

**การปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน
ในอำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา**

นางสาวปภาดา ทองไชย

การศึกษาค้นคว้าอิสระนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
แขนงวิชาบริหารการศึกษา สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

พ.ศ. 2552

**The Practice Based on Academic Administration Process of School Administrators
in Ko Yao District, Phang-nga Province**

Mrs. Pabhada Thongchai

An Independent Study Submitted in Partial Fulfillment of the Requirements for
the Degree of Master of Education in Educational Administration

School of Educational Studies

Sukhothai Thammathirat Open University

2009

หัวข้อการศึกษาค้นคว้าอิสระ การปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร
โรงเรียนในอำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา
ชื่อและนามสกุล นางสาวปภาดา ทองไชย
แขนงวิชา บริหารการศึกษา
สาขาวิชา ศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
อาจารย์ที่ปรึกษา ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ประยงค์ เนาวบุตร

การศึกษาค้นคว้าอิสระนี้ ได้รับความเห็นชอบให้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา
ตามหลักสูตรระดับปริญญาโท เมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม 2553

คณะกรรมการสอบการศึกษาค้นคว้าอิสระ

ประธานกรรมการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ประยงค์ เนาวบุตร)

กรรมการ

(รองศาสตราจารย์ ดร. นรา สมประสงค์)

(รองศาสตราจารย์ ดร. ทวีศักดิ์ จินดานุรักษ์)

ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาศึกษาศาสตร์

ชื่อการศึกษา คั่นคว้ออิสระ การปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนใน
อำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา

ผู้ศึกษา นางสาวปภาดา ทองไชย รหัสนักศึกษา 2502301712 **ปริญญา** ศีษษาศาสตรมหาบัณฑิต
(บริหารการศึกษา) **อาจารย์ที่ปรึกษา** ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ประยงค์ เนาวบุตร
ปีการศึกษา 2552

บทคัดย่อ

การวิจัยในครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อ (1) ศึกษาการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงาน
วิชาการของผู้บริหารโรงเรียนในอำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา (2) เปรียบเทียบการปฏิบัติตาม
กระบวนการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนจำแนกตามสภาพพื้นที่ซึ่งเป็นที่ตั้งของโรงเรียน
และ (3) ศึกษาปัญหาและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการของ
ผู้บริหารโรงเรียน

กลุ่มตัวอย่างในการวิจัย ได้แก่ ผู้บริหารและครูผู้สอนในโรงเรียนในอำเภอเกาะยาว
จังหวัดพังงา ปีการศึกษา 2552 จำนวน 97 คน ซึ่งได้มาโดยการสุ่มแบบแบ่งกลุ่ม เครื่องมือที่ใช้ในการ
วิจัยเป็นแบบสอบถามแบบมาตราประมาณค่า สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ได้แก่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่า
เบี่ยงเบนมาตรฐาน และการทดสอบค่าที

ผลการวิจัยพบว่า (1) ผู้บริหารโรงเรียนในอำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา มีการปฏิบัติตาม
กระบวนการบริหารงานวิชาการ โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับปานกลาง เรียงตามลำดับจากค่าเฉลี่ย
สูงสุด ได้แก่ ด้านการแก้ไขปรับปรุง ด้านการดำเนินการตามแผนงานวิชาการ ด้านการวางแผนงาน
วิชาการ และด้านการประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ ตามลำดับ (2) ผู้บริหารโรงเรียนซึ่งโรงเรียน
ตั้งอยู่ในพื้นที่เกาะยวน้อยกับพื้นที่เกาะยาวใหญ่ มีการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการทุก
ด้านไม่แตกต่างกัน และ (3) ปัญหาการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนที่สำคัญ ได้แก่
ผู้บริหารโรงเรียนเปิดโอกาสให้ครูมีส่วนร่วมในการวางแผนงานวิชาการค่อนข้างน้อย และผู้บริหาร
โรงเรียนไม่สามารถปฏิบัติตามแผนงานวิชาการได้อย่างครบถ้วน ส่วนข้อเสนอแนะ ได้แก่ ผู้บริหาร
โรงเรียนควรเปิดโอกาสให้ครูมีส่วนร่วมในการวางแผนงานวิชาการให้มากขึ้น และผู้บริหารโรงเรียน
ควรดำเนินการตามแผนงานวิชาการที่วางไว้ให้ครบถ้วน

คำสำคัญ การบริหารงานวิชาการ ผู้บริหารโรงเรียน การบริหารโรงเรียน

กิตติกรรมประกาศ

การศึกษาครั้งนี้ว่าอิสระฉบับนี้ ผู้ศึกษาได้รับความอนุเคราะห์อย่างยิ่งจาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประยงค์ เนาวบุตร ที่ได้กรุณาให้คำปรึกษา แนะนำ และติดตามการศึกษา ค้นคว้าอิสระอย่างใกล้ชิดตั้งแต่เริ่มต้นจนสำเร็จเรียบร้อยสมบูรณ์

ขอขอบคุณรองศาสตราจารย์ ดร.นรา สมประสงค์ กรรมการสอบ ที่กรุณาให้ คำแนะนำในการปรับแก้รายงานการศึกษาให้ถูกต้องสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น

ขอขอบคุณผู้บริหารและครูผู้สอนโรงเรียนในอำเภอเกาะยาว ที่ให้ความร่วมมือในการ เก็บข้อมูลในการศึกษาค้นคว้าในครั้งนี้ให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

นอกจากนี้ ผู้วิจัยขอขอบคุณคณาจารย์แขนงบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยสุโขทัย ธรรมาราช เพื่อนนักศึกษา ครอบครัว และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่านที่ได้ให้การสนับสนุน ช่วยเหลือ และให้กำลังใจตลอดมา

ปภาดา ทองไชย

พฤษภาคม 2553

สารบัญ

	หน้า
บทคัดย่อภาษาไทย	ง
กิตติกรรมประกาศ	จ
สารบัญตาราง	ช
สารบัญภาพ	ฉ
บทที่ 1 บทนำ	1
ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา	1
วัตถุประสงค์ของการศึกษา	2
กรอบแนวคิดการวิจัย	3
สมมติฐานการวิจัย	3
ขอบเขตการศึกษา	3
นิยามคำศัพท์	4
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	5
บทที่ 2 วรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง	6
ความหมายของการบริหารการศึกษา	7
ความหมายและหลักการบริหารโรงเรียน	8
ขอบข่ายและภารกิจการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน	9
บทบาทหน้าที่ของผู้บริหารโรงเรียน	11
ความหมายของงานวิชาการ	13
ความสำคัญของงานวิชาการ	14
หลักการบริหารงานวิชาการ	16
กระบวนการบริหารงานวิชาการ	17
ขอบข่ายและภารกิจงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน	22
สภาพที่ตั้งของอำเภอเกาะยาว	23
สภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนในเกาะยาว	24
งานวิจัยอื่นที่เกี่ยวข้อง	24

สารบัญ (ต่อ)

บทที่ 3 วิธีดำเนินการวิจัย	27
ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง	27
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย	28
การเก็บรวบรวมข้อมูล	29
การวิเคราะห์ข้อมูล	29
สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล	30
บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	31
ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม	31
ตอนที่ 2 การปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียน	32
ตอนที่ 3 เปรียบเทียบการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการของ ผู้บริหาร โรงเรียน	40
ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการของ ผู้บริหาร โรงเรียน	41
บทที่ 5 สรุปการวิจัย อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ	45
อภิปรายผล	46
ข้อเสนอแนะ	48
บรรณานุกรม	49
ภาคผนวก	53
ก สำเนารายงานผู้ทรงคุณวุฒิที่ตรวจพิจารณาเครื่องมือ	54
ข สำเนาหนังสือขอความอนุเคราะห์การวิจัย	56
ค รายชื่อโรงเรียนที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง	60
ง ผลการประเมินความสอดคล้อง	62
จ แบบสอบถามการวิจัย	65
ประวัติผู้ศึกษา	76

สารบัญตาราง

	หน้า
ตารางที่ 4.1 แสดงค่าร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามตำแหน่งหน้าที่ และที่ตั้งของโรงเรียน	31
ตารางที่ 4.2 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียนในอำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา จำแนกเป็นรายด้าน	32
ตารางที่ 4.3 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียนในอำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา ด้านการวางแผนงานวิชาการ จำแนกเป็นรายข้อ	33
ตารางที่ 4.4 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียนในอำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา ด้านการดำเนินการตามแผนงานวิชาการ จำแนกเป็นรายข้อ	35
ตารางที่ 4.5 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียนในอำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา ด้านการประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ จำแนกเป็นรายข้อ	37
ตารางที่ 4.6 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียนในอำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา ด้านการประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ จำแนกเป็นรายข้อ	38
ตารางที่ 4.7 การเปรียบเทียบการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียนในอำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา จำแนกตามที่ตั้งของโรงเรียน	40
ตารางที่ 4.8 รายการปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการ โรงเรียนในอำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา	41
ตารางที่ 4.9 ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการ โรงเรียนในอำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา	43

ฉ

สารบัญภาพ

	หน้า
ภาพที่ 1.1 กรอบแนวคิดการวิจัย	3

บทที่ 1

บทนำ

1. ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

การศึกษาเป็นกระบวนการที่มุ่งพัฒนาคนให้เป็นมนุษย์ที่มีคุณภาพ มีความสามารถเต็มศักยภาพ มีความสมดุลทางสติปัญญา จิตใจ ร่างกาย และสังคม เพื่อให้เป็นกำลังสำคัญในเสริมสร้างและพัฒนาประเทศให้มีความเจริญก้าวหน้าในด้านเศรษฐกิจ สังคม วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และอื่นๆ (ศูนย์การศึกษาทางไกลไทยคม 2546: 1)

โรงเรียนเป็นหน่วยงานซึ่งมีภารกิจในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนให้มีคุณภาพตามเป้าหมายในการจัดการศึกษา โดยมีขอบข่ายงานที่รับผิดชอบ ประกอบด้วย งานวิชาการ งานการเงิน และงบประมาณ งานบริหารบุคคล และงานบริหารทั่วไป (กระทรวงศึกษาธิการ 2546: 32) หากพิจารณาความสำคัญของงานตามขอบข่ายข้างต้น อาจกล่าวได้ว่า งานวิชาการเป็นงานที่มีความสำคัญเป็นอันดับแรกและถือเป็นหัวใจของโรงเรียน เนื่องจากหน้าที่หลักของโรงเรียนคือการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ ส่วนงานอื่น ๆ นอกนั้นเป็นงานสนับสนุนให้งานวิชาการมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น (คันสนีย์ เครือชะเอม 2546: 22)

การบริหารงานวิชาการเป็นหน้าที่หลักของผู้บริหาร โรงเรียนที่จะต้องสนใจและเอาใจใส่อย่างเต็มที่และเต็มความสามารถ ดังที่เดรกและโร (Drake and Roe 1986: 15) กล่าวไว้ว่า หน้าที่หลักของผู้บริหาร โรงเรียน ก็คือ การบริหารงานวิชาการเพื่อปรับปรุงการเรียนการสอนให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับกิติมา ปรีดีดิลก (2532: 55) ที่กล่าวว่า งานวิชาการเปรียบเสมือนเป็นหัวใจของโรงเรียน จุดมุ่งหมายในการบริหารงานวิชาการอยู่ที่การสร้างนักเรียนให้มีคุณภาพ มีความรู้ มีจริยธรรม และมีคุณลักษณะที่ดีตรงกับความต้องการของสังคม ดังนั้นเป้าหมายการบริหารงานวิชาการจึงมิใช่อยู่ที่นักเรียนอ่านออกเขียนได้เท่านั้น แต่ต้องรับผิดชอบต่อคุณภาพของพลเมืองและความมั่นคงของประเทศชาติ

อำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา มีอาณาเขตครอบคลุมพื้นที่เกาะยาวน้อยและเกาะยาวใหญ่ ซึ่งเป็นเขตพื้นที่พิเศษตามประกาศของกระทรวงการคลัง (กระทรวงการคลัง 2551: 32) มีโรงเรียนซึ่งรับผิดชอบในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งหมด 14 โรงเรียน เป็นโรงเรียนที่ตั้งอยู่ในเกาะยาวน้อย 5 โรงเรียน ตั้งอยู่บนเกาะยาวใหญ่ 9 โรงเรียน มีผู้บริหาร โรงเรียนและครูผู้สอน จำนวน 129

คน จากรายงานการนิเทศและติดตามผลการจัดการศึกษาของโรงเรียนในอำเภอเกาะยาว ปีการศึกษา 2552 รายงานผลการประเมินคุณภาพนักเรียนระดับประเทศ ปีการศึกษา 2552 และ รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ปรากฏว่า โรงเรียนในอำเภอเกาะยาว มีคุณภาพในด้านการจัดการเรียนการสอน และด้านคุณภาพนักเรียนอยู่ในระดับต่ำกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศทุกรายการซึ่งถือเป็นระดับที่ไม่น่าพึงพอใจ (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพังงา 2553: 12)

จากสภาพการจัดการศึกษาในอำเภอเกาะยาวทั้งในด้านคุณภาพของโรงเรียน และคุณภาพของนักเรียนดังที่กล่าวมา อาจเป็นผลกระทบมาจากกระบวนการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนเป็นสำคัญ ดังนั้นวิจัยจึงมีความสนใจที่จะศึกษาวิจัยเกี่ยวกับ “การปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนในอำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา” ซึ่งผลการศึกษาวิจัยในครั้งนี้จะเป็นประโยชน์แก่ผู้บริหารโรงเรียนในด้านการวางแผน ปรับปรุง และพัฒนาการบริหารงานวิชาการ ตลอดจนเป็นแนวทางให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้พิจารณาปรับปรุงนโยบายการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพซึ่งจะส่งผลให้นักเรียนมีคุณภาพตรงตามเป้าหมายมากยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์ของการศึกษา

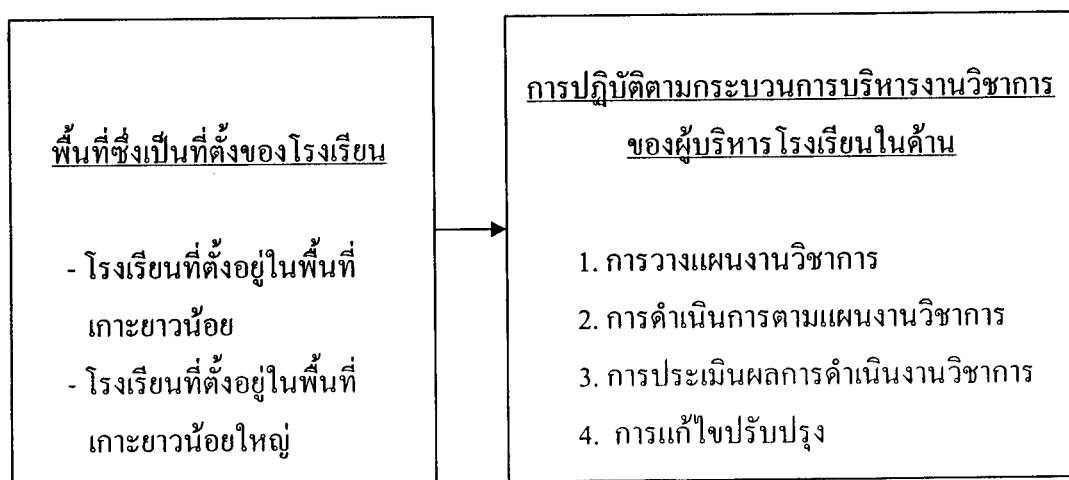
2.1 เพื่อศึกษาการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนในอำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา

2.2 เพื่อเปรียบเทียบการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนจำแนกตามสภาพพื้นที่ซึ่งเป็นตั้งของโรงเรียน

2.3 เพื่อศึกษาปัญหาและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน

3. กรอบแนวคิดการวิจัย

กรอบแนวคิดการวิจัย ผู้วิจัยได้ศึกษาแนวคิดเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2546: 5) ทศนีย์ วงศ์ยืน (2547: 217) รุ่งชัชดาพร เวหะชาติ (2551: 31) สุนีย์ เหมะประสิทธิ์ (2551: 1) และแนวคิดเกี่ยวกับการบริหารคุณภาพของเดมมิ่ง (Deming: 2003 อ้างใน อารีวรรณ อ่วมตานี 2546: 1) โดยนำมาบูรณาการเป็นกรอบแนวคิดการวิจัย ดังภาพที่ 1.1



ภาพที่ 1.1 กรอบแนวคิดการวิจัย

4. สมมติฐานการวิจัย

ผู้บริหารโรงเรียนที่ตั้งในพื้นที่เกาะขาวน้อยกับโรงเรียนที่ตั้งอยู่ในพื้นที่เกาะขาวใหญ่ มีการปฏิบัติงานตามกระบวนการบริหารงานวิชาการแตกต่างกัน

5. ขอบเขตการศึกษา

5.1 ขอบเขตด้านเนื้อหา ผู้วิจัยได้ศึกษาแนวคิดเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2546: 5) ทศนีย์ วงศ์ยืน (2547: 217) รุ่งชัชดาพร เวหะชาติ (2551: 31) สุนีย์ เหมะประสิทธิ์ (2551: 1) และแนวคิดเกี่ยวกับการบริหารคุณภาพของเดมมิ่ง (Deming: 2003 อ้างใน อารีวรรณ อ่วมตานี 2546: 1) โดยนำมาบูรณาการเป็นกรอบแนวคิดการวิจัยโดยจำแนกเป็น 4

ด้าน คือ ด้านการวางแผนงานวิชาการ ด้านการดำเนินการตามแผนงานวิชาการ ด้านการประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ และด้านการแก้ไขปรับปรุง

5.2 ประชากรในการวิจัย ได้แก่ ผู้บริหาร และครูผู้สอนในโรงเรียนในอำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา จำนวน 129 คน จำแนกเป็นผู้บริหาร โรงเรียน จำนวน 14 คน และเป็นครูผู้สอน 115 คน

5.3 ตัวแปรที่ศึกษา ประกอบด้วย

5.3.1 ตัวแปรต้น ได้แก่ พื้นที่ซึ่งเป็นที่ตั้งของโรงเรียน จำแนกเป็น 1) โรงเรียนที่อยู่ในพื้นที่เกาะยาวน้อย และ 2) โรงเรียนที่อยู่ในพื้นที่เกาะยาวใหญ่

5.3.2 ตัวแปรตาม ได้แก่ การปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน จำแนกเป็น 4 ด้าน คือ 1) ด้านการวางแผนงานวิชาการ 2) ด้านการดำเนินการตามแผนงานวิชาการ 3) ด้านการประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ และ 4) ด้านการแก้ไขปรับปรุง

6. นิยามคำศัพท์

6.1 การบริหารงานวิชาการ หมายถึง การวางแผน การดำเนินงาน การกำกับติดตาม การประเมินผล และการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานในหน้าที่รับผิดชอบของผู้บริหารโรงเรียน เกี่ยวกับการบริหารหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การประเมินผล และการปรับปรุงคุณภาพ การจัดการเรียนการสอนในโรงเรียน

6.2 การปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการ หมายถึง การปฏิบัติตามขั้นตอนการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน จำแนกเป็น 4 ด้าน ดังนี้

6.2.1 ด้านการวางแผนงานวิชาการ หมายถึง พฤติกรรมการบริหารของผู้บริหารโรงเรียนเกี่ยวกับ การกำหนดเป้าหมาย วัตถุประสงค์ในการดำเนินงาน วิธีการ และขั้นตอนที่จำเป็น เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายของผู้บริหารโรงเรียน การวิเคราะห์หลักสูตร การกำหนดโครงสร้างหลักสูตร การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา การจัดครูเข้าสอน การจัดทำตารางสอน การผลิตสื่อ การจัดทำแนวปฏิบัติการวัดผล และการจัดวางแผนปฏิบัติการจัดทำวิจัยในชั้นเรียน เป็นต้น

6.2.2 ด้านการดำเนินการตามแผนงานวิชาการ หมายถึง พฤติกรรมการบริหารของผู้บริหารโรงเรียนเกี่ยวกับ การปฏิบัติให้เป็นไปตามแผนงานวิชาการที่วางไว้ เช่น การนำหลักสูตรไปใช้ การใช้แหล่งเรียนรู้ การใช้สื่อ การปฏิบัติเกี่ยวกับการวัดผลประเมินผลผู้เรียน และการจัดทำวิจัยในชั้นเรียน เป็นต้น

6.2.3 ด้านการประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ หมายถึง พฤติกรรมการบริหารของผู้บริหาร โรงเรียนเกี่ยวกับ การประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงานวิชาการที่วางไว้ เช่น การประเมินการใช้หลักสูตร การประเมินผลการจัดการเรียนรู้ การประเมินการใช้สื่อและแหล่งเรียนรู้ การประเมินคุณภาพเครื่องมือวัดผล การประเมินผลนักเรียน และการประเมินผลการทำวิจัยในชั้นเรียน เป็นต้น

6.2.4 ด้านการแก้ไขปรับปรุง หมายถึง พฤติกรรมการบริหารของผู้บริหารโรงเรียนเกี่ยวกับ การนำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไขการวางแผนงาน กระบวนการปฏิบัติ หรือผลลัพธ์ในการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการ เช่น การปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา การปรับปรุงและพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้ของครู การปรับปรุงการใช้สื่อ การปรับปรุงระเบียบการวัดผล การปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน การปรับปรุงการจัดทำวิจัยในชั้นเรียน และการปรับปรุงกระบวนการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียน เป็นต้น

6.3 ผู้บริหารโรงเรียน หมายถึง ผู้อำนวยการ โรงเรียน หรือผู้รักษาราชการแทนผู้บริหารโรงเรียนในอำเภอเกาะยาว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพังงา ปีการศึกษา 2552

6.4 ครู หมายถึง ครูที่ทำหน้าที่สอนในชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียนในอำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา ปีการศึกษา 2552

6.5 พื้นที่ซึ่งเป็นที่ตั้งของโรงเรียน หมายถึง ลักษณะที่ตั้งและเขตบริการของโรงเรียนในอำเภอเกาะยาว จำแนกเป็น โรงเรียนที่อยู่ในพื้นที่เกาะยาวน้อย และโรงเรียนที่อยู่ในพื้นที่เกาะยาวใหญ่

7. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

การศึกษาวิจัยครั้งนี้ คาดว่าจะมีประโยชน์ ดังนี้

7.1 ใช้เป็นข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียนในอำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา

7.2 ใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

บทที่ 2

วรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง

วรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง ผู้วิจัยได้ศึกษาเอกสารและงานวิจัยดังจะได้นำเสนอเรียงตามลำดับหัวข้อดังนี้

1. แนวคิดและหลักการเกี่ยวกับการบริหารการศึกษา และการบริหาร โรงเรียน
 - 1.1 ความหมายของการบริหารการศึกษา
 - 1.2 ความหมายและหลักการบริหาร โรงเรียน
 - 1.3 ขอบข่ายและภารกิจของ โรงเรียน
 - 1.4 บทบาทของผู้บริหาร โรงเรียน
2. แนวคิดและหลักการเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ
 - 2.1 ความหมายของงานวิชาการ
 - 2.2 ความสำคัญของงานวิชาการ
 - 2.3 หลักการบริหารงานวิชาการ
 - 2.4 กระบวนการบริหารงานวิชาการ
 - 2.5 ขอบข่ายและภารกิจการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียน
3. สภาพการจัดการศึกษาของอำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา
 - 3.1 สภาพที่ตั้งของอำเภอเกาะยาว
 - 3.2 สภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนในอำเภอเกาะยาว
4. งานวิจัยอื่นที่เกี่ยวข้อง

1. แนวคิดและหลักการเกี่ยวกับการบริหารการศึกษา และการบริหารโรงเรียน

1.1 ความหมายของการบริหารการศึกษา

ภาวิดา ธาราศรีสุทธี (2542: 6) กล่าวว่า การบริหารการศึกษา หมายถึง กิจกรรมต่างๆ ที่บุคคลหลายคนร่วมกันดำเนินการ เพื่อพัฒนาสมาชิกของสังคมในทุกๆ ด้าน นับแต่บุคลิกภาพ ความรู้ ความสามารถ เจตคติ พฤติกรรม คุณธรรม เพื่อให้มีค่านิยมตรงกันกับความต้องการของสังคม โดยกระบวนการต่างๆ ที่อาศัยควบคุมสิ่งแวดล้อมให้มีผลต่อบุคคล และอาศัยทรัพยากร ตลอดจนเทคนิคต่างๆ อย่างเหมาะสม เพื่อให้บุคคลพัฒนาไปตรงตามเป้าหมายของสังคมที่ตนดำเนินชีวิตอยู่

นิพนธ์ กินาวงศ์ (2542: 36) ได้ให้ความหมายของการบริหารการศึกษา ไว้ดังนี้

1. การดำเนินการต่างๆ ของผู้บริหาร เพื่อให้คนกลุ่มหนึ่ง (นักเรียน) ได้เจริญงอกงามไปสู่จุดประสงค์ที่ต้องการ โดยกำหนดให้คนกลุ่มหนึ่ง (ครู) เป็นตัวแทนในการดำเนินการ
2. การทำงานร่วมกันของกลุ่มคน ในการให้บริการทางการศึกษาแก่นักเรียน โดยการทำให้เกิดความร่วมมือกัน ทั้งครูผู้ปกครอง นักเรียนประชาชนทั่วไป
3. การใช้ทรัพยากรการบริหาร ให้เกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อพัฒนาคุณภาพของพลเมือง โดยวิธีการจัดองค์กร การสั่งการ การอำนวยการ ตามนโยบายรัฐบาล

รุจิร ภู่อาระ (2546: 46) กล่าวว่า การบริหารการศึกษาของผู้บริหารทุกคนในองค์กร ต่างก็ปรารถนาที่จะประสบความสำเร็จในการบริหาร โดยจำเป็นจะต้องอาศัยทรัพยากรทางการบริหาร ได้แก่ คน เงิน วัสดุอุปกรณ์ การบริหารจัดการ รวมทั้งการจูงใจมาช่วยในการบริหาร และคนถือเป็นทรัพยากรที่สำคัญที่สุด เพราะต้องทำงานร่วมกัน ความสำเร็จหรือความล้มเหลวในการทำงาน ขึ้นอยู่กับมนุษยสัมพันธ์ และการทำงานร่วมกับคน

วรุณยุพา วิโนทพรรษ์ (2546: 9) กล่าวว่า การบริหารการศึกษา หมายถึง ความพยายามที่ผู้บริหารการศึกษา หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาร่วมกันกระทำเพื่อพัฒนาบุคคลให้เป็นสมาชิกที่ดีของสังคมในทุกๆ ด้าน โดยมีการใช้ทรัพยากรบริหาร คือ คน เงิน วัสดุ และวิธีการ ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ฮิวส์ (Hughes: 1957 อ้างใน จำรูญ พรหมสุวรรณ 2533: 7) กล่าวว่าไว้ว่า การบริหารการศึกษาเป็นการปฏิบัติงานและหน้าที่ที่ต้องทำ เพื่ออำนวยความสะดวกต่างๆ ให้กับงานสอนและนักเรียนที่เข้ามาับการศึกษาในสถาบันการศึกษา

กู๊ด (Good: 1973 อ้างใน สุวาทินี สลีอ่อน 2549: 13) กล่าวถึง การบริหารการศึกษาไว้ 2 ประการ ประการแรก การบริหารการศึกษา หมายถึง การนำ การควบคุม การจัดหาเรื่องต่าง ๆ ทั้งหมดของโรงเรียน รวมทั้งการบริหารงานธุรการ โดยมุ่งไปสู่เรื่องอื่น ๆ ของโรงเรียนที่นำมาซึ่งจุดหมายปลายทางของการศึกษา ประการที่สอง การบริหารการศึกษา หมายถึง การนำ การควบคุม และการจัดกระบวนการทั้งหลายในโรงเรียน เช่น การบริหารงานบุคคลที่เป็นครูและนักเรียน การวางแผนการเรียนการสอน การวางแผนกิจกรรมหลักสูตร วิธีสอน อุปกรณ์ การสอนการแนะแนว เป็นต้น

จากความหมายของการบริหารการศึกษา ดังที่กล่าวมา สรุปได้ว่า การบริหารการศึกษา คือ การดำเนินงานของผู้บริหารหรือการทำงานร่วมกับกลุ่มบุคคล ในการดำเนินการเพื่อร่วมกันพัฒนาคนในทุก ๆ ด้าน โดยอาศัยกระบวนการและทรัพยากรทางการศึกษา

1.2 ความหมายและหลักการบริหารโรงเรียน

การบริหารโรงเรียนเป็นภารกิจที่สำคัญของผู้บริหาร โรงเรียน บุคลากร ตลอดจนประชาชนในชุมชน ที่จะต้องร่วมกันดำเนินงานของโรงเรียน ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ ซึ่งเป็นที่ยอมรับของสมาชิกในสังคม และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียน

อุไร ศรีภูวงษ์ และวรัญญา โกสילה (2551: 6) กล่าวว่า การบริหารโรงเรียน หมายถึง การดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ภายในโรงเรียน โดยกลุ่มบุคคลหลายฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาทั้งระบบโรงเรียน อันที่จะพัฒนาสมาชิกของสังคมไม่ว่าจะเป็นเด็ก เยาวชน หรือประชาชน ให้มีทักษะ ความรู้ความสามารถ ตลอดจนค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม และเจตคติที่ดีงามตามที่สังคมต้องการ

นิพนธ์ กินาวงศ์ (2526: 18) กล่าวว่า การบริหาร โรงเรียน หมายถึง การดำเนินการต่าง ๆ ของโรงเรียนที่ประกอบด้วยผู้บริหาร โรงเรียน ครู – อาจารย์ เพื่อให้การจัดการศึกษาของโรงเรียนไปตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร โดยจะต้องให้เกิดการพัฒนาไปทุกด้าน ตั้งแต่ด้านปัญญา ด้านจิตใจ ด้านร่างกาย และด้านสังคม เพื่อให้ให้นักเรียนเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข

เมธี ปีลันธนานนท์ (2525: 13) กล่าวว่า การบริหาร โรงเรียน คือการวินิจฉัย สั่งการ การควบคุม และจัดการในเรื่องเกี่ยวกับงานหรือกิจกรรมของโรงเรียน รวมทั้งงานธุรการ โดยมุ่งให้บรรลุจุดหมายปลายทางของการศึกษาที่กำหนดไว้

จากความหมายของการบริหารโรงเรียน ดังที่กล่าวมา สรุปได้ว่าการบริหารโรงเรียน คือ การบริหารกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การจัดการศึกษาของโรงเรียนเป็นไปตามจุดประสงค์ที่วางไว้ เป็นการดำเนินงานหลายด้านเพื่อการส่งเสริมและพัฒนานักเรียน ให้เป็นสมาชิกที่ดีในสังคม

สำหรับหลักการบริหารโรงเรียน ภาวิดา ธาราศรีสุทธิ และวิบูลย์ ไตวณะบุตร (2542: 65) กล่าวว่า

1. โรงเรียนจะต้องใช้หลักความเสมอภาค และโอกาสเท่าเทียมกันของเด็กที่จะเข้าเรียน
2. การจัดโรงเรียนต้องให้เหมาะสมกับปรัชญา วัตถุประสงค์ เป้าหมายของการศึกษา และสอดคล้องกับความต้องการของสังคม
3. โรงเรียนจะต้องตระหนักถึงสภาพแวดล้อมในโรงเรียน อันจะก่อให้เกิดความอบอุ่นใน ทำโรงเรียนให้เสมือนบ้าน หรือสนุกสนาน ให้เด็กอยากมาโรงเรียน
4. การจัดกิจกรรมในโรงเรียนต้องส่งเสริมและสอดคล้องกับหลักการปกครองตามระบอบประชาธิปไตย
5. การจัดการเรียนการสอนต้องเน้นการผสมผสานกับหลักการปกครองตามระบอบประชาธิปไตย
6. ครูจะต้องระลึกเสมอว่า ครูมีหน้าที่ส่งเสริมช่วยเหลือให้เด็กพัฒนาตนเองตามอัธยาศัยของเด็ก
7. การจัดองค์การบริหารในโรงเรียนต้องเปิด โอกาสให้มีความคล่องตัว สามารถเปลี่ยนแปลงแก้ไขได้ตามความเหมาะสม
8. การจัดเด็กเข้าชั้นเรียน เข้ากลุ่ม ต้องเคารพในความหัดเทียม ความเสมอภาคในฐานะเป็นพลเมืองไทย
9. โรงเรียนจะต้องเปิดโอกาสให้ครู อาจารย์ ได้ใช้ความรู้ความสามารถในฐานะเป็นนักวิชาการ

1.3 ขอบข่ายและภารกิจการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน

ปรีชาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2535: 59) กล่าวว่า ขอบข่ายของการบริหารโรงเรียน หมายถึง การควบคุมดูแลหลักสูตร การสอน อุปกรณ์การสอน การจัดการเรียน คู่มือครู การจัดชั้นเรียน การจัดครูเข้าสอน การปรับปรุงการเรียนการสอน การฝึกอบรมครู การนิเทศการศึกษา การเผยแพร่งานวิชาการ การวัดผลการศึกษา การศึกษาวิจัย การประเมินมาตรฐานสถานศึกษาเพื่อปรับปรุงคุณภาพ และประสิทธิภาพสถานศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ (2547: 34) กล่าวถึงขอบข่ายและภารกิจการบริหารและจัดการสถานศึกษา โดยจำแนกเป็น 4 ด้าน ดังนี้

1. การบริหารวิชาการ ประกอบด้วย
 - 1.1 การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
 - 1.2 การพัฒนากระบวนการเรียนรู้
 - 1.3 การวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนผลการเรียน
 - 1.4 การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
 - 1.5 การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา
 - 1.6 การพัฒนาแหล่งเรียนรู้
 - 1.7 การนิเทศการศึกษา
 - 1.8 การแนะแนวการศึกษา
 - 1.9 การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
 - 1.10 การส่งเสริมความรู้ด้านวิชาการแก่ชุมชน
 - 1.11 การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาอื่น
 - 1.12 การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัวยุ องค์กร หน่วยงาน และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา
2. การบริหารงบประมาณ ประกอบด้วย
 - 2.1 การจัดทำและเสนอขอของบประมาณ
 - 2.2 การจัดสรรงบประมาณ
 - 2.3 การตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผลและรายงานผลการใช้เงินและผลการดำเนินงาน
 - 2.4 การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา
 - 2.5 การบริหารการเงิน
 - 2.6 การบริหารบัญชี
 - 2.7 การบริหารพัสดุและสินทรัพย์
3. การบริหารงานบุคคล ประกอบด้วย
 - 3.1 การวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง
 - 3.2 การสรรหาและการบรรจุแต่งตั้ง
 - 3.3 การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
 - 3.4 วินัยและการรักษาวินัย

3.5 การออกจากราชการ

4. การบริหารทั่วไป ประกอบด้วย

4.1 การดำเนินงานธุรการ

4.2 งานเลขานุการคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

4.3 งานพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ

4.4 การประสานและพัฒนาเครือข่ายการศึกษา

4.5 การจัดระบบการบริหารและพัฒนาองค์กร

4.6 งานเทคโนโลยีสารสนเทศ

4.7 การส่งเสริม สนับสนุนด้านวิชาการ งบประมาณ บุคลากรและบริหาร

ทั่วไป

4.8 การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม

4.9 การจัดทำสำมะโนผู้เรียน

4.10 การรับนักเรียน

4.11 การส่งเสริมและประสานงานการศึกษาในระบบ นอกระบบ และตาม

อัยยาศัย

4.12 การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา

4.13 งานส่งเสริมภารกิจนักเรียน

4.14 การประชาสัมพันธ์งานการศึกษา

4.15 การส่งเสริมสนับสนุนและประสานงานการศึกษาของบุคคล ชุมชน

องค์กร หน่วยงานและสถาบัน สังกัดอื่นที่จัดการศึกษา

4.16 งานประสานราชการกับเขตพื้นที่การศึกษาและหน่วยงานอื่น

4.17 การจัดระบบการควบคุมในหน่วยงาน

4.18 งานบริการสาธารณะ

4.19 งานที่ไม่ได้ระบุไว้ในงานอื่น

1.4 บทบาทของผู้บริหารโรงเรียน

รุ่งชัชดาพร เวหะชาติ (2551: 32) กล่าวว่า ผู้บริหารมีบทบาทสำคัญต่อการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ผู้บริหารยังต้องเป็นผู้ชำนาญทางการเปลี่ยนแปลงรวมทั้งการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ บทบาทของผู้บริหาร เนเชวิช (Knezvich: 1984 อ้างใน รุ่งชัชดาพร เวหะชาติ 2551: 12) ได้กำหนดไว้ 17 บทบาท ได้แก่

1. บทบาทเป็นผู้กำหนดทิศทาง หมายถึง การเป็นผู้กำหนดนโยบาย แนวทางการดำเนินงานของสถานศึกษา เพื่อเป็นไปตามจุดมุ่งหมายของสถานศึกษา
2. บทบาทเป็นผู้กระตุ้นความเป็นผู้นำ หมายถึง การเป็นผู้นำในงานด้านต่าง ๆ ของสถานศึกษา เป็นผู้มีอิทธิพลและจูงใจให้ผู้อื่นคล้อยตาม
3. บทบาทเป็นนักวางแผน เป็นผู้วางแผนทั้งระยะสั้นและระยะยาว รวมทั้งงานในสถานศึกษา
4. บทบาทเป็นผู้ตัดสินใจ เป็นผู้ตัดสินใจสั่งการการบริหารงานในสถานศึกษา
5. บทบาทเป็นนักจัดองค์การ เป็นผู้กำหนดโครงสร้างการบริหารงานในสถานศึกษา
6. บทบาทเป็นผู้จัดการเปลี่ยนแปลง เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง การจูงใจในการเปลี่ยนแปลง
7. บทบาทเป็นผู้ประสานงาน เป็นผู้ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ในสถานศึกษา
8. บทบาทเป็นผู้สื่อสาร เป็นผู้ที่บุคลากรในสถานศึกษาติดต่อและประสานสัมพันธ์กับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา
9. บทบาทเป็นผู้แก้ความขัดแย้ง เป็นผู้คอยแก้ปัญหาความขัดแย้งระหว่างบุคคลและกลุ่มภายในสถานศึกษา
10. บทบาทเป็นผู้แก้ปัญหา เป็นผู้นำในการแก้ปัญหาต่าง ๆ ของสถานศึกษา
11. บทบาทเป็นผู้จัดระบบงาน เป็นผู้นำในการจัดระบบงานและการพัฒนาสถานศึกษา
12. บทบาทเป็นผู้บริหารการเรียนการสอน เป็นผู้นำทางด้านวิชาการ การจัดการเรียนการสอนและการบริหารหลักสูตรในสถานศึกษา
13. บทบาทเป็นผู้บริหารบุคคล เป็นผู้สรรหา คัดเลือก รักษาและพัฒนาบุคลากรในสถานศึกษา
14. บทบาทเป็นผู้บริหารทรัพยากร เป็นผู้นำทรัพยากร ทั้งทรัพย์สินและบุคลากร มาใช้ให้เกิดประโยชน์และมีประสิทธิภาพสูง
15. บทบาทเป็นผู้ประเมินผล เป็นผู้ประเมินผลการทำงาน และโครงการต่าง ๆ ของสถานศึกษา
16. บทบาทเป็นประธานในพิธี เป็นผู้นำทางการจัดงานและพิธีการต่าง ๆ ของหน่วยงาน ทั้งในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษา

17. บทบาทเป็นผู้สร้างความสัมพันธ์กับชุมชน เป็นผู้นำในการสร้างความสัมพันธ์กับหน่วยงานภายนอก การประชาสัมพันธ์ การติดต่อประสานงาน รวมทั้งการให้บริการแก่หน่วยงานอื่น ๆ

กระทรวงศึกษาธิการ (2545: 51) ได้กล่าวถึงบทบาทของผู้บริหาร โรงเรียนไว้ ดังนี้

1. จัดให้มีแผนพัฒนาสถานศึกษา เพื่อใช้ในการดำเนินการจัดการศึกษาของโรงเรียน
2. จัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน
3. จัดระบบและเครื่องมือการประเมินด้านคุณลักษณะ
4. ประเมินผลรวมด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนเป็นรายบุคคลรวมทั้งของผู้เรียนแต่ละช่วงชั้น ร่วมกับครูผู้สอน ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้อง
5. เสนอแนวทางในการปรับปรุงสาระหลักสูตรของสถานศึกษาในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ คุณลักษณะอันพึงประสงค์
6. สร้างความตระหนักให้แก่บุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษาเพื่อร่วมพัฒนาและสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้แก่ผู้เรียน

2. แนวคิดและหลักการเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ

2.1 ความหมายของงานวิชาการ

การบริหารงานวิชาการเป็นหัวใจสำคัญของโรงเรียน สถานศึกษาทุกระดับทุกประเภทมีภารกิจหลักอยู่ที่การพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ การที่ผู้เรียนจะมีคุณภาพได้ขึ้นอยู่กับการบริหารงานวิชาการ

ปรีชาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2551: 1) กล่าวว่า งานวิชาการเป็นงานหลักของการบริหารสถานศึกษา ไม่ว่าสถานศึกษาจะเป็นประเภทใด มาตรฐานและคุณภาพของสถานศึกษาจะพิจารณาได้จากผลงานด้านวิชาการ เนื่องจากงานวิชาการเกี่ยวข้องกับหลักสูตร การจัดโปรแกรมการศึกษา และการจัดการเรียนการสอน ซึ่งเป็นหัวใจของสถานศึกษา และเกี่ยวข้องกับผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากรทุกระดับของสถานศึกษา

ชัยพฤกษ์ เสรีรักษ์ (2543: 161) กล่าวว่า การบริหารงานวิชาการ หมายถึง การจัดกิจกรรมทุกสิ่งทุกอย่างที่เกี่ยวกับการเรียนและประสบการณ์ต่างๆ ให้แก่นักเรียนตลอดจนการอบรมศีลธรรมจรรยาและความประพฤติของนักเรียนเพื่อให้เป็นคนดี มีความรู้ ความสามารถ

พอที่จะนำมาหาเลี้ยงชีพได้อย่างมีความสุข มีความพอใจตามมาตรฐานและสภาพความเป็นอยู่และช่วยเหลือพ่อแม่เพื่อนบ้านและสังคมตามสมควร

กมล ภูประเสริฐ (2544: 5) กล่าวว่า การบริหารวิชาการ หมายถึง การพัฒนาคุณภาพการศึกษา อันเป็นเป้าหมายสูงสุดของภารกิจของสถานศึกษา

ธีระ รุญเจริญ (2545: 125) กล่าวว่า การบริหารงานวิชาการ หมายถึง การดำเนินงานทุกชนิดที่ส่งเสริมพัฒนาการเรียนการสอนของสถานศึกษาให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ไม่ว่าจะเป็นงานที่เกี่ยวข้องกับครูหรือนักเรียนก็ตาม

รุ่งชัชดาพร เวหะชาติ (2551: 29) กล่าวว่า การบริหารงานวิชาการ หมายถึง กระบวนการบริหารกิจกรรมทุกอย่างที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงการเรียนการสอนให้ดีขึ้น ตั้งแต่การกำหนดนโยบาย การวางแผน การปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอน ตลอดจนการประเมินผล การสอน เพื่อให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรและจุดมุ่งหมายของการศึกษา เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้เรียน

แรมเซเยอร์ และคณะ (Ramseyer and other 1955: 18) อธิบายว่า การบริหารงานวิชาการ หมายถึง การบริหารกิจกรรมทุกชนิดในโรงเรียนซึ่งเกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนในสถานศึกษา งานวิชาการในโรงเรียนถือว่าเป็นงานที่มีความสำคัญยิ่ง เพราะวิชาการเป็นสิ่งที่ช่วยเสริมสติปัญญา ความรู้ เพื่อเป็นพื้นฐานให้นักเรียน ได้รู้จักพัฒนาตนเองในด้านต่าง ๆ

จากความหมายของการบริหารงานวิชาการดังกล่าวมา สรุปได้ว่า การบริหารงานวิชาการ คือ การดำเนินกิจกรรมของโรงเรียนในการจัดการศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาการเรียนการสอนให้ได้ผลดี และมีประสิทธิภาพให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้เรียน

2.2 ความสำคัญของงานวิชาการ

มาตรฐานและคุณภาพของสถานศึกษาจะพิจารณาได้จากผลงานด้านวิชาการ เนื่องจากงานวิชาการเกี่ยวข้องกับหลักสูตร การจัดโปรแกรมการศึกษา และการจัดการเรียนการสอน ซึ่งเป็นหัวใจของสถานศึกษาซึ่งอาจจะเกี่ยวข้องทางตรงหรือทางอ้อม ก็อยู่ที่ลักษณะของงานนั้น

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2535: 33) กล่าวถึงความสำคัญของงานวิชาการไว้ดังนี้

1. งานวิชาการเป็นงานที่มุ่งเน้นการพัฒนาสติปัญญา ความรู้ความสามารถ คุณธรรม จริยธรรม เจตคติและค่านิยมให้กับผู้เรียนเป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุขในการดำรงชีวิต ตลอดจนเป็นผู้มีคุณค่าในสังคม

2. งานวิชาการเป็นตัวกำหนดปริมาณงานของโรงเรียน เมื่อโรงเรียนมีงานวิชาการมากปริมาณงานด้านอื่นๆ ย่อมมีมากตามไปด้วย

3. งานวิชาการเป็นเครื่องกำหนดการจัดสรรทรัพยากรให้แก่โรงเรียน ไม่ว่าจะป็นในรูปของงบประมาณ วัสดุ ครุภัณฑ์จะจัดให้ตามสัดส่วนของปริมาณงานวิชาการของโรงเรียน โรงเรียนจะได้รับการจัดสรรงบประมาณมากขึ้นขึ้นอยู่กับปริมาณงานของโรงเรียน โดยเฉพาะอย่างยิ่งปริมาณงานด้านวิชาการ

4. งานวิชาการเป็นเครื่องตัดสินคุณภาพของโรงเรียน การพิจารณาคุณภาพของโรงเรียนต้องอาศัยงานทางด้านวิชาการของโรงเรียน โดยพิจารณาวิธีการและผลผลิตของระบบงานวิชาการ อันได้แก่ วิธีการสอนของครู การบริหารงานวิชาการ ผลสำเร็จของครู ทั้งด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เป็นต้น

5. งานวิชาการเป็นเครื่องชี้วัดความสำเร็จ และความสามารถของผู้บริหารสถานศึกษาเนื่องจากงานวิชาการเป็นงานหลักในสถานศึกษา ที่ผู้บริหารสถานศึกษาต้องดำเนินการกระตุ้นและส่งเสริมให้ครูร่วมมือกันในการปรับปรุงงานวิชาการของโรงเรียนอยู่เสมอ ดังนั้นผู้บริหารสถานศึกษาต้องรู้จักวางแผน การติดต่อสื่อสารการประสานงาน การควบคุมบังคับบัญชา การวินิจฉัยสั่งการ การมอบหมายงานให้ถูกต้องและเหมาะสม เพื่อให้การปฏิบัติงานวิชาการบรรลุจุดมุ่งหมายของหลักสูตรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

คันสนีย์ เครือชะเอม (2546 : 22) กล่าวว่า ในบรรดางานทุกชนิดของโรงเรียนไม่ว่าจะเป็นงานบริหารวิชาการ งานบริหารบุคลากร งานบริหารกิจกรรมนักเรียน งานบริหารการเงิน งานบริหารอาคารสถานที่ งานบริหารความสัมพันธ์กับชุมชน และงานบริหารทั่วไป เป็นที่ยอมรับกันโดยทั่วไปว่างานบริหารวิชาการเป็นงานที่มีความสำคัญมากที่สุด เพราะเป็นงานหลักและเป็นหัวใจของโรงเรียน เนื่องจากจุดประสงค์อันดับแรกของการจัดตั้งโรงเรียนขึ้นมาก็เพื่อการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมต่างๆ เพื่อพัฒนาเด็ก ส่วนงานอื่นๆนั้น เป็นงานสนับสนุนให้งานวิชาการมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

สมิทธ์และคณะ (Smith and others 1961: 170) กล่าวถึงการใช้เวลาในการบริหารงานและให้ความสำคัญของงานในสถานศึกษางานในความรับผิดชอบของผู้บริหารโดยแยกงานออกเป็น 7 ประเภท ได้แก่

งานบริหารงานวิชาการ	ร้อยละ 40
งานบริหารบุคลากร	ร้อยละ 20
งานบริหารกิจการนักเรียน	ร้อยละ 20
งานบริหารการเงิน	ร้อยละ 5

งานบริหารอาคารสถานที่	ร้อยละ 5
งานบริหารความสัมพันธ์กับชุมชน	ร้อยละ 5
งานบริหารทั่วไป	ร้อยละ 5

การใช้เวลาในการบริหารงานข้างต้น แสดงให้เห็นว่าผู้บริหารการศึกษาต้องรับผิดชอบการบริหารด้านวิชาการเป็นอันดับแรกเพราะหน้าที่ของโรงเรียน คือ การให้ความรู้แก่นักเรียนในด้านวิชาการ ผู้บริหารทำงานร่วมกับครู กระตุ้นเตือนครู ให้คำแนะนำครูและประสานงานให้ครูทุกคนทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพในด้านการสอน

2.3 หลักการบริหารงานวิชาการ

บรูส (Bruce 1978: 1192) กล่าวถึง หลักการบริหารงานวิชาการ โดยจำแนกเป็น 2 ด้านดังนี้

1. หลักแห่งประสิทธิภาพ หมายถึง การได้มีผลผลิตเพิ่มขึ้นโดยไม่เพิ่มการลงทุน คือ นักเรียน นักศึกษาสามารถสำเร็จการศึกษาตามกำหนดของหลักสูตร โดยไม่ลาออกกลางคัน เรียนเกินเวลาและช้ากว่ากำหนด

2. หลักแห่งประสิทธิผล หมายถึง ผลผลิตได้ตามจุดมุ่งหมายที่วางไว้ นั่นคือ นักเรียน นักศึกษามีคุณภาพตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร มีความรู้ความสามารถ ทักษะ คุณภาพ และการจัดการได้

ซุมศักดิ์ อินทร์รักษ์ (2545: 9) กล่าวถึง หลักการบริหารงานวิชาการที่สำคัญได้แก่

1. หลักการพัฒนาคุณภาพ เป็นการบริหารเพื่อนำไปสู่ ความเป็นเลิศทางวิชาการ องค์ประกอบของคุณภาพที่เป็นตัวชี้วัดคือผลผลิต และกระบวนการ เป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้บุคลากรและผู้รับบริการได้รับความพึงพอใจ พัฒนาศักยภาพเป็นที่ยอมรับของ สังคมในระดับสากลมากขึ้น โดยอาศัยกระบวนการประกันคุณภาพการศึกษาได้แก่ การควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินผล

2. หลักการมีส่วนร่วม การปรับปรุงคุณภาพของกระบวนการบริหารได้พัฒนาอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ โดยหลักการมีส่วนร่วม การเสนอแนะและการพัฒนา ในงานวิชาการ ต้องอาศัยความร่วมมือจากหลายฝ่าย จึงอาจดำเนินงานในรูปของคณะกรรมการวิชาการ โดยมีเป้าหมายนำไปสู่การพัฒนา คุณภาพได้มากขึ้น การมีส่วนร่วมต้องเริ่มจากการร่วมคิด ร่วมทำ และร่วมประเมินผล

3. หลักการ 3 องค์ประกอบ ได้แก่ ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ประหยัด

3.1 หลักประสิทธิภาพ (Efficiency) หมายถึง การปฏิบัติตามแผนที่กำหนดไว้ เป็นไปตามขั้นตอนและกระบวนการ มีปัญหาและอุปสรรคขณะดำเนินการก็สามารถปรับปรุง

แก้ไขได้ การมีประสิทธิภาพเน้นไปที่กระบวนการ (Process) การใช้กลยุทธ์และเทคโนโลยีวิธีต่าง ๆ ที่ทำให้บรรลุวัตถุประสงค์มากที่สุด

3.2 หลักประสิทธิผล (Effectiveness) หมายถึง ได้ผลผลิต (Outcome) ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ตรงตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรมีความรู้ความสามารถ มีทักษะเพิ่มขึ้น รวมทั้งการคำนึงถึงผลประโยชน์ที่ได้รับ อย่างไรก็ตามมักใช้สองคำนี้ควบคู่กันคือมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

3.3 หลักประหยัด (Economy) หมายถึง การใช้เวลาน้อย การลงทุนน้อย การใช้กำลังหรือแรงงานน้อย โดยไม่ต้องเพิ่มทรัพยากรการบริหาร แต่ได้ผลผลิตตามที่คาดหวัง ดังนั้น การลงทุนทางวิชาการจึงต้องคำนึงถึงหลักความประหยัดด้วยเช่นกัน

4. หลักความเป็นวิชาการ (Academics) หมายถึง ลักษณะที่ครอบคลุมเนื้อหาสาระ ของวิชาการ ได้แก่ หลักการพัฒนาหลักสูตร หลักการเรียนรู้ หลักการสอน หลักการวัดผล ประเมินผล หลักการนิเทศการศึกษา และหลักการวิจัย เป็นต้น หลักการเหล่านี้เป็นองค์ประกอบสำคัญที่ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงและสร้างสรรค์

2.4 กระบวนการบริหารงานวิชาการ

การบริหารงานวิชาการ เป็นกระบวนการจัดกิจกรรมในงานวิชาการอย่างเป็นระบบ ซึ่งต้องมีการวางแผน การปฏิบัติตามแผน การประเมินผล และการนำไปปรับปรุงพัฒนาเพื่อนำไปไปสู่ประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติภารกิจของโรงเรียน

ปรีชาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2546: 5) กล่าวถึง ขั้นตอนของกระบวนการการบริหารงานวิชาการ ดังนี้

1. ขั้นตอนดำเนินการ จะเป็นการกำหนดนโยบายและวางแผนงานด้านวิชาการ โดยมีงานต่อไปนี้
 - 1.1 จัดทำแผนงานวิชาการให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร
 - 1.2 จัดสภาพงานวิชาการและวิธีการทำงาน
 - 1.3 จัดครูอาจารย์เข้าสอน
 - 1.4 จัดทำโครงการสอน
 - 1.5 จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน
 - 1.6 จัดตารางสอน
 - 1.7 ปฐมนิเทศนักเรียน
 - 1.8 การลงทะเบียนเรียน

2. **ขั้นการดำเนินงาน** เป็นขั้นที่จัดและดำเนินงาน รวมทั้งการควบคุมดูแลให้ปฏิบัติตามแผนที่วางไว้ให้

2.1 การดำเนินงานการสอนตามหลักสูตร โดยการดูแลให้การสอนเป็นไปตามโครงการสอนในแต่ละวิชา เป็นการนำหลักสูตรไปสู่การปฏิบัติ

2.2 การดำเนินงานเกี่ยวกับกิจกรรมเสริมหลักสูตรทางด้านวิชาการ ได้แก่ การจัดโครงการสอนซ่อมเสริม โครงการส่งเสริมให้เด็กเรียนดี โครงการส่งเสริมการค้นคว้าด้วยตนเอง การจัดชุมนุมต่าง ๆ ลูกเสือและเนตรนารี มีการแนะแนวการศึกษาและอาชีพ ตลอดจนการให้คำปรึกษาในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ จัดให้มีห้องสมุด โรงเรียนเพื่อเป็นแหล่งค้นคว้า

2.3 งานเกี่ยวกับการบริการ การส่งเสริมให้มีการให้บริการเกี่ยวกับสื่อการสอน เพื่อช่วยเหลือครูในด้านการสอนและอุปกรณ์ต่าง ๆ มีการจัดรวบรวมเอกสารคำสอน คู่มือครู รวมทั้งการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ เช่น อาคารสถานที่ การจัดหาวัสดุอุปกรณ์ เป็นต้น

3. **ขั้นส่งเสริมและติดตามผลในด้านวิชาการ** เพื่อให้ได้มาตรฐานของงานวิชาการ ผู้บริหารควรมีการส่งเสริม ปรับปรุง พัฒนา และประเมินผลงานด้านวิชาการ

3.1 ส่งเสริมให้ครูอาจารย์ได้ปรับปรุงตนเองด้านวิชาการ

3.2 สนับสนุนให้มีการปฏิบัติตามมาตรฐานทางวิชาการ ได้แก่ การกำหนดจุดมุ่งหมายและนโยบายที่เหมาะสมกับโรงเรียน และสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้

3.3 ริเริ่มและสร้างสรรค์ในการปรับปรุงงานด้านวิชาการ

3.4 จัดบรรยากาศทางวิชาการในสถานศึกษา เช่น การจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมทางด้านวิชาการ

3.5 จัดให้มีคณะกรรมการที่ปรึกษาทางวิชาการ

3.6 จัดตั้งคณะทำงานทางวิชาการขึ้น ลักษณะของคณะอาจจัดรวมกันเป็นคณะครูในแผนกเดียวกัน มาร่วมกันทำงานแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน

3.7 ส่งเสริมให้จัดตั้งชุมชนหรือชมรมทางวิชาการ เพื่อจัดกิจกรรมและเผยแพร่งานด้านวิชาการ

3.8 ส่งเสริมให้มีการเข้าร่วมประชุมสัมมนาฝึกอบรม เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนความรู้และความเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ

3.9 ส่งเสริมให้ศึกษาต่อเพื่อความก้าวหน้าทางวิชาการ

กมล ภูประเสริฐ (2544: 7) กล่าวว่า กระบวนการบริหารงานวิชาการ ว่าควรมี 3 ส่วน คือ

1. การวางแผนพัฒนา หรือ การวางแผนเชิงกลยุทธ์ ซึ่งเป็นการวางแผนที่มีพื้นฐานมาจากสภาพที่เป็นปัญหา หรือความต้องการที่จะพัฒนางาน และกำลังงบประมาณในชั้นตอนนี้ประกอบด้วยงานต่อไปนี้

- 1.1 การกำหนดวิสัยทัศน์
- 1.2 การกำหนดภารกิจ หรือพันธกิจ
- 1.3 การกำหนดจุดมุ่งหมาย
- 1.4 การกำหนดกลยุทธ์
- 1.5 การกำหนดแผนงาน / โครงการ

2. การนำแผนไปปฏิบัติ เพื่อให้บรรลุจุดมุ่งหมายที่ตั้งไว้ในชั้นตอนนี้ประกอบด้วยงานต่อไปนี้

2.1 การจัดองค์กร หรือจัดบุคลากรเข้ารับผิดชอบงาน ได้แก่ การกำหนดหัวหน้างาน / หัวหน้าโครงการ ผู้ดำเนินงาน และภารกิจของผู้รับผิดชอบ

- 2.2 การสั่งการหรือมอบหมายงาน
- 2.3 การควบคุมงาน
- 2.4 การติดตามกำกับ
- 2.5 การประสานงาน
- 2.6 การนิเทศงาน

3. การประเมินผลการปฏิบัติตามแผน เพื่อตรวจสอบว่าการดำเนินงานสามารถบรรลุจุดมุ่งหมายที่ตั้งไว้หรือไม่ ประกอบด้วยงานดังต่อไปนี้

- 3.1 การประเมินระหว่างการดำเนินงาน
- 3.2 การประเมินเมื่อสิ้นสุดงาน
- 3.3 การรายงาน

ศูนย์ เหมะประสิทธิ์ (2551: 1) กล่าวว่า กระบวนการบริหารงานวิชาการ ไว้ดังนี้

1. ชั้นระบุปัญหา

- การศึกษาสภาพปัจจุบัน
- การค้นหาปัญหา
- การค้นหาความต้องการและความคาดหวัง

2. ชั้นการวางแผน

- จัดกิจกรรม/โครงการ
- จัดทีม/ผู้รับผิดชอบ

- จัดทำปฏิทิน
- จัดเตรียมแหล่งทรัพยากร

3. ชั้นปฏิบัติ

- การกระตุ้น/ส่งเสริม/สนับสนุน
- กำกับติดตาม ตรวจสอบ
- สะท้อนกลับ
- ปรับปรุงแก้ไข

4. ชั้นประเมินผล

- ประเมินกิจกรรม/โครงการ
- ประเมินอะไร
- ประเมินใคร
- ประเมินอย่างไร
- ใครให้ข้อมูล
- ใครเป็นผู้ประเมิน

ทัศนีย์ วงศ์ยืน (2547: 217) กล่าวว่า กระบวนการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา ประกอบด้วยขั้นตอนสำคัญ 4 ขั้นตอน คือ

1. การวางแผนบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา จะต้องสอดคล้องเกี่ยวเนื่องกับเรื่องสำคัญ 3 เรื่อง คือ จุดมุ่งหมายของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ขอบข่ายของงานวิชาการ และหลักสูตรสถานศึกษา การวางแผนบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาภายใต้กรอบการบริหาร โดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน และการบริหารแบบมีส่วนร่วม มีความสำคัญอยู่ที่กระบวนการจัดทำแผนกลยุทธ์ของสถานศึกษาที่มีหลักสูตรเป็นแม่บท

2. การนำแผนไปสู่การปฏิบัติ ในเชิงของการบริหารงานวิชาการประกอบด้วยกิจกรรม 2 ขั้นตอน คือ ขั้นตอนการประสานแผนเพื่อขจัดความซ้ำซ้อนของงาน การบูรณาการเนื้อหาสาระของงานแต่ละโครงการ การสั่งการเพื่อมอบหมายงาน การจัดสรรทรัพยากร และขั้นตอนกำกับ ติดตาม และประเมินผลเพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานว่าจะเป็นไปตามแผนหรือไม่ จึงจะบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของแผน

3. การนิเทศ ติดตามประเมินผลการบริหารงานวิชาการ ต้องดำเนินการต่อเนื่องสม่ำเสมออย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อนำไปสู่การแก้ไข ปรับปรุง และพัฒนาการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาต่อไป

4. การแก้ไขปรับปรุงการบริหารงานวิชาการ เพื่อพัฒนาระดับคุณภาพมาตรฐานของสถานศึกษาให้สูงขึ้น

เดมมิง (Deming: 2003 อ้างใน อารีวรรณ อ่วมตานี 2546: 1) กล่าวถึง กระบวนการพัฒนาคุณภาพไว้ดังนี้

1. การวางแผน (Plan) หมายความว่ารวมถึงการกำหนดเป้าหมาย/วัตถุประสงค์ในการดำเนินงานวิธีการและขั้นตอนที่จำเป็นเพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายในการวางแผน จะต้องทำความเข้าใจกับเป้าหมาย วัตถุประสงค์ให้ชัดเจน เป้าหมายที่กำหนดต้องเป็นไปตามนโยบาย วิสัยทัศน์และพันธกิจขององค์กรเพื่อก่อให้เกิดการพัฒนาที่เป็นไปในแนวทางเดียวกันทั่วทั้งองค์กร การวางแผนในบางด้านอาจจำเป็นต้องกำหนดมาตรฐานของวิธีการทำงานหรือเกณฑ์มาตรฐานต่าง ๆ ไปพร้อมกันด้วยข้อกำหนดที่เป็นมาตรฐานนี้จะช่วยให้การวางแผนมีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น เพราะใช้เป็นเกณฑ์ในการตรวจสอบได้ว่าการปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐานที่ได้ระบุไว้ในแผนหรือไม่

2. การปฏิบัติ (Do) หมายถึง การปฏิบัติให้เป็นไปตามแผนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งก่อนที่จะปฏิบัติงานใด ๆ จำเป็นต้องศึกษาข้อมูลและเงื่อนไขต่าง ๆ ของสภาพงานที่เกี่ยวข้องเสียก่อนในกรณีที่เป็นงานประจำที่เคยปฏิบัติหรือเป็นงานเล็กอาจใช้วิธีการเรียนรู้ ศึกษา ค้นคว้าด้วยตนเองแต่ถ้าเป็นงานใหม่หรืองานใหญ่ที่ต้องใช้บุคลากรจำนวนมาก อาจต้องจัดให้มีการฝึกอบรมก่อนที่จะปฏิบัติจริงการปฏิบัติจะต้องดำเนินการไปตามแผน วิธีการ และขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ และจะต้องเก็บรวบรวมและบันทึกข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานไว้ด้วย เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินงานในขั้นตอนต่อไป

3. การตรวจสอบ (Check) เป็นกิจกรรมที่มีขึ้นเพื่อประเมินผลว่ามีการปฏิบัติงานตามแผนหรือไม่มีปัญหาเกิดขึ้นในระหว่างการทำงานหรือไม่ ขั้นตอนนี้มีความสำคัญ เนื่องจากในการดำเนินงานใด ๆ มักจะเกิดปัญหาแทรกซ้อนทำให้การดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนอยู่เสมอ ซึ่งเป็นอุปสรรคต่อประสิทธิภาพและคุณภาพของการทำงาน การติดตามการตรวจสอบและการประเมินปัญหาจึงเป็นสิ่งสำคัญที่ต้องกระทำควบคู่ไปกับการดำเนินงาน เพื่อจะได้ทราบข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการปรับปรุงคุณภาพของการดำเนินงานต่อไปในการตรวจสอบและการประเมินการปฏิบัติงาน จะต้องตรวจสอบด้วยการปฏิบัตินั้นเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้หรือไม่ ทั้งนี้เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพของงาน

4. การปรับปรุง (Act) เป็นกิจกรรมที่มีขึ้นเพื่อแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นหลังจากได้ทำการตรวจสอบแล้ว การปรับปรุงอาจเป็นการแก้ไขแบบเร่งด่วนเฉพาะหน้า หรือการค้นหาสาเหตุที่แท้จริงของปัญหา เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาซ้ำรอยเดิม การปรับปรุงอาจนำไปสู่การกำหนด

มาตรฐานของวิธีการทำงานที่ต่างจากเดิมเมื่อมีการดำเนินงานตามวงจร PDCA ในรอบใหม่ จากกระบวนการบริหารงานวิชาการดังที่กล่าวมา สรุปได้ว่า กระบวนการบริหารงานวิชาการ ประกอบด้วยขั้นตอนที่สำคัญ 4 ขั้นตอน คือ การวางแผนงานวิชาการ การดำเนินการตามแผนงานวิชาการ การประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ และการแก้ไขปรับปรุง

2.5 ขอบข่ายการบริหารงานวิชาการ

ก้อ สวัสดิพาณิชย์ (2535 : 83) กล่าวว่า งานวิชาการมีขอบข่ายครอบคลุมเกี่ยวกับงานด้านหลักสูตร และการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผนเกี่ยวกับงานวิชาการ การจัดดำเนินงาน เกี่ยวกับการเรียนการสอน การจัดบริการการสอน ตลอดจนการวัด และประเมินผล รวมทั้งติดตามผล และสื่อการสอนรวมไปถึงการพัฒนาผู้สอนตลอดจนการดำเนินกิจการของโรงเรียนจะต้องเป็นไปตามหลักสูตร และระเบียบวิธีการของการเรียนการสอน จำเป็นที่จะต้องเปลี่ยนแปลงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของสังคมทุกระยะ ด้วยการจัดเนื้อหาวิชาให้ทันสมัย

กระทรวงศึกษาธิการ (2546: 33) ได้กำหนดขอบข่ายงานวิชาการในโรงเรียน ไว้ดังนี้

1. การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
2. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้
3. การวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนผลการเรียน
4. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
5. การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
6. การพัฒนาแหล่งเรียนรู้
7. การนิเทศการศึกษา
8. การแนะแนวการศึกษา
9. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
10. การส่งเสริมความรู้ด้านวิชาการแก่ชุมชน
11. การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาอื่น
12. การส่งเสริม และสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร

หน่วยงาน

3. สภาพการจัดการศึกษาของอำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา

3.1 สภาพที่ตั้งของอำเภอเกาะยาว

อำเภอเกาะยาวตั้งอยู่ในอำเภอพังงา ทางทิศใต้ของจังหวัด มีลักษณะเป็นเกาะ พื้นที่ส่วนใหญ่เป็นภูเขา ทอดตัวยาวตามแนวเหนือใต้ ทางด้านตะวันออกมีที่ราบชายฝั่งทะเล ที่ราบตามหุบเขา มีชายหาดสวยงามเหมาะแก่การท่องเที่ยว มีอาณาเขตทางทะเลติดต่อกับเขตการปกครองข้างเคียงดังต่อไปนี้ ทิศเหนือ ติดต่อกับอำเภอตะกั่วทุ่ง อำเภอเมืองพังงา และอำเภออ่าวลึก (จังหวัดกระบี่) ทิศตะวันออก ติดต่อกับอำเภอเมืองกระบี่ (จังหวัดกระบี่) และอำเภอพังงา ทิศใต้ ติดต่อกับทะเลอันดามัน ทิศตะวันตก ติดต่อกับอำเภอพังงาและอำเภอตะกั่วทุ่ง อำเภอเกาะยาว ประกอบด้วยเกาะต่าง ๆ จำนวน 41 เกาะ มีเกาะที่สำคัญ คือ เกาะยาวน้อย เป็นที่ตั้งของอำเภอ ศูนย์ราชการ โรงพยาบาล และเกาะยาวใหญ่ อยู่ห่างจากอำเภอ 1.2 กิโลเมตร

การปกครอง อำเภอเกาะยาวแบ่งออกเป็น 3 ตำบล 18 หมู่บ้าน ประกอบด้วยตำบลเกาะยาวน้อย มี 7 หมู่บ้าน ตำบลเกาะยาวใหญ่ มี 4 หมู่บ้าน และตำบลพรุใน มี 7 หมู่บ้าน นอกจากนี้มีเทศบาลตำบล 1 แห่ง ได้แก่ เทศบาลตำบลเกาะยาว และองค์การบริหารส่วนตำบล 3 แห่ง คือ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะยาวน้อย องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะยาว และองค์การบริหารส่วนตำบลพรุใน

การคมนาคมขนส่ง มีถนนผ่านพื้นที่อำเภอ คือ ทางหลวงชนบท 2 สาย และการคมนาคมทางน้ำ มีท่าเทียบเรือ 4 แห่ง คือ ท่าเทียบเรือท่ามะเนาะห์ ท่าเทียบเรือบ้านท่าเขา ตำบลเกาะยาวน้อย ท่าเทียบเรือบ้านโล๊ะจาก ตำบลพรุใน และท่าเทียบเรือบ้านช่องหลาด ตำบลเกาะยาวใหญ่

ลักษณะภูมิอากาศ อำเภอเกาะยาวมีสภาพดินฟ้าอากาศเหมือนกับจังหวัดภูเก็ต แบ่งออกเป็น 2 ฤดูกาล คือ ฤดูร้อนและฤดูฝน สภาพอากาศในฤดูร้อน ไม่ร้อนนัก เนื่องจากได้รับลมจากทะเลตลอด ฤดูกาล ส่วนในฤดูฝนได้รับลมมรสุม ตะวันตกเฉียงใต้จากมหาสมุทรอินเดีย ฝนตกชุกและเกือบตลอดปีและระหว่างภูเขา.

การประกอบอาชีพ ประชากรส่วนใหญ่ประกอบอาชีพ ทำสวน รองลงมาได้แก่ อาชีพการประมง การเลี้ยงปศุสัตว์ที่สำคัญ ได้แก่ การเลี้ยงกระบือ และแพะ (ศูนย์บริการข้อมูลท่องเที่ยว อำเภอเกาะยาว 2552: 1)

3.2 สภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนในเกาะยาว

อำเภอเกาะยาว มีโรงเรียน 14 โรงเรียน เป็นโรงเรียนที่เปิดสอน ระดับมัธยมศึกษา 2 แห่ง ระดับประถมศึกษา 12 แห่ง ศูนย์เด็กเล็ก 5 แห่ง มีครู จำนวน 129 คน นักเรียน จำนวน 2,466 คน มีสัดส่วนนักเรียน : ครู เท่ากับ 1:19 และสัดส่วนนักเรียน : จำนวนห้อง เท่ากับ 1:21 (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพังงา ข้อมูล 10 มิถุนายน 2552)

โรงเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำ มี 9 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 69.23 ของโรงเรียนทั้งหมด ได้แก่ โรงเรียนอ่าวมะม่วง โรงเรียนบ้านท่าเรือ โรงเรียนบ้านพรุใน โรงเรียนอ่าวกะพ้อ และโรงเรียนบ้านคลองดินเหนียว (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพังงา 2553: 3) และเมื่อพิจารณาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ พบว่ามีผลสัมฤทธิ์ที่ต่ำมาก เช่น ผลสัมฤทธิ์ของชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 อยู่ที่ร้อยละ 38.36 และชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 อยู่ที่ร้อยละ 21.32 (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพังงา 2553: 1/)

4. งานวิจัยอื่นที่เกี่ยวข้อง

แซอูไร กนกกังวานโรจน์ (2542: 80) ได้ทำการวิจัยเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามกระบวนการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดเทศบาล เขตการศึกษา 8 สรุปได้ว่าสภาพการปฏิบัติงานตามกระบวนการบริหารงานวิชาการ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูในภาพรวมอยู่ในระดับมาก การพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ทุกด้านอยู่ในระดับมาก ยกเว้นด้านการนิเทศการเรียนการสอนอยู่ในระดับปานกลาง ผู้บริหารและครูที่มีเพศและวุฒิการศึกษาต่างกัน มีความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการไม่แตกต่างกัน

ชัยวิชิต ตลับเงิน (2546: 29) ได้ทำการวิจัยเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา อำเภอภูผาม่าน จังหวัดขอนแก่น ผลการวิจัยสรุปได้ว่า สภาพการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา โดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณารายด้านพบว่า งานด้านการเรียนการสอน และงานประชุมอบรมทางวิชาการ มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก นอกนั้นอยู่ในระดับปานกลาง ปัญหาการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา โดยภาพรวมและรายด้านอยู่ในระดับปานกลาง และผู้บริหารโรงเรียน ครูวิชาการ และครูปฏิบัติการสอน มีความคิดเห็นต่อสภาพการบริหารงานวิชาการและปัญหาการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนไม่แตกต่างกัน

เจริญ งามดี (2547: บทคัดย่อ) ได้ทำการวิจัยเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์ ผลการวิจัยสรุปได้ว่า

สภาพการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก การเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหาร และครูผู้สอนเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ พบว่า แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการจำแนกตามขนาดสถานศึกษา พบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่มีการปฏิบัติงานแตกต่างกันกับโรงเรียน ขนาดกลาง และขนาดเล็ก อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 และปัญหาเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ พบว่า ผู้บริหารและครูผู้สอนขาดความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำหลักสูตร ขาดการนิเทศ ประเมินผล การใช้หลักสูตร ครูบางส่วนไม่เปลี่ยนแปลงพฤติกรรมการสอน ครู รับผิดชอบงานมาก ขาดการส่งเสริมให้ครูทำวิจัยในชั้นเรียน มีการผลิตสื่อ น้อย และไม่ให้ความสำคัญกับภูมิปัญญาท้องถิ่น ข้อเสนอแนะสำหรับการแก้ปัญหาคือ ควรมีการอบรมเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรระดับโรงเรียน มีการนิเทศประเมินผลการใช้หลักสูตรอย่างเป็นระบบ ส่งเสริมให้ครูอบรมการสอน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ส่งเสริมการผลิตสื่ออุปกรณ์ให้มากขึ้น ส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอน ส่งเสริมการอบรมการวิจัยในชั้นเรียนให้มากขึ้น

ธีรพล ขยันการนาวิ (2547: 75) ได้ทำการวิจัยเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการอย่างมีคุณภาพของผู้บริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดสุพรรณบุรี ผลการวิจัยสรุปได้ว่า การบริหารงานวิชาการ โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากทั้ง 4 ด้าน คือ การวางแผนงานวิชาการ การดำเนินงานเกี่ยวกับการเรียนการสอน การจัดการเกี่ยวกับการเรียนการสอน และการวัดและประเมินผล เพื่อพิจารณาสภาพการบริหารงานวิชาการตามการบริหารคุณภาพ PDCA สรุปได้ว่า ชั้นวางแผนงานวิชาการของโรงเรียน ผู้เรียนได้เปิดโอกาสให้ครู กรรมการมีส่วนร่วมและรับผิดชอบร่วมกัน ขั้นการปฏิบัติปฏิบัติงานวิชาการ โรงเรียนมีการดำเนินการรวบรวมข้อมูล ระเบียบ แนวปฏิบัติ กำหนดแนวปฏิบัติ และดำเนินการตามแนวทางที่วางไว้ ขั้นติดตามประเมินผลงานวิชาการ โรงเรียนได้ดำเนินการติดตามประเมินผลการใช้ระเบียบแนวปฏิบัติและคู่มือที่จัดทำขึ้น และขั้นปรับปรุงพัฒนางานวิชาการ มีการจัดทำรายละเอียดข้อบกพร่องที่ได้รับจากการประเมินมาพัฒนาปรับปรุงงานวิชาการ

สิริจิต หอจันทิก (2550: 65) ได้ทำการวิจัยเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในสังกัดเทศบาลนครเชียงใหม่ ผลการวิจัยสรุปได้ว่า การบริหารงานวิชาการของโรงเรียน ได้ปฏิบัติในเรื่อง ศึกษาหลักสูตรแกนกลางเพื่อกำหนดเป้าหมายการจัดการศึกษาของโรงเรียน กำหนดเป้าหมายในการบริหารหลักสูตร ส่งเสริมให้ครูมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร ส่วนที่ไม่ได้ปฏิบัติ ได้แก่ นำผลสรุปไปปรับปรุงแก้ไขกิจกรรมนักเรียน สรุปผลการใช้หลักสูตรในปีที่ผ่านมา และเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตร

ณรงค์ เบ็ญจศักดิ์ (2550: 104) ได้ทำการวิจัยเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครศรีธรรมราช เขต 4

ผลการวิจัยสรุปได้ว่า ระดับการปฏิบัติงานการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาตามความเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาและครูปฏิบัติการสอน โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ยกเว้นการบริหารงานวิจัยและพัฒนา กับงานการบริหารการประเมินผลงานทางวิชาการอยู่ในระดับปานกลาง

จากการศึกษาวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง ซึ่งได้นำเสนอมาตามลำดับ สรุปได้ว่า การบริหารงานวิชาการ เป็นงานที่สำคัญที่สุดถือได้ว่าเป็นหัวใจหรือภารกิจหลักของโรงเรียน ในการบริหารงานวิชาการให้มีประสิทธิภาพและส่งผลต่อคุณภาพของผู้เรียนนั้น ผู้บริหารต้องมีการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการ ซึ่งได้แก่ การวางแผนงานวิชาการ การดำเนินการตามแผนงานวิชาการ การประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ และการแก้ไขปรับปรุง

บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัย

วิธีดำเนินการวิจัย ผู้วิจัยได้ดำเนินการตามขั้นตอนซึ่งได้นำเสนอเรียงตามลำดับหัวข้อ
ดังนี้

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
2. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล
3. การเก็บรวบรวมข้อมูล
4. การวิเคราะห์ข้อมูล
5. สถิติที่ใช้

1. ประชากร และกลุ่มตัวอย่าง

1.1 ประชากร ได้แก่ ผู้บริหารและครูผู้สอนโรงเรียนในอำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพังงา ปีการศึกษา 2552 จำนวน 129 คน จำแนกเป็นผู้บริหาร
โรงเรียน จำนวน 14 คน เป็นครูผู้สอน 115 คน

1.2 กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ ผู้บริหารและครูผู้สอนโรงเรียนในอำเภอเกาะยาว จังหวัด
พังงา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพังงา ปีการศึกษา 2552 จำนวน 97 คน จำแนกเป็น
ผู้บริหาร 14 คน ครูผู้สอน 83 คน ซึ่งกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างโดยใช้ตารางของเครจซี่และมอร์
แกน กลุ่มตัวอย่างได้มาโดยใช้การสุ่มแบบแบ่งกลุ่มโดยดำเนินการดังนี้

1) จำแนกโรงเรียนที่ตั้งอยู่ในพื้นที่เกาะยาวใหญ่และเกาะยาวน้อยตามขนาดของ
โรงเรียน

2) จำแนกข้าราชการครูในแต่ละโรงเรียนตามตำแหน่งหน้าที่ที่รับผิดชอบ เป็น 2
กลุ่ม คือผู้บริหารโรงเรียน และครูผู้สอน

3) สุ่มครูในโรงเรียนที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง โรงเรียนละ 6 คน โดยใช้วิธีการสุ่มอย่าง
ง่ายด้วยการจับสลากรายชื่อครูในแต่ละโรงเรียนทีละคนจนครบตามจำนวนที่กำหนดไว้ ส่วน
ผู้บริหารโรงเรียนเลือกจากผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง โรงเรียนละ 1
คน รวมจำนวนกลุ่มตัวอย่าง โรงเรียนละ 7 คน

2. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

2.1 ลักษณะของเครื่องมือ

เครื่องมือในการวิจัยเป็นแบบสอบถามแบบมาตราประมาณค่า จำแนกเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 เป็นคำถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 เป็นคำถามเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน จำแนกเป็น 4 ด้าน คือ

- ด้านการวางแผนงานวิชาการ จำนวน 12 ข้อ
- ด้านการดำเนินการตามแผนงานวิชาการ จำนวน 10 ข้อ
- ด้านการประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ จำนวน 10 ข้อ
- ด้านการแก้ไขปรับปรุง จำนวน 11 ข้อ

ตอนที่ 3 เป็นคำถามปลายเปิดเกี่ยวกับปัญหาและข้อเสนอแนะในการบริหารงานวิชาการ

2.2 การสร้างและการตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ

การสร้างและตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือผู้วิจัยได้ดำเนินการตามลำดับขั้นตอน ดังนี้

2.2.1 ศึกษาเอกสาร ตำรา และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

2.2.2 สร้างข้อคำถามให้ครอบคลุมกระบวนการบริหารงานวิชาการ ในด้านการวางแผนงานวิชาการ ด้านการดำเนินการตามแผนงานวิชาการ ด้านการประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ และด้านการแก้ไขปรับปรุง

2.2.3 นำแบบสอบถามไปให้อาจารย์ที่ปรึกษาตรวจเนื้อหาแล้วนำมาปรับปรุงแก้ไขให้สมบูรณ์

2.2.4 นำแบบสอบถามไปให้ผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 3 คน ตรวจสอบพิจารณาความตรง โดยใช้แบบประเมินความสอดคล้อง IOC (Index of Congruence) ผลการพิจารณาปรากฏว่ามีความสอดคล้องระหว่าง 0.67 ถึง 1.00 (ดังรายละเอียดในภาคผนวก)

2.2.5 นำแบบสอบถามที่ปรับปรุงแล้วไปจัดทำเป็นฉบับสมบูรณ์เพื่อนำไปเก็บรวบรวมข้อมูล

3. วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูลผู้วิจัยได้ทำการเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยตนเอง โดยดำเนินการในระหว่างวันที่ 9 – 21 ตุลาคม 2552 ดังนี้

3.1 ขอนหนังสือจากสาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ถึงผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพังงา เพื่อขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

3.2 นำส่งแบบสอบถามพร้อมหนังสือขออนุญาตให้เก็บรวบรวมข้อมูลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพังงา ไปยังโรงเรียนกลุ่มตัวอย่าง พร้อมนัดหมายวันเวลาในการขอรับแบบสอบถามคืน ปรากฏว่า

ครั้งที่ 1 ส่งแบบสอบถามไป 97 ฉบับ ได้รับคืนมา 78 ฉบับ

ครั้งที่ 2 ส่งแบบสอบถามไป 19 ฉบับ ได้รับคืนมา 13 ฉบับ

ครั้งที่ 3 ส่งแบบสอบถามไป 6 ฉบับ ได้รับคืนมา 6 ฉบับ

แบบสอบถามที่ส่งไป จำนวน 122 ฉบับ ได้รับคืน 97 ฉบับ แบบสอบถามที่ได้รับคืน คิดเป็นร้อยละ 100

4. การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลผู้วิจัยวิเคราะห์โดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์คำนวณค่าทางสถิติ ดังนี้

4.1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม วิเคราะห์โดยการหาค่าร้อยละ

4.2 การปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน วิเคราะห์โดยการหาค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงมาตรฐาน แล้วแปลผลตามเกณฑ์ ดังนี้ (บุญชม ศรีสะอาด 2541: 4)

4.51 – 5.00 หมายถึง มีการดำเนินการในระดับ มากที่สุด

3.51 – 4.50 หมายถึง มีการดำเนินการในระดับ มาก

2.51 – 3.50 หมายถึง มีการดำเนินการในระดับ ปานกลาง

1.51 – 2.50 หมายถึง มีการดำเนินการในระดับ น้อย

1.00 – 1.50 หมายถึง มีการดำเนินการในระดับ น้อยที่สุด

4.3 การเปรียบเทียบการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนจำแนกตามพื้นที่ซึ่งเป็นที่ตั้งของโรงเรียน วิเคราะห์โดยการทดสอบค่าที่

4.4 ปัญหาและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน
วิเคราะห์โดยใช้การแจกแจงความถี่

5. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ประกอบด้วย

5.1 สถิติพื้นฐาน ได้แก่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน

5.2 สถิติที่ใช้ในการทดสอบสมมติฐาน ได้แก่ การทดสอบค่าที

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล ผู้วิจัยได้จำแนกเป็น 4 ตอน เรียงตามลำดับหัวข้อ ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 การปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียน

ตอนที่ 3 เปรียบเทียบการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียน

ตอนที่ 4 ปัญหาและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงาน วิชาการของผู้บริหาร โรงเรียน

รายละเอียดเกี่ยวกับผลการวิเคราะห์ข้อมูล ปรากฏดังรายละเอียดซึ่งจะนำเสนอเรียง ตามลำดับดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม ปรากฏดัง รายละเอียดใน ตารางที่ 4.1

ตารางที่ 4.1 แสดงร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามตำแหน่งหน้าที่และพื้นที่ซึ่งเป็นที่ตั้ง ของโรงเรียน

รายการ	จำนวน	ร้อยละ
1. ตำแหน่งหน้าที่	97	100
1.1 ผู้บริหาร โรงเรียน	14	14.40
1.2 ครูผู้สอน	83	85.60
2. พื้นที่ซึ่งเป็นที่ตั้งของโรงเรียน	97	100
2.1 ตั้งอยู่ในพื้นที่เกาะขาวน้อย	35	36.10
2.2 ตั้งอยู่ในพื้นที่เกาะขาวใหญ่	62	63.90

จากตารางที่ 4.1 แสดงว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นครูผู้สอน และปฏิบัติงานในโรงเรียนที่ตั้งอยู่ในพื้นที่เกาะยาวใหญ่

ตอนที่ 2 การปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนในอำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา ปรากฏดังรายละเอียดในตารางที่ 4.2 – 4.6

ตารางที่ 4.2 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนในอำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา จำแนกเป็นรายด้าน

ด้าน	\bar{X}	S.D.	แปลผล
1. การวางแผนงานวิชาการ	3.50	0.83	ปานกลาง
2. การดำเนินการตามแผนงานวิชาการ	3.37	0.84	ปานกลาง
3. การประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ	3.31	0.80	ปานกลาง
4. การแก้ไขปรับปรุง	3.38	0.85	ปานกลาง
รวม	3.39	0.83	ปานกลาง

จากตารางที่ 4.2 แสดงว่า ผู้บริหารโรงเรียนในอำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา มีการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการโดยรวมและรายด้าน อยู่ในระดับปานกลาง เรียงตามลำดับจากค่าเฉลี่ยสูงสุด ได้แก่ ด้านการวางแผนงานวิชาการ ด้านการแก้ไขปรับปรุง ด้านการดำเนินการตามแผนงานวิชาการ และด้านการประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ ตามลำดับ เมื่อพิจารณาการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน ในแต่ละด้าน จำแนกเป็นรายข้อ ปรากฏดังรายละเอียดตารางที่ 4.3 – 4.6

ตารางที่ 4.3 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนในอำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา ด้านการวางแผนงานวิชาการ จำแนกเป็นรายชื่อ

รายการ	\bar{X}	S.D.	แปลผล
1. การศึกษาและวิเคราะห์หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2544	3.76	0.91	มาก
2. การกำหนดโครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และเป้าหมายของโรงเรียนและหน่วยงานต้นสังกัด	4.22	0.77	มาก
3. การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาในแต่ละกลุ่มสาระ	4.32	0.77	มาก
4. การจัดครูเข้าสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับความรู้ความสามารถ และความถนัดของครูแต่ละคน	4.46	0.84	มาก
5. การจัดทำตารางสอนของครูให้สอดคล้องกับธรรมชาติของกลุ่มสาระการเรียนรู้หรือผู้เรียน	3.55	0.90	มาก
6. การสำรวจและจัดทำทะเบียนแหล่งเรียนรู้ในชุมชนเพื่อนำมาใช้ในการจัดการเรียนรู้	2.59	0.92	ปานกลาง
7. การวิเคราะห์ความต้องการในการใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้	2.81	0.70	ปานกลาง
8. การวางแผนผลิตและจัดหาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี เพื่อใช้ในการจัดการเรียนรู้	2.92	0.80	ปานกลาง
9. การจัดวางระเบียบหรือแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลของสถานศึกษา	3.34	0.89	ปานกลาง
10. การจัดสร้างและวิเคราะห์คุณภาพเครื่องมือในการวัดผลและประเมินผลผู้เรียน	3.70	0.86	มาก
11. การจัดทำแนวปฏิบัติในการประเมินผู้เรียนเป็นรายบุคคล	4.02	0.77	มาก
12. การจัดวางแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิจัยในชั้นเรียนของครู	2.36	0.86	น้อย
รวม	3.50	0.83	ปานกลาง

จากตารางที่ 4.3 แสดงว่า ผู้บริหารโรงเรียนในอำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา มีการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการ โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง อย่างไรก็ตามเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อปรากฏว่ารายการที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ การจัดครูเข้าสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับความรู้ความสามารถ และความถนัดของครูแต่ละคน ส่วนรายการที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ การจัดวางแผนปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิจัยในชั้นเรียนของครู

ตารางที่ 4.4 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกระบวนการ
บริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนในอำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา
ด้านการดำเนินการตามแผนงานวิชาการ จำแนกเป็นรายชื่อ

รายการ	\bar{X}	S.D.	แปลผล
1. การดูแลและอำนวยความสะดวกในการนำหลักสูตรการศึกษา ขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2544 ไปใช้ในสถานศึกษา	3.69	0.83	มาก
2. การดูแลและอำนวยความสะดวกในการนำหลักสูตรสถานศึกษา ไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ในแต่ละกลุ่มสาระ	4.20	0.66	มาก
3. การดูแลและอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนรู้ของครู	3.94	0.81	มาก
4. การดูแลและอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนรู้ให้เป็นไป ตามตารางเวลาที่กำหนดไว้	3.61	0.84	มาก
5. การดูแลและอำนวยความสะดวกในการใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิ ปัญญาในท้องถิ่นของครู	2.59	1.01	ปานกลาง
6. การดูแลและอำนวยความสะดวกในการผลิตและใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี ในการจัดการเรียนรู้ของครู	2.87	0.88	ปานกลาง
7. การดูแลและอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติตามแนวปฏิบัติ เกี่ยวกับการวัดและประเมินผลของสถานศึกษา	3.03	0.86	ปานกลาง
8. การดูแลและอำนวยความสะดวกในการจัดสร้างและวิเคราะห์ คุณภาพของเครื่องมือในการวัดและประเมินผลผู้เรียน	3.35	0.90	ปานกลาง
9. การดูแลและอำนวยความสะดวกในการดำเนินการประเมินผล ผู้เรียนทุกมิติ	4.13	0.73	มาก
10. การดูแลและอำนวยความสะดวกในการจัดทำวิจัยในชั้นเรียน ของครู	2.33	0.83	น้อย
รวม	3.37	0.84	ปานกลาง

จากตารางที่ 4.4 แสดงว่า ผู้บริหารโรงเรียนในอำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา มีการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการ โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง อย่างไรก็ตามเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อปรากฏว่ารายการที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ การดูแลและอำนวยความสะดวกในการนำหลักสูตรสถานศึกษาไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระ ส่วนรายการที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ การดูแลและอำนวยความสะดวกในการจัดทำวิจัยในชั้นเรียนของครู

ตารางที่ 4.5 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกระบวนการ
บริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนในอำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา
ด้านการประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ จำแนกเป็นรายชื่อ

รายการ	\bar{X}	S.D.	แปลผล
1. การประเมินผลการใช้หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2544 ในระดับสถานศึกษา	3.55	0.90	มาก
2. การประเมินผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษา	4.12	0.67	มาก
3. การประเมินผลการจัดการเรียนรู้ของครู	4.07	0.72	มาก
4. การประเมินผลการใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น	2.60	0.90	ปานกลาง
5. การประเมินผลคุณภาพสื่อ หรือนวัตกรรมที่ครูผลิตขึ้น	2.68	0.78	ปานกลาง
6. การประเมินผลการใช้สื่อ นวัตกรรม ในการจัดการเรียนรู้ของครู	2.69	0.71	ปานกลาง
7. การประเมินคุณภาพของเครื่องมือในการวัดและประเมินผลการ เรียนรู้	3.23	0.90	ปานกลาง
8. การประเมินผลการปฏิบัติตามระเบียบ หรือแนวปฏิบัติเกี่ยวกับ การวัดและประเมินผลของสถานศึกษา	3.36	0.92	ปานกลาง
9. การประเมินผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนักเรียนในทุกมิติ	4.43	0.64	มาก
10. การประเมินผลการทำวิจัยในชั้นเรียนของครู	2.35	0.88	น้อย
รวม	3.31	0.80	ปานกลาง

จากตารางที่ 4.5 แสดงว่า ผู้บริหารโรงเรียนในอำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา มีการ
ปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการ โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง อย่างไรก็ตามเมื่อ
พิจารณาเป็นรายชื่อปรากฏว่ารายการที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ การประเมินผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนักเรียน
ในทุกมิติ ส่วนรายการที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ การประเมินผลการทำวิจัยในชั้นเรียนของครู

ตารางที่ 4.6 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกระบวนการ
บริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนในอำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา
ด้านการแก้ไขปรับปรุง จำแนกเป็นรายชื่อ

รายการ	\bar{X}	S.D.	แปลผล
1. การนำผลการประเมินไปใช้ปรับปรุงการบริหารหลักสูตร การศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2544 ในระดับสถานศึกษา	3.59	0.88	มาก
2. การนำผลการประเมินไปใช้ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษาให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และเป้าหมายของ โรงเรียน	4.38	0.67	มาก
3. การนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุง และพัฒนาทักษะใน การจัดการเรียนรู้ของครู	4.06	0.97	มาก
4. การนำผลการประเมินไปใช้ปรับปรุง และพัฒนาการใช้แหล่ง เรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น	2.69	0.98	ปานกลาง
5. การนำผลการประเมินไปใช้ปรับปรุง และพัฒนาการผลิตสื่อและ นวัตกรรมของครู	2.85	0.72	ปานกลาง
6. การนำผลการประเมินไปใช้ปรับปรุง และพัฒนาการใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีของครู	2.96	0.77	ปานกลาง
7. การนำผลการประเมินไปใช้ปรับปรุง และพัฒนาระเบียบหรือ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลของสถานศึกษา	3.26	0.80	ปานกลาง
8. การนำผลการประเมินไปใช้ปรับปรุง และพัฒนาคุณภาพของ เครื่องมือในการวัดและประเมินผลผู้เรียน	3.48	0.87	ปานกลาง
9. การนำผลการประเมินไปใช้เพื่อปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพของ ผู้เรียนทุกมิติ	4.14	0.90	มาก
10. การนำผลการประเมินไปใช้ปรับปรุง และพัฒนาการจัดทำวิจัย ในชั้นเรียนของครู	2.40	0.89	น้อย
11. การนำผลการประเมินไปใช้เพื่อปรับปรุงและพัฒนากระบวนการ บริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน โดยภาพรวม	3.37	0.88	ปานกลาง
รวม	3.38	0.85	ปานกลาง

จากตารางที่ 4.6 แสดงว่า ผู้บริหาร โรงเรียนในอำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา มีการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการ โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง อย่างไรก็ตามเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อปรากฏว่ารายการที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ การนำผลการประเมินไปใช้ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และเป้าหมายของโรงเรียน ส่วนรายการที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ การนำผลการประเมินไปใช้ปรับปรุง และพัฒนาการจัดทำวิจัยในชั้นเรียนของครู

ตอนที่ 3 เปรียบเทียบการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียน

ผลการเปรียบเทียบการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร
โรงเรียนในอำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา จำแนกตามพื้นที่ซึ่งเป็นที่ตั้งของโรงเรียน โดยใช้การ
ทดสอบค่าที ปรากฏดังรายละเอียดในตารางที่ 4.7

ตารางที่ 4.7 การเปรียบเทียบการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร
โรงเรียนในอำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา จำแนกตามพื้นที่ซึ่งเป็นที่ตั้งของโรงเรียน

รายการ	เกาะยวน้อย		เกาะยาวใหญ่		t	p
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.		
1. ด้านการวางแผนงาน วิชาการ	41.74	6.22	42.60	5.40	0.69	0.50
2. ด้านการดำเนินการตาม แผนงานวิชาการ	34.59	5.72	32.22	5.98	1.91	0.06
3. ด้านการประเมินผลการ ดำเนินงานวิชาการ	33.16	5.74	32.94	5.05	0.19	0.85
4. ด้านการแก้ไขปรับปรุง	37.24	6.70	37.08	5.34	0.11	0.91
รวม	36.68	6.10	36.21	5.44	0.42	0.67

จากตารางที่ 4.7 แสดงว่า ผู้บริหาร โรงเรียนซึ่งโรงเรียนตั้งอยู่ในพื้นที่เกาะยวน้อยกับ
ผู้บริหารโรงเรียนซึ่งโรงเรียนตั้งอยู่ในพื้นที่เกาะยาวใหญ่ มีการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงาน
วิชาการทุกด้านไม่แตกต่างกัน

ตอนที่ 4 ปัญหาและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงาน วิชาการของผู้บริหารโรงเรียน

ผลการวิเคราะห์ปัญหาและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน ในอำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา ปรากฏดังรายละเอียดในตารางที่ 4.8 – 4.9

ตารางที่ 4.8 รายการปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการ โรงเรียนในอำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา จำแนกตามความถี่

ปัญหา	ความถี่
ก. ด้านการวางแผนงานวิชาการ	
1. ผู้บริหารโรงเรียนเปิดโอกาสให้ครูมีส่วนร่วมในการวางแผนงานวิชาการ ค่อนข้างน้อย	23
2. แผนงานส่วนใหญ่มาจากความต้องการของผู้บริหารโรงเรียนเพียงฝ่ายเดียว	17
3. การวางแผนงานวิชาการมีการใช้ข้อมูล ที่เป็นสภาพปัญหาที่แท้จริงมา ประกอบค่อนข้างน้อย	11
ข. ด้านการดำเนินการตามแผนงานวิชาการ	
4. ผู้บริหารโรงเรียนไม่สามารถปฏิบัติตามแผนงานวิชาการได้อย่างครบถ้วน	21
5. ผู้บริหารโรงเรียนให้การดูแลและอำนวยความสะดวกในการดำเนินการตาม แผนงานวิชาการค่อนข้างน้อย	20
6. การดำเนินงานตามแผนงานวิชาการไม่มีระบบ	11
ค. ด้านการประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ	
7. การประเมินผลการดำเนินงานไม่ได้กระทำอย่างต่อเนื่อง	18
8. ขาดเครื่องมือในการประเมินผล	17
9. ไม่ได้ดำเนินการในการประเมินผลในรูปคณะกรรมการ	7
ง. ด้านการแก้ไขปรับปรุง	
10. ผู้บริหารโรงเรียนไม่ให้ความสำคัญต่อการนำผลการประเมินมาใช้เป็น แนวทางในการแก้ไขปรับปรุงงานในรอบต่อไป	16
11. การกำหนดแนวทางในการแก้ไขปรับปรุงไม่สอดคล้องกับความเป็นจริง	15
12. การแก้ไขปรับปรุงโดยส่วนใหญ่ไม่ได้ดำเนินการอย่างจริงจัง	11

จากตารางที่ 4.8 แสดงว่า ปัญหาในการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน 3 อันดับแรกที่มีค่าเฉลี่ยสูง ได้แก่ ผู้บริหาร โรงเรียนเปิด โอกาสให้ครูมีส่วนร่วมในการวางแผนงานวิชาการค่อนข้างน้อย ผู้บริหาร โรงเรียนไม่สามารถปฏิบัติตามแผนงานวิชาการได้อย่างครบถ้วน และผู้บริหาร โรงเรียนให้การดูแลและอำนวยความสะดวกในการดำเนินการตามแผนงานวิชาการค่อนข้างน้อย ตามลำดับ

ตารางที่ 4.9 ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการ โรงเรียนใน
อำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา จำแนกตามรายการปัญหา

ข้อเสนอแนะ	ความถี่
ก. ด้านการวางแผนงานวิชาการ	
1. ผู้บริหารโรงเรียนควรเปิดโอกาสให้ครูมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนงานวิชาการให้มากขึ้น	21
2. ผู้บริหารโรงเรียนควรให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายได้เสนอปัญหาและความต้องการเพื่อนำมาใช้เป็นสารสนเทศในการจัดทำแผนงานวิชาการ	16
3. ควรนำข้อมูลและสภาพปัญหาที่เป็นจริงมาประกอบในการวางแผนงานวิชาการ	9
ข. ด้านการดำเนินการตามแผนงานวิชาการ	
4. ผู้บริหารโรงเรียนควรดำเนินงานตามแผนงานวิชาการที่วางไว้ให้ครบถ้วน	19
5. ผู้บริหารโรงเรียนควรให้การดูแลและอำนวยความสะดวกแก่ครูในการปฏิบัติตามแผนงานวิชาการอย่างต่อเนื่อง	17
6. ควรแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและจัดวางระบบการดำเนินงานให้ชัดเจน	10
ค. ด้านการประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ	
7. ผู้บริหารโรงเรียนควรดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง	13
8. ควรสร้างเครื่องมือการประเมินและเกณฑ์การแปลผลให้ได้มาตรฐาน	11
9. ควรดำเนินการประเมินผลในรูปแบบคณะกรรมการ	4
ง. ด้านการแก้ไขปรับปรุง	
10. ผู้บริหารโรงเรียนนำผลการประเมินที่ได้มาใช้เป็นแนวทางในการแก้ไขปรับปรุงงานวิชาการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	14
11. ผู้บริหารโรงเรียนควรกำหนดแนวทางในการแก้ไขปรับปรุงงานและชี้แจงให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ	13
12. ควรกำหนดแนวทางในการแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ	8

จากตารางที่ 4.9 แสดงว่า ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงาน
วิชาการของผู้บริหารโรงเรียน 3 อันดับแรกที่มีค่าเฉลี่ยสูง ได้แก่ ผู้บริหารโรงเรียนควรเปิดโอกาส
ให้ครูมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนงานวิชาการให้มากขึ้น ผู้บริหารโรงเรียนควรดำเนินงานตาม
แผนงานวิชาการที่วางไว้ให้ครบถ้วน และผู้บริหารโรงเรียนควรให้การดูแลและอำนวยความสะดวก
แก่ครูในการปฏิบัติตามแผนงานวิชาการอย่างต่อเนื่อง ตามลำดับ

บทที่ 5

สรุปการวิจัย อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

การสรุปการวิจัย อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ ผู้วิจัยได้นำเสนอเรียงตามลำดับหัวข้อ
ดังนี้

1. สรุปผลการวิจัย

1.1 วัตถุประสงค์ของการวิจัย

1.1.1 เพื่อศึกษาการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร
โรงเรียนในอำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา

1.1.2 เพื่อเปรียบเทียบการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการของ
ผู้บริหารโรงเรียนจำแนกตามสภาพพื้นที่ซึ่งเป็นที่ตั้งของโรงเรียน

1.1.3 เพื่อศึกษาปัญหาและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกระบวนการ
บริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน

1.2 กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ ผู้บริหารและครูผู้สอน โรงเรียนในอำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา
จำนวน 97 คน จำแนกเป็นผู้บริหาร 14 คน เป็นครูผู้สอน 83 คน ซึ่งได้มาโดยใช้การสุ่มแบบ
แบ่งกลุ่ม

1.3 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย เป็นแบบสอบถามแบบมาตราประมาณค่า ซึ่งผู้วิจัยสร้าง
ขึ้นโดยให้ผู้เชี่ยวชาญ เป็นผู้ประเมินค่าความสอดคล้อง

1.4 การเก็บรวบรวมข้อมูล ผู้วิจัยได้ดำเนินการเก็บรวบรวมแบบสอบถามด้วยตนเอง
ในระหว่างวันที่ 9 – 21 ตุลาคม 2552 แบบสอบถามที่ส่งไป จำนวน 97 ฉบับ ได้รับคืนมาจำนวน
97 ฉบับ แบบสอบถามที่ได้รับคืน คิดเป็นร้อยละ 100

1.5 การวิเคราะห์ข้อมูล ดำเนินการดังนี้

1.5.1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม วิเคราะห์โดยใช้ร้อยละ

1.5.2 การปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนใน
อำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา วิเคราะห์โดยหาค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน แล้วแปลผลตาม
เกณฑ์ที่กำหนดไว้

1.5.3 เปรียบเทียบการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนจำแนกตามพื้นที่ซึ่งเป็นที่ตั้งของโรงเรียน วิเคราะห์โดยใช้การทดสอบค่าที

1.5.4 ปัญหาและข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน วิเคราะห์โดยการแจกแจงความถี่

1.6 ผลการศึกษา

1.6.1 ผู้บริหารโรงเรียนในอำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา มีการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการ ทุกด้านอยู่ในระดับปานกลาง เรียงตามลำดับจากค่าเฉลี่ยคะแนนสูงสุด ได้แก่ ด้านการแก้ไขปรับปรุง ด้านการดำเนินการตามแผนงานวิชาการ ด้านการวางแผนงานวิชาการ และด้านการประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ ตามลำดับ

1.6.2 ผู้บริหารโรงเรียนซึ่งโรงเรียนตั้งอยู่ในพื้นที่เกาะยาวน้อยกับผู้บริหารโรงเรียนซึ่งโรงเรียนตั้งอยู่ในพื้นที่เกาะยาวใหญ่ มีการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการ ทุกด้านไม่แตกต่างกัน

1.6.3 ปัญหาการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนที่สำคัญ ได้แก่ ผู้บริหารโรงเรียนเปิดโอกาสให้ครูมีส่วนร่วมในการวางแผนงานวิชาการค่อนข้างน้อย ผู้บริหารโรงเรียนไม่สามารถปฏิบัติตามแผนงานวิชาการได้อย่างครบถ้วน และผู้บริหารโรงเรียนให้การดูแลและอำนวยความสะดวกในการดำเนินการตามแผนงานวิชาการค่อนข้างน้อย ส่วนข้อเสนอแนะในการบริหารงานวิชาการ ได้แก่ ผู้บริหารโรงเรียนควรเปิดโอกาสให้ครูมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนงานวิชาการให้มากขึ้น ผู้บริหารโรงเรียนควรดำเนินงานตามแผนงานวิชาการที่วางไว้ให้ครบถ้วน และผู้บริหารโรงเรียนควรให้การดูแลและอำนวยความสะดวกแก่ครูในการปฏิบัติตามแผนงานวิชาการอย่างต่อเนื่อง

2. อภิปรายผล

จากผลการศึกษาเรื่อง การปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนในอำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา มีประเด็นที่ควรนำมาอภิปรายดังนี้

2.1 จากผลการวิจัยซึ่งพบว่าผู้บริหารโรงเรียนในอำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา มีการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการทุกด้านอยู่ในระดับปานกลาง ซึ่งผลการวิจัยดังกล่าวสอดคล้องกับงานวิจัยของ ชัยวิชิต ตลับเงิน (2546: 29) ที่ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง สภาพการปฏิบัติงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา อำเภอภูพาน จังหวัดขอนแก่น ผลการวิจัยสรุปได้ว่าผู้บริหารมีการปฏิบัติงานวิชาการอยู่ในระดับปานกลาง นอกจากนี้ผลการวิจัยดังกล่าวยังสอดคล้อง

กับงานวิจัยของ จิรภา มาช่วย (2541: 33) ที่ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง กระบวนการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนมัธยมศึกษา ตามการรับรู้ของผู้ช่วยฝ่ายวิชาการ ในสภาพที่เป็นจริง ผลการวิจัยสรุปได้ว่า ผู้ช่วยฝ่ายวิชาการรับรู้ว่ามีปฏิบัติทุกด้านอยู่ในระดับปานกลาง และสอดคล้องกับงานวิจัยของ แชนูไร กนกกังวาน โรจน์ (2542: 38) ที่ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง การปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดเทศบาล เขตการศึกษา 8 ในจังหวัดลำปาง ผลการวิจัยสรุปได้ว่า สภาพการปฏิบัติงานตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ตามกระบวนการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนเทศบาลในภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง

การที่ผู้บริหาร โรงเรียนในอำเภอเกาะยาว มีการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการทุกด้านอยู่ในระดับปานกลาง น่าจะมีสาเหตุมาจาก โรงเรียนในอำเภอเกาะยาวส่วนใหญ่เป็นโรงเรียนขนาดเล็กมีข้อจำกัดเกี่ยวกับทรัพยากรทางการศึกษาเหมือนกัน เช่น อัตรากำลังครู งบประมาณรายหัวของนักเรียน ซึ่งมีผลให้โรงเรียนทุก โรงขาดความพร้อมทั้งด้านวัสดุ อุปกรณ์ ครู มีการย้ายบ่อยทำให้บางช่วงขาดครู และที่ตั้งซึ่งเป็นเกาะที่ความลำบากในการคมนาคม ประกอบกับสภาพเศรษฐกิจของผู้ปกครองที่ไม่ดีนักทำให้ไม่สามารถสนับสนุนด้านงบประมาณให้กับโรงเรียนได้ ซึ่งปัจจัยดังกล่าวอาจส่งผลให้ผู้บริหาร โรงเรียนไม่สามารถดำเนินการบริหารงานวิชาการของ โรงเรียน ได้อย่างเต็มที่ ด้วยเหตุผลดังกล่าวมาข้างต้นจึงน่าจะเป็นสาเหตุทำให้การปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียนในอำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา อยู่ในระดับปานกลาง

2.2 จากผลการวิจัยซึ่งพบว่าผู้บริหาร โรงเรียนที่โรงเรียนตั้งอยู่ในเกาะยาวน้อยกับผู้บริหาร โรงเรียนที่โรงเรียนตั้งอยู่ในเกาะยาวใหญ่ มีการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการ ไม่แตกต่างกัน ซึ่งไม่เป็นไปตามสมมติฐานที่วางไว้

การที่ผู้บริหาร โรงเรียนที่โรงเรียนตั้งอยู่ในเกาะยาวน้อยกับผู้บริหาร โรงเรียนที่โรงเรียนตั้งอยู่ในเกาะยาวใหญ่ มีการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการไม่แตกต่างกัน น่าจะมีสาเหตุมาจาก พื้นที่เกาะยาวน้อยและเกาะยาวใหญ่มีสภาพภูมิประเทศและความเป็นอยู่ของประชากรคล้ายคลึงกัน ประกอบกับผู้บริหาร โรงเรียนในอำเภอเกาะยาวเป็นคนในท้องถิ่น มีคุณวุฒิ และประสบการณ์ในการทำงานที่ใกล้เคียงกัน ครูในโรงเรียนอยู่กันแบบพี่น้อง มีการดำเนินงานร่วมกันเป็นเครือข่าย มีการวางแผนการดำเนินงานร่วมกัน ผู้บริหาร โรงเรียนและครูทุกคนต่างปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนซึ่งมีสภาพปัญหาและความขาดแคลนในลักษณะเดียวกัน ด้วยเหตุผลดังกล่าวมาข้างต้นจึงน่าจะเป็นสาเหตุทำให้ผู้บริหาร โรงเรียนที่โรงเรียนตั้งอยู่ในเกาะยาวน้อยกับผู้บริหาร โรงเรียนที่โรงเรียนตั้งอยู่ในเกาะยาวใหญ่ มีการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการ ไม่แตกต่างกัน

3. ข้อเสนอแนะ

จากผลการวิจัยซึ่งพบว่า ผู้บริหารโรงเรียนในอำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา มีการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการทุกด้านอยู่ในระดับปานกลาง และในด้านการประเมินผลการดำเนินงานวิชาการมีค่าเฉลี่ยต่ำสุด ดังนั้นผู้วิจัยจึงมีข้อเสนอแนะดังนี้

3.1 ข้อเสนอแนะในการนำผลการวิจัยไปใช้

3.1.1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพังงา ควรมีการจัดอบรมสัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน โดยเน้นเรื่องการประเมินผล การดำเนินงานวิชาการ เพื่อให้ผู้บริหารได้เกิดแนวคิดใหม่ ๆ และร่วมกันหาแนวทางในการปรับปรุงการบริหารงานวิชาให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

3.1.2 ผู้บริหารโรงเรียน ควรมีการประชุมร่วมกับคณะครู เพื่อหาแนวทางในการพัฒนาการประเมินผลการดำเนินงานวิชาการให้เหมาะสม โดยเปิดโอกาสให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกส่วนมีส่วนร่วมในการสร้างเกณฑ์การประเมิน และสร้างเครื่องมือการประเมิน ตลอดจนมีส่วนร่วมในขั้นตอนการประเมิน และนำผลการประเมินไปใช้ปรับปรุงการดำเนินงานด้านวิชาการของโรงเรียนให้เหมาะสมมากยิ่งขึ้น

3.2 ข้อเสนอแนะในการวิจัยครั้งต่อไป

ควรมีการศึกษาวิจัยเกี่ยวกับการประเมินผลการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนในอำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา เพื่อนำผลไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาการดำเนินการด้านการประเมินผลการบริหารงานวิชาการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

บรรณานุกรม

บรรณานุกรม

- กมล ภูประเสริฐ (2544) *การบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา* กรุงเทพมหานคร จำกัด ก.พล
กระทรวงการคลัง (2551) “ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ”
ประกาศ ณ วันที่ 28 สิงหาคม 2551
- กระทรวงศึกษาธิการ (2545) *การวิจัยเพื่อการเรียนรู้ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน*
กรุงเทพมหานคร คุรุสภาลาดพร้าว
- _____ (2546) *คู่มือการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นนิติบุคคล*
กรุงเทพมหานคร องค์การรับส่งสินค้าและพัสดุภัณฑ์
- ก่อ สวัสดิพาณิชย์ (2535) *การบริหารงานวิชาการและความเป็นเลิศทางการเรียน*
กรุงเทพมหานคร กองการมัธยมศึกษา กรมสามัญศึกษา
- กิติมา ปรีดีดิลก (2532) *กระบวนการบริหารและการนิเทศการศึกษาเบื้องต้น* กรุงเทพมหานคร
อักษรบัณฑิต
- แจจู่ไร กนกกั้ววานโรจน์ (2542) “การปฏิบัติงานตามกระบวนการบริหารงานวิชาการในโรงเรียน
ประถมศึกษา สังกัดเทศบาล เขตการศึกษา 8” วิทยานิพนธ์ศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต
แขนงวิชาบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
- จำรูญ พรหมสุวรรณ (2533) “การศึกษาความพึงพอใจการทำงานของศึกษาริการอำเภอในภาคใต้
ของประเทศไทย” วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
- จิรภา มาช่วย (2541) “กระบวนการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนมัธยมศึกษา เขตการศึกษา 6
ตามการรับรู้ของหัวหน้าสถานศึกษา ผู้ช่วยฝ่ายวิชาการและหัวหน้าหมวด” วิทยานิพนธ์
ศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต แขนงวิชาบริการการศึกษา
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
- เจริญ งานดี (2547) “การบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์” วิทยานิพนธ์ศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต
แขนงวิชาบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
- ชัยพฤกษ์ เสรีรักษ์ (2543) *ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้มุ่งสู่ผู้เรียนเป็นสำคัญ* กรุงเทพมหานคร
พริกหวานกราฟฟิค

- ชัยวิชิต ตลับเงิน (2546) “การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาอำเภอ
ภูผาม่าน จังหวัดขอนแก่น” ปรินญาณิพนธ์ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต แผนกวิชาบริหาร
การศึกษา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
- ชุมศักดิ์ อินทร์รักษ์ (2545) รูปแบบการบริหารงานวิชาการในเขตพื้นที่การศึกษาในห้าจังหวัด
ชายแดนภาคใต้ ค้นค้นวันที่ 20 กรกฎาคม 2552 จาก
http://eduit.pn.psu.ac.th/education_admin/Staff_Research.doc
- ณรงค์ เบ็ญจศักดิ์ (2550) “การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครศรีธรรมราช เขต 4” ปรินญาณิพนธ์ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
- ทัศนีย์ วงศ์เย็น (2547) “การบริหารงานวิชาการ” ใน *ประมวลสาระชุดวิชาการจัดการสถานศึกษา*
หน่วยที่ 5 หน้า 179-217 นนทบุรี มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช บัณฑิตศึกษา
สาขาวิชาศึกษาศาสตร์
- ธีรพล ขันการณาวี (2547) “การบริหารงานวิชาการอย่างมีคุณภาพ ของผู้บริหารโรงเรียน
มัธยมศึกษา จังหวัดสุพรรณบุรี” วิทยานิพนธ์ปรินญาณิพนธ์ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหาร
การศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร
- ธีระ รุญเจริญ (2545) *การบริหารโรงเรียนยุคปฏิรูปการศึกษา* กรุงเทพมหานคร แอล. ที. เพรส.
- นิพนธ์ กิनावงศ์ (2544) *หลักบริหารการศึกษา* พิษณุโลก สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนเรศวร
- บุญชม ศรีสะอาด (2541) *วิธีการทางสถิติสำหรับการวิจัย* ค้นค้นวันที่ 21 กรกฎาคม 2552 จาก
http://www.kroobannok.com/news_file/p11530351030.pdf
- ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2546) *การบริหารงานวิชาการ* กรุงเทพมหานคร ศูนย์ส่งเสริม
การพิมพ์
- ภิญโญ สาร (2532) *หลักการบริหารการศึกษา* กรุงเทพมหานคร สำนักพิมพ์วัฒนาพานิช
- เมธี ปิไลันธนานนท์ (2525) *การบริหารการศึกษา* กรุงเทพมหานคร พิทักษ์อักษร
- รุ่งชัชดาพร เวหะชาติ (2551) *การบริหารงานวิชาการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน* สงขลา
นำศิลป์โฆษณา
- รุจิร ภู่อาระ (2546) *การบริหารหลักสูตรในสถานศึกษา* กรุงเทพมหานคร บั๊กพอยท์
- วรุณยุพา วิโนทพรรษ์ (2546) “ศึกษการบริการจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานของผู้บริหาร
สถานศึกษา สังกัด กรมสามัญศึกษา จังหวัดสุราษฎร์ธานี” ปรินญาณิพนธ์การศึกษา
มหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ
- วิกิพีเดีย สารานุกรมเสรี ค้นค้นวันที่ 11 กันยายน 2552 จาก <http://th.wikipedia.org/wiki/>

- วิภาดา ธาราศรีสุทธิ และวิบูลย์ โทวณะบุตร (2542) *หลักและทฤษฎีการบริหารการศึกษา*
กรุงเทพมหานคร สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- วิโรจน์ บุญเรือง (2552) ขอบข่ายและภารกิจการบริหารงานวิชาการ คืบค้นวันที่ 19 กรกฎาคม
จาก <http://portal.in.th/inno-roj/pages/1225/>
- ศันสนีย์ เครือชะเอม (2546) “ความสัมพันธ์ระหว่างคุณลักษณะของผู้บริหารกับคุณภาพการ
บริหารงานวิชาการในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา” ปรินญาณิพนธ์
การศึกษามหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ศูนย์การศึกษาทางไกลไทยคม (2546) *โครงการจัดตั้งสถาบันการศึกษาทางไกล* กรุงเทพมหานคร
ราไทยเพรส
- ศูนย์บริการข้อมูลท่องเที่ยวอำเภอเกาะยาว (2550) อำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา คืบค้นวันที่ 11
กันยายน 2552 จาก <http://www.kohyao-info.com>
- สมชาย สังข์ไทย (2549) “การศึกษากระบวนการบริหารและการจัดการสถานศึกษาอย่างมี
วิสัยทัศน์ของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากำแพงเพชร
เขต 1” ปรินญาณิพนธ์ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏ
กำแพงเพชร
- สำนักนโยบายและแผนการศึกษา (2545) *คู่มือโครงการผู้บริหารสถานศึกษาดัชนีแบบ 2545*
กรุงเทพมหานคร สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ
- สุนีย์ เหมะประสิทธิ์ (2551) การบริหารงานวิชาการ คืบค้นวันที่ 21 มีนาคม 2552 จาก
<http://www.nubkk.nu.ac.th/acad/M.Education/m.ed51>
- สุวาทินี สลืออ่อน (2549) “กระบวนการบริหารการศึกษาของโรงเรียนสองภาษาเอกชน ในเขต
กรุงเทพมหานคร” ปรินญาณิพนธ์ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต แผนกวิชาบริหาร
การศึกษา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
- หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพังงาที่ ศธ.ศธ.04097/2409 ลงวันที่ 24 พฤษภาคม 2553 เรื่อง
“ส่งรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน (NT) และการประเมินระดับ
เขตพื้นที่การศึกษาพังงา (LAS)” ถึง ผู้อำนวยการ โรงเรียนในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา
พังงา
- อารีวรรณ อ่วมตานี (2546) การวิจัยเชิงคุณภาพ คืบค้นวันที่ 27 พฤษภาคม 2553 จาก
<http://www.swu.ac.th/president/QA/les1.doc>
- อุทัย ธรรมเดโช (2531) *หลักบริหารการศึกษา* กรุงเทพมหานคร เจ้าพระยาการพิมพ์

อุไร ศรีภวงษ์ และวรัญญา โกสילה (2551) “ความพึงพอใจของครู นักเรียน ต่อการบริหาร
โรงเรียนพงษ์สวัสดิ์พัฒนศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เขต 1” สารนิพนธ์
การศึกษิตตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาการตลาด
โรงเรียนพงษ์สวัสดิ์พัฒนศึกษา

Bruce W. (1978). *Analyzing and Designing Educational Research*. New York: Harcourt Brace
Jovanovich.

Drake, Thelbert L. and William H.Roe. (1986). *The Principalship*. New York: Macmillan.

Ramseyer, John A. and other. (1955). *Factors Affecting Educational Admisnistration, CPEA
Series*. New York: McGraw-Hill.

Smith, Edward W. and others. (1961). *The Education s Encyclopedia*. New Jersey:
PrenticeHall.

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

รายนามผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือ

รายนามผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

- | | |
|---------------------------|--|
| 1. นายโกศล ไสขาว | |
| วุฒิการศึกษา | ศษ.ม. (บริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยศิลปากร |
| ประสบการณ์หรือความชำนาญ | ผู้อำนวยการ โรงเรียน |
| 2. นางนงเยาว์ ศักดาศักดิ์ | |
| วุฒิการศึกษา | คม. (บริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต |
| ประสบการณ์หรือความชำนาญ | ผู้อำนวยการ โรงเรียน |
| 3. นายวิโชติ ชัยชนะ | |
| วุฒิการศึกษา | กศ.ม. (บริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยทักษิณ |
| ประสบการณ์หรือความชำนาญ | ผู้อำนวยการ โรงเรียน |

ภาคผนวก ข

ตำแหน่งสื่อขอความร่วมมือเพื่อการวิจัย

(สำเนา)



ที่ ศธ 0522.16 (บ)/

สาขาวิชาศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช
ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด
จังหวัดนนทบุรี 11120

4 กันยายน 2552

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาเครื่องมือวิจัย

เรียน นายโกศล ไสงขาว

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการการศึกษาคั่นคว่ำอิสระ

จำนวน 1 ชุด

ด้วย นางสาวปภาดา ทองไชย นักศึกษาหลักสูตรบัณฑิตศึกษา แขนงวิชาบริหารการศึกษา สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช ได้รับอนุมัติให้ทำการศึกษาคั่นคว่ำอิสระ เรื่อง การปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียน ในอำเภอเกาะยอ จังหวัดพังงา ตามโครงการศึกษาคั่นคว่ำอิสระที่แนบมาด้วยนี้

การจัดทำศึกษาคั่นคว่ำอิสระเรื่องดังกล่าวนี้ นักศึกษาได้จัดทำเครื่องมือที่จะเก็บรวบรวมข้อมูล และได้รับความเห็นชอบเบื้องต้น จากอาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาคั่นคว่ำอิสระไว้ขั้นหนึ่งแล้ว แต่เพื่อให้เครื่องมือที่จัดทำนั้นมีความครอบคลุมเนื้อหาวิชา แนวปฏิบัติ และสอดคล้องกับหลักและกระบวนการวิจัย ทางสาขาวิชาจึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในฐานะผู้ทรงคุณวุฒิด้านพิจารณาตรวจสอบเครื่องมือวิจัย ได้โปรดพิจารณาตรวจสอบ และให้ความคิดเห็นเพื่อการปรับปรุงเครื่องมือการศึกษาคั่นคว่ำอิสระของนักศึกษาผู้นี้ด้วย สำหรับรายละเอียดอื่นๆ นักศึกษานำเรียนด้วยตนเอง

สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านเป็นอย่างดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ทวีศักดิ์ จินดาอนุรักษ์)

ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาศึกษาศาสตร์

ฝ่ายบัณฑิตศึกษา

โทร. 0-2503-2870

(สำเนา)



ที่ ศธ 0522.16 (บ)/

สาขาวิชาศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด
จังหวัดนนทบุรี 11120

4 กันยายน 2552

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาเครื่องมือวิจัย

เรียน นางนงเยาว์ ศักดาศักดิ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการการศึกษาค้นคว้าอิสระ

จำนวน 1 ชุด

ด้วย นางสาวปภาดา ทองไชย นักศึกษาหลักสูตรบัณฑิตศึกษา แขนงวิชาบริหารการศึกษา สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ได้รับอนุมัติให้ทำการศึกษาค้นคว้าอิสระ เรื่อง การปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน ในอำเภอเกาะยว จังหวัดพังงา ตามโครงการศึกษาค้นคว้าอิสระที่แนบมาด้วยนี้

การจัดทำการศึกษาค้นคว้าอิสระเรื่องดังกล่าวนี้ นักศึกษาได้จัดทำเครื่องมือที่จะเก็บรวบรวมข้อมูล และได้รับความเห็นชอบเบื้องต้น จากอาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระไว้ขั้นหนึ่งแล้ว แต่เพื่อให้เครื่องมือที่จัดทำนั้นมีความครอบคลุมเนื้อหาวิชา แนวปฏิบัติ และสอดคล้องกับหลักและกระบวนการวิจัย ทางสาขาวิชาจึงขอความอนุเคราะห์จากท่าน ในฐานะผู้ทรงคุณวุฒิด้านพิจารณาตรวจสอบเครื่องมือวิจัย ได้โปรดพิจารณาตรวจสอบ และให้ความคิดเห็นเพื่อการปรับปรุงเครื่องมือการศึกษาค้นคว้าอิสระของนักศึกษาผู้นี้ด้วย สำหรับรายละเอียดอื่นๆ นักศึกษาจะนำเรียนด้วยตนเอง

สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านเป็นอย่างดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ทวีศักดิ์ จินดาอนุรักษ์)

ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาศึกษาศาสตร์

ฝ่ายบัณฑิตศึกษา

โทร. 0-2503-2870

(สำเนา)



ที่ ศษ 0522.16 (บ)/

สาขาวิชาศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด
จังหวัดนนทบุรี 11120

4 กันยายน 2552

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาเครื่องมือวิจัย

เรียน นายวิโชติ ชัยชนะ

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการการศึกษาค้นคว้าอิสระ

จำนวน 1 ชุด

ด้วย นางสาวปภาดา ทองไชย นักศึกษาหลักสูตรบัณฑิตศึกษา แผนกวิชาบริหารการศึกษาศา
สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ได้รับอนุมัติให้ทำการศึกษาค้นคว้าอิสระ เรื่อง การ
ปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียน ในอำเภอเกาะยอ จังหวัดพังงา ตามโครงการ
ศึกษาค้นคว้าอิสระที่แนบมาด้วยนี้

การจัดทำการศึกษาค้นคว้าอิสระเรื่องดังกล่าวนี้ นักศึกษาได้จัดทำเครื่องมือที่จะเก็บรวบรวมข้อมูล
และได้รับความเห็นชอบเบื้องต้น จากอาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระไว้ชิ้นหนึ่งแล้ว แต่เพื่อให้เครื่องมือ
ที่จัดทำนั้นมีความครอบคลุมเนื้อหาวิชา แนวปฏิบัติ และสอดคล้องกับหลักและกระบวนการวิจัย ทางสาขาวิชาจึง
ขอความอนุเคราะห์จากท่านในฐานะผู้ทรงคุณวุฒิด้านพิจารณาตรวจสอบเครื่องมือวิจัย ได้โปรดพิจารณาตรวจสอบ
และให้ความคิดเห็นเพื่อการปรับปรุงเครื่องมือการศึกษาค้นคว้าอิสระของนักศึกษาผู้นี้ด้วย สำหรับรายละเอียด
อื่นๆ นักศึกษาจะนำเรียนด้วยตนเอง

สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านเป็นอย่างดี จึง
ขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ทวีศักดิ์ จินคานุรักษ์)

ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาศึกษาศาสตร์

ฝ่ายบัณฑิตศึกษา

โทร. 0-2503-2870

ภาคผนวก ค
รายชื่อโรงเรียนกลุ่มตัวอย่าง

รายชื่อโรงเรียนกลุ่มตัวอย่าง

โรงเรียนที่ตั้งอยู่ในเกาะขาวน้อย

1. โรงเรียนเกาะขาววิทยา
2. โรงเรียนเกาะขาว
3. โรงเรียนบ้านท่าเขา
4. โรงเรียนบ้านน้ำจืด
5. โรงเรียนบ้านริมทะเล

โรงเรียนที่ตั้งอยู่ในเกาะขาวใหญ่

1. โรงเรียนอ่าวกะพ้อ
2. โรงเรียนบ้านคลองดินเหนียว
3. โรงเรียนบ้านพรุใน
4. โรงเรียนบ้านท่าเรือ
5. โรงเรียนอ่าวมะม่วง
6. โรงเรียนบ้านคลองบอน
7. โรงเรียนบ้านคลองเหี้ย
8. โรงเรียนบ้านย่าหมี
9. โรงเรียนบ้านช่องตลาด

ภาคผนวก ง

ผลการประเมินความสอดคล้องของแบบสอบถาม

ตารางที่ 1 แสดงผลการประเมินความสอดคล้อง

ข้อที่	คะแนนผู้เชี่ยวชาญคนที่			คะแนนรวม	ผลการประเมิน	แปลผล
	1	2	3			
ด้านที่ 1						
1.1	1	1	1	3	1	ใช้ได้
1.2	1	1	1	3	1	ใช้ได้
1.3	1	1	1	3	1	ใช้ได้
1.4	1	1	1	3	1	ใช้ได้
1.5	1	1	1	3	1	ใช้ได้
1.6	1	1	1	3	1	ใช้ได้
1.7	1	1	1	3	1	ใช้ได้
1.8	1	1	1	3	1	ใช้ได้
1.9	1	1	1	3	1	ใช้ได้
1.10	1	1	1	3	1	ใช้ได้
1.11	0	1	1	2	0.67	ใช้ได้
1.12	1	1	1	3	1	ใช้ได้
ด้านที่ 2						
2.1	1	1	1	3	1	ใช้ได้
2.2	1	1	1	3	1	ใช้ได้
2.3	1	1	1	3	1	ใช้ได้
2.4	1	1	1	3	1	ใช้ได้
2.5	1	1	1	3	1	ใช้ได้
2.6	1	1	1	3	1	ใช้ได้
2.7	1	1	1	3	1	ใช้ได้
2.8	1	1	1	3	1	ใช้ได้
2.9	1	1	1	3	1	ใช้ได้
2.10	1	1	1	3	1	ใช้ได้

ข้อที่	คะแนนผู้เชี่ยวชาญคนที่			คะแนนรวม	ผลการประเมิน	แปลผล
	1	2	3			
ด้านที่ 3						
3.1	1	1	1	3	1	ใช้ได้
3.2	1	1	1	3	1	ใช้ได้
3.3	1	1	1	3	1	ใช้ได้
3.4	1	1	1	3	1	ใช้ได้
3.5	1	1	1	3	1	ใช้ได้
3.6	1	1	1	3	1	ใช้ได้
3.7	1	1	1	3	1	ใช้ได้
3.8	1	1	1	3	1	ใช้ได้
3.9	1	1	1	3	1	ใช้ได้
3.10	1	1	1	3	1	ใช้ได้
ด้านที่ 4						
4.1	1	1	1	3	1	ใช้ได้
4.2	1	1	1	3	1	ใช้ได้
4.3	1	1	1	3	1	ใช้ได้
4.4	1	1	1	3	1	ใช้ได้
4.5	1	1	1	3	1	ใช้ได้
4.6	1	1	1	3	1	ใช้ได้
4.7	1	1	1	3	1	ใช้ได้
4.8	1	1	1	3	1	ใช้ได้
4.9	1	1	1	3	1	ใช้ได้
4.10	1	1	1	3	1	ใช้ได้
4.11	1	1	1	3	1	ใช้ได้

ภาคผนวก จ
แบบสอบถามการวิจัย

สอบถามเพื่อการวิจัย

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้แบ่งเป็น 3 ตอน คือ
ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม
ตอนที่ 2 การปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน
ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการ
2. การตอบแบบสอบถามนี้ จะไม่มีผลกระทบต่อตัวท่านหรือหน่วยงานของท่านแต่ประการใด เนื่องจากผู้วิจัยจะนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล โดยภาพรวมเท่านั้น และจะเก็บรักษาคำตอบของท่านทุกรายการไว้เป็นความลับ
3. โปรดตอบคำถามทุกข้อตามความเป็นจริง

ตอนที่ 1

ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง [] ตามความเป็นจริงเกี่ยวกับตัวท่าน

1. ตำแหน่งหน้าที่ของท่าน

[] ผู้บริหาร โรงเรียน

[] ครูผู้สอน

2. โรงเรียนของท่านตั้งอยู่ในพื้นที่

[] เกาะขวาน้อย

[] เกาะขวานใหญ่

ตอนที่ 2

การปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียน

คำชี้แจง โปรดพิจารณาว่า ข้อความในแต่ละรายการสอดคล้องกับการปฏิบัติของผู้บริหารโรงเรียนของท่านเพียงใด แล้ว กว่ ลงในช่อง ระดับการปฏิบัติ ตามความเป็นจริงดังนี้

กว่ ในช่อง 5 หมายถึง ผู้บริหารโรงเรียนของท่านมีการดำเนินการในรายการนั้น อยู่ในระดับมากที่สุด

กว่ ในช่อง 4 หมายถึง ผู้บริหารโรงเรียนของท่านมีการดำเนินการในรายการนั้น อยู่ในระดับมาก

กว่ ในช่อง 3 หมายถึง ผู้บริหารโรงเรียนของท่านมีการดำเนินการในรายการนั้น เป็นบางครั้ง

กว่ ในช่อง 2 หมายถึง ผู้บริหารโรงเรียนของท่านมีการดำเนินการในรายการนั้น ในระดับน้อย

กว่ ในช่อง 1 หมายถึง ผู้บริหารโรงเรียนของท่านมีการดำเนินการในรายการนั้น น้อยมากหรือไม่ได้ปฏิบัติเลย

ตัวอย่างการตอบแบบสอบถาม

ข้อที่	รายการ	ระดับการปฏิบัติ					สำหรับ ผู้วิจัย
		5	4	3	2	1	
ด้านการวางแผน							
0	ประชุมครูเพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับงานวิชาการ			<input type="checkbox"/>			

จากการตอบคำถามในตัวอย่าง

ข้อที่ 0 แสดงว่า ผู้บริหารโรงเรียนของท่านมีการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการ ในเรื่องการประชุมครูเพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับงานวิชาการ โดยมีการปฏิบัติเป็นบางครั้ง ท่านจึงกว่ ลงในช่อง 3

ต่อไปนีขอให้ท่านพิจารณาคำถามในแต่ละข้ออย่างรอบคอบ แล้วตอบคำถามตามความเป็นจริง

ข้อ ที่	รายการ	ระดับการปฏิบัติ					สำหรับ ผู้วิจัย
		5	4	3	2	1	
1 ด้านการวางแผนงานวิชาการ ผู้บริหาร โรงเรียนของท่านมีการดำเนินการในเรื่องต่อไปนี้ เพียงใด							
1.1	การศึกษาและวิเคราะห์หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2544						
1.2	การกำหนดโครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และเป้าหมายของโรงเรียนและหน่วยงานต้นสังกัด						
1.3	การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาในแต่ละกลุ่มสาระ						
1.4	การจัดครูเข้าสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับความรู้ความสามารถ และความถนัดของครูแต่ละคน						
1.5	การจัดทำตารางสอนของครูให้สอดคล้องกับธรรมชาติของกลุ่มสาระการเรียนรู้หรือผู้เรียน						
1.6	การสำรวจและจัดทำทะเบียนแหล่งเรียนรู้ในชุมชนเพื่อนำมาใช้ในการจัดการเรียนรู้						
1.7	การวิเคราะห์ความต้องการในการใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี ในการจัดการเรียนรู้						
1.8	การวางแผนผลิตและจัดหาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี เพื่อใช้ในการจัดการเรียนรู้						
1.9	การจัดวางระเบียบหรือแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลของสถานศึกษา						
1.10	การจัดสร้างและวิเคราะห์คุณภาพเครื่องมือในการวัดผลและประเมินผลผู้เรียน						
1.11	การจัดทำแนวปฏิบัติในการประเมินผู้เรียนเป็นรายบุคคล						
1.12	การจัดวางแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิจัยในชั้นเรียนของครู						

ข้อ ที่	รายการ	ระดับการปฏิบัติ					สำหรับ ผู้วิจัย
		5	4	3	2	1	
2 ด้านการดำเนินการตามแผนงานวิชาการ ผู้บริหารโรงเรียนของท่านมีการดำเนินการในเรื่องต่อไปนี้ เพียงใด							
2.1	การดูแลและอำนวยความสะดวกในการนำหลักสูตร การศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2544 ไปใช้ในสถานศึกษา						
2.2	การดูแลและอำนวยความสะดวกในการนำหลักสูตร สถานศึกษาไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ในแต่ละกลุ่มสาระ						
2.3	การดูแลและอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนรู้ของครู						
2.4	การดูแลและอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนรู้ให้ เป็นไปตามตารางเวลาที่กำหนดไว้						
2.5	การดูแลและอำนวยความสะดวกในการใช้แหล่งเรียนรู้และ ภูมิปัญญาในท้องถิ่นของครู						
2.6	การดูแลและอำนวยความสะดวกในการผลิตและใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี ในการจัดการเรียนรู้ของครู						
2.7	การดูแลและอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติตามแนว ปฏิบัติเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลของสถานศึกษา						
2.8	การดูแลและอำนวยความสะดวกในการจัดสร้างและ วิเคราะห์คุณภาพของเครื่องมือในการวัดและประเมินผล ผู้เรียน						
2.9	การดูแลและอำนวยความสะดวกในการดำเนินการ ประเมินผลผู้เรียนทุกมิติ						
2.10	การดูแลและอำนวยความสะดวกในการจัดทำวิจัยในชั้น เรียนของครู						

ข้อ ที่	รายการ	ระดับการปฏิบัติ					สำหรับ ผู้วิจัย
		5	4	3	2	1	
3 ด้านการประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ ผู้บริหาร โรงเรียนของท่านมีการดำเนินการในเรื่องต่อไปนี้ เพียงใด							
3.1	การประเมินผลการใช้หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2544 ในระดับสถานศึกษา						
3.2	การประเมินผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษา						
3.3	การประเมินผลการจัดการเรียนรู้ของครู						
3.4	การประเมินผลการใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น						
3.5	การประเมินผลคุณภาพสื่อ หรือนวัตกรรมที่ครูผลิตขึ้น						
3.6	การประเมินผลการใช้สื่อ นวัตกรรม ในการจัดการเรียนรู้ ของครู						
3.7	การประเมินคุณภาพของเครื่องมือในการวัดและประเมินผล การเรียนรู้						
3.8	การประเมินผลการปฏิบัติตามระเบียบ หรือแนวปฏิบัติ เกี่ยวกับการวัดและประเมินผลของสถานศึกษา						
3.9	การประเมินผลลัพท์ที่เกิดขึ้นกับนักเรียนในทุกมิติ						
3.10	การประเมินผลการทำวิจัยในชั้นเรียนของครู						

ข้อ ที่	รายการ	ระดับการปฏิบัติ					สำหรับ ผู้วิจัย
		5	4	3	2	1	
4 ด้านการแก้ไขปรับปรุง ผู้บริหารโรงเรียนของท่านมีการดำเนินการในเรื่องต่อไปนี้เพียงใด							
4.1	การนำผลการประเมินไปใช้ปรับปรุงการบริหารหลักสูตร การศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2544 ในระดับสถานศึกษา						
4.2	การนำผลการประเมินไปใช้ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษาให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และเป้าหมายของ โรงเรียน						
4.3	การนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุง และพัฒนา ทักษะในการจัดการเรียนรู้ของครู						
4.4	การนำผลการประเมินไปใช้ปรับปรุง และพัฒนาการใช้ แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น						
4.5	การนำผลการประเมินไปใช้ปรับปรุง และพัฒนาการผลิตสื่อ และนวัตกรรมของครู						
4.6	การนำผลการประเมินไปใช้ปรับปรุง และพัฒนาการใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีของครู						
4.7	การนำผลการประเมินไปใช้ปรับปรุง และพัฒนาระเบียบ หรือแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลของ สถานศึกษา						
4.8	การนำผลการประเมินไปใช้ปรับปรุง และพัฒนาคุณภาพของ เครื่องมือในการวัดและประเมินผลผู้เรียน						
4.9	การนำผลการประเมินไปใช้เพื่อปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพ ของผู้เรียนทุกมิติ						
4.10	การนำผลการประเมินไปใช้ปรับปรุง และพัฒนาการจัดทำ วิจัยในเรียนของครู						
4.11	การนำผลการประเมินไปใช้เพื่อปรับปรุงและพัฒนา กระบวนการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร โรงเรียน โดย ภาพรวม						

ตอนที่ 3

ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการ

คำชี้แจง โปรดให้ข้อเสนอแนะและปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารงานวิชาการ
ในแต่ละด้าน

ปัญหา	ข้อเสนอแนะ
1. ด้านการวางแผนงานวิชาการ	
1..... 2..... 3.....	1..... 2..... 3.....
2. ด้านการดำเนินการตามแผนงานวิชาการ	
1..... 2..... 3.....	1..... 2..... 3.....

ปัญหา	ข้อเสนอแนะ
3. ด้านการประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ	
1..... 2..... 3.....	1..... 2..... 3.....
4. ด้านการแก้ไขปรับปรุงการปฏิบัติตามกระบวนการบริหาร	
1..... 2..... 3.....	1..... 2..... 3.....

ขอบคุณที่ท่านกรุณาตอบคำถามทุกข้อตามความเป็นจริง

ประวัติผู้ศึกษา

ชื่อ	นางสาวปภาดา ทองไชย
วัน เดือน ปี	2 มีนาคม 2518
สถานที่เกิด	อำเภอเมือง จังหวัดพังงา
ประวัติการศึกษา	วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์) สถาบันราชภัฏภูเก็ต
สถานที่ทำงาน	โรงเรียนอ่าวมะม่วง อำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา
ตำแหน่ง	ครู คศ.1