์มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 38.43 วิชาภาษาอังกฤษมีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 30.88 เฉลี่ยรวมร้อยละ 38.18 (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 2549) ซึ่งผลสัมฤทธิ์ยังต่ำกว่าเกณฑ์ที่น่าพอใจ ซึ่งแสดงให้เห็นว่า การบริหารจัดการเรียนรู้ การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การนิเทศจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา และการส่งเสริมให้มีการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ ยังไม่สามารถสนองการเรียนรู้ของนักเรียนได้เต็มที่ ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาดังนั้นผู้บริหารโรงเรียนควรมีการดำเนินการเร่งรัด ปรับปรุงพัฒนางานด้านวิชาการเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนานักเรียนในด้านร่างกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์ และสังคมให้เต็มตามวัยของนักเรียน

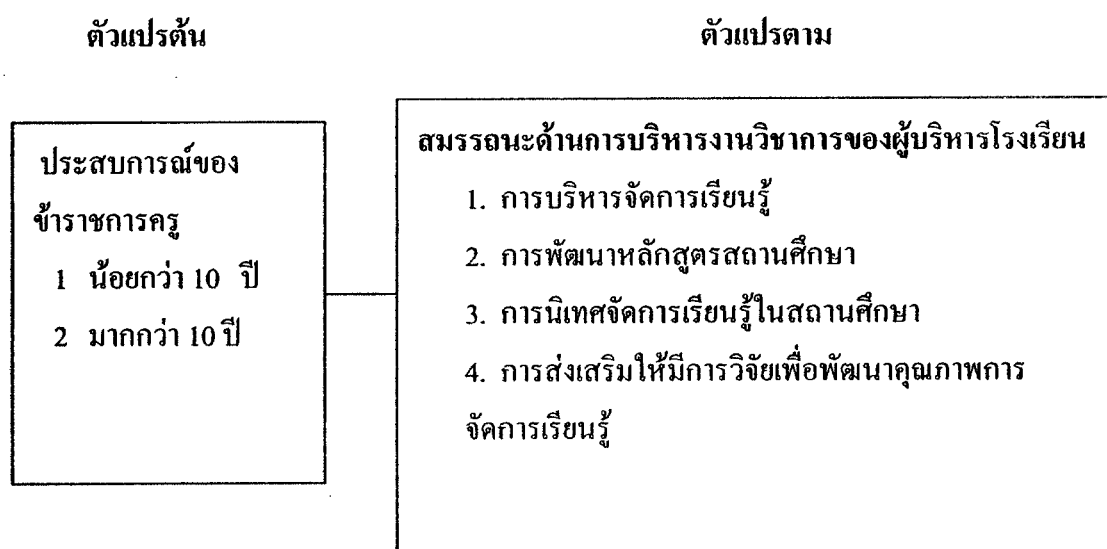
จากเหตุผลดังกล่าว ผู้วิจัยมีความสนใจศึกษาสมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนอำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 เพื่อจะได้นำผลจากการศึกษาวิจัยในครั้งนี้ใช้เป็นแนวทางให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาหน่วยงาน การวางแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์ในการวิจัย

2.1 เพื่อศึกษาสมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียนอำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2

2.2 เพื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับสมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียน อำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 จำแนกตามประสบการณ์ข้าราชการครู

## 3. กรอบแนวคิดในการวิจัย



ภาพที่ 1.1 กรอบแนวคิดการวิจัยเรื่องสมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียน อำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2

## 4. คำถามการวิจัย

4.1 สมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียนอำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 อยู่ในระดับใด

4.2 ข้าราชการครูที่มีประสบการณ์ต่างกันมีความคิดเห็นเกี่ยวกับสมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนอำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 แตกต่างกันหรือไม่

## 5. ขอบเขตของการวิจัย

### 5.1 ขอบเขตเนื้อหาในการวิจัย

การวิจัยในครั้งนี้ ศึกษาสมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนในอำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ประกอบด้วย การบริหารจัดการเรียนรู้ การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การนิเทศจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา และการส่งเสริมให้มีการวิจัยพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้

### 5.2 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

5.2.1 ประชากร ประกอบด้วย ข้าราชการครูในอำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ปีการศึกษา 2550 จำนวน 810 คน โรงเรียนจำนวน 78 โรงเรียน โดยแยกตามขนาดโรงเรียน โรงเรียนขนาดใหญ่ จำนวน 244 คน โรงเรียนขนาดกลาง จำนวน 444 คน และโรงเรียนขนาดเล็ก จำนวน 122 คน

5.2.2 กลุ่มตัวอย่าง ประกอบด้วย ข้าราชการครูในอำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ปีการศึกษา 2550 จำนวน 261 คน โรงเรียนจำนวน 78 โรงเรียน เลือกการสุ่มตัวอย่างแบ่งตามขนาดโรงเรียน กำหนดสัดส่วนเป็นโรงเรียนขนาดใหญ่ได้กลุ่มตัวอย่างจำนวน 79 คน โรงเรียนขนาดกลางได้กลุ่มตัวอย่างจำนวน 143 คน และโรงเรียนขนาดเล็กได้กลุ่มตัวอย่างจำนวน 39 คน รวม 261 คน

### 5.3 ตัวแปรที่ศึกษา

5.3.1 ตัวแปรต้น ได้แก่ ประสบการณ์ของข้าราชการครูแบ่งเป็น

- 1) ประสบการณ์น้อยกว่า 10 ปี
- 2) ประสบการณ์มากกว่า 10 ปี

5.3.2 ตัวแปรตาม ได้แก่ สมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน อำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ประกอบด้วย

- 1) การบริหารจัดการเรียนรู้
- 2) การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
- 3) การนิเทศจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา

#### 4) การส่งเสริมให้มีการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้

### 6. นิยามศัพท์

6.1 สมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการ หมายถึง สมรรถนะการใช้ความรู้ ความสามารถ ความเข้าใจและวิถีปฏิบัติต่างๆในความรับผิดชอบของผู้บริหารโรงเรียนด้านงาน วิชาการ ในด้าน การบริหารจัดการเรียนรู้ การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การนิเทศการจัดการ เรียนรู้ในสถานศึกษาและการส่งเสริมให้มีการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ โดย สมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการ แต่ละด้านมีรายละเอียดดังนี้

6.1.1 การบริหารจัดการเรียนรู้ หมายถึง การส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดการ เรียนการสอนที่หลากหลายเหมาะสม ตรงกับความต้องการของผู้เรียน อำนวยความสะดวกเพื่อ จัดการเรียนการสอนอย่างมี ประสิทธิภาพ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ กำกับกับการจัดทำแผนการ การจัดการเรียนรู้ เชื่อมชั้นเรียนให้คำปรึกษาการจัดการเรียนรู้ ส่งเสริมการจัดสิ่งแวดล้อมและ บรรยากาศการเรียนรู้ ส่งเสริมการวิเคราะห์ผู้เรียนรายบุคคล และส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียน วิจัย เพื่อพัฒนาการเรียนรู้

6.1.2 การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา หมายถึง การร่วมมือระหว่างผู้มีส่วน เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่จะต้องร่วมมือในการกำหนดวิสัยทัศน์ ภารกิจ เป้าหมาย คุณลักษณะที่พึงประสงค์ โครงสร้างหลักสูตรตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน การออกแบบการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล และการบริหารจัดการหลักสูตรสถานศึกษา แล้วมาจัดทำเป็นหลักสูตรสถานศึกษา การพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่นในสถานศึกษา สามารถ ดำเนินการได้หลายรูปแบบ ได้แก่ การจัดทำรายวิชาเพิ่มเติม การปรับกิจกรรมการเรียนการสอน หรือจัดกิจกรรมเสริมแบบ บูรณาการ ให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการดำเนินการเกี่ยวกับหลักสูตร และ ติดตามการใช้หลักสูตร

6.1.3 การนิเทศจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา หมายถึง การจัดระบบงานนิเทศงาน วิชาการ และการเรียนการสอน การดำเนินการนิเทศทางวิชาการ การประเมินผล การจัดระบบและ กระบวนการนิเทศ ความเป็นประชาธิปไตย การทำงานอย่างมีส่วนร่วม ความคิดสร้างสรรค์ มี ความถูกต้องตามหลักวิชา ส่งเสริมให้เกิดความเจริญก้าวหน้า กำหนดรูปแบบ วางแผน ประสานงานกับหน่วยงานอื่นในการนิเทศ นำผลการนิเทศไปปรับปรุงการนิเทศ และจัดระบบ ข้อมูลและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการนิเทศ

6.1.4 การส่งเสริมให้มีการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ หมายถึง การส่งเสริมให้มีการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ ให้ครูมีพลังอำนาจในการแก้ปัญหา มั่นใจในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ทำงานได้อย่างมีระบบ ผู้เรียนได้รับการแก้ปัญหา ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน ประสานความร่วมมือการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย การเผยแพร่ผลงานวิจัยกับสถานศึกษา บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงานสถาบันอื่น

6.2 โรงเรียน หมายถึง สถานศึกษาที่จัดการศึกษาตั้งแต่ชั้นอนุบาลจนถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2

6.3 ข้าราชการครู หมายถึง ผู้ปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ในเขตอำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2

6.4 ประสบการณ์ข้าราชการครู หมายถึง ระยะเวลาในการทำงานในตำแหน่งของข้าราชการครูผู้สอน แบ่งเป็น 2 ระดับ คือ

6.4.1 ประสบการณ์น้อยกว่า 10 ปี หมายถึง ระยะเวลาในการทำงานน้อยกว่า 10 ปี

6.4.2 ประสบการณ์มากกว่า 10 ปี หมายถึง ระยะเวลาในการทำงานมากกว่า 10 ปี

6.5 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 หมายถึง การจัดแบ่งเขตความรับผิดชอบในด้านการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ จังหวัดบุรีรัมย์แบ่งเป็น 4 เขต สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ประกอบด้วย อำเภอประโคนชัย อำเภอพลับพลายชัย อำเภอบ้านกรวด อำเภอกระสัง และอำเภอห้วยราช

## 7. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ผู้บริหาร โรงเรียน สามารถนำผลจากการวิจัยในครั้งนี้ เป็นแนวทางในการพัฒนาตนเองให้เหมาะสมกับความต้องการของครู

7.2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องใช้เป็นแนวทางในการวางแผนในการพัฒนาผู้บริหาร โรงเรียนได้เหมาะสม

7.3 ผู้วิจัยที่สนใจศึกษาค้นคว้าเกี่ยวกับสมรรถนะด้านบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน เพื่อเป็นแนวทางในการศึกษาค้นคว้าให้กว้างขวางขึ้น ซึ่งจะเป็นผลดีต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของชาติในอนาคต

## บทที่ 2

### เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

การศึกษาค้นคว้างานวิจัยในครั้งนี้ ผู้วิจัยได้รวบรวมเอกสาร และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับสมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียนในอำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 โดยมีสาระสำคัญดังนี้

1. แนวคิดและหลักการเกี่ยวกับการบริหารการศึกษา
  - 1.1 ความหมายของการบริหาร
  - 1.2 ความหมายของการบริหารการศึกษา
  - 1.3 ทฤษฎีการบริหาร
  - 1.4 มาตรฐานการปฏิบัติงานของผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษา
  - 1.5 มาตรฐานวิชาชีพทางการศึกษา
2. สมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการ
  - 2.1 แนวคิดและความหมายเกี่ยวกับสมรรถนะ
  - 2.2 สมรรถนะของนักบริหารในการบริหารจัดการ
  - 2.3 การบริหารงานวิชาการ
  - 2.4 สมรรถนะด้านการบริหารวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน
  - 2.5 สภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนในอำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2
3. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

#### 1. แนวคิดและหลักการเกี่ยวกับการบริหารการศึกษา

##### 1.1 ความหมายของการบริหาร

การบริหาร(Administration) หมายถึง การดำเนินงานทุกชนิดให้สำเร็จลุล่วงไป กับการบริหารทุกชนิดในส่วนที่เป็นของรัฐบาล เช่นเดียวกับคำว่า การจัดการซึ่งหมายถึง การดำเนินงานทุกชนิดในหน่วยงานให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยเช่นกัน แต่นิยมใช้ต่างสถานการณ์และใช้ในธุรกิจของเอกชน การบริหาร คือการกำหนดนโยบายการจัดการ หมายถึงการนำนโยบายไปปฏิบัติ



กล่าวโดยรวม การบริหารจัดการ คือ การกำหนดนโยบายแล้วนำไปสู่การปฏิบัติ การบริหารเป็นกระบวนการทำงานเพื่อให้บรรลุจุดมุ่งหมายที่ต้องการ ผู้บริหารควรมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องนั้นๆ มีนักวิชาการได้ให้ความหมายของการบริหารไว้อย่างหลากหลาย เช่น

สมยศ นาวิการ(2533: 18) ให้ความหมายไว้ว่า การบริหาร หมายถึง กระบวนการวางแผน การจัดการ การสั่งการ การควบคุมกำลัง ความพยายามของสมาชิกองค์การ และใช้ทรัพยากรอื่น เพื่อความสำเร็จของเป้าหมายองค์การที่กำหนดไว้

สมพงษ์ เกษมสิน (อ้างถึงใน อำนวย แยมสะอาด 2539: 12) กล่าวว่า การบริหารเป็นกระบวนการทางสังคม (Social Process) ที่ผู้บริหารจะต้องดำเนินงานให้สอดคล้องกับความต้องการของสมาชิกในสังคม การศึกษาเรื่องการบริหารจึงเป็นสิ่งที่มีความสำคัญ ที่มีความจำเป็นอย่างยิ่ง มนุษย์ก็มีการสร้างกฎเกณฑ์ ระเบียบต่างๆ ขึ้นโดยมุ่งหวังความสุขในสังคม การบริหารจึงได้เติบโตขึ้นควบคู่กับการดำรงชีวิตของมนุษย์ และเป็นสิ่งที่ช่วยให้มนุษย์ดำรงชีวิตอยู่ด้วยกันอย่างสงบสุข

สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ ( 2541: 6) ให้ความหมายไว้ว่า การบริหาร หมายถึง กิจกรรมที่บุคคลตั้งแต่ 2 คนขึ้นไป ได้ร่วมมือการดำเนินการ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ โดยใช้กระบวนการอย่างมีระเบียบใช้ทรัพยากร และเทคนิคอย่างเหมาะสม

รีอบบิ้นส์ (Robbin1982: 9) ให้ความหมายไว้ว่า การบริหารเป็นกระบวนการที่สมบูรณ์ และมีประสิทธิผล โดยผ่านการกระทำของบุคคลอื่น

พิชัย ลิขิตพัฒน์ไพบูลย์ (2537: 34) ให้ความหมายของการบริหาร คือ การทำงานตั้งแต่สองคนขึ้นไปมาร่วมกันทำงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน โดยมีการปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกัน คำว่าปฏิสัมพันธ์ก็จะต้องมีการสื่อสารข้อความให้เข้าใจซึ่งกันและกันเพื่อให้งานนั้นบรรลุผลสำเร็จ

ดังนั้น การบริหาร หมายถึง การใช้วิธีการเพื่อการดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ โดยมีกระบวนการวางแผน การดำเนินงานตามแผน การตรวจสอบประเมินผล และการนำผลจากการประเมินมาปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพ และการใช้ทรัพยากรที่เหมาะสม

## 1.2 ความหมายของการบริหารการศึกษา

การบริหารการศึกษา ได้มีนักวิชาการหลายท่านได้ให้ความหมายของการบริหารการศึกษาดังนี้

สมบูรณ์ พรธณภพ (2525: 5) กล่าวว่าไว้ว่า การบริหารการศึกษา หมายถึง การดำเนินการต่างๆ ของกลุ่มบุคคลที่เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาสมาชิกของสังคมให้มีความเจริญงอกงามในด้านต่างๆ

นิพนธ์ ทิวาวงศ์ (2526: 11) กล่าวว่า การบริหารการศึกษา หมายถึง กระบวนการต่างๆ ในการดำเนินงานของบุคคล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การบริการทางการศึกษาแก่สมาชิกในสังคม และการดำเนินการต่างๆ จะต้องเป็นไปตามระบบสังคมที่กำหนดไว้

บันลือ พฤษะวัน (2536:57) กล่าวว่า การบริหารสถานศึกษา หมายถึง การดำเนินงานทุกอย่างในสถานศึกษาให้เป็นไปตามจุดหมายในการศึกษา หรือหลักสูตร คือให้นักเรียนมีคุณธรรม มีความเป็นพลเมืองดี สามารถใช้ประโยชน์ในวิชาที่เรียนได้

จากความหมายดังกล่าวสรุปได้ว่า การบริหารการศึกษา หมายถึง การร่วมมือของบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาเด็กและเยาวชน ประชาชน ให้มีความรู้ในการดำรงชีวิต และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม

### 1.3 ทฤษฎีการบริหาร

มีนักวิชาการทางการศึกษาหลายท่านได้กล่าวถึง ทฤษฎีการบริหารไว้ดังนี้

วิโรจน์ สารรัตนะ (2542:19) ทฤษฎีที่สเนเชิงพฤติกรรม มีจุดเน้นอยู่ที่การศึกษาเพื่อความเข้าใจปัจจัยต่างๆ ที่มีผลต่อพฤติกรรมของมนุษย์ในองค์กรการ มีทัศนะต่อคนงานว่ามีได้เป็นมนุษย์เศรษฐกิจที่ต้องการปัจจัยจูงใจ ด้านสังคม ด้วยทัศนะดังกล่าวนำไปสู่ความเคลื่อนไหวเชิงมนุษย์สัมพันธ์ และตระหนักถึงความจำเป็นของนักบริหารว่าควรมีทักษะเชิงมนุษย์สัมพันธ์เพิ่มขึ้นด้วยแต่ทฤษฎีต่างๆ ที่มีผู้เสนอ เช่น กรณียของ มาสโลว์ (Maslow, 1978) กล่าวถึงลำดับขั้นความต้องการของมนุษย์ และ แมคเกรเกอร์ (McGregor, 1964) พัฒนาการทฤษฎี X และทฤษฎี Y ต่างยังไม่ให้ความกระจ่างในการปฏิบัติที่ชัดเจน จึงมีข้อเสนอว่าในการศึกษาหาแนวทางการบริหารที่เป็นไปได้ในทางปฏิบัตินั้น ควรอาศัยหลักพฤติกรรมศาสตร์ โดยการวิจัยเชิงวิทยาศาสตร์เพื่อสร้างทฤษฎีเฉพาะองค์การ

นรา สมประสงค์ (2548: 37-38) กล่าวถึงแนวคิดหลักการของการบริหารแบบมีส่วนร่วมไว้ดังนี้ การบริหารโดยองค์คณะบุคคล คือ รูปแบบการบริหารงาน โดยมีบุคคลหลายคนเข้าไปร่วมกันรับผิดชอบกำหนดนโยบาย ตัดสินใจ วินิจฉัย ตลอดจนแนวทางต่าง ๆ ไว้เป็นบรรทัดฐานเพื่อให้ฝ่ายปฏิบัตินำไปปฏิบัติต่อภารกิจต่าง ๆ ของหน่วยงานให้บังเกิดผลสัมฤทธิ์อย่างมีประสิทธิภาพ การมีส่วนร่วมดังกล่าว อาจดำเนินการได้ 2 ทาง คือ โดยผู้มีส่วนร่วมในกิจกรรมหรือเป็นองค์คณะบุคคลทางการบริหารนั้น ๆ แทนสมาชิก เพื่อให้การบริหารบังเกิดผลตามวัตถุประสงค์และสมาชิกร่วมกันรับผิดชอบต่อผลลัพธ์และผลกระทบบที่เกิดจากการดำเนินการด้วย ทั้งนี้การบริหารโดยองค์คณะบุคคลต้องอาศัยเทคนิควิธีด้านการบริหารมาปรับปรุงประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับกิจกรรมการบริหาร จึงจะเกิดประสิทธิภาพในการบริหาร เช่น การบริหารแบบทีมงาน การบริหารโดยองค์คณะบุคคลจะประสบความสำเร็จได้ต้องอาศัยปัจจัยมาเกี่ยวพันหลายประการ ทั้ง

ปัจจัยภายในหน่วยงาน ปัจจัยภายนอกหน่วยงานและปัจจัยด้านผู้บริหาร เช่น ทรัพยากร คน เงิน วัสดุอุปกรณ์ นโยบาย การสนับสนุนจากชุมชน ความผูกพันและความจงรักภักดีต่อองค์กร และภาวะผู้นำของผู้บริหาร เป็นต้น

หลักการบริหารแบบองค์คณะบุคคล หากมุ่งหวังประสิทธิภาพและสัมฤทธิ์ผลของการบริหารโดยองค์คณะบุคคล ต้องใช้หลักการประชาธิปไตยเป็นหลักในการบริหาร ดังนี้

1. ต้องมีหลักเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือกฎหมายต่าง ๆ เป็นตัวกำหนดบทบาทหน้าที่ขององค์คณะบุคคลเพื่อให้กิจกรรมการบริหารเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ไม่ล่วงเกินหรือละเมิดสิทธิหรือภารกิจที่เป็นบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษาหรือฝ่ายครูผู้ปฏิบัติ

2. ต้องมีความรับผิดชอบต่อองค์คณะบุคคลและภารกิจที่ปฏิบัติเพราะการทำการกิจกรรมและการใช้ดุลพินิจ ต้องใช้การปรึกษาหารือหรือการประชุม หากคณะบุคคลไม่มีความรับผิดชอบ อาจทำให้กิจกรรมล่าช้าหรือปฏิบัติไม่ได้ตามกรอบที่กฎหมายกำหนด

3. องค์คณะบุคคลต้องถือประโยชน์ของส่วนรวมเป็นหลัก เพราะองค์คณะบุคคลเป็นตัวแทนของสาธารณะ ทุกฝ่ายคาดหวังในความเป็นกลางและก่อให้เกิดผลประโยชน์ต่อส่วนรวมในทุกกิจกรรมที่บริหาร

4. มีความบริสุทธิ์ใจต่อภารกิจของหน่วยงานที่เป็นองค์คณะบุคคล ต้องไม่เข้าไปเพื่อแสวงหาอำนาจหรือผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือพรรคพวก เพราะผลผลแห่งการบริหารที่ไม่บริสุทธิ์ใจ จะก่อให้เกิดความเสียหายต่อทุกคนโดยรวม และทำให้ระบบงานด้านต่าง ๆ ในสถานศึกษาเสียหายไปด้วย

ลักษณะสำคัญของการบริหารแบบองค์คณะบุคคล หากมองการบริหารโดยองค์คณะบุคคลแบบอุดมคติ เราอาจพิจารณาลักษณะสำคัญของการบริหารแบบนี้ได้โดยสรุป 3 ประการคือ

1. การใช้ปัญญาธรรม การบริหารแบบองค์คณะบุคคลยึดถือให้ความเคารพในความคิดเห็นของกันและกัน ทั้งความคิดเห็นที่เหมือนกับตนและความคิดเห็นที่แตกต่างไปจากตน ทุกคนในองค์คณะบุคคลมีสิทธิในการแสดงความคิดเห็นและการใช้ดุลพินิจในการรับฟังความคิดเห็น

2. การใช้คารวะธรรม การบริหารแบบองค์คณะบุคคลต้องเคารพและให้เกียรติซึ่งกันและกันตามวัฒนธรรมของสังคม จะต้องไม่ตีตนสูงกว่าคนอื่น ผู้ที่เข่ากว่าให้ความเคารพนับถือผู้ที่อาวุโสกว่า เคารพในมติของที่ประชุม ไม่นำเรื่องที่เป็นข้อยุติในที่ประชุมไปวิพากษ์วิจารณ์ให้

เกิดความเสื่อมเสียต่อองค์กรบุคคล ไม่ดูหมิ่นเสียงข้างน้อย การบริหารจะเป็นไปโดยราบรื่นและมีประสิทธิภาพสูง

3. การใช้สามัคคีธรรม การบริหารแบบองค์กรบุคคลเป็นการร่วมทำกิจกรรมอย่างมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างกัน ตั้งแต่การร่วมคิด ร่วมตัดสินใจ ร่วมปฏิบัติ ร่วมรับผิดชอบและร่วมภาคภูมิใจในผลสำเร็จ ซึ่งเป็นการพัฒนาความรู้ ความสามารถ ทักษะ และวิธีปฏิบัติงานของผู้เกี่ยวข้องให้กลมกลืนทุกฝ่าย

จากที่กล่าวมา การบริหารงานของผู้บริหารในงานด้านวิชาการ งบประมาณ บริหารบุคคล และบริหารทั่วไป ผู้บริหารในปัจจุบันต้องใช้แนวคิดการมีส่วนร่วมในการบริหารงานของทุกส่วนที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ครู ชุมชน นักเรียน ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียในการจัดการศึกษา เข้ามามีบทบาท ในการวางแผน การใช้จ่ายเงินอุดหนุนและรายได้ของโรงเรียน ร่วมกันตรวจสอบการบริหารงาน จะทำให้สถานศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของชุมชน

#### 1.4 มาตรฐานการปฏิบัติงานของผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษา

สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา(2549: 38) ได้กำหนดให้ผู้บริหารสถานศึกษามีมาตรฐานดังนี้

มาตรฐานที่ 1 ปฏิบัติกิจกรรมทางวิชาการเกี่ยวกับการพัฒนาวิชาชีพการบริหารการศึกษา

มาตรฐานที่ 2 ตัดสินใจปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ โดยคำนึงถึงผลที่จะเกิดขึ้นกับการพัฒนาบุคลากร ผู้เรียน และชุมชน

มาตรฐานที่ 3 มุ่งมั่นพัฒนาผู้ร่วมงานให้สามารถปฏิบัติงานได้เต็มศักยภาพ

มาตรฐานที่ 4 พัฒนาแผนงานขององค์กรให้สามารถปฏิบัติได้เกิดผลจริง

มาตรฐานที่ 5 พัฒนาและใช้นวัตกรรมการบริหารจนเกิดผลงานที่มีคุณภาพสูงขึ้น

เป็นลำดับ

มาตรฐานที่ 6 ปฏิบัติงานขององค์กร โดยเน้นผลถาวร

มาตรฐานที่ 7 รายงานผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้อย่างเป็นระบบ

มาตรฐานที่ 8 ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี

มาตรฐานที่ 9 ร่วมมือกับชุมชนหน่วยงานอื่นอย่างสร้างสรรค์

มาตรฐานที่ 10 แสวงหาและใช้ข้อมูลข่าวสารในการพัฒนา

มาตรฐานที่ 11 เป็นผู้นำและสร้างผู้นำ

มาตรฐานที่ 12 สร้างโอกาสในการพัฒนาได้ทุกสถานการณ์

### 1.5 มาตรฐานวิชาชีพทางการศึกษา

สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา (2549:19 - 20) อธิบายว่า มาตรฐานวิชาชีพทางการศึกษา หมายถึง ข้อกำหนดเกี่ยวกับคุณลักษณะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ในการประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ซึ่งผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาต้องประพฤติปฏิบัติตาม เพื่อให้เกิดคุณภาพในการประกอบวิชาชีพ สามารถสร้างความเชื่อมั่น ศรัทธาให้แก่ผู้รับบริการจากวิชาชีพได้ว่าเป็นบริการที่มีคุณภาพ ตอบสังคมได้ว่าที่กฎหมายให้ความสำคัญกับวิชาชีพทางการศึกษา และที่กำหนดให้เป็นวิชาชีพควบคุมนั้น เนื่องจากเป็นวิชาชีพที่มีลักษณะเฉพาะ ต้องใช้ความรู้ ทักษะ และความเชี่ยวชาญในการประกอบวิชาชีพ

พระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2546 มาตรา 49 กำหนดให้มีมาตรฐานวิชาชีพ 3 ด้าน ประกอบด้วย

1. มาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ หมายถึง ข้อกำหนด เกี่ยวกับความรู้ และประสบการณ์ในการจัดการเรียนรู้ จัดการศึกษา ซึ่งกำหนดสำหรับผู้ที่เข้ามาประกอบวิชาชีพ จะต้องมีความรู้และประสบการณ์วิชาชีพเพียงพอที่จะประกอบวิชาชีพ จึงจะสามารถขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเพื่อใช้เป็นหลักฐานแสดงว่าบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์พร้อมที่จะประกอบวิชาชีพทางการศึกษาได้

2. มาตรฐานการปฏิบัติงาน หมายถึง ข้อกำหนดเกี่ยวกับคุณลักษณะหรือการ แสดงพฤติกรรมการทำงานหรือการพัฒนางาน ซึ่งผู้ประกอบวิชาชีพจะต้องปฏิบัติงานใน วิชาชีพให้เกิดผลเป็นไปตามเป้าหมาย ที่กำหนด พร้อมมีการพัฒนาตัวเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิด ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพ ทั้งความชำนาญเฉพาะด้านและความชำนาญตามระดับ คุณภาพของมาตรฐานการปฏิบัติงาน หรืออย่างน้อยจะต้องมีการพัฒนาตามเกณฑ์ที่กำหนดว่ามี ความรู้ ความสามารถ และความชำนาญเพียงพอที่จะดำรงสถานภาพของการเป็นผู้ประกอบวิชาชีพ ต่อไปได้หรือไม่ นั่นก็คือ การกำหนดให้ผู้ประกอบวิชาชีพจะต้องต่อใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ทุกๆ 5 ปี

3. มาตรฐานการปฏิบัติตน หมายถึง จรรยาบรรณของวิชาชีพที่กำหนดขึ้นเป็น แบบแผนในการประพฤติตน ซึ่งผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาต้องปฏิบัติตาม โดยมีจรรยาบรรณ ของวิชาชีพเป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติ เพื่อดำรงไว้ซึ่งชื่อเสียง ฐานะ เกียรติ และศักดิ์ศรี แห่งวิชาชีพตามแบบแผนพฤติกรรมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยคุรุสภากำหนดเป็นข้อบังคับ

## 2. สมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการ

### 2.1 แนวคิดและความหมายเกี่ยวกับสมรรถนะ

สมรรถนะหรือบางครั้งใช้แทนด้วยคำว่า สมรรถภาพ ซึ่งมีความหมายตรงกับกับคำในภาษาอังกฤษว่า Competency เป็นคำที่มีความหมายค่อนข้างกว้าง มีผู้ให้ความหมายไว้ดังนี้ สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ (2544: 7) ได้ให้ความหมายของสมรรถนะ (competency) ไว้ว่า เป็นคุณลักษณะภายในที่ส่งผลต่อบุคคลให้มีผลการปฏิบัติงานแตกต่างกัน มีองค์ประกอบสำคัญ 3 ประการ คือ

1. ความรู้ (Knowledge)
2. ทักษะ (Skills)
3. ความสามารถ (Ability)

และจัดลำดับสมรรถนะของผู้บริหารได้ดังนี้

1. ความเป็นผู้นำ
2. ความสามารถในการคิด
3. การตัดสินใจ
4. การทำงานให้บรรลุผล
5. การวางแผนกลยุทธ์
6. การบริหารทรัพยากร
7. ความสามารถในการแข่งขัน
8. ความรับผิดชอบตรวจสอบได้
9. การบริหารการเปลี่ยนแปลง
10. การประสานสัมพันธ์
11. การปรับตัวและความยืดหยุ่น
12. การมุ่งเน้นบริการ

ณรงค์วิทย์ แสงทอง (2546: 26) สมรรถนะ คือ ความสามารถหรือสมรรถนะของผู้ดำรงตำแหน่งงานที่งานนั้นๆ ต้องการ คำว่า Competency นี้ไม่ได้หมายถึงเฉพาะพฤติกรรมแต่จะมองลึกไปถึงความเชื่อกันคตินิ อูบนิสัยส่วนลึกด้วย

วัฒนา พัฒนพงศ์ (2546: 33) สมรรถนะ คือ ระดับความสามารถในการปรับใช้กระบวนทัศน์ (Paradigm) ทัศนคติ พฤติกรรม ความรู้ และทักษะเพื่อการปฏิบัติงานให้เกิดคุณภาพ ประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคคลในองค์กร

สกอต แพร์รี (Scott Parry, 1988 อ้างถึงใน สุทัศนธรรม โขติ 2546: 5) สมรรถนะ คือ องค์กรประกอบ (Cluster) ของความรู้ (Knowledge) ทักษะ (Skill) และทัศนคติ (Attitude) ของปัจเจกบุคคลที่มีอิทธิพลอย่างมากต่อผลสัมฤทธิ์ของการทำงานของบุคคลนั้นๆ เป็นบทบาทหรือความรับผิดชอบซึ่งสัมพันธ์กับผลงานและสามารถวัดค่าเปรียบเทียบกับเกณฑ์มาตรฐาน และสามารถพัฒนาได้โดยการฝึกอบรม

ปรียาภรณ์ วงศ์อนุตร โรจน์ (2532: 22-23) กล่าวถึงสมรรถภาพของผู้บริหารว่าเป็นดัชนีบ่งชี้ความสำเร็จของการบริหาร การที่ผู้บริหารได้มีความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของการบริหารสถานศึกษา จะเป็นสิ่งที่ช่วยให้การจัดการศึกษาลุล่วงไปด้วยดี ผู้บริหารเป็นเสาหลักที่มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อหน่วยงาน ต่อผู้ได้บังคับบัญชา และต่อผลงานอันเป็นส่วนรวม คุณภาพและบทบาทของผู้บริหารมีความสัมพันธ์อย่างใกล้ชิดกับคุณภาพของสถานศึกษา รวมทั้งมีผลสะท้อนต่อผลงานและวิธีปฏิบัติงานของสถานศึกษาเป็นอันมาก

ศิริ เจริญวัย (2532: 19) ได้กล่าวสรุปว่า สมรรถภาพทางการบริหาร คือ แบบแผนพฤติกรรมกรปฏิบัติงานอันประกอบด้วยความรู้ ความสามารถ ความเข้าใจ และทักษะซึ่งผู้บริหารใช้ในการดำเนินงานให้เกิดผลสำเร็จด้วยดีมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

ดังนั้น สมรรถนะ คือ ความรู้ ทักษะและพฤติกรรมที่จำเป็นต่อการทำงานของบุคคลให้ประสบความสำเร็จสูงกว่ามาตรฐานทั่วไป

### 2.1.1 ประเภทของสมรรถนะ

ณรงค์วิทย์ แสงทอง (2546: 259) ได้แบ่งประเภทของสมรรถนะ (Competencies) ตามแหล่งที่มาได้ 3 ประเภท คือ

1. Personal Competencies เป็นความสามารถที่มีเฉพาะตัวของบุคคลหรือกลุ่มบุคคลเท่านั้น เช่น ความสามารถในการวาดภาพของศิลปิน การแสดงกายกรรมของนักกีฬาบางคน นักประดิษฐ์คิดค้นสิ่งต่างๆ เหล่านี้ถือเป็นความสามารถเฉพาะตัวที่ยากต่อการเรียนรู้หรือลอกเลียนแบบได้

2. Job Competencies เป็นความสามารถเฉพาะบุคคลที่ตำแหน่งหรือบทบาทนั้นๆ ต้องการเพื่อทำงานบรรลุความสำเร็จตามที่กำหนดไว้ เช่น ความสามารถในการเป็นผู้นำทีมงานของผู้บริหารตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงาน ความสามารถในการวิเคราะห์วิจัยในตำแหน่งงานทางด้านวิชาการ เป็นความสามารถที่สามารถฝึกฝนและพัฒนาได้

3. Organization Competencies เป็นความสามารถที่เป็นลักษณะเฉพาะขององค์กรที่มีส่วนทำให้องค์การนั้นไปสู่ความสำเร็จและเป็นผู้นำในด้านนั้นๆ ได้

### 2.1.2 โครงสร้างของรูปแบบสมรรถนะ

พนสันท์ โพธิ์ศรีทอง (2547: 12-13) ได้กล่าวถึงโครงสร้างของรูปแบบสมรรถนะ (Competencies Model) ประกอบด้วยสมรรถนะ ชื่อสมรรถนะ นิยามสมรรถนะ พฤติกรรมหลัก (Key Behavior) และระดับสมรรถนะ

ระดับสมรรถนะ ถือเป็นการกำหนดระดับพฤติกรรมของบุคคลที่แสดงถึงความสามารถหรือประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคคลตามตำแหน่ง บทบาทและความรับผิดชอบเพื่อใช้เป็นมาตรฐานสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งต่างๆ ขององค์กร ในการจำแนกระดับสมรรถนะนี้สามารถกำหนดได้หลายรูปแบบด้วยกัน เช่น

#### 1. รูปแบบที่ 1 กำหนดระดับสมรรถนะเป็น 3 ระดับ คือ

1.1 ระดับฝึกหัด (Basic) หมายถึงพฤติกรรมในระดับที่แสดงถึงการเรียนรู้สิ่งต่างๆ ในระดับเริ่มต้น สามารถปฏิบัติงานได้ภายในขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบ

1.2 ระดับสูง (Advance) หมายถึง พฤติกรรมในระดับที่มีความชำนาญสามารถปฏิบัติงานที่มีความยากและซับซ้อนได้

1.3 ระดับเชี่ยวชาญ (Expert) หมายถึง พฤติกรรมในระดับที่มีความเชี่ยวชาญ สามารถปฏิบัติงานที่ยากและซับซ้อนมาก รวมทั้งสามารถคิดค้นหาวิธีการใหม่ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงานได้ ประเมินผลงานผู้อื่น ได้เที่ยงตรงและแม่นยำ

#### 2. รูปแบบที่ 2 กำหนดระดับสมรรถนะเป็น 4 ระดับ ได้แก่

2.1 ระดับผู้เริ่มต้น (Beginner/Learning) หมายถึง พฤติกรรมในระดับที่แสดงถึงการเรียนรู้สิ่งต่างๆ รวมถึงการมีทักษะในการปฏิบัติงาน ภายในขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบ

2.2 ระดับการประยุกต์ใช้ (Apply/Adopting) หมายถึง พฤติกรรมในระดับที่แสดงถึงการประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะต่างๆ ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบอยู่ในระดับที่ยอมรับได้

2.3 ระดับผู้ชำนาญการ (Master/Performing) หมายถึง พฤติกรรมในระดับที่แสดงถึงความสามารถในการปฏิบัติงานตามขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบได้ด้วยตนเอง รวมทั้งสามารถกระตุ้นหรือแนะนำผู้อื่นให้ปรับปรุงผลการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.4 ระดับการนำ (Leading) หมายถึง พฤติกรรมในระดับที่แสดงถึงความเชี่ยวชาญในงานตามขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบ สามารถสร้างผลงานที่ส่งผลกระทบต่อผลผลิตและผลลัพธ์องค์กร รวมทั้งสามารถถ่ายทอดความเชี่ยวชาญให้แก่ผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ



## 2.2 สมรรถนะนักบริหารในการบริหารจัดการ

สำนักงานข้าราชการพลเรือนได้จัดทำสมรรถนะนักบริหาร เพื่อใช้ในโครงการสรรหาและเลื่อนนักบริหารระดับสูง (Senior Executive Service: SES) โดยประเมินสมรรถนะนักบริหาร 4 ด้าน

### 1. การบริหารคน

การปรับตัวและความยืดหยุ่น (Adaptability and flexibility) การปรับตัวหรือการเปลี่ยนแปลงวิธีการปฏิบัติงานให้เข้ากับทุกสถานการณ์บุคคล หรือกลุ่มความต้องการของงาน หรือองค์การสามารถทำความเข้าใจและรับฟังความคิดเห็นในมุมมองที่แตกต่างกัน

ทักษะในการสื่อสาร (Communication) ทักษะ และศิลปะในการรับรู้และจับประเด็นในการฟัง และการอ่าน ตลอดจนทักษะในการถ่ายทอดความคิด และแนวโน้มผู้ฟัง และผู้อ่าน โดยการพูด การเขียน และการนำเสนอเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่ต้องการ และได้รับการสนับสนุนเห็นด้วยอย่างชัดเจน

การประสานสัมพันธ์ (Collaborative ness) การทำงานร่วมกับบุคคลอื่นที่เอื้อต่อการทำงานในองค์การ โดยสร้างความเคารพ ความเข้าใจซึ่งกันและกัน และสร้างความสัมพันธ์ที่ดีในการทำงาน

### 2. ความรอบรู้ในการบริหาร

การบริหารการเปลี่ยนแปลง (Managing change) การริเริ่มเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อองค์การ เพื่อให้สามารถบรรลุวิสัยทัศน์ การให้การสนับสนุนผู้อื่นในองค์การให้นำความคิดริเริ่มที่เป็นประโยชน์ต่อองค์การมาปฏิบัติให้เป็นผลสำเร็จ โดยมุ่งเน้นการสนับสนุนด้านการกำหนดขอบเขต ขั้นตอน และช่วงเวลาเหมาะสมในการเปลี่ยนแปลง

การมีจิตมุ่งบริการ (Customer service orientation) การมุ่งมั่นให้บริการความช่วยเหลือเสริมสร้าง และรักษาความสัมพันธ์กับผู้รับบริการ โดยมุ่งความต้องการของผู้รับบริการ กำหนดเป้าหมายและแนวทางการปฏิบัติงานที่สอดคล้องสนองความต้องการของผู้รับบริการในสถานการณ์ต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพต่อเนื่อง

การวางแผนกลยุทธ์ (Strategic planning) การสร้างแผนการปฏิบัติงานที่มีการระบุเป้าหมาย วัตถุประสงค์ กลยุทธ์ และแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจน เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ เป็นการวางแผนในเชิงกลยุทธ์ในระดับปฏิบัติการ โดยพิจารณาเงื่อนไขของเวลา ทรัพยากร ความสำคัญเร่งด่วน และคาดการณ์ถึงปัญหา และโอกาสที่อาจเป็นไปได้ด้วย

### 3. การบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์

ความรับผิดชอบตรวจสอบได้ (Accountability) สำคัญในบทบาทหน้าที่ มุ่งมั่นตั้งใจ เพื่อปฏิบัติงานตามการตัดสินใจให้บรรลุเป้าหมาย และปฏิบัติตามข้อยืนยันที่ให้กับผู้อื่น ในขณะเดียวกันมีความพร้อมให้ตรวจสอบ และพร้อมรับผิดชอบในผลการกระทำ และการตัดสินใจ

การทำงานให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ (Achieving result) การบริหาร การปฏิบัติงานให้ได้ผลสำเร็จทันการณ์ตามแผน และเป้าหมายที่กำหนดไว้ เพื่อให้ผลผลิต และการบริหารที่ตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้เกี่ยวข้อง (Stake holder) ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

การบริหารทรัพยากร (Managing resources) ความสามารถในการบริหารทรัพยากรทั้ง ภายในและภายนอกองค์กร (บุคลากร ข้อมูล เทคโนโลยี เวลา และทรัพยากร ต้นทุนอื่นๆ) มีการจัดสรรทรัพยากรที่มีอยู่ได้อย่างเหมาะสม เพื่อให้สามารถบรรลุเป้าหมายขององค์กร กลุ่มและบุคคล โดยสามารถสอดคล้องกับความจำเป็นของการดำเนินการตามนโยบาย

### 4. การบริหารอย่างมืออาชีพ

การตัดสินใจ (Decision making) การเลือกดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่ง โดยพิจารณาจากข้อมูล โอกาส ปัญหา ประเมินทางเลือก และผลลัพธ์เพื่อการตัดสินใจที่ดีที่สุด สถานการณ์นั้นๆ ในเวลาที่เหมาะสมตลอดจนวิเคราะห์แยกแยะ ระบุประเด็นของปัญหา และตัดสินใจแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็วทันต่อเหตุการณ์

การคิดเชิงกลยุทธ์ (Strategic thinking) การระบุ กำหนดขอบข่ายและวิเคราะห์ ปัญหา สถานการณ์โดยใช้หลักเหตุผล และประสบการณ์ประกอบกันเพื่อให้ได้ข้อสรุปการตัดสินใจ แนวทางปฏิบัติ และแนวทางแก้ไขปัญหาที่เหมาะสมอีกทั้งทำให้เห็นศักยภาพและแนวทางใหม่ๆ

ความเป็นผู้นำ (Leadership) สร้างและประชาสัมพันธ์วิสัยทัศน์ขององค์กร โน้มน้าว ผู้อื่นให้ยอมรับ และมุ่งสู่วิสัยทัศน์องค์กร ให้การสนับสนุนผู้อื่นทั้งในด้านการให้คำแนะนำ และการให้อำนาจเพื่อให้สามารถเจริญก้าวหน้าอย่างมืออาชีพ โดยการมุ่งเน้นการพัฒนาในระดับบุคคล ทีมงานและระดับองค์กรในด้านทัศนคติ การปฏิบัติงาน และการตัดสินใจ

เท็อน ทองแก้ว (2545: 35-36) กล่าวว่า ผู้บริหารต้องเป็นผู้มีวิสัยทัศน์ ด้วยข้อผูกพันต่อการให้บริการสาธารณะ และมีความสามารถในการกระตุ้นให้บุคลากรในองค์กร ได้ใช้ศักยภาพที่ดี ทำงานให้เกิดผลสูงสุด สร้างพันธมิตรทั้งภายในภายนอกองค์กร สื่อสารกับลูกค้าด้วยความรู้สึกที่ดีต่อกัน รวมทั้งเป็นผู้มีทักษะทางการบริหารจัดการ เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์สูงสุด และผู้บริหารที่ดีต้องมีสมรรถนะหลัก 5 ด้าน คือ 1) ศักยภาพในการเปลี่ยนแปลง 2) ศักยภาพในการเป็น

ผู้นำ 3) การมุ่งไปสู่ผลสัมฤทธิ์ 4) ความยืดหยุ่นทางการบริหาร และ 5) การสร้างความเข้าใจการติดต่อสื่อสาร

คุรสภาได้กำหนดสมรรถนะของผู้บริหารสถานศึกษาตามมาตรฐานความรู้ จากคู่มือการประกอบวิชาชีพทางการศึกษา (2549:26-28) ได้สรุปไว้ดังนี้

1. หลักและกระบวนการบริหารการศึกษา
2. นโยบายและการวางแผนการศึกษา
3. การบริหารด้านวิชาการ
4. การบริหารด้านธุรการ การเงิน พัสดุ และอาคารสถานที่
5. การบริหารงานบุคคล
6. การบริหารกิจการนักเรียน
7. การประกันคุณภาพ
8. การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ
9. การบริหารประชาสัมพันธ์ และความสัมพันธ์กับชุมชน
10. คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับผู้บริหารสถานศึกษา

### 2.3 การบริหารงานวิชาการ

#### 2.3.1 ความหมายของการบริหารงานวิชาการ

ได้มีนักการศึกษาให้ความหมายของการบริหารงานวิชาการไว้ต่างๆ ดังนี้  
ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2535: 16) การบริหารงานวิชาการ หมายถึง การบริหารสถานศึกษา โดยมีการจัดกิจกรรมทุกอย่างที่เกี่ยวกับการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนให้ได้ผลดี และมีประสิทธิภาพให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้เรียน

อุทัย ธรรมเดโช (2531: 6) ได้ให้ความหมายของการบริหารวิชาการไว้ว่า การบริหารงานวิชาการ หมายถึง การบริหารกิจกรรมทุกชนิดที่เกี่ยวกับการพัฒนาและการปรับปรุงการเรียนการสอนให้ได้ผลดีและมีประสิทธิภาพที่สุดหรือการบริหารที่ให้พลเมืองมีความรู้ มีคุณธรรม สามารถประกอบสัมมาอาชีพ ดำรงตนเป็นพลเมืองดี ช่วยกันพัฒนาชาติให้เจริญก้าวหน้าต่อไป

อำภา บุญช่วย (2537: 2) การบริหารงานวิชาการเป็นงานเกี่ยวข้องกับหลักสูตร และการสอน ผู้ศึกษาต้องใช้ความพยายามและความสามารถเป็นอย่างมากในการนำคณะกรรมการและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้บรรลุจุดมุ่งหมายของหลักสูตร

สรุป การบริหารงานวิชาการ หมายถึง การบริหารสถานศึกษา โดยมีการจัดกิจกรรมทุกอย่างที่เกี่ยวกับการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนให้เกิดผลดี และมีประสิทธิภาพให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้เรียน

### 2.3.2 ความสำคัญของงานด้านวิชาการ

ความสำคัญของงานวิชาการ มีผู้กล่าวถึงความสำคัญไว้ดังนี้

พนัส หันนาคินทร์ (2513: 235) ได้กล่าวถึงความสำคัญของงานวิชาการไว้ว่า งานวิชาการเป็นหัวใจของโรงเรียนเป็นชีวิตจิตใจของสถาบันที่เดียว ส่วนงานด้านอื่นๆ เป็นองค์ประกอบที่จะทำให้ชีวิตสถาบันดำเนินไปด้วยความราบรื่นเท่านั้น

ภิญโญ สาธร (2519: 252) ความจริงผู้บริหารการศึกษา คือ ครูใหญ่ทุกคน ควรจะรับผิดชอบเป็นผู้นำของครูในด้านวิชาการ เป็นอันดับแรกเพราะหน้าที่ของโรงเรียน หรือสถานับการศึกษาทุกแห่ง การให้ความรู้แก่นักเรียนในด้านวิชาการ โดยการทำงานร่วมกับครู กระตุ้นเตือนครู ให้คำแนะนำครู และประสานงานให้ครูทุกคนทำงานร่วมกัน อย่างมีประสิทธิภาพในการสอน

ปรียาภรณ์ วงศ์อนุตร โรจน์ (2535: บทนำ) งานวิชาการเป็นงานหลักของการบริหารสถานศึกษา ไม่ว่าสถานศึกษาจะเป็นประเภทใด มาตรฐานและคุณภาพสถานศึกษาจะพิจารณาได้จากผลงานด้านวิชาการ เนื่องจากงานวิชาการเกี่ยวกับหลักสูตร การจัดโปรแกรม การศึกษา และการจัดการเรียนการสอน ซึ่งเป็นหัวใจของสถานศึกษา และเกี่ยวข้องกับผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากรทุกระดับของสถานศึกษา ซึ่งอาจจะเกี่ยวข้องทางตรงหรือทางอ้อมก็อยู่ที่ลักษณะงานนั้น

กล่าวโดยสรุปจะเห็นว่า การบริหารงานวิชาการเป็นงานหลักของผู้บริหารโรงเรียน เป็นหัวใจของโรงเรียน ที่ต้องดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายของการศึกษาคือ นักเรียนมีคุณธรรมนำความรู้ เก่ง ดี มีสุข มีคุณภาพมีค่านิยมที่พึงประสงค์ตามที่ชาติต้องการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างสงบสุข

### 2.3.3 ขอบข่ายของการบริหารด้านวิชาการ

ขอบข่ายของการบริหารด้านวิชาการ มีผู้กล่าวไว้ดังนี้

อำภา บุญช่วย (2537: 4) ได้กล่าวถึงขอบข่ายงานวิชาการในโรงเรียน ประถมศึกษาว่าประกอบด้วยดังต่อไปนี้

1. งานด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้
2. งานการเรียนการสอน
3. งานวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอน

4. งานวัดและประเมินผล
5. งานห้องสมุด
6. งานนิเทศการศึกษา
7. งานด้านการวางแผนและกำหนดวิธีดำเนินงาน
8. งานส่งเสริมการสอน
9. งานประชุมอบรมทางวิชาการ
10. งานพัฒนาการสอนกลุ่มประสบการณ์ต่างๆ

สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ (2536: 7) ได้กำหนด  
ขอบข่ายของงานวิชาการในโรงเรียนประถมศึกษาไว้ดังนี้

1. งานด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้
2. งานการเรียนการสอน
3. งานวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอน
4. งานวัดผลและประเมินผลการเรียน
5. งานห้องสมุด
6. งานนิเทศภายใน
7. งานประชุมอบรมทางวิชาการ

สำนักงานคณะกรรมการครูและบุคลากรทางการศึกษา(สหกรณ์ออมทรัพย์  
ครูบุรีรัมย์ จำกัด 2548: 103) ได้กำหนดขอบข่ายการบริหารงานวิชาการ ได้แก่ วางแผนพัฒนา  
การศึกษา ประเมินและจัดทำรายงานเกี่ยวกับกิจการของสถานศึกษา จัดทำแผนพัฒนาหลักสูตร  
สถานศึกษา การจัดการกระบวนการเรียนรู้ การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา การ  
นิเทศและวัดผลประเมินผล ส่งเสริมและจัดการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมายทั้งในระบบ  
นอกระบบและตามอัธยาศัย และการจัดทำระบบประกันคุณภาพการศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ (2546: 33-38) ได้ให้ขอบข่าย ภารกิจและแนวทางการ  
ปฏิบัติในการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาไว้ดังนี้

1. การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
2. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้
3. การวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนผลการเรียน
4. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
5. การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
6. การพัฒนาแหล่งเรียนรู้

7. การนิเทศการศึกษา
8. การแนะแนวการศึกษา
9. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
10. การส่งเสริมด้านความรู้ด้านวิชาการแก่ชุมชน
11. การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาอื่น
12. การส่งเสริม และสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร

หน่วยงานและสถาบันการศึกษาอื่นที่จัดการศึกษา

ขอขำยการบริหารด้านงานวิชาการ จากคู่มือการประกอบวิชาชีพทางการศึกษา (2549:27) ได้สรุปไว้ดังนี้

สาระความรู้ ประกอบด้วย

1. การบริหารจัดการการเรียนรู้ที่ชี้คผู้เรียนเป็นสำคัญ
2. หลักการและรูปแบบการพัฒนาหลักสูตร
3. การพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น
4. หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับการนิเทศ
5. กลยุทธ์การนิเทศการศึกษา
6. การวางแผนและการประเมินผลการนิเทศการศึกษา
7. ระเบียบวิธีการวิจัยทางการศึกษา
8. หลักการและเทคนิคการวัดและประเมินผลทางการศึกษา
9. สถิติและคอมพิวเตอร์เพื่อการวิจัย

สมรรถนะทางด้านการบริหารงานวิชาการ ประกอบด้วย

1. สามารถบริหารจัดการเรียนรู้
  2. สามารถพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
  3. สามารถนิเทศการจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา
  4. สามารถส่งเสริมให้มีการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้
- กล่าวโดยสรุป ขอขำยงานวิชาการในโรงเรียนอย่างน้อยควรมีการ

ดำเนินงานดังต่อไปนี้ งานบริหารจัดการเรียนรู้ งานพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา งานนิเทศภายใน และการวิจัยในชั้นเรียน

จากความหมายของสมรรถนะ และการบริหารงานวิชาการ สรุปได้ว่า สมรรถนะด้านบริหารงานวิชาการ หมายถึง สมรรถนะการใช้ความรู้ ความสามารถ ความเข้าใจและวิธีปฏิบัติต่างๆในความรับผิดชอบของผู้บริหาร โรงเรียนด้านงานวิชาการ ในด้าน การบริหารจัดการ

เรียนรู้ การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การนิเทศการจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษาและการส่งเสริมให้มีการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้

## 2.4 สมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน

### 2.4.1 การบริหารจัดการเรียนรู้

กรมวิชาการ (2544: 5) กล่าวว่า การบริหารจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษาที่นำมาใช้ในปัจจุบัน คือ การเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง หรือการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เป็นการจัดการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลายสอดคล้องกับความถนัด ความสนใจ และความแตกต่างระหว่างบุคคล ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการกำหนดสาระที่จะเรียนรู้ ทำกิจกรรม และปฏิบัติจริง จนค้นพบความรู้และวิธปฏิบัติด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน แนวทางปฏิบัติ ส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนการเรียนรู้ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ส่งเสริมให้ครูจัดกระบวนการเรียนรู้โดยจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจ ความถนัดของผู้เรียน ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ การประยุกต์ใช้ความรู้ เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา การส่งเสริมให้รักการอ่าน และใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง การปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงามและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่สอดคล้องกับเนื้อหาสาระ กิจกรรม ซึ่งสอดคล้องกับ กรมวิชาการ ได้ความหมายของการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ หมายถึง กระบวนการเรียนรู้ที่ผู้สอน ได้จัดหรือดำเนินการให้สอดคล้องกับผู้เรียนตามความแตกต่างระหว่างบุคคล ความสามารถทางปัญญา วิธีการเรียนรู้ โดยบูรณาการคุณธรรมค่านิยมอันพึงประสงค์ ให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการปฏิบัติจริง ได้พัฒนากระบวนการคิด วิเคราะห์ ศึกษา ค้นคว้า ทดลอง และแสวงหาความรู้ด้วยตนเองตามความถนัด ความสนใจ ด้วยวิธีการ กระบวนการ และแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายที่เชื่อมโยงกับชีวิตจริง ทั้งในและนอกห้องเรียน มีการวัดผล ประเมินผลตามสภาพจริง ทำให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ได้ตามมาตรฐานที่กำหนด

กระทรวงศึกษาธิการ (2545: 21-23) หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

พุทธศักราช 2544 ได้กล่าวถึงการจัดการเรียนการสอนไว้ว่า ครูผู้สอน และผู้จัดการศึกษาจะต้องเปลี่ยนบทบาทจากการเป็นผู้ชี้แนะ ผู้ถ่ายทอดความรู้ไปเป็นผู้ช่วยเหลือ ส่งเสริมและสนับสนุนผู้เรียนในการแสวงหาความรู้จากสื่อและแหล่งการเรียนรู้ต่าง ๆ และให้ข้อมูลที่ถูกต้องแก่นักเรียน เพื่อนำข้อมูลเหล่านั้นไปใช้สร้างสรรค์ความรู้ของตน การจัดการเรียนรู้นอกจากจะมุ่งปลูกฝังด้านปัญญา พัฒนาการคิดของผู้เรียนให้มีความสามารถในการคิดสร้างสรรค์ คิด อย่างมีวิจารณญาณแล้วยังมุ่งพัฒนาความสามารถทางอารมณ์ โดยการปลูกฝังให้ผู้เรียนเห็นคุณค่าของตัวเอง เข้าใจตนเองเห็นอกเห็นใจผู้อื่นสามารถแก้ปัญหา ข้อขัดแย้งทางอารมณ์ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

3. จัดให้มีการนิเทศการเรียนการสอนให้แก่ครูในกลุ่มสาระต่างๆ โดยเน้น การนิเทศที่ร่วมมือช่วยเหลือกันแบบกัลยาณมิตร เช่น นิเทศแบบเพื่อนช่วยเพื่อน เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนร่วมกันหรือแบบอื่นๆ ตามความเหมาะสม

4. ส่งเสริมให้มีการพัฒนาครู เพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตามความเหมาะสม

จากที่กล่าวมาการบริหารจัดการเรียนรู้ หมายถึง การส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย เหมาะสม ตรงกับความต้องการของผู้เรียน อำนวยความสะดวกเพื่อจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญกำกับการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ เชื่อมชั้นเรียนให้คำปรึกษาการจัดการเรียนรู้ ส่งเสริมการจัดสิ่งแวดล้อมและบรรยากาศการเรียนรู้ ส่งเสริมการวิเคราะห์ผู้เรียนรายบุคคล และส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียน วิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้

#### 2.4.2 การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา มีแนวคิดในการพัฒนาดังนี้  
กระทรวงศึกษาธิการ (2546: 33-38) กล่าวถึง การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษามีแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. ศึกษาวิเคราะห์เอกสารหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2544 สาระแกนกลางของกระทรวงศึกษาธิการ ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับสภาพปัญหา และความต้องการของสังคม ชุมชนและท้องถิ่น

2. วิเคราะห์สภาพแวดล้อม และประเมินสถานภาพสถานศึกษาเพื่อกำหนดวิสัยทัศน์ ภารกิจ เป้าหมาย คุณลักษณะที่พึงประสงค์ โดยการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายรวมทั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

3. จัดทำโครงสร้างหลักสูตรและสาระต่างๆ ที่กำหนดให้มีในหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ เป้าหมาย และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ โดยพยายามบูรณาการเนื้อหาสาระทั้งในกลุ่มสาระการเรียนรู้เดียวกัน และระหว่างกลุ่มสาระการเรียนรู้ตามความเหมาะสม

4. นำหลักสูตรไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน และบริหารการใช้หลักสูตรให้เหมาะสม

5. นิเทศการใช้หลักสูตร

6. ติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตร

7. ปรับปรุง และพัฒนาหลักสูตรตามความเหมาะสม



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ (2543: 9) กล่าวว่า สถานศึกษา จะต้องจัดให้มีหลักสูตรเป็นของตนเอง คือ หลักสูตรสถานศึกษา โดยสถานศึกษาจะต้องทำงาน ร่วมกับ ครอบครัวยุวมชน ท้องถิ่น วัด หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนในท้องถิ่น พัฒนาหลักสูตร ในบริบทดังนี้

1. หลักสูตรสถานศึกษาควรพัฒนาให้เด็กเกิดความสุขสนุกสนานเพลิดเพลิน ในการเรียนรู้ มีทักษะในการอ่านออกเขียนได้ คิดเลขเป็น รับข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยี สื่อสาร ส่งเสริมกระบวนการคิดอย่างมีเหตุผล

2. หลักสูตรสถานศึกษาควรส่งเสริมการพัฒนาด้านจิตวิญญาณ จริยธรรม สังคมและวัฒนธรรม พัฒนาหลักการในการจำแนกแหว่งถูกผิด

3. หลักสูตรสถานศึกษาต้องพัฒนาหลักคุณธรรมและความคิดอิสระของ ผู้เรียน ช่วยให้เป็นพลเมืองที่มีความรับผิดชอบ ช่วยในการพัฒนาสังคมให้เป็นธรรมและเสมอภาค

4. หลักสูตรสถานศึกษาควรพัฒนาความตระหนัก เข้าใจ และยอมรับ สภาพแวดล้อมที่ตนดำรงชีวิตอยู่ ยึดมั่นในข้อตกลงร่วมกันต่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

5. หลักสูตรสถานศึกษาควรสร้างให้ผู้เรียนมีความพร้อมในการเป็น ผู้บริโภคที่ตัดสินใจแบบมีข้อมูล เป็นอิสระและเข้าใจในความรับผิดชอบ

ชัยวิชิต คัลป์เงิน (2546) ได้กล่าวถึงงานด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตร ไปใช้ผู้บริหารโรงเรียนต้องมีความรู้ ความเข้าใจดังนี้

1. มีความรู้ความเข้าใจ หลักการ จุดหมาย และ โครงสร้างหลักสูตรเป็น อย่างไร

2. มีการวางแผนการใช้หลักสูตร

3. มีการกำกับติดตามและประเมินผลเป็นระยะ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2549: 8-9) ได้กล่าวถึง หลักสูตรสถานศึกษาว่า เป็นแผนหรือแนวทางในการจัดประมวลความรู้และประสบการณ์ซึ่งจัดทำ โดยคณะบุคคลในระดับสถานศึกษา เพื่อใช้ในการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถตาม หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน และส่งเสริมให้ผู้เรียนรู้จักตนเอง มีชีวิตอยู่ใน โรงเรียน ชุมชน และ โลกอย่างมีความสุข

หลักสูตรสถานศึกษา ประกอบด้วย ส่วนที่เป็นหลักสูตรแกนกลางที่กำหนด จากส่วนกลาง และส่วนที่เกี่ยวข้องกับท้องถิ่นที่จัดทำโดยเขตพื้นที่การศึกษา และส่วนที่สถานศึกษา แต่ละแห่งเพิ่มเติมขึ้นตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการ ความถนัด และ ความสามารถของผู้เรียน หลักสูตรสถานศึกษาที่ดีมีคุณภาพ ต้องเป็นหลักสูตรที่พัฒนามาจากข้อมูล

ของสถานศึกษาและชุมชน สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544 มีการระดมทรัพยากรทั้งของสถานศึกษาและชุมชน มาใช้อย่างคุ้มค่า และใช้ศักยภาพที่มีอย่างเต็มที่

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2549: 10-11) กล่าวถึง การพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่นว่า ในการจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา นอกจากหลักสูตรสถานศึกษาแล้ว สถานศึกษาต้องจัดทำสาระของหลักสูตรในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสภาพปัญหาในชุมชนและสังคมภูมิปัญญาท้องถิ่น คุณลักษณะที่พึงประสงค์ เพื่อเป็นสมาชิกที่ดีของครอบครัว ชุมชน สังคม และประเทศชาติ สถานศึกษาต้องกำหนดเนื้อหาสาระการเรียนรู้ในท้องถิ่น สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานในการพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น ดังนี้

1. ควรดำเนินการในรูปแบบคณะกรรมการระดับสถานศึกษา ซึ่งประกอบด้วยครู ผู้บริหาร ผู้นำทางศาสนา ผู้นำชุมชน และผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์หลากหลาย
  2. วิเคราะห์กรอบสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กำหนด เพื่อที่จะได้ทราบถึงขอบข่ายในการกำหนดรายละเอียดของเนื้อหา องค์ความรู้เกี่ยวกับท้องถิ่นของสถานศึกษา
  3. วิเคราะห์หลักสูตรสถานศึกษา เพื่อจะได้ทราบถึงจุดเน้นหรือประเด็นที่สถานศึกษาให้ความสำคัญ
  4. ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาและชุมชน เพื่อนำมาเป็นข้อมูลจัดทำ สาระการเรียนรู้ท้องถิ่นของสถานศึกษาให้สมบูรณ์ขึ้น
  5. จัดทำสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นของสถานศึกษา เมื่อมีการวิเคราะห์กรอบสาระการเรียนรู้ท้องถิ่น ข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาแล้ว มีการจัดทำสาระท้องถิ่นเพิ่มเติม
- ดังนั้น การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา หมายถึง การร่วมมือระหว่างผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่จะต้องร่วมมือในการกำหนดวิสัยทัศน์ ภารกิจ เป้าหมาย คุณลักษณะที่พึงประสงค์ โครงสร้างหลักสูตรตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน การออกแบบการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล และการบริหารจัดการหลักสูตรสถานศึกษา แล้วมาจัดทำเป็นหลักสูตรสถานศึกษา การพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่นในสถานศึกษา สามารถดำเนินการได้หลายรูปแบบ ได้แก่ การจัดทำรายวิชาเพิ่มเติม การปรับกิจกรรมการเรียนการสอน หรือจัดกิจกรรมเสริมแบบ บูรณาการ ให้ชุมชนมีส่วนร่วมดำเนินการเกี่ยวกับหลักสูตร และติดตามการใช้ หลักสูตร

### 2.4.3 การนิเทศจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา

หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับการนิเทศ

การนิเทศ มีผู้ให้ความหมายของการนิเทศไว้ดังนี้

ทองอยู่ แก้วไทรชะ (2533:367-397) ได้รวบรวมความหมายของการนิเทศตามที่ผู้รู้ได้กล่าวไว้ที่น่าสนใจ ได้แก่

1. การนิเทศเป็นการแนะนำเพื่อปรับปรุงให้การดำเนินงานกิจกรรมให้มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น การนิเทศจึงเป็นสิ่งจำเป็นในองค์กรทุกประเภท ทั้งด้านอุตสาหกรรม ธุรกิจ และการปกครอง
2. การนิเทศเป็นกระบวนการเพื่อพัฒนา ในลักษณะการให้บริการทางด้านเทคนิคโดยใช้กระบวนการร่วมมือและการประสานงาน
3. การนิเทศเป็นวิธีการของคนสั่งการ การชี้แนะ การประสานงาน และการกำกับดูแลให้บุคคลปฏิบัติงาน เพื่อให้ได้ผลงานตามมาตรฐานและบรรลุปเป้าหมาย และวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

อัญชลี โพธิ์ทอง (2544: 66) กล่าวว่า การนิเทศหมายถึง การชี้แนะ การแสดง การจำแนก

อารมณฺ์ ฉนวนจิตร (2542 :2) การนิเทศหมายถึง การช่วยเหลือ แนะนำ ปรับปรุง บริการ การให้ความร่วมมือ และการประสานงานให้บุคคลที่ปฏิบัติงานของแต่ละหน่วยงานทำงานดีขึ้น

เบอร์ตันและบรูคเนอร์ (Burton and Brueckner,1955) ได้ให้ความหมายของการนิเทศ หมายถึง การให้บริการเกี่ยวกับความชำนาญทางเทคนิคด้านวิชาการ ในการเรียนการสอน และปรับปรุงสภาพการเรียนและความเจริญเติบโตของผู้เรียน

จากที่กล่าวมาสรุปได้ว่า การนิเทศ หมายถึง การดำเนินการที่มุ่งแจ้ง แนะนำ ให้ความช่วยเหลือผู้รับการนิเทศได้พัฒนา หรือปรับปรุงงานให้มีคุณภาพ

การนิเทศการศึกษา มีผู้ให้ความหมายไว้ดังนี้

สัจด์ อุทรานันท์ (2530: 10-12) ได้ให้ความหมายไว้ว่า การนิเทศการศึกษา คือ กระบวนการทำงานร่วมระหว่างผู้นิเทศกับผู้รับการนิเทศ หรือทำงานร่วมกับครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้ได้มาซึ่งสัมฤทธิ์ผลสูงสุดในการเรียนของนักเรียน เป็นการพัฒนาคุณภาพของนักเรียนโดยผ่านตัวกลาง คือ ครูและบุคลากรทางการศึกษา

ชาญชัย อาจินสมอาจารย์(2525: 5) กล่าวว่า การนิเทศการศึกษา คือ กระบวนการสร้างสรรค์ไม่หยุดนิ่ง การให้คำแนะนำและการชี้แจงช่องทางในลักษณะที่เป็นกันเองแก่ ครูและนักเรียนเพื่อการปรับปรุงตัวเขา

ศิริวรรณ อานันทสิทธิ์ (2545: 18) ได้กล่าวว่า งานนิเทศการศึกษา เป็น กระบวนการหนึ่งของการบริหารการศึกษาที่สำคัญและจำเป็นต่อการพัฒนาพฤติกรรมการสอนของ ครูให้มีประสิทธิภาพ ซึ่งส่งผลต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยเฉพาะการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ อันเป็นจุดเน้นของการปฏิรูปการศึกษา

สุจริต เพียรชอบ (2536: 1) อธิบายว่า การนิเทศการศึกษา คือ ความพยายาม อย่างหนึ่งในอันที่จะปรับปรุง ส่งเสริมการศึกษาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ทั้งในด้านการเรียน การสอน

นพพงษ์ บุญจิตราคุลย์ (2526: 1) ได้ให้ความหมายของการนิเทศการศึกษา ว่า หมายถึง ความพยายามทุกชนิดของเจ้าหน้าที่ฝ่ายการศึกษาที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่นิเทศ การศึกษา ให้การแนะนำ หรือผู้อื่นที่ทำหน้าที่เกี่ยวกับการศึกษาเพื่อให้รู้จัก วิธีปรับปรุงการสอน หรือการให้การศึกษาช่วยให้เกิดความงอกงามทางวิชาชีพทางการศึกษา ช่วยพัฒนาครู หรือคือความ พยายามทุกวิถีทางของผู้เชี่ยวชาญที่จะช่วยพัฒนาผู้ทำหน้าที่ให้การศึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างมี ประสิทธิภาพ และให้ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดให้เกิดกับผู้เรียน

แมคเนออร์เมย์ (Mc Nermeey 1951: 1) กล่าวว่า การนิเทศการศึกษา คือ กระบวนการให้คำแนะนำ ให้การประเมินผลในกระบวนการทางการเรียนการสอน ผลสุดท้ายของ การนิเทศการศึกษาทั้งหลายควรเป็นการให้การบริการที่ดีกว่าแก่เด็กนักเรียนในทุกระดับ

อายและเน็ตเซอร์ (Eye and Netzer 1965: 12) ได้กล่าวว่า การนิเทศการศึกษา คือ รูปแบบหนึ่งของการบริหารซึ่งเกี่ยวกับการคาดหมายผลสัมฤทธิ์จาการบริหารการศึกษา หรือเป็นส่วนหนึ่งของการบริหาร โรงเรียน ซึ่งจะมุ่งเน้นสัมฤทธิ์ผลของการสอนให้เรียน ไปตาม ความคาดหวังของระบบการศึกษา

จากที่กล่าวมาความหมายการนิเทศการศึกษาหมายถึง กระบวนการทำงาน ร่วมกันของผู้นิเทศกับครู โดยมีวัตถุประสงค์ในการปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ เป็นกิจกรรมเพื่อ แนะนำ ช่วยเหลือ การเรียนการสอนให้ดีขึ้นและเป็นความพยายามของบุคลากรทางการศึกษา พัฒนาการศึกษาให้มีคุณภาพ

หลักการสำคัญของการนิเทศการศึกษา เป็นหลักการที่ได้ใช้ในการ ดำเนินการนิเทศมาแล้วเป็นเวลานาน สามารถสรุปหลักการ ได้ดังนี้

วิลเลียม บัญญัติ (2538:18) ได้สรุปว่า การนิเทศจะต้องเคารพในบุคคล และความแตกต่างของแต่ละบุคคลพยายามส่งเสริมการแสดงออกแก่ทุกคนอย่างเต็มที่ การนิเทศควรใช้อำนาจให้น้อยที่สุด อำนาจควรมาจากหมู่คณะ เพื่อประโยชน์จากการมีส่วนร่วมของผู้ที่เกี่ยวข้องมากที่สุด

สจ๊วต อุทราพันธ์ (2530: 15-19) ได้กล่าวสรุปว่าการนิเทศการศึกษา เน้นบรรยากาศแห่งความเป็นประชาธิปไตย โดยมุมมองทั้งบรรยากาศในการทำงานร่วมกัน และการยอมรับซึ่งกันและกัน ปัจจุบันถือว่าผลงานที่เกิดขึ้นจากการนิเทศไม่ว่าจะดีหรือไม่ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการนิเทศทุกคนต้องรับผิดชอบโดยเท่าเทียมกัน

เบอร์ตัน และบรูคเนอร์ (Burton and Bruceckner 1965: 71-72) ได้กำหนดหลักการการนิเทศการศึกษาว่าการนิเทศการศึกษาควรเป็นการสร้างสรรค์ไม่กำหนดแน่นอนตายตัว และแสวงหาความพิเศษของแต่ละบุคคล แล้วเปิดโอกาสให้ได้แสดงออกและพัฒนาขีดความสามารถนั้นได้อย่างสูงสุด ควรจะมีส่วนร่วมในการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อม เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการทำงาน

บริกส์ และจัสต์แมน (Briggs and Justman 1952: 130-140) ได้ให้หลักการนิเทศการศึกษาว่า การนิเทศการศึกษาจะต้องเป็นการเสริมสร้างและสร้างสรรค์

กระทรวงศึกษาธิการ (2546: 33-38) ได้ให้แนวทางปฏิบัติในการนิเทศการศึกษาไว้ดังนี้

1. จัดระบบการนิเทศงานวิชาการ และการเรียนการสอนภายในสถานศึกษา
2. ดำเนินการนิเทศงานวิชาการ และการเรียนการสอนในรูปแบบที่หลากหลาย

และเหมาะสมกับสถานศึกษา

3. ประเมินผลการจัดระบบ และกระบวนการนิเทศการศึกษาในสถานศึกษา
4. ติดตาม ประสานงานกับเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อพัฒนาระบบและ

กระบวนการนิเทศงานวิชาการ และการเรียนการสอนของสถานศึกษา

5. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และประสบการณ์การจัดการจัดระบบนิเทศการศึกษาภายในสถานศึกษากับสถานศึกษาอื่น หรือเครือข่ายการนิเทศการศึกษาภายในเขตพื้นที่การศึกษา

จากหลักการที่กล่าวมา การนิเทศจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา หมายถึง การจัดระบบงานนิเทศงานวิชาการ และการเรียนการสอน การดำเนินการนิเทศทางวิชาการ การประเมินผล การจัดระบบและกระบวนการนิเทศ ความเป็นประชาธิปไตย การทำงานอย่างมีส่วนร่วม ความคิดสร้างสรรค์ มีความถูกต้องตามหลักวิชา ส่งเสริมให้เกิดความเจริญก้าวหน้า กำหนด

รูปแบบ วางแผน ประสานงานกับหน่วยงานอื่นในการนิเทศ นำผลการนิเทศไปปรับปรุงการนิเทศ และจัดระบบข้อมูลและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการนิเทศ

#### 2.4.4 การส่งเสริมให้มีการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้

ในการบริหารโรงเรียนมีความจำเป็นต้องใช้ข้อมูลสารสนเทศ ในการวางแผน การดำเนินงาน การประเมินผล และการตรวจสอบ ผู้บริหาร โรงเรียน ครู นักเรียน และบุคลากรในสถานศึกษาจะต้องแสวงหาแนวทางและวิธีการ เพื่อพัฒนาการบริหารจัดการ การจัดการเรียนรู้โดยอาศัยแนวทางในการวิจัย ได้มีผู้กล่าวเกี่ยวกับการวิจัยในโรงเรียนดังนี้

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ (2545) กล่าวว่า บทบาทใหม่ที่ สำคัญมากอีกประการหนึ่ง ซึ่งไม่มีตำราที่ไหนในโลกกำหนดไว้คือ มาตรา 30 ซึ่งกำหนดไว้ชัดเจน ว่า สถานศึกษาต้องพัฒนากระบวนการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ ส่งเสริมให้ผู้สอนสามารถ วิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ ที่เหมาะกับนักเรียนในแต่ละระดับการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษาต้อง ส่งเสริมให้ครูทุกคนทำการวิจัยในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

กรมวิชาการ(2545: 15) กล่าวถึงการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ว่า ในการ จัดการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และ คุณธรรม มีจริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่น ได้อย่างมีความสุขนั้น ผู้สอนจะต้องคำนึงถึงมาตรฐานคุณภาพการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียนเกิดกระบวนการเรียนรู้ตรง ตามเป้าหมายที่ต้องการหรือไม่ มีปัญหาอุปสรรคใดบ้าง ควรมีการแก้ไขกิจกรรมการเรียนรู้ใดให้มี ประสิทธิภาพสูงขึ้นได้บ้าง กระบวนการที่ว่านี้เป็นการนำการวิจัยเข้ามาเป็นส่วนหนึ่งของการเรียน การสอนนั่นเอง ซึ่งเป็นการสอดคล้องกับข้อสรุปต่างๆในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ที่เน้นการทำวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้

ครุรักษ์ ภิรมย์รักษ์ (2544: 6) กล่าวถึง ความจำเป็นของการวิจัยในชั้นเรียน ว่า การวิจัยเป็นกระบวนการสากลที่นำมาใช้ในการสืบค้นแสวงหาคำตอบอย่างมีเหตุผลที่เชื่อถือได้ จากข้อสงสัยหรือปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้น ในบริบทของชั้นเรียนก็เช่นเดียวกัน ความจริงที่เกิดขึ้นก็คือ มีปัญหาต่างๆมากมายที่ต้องแก้ไขให้หมดไป หรือคลี่คลายให้ทุเลาเบาบางลงให้เหลือน้อยที่สุด เท่าที่จะทำได้ ดังนั้นการวิจัยในชั้นเรียนจึงมีความจำเป็น

กระทรวงศึกษาธิการ (2546: 33-38) ได้กล่าวถึง การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพ การศึกษามีแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย การบริหารและการพัฒนาคุณภาพงานวิชาการ ในภาพรวมของสถานศึกษา

2. ส่งเสริมให้ครูศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ให้แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้

3. ประสานความร่วมมือในการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ตลอดจนการเผยแพร่ ผลงานการวิจัยหรือพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และงานวิชาการกับสถานศึกษา บุคคล ครอบครัว องค์กรหน่วยงานหรือสถาบันอื่น

จากที่กล่าวมา การส่งเสริมให้มีการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ หมายถึง การส่งเสริมให้มีการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้อันให้ครูมีพลังอำนาจในการแก้ปัญหา มั่นใจ ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ทำงานได้อย่างมีระบบ ผู้เรียนได้รับการแก้ปัญหา ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน ประสานความร่วมมือการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย การเผยแพร่ ผลงานวิจัยกับสถานศึกษา บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงานสถาบันอื่น

## 2.5 สภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนในอำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2

การจัดการศึกษาของสถานศึกษาในอำเภอประโคนชัย อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษามาตรา 38 แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และ มาตรา 37 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1. จัดทำนโยบาย แผนพัฒนาและมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายมาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน และความต้องการของท้องถิ่น

2. วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษาและหน่วยงานในเขตพื้นที่การศึกษา และแจ้งจัดสรรงบประมาณที่ได้รับให้หน่วยงานข้างต้นรับทราบ และกำกับ ตรวจสอบ ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานดังกล่าว

3. ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

4. กำกับ ดูแล ติดตาม และประเมินผลสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และในเขตพื้นที่การศึกษา

5. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และรวบรวมข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

6. ประสานการระดมทรัพยากรด้านต่าง ๆ รวมทั้งทรัพยากรบุคคล เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัด และพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
7. จัดระบบการประกันคุณภาพการศึกษา และประเมินผลสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
8. ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาของสถานศึกษาเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งบุคคล องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดรูปแบบที่หลากหลายในเขตพื้นที่การศึกษา
9. ดำเนินการและประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
10. ประสาน ส่งเสริมการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการ และคณะทำงานด้านการศึกษา
11. ประสานการปฏิบัติราชการทั่วไปกับองค์กร หน่วยงานภาครัฐ เอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในฐานะสำนักงานผู้แทนกระทรวงศึกษาธิการในเขตพื้นที่การศึกษา
12. ปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวกับกิจการภายในเขตพื้นที่การศึกษา ที่มีได้ระบุให้เป็นหน้าที่ของผู้ใด โดยเฉพาะ หรือปฏิบัติงานอื่นตามที่มอบหมาย

สถานศึกษาที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานมีฐานะเป็นนิติบุคคลเพื่อยกระดับการศึกษาของชาติให้ได้มาตรฐานและจัดการศึกษาได้ทั่วถึง มีคุณภาพ โดยได้บัญญัติให้มีการกระจายอำนาจการบริหารจัดการศึกษาทั้งด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารบุคคล และบริหารทั่วไป ไปยังสถานศึกษาโดยตรง เพื่อให้สถานศึกษามีอิสระในการบริหารจัดการ มีความเข้มแข็งในการบริหาร และสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน สถานศึกษา ชุมชนและท้องถิ่น โดยเฉพาะอำเภอประโคนชัย พบว่าสมรรถนะด้านงานวิชาการ ได้แก่ การบริหารจัดการเรียนรู้ การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การนิเทศการจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา และการส่งเสริมให้มีการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ยังไม่สามารถสนองการเรียนรู้ของนักเรียนได้เต็มศักยภาพ ซึ่งส่งผลกระทบต่อคุณภาพการศึกษา จากการประเมินคุณภาพระดับชาติ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ในชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 สาระการเรียนรู้ภาษาไทยมีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 44.13 สาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 39.29 สาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 38.43 สาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษมีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 30.88 เฉลี่ยรวมร้อยละ 38.18 (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 2546)



### 3. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

#### 3.1 งานวิจัยในประเทศ

จूरีย์ จันท์เจริญ (2539) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การปฏิบัติงาน การนิเทศงานวิชาการ ในโรงเรียนของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ จากกลุ่มผู้บริหารโรงเรียนและครู ผลการวิจัยพบว่าผู้บริหาร โรงเรียนประถมศึกษาปฏิบัติกรนิเทศงาน วิชาการในโรงเรียนในระดับสูง ยกเว้นการนิเทศงานด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตร ไปใช้อยู่ใน ระดับปานกลาง ความคิดเห็นของผู้บริหารและครู เกี่ยวกับการปฏิบัติงานวิชาการในโรงเรียนของ ผู้บริหารแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ตามขนาด โรงเรียนแต่ไม่มีนัยสำคัญตาม ประสบการณ์

สมภูมิ ระวีวรรณ (2542) ได้ศึกษาการใช้ทักษะการบริหารงานของผู้บริหาร โรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดหนองคาย พบว่า ผู้บริหารที่มีขนาด โรงเรียนต่างกัน ใช้ทักษะการบริหารต่างกัน

สกุล กังวาลไกล (2542: 84-85) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ประสิทธิภาพการบริหาร วิชาการของผู้บริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดสมุทรปราการ พบว่า ค่าเฉลี่ยของการประเมิน ประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียนทุกโรงในกลุ่มตัวอย่างอยู่ในระดับปาน กลาง ค่าเฉลี่ยผลการประเมินอยู่ในระดับปานกลางสำหรับผู้บริหาร โรงเรียนจำแนกตามกลุ่ม ต่อไปนี้ คือ โรงเรียนสังกัด สปช. โรงเรียนกลุ่มที่ 1 โรงเรียนกลุ่มที่ 2 โรงเรียนขนาดเล็กและขนาด กลาง ค่าเฉลี่ยผลการประเมินอยู่ในระดับมากสำหรับผู้บริหาร โรงเรียน จำแนกตามกลุ่มต่อไปนี้ คือ โรงเรียนขนาดใหญ่ โรงเรียนสังกัดเทศบาล โรงเรียนเอกชนและ โรงเรียนของกรมสามัญศึกษา ประสิทธิภาพการบริหารงานของผู้บริหาร โรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษาสูงกว่าในโรงเรียนสังกัด สปช. ประสิทธิภาพการบริหารงานของผู้บริหารที่มีประสบการณ์มากกว่าของผู้บริหารที่มี ประสบการณ์น้อยมากในด้านการจัดการเรียนการสอน ประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการของ ผู้บริหารโรงเรียนขนาดใหญ่สูงกว่าในโรงเรียนขนาดเล็ก ผู้บริหาร โรงเรียนในกลุ่มที่ 1 และ ผู้บริหารโรงเรียนในกลุ่มที่ 2 มีประสิทธิผลการบริหารโรงเรียนไม่แตกต่างกัน และประสิทธิผลการ บริหารโรงเรียนของผู้บริหารที่ได้รับการแต่งตั้งด้วยวิธีต่างกันไม่แตกต่างกัน

บุญเลี้ยง ขวาลีสันต์ (2543: 94-96) ได้ศึกษาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน ประถมศึกษาดีเด่น สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์ พบว่า

1. คณะกรรมการโรงเรียนมีความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนประถมศึกษาดีเด่น สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์ ว่ามีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก ผู้บริหารและครูผู้สอน เห็นว่าการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก

2. การวิเคราะห์เปรียบเทียบความคิดเห็นของคณะกรรมการ โรงเรียนเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนประถมศึกษาดีเด่น สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์ ตามสถานภาพของกรรมการ พบว่า ไม่แตกต่างกัน คล้ายกับการเปรียบเทียบตามระดับคุณภาพ และเมื่อเปรียบเทียบตามขนาดโรงเรียน คณะกรรมการโรงเรียนมีความคิดเห็นแตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญ ทางสถิติที่ระดับ 0.5

3. การวิเคราะห์ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูผู้สอนเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนประถมศึกษาดีเด่น สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์ ตามขนาดโรงเรียนพบว่าไม่แตกต่างกัน คล้ายกับการจำแนกตามระดับคุณภาพโรงเรียน ยกเว้นการเปรียบเทียบตามตำแหน่ง พบว่า แตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.5

ซัชชัย พุทธสุวรรณ(2544: 57) ได้ทำการศึกษาเกี่ยวกับทักษะการบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอบางน้ำเปรี้ยว จังหวัดฉะเชิงเทรา พบว่า ทักษะการบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอบางน้ำเปรี้ยว จังหวัดฉะเชิงเทรา โดยรวมทุกด้านอยู่ในระดับมาก ทักษะการบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอบางน้ำเปรี้ยว จังหวัดฉะเชิงเทรา ตามความคิดเห็นข้าราชการครู จำแนกตามประสบการณ์การสอน โดยภาพรวมทุกรายด้านแตกต่างกัน อย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

จิตมณ นาคกรุฑ (2544: 76-77) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การมีส่วนร่วมในการบริหารงานวิชาการของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนประถมศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานคร พบว่า การมีส่วนร่วมในการบริหารงานวิชาการของคณะกรรมการสถานศึกษาทั้ง 5 ด้าน โดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง โดยด้านที่มีส่วนร่วมมากที่สุดคือ การนิเทศการสอน รองลงมาคือ การวัดและประเมินผลการจัดกระบวนการเรียนการสอน ส่วนด้านที่มีส่วนร่วมน้อยที่สุด คือ การผลิตและ การใช้สื่อการศึกษา เมื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมในการบริหารงานวิชาการของคณะกรรมการสถานศึกษา จำแนกตามประเภทของคณะกรรมการสถานศึกษา และตามขนาดโรงเรียนพบว่า ในภาพรวมไม่แตกต่างกัน ปัญหาในการมีส่วนร่วมบริหารงานวิชาการของคณะกรรมการสถานศึกษา พบว่า โรงเรียนไม่เห็นความสำคัญของภูมิปัญญาท้องถิ่น ไม่นำผลการนิเทศการสอนมาปฏิบัติและไม่สามารถเสนอแนะการใช้หลักสูตรได้

บุญเกียรติ เทพบุตรดี (2544: 84-86) ได้ทำการวิจัยเรื่อง บทบาทการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียนแกนนำปฏิรูปการเรียนรู้ สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดศรีสะเกษ พบว่า ผู้บริหารและครูผู้สอนมีการรับรู้เกี่ยวกับบทบาทในการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียนแกนนำปฏิรูปการเรียนรู้ในระดับมาก ผู้บริหารกับครูผู้สอนมีการรับรู้เกี่ยวกับบทบาทในการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียนแกนนำปฏิรูปการเรียนรู้ ไม่แตกต่างกัน ผู้บริหารโรงเรียนที่มีประสบการณ์การทำงานต่างกันมีการรับรู้เกี่ยวกับบทบาทในการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียนแกนนำปฏิรูปการเรียนรู้ ไม่แตกต่างกัน ครูผู้สอนที่มีประสบการณ์ต่างกันมีการรับรู้เกี่ยวกับบทบาทในการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียนแกนนำปฏิรูปการเรียนรู้ ไม่แตกต่างกัน

อาณันย์ มุทะธากุล (2545: 71-73) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การบริหารงานวิชาการในโรงเรียนเจริญศึกษา อำเภอร่องแงะ จังหวัดนครราชสีมา พบว่า

1. การบริหารงานวิชาการในโรงเรียนเจริญศึกษา อำเภอร่องแงะ จังหวัดนครราชสีมา ทั้ง 7 ด้าน ในภาพรวมมีการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก 2 ด้านคือ งานห้องสมุด งานด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ มีการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง 5 ด้านคือ งานด้านการเรียนการสอน งานวัดผลประเมินผล งานพัฒนาบุคลากรด้านวิชาการ งานด้านวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอน งานนิเทศภายใน

2. ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูผู้สอนเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนเจริญศึกษา อำเภอร่องแงะ จังหวัดนครราชสีมา พบว่า ไม่แตกต่างกัน

3. ข้อเสนอแนะในการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียนและครูผู้สอน ได้แก่ การจัดอบรม การนำหลักสูตรไปใช้ เปิด โอกาสให้ครูมีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตร ควรสนับสนุนการเรียนการสอนแบบบูรณาการ ควรอบรม แนะนำการผลิต การใช้ การรักษา การซ่อมแซมสื่อ การเรียนการสอน ควรจัดอบรมให้ครูมีความรู้เกี่ยวกับวิธีการวัดผลประเมินผล ควรมีการนิเทศภายใน โรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ ควรสนับสนุนส่งเสริมให้ครูมีโอกาสศึกษาหาความรู้ ความก้าวหน้าในอาชีพ ควรจัดกิจกรรมส่งเสริมให้ครูและนักเรียนสนใจการใช้ห้องสมุด

เทวิน ชินบุตร (2546) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การดำเนินงานด้านการส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียนของผู้บริหารสถานศึกษาระดับประถมศึกษาในจังหวัดศรีสะเกษ พบว่า

1. การดำเนินงานด้านการส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียนของผู้บริหารสถานศึกษาระดับประถมศึกษาในจังหวัดศรีสะเกษ โดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่ามีการส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียนด้านการชมเชย เชิดชูเกียรติแก่บุคลากรอยู่ในระดับมาก ด้านอื่นๆมีการส่งเสริมในระดับปานกลาง

2. การส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียนไม่แตกต่างกันตามประเภทโรงเรียน  
 เจมวิทช์ เครือคำ(2547: 87-89) ได้ศึกษาบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนในการ  
 บริหารงานการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามทัศนะของผู้บริหาร โรงเรียนและครู  
 โรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดบุรีรัมย์ พบว่า

1. ผู้บริหารโรงเรียนมีบทบาทในการบริหารงานการจัดการเรียนการสอนที่เน้น  
 ผู้เรียนเป็นสำคัญอยู่ในระดับมาก
2. ผู้บริหารโรงเรียนและครู มีทัศนะต่อบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนในการ  
 บริหารงานการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญใน โรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดบุรีรัมย์  
 โดยรวมทุกด้านและรายด้านแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01
3. ผู้บริหารโรงเรียนที่ปฏิบัติงานใน โรงเรียนขนาดเล็กมีทัศนะต่อบทบาทของ  
 ผู้บริหารโรงเรียนในการบริหารงาน การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในด้านการจัด  
 บรรยากาศทางกายภาพแตกต่างกันกับผู้บริหาร โรงเรียนที่ปฏิบัติงานใน โรงเรียนขนาดกลาง ขนาด  
 ใหญ่ และขนาดใหญ่พิเศษ อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05
4. ครูที่ปฏิบัติงานใน โรงเรียนที่มีขนาดต่างกัน มีทัศนะต่อบทบาทของผู้บริหาร  
 โรงเรียนในการบริหารงานการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ใน โรงเรียนมัธยมศึกษา  
 จังหวัดบุรีรัมย์ ไม่แตกต่างกัน

เจริญ งามดี (2547) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาชั้น  
 พื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จังหวัดบุรีรัมย์ พบว่า

1. สภาพการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาชั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขต  
 พื้นที่การศึกษา จังหวัดบุรีรัมย์ ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก
2. เปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารและครูผู้สอนเกี่ยวกับการบริหารงาน  
 วิชาการ พบว่า แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05
3. เปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการจำแนกตามขนาดสถานศึกษา พบว่า  
 โรงเรียนขนาดใหญ่มีการปฏิบัติงานแตกต่างกันกับโรงเรียน ขนาดกลาง และขนาดเล็ก อย่างมี  
 นัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 และ
4. ปัญหาเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ พบว่า ผู้บริหารและครูผู้สอนขาดความรู้  
 ความเข้าใจในการจัดทำหลักสูตร ขาดการนิเทศ ประเมินผล การใช้หลักสูตร ครุบางส่วนไม่  
 เปลี่ยนแปลงพฤติกรรมกรรมการสอน ครูรับผิดชอบงานสอนมาก ขาดการส่งเสริมให้ครูทำวิจัยในชั้น  
 เรียน มีการผลิตสื่อ น้อย และไม่ให้ความสำคัญกับภูมิปัญญาท้องถิ่น ข้อเสนอแนะสำหรับการ  
 แก้ปัญหาคือ ควรมีการอบรมพัฒนาหลักสูตรระดับ โรงเรียน มีการนิเทศประเมินผลการใช้หลักสูตร

อย่างเป็นระบบ ส่งเสริมให้ครูอบรมการสอน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ส่งเสริมการผลิตสื่ออุปกรณ์ให้มากขึ้น ส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอน ส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียนให้มากขึ้น

อาทิตย์ เอี่ยมศรี (2547) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างคุณลักษณะทางการบริหารกับประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานจังหวัดขอนแก่น พบว่า คุณลักษณะทางการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่อยู่ในระดับมากที่สุด คือ ด้านความเป็นประชาธิปไตยและด้านมนุษยสัมพันธ์และความร่วมมือกับชุมชน ด้านอื่นๆ คือ วิสัยทัศน์และความคิดสร้างสรรค์ การอุทิศตนและเป็นตัวอย่างที่ดีในการทำงาน ความเป็นผู้นำทางวิชาการ และความรู้ความสามารถทางการบริหารและภาพรวมอยู่ในระดับมาก ประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการรายด้านและภาพรวมอยู่ในระดับมาก คุณลักษณะทางการบริหารมีความสัมพันธ์ทางบวกกับกับประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ ชุดปัจจัยที่สามารถพยากรณ์ประสิทธิผลการบริหารวิชาการ ได้ดีที่สุดมี 3 ปัจจัย ประกอบด้วย ความเป็นผู้นำทางวิชาการ มนุษยสัมพันธ์และความร่วมมือกับชุมชน วิสัยทัศน์และความคิดสร้างสรรค์ ซึ่งร่วมกันพยากรณ์ได้ร้อยละ 80.2

จักรพรรดิ จิตมณี (2547) ได้ทำการวิจัยเรื่อง สมรรถนะที่พึงประสงค์ของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในการบริหารจัดการตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 พบว่า สมรรถนะที่พึงประสงค์ของผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษาในการบริหารจัดการในภาพรวมอยู่ในระดับที่มีสมรรถนะที่พึงประสงค์มากที่สุด โดยมีสมรรถนะด้านวิชาการและบริหารบุคคลระดับมากที่สุด ส่วนสมรรถนะด้านงบประมาณ และด้านบริหารทั่วไปอยู่ในระดับมาก สมรรถนะที่พึงประสงค์ในการบริหารจัดการของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำแนกตามระดับการศึกษาและการดำรงตำแหน่งเดิมพบว่าไม่แตกต่างกัน ยกเว้นสมรรถนะด้านวิชาการ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่มีวุฒิปริญญาเอก และปริญญาตรีแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 และแนวทางในการเสริมสร้างสมรรถนะที่พึงประสงค์ได้แก่ การพัฒนาประสิทธิภาพการจ้งงานธุรการและการบริหารทั่วไป การจัดให้มีการสัมมนาทางวิชาการ และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างองค์กรภาครัฐและเอกชนตามลำดับ

พัชรมณ เทียนศรี (2547) ได้ทำการวิจัยเรื่อง สมรรถนะการบริหารจัดการของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในฐานะนิติบุคคล เขตพื้นที่การศึกษาสิงห์บุรี พบว่า สมรรถนะการบริหารจัดการของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในฐานะนิติบุคคลในภาพรวมอยู่ในระดับสมรรถนะการบริหารจัดการมาก โดยมีสมรรถนะการบริหารงานวิชาการ การบริหารงานงบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารทั่วไปอยู่ในระดับมากที่สุดทุกด้าน สมรรถนะการ

บริหารจัดการของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานจำแนกตามสถานภาพของกลุ่มตัวอย่างพบว่าไม่แตกต่างกัน และแนวทางในการเสริมสร้างสมรรถนะการบริหารจัดการที่สำคัญได้แก่ การพัฒนาให้ผู้บริหารมีการบริหารงานอย่างมีคุณธรรมหรือธรรมาภิบาล การเสริมสร้างทักษะการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน และการพัฒนาให้ผู้บริหารให้สามารถเป็นผู้นำทางวิชาการตามลำดับ

### 3.2 งานวิจัยต่างประเทศ

เดวิส (Davis, 1978: 5189-A อ้างถึงใน สุปรณิข อุคมเพ็ญ) ได้ทำการวิจัยเกี่ยวกับสมรรถภาพที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในวิทยาลัยชุมชนแห่งมลรัฐฟลอริดา พบว่า มีสมรรถภาพอยู่ 4 ด้าน ได้แก่ การพัฒนาตนเอง การพัฒนาชุมชนหรือท้องถิ่น การพัฒนาโครงการ และการพัฒนาการเรียนการสอน โดยที่สมรรถภาพด้านพัฒนาชุมชนนั้น ผู้บริหารไม่มีเวลาออกไปปฏิบัติงานได้เต็มที่ เพราะต้องปฏิบัติงานในสถาบันกันส่วนมาก

ดีเซอเทล (Desautel, 1978: 42-44 อ้างถึงใน เจริญ งามดี) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การรับรู้บทบาทในการบริหารโรงเรียนในรัฐคาโกตาเหนือ พบว่า ผู้บริหารมีความคิดเห็นว่าตัวเองใช้เวลาส่วนใหญ่ในการเรียนการสอนและยังมีความเห็นต่อไปว่าตนจะปฏิบัติหน้าที่นี้ให้มากกว่าที่ปฏิบัติอยู่และถือว่าเป็นบทบาทที่มีความสำคัญต่อผู้บริหารโรงเรียน

โรเบิร์ตสัน (Robertson, 1979: 3456-A อ้างถึงใน เจริญ งามดี) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ความต้องการในการอบรมระหว่างประจำการของผู้บริหารวิชาการเมืองออนตาริโอ ประเทศแคนาดา โดยศึกษาจากผู้บริหารด้านวิชาการของวิทยาลัยชุมชนจำนวน 21 แห่ง ผลการศึกษาพบว่า ผู้บริหารมีความต้องการในการนิเทศการสอน การจัดโปรแกรมการเรียนและการประเมินผลการบริหารงานบุคคล ด้านวิชาการ การสร้างผู้นำ การบริหารงบประมาณในด้านวิชาการ การสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน การฝึกทักษะพิเศษประจำตัวบุคคลในด้านอื่นๆ ในการศึกษาครั้งนี้กลุ่มตัวอย่างได้เสนอว่า การฝึกอบรมระหว่างประจำการควรดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และควรเป็นโครงการที่ยืดหยุ่นได้

แอกทิ (Agthe, 1980: 3076-3077 อ้างถึงใน เจริญ งามดี) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การรับรู้บทบาทของครูใหญ่และครูในด้านวิชาการ สรุปได้ว่า ครูใหญ่และครูยอมรับว่างานปรับปรุงการสอนจะต้องทำเป็นคณะ โดยให้ทุกคนมีความรับผิดชอบร่วมกัน ครูใหญ่จะทำหน้าที่บริหารมากกว่าการนิเทศ การเรียนการสอน ผลของนวัตกรรมและเทคโนโลยี จะเปลี่ยนแปลงบทบาทครูใหญ่จากการเป็นผู้สั่ง มาเป็นผู้ประสานงานและทำหน้าที่เป็นคณะมากขึ้น มีการศึกษาทฤษฎีต่างๆ เพื่อแสวงหาวิธีการแบบวิทยาศาสตร์ เพื่อการบริหารและพัฒนาหลักสูตร

ดาเรช (Daresh, 1987:46 อ้างถึงใน สุทัศน์ อนุพันธ์) ได้ทำการศึกษาปัญหาและความต้องการการพัฒนาตามธรรมชาติของผู้อำนวยการ โรงเรียนที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานมาครบ 1-2 ปี พบว่าผู้บริหารที่เป็นกลุ่มตัวอย่างต้องการพัฒนาความชำนาญพิเศษด้านการบริหารในเรื่องกฎหมายการศึกษา การเงิน โรงเรียน วิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของครู การใช้คอมพิวเตอร์และด้านเหตุการณ์ความเคลื่อนไหวประจำวันอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของผู้บริหาร

นิวตัน (Newton, 1987: 54 อ้างถึงใน สุปรณิษ อุดมเพ็ญ) ได้ศึกษาคุณลักษณะการพัฒนาผู้บริหารการศึกษาในประเทศกำลังพัฒนาทั้งหลาย พบว่า บรรดาคุณสมบัติที่ควรพัฒนาให้เกิดขึ้นในตัวผู้บริหารนั้น มีหลายประการ เช่น ความสามารถเกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติงาน ความมีมนุษยสัมพันธ์ ความคิดรวบยอด และการวิเคราะห์ การวิจัยพื้นฐานและการวางแผนการแก้ปัญหา ความเปลี่ยนแปลงในด้านต่างๆ

ผลการวิจัยเกี่ยวกับสมรรถนะด้านบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียนในหลายเรื่อง ซึ่งผู้บริหารจำเป็นต้องมีดังที่กล่าวมาแล้ว ผู้วิจัยได้นำไปใช้ประโยชน์ในการกำหนดกรอบแนวคิดในการวิจัย และใช้เป็นขอบข่ายรวมทั้งเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยสมรรถนะด้านบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียนอำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 ในกรอบงาน 4 ด้านคือ ด้านบริหารจัดการเรียนรู้ ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ด้านการนิเทศจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา และด้านส่งเสริมให้มีการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้บริหารมีสมรรถนะในการประกอบวิชาชีพตามมาตรฐานวิชาชีพทางการศึกษา

## บทที่ 3

### การดำเนินการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัยเชิงสำรวจ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์การวิจัย ผู้วิจัยกำหนดระเบียบวิธีการดำเนินวิจัย ดังนี้

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
2. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
3. การเก็บรวบรวมข้อมูล
4. การวิเคราะห์ข้อมูล

#### 1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

##### 1.1 ประชากร

ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ คือ ข้าราชการครูของอำเภอประโคนชัย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ที่ดำรงตำแหน่งในปีการศึกษา 2550 จากสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน 78 แห่ง จำนวน 810 คน

##### 1.2 กลุ่มตัวอย่าง

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย คือ ข้าราชการครูของอำเภอประโคนชัย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ซึ่งดำรงตำแหน่งในปีการศึกษา 2550 โดยอาศัยตารางการกำหนดขนาดตัวอย่างสำเร็จรูปของเครจซี่ และมอร์แกน (Krejcie and Morgan, 1970:603 อ้างถึงในบุญชม ศรีสะอาด 2543: 43) ได้ขนาดตัวอย่าง จำนวน 261 คน เลือกตัวอย่างโดยแบ่งโรงเรียนเป็น 3 ขนาด คือ ขนาดใหญ่ ขนาดกลาง และขนาดเล็ก แล้วเลือกโดยการสุ่มอย่างง่าย ได้จำนวนกลุ่มตัวอย่างในการวิจัยดังตารางที่ 3.1



ตารางที่ 3.1 แสดงสัดส่วนจำนวนประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ผู้ตอบ	โรงเรียนขนาดใหญ่		โรงเรียนขนาดกลาง		โรงเรียนขนาดเล็ก		รวม	
	ประชากร	กลุ่มตัวอย่าง	ประชากร	กลุ่มตัวอย่าง	ประชากร	กลุ่มตัวอย่าง	ประชากร	กลุ่มตัวอย่าง
ข้าราชการครู	244	79	444	143	122	39	810	261

เมื่อกระจายสัดส่วนของกลุ่มตัวอย่างตามขนาดโรงเรียนแล้วจึงใช้วิธีการสุ่มตัวอย่างแบบง่าย

## 2. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

### 2.1 ลักษณะเครื่องมือในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้เป็นแบบสอบถาม 1 ฉบับ แบ่งเป็น 3 ตอน ดังนี้  
ตอนที่ 1 สอบถามเกี่ยวกับเรื่องประสบการณ์ในการทำงานของผู้ตอบแบบสอบถาม ซึ่งใช้แบบตรวจสอบ (Check List)

ตอนที่ 2 สอบถามเกี่ยวกับสมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน โดยใช้แบบมาตราประมาณค่า (Rating Scale) ครอบคลุมเนื้อหา 4 ด้าน ดังนี้

1. การบริหารจัดการเรียนรู้
2. การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
3. การนิเทศการจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา
4. การส่งเสริมให้มีการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้

ตอนที่ 3 สอบถามเกี่ยวกับแนวทางในการเสริมสร้างสมรรถนะด้านการบริหารวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน อำเภอประโคนชัย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ใน 4 ด้าน ดังนี้

1. การบริหารจัดการเรียนรู้
2. การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
3. การนิเทศการจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา
4. การส่งเสริมให้มีการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้

## 2.2 ขั้นตอนการสร้างและตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

ผู้วิจัยได้ดำเนินการสร้างเครื่องมือวิจัย โดยดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

2.2.1 ศึกษาเอกสาร งานวิจัย แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับสมรรถนะด้านการบริหาร วิชาการของผู้บริหาร โรงเรียน ตามข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ พ.ศ. 2548 (2549: 117-118) เพื่อให้เป็นกรอบในการสร้างเครื่องมือ

2.2.2 สรุปรูปกรอบแนวคิดขอบเขตการวิจัย และวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นแนวทางในการสร้างแบบสอบถาม

2.2.3 สร้างแบบสอบถามโดยการนำประเด็นที่ได้จากการศึกษาไปจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับกรอบแนวคิด

2.2.4 นำแบบสอบถามที่สร้างขึ้น เสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษาคณาจารย์อิสระและเสนอผู้เชี่ยวชาญ 5 ท่าน เพื่อพิจารณาตรวจสอบความเที่ยงตรงในเนื้อหา (Content Validity) ความถูกต้องของภาษา และความเหมาะสมของภาษา

2.2.5 นำแบบสอบถามที่ได้ปรับปรุงแก้ไขตามแนวทางที่ได้รับข้อเสนอแนะจากผู้ทรงคุณวุฒิ

2.2.6 นำแบบสอบถามไปทดลองใช้ (Try out) กับข้าราชการครู ที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่างในโรงเรียน 3 แห่ง จำนวน 30 คน เพื่อตรวจสอบหาค่าความเที่ยง (Reliability) ของแบบสอบถาม โดยการหาค่าสัมประสิทธิ์แอลฟา (Alpha Coefficient) ของครอนบาค (Cronbach) ก่อนที่จะนำไปใช้กับกลุ่มตัวอย่างเป็นรายด้าน ดังนี้

- 1) การบริหารจัดการเรียนรู้ ได้ค่าความเที่ยง เท่ากับ .86
- 2) การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ได้ค่าความเที่ยง เท่ากับ .92
- 3) การนิเทศการจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา ได้ค่าความเที่ยง เท่ากับ .94
- 4) การส่งเสริมให้มีการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ ได้ค่าความเที่ยง เท่ากับ .96 และค่าความเที่ยงทั้งฉบับ เท่ากับ .97

### 3. วิธีเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูลได้ดำเนินการตั้งแต่วันที่ 1-31 ธันวาคม 2550

ในการเก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัยในครั้งนี้ ผู้วิจัยดำเนินการดังนี้

3.1 นำหนังสือจากมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราชขออนุญาตเก็บรวบรวมข้อมูลจากข้าราชการครูอำเภอประโคนชัย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 เสนอผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2

3.2 นำหนังสือขอความร่วมมืออำนาจความสะดวกจากผู้วิจัย เสนอผู้บริหารสถานศึกษาในการอำนวยความสะดวกให้ข้าราชการครูที่ได้รับการสุ่มตอบแบบสอบถาม โดยผู้วิจัยเป็นผู้เก็บและรวบรวมแบบสอบถามด้วยตนเอง

3.3 แบบสอบถามที่รับคืนมา จำนวน 261 ชุด คิดเป็นร้อยละ 100 ซึ่งเป็นแบบสอบถามที่ครบถ้วนสมบูรณ์ แล้วจึงนำไปวิเคราะห์ข้อมูล

### 4. การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้วิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถาม ดังนี้

4.1 การวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับประสพการณ์ของผู้ตอบแบบสอบถามใช้ค่าร้อยละ

4.2 การวิเคราะห์ระดับสมรรถนะด้านบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน โดยการหาค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$ ) ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) และระดับสมรรถนะซึ่งผู้วิจัยได้กำหนดเกณฑ์ในการวิเคราะห์ตามเกณฑ์ของบุญชม ศรีสะอาด (2543: 166) โดยมีเกณฑ์พิจารณา ดังนี้

ค่าเฉลี่ย	ความหมาย
1.00 – 1.50	หมายถึงมีสมรรถนะอยู่ในระดับน้อยที่สุด
1.51 – 2.50	หมายถึงมีสมรรถนะอยู่ในระดับน้อย
2.51 – 3.50	หมายถึงมีสมรรถนะอยู่ในระดับปานกลาง
3.51 – 4.50	หมายถึงมีสมรรถนะอยู่ในระดับมาก
4.51 – 5.00	หมายถึงมีสมรรถนะอยู่ในระดับมากที่สุด

4.3 การเปรียบเทียบวิเคราะห์ความแตกต่างของระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับสมรรถนะด้านบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียน จำแนกตามประสพการณ์โดยใช้การทดสอบค่าที (t-test)

## บทที่ 4

### การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลในการศึกษาเรื่อง สมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนอำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ผู้วิจัยนำเสนอการวิเคราะห์ ข้อมูลตามลำดับดังนี้

ตอนที่ 1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์สมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนอำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ตามความคิดเห็นของครูผู้สอน

ตอนที่ 3 ผลการเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับสมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนโดยจำแนกตามประสบการณ์ของข้าราชการครู

#### ตอนที่ 1 การวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ 4.1 จำนวน และร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนก ตามประสบการณ์การทำงาน

สถานภาพ	จำนวน	ร้อยละ
1. ประสบการณ์การทำงาน		
- น้อยกว่า 10 ปี	43	16.5
- มากกว่า 10 ปี	218	83.5
	261	100.00

จากตารางที่ 4.1 พบว่าข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามเป็นดังนี้

ประสบการณ์การทำงาน ผู้ตอบแบบสอบถาม ส่วนใหญ่มีประสบการณ์การทำงานมากกว่า 10 ปี คิดเป็นร้อยละ 83.5 รองลงมา คือ น้อยกว่า 10 ปี คิดเป็นร้อยละ 16.5 ตามลำดับ

**ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์สมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน  
อำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2  
ตามความคิดเห็นของครูผู้สอน**

2.1 สมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนอำเภอประโคนชัย  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 จำแนกเป็นรายด้าน ดังแสดงในตารางที่ 4.2

ตารางที่ 4.2 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และค่าระดับสมรรถนะด้านบริหารงานวิชาการของ  
ผู้บริหารโรงเรียนอำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2  
ตามความคิดเห็นของครูผู้สอน (n= 261)

สมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการของ ผู้บริหารโรงเรียน	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ	อันดับ
1. การบริหารจัดการเรียนรู้	3.76	0.47	มาก	1
2. การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	3.74	0.53	มาก	2
3. การนิเทศจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา	3.35	0.62	ปานกลาง	4
4. การส่งเสริมให้มีการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพ การจัดการเรียนรู้	3.54	0.58	มาก	3
รวม	3.64	0.50	มาก	

จากตารางที่ 4.2 พบว่าผู้ครูผู้สอนมีความคิดเห็นเกี่ยวกับสมรรถนะด้านบริหารงาน  
วิชาการของผู้บริหารโรงเรียนอำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2  
ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 3.64$ , S.D. = 0.50) เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า การบริหารจัดการ  
เรียนรู้ มีค่าเฉลี่ยสูงสุดอยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 3.76$ , S.D. = 0.47) และด้านกรนิเทศจัดการเรียนรู้ใน  
สถานศึกษา มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด อยู่ในระดับปานกลาง ( $\bar{X} = 3.35$ , S.D. = 0.62)

2.2 สมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนอำเภอประโคนชัย  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 จำแนกเป็นรายข้อ ดังแสดงในตารางที่ 4.3 – 4.6

ตารางที่ 4.3 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และค่าระดับสมรรถนะด้านการบริหารจัดการเรียนรู้  
ของผู้บริหารโรงเรียนอำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา  
เขต 2 ตามความคิดเห็นของครูผู้สอน จำแนกเป็นรายข้อ (n= 261)

การบริหารจัดการเรียนรู้	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ	อันดับ
1. กำกับให้ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ให้ เหมาะสมโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	3.90	0.62	มาก	2
2. กำกับดูแลให้ครูจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับ สาระการเรียนรู้รายวิชา	3.86	0.62	มาก	4
3. เชื่อมชั้นเรียนเพื่อให้คำปรึกษาแนะนำการจัดการ เรียนรู้	3.47	0.77	ปานกลาง	11
4. ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อให้นักเรียน เกิดการเรียนรู้สอดคล้องกับความต้องการผู้เรียน	3.90	0.65	มาก	3
5. อำนวยความสะดวกในการจัดกิจกรรมเสริมการ เรียนรู้ตามความต้องการของนักเรียน	3.84	0.70	มาก	6
6. กำกับติดตามการจัดการเรียนรู้ ช่อมเสริมให้เกิด ผลดีแก่นักเรียน	3.57	0.74	มาก	9
7. ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูใช้เทคนิควิธีการจัดการ เรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	3.86	0.70	มาก	5
8. ส่งเสริมให้ครูจัดสิ่งแวดล้อมและบรรยากาศการ เรียนรู้แก่นักเรียน	4.01	0.67	มาก	1
9. สนับสนุนให้วิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล	3.81	0.64	มาก	7
10. ส่งเสริมครูดำเนินการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้	3.70	0.69	มาก	8
11. สนับสนุนปัจจัยในการวิจัยในชั้นเรียน	3.57	0.75	มาก	10
รวม	3.76	0.50	มาก	

จากตารางที่ 4.3 พบว่า ครูผู้สอนมีความคิดเห็นต่อสมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนอำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ในด้านบริหารจัดการเรียนรู้ ในภาพรวมอยู่ในระดับ มาก ( $\bar{X} = 3.76$ , S.D. = 0.50) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อส่งเสริมให้ครูจัดสิ่งแวดล้อมและบรรยากาศการเรียนรู้แก่นักเรียนมีค่าเฉลี่ยสูงสุด อยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 4.01$ , S.D. = 0.67) และข้อเชื่อมชั้นเรียนเพื่อให้คำปรึกษาแนะนำการจัดการเรียนรู้มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด อยู่ในระดับปานกลาง ( $\bar{X} = 3.47$ , S.D. = 0.77)

ตารางที่ 4.4 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และค่าระดับสมรรถนะด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาของผู้บริหารโรงเรียนอำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ตามความคิดเห็นของครูผู้สอน จำแนกเป็นรายข้อ (n= 261)

การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ	อันดับ
12. กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายในการจัดการศึกษาอย่างชัดเจน	3.94	0.72	มาก	1
13. วางแผนงานวิชาการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายการจัดการศึกษา	3.87	0.69	มาก	3
14. จัดทำมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานการเรียนรู้ในหลักสูตรสถานศึกษา	3.90	0.64	มาก	2
15. ให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการเกี่ยวกับหลักสูตร	3.63	0.80	มาก	7
16. จัดทำสาระการเรียนรู้ของหลักสูตร ตามความต้องการของนักเรียน ชุมชน และท้องถิ่น	3.62	0.68	มาก	8
17. ดำเนินงานวิชาการของโรงเรียนบรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	3.76	0.61	มาก	5
18. ติดตามประเมินผลการใช้หลักสูตรอย่างต่อเนื่อง	3.55	0.66	มาก	10
19. สนับสนุนให้ครูนำหลักสูตรไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้เหมาะสม	3.85	0.65	มาก	4

ตารางที่ 4.4 (ต่อ)

การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ	อันดับ
20. ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรให้เหมาะสม สม่ำเสมอ	3.64	0.72	มาก	6
21. จัดทำหลักสูตรท้องถิ่นของสถานศึกษาตรงตาม ความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น	3.62	0.70	มาก	9
รวม	3.74	0.53	มาก	

จากตารางที่ 4.4 พบว่า ครูผู้สอนมีความคิดเห็นต่อสมรรถนะด้านการบริหารงาน  
วิชาการของผู้บริหาร โรงเรียนอำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2  
ในด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ในภาพรวมอยู่ในระดับ มาก ( $\bar{X} = 3.74$ , S.D. = 0.53) และ  
เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายในการจัดการศึกษาอย่าง  
ชัดเจนมีค่าเฉลี่ยสูงสุด อยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 3.94$ , S.D. = 0.72) และข้อติดตามประเมินผลการใช้  
หลักสูตรอย่างต่อเนืองมีค่าเฉลี่ยต่ำสุด อยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 3.55$ , S.D. = 0.66)

ตารางที่ 4.5 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และค่าระดับสมรรถนะด้านการนิเทศจัดการเรียนรู้  
ในสถานศึกษาของผู้บริหาร โรงเรียนอำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ตามความคิดเห็นของครูผู้สอน จำแนกเป็นรายข้อ (n= 261)

การนิเทศจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ	อันดับ
22. กำหนดผู้รับผิดชอบงานนิเทศภายใน สถานศึกษา	3.82	0.75	มาก	1
23. กำหนดรูปแบบและดำเนินการนิเทศติดตาม ประเมินผลภายในสถานศึกษาอย่างเหมาะสม	3.70	0.74	มาก	2



ตารางที่ 4.5 (ต่อ)

การนิเทศจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ	อันดับ
24. วางแผน/โครงการนิเทศภายในได้สอดคล้องกับสภาพปัจจุบัน ปัญหา	3.65	0.75	มาก	4
25. วางแผน/โครงการนิเทศภายในได้สอดคล้องกับความต้องการของการจัดการเรียนการสอน	3.66	0.77	มาก	3
26. ดำเนินการนิเทศภายในตามแผน/โครงการนิเทศที่กำหนดไว้	3.58	0.79	มาก	5
27. ดำเนินการนิเทศภายในโรงเรียนโดยมีการใช้กิจกรรมที่หลากหลาย	3.44	0.74	ปานกลาง	10
28. ประเมินผลการนิเทศภายในโรงเรียน	3.46	0.75	ปานกลาง	9
29. นำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนาการนิเทศภายในโรงเรียน	3.51	0.71	มาก	7
30. ประสานงานกับหน่วยงานภายนอกเพื่อพัฒนาการนิเทศภายใน	3.38	0.78	ปานกลาง	12
31. จัดระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการวางแผนการนิเทศเหมาะสม	3.52	0.72	มาก	6
32. ใช้หน่วยงานในระดับสูงกว่าสถานศึกษาสนับสนุนการนิเทศ	3.39	0.80	ปานกลาง	11
33. จัดทำรายงานผลดำเนินการนิเทศภายใน	3.46	0.73	ปานกลาง	8
รวม	3.55	0.62	มาก	

จากตารางที่ 4.5 พบว่า ครูผู้สอนมีความคิดเห็นต่อสมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนอำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ในด้านการนิเทศจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา ในภาพรวมอยู่ในระดับ มาก ( $\bar{X} = 3.55$ , S.D. = 0.62) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อกำหนดผู้รับผิดชอบงานนิเทศภายในสถานศึกษามีค่าเฉลี่ยสูงสุด อยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 3.82$ , S.D. = 0.75) และข้อประสานงานกับหน่วยงานภายนอกเพื่อพัฒนาการนิเทศภายในมีค่าเฉลี่ยต่ำสุด อยู่ในระดับปานกลาง ( $\bar{X} = 3.38$ , S.D. = 0.78)

ตารางที่ 4.6 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และค่าระดับสมรรถนะด้านการส่งเสริมให้มีการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษาของผู้บริหารโรงเรียนอำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ตามความคิดเห็นของครูผู้สอน จำแนกเป็นรายชื่อ (n= 261)

การส่งเสริมให้มีการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ	อันดับ
34. ทำการวิจัยเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน	3.49	0.75	ปานกลาง	8
35. ใช้ผลการวิจัยไปพัฒนาการเรียนรู้อ	3.49	0.71	ปานกลาง	7
36. ส่งเสริมการวิเคราะห์ วิจัย แสวงหา การพัฒนานวัตกรรมในการพัฒนาการเรียนรู้อ	3.58	0.70	มาก	5
37. ประสานความร่วมมือในการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย กับสถานศึกษา บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงานสถาบันอื่น	3.48	0.76	ปานกลาง	9
38. ประสานความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และงานวิชาการกับสถานศึกษา บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงานสถาบันอื่น	3.55	0.76	มาก	6
39. เผยแพร่ผลงานวิจัยกับสถานศึกษา บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงานสถาบันอื่น	3.33	0.75	ปานกลาง	12
40. ส่งเสริมให้ครูผลิตพัฒนาสื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอน	3.79	0.64	มาก	1
41. ส่งเสริมให้ครูเข้ารับการพัฒนาในด้านการวิจัย	3.79	0.67	มาก	2
42. ให้คำแนะนำ ครูในการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน	3.62	0.75	มาก	4
43. การสร้างเครือข่ายด้านการวิจัยในระดับกลุ่มโรงเรียนและระดับเขตพื้นที่	3.34	0.74	ปานกลาง	11

ตารางที่ 4.6 (ต่อ)

การส่งเสริมให้มีการวิจัย เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ	อันดับ
44. วิเคราะห์ ความจำเป็นในการใช้สื่อและ เทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนรู้	3.43	0.69	ปานกลาง	10
45. จัดหาสื่อและเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการจัดการ เรียนการสอน	3.64	0.76	มาก	3
รวม	3.54	0.58	มาก	

จากตารางที่ 4.6 พบว่า ครูผู้สอนมีความคิดเห็นต่อสมรรถนะด้านการบริหารงาน  
วิชาการของผู้บริหาร โรงเรียนอำเภอประ โคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2  
ในด้านการส่งเสริมให้มีการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ในภาพรวมอยู่ในระดับ มาก  
( $\bar{X} = 3.54$ , S.D. = 0.58) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อส่งเสริมให้ครูผลิตพัฒนาสื่อและ  
นวัตกรรมการเรียนการสอนมีค่าเฉลี่ยสูงสุด อยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 3.79$ , S.D. = 0.67) และข้อ  
เผยแพร่ผลงานวิจัยกับสถานศึกษา บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงานสถาบันอื่นมีค่าเฉลี่ยต่ำสุด  
อยู่ในระดับปานกลาง ( $\bar{X} = 3.33$ , S.D. = 0.75)

**ตอนที่ 3 ผลการเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับสมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการ  
ของผู้บริหารโรงเรียนโดยจำแนกตามประสบการณ์ของข้าราชการครู**

ผลการเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับสมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการของ  
ผู้บริหารโรงเรียนอำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 จำแนกตาม  
ประสบการณ์ของข้าราชการครูดังแสดงในตารางที่ 4.7

ตารางที่ 4.7 เปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับสมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการของ  
ผู้บริหารโรงเรียนอำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2  
จำแนกตามประสบการณ์ของข้าราชการครู

สมรรถนะด้าน บริหารงานวิชาการ ของผู้บริหารโรงเรียน	น้อยกว่า 10 ปี (n= 43)		มากกว่า 10 ปี (n= 218)		t	p
	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.		
1. การบริหารจัดการ เรียนรู้	3.81	0.50	3.75	0.50	0.637	0.525
2. การพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษา	3.81	0.52	3.72	0.53	0.971	0.332
3. การนิเทศจัดการ เรียนรู้ในสถานศึกษา	3.61	0.67	3.54	0.61	0.761	0.447
4. การส่งเสริมให้มี การวิจัยเพื่อพัฒนา คุณภาพการจัดการ เรียนรู้	3.58	0.62	3.54	0.57	0.437	0.663
รวม	3.70	0.53	3.63	0.50	0.760	0.448

จากตารางที่ 4.7 พบว่าความคิดเห็นเกี่ยวกับสมรรถนะการบริหารงานวิชาการของ  
ผู้บริหารโรงเรียนอำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 จำแนกตาม  
ประสบการณ์ของข้าราชการครู ไม่แตกต่างกัน

## บทที่ 5

### สรุปการวิจัย อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

การวิจัยเรื่องสมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียนอำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 สรุปการวิจัย อภิปรายผล และแนวทางในการเสริมสร้างสมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียนมีรายละเอียดดังนี้

#### 1. สรุปการวิจัย

##### 1.1 วัตถุประสงค์การวิจัย

1.1.1 เพื่อศึกษาสมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียนอำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2

1.1.2 เพื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับสมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียน อำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 จำแนกตามประสบการณ์ข้าราชการครู

##### 1.2 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

1.2.1 ประชากร ประกอบด้วย ข้าราชการครูในอำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ปีการศึกษา 2550 จำนวน 810 คน โรงเรียนจำนวน 78 โรงเรียน โดยแยกตามขนาดโรงเรียน โรงเรียนขนาดใหญ่ จำนวน 244 คน โรงเรียนขนาดกลาง จำนวน 444 คน โรงเรียนขนาดเล็ก จำนวน 122 คน

1.2.2 กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย คือ ข้าราชการครูของอำเภอประโคนชัย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ซึ่งดำรงตำแหน่งในปีการศึกษา 2550 โดยอาศัยตารางการกำหนดขนาดตัวอย่างสำเร็จรูปของเครจซี่ และมอร์แกน (Krejcie and Morgan, 1970:603 อ้างถึงใน บุญชม ศรีสะอาด 2543: 43) ได้ขนาดตัวอย่าง จำนวน 261 คน เลือกรandomตัวอย่างใช้แบ่งตามขนาดโรงเรียนเป็น ขนาดใหญ่ ขนาดกลาง และขนาดเล็ก กำหนดสัดส่วนเป็นโรงเรียนขนาดใหญ่ ได้กลุ่มตัวอย่างจำนวน 79 คน โรงเรียนขนาดกลางได้กลุ่มตัวอย่างจำนวน 143 คน และโรงเรียนขนาดเล็กได้กลุ่มตัวอย่างจำนวน 39 คน แล้วใช้วิธีสุ่มแบบง่าย รวมกลุ่มตัวอย่าง 261 คน

### 1.3 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลในการวิจัยในครั้งนี้ เป็นแบบสอบถามความคิดเห็น เรื่องสมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียนอำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ซึ่งผู้วิจัยสร้างขึ้นจากการศึกษาค้นคว้า เอกสาร บทความ และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกำหนดเป็นกรอบแนวคิดในการสร้างเครื่องมือ แล้วเสนอให้ผู้เชี่ยวชาญจำนวน 5 ท่าน และอาจารย์ที่ปรึกษา เป็นผู้ตรวจสอบเสนอแนะและปรับปรุงแก้ไข แบบสอบถามแบ่งเป็น 3 ตอน

**ตอนที่ 1** สอบถามเกี่ยวกับเรื่องประสบการณ์ในการทำงานของผู้ตอบแบบสอบถาม ซึ่งใช้แบบตรวจสอบ (Check List) จำนวน 1 ข้อ

**ตอนที่ 2** สอบถามเกี่ยวกับสมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน เป็นแบบสอบถามแบบมาตราประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับ จำนวน 4 ด้าน คือ การบริหารจัดการเรียนรู้ จำนวน 11 ข้อ การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา จำนวน 10 ข้อ การนิเทศการจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา จำนวน 12 ข้อ และการส่งเสริมให้มีการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ จำนวน 12 ข้อ

หลังจากที่ผู้วิจัยได้นำเสนอเครื่องมือให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบคุณภาพและนำเสนออาจารย์ที่ปรึกษาแล้วนำมาปรับปรุงแก้ไข ได้นำแบบสอบถามไปทดลองใช้ (Try out) กับข้าราชการครู ที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่างในโรงเรียน 3 แห่ง จำนวน 30 คน และนำมาหาค่าความเที่ยง (Reliability) ของแบบสอบถาม โดยการหาค่าสัมประสิทธิ์แอลฟา (Alpha Coefficient) ของครอนบาค (Cronbach) ได้ค่าความเที่ยงทั้งฉบับ เท่ากับ .97

### 1.4 การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยได้นำหนังสือจากมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมราช ขออนุญาตผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 เพื่อขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลจากข้าราชการครูอำเภอประโคนชัย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 จำนวน 78 โรงเรียน จำนวนแบบสอบถาม 261 ฉบับ โดยผู้วิจัยนำส่งหนังสือและแบบสอบถามด้วยตนเอง ได้ตามเก็บแบบสอบถามได้คืน 261 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 100

### 1.5 การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยนำแบบสอบถามที่ได้รับคืนจากกลุ่มตัวอย่างไปตรวจสอบความถูกต้องตรงให้คะแนนและลงรหัสแล้วนำไปวิเคราะห์ข้อมูลด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป ดังนี้

1.5.1 วิเคราะห์ประสบการณ์ในการทำงานของผู้ตอบแบบสอบถาม โดยใช้ความถี่ และร้อยละ

1.5.2 วิเคราะห์หาค่าสถิติระดับสมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน อำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ตามความคิดเห็นของครูผู้สอน โดยหาค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$ ) ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)

1.5.3 เปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับสมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน อำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 จำแนกตามประสบการณ์ในการทำงานของผู้ตอบแบบสอบถาม โดยการทดสอบค่าที (t-test)

## 1.6 สรุปผลการวิจัยได้ดังนี้

1.6.1 สมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน อำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า การบริหารจัดการเรียนรู้ผู้บริหารโรงเรียนมีสมรรถนะสูงสุดเนื่องจากผู้บริหารโรงเรียนมีความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการเรียนรู้ มีการอบรมพัฒนาในด้านนี้โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ด้านการพัฒนาหลักสูตรผู้บริหารโรงเรียนมีสมรรถนะในระดับมากเนื่องจากโรงเรียนมีการจัดทำหลักสูตรของโรงเรียนเอง มีการปรับปรุงหลักสูตรหลายครั้งทำให้เกิดความรู้ความเข้าใจในการพัฒนาหลักสูตรมากขึ้น ด้านการส่งเสริมให้มีการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ผู้บริหารโรงเรียนมีสมรรถนะในระดับมากเนื่องจากผู้บริหารมีการอบรมความรู้ในเรื่องการวิจัย การศึกษาต่อในระดับปริญญาโททางการบริหารการศึกษาทำให้เกิดความรู้ความเข้าใจมากขึ้น และด้านการนิเทศการจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษาผู้บริหารโรงเรียนมีสมรรถนะในระดับปานกลาง เนื่องจากการนิเทศโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีการออกนิเทศตรวจเยี่ยมบ่อยลง ผู้บริหารโรงเรียนไม่ให้ความสำคัญในการนิเทศ การมองการนิเทศชั้นเรียน และการจัดการเรียนรู้เป็นการจับผิดกัน มีผลต่อการเลื่อนขั้นเงินเดือน ผู้บริหารโรงเรียนเลยให้ความสำคัญในด้านนี้ลดลง ทำให้มีสมรรถนะในด้านนี้ต่ำสุด

1.6.2 เปรียบเทียบสมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน อำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 จำแนกตามประสบการณ์ข้าราชการครู พบว่าไม่แตกต่างกัน เนื่องจากข้าราชการครูมีการพัฒนาในด้านต่าง ๆ ตั้งแต่เริ่มรับราชการ มีการอบรมพัฒนาครูให้มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน รู้มาตรฐานในการปฏิบัติงาน ประสบการณ์การทำงานจึงไม่มีผลต่อความคิดเห็นของข้าราชการครู

## 2. อภิปรายผล

ผลการวิจัยนำมาอภิปรายด้านประเด็นต่อไปนี้

2.1 สมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนอำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ในภาพรวม พบว่า อยู่ในระดับมาก ซึ่งสอดคล้องกับ เจริญ งามดี (2547) การบริหารงานวิชาการ ในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จังหวัดบุรีรัมย์ ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก และสอดคล้องกับ บุญเทียร เทพบุตรดี (2544: 84-86) ได้วิจัยเรื่อง บทบาทการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนแกนนำปฏิรูปการเรียนรู้ สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดศรีสะเกษ ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก

2.2 การบริหารจัดการเรียนรู้ของผู้บริหาร โรงเรียนอำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ในภาพรวม พบว่า อยู่ในระดับมาก สอดคล้องกับ เจมวิทย์ เครือคำ (2547: บทคัดย่อ) ได้วิจัยเรื่อง บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนในการบริหารงานจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญอยู่ในระดับมาก

2.3 การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาของผู้บริหาร โรงเรียนอำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ในภาพรวม พบว่า อยู่ในระดับมาก สอดคล้องกับ อาณันท์ มุทธชากุล (2545: 71-73) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การบริหารงานวิชาการในโรงเรียนเจริญศึกษา อำเภอร่องแงะ จังหวัดนครราชสีมา พบว่างานด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ อยู่ในระดับมาก

2.4 การนิเทศการจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษาของผู้บริหาร โรงเรียนอำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ในภาพรวม พบว่า อยู่ในระดับมาก สอดคล้องกับ จุริย์ จันท์เจริญ (2539) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การปฏิบัติงานการนิเทศวิชาการในโรงเรียนของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาสมุทรปราการ พบว่า ผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา ปฏิบัติการนิเทศวิชาการในโรงเรียนในระดับสูง

2.5 การส่งเสริมให้มีการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ของผู้บริหาร โรงเรียนอำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ในภาพรวม พบว่า อยู่ในระดับมาก ซึ่งอาจเป็นเพราะว่า มีการปฏิรูปการศึกษา ผู้บริหารโรงเรียนมีการศึกษาต่อในระดับสูงมีความรู้ความเข้าใจในการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษามากขึ้น

2.6 ผลการเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับสมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียนอำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 จำแนกตามประสบการณ์ในการทำงานของครูผู้สอน พบว่า ไม่มีความแตกต่างกันที่ นัยสำคัญทางสถิติที่ .01 ไม่แตกต่างกัน อาจเป็นเพราะครูผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจ มีการอบรมพัฒนาในการในด้าน



บริหารจัดการเรียนรู้ การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การนิเทศการจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา และการส่งเสริมให้มีการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้

### 3. ข้อเสนอแนะ

#### 3.1 ข้อเสนอแนะในการนำผลการวิจัยไปใช้

3.1.1 จากผลการวิจัยครั้งนี้พบว่า สมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนด้านการบริหารจัดการเรียนรู้ ข้อการเชื่อมชั้นเรียนเพื่อให้คำปรึกษาแนะนำการจัดการเรียนรู้อยู่ในอันดับสุดท้าย มีค่าระดับสมรรถนะอยู่ในระดับปานกลาง เนื่องจากผู้บริหารโรงเรียนไม่ให้ความสำคัญในการเชื่อมชั้นเรียนเพื่อให้คำแนะนำแก่ครูผู้สอน ผู้บริหารโรงเรียนมีภาระงานอย่างอื่นมาก เช่น การประชุม การประสานงานกับหน่วยงานภายนอก ดังนั้นผู้บริหารโรงเรียนควรพัฒนาสมรรถนะในด้านการเชื่อมชั้นเรียนเพื่อให้คำแนะนำในการจัดการเรียนการสอน

3.1.2 สมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนด้านการนิเทศการจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา ข้อการประสานงานกับหน่วยงานภายนอกเพื่อพัฒนาการนิเทศภายใน และข้อใช้หน่วยงานในระดับสูงกว่าสถานศึกษาสนับสนุนการนิเทศ อยู่ในอันดับสุดท้าย มีค่าสมรรถนะอยู่ในระดับปานกลาง เนื่องจากมีการกระจายอำนาจในการบริหารจัดการลงสู่โรงเรียนงบประมาณมีการจัดให้โรงเรียนโดยตรง ผู้บริหารโรงเรียนใช้บุคลากรในโรงเรียนในการนิเทศการจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพยายามให้โรงเรียนบริหารกันเอง การนิเทศจากหน่วยงานภายนอกลดลง ไม่มีงบประมาณในการนิเทศ และจำนวนโรงเรียนมีมาก การนิเทศทำได้ไม่ทั่วถึง จึงทำให้ค่าระดับสมรรถนะอยู่ในอันดับสุดท้าย ผู้บริหารโรงเรียนต้องมีการประสานงานให้หน่วยงานภายนอก ได้แก่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา องค์กรบริหารส่วนตำบล และกลุ่มเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา มามีส่วนร่วมในการนิเทศการจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา

3.1.3 สมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนในด้านการส่งเสริมให้มีการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ ข้อเผยแพร่ผลงานวิจัยกับสถานศึกษา บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงานสถาบันอื่น และข้อการสร้างเครือข่ายด้านการวิจัยในระดับกลุ่มโรงเรียนและระดับเขตพื้นที่อยู่ในอันดับสุดท้าย มีค่าสมรรถนะอยู่ในระดับปานกลาง เนื่องจากแนวทางในการเผยแพร่งานวิจัยผู้บริหารโรงเรียนยังไม่ได้ดำเนินการที่เป็นรูปแบบที่ชัดเจน ในการประเมิน

วิทยฐานะ มีการกำหนดให้เผยแพร่งานวิจัย ยังเป็นเกณฑ์ใหม่ที่ครูกำลังดำเนินการอยู่ การจัดตั้งกลุ่มเครือข่ายของโรงเรียนดำเนินการยังไม่ครบปีการศึกษา การดำเนินการเผยแพร่งานวิจัยในระดับกลุ่มเครือข่ายและในระดับเขตพื้นที่ยังไม่ดำเนินการที่ชัดเจน มีแต่การเผยแพร่กันเอง

### 3.2 ข้อเสนอแนะในการวิจัยในครั้งต่อไป

3.2.1 ควรศึกษาเกี่ยวกับปัจจัยที่ส่งผลต่อสมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2

3.2.2 ควรศึกษาประสิทธิภาพและประสิทธิผลด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2

3.2.3 ควรศึกษาสมรรถนะในด้านการบริหารงานบุคคลของผู้บริหาร โรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2

## บรรณานุกรม

## บรรณานุกรม

- เกษม วัฒนชัย (2545) การปฏิรูปการศึกษาไทย กรุงเทพฯ โรงพิมพ์21 เซนจูรี
- กระทรวงศึกษาธิการ (2546) คู่มือการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นนิติบุคคล  
กรุงเทพมหานคร โรงพิมพ์องค์การรับส่งสินค้า
- กระทรวงศึกษาธิการ (2545) หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544 พิมพ์ครั้งที่ 3  
กรุงเทพมหานคร โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว
- กรมวิชาการ (2545) แนวทางการวัดและประเมินผลการเรียนหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
พุทธศักราช 2544 กรุงเทพมหานคร โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว
- ครุรักษ์ ภิรมย์รักษ์ (2544) เรียนรู้และฝึกปฏิบัติการวิจัยในชั้นเรียน ชลบุรี โรงพิมพ์งามช่าง
- จักรพรรดิ จิตรมณี (2547) “สมรรถนะที่พึงประสงค์ของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
ในการบริหารจัดการตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542”  
การศึกษาค้นคว้าอิสระ ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาบริหารการศึกษา  
บัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช (ออนไลน์) สาระสังเขป ค้นคืน  
วันที่ 16 ตุลาคม 2550 จาก <http://202.28.103.55/Dcms/main.nsp?view=DCMS>
- เจมวิทช์ เกรือคำ (2547) “บทบาทของผู้บริหาร โรงเรียนในการบริหารงานการจัดการเรียนการสอน  
ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามทัศนะของผู้บริหาร โรงเรียนและครู โรงเรียนมัธยมศึกษา  
จังหวัดบุรีรัมย์” วิทยานิพนธ์ ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต การบริหารการศึกษา  
บัณฑิตวิทยาลัย สถาบันราชภัฏบุรีรัมย์
- เจริญ งามดี (2547) “การบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษามุขมนตรี” วิทยานิพนธ์ ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาบริหาร  
การศึกษา บัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช (ออนไลน์) สาระสังเขป  
ค้นคืนวันที่ 16 ตุลาคม 2550 จาก <http://202.28.103.55/Dcms/main.nsp?view=DCMS>
- จुरีย์ จันทรเจริญ (2539) “การปฏิบัติงานการนิเทศงานวิชาการในโรงเรียนของผู้บริหาร โรงเรียน  
สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ” วิทยานิพนธ์การศึกษา  
มหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร
- ซซซชัย พุทธสุวรรณณี (2544) “ทักษะการบริหารงานของผู้บริหาร โรงเรียน สังกัดสำนักงานการ  
ประถมศึกษาอำเภอบางน้ำเปรี้ยว จังหวัดฉะเชิงเทรา” งานนิพนธ์ ปริญญาการศึกษา  
มหาบัณฑิต สาขาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา

- ชัยวิชิต ตลับเงิน (2546) “การบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียนประถมศึกษาอำเภอภูผาม่าน จังหวัดขอนแก่น” การศึกษาค้นคว้าอิสระ ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขา บริหารการศึกษา บัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช (ออนไลน์) สาระสังเขป ค้นคืนวันที่ 1 ธันวาคม 2550 จาก <http://202.28.103.55/Dcms/main.nsp?view=DCMS>
- ชาญชัย อาจินสมอาจารย์ (2525) การนิเทศการศึกษา กรุงเทพมหานคร จรัลการพิมพ์
- ณรงค์วิทย์ แสงทอง (2546) การบริหารทรัพยากรมนุษย์สมัยใหม่ภาคปฏิบัติ กรุงเทพมหานคร เอชอาร์ เซนเตอร์
- จิตติมน นาคครุฑ (2544) “การมีส่วนร่วมในการบริหารงานวิชาการของคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน โรงเรียนประถมศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานคร วิทยานิพนธ์ ปริญญา ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาบริหารการศึกษา บัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยสุโขทัย ธิราช (ออนไลน์) สาระสังเขป ค้นคืน วันที่ 26 สิงหาคม 2550 จาก <http://202.28.103.55/Dcms/main.nsp?view=DCMS>
- ทองอยู่ แก้วไทรชะ (2533) “การนิเทศการศึกษานอกระบบ” ใน เอกสารการสอนชุดวิชาการจัด การศึกษานอกระบบ หน้า 367 – 397 นนทบุรี มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช สาขาวิชาศึกษาศาสตร์
- เทวิน ชินบุตร (2546) “การดำเนินงานด้านการส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียนของผู้บริหารสถานศึกษา ระดับประถมศึกษาในจังหวัดศรีสะเกษ” วิทยานิพนธ์ ปริญญาศึกษาศาสตร มหาบัณฑิต สาขาบริหารการศึกษา บัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
- เทียน ทองแก้ว (2545) ภาวะผู้นำ : สมรรถนะหลักของผู้บริหารในยุคปฏิรูป วารสารวิชาการ ฉบับที่ 59
- นพพงษ์ บุญจิตราดุลย์ (2526) หลักการบริหารการศึกษา พิมพ์ครั้งที่ 3 กรุงเทพมหานคร เอส เอ็ม เอ็ม
- นรา สมประสงค์ (2548) “การบริหารแบบมีส่วนร่วม” ใน ประมวลสาระฉบับเพิ่มเติม ชุดวิชา ทฤษฎีและแนวปฏิบัติในการบริหารการศึกษา หน่วยที่ 12 หน้า 37-38 มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช บัณฑิตศึกษา สาขาวิชาศึกษาศาสตร์
- นิพนธ์ ทิวาวงศ์ (2526) หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับการบริหาร โรงเรียนและการนิเทศการศึกษา กรุงเทพมหานคร พิมพ์เศศ
- บันลือ พฤกษ์วัน (2536) การนิเทศภายในโรงเรียน กรุงเทพมหานคร ไทยวัฒนาพานิช

- บุญชม ศรีสะอาด (2535) *วิธีการทางสถิติสำหรับการวิจัย เล่ม 1* กรุงเทพมหานคร  
โรงพิมพ์และทำปกเจริญผล
- บุญเพียร เทพบุตรดี (2544) “บทบาทการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียนแก่นนำปฎิรูป  
การเรียนรู้ สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดศรีสะเกษ” วิทยานิพนธ์ปริญญา  
ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาบริหารการศึกษา บัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยสุโขทัย  
ธรรมาธิราช (ออนไลน์) สาระสังเขป ค้นคืน วันที่ 26 สิงหาคม 2550 จาก  
<http://202.28.103.55/Dcms/main.nsp?view=DCMS>
- บุญเลี้ยง ขวาลีสันต์ (2543) “การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนประถมศึกษาดีเด่น สังกัด  
สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์” วิทยานิพนธ์ ปริญญาศึกษาศาสตรมหา  
บัณฑิต สาขาบริหารการศึกษา บัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช  
(ออนไลน์) สาระสังเขป ค้นคืน วันที่ 26 สิงหาคม 2550 จาก  
<http://202.28.103.55/Dcms/main.nsp?view=DCMS>
- ปรียาภรณ์ วงศ์อนุตรโรจน์ (2535) *การบริหารงานวิชาการ* กรุงเทพมหานคร ศูนย์สื่อเสริม  
พนม พงษ์ไพบูลย์ และประวิตร เอราวรณ (2546) *รวมกฎหมายฉบับปรับปรุง(พ.ศ.2546)*  
กรุงเทพมหานคร อักษรการพิมพ์
- พนสันต์ โพธิ์ศรีทอง (2547) *เอกสารประกอบการประชุมผู้บริหารสถานศึกษาผู้บริหารมีอาชีพ  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาศุพรรณบุรี เขต 1*
- พนัส หันนาคินทร์ (2513) *หลักการบริหารโรงเรียน* กรุงเทพมหานคร สำนักพิมพ์วัฒนาพานิช  
\_\_\_\_\_. (2524) *หลักการบริหารโรงเรียน* กรุงเทพมหานคร สำนักพิมพ์วัฒนาพานิช
- พัชมน เทียนศรี (2547) “สมรรถนะการบริหารจัดการของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในฐานะ  
นิติบุคคล เขตพื้นที่การศึกษาลิขบุรี” วิทยานิพนธ์ ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต  
สาระสังเขป ค้นคืน วันที่ 26 สิงหาคม 2550 จาก [http://202.28.103.55/Dcms/  
main.nsp?view=DCMS](http://202.28.103.55/Dcms/main.nsp?view=DCMS)
- พิชัย ลีพิพัฒน์ไพบูลย์ (2537) *ความสัมพันธ์ระหว่างผู้บังคับบัญชากับการบริหารงานบุคคล*  
กรุงเทพมหานคร สำนักพิมพ์เพิ่มผลผลิต
- ภิญโญ สาธร (2519) *การบริหารการศึกษา* กรุงเทพมหานคร สำนักพิมพ์วัฒนาพานิช
- วัฒนา พัฒนพงศ์ (2546) *BSC และ KPI เพื่อการเจริญเติบโตขององค์กรอย่างยั่งยืน*  
กรุงเทพมหานคร สำนักพิมพ์แปซิฟิก
- วิโรจน์ สารรัตน์ (2542) *หลักสูตรและการเรียนประถมศึกษา* กรุงเทพมหานคร  
ไทยวัฒนาพานิช

- วิไลรัตน์ บุญสวัสดิ์ (2538) *หลักการนิเทศการศึกษา* กรุงเทพมหานคร อาร์ตกราฟิก
- ศิริ เจริญวัย (2532) “การศึกษาสมรรถภาพทางการบริหารของผู้บริหารวิทยาลัยครู” *ปริญญาานิพนธ์*  
การศึกษามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร
- ศิริวรรณ อานันทสิทธิ์ (2545) “การนิเทศเชิงระบบ” *วารสารวิทยาจารย์* 101,1  
(เมษายน- มิถุนายน): 18
- สหกรณ์ออมทรัพย์ครูบุรีรัมย์ (2549) *คู่มือและแบบประเมินข้าราชการครูและบุคลากร*  
*ทางการศึกษา มีวิทยฐานะ บุรีรัมย์*
- สังัด อุทรานันท์ (2530) *พื้นฐานและหลักการพัฒนาการศึกษา* กรุงเทพมหานคร มิตรสยาม
- สกุล กังวารไกล (2542) “ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษา  
จังหวัดสมุทรปราการ” *วิทยานิพนธ์ ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต*  
สาขาบริหารการศึกษา บัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช (ออนไลน์)  
สาระสังเขป ค้นคืน วันที่ 26 สิงหาคม 2550 จาก [http://202.28.103.55/Dcms/  
main.nsp?view=DCMS](http://202.28.103.55/Dcms/main.nsp?view=DCMS)
- สุจริต เพียรชอบ (2536) “การนิเทศการศึกษาระดับมัธยมศึกษา” ใน *ประมวลสาระชุดวิชาสัมมนา*  
*การมัธยมศึกษา นนทบุรี มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช สาขาวิชาศึกษาศาสตร์*
- สุปรณิข อุดมเพ็ญ (2546) “สมรรถภาพการบริหารของผู้บริหาร โรงเรียนประถมศึกษา สังกัด  
สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดหนองคาย ตามทรรศนะของกรมการสถานศึกษา  
ขั้นพื้นฐาน ม.ป.ท.
- สุทัศน์ อนุพันธ์ (2542) “คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้บริหาร โรงเรียนในทัศนะของกรรมการ  
โรงเรียนและครูอาจารย์ สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดในเขตการศึกษา 11
- สำนักงานข้าราชการพลเรือน (2546) *ข้าราชการในอนาคต เอกสารศูนย์สรรหาและเลือกสรร*  
(อัดสำเนา)
- สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา (2549) *คู่มือการประกอบวิชาชีพทางการศึกษา พิมพ์ครั้งที่ 1*  
กรุงเทพมหานคร โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว
- สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ (2536) *คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับผู้บริหาร*  
*โรงเรียน กรุงเทพมหานคร โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว*  
\_\_\_\_\_ (2544) “สมรรถนะผู้บริหาร” *สารปฏิรูปการศึกษา* 2, 3 (กันยายน) : 7

- สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2549) เอกสารแนวทางการดำเนินงานปฏิรูป  
 การเรียนการสอน ตามเจตนารมณ์กระทรวงศึกษาธิการ “2549 ปีแห่งการปฏิรูปการ  
 เรียนการสอน” แนวทางการจัดทำสาระการเรียนรู้ท้องถิ่น กรุงเทพมหานคร โรงพิมพ์  
 ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย
- สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2549) เอกสารแนวทางการดำเนินงานปฏิรูป  
 การเรียนการสอน ตามเจตนารมณ์กระทรวงศึกษาธิการ “2549 ปีแห่งการปฏิรูปการ  
 เรียนการสอน” แนวทางการบริหารหลักสูตรการเรียนการสอนตามหลักสูตรการศึกษา  
 ขั้นพื้นฐาน กรุงเทพมหานคร โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย
- สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(2550) บันทึกสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา  
 ขั้นพื้นฐาน กรุงเทพมหานคร
- สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ (2543) แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ 8  
 (2540 – 2544) กรุงเทพฯ อรรถผลการพิมพ์
- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 (2549) เอกสารประกอบการประชุมผู้บริหาร โรงเรียน  
 สมยศ นาวิก (2533) การบริหาร กรุงเทพมหานคร สำนักพิมพ์ดอกหญ้า
- สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ (2541) การประกันคุณภาพการศึกษา เล่ม2  
 กรุงเทพมหานคร
- สมบูรณ์ พรรณภพ (2525) หลักเบื้องต้นของการบริหาร โรงเรียน กรุงเทพมหานคร บรรณกิจ  
 สมภูมิ ระวีวรรณ (2542) “ศึกษาคำใช้ทักษะการบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา  
 สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดหนองคาย” งานนิพนธ์ ปริญญาการศึกษา  
 มหบัณฑิต สาขาวิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา
- อัญชลี โพธิ์ทอง (2544) นิเทศการศึกษา พิมพ์ครั้งที่ 2 กรุงเทพมหานคร สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัย  
 รามคำแหง
- อาณันย์ มุรธากุล (2545) “การบริหารงานวิชาการในโรงเรียนเจริญศึกษา อำเภอระแงะ จังหวัด  
 นราธิวาส” การศึกษาค้นคว้าอิสระ ปริญญาการศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต  
 สาขาบริหารการศึกษา บัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช (ออนไลน์)  
 สาระสังเขป ค้นคืน วันที่ 1 ธันวาคม 2550 จาก [http://202.28.103.55/Dcms/  
 main.nsp?view=DCMS](http://202.28.103.55/Dcms/main.nsp?view=DCMS)



- อาทิตย์ เข็มศรี(2547) “ความสัมพันธ์ระหว่างคุณลักษณะทางการบริหารกับประสิทธิผลการ  
บริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานจังหวัดขอนแก่น”  
วิทยานิพนธ์ ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต สาขาบริหารการศึกษา บัณฑิตศึกษา  
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช (ออนไลน์) สาระสังเขป ค้นคืน วันที่ 1 ธันวาคม  
2550 <http://202.28.103.55/Dcms/main.nsp?view=DCMS>
- อารมณี ฉนวนจิตร (2542) การนิเทศการสอนและประสบการณ์ภาคสนามในการนิเทศการสอน  
ภาควิชาหลักสูตรและการการสอน คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- อำภา บุญช่วย (2537) การบริหารงานวิชาการ ในโรงเรียน พิมพ์ครั้งที่ 2 กรุงเทพมหานคร  
โอเคียนสโตร์
- อำนาจ เข้มสะอาด (2539) “การบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียนประถมศึกษาเอกชน  
เขตการศึกษา 7” วิทยานิพนธ์ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย  
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- อุทัย ธรรมเดโช (2531) หลักการบริหารการศึกษา กรุงเทพมหานคร เจ้าพระยาการพิมพ์
- Briggs Thomas H. And Jutman ,Joseph (1952). *Improving Instruction Through Supervision*.  
New York The Mc Millian.
- Burton W.H. and L.J.Brueckner (1955). *Supervision A Social Process* 3rd.ed.New York  
Appieton Century-Croft.
- Eye Gien G. and Lanore A. Netzer (1965). *Supervision of Instruction* New York Horper&Row.
- Maslow, A (1978). *Toward a psychology of being* (3rd.cd) New York: Wiley & Sons.
- Mc Gregor,D. (1964). Can you Measure Executive Performance? *International Management* 6 (1).
- Mc Nermey Chester T.(1951). *Education Supervision* New York : Mc Graw-Hill.
- Robbins, s (1982). *Personnel: The Management of the Human Resource (2nd ed.)*.  
NJ: Prenticc-Hall.

## ภาคผนวก

**ภาคผนวก ก**

**ผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย**

1. รองศาสตราจารย์ ดร.อนันตชัย พงษ์สุวรรณ  
สถานที่ทำงาน มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์  
วุฒิการศึกษา Ph.D. Educational Administration  
ประสบการณ์หรือความชำนาญ -
  
2. ชื่อ นางพยอม พวงประโคน  
สถานที่ทำงาน โรงเรียนไพศาลพิทยาคม หมู่ 5 ต.ไพศาล อ.ประโคนชัย จ.บุรีรัมย์  
วุฒิการศึกษา ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขา บริหารการศึกษา  
ประสบการณ์หรือความชำนาญ -
  
3. ชื่อ นางสาว พันธ์รัมย์  
สถานที่ทำงาน โรงเรียนบ้านโคกกลอย หมู่ 4 ต.เขาคอก อ.ประโคนชัย จ.บุรีรัมย์  
วุฒิการศึกษา ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขา ศึกษาศาสตร์  
ประสบการณ์หรือความชำนาญ -
  
4. ชื่อ นายทวี มนต์ศิลา  
สถานที่ทำงาน โรงเรียนบ้านโนนเสน่ห์ ต.หนองบอน อ.ประโคนชัย จ.บุรีรัมย์  
วุฒิการศึกษา ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขา บริหารการศึกษา  
ประสบการณ์หรือความชำนาญ -
  
5. ชื่อ นายโสธร บุญเลิศ  
สถานที่ทำงาน โรงเรียนบ้านเกษตรสมบูรณ์ ต.ตะโกตาพิ อ.ประโคนชัย จ.บุรีรัมย์  
วุฒิการศึกษา การศึกษามหาบัณฑิต สาขา บริหารการศึกษา  
ประสบการณ์หรือความชำนาญ -

**ภาคผนวก ข**

**แบบสอบถาม**

**แบบสอบถามเพื่อการวิจัย**

**เรื่อง** สมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน  
อำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2

-----

**คำชี้แจง**

แบบสอบถามฉบับนี้มี 3 ตอน ได้แก่

ตอนที่ 1 สอบถามเกี่ยวกับเรื่องประสบการณ์ในการทำงานของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 สมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน อำเภอประโคนชัย  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 โดยแบ่งเป็น 4 ด้าน ดังนี้

1. การบริหารจัดการเรียนรู้
2. การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
3. การนิเทศจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา
4. การส่งเสริมให้มีการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้

**ตอนที่ 1 ประสิทธิภาพในการทำงานของผู้ตอบแบบสอบถาม**

**คำชี้แจง** โปรดทำเครื่องหมาย / ลงใน  ที่อยู่หน้าข้อความที่ตรงกับความเป็นจริงเกี่ยวกับตัวท่าน

**1. ประสิทธิภาพของข้าราชการครู**

น้อยกว่า 10 ปี

มากกว่า 10 ปี

ตอนที่ 2 แบบสอบถามสมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน

อำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2

คำชี้แจง ให้ท่านพิจารณาข้อความรายการสมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนอำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 โดยทำเครื่องหมาย / ลงในช่องระดับการมีสมรรถนะที่ตรงกับความเห็นของท่าน ซึ่งแบ่งออกเป็น 5 ระดับดังนี้

- 5 หมายถึง มีสมรรถนะในระดับมากที่สุด
- 4 หมายถึง มีสมรรถนะในระดับมาก
- 3 หมายถึง มีสมรรถนะในระดับปานกลาง
- 2 หมายถึง มีสมรรถนะในระดับน้อย
- 1 หมายถึง มีสมรรถนะในระดับน้อยที่สุด

สมรรถนะด้านบริหารงานวิชาการ หมายถึง การใช้ความรู้ ความสามารถ ความเข้าใจ และวิธีปฏิบัติต่าง ๆ ในความรับผิดชอบของผู้บริหารโรงเรียนด้านงานวิชาการ ในด้านบริหารจัดการเรียนรู้ การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การนิเทศจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา และการส่งเสริมให้มีการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้

ตัวอย่างการตอบแบบสอบถาม

ข้อที่	สมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการ ของผู้บริหาร โรงเรียน	ระดับสมรรถนะ				
		(5) มาก ที่สุด	(4) มาก	(3) ปาน กลาง	(2) น้อย	(1) น้อย ที่สุด
0	มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์งานวิชาการที่มี ประโยชน์		/			

จากตัวอย่างนี้แสดงว่ามีสมรรถนะในการมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์งานวิชาการที่มีประโยชน์อยู่ในระดับมาก



ข้อที่	สมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการ ของผู้บริหาร โรงเรียน	ระดับสมรรถนะ				
		(5) มาก ที่สุด	(4) มาก	(3) ปาน กลาง	(2) น้อย	(1) น้อย ที่สุด
1	กำกับการจัดการเรียนรู้ กำกับให้ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ให้ เหมาะสม โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ					
2	กำกับดูแลให้ครูจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับ สาระการเรียนรู้รายวิชา					
3	เชื่อมชั้นเรียนเพื่อให้คำปรึกษาแนะนำการจัดการ เรียนรู้					
4	ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อให้นักเรียน เกิดการเรียนรู้สอดคล้องกับความต้องการผู้เรียน					
5	อำนวยความสะดวกในการจัดกิจกรรมเสริมการ เรียนรู้ตามความต้องการของนักเรียน					
6	กำกับติดตามการจัดการเรียนรู้ ชุ่มเสริมให้เกิด ผลดีแก่นักเรียน					
7	ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูใช้เทคนิควิธีการจัดการ เรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ					
8	ส่งเสริมให้ครูจัดสิ่งแวดล้อมและบรรยากาศการ เรียนรู้แก่นักเรียน					
9	สนับสนุนให้วิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล					
10	ส่งเสริมครูดำเนินการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้					
11	สนับสนุนปัจจัยในการวิจัยในชั้นเรียน					
12	การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายในการจัด การศึกษาอย่างชัดเจน					
13	วางแผนงานวิชาการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายการจัดการศึกษา					

ข้อที่	สมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการ ของผู้บริหาร โรงเรียน	ระดับสมรรถนะ				
		(5) มาก ที่สุด	(4) มาก	(3) ปาน กลาง	(2) น้อย	(1) น้อย ที่สุด
14	จัดทำมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานการเรียนรู้ในหลักสูตรสถานศึกษา					
15	ให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการเกี่ยวกับหลักสูตร					
16	จัดทำสาระการเรียนรู้ของหลักสูตร ตามความต้องการของนักเรียน ชุมชน และท้องถิ่น					
17	ดำเนินงานวิชาการของโรงเรียนบรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตร					
18	ติดตามประเมินผลการใช้หลักสูตรอย่างต่อเนื่อง					
19	สนับสนุนให้ครูนำหลักสูตรไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้เหมาะสม					
20	ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรให้เหมาะสมสม่ำเสมอ					
21	จัดทำหลักสูตรท้องถิ่นของสถานศึกษาตรงตามความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น					
22	<b>การนิเทศจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา</b> กำหนดผู้รับผิดชอบงานนิเทศภายในสถานศึกษา					
23	กำหนดรูปแบบและดำเนินการนิเทศติดตามประเมินผลภายในสถานศึกษาอย่างเหมาะสม					
24	วางแผน/โครงการนิเทศภายใน ได้สอดคล้องกับสภาพปัจจุบัน ปัญหา					
25	วางแผน/โครงการนิเทศภายใน ได้สอดคล้องกับความต้องการของการจัดการเรียนการสอน					
26	ดำเนินการนิเทศภายในตามแผน/โครงการนิเทศที่กำหนดไว้					

ข้อที่	สมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการ ของผู้บริหารโรงเรียน	ระดับสมรรถนะ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
27	ดำเนินการนิเทศภายในโรงเรียนโดยมีการใช้กิจกรรมที่หลากหลาย					
28	ประเมินผลการนิเทศภายในโรงเรียน					
29	นำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนาการนิเทศภายในโรงเรียน					
30	ประสานงานกับหน่วยงานภายนอกเพื่อพัฒนาการนิเทศภายใน					
31	จัดระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการวางแผนการนิเทศเหมาะสม					
32	ใช้หน่วยงานในระดับสูงกว่าสถานศึกษาสนับสนุนการนิเทศ					
33	จัดทำรายงานผลดำเนินการนิเทศภายใน					
34	การส่งเสริมให้มีการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ ทำการวิจัยเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน					
35	ใช้ผลการวิจัยไปพัฒนาการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ					
36	ส่งเสริมการวิเคราะห์ วิจัย แสวงหา การพัฒนานวัตกรรมในการพัฒนาการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ					
37	ประสานความร่วมมือในการศึกษา วิเคราะห์ วิจัยกับสถานศึกษา บุคคล ครอบครัวยุทธศาสตร์ หน่วยงานสถาบันอื่น					
38	ประสานความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และงานวิชาการกับสถานศึกษา บุคคล ครอบครัวยุทธศาสตร์ หน่วยงานสถาบันอื่น					
39	เผยแพร่ผลงานวิจัยกับสถานศึกษา บุคคล ครอบครัวยุทธศาสตร์ หน่วยงานสถาบันอื่น					

ข้อที่	สมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการ ของผู้บริหารโรงเรียน	ระดับสมรรถนะ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
40	ส่งเสริมให้ครูผลิตพัฒนาสื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอน					
41	ส่งเสริมให้ครูเข้ารับการพัฒนาในด้านการวิจัย					
42	ให้คำแนะนำ ครูในการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน					
43	การสร้างเครือข่ายด้านการวิจัยในระดับกลุ่มโรงเรียนและระดับเขตพื้นที่					
44	วิเคราะห์ ความจำเป็นในการใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนรู้					
45	จัดหาสื่อและเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน					

**ค่าความเที่ยงของแบบสอบถามเพื่อการวิจัย**  
**เรื่อง สมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน**  
**อำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2**

ข้อที่	สมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการ ของผู้บริหาร โรงเรียน	ค่าความเที่ยง
1	การบริหารจัดการเรียนรู้ กำกับให้ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ให้เหมาะสม โดยเน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ	.85
2	กำกับดูแลให้ครูจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับสาระการเรียนรู้ รายวิชา	.85
3	เยี่ยมชั้นเรียนเพื่อให้คำปรึกษาแนะนำการจัดการเรียนรู้	.85
4	ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ สอดคล้องกับความต้องการผู้เรียน	.85
5	อำนวยความสะดวกในการจัดกิจกรรมเสริมการเรียนรู้ตามความ ต้องการของนักเรียน	.85
6	กำกับติดตามการจัดการเรียนรู้ ช่อมเสริมให้เกิดผลดีแก่นักเรียน	.85
7	ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูใช้เทคนิควิธีการจัดการเรียนรู้ที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ	.84
8	ส่งเสริมให้ครูจัดสิ่งแวดล้อมและบรรยากาศการเรียนรู้แก่นักเรียน	.86
9	สนับสนุนให้วิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล	.87
10	ส่งเสริมครูดำเนินการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้	.84
11	สนับสนุนปัจจัยในการวิจัยในชั้นเรียน	.85
12	<b>การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา</b> กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายในการจัดการศึกษาอย่าง ชัดเจน	.92
13	วางแผนงานวิชาการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และ เป้าหมายการจัดการศึกษา	.92

ข้อที่	สมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการ ของผู้บริหาร โรงเรียน	ค่าความเที่ยง
14	จัดทำมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานการเรียนรู้ในหลักสูตรสถานศึกษา	.92
15	ให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการเกี่ยวกับหลักสูตร	.90
16	จัดทำสาระการเรียนรู้ของหลักสูตร ตามความต้องการของนักเรียน ชุมชน และท้องถิ่น	.91
17	ดำเนินงานวิชาการของโรงเรียนบรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	.91
18	ติดตามประเมินผลการใช้หลักสูตรอย่างต่อเนื่อง	.90
19	สนับสนุนให้ครูนำหลักสูตรไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้เหมาะสม	.91
20	ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรให้เหมาะสมสม่ำเสมอ	.91
21	จัดทำหลักสูตรท้องถิ่นของสถานศึกษาตรงตาม ความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น	.91
22	การนิเทศจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา กำหนดผู้รับผิดชอบงานนิเทศภายในสถานศึกษา	.94
23	กำหนดรูปแบบและดำเนินการนิเทศติดตาม ประเมินผลภายในสถานศึกษาอย่างเหมาะสม	.94
24	วางแผน/โครงการนิเทศภายในได้สอดคล้องกับสภาพปัจจุบัน ปัญหา	.94
25	วางแผน/โครงการนิเทศภายในได้สอดคล้องกับความต้องการของการจัดการเรียนการสอน	.94
26	ดำเนินการนิเทศภายในตามแผน/โครงการนิเทศที่กำหนดไว้	.93
27	ดำเนินการนิเทศภายในโรงเรียนโดยมีการใช้กิจกรรมที่หลากหลาย	.94
28	ประเมินผลการนิเทศภายในโรงเรียน	.94
29	นำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนาการนิเทศภายในโรงเรียน	.93

ข้อที่	สมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน	ค่าความเที่ยง
30	ประสานงานกับหน่วยงานภายนอกเพื่อพัฒนา การนิเทศภายใน	.93
31	จัดระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการวางแผนการนิเทศ เหมาะสม	.93
32	ใช้หน่วยงานในระดับสูงกว่าสถานศึกษาสนับสนุนการนิเทศ	.94
33	จัดทำรายงานผลดำเนินการนิเทศภายใน	.94
34	การส่งเสริมให้มีการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ ทำการวิจัยเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน	.94
35	ใช้ผลการวิจัยไปพัฒนาการเรียนรู้อ	.95
36	ส่งเสริมการวิเคราะห์ วิจัย แสวงหา การพัฒนา นวัตกรรมในการพัฒนาการเรียนรู้อ	.95
37	ประสานความร่วมมือในการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย กับสถานศึกษา บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงานสถาบันอื่น	.95
38	ประสานความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และ งานวิชาการกับสถานศึกษา บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน สถาบันอื่น	.95
39	เผยแพร่ผลงานวิจัยกับสถานศึกษา บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงานสถาบันอื่น	.95
40	ส่งเสริมให้ครูผลิตพัฒนาสื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอน	.95
41	ส่งเสริมให้ครูเข้ารับการพัฒนาในด้านการวิจัย	.95
42	ให้คำแนะนำ ครูในการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน	.95
43	การสร้างเครือข่ายด้านการวิจัยในระดับกลุ่ม โรงเรียนและระดับ เขตพื้นที่	.95
44	วิเคราะห์ ความจำเป็นในการใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการจัดการ เรียนรู้	.95
45	จัดหาสื่อและเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน	.96

**ภาคผนวก ก**

**หนังสือประสานงาน**





ที่ ศธ 0522.16 (บ)/ 460

สาขาวิชาศึกษาศาสตร์  
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช  
ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด  
จังหวัดนนทบุรี 11120

วันที่ 19 ตุลาคม 2550

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาเครื่องมือวิจัย

เรียน รองศาสตราจารย์ ดร.อนันตชัย พงษ์สุวรรณ

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการการศึกษาค้นคว้าอิสระ จำนวน 1 ชุด

เนื่องด้วย นายปรีชา หมดโนต นักศึกษาหลักสูตรบัณฑิตศึกษา แขนงวิชาบริหารการศึกษา สาขาวิชาศึกษาศาสตร์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ได้รับอนุมัติให้ทำการศึกษาค้นคว้าอิสระ เรื่อง สมรรถนะด้านบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน ในอำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ตามโครงการการศึกษาค้นคว้าอิสระที่แนบมาด้วยนี้

การจัดทำการศึกษาค้นคว้าอิสระเรื่องดังกล่าวให้นักศึกษาได้จัดทำเครื่องมือที่จะเก็บรวบรวม ข้อมูล และได้รับความเห็นชอบเบื้องต้นจากอาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระไว้ชั้นหนึ่งแล้ว แต่ เพื่อให้เครื่องมือที่จัดทำนั้นมีความครอบคลุมเนื้อหาวิชา แนวปฏิบัติ และสอดคล้องกับหลักและ กระบวนการวิจัย สาขาวิชาจึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในฐานะผู้ทรงคุณวุฒิด้าน..... ได้โปรดพิจารณาตรวจสอบและให้ความคิดเห็นเพื่อการปรับปรุงเครื่องมือการศึกษาค้นคว้าอิสระของ นักศึกษาผู้นี้ด้วย สำหรับรายละเอียดอื่น ๆ นักศึกษาจะนำเรียนด้วยตนเอง

สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านเป็นอย่างดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุจินต์ วิศวธีรานนท์)  
ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาศึกษาศาสตร์

ฝ่ายบัณฑิตศึกษา

โทร. 0 2503 2870

โทรสาร 0 2503 3566-7



ที่ ศธ 0522.16 (บ)/ 460

สาขาวิชาศึกษาศาสตร์  
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช  
ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด  
จังหวัดนนทบุรี 11120

วันที่ 19 ตุลาคม 2550

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาเครื่องมือวิจัย

เรียน นางพยอม พวงประโคน

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการการศึกษาค้นคว้าอิสระ จำนวน 1 ชุด

เนื่องด้วย นายปรีชา หมัดโนด นักศึกษาหลักสูตรบัณฑิตศึกษา แขนงวิชาบริหารการศึกษา สาขาวิชาศึกษาศาสตร์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ได้รับอนุมัติให้ทำการศึกษาค้นคว้าอิสระ เรื่อง สมรรถนะด้านบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน ในอำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ตามโครงการศึกษาค้นคว้าอิสระที่แนบมาด้วยนี้

การจัดทำการศึกษาค้นคว้าอิสระเรื่องดังกล่าวให้นักศึกษาได้จัดทำเครื่องมือที่จะเก็บรวบรวม ข้อมูล และได้รับความเห็นชอบเบื้องต้นจากอาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระไว้ขั้นหนึ่งแล้ว แต่ เพื่อให้เครื่องมือที่จัดทำนั้นมีความครอบคลุมเนื้อหาวิชา แนวปฏิบัติ และสอดคล้องกับหลักและ กระบวนการวิจัย สาขาวิชาจึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในฐานะผู้ทรงคุณวุฒิด้าน..... ได้โปรดพิจารณาตรวจสอบและให้ความคิดเห็นเพื่อการปรับปรุงเครื่องมือการศึกษาค้นคว้าอิสระของ นักศึกษาผู้นี้ด้วย สำหรับรายละเอียดอื่น ๆ นักศึกษาจะนำเรียนด้วยตนเอง

สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านเป็นอย่างดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุจินต์ วิสวธีรานนท์)  
ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาศึกษาศาสตร์

ฝ่ายบัณฑิตศึกษา

โทร. 0 2503 2870

โทรสาร 0 2503 3566-7



ที่ ศธ 0522.16 (ป)/ 460

สาขาวิชาศึกษาศาสตร์  
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช  
ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด  
จังหวัดนนทบุรี 11120

วันที่ 19 ตุลาคม 2550

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาเครื่องมือวิจัย

เรียน นางสาวกานดา พันธ์รัมย์

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการการศึกษาค้นคว้าอิสระ จำนวน 1 ชุด

เนื่องด้วย นายปรีชา หมดโนต นักศึกษาหลักสูตรบัณฑิตศึกษา แขนงวิชาบริหารการศึกษาศาखाวิชาศึกษาศาสตร์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ได้รับอนุมัติให้ทำการศึกษาค้นคว้าอิสระ เรื่อง สมรรถนะด้านบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน ในอำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ตามโครงการการศึกษาค้นคว้าอิสระที่แนบมาด้วยนี้

การจัดทำการศึกษาค้นคว้าอิสระเรื่องดังกล่าว นักศึกษาได้จัดทำเครื่องมือที่จะเก็บรวบรวมข้อมูล และได้รับความเห็นชอบเบื้องต้นจากอาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระไว้ขั้นหนึ่งแล้ว แต่เพื่อให้เครื่องมือที่จัดทำนั้นมีความครอบคลุมเนื้อหาวิชา แนวปฏิบัติ และสอดคล้องกับหลักและกระบวนการวิจัย สาขาวิชาจึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในฐานะผู้ทรงคุณวุฒิ  
ด้าน.....ได้โปรดพิจารณาตรวจสอบและให้ความคิดเห็นเพื่อการปรับปรุงเครื่องมือการศึกษาค้นคว้าอิสระของนักศึกษาผู้นี้ด้วย สำหรับรายละเอียดอื่น ๆ นักศึกษาจะนำเรียนด้วยตนเอง

สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านเป็นอย่างดี  
จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุจินต์ วิสวธีรานนท์)  
ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาศึกษาศาสตร์

ฝ่ายบัณฑิตศึกษา

โทร. 0 2503 2870

โทรสาร 0 2503 3566-7



ที่ ศธ 0522.16 (บ)/ 460

สาขาวิชาศึกษาศาสตร์  
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช  
ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด  
จังหวัดนนทบุรี 11120

วันที่ 19 ตุลาคม 2550

เรื่อง ขอรียนเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาเครื่องมือวิจัย

เรียน นายทวี มนต์ศิลา

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการการศึกษาค้นคว้าอิสระ จำนวน 1 ชุด

เนื่องด้วย นายปรีชา หมดโนต นักศึกษาหลักสูตรบัณฑิตศึกษา แขนงวิชาบริหารการศึกษา สาขาวิชาศึกษาศาสตร์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ได้รับอนุมัติให้ทำการศึกษาค้นคว้าอิสระ เรื่อง สมรรถนะด้านบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน ในอำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 ตามโครงการการศึกษาค้นคว้าอิสระที่แนบมาด้วยนี้

การจัดทำการศึกษาค้นคว้าอิสระเรื่องดังกล่าวให้นักศึกษาได้จัดทำเครื่องมือที่จะเก็บรวบรวม ข้อมูล และได้รับความเห็นชอบเบื้องต้นจากอาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระไว้ชิ้นหนึ่งแล้ว แต่ เพื่อให้เครื่องมือที่จัดทำนั้นมีความครอบคลุมเนื้อหาวิชา แนวปฏิบัติ และสอดคล้องกับหลักและ กระบวนการวิจัย สาขาวิชาจึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในฐานะผู้ทรงคุณวุฒิด้าน..... ได้โปรดพิจารณาตรวจสอบและให้ความคิดเห็นเพื่อการปรับปรุงเครื่องมือการศึกษาค้นคว้าอิสระของ นักศึกษาผู้นี้ด้วย สำหรับรายละเอียดอื่น ๆ นักศึกษาจะนำเรียนด้วยตนเอง

สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านเป็นอย่างดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุจินต์ วิสวธีรานนท์)

ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาศึกษาศาสตร์

ฝ่ายบัณฑิตศึกษา

โทร. 0 2503 2870

โทรสาร 0 2503 3566-7



ที่ ศธ 0522.16 (บ)/ 460

สาขาวิชาศึกษาศาสตร์  
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช  
ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด  
จังหวัดนนทบุรี 11120

วันที่ 19 ตุลาคม 2550

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาเครื่องมือวิจัย

เรียน นายโสธร บุญเลิศ

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการการศึกษาค้นคว้าอิสระ จำนวน 1 ชุด

เนื่องด้วย นายปรีชา หมัดโนต นักศึกษาหลักสูตรบัณฑิตศึกษา แขนงวิชาการบริหารการศึกษา สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ได้รับอนุมัติให้ทำการศึกษาค้นคว้าอิสระ เรื่อง สมรรถนะด้านบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน ในอำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 ตามโครงการการศึกษาค้นคว้าอิสระที่แนบมาด้วยนี้

การจัดทำการศึกษาค้นคว้าอิสระเรื่องดังกล่าว นักศึกษาได้จัดทำเครื่องมือที่จะเก็บรวบรวม ข้อมูล และได้รับความเห็นชอบเบื้องต้นจากอาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระไว้ขั้นหนึ่งแล้ว แต่ เพื่อให้เครื่องมือที่จัดทำนั้นมีความครอบคลุมเนื้อหาวิชา แนวปฏิบัติ และสอดคล้องกับหลักและ กระบวนการวิจัย สาขาวิชาจึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในฐานะผู้ทรงคุณวุฒิด้าน..... ได้โปรดพิจารณาตรวจสอบและให้ความคิดเห็นเพื่อการปรับปรุงเครื่องมือการศึกษาค้นคว้าอิสระของ นักศึกษาผู้นี้ด้วย สำหรับรายละเอียดอื่น ๆ นักศึกษาจะนำเรียนด้วยตนเอง

สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านเป็นอย่างดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุจินต์ วิสวธีรานนท์)  
ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาศึกษาศาสตร์

ฝ่ายบัณฑิตศึกษา

โทร. 0 2503 2870

โทรสาร 0 2503 3566-7



ที่ ศธ 0522.16 (บ)/ 490

สาขาวิชาศึกษาศาสตร์  
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช  
ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด  
จังหวัดนนทบุรี 11120

1 พฤศจิกายน 2550

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ให้นักศึกษาทดลองเครื่องมือ  
เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2

เนื่องด้วย นายปรีชา หมัดโนด นักศึกษาหลักสูตรบัณฑิตศึกษา  
แขนงวิชาบริหารการศึกษา สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช กำลัง  
ทำการศึกษาค้นคว้าอิสระ เรื่อง สมรรถนะด้านบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนอำเภอ  
ประโคนชัย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2

ในการนี้ นักศึกษาจำเป็นต้องทดลองใช้เครื่องมือในการศึกษาค้นคว้าอิสระโดย  
นำแบบสอบถามให้ข้าราชการครูตอบแบบสอบถาม ทั้งนี้ จะมีให้เป็นการรบกวนเวลาเรียน  
ตามปกติของนักเรียน และผลการศึกษาค้นคว้าอิสระที่ได้จะเป็นประโยชน์แก่งานวิชาการสืบไป  
จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านในการอนุญาตให้นักศึกษาได้ทดลอง  
เครื่องมือตามวัน เวลา และรายละเอียดที่นักศึกษาเสนอมาพร้อมนี้ หวังว่าจะได้รับความกรุณาจากท่าน  
และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุจินต์ วิสวธีรานนท์)  
ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาศึกษาศาสตร์

ฝ่ายบัณฑิตศึกษา

โทร. 0 2503 2870

โทรสาร 0 2503 3566-7



ที่ ศธ 0522.16 (บ)/ 490

สาขาวิชาศึกษาศาสตร์  
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมราช  
ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด  
จังหวัดนนทบุรี 11120

1 พฤศจิกายน 2550

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ให้นักศึกษาทดลองเครื่องมือ  
เรียน ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านโคกยาง

เนื่องด้วย นายปรีชา หมัดโนต นักศึกษาหลักสูตรบัณฑิตศึกษาแขนงวิชา  
บริหารการศึกษา สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมราช กำลังทำการศึกษาค้นคว้า  
อิสระ เรื่อง สมรรถนะด้านบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียนอำเภอ ประโคนชัย สำนักงาน  
เขตพื้นที่การศึกษามุขมนตรี เขต 2

ในการนี้ นักศึกษาจำเป็นต้องทดลองใช้เครื่องมือในการศึกษาค้นคว้าอิสระโดย  
นำแบบสอบถามให้ ข้าราชการครูตอบแบบสอบถาม ทั้งนี้ จะมีให้เป็นการรบกวนเวลาเรียน  
ตามปกติของนักเรียน และผลการศึกษาค้นคว้าอิสระที่ได้จะเป็นประโยชน์แก่งานวิชาการสืบไป

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านในการอนุญาตให้นักศึกษาได้ทดลอง  
เครื่องมือตามวัน เวลา และรายละเอียดที่นักศึกษาเสนอมาพร้อมนี้ หวังว่าจะได้รับความกรุณาจากท่าน  
และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุจินต์ วิสวธีรานนท์)  
ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาศึกษาศาสตร์

ฝ่ายบัณฑิตศึกษา

โทร. 0 2503 2870

โทรสาร 0 2503 3566-7



ที่ ศธ 0522.16 (บ)/ 490

สาขาวิชาศึกษาศาสตร์  
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช  
ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด  
จังหวัดนนทบุรี 11120

1 พฤศจิกายน 2550

เรื่อง ขอดความอนุเคราะห์ให้นักศึกษาทดลองเครื่องมือ  
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านละหานทรายใหม่

เนื่องด้วย นายปรีชา หมัดโนด นักศึกษาหลักสูตรบัณฑิตศึกษา  
แขนงวิชาบริหารการศึกษา สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช กำลัง  
ทำการศึกษาค้นคว้าอิสระ เรื่อง สมรรถนะด้านบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียนอำเภอ  
ประโคนชัย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2

ในการนี้ นักศึกษาจำเป็นจะต้องทดลองใช้เครื่องมือในการศึกษาค้นคว้าอิสระโดย  
นำแบบสอบถามให้ ข้าราชการครูตอบแบบสอบถาม ทั้งนี้ จะมีให้เป็นการรบกวนเวลาเรียน  
ตามปกติของนักเรียน และผลการศึกษาค้นคว้าอิสระที่ได้จะเป็นประโยชน์แก่งานวิชาการสืบไป

จึงเรียนมาเพื่อขอดความอนุเคราะห์จากท่านในการอนุญาตให้นักศึกษาได้ทดลอง  
เครื่องมือตามวัน เวลา และรายละเอียดที่นักศึกษาเสนอมาพร้อมนี้ หวังว่าจะได้รับความกรุณาจากท่าน  
และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุจินต์ วิสุทธิรานนท์)  
ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาศึกษาศาสตร์

ฝ่ายบัณฑิตศึกษา

โทร. 0 2503 2870

โทรสาร 0 2503 3566-7





ที่ ศธ 0522.16 (บ)/ 490

สาขาวิชาศึกษาศาสตร์  
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช  
ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด  
จังหวัดนนทบุรี 11120

1 พฤศจิกายน 2550

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ให้นักศึกษาทดลองเครื่องมือ

เรียน ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านหนองตะเคียน

เนื่องด้วย นายปรีชา หมัดโนด นักศึกษาหลักสูตรบัณฑิตศึกษา

แขนงวิชาบริหารการศึกษา สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช กำลัง  
ทำการศึกษาค้นคว้าอิสระ เรื่อง สมรรถนะด้านบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียนอำเภอ  
ประโคนชัย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2

ในการนี้ นักศึกษาจำเป็นต้องทดลองใช้เครื่องมือในการศึกษาค้นคว้าอิสระโดย  
นำแบบสอบถามให้ข้าราชการครูตอบแบบสอบถาม ทั้งนี้ จะมีให้เป็นการรบกวนเวลาเรียน  
ตามปกติของนักเรียน และผลการศึกษาค้นคว้าอิสระที่ได้จะเป็นประโยชน์แก่งานวิชาการสืบไป  
จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านในการอนุญาตให้นักศึกษาได้ทดลอง  
เครื่องมือตามวัน เวลา และรายละเอียดที่นักศึกษาเสนอมาพร้อมนี้ หวังว่าจะได้รับความกรุณาจากท่าน  
และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุจินต์ วิสวธีรานนท์)

ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาศึกษาศาสตร์

ฝ่ายบัณฑิตศึกษา

โทร. 0 2503 2870

โทรสาร 0 2503 3566-7



ที่ ศธ 0522.16 (บ)/ 491

สาขาวิชาศึกษาศาสตร์  
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช  
ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด  
จังหวัดนนทบุรี 11120

1 พฤศจิกายน 2550

เรื่อง ขอดความอนุเคราะห์ให้นักศึกษาเก็บข้อมูลเพื่อการศึกษาค้นคว้าอิสระ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานุริรัมย์ เขต 2

เนื่องด้วย นายปรีชา หมดโนต นักศึกษาหลักสูตรบัณฑิตศึกษา  
แขนงวิชา บริหารการศึกษาสาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราชกำลัง  
ทำการศึกษาค้นคว้าอิสระ เรื่อง สมรรถนะด้านบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนในอำเภอ  
ประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานุริรัมย์ เขต 2

ในการนี้ นักศึกษาจำเป็นต้องเก็บข้อมูลเพื่อการศึกษาค้นคว้าอิสระจาก  
โรงเรียนในอำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานุริรัมย์ เขต 2

จึงเรียนมาเพื่อขอดความอนุเคราะห์จากท่าน ในการอนุญาตให้นักศึกษาดำเนินการ  
เก็บข้อมูลเพื่อการศึกษาค้นคว้าอิสระ ตามวัน เวลา และรายละเอียดที่นักศึกษาเสนอมาพร้อมนี้ หวัง  
ว่าจะได้รับความกรุณาจากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุจินต์ วิสวธีรานนท์)  
ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาศึกษาศาสตร์

ฝ่ายบัณฑิตศึกษา

โทร. 0 2503 2870

โทรสาร 0 2503 3566-7



ที่ ศธ 0522.16 (บ)/ 491

สาขาวิชาศึกษาศาสตร์  
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช  
ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด  
จังหวัดนนทบุรี 11120

1 พฤศจิกายน 2550

เรื่อง ขอลความอนุเคราะห์ให้นักศึกษาเก็บข้อมูลเพื่อการศึกษาค้นคว้าอิสระ  
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในเขตอำเภอประโคนชัยทุกโรงเรียน

เนื่องด้วย นายปรีชา หมดโนต นักศึกษาหลักสูตรบัณฑิตศึกษา  
แขนงวิชา บริหารการศึกษาสาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราชกำลัง  
ทำการศึกษาค้นคว้าอิสระ เรื่อง สมรรถนะด้านบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนในอำเภอ  
ประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2

ในการนี้ นักศึกษาจำเป็นต้องเก็บข้อมูลเพื่อการศึกษาค้นคว้าอิสระจาก  
โรงเรียนในอำเภอประโคนชัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่าน ในการอนุญาตให้นักศึกษาดำเนินการ  
เก็บข้อมูลเพื่อการศึกษาค้นคว้าอิสระ ตามวัน เวลา และรายละเอียดที่นักศึกษาเสนอมาพร้อมนี้ หวัง  
ว่าจะได้รับความกรุณาจากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุจินต์ วิศวธีรานนท์)  
ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาศึกษาศาสตร์

ฝ่ายบัณฑิตศึกษา

โทร. 0 2503 2870

โทรสาร 0 2503 3566-7



ที่ ศธ 04083/ 5107

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามุริรัมย์ เขต 2  
อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์ 31140

7 พฤศจิกายน 2550

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ให้นักศึกษาทดลองเครื่องมือ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกยาง

เนื่องด้วย นายปรีชา หมดโนด นักศึกษาหลักสูตรบัณฑิตศึกษาแขนงวิชา  
บริหารการศึกษา สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช กำลังทำการศึกษา  
ค้นคว้าอิสระ เรื่อง สมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียนอำเภอประโคนชัย  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามุริรัมย์ เขต 2 ในการนี้ นักศึกษาจำเป็นต้องทดลองใช้  
เครื่องมือในการศึกษาค้นคว้าอิสระ โดย นำแบบสอบถามให้ ข้าราชการครูตอบแบบสอบถาม และ  
เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัยดังกล่าว

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามุริรัมย์ เขต 2 พิจารณาเห็นว่าการทำงานวิจัยครั้งนี้  
เป็นประโยชน์ต่อสถานศึกษาโดยภาพรวม ขอให้ท่านอำนวยความสะดวกในการดำเนินงาน ซึ่ง  
ผู้วิจัยจะเข้าติดต่อและประสานงานด้วยตนเอง

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายรัฐนันต์ ลิโซสง)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามุริรัมย์ เขต 2 ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามุริรัมย์ เขต 2

กลุ่มอำนาจการ

กลุ่มงานบริหารทั่วไป

โทร. 0 4467 1094



ที่ ศธ 04083/ 5107

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2  
อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์ 31140

7 พฤศจิกายน 2550

เรื่อง ขอลาอนุเคราะห์ให้นักศึกษาทดลองเครื่องมือ

เรียน ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านสะพานทรายใหม่

เนื่องด้วย นายปรีชา หมดโนต นักศึกษาหลักสูตรบัณฑิตศึกษาแขนงวิชา  
บริหารการศึกษา สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช กำลังทำการศึกษา  
ค้นคว้าอิสระ เรื่อง สมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียนอำเภอประโคนชัย  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ในการนี้ นักศึกษาจำเป็นต้องทดลองใช้  
เครื่องมือในการศึกษาค้นคว้าอิสระโดย นำแบบสอบถามให้ ข้าราชการครูตอบแบบสอบถาม และ  
เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัยดังกล่าว

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 พิจารณาเห็นว่าการทำงานวิจัยครั้งนี้  
เป็นประโยชน์ต่อสถานศึกษาโดยภาพรวม ขอให้ท่านอำนวยความสะดวกในการดำเนินงาน ซึ่ง  
ผู้วิจัยจะเข้าติดต่อและประสานงานด้วยตนเอง

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายณัฐนันต์ ลิโซสง)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2

กลุ่มอำนาจการ

กลุ่มงานบริหารทั่วไป

โทร. 0 4467 1094



ที่ ศธ 04083/ 5107

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2  
อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์ 31140

7 พฤศจิกายน 2550

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ให้นักศึกษาทดลองเครื่องมือ

เรียน ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านหนองตะเคียน

เนื่องด้วย นายปรีชา หมัดโนต นักศึกษาหลักสูตรบัณฑิตศึกษาแขนงวิชา  
บริหารการศึกษา สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช กำลังทำการศึกษา  
ค้นคว้าอิสระ เรื่อง สมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียนอำเภอประโคนชัย  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ในกรณีนี้ นักศึกษาจำเป็นต้องทดลองใช้  
เครื่องมือในการศึกษาค้นคว้าอิสระ โดย นำแบบสอบถามให้ ข้าราชการครูตอบแบบสอบถาม และ  
เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัยดังกล่าว

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 พิจารณาเห็นว่า การทำการวิจัยครั้งนี้  
เป็นประโยชน์ต่อสถานศึกษาโดยภาพรวม ขอให้ท่านอำนวยความสะดวกในการดำเนินงาน ซึ่ง  
ผู้วิจัยจะเข้าติดต่อและประสานงานด้วยตนเอง

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายณัฐนันต์ ลิโรสง)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2

กลุ่มอำนาจการ

กลุ่มงานบริหารทั่วไป

โทร. 0 4467 1094



ที่ ศธ 04083/5108

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2  
อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์ 31140

7 พฤศจิกายน 2550

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ให้นักศึกษาเก็บข้อมูลเพื่อการศึกษาค้นคว้าอิสระ

เรียน ผู้อำนวยการ โรงเรียนในเขตอำเภอประโคนชัยทุกโรงเรียน

เนื่องด้วย นายปรีชา หมดโนต นักศึกษาหลักสูตรบัณฑิตศึกษาแขนงวิชา  
บริหารการศึกษา สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช กำลังทำการศึกษา  
ค้นคว้าอิสระ เรื่อง สมรรถนะด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียนอำเภอประโคนชัย  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ในกรณีนี้ นักศึกษาจำเป็นต้องเก็บข้อมูลใน  
การศึกษาค้นคว้าอิสระ โดย นำแบบสอบถามให้ ข้าราชการครูตอบแบบสอบถาม และเก็บรวบรวม  
ข้อมูลเพื่อการวิจัยดังกล่าว

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 พิจารณาเห็นว่าการทำงานวิจัยครั้งนี้  
เป็นประโยชน์ต่อสถานศึกษาโดยภาพรวม ขอให้ท่านอำนวยความสะดวกในการดำเนินงาน ซึ่ง  
ผู้วิจัยจะเข้าติดต่อและประสานงานด้วยตนเอง

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายณัฐนันต์ ลิโรสง)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2

กลุ่มอำนาจการ

กลุ่มงานบริหารทั่วไป

โทร. 0 4467 1094

**ประวัติผู้วิจัย**

<b>ชื่อ</b>	นายปรีชา หมัดโนด
<b>วัน เดือน ปีเกิด</b>	20 พฤศจิกายน 2504
<b>สถานที่เกิด</b>	เขตหนองจอก กรุงเทพฯ
<b>ประวัติการศึกษา</b>	วท.บ. สาขาภูมิศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร พ.ศ.2526
<b>สถานที่ทำงาน</b>	โรงเรียนบ้านหนองอาแม่ หมู่ 4 ตำบลโคกมะขาม อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์
<b>ตำแหน่ง</b>	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองอาแม่