

การศึกษาการเจริญเติบโตด้านเงินรับฝาก
ของสหกรณ์ออมทรัพย์ กรมป่าไม้ จำกัด



การศึกษาค้นคว้าอิสระนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
แขนงวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

พ.ศ. 2555

**A Study of the Growth in Deposits of the Royal Forestry
Department Savings and Credit Cooperative Limited**

Mrs. Wilaiwan Nivaswet

An Independent Study Submitted in Partial Fulfillment of the Requirements for
the Degree of Master of Business Administration
School of Management Science
Sukhothai Thammathirat Open University


2012


หัวข้อการศึกษาค้นคว้าอิสระ การศึกษาการเจริญเติบโตด้านเงินรับฝากของสหกรณ์ออมทรัพย์
กรมป่าไม้ จำกัด
ชื่อและนามสกุล นางวิไลวรรณ นิวาสเวช
แขนงวิชา บริหารธุรกิจ
สาขาวิชา วิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
อาจารย์ที่ปรึกษา รองศาสตราจารย์ฐาปนา ฉิ้นไพศาล

การศึกษาค้นคว้าอิสระนี้ ได้รับความเห็นชอบให้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา
ตามหลักสูตรระดับปริญญาโท เมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2556

คณะกรรมการสอบการศึกษาค้นคว้าอิสระ


..... ประธานกรรมการ
(รองศาสตราจารย์ฐาปนา ฉิ้นไพศาล)


..... กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร. กัลยาณี ภาคอัติ)


.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุรีย์ เข้มทอง)
ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาวิทยาการจัดการ

ชื่อการศึกษาค้นคว้าอิสระ การศึกษาการเจริญเติบโตด้านเงินรับฝากของสหกรณ์ออมทรัพย์
กรมป่าไม้ จำกัด

ผู้ศึกษา นางวิไลวรรณ นิवासเวช รหัสนักศึกษา 2543007054 **ปริญญา** บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
อาจารย์ที่ปรึกษา รองศาสตราจารย์สุภาปนา ฉันทไพศาล **ปีการศึกษา** 2555

บทคัดย่อ

การศึกษานี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษา (1) ลักษณะการเจริญเติบโตด้านเงินรับฝากของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด และ (2) ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยส่วนบุคคลกับการเจริญเติบโตด้านเงินรับฝากของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด

การศึกษานี้เป็นการวิจัยเชิงสำรวจ กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ คือสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด จำนวน 344 คน จากจำนวนประชากรทั้งหมด 2,000 คน ที่ปฏิบัติงานอยู่ในกรมป่าไม้และกรมอุทยานแห่งชาติสัตว์ป่าและพันธุ์พืช กรุงเทพมหานคร เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษาเป็นแบบสอบถาม การวิเคราะห์ข้อมูลใช้สถิติ ได้แก่ ค่าความถี่ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน การทดสอบค่าไคสแควร์ และใช้การวิเคราะห์เอกสารที่เกี่ยวข้องกับงบการเงินย้อนหลัง 8 ปี ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2547 – พ.ศ. 2555 ของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด

ผลการศึกษาพบว่า (1) ความคิดเห็นของสมาชิกต่อการเจริญเติบโตด้านเงินรับฝากของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด สรุปได้ว่าในช่วง 8 ปี ที่ผ่านมา พ.ศ. 2547 – พ.ศ. 2555 สหกรณ์มีปริมาณเงินรับฝากเพิ่มขึ้นทุกปี และทุกประเภทบัญชี (2) ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยส่วนบุคคลกับระดับความคิดเห็นของสมาชิกด้านเงินรับฝากในภาพรวม ผลการทดสอบสมมติฐาน พบว่า อายุ สถานภาพ และ รายได้ต่อเดือน มีความสัมพันธ์กับระดับความคิดเห็นของสมาชิกด้านเงินรับฝากในภาพรวมอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ส่วน เพศ ประเภทการเป็นสมาชิก ระยะเวลาการเป็นสมาชิก และความถี่ในการใช้บริการด้านเงินรับฝากต่อปี ไม่มีความความสัมพันธ์กับระดับความคิดเห็นของสมาชิกด้านเงินรับฝาก

คำสำคัญ การเจริญเติบโตด้านเงินรับฝาก สหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด

Independent Study title: A Study of the Growth in Deposits of the Royal Forestry Department Savings and Credit Cooperative Limited

Author: Mrs. Wilaiwan Nivaswet; **ID:** 2543007054;

Degree: Master of Business Administration;

Independent Study advisor: Thapana Chinpaisal, Associate Professor;

Academic year: 2012

Abstract

The objectives of this study were : (1) to study the characteristics of the growth in deposits of the Royal Forestry Department Savings and Credit Cooperative Limited ; and (2) to study the relationship between personal factors and members' opinion on deposit growth.

This study was a survey research. The sample group consisted of 344 members of the Royal Forestry Department Savings and Credit Cooperative Limited selected from the total of 2,000 members in the Royal Forestry Department and the Department of National Parks Wildlife and Plant Conservation, Bangkok. Data were collected by a questionnaire and analyzed by frequency, percentage, mean, standard deviation and chi square. Additional documentary data was obtained from the financial accounts of the Royal Forestry Department Savings and Credit Cooperative Limited during the years 2004-2012.

The results of this study were as follows : (1) the deposits in every kind of savings account increased over the 8-year period 2004-2012; (2) the relationship between personal factors and members' opinion on deposit growth, hypothesis testing showed that the factors of age, status and income per month were related to members' opinion on deposit growth at the statistical significance of .05 level. While the factors of sex, type of membership, length of membership and frequency of deposit service using per year were not related to members' opinion on deposit growth.

Keywords: Deposit growth, Royal Forestry Department Savings and Credit Cooperative Limited

กิตติกรรมประกาศ

การศึกษาค้นคว้าอิสระฉบับนี้ ผู้ศึกษาได้รับความอนุเคราะห์เป็นอย่างดีจาก รองศาสตราจารย์ธัญปนา ฉันทไพศาล อาจารย์ที่ปรึกษาที่ได้กรุณาให้คำแนะนำและติดตามผล การศึกษาค้นคว้าอิสระนี้อย่างใกล้ชิดเสมอมา นับตั้งแต่เริ่มต้นจนสำเร็จเรียบร้อยสมบูรณ์ ผู้ศึกษา รู้สึกซาบซึ้งในความกรุณาของท่านเป็นอย่างยิ่ง

ผู้ศึกษาขอขอบพระคุณผู้บริหาร รองผู้จัดการส่วนการเงิน ผู้จัดการฝ่ายและเจ้าหน้าที่ ฝ่ายต่างๆ ของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด ที่ได้ให้ข้อมูลที่นำมาใช้ประกอบในการศึกษาค้นคว้าอิสระในครั้งนี้ อีกทั้งขอขอบพระคุณเจ้าหน้าที่มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช และ ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการทำการศึกษาค้นคว้าอิสระฉบับนี้ทุกท่านที่ได้กรุณาช่วยเหลือ แนะนำ และได้สนับสนุนด้วยดีตลอดมา

ผลการศึกษานี้ หวังว่าจะเป็นประโยชน์แก่ผู้ที่สนใจ โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้ที่ทำงานเกี่ยวกับสหกรณ์ออมทรัพย์

วิไลวรรณ นิवासเวช

พฤษภาคม 2556



สารบัญ

	หน้า
บทคัดย่อภาษาไทย	ง
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ	จ
กิตติกรรมประกาศ	ฉ
สารบัญตาราง	ฅ
สารบัญภาพ	ฉ
บทที่ 1 บทนำ	1
ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา	1
วัตถุประสงค์การศึกษา	3
กรอบแนวคิดการศึกษา	3
สมมติฐานการศึกษา	4
ขอบเขตการศึกษา	4
นิยามศัพท์เฉพาะ	5
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	5
บทที่ 2 ประวัติและข้อบังคับ	6
ประวัติและข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด	6
อุดมการณ์ของสหกรณ์	13
หลักการสหกรณ์	13
ข้อบังคับ สหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด พ.ศ.2547	14
บทที่ 3 วรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง	58
แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการออม	58
งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	64
บทที่ 4 วิธีดำเนินการศึกษา	67
ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง	67
เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา	68
การทดสอบเครื่องมือ	70
วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล	70
การวิเคราะห์ข้อมูล	71

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
บทที่ 5 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	73
ตอนที่ 1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับปัจจัยด้านบุคลิกของกลุ่มตัวอย่าง	74
ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์ระดับความคิดเห็นของสมาชิกด้านเงินรับฝากของ สหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด	81
ตอนที่ 3 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยด้านบุคลิก กับระดับความคิดเห็นของสมาชิกด้านเงินรับฝาก	87
บทที่ 6 สรุปการศึกษา อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ	103
สรุปการศึกษา	103
อภิปรายผล	109
ข้อเสนอแนะ	112
บรรณานุกรม	114
ภาคผนวก	117
ก รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบแบบสอบถาม	118
ข แบบสอบถาม	120
ประวัติผู้ศึกษา	126



สารบัญตาราง

	หน้า
ตารางที่ 5.1 จำนวนและร้อยละปัจจัยส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามเพศ	74
ตารางที่ 5.2 จำนวนและร้อยละปัจจัยส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามอายุ	75
ตารางที่ 5.3 จำนวนและร้อยละปัจจัยส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามสถานภาพ	76
ตารางที่ 5.4 จำนวนและร้อยละปัจจัยส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามประเภทสมาชิก	77
ตารางที่ 5.5 จำนวนและร้อยละปัจจัยส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามระยะเวลาการเป็นสมาชิก	78
ตารางที่ 5.6 จำนวนและร้อยละปัจจัยส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามความถี่ ในการใช้บริการด้านเงินรับฝาก	79
ตารางที่ 5.7 จำนวนและร้อยละปัจจัยส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามรายได้ต่อเดือน	80
ตารางที่ 5.8 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของระดับความคิดเห็นด้านเงินรับฝาก ของสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด	81
ตารางที่ 5.9 ข้อมูลค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ปัจจัยด้านการออมเงินต่อระดับ ความคิดเห็น ด้านเงินรับฝากของสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด	82
ตารางที่ 5.10 ข้อมูลค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ปัจจัยด้านนโยบายการรับฝากเงิน และถอนเงินต่อระดับความคิดเห็นด้านเงินรับฝากของสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ กรมป่าไม้ จำกัด	83
ตารางที่ 5.11 ข้อมูลค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ปัจจัยด้านประโยชน์โดยอ้อมจากการ ฝากเงินต่อระดับความคิดเห็นด้านเงินรับฝากของสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ กรมป่าไม้ จำกัด	84
ตารางที่ 5.12 ข้อมูลค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ปัจจัยด้านความปลอดภัย ต่อระดับความคิดเห็น ด้านเงินรับฝากของสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ กรมป่าไม้ จำกัด	84

สารบัญตาราง (ต่อ)

	หน้า
ตารางที่ 5.13 ข้อมูลค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ปัจจัยด้านช่องทางการทำธุรกรรม ด้านเงินฝาก ต่อระดับความคิดเห็นด้านเงินรับฝากของสมาชิกสหกรณ์ ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด	85
ตารางที่ 5.14 ข้อมูลค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ปัจจัยด้านการให้บริการ ของเจ้าหน้าที่ ต่อระดับความคิดเห็นด้านเงินรับฝากของสมาชิกสหกรณ์ ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด	86
ตารางที่ 5.15 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยส่วนบุคคลด้านเพศ กับระดับความคิดเห็นของสมาชิกด้านเงินรับฝากในภาพรวม	87
ตารางที่ 5.16 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยส่วนบุคคลด้านอายุ กับระดับความคิดเห็นของสมาชิกด้านเงินรับฝากในภาพรวม	88
ตารางที่ 5.17 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยส่วนบุคคลด้านสถานภาพ กับระดับความคิดเห็นของสมาชิกด้านเงินรับฝากในภาพรวม	89
ตารางที่ 5.18 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยส่วนบุคคลด้านประเภท สมาชิกกับระดับความคิดเห็นของสมาชิกด้านเงินรับฝากในภาพรวม	90
ตารางที่ 5.19 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยส่วนบุคคลด้านระยะเวลา การเป็นสมาชิกกับระดับความคิดเห็นของสมาชิกด้านเงินรับฝากในภาพรวม	91
ตารางที่ 5.20 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยส่วนบุคคลด้านความถี่ ในการใช้บริการด้านเงินรับฝากต่อปี กับระดับความคิดเห็นของสมาชิก ด้านเงินรับฝากในภาพรวม	92
ตารางที่ 5.21 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยส่วนบุคคลด้านรายได้ต่อเดือน กับระดับความคิดเห็นของสมาชิกด้านเงินรับฝากในภาพรวม	93

สารบัญภาพ

	หน้า
ภาพที่ 2.1	ตราของสหกรณ์ 15
ภาพที่ 2.2	แผนภูมิโครงสร้างองค์กร สหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด 57
ภาพที่ 5.1	จำนวนตัวอย่างจำแนกตามเพศ 74
ภาพที่ 5.2	จำนวนตัวอย่างจำแนกตามอายุ 75
ภาพที่ 5.3	จำนวนตัวอย่างจำแนกตามสถานภาพ 76
ภาพที่ 5.4	จำนวนตัวอย่างจำแนกตามประเภทสมาชิก 77
ภาพที่ 5.5	จำนวนตัวอย่างจำแนกตามระยะเวลาการเป็นสมาชิก 78
ภาพที่ 5.6	จำนวนตัวอย่างจำแนกตามความถี่ในการใช้บริการด้านเงินรับฝาก ต่อปี 79
ภาพที่ 5.7	จำนวนตัวอย่างจำแนกตามรายได้ต่อเดือน 80
ภาพที่ 5.8	แผนภูมิปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์และอัตราการเจริญเติบโต ระหว่างปี พ.ศ. 2547 – พ.ศ. 2555 90
ภาพที่ 5.9	แผนภูมิปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ และอัตราการเจริญเติบโต ระหว่างปี พ.ศ. 2547 – พ.ศ. 2555 95
ภาพที่ 5.10	แผนภูมิปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์เกษียณเปี่ยมสุข และ อัตราการเจริญเติบโต ระหว่างปี พ.ศ. 2547 – พ.ศ. 2555 97
ภาพที่ 5.11	แผนภูมิปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์อ่อนกประสงค์ และ อัตราการเจริญเติบโต ระหว่างปี พ.ศ. 2547 – พ.ศ. 2555 98
ภาพที่ 5.12	แผนภูมิปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์สมาชิกสมทบ และ อัตราการเจริญเติบโต ระหว่างปี พ.ศ. 2547 – พ.ศ. 2555 99
ภาพที่ 5.13	แผนภูมิปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษสมาชิกสมทบ และ อัตราการเจริญเติบโต ระหว่างปี พ.ศ. 2547 – พ.ศ. 2555 100
ภาพที่ 5.14	แผนภูมิปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์อ่อนกประสงค์สมาชิกสมทบ และ อัตราการ ระหว่างปี พ.ศ. 2547 – พ.ศ. 2555 101

บทที่ 1

บทนำ

1. ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

เมื่อพูดถึงสหกรณ์ออมทรัพย์ (Savings Cooperative) คนทั่วไปก็จะนึกถึงการเป็นแหล่งเงินกู้ของสมาชิกสหกรณ์ มีเงินกู้สามัญ เงินกู้ฉุกเฉิน เงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัย โดยเฉพาะอย่างยิ่งในหมู่ข้าราชการจะคุ้นเคยกับสหกรณ์ออมทรัพย์เป็นอย่างดีเนื่องจากได้พึ่งพาและอาศัยบริการการเงินจากสหกรณ์ออมทรัพย์ของหน่วยราชการนั้นๆ อยู่เสมอ นอกจากการให้บริการทางการเงินเบื้องต้นแก่กลุ่มสมาชิกของตนเองแล้ว สหกรณ์ออมทรัพย์ในภาพรวมยังมีบทบาทที่สำคัญไม่แพ้สถาบันการเงิน (ธนาคาร) ในระบบเศรษฐกิจของประเทศ ที่จริงแล้วสหกรณ์ออมทรัพย์ถือเป็นสถาบันการเงินรูปแบบหนึ่งที่มีบทบาทในการระดมเงินออมของประชาชนซึ่งอาจเป็นรายย่อยน้อย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้สมาชิกเข้มงวดกับการออมทรัพย์เพื่อจะได้มีเงินไว้ใช้ในยามจำเป็น เนื่องจากเงินออมที่ได้จากสมาชิกก็จะนำไปลงทุนต่อหรือให้กู้ยืมแก่สมาชิกต่อไป

ระบบสหกรณ์ออมทรัพย์ มีจุดเด่นที่ทุนเรือนหุ้นอันเป็นแหล่งเงินทุนภายในที่สำคัญของสหกรณ์ ซึ่งจะเพิ่มขึ้นตลอดเวลาทำให้สหกรณ์มีเงินทุนสำหรับการขยายผลการดำเนินงานให้เติบโตขึ้นก่อนข้างสม่ำเสมอ นอกจากทุนเรือนหุ้นแล้ว เงินรับฝากจากสมาชิกก็เป็นแหล่งเงินทุนภายในที่สำคัญที่สหกรณ์ออมทรัพย์ใช้เป็นแหล่งทุนในการดำเนินงาน ฉะนั้น จึงอาจกล่าวได้ว่าสหกรณ์ออมทรัพย์จะสามารถดำเนินกิจการไปได้ด้วยดี ส่วนหนึ่งขึ้นอยู่กับการมีส่วนร่วมในการดำเนินธุรกิจของสมาชิกกับสหกรณ์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการออมทั้งที่อยู่ในรูปของทุนเรือนหุ้น และเงินรับฝาก ซึ่งการที่สมาชิกจะออมเงินกับสหกรณ์ในปริมาณหรือรูปแบบใด ปัจจัยหนึ่งที่จะส่งผลกระทบ คือ ภาวะเศรษฐกิจ ฉะนั้นหากสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจไม่เอื้ออำนวย อาจส่งผลกระทบต่อทั้งทางตรงและทางอ้อมต่อกิจการสหกรณ์ได้

ปัจจุบันจำนวนสินทรัพย์ของสหกรณ์ออมทรัพย์ได้เพิ่มสูงขึ้นทำให้สหกรณ์ออมทรัพย์มีความสำคัญในด้านการส่งเสริมการออมอีกสถาบันหนึ่ง อีกทั้งการเติบโตขึ้นของสหกรณ์ออมทรัพย์ยังเป็นประโยชน์ต่อประเทศ ในการที่จะได้นำเงินออมเหล่านี้ไปใช้ในการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศต่อไป จากผลการตรวจสอบบัญชีประจำปี 2554 มีจำนวนสหกรณ์ออมทรัพย์ในประเทศไทยทั้งสิ้น 1,288 สหกรณ์ ประกอบด้วยสมาชิก 2.68 ล้านคน ผลการดำเนินงานส่วนใหญ่

ประสบความสำเร็จมีผลกำไรถึงร้อยละ 97.67 ของจำนวนสหกรณ์ทั้งสิ้น มีสินทรัพย์รวมกว่า 1.27 ล้านล้านบาท หากพิจารณาเปรียบเทียบกับธนาคารพาณิชย์ในประเทศพบว่าสินทรัพย์ในระบบสหกรณ์ออมทรัพย์คิดเป็นร้อยละ 11.33 ของสินทรัพย์รวมในระบบธนาคารพาณิชย์ไทยในปีเดียวกันที่มียอดสินทรัพย์รวมทั้งสิ้น 11.21 ล้านล้านบาท (สารสนเทศสำนักการการเงิน กรมตรวจบัญชีสหกรณ์, 2554) แสดงให้เห็นว่าสหกรณ์ออมทรัพย์นับเป็นสถาบันการเงินที่มีความมั่นคงเป็นอย่างมาก นอกจากนี้สหกรณ์ออมทรัพย์มีข้อได้เปรียบธนาคารในหลายข้อ เช่น การที่ไม่ถือเป็นหน่วยภาษีอากรตามประมวลรัษฎากร ทำให้ไม่มีภาระภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีธุรกิจเฉพาะ และอากรแสตมป์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกรรมทางการเงิน สมาชิกเองก็ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้จากเงินปันผล และเงินฝากบางประเภท

สหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด จึงเป็นอีกหนึ่งสหกรณ์ที่ตระหนักถึงความสำคัญและมุ่งมั่นที่จะสร้างวินัยในการออมให้กับสมาชิก สหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด ได้จดทะเบียนตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2511 เมื่อวันที่ 28 กันยายน 2521 มีวัตถุประสงค์ในการขอจัดตั้งสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด ไว้ 2 ประการ คือ

- 1) ส่งเสริมให้สมาชิกออมทรัพย์โดยการถือหุ้น หรือ ฝากเงินให้สหกรณ์
- 2) ให้เงินกู้แก่สมาชิก สำหรับใช้เพื่อการอันจำเป็น หรือ มีประโยชน์

จากวัตถุประสงค์ในการขอจัดตั้งแสดงให้เห็นว่าคณะผู้จัดตั้ง ได้ให้ความสำคัญของการออมทั้งในรูปแบบของ ทุนเรือนหุ้นซึ่งเป็นการออมภาคบังคับ ซึ่งจะเพิ่มขึ้นตลอดเวลาทำให้สหกรณ์มีเงินทุนสำหรับการขยายผลการดำเนินงานให้เติบโตขึ้นก่อนข้างสม่ำเสมอ และ เงินรับฝากจากสมาชิกซึ่งเป็นการออมภาคสมัครใจ การออมประเภทนี้ อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อสหกรณ์ ด้านสภาพคล่องได้ เนื่องจากเงิน ฝากของสหกรณ์ สามารถฝากและถอนได้ตลอดเวลา ซึ่งแตกต่างจากทุนเรือนหุ้น ในกรณีที่สหกรณ์ไม่สามารถที่จะคาดการณ์ได้ว่าเงินรับฝากจะมีแนวโน้มที่เพิ่มขึ้นหรือลดลงแล้วนั้น ก็อาจทำให้สหกรณ์ต้องหาแหล่งเงินทุนจากภายนอก เพื่อมารองรับกับความต้องการด้านเงินกู้ที่มีแนวโน้มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งทำให้สหกรณ์อาจต้อง มีต้นทุนที่สูงขึ้น

ดังนั้น ในการศึกษาครั้งนี้ผู้ศึกษาจึงต้องการศึกษาถึงแนวโน้มในการออมของสมาชิก ซึ่งได้แก่ เงินรับฝาก ในช่วงระยะเวลาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2547 ถึง พ.ศ. 2555 ว่าแนวโน้มการออมของสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด นั้นจะเป็นอย่างไร จะมีแนวโน้มที่เพิ่มขึ้น หรือ ลดลง และจะส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด หรือไม่ และผลที่ได้จากการศึกษาในครั้งนี้ ผู้ศึกษาจะนำไปเป็นข้อมูลเพื่อปรับปรุงพัฒนาและนำเสนอแก่ผู้บริหาร เพื่อเป็นข้อมูลในการตัดสินใจ เกี่ยวกับการกำหนดแผนกลยุทธ์ ด้านการออมของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ ต่อไป

2. วัตถุประสงค์การศึกษา

- 2.1 เพื่อศึกษาลักษณะการเจริญเติบโตด้านเงินรับฝาก สหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด
- 2.2 เพื่อศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยส่วนบุคคลกับการเจริญเติบโตด้านเงินรับฝาก สหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด

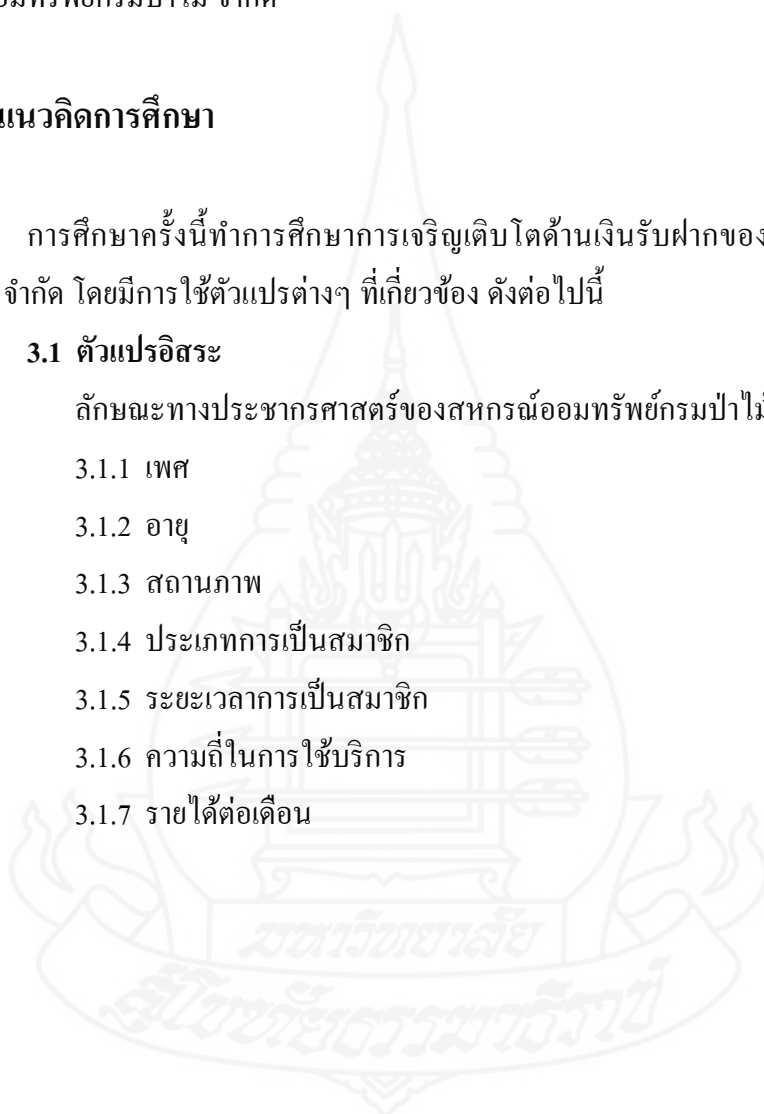
3. กรอบแนวคิดการศึกษา

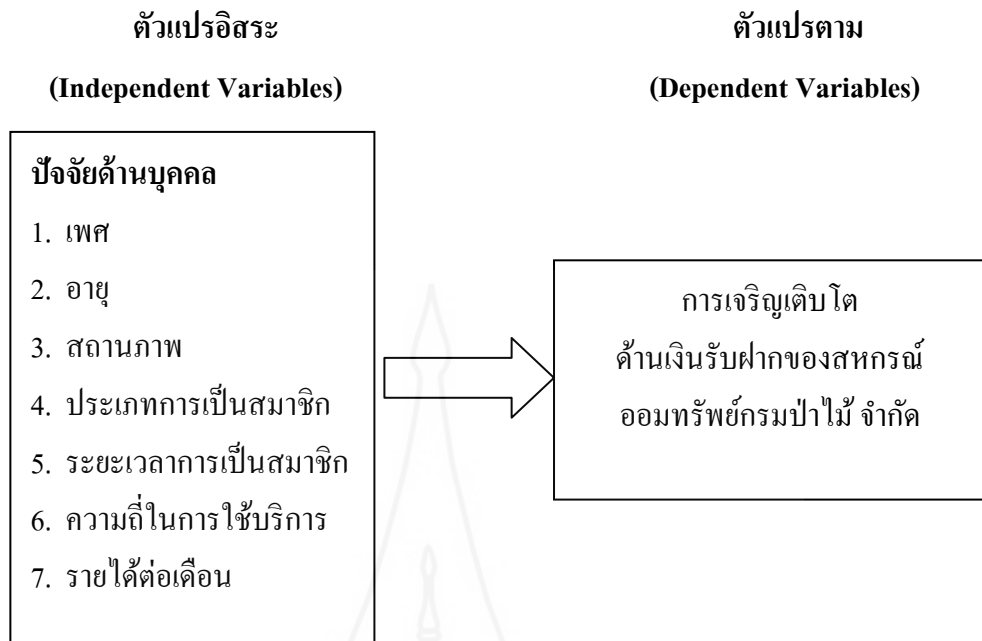
การศึกษานี้ทำการศึกษารายละเอียดด้านเงินรับฝากของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด โดยมีการใช้ตัวแปรต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังต่อไปนี้

3.1 ตัวแปรอิสระ

ลักษณะทางประชากรศาสตร์ของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด ได้แก่

- 3.1.1 เพศ
- 3.1.2 อายุ
- 3.1.3 สถานภาพ
- 3.1.4 ประเภทการเป็นสมาชิก
- 3.1.5 ระยะเวลาการเป็นสมาชิก
- 3.1.6 ความถี่ในการใช้บริการ
- 3.1.7 รายได้ต่อเดือน





ภาพที่ 1.1 กรอบแนวคิดในการศึกษา

4. สมมติฐานการศึกษา

ปัจจัยส่วนบุคคลมีความสัมพันธ์กับการเจริญเติบโตด้านเงินรับฝาก สหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด

5. ขอบเขตการศึกษา

5.1 ด้านเนื้อหา ได้มีการศึกษาและเก็บข้อมูลจาก งบการเงิน รายงานกิจการประจำปีวารสาร และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

5.2 ด้านประชากร ที่ใช้ในการศึกษาคั้งนี้ คือ สมาชิกและสมาชิกสมทบ ที่ปฏิบัติงานอยู่ในกรมป่าไม้ และ กรมอุทยานแห่งชาติสัตว์ป่าและพันธุ์พืช จังหวัดกรุงเทพมหานคร

5.3 ด้านตัวแปร

5.3.1 ตัวแปรอิสระ คือ ลักษณะทางประชากรศาสตร์ของสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้

5.3.2 ตัวแปรตาม คือ การเจริญเติบโตด้านเงินรับฝากของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด

5.4 ด้านระยะเวลา การศึกษาคั้งนี้ใช้เวลาเก็บข้อมูล ตั้งแต่วันที่ 1 – 31 มีนาคม 2556

6. นิยามศัพท์เฉพาะ

- 6.1 สหกรณ์ หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด
- 6.2 สมาชิก หมายถึง ข้าราชการ ข้าราชการบำนาญ ลูกจ้างประจำ ที่สังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และเจ้าหน้าที่สหกรณ์
- 6.3 สมาชิกสมทบ หมายถึง พนักงานราชการ พนักงานจ้างเหมา พนักงานชั่วคราว ที่สังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม คู่สมรสของสมาชิก บุตรของสมาชิก และ บิดามารดาของสมาชิก
- 6.4 ผู้ฝาก หมายถึง สมาชิก และ สมาชิกสมทบ
- 6.5 การเจริญเติบโต หมายถึง การเพิ่มขึ้นของเงินรับฝากสหกรณ์ในช่วงระยะเวลา ตั้งแต่ปีพ.ศ. 2547 ถึง พ.ศ. 2555 เป็นระยะเวลา 8 ปี การศึกษาครั้งนี้จะใช้งบการเงินของสหกรณ์ เป็นเครื่องวัดความเจริญเติบโตด้านเงินรับฝาก โดยวัดจากปริมาณเงินรับฝาก และอัตราส่วนการเจริญเติบโต

7. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ทำให้ทราบถึงลักษณะการเจริญเติบโตของเงินฝากสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด ในช่วงระยะเวลา 8 ปี
- 7.2 ทำให้ทราบถึงความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยส่วนบุคคลที่มีผลต่อการเจริญเติบโตด้านเงินฝากของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด
- 7.3 เพื่อให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด ใช้เป็นข้อมูลพื้นฐาน ในการหาแนวทางขยายธุรกิจของสหกรณ์ โดยนำข้อมูลที่ได้จากการศึกษามาเป็นแนวทางในการวางแผน กำหนด และปรับกลยุทธ์การดำเนินงาน ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น
- 7.4 เพื่อนำผลการศึกษานี้มาเป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ ให้ดียิ่งขึ้นไป

บทที่ 2

ประวัติและข้อบังคับ

1. ประวัติและข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด

1.1 ประวัติความเป็นมาสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด

ปี 2521 “ถนอม เปรมรัศมี” อธิบดีกรมป่าไม้ ในสมัยนั้น ได้มีบันทึกกรมป่าไม้ ถึงข้าราชการกรมป่าไม้ แจ้งให้ทราบถึงหลักการและผลดีต่างๆ ของสหกรณ์ ที่ชี้ให้เห็นทางออกในการแก้ปัญหาเมื่อต้องเผชิญยามขาดส่น ซึ่งสมัยนั้นข้าราชการและลูกจ้างเมื่อคราวอับจน มักกู้หนี้ยืมสินในอัตราดอกเบี้ยที่แพงลิ่วเช่น ร้อยละสิบต่อเดือน และต้องจ่ายอม เพราะกรมป่าไม้สมัยนั้นเอง ก็ไม่มีสถาบันการเงินคอยช่วยเหลือ บันทึกกรมป่าไม้ฉบับนี้จึงนับเป็น จุดเริ่มต้นอย่างแท้จริง ของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด บันทึกฉบับนี้บอกกล่าววัตถุประสงค์ ในการขอ จัดตั้งสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด ไว้ 2 ประการ คือ

- 1) ส่งเสริมให้สมาชิกออมทรัพย์ โดยการถือหุ้น หรือฝากเงินในสหกรณ์
- 2) ให้เงินกู้แก่สมาชิก สำหรับใช้เพื่อการอันจำเป็น หรือมีประโยชน์

การรวมพลังเพื่อการพึ่งพากันและกันตามหลักการสหกรณ์ ของคนในกรมป่าไม้ เพียง 167 ท่าน เงินค่าหุ้น เริ่มต้น 15,570 บาท ในวันนั้น ปีนั้น ได้เติบโตเป็นองค์กรที่มีผู้คนสมัครใจเป็นสมาชิก ในเวลาต่อมาจนถึงวันนี้ มากกว่าหมื่นคน ทุนดำเนินงานกว่าพันล้านบาท กลายเป็นสถาบันการเงินที่คอยช่วยเหลือคนทั้งกรมป่าไม้ และปัจจุบันยังเป็นแหล่งเงินออมที่สำคัญ รวมทั้งบริการที่พัฒนาก้าวไกลเกินหยุดยั้งในทุกวันนี้

สหกรณ์จะจัดตั้งไม่ได้หากกรมป่าไม้ไม่สนับสนุน ในปีเดียวกันนั้น กรมป่าไม้ยังมีหนังสือ ที่ กส. 807/ 7942 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2521 เห็นชอบตาม หลักเกณฑ์ ของสหกรณ์ออมทรัพย์และอนุญาตให้กองคลัง เป็นผู้หักเงินรายได้รายเดือนข้าราชการ และลูกจ้าง ประจำที่เป็นสมาชิกสหกรณ์ เป็นเงินค่าหุ้น เงินงวดชำระหนี้ และค่าธรรมเนียมแรกเข้าของผู้สมัครเป็นสมาชิก ร่วมก่อตั้งทั้ง 167 คน

ดังนั้น หากมองย้อนหลัง สมาชิกคนกรมป่าไม้ในยุคนี้ ต้องไม่ลืมบุคคลที่ร่วมจัดตั้ง ผู้ที่ประชุมได้เลือกตั้งขึ้นมาและเป็นผู้ซึ่งมีอำนาจลงลายมือชื่อในหนังสือขอจดทะเบียนต่อนายทะเบียนสหกรณ์ จำนวน 10 ท่าน ดังนี้

1) นายถนอม เปรมรัศมี	ประธานคณะผู้จัดตั้ง
2) นายเต็ม สมิตินันท์	รองประธาน
3) นายศิเรก สกุนาวงศ์	รองประธาน
4) นายสำลี อินทรไพโรจน์	เหรัญญิก
5) นายไพฑูรย์ หุ่นโย	เลขานุการ
6) นายอุดม บวรณกานนท์	กรรมการ
7) นายสมเพิ่ม กิตตินันท์	กรรมการ
8) นายกัสสปะ อัครนิทัต	กรรมการ
9) นายสมพงษ์ ปิโรตติการ	กรรมการ
10) นายสุนทร โพธิ์กัน	กรรมการ

หลังจากนั้นคณะผู้จัดตั้งทั้ง 10 ท่านนี้ จึงได้ดำเนินการขอจดทะเบียนจัดตั้ง สหกรณ์ โดยได้มีหนังสือจากกรมป่าไม้ ที่ 1/2521 ลงวันที่ 15 กันยายน 2521 ถึงนายทะเบียน สหกรณ์ ขอตั้งสหกรณ์ประเภทสหกรณ์ ออมทรัพย์ ชนิดจำกัด ขึ้นในหมู่ข้าราชการและ ลูกจ้างประจำสังกัดกรมป่าไม้ใช้ชื่อว่า “สหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด”

ยังถือว่าเป็นวันก่อตั้งที่แท้จริงไม่ได้ หากนายทะเบียนยังไม่รับจดทะเบียนให้ถูกต้อง ตามกฎหมาย ต่อมารองปลัดกรุงเทพมหานคร ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการ กรุงเทพมหานคร ได้มี หนังสือ กทม. 9029/17901 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2521 เรื่อง รับจดทะเบียนสหกรณ์ ออมทรัพย์กรมป่า ไม้ จำกัด ไว้ในประเภทของ สหกรณ์ออมทรัพย์ ตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2511 เมื่อวันที่ 28 กันยายน 2521 เลขทะเบียนสหกรณ์ ที่ กพช 45/2521 สำนักงานตั้งอยู่ เลขที่ 61 ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร ดังนั้นจึงถือว่า วันที่ 28 กันยายน ของทุกปีเป็นวันก่อตั้ง สหกรณ์ ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด

เมื่อทุกอย่างในการขอจัดตั้งแล้ว คณะผู้จัดตั้งสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด จึงได้ดำเนินงาน และ จัดการประชุมใหญ่สามัญประจำปี โดยปฏิบัติหน้าที่ประชุมกันครั้งแรกใน วันที่ 14 ธันวาคม พ.ศ. 2521 ซึ่งใน การประชุมครั้งนี้ที่ประชุมได้เห็นชอบในเรื่องต่างๆ ดังนี้

1) กำหนดตราของสหกรณ์ คือ รูปเครื่องหมายกรมป่าไม้ แล้วมีข้อความ “สหกรณ์ออมทรัพย์ กรมป่าไม้ จำกัด” ล้อมไว้ภายในได้

2) กำหนดวันเริ่มประกอบธุรกิจของสหกรณ์ คือ ให้เริ่มประกอบธุรกิจตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2522 เป็นต้นไป

3) ร่างระเบียบของสหกรณ์

- (1) ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากประจำ พ.ศ. 2522
- (2) ระเบียบว่าด้วยเงินกู้สามัญและเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน พ.ศ. 2522
- (3) ระเบียบว่าด้วยการรับจ่ายและเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ พ.ศ. 2522

การประชุมใหญ่สามัญคือหัวใจที่สำคัญของสหกรณ์ สมาชิกทุกคนมีสิทธิหนึ่งเสียงเท่ากัน ไม่ว่าจะ ถือหุ้นเรือนหุ้นมากหรือน้อย การประชุมใหญ่สามัญของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด ได้จัดขึ้นครั้งแรก ในวันที่ 26 ธันวาคม 2521 ณ ห้องประชุมกรมป่าไม้ แต่ด้วยเหตุที่ยังใหม่สมาชิกมาร่วมประชุมไม่ครบ องค์ประชุม จึงเลื่อนการประชุมออกไปภายใน 14 วัน (ตามข้อบังคับ) จึงจัดให้มีการประชุมใหญ่สามัญ ครั้งที่ 1 ขึ้นใหม่ ในวันที่ 8 มกราคม 2522 ซึ่งมีสมาชิกเข้าร่วมประชุม 29 คน ที่ประชุมได้รับทราบการจดทะเบียน สหกรณ์ การกำหนดวงเงินกู้ยืมสำหรับปี 2522 ไว้ไม่เกินหนึ่งล้านบาท และที่ประชุมมีมติให้สหกรณ์สมัคร เข้าเป็นสมาชิกของชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด

เริ่มเปิดดำเนินงานเพื่อให้บริการแก่สมาชิก สหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด เริ่มเปิดดำเนินงานในวันที่ 1 มกราคม 2522 โดยมีเวลา ทำงานตั้งแต่ 8.30 - 16.00 น. และจะรับเงินกู้สามัญในวันที่ 1 - 15 ของเดือน กู้ฉุกเฉินกระทำได้ตลอดเดือน มีเวลารับจ่ายเงิน ตั้งแต่เวลา 9.00 - 15.00 น. จะจ่ายเงินให้ทุกวัน เว้นวันก่อน เงินเดือนออก และวันเงินเดือน ออกจะไม่มี การจ่ายเงิน

ทุนการดำเนินงานของสหกรณ์ ในช่วงแรกของสหกรณ์มีอย่างจำกัด โดยเงินที่นำมาให้สมาชิกกู้จึงมี เพียงเงินค่าหุ้นของสมาชิก เพราะสหกรณ์ยังไม่มีกำหนดระเบียบเกี่ยวกับการรับเงินฝากจากสมาชิก ดังนั้นการกู้เงินของสมาชิกแต่ละท่านต้องใช้วิธีการรอคิว เพื่อสหกรณ์จะได้สะสมการเก็บเงินค่าหุ้นและค่าเก็บ หนี้จากสมาชิกมาจ่ายเป็นเงินกู้ ระยะต่อมาเงินจากสมาชิกเพื่อมาปล่อยให้สมาชิกกู้ จนกระทั่งในปี 2534 สหกรณ์ ได้กำหนดระเบียบการรับฝากเงินจากสมาชิก ประเภทออมทรัพย์พิเศษ จึงได้มีการระดมเงินฝาก ส่วนเงินที่อยู่กับ สมาชิกก็แปลงมาเป็นเงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ จนมีเงินมากพอให้แก่สมาชิกกู้

สำนักงานเปลี่ยนไปตามเวลาแห่งการเติบโต เมื่อการดำเนินงานของสหกรณ์เติบโตตามอายุขัย จำนวน สมาชิกของสหกรณ์ฯ ได้เพิ่มมากขึ้นในแต่ละปี ทำให้พื้นที่ของสำนักงานคับแคบ ไม่เพียงพอต่อการให้บริการ สมาชิก ที่ตั้งสำนักงานสหกรณ์ จึงมีการเปลี่ยนแปลงหลายครั้ง ทั้งนี้เพื่อรองรับการดำเนินงานที่ขยายตัวเพิ่ม มากขึ้น ที่ตั้งสำนักงานสหกรณ์ ในช่วงที่ผ่านมา ผ่านบ้านมาแล้ว 5 หลัง ดังนี้

บ้านหลังที่ 1 กองนิติการ ปี 2521 - 2530 สำนักงานสหกรณ์ตั้งอยู่กับกองนิติการ ชั้น 1 ในขณะนั้น ซึ่งปัจจุบันคือ ฝ่ายการใช้ประโยชน์ที่ดิน กองการอนุญาต อาคารเทียมคมกฤศ กรมป่าไม้

บ้านหลังที่ 2 มุขหลังห้องประชุม 1 ปี 2530 - 2532 สำนักงานสหกรณ์อยู่บริเวณ มุขหลังห้องประชุม 1 อาคารเทียมคมกฤศ กรมป่าไม้ ซึ่งปัจจุบันคือพื้นที่ทำการส่วนหนึ่งของสำนัก สारนเทศ กรมป่าไม้

บ้านหลังที่ 3 กองบำรุง ปี 2532 - 2538 สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด อยู่ห้องทางด้านมุม ขวา ของกองบำรุง ซึ่งก็คืออาคาร กฤตสัมมาพุทธิ สำนักวิชาการป่าไม้ ปัจจุบัน

บ้านหลังที่ 4 ดึก สทก.ชั้น 4 ปี 2538 - 2542 สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด ได้ย้าย ไปอยู่ทางด้านปีกขวา ชั้น 4 อาคาร สทก.

บ้านปัจจุบันหลังที่ 5 ชั้นล่างศูนย์ปฏิบัติการกรมป่าไม้ การปรับเปลี่ยนย้าย สำนักงานเป็นไปตามความจำเป็น อันเนื่องมาจากการเติบโตของสหกรณ์ ในการดำเนิน ธุรกิจรรมใน ด้านต่างๆ ที่เพิ่มมากขึ้น สหกรณ์จึง ได้พยายาม จัดหาสำนักงานที่มีลักษณะถาวรมากขึ้น จนเมื่อ วันที่ 20 สิงหาคม 2542 อธิบดีกรมป่าไม้ (นายปลอดประสพ สุรัสวดี) ได้อนุมัติให้ใช้สถานที่ชั้น ล่างของอาคาร ศูนย์ปฏิบัติการ กรมป่าไม้เป็นสำนักงาน ของสหกรณ์ออมทรัพย์ กรมป่าไม้ จำกัด ซึ่งสหกรณ์ได้ใช้เป็นสำนักงาน ของสหกรณ์จนถึงปัจจุบันนี้

การเปลี่ยนแปลงของคณะกรรมการที่ผันเปลี่ยนเวียนไปตามวาระ พร้อมกับการ พัฒนาที่เปลี่ยนไปตามยุคสมัย ทั้งระบบ การจัดการ อุปกรณ์และเทคโนโลยี จึงเกิดจุดเริ่มก่อตั้ง สหกรณ์เมื่อวันที่ 28 กันยายน 2521 เป็นต้นมา สหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด ได้ดำเนินกิจการ มาด้วยความเจริญก้าวหน้าขึ้นอย่างเป็นขั้นเป็นตอน มีความ มั่นคงเป็นปีกแผ่น ถึงกับมีการกล่าวกันว่า แม้แต่ธนาคารยังต้องหวั่นไหวต่อการพัฒนา วาระแห่งการเปลี่ยนแปลง สู่..อนาคต การพัฒนา งานสหกรณ์ ที่เป็นวาระแห่งการเปลี่ยนแปลง และเป็น รากฐานแห่งการก้าวอย่างสู่..อนาคต ที่ สำคัญๆ พอสรุปได้ ดังนี้

ปี 2534 เปิดให้บริการเงินฝากออมทรัพย์พิเศษเป็นครั้งแรก ทำให้สหกรณ์ได้มีการ ระดมเงินทุนในการ ดำเนินงานซึ่งทำให้การให้เงินกู้แก่สมาชิกเริ่มขยายตัวมากขึ้น จากเดิมที่มีเพียง ทุนเรือนหุ้นและการกู้ยืมเงิน จากสมาชิกเท่านั้นที่เป็นทุนดำเนินงาน

ปี 2537 เริ่มนำระบบคอมพิวเตอร์มาใช้เป็นครั้งแรก โดยเริ่มต้นเพียงเครื่องเดียว และขยาย เพิ่มเป็น 6 เครื่อง ในปีต่อมา

ปี 2538 สมาชิกให้ความสนใจกับการระดมหุ้นและการฝากเงินออมทรัพย์พิเศษกับ สหกรณ์มากขึ้น นอกจากนี้ สหกรณ์ยังได้เข้าร่วมกิจกรรมกับสหกรณ์ใกล้เคียงมากขึ้น รวมทั้งการ เริ่มต้นบทบาทในขบวนการสหกรณ์ โดยนายสิทธิชัย อึ้งภากรณ์ ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย และได้ รับเลือกเป็นประธานชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ แห่งประเทศไทยในเวลาต่อมา นับเป็นกรรมการดำเนินสหกรณ์ คนแรกที่เข้าไปมีบทบาทในการ ส่งเสริมและสนับสนุนขบวนการสหกรณ์ในระดับชาติ

ปี 2542 สหกรณ์จัดให้มีการเลือกตั้ง “ผู้แทนสมาชิก” ขึ้นเป็นครั้งแรกเมื่อวันที่ 27 มกราคม 2542 และ ประชุมใหญ่โดยผู้แทนสมาชิกตามข้อบังคับฉบับใหม่เป็นครั้งแรกเมื่อวันที่ 6 - 7 มีนาคม 2542 ซึ่งทำให้การ ประชุมใหญ่ของสหกรณ์เป็นการประชุมที่สมาชิกได้มีส่วนร่วมใน การพิจารณาและเสนอแนะการดำเนินงาน ของอย่างจริงจัง และในวันที่ 24 พฤษภาคม 2542 เริ่ม ให้บริการ “เงินกู้สามัญ 1 วันได้” เป็นครั้งแรก รวมทั้งสหกรณ์ยังได้เริ่มให้มีการฝึกอบรมและ พัฒนาเจ้าหน้าที่อย่างจริงจัง โดยจัดสัมมนาเจ้าหน้าที่สหกรณ์เรื่อง “สู่ความเปลี่ยนแปลงแห่งความ ทำทาย” นอกจากนี้ยังได้เริ่มโครงการ “สหกรณ์สัญจร” เป็นครั้งแรกที่สำนัก งานป่าไม้เขต เพชรบุรี และในภาคใต้อีก 7 จังหวัดโดยคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ได้พบปะแลกเปลี่ยน ความ คิดเห็นและรับฟังข้อเสนอแนะจากสมาชิกที่อยู่ห่างไกลเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาสหกรณ์ นอกจากนี้ ผู้แทนสมาชิกได้มีการริเริ่มจัดกิจกรรมกลุ่มสมาชิกขึ้นเป็นครั้งแรก โดยผู้แทนสมาชิก กลุ่มสำนักวิชาการป่าไม้ เรื่อง “สหกรณ์ทำอะไรแก่สมาชิก” และการจัดกิจกรรมโดยกลุ่มสำนักงาน ป่าไม้เขตสงขลา และกลุ่มสำนักงานป่าไม้เขตสุราษฎร์ธานี นอกจากนี้ทางด้านฐานะการเงิน นับเป็นปีแรกที่สหกรณ์มี สินทรัพย์รวม 1 พันล้านบาท เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2542 นับเป็นปีที่ 21 แห่งการจัดตั้งสหกรณ์

ปี 2543 หลังจากที่สหกรณ์ได้เปิดสำนักงานใหม่เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2543 สหกรณ์ได้มีการปรับ ปรุงระบบงานและระบบคอมพิวเตอร์ใหม่ทั้งหมด โดยมีความทันสมัยและ สามารถรองรับการบริการจากสมาชิกได้หลากหลายมากขึ้น ในวันที่ 1 มิถุนายน 2543 สหกรณ์เริ่ม เปิดให้บริการเงินกู้พิเศษเพื่อที่อยู่อาศัยเป็นครั้งแรกภายใต้บริการเงินกู้ “สินเชื่อบานเคหะ” นับเป็น จุดเริ่มต้นของการให้สินเชื่อที่มุ่ง เน้นส่งเสริมฐานะและความมั่นคงให้แก่สมาชิก นอกจากนี้ยังได้มี การปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบเกี่ยวกับสวัสดิการสมาชิกอย่างจริงจัง ทำให้สามารถเพิ่มเติม สวัสดิการให้แก่สมาชิกในรูปแบบที่หลากหลายมากขึ้น

ปี 2544 สหกรณ์เริ่มเปิดให้บริการ “สหกรณ์ทางโทรศัพท์อัตโนมัติ” (CO-OP PHONE) ขึ้นเป็นครั้งแรกเมื่อวันที่ 15 มกราคม 2544 โดยสามารถอำนวยความสะดวกให้สมาชิก สามารถสอบถามยอด เงินฝาก หุ้น หนี้ สิทธิการกู้ สิทธิการค้ำประกัน ยอดเงินปันผล และการกู้

ถูกฉันททางโทรศัพท์โดยให้บริการตลอด 24 ชั่วโมงโดยไม่มีวันหยุด ซึ่งเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่สมาชิกในการสอบถามข้อมูลกับสหกรณ์ มากขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งสมาชิกต่างจังหวัด นอกจากนี้สหกรณ์ยังได้เริ่มเปิดให้บริการเงินฝากออมทรัพย์ ภายใต้ชื่อ “ออมทรัพย์สินมัยย์สัจ” ขึ้นเป็นครั้งแรกเมื่อวันที่ 6 มิถุนายน 2544 ทำให้สหกรณ์ระดมเงินออมจากสมาชิกได้มากขึ้นจากเดิมที่สมาชิก เปิดบัญชีเงินฝากไว้กับสหกรณ์เพียง 481 บัญชี เมื่อต้นปีเป็นกว่า 2,400 บัญชีในปัจจุบันพร้อมกับเริ่มให้บริการ “การฝาก - ถอน ด้วยเงินสด” และสหกรณ์ได้เริ่มให้บริการ ข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต เพื่อบริการข้อมูลข่าวสารที่รวดเร็ว ยิ่งขึ้นภายใต้ เว็บไซต์ www.025798899.com เมื่อวันที่ 3 พฤศจิกายน 2544 รวมทั้งยังนับเป็นปีแรก ที่สหกรณ์เริ่มโครงการ “ค่ายเยาวชนสหกรณ์” เพื่อปลูกฝังเยาวชนรุ่นใหม่ที่เป็นบุตรสมาชิกให้มีอุดมการณ์สหกรณ์ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมสมกับคำขวัญที่ว่า “เยาวชนสหกรณ์ เอื้ออาทรต่อชีวิตและธรรมชาติ”

ปี 2545 นับเป็นปีแห่งการเริ่มต้น “ทศวรรษแห่งการอดออม” อย่างแท้จริง โดยสหกรณ์ได้ดำเนิน โครงการ “เรียงร้อยใจ หนึ่งร้อยบาท” โดยมุ่งหวังให้สมาชิกสหกรณ์ทุกคนมีบัญชีเงินฝากกับสหกรณ์อย่างน้อย คนละ 1 บัญชี และเป็นครั้งแรกที่คณะกรรมการดำเนินการมีมติกำหนดให้ให้สมาชิกสมาชิกใหม่ทุกคน จะต้องเปิดบัญชีเงินฝาก “ออมทรัพย์สินมัยย์สัจ” ไว้กับสหกรณ์ ในขณะเดียวกันทางด้านฐานะการเงิน ของสหกรณ์ นับเป็นปีแรกที่สหกรณ์ได้เปลี่ยนไปตั้งจากสหกรณ์เงินขาดมาเป็นสหกรณ์ที่มีเงินต้นระบบ จึงนับเป็น ครั้งแรกที่สหกรณ์เริ่มลงทุนภายนอก โดยการซื้อ “พันธบัตรออมทรัพย์ช่วยชาติ” ระยะเวลา 10 ปี ของธนาคาร แห่งประเทศไทย จำนวน 130 ล้านบาท นอกจากนี้ยังเป็นปีที่สหกรณ์มี สินทรัพย์รวมครบ 2 พันล้านบาท เมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2545 เป็นปีที่ 24 แห่งการจัดตั้งสหกรณ์ ซึ่งมีระยะเวลาห่างจากสินทรัพย์รวมใน 1 พันล้านบาทแรกเพียง 3 ปี

ปี 2547 สหกรณ์ได้ส่งเสริมการออมทรัพย์จากสมาชิกอย่างต่อเนื่อง โดยได้เปิดให้บริการรับฝากเงินอีก 2 ประเภท คือ บัญชีเงินฝาก “ออมทรัพย์เกษียณเปี่ยมสุข” เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2547 เพื่อรับฝากเงิน บำเหน็จ บำนาญ กบข. กสจ. บำเหน็จดำรงชีพ สำหรับสมาชิกที่เกษียณอายุราชการ หรือเกษียณอายุราชการก่อนกำหนด ตามโครงการ “ทางเลือกใหม่ให้ชีวิต” ของรัฐบาล นอกจากนี้สหกรณ์ยังเปิดบริการรับเงินฝากจากสมาชิก เพื่อให้สมาชิกมีเงินฝากหลายบัญชีได้ คือ บัญชีเงินฝาก “ออมทรัพย์อ่อนน้อมประสงค์” เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2547 รวมทั้งสหกรณ์ยังส่งเสริมการออมทรัพย์ของครอบครัวสมาชิก และบุคลากรของหน่วยงาน ด้วยการเปิด รับสมัคร “สมาชิกสมทบ” เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2547 โดยรับสมัคร บุตร คู่สมรส บิดามารดา ของสมาชิก และลูกจ้างชั่วคราว หรือพนักงานราชการของส่วนราชการ โดยสามารถฝากเงินและออมทุนเรือนหุ้นได้ผล ตอบแทนเช่นเดียวกับสมาชิก รวมทั้งสหกรณ์ยังเปิดให้บริการ “สหกรณ์ทางธนาคาร”

CO-OP@ Bank เพื่อให้สมาชิกได้รับความสะดวกในการฝากเงินกับสหกรณ์ โดยเพียงไปที่เคาน์เตอร์ธนาคารไทยพาณิชย์ หรือธนาคารกรุงไทย ทุกสาขาทั่วประเทศ เขียนแบบฟอร์มตามที่สหกรณ์กำหนดก็สามารถฝากเงินมายังบัญชี สหกรณ์ได้ทันที ทั้งหมดเพื่อส่งเสริมการออมทรัพย์ของสมาชิก ให้ได้รับความสะดวกมากขึ้นในหลายรูปแบบในการปิดบัญชี ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2547 เป็นเดือนแรกที่สหกรณ์มีเงินฝากครบ 1 พันล้านบาท โดยมีเงินฝากรวมทั้งสิ้น 1,000,528,226.60 บาท จำนวน 14,030 บัญชี นับเป็นปีที่สหกรณ์อย่างสูสีที่ 26 นอกจากนี้ในปี 2547 ถือได้ว่าเป็นปีแห่งการเริ่มศักราช “เงินกู้ตามวัตถุประสงค์” ทั้งนี้ เพื่อส่งเสริมให้สมาชิก นำเงินกู้ไปใช้ตามวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มฐานะและความมั่นคงของสมาชิก รวมทั้งการเพิ่มรายได้ของสมาชิกอีก ทางหนึ่ง สหกรณ์จึงเปิดให้บริการเงินกู้เพิ่มอีก 2 ประเภท คือ “เงินกู้สามัญเพื่อการศึกษา” เมื่อวันที่ 4 พฤษภาคม 2547 เพื่อส่งเสริมการศึกษาของครอบครัวสมาชิก และ “เงินกู้สามัญเพื่อการประกอบอาชีพเสริม” เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2547 เพื่อส่งเสริมการหารายได้เพิ่มของสมาชิก สำหรับการพัฒนาด้านการบริหารจัดการปี 2547 คณะกรรมการดำเนินการได้อนุมัติให้สหกรณ์ลงนามข้อตกลงใน “โครงการสหกรณ์ ATM” ร่วมกับธนาคาร ไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน 2547 นับเป็นก้าวแรกในการเริ่มดำเนินโครงการดังกล่าว อย่างเป็นรูปธรรม นอกจากนี้สหกรณ์ยังจัดทำ “แผนกลยุทธ์สหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด ปี 2548 – 2551” โดยคณะกรรมการดำเนินการเห็นชอบเมื่อวันที่ 5 พฤศจิกายน 2547 นับเป็นจังหวะก้าวที่สำคัญในการกำหนดอนาคตสหกรณ์ในระยะเวลา 4 ปีข้างหน้า ในปี 2547 สหกรณ์ยังได้มีการปรับปรุงเว็บไซต์สหกรณ์ใหม่ เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนก้าวสู่ e - CO-OP โดยมีการปรับปรุงข่าวสารให้ทันสมัยเป็นปัจจุบันในทุกๆ เดือน ในด้านการส่งเสริมสังคมและส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม นับเป็นปีแรกที่สหกรณ์ จัดให้มีกิจกรรมค่ายเยาวชนสหกรณ์ถึง 3 ค่าย 3 ภูมิภาค 3 สัปดาห์ ติดต่อกันในช่วงปิดเทอมเดือนตุลาคม 2547

จากอดีตจนถึงปัจจุบันเส้นทางแห่งความสำเร็จของสหกรณ์ในอนาคต มิได้เพียงลำพังผู้ใดผู้หนึ่ง หรือ คณะผู้บริหารเพียงไม่กี่คน แต่ย่อมขึ้นกับผู้แทนสมาชิก คณะกรรมการดำเนินการ เจ้าหน้าที่ และมวลสมาชิก ทุกท่าน ล้วนแล้วแต่คือผู้กำหนด อนาคตของสหกรณ์ร่วมกัน

2. อุดมการณ์ของสหกรณ์

2.1 ค่านิยม

“สหกรณ์เป็นองค์การปกครองตนเองของบรรดาบุคคล ซึ่งรวมกลุ่มกันด้วยความสมัครใจ เพื่อสนองความต้องการอันจำเป็นและความหวังร่วมกันทางเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม โดยการดำเนินวิสาหกิจที่พวกเขาเป็นเจ้าของร่วมกันและควบคุมตามหลักประชาธิปไตย”

2.2 คุณค่าของสหกรณ์

“สหกรณ์ตั้งอยู่บนพื้นฐานแห่งคุณค่าของการช่วยตนเอง ความรับผิดชอบต่อตนเอง ประชาธิปไตย ความเสมอภาค ความเที่ยงธรรมและเอกราช สมาชิกสหกรณ์เชื่อมั่นในคุณค่าทางจริยธรรมแห่งความสุจริต ความเปิดเผยความรับผิดชอบต่อสังคมและความเอื้ออาทรต่อผู้อื่น โดยเจริญรอยตามขนบธรรมเนียมของผู้ริเริ่มการสหกรณ์”

3. หลักการสหกรณ์

หลักการสหกรณ์เป็นแนวทางสำหรับสหกรณ์ในการทำคุณค่าของสหกรณ์ไปสู่การปฏิบัติ

หลักการที่ 1 การเป็นสมาชิกโดยสมัครใจและเปิดกว้าง สหกรณ์เป็นองค์การโดยสมัครใจ เปิดรับบุคคลทุกคนซึ่งสามารถใช้บริการของสหกรณ์ และเต็มใจรับผิดชอบในฐานะสมาชิก เข้าเป็นสมาชิกโดยไม่มีการเลือกปฏิบัติในเรื่องเพศ สถานะทางสังคม เชื้อชาติ การเมืองหรือศาสนา

หลักการที่ 2 การควบคุมโดยสมาชิกตามหลักประชาธิปไตย สหกรณ์เป็นองค์การประชาธิปไตยที่ควบคุมโดยสมาชิกซึ่งมีส่วนร่วมอย่างแข็งขันในการกำหนดนโยบาย และการตัดสินใจของสหกรณ์ ชายและหญิงผู้ปฏิบัติงานในฐานะผู้แทนจากการเลือกตั้งต้องรับผิดชอบต่อบรรดาสมาชิกในสหกรณ์ปฐมสมาชิกมีสิทธิออกเสียงเท่ากัน (คนหนึ่งมีหนึ่งเสียง) และในสหกรณ์ระดับอื่นก็จัดให้ดำเนินการตามแนวทางประชาธิปไตยด้วย

หลักการที่ 3 การมีส่วนร่วมทางเศรษฐกิจโดยสมาชิก สมาชิกพึงมีส่วนให้ทุนแก่สหกรณ์อย่างเป็นธรรม และควบคุมการใช้ทุนของสหกรณ์ตามแนวทางประชาธิปไตย ตามปกติส่วนหนึ่งของทุนนั้นอย่างน้อยที่สุดต้องเป็นทรัพย์สินส่วนรวมของสหกรณ์ และสมาชิกจะได้รับผลตอบแทนในอัตราจำกัด (ถ้ามี) จากการลงทุนในสหกรณ์ตามเงื่อนไขแห่งการเป็นสมาชิกบรรดาสมาชิกจะจัดสรรเงินส่วนเกินเพื่อความมุ่งหมายอย่างใดอย่างหนึ่งหรือทั้งหมดดังต่อไปนี้ก็ได้ คือ เพื่อพัฒนาสหกรณ์ของพวกเขา โดยอาจก่อตั้งเงินสำรอง ซึ่งอย่างน้อยที่สุด ส่วนหนึ่งของเงินสำรองนี้จะ แบ่งแยก

มิได้ หรือจัดสรรเพื่อประโยชน์แก่สมาชิกตามส่วนของธุรกิจที่ได้ทำกับสหกรณ์ หรือเพื่อสนับสนุนกิจกรรมอื่นๆ ที่บรรดาสมาชิกเห็นชอบ

หลักการที่ 4 การปกครองตนเองและอิสระภาพ สหกรณ์เป็นองค์การช่วยตนเองและปกครองตนเอง ซึ่งควบคุมโดยสมาชิก ถ้าสหกรณ์เข้าทำข้อตกลงกับองค์การอื่นๆ รวมทั้งรัฐบาลหรือแสวงหาทุนจากแหล่งภายนอก สหกรณ์พึงทำข้อตกลงเช่นนั้นภายใต้เงื่อนไขอันมั่นใจได้ว่าบรรดาสมาชิกยังคงควบคุมสหกรณ์ตามแนวทางประชาธิปไตยและจะต้องชำระไว้ซึ่งสภาพการปกครองตนเองของสหกรณ์

หลักการที่ 5 การให้การศึกษา การฝึกอบรมและสารสนเทศ สหกรณ์พึงให้การศึกษาศึกษาและการฝึกอบรมแก่บรรดาสมาชิก ผู้แทนจากการเลือกตั้ง ผู้จัดการ และพนักงาน เพื่อบุคคลเหล่านั้นสามารถมีส่วนช่วยพัฒนาสหกรณ์ของพวกเขาอย่างมีประสิทธิภาพ และพึงให้ข่าวสารความรู้ในเรื่องลักษณะและประโยชน์ของการสหกรณ์แก่ประชาชนทั่วไป โดยเฉพาะอย่างยิ่งเยาวชนและผู้บังคับการความคิดเห็น

หลักการที่ 6 การร่วมมือระหว่างสหกรณ์ สหกรณ์พึงรับใช้สมาชิกอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดและทำให้ขบวนการสหกรณ์เข้มแข็งโดยการทำงานด้วยกันภายใต้โครงสร้างอันประกอบด้วยสหกรณ์ระดับท้องถิ่น ระดับชาติ ระดับภูมิภาคและระดับระหว่างประเทศ

หลักการที่ 7 ความเอื้ออาทรต่อชุมชน สหกรณ์พึงทำงานเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนของชุมชนที่สหกรณ์ตั้งอยู่ทั้งนี้ตามนโยบายที่ได้รับความเห็นชอบจากบรรดาสมาชิก

4. ข้อบังคับ สหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด พ.ศ. 2547

หมวด 1

ชื่อ ประเภท และที่ตั้งสำนักงาน

ข้อ 1 ชื่อ ประเภท และที่ตั้งสำนักงาน

ชื่อ	สหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด Royal Forest Department Savings and Credit Cooperative, Limited
ประเภท	สหกรณ์ออมทรัพย์
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	61 ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

ที่ตั้งสำนักงานสาขา -

ท้องที่ดำเนินการ ทัวราชอาณาจักร

สหกรณ์อาจย้ายที่ตั้งสำนักงานได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเห็นสมควร โดยแจ้งให้นายทะเบียนสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบ และให้ปิดประกาศไว้ที่สำนักงานของสหกรณ์เดิม สำนักงานส่วนราชการ สหกรณ์ และที่ว่าการอำเภอแห่งท้องที่สหกรณ์ตั้งอยู่เป็นเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน และให้ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับในการประชุมใหญ่คราวต่อไปด้วย

ตราของสหกรณ์มีรูปลักษณะ ดังนี้



ชื่อสหกรณ์

ตรากรมป่า

ปี พ.ศ. ที่จัดตั้งสหกรณ์

ภาพที่ 2.1 ตราของสหกรณ์

หมวด 2

วัตถุประสงค์

ข้อ 2 วัตถุประสงค์ สหกรณ์นี้มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจ และสังคมของบรรดาสมาชิก โดยวิธีช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันตามหลักสหกรณ์ รวมทั้งในข้อ ต่อไปนี้

(1) ส่งเสริมให้สมาชิกออมทรัพย์ โดยช่วยให้สามารถสงวนส่วนแห่งรายได้ของตนไว้ในทางอันมั่นคงและได้รับประโยชน์ตามสมควร

(2) ส่งเสริมการช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันในหมู่สมาชิก

(3) รับฝากเงินจากสมาชิกหรือสหกรณ์อื่น

(4) จัดหาทุนเพื่อกิจการตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

(5) ให้เงินกู้แก่สมาชิก

(6) ให้สหกรณ์อื่นกู้ยืมเงิน

(7) ชื้อหุ้นของธนาคารซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่

สหกรณ์

- (8) ชื่อหุ้นของชุมนุมสหกรณ์หรือสหกรณ์อื่น
- (9) ชื่อหุ้นของสถาบันที่ประกอบธุรกิจอันทำให้เกิดความสะดวกหรือส่งเสริมความเจริญแก่กิจการของสหกรณ์
- (10) ชื่อหลักทรัพย์รัฐบาลหรือรัฐวิสาหกิจ
- (11) ออกตั๋วสัญญาใช้เงินและตราสารการเงิน
- (12) ฝากหรือลงทุนอย่างอื่นตามกฎหมายและตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด
- (13) ดำเนินการให้กู้ยืมเพื่อการเคหะ
- (14) ให้สวัสดิการและการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัว
- (15) ร่วมมือกับทางราชการ สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์และสหกรณ์อื่นเพื่อส่งเสริมและปรับปรุงกิจการของสหกรณ์
- (16) กระทำการต่างๆ ตามที่อนุญาตไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กล่าวข้างต้น รวมถึง ชื่อ ถือกรรมสิทธิ์หรือทรัพย์สิน ครอบครอง กู้ยืม เช่าหรือให้เช่า เช่าซื้อหรือให้เช่าซื้อ โอนหรือรับโอน สิทธิการเช่าหรือสิทธิการเช่าซื้อ ขายหรือจำหน่าย จำนองหรือรับ จำนอง จำนำหรือรับจำนำ ด้วยวิธีอื่นใด ซึ่งทรัพย์สินแก่สมาชิกหรือของสมาชิก
- (17) ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่สมาชิก
- (18) ขอหรือรับความช่วยเหลือทางวิชาการจากทางราชการ หน่วยงานของต่างประเทศ หรือบุคคลอื่นใด
- (19) ดำเนินกิจการอย่างอื่นบรรดาที่เกี่ยวกับหรือเนื่องในการจัดให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

หมวด 3

ทุน

ข้อ 3 ที่มาของทุน สหกรณ์อาจหาทุนเพื่อดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

- (1) ออกหุ้น
- (2) รับฝากเงินจากสมาชิก หรือสมาชิกสมทบ หรือสหกรณ์อื่น
- (3) กู้ยืมเงินและรับเงินจากการออกตั๋วสัญญาใช้เงินและตราสารการเงินอย่างอื่น
- (4) สะสมทุนสำรองและทุนอื่นๆ
- (5) รับเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้

หุ้น

ข้อ 4 การออกหุ้น สหกรณ์ออกหุ้นได้โดยไม่จำกัดจำนวน มีมูลค่าหุ้นละสิบบาท

ข้อ 5 การถือหุ้น สมาชิกทุกคนต้องชำระค่าหุ้นเป็นรายเดือนตั้งแต่เดือนแรกที่เข้าเป็นสมาชิกตามอัตราส่วนของจำนวนเงินได้รายเดือนของตน ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

เงินได้รายเดือนตามความในวรรคแรก หมายถึงเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำ และเงินที่จ่ายควบกับเงินเดือน หรือค่าจ้างประจำ ซึ่งสมาชิกได้รับจากหน่วยงานเจ้าสังกัด และหมายถึงบ้านญาติตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จ บำนาญ ซึ่งสมาชิกได้รับจากทางราชการด้วย

ถ้าสมาชิกประสงค์จะถือหุ้นรายเดือนในอัตราที่สูงกว่าอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ หรือจะขอซื้อหุ้นเพิ่มขึ้นอีกเมื่อใดก็ยอมทำได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ แต่จำนวนหุ้นทั้งหมดต้องไม่เกินหนึ่งในห้าของหุ้นในสหกรณ์ที่ชำระแล้วทั้งหมด

สมาชิกจะโอนหรือถอนหุ้นในระหว่างที่ตนเป็นสมาชิกอยู่ไม่ได้

ในระหว่างที่สมาชิกภาพของสมาชิกยังไม่สิ้นสุด สหกรณ์ไม่ต้องส่งเงินค่าหุ้นของสมาชิกเพื่อชำระหนี้แก่เจ้าหนี้ของสมาชิกนั้น

ข้อ 6 การชำระค่าหุ้นรายเดือน การชำระค่าหุ้นรายเดือนนั้น ให้ชำระโดยวิธีหักจากเงินได้รายเดือนของสมาชิกในวันจ่ายเงินได้รายเดือนประจำเดือนนั้นๆ ทุกเดือน

เมื่อสมาชิกมีคำขอเป็นหนังสือและคณะกรรมการดำเนินการได้ตรวจสอบเห็นว่าสมาชิกนั้นตกอยู่ในพฤติการณ์อันทำให้ไม่สามารถชำระค่าหุ้นรายเดือนได้ โดยมีข้อเกิดขึ้นด้วยเจตนาอันไม่สุจริตของตน คณะกรรมการดำเนินการจะอนุญาตให้สมาชิกนั้นไม่ต้องชำระค่าหุ้นรายเดือนชั่วคราวระยะเวลาตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรก็ได้

ข้อ 7 การงดชำระเงินค่าหุ้นรายเดือน สมาชิกที่ได้ชำระเงินค่าหุ้นไม่น้อยกว่า 120 เดือน หรือเป็นจำนวนเงินไม่น้อยกว่า 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) และไม่มีหนี้สินกับสหกรณ์จะงดชำระเงินค่าหุ้นรายเดือนหรือลดจำนวนการชำระเงินค่าหุ้นรายเดือนลงก็ได้ โดยแจ้งความประสงค์ต่อสหกรณ์

สมาชิกที่มีหนี้สินกับสหกรณ์จะงดชำระเงินค่าหุ้นรายเดือนไม่ได้ แต่อาจลดจำนวนการชำระเงินค่าหุ้นรายเดือนลงได้ แต่ทั้งนี้ต้องไม่น้อยกว่าอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

สำหรับสมาชิกที่โอนย้าย หรือเกษียณ หรือออกจากราชการ หรืองานประจำ และไม่มีหนี้สิน หรือมีหนี้สินไม่เกินค่าหุ้นที่ตนมีอยู่ในสหกรณ์ อาจงดชำระเงินค่าหุ้นรายเดือนหรือลดจำนวนการถือหุ้นรายเดือนลงก็ได้ โดยแจ้งความประสงค์ต่อสหกรณ์

ข้อ 8 การแจ้งยอดจำนวนหุ้น สหกรณ์จะแจ้งยอดจำนวนหุ้นที่สมาชิกชำระเต็มมูลค่าแล้ว ให้สมาชิกแต่ละคนทราบทุกสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

หมวด 4

การดำเนินงาน

ข้อ 9 การรับฝากเงิน สหกรณ์อาจรับฝากเงินประเภทออมทรัพย์ หรือประเภทประจำ จากสมาชิก หรือสมาชิกสมทบ หรือสหกรณ์อื่น ได้ตามระเบียบของสหกรณ์

ข้อกำหนดเกี่ยวกับการฝาก ดอกเบี้ย การถอนเงินฝากและอื่นๆ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

ให้สหกรณ์ดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง

การให้เงินกู้

ข้อ 10 การให้เงินกู้ เงินกู้นั้นอาจให้ ได้แก่

- (1) สมาชิกของสหกรณ์
- (2) สหกรณ์อื่น

การให้เงินกู้แก่สมาชิคนั้น ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจพิจารณาวินิจฉัย ให้เงินกู้ได้ตามข้อบังคับนี้ และตามระเบียบของสหกรณ์

ข้อกำหนดต่างๆ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้ ประเภทและจำกัดแห่งเงินกู้ หลักประกันสำหรับเงินกู้ ลำดับแห่งการให้เงินกู้ การกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ การส่งเงินงวดชำระหนี้สำหรับเงินกู้ การควบคุมหลักประกัน การเรียกคืนเงินกู้และอื่นๆ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

การให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่นนั้น คณะกรรมการดำเนินการจะพิจารณาให้กู้ได้ต่อเมื่อสหกรณ์มีเงินทุนเหลือจากการให้เงินกู้แก่สมาชิกแล้ว ตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

สมาชิกหรือสหกรณ์อื่นซึ่งประสงค์จะขอกู้เงินจากสหกรณ์นี้ต้องเสนอคำขอกู้ตามแบบและระเบียบของสหกรณ์ที่กำหนดไว้

ข้อ 11 ความมุ่งหมายแห่งเงินกู้ เงินกู้ซึ่งให้แก่สมาชิกไม่ว่าประเภทใดๆ จะให้ได้แต่เฉพาะเพื่อการอันจำเป็นหรือมีประโยชน์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร

ให้คณะกรรมการดำเนินการสอดส่อง และกวดขันการใช้เงินกู้ของสมาชิกให้ตรงตามความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้ขึ้น

ข้อ 12 ประเภทแห่งเงินกู้ สหกรณ์อาจให้เงินกู้แก่สมาชิกได้ตามประเภท ดังต่อไปนี้

(1) เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน ในกรณีที่สมาชิกมีเหตุฉุกเฉินหรือเหตุอันจำเป็นรีบด่วนและมีความประสงค์ขอกู้เงิน คณะกรรมการดำเนินการอาจให้เงินกู้เพื่อเหตุนั้นได้ตามระเบียบของสหกรณ์

(2) เงินกู้สามัญ ในกรณีที่สมาชิกมีความประสงค์ขอกู้เงินสำหรับใช้จ่าย เพื่อการอันจำเป็นหรือมีประโยชน์ต่างๆ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาให้เงินกู้สามัญแก่สมาชิกนั้นได้ตามระเบียบของสหกรณ์

(3) เงินกู้พิเศษ เมื่อสหกรณ์มีฐานะการเงินก้าวหน้าพอที่จะช่วยเหลือให้เงินกู้ เพื่อส่งเสริมฐานะ ความมั่นคง หรือเพื่อการเคหะ หรือก่อประโยชน์นอกวงแก่สมาชิกได้ คณะกรรมการดำเนินการอาจให้เงินกู้พิเศษแก่สมาชิกนั้นได้ตามที่เห็นสมควร โดยผู้กู้ต้องระบุความมุ่งหมายแต่ละอย่างของเงินกู้ประเภทนี้ตลอดจนเงื่อนไขและวิธีการ และต้องมีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 13 ดอกเบี้ยเงินกู้ ให้สหกรณ์เรียกดอกเบี้ยเงินกู้ทุกประเภทที่ให้แก่สมาชิกในอัตราตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 14 การควบคุมหลักประกันและการเรียกคืนเงินกู้ ให้คณะกรรมการดำเนินการตรวจตราควบคุมให้เงินกู้ทุกรายมีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้อย่างใดบกพร่อง ผู้กู้จะต้องจัดการแก้ไขให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

ในกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้ถือว่าเงินกู้ไม่ว่าประเภทใดๆ เป็นอันถึงกำหนดส่งคืนโดยสิ้นเชิง พร้อมทั้งดอกเบี้ยในทันที โดยมีพักต้องคำนึงถึงกำหนดเวลาที่ให้ไว้และให้คณะกรรมการดำเนินการจัดการเรียกคืนโดยมิชักช้า

(1) เมื่อสมาชิกผู้กู้ออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใดๆ

(2) เมื่อปรากฏต่อคณะกรรมการดำเนินการว่าผู้กู้นำเงินกู้ไปใช้ผิดความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้ขึ้น

(3) เมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้อย่างใดเกิดบกพร่องและผู้กู้มิได้จัดการแก้ไขให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

(4) เมื่อค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลาถึงสองเดือน หรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ดังว่านั้นถึงสามคราวสำหรับเงินกู้อย่างหนึ่งๆ

ในกรณีที่ผู้ค้าประกันจะต้องรับผิดชอบชำระหนี้แทนผู้กู้ตามที่กล่าวในวรรคก่อน และไม่สามารถชำระหนี้หนี้โดยสิ้นเชิงได้ เมื่อผู้ค้าประกันร้องขอ คณะกรรมการดำเนินการอาจผ่อนผันให้ผู้ค้าประกันชำระเป็นงวดรายเดือนจนครบจำนวนเงินกู้ แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินจำนวนงวดสำหรับเงินกู้ประเภทนั้นๆ

ข้อ 15 ความผูกพันของผู้กู้และผู้ค้าประกัน ผู้กู้ หรือผู้ค้าประกันต้องรับผูกพันว่าถ้าตนประสงค์จะขอโอนหรือย้าย หรือลาออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ 31 (3) จะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์ทราบ และจัดการชำระหนี้สินซึ่งตนมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน (เว้นแต่กรณีที่ยังคงเป็นสมาชิกอยู่ตามข้อ 43)

การฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์

ข้อ 16 การฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์ เงินของสหกรณ์นั้นสหกรณ์อาจฝากหรือลงทุนได้ตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ และตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนดภายใต้กฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ โดยให้คำนึงถึงความมั่นคงและประโยชน์สูงสุดที่สหกรณ์หรือสมาชิกจะได้รับ

การกู้ยืมเงินหรือการค้าประกัน

ข้อ 17 วงเงินกู้ยืมหรือการค้าประกัน ที่ประชุมใหญ่อาจกำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้าประกันสำหรับปีหนึ่งๆ ไว้ตามที่จำเป็นและสมควรแก่การดำเนินงาน วงเงินซึ่งกำหนดดังว่านี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

ถ้าที่ประชุมใหญ่ยังมิได้กำหนด หรือนายทะเบียนสหกรณ์ยังมิได้ให้ความเห็นชอบวงเงินกู้ยืมหรือการค้าประกันสำหรับปีใด ก็ให้ใช้วงเงินกู้ยืมหรือการค้าประกันสำหรับปีก่อนไปพลาง

ข้อ 18 การกู้ยืมเงินหรือการค้าประกัน สหกรณ์อาจกู้ยืมเงิน หรือออกตั๋วสัญญาใช้เงิน หรือตราสารการเงิน หรือโดยวิธีอื่นใด สำหรับใช้เป็นทุนดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร ทั้งนี้ จะต้องอยู่ภายในวงเงินกู้ยืมหรือการค้าประกันประจำปีตามข้อ 17

การเงินและการบัญชีของสหกรณ์

ข้อ 19 การลงลายมือชื่อแทนสหกรณ์ การลงลายมือชื่อเพื่อให้มีผลผูกพันสหกรณ์ในกิจการอันเกี่ยวกับบุคคลภายนอก เว้นแต่จะกำหนดไว้เป็นพิเศษตามข้อบังคับนี้ ให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) หนังสือกู้ยืมซึ่งสหกรณ์เป็นผู้กู้ยืม ตลอดจนการเบิก หรือรับเงินกู้ การจำนองซึ่งสหกรณ์เป็นผู้จำนอง หรือรับจำนอง หรือการไถ่ถอนจำนอง หรือการให้ความยินยอมต่างๆ อันเกี่ยวเนื่องกับทรัพย์สินซึ่งสหกรณ์เป็นผู้รับจำนอง การถอนเงินฝากของสหกรณ์ และในนิติกรรมอื่นๆ จะต้องลงลายมือชื่อของประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ หรือเหรัญญิก หรือกรรมการผู้ที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย หรือผู้จัดการ รวมเป็นสองคน

(2) การรับฝากเงิน ใบบริจาคเงิน และเอกสารทั้งปวง นอกจากที่กล่าวไว้ใน (1) ข้างบนนี้ จะต้องลงลายมือชื่อของผู้จัดการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

อนึ่ง ในหนังสือกู้ยืมซึ่งสหกรณ์เป็นผู้กู้ยืม ใบบริจาคเงิน ใบบริจาคเงิน คำสัญญาใช้เงินและตราสารการเงินของสหกรณ์นั้น ต้องประทับตราของสหกรณ์เป็นสำคัญด้วย

ข้อ 20 การเงินของสหกรณ์ การรับจ่ายและเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ ให้อยู่ในความรับผิดชอบของผู้จัดการ ทั้งนี้เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 21 การบัญชีของสหกรณ์ ให้สหกรณ์จัดให้มีการทำบัญชีตามแบบและรายการที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด และเก็บรักษาบัญชีและเอกสารประกอบการลงบัญชีไว้ที่สำนักงานสหกรณ์ภายในระยะเวลาที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

ให้บันทึกรายการในบัญชีเกี่ยวกับกระแสเงินสดของสหกรณ์ในวันที่เกิดเหตุขึ้น สำหรับเหตุอื่นที่ไม่เกี่ยวกับกระแสเงินสด ให้บันทึกรายการในสมุดบัญชีภายในสามวันนับแต่วันที่มิเหตุอันจะต้องบันทึกการขึ้นนั้นและการลงบัญชีต้องมีเอกสารประกอบการลงบัญชีที่สมบูรณ์โดยครบถ้วน

ให้สหกรณ์จัดทำบัญชีอย่างน้อยครั้งหนึ่งในรอบสิบสองเดือนอันจัดว่าเป็นรอบปีทางบัญชีของสหกรณ์ซึ่งต้องมีรายการแสดงสินทรัพย์ หนี้สิน และทุนของสหกรณ์กับทั้งบัญชีกำไรขาดทุน ตามแบบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์ให้สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม ของทุกปี

ข้อ 22 การเสนองบดุลต่อที่ประชุมใหญ่ ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนองบดุล ซึ่งผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบและรับรองแล้วเพื่ออนุมัติในที่ประชุมใหญ่ ภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชี

ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนอรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของ สหกรณ์ต่อ ที่ประชุมใหญ่ด้วยในคราวที่เสนองบดุล และให้ส่งสำเนารายงานประจำปีกับงบดุลไป ยังนายทะเบียนสหกรณ์ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่มีการประชุมใหญ่

อนึ่ง ให้เก็บรักษารายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ งบดุล พร้อมทั้งข้อบังคับ ระเบียบ และกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ไว้ ณ สำนักงานของสหกรณ์เพื่อให้สมาชิก ขอตรวจดูได้โดย ไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม

ข้อ 23 ทะเบียนและเอกสารของสหกรณ์ ให้สหกรณ์มีทะเบียนสมาชิก ทะเบียนหุ้น สมุด รายงานการประชุม ตลอดจนทะเบียนอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรให้มีขึ้น

ให้สหกรณ์รายงานการเปลี่ยนแปลงรายการในทะเบียนสมาชิก หรือทะเบียนหุ้น ต่อ นายทะเบียนสหกรณ์ภายในสามสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

สมาชิกอาจขอตรวจเอกสารดังกล่าวในวรรคก่อนได้ ณ สำนักงานของสหกรณ์ใน ระหว่างเวลาทำงาน แต่จะดูบัญชีหรือทะเบียนเกี่ยวกับเงินค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินกู้ของสมาชิกรายอื่น ไม่ได้ นอกจากจะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือของสมาชิกนั้น และได้รับอนุญาตจากผู้จัดการก่อน

การตรวจสอบบัญชีและการกำกับดูแลสหกรณ์

ข้อ 24 การตรวจสอบบัญชี บัญชีของสหกรณ์นั้นต้องได้รับการตรวจสอบอย่างน้อยปี ละหนึ่งครั้ง ตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไปและตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์ กำหนด โดยผู้สอบบัญชีซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์แต่งตั้ง

ข้อ 25 การกำกับดูแลสหกรณ์ นายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการ สหกรณ์ ผู้สอบบัญชีหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมายมีอำนาจออกคำสั่ง เป็นหนังสือให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ คณะกรรมการอื่น ผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้จัดการ เจ้าหน้าที่ หรือเชิญสมาชิกของสหกรณ์มาชี้แจงข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการดำเนินกิจการของสหกรณ์ หรือให้ส่งเอกสารเกี่ยวกับการดำเนินงาน หรือรายงานการประชุมได้ และมีอำนาจเข้าไปตรวจสอบ ในสำนักงานของสหกรณ์ระหว่างเวลาทำงานของสหกรณ์ได้

ทั้งนี้ ให้ผู้ซึ่งเกี่ยวข้องต้องตามความในวรรคแรกอำนวยความสะดวกให้ความ ช่วยเหลือและ ให้คำชี้แจงแก่ผู้ปฏิบัติการตามสมควร

ข้อ 26 การส่งรายการหรือรายงาน ให้สหกรณ์ส่งรายการหรือรายงานเกี่ยวกับกิจการ ของสหกรณ์ต่อหน่วยงานที่กำกับดูแลตามแบบและระยะเวลาที่หน่วยงานนั้นกำหนด

กำไรสุทธิประจำปี

ข้อ 27 การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี เมื่อสิ้นปีทางบัญชีและได้ปิดบัญชีตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองโดยทั่วไปแล้ว ปรากฏว่าสหกรณ์มีกำไรสุทธิ ให้จัดสรรเป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่า ร้อยละสิบของกำไรสุทธิ และเป็นค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยไม่เกินร้อยละห้าของกำไรสุทธิ แต่ต้องไม่เกินอัตราที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด

กำไรสุทธิประจำปีที่เหลือจากการจัดสรรตามความในวรรคก่อนนั้น ที่ประชุมใหญ่อาจจะจัดสรรได้ ดังต่อไปนี้

(1) เป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้วให้แก่สมาชิก แต่ต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวงโดยคิดให้ตามส่วนแห่งระยะเวลา อนึ่ง ถ้าสหกรณ์ถอนทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลตาม (4) ออกจ่ายเป็นเงินปันผลสำหรับปีใดด้วยจำนวนเงินปันผลทั้งสิ้นที่จ่ายสำหรับปีนั้นก็ต้องไม่เกินอัตราดังกล่าวมาแล้ว

ในการคำนวณเงินปันผลตามหุ้น ให้ถือว่าหุ้นที่สมาชิกได้ชำระต่อสหกรณ์ภายในวันที่เจ็ดของเดือนมีระยะเวลาสำหรับคำนวณเงินปันผลตั้งแต่เดือนนั้น ส่วนหุ้นที่สมาชิกชำระต่อสหกรณ์หลังวันที่เจ็ดของเดือน สหกรณ์จะคิดเงินปันผลให้ตั้งแต่เดือนถัดไป

(2) เป็นเงินเฉลี่ยคืนให้แก่สมาชิกตามส่วนธุรกิจที่สมาชิกได้ทำไว้กับสหกรณ์ในระหว่างปี เว้นแต่สมาชิกที่ผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยในปีใด มิให้ได้รับเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีนั้น

(3) เป็นเงินโบนัสแก่กรรมการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ

(4) เป็นทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล ไม่เกินร้อยละสองแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันสิ้นปีนั้น ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลนี้จะถอนได้โดยมติแห่งที่ประชุมใหญ่ เพื่อจ่ายเป็นเงินปันผลตามหุ้น ตาม (1)

(5) เป็นทุนเพื่อการศึกษาอบรมทางสหกรณ์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิตามระเบียบของสหกรณ์

(6) เป็นทุนสาธารณประโยชน์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ ตามระเบียบของสหกรณ์

(7) เป็นทุนสวัสดิการหรือการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัวไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิตามระเบียบของสหกรณ์

(8) เป็นทุนเพื่อจัดตั้งสำนักงานหรือทุนอื่นๆ เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงให้แก่สหกรณ์

(9) กำไรสุทธิส่วนที่เหลือ (ถ้ามี) ให้จัดสรรเป็นทุนสำรองทั้งสิ้น

ทุนสำรอง

ข้อ 28 ที่มาแห่งทุนสำรอง นอกจากจัดสรรจากกำไรสุทธิตามข้อ 27 แล้ว บรรดาเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้แก่สหกรณ์ ถ้าผู้ยกให้มิได้กำหนดว่าให้ใช้เพื่อการใด ให้จัดสรรเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินนั้นเป็นทุนสำรองของสหกรณ์

อนึ่ง จำนวนเงินซึ่งสหกรณ์พึงจ่ายแก่บุคคลใดก็ตาม ถ้าไม่มีการเรียกร้องจนพ้นกำหนดอายุความ ก็ให้สมทบจำนวนเงินนั้นเป็นทุนสำรอง

กำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการเสนอแนะให้ที่ประชุมใหญ่จัดสรรตามข้อ 27 หากที่ประชุมใหญ่พิจารณาแล้วเห็นว่ารายการใดไม่สมควรจัดสรรหรือตัดจำนวน ให้น้อยลงก็ดี ยอดเงินจำนวนดังกล่าวให้สมทบเป็นทุนสำรอง ทั้งสิ้น

ข้อ 29 สภาพแห่งทุนสำรอง ทุนสำรองย่อมเป็นของสหกรณ์โดยส่วนรวม สมาชิกจะแบ่งปันกันไม่ได้ หรือจะเรียกร้องแม้ส่วนใดส่วนหนึ่งก็ไม่ได้

ทุนสำรองนี้จะถอนจากบัญชีได้เพื่อชดเชยการขาดทุนอันหากบังเกิดขึ้น หรือเพื่อจัดสรรเข้าบัญชีทุนสำรองให้แก่สหกรณ์ใหม่ที่ได้จดทะเบียนแบ่งแยกจากสหกรณ์เดิม

หมวด 5

สมาชิก

ข้อ 30 สมาชิก สมาชิกสหกรณ์นี้คือ

- (1) ผู้ที่มีชื่อและลงลายมือชื่อในบัญชีรายชื่อผู้ซึ่งจะเป็นสมาชิกเพื่อขอจัดตั้งสหกรณ์ และได้ชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วนแล้ว
- (2) ผู้ได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิกตามข้อบังคับ และได้ชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วนแล้ว

ข้อ 31 คุณสมบัติของสมาชิก สมาชิกต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- (1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (2) เป็นบุคคลธรรมดาและบรรลุนิติภาวะ
- (3) ก. เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างประจำสังกัดกรมป่าไม้ หรือกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช หรือกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง หรือสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หรือส่วนราชการอื่นในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หรือเป็นเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์นี้ หรือ

ข. เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างประจำที่เกษียณอายุสังกัดกรมป่าไม้ หรือกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช หรือกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง หรือสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หรือส่วนราชการอื่นในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หรือเป็นเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์นี้ หรือ

ค. เป็นสมาชิก หรือผู้เคยเป็นสมาชิกซึ่งได้ออนย้าย หรือออกจากราชการหรืองานประจำโดยไม่มีคามผิด

(4) เป็นผู้มีความประพฤติและนิสัยดีงาม

(5) มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นที่มีวัตถุประสงค์ในการให้กู้ยืมเงิน

ข้อ 32 การเข้าเป็นสมาชิก ผู้สมัครเป็นสมาชิกตามข้อบังคับ (รวมทั้งสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นซึ่งประสงค์จะขอเข้าเป็นสมาชิก ตามข้อ 36) ต้องยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้โดยต้องมีผู้บังคับบัญชาของผู้สมัครในตำแหน่งไม่ต่ำกว่าหัวหน้าฝ่ายหรือเทียบเท่าคนหนึ่งรับรอง แต่ถ้าผู้สมัครเป็นผู้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า ก็ไม่ต้องมีผู้รับรอง

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเป็นที่พอใจว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในข้อ 31 ทั้งเห็นเป็นการสมควรรับเข้าเป็นสมาชิกได้ ก็ให้แจ้งผู้สมัครนั้นชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า และชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือให้ครบถ้วน แล้วเสนอเรื่องการรับสมาชิกเข้าใหม่ให้ ที่ประชุมใหญ่คราวถัดไปทราบ

ถ้าคณะกรรมการดำเนินการไม่ยอมรับผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกด้วยเหตุใดๆ เมื่อผู้สมัครร้องขอ ก็ให้คณะกรรมการดำเนินการนำเรื่องเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อวินิจฉัยชี้ขาด มติแห่งที่ประชุมใหญ่ให้รับเข้าเป็นสมาชิกในกรณีดังกล่าวนี้ ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของสมาชิก หรือผู้แทนสมาชิกซึ่งมาประชุม

ข้อ 33 ค่าธรรมเนียมแรกเข้า ผู้เข้าเป็นสมาชิกจะต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้แก่สหกรณ์คนละ 100 บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ให้ถือเป็นรายได้ของสหกรณ์จะเรียกคืนไม่ได้

ข้อ 34 สิทธิหน้าที่ในฐานะสมาชิก ผู้เข้าเป็นสมาชิกต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วน เมื่อได้ปฏิบัติดังนี้แล้วจึงจะถือว่าได้สิทธิในฐานะสมาชิก

สิทธิของสมาชิกมี ดังนี้

(1) เข้าร่วมประชุมใหญ่ เพื่อเสนอความคิดเห็นหรือออกเสียงลงคะแนน

(2) เข้าชื่อเรียกประชุมใหญ่วิสามัญ

(3) เสนอหรือได้รับเลือกเป็นกรรมการดำเนินการสหกรณ์ หรือผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์

(4) ได้รับบริการทางธุรกิจและทางวิชาการจากสหกรณ์

(5) สิทธิอื่นๆ ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์

หน้าที่ของสมาชิก มีดังนี้

(1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

(2) เข้าร่วมประชุมทุกครั้งที่สหกรณ์นัดหมาย

(3) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง

(4) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์

(5) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ พัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรือง

และมั่นคง

ข้อ 35 สมาชิกย้ายสังกัด สมาชิกที่ย้าย หรือโอน ไปรับราชการในสังกัดอื่น และประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์ซึ่งตั้งขึ้นในสังกัดนั้น หากสหกรณ์นั้นมีข้อบังคับให้รับเข้าเป็นสมาชิกได้ และคณะกรรมการดำเนินการ ได้มีมติให้รับเข้าเป็นสมาชิกแล้ว ถ้าสมาชิกนั้นมีความประสงค์จะให้โอนเงินค่าหุ้น และเงินกู้ที่ตนมีอยู่ในสหกรณ์นี้ ไปยังสหกรณ์ที่ตนได้ไปเข้าเป็นสมาชิกใหม่ สหกรณ์ก็จะจัดการ โอนเงินค่าหุ้น เงินกู้ และเงินฝาก ที่สมาชิกนั้นมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้ตามวิธีการที่ได้กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 36 การรับโอนสมาชิกสหกรณ์อื่น สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นซึ่งย้าย หรือโอนมา รับราชการในสังกัดตามข้อ 31 (3) หากประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิก ก็ให้ยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ เมื่อได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดใน ข้อ 32 ครบถ้วนแล้ว ก็จะได้สิทธิในฐานะสมาชิกตามข้อ 34 ทั้งนี้ เมื่อสหกรณ์ที่ตนเป็นสมาชิกอยู่เดิม ได้โอนเงินค่าหุ้น ให้สหกรณ์นี้เสร็จสิ้นแล้ว

การรับ โอนเงินค่าหุ้นและการปฏิบัติเกี่ยวกับหนี้สินที่มีอยู่ในสหกรณ์เดิมนั้น ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 37 การเปลี่ยนแปลงชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ สมาชิกคนใดมีการเปลี่ยนแปลงชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง

การตั้งผู้รับโอนประโยชน์

ข้อ 38 การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ สมาชิกจะทำเป็นหนังสือตั้งบุคคลหนึ่งหรือหลายคน เพื่อให้เป็นผู้รับโอนประโยชน์ซึ่งตนมีอยู่ในสหกรณ์ในเมื่อตนตายนั้น มอบให้สหกรณ์ถือไว้ หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ดังกล่าวนี้ต้องทำตามลักษณะพินัยกรรม

ถ้าสมาชิกประสงค์จะเพิกถอน หรือเปลี่ยนแปลงการตั้งผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ทำไว้แล้ว ก็ต้องทำเป็นหนังสือตามลักษณะดังกล่าวในวรรคก่อนมอบให้สหกรณ์ถือไว้

เมื่อสมาชิกตาย ให้สหกรณ์แจ้งให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคก่อนทราบ และสหกรณ์จะจ่ายเงินค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน และเงินผลประโยชน์หรือเงินอื่นใดบรรดาที่สมาชิกผู้ตายมีอยู่ในสหกรณ์ให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้ หรือถ้ามิได้ตั้งไว้ ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงให้เป็นที่พอใจคณะกรรมการดำเนินการว่าเป็นทายาทผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนั้น ทั้งนี้ สำหรับเงินรับฝากทุกประเภท สหกรณ์จะคิดดอกเบี้ยให้จนถึงวันที่คณะกรรมการดำเนินการมีมติรับทราบการขาดสมาชิกภาพ ส่วนเงินค่าหุ้น เงินปันผล และเงินเฉลี่ยคืนให้เป็นไปตามข้อกำหนดใน ข้อ 44 วรรคแรก และข้อ 45

ให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคแรก ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ต่อสหกรณ์ ภายในกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่สมาชิกตายหรือได้รับแจ้งจากสหกรณ์ โดยให้แนบสำเนามรณะบัตรที่ทางราชการออกให้แสดงว่าสมาชิกนั้นๆ ได้ถึงแก่ความตายไปประกอบการพิจารณาด้วย เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาและอนุมัติแล้ว สหกรณ์จะจ่ายเงินผลประโยชน์ดังกล่าวภายในสี่สิบห้าวัน ในกรณีผู้มีสิทธิรับเงินผลประโยชน์ไม่ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ หรือผู้ที่มีชื่อเป็นผู้รับโอนประโยชน์ที่สมาชิกได้จัดทำให้สหกรณ์ถือไว้ไม่มีตัวอยู่ก็ดี เมื่อพ้นกำหนดอายุความฟ้องคดีให้สหกรณ์โอนจำนวนเงินดังกล่าว ยกเว้นค่าหุ้นและเงินรับฝาก ไปสมทบเป็นทุนสำรองของสหกรณ์ทั้งสิ้น

การขาดจากสมาชิกภาพ

ข้อ 39 การขาดจากสมาชิกภาพ สมาชิกย่อมขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุใดๆ

ดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (4) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย
- (5) ถูกออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ 31 (3) โดยมีความผิด
- (6) ถูกให้ออกจากสหกรณ์

ข้อ 40 การลาออกจากสหกรณ์ สมาชิกผู้ไม่มีหนี้สินอยู่ต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกันอาจลาออกจากสหกรณ์ได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ และ

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับและอนุญาตแล้ว จึงให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ได้

คณะกรรมการดำเนินการอาจมอบหมายให้ประธานกรรมการ หรือรองประธาน กรรมการ หรือกรรมการดำเนินการสอบสวนพิจารณา หากเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับ ก็ให้ถือว่า ออกจากสหกรณ์ตามความในวรรคก่อนได้ แล้วให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราว ถัดไปทราบด้วย

ข้อ 41 การให้ออกจากสหกรณ์ สมาชิกอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์เพราะเหตุอย่างหนึ่ง อย่างใดดังต่อไปนี้

- (1) ขาดชำระค่าหุ้นรายเดือนถึงสามงวดติดต่อกัน หรือขาดชำระรวมถึงหกงวด ทั้งนี้ โดยมิได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการดำเนินการ
- (2) นำเงินกู้ไปใช้ผิดความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้
- (3) ไม่จัดการแก้ไขหลักประกันสำหรับเงินกู้ที่เกดบกพร่องให้คืนดีภายในระยะเวลา ที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด
- (4) ค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าจะต้นเงินหรือดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลาถึงสองงวด หรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ดังกล่าวจนถึงสามคราวสำหรับเงินกู้รายหนึ่ง ๆ
- (5) ไม่ให้ข้อความจริงเกี่ยวกับหนี้สินของตนแก่สหกรณ์เมื่อสมัครเข้าเป็นสมาชิก หรือเมื่อจะก่อความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกัน หรือเมื่อมีความผูกพันใน หนี้สินต่อสหกรณ์อยู่แล้ว
- (6) จงใจฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ หรือของที่ประชุมกลุ่มที่ตนสังกัด หรือ ประพฤติการใดๆ อันเป็นเหตุให้เห็นว่าไม่ซื่อสัตย์สุจริต แสดงตนเป็นปฏิปักษ์หรือทำให้เสื่อมเสียต่อสหกรณ์ ไม่ว่าจะโดยประการใดๆ

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาปรากฏว่า สมาชิกมีเหตุใดๆ ดังกล่าวข้างต้นนี้ และได้ลงมติให้สมาชิกออกโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวน กรรมการดำเนินการที่มาประชุม ก็เป็นอันถือว่าสมาชิกนั้นถูกให้ออกจากสหกรณ์ เว้นแต่กรณีตาม (1) หรือ (4) หากปรากฏว่าสมาชิกมีหนี้ค้างชำระต่อสหกรณ์ หรือมีเหตุสมควรอื่นใด ให้คณะกรรมการ ดำเนินการมีอำนาจให้สมาชิกผู้นั้นยังคงสมาชิกภาพต่อไปตามกำหนดระยะเวลาที่เห็นสมควร โดยมิ ให้นำความใน (5) มาใช้บังคับ

สมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์มีสิทธิยื่นอุทธรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่ โดยให้ยื่น อุทธรณ์เป็นหนังสือต่อผู้ตรวจสอบกิจการภายใน 60 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งให้ออกจากสหกรณ์ คำ วินิจฉัยของที่ประชุมใหญ่ให้เป็นที่สุด

ข้อ 42 การถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก ในกรณีที่สมาชิกออกจากสหกรณ์ ไม่ว่าจะเพราะเหตุใดๆ ให้คณะกรรมการดำเนินการถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก

อนึ่ง ให้สหกรณ์แจ้งเรื่องสมาชิกออกให้ประธานกลุ่มซึ่งเกี่ยวข้องเสนอที่ประชุมกลุ่มทราบโดยเร็ว

ข้อ 43 สมาชิกที่โอน หรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำโดยไม่มี ความผิด สมาชิกที่โอนหรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ 31 (3) โดยไม่มี ความผิด เว้นแต่ออก เพราะตาย หรือเป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือน ไร้ความสามารถ หรือต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย ถ้ามิได้ลาออกจากสหกรณ์ด้วย ก็ให้ถือว่าคงเป็นสมาชิกอยู่ และจะงดชำระค่าหุ้นได้ก็ต่อเมื่อมีหนี้สิน ไม่เกินค่าหุ้น สมาชิกเช่นว่านั้นอาจได้รับเงินกู้จากสหกรณ์ได้ตามระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 44 การจ่ายเงินจำนวนเงินของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพ ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 39 (1), (2), (3) นั้น สหกรณ์จะจ่ายคืนค่าหุ้นเงินปันผลและเงินเฉลี่ย คินค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกมีอยู่ในสหกรณ์ให้ก่อนค่าหุ้นของสมาชิกซึ่งออกเพราะเหตุอื่น พร้อม ด้วยเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคินค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกนั้นมียู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับ โดยเฉพาะค่าหุ้นนั้นผู้มีสิทธิได้รับจะเรียกให้สหกรณ์จ่ายเงินคืนทันทีโดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ย คินสำหรับปีที่ออกนั้น หรือ จะเรียกให้จ่ายเงินหลังจากวันสิ้นปีทางบัญชีที่ออก โดยได้รับเงินปันผล และเงินเฉลี่ยคินสำหรับปีที่ออกนั้นด้วย ในเมื่อที่ประชุมใหญ่มีมติให้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีนั้น แล้วก็ ได้สุดแต่จะเลือก ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้น สหกรณ์จะจ่ายคืนให้ตามระเบียบของ สหกรณ์

ถ้าในปีใด จำนวนค่าหุ้นที่ถอนคืนเนื่องจากสมาชิกขาดจากสมาชิกภาพจะเกินร้อยละสิบ แห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันต้นปีนั้น คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจให้รอการ จ่ายคืน ค่าหุ้นของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพรายต่อไปในปีนั้นไว้จนถึงปีทางบัญชีใหม่ แต่เฉพาะ สมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพเนื่องจากตนได้โอนหรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำตาม ข้อ 31 (3) โดยไม่มี ความผิดนั้น คณะกรรมการดำเนินการอาจผ่อนผันเป็นพิเศษ

ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 39 (4) สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคินกับดอกเบี้ยค้างจ่าย บรรดาที่สมาชิกนั้นมียู่ในสหกรณ์คืนให้ ตามกฎหมายล้มละลาย

ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 39 (5), (6) นั้น สหกรณ์จะจ่าย ค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผล และเงินเฉลี่ยคินกับดอกเบี้ยค้างจ่าย บรรดาที่สมาชิกนั้นมียู่ในสหกรณ์ คืนให้ภายในเวลาอันสมควร โดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคินตั้งแต่ประจำปีที่ออกจากสหกรณ์ หรือหากสมาชิกขอให้จ่ายค่าหุ้นภายหลังวันสิ้นปี โดยขอรับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคินในปีนั้น

ภายหลังที่ที่ประชุมใหญ่ได้พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีก็ได้ ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้น สหกรณ์จะจ่ายให้ตามระเบียบของสหกรณ์

กรณีที่สหกรณ์ขาดทุนสะสมหรือมีแนวโน้มจะขาดทุนสะสม ให้ชะลอการจ่ายคืนค่าหุ้นแก่สมาชิกที่พ้นจากสมาชิกภาพในระหว่างปีจนกว่าจะปิดบัญชีประจำปีและคำนวณมูลค่าหุ้นที่จะจ่ายคืนแก่สมาชิก

การคำนวณมูลค่าหุ้นตามวรรคก่อนให้ใช้เกณฑ์คำนวณ ดังนี้

$$\text{มูลค่าต่อหุ้น} = \frac{\text{ทุนเรือนหุ้นทั้งหมด} - (\text{ขาดทุนสะสมคงเหลือ} + \text{หนี้สินทั้งสิ้น})}{\text{จำนวนหุ้นทั้งสิ้น}}$$

ในการปรับลดมูลค่าต่อหุ้นที่จะจ่ายคืนแก่สมาชิก สหกรณ์ไม่ต้องมีการปรับปรุงบัญชีใดๆ แต่ต้องเปิดเผยการคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นที่จะจ่ายคืนสมาชิกไว้ และให้ผู้สอบบัญชีตรวจสอบแสดงความเห็นต่องบการเงิน สำหรับส่วนต่างของมูลค่าหุ้นที่กำหนดในข้อบังคับข้อ 4 และ ข้อ 44 วรรคหก ซึ่งอยู่ในบัญชีทุนเรือนหุ้นและเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นแก่สมาชิกในกรณีสหกรณ์ขาดทุนสะสมให้นำไปลดยอดบัญชีขาดทุนสะสม

เมื่อสหกรณ์มีการคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นแล้ว ในปีต่อไป สหกรณ์ต้องคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นเป็นปัจจุบันทุกปีและมูลค่าดังกล่าวจะต้องไม่สูงกว่ามูลค่าต่อหุ้นที่กำหนดไว้ในข้อ 4 จนกว่าสหกรณ์ไม่มียอดขาดทุนสะสม

ข้อ 45 การหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดชอบสหกรณ์ ในการจ่ายคืนจำนวนเงินของสมาชิกตามข้อ 44 นั้น สหกรณ์มีอำนาจหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดชอบสหกรณ์ออกก่อน

กลุ่มสมาชิก

ข้อ 46 กลุ่มสมาชิก สหกรณ์อาจจัดตั้งกลุ่มสมาชิกขึ้น การจัดกลุ่ม การประชุมกลุ่ม กิจกรรมของที่ประชุมกลุ่ม การเลือกตั้งจำนวนกรรมการบริหารกลุ่ม การดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง และการประชุมของคณะกรรมการบริหารกลุ่ม ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ความรับผิดชอบเพื่อหนี้สินของสหกรณ์

ข้อ 47 ความรับผิดชอบของสมาชิกและสมาชิกสมทบ สมาชิกและสมาชิกสมทบมีความรับผิดชอบเพื่อหนี้สินของสหกรณ์จำกัดเพียงไม่เกินจำนวนเงินค่าหุ้นที่ยังส่งใช้ไม่ครบมูลค่าหุ้นที่ตนถือ

หมวด 6

สมาชิกสมทบ

ข้อ 48 สมาชิกสมทบ สหกรณ์อาจรับสมาชิกสมทบได้ตามที่เห็นสมควร โดยต้องสมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบด้วยความสมัครใจ และมีความประสงค์จะใช้บริการต่างๆ ของสหกรณ์เป็นประจำ

ข้อ 49 คุณสมบัติของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- (1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (2) เป็นบุคคลธรรมดาทั้งบรรลุนิติภาวะและยังไม่บรรลุนิติภาวะ ในกรณีที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะจะต้องได้รับคำยินยอมจากผู้ปกครองเป็นลายลักษณ์อักษร
- (3) ก. เป็นบุตร หรือคู่สมรส หรือบิดา มารดาของสมาชิก หรือบิดามารดาของคู่สมรสสมาชิก หรือ
 - ข. เป็นพนักงานราชการ หรือลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน หรือลูกจ้างชั่วคราวรายวัน หรือพนักงานจ้างเหมาบริการ หรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่ปฏิบัติงานในทำนองเดียวกันของกรมป่าไม้ หรือกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช หรือกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง หรือสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หรือส่วนราชการอื่นในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หรือสหกรณ์นี้ หรือ
 - ค. เป็นสมาชิกสมทบซึ่งเป็นบุตร คู่สมรส หรือบิดา มารดาของสมาชิก หรือของคู่สมรสสมาชิก ซึ่งต่อมาสมาชิกขาดจากสมาชิกภาพเนื่องจากเสียชีวิต หรือเป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ หรือ
 - ง. เป็นสมาชิกสมทบ ซึ่งเป็นพนักงานราชการ หรือลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน หรือลูกจ้างชั่วคราวรายวัน หรือพนักงานจ้างเหมาบริการ หรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่ปฏิบัติงานในทำนองเดียวกัน หรือซึ่งต่อมาพ้นจากตำแหน่งดังกล่าว หรือ
 - จ. เป็นนิติบุคคลที่ดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หรือที่เกี่ยวกับการออมทรัพย์ หรือที่มีบุคคลหรือคณะบุคคลในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเป็นสมาชิก หรือ
 - ฉ. เป็นคณะบุคคลที่ดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หรือที่เกี่ยวกับการออมทรัพย์ หรือที่มีบุคคลหรือคณะบุคคลในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเป็นสมาชิก ทั้งนี้ให้มีบุคคลหรือคณะบุคคลกระทำการแทนชมรม สโมสร โครงการ หรือกลุ่มบุคคลที่เรียกชื่ออย่างอื่น
- (4) เป็นผู้ที่มีความประพฤติดีงาม
- (5) เป็นผู้ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

ข้อ 50 การได้เข้าเป็นสมาชิกสมทบ ผู้ประสงค์สมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบต้องยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้ โดยให้สมาชิกซึ่งทำงานในแผนก หรือฝ่าย หรือกอง หรือจังหวัด หรืออำเภอ หรือหน่วยเดียวกันไม่น้อยกว่าสองคนรับรอง แล้วจึงผ่านให้ผู้บังคับบัญชาของผู้สมัครรับรอง ในกรณีที่ผู้สมัครเป็นสมาชิกสมทบมีความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับสมาชิก ให้สมาชิกซึ่งเกี่ยวข้องเป็นบิดา มารดา คู่สมรส หรือบุตร เป็นผู้รับรอง เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่า ผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนดในข้อ 49 ทั้งเห็นเป็นการสมควรแล้วก็ให้รับเข้าเป็นสมาชิกสมทบได้ และต้องจัดให้ผู้สมัครชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าหุ้นตามที่จะต้องครบถ้วน

เมื่อสมาชิกสมทบได้ปฏิบัติตามวรรคก่อนแล้วย่อมได้สิทธิและหน้าที่ในฐานะสมาชิกสมทบ

สมาชิกสมทบที่ลาออกจากการเป็นสมาชิกสมทบมาแล้วสองครั้ง จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบอีกไม่ได้

ข้อ 51 ค่าธรรมเนียมแรกเข้า ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าในวันที่ยื่นใบสมัครเป็นสมาชิกจำนวนเงิน 100 บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ให้ถือว่าเป็นรายได้ของสหกรณ์จะเรียกคืนไม่ได้ไม่ว่าด้วยกรณีใดๆ

ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบครั้งที่ 2 ต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าในวันที่ยื่นใบสมัครเป็นจำนวนเงิน 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

ข้อ 52 การให้บริการสมาชิกสมทบ เมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าสมควรจัดให้บริการใดแก่สมาชิกสมทบตามสิทธิของสมาชิกสมทบ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินสิทธิและหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในข้อ 53

***ข้อ 53 สิทธิหน้าที่ในฐานะสมาชิกสมทบ**

สิทธิของสมาชิกสมทบ มีดังนี้

(1) มีสิทธิเข้าร่วมสังเกตการณ์ในที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีของสหกรณ์แต่ ไม่มีสิทธิเสนอความคิดเห็นหรือออกเสียงลงคะแนน

(2) มีสิทธิซื้อหุ้นเพิ่มเมื่อใดหรืองดซื้อหุ้นเมื่อใดก็ได้ โดยสมาชิกสมทบรายหนึ่งจะมีทุนเรือนหุ้นในสหกรณ์ได้ไม่เกิน 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) เว้นแต่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรระงับการซื้อหุ้นในระยะเวลาที่กำหนด

(3) จะโอนหรือถอนหุ้นในระหว่างที่ดินเป็นสมาชิกสมทบอยู่ไม่ได้

(4) มีสิทธิฝากเงินกับสหกรณ์ได้ทุกประเภท โดยที่สหกรณ์อาจได้รับฝากเงินจากสมาชิกสมทบเมื่อใดก็ได้ ทั้งนี้สมาชิกสมทบรายหนึ่งจะมีเงินฝากทุกประเภทในสหกรณ์รวมกันได้ไม่เกิน 30,000,000 บาท (สามสิบล้านบาทถ้วน) ยกเว้นกรณี ดังนี้

ก. ดอกเบี้ยเงินฝากที่เกิดขึ้นภายหลังเงินฝากครบจำนวนตามที่กำหนดในวรรคแรก

ข. เงินที่สมาชิกสมทบได้รับโอนประโยชน์จากสมาชิก ไม่ว่าจะเงินค้ำหุ้น เงินฝาก เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน เงินสินไหม เงินสวัสดิการ หรือเงินอื่นใดที่สมาชิกได้รับจากสหกรณ์

(5) มีสิทธิกู้เงินและค้ำประกันเงินกู้ได้ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบสหกรณ์ และมีสิทธิรับโอนหนี้และหลักประกันจากสมาชิก โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการ

(6) มีสิทธิได้รับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนตามมติที่ประชุมใหญ่

(7) มีสิทธิรับบริการทางวิชาการจากสหกรณ์

(8) มีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์การศพสำหรับสมาชิกสมทบ ในวงเงินไม่เกิน 1,500 บาท จากเงินทุนสาธารณประโยชน์

หน้าที่ของสมาชิกสมทบ มีดังนี้

- (1) ต้องชำระค่าหุ้นเมื่อแรกเข้าเป็นสมาชิกไม่น้อยกว่า 100 บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)
- (2) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ และคำสั่งของสหกรณ์
- (3) เข้าร่วมประชุมตามที่สหกรณ์นัดหมาย
- (4) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง
- (5) สมาชิกสมทบที่เป็นบุตร คู่สมรส บิดา มารดา ของสมาชิก หรือของคู่สมรสสมาชิก ให้สังกัดกลุ่มเดียวกับสมาชิกนั้นสังกัดอยู่ ส่วนสมาชิกสมทบที่เป็นพนักงานราชการ หรือลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน หรือลูกจ้างชั่วคราวรายวัน หรือพนักงานจ้างเหมาบริการ หรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่ปฏิบัติงานในทำนองเดียวกัน ต้องสังกัดกลุ่มหน่วยงานที่ตนสังกัดอยู่ สำหรับสมาชิกสมทบตามข้อ 49 (3) จ. และ ฉ. ให้สังกัดกลุ่มตามที่สหกรณ์กำหนดการดำเนินการกิจกรรมตามสิทธิและหน้าที่ของสมาชิกสมทบให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

การขาดจากสมาชิกภาพของสมาชิกสมทบ

ข้อ 54 การขาดจากสมาชิกภาพ สมาชิกสมทบย่อมขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุใดๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
- (2) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ

- (3) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย
- (4) ลาออกจากสหกรณ์ และได้รับอนุญาตแล้ว
- (5) ถูกให้ออกจากสหกรณ์
- (6) ถูกให้ออกจากงานประจำ

ข้อ 55 การลาออกจากสหกรณ์ สมาชิกสมทบอาจขอลาออกจากสหกรณ์ได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการและเมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับและอนุญาตแล้วจึงให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ได้

ข้อ 56 การให้ออกจากสหกรณ์ สมาชิกสมทบอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์เพราะเหตุใดๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติและคำสั่งของสหกรณ์
- (2) แสดงตนเป็นปฏิปักษ์หรือทำให้เสื่อมเสียต่อสหกรณ์ไม่ว่าโดยประการใดๆ

ข้อ 57 การเปลี่ยนแปลงชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ สมาชิกสมทบคนใดมีการเปลี่ยนแปลงในเรื่องชื่อสัญชาติและที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง

ข้อ 58 การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ สมาชิกสมทบจะทำเป็นหนังสือตั้งบุคคลหนึ่งหรือหลายคนเพื่อให้เป็นผู้รับโอนประโยชน์ซึ่งตนมีอยู่ในสหกรณ์ในเมื่อตนตายนั้น มอบให้สหกรณ์ถือไว้ หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ดังกล่าวนี้ต้องทำตามลักษณะพินัยกรรม

ถ้าสมาชิกสมทบประสงค์จะเพิกถอน หรือเปลี่ยนแปลงการตั้งผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ทำไว้แล้ว ก็ต้องทำเป็นหนังสือตามลักษณะดังกล่าวในวรรคก่อนมอบให้สหกรณ์ถือไว้

เมื่อสมาชิกสมทบตาย ให้สหกรณ์แจ้งให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคก่อนทราบ และสหกรณ์จะจ่ายเงินค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน และเงินผลประโยชน์ หรือเงินอื่นใดบรรดาที่สมาชิกสมทบผู้ตายมีอยู่ในสหกรณ์ให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้ หรือถ้ามิได้ตั้งไว้ ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงให้เป็นที่พอใจคณะกรรมการดำเนินการว่าเป็นทายาทผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนี้ ทั้งนี้ ตามข้อกำหนดในข้อ 59 วรรคแรก และข้อ 60

ให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคแรก ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ต่อสหกรณ์ภายในกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่สมาชิกสมทบตายหรือได้รับแจ้งจากสหกรณ์ โดยให้แนบสำเนามรณะบัตรที่ทางราชการออกให้แสดงว่าสมาชิกสมทบนั้นๆ ได้ถึงแก่ความตายไปประกอบการพิจารณาด้วย เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาและอนุมัติแล้ว สหกรณ์จะจ่ายเงินผลประโยชน์ดังกล่าวภายในสี่สิบห้าวัน ในกรณีผู้มีสิทธิรับเงินผลประโยชน์ไม่ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ หรือผู้ที่มีชื่อเป็นผู้รับโอนประโยชน์ที่สมาชิกสมทบได้จัดทำให้สหกรณ์ถือไว้ไม่มีตัว

อยู่ก็ดี เมื่อพ้นกำหนดอายุความฟ้องคดีให้สหกรณ์โอนจำนวนเงินดังกล่าวไปสมทบเป็นทุนสำรองของสหกรณ์ทั้งสิ้น

ข้อ 59 การจ่ายคืนจำนวนเงินของสมาชิกสมทบที่ขาดจากสมาชิกภาพ ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 45 (1), (2), (4) นั้น สหกรณ์จะจ่ายคืนค่าหุ้นเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบมีอยู่ในสหกรณ์ให้ก่อนค่าหุ้นของสมาชิกสมทบซึ่งออกเพราะเหตุอื่น พร้อมด้วยเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับ โดยเฉพาะค่าหุ้นนั้นผู้มีสิทธิได้รับจะเรียกให้สหกรณ์จ่ายคืนทันทีโดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่อยู่ก่อน หรือจะเรียกให้จ่ายคืนหลังจากวันสิ้นปีทางบัญชีที่ออก โดยได้รับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่อยู่ก่อนด้วย ในเมื่อที่ประชุมใหญ่มีมติให้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีนั้นแล้วก็ได้สุดแต่จะเลือก ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้น สหกรณ์จะจ่ายคืนให้ตามระเบียบของสหกรณ์

ถ้าในปีใด จำนวนค่าหุ้นที่ถอนคืนเนื่องจากสมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพจะเกินร้อยละสิบแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันต้นปีนั้น คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจให้เรื่องการจ่ายคืน ค่าหุ้นของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพรายต่อไปในปีนั้น ไว้จนถึงปีทางบัญชีใหม่

ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 54 (3) สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้นเงินรับฝาก เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่าย บรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ตามกฎหมายล้มละลาย

ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 54 (5), (6) นั้น สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่าย บรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ภายในเวลาอันสมควร โดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนตั้งแต่ประจำปีที่อยู่ก่อนจากสหกรณ์ หรือหากสมาชิกสมทบขอให้จ่ายค่าหุ้นภายหลังวันสิ้นปี โดยขอรับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนในปีนั้น ภายหลังที่ที่ประชุมใหญ่ได้พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีก็ได้ ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้น สหกรณ์จะจ่ายให้ตามระเบียบของสหกรณ์

กรณีที่สหกรณ์ขาดทุนสะสมหรือมีแนวโน้มจะขาดทุนสะสม ให้ชะลอการจ่ายคืนค่าหุ้นแก่สมาชิกสมทบที่พ้นจากสมาชิกภาพในระหว่างปีจนกว่าจะปิดบัญชีประจำปีและคำนวณมูลค่าหุ้นที่จะจ่ายคืนแก่สมาชิกสมทบ

การคำนวณมูลค่าหุ้นตามวรรคก่อนให้ใช้เกณฑ์คำนวณ ดังนี้

มูลค่าต่อหุ้น = $\frac{\text{ทุนเรือนหุ้นทั้งหมด} - (\text{ขาดทุนสะสมคงเหลือ} + \text{หนี้สินทั้งสิ้น})}{\text{จำนวนหุ้นทั้งสิ้น}}$

จำนวนหุ้นทั้งสิ้น

ในการปรับลดมูลค่าต่อหุ้นที่จะจ่ายคืนแก่สมาชิกสมทบ สหกรณ์ไม่ต้องมีการปรับปรุงบัญชีใดๆ แต่ต้องเปิดเผยการคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นที่จะจ่ายคืนสมาชิกสมทบไว้ และให้ผู้สอบบัญชีตรวจสอบแสดงความเห็นต่องบการเงิน สำหรับส่วนต่างของมูลค่าหุ้นที่กำหนดในข้อบังคับข้อ 4 และข้อ 59 วรรคหก ซึ่งอยู่ในบัญชีทุนเรือนหุ้นและเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นแก่สมาชิกสมทบในกรณีสหกรณ์ขาดทุนสะสมให้นำไปลดยอดบัญชีขาดทุนสะสม

เมื่อสหกรณ์มีการคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นแล้ว ในปีต่อไป สหกรณ์ต้องคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นเป็นปัจจุบันทุกปี และมูลค่าดังกล่าวจะต้องไม่สูงกว่ามูลค่าต่อหุ้นที่กำหนดไว้ในข้อ 4 จนกว่าสหกรณ์ไม่มียอดขาดทุนสะสม

ข้อ 60 การหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกสมทบต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ ในการจ่ายคืนจำนวนเงินของสมาชิกสมทบตามข้อ 59 นั้น สหกรณ์มีอำนาจหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกสมทบต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ออกก่อน

ข้อ 61 การถอนชื่อสมาชิกสมทบออกจากทะเบียนสมาชิก ในกรณีที่สมาชิกสมทบออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ให้คณะกรรมการดำเนินการถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก

หมวด 7

การประชุมใหญ่

ข้อ 62 การประชุมใหญ่สามัญ ให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกประชุมใหญ่สามัญ ปีละหนึ่งครั้งภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

ข้อ 63 การประชุมใหญ่วิสามัญ เมื่อมีเหตุอันสมควรคณะกรรมการดำเนินการจะเรียกประชุมใหญ่วิสามัญเมื่อใดก็ได้ แต่ถ้านายทะเบียนสหกรณ์มีหนังสือแจ้งให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญหรือในกรณีที่สหกรณ์ขาดทุนเกินกึ่งหนึ่งของจำนวนทุนเรือนหุ้นที่ชำระแล้ว ต้องเรียกประชุมใหญ่วิสามัญโดยมิชักช้า แต่ไม่เกินสามสิบวันนับแต่วันที่สหกรณ์ทราบ

สมาชิกซึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน หรือผู้แทนสมาชิกซึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนผู้แทนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าห้าสิบคนลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญก็ได้ และให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เรียกประชุมใหญ่วิสามัญภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รับคำร้องขอ

ถ้าคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ไม่เรียกประชุมใหญ่วิสามัญภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าว นายทะเบียนสหกรณ์มีอำนาจเรียกประชุมใหญ่วิสามัญได้ภายในระยะเวลาที่เห็นสมควร

ข้อ 64 การประชุมใหญ่โดยผู้แทนสมาชิก กรณีที่สหกรณ์มีสมาชิกเกินกว่าห้าพันคนให้การประชุมใหญ่ประกอบด้วยผู้แทนสมาชิกเท่านั้น

ข้อ 65 การเลือกตั้งและการดำรงตำแหน่งผู้แทนสมาชิก

- (1) สมาชิกเท่านั้นมีสิทธิได้รับเลือกตั้งเป็นผู้แทนสมาชิก
- (2) ให้ที่ประชุมกลุ่มดำเนินการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิก โดยอัตราส่วนจำนวนสมาชิก 50 คนต่อผู้แทนสมาชิกหนึ่งคน ถ้าเศษของอัตราส่วนดังกล่าวเกินถึงหนึ่งให้เลือกตั้งผู้แทนสมาชิกเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งคน หากกลุ่มใดมีจำนวนสมาชิกน้อยกว่า 50 คน ให้เลือกตั้งผู้แทนสมาชิกได้หนึ่งคน ทั้งนี้การกำหนดกลุ่มให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบสหกรณ์

อนึ่ง จำนวนผู้แทนสมาชิกจะมีน้อยกว่าหนึ่งร้อยคนไม่ได้

- (3) วิธีการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิก ให้ที่ประชุมกลุ่มดำเนินการ ดังนี้
 - ก. ให้หัวหน้าหน่วยงาน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นประธานการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิก เว้นแต่กรณีประธานการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกลงสมัครรับเลือกตั้งเป็นผู้แทนสมาชิก และที่ประชุมกลุ่มเลือกตั้งผู้ทำหน้าที่ประธานการเลือกตั้งแทน และให้ที่ประชุมกลุ่มเลือกสมาชิกอีกไม่เกิน 3 คน เป็นกรรมการนับคะแนน

ข. กรณีมีผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็นผู้แทนสมาชิกเกินกว่าจำนวนผู้แทนสมาชิกที่จะมีได้ของกลุ่ม ให้ที่ประชุมกลุ่มดำเนินการเลือกตั้งต่อไป

กรณีมีผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็นผู้แทนสมาชิกเท่ากับหรือน้อยกว่าจำนวนผู้แทนสมาชิกที่จะมีได้ของกลุ่ม ให้ประธานการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกประกาศรายชื่อผู้สมัคร รับเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกและให้ถือว่าผู้สมัครดังกล่าวได้รับเลือกตั้งเป็นผู้แทนสมาชิกของกลุ่มนั้น

สำหรับจำนวนผู้แทนสมาชิกส่วนที่ขาดให้ที่ประชุมกลุ่มเสนอชื่อสมาชิกที่เห็นว่าเหมาะสม แล้วดำเนินการเลือกตั้งเฉพาะส่วนที่เหลือต่อไป เพื่อให้ครบตามจำนวนผู้แทนสมาชิกที่จะมีได้ของกลุ่ม

กรณีไม่มีผู้สมัครรับเลือกตั้งให้ที่ประชุมกลุ่มเสนอชื่อสมาชิกที่เห็นว่าเหมาะสมเท่ากับจำนวนผู้แทนสมาชิกที่จะมีได้ของกลุ่ม

ค. การลงคะแนนเสียงเลือกตั้งผู้แทนสมาชิก ให้ใช้วิธีการลงคะแนนลับ ซึ่งสมาชิกแต่ละคนมีสิทธิลงคะแนนเสียงไม่เกินจำนวนผู้แทนสมาชิกที่จะมีได้ของกลุ่ม

ง. ให้ประธานการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกประกาศรายชื่อผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นผู้แทนสมาชิกให้ที่ประชุมทราบ โดยเรียงลำดับคะแนนจากมากไปหาน้อยตามจำนวนผู้แทนสมาชิกของกลุ่ม

เจ้าหน้าที่จากกรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบล่วงหน้า ในโอกาสเดียวกันกับที่แจ้งให้สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกทราบด้วย

ข้อ 69 องค์ประชุมในการประชุมใหญ่ การประชุมใหญ่ของสหกรณ์ต้องมีสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน ในกรณีเป็นการประชุมใหญ่โดยผู้แทนสมาชิกต้องมีผู้แทนสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนผู้แทนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคนจึงจะเป็นองค์ประชุม

ในกรณีที่ที่ประชุมใหญ่โดยผู้แทนสมาชิก สมาชิกทั่วไปสามารถเข้าร่วมประชุมใหญ่ในฐานะผู้สังเกตการณ์ได้ แต่ไม่มีสิทธิออกเสียงและแสดงความคิดเห็นหรือได้รับเลือกตั้งใดๆ ทั้งสิ้น

ในการประชุมใหญ่ สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกจะมอบอำนาจให้ผู้อื่นมาประชุมแทนตนไม่ได้

ข้อ 70 การนัดประชุมใหญ่ครั้งที่สอง ในการประชุมใหญ่ของสหกรณ์ ถ้าสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกแล้วแต่กรณี มาประชุมไม่ครบองค์ประชุม ให้นัดประชุมใหญ่อีกครั้งหนึ่งในสิบสี่วัน นับแต่วันที้นัดประชุมใหญ่ครั้งแรก ในการประชุมครั้งหลังนี้ ถ้ามิใช่การประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกร้องขอ ให้เรียกประชุมแล้ว เมื่อมีสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกแล้วแต่กรณีมาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของจำนวนสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าสามสิบคนก็ให้ถือเป็นองค์ประชุม แต่ถ้าเป็นการประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกร้องขอ ให้เรียกประชุมเมื่อมีสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกมาประชุมมีจำนวนไม่ถึงที่จะเป็นองค์ประชุมตามที่กล่าวในข้อ 69 วรรคแรก ก็ให้งดประชุม

ข้อ 71 อำนาจหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่ ที่ประชุมใหญ่มีอำนาจหน้าที่พิจารณาวินิจฉัยเรื่องทั้งปวงที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการดำเนินกิจการของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) รับทราบเรื่องการรับสมาชิกหรือสมาชิกสมทบเข้าใหม่ และออกจากสหกรณ์การเลือกตั้งผู้แทนสมาชิก และวินิจฉัยข้ออุทธรณ์ของผู้สมัครซึ่งมิได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิก และสมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์

(2) พิจารณาเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการดำเนินการและผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์

(3) พิจารณาอนุมัติงบดุลและจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์

(4) รับทราบรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ของคณะกรรมการดำเนินการและของผู้ตรวจสอบกิจการ

(5) พิจารณากำหนดบำเหน็จค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของกรรมการดำเนินการ หรือกรรมการอื่นๆ ผู้ตรวจสอบกิจการ และผู้สอบบัญชี

(6) พิจารณากำหนดวงเงินซึ่งสหกรณ์อาจกู้ยืมหรือค้ำประกัน

- (7) อนุมัติแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์
- (8) พิจารณาการแยกสหกรณ์
- (9) พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีเพื่อเสนอให้นายทะเบียนสหกรณ์แต่งตั้ง
- (10) พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ
- (11) รับทราบเรื่องการดำเนินงานของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย และชุมนุมสหกรณ์ ที่สหกรณ์นี้เป็นสมาชิกอยู่
- (12) พิจารณารหัสและปฏิบัติตามบันทึกหรือหนังสือของนายทะเบียนสหกรณ์รายนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย
- (13) กำหนดรูปการซึ่งสหกรณ์คิดจะทำเป็นเครื่องเกื้อหนุนบรรดาสมาชิกตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

หมวด 8

คณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ 72 คณะกรรมการดำเนินการ ให้สหกรณ์มีคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ประกอบด้วยประธานกรรมการหนึ่งคน และกรรมการดำเนินการอีกสิบสี่คน ซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากผู้แทนสมาชิก

ให้กรรมการดำเนินการเลือกตั้งในระหว่างกันเองขึ้นดำรงตำแหน่งรองประธานกรรมการหนึ่งคนหรือหลายคน เลขานุการหนึ่งคน เภรัญญิกหนึ่งคน และจะให้ให้มีผู้ช่วยเลขานุการหรือผู้ช่วยเภรัญญิกด้วยก็ได้ นอกนั้นเป็นกรรมการ และปิดประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ณ สำนักงานสหกรณ์

ห้าม ไม่ให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้เป็นหรือทำหน้าที่กรรมการดำเนินการ

- (1) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในความผิดเกี่ยวกับทรัพย์ที่กระทำโดยทุจริต
- (2) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์กร หน่วยงานของรัฐ หรือเอกชน ฐานทุจริตต่อหน้าที่
- (3) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการ หรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์
- (4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่

(5) สมาชิกซึ่งผิดนัดการชำระเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าจะเงินต้นหรือดอกเบี้ยในฐานะผู้กู้ ในระยะเวลาสองปีทางบัญชีนับแต่ปีที่ผิดนัดถึงปีที่เลือกตั้งกรรมการดำเนินการ

(6) ผู้ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ในสหกรณ์นี้

ข้อ 73 อำนาจหน้าที่ของกรรมการดำเนินการแต่ละตำแหน่ง

(ก) ประธานกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(1) เป็นประธานในที่ประชุมใหญ่และที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และควบคุมการประชุมดังกล่าวให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

(2) ควบคุมดูแลการดำเนินงานทั่วไปของสหกรณ์ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและอยู่ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

(3) ลงลายมือชื่อในเอกสารต่างๆ ในนามสหกรณ์ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

(4) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

(ข) รองประธานกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(1) ปฏิบัติการในอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการแทนประธานกรรมการ เมื่อประธานกรรมการไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือเมื่อตำแหน่งประธานกรรมการว่างลง

(2) ปฏิบัติการตามที่ประธานกรรมการมอบหมายให้

(3) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

(ค) เลขานุการ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(1) จัดทำรายงานการประชุมใหญ่ และรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการทุกครั้ง

(2) ดูแลรักษาเอกสาร และรายงานการประชุมของสหกรณ์ให้เรียบร้อยอยู่เสมอ

(3) แจ้งนัดประชุมไปยังบรรดาสมาชิก หรือกรรมการดำเนินการ แล้วแต่กรณี

(4) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

(ง) ทรัพย์สิน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(1) ควบคุม ดูแล ตรวจสอบการรับจ่ายและเก็บรักษาเงินและทรัพย์สินของสหกรณ์ให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อย

(2) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

ข้อ 74 กำหนดเวลาอยู่ในตำแหน่ง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีนับแต่วันเลือกตั้ง ในวาระเริ่มแรกเมื่อครบหนึ่งปีนับแต่วันเลือกตั้ง ให้กรรมการดำเนินการสหกรณ์ออกจากตำแหน่งเป็นจำนวนหนึ่งในสองของกรรมการดำเนินการสหกรณ์ทั้งหมดโดยวิธีจับฉลาก (ถ้ามีเศษให้ปัดขึ้น) และให้ถือว่าเป็นการพ้นจากตำแหน่งตามวาระในปีต่อไปให้กรรมการดำเนินการที่อยู่ในตำแหน่งจนครบวาระ หรืออยู่นานที่สุด ออกจากตำแหน่งสลับกันไปทุกๆ ปี

กรรมการดำเนินการสหกรณ์ที่ยังอยู่ในตำแหน่งตามวาระและยังคงเป็นสมาชิกสหกรณ์อยู่แม้จะพ้นจากการเป็นผู้แทนสมาชิกก็ยังคงอยู่ในตำแหน่งกรรมการดำเนินการสหกรณ์ต่อไปจนกว่าครบวาระ

เมื่อครบกำหนดตามวาระแล้ว หากยังไม่มี การเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการชุดใหม่ ก็ให้คณะกรรมการดำเนินการชุดเดิมรักษาการไปจนกว่าจะมีการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการชุดใหม่ แต่ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีสหกรณ์

กรรมการดำเนินการสหกรณ์ซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกตั้งซ้ำอีกได้ แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน

ในกรณีที่กรรมการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้กรรมการดำเนินการที่ได้รับเลือกตั้งใหม่อยู่ในตำแหน่งได้เช่นเดียวกับกรรมการดำเนินการชุดแรก และให้นำความในวรรคหนึ่งมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ 75 การพ้นจากตำแหน่ง กรรมการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่งเพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

- (1) ถึงคราวออกตามวาระ
- (2) ลาออก โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ หรือลาออกเป็นหนังสือหรือด้วยวาจาต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์
- (3) ขาดจากสมาชิกภาพ
- (4) เข้ารับตำแหน่งเป็นเจ้าหน้าที่ประจำในสหกรณ์นี้
- (5) ตกเป็นผู้ผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าเงินต้นหรือดอกเบี้ยในฐานะผู้กู้
- (6) ที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนทั้งคณะ หรือรายตัว
- (7) นายทะเบียนสหกรณ์สั่งให้ออกทั้งคณะ หรือรายตัว
- (8) ขาดประชุมคณะกรรมการดำเนินการติดต่อกันสามครั้ง โดยไม่มีเหตุอันควร

ให้กรรมการดำเนินการผู้มีส่วนได้เสียตาม (7) อุทธรณ์ต่อคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติได้ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รับทราบคำสั่ง คำวินิจฉัยของคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติให้เป็นที่สุด

กรณีที่มีที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนให้กรรมการดำเนินการพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการใหม่ทั้งคณะอยู่ในตำแหน่งได้เช่นเดียวกับคณะกรรมการดำเนินการชุดแรก

ข้อ 76 ตำแหน่งว่างก่อนถึงคราวออกตามวาระ ถ้าตำแหน่งกรรมการดำเนินการว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระ (เว้นแต่เพราะเหตุตามข้อ 75 (7)) ให้กรรมการดำเนินการที่ยังดำรงตำแหน่งอยู่ดำเนินการต่อไปจนกว่าจะมีการประชุมใหญ่ ซึ่งจะได้มีการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการแทนในตำแหน่งที่ว่าง แต่ถ้าในเวลาใดจำนวนกรรมการดำเนินการลดลงจนเหลือน้อยกว่าองค์ประชุม กรรมการดำเนินการที่ยังดำรงตำแหน่งอยู่จะประชุมดำเนินการใดๆ ไม่ได้ นอกจากต้องนัดเรียกให้มีการประชุมใหญ่วิสามัญขึ้นโดยเร็ว

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการดำเนินการว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระตามความในวรรคก่อนนั้นเป็นตำแหน่งประธานกรรมการ หากไม่มีรองประธานกรรมการทำหน้าที่แทนและยังมิได้มีการประชุมใหญ่เพื่อเลือกตั้งใหม่ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาเลือกตั้งกรรมการดำเนินการอื่นขึ้นทำหน้าที่แทนชั่วคราวจนกว่าจะมีการเลือกตั้งใหม่

กรรมการดำเนินการซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งขึ้นแทนในตำแหน่งที่ว่าง ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ที่ตนแทน

ข้อ 77 การประชุมและองค์ประชุม ให้คณะกรรมการดำเนินการประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่ต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย

ให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ เรียกประชุมคณะกรรมการดำเนินการได้ ในกรณีที่เป็นการประชุมเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงแก้ไขระเบียบข้อบังคับ และเรื่องที่สำคัญอื่นๆ ของสหกรณ์ให้แจ้งเจ้าหน้าที่ของกรมส่งเสริมสหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบด้วยทุกราว

ในการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ต้องมีกรรมการดำเนินการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการดำเนินการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อ 78 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่ดำเนินการทั้งปวงของสหกรณ์ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ กับทั้งในทางอันจะทำให้เกิดความจำริญแก่สหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) พิจารณาในเรื่องการรับสมาชิกและสมาชิกออกจากสหกรณ์ ตลอดจนดูแลให้สมาชิกปฏิบัติตามต่างๆ ตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์
- (2) พิจารณาในเรื่องการรับฝากเงิน การกู้ยืมเงิน การให้เงินกู้ และการฝากหรือลงทุนเงินของสหกรณ์
- (3) กำหนดและดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมใหญ่ และเสนองบดุลกับรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่
- (4) เสนอแนะการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่
- (5) เสนอแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ
- (6) พิจารณากำหนดค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยประชุมของกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการอื่น คณะทำงาน ที่ปรึกษา ผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชี และบุคคลอื่นที่ทำประโยชน์ให้แก่สหกรณ์
- (7) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้ง หรือจ้าง และกำหนดค่าตอบแทนของผู้จัดการ ตลอดจนควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของผู้จัดการให้เป็นการถูกต้อง
- (8) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้ง และกำหนดค่าตอบแทนแก่ผู้ตรวจสอบภายใน
- (9) กำหนดระเบียบต่างๆ ของสหกรณ์
- (10) จัดให้มีและดูแลให้เรียบร้อยซึ่งบรรดาทะเบียน สมุดบัญชีเอกสารต่างๆ ทรัพย์สิน และบรรดาอุปกรณ์ดำเนินงานของสหกรณ์
- (11) พิจารณาให้สหกรณ์สมัครเข้าเป็นสมาชิกและออกจากชุมนุมสหกรณ์ และองค์การอื่น
- (12) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งและถอดถอนคณะกรรมการอื่น หรือคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงาน เพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของสหกรณ์
- (13) พิศุทธและปฏิบัติตามหนังสือของนายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย
- (14) พิจารณาให้ความเที่ยงธรรมแก่บรรดาสมาชิก เจ้าหน้าที่สหกรณ์ ตลอดจนสอดส่องดูแลโดยทั่วไป เพื่อให้กิจการของสหกรณ์ดำเนินไปด้วยดี
- (15) พิจารณารายงานของคณะกรรมการอื่น ผู้ตรวจสอบกิจการ ความเห็นของผู้จัดการและสมาชิกเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์
- (16) เชิญสมาชิก หรือบุคคลภายนอกที่เห็นสมควรเป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการดำเนินการ ตลอดจนกำหนดค่าตอบแทนให้ตามที่เห็นสมควร

(17) ฟ้อง ต่อสู้ หรือดำเนินคดีเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ หรือประนีประนอมยอมความ หรือมอบข้อพิพาทให้อนุญาตศาลพิจารณาชี้ขาด

(18) พิจารณาดำเนินการต่างๆ เกี่ยวกับทรัพย์สิน ดังระบุไว้ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

(19) พิจารณาแต่งตั้งกรรมการดำเนินการเป็นผู้แทนสหกรณ์เพื่อเข้าประชุมใหญ่และออกเสียงในการประชุมใหญ่ของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ และองค์การอื่นซึ่งสหกรณ์นี้เป็นสมาชิก ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่ข้อบังคับของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ และองค์การนั้นกำหนดไว้

(20) พิจารณามอบหมายอำนาจหน้าที่ในการดำเนินงานให้แก่ประธาน กรรมการ รองประธานกรรมการ เลขานุการ เภรัญญิก ผู้จัดการ และบุคคลที่เกี่ยวข้องได้ตามความเหมาะสม

ข้อ 79 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการ ในกรณีคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์กระทำการ หรือละเว้นการกระทำการ หรือกระทำการโดยประมาทเลินเล่อในการปฏิบัติหน้าที่ของตนจนทำให้เสียผลประโยชน์ของสหกรณ์ หรือสมาชิก อันเป็นเหตุให้สหกรณ์มีข้อบกพร่องเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี หรือกิจการ หรือฐานะการเงินตามรายงานการสอบบัญชี หรือรายงานการตรวจสอบ เป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหาย คณะกรรมการดำเนินการต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายให้แก่สหกรณ์

คณะกรรมการอื่น

ข้อ 80 คณะกรรมการอำนวยการ ให้คณะกรรมการดำเนินการตั้งกรรมการดำเนินการสหกรณ์จำนวนไม่เกินห้าคน เป็นคณะกรรมการอำนวยการ โดยให้มีตำแหน่งประธานกรรมการหนึ่งคน และเลขานุการหนึ่งคน นอกนั้นเป็นกรรมการ

คณะกรรมการอำนวยการให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการนั้น

ให้คณะกรรมการอำนวยการประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการอำนวยการ หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการอำนวยการ ต้องมีกรรมการอำนวยการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการอำนวยการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการอำนวยการ ให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการทราบในการประชุมคราวถัดไป

ข้อ 81 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการอำนวยการ ให้คณะกรรมการอำนวยการเป็นผู้ดำเนินกิจการแทนคณะกรรมการดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย และตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) ควบคุมในเรื่องการรับเงิน การจ่ายเงิน การสะสมเงิน การฝาก หรือการเก็บรักษาเงิน ให้เป็นไปตามข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์
- (2) ควบคุมการจัดทำบัญชีและทะเบียนต่างๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้องครบถ้วน และเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ
- (3) ควบคุมดูแล เก็บรักษาเอกสารหลักฐานต่างๆ ตลอดจนทรัพย์สินของสหกรณ์ ให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัย และพร้อมที่จะให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ทันที
- (4) เสนอแนะคณะกรรมการดำเนินการในการปรับปรุง หรือแก้ไขการบริหารงานของสหกรณ์
- (5) ควบคุมดูแลการจัดทำงบดุล รวมทั้งบัญชีกำไรขาดทุน และรายงานประจำปี แสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่อนุมติ
- (6) พิจารณาการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเสนอให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติ
- (7) พิจารณาแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์ เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาและเสนอที่ประชุมใหญ่อนุมติ
- (8) ทำนิติกรรมต่างๆ เกี่ยวกับการดำเนินงานของสหกรณ์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

ข้อ 82 คณะกรรมการเงินกู้ ให้คณะกรรมการดำเนินการตั้งกรรมการดำเนินการสหกรณ์จำนวนไม่เกินห้าคน เป็นคณะกรรมการเงินกู้ โดยให้มีตำแหน่งประธานกรรมการคนหนึ่ง และเลขานุการคนหนึ่งนอกนั้นเป็นกรรมการ

คณะกรรมการเงินกู้ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะกรรมการเงินกู้ขึ้น

ให้คณะกรรมการเงินกู้ประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการเงินกู้ หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการเงินกู้ ต้องมีกรรมการเงินกู้เข้าประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการเงินกู้ทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการเงินกู้ให้นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการ ทราบ ในการประชุมคราวถัดไป

ข้อ 83 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการเงินกู้ ให้คณะกรรมการเงินกู้มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาวินิจฉัยอนุมัติการให้เงินกู้แก่สมาชิกตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของ สหกรณ์รวมทั้งข้อต่อไปนี้

- (1) ตรวจสอบการใช้เงินกู้ของสมาชิกให้เป็นไปตามความมุ่งหมายที่เงินกู้นั้น
- (2) ตรวจสอบการควบคุมให้เงินกู้มีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของ สหกรณ์และเมื่อเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้อย่างใดเกิดบกพร่องก็ต้องกำหนดให้ผู้กู้จัดการ แก้ไขให้คืนดีภายในระยะเวลาที่กำหนด
- (3) ดูแลและติดตามการชำระหนี้ของสมาชิกผู้กู้ให้เป็นไปตามที่กำหนดในสัญญา สอบสวนเบื้องต้นให้ได้ข้อความจริง ในกรณีสมาชิกผู้กู้ขอผ่อนเวลาการส่งเงินงวดชำระหนี้เงินกู้ หรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ เพื่อเสนอความเห็นให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาผ่อนผัน หรือ เรียกคืนเงินกู้ หรือสอบสวนลงโทษให้สมาชิกออกจากสหกรณ์

ข้อ 84 คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ให้คณะกรรมการดำเนินการตั้งกรรมการ ดำเนินการสหกรณ์จำนวนไม่เกินห้าคน เป็นคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ โดยให้มี ตำแหน่งเป็นประธานกรรมการคนหนึ่ง และเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ

คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่าที่กำหนดเวลาของ คณะกรรมการดำเนินการ ซึ่งตั้งคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์นั้น

ให้คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่ จะต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการศึกษาและ ประชาสัมพันธ์ หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่ น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

ให้คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์รายงานผลการปฏิบัติงานให้ คณะกรรมการดำเนินการทราบในการประชุมคราวถัดไป

ข้อ 85 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ให้คณะกรรมการ ศึกษาและประชาสัมพันธ์มีอำนาจและหน้าที่ดำเนินกิจการตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และ คำสั่งของสหกรณ์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่สมาชิก โดยให้การศึกษาและอบรมแก่ สมาชิก และผู้ที่สนใจให้ทราบถึงเจตนารมณ์ หลักวิธีการ และการบริหารงานของสหกรณ์

- (2) ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสาร ความรู้เกี่ยวกับลักษณะ ประโยชน์ รวมทั้งผลงานของสหกรณ์ให้สมาชิกและบุคคลภายนอก รับทราบ
- (3) ดำเนินการในการหาผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิก
- (4) ให้การศึกษาอบรมและเผยแพร่แก่สมาชิกถึงวิธีการออมทรัพย์ และการใช้จ่ายเงินอย่างรอบคอบ ตลอดจนวิชาการต่างๆ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการประกอบอาชีพ
- (5) ศึกษาและติดตามข่าวความเคลื่อนไหวด้านการดำเนินงานของสหกรณ์อื่นทั้งในและนอกประเทศ เพื่อนำตัวอย่างที่ดีมาเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณานำมาบริการแก่สมาชิกตามความเหมาะสม

ข้อ 86 คณะอนุกรรมการ ในกรณีจำเป็นแก่การดำเนินการ คณะกรรมการดำเนินการ อาจมีคำสั่งแต่งตั้งอนุกรรมการต่างๆ เพื่อมอบหมายให้ปฏิบัติภารกิจของสหกรณ์ โดยมีอำนาจหน้าที่ตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

ประธานในที่ประชุม

ข้อ 87 ประธานในที่ประชุม ในการประชุมใหญ่หรือการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมก็ให้รองประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม และถ้ารองประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมด้วยก็ให้ที่ประชุมเลือกตั้งกรรมการดำเนินการคนหนึ่งขึ้นเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น

ในการประชุมคณะกรรมการอื่น หรือคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน ให้นำความในวรรคหนึ่งมาบังคับใช้โดยอนุโลม

ในการประชุมกลุ่ม ให้ประธานของกลุ่มหรือเลขานุการกลุ่ม เป็นประธานในที่ประชุมตามลำดับ แต่ถ้าประธานกลุ่มหรือเลขานุการกลุ่มไม่อยู่ในที่ประชุมก็ให้ที่ประชุมเลือกสมาชิกซึ่งเข้าประชุมคนหนึ่งขึ้นเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น

ในการประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกร้องขอให้เรียกประชุม ในกรณีที่ที่ประชุมใหญ่ได้มีมติถอดถอนกรรมการดำเนินการ ถ้ามีการร้องขอให้เปลี่ยนตัวประธานในที่ประชุมก็ให้กระทำได้โดยเลือกสมาชิกคนใดคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะคราวนั้น หรือจนเสร็จการประชุม มติเลือกประธานในที่ประชุมในกรณีนี้ต้องมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิก หรือผู้แทนสมาชิกซึ่งมาประชุม

การออกเสียงและการวินิจฉัยปัญหาในที่ประชุม

ข้อ 88 การออกเสียง สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิก กรรมการดำเนินการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือกรรมการอื่น ออกเสียงในที่ประชุมใหญ่ หรือที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ

หรือคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน หรือที่ประชุมคณะกรรมการอื่น แล้วแต่กรณี ได้คนละหนึ่งเสียง โดยจะมอบให้ผู้อื่นมาประชุมและออกเสียงแทนตนไม่ได้

ถ้าปัญหาซึ่งที่ประชุมวินิจฉัยนั้น ผู้ใดมีส่วนได้เสียเป็นพิเศษเฉพาะตัว ผู้นั้นจะออกเสียงในเรื่องนั้นไม่ได้ และที่ประชุมต้องเชิญผู้นั้นออกจากที่ประชุมจนกว่าการวินิจฉัยจะแล้วเสร็จ

ข้อ 89 การวินิจฉัยปัญหา การวินิจฉัยปัญหาต่างๆ ในที่ประชุมใหญ่ หรือที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน หรือที่ประชุมคณะกรรมการอื่นๆ ให้ถือคะแนนเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด เว้นแต่ในกรณีต่อไปนี้ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกซึ่งมาประชุม

- (1) การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ
- (2) การเลิกสหกรณ์
- (3) การควบสหกรณ์
- (4) การแยกสหกรณ์
- (5) การอื่นใดที่ข้อบังคับกำหนดให้ใช้เสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกซึ่งมาประชุม

รายงานการประชุม

ข้อ 90 รายงานการประชุม ในการประชุมใหญ่ การประชุมกลุ่ม การประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือการประชุมคณะอนุกรรมการ หรือการประชุมคณะทำงาน หรือการประชุมคณะกรรมการอื่น นั้น ต้องจัดให้ผู้เข้าประชุมลงลายมือชื่อพร้อมทั้งบันทึกเรื่องที่พิจารณาวินิจฉัยทั้งสิ้นไว้ในรายงานการประชุม และให้ประธานในที่ประชุมกับเลขานุการ หรือกรรมการดำเนินการ หรือคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน หรือกรรมการอื่นๆ แล้วแต่กรณี อีกคนหนึ่ง ที่เข้าประชุมนั้นๆ ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

หมวด 9

ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์

ข้อ 91 การแต่งตั้งผู้ทำหน้าที่หรือจ้างผู้จัดการ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความรู้ความสามารถและความเหมาะสมเพื่อแต่งตั้งให้ทำหน้าที่หรือจ้างเป็นผู้จัดการของสหกรณ์ โดยต้องไม่เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 72 (1), (2),

(3), (4) ในการจ้างผู้จัดการสหกรณ์ ต้องทำหนังสือสัญญาจ้างไว้เป็นหลักฐานและให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกให้มีหลักประกันอันสมควร

ในการแต่งตั้งให้ทำหน้าที่หรือจ้างผู้จัดการ ต้องให้ผู้จัดการรับทราบและรับรองที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวไว้ใน ข้อ 93 เป็นลายลักษณ์อักษร

ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจกำหนดระเบียบของสหกรณ์เกี่ยวกับการคัดเลือกหรือสอบคัดเลือก การแต่งตั้งหรือจ้าง การกำหนดอัตราเงินเดือน การให้สวัสดิการ และการให้ออกจากตำแหน่งของผู้จัดการสหกรณ์

ข้อ 92 การดำรงตำแหน่งผู้จัดการสหกรณ์ สหกรณ์อาจแต่งตั้งผู้ทำหน้าที่หรือจ้างผู้จัดการสหกรณ์ โดยกำหนดระยะเวลาหรือไม่กำหนดระยะเวลาก็ได้ ทั้งนี้ให้กำหนดไว้ในระเบียบสหกรณ์

ข้อ 93 อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้จัดการ ผู้จัดการมีอำนาจหน้าที่ในการจัดการทั่วไปและรับผิดชอบเกี่ยวกับบรรดากิจการประจำของสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) ตรวจสอบการสมัครเข้าเป็นสมาชิกให้เป็นการถูกต้องตลอดจนเป็นธุระจัดให้ผู้เข้าเป็นสมาชิกชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้ากับเงินค่าหุ้นตามข้อบังคับของสหกรณ์

(2) ควบคุมให้มีการเก็บเงินค่าหุ้นรายเดือน แจกยอดจำนวนหุ้น จ่ายคืนค่าหุ้น และชักชวนการถือหุ้นในสหกรณ์

(3) รับฝากเงิน จ่ายคืนเงินฝาก และส่งเสริมการรับฝากเงินของสหกรณ์

(4) เป็นธุระในการตรวจสอบค่าของกู้ยืมเงินกู้ จัดทำเอกสารเกี่ยวกับเงินกู้ให้เป็นไปตามแบบและระเบียบของสหกรณ์

(5) จัดทำรายละเอียดของสมาชิกรายตัวเกี่ยวกับเงินค่าหุ้น และเงินให้กู้ทุกหกเดือน พร้อมกับแจ้งให้สมาชิกทราบเป็นรายบุคคล

(6) พิจารณาจัดจ้างเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดในระเบียบของสหกรณ์ รวมถึงกำหนดหน้าที่และวิธีปฏิบัติงานของบรรดาเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ตลอดจนเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เหล่านั้นให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อย

(7) เป็นธุระควบคุมในเรื่องการออกใบรับ เรียกใบรับ หรือจัดให้มีใบสำคัญโดยครบถ้วน รับผิดชอบในการรับจ่ายเงินของสหกรณ์ให้เป็นการถูกต้อง รวบรวมใบสำคัญและเอกสารต่างๆ เกี่ยวกับการเงินไว้โดยครบถ้วน และเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

(8) รับผิดชอบและดูแลในการจัดทำบัญชีและทะเบียนต่างๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

(9) ติดตามประสานงานกับเลขานุการในการนัดเรียกประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และประชุมคณะกรรมการอื่นๆ

(10) รับผิดชอบจัดทำงบดุลรวมทั้งบัญชีกำไรขาดทุน และรายงานประจำปี แสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่อনুমัติ

(11) จัดทำแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์ เสนอคณะกรรมการอำนวยการพิจารณา

(12) จัดทำแผนปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้สอดคล้องกับแผนงานที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่

(13) เข้าร่วมประชุมและชี้แจงในการประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และประชุมคณะกรรมการอื่นๆ เว้นแต่กรณีซึ่งที่ประชุมอื่นๆ มิให้เข้าร่วมประชุม

(14) ปฏิบัติการเกี่ยวกับงานสารบรรณของสหกรณ์

(15) รักษาดวงตราของสหกรณ์และรับผิดชอบตรวจตราดูแลทรัพย์สินต่างๆ ของสหกรณ์ให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัย

(16) เสนอรายงานกิจการประจำเดือนของสหกรณ์ต่อคณะกรรมการดำเนินการ

(17) เสนอรายการหรือรายงานของสหกรณ์ต่อทางราชการ ตามแบบและระยะเวลาที่ทางราชการกำหนด

(18) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการ หรือคณะกรรมการอื่นๆ ของสหกรณ์มอบหมาย หรือตามที่ควรกระทำ เพื่อให้กิจการในหน้าที่ลุล่วงไปด้วยดี

ข้อ 94 การพ้นจากตำแหน่งของผู้จัดการ ผู้จัดการของสหกรณ์ต้องพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(1) ตาย

(2) ลาออกโดยแสดงความจำนงทำเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ

(3) ขาดคุณสมบัติตามระเบียบของสหกรณ์ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายสหกรณ์กำหนด

(4) อายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ หรือครบกำหนดตามสัญญาจ้าง

(5) ถูกเลิกจ้าง

(6) ถูกลงโทษให้ออกหรือไล่ออก หรือมีพฤติกรรมอันแสดงให้เห็นเป็นประจักษ์ว่าได้กระทำการ หรือละเว้นการกระทำการใดๆ อันอาจทำให้เกิดความไม่สงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีแก่ประชาชน หรือไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ผู้จัดการสหกรณ์

ข้อ 95 การลาออก ให้ผู้จัดการสหกรณ์ยื่นหนังสือถึงสหกรณ์ก่อนวันที่จะออกไม่น้อยกว่าสามสิบวันและให้เลขานุการคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์พิจารณาการลาออกนั้น การยับยั้งการลาออกของผู้จัดการสหกรณ์กระทำไม่ได้เกินหกสิบวัน

ข้อ 96 การมอบหมายงานในหน้าที่ผู้จัดการให้กรรมการดำเนินการ ถ้าสหกรณ์ยังมิได้มีการแต่งตั้งผู้ทำหน้าที่หรือจ้างผู้จัดการ ให้คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายงานในหน้าที่ผู้จัดการให้กรรมการดำเนินการคนใดคนหนึ่งตามที่เห็นสมควร

ข้อ 97 การแต่งตั้งผู้รักษาการแทนผู้จัดการ ถ้าตำแหน่งผู้จัดการว่างลง และยังไม่ได้แต่งตั้งให้ผู้ใดดำรงตำแหน่ง หรือเมื่อผู้จัดการ ไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นครั้งคราว ให้กรรมการ หรือรองผู้จัดการหรือผู้ช่วยผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ หรือสมาชิกของสหกรณ์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายเป็นผู้รักษาการแทน

ข้อ 98 การเปลี่ยนผู้จัดการ ในกรณีที่มีการเปลี่ยนผู้จัดการ ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการต้องจัดให้มีการตรวจสอบหลักฐานทางบัญชีและการเงินกับบรรดาทรัพย์สินและหนี้สิน ตลอดจนจัดทำบัญชีของสหกรณ์เพื่อทราบฐานะอันแท้จริงก่อนที่จะส่งมอบงาน

ข้อ 99 เจ้าหน้าที่สหกรณ์ นอกจากตำแหน่งผู้จัดการแล้ว สหกรณ์อาจจัดจ้างและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่อื่น โดยต้องไม่เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 72 (1), (2), (3), (4) ตามความจำเป็นเพื่อปฏิบัติงานในสหกรณ์ ทั้งนี้ ตามระเบียบของสหกรณ์ ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการกำหนด

ที่ปรึกษา

ข้อ 100 ที่ปรึกษา คณะกรรมการดำเนินการอาจเชิญสมาชิกหรือบุคคลภายนอกซึ่งทรงคุณวุฒิมีความรู้ความสามารถและเหมาะสมเป็นที่ปรึกษาได้ จำนวนไม่เกินห้าคน เพื่อให้ความเห็นแนะนำในการดำเนินงานทั่วไปของสหกรณ์

ผู้ตรวจสอบกิจการ

ข้อ 101 ผู้ตรวจสอบกิจการ ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งสมาชิกหรือบุคคลภายนอกผู้มีความรู้ความสามารถในด้านธุรกิจ การเงิน การบัญชี การเศรษฐกิจหรือการสหกรณ์ จำนวนไม่เกินห้าคน หรือหนึ่งนิติบุคคล เป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์เป็นการประจำปี

ที่ประชุมใหญ่จะเลือกตั้งกรรมการดำเนินการ หรือผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งหน้าที่ประจำใน สหกรณ์เป็นผู้ตรวจสอบกิจการไม่ได้

ข้อ 102 การดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการอยู่ในตำแหน่งได้มี กำหนดเวลาหนึ่งปีทางบัญชีสหกรณ์ ถ้าเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วยังไม่มีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ คนใหม่ ก็ให้ผู้ตรวจสอบกิจการคนเดิมปฏิบัติหน้าที่ไปพลางก่อน

ผู้ตรวจสอบกิจการซึ่งออกไปนั้น อาจได้รับเลือกตั้งซ้ำ

ข้อ 103 อำนาจหน้าที่ของผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการมีอำนาจหน้าที่ตรวจสอบ การดำเนินงานทั้งปวงของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้ คือ

(1) ตรวจสอบเอกสาร สรรพสมุด บัญชี ทะเบียนและการเงิน ตลอดจนทรัพย์สินและ หนี้สินทั้งปวงของสหกรณ์ เพื่อทราบฐานะและข้อเท็จจริงของสหกรณ์ที่เป็นอยู่จริง

(2) ตรวจสอบหลักฐานและความถูกต้องของการดำเนินธุรกิจแต่ละประเภทของสหกรณ์ เพื่อประเมินผลและอาจให้ข้อเสนอแนะแก่คณะกรรมการดำเนินการ ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ทั้งทางวิชาการและทางปฏิบัติในกิจการนั้นๆ

(3) ตรวจสอบการจัดจ้างและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ตลอดจนหนังสือสัญญา จ้างและหลักประกัน

(4) ตรวจสอบการปฏิบัติงานตามแผนงาน และการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีของสหกรณ์

(5) ติดตามผลการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อพิจารณาหาทาง ปรับปรุงแผนงาน ข้อบังคับ ระเบียบ มติ ตลอดจนคำสั่งต่างๆ ของสหกรณ์

(6) ตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ หรือกิจการอื่นๆ เพื่อให้เกิดผลดีแก่การดำเนินกิจการของสหกรณ์

ให้ผู้ตรวจสอบกิจการเสนอรายงานผลการตรวจสอบประจำเดือนต่อคณะกรรมการ ดำเนินการในการประชุมประจำเดือนคราวถัดไป แล้วเสนอผลการตรวจสอบประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่ ของสหกรณ์ด้วย

ข้อ 104 ความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบกิจการ หากพบข้อบกพร่องจากการตรวจสอบ ต้อง แจ้งเป็นหนังสือให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์แก้ไขโดยมิชักช้า ผู้ตรวจสอบกิจการอาจ เสนอแนะแนวทางแก้ไขข้อบกพร่องนั้นด้วยก็ได้

หากไม่ดำเนินการตามวรรคแรก ผู้ตรวจสอบกิจการต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ให้กับสหกรณ์

หมวด 10

การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ

ข้อ 105 การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ จะกระทำได้อีกแต่โดยหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

(1) ต้องกำหนดในระเบียบวาระการประชุมใหญ่เป็นเรื่องหนึ่งโดยเฉพาะและให้แจ้งไปยังสมาชิกพร้อมหนังสือแจ้งระเบียบวาระการประชุมใหญ่

(2) คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์จะเสนอวาระแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับได้ต่อเมื่อมติให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับนั้น มีเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของกรรมการดำเนินการที่มาประชุม แต่ถ้าสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของจำนวนสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าห้าสิบคน ลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการดำเนินการก่อนการประชุมใหญ่ ไม่น้อยกว่าสามสิบวันให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับก็ยอมทำได้ โดยต้องระบุข้อความที่จะขอแก้ไขเพิ่มเติมนั้น พร้อมด้วยเหตุผล

(3) การพิจารณาวาระการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ ให้กระทำได้เฉพาะในการประชุมใหญ่ที่มีองค์ประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิก หรือของผู้แทนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคนแล้วแต่กรณี

(4) ข้อความใดซึ่งที่ประชุมใหญ่ได้ลงมติแก้ไขเพิ่มเติมแล้ว หากปรากฏว่าข้อความนั้น ขัดกับกฎหมาย หรือไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์หรือเจตนารมณ์แห่งกฎหมาย นายทะเบียนสหกรณ์อาจแก้ไขข้อความนั้น แล้วรับจดทะเบียน

(5) ข้อบังคับที่นายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียนแล้ว หากยังไม่ได้กำหนดระเบียบ หรือคำสั่งให้สอดคล้องกัน ก็ให้นำความที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับแล้วนั้นมาบังคับใช้ และให้ผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ

หมวด 11

ข้อเบ็ดเสร็จ

ข้อ 106 ระเบียบของสหกรณ์ ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่กำหนดระเบียบต่างๆ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งข้อบังคับนี้ และเพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงานของสหกรณ์รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) ระเบียบว่าด้วยการรับฝากเงินจากสมาชิกสหกรณ์
- (2) ระเบียบว่าด้วยการรับฝากเงินจากสหกรณ์อื่น
- (3) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกสหกรณ์

- (4) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่น
- (5) ระเบียบว่าด้วยกลุ่มสมาชิกและการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิก
- (6) ระเบียบว่าด้วยการโอนสมาชิกระหว่างสหกรณ์
- (7) ระเบียบว่าด้วยการรับจ่ายและเก็บรักษาเงิน
- (8) ระเบียบว่าด้วยเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์
- (9) ระเบียบว่าด้วยการใช้ทุนเพื่อสาธารณประโยชน์
- (10) ระเบียบอื่นๆ ที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรกำหนดไว้ให้เป็นแนว

ทางการปฏิบัติของสหกรณ์

ระเบียบใน (1), (2), (4) ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ก่อน จึงจะใช้บังคับได้ ส่วนระเบียบอื่นเมื่อคณะกรรมการดำเนินการกำหนดใช้แล้วให้ส่งสำเนาให้นายทะเบียนสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบ

ข้อ 107 การดำเนินคดีเกี่ยวกับความเสียหาย ในกรณีที่ทรัพย์สินของสหกรณ์ถูกขโมยหรือเสียหายโดยประการใดๆ ก็ดี หรือในกรณีที่สหกรณ์เรียกคืนเงินกู้ตามข้อ 106 (3), (4) แต่มิได้รับชำระตามเรียกก็ดี คณะกรรมการดำเนินการต้องร้องทุกข์ หรือฟ้องคดีภายในกำหนดอายุความ

การลงลายมือชื่อแทนสหกรณ์เกี่ยวกับการดำเนินคดีตามความในวรรคแรก ให้นำความในข้อ 19 (1) มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ 108 การตีความในข้อบังคับ ถ้ามีปัญหาเกี่ยวกับการตีความในข้อบังคับให้สหกรณ์เสนอปัญหานั้นต่อนายทะเบียนสหกรณ์เพื่อขอคำวินิจฉัย และให้สหกรณ์ถือปฏิบัติตามคำวินิจฉัยนั้น

ข้อ 109 ทรัพย์สินของสหกรณ์ การจำหน่ายหรือสังหาริมทรัพย์ของสหกรณ์ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการซึ่งมาประชุมเป็นเอกฉันท์ และต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่ด้วย

การลงมติเห็นชอบของที่ประชุมใหญ่ตามความในวรรคแรก ให้ถือเสียงข้างมากของสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกซึ่งมาประชุม

ข้อ 110 การจำหน่ายทรัพย์สินเมื่อสหกรณ์ต้องเลิก เมื่อสหกรณ์ต้องเลิกและได้จัดการชำระบัญชีโดยจำหน่ายทรัพย์สินตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ตลอดทั้งจ่ายคืนเงินรับฝากพร้อมด้วยดอกเบี้ย และชำระหนี้สินอื่นๆ ของสหกรณ์เสร็จสิ้นแล้ว ปรากฏว่ามีทรัพย์สินเหลืออยู่เท่าใด ให้ผู้ชำระบัญชีจ่ายตามลำดับดังต่อไปนี้

- (1) จ่ายคืนเงินค่าหุ้นให้แก่สมาชิกไม่เกินมูลค่าหุ้นที่ชำระแล้ว
- (2) จ่ายเป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้ว แต่ต้องไม่เกินอัตราที่นายทะเบียน

สหกรณ์กำหนด

(3) จ่ายเป็นเงินเฉลี่ยคืนตามข้อ 27 (2)

เงินที่จ่ายตามข้อ (2) และ (3) เมื่อรวมทั้งสิ้นต้องไม่เกินยอดรวมแห่งจำนวนเงินกำไรสุทธิที่สหกรณ์หาได้ในระหว่างปีที่เลิกสหกรณ์กับทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลที่ถอนไปตามข้อ 27 (4) ในปีนั้น

ถ้ายังมีทรัพย์สินเหลืออยู่อีกให้ออนให้แก่สหกรณ์อื่น หรือสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยตามมติของที่ประชุมใหญ่ หรือด้วยความเห็นชอบของนายทะเบียนสหกรณ์ ในกรณีที่ไม่อาจเรียกประชุมใหญ่ได้ภายในสามเดือนนับแต่วันที่ชำระบัญชีเสร็จ

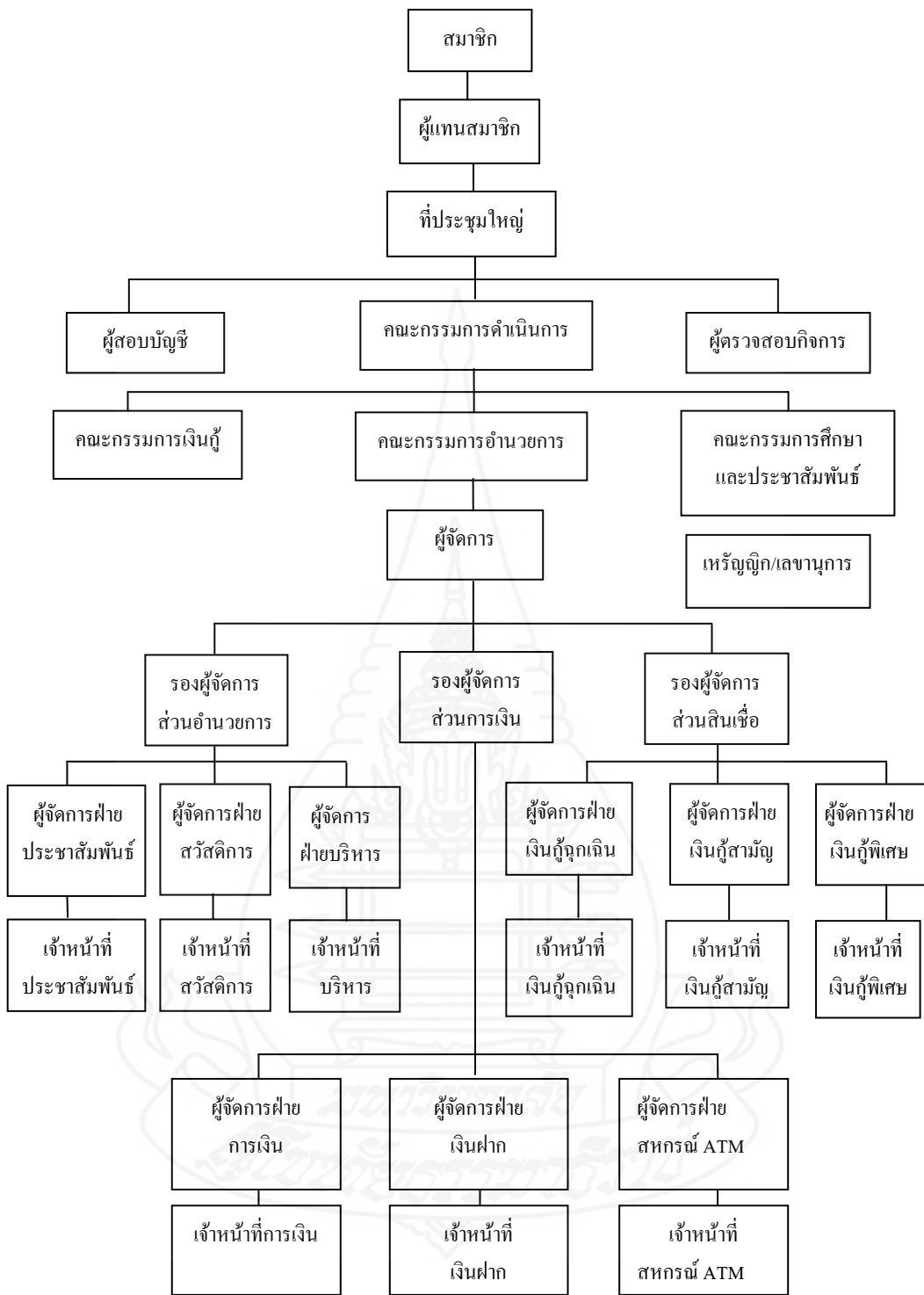
ข้อ 111 ในกรณีที่ข้อบังคับนี้มีได้กำหนดข้อความเรื่องใดไว้ ให้สหกรณ์นำบทบัญญัติที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ตลอดจนคำสั่ง หรือคำแนะนำและระเบียบปฏิบัติของ นายทะเบียนสหกรณ์มาใช้เป็นส่วนหนึ่งแห่งข้อบังคับนี้ด้วย

บทเฉพาะกาล

ข้อ 112 นับแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ

- (1) ให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ซึ่งดำรงตำแหน่งอยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ถือใช้ ให้ดำรงตำแหน่งต่อไปจนกว่าจะครบวาระ
- (2) ให้ผู้แทนสมาชิกซึ่งดำรงตำแหน่งอยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ถือใช้ ดำรงตำแหน่งต่อไปจนกว่าจะครบวาระ





ภาพที่ 2.2 แผนภูมิโครงสร้างองค์กร สหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด

บทที่ 3

วรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง

ในการศึกษาการเจริญเติบโตด้านเงินรับฝาก โดยวิธีวิเคราะห์แนวโน้มทางการเงินของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด ผู้ศึกษาได้นำแนวคิด ทฤษฎี และวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง มาเป็นแนวทางประกอบการศึกษา ดังนี้

1. แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการออม
2. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

1. แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการออม

1.1 แนวคิดการบริการสหกรณ์ออมทรัพย์ที่มีต่อสมาชิก

การบริการของสหกรณ์ออมทรัพย์เพื่อให้แก่สมาชิกจะเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ และจำกัดขอบเขตอยู่ภายใต้กรอบของกฎหมายสหกรณ์ โดยทั่วไปสหกรณ์ออมทรัพย์ให้บริการ 3 ด้าน ดังนี้ (จุฑาทิพย์ ภัทราวาท 2540: 19)

1.1.1 ธุรกิจด้านการเงิน

การดำเนินงานด้านการเงินของสหกรณ์มุ่งเน้นการส่งเสริมการออมเพื่อสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจแก่สมาชิกและการให้กู้เงินเพื่อแก้ไขปัญหาการครองชีพและสนองความต้องการทางเศรษฐกิจตามความจำเป็นของสมาชิก มีบริการ ดังนี้

1) การระดมหุ้น เป็นการส่งเสริมการออมของสมาชิกโดยการบังคับ ซึ่งสหกรณ์ออมทรัพย์ โดยทั่วไปกำหนดมูลค่าหุ้นราคาหุ้นละ 10 บาท และกำหนดให้สมาชิกส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนตั้งแต่

เดือนแรกที่เข้าเป็นสมาชิกตามเกณฑ์การถือหุ้นที่สหกรณ์กำหนดไว้ในระเบียบว่าด้วยการถือหุ้นสมาชิกสหกรณ์รายหนึ่งรายใดอาจส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนในอัตราสูงกว่าที่สหกรณ์กำหนด หรืออาจซื้อหุ้นเพิ่มอีกเมื่อใดก็ได้ แต่จะต้องไม่เกินหนึ่งในห้าของจำนวนหุ้นทั้งหมดของสหกรณ์ สมาชิกไม่สามารถขายหรือโอนหุ้นที่ถืออยู่นั้นให้กับผู้อื่น หรือถอนหุ้นบางส่วนหรือ ทั้งหมดในระหว่างที่ยังเป็นสมาชิกสหกรณ์อยู่ การกระจายเงินปันผลค่าหุ้นแก่สมาชิกจะต้องกระทำภายหลังจากการประชุมสามัญประจำปีเพื่ออนุมัติอัตราการจ่ายตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ

แต่ต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงซึ่งเงินปันผลค่าหุ้นสหกรณ์นี้ได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา

3) การบริการรับฝากเงิน การบริการรับฝากเงินของสหกรณ์เป็นวิธีการส่งเสริมการออมที่ให้บริการแก่สมาชิกตามความสมัครใจ

(1) เงินฝากออมทรัพย์ เป็นเงินฝากประเภทที่สมาชิกสามารถฝากเพิ่มหรือถอนเมื่อใด เป็นจำนวนเท่าใดก็ได้เสมอ อัตราดอกเบี้ยต่ำกว่าเงินฝากประเภทประจำ และดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์นี้ได้รับการยกเว้นการเสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา

(2) เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ เป็นเงินฝากประเภทที่สมาชิกสามารถฝากเพิ่มหรือถอนเมื่อใด จำนวนเท่าใดก็ได้ แต่ให้ถอนได้เพียงเดือนละหนึ่งครั้ง โดยไม่เสียค่าธรรมเนียม หากถอนเกินกว่าเดือนละหนึ่งครั้ง ต้องเสียค่าธรรมเนียมการถอนตามที่สหกรณ์กำหนดอัตราดอกเบี้ยให้ตามระยะเวลาที่ฝากที่ต่ำกว่าเมื่อกำหนด หรืออาจคิดให้อัตราดอกเบี้ยประเภทเงินฝากออมทรัพย์

(3) เงินฝากประจำเป็นเงินที่สมาชิกฝากเพิ่มเมื่อใดจำนวนเท่าใดก็ได้ แต่การถอนต้องรอให้ครบกำหนดระยะเวลาฝากที่กำหนดไว้ 3 เดือน 6 เดือน หรือ 1 ปี อัตราดอกเบี้ยของเงินฝากประจำสูงกว่าเงินฝากประเภทอื่น และดอกเบี้ยเงินฝากประเภทนี้ต้องเสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาในอัตราร้อยละ 15 ของยอดเงินรายได้ดอกเบี้ยรับ โดยสหกรณ์หัก ณ ที่จ่ายและนำส่งสรรพากรเขตท้องที่ ในกรณีที่สมาชิกถอนเงินฝากประจำก่อนกำหนด หรืออาจคิดให้อัตราดอกเบี้ยประเภทเงินฝากออมทรัพย์

3) การให้บริการเงินกู้ เป็นการให้บริการแก่สมาชิกโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยเหลือแก้ไขปัญหาการครองชีพและปัญหาทางเศรษฐกิจบนพื้นฐานของการไม่ใช่ว่าอย่างฟุ่มเฟือย สหกรณ์ทั่วไปมีการให้บริการเงินกู้ 3 ประเภท ดังนี้

(1) เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน เป็นเงินกู้ระยะสั้น (อาจเรียกว่า เงินกู้ไม่มีหลักประกัน) เพื่อแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า เช่น ค่ารักษาพยาบาล เป็นต้น เงินกู้ชนิดนี้เป็นเงินจำนวนน้อย และระยะเวลาการชำระหนี้สั้นกว่าการกู้ประเภทสามัญ

(2) เงินกู้สามัญ เป็นเงินกู้ทั้งระยะสั้นและเงินกู้ระยะเวลายานกลาง เรียกว่า เงินกู้มีหลักประกัน มีวัตถุประสงค์เพื่อให้สมาชิกนำไปใช้ในกิจการต่างๆ ที่จำเป็นและมีประโยชน์ การกำหนดวงเงินกู้ประเภทสามัญของสหกรณ์ออมทรัพย์ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของและสหกรณ์ โดยกำหนดตามระดับรายได้ของสมาชิก โดยมีหลักประกันคือผู้กู้ต้องมีเงินรายได้ต่อเดือนเพียงพอในการผ่อนชำระต้นและดอกเบี้ย รวมทั้งหนี้เงินกู้ประเภทอื่นและเงินค่าหุ้นประจำเดือน ที่สหกรณ์กำหนด อาจใช้บุคคลที่เป็นสมาชิกสหกรณ์ค้ำประกัน ทนเรือนหุ้น เงินฝาก

หรือ อสังหาริมทรัพย์อื่นเป็นหลักประกัน ซึ่งคณะกรรมการเห็นสมควร ระยะเวลาในการชำระหนี้เงินกู้สามัญมีระยะเวลายาวตั้งแต่ 12 ถึง 60 งวด

(3) เงินกู้พิเศษ เป็นเงินกู้ระยะยาวเพื่อส่งเสริมฐานะความมั่นคงหรือเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์เพิ่มพูนแก่สมาชิก ได้แก่ เงินกู้เพื่อการเคหะสงเคราะห์ เพื่อชื้อยานพาหนะเพื่อการลงทุนประกอบอาชีพโดยทั่วไปสหกรณ์กำหนดวงเงินกู้พิเศษไว้มากกว่าเงินกู้สามัญขึ้นอยู่กับคุณสมบัติของผู้กู้ ระยะเวลาในการชำระหนี้เงินกู้พิเศษ กำหนดตามความเหมาะสม เช่น ไม่เกิน 180 งวด หรือ ชำระให้เสร็จสิ้นภายในอายุสมาชิกไม่เกิน 65 ปี โดยหลักประกันเงินกู้อาจใช้สมาชิกสหกรณ์ค้ำประกันร่วมกับหลักทรัพย์เป็นหลักประกันหรือใช้อสังหาริมทรัพย์เป็นประกัน

1.2 แนวคิดด้านการออม

จุฑาทิพย์ ภัทราวาท (2540) กล่าวว่า การออมคือ รายได้เมื่อหักรายจ่ายแล้วจะมีส่วนซึ่งเหลืออยู่ ส่วนของรายได้ที่เหลืออยู่ซึ่งไม่ได้ถูกใช้สอยออกไปนี้เรียกว่าเงินออม โดยทั่วไปการออมจะเกิดขึ้นก็ต่อเมื่อบุคคลนั้นมีรายได้มากกว่าการจ่ายของเขา ทางที่จะเพิ่มเงินออมให้แก่ บุคคล อาจทำได้โดยการพยายามหาทางเพิ่มรายได้ให้มากขึ้นด้วยการทำงานมากขึ้น ใช้เวลาว่างในการหารายได้พิเศษ หรือการปรับปรุงงานที่ทำอยู่ให้มีประสิทธิภาพมีรายได้สูงขึ้น เป็นต้น นอกจากนั้นการลดรายจ่ายลงด้วยการรู้จักใช้จ่ายเท่าที่จำเป็นและเหมาะสมก็จะทำให้มีการออมเกิดขึ้นได้เหมือน

1.2.1 ความสำคัญของเงินออม

เงินออมเป็นปัจจัยที่จะทำให้เป้าหมายซึ่งบุคคลกำหนดไว้ในอนาคตบรรลุจุดประสงค์ เช่น กำหนดเป้าหมายไว้ว่าจะต้องมีบ้านเป็นของตนเองในอนาคตให้ได้ เงินออมจะเป็นปัจจัยสำคัญที่กำหนดเป้าหมายที่วางไว้เป็นจริงขึ้นมาได้ นอกจากนี้เงินออมยังใช้สำหรับแก้ไขปัญหาค่าความเดือดร้อนทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นอย่างคาดไม่ถึงของบุคคลได้ด้วย ดังนั้นบุคคลจึงควรมีการออมอย่างสม่ำเสมอในชีวิต

1.2.2 สิ่งจูงใจในการออม

การที่คนเรามี “เป้าหมาย” อย่างหนึ่งอย่างใดในอนาคตกำหนดไว้อย่างชัดเจนแน่นอนก็จะทำให้เกิดความกระตือรือร้นที่จะเก็บออมมากขึ้น เป้าหมายของแต่ละบุคคลอาจแตกต่างกันแล้ว แต่ความจำเป็นและความต้องการของเขาและยังขึ้นอยู่กับความหวัง และความทะเยอทะยานในชีวิตของเขาด้วย ตัวอย่างเช่นบางคนอยากมีบ้านและที่ดินเป็นของตัวเอง อยากจะมีการศึกษาสูงอยากมีชีวิตที่สุขสบายในยามปลดเกษียณ หรือหวังที่จะให้ลูกหลานมีหลักฐานมั่นคง ดังนั้นเป้าหมายในการออมแตกต่างกันนี้จะเป็นสิ่งที่กำหนดให้จำนวนเงินออมและระยะเวลาในการออมแตกต่างกันไป

1.2.3 การปฏิบัติเกี่ยวกับการออมที่ดี

การจัดทำรายการรับจ่ายของเงินสด และเงินสดส่วนบุคคลที่เพิ่มขึ้น จะทำให้ทราบว่าแต่ละเดือนจะมีเงินคงเหลือเป็นเงินออมเท่าไร ในทางปฏิบัติเพื่อให้การออมได้ผลจริงๆ ควรจัดทำ ดังนี้

1) ทางที่จะสามารถทราบล่วงหน้าได้ว่าจะมีการออมได้หรือไม่ นั่นก็โดยการจัดทำงบประมาณเงิน ท่างบประมาณรายได้รายจ่ายเพื่อจะรู้ว่าเงินเหลือที่จะเก็บออมเท่าไร

2) เมื่อทำงบประมาณและทราบได้ว่าจะสามารถเก็บออมได้เดือนละเท่าไรแล้วให้กันเงินออมส่วนนั้น (ก่อนที่จะจ่ายเป็นรายจ่ายออกไป) แล้วนำไปฝากธนาคารทันที

รายได้ที่เกิดขึ้นจากเงินออม เช่น ดอกเบี้ยที่ได้รับ ควรนำไปลงทุนต่อทันที เพื่อให้เงินออมงอกเงยขึ้นไปอีกการเก็บรักษาเงินออมให้ปลอดภัยนั้น เงินออมการเก็บเงินไว้กับตนเองย่อมไม่ปลอดภัยและเป็นการสูญเสียรายได้ที่ควรจะได้รับ ดังควรเก็บรักษาไว้ในที่ปลอดภัยและมีรายได้ด้วย โดยการฝากสถาบันการเงินบางแห่งไว้ เช่น ธนาคารพาณิชย์ ธนาคารออมสิน สหกรณ์ออมทรัพย์ หรืออาจจะเก็บออมในรูปของการซื้อหลักทรัพย์หรือตราสารฯ ที่มีความมั่นคงก่อให้เกิดรายได้และสามารถเปลี่ยนมาเป็นเงินสดได้ง่ายมาถือไว้ เช่น การซื้อพันธบัตรรัฐบาล สลากออมสิน พันธบัตรออมทรัพย์ต่างๆ ตั๋วสัญญาใช้เงินของบริษัทเงินทุนที่มั่นคง การซื้อหน่วยลงทุนกองทุนรวมหรือซื้อหุ้นของบริษัทที่มั่นคงถือไว้ ฯลฯ

1.3 ปัจจัยสำคัญในการออม

1.3.1 ผลตอบแทนที่ผู้ออมได้รับจากการออม หมายความว่าถ้ายิ่งผลตอบแทนในการออมเพิ่มมากขึ้นเท่าใด ก็จะเป็นสิ่งดึงดูดใจให้บุคคลมีการออมเพิ่มมากขึ้นเท่านั้น เช่น ในภาวะที่รัฐบาลกำหนดให้ธนาคารพาณิชย์ทุกแห่งลดอัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำทุกประเภทลง ทั้งยังเก็บดอกเบี้ยภาษีเงินฝากอีก จึงทำให้ระดับเงินออมของธนาคารพาณิชย์มีแนวโน้มลดลงเป็นอย่างมาก

1.3.2 มูลค่าของอำนาจซื้อของเงินในปัจจุบัน ผู้ออมจะตัดสินใจทำการออมมากขึ้น ภายหลังจากการพิจารณาถึงอำนาจซื้อของเงินที่มีอยู่ในปัจจุบันว่าจะมีความแตกต่างจากมูลค่าของเงินในอนาคตมักหมายความว่าจำนวนเงิน 1 บาท ซื้อสินค้าและบริการได้ในจำนวนใกล้เคียงหรือเท่ากับการใช้เงิน 1 บาท ซื้อสินค้าหรือบริการในอีก 2-3 ปี ข้างหน้าหรือมากกว่านั้น ในทางตรงกันข้ามถ้าท่านว่าการเก็บเงินออมไว้โดยไม่ยอมซื้อสินค้าขณะนี้ท่านอาจจะสูญเสียความพอใจที่ควรได้รับจากการซื้อสินค้าในปัจจุบันมากกว่าผลตอบแทนที่ได้รับจากการออม ทั้งยังเสียเวลาคอยที่จะซื้อสินค้าในอนาคตที่อาจมีราคาสูงมากกว่าอัตราผลตอบแทนที่ได้รับอีกด้วย ดังนั้นถ้าท่านพอใจที่จะซื้อสินค้าในวันนี้มากกว่าการหวังผลตอบแทนที่จะได้รับเพิ่มขึ้นในอนาคต ท่านก็จะมีการออมลดลง

1.3.3 รายได้ส่วนบุคคลสุทธิ ผู้ที่มีรายได้คงที่แน่นอนเป็นประจำทุกเดือนในจำนวนที่ไม่สูงมากนัก เช่น ข้าราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ พนักงานบริษัทเอกชนระดับต่ำ จำนวนเงินออมที่กันไว้อาจเป็นเพียงจำนวนน้อยตามอัตราส่วนของรายได้ที่มีอยู่ ซึ่งต่างจากจำนวนเงินออมของผู้บริหารระดับสูงหรือนักการเมืองที่จะมีเงินเหลือออมได้มากกว่า นอกจากนั้นการเปลี่ยนแปลงรายได้เนื่องจากการเลื่อนตำแหน่ง การโยกย้ายงานการถูกปลดออกจากตำแหน่งหน้าที่การงานที่มีผลต่อระดับการออมเช่นกัน คืออาจทำให้มีการออมเพิ่มมากขึ้นหรือลดลงไปจากระดับเดิมได้ ดังนั้นในระหว่างที่ท่านมีรายได้มากกว่าปกติหรือในขณะที่ท่านมีความสามารถหารายได้ได้อยู่จึงควรจะมีการออมไว้เพื่อป้องกันปัญหาทางการเงินอันอาจเกิดขึ้นได้ดังกล่าวแล้ว

1.3.4 ความแน่นอนของจำนวนรายได้ในอนาคตหลังการเกษียณอายุ ถ้าผู้มีรายได้ทุกคนทราบได้แน่นอนว่าเมื่อใดก็ตามที่ท่านไม่มีความสามารถหารายได้อีกต่อไป ท่านก็จะไม่มีปัญหาทางการเงินเกิดขึ้น หรือถ้ามีก็ไม่ใช่ปัญหาที่รุนแรงมากนัก เนื่องจากหน่วยงานที่ท่านเคยทำงานอยู่มีนโยบายช่วยเหลือท่านในวัยชราหลังเกษียณอายุ หรือภายหลังออกจากงานก่อนกำหนด เช่น นโยบายการให้บำนาญ บำเหน็จ เงินชดเชย เป็นต้น ดังนั้นผู้ออมอาจมีการออมลดลงเพื่อกันเงินไว้ใช้จ่ายมากขึ้นโดยไม่ทำให้จำนวนเงินรวมในอนาคตกระทบกระเทือนแต่ประการใด

1.4 แนวคิดการวิเคราะห์แนวโน้มทางการเงิน

จากการค้นคว้าเอกสารที่เกี่ยวข้อง นักวิชาการหลายท่านกล่าวถึงการวิเคราะห์ห้วงการเงินโดยวิธีแนวโน้ม ดังนี้

ปพฤกษ์ อุตสาหกรรมกิจ (2548: 461) กล่าวว่า การวิเคราะห์เส้นแนวโน้ม (Trend Analysis) การวิเคราะห์แนวโน้ม กิจการทำการเปรียบเทียบ 3 ปี หรือ มากกว่า ซึ่งสามารถแสดงการวิเคราะห์ในรูปของจำนวนเงินและร้อยละ จากการเปลี่ยนแปลงจากปีที่หนึ่งไปยังปีถัดไปโดยร้อยละของการเปลี่ยนแปลงที่แสดงจะเปรียบเทียบกับปีฐาน ได้แก่ การคำนวณหาร้อยละของแนวโน้มของงบการเงินหลายปี โดยกำหนดให้ปีฐานเท่ากับร้อยละ 100 และแสดงข้อมูลปีอื่นเป็นร้อยละของปีฐาน

เพชร ชุมทรัพย์ (2548: 1) กล่าวว่า การวิเคราะห์แนวโน้มโดยใช้อัตราร้อยละของแนวโน้ม เพื่อดูแนวโน้มของรายการต่างๆ ที่ปรากฏในงบการเงิน การวิเคราะห์ลักษณะนี้ ต้องใช้งบการเงินของช่วงเวลาหลายๆ ต่อเนื่องกัน ส่วนจะเอาปีใดเป็นปีฐานขึ้นอยู่กับวิธีวิเคราะห์ ตัวเลขที่ได้จะชี้ให้เห็นว่า รายการนั้นมีแนวโน้มสูงขึ้น ยังคงอยู่ในลักษณะเดิมไม่เปลี่ยนแปลง หรือมีแนวโน้มลดลง และผลการวิเคราะห์นี้ ผู้วิเคราะห์สามารถสรุปเป็นข้อคิดเห็นของตนเองได้ว่า แนวโน้มทางการเงินและการดำเนินงานของธุรกิจน่าพอใจหรือไม่ การวิเคราะห์ด้วยอัตราร้อยละของแนวโน้มตั้งแต่ 2 รายการขึ้นไป ภายในช่วงเวลาเดียวกัน จะบอกให้ทราบถึงแนวโน้มของ

อัตราส่วนอย่างคร่าวๆ ของช่วงเวลานั้น การศึกษาแนวโน้มต้องอาศัยข้อมูลทางการเงินต่อเนื่องกัน เป็นเวลาหลายๆ ปี แนวโน้มที่ได้จะชัดเจนและตีความง่ายขึ้น นอกจากนี้ยังใช้ประโยชน์ในการพยากรณ์ เหตุการณ์ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตอีกด้วย การวิเคราะห์แนวโน้ม มี 2 ลักษณะ คือ

1) การวิเคราะห์แนวโน้มจากข้อมูลเดิม เป็นการศึกษาแนวโน้มจากข้อมูลที่ให้มา โดยตรงเป็นรายปี หรือ รายเดือน หรือช่วงฤดูกาล แล้วแต่ต้องการดูแนวโน้ม แล้วสรุปว่ารายการดังกล่าวมีแนวโน้มสูงขึ้นหรือลดลง และแนวโน้มนั้นเป็นผลดีหรือผลเสียอย่างไร

2) การวิเคราะห์อัตราร้อยละของแนวโน้มแบ่งการวิเคราะห์ออกได้ 2 วิธี คือ

(1) อัตราร้อยละของปีฐานเคลื่อนที่ (Progressive Year Horizontal Trend Analysis) ซึ่งคำนวณเป็นอัตราร้อยละของการเพิ่มหรือลดของรายการนั้นๆ ในแต่ละช่วงเวลาที่ผ่านมา

(2) อัตราร้อยละของปีฐาน (Simple Based Year Horizontal Trend Analysis) วิธีนี้จะใช้ปีใดปีหนึ่งเป็นปีฐานเพียงปีเดียว เทียบปีดังกล่าวเป็นร้อยละ แล้วนำข้อมูลของปีอื่นๆ ซึ่งเป็นรายการเดียวกันเทียบกลับมาสู่ปีฐานทุกปีตลอดช่วงเวลาที่ต้องการวิเคราะห์

ธงชัย สันติวงษ์ และชัยยศ สันติวงษ์ (2540: 62 – 63) กล่าวว่า การวิเคราะห์แนวโน้มเป็นการเปรียบเทียบระหว่างงบการเงิน ณ เวลาหรือช่วงเวลาที่ต่างกัน ซึ่งสามารถกระทำได้ 2 แนวทาง คือ

1) การเปรียบเทียบตามมูลค่า โดยนำเอามูลค่าของรายการในงบการเงินปีใดปีหนึ่งไปหักออกจากมูลค่าของรายการนั้นในงบการเงินอีกงบหนึ่ง ณ เวลาหรือช่วงเวลาที่ต่างกัน

2) การเปรียบเทียบตามร้อยละ โดยถือเอาตัวเลขรายการในงบการเงินปีใดปีหนึ่งเป็นปีฐานเทียบเท่ากับร้อยละ แล้วแปลงตัวเลขรายการในงบการเงินปีอื่นๆ ให้อยู่ในรูปร้อยละของรายการนั้นในปีฐาน โดยปกติการเลือกงบการเงินปีใดเป็นปีฐานสามารถกระทำได้ ดังนี้

(1) เลือกปีแรกสุดเป็นปีฐาน แล้วคำนวณรายการต่างๆ ของปีอื่นที่ตามมาให้อยู่ในรูปร้อยละของรายการนั้นในปีฐาน

(2) เลือกปีใดปีหนึ่งที่ถือเป็นปีปกติ (Normal year) เป็นปีฐานและคำนวณรายการต่างๆ ของปีอื่นๆ ที่เหลือ ให้อยู่ในรูปร้อยละของรายการนั้นในปีฐาน

(3) เลือกปีที่อยู่ลำดับต้นเป็นปีฐาน และคำนวณรายการต่างๆ ของปีที่อยู่ลำดับถัดไปให้อยู่ในรูปร้อยละของรายการนั้นในปีที่อยู่ลำดับต้นดังกล่าว

สุมาลี อุณหะนันท์ (2549: 34) กล่าวว่า วิธีวิเคราะห์ตามแนวนอน เพื่อวิเคราะห์ดูผลการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในอดีตจนถึงปัจจุบัน ตลอดจนลักษณะแนวโน้มของรายการต่างๆ ของกิจการ การวิเคราะห์แยกออกเป็น 2 แบบ

1) วิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงของแต่ละรายการในแต่ละงวดบัญชี โดยการคำนวณการเปลี่ยนแปลงของรายการต่างๆ ในงวดปัจจุบันเปรียบเทียบกับงวดก่อน ทั้งจำนวนเงินที่เปลี่ยนแปลงและอัตราร้อยละที่เปลี่ยนแปลงไปจากงวดก่อน

2) วิเคราะห์จากการเปรียบเทียบการเปลี่ยนแปลงของรายการต่างๆ ในงบการเงินของแต่ละปีกับปีฐาน (Index Analysis) กำหนดให้งวดใดงวดหนึ่งหรือปีใดปีหนึ่งที่ได้พิจารณาแล้วว่าเหมาะสมให้เป็นฐานสำหรับการคำนวณและการวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงจากปีนั้นรายการต่างๆ ในปีฐานจะมีค่าเท่ากับ 100 จากนั้นคำนวณการเปลี่ยนแปลงของแต่ละรายการในปีที่ต้องการวิเคราะห์เปรียบเทียบเป็นอัตราร้อยละของปีฐาน

ลำไย มากเจริญ (2551: 45) กล่าวว่า การวิเคราะห์การเปรียบเทียบของรายการต่างๆ ในงบการเงินของแต่ละปีกับปีฐาน (Index Analysis) หรือเรียกว่าการวิเคราะห์แนวโน้ม (Trend Analysis) วิธีนี้จะทำการกำหนดให้ปีแรกที่จะหาวิเคราะห์หรือปีใดปีหนึ่งที่เหมาะสมเป็นปีฐานรายการต่างๆ ในปีฐานจะมีค่าเท่ากับ 100

ในการศึกษาครั้งนี้ ผู้ศึกษาเลือกใช้วิธีเปรียบเทียบการเปลี่ยนแปลงของรายการต่างๆ ในงบการเงินของแต่ละปีกับปีฐาน เพื่อเป็นการมองเห็นการเคลื่อนไหวที่มีความสำคัญไปจากปีฐานปีเดียว ทำให้เห็นการเจริญเติบโตที่ชัดเจนและเข้าใจง่าย

2. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

ชฎาวัดย์ ชุมวรฐายี (2548) ได้ศึกษาปัจจัยที่มีความสัมพันธ์กับการออมของสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาพฤติกรรมการออมของสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด ผลการศึกษาพบว่า สมาชิกที่มีการออมกับสหกรณ์มากที่สุด เป็นเพศหญิง สมรสแล้ว อายุ 41 – 50 ปี การศึกษาระดับปริญญาตรี ทำงานมานานกว่า 20 ปี เป็นสมาชิกสหกรณ์มาแล้วกว่า 10 ปี สำหรับสมาชิกที่มีเงินฝากสูงสุด มีจำนวนผู้พึงพิง 2 คน สมาชิกส่วนใหญ่สะสมหุ้นรายเดือนๆ ละ 1,000 บาท มีเงินฝากน้อยกว่า 10,000 บาท สมาชิกฝากเงินกับสหกรณ์เนื่องจากมีความเชื่อมั่นในชื่อเสียง ภาพพจน์ และความมั่นคงของสหกรณ์มากที่สุด เมื่อสหกรณ์มีการปรับปรุงการบริการ สมาชิกจะฝากเงินเพิ่มขึ้น สมาชิกให้ความสำคัญกับอัตราผลตอบแทนของดอกเบี้ยเงินฝากสูง นอกจากนี้สมาชิกเห็นว่า สหกรณ์ควรปรับปรุงผลตอบแทนของสหกรณ์ที่ให้กับสมาชิก

การทดสอบปัจจัยด้านสมาชิก พบว่า อายุ จำนวนผู้พึ่งพิง ไม่มีความสัมพันธ์กับการออม ส่วนความเชื่อมั่นของสมาชิกมีความสัมพันธ์กับการออม การทดสอบปัจจัยด้านสหกรณ์พบว่า ผลตอบแทน การประชาสัมพันธ์ และการบริการ มีความสัมพันธ์กับการออม

อัมพรพรรณ เสริมสิน ไพบุลย์ (2549) ได้ศึกษาเรื่อง การวิเคราะห์การออมของสมาชิก สหกรณ์ออมทรัพย์พระจอมเกล้าพระนครเหนือ จำกัด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษานาการออม รูปแบบของการออม และความโน้มเอียงในการออมของสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์พระจอมเกล้าพระนครเหนือ จำกัด ผลการศึกษาพบว่า สมาชิกส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง สมรสแล้ว จบการศึกษาในระดับปริญญาตรี อายุ 41 – 50 ปี เป็นสมาชิกสหกรณ์มาแล้ว 11 – 15 ปี มีสมาชิกในครัวเรือน 2 – 3 คน มีผู้อยู่ในการอุปการะ 1 -2 คน มีรายได้เฉลี่ย 22,556.57 บาท มีรายจ่ายเฉลี่ย 17,574.57 บาท มีขนาดการออมเฉลี่ย 4,982.00 บาท รูปแบบการออมส่วนใหญ่ออมในรูปสินทรัพย์ทางการเงินมากกว่า สินทรัพย์ถาวร นิยมออมโดยสะสมค่าหุ้นรายเดือนมากที่สุด รองลงมาคือ ออมเพื่อการซื้อบ้านและที่ดิน ออมเพื่อซื้อรถยนต์ ฝากเงินกับธนาคารพาณิชย์หรือสถาบันการเงิน และฝากเงินกับสหกรณ์ ตามลำดับ ในอนาคตสมาชิกคิดว่าจะออมในรูปค่าหุ้นสหกรณ์เพิ่มขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บไว้ใช้จ่ายในยามชรา ส่วนความโน้มเอียงออมเฉลี่ย (APS) เท่ากับ 0.2209 หมายความว่า รายได้ 100 บาท สมาชิกสหกรณ์จะออมเฉลี่ย 22.09 บาท และมีความโน้มเอียงในการออมหน่วยสุดท้าย (MPS) เท่ากับ 0.392 หมายความว่า เมื่อรายได้เพิ่มขึ้น 1 บาท สมาชิกจะมีเงินออมเปลี่ยนแปลงไป 0.392 บาท

สัญญา กงศรีนวน (2550) ศึกษาปัจจัยที่มีผลต่อปริมาณเงินฝากสหกรณ์ออมทรัพย์ โดยใช้สมการถดถอยเชิงซ้อนเป็นเครื่องมือในการวิเคราะห์ โดยข้อมูลที่นำมาใช้ในการวิเคราะห์รวบรวมจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และธนาคารแห่งประเทศไทย ผลการศึกษาพบว่า ปัจจัยที่มีผลต่อปริมาณเงินฝากสหกรณ์ออมทรัพย์มีเพียงปัจจัยเดียว คือ ผลิตภัณฑ์มวลรวมภายในประเทศเบื้องต้น ณ ราคาคงที่ โดยผลิตภัณฑ์มวลรวมภายในประเทศเบื้องต้น ณ ราคาคงที่ มีความสัมพันธ์กับปริมาณเงินฝากที่แท้จริงของสหกรณ์ในทิศทางเดียวกัน คือ เมื่อผลิตภัณฑ์มวลรวมภายในประเทศเพิ่มขึ้น 1 ล้านบาท จะมีผลทำให้ปริมาณเงินฝากที่แท้จริงของสหกรณ์ออมทรัพย์เพิ่มขึ้น 0.046 บาท หรือ อีกนัยหนึ่ง ค่า MPS เท่ากับ 0.046 ส่วนความสัมพันธ์ระหว่างอัตราดอกเบี้ยเงินฝากที่แท้จริงกับปริมาณเงินฝากของสหกรณ์ออมทรัพย์นั้น พบว่า ไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ ซึ่งหมายความว่า การเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยเงินฝากที่แท้จริงไม่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงปริมาณเงินฝากสหกรณ์ออมทรัพย์ ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่าเมื่ออัตราดอกเบี้ยเพิ่มขึ้นผลทางด้านรายได้ของการเพิ่มขึ้นนี้จะทำให้นुकคูลรู้สึกว่ามีรายได้เพิ่มขึ้น จึงเพิ่มการบริโภคและทำให้การออมไม่เพิ่มขึ้น แต่ในขณะเดียวกัน เมื่ออัตราดอกเบี้ยเพิ่มขึ้นผลทางด้านราคาทำให้รายจ่ายจากการบริโภคเพิ่มขึ้น บุคคลจึงลดการบริโภคลง และเพิ่มระดับการออมแทน ซึ่งผลทางด้านรายได้และผล

จากการทดแทนนี้จะหักล้างซึ่งกันและกัน และหากมีขนาดใกล้เคียงกัน จะทำให้การเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยไม่มีผลต่อการออมและการบริโภคอย่างชัดเจน

นอกจากนั้นการศึกษาพบว่า จำนวนสมาชิกและจำนวนสหกรณ์ไม่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงปริมาณเงินฝากสหกรณ์เพราะสมาชิกของสหกรณ์นั้น ส่วนใหญ่เป็นกลุ่มคนที่มีรายได้ประจำ ซึ่งมีฐานรายได้ค่อนข้างคงที่ รูปแบบการออมอยู่ในลักษณะของการออมโดยบังคับในรูปแบบของทุนเรือนหุ้นมากกว่าการฝากเงิน ดังนั้นถึงแม้ว่าจำนวนสหกรณ์และจำนวนสมาชิกจะเพิ่มขึ้นก็ไม่ทำให้ปริมาณเงินฝากของสหกรณ์เปลี่ยนแปลงไปมากนัก

สุรพศ ภัคดี (2552) ศึกษาปัจจัยที่มีผลกระทบต่อปริมาณเงินฝากสหกรณ์ออมทรัพย์โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษา 1) ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อปริมาณเงินฝากสหกรณ์ออมทรัพย์ 2) ผลกระทบจากนโยบายการส่งเสริมระบบสหกรณ์ ตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 9 ต่อปริมาณเงินฝากสหกรณ์ออมทรัพย์ การศึกษาได้กำหนดแบบจำลองอธิบายปัจจัยที่มีผลกระทบต่อปริมาณเงินฝากประจำของสหกรณ์ออมทรัพย์ โดยใช้การวิเคราะห์การถดถอย แบบวิธีกำลังสองน้อยที่สุด และใช้ข้อมูลทศนิยมแบบอนุกรมเวลารายไตรมาส ตั้งแต่ไตรมาสแรก ปี พ.ศ. 2544 ถึงไตรมาสที่สี่ ปี พ.ศ. 2551

ผลการศึกษาพบว่า (1) ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อปริมาณเงินฝากประจำของสหกรณ์ออมทรัพย์ คือ รายได้ประชากรเฉลี่ยต่อคน ดอกเบี้ยเงินฝากประจำของสหกรณ์ออมทรัพย์ และปริมาณเงินฝากประจำของสหกรณ์ออมทรัพย์ไตรมาสที่ผ่านมา โดยมีความสัมพันธ์ในทิศทางเดียวกัน ด้วยระดับความเชื่อมั่นร้อยละ 95 (2) นโยบายการส่งเสริมระบบสหกรณ์ ตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 9 มีความสัมพันธ์กันในทิศทางตรงกันข้าม ด้วยระดับความเชื่อมั่นร้อยละ 95 เนื่องจากในช่วยดังกล่าวรัฐบาลมุ่งเน้นจัดตั้งองค์กรการเงินระดับจุลภาคเพิ่มมากขึ้น เช่น ธนาคารเพื่อการพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อย (SME Bank) ธนาคารประชาชน กองทุนหมู่บ้าน

บทที่ 4

วิธีดำเนินการศึกษา

ข้อมูลที่ใช้ในการศึกษาค้างนี้ประกอบด้วยข้อมูลปฐมภูมิ และ ข้อมูลทุติยภูมิ มีขั้นตอนการกำหนดประชากรและกลุ่มตัวอย่าง การสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา สถิติและการวิเคราะห์ข้อมูล โดยมีรายละเอียดของวิธีการดำเนินการศึกษา ดังนี้

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
2. เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา
3. การทดสอบเครื่องมือ
4. วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล
5. การวิเคราะห์ข้อมูล

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

1.1 ประชากร

ประชากรที่ใช้ในการศึกษาค้างนี้ คือ สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด จำนวน 2,000 คน ที่ปฏิบัติงานอยู่ใน กรมป่าไม้ และ กรมอุทยานแห่งชาติสัตว์ป่าและพันธุ์พืช จังหวัดกรุงเทพมหานคร

1.2. กลุ่มตัวอย่าง

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษาค้างนี้ คือ สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด จำนวน 334 คน จากจำนวนประชากร 2,000 คน ซึ่งทำการคำนวณหาขนาดของกลุ่มตัวอย่างที่ระดับความเชื่อมั่น 95% โดยมีรายละเอียดในการคำนวณหาขนาดตัวอย่าง โดยใช้สูตรการคำนวณความคลาดเคลื่อนมาตรฐานของ (Yamane, 1973) ดังนี้

$$n = \frac{N}{1 + N(e)^2}$$

โดยกำหนดให้

- n คือ ขนาดของกลุ่มตัวอย่าง (Sample Size)
 N คือ จำนวนประชากรที่ใช้ในการศึกษา (Population)
 e คือ ระดับความคลาดเคลื่อนที่ยอมรับได้ (Error)

ดังนั้น

$$n = \frac{2,000}{1 + 2,000(0.05)^2}$$

$$= 334 \text{ คน}$$

ขนาดกลุ่มตัวอย่างที่ทำการศึกษาในครั้งนี้ ต้องไม่น้อยกว่า 334 ตัวอย่าง

1.3 วิธีการสุ่มตัวอย่าง

การสุ่มตัวอย่างของสมาชิกสหกรณ์ จำนวน 334 คน จากจำนวนประชากร 2,000 คน ผู้ศึกษาจะใช้วิธีการสุ่มแบบตามความสะดวก (Convenience Sampling) โดยทำการสุ่มตัวอย่างจากสมาชิกที่ให้ความร่วมมือและสะดวกที่จะตอบแบบสอบถาม โดยให้กรอกแบบสอบถามด้วยตัวเอง จำนวน 334 คน

2. เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ลักษณะคือ

2.1 ข้อมูลปฐมภูมิ (Primary Data)

ในการศึกษาเรื่อง “การศึกษาการเจริญเติบโตด้านเงินรับฝากของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด” เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา คือ แบบสอบถามที่ผู้ศึกษาสร้างขึ้นเองโดยการศึกษาจากแนวคิด ทฤษฎี เอกสาร และผลงานที่เกี่ยวข้อง แล้วนำไปให้อาจารย์ที่ปรึกษาทำการตรวจสอบเพื่อหาความเที่ยงตรงตามเนื้อหา โดยแบบสอบถามมีจำนวน 1 ชุด แบ่งออกเป็น 3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับปัจจัยด้านบุคลิกของกลุ่มตัวอย่าง ซึ่งได้แก่ เพศ อายุ สถานภาพ ระยะเวลาการเป็นสมาชิก ระยะเวลาการเป็นสมาชิก ความถี่ในการใช้บริการ รายได้ต่อเดือน

ส่วนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับความคิดเห็นของสมาชิกด้านเงินรับฝากของสหกรณ์ ลักษณะของแบบสอบถามจะเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) ของ ลิเคิร์ต (Likert Scale) โดยแบ่งระดับของความคิดเห็นเป็น 5 ระดับ คือ

ระดับ 5	หมายถึง	ความคิดเห็นอยู่ในระดับมากที่สุด
ระดับ 4	หมายถึง	ความคิดเห็นอยู่ในระดับมาก
ระดับ 3	หมายถึง	ความคิดเห็นอยู่ในระดับปานกลาง
ระดับ 2	หมายถึง	ความคิดเห็นอยู่ในระดับน้อย
ระดับ 1	หมายถึง	ความคิดเห็นอยู่ในระดับน้อยที่สุด

ระดับการให้คะแนนเฉลี่ยในแต่ละระดับชั้นใช้สูตรคำนวณช่วงกว้างของชั้น

$$\begin{aligned}
 \text{ความกว้างของอันตรภาคชั้น} &= \frac{\text{พิสัย}}{\text{จำนวนชั้น}} \\
 &= \frac{(5-1)}{5} \\
 &= 0.8
 \end{aligned}$$

ดังนั้น การอภิปรายผลการวิจัยของลักษณะแบบสอบถามที่ใช้ระดับการวัดข้อมูลประเภทอันตรภาคชั้นใช้เกณฑ์คะแนนที่ใช้ในการแปลความหมายกำหนดช่วงค่าเฉลี่ยตามแบบของเบสท์ (Best 1970:175) ดังต่อไปนี้

คะแนนเฉลี่ย	1.00 – 1.80	หมายถึง	ความคิดเห็นอยู่ในระดับน้อยที่สุด
คะแนนเฉลี่ย	1.81 – 2.60	หมายถึง	ความคิดเห็นอยู่ในระดับน้อย
คะแนนเฉลี่ย	2.61 – 3.40	หมายถึง	ความคิดเห็นอยู่ในระดับปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย	3.41 – 4.20	หมายถึง	ความคิดเห็นอยู่ในระดับมาก
คะแนนเฉลี่ย	4.21 – 5.00	หมายถึง	ความคิดเห็นอยู่ในระดับมากที่สุด

ส่วนที่ 3 เป็นคำถามปลายเปิดเพื่อให้กลุ่มตัวอย่างได้แสดงข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะด้านเงินรับฝาก

2.2 ข้อมูลทุติยภูมิ (Secondary Data) การศึกษาครั้งนี้ เป็นการเก็บข้อมูลจากงบการเงินย้อนหลัง 8 ปี ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2547 – พ.ศ. 2555 งบการเงินซึ่งประกอบด้วย งบดุล หมายเหตุประกอบงบ งบกำไรขาดทุน งบกระแสเงินสด โดยนำข้อมูลทั้งหมดมาวิเคราะห์เพื่อดูทิศทางการเจริญเติบโตด้านเงินรับฝาก ว่ามีแนวโน้มสูงหรือลดลงหรือไม่ ตลอดจนสามารถพยากรณ์เหตุการณ์ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต

3. การทดสอบเครื่องมือ

ผู้ศึกษานำแบบสอบถามที่สร้างขึ้นไปตรวจสอบความเที่ยงตรง (Validity) และความเชื่อมั่น (Reliability) ดังนี้ คือ

3.1 การหาความเที่ยงตรง นำแบบสอบถามที่สร้างเสร็จแล้วเสนออาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระเพื่อตรวจสอบแนะนำและนำมาปรับปรุงแก้ไข หลังจากนั้นนำแบบสอบถามฉบับที่ปรับปรุงแก้ไขแล้วเสนออาจารย์ที่ปรึกษาพิจารณาตรวจสอบอีกครั้ง

3.2 นำแบบสอบถามที่ปรับปรุงแก้ไขครั้งสุดท้ายไปทดลองใช้ (Try-out) กับกลุ่มตัวอย่างอื่นๆ ที่ไม่ได้อยู่ในกลุ่มตัวอย่างที่ใช้จริง จำนวน 30 ตัวอย่าง เพื่อตรวจสอบว่าผู้ตอบคำถามเข้าใจแบบสอบถามตรงกับผู้ศึกษา

3.3 การหาความเชื่อถือได้ (Reliability) นำเอาข้อมูลทั้ง 30 ตัวอย่าง ที่เก็บรวบรวมได้มาทดสอบความเชื่อถือได้ด้วย ค่าสัมประสิทธิ์แอลฟาของครอนบาช (Cronbach's Alpha Coefficient) โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติในการวัดความเชื่อมั่นของแบบสอบถามนั้นสูตรในการคำนวณตามที่ Nunnally (1978) ได้เสนอแนะเป็นเกณฑ์การยอมรับไว้คือ ค่า α มากกว่าและเท่ากับ 0.7 จึงจะสรุปได้ว่าแบบสอบถามมีความน่าเชื่อถือสูง

4. วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูลในการศึกษาครั้งนี้ ทำการเก็บข้อมูลจาก 2 แหล่งคือ

4.1 ข้อมูลปฐมภูมิ (Primary Data) ใช้วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลช่วงเดือน มีนาคม 2556 โดยนำแบบสอบถามไปแจกให้กับ กลุ่มตัวอย่าง จำนวน 334 คน ในการเก็บรวบรวมข้อมูลครั้งนี้ ผู้ศึกษาได้ทำการแจกแบบสอบถามให้กับกลุ่มตัวอย่าง โดยให้ตอบแบบสอบถามอย่างเป็นอิสระตามความสมัครใจ ต่อจากนั้นได้นำข้อมูลจากแบบสอบถามที่ได้รับกลับมาเข้าสู่ระบบการประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ เพื่อวิเคราะห์ข้อมูลในเชิงสถิติต่อไป

4.2 ข้อมูลทุติยภูมิ (Secondary Data) จากการศึกษาค้นคว้าเอกสารข้อมูลต่างๆ ได้แก่ บทความ วารสาร ตำรา งานวิจัย เว็บไซต์ ตำราทางวิชาการ การศึกษาค้นคว้าเฉพาะบุคคล งานวิจัย นิตยสาร สื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ และเอกสารอ้างอิงต่างๆ ที่เกี่ยวกับ งบการเงินของสหกรณ์

5. การวิเคราะห์ข้อมูล

ส่วนที่ 1 ข้อมูลปฐมภูมิ

จากการแจกแบบสอบถามกลุ่มตัวอย่าง จำนวน 334 ตัวอย่าง ผู้ศึกษาได้ทำการตรวจสอบความถูกต้องสมบูรณ์ของแบบสอบถาม และประมวลผลข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์ โดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูปทางสถิติ SPSS (Statistical Package for The Social Science) : SPSS for Windows ช่วยคำนวณค่าทางสถิติ และวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติและทำการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถาม ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 จัดระเบียบข้อมูล และลงรหัส นำข้อมูลดังกล่าวไปคำนวณหาค่าทางสถิติ โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ โดยมีขั้นตอน ดังต่อไปนี้

(1) ตรวจสอบความสมบูรณ์ และตรวจสอบความถูกต้องของแบบสอบถาม หลังจากทำการเก็บรวบรวมข้อมูล

(2) บันทึกข้อมูลที่เป็นรหัสลงในแบบบันทึกข้อมูลและโปรแกรมคอมพิวเตอร์

(3) ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

(4) ประมวลผลข้อมูลตามวัตถุประสงค์และสมมติฐานของการศึกษาข้อมูล

ขั้นตอนที่ 2 เป็นข้อมูลเกี่ยวกับปัจจัยด้านบุคคลของกลุ่มตัวอย่าง นำมาแจกแจงโดยใช้วิธีหาค่าความถี่ (Frequency) และ ค่าร้อยละ (Percentage)

ขั้นตอนที่ 3 เป็นการวิเคราะห์ระดับความคิดเห็นของสมาชิกด้านเงินรับฝากของสหกรณ์ โดยใช้วิธีหาค่าเฉลี่ย (Mean) และ ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) โดยผู้ศึกษาได้ทำการหาค่าเฉลี่ยของคะแนนในแต่ละด้าน แล้วทำการแบ่งอัตรากาชั้นของคะแนนตามแบบ Likert เพื่อให้แปลความหมายสามารถทำได้อย่างละเอียดขึ้นและสามารถแปลความหมายได้ดังนี้

คะแนนเฉลี่ย	1.00 – 1.80	หมายถึง	ความคิดเห็นอยู่ในระดับน้อยที่สุด
คะแนนเฉลี่ย	1.81 – 2.60	หมายถึง	ความคิดเห็นอยู่ในระดับน้อย
คะแนนเฉลี่ย	2.61 – 3.40	หมายถึง	ความคิดเห็นอยู่ในระดับปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย	3.41 – 4.20	หมายถึง	ความคิดเห็นอยู่ในระดับมาก
คะแนนเฉลี่ย	4.21 – 5.00	หมายถึง	ความคิดเห็นอยู่ในระดับมากที่สุด

ขั้นตอนที่ 4 นำข้อมูลที่ได้จากข้อมูลปฐมภูมิมหาความสัมพันธ์ โดยใช้สถิติ Chi-square (X²) เป็นการหาความสัมพันธ์ระหว่างตัวแปรที่เป็นปัจจัยส่วนบุคคล กับ ตัวแปรตามที่คำนวณค่าออกมาเป็นความถี่/ ร้อยละทั้ง 2 กลุ่ม ซึ่งในที่นี้คือ ระดับความคิดเห็นด้านเงินรับฝากของสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด

ส่วนที่ 2 ข้อมูลสถิติ

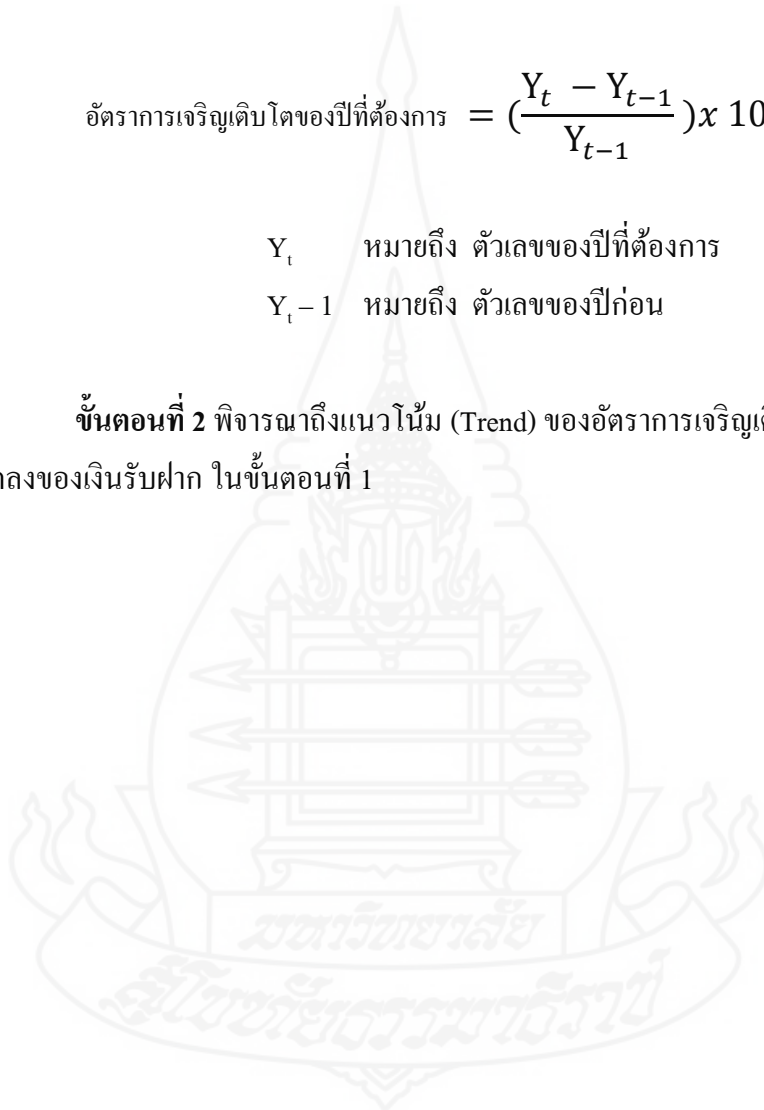
ขั้นตอนที่ 1 หาค่าร้อยละของแนวโน้มการเจริญเติบโตของเงินรับฝาก โดยวิเคราะห์งบการเงินโดยเปรียบเทียบเป็นร้อยละแนวนอน คือวิธีการวิเคราะห์แนวโน้ม (Trend Analysis) โดยใช้ข้อมูลในช่วง ปี พ.ศ. 2547 – พ.ศ. 2555 และกำหนดให้ปีแรกคือปี 2547 โดยมีวิธีการคำนวณดังนี้

$$\text{อัตราการเจริญเติบโตของปีที่ต้องการ} = \left(\frac{Y_t - Y_{t-1}}{Y_{t-1}} \right) \times 100$$

Y_t หมายถึง ตัวเลขของปีที่ต้องการ

Y_{t-1} หมายถึง ตัวเลขของปีก่อน

ขั้นตอนที่ 2 พิจารณาถึงแนวโน้ม (Trend) ของอัตราการเจริญเติบโตจากอัตราการเพิ่มขึ้น/ลดลงของเงินรับฝาก ในขั้นตอนที่ 1



บทที่ 5

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ในการศึกษาครั้งนี้ ผู้ศึกษาได้ทำการเก็บข้อมูลโดยใช้แบบสอบถามสำรวจความคิดเห็นจากกลุ่มตัวอย่าง จำนวน 334 คน เพื่อนำมาวิเคราะห์ข้อมูล ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ รวมทั้งการใช้ข้อมูลทฤษฎี โดยการเก็บรวบรวมข้อมูลอนุกรมเวลา ในการศึกษาครั้งนี้ผู้ศึกษาได้ทำการแบ่งผลการวิเคราะห์ได้ ดังนี้

ตอนที่ 1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับปัจจัยด้านบุคคลของกลุ่มตัวอย่าง

ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์ระดับความคิดเห็นของสมาชิกด้านเงินรับฝากของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด

ตอนที่ 3 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยด้านบุคคล กับ ระดับความคิดเห็นของสมาชิกด้านเงินรับฝาก

สำหรับการวิเคราะห์ข้อมูลและแปลผลข้อมูล เพื่อให้เกิดการสื่อความหมายแล้วความเข้าใจที่ตรงกัน ผู้ศึกษาได้กำหนดสัญลักษณ์ และอักษรย่อต่างๆ ได้ ดังนี้

Mean	แทน	ค่าเฉลี่ยของคะแนนตัวแปร
S.D.	แทน	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) ของกลุ่มตัวอย่าง
χ^2	แทน	ค่าสถิติทดสอบไค-สแควร์ (Chi-Square Test)
Sig.	แทน	ระดับนัยสำคัญทางสถิติจากการทดสอบ ที่โปรแกรม SPSS จำนวนได้ใช้ในการสรุปผลทดสอบสมมติฐาน
*	แทน	มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

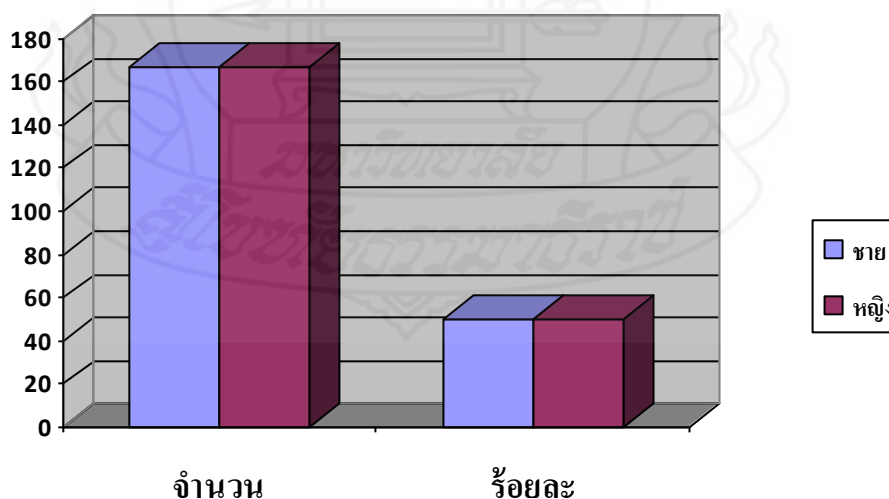
ตอนที่ 1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับปัจจัยด้านบุคลิกของกลุ่มตัวอย่าง

ผู้ศึกษาได้นำผลสำรวจจากแบบสอบถามเกี่ยวกับลักษณะประชากรศาสตร์ ได้แก่ เพศ อายุ สถานภาพ ประเภทการเป็นสมาชิก ระยะเวลาการเป็นสมาชิกของสหกรณ์ ความถี่ในการใช้บริการด้านเงินรับฝาก ต่อปี รายได้ต่อเดือน

ตารางที่ 5.1 จำนวนและร้อยละปัจจัยส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามเพศ

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	167	50.00
หญิง	167	50.00
รวม	334	100.00

จากตารางที่ 5.1 กลุ่มตัวอย่างของสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด เมื่อพิจารณาสัดส่วนพบว่า ในจำนวนกลุ่มตัวอย่างเป็นเพศชาย จำนวน 167 ราย คิดเป็นร้อยละ 50.00 และเป็นเพศหญิง จำนวน 167 ราย คิดเป็นร้อยละ 50.00

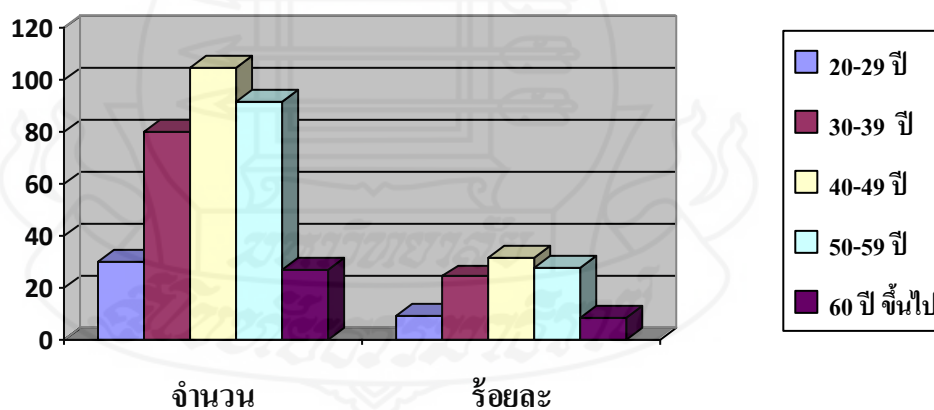


ภาพที่ 5.1 จำนวนตัวอย่างจำแนกตามเพศ

ตารางที่ 5.2 จำนวนและร้อยละปัจจัยส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามอายุ

อายุ	จำนวน	ร้อยละ
20-29 ปี	30	9.00
30-39 ปี	80	24.00
40-49 ปี	105	31.40
50-59 ปี	92	27.50
60 ปี ขึ้นไป	27	8.10
รวม	334	100.00

จากตารางที่ 5.2 กลุ่มตัวอย่างของสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด เมื่อพิจารณา สัดส่วนพบว่า กลุ่มตัวอย่างมีอายุระหว่าง 40-49 ปี จำนวน 105 ราย คิดเป็นร้อยละ 31.40 รองลงมา คือ มีอายุระหว่าง 50-59 ปี จำนวน 92 ราย คิดเป็นร้อยละ 27.50 มีอายุระหว่าง 30-39 ปี จำนวน 80 ราย คิดเป็นร้อยละ 24.00 มีอายุระหว่าง 20-29 ปี จำนวน 30 ราย คิดเป็นร้อยละ 9.00 มีอายุ 60 ปีขึ้นไป จำนวน 27 ราย คิดเป็นร้อยละ 8.10 ตามลำดับ

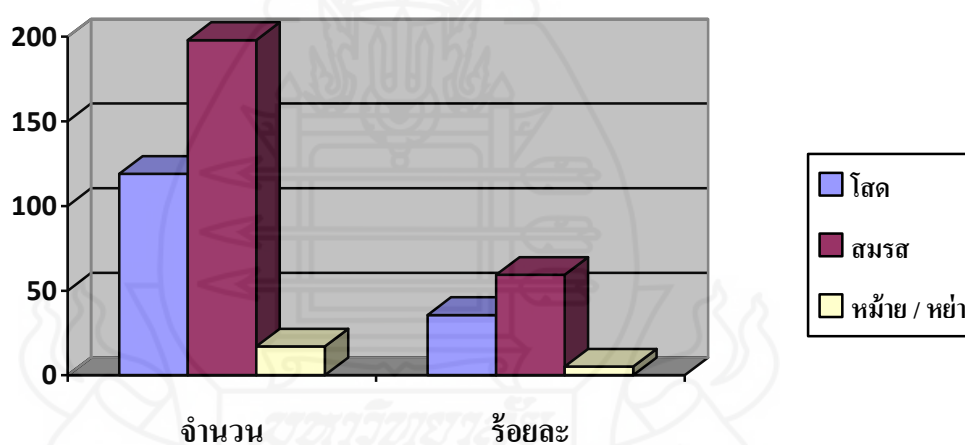


ภาพที่ 5.2 จำนวนตัวอย่างจำแนกตามอายุ

ตารางที่ 5.3 จำนวนและร้อยละปัจจัยส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามสถานภาพ

สถานภาพ	จำนวน	ร้อยละ
โสด	119	35.60
สมรส	198	59.30
หม้าย / หย่า	17	5.10
รวม	334	100.00

จากตารางที่ 5.3 กลุ่มตัวอย่างของสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด เมื่อพิจารณา สัดส่วนพบว่า กลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่มีสถานภาพสมรส จำนวน 198 ราย คิดเป็นร้อยละ 59.30 รองลงมาคือมีสถานภาพโสด จำนวน 119 ราย คิดเป็นร้อยละ 35.60 และมีสถานภาพเป็นหม้ายหรือ หย่า จำนวน 17 ราย คิดเป็นร้อยละ 5.10

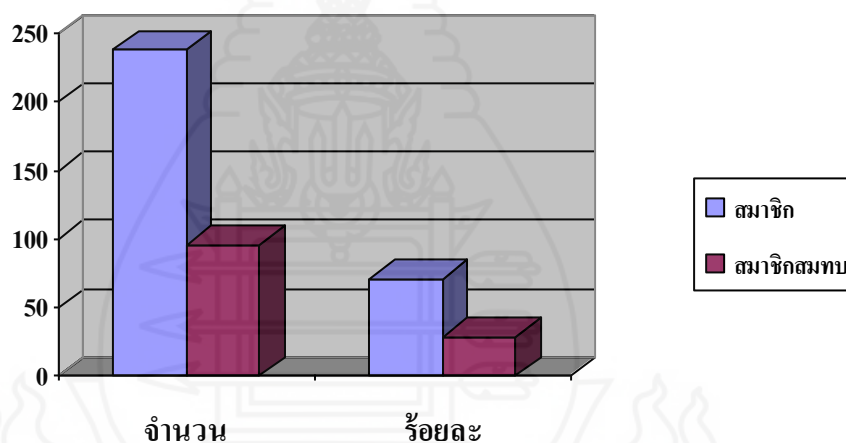


ภาพที่ 5.3 จำนวนตัวอย่างจำแนกตามสถานภาพ

ตารางที่ 5.4 จำนวนและร้อยละปัจจัยส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามประเภทสมาชิก

ประเภทสมาชิก	จำนวน	ร้อยละ
สมาชิก	238	71.30
สมาชิกสมทบ	96	28.70
รวม	334	100.00

จากตารางที่ 5.4 กลุ่มตัวอย่างของสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด เมื่อพิจารณา สัดส่วนพบว่ากลุ่มตัวอย่างประเภทสมาชิกมีมากที่สุด จำนวน 238 ราย คิดเป็นร้อยละ 71.30 และ รองลงมาคือกลุ่มตัวอย่างประเภทสมาชิกสมทบ จำนวน 96 ราย คิดเป็นร้อยละ 28.70

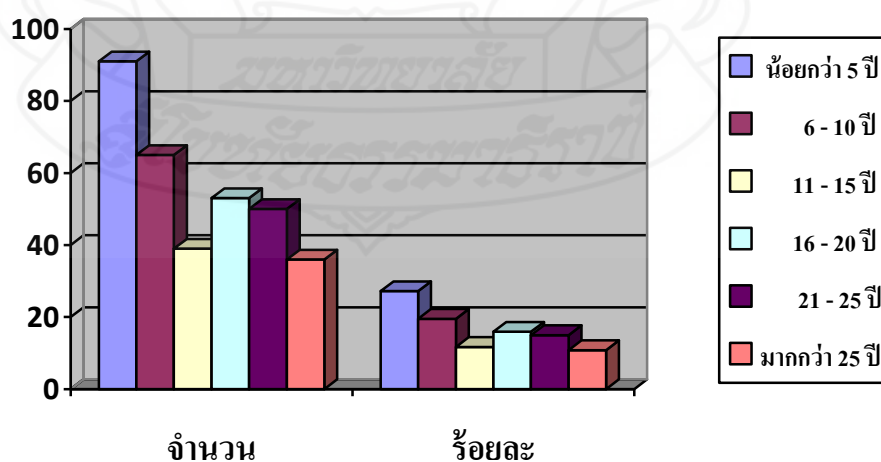


ภาพที่ 5.4 จำนวนตัวอย่างจำแนกตามประเภทสมาชิก

ตารางที่ 5.5 จำนวนและร้อยละปัจจัยส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามระยะเวลาการเป็นสมาชิก

ระยะเวลาการเป็นสมาชิก	จำนวน	ร้อยละ
น้อยกว่า 5 ปี	91	27.20
6 - 10 ปี	65	19.50
11 - 15 ปี	39	11.70
16 - 20 ปี	53	15.90
21 - 25 ปี	50	15.00
มากกว่า 25 ปี	36	10.80
รวม	334	100.00

จากตารางที่ 5.5 กลุ่มตัวอย่างของสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด เมื่อพิจารณาสัดส่วนพบว่ากลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่เป็นสมาชิกน้อยกว่า 5 ปี จำนวน 91 ราย คิดเป็นร้อยละ 27.20 รองลงมาคือ 6-10 ปี จำนวน 65 ราย คิดเป็นร้อยละ 19.50 เป็นสมาชิก 16-20 ปี จำนวน 53 ราย คิดเป็นร้อยละ 15.90 เป็นสมาชิก 21-25 ปี จำนวน 50 ราย คิดเป็นร้อยละ 15.00 เป็นสมาชิก 11-15 ปี จำนวน 39 ราย คิดเป็นร้อยละ 11.70 เป็นสมาชิกมากกว่า 25 ปี จำนวน 36 ราย คิดเป็นร้อยละ 10.80 ตามลำดับ

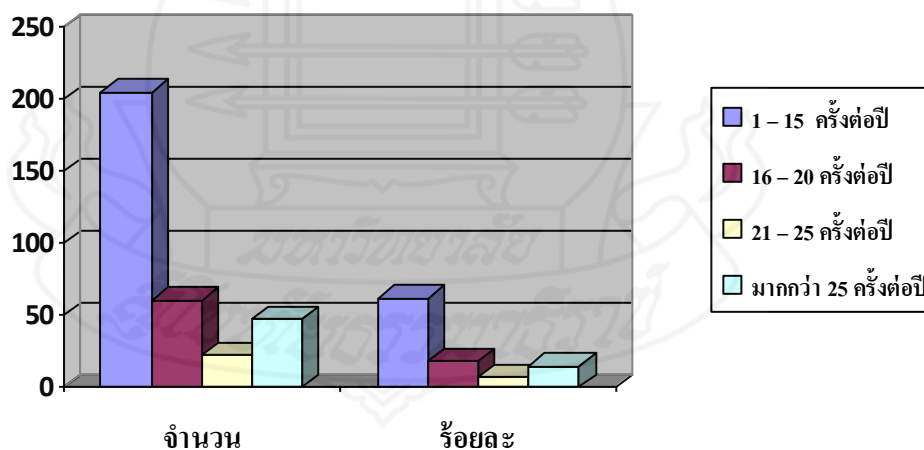


ภาพที่ 5.5 จำนวนตัวอย่างจำแนกตามระยะเวลาการเป็นสมาชิก

ตารางที่ 5.6 จำนวนและร้อยละปัจจัยส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามความถี่ในการใช้บริการด้านเงินรับฝาก

ความถี่ในการใช้บริการด้านเงินรับฝาก ต่อปี	จำนวน	ร้อยละ
1 – 15 ครั้งต่อปี	205	61.40
16 – 20 ครั้งต่อปี	60	18.00
21 – 25 ครั้งต่อปี	22	6.60
มากกว่า 25 ครั้งต่อปี	47	14.10
รวม	334	100.00

จากตารางที่ 5.6 กลุ่มตัวอย่างของสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด เมื่อพิจารณาสัดส่วนพบว่ากลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่ใช้บริการ 1-15 ครั้งต่อปี จำนวน 205 ราย คิดเป็นร้อยละ 61.40 รองลงมาคือใช้บริการ 16-20 ครั้งต่อปี จำนวน 60 ราย คิดเป็นร้อยละ 18.00 ใช้บริการมากกว่า 25 ครั้งต่อปี จำนวน 47 ราย คิดเป็นร้อยละ 14.10 และอันดับสุดท้ายใช้บริการ 21-25 ครั้งต่อปี จำนวน 22 ราย คิดเป็นร้อยละ 6.60

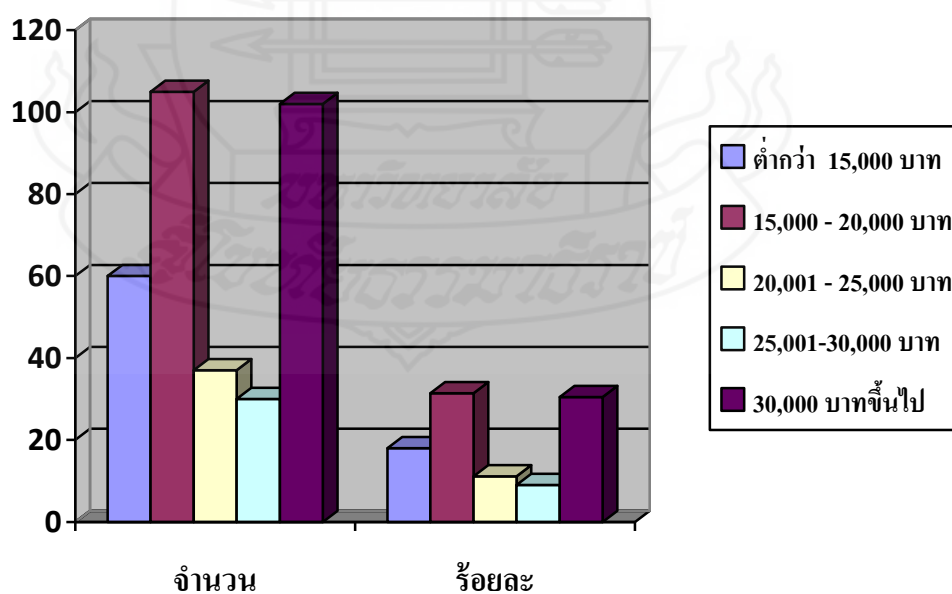


ภาพที่ 5.6 จำนวนตัวอย่างจำแนกตามความถี่ในการใช้บริการด้านเงินรับฝาก ต่อปี

ตารางที่ 5.7 จำนวนและร้อยละปัจจัยส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามรายได้ต่อเดือน

รายได้ต่อเดือน	จำนวน	ร้อยละ
ต่ำกว่า 15,000 บาท	60	18.00
15,000 - 20,000 บาท	105	31.40
20,001 - 25,000 บาท	37	11.10
25,001-30,000 บาท	30	9.00
30,000 บาทขึ้นไป	102	30.50
รวม	334	100.00

จากตารางที่ 5.7 กลุ่มตัวอย่างของสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด เมื่อพิจารณา สัดส่วนพบว่ากลุ่มตัวอย่างมีรายได้อยู่ระหว่าง 15,001-20,000 บาท จำนวน 105 ราย คิดเป็นร้อยละ 31.40 รองลงมาคือ มีรายได้ 30,000 บาทขึ้นไป จำนวน 102 ราย คิดเป็นร้อยละ 30.50 และมีรายได้ ต่ำกว่า 15,000 บาท จำนวน 60 ราย คิดเป็นร้อยละ 18.00 รายได้อยู่ระหว่าง 20,001-25,000 บาท จำนวน 37 ราย คิดเป็นร้อยละ 11.10 รายได้อยู่ระหว่าง 25,001-30,000 บาท จำนวน 30 ราย คิดเป็น ร้อยละ 9.00 ตามลำดับ



ภาพที่ 5.7 จำนวนตัวอย่างจำแนกตามรายได้ต่อเดือน

ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์ระดับความคิดเห็นของสมาชิกด้านเงินรับฝากของสหกรณ์ ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด

ผู้ศึกษาได้นำผลการสำรวจจากแบบสอบถามที่เกี่ยวกับระดับความคิดเห็นด้านเงินรับฝากของสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด มาคำนวณหาค่าเฉลี่ย (Mean) และ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)

ตารางที่ 5.8 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของระดับความคิดเห็นด้านเงินรับฝากของสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด

ปัจจัย	Mean	S.D.	ระดับความคิดเห็น
ด้านการออมเงิน	4.22	.704	มากที่สุด
ด้านนโยบายการรับฝากเงินและถอนเงิน	3.65	.866	มาก
ด้านประโยชน์โดยอ้อมจากการฝากเงิน	4.20	.835	มาก
ด้านความปลอดภัย	4.39	.797	มากที่สุด
ด้านช่องทางการทำธุรกรรมด้านเงินฝาก	4.39	.753	มากที่สุด
ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่	4.35	.690	มากที่สุด
รวม	4.20	.774	มาก

จากตารางที่ 5.8 แสดงข้อมูลเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของระดับความคิดเห็นด้านเงินรับฝากของสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด จากการศึกษาพบว่า โดยภาพรวมกลุ่มตัวอย่างให้ระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับปัจจัยด้านเงินฝากอยู่ในระดับมาก (Mean = 4.20) โดยให้ความสำคัญเกี่ยวกับปัจจัยด้านความปลอดภัย และ ปัจจัยด้านช่องทางการทำธุรกรรมด้านเงินฝากอยู่ในระดับมากที่สุด (Mean = 4.39) รองลงมาคือปัจจัยด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่ (Mean = 4.35) ปัจจัยจูงใจด้านการออมเงิน (Mean = 4.22) ปัจจัยด้านประโยชน์โดยอ้อมจากการฝากเงิน (Mean = 4.20) และสุดท้ายคือปัจจัยด้านนโยบายการรับฝากเงินและถอนเงิน (Mean = 3.65) ตามลำดับ

ตารางที่ 5.9 ข้อมูลค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ปัจจัยด้านการออมเงินต่อระดับ
ความคิดเห็น ด้านเงินรับฝากของสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด

ด้านการออมเงิน	Mean	S.D.	ระดับความคิดเห็น
1. ภาพลักษณ์และความน่าเชื่อถือของสหกรณ์สร้าง แรงจูงใจในการใช้บริการเงินฝากของท่าน	4.42	.652	มากที่สุด
2. ท่านคิดว่าสหกรณ์มีประเภทของเงินฝากที่สอดคล้องกับ ความต้องการใช้บริการของสมาชิก ประกอบด้วย เงิน ฝากออมทรัพย์ เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ เงินฝากออม ทรัพย์เกษียณเปี่ยมสุข เงินฝากออมทรัพย์อเนกประสงค์ เงินฝากออมทรัพย์พอเพียง	4.28	.637	มากที่สุด
3. การกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินฝากแต่ละประเภทเหมาะสม มีการปรับเปลี่ยนตามภาวะอัตราดอกเบี้ยในตลาด	3.95	.822	มาก
รวม	4.22	.704	มากที่สุด

จากตารางที่ 5.9 แสดงข้อมูลเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของระดับความคิดเห็น
ด้านการออมเงิน จากการศึกษาพบว่าโดยภาพรวมกลุ่มตัวอย่างให้ระดับความคิดเห็นอยู่ในระดับมาก
ที่สุด (Mean = 4.22) โดยให้ความสำคัญเกี่ยวกับภาพลักษณ์และความน่าเชื่อถือของสหกรณ์สร้าง
แรงจูงใจในการใช้บริการเงินฝากอยู่ในระดับมากที่สุด (Mean = 4.42) รองลงมาคือประเภทของเงิน
ฝากที่สอดคล้องกับความต้องการใช้บริการของสมาชิก อยู่ในระดับมากที่สุด (Mean = 4.28) และ
สุดท้ายคือ การกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินฝากแต่ละประเภทเหมาะสม มีการปรับเปลี่ยนตามภาวะอัตรา
ดอกเบี้ยในตลาด อยู่ในระดับมาก (Mean = 3.95)

ตารางที่ 5.10 ข้อมูลค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ปัจจัยด้านนโยบายการรับฝากเงินและถอนเงิน
ต่อระดับความคิดเห็นด้านเงินรับฝากของสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด

ด้านนโยบายการรับฝากเงินและถอนเงิน	Mean	S.D.	ระดับความคิดเห็น
1. การกำหนดการเปิดบัญชีขั้นต่ำของเงินฝากออมทรัพย์พิเศษเหมาะสม	4.02	.763	มาก
2. การกำหนดยอดฝากสูงสุดไม่เกิน 3,000 บาทต่อเดือนของเงินฝากออมทรัพย์พอเพียง เหมาะสม	3.49	.823	มาก
3. การกำหนดวงเงินสูงสุดของเงินฝากออมทรัพย์เกษียณเปี่ยมสุข เหมาะสม	3.67	.831	มาก
4. การกำหนดจำนวนครั้งของการถอนเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ ไม่เกิน 1 ครั้งต่อเดือน เหมาะสม	3.42	1.047	มาก
รวม	3.65	0.866	มาก

จากตารางที่ 5.10 แสดงข้อมูลเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของระดับความคิดเห็นด้านนโยบายการรับฝากเงินและถอนเงิน จากการศึกษาพบว่าโดยภาพรวมกลุ่มตัวอย่างให้ระดับความคิดเห็นอยู่ในระดับมาก (Mean = 3.65) โดยข้อที่มีลำดับความสำคัญมากที่สุด คือ การกำหนดการเปิดบัญชีขั้นต่ำของเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ อยู่ในระดับมาก (Mean = 4.02) รองลงมาคือ การกำหนดวงเงินสูงสุดของเงินฝากออมทรัพย์เกษียณเปี่ยมสุข อยู่ในระดับมาก (Mean = 3.67) การกำหนดยอดฝากสูงสุดไม่เกิน 3,000 บาทต่อเดือนของเงินฝากออมทรัพย์พอเพียง อยู่ในระดับมาก (Mean = 3.49) การกำหนดจำนวนครั้งของการถอนเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ ไม่เกิน 1 ครั้งต่อเดือน อยู่ในระดับมาก (Mean = 3.42) ตามลำดับ

ตารางที่ 5.11 ข้อมูลค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ปัจจัยด้านประโยชน์โดยอ้อมจากการฝากเงิน
ต่อระดับความคิดเห็นด้านเงินรับฝากของสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด

ด้านประโยชน์โดยอ้อมจากการฝากเงิน	Mean	S.D.	ระดับความคิดเห็น
1. สามารถกู้เงินฝากโดยใช้เงินฝากค้ำประกัน	4.07	.828	มาก
2. ได้รับการยกเว้นภาษีจากดอกเบี้ยเงินฝาก	4.33	.841	มากที่สุด
รวม	4.20	.835	มาก

จากตารางที่ 5.11 แสดงข้อมูลเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของระดับความคิดเห็นด้านประโยชน์โดยอ้อมจากการฝากเงิน จากการศึกษาพบว่าโดยภาพรวมกลุ่มตัวอย่างให้ระดับความคิดเห็นอยู่ในระดับมาก (Mean = 4.20) โดยข้อที่มีลำดับความสำคัญมากที่สุด คือ ได้รับการยกเว้นภาษีจากดอกเบี้ยเงินฝาก อยู่ในระดับมากที่สุด (Mean = 4.33) รองลงมาคือ สามารถกู้เงินฝากโดยใช้เงินฝากค้ำประกัน อยู่ในระดับมาก (Mean = 4.07)

ตารางที่ 5.12 ข้อมูลค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ปัจจัยด้านความปลอดภัย ต่อระดับความคิดเห็น ด้านเงินรับฝากของสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด

ด้านความปลอดภัย	Mean	S.D.	ระดับความคิดเห็น
1. ได้รับ SMS ทุกครั้งที่มีการถอนเงินฝากทุกประเภท ขึ้นต่ำ 3,000 บาท	4.36	.781	มากที่สุด
2. ได้รับ SMS ทุกครั้งที่ฝากเงินผ่านระบบ Payment	4.42	.812	มากที่สุด
รวม	4.39	.797	มากที่สุด

จากตารางที่ 5.12 แสดงข้อมูลเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของระดับความคิดเห็นด้านความปลอดภัย จากการศึกษาพบว่าโดยภาพรวมกลุ่มตัวอย่างให้ระดับความคิดเห็นอยู่ในระดับมากที่สุด (Mean = 4.39) โดยข้อที่มีลำดับความสำคัญมากที่สุด คือ ได้รับ SMS ทุกครั้งที่ฝากเงินผ่าน

ระบบ Payment อยู่ในระดับมากที่สุด (Mean = 4.42) รองลงมาคือ ได้รับ SMS ทุกครั้งที่มีการถอนเงินฝากทุกประเภท ขั้นต่ำ 3,000 บาท อยู่ในระดับมากที่สุด (Mean = 4.36)

ตารางที่ 5.13 ข้อมูลค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ปัจจัยด้านช่องทางการทำธุรกรรมด้านเงินฝาก ต่อระดับความคิดเห็นด้านเงินรับฝากของสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด

ด้านช่องทางการทำธุรกรรมด้านเงินฝาก	Mean	S.D.	ระดับความคิดเห็น
1. สามารถ ฝาก-ถอนเงินสด ที่หน้าเคาน์เตอร์ได้	4.45	.668	มากที่สุด
2. สามารถฝากเงินผ่านระบบ Payment ของสหกรณ์โดยทำรายผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร กรุงไทย และ ธนาคารไทยพาณิชย์ โดยไม่เสียค่าธรรมเนียมการโอน	4.35	.786	มากที่สุด
3. สามารถถอนเงินฝากผ่านระบบ ATM สหกรณ์โดยถอนเงินผ่านตู้ ATM ธนาคารกรุงไทย และธนาคารไทยพาณิชย์	4.36	.804	มากที่สุด
รวม	4.39	0.753	มากที่สุด

จากตารางที่ 5.13 แสดงข้อมูลเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของระดับความคิดเห็นด้านช่องทางการทำธุรกรรมด้านเงินฝาก จากการศึกษาพบว่าโดยภาพรวมกลุ่มตัวอย่างให้ระดับความคิดเห็นอยู่ในระดับมากที่สุด (Mean = 4.39) โดยข้อที่มีลำดับความสำคัญมากที่สุด คือ สามารถ ฝากถอนเงินสด ที่หน้าเคาน์เตอร์ได้ อยู่ในระดับมากที่สุด (Mean = 4.45) รองลงมาคือ สามารถถอนเงินฝากผ่านระบบ ATM สหกรณ์โดยถอนเงินผ่านตู้ ATM ธนาคารกรุงไทย และธนาคารไทยพาณิชย์ อยู่ในระดับมากที่สุด (Mean = 4.36) และลำดับสุดท้าย สามารถฝากเงินผ่านระบบ Payment ของสหกรณ์ โดยทำรายผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร กรุงไทย และ ธนาคารไทยพาณิชย์ โดยไม่เสียค่าธรรมเนียมการโอน อยู่ในระดับมากที่สุด (Mean = 4.35)

ตารางที่ 5.14 ข้อมูลค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ปัจจัยด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่
ต่อระดับความคิดเห็นด้านเงินรับฝากของสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด

ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่	Mean	S.D.	ระดับความคิดเห็น
1. ความรู้ความสามารถในการให้คำแนะนำ	4.34	.690	มากที่สุด
2. มีความถูกต้องในการให้บริการ	4.34	.636	มากที่สุด
3. มีความเอาใจใส่ต่อหน้าที่ และ สมาชิก	4.37	.722	มากที่สุด
4. มีความสุภาพ ยิ้มแย้มแจ่มใส มีน้ำใจในการให้บริการ	4.46	.678	มากที่สุด
5. มีความสามารถในการแก้ปัญหา	4.18	.720	มาก
6. มีความน่าเชื่อถือ มีความโปร่งใส และเสมอภาค	4.35	.707	มากที่สุด
7. มีความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงาน	4.43	.675	มากที่สุด
รวม	4.35	.690	มากที่สุด

จากตารางที่ 5.14 แสดงข้อมูลเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของระดับความคิดเห็นด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่ จากการศึกษาพบว่าโดยภาพรวมกลุ่มตัวอย่างให้ระดับความคิดเห็นอยู่ในระดับมากที่สุด (Mean = 4.35) โดยข้อที่มีลำดับความสำคัญมากที่สุด คือ มีความสุภาพ ยิ้มแย้มแจ่มใส มีน้ำใจในการให้บริการ อยู่ในระดับมากที่สุด (Mean = 4.46) รองลงมาคือ มีความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงาน อยู่ในระดับมากที่สุด (Mean = 4.43) มีความเอาใจใส่ต่อหน้าที่ และ สมาชิก อยู่ในระดับมากที่สุด (Mean = 4.37) มีความน่าเชื่อถือ มีความโปร่งใส และเสมอภาค อยู่ในระดับมากที่สุด (Mean = 4.35) ความรู้ความสามารถในการให้คำแนะนำ และ มีความถูกต้องในการให้บริการ อยู่ในระดับมากที่สุด (Mean = 4.34) และสุดท้ายมีความสามารถในการแก้ปัญหา อยู่ในระดับมากที่สุด (Mean = 4.18)

ตอนที่ 3 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยส่วนบุคคลกับ
ระดับความคิดเห็นของสมาชิก ด้านเงินรับฝาก

ตารางที่ 5.15 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยส่วนบุคคลด้านเพศ กับระดับความคิดเห็นของสมาชิก ด้านเงินรับฝากในภาพรวม

เพศ	ระดับความคิดเห็นของสมาชิกด้านเงินรับฝากในภาพรวม						ค่าความสัมพันธ์	
	จำนวนคน	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด	รวม	χ^2	Sig.
ชาย	จำนวน	4	36	120	7	167	6.452	0.092
	% within	57.10%	39.10%	53.60%	63.60%	50.00%		
หญิง	จำนวน	3	56	104	4	167		
	% within	42.90%	60.90%	46.40%	36.40%	50.00%		
รวม	จำนวน	7	92	224	11	334		
	% within	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%		

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตารางที่ 5.15 พบว่า ผลลัพธ์แสดงค่าสถิติทดสอบ Chi – Square test คือ χ^2 เท่ากับ 6.452 และค่า Sig. เท่ากับ 0.092 ซึ่งมากกว่าระดับนัยสำคัญที่กำหนด ($Z_{0.05} = 0.05$) ดังนั้นจึงสรุปว่า ปัจจัยส่วนบุคคลด้านเพศที่ต่างกัน ไม่ทำให้ระดับความคิดเห็นของสมาชิกด้านเงินรับฝากในภาพรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ตารางที่ 5.16 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยส่วนบุคคลด้านอายุ กับระดับความคิดเห็นของสมาชิกด้านเงินรับฝากในภาพรวม

อายุ	ระดับความคิดเห็นของสมาชิกด้านเงินรับฝากในภาพรวม						ค่าความสัมพันธ์	
	จำนวนคน	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด	รวม	χ^2	Sig.
20-29 ปี	จำนวน	0	11	18	1	30	23.803	0.022
	% within	.0%	12.0%	8.0%	9.1%	9.0%		
30-39 ปี	จำนวน	2	25	51	2	80		
	% within	28.6%	27.2%	22.8%	18.2%	24.0%		
40-49 ปี	จำนวน	1	22	79	3	105		
	% within	14.3%	23.9%	35.3%	27.3%	31.4%		
50-59 ปี	จำนวน	4	30	57	1	92		
	% within	57.1%	32.6%	25.4%	9.1%	27.5%		
60 ปี ขึ้นไป	จำนวน	0	4	19	4	27		
	% within	.0%	4.3%	8.5%	36.4%	8.1%		
รวม	จำนวน	7	92	224	11	334		
	% within	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%		

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตารางที่ 5.16 พบว่า ผลลัพธ์แสดงค่าสถิติทดสอบ Chi – Square test คือ χ^2 เท่ากับ 23.803 และค่า Sig. เท่ากับ 0.022 ซึ่งน้อยกว่าระดับนัยสำคัญที่กำหนด ($Z_{0.05} = 0.05$) ดังนั้นจึงสรุปว่า ปัจจัยส่วนบุคคลด้านอายุที่ต่างกัน ทำให้ระดับความคิดเห็นของสมาชิกด้านเงินรับฝากในภาพรวม แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ตารางที่ 5.17 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยส่วนบุคคลด้านสถานภาพ
กับระดับความคิดเห็นของสมาชิกด้านเงินรับฝากในภาพรวม

สถานภาพ	ระดับความคิดเห็นของสมาชิกด้านเงินรับฝากในภาพรวม						ค่าความสัมพันธ์	
	จำนวนคน	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด	รวม	χ^2	Sig.
โสด	จำนวน	3	48	65	3	119	18.015	0.006
	% within	42.9%	52.2%	29.0%	27.3%	35.6%		
สมรส	จำนวน	3	41	146	8	198		
	% within	42.9%	44.6%	65.2%	72.7%	59.3%		
หม้าย / หย่า	จำนวน	1	3	13	0	17		
	% within	14.3%	3.3%	5.8%	.0%	5.1%		
รวม	จำนวน	7	92	224	11	334		
	% within	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%		

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

จากตารางที่ 5.17 พบว่า ผลลัพธ์แสดงค่าสถิติทดสอบ Chi – Square test คือ χ^2 เท่ากับ 18.015 และค่า Sig. เท่ากับ 0.006 ซึ่งน้อยกว่าระดับนัยสำคัญที่กำหนด ($Z_{0.05} = 0.05$) ดังนั้นจึงสรุปว่า ปัจจัยส่วนบุคคลด้านสถานภาพที่ต่างกัน ทำให้ระดับความคิดเห็นของสมาชิกด้านเงินรับฝากในภาพรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

ตารางที่ 5.18 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยส่วนบุคคลด้านประเภทสมาชิก
กับระดับความคิดเห็นของสมาชิกด้านเงินรับฝากในภาพรวม

ประเภทสมาชิก	ระดับความคิดเห็นของสมาชิกด้านเงินรับฝากในภาพรวม						ค่าความสัมพันธ์	
	จำนวนคน	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด	รวม	χ^2	Sig.
สมาชิก	จำนวน	5	61	164	8	238	1.533	0.675
	% within	71.4%	66.3%	73.2%	72.7%	71.3%		
สมาชิก	จำนวน	2	31	60	3	96	1.533	0.675
สมทบ	% within	28.6%	33.7%	26.8%	27.3%	28.7%		
รวม	จำนวน	7	92	224	11	334		
	% within	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%		

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตารางที่ 5.18 พบว่า ผลลัพธ์แสดงค่าสถิติทดสอบ Chi – Square test คือ χ^2 เท่ากับ 1.533 และค่า Sig. เท่ากับ 0.675 ซึ่งมากกว่าระดับนัยสำคัญที่กำหนด ($Z_{0.05} = 0.05$) ดังนั้นจึงสรุปว่า ปัจจัยส่วนบุคคลด้านประเภทสมาชิกที่ต่างกัน ไม่ทำให้ระดับความคิดเห็นของสมาชิกด้านเงินรับฝากในภาพรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ตารางที่ 5.19 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยส่วนบุคคลด้านระยะเวลาการเป็นสมาชิกกับระดับความคิดเห็นของสมาชิกด้านเงินรับฝากในภาพรวม

ระยะเวลาการเป็นสมาชิก	ระดับความคิดเห็นของสมาชิกด้านเงินรับฝากในภาพรวม						ค่าความสัมพันธ์	
	จำนวนคน	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด	รวม	χ^2	Sig.
น้อยกว่า 5 ปี	จำนวน	1	31	58	1	91	13.435	0.569
	% within	14.3%	33.7%	25.9%	9.1%	27.2%		
6 - 10 ปี	จำนวน	2	19	41	3	65		
	% within	28.6%	20.7%	18.3%	27.3%	19.5%		
11 - 15 ปี	จำนวน	2	9	27	1	39		
	% within	28.6%	9.8%	12.1%	9.1%	11.7%		
16 - 20 ปี	จำนวน	2	14	35	2	53		
	% within	28.6%	15.2%	15.6%	18.2%	15.9%		
21 - 25 ปี	จำนวน	0	11	38	1	50		
	% within	.0%	12.0%	17.0%	9.1%	15.0%		
มากกว่า 25 ปี	จำนวน	0	8	25	3	36		
	% within	.0%	8.7%	11.2%	27.3%	10.8%		
รวม	จำนวน	7	92	224	11	334		
	% within	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%		

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตารางที่ 5.19 พบว่า ผลลัพธ์แสดงค่าสถิติทดสอบ Chi – Square test คือ χ^2 เท่ากับ 13.435 และค่า Sig. เท่ากับ 0.569 ซึ่งมากกว่าระดับนัยสำคัญที่กำหนด ($Z_{0.05} = 0.05$) ดังนั้นจึงสรุปว่า ปัจจัยส่วนบุคคลด้านระยะเวลาการเป็นสมาชิกที่ต่างกัน ไม่ทำให้ระดับความคิดเห็นของสมาชิกด้านเงินรับฝากในภาพรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ตารางที่ 5.20 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยส่วนบุคคลด้านความถี่ในการใช้บริการด้านเงินรับฝากต่อปี กับ ระดับความคิดเห็นของสมาชิกด้านเงินรับฝากในภาพรวม

ความถี่ในการใช้บริการด้านเงินรับฝาก ต่อปี	ระดับความคิดเห็นของสมาชิกด้านเงินรับฝากในภาพรวม					ค่าความสัมพันธ์		
	จำนวนคน	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด	รวม	χ^2	Sig.
1 - 15 ครั้งต่อปี	จำนวน	4	59	135	7	205	5.093	0.826
	% within	57.1%	64.1%	60.3%	63.6%	61.4%		
16 - 20 ครั้งต่อปี	จำนวน	1	12	44	3	60		
	% within	14.3%	13.0%	19.6%	27.3%	18.0%		
21 - 25 ครั้งต่อปี	จำนวน	1	7	13	1	22		
	% within	14.3%	7.6%	5.8%	9.1%	6.6%		
มากกว่า 25 ครั้งต่อปี	จำนวน	1	14	32	0	47		
	% within	14.3%	15.2%	14.3%	.0%	14.1%		
รวม	จำนวน	7	92	224	11	334		
	% within	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%		

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตารางที่ 5.20 พบว่า ผลลัพธ์แสดงค่าสถิติทดสอบ Chi – Square test คือ χ^2 เท่ากับ 5.093 และค่า Sig. เท่ากับ 0.826 ซึ่งมากกว่าระดับนัยสำคัญที่กำหนด ($Z_{0.05} = 0.05$) ดังนั้นจึงสรุปว่า ปัจจัยส่วนบุคคลด้านความถี่ในการใช้บริการด้านเงินรับฝากต่อปีที่แตกต่างกัน ไม่ทำให้ระดับความคิดเห็นของสมาชิกด้านเงินรับฝากในภาพรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ตารางที่ 5.21 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยส่วนบุคคลด้านรายได้ต่อเดือน กับระดับความคิดเห็นของสมาชิกด้านเงินรับฝากในภาพรวม

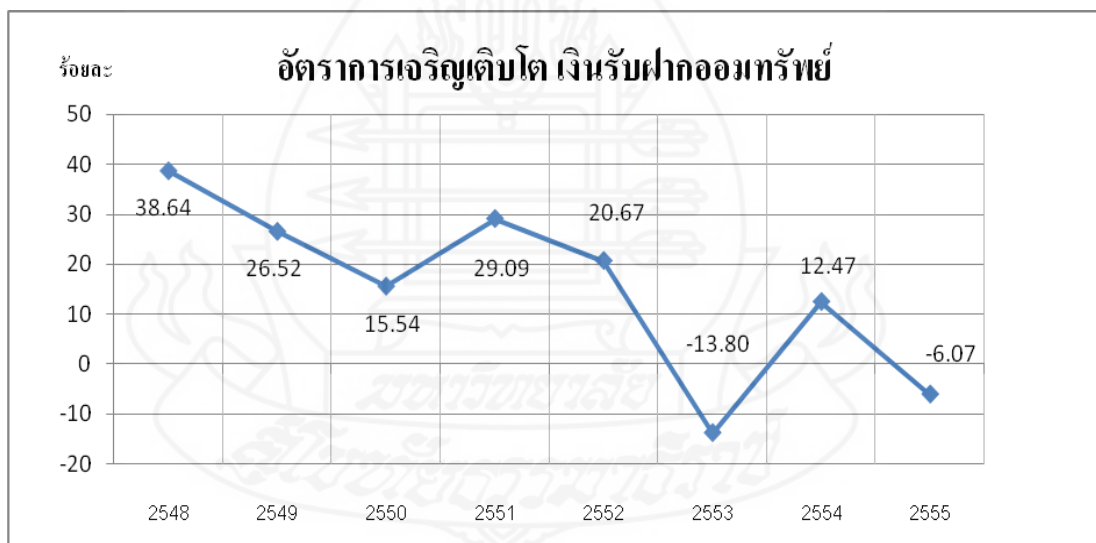
รายได้ต่อเดือน	ระดับความคิดเห็นของสมาชิกด้านเงินรับฝากในภาพรวม						ค่าความสัมพันธ์	
	จำนวนคน	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด	รวม	χ^2	Sig.
ต่ำกว่า	จำนวน	2	21	34	3	60	24.007	0.020
15,000 บาท	% within	28.6%	22.8%	15.2%	27.3%	18.0%		
15,000 -	จำนวน	2	42	59	2	105		
20,000 บาท	% within	28.6%	45.7%	26.3%	18.2%	31.4%		
20,001 -	จำนวน	0	8	28	1	37		
25,000 บาท	% within	.0%	8.7%	12.5%	9.1%	11.1%		
25,001-	จำนวน	1	6	21	2	30		
30,000 บาท	% within	14.3%	6.5%	9.4%	18.2%	9.0%		
30,000 บาท	จำนวน	2	15	82	3	102		
ขึ้นไป	% within	28.6%	16.3%	36.6%	27.3%	30.5%		
รวม	จำนวน	7	92	224	11	334		
	% within	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%		

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

จากตารางที่ 5.21 พบว่า ผลลัพธ์แสดงค่าสถิติทดสอบ Chi – Square test คือ χ^2 เท่ากับ 24.007 และค่า Sig. เท่ากับ 0.020 ซึ่งน้อยกว่าระดับนัยสำคัญที่กำหนด ($Z_{0.05} = 0.05$) ดังนั้นจึงสรุปว่า ปัจจัยส่วนบุคคลด้านรายได้ต่อเดือนที่ต่างกัน ทำให้ระดับความคิดเห็นของสมาชิกด้านเงินรับฝากในภาพรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

การศึกษาการเจริญเติบโตของเงินรับฝากสหกรณ์

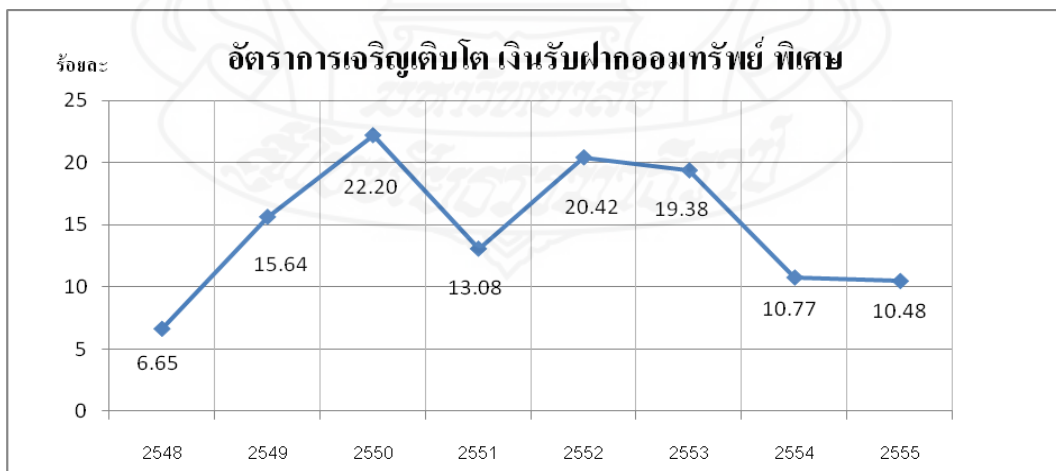
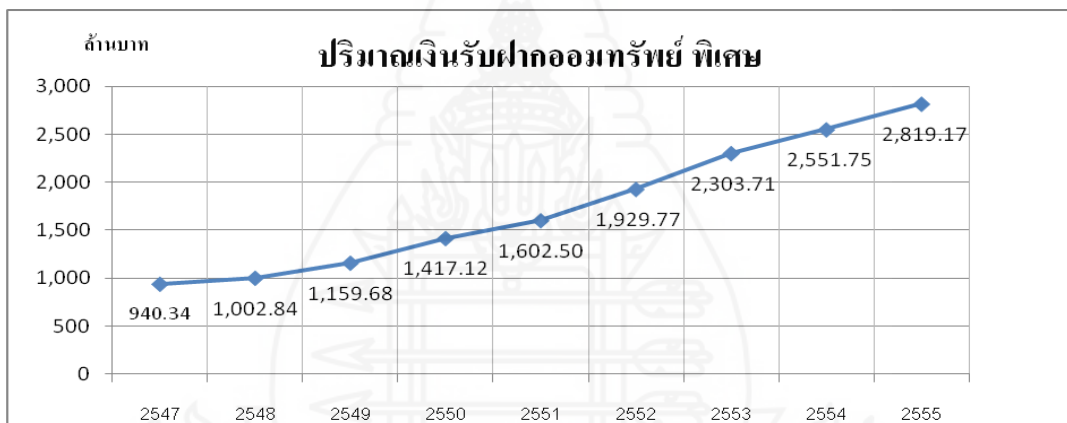
การศึกษาเรื่องการเจริญเติบโตด้านเงินรับฝากของสหกรณ์ ในช่วงปี พ.ศ. 2547 – พ.ศ. 2555 ซึ่งผลการศึกษาเป็น ดังนี้



ภาพที่ 5.8 แผนภูมิปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์และอัตราการเจริญเติบโต
ระหว่างปี พ.ศ. 2547 – พ.ศ. 2555

จากภาพที่ 5.8 แสดงให้เห็นว่าปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์มีปริมาณเพิ่มขึ้นและลดลงไม่สม่ำเสมอ โดยในปี พ.ศ. 2547 มีปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์ เท่ากับ 141.63 ล้านบาท และเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องจนถึงปี พ.ศ. 2552 มีปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์ เท่ากับ 447.12 ล้านบาท ซึ่ง

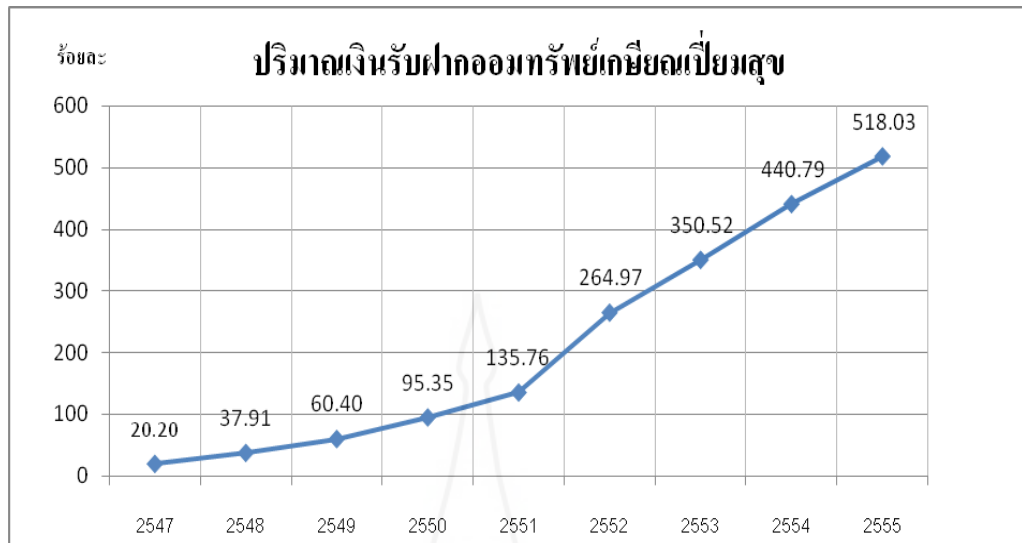
เพิ่มขึ้นจากปี พ.ศ. 2547 จำนวน 305.49 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 43.14 สาเหตุของการเพิ่มขึ้นของปริมาณเงินฝากออมทรัพย์นั้น เนื่องจากสหกรณ์มีการเพิ่มช่องทางการทำธุรกรรมด้านการรับฝากเงินให้สะดวกมากขึ้น เช่น สมาชิกที่อยู่ต่างจังหวัดสามารถโอนเงินผ่านเคาท์เตอร์ธนาคารกรุงไทย และ ธนาคารไทยพาณิชย์ทั่วประเทศได้ โดยไม่เสียค่าธรรมเนียมการโอนเงิน และอีกประการหนึ่งสหกรณ์ได้เปิดให้สมาชิกฝากเงินโดยหักจากเงินเดือนได้ จึงเป็นเหตุผลที่ทำให้ปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์เพิ่มขึ้น และในปี พ.ศ. 2553 ปริมาณเงินฝากออมทรัพย์ลดลงจากปี พ.ศ. 2552 จำนวน 61.72 ล้านบาท สาเหตุของการลดลงของปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์นั้น เนื่องจากในปี พ.ศ. 2553 มีสมาชิกลาออก และ เสียชีวิตเป็นจำนวนมาก จึงทำให้ปริมาณเงินฝากออมทรัพย์ลดลง และเพิ่มขึ้นในปี พ.ศ. 2554 เท่ากับ 433.45 ล้านบาท และลดลงในปี 2555 เท่ากับ 407.14 ล้าน เมื่อพิจารณาอัตราร้อยละการเจริญเติบโตปรากฏว่ามีการเพิ่มขึ้นและลดลงสลับกันไป เช่นเดียวกับปริมาณเงินรับฝาก



ภาพที่ 5.9 แผนภูมิปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ และอัตราการเจริญเติบโต ระหว่างปี พ.ศ. 2547 – พ.ศ. 2555

จากภาพที่ 5.9 แสดงให้เห็นว่าปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ มีปริมาณเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยในปี พ.ศ. 2547 มีปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ เท่ากับ 940.34 ล้านบาท และเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องจนถึงปี พ.ศ. 2555 มีปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ เท่ากับ 2,819.17 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปี พ.ศ. 2547 ขึ้นจำนวน 1,878.83 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 24.97 สาเหตุของการเพิ่มขึ้นของปริมาณเงินฝากออมทรัพย์พิเศษนั้น เนื่องจากสหกรณ์มีการเพิ่มช่องทางทำธุรกรรมการรับฝากเงินให้สะดวกมากขึ้น เช่น สมาชิกที่อยู่ต่างจังหวัดสามารถโอนเงินผ่านเคาท์เตอร์ธนาคารกรุงไทย และ ธนาคารไทยพาณิชย์ทั่วประเทศได้ โดยไม่เสียค่าธรรมเนียมการโอนเงิน และอีกประการหนึ่งสหกรณ์ได้เปิดให้สมาชิกฝากเงินโดยหักจากเงินเดือนได้ จึงเป็นเหตุผลที่ทำให้ปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษเพิ่มขึ้น เมื่อพิจารณาอัตราร้อยละการเจริญเติบโตปรากฏว่ามีการเพิ่มขึ้นและลดลงสลับกันไป แต่มีแนวโน้มของอัตราการเจริญเติบโตลดลง

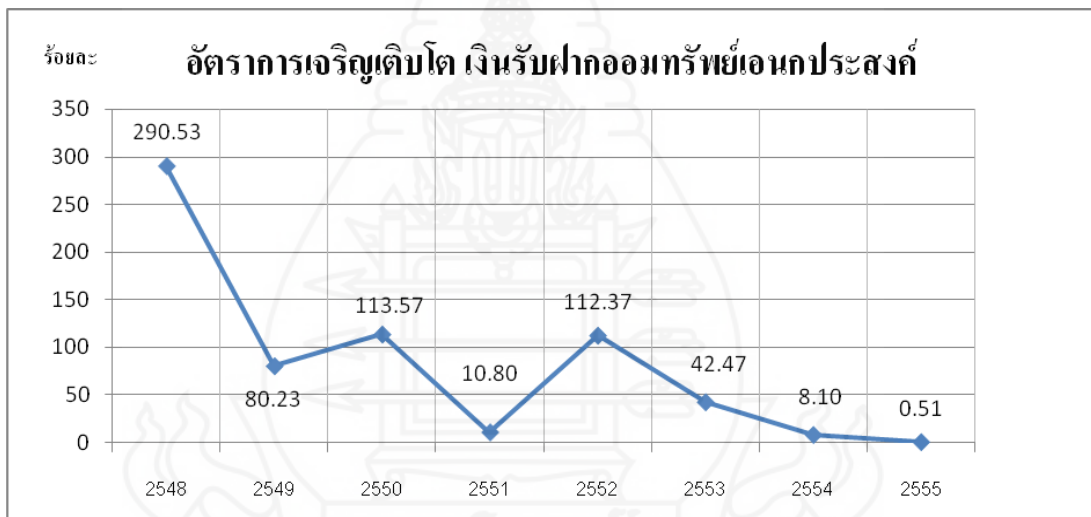
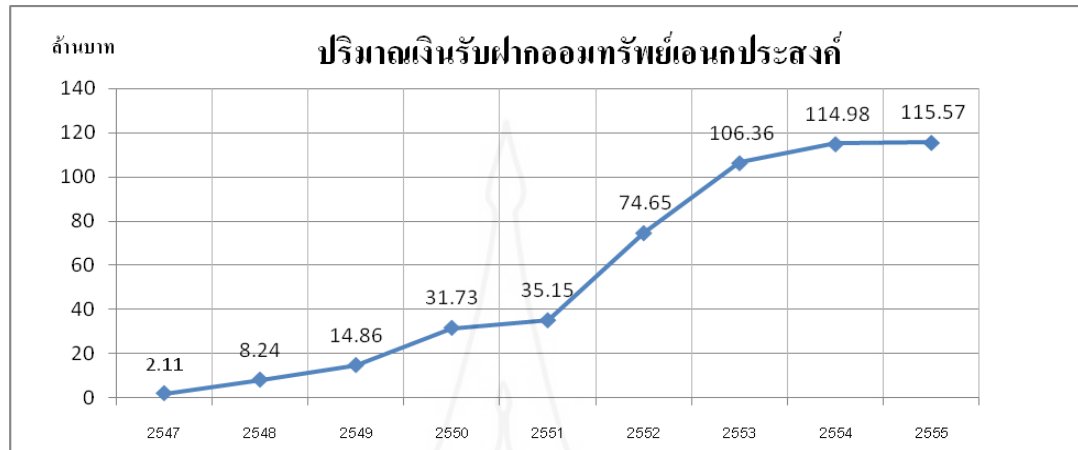




ภาพที่ 5.10 แผนภูมิปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์เกษียณเปี่ยมสุข และ อัตราการเจริญเติบโต
ระหว่างปี พ.ศ. 2547 – พ.ศ. 2555

จากภาพที่ 5.10 แสดงให้เห็นว่าปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์เกษียณเปี่ยมสุข มีปริมาณเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยในปี พ.ศ. 2547 มีปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์เกษียณเปี่ยมสุข เท่ากับ 20.20 ล้านบาท และเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องจนถึงปี พ.ศ. 2555 มีปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์เกษียณเปี่ยมสุข เท่ากับ 518.03 ล้านบาท โดยเพิ่มขึ้นจำนวน 113.46 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 308.06 สาเหตุของการเพิ่มขึ้นของปริมาณเงินฝากออมทรัพย์เกษียณเปี่ยมสุขนั้น เนื่องมาจากสหกรณ์มีการรณรงค์และประชาสัมพันธ์ให้สมาชิกที่เกษียณอายุราชการแล้ว แต่ยังไม่ได้เปิดบัญชีออมทรัพย์เกษียณเปี่ยมสุข สามารถเปิดบัญชีย้อนหลังได้ โดยจะคำนวณจำนวนที่สามารถฝากได้ตั้งแต่วันที่สมาชิกเกษียณอายุ จึงเป็นเหตุผลที่ทำให้ปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์เกษียณเปี่ยมสุขเพิ่มขึ้น เมื่อ

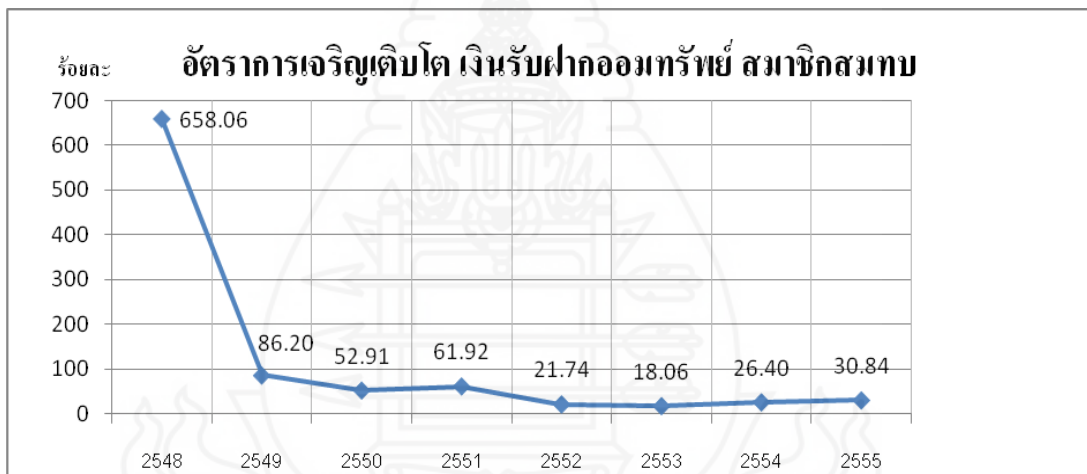
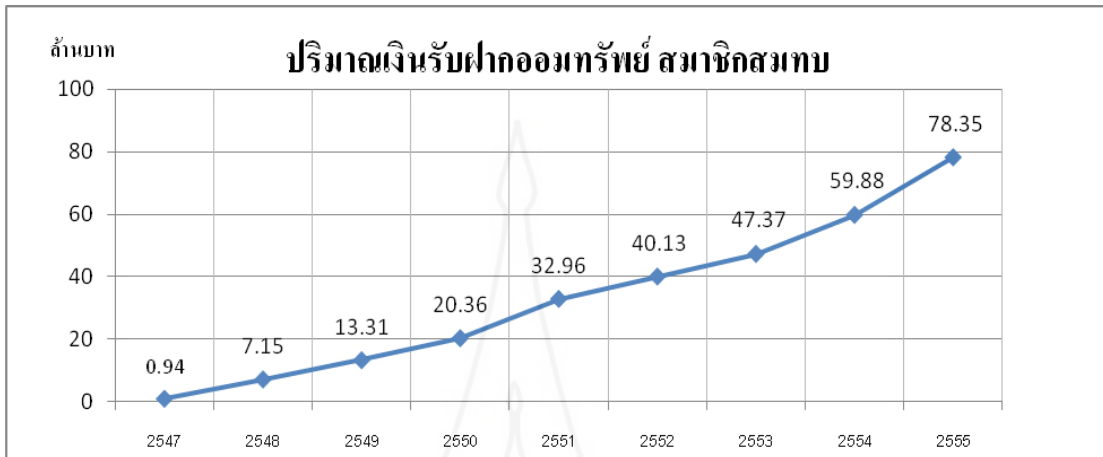
พิจารณาอัตราร้อยละการเจริญเติบโตปรากฏว่ามีการเพิ่มขึ้นและลดลงสลับกันไป แต่มีแนวโน้มของอัตราการเจริญเติบโตลดลง



ภาพที่ 5.11 แผนภูมิปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์เอกประสงค์ และ อัตราการเจริญเติบโต ระหว่างปี พ.ศ. 2547 – พ.ศ. 2555

จากภาพที่ 5.11 แสดงให้เห็นว่าปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์เอกประสงค์ มีปริมาณเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยในปี พ.ศ. 2547 มีปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์เอกประสงค์ เท่ากับ 2.11 ล้านบาท และเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องจนถึงปี พ.ศ. 2555 มีปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์เอกประสงค์ เท่ากับ 115.57 ล้านบาท โดยเพิ่มขึ้นจำนวน 113.46 ล้านบาท สาเหตุของการเพิ่มขึ้นของปริมาณเงินฝากออมทรัพย์เอกประสงค์นั้น เนื่องมาจากบัญชีเอกประสงค์เป็นบัญชีที่สามารถเปิดได้เกินกว่า 1 บัญชี จึงเป็นเหตุผลที่ทำให้ปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์เอกประสงค์เพิ่มขึ้น เมื่อพิจารณาอัตรา

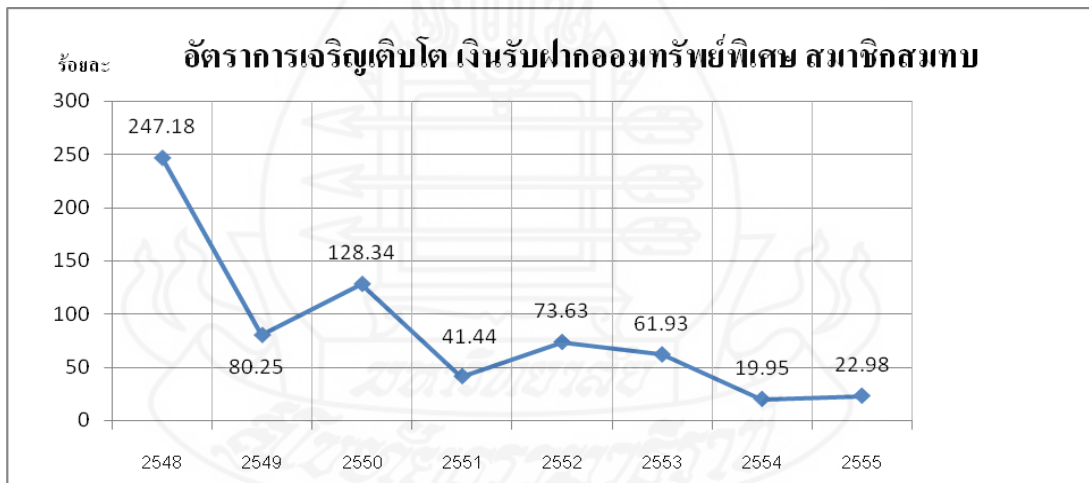
ร้อยละการเจริญเติบโตปรากฏว่ามีการเพิ่มขึ้นและลดลงสลับกันไป และมีแนวโน้มของอัตราการเจริญเติบโตลดลง



ภาพที่ 5.12 แผนภูมิปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์สมาชิกสมทบ และอัตราการเจริญเติบโต ระหว่างปี พ.ศ. 2547 – พ.ศ. 2555

จากภาพที่ 5.12 แสดงให้เห็นว่าปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์สมาชิกสมทบ มีปริมาณเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยในปี พ.ศ. 2547 มีปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์สมาชิกสมทบ เท่ากับ 0.94 ล้านบาท และเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องจนถึงปี พ.ศ. 2555 มีปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์สมาชิกสมทบ เท่ากับ 78.35 ล้านบาท โดยเพิ่มขึ้นจำนวน 77.41 ล้านบาท สาเหตุของการเพิ่มขึ้นของปริมาณเงินฝากออมทรัพย์สมาชิกสมทบนั้น เนื่องจากสหกรณ์มีการเพิ่มช่องทางการทำธุรกรรมด้านการรับฝากเงินให้สะดวกมากขึ้น เช่น สมาชิกที่อยู่ต่างจังหวัดสามารถโอนเงินผ่านเคาท์เตอร์ธนาคารกรุงไทย

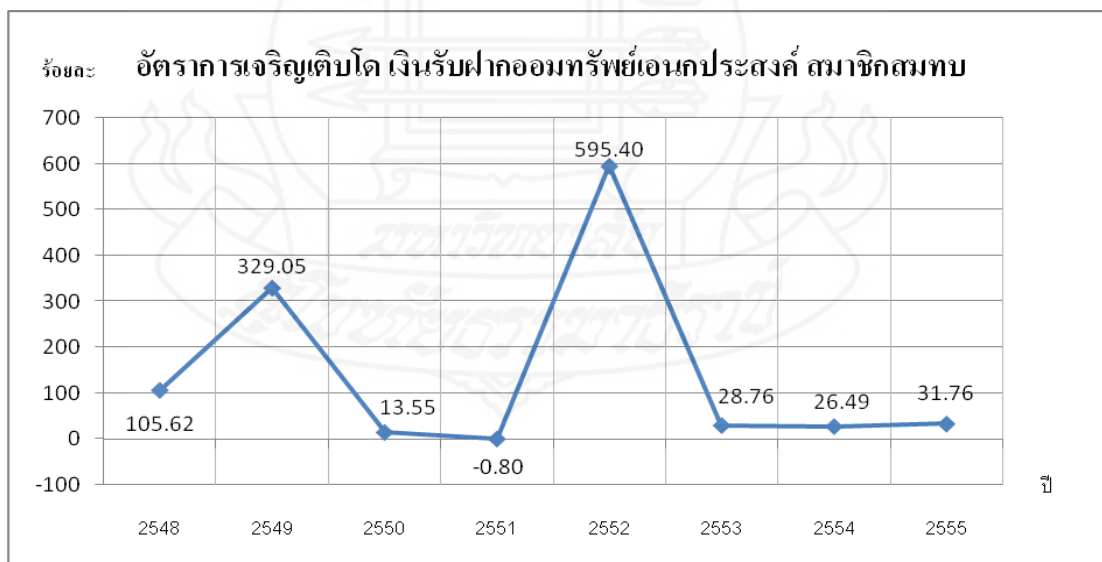
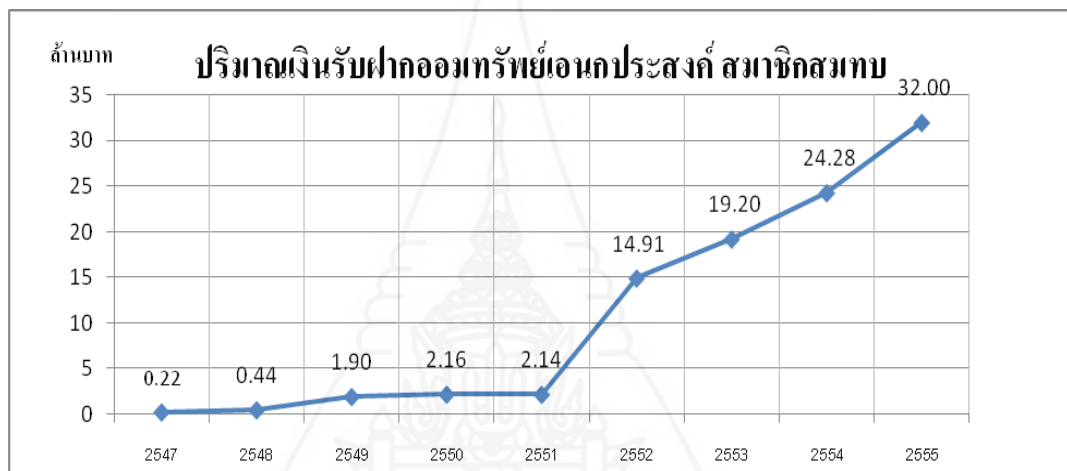
และ ธนาคารไทยพาณิชย์ทั่วประเทศได้ โดยไม่เสียค่าธรรมเนียมการโอนเงิน และอีกประการหนึ่ง สหกรณ์ได้เปิดให้สมาชิกฝากเงิน โดยหักจากเงินเดือนได้ จึงเป็นเหตุผลที่ทำให้ปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์เพิ่มขึ้น เมื่อพิจารณาอัตราร้อยละการเจริญเติบโตปรากฏว่ามีการเพิ่มขึ้นและลดลง สลับกันไป และมีแนวโน้มของอัตราการเจริญเติบโตลดลง



ภาพที่ 5.13 แผนภูมิปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษสมาชิกสมทบ และ อัตราการเจริญเติบโต ระหว่างปี พ.ศ. 2547 - 2555

จากภาพที่ 5.13 แสดงให้เห็นว่าปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษสมาชิกสมทบ มีปริมาณเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยในปี พ.ศ. 2547 มีปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษสมาชิกสมทบ เท่ากับ 14.71 ล้านบาท และเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องจนถึงปี พ.ศ. 2555 มีปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษสมาชิกสมทบ เท่ากับ 1,232.78 ล้านบาท โดยเพิ่มขึ้นจำนวน 1,218.07 ล้านบาท สาเหตุ

ของการเพิ่มขึ้นของปริมาณเงินฝากออมทรัพย์พิเศษสมาชิกสมทบนั้น เนื่องมาจากสหกรณ์มีการเพิ่มช่องทางการทำธุรกรรมด้านการรับฝากเงินให้สะดวกมากขึ้น เช่น สมาชิกที่อยู่ต่างจังหวัดสามารถโอนเงินผ่านเคาท์เตอร์ธนาคารกรุงไทย และ ธนาคารไทยพาณิชย์ทั่วประเทศได้ โดยไม่เสียค่าธรรมเนียมการโอนเงิน และอีกประการหนึ่งสหกรณ์ได้เปิดให้สมาชิกฝากเงินโดยหักจากเงินเดือนได้ จึงเป็นเหตุผลที่ทำให้ปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์เพิ่มขึ้น เมื่อพิจารณาอัตราร้อยละการเจริญเติบโตปรากฏว่ามีการเพิ่มขึ้นและลดลงสลับกันไป และมีแนวโน้มของอัตราการเจริญเติบโตลดลง



ภาพที่ 5.14 แผนภูมิปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์เอกประสงค์สมาชิกสมทบ
และอัตราการเจริญเติบโต ระหว่างปี พ.ศ. 2547 - 2555

จากภาพที่ 5.14 แสดงให้เห็นว่าปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์อ่อนแก่ประสงค์สมาชิกสมทบ มีปริมาณเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยในปี พ.ศ. 2547 มีปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์อ่อนแก่ประสงค์สมาชิกสมทบ เท่ากับ 0.22 ล้านบาท และเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องจนถึงปี พ.ศ. 2555 มีปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์อ่อนแก่ประสงค์สมาชิกสมทบ เท่ากับ 32.00 ล้านบาท โดยเพิ่มขึ้นจำนวน 31.78 ล้านบาท สาเหตุของการเพิ่มขึ้นของปริมาณเงินฝากออมทรัพย์อ่อนแก่ประสงค์สมาชิกสมทบนั้น เนื่องมาจากบัญชีอ่อนแก่ประสงค์สมาชิกสมทบเป็นบัญชีประเภทที่สามารถเปิดได้เกินกว่า 1 บัญชี จึงเป็นเหตุผลที่ทำให้ปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์อ่อนแก่ประสงค์สมาชิกสมทบเพิ่มขึ้น เมื่อพิจารณาอัตราการย่ำและการเจริญเติบโตปรากฏว่ามีการเพิ่มขึ้นและลดลงสลับกันไป และมีแนวโน้มของอัตราการเจริญเติบโตลดลง



บทที่ 6

สรุปการศึกษา อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

การศึกษา เรื่อง การศึกษาการเจริญเติบโตด้านเงินรับฝากของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด สามารถสรุปผลการศึกษา อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. สรุปการศึกษา

1.1 วัตถุประสงค์ของการศึกษา

1.1.1 เพื่อศึกษาลักษณะการเจริญเติบโตด้านเงินรับฝาก สหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด

1.1.2 เพื่อศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยส่วนบุคคลกับการเจริญเติบโตด้านเงินรับฝาก สหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด

1.2 วิธีดำเนินการศึกษา

1.2.1 ประชากรที่ใช้ในการศึกษาคั้งนี้ ได้แก่ สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด ที่ปฏิบัติงานอยู่ใน กรมป่าไม้ และ กรมอุทยานแห่งชาติสัตว์ป่าและพันธุ์พืช จังหวัดกรุงเทพมหานคร จำนวน 2,000 คน กำหนดกลุ่มตัวอย่างโดยใช้สูตรของ ทาโร ยามาเน่ ได้กลุ่มตัวอย่าง จำนวน 334 คน

1.2.2 เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ลักษณะ

1) ข้อมูลปฐมภูมิ โดยใช้แบบสอบถามที่มีความน่าเชื่อถือเท่ากับ 95% สถิติที่ใช้วิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ค่าสถิติ Chi-square ข้อมูลปฐมภูมิ เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา คือแบบสอบถาม ซึ่งได้ผ่านการตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือด้านความเที่ยงตรงโดยผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 5 ท่าน เพื่อหาค่าความสอดคล้องกันระหว่างข้อคำถามของแต่ละข้อกับวัตถุประสงค์ โดยได้ค่าความตรง เท่ากับ 0.94 รวมทั้งนำแบบสอบถามไปทดสอบกับประชากรที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่างในการศึกษา จำนวน 30 คน เพื่อหาความสอดคล้องภายในด้วยวิธีสัมประสิทธิ์แอลฟาของครอนบาค (Cronbach's Alpha Coefficient) โดยได้ค่าความเชื่อมั่นทั้งฉบับ เท่ากับ .857 แบบสอบถามแบ่งออกเป็น 3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับปัจจัยด้านบุคลิกของกลุ่มตัวอย่าง ซึ่งได้แก่ เพศ อายุ สถานภาพ ประเภทการเป็นสมาชิก ระยะเวลาการเป็นสมาชิก ความถี่ในการใช้บริการ รายได้ต่อเดือน

ส่วนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับความคิดเห็นของสมาชิกด้านเงินรับฝากของสหกรณ์

ส่วนที่ 3 เป็นคำถามปลายเปิดเพื่อให้กลุ่มตัวอย่างได้แสดงข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ ด้านเงินรับฝาก

2) ข้อมูลทุติยภูมิ งบการเงินย้อนหลังของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ย้อนหลังไป 8 ปี ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2547 - 2555

1.2.3 การเก็บรวบรวมข้อมูล แหล่งข้อมูลประกอบด้วย 2 ลักษณะ คือ

ข้อมูลปฐมภูมิ ผู้ศึกษาได้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยตัวเอง โดยการใช้แบบสอบถาม ใช้เวลาในการเก็บข้อมูลช่วงเดือน มีนาคม 2556 โดยได้รับแบบสอบถามกลับคืนมาทั้งสิ้น 334 คน

ข้อมูลทุติยภูมิ เก็บข้อมูลจากงบการเงินย้อนหลัง 8 ปี ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2547 - พ.ศ. 2555 งบการเงินซึ่งประกอบด้วย งบดุล หมายเหตุประกอบงบ งบกำไรขาดทุน งบกระแสเงินสด โดยนำข้อมูลทั้งหมดมาวิเคราะห์เพื่อดูทิศทางการเจริญเติบโตด้านเงินรับฝาก ว่ามีแนวโน้มสูงหรือลดลงหรือไม่ ตลอดจนสามารถพยากรณ์เหตุการณ์ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต

การวิเคราะห์ข้อมูล แบบสอบถามที่ได้รับกลับมาวิเคราะห์ข้อมูลด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูปทางสถิติ

ส่วนที่ 1 ปัจจัยด้านบุคลิก ใช้วิธีหาค่าความถี่ (Frequency) และ ค่าร้อยละ (Percentage) ในการวิเคราะห์ข้อมูล

ส่วนที่ 2 ระดับความคิดเห็นของสมาชิกด้านเงินรับฝากของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด ใช้วิธีหาค่าเฉลี่ย (Mean) และ ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) ในการวิเคราะห์ข้อมูล

ส่วนที่ 3 ค่าความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยส่วนบุคคลกับการเจริญเติบโตด้านเงินรับฝาก สหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด โดยใช้สถิติ Chi-square เป็นการหาความสัมพันธ์ระหว่างตัวแปรที่เป็นปัจจัยส่วนบุคคล กับ ระดับความคิดเห็นด้านเงินรับฝากของสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด

1.3 ผลการศึกษา

ผลการศึกษา เรื่องการศึกษาการเจริญเติบโตด้านเงินรับฝากของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด สรุปได้ ดังนี้

1.3.1 ปัจจัยส่วนบุคคล จากการศึกษาพบว่า กลุ่มตัวอย่างเป็นเพศชายและเพศหญิง จำนวน 167 คน คิดเป็นร้อยละ 50.0 มีอายุระหว่าง 40-49 ปี จำนวน 105 คน คิดเป็นร้อยละ 31.4 มีสถานภาพสมรส มากที่สุด จำนวน 198 คน คิดเป็นร้อยละ 59.3 ส่วนใหญ่เป็นประเภทสมาชิก จำนวน 238 คน คิดเป็นร้อยละ 71.3 ระยะเวลาการเป็นสมาชิกน้อยกว่า 5 ปี จำนวน 91 คน คิดเป็นร้อยละ 27.2 ความถี่ในการใช้บริการด้านเงินรับฝาก ต่อปี พบว่ากลุ่มตัวอย่างใช้บริการมากที่สุดอยู่ระหว่าง 1 – 15 ครั้งต่อปี จำนวน 205 คน คิดเป็นร้อยละ 61.4 และในส่วนของระดับรายได้ พบว่ากลุ่มตัวอย่างมีรายได้ต่อเดือนอยู่ระหว่าง 15,000 – 20,000 บาทต่อเดือน จำนวน 105 คน คิดเป็นร้อยละ 31.4

1.3.2 ระดับความคิดเห็นของสมาชิกด้านเงินรับฝากของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด โดยภาพรวมกลุ่มตัวอย่าง ผลการศึกษา พบว่า มีระดับความคิดเห็นของสมาชิกด้านเงินรับฝากของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก (Mean = 4.20) เมื่อพิจารณารายด้านพบว่า อยู่ในระดับมากที่สุด 4 ด้าน โดยด้านที่มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด คือ ด้านความปลอดภัย และ ด้านช่องทางการทำธุรกรรมด้านเงินฝาก อยู่ในระดับมากที่สุด (Mean = 4.39) ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่ อยู่ในระดับมากที่สุด (Mean = 4.35) ด้านการออมเงิน อยู่ในระดับมากที่สุด (Mean = 4.22) และด้านที่มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก คือ ด้านประโยชน์โดยอ้อมจากการฝากเงิน อยู่ในระดับมาก (Mean = 4.20) ด้านนโยบายการรับฝากเงินและถอนเงิน อยู่ในระดับมาก (Mean = 3.65)

1.3.3 ระดับความคิดเห็นด้านการออมเงิน จากการศึกษาพบว่าโดยภาพรวมกลุ่มตัวอย่างให้ระดับความคิดเห็นอยู่ในระดับมากที่สุด (Mean = 4.22) โดยให้ความสำคัญเกี่ยวกับภาพลักษณ์และความน่าเชื่อถือของสหกรณ์สร้างแรงจูงใจในการใช้บริการเงินฝากอยู่ในระดับมากที่สุด (Mean = 4.42) รองลงมาคือประเภทของเงินฝากที่สอดคล้องกับความต้องการใช้บริการของสมาชิก อยู่ในระดับมากที่สุด (Mean = 4.28) และสุดท้ายคือ การกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินฝากแต่ละประเภทเหมาะสม มีการปรับเปลี่ยนตามภาวะอัตราดอกเบี้ยในตลาด อยู่ในระดับมาก (Mean = 3.95)

1.3.4 ระดับความคิดเห็นด้านนโยบายการรับฝากเงินและถอนเงิน จากการศึกษาพบว่าโดยภาพรวมกลุ่มตัวอย่างให้ระดับความคิดเห็นอยู่ในระดับมาก (Mean = 3.65) โดยข้อที่มีความสำคัญมากที่สุด คือ การกำหนดการเปิดบัญชีขั้นต่ำของเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ อยู่ในระดับมาก (Mean = 4.02) รองลงมาคือ การกำหนดวงเงินสูงสุดของเงินฝากออมทรัพย์กึ่งยืดหยุ่น อยู่ในระดับมาก (Mean = 3.67) การกำหนดยอดฝากสูงสุดไม่เกิน 3,000 บาทต่อเดือนของเงิน

ฝากออมทรัพย์พอเพียง อยู่ในระดับมาก (Mean = 3.49) การกำหนดจำนวนครั้งของการถอนเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ ไม่เกิน 1 ครั้งต่อเดือน อยู่ในระดับมาก (Mean = 3.42) ตามลำดับ

1.3.5 ระดับความคิดเห็นด้านประโยชน์โดยอ้อมจากการฝากเงิน จากการศึกษาพบว่าโดยภาพรวมกลุ่มตัวอย่างให้ระดับความคิดเห็นอยู่ในระดับมาก (Mean = 4.20) โดยข้อที่มีลำดับความสำคัญมากที่สุด คือ ได้รับการยกเว้นภาษีจากดอกเบี้ยเงินฝาก อยู่ในระดับมากที่สุด (Mean = 4.33) รองลงมาคือ สามารถกู้เงินฝากโดยใช้เงินฝากค้ำประกัน อยู่ในระดับมาก (Mean = 4.07)

1.3.6 ระดับความคิดเห็นด้านความปลอดภัย จากการศึกษาพบว่าโดยภาพรวมกลุ่มตัวอย่างให้ระดับความคิดเห็นอยู่ในระดับมากที่สุด (Mean = 4.39) โดยข้อที่มีลำดับความสำคัญมากที่สุด คือ ได้รับ SMS ทุกครั้งที่ฝากเงินผ่านระบบ Payment อยู่ในระดับมากที่สุด (Mean = 4.42) รองลงมาคือ ได้รับ SMS ทุกครั้งที่มีการถอนเงินฝากทุกประเภท ขึ้นต่ำ 3,000 บาท อยู่ในระดับมากที่สุด (Mean = 4.36)

1.3.7 ระดับความคิดเห็นด้านช่องทางการทำธุรกรรมด้านเงินฝาก จากการศึกษาพบว่าโดยภาพรวมกลุ่มตัวอย่างให้ระดับความคิดเห็นอยู่ในระดับมากที่สุด (Mean = 4.39) โดยข้อที่มีลำดับความสำคัญมากที่สุด คือ สามารถ ฝาก-ถอนเงินสด ที่หน้าเคาน์เตอร์ได้ อยู่ในระดับมากที่สุด (Mean = 4.45) รองลงมาคือ สามารถถอนเงินฝากผ่านระบบ ATM สหกรณ์โดยถอนเงินผ่านตู้ ATM ธนาคารกรุงไทย และธนาคารไทยพาณิชย์ อยู่ในระดับมากที่สุด (Mean = 4.36) และลำดับสุดท้ายสามารถฝากเงินผ่านระบบ Payment ของสหกรณ์โดยทำรายผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร กรุงไทย และธนาคารไทยพาณิชย์ โดยไม่เสียค่าธรรมเนียมการโอน อยู่ในระดับมากที่สุด (Mean = 4.35)

1.3.8 ระดับความคิดเห็นด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่ จากการศึกษาพบว่าโดยภาพรวมกลุ่มตัวอย่างให้ระดับความคิดเห็นอยู่ในระดับมากที่สุด (Mean = 4.35) โดยข้อที่มีลำดับความสำคัญมากที่สุด คือ มีความสุภาพ ยิ้มแย้มแจ่มใส มีน้ำใจในการให้บริการ อยู่ในระดับมากที่สุด (Mean = 4.46) รองลงมาคือ มีความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงาน อยู่ในระดับมากที่สุด (Mean = 4.43) มีความเอาใจใส่ต่อหน้าที่ และ สมาชิก อยู่ในระดับมากที่สุด (Mean = 4.37) มีความน่าเชื่อถือ มีความโปร่งใส และเสมอภาค อยู่ในระดับมากที่สุด (Mean = 4.35) ความรู้ความสามารถในการให้คำแนะนำ และ มีความถูกต้องในการให้บริการ อยู่ในระดับมากที่สุด (Mean = 4.34) และสุดท้ายมีความสามารถในการแก้ปัญหา อยู่ในระดับมากที่สุด (Mean = 4.18)

1.3.9 ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยส่วนบุคคล กับระดับความคิดเห็นของสมาชิกด้านเงินรับฝากในภาพรวม

ข้อมูลความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยส่วนบุคคลด้านเพศ กับ ระดับความคิดเห็นของสมาชิกด้านเงินรับฝากในภาพรวม พบว่า ผลลัพธ์แสดงค่าสถิติทดสอบ Chi - Square test คือ χ^2

ข้อมูลความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยส่วนบุคคลด้านรายได้ต่อเดือน กับ ระดับความคิดเห็นของสมาชิกด้านเงินรับฝากในภาพรวม พบว่า ผลลัพธ์แสดงค่าสถิติทดสอบ Chi – Square test คือ χ^2 เท่ากับ 24.007 และค่า Sig. เท่ากับ 0.020 ซึ่งน้อยกว่าระดับนัยสำคัญที่กำหนด ($Z_{0.05} = 0.05$) ดังนั้นจึงสรุปว่าปัจจัยส่วนบุคคลด้านรายได้ต่อเดือนที่ต่างกัน ทำให้ระดับความคิดเห็นของสมาชิกด้านเงินรับฝากในภาพรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

ผลการทดสอบสมมติฐาน พบว่า อายุ สถานภาพ และ รายได้ต่อเดือน มีความสัมพันธ์กับระดับความคิดเห็นของสมาชิกด้านเงินรับฝากในภาพรวม

1.4 การเจริญเติบโตของเงินรับฝากสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด

1) ปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์มีปริมาณเพิ่มขึ้นและลดลงไม่สม่ำเสมอ โดยในปี พ.ศ. 2547 มีปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์ เท่ากับ 141.63 ล้านบาท และเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องจนถึงปี พ.ศ. 2552 มีปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์ เท่ากับ 447.12 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปี พ.ศ. 2547 จำนวน 305.49 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 43.14 และในปี พ.ศ. 2553 ปริมาณเงินฝากออมทรัพย์ลดลงจากปี 2552 จำนวน 61.72 ล้านบาท และเพิ่มขึ้นในปี พ.ศ. 2554 เท่ากับ 433.45 ล้านบาท และในปี 2555 ลดลงเท่ากับ 407.14 ล้าน เมื่อพิจารณาอัตราร้อยละการเจริญเติบโตปรากฏว่ามีการเพิ่มขึ้นและลดลงสลับกันไป เช่นเดียวกับปริมาณเงินรับฝาก

2) ปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ มีปริมาณเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยในปี พ.ศ. 2547 มีปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ เท่ากับ 940.34 ล้านบาท และเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องจนถึงปี พ.ศ. 2555 มีปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ เท่ากับ 2,819.17 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปี พ.ศ. 2547 ขึ้นจำนวน 1,878.83 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 24.97 เมื่อพิจารณาอัตราร้อยละการเจริญเติบโตปรากฏว่ามีการเพิ่มขึ้นและลดลงสลับกันไป แต่มีแนวโน้มของอัตราการเจริญเติบโตลดลง

3) ปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์เกษียณเปี่ยมสุข มีปริมาณเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยในปี พ.ศ. 2547 มีปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์เกษียณเปี่ยมสุข เท่ากับ 20.20 ล้านบาท และเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องจนถึงปี พ.ศ. 2555 มีปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์เกษียณเปี่ยมสุข เท่ากับ 518.03 ล้านบาท โดยเพิ่มขึ้นจำนวน 113.46 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 308.06 เมื่อพิจารณาอัตราร้อยละการเจริญเติบโตปรากฏว่ามีการเพิ่มขึ้นและลดลงสลับกันไป แต่มีแนวโน้มของอัตราการเจริญเติบโตลดลง

4) ปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์อ่อนนุชประสงค์ มีปริมาณเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยในปี พ.ศ. 2547 มีปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์อ่อนนุชประสงค์ เท่ากับ 2.11 ล้านบาท และเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องจนถึงปี พ.ศ. 2555 มีปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์อ่อนนุชประสงค์ เท่ากับ 115.57 ล้านบาท โดย

เพิ่มขึ้นจำนวน 113.46 ล้าน เมื่อพิจารณาอัตราร้อยละการเจริญเติบโตปรากฏว่ามีการเพิ่มขึ้นและลดลงสลับกันไป และมีแนวโน้มของอัตราการเจริญเติบโตลดลง

5) ปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์สมาชิกสมทบ มีปริมาณเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยในปี พ.ศ. 2547 มีปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์สมาชิกสมทบ เท่ากับ 0.94 ล้านบาท และเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องจนถึงปี พ.ศ. 2555 มีปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์สมาชิกสมทบ เท่ากับ 78.35 ล้านบาท โดยเพิ่มขึ้นจำนวน 77.41 ล้านบาท เมื่อพิจารณาอัตราร้อยละการเจริญเติบโตปรากฏว่ามีการเพิ่มขึ้นและลดลงสลับกันไป และมีแนวโน้มของอัตราการเจริญเติบโตลดลง

6) ปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษสมาชิกสมทบ มีปริมาณเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยในปี พ.ศ. 2547 มีปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษสมาชิกสมทบ เท่ากับ 14.71 ล้านบาท และเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องจนถึงปี พ.ศ. 2555 มีปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษสมาชิกสมทบ เท่ากับ 1,232.78 ล้านบาท โดยเพิ่มขึ้นจำนวน 1,218.07 ล้านบาท เมื่อพิจารณาอัตราร้อยละการเจริญเติบโตปรากฏว่ามีการเพิ่มขึ้นและลดลงสลับกันไป และมีแนวโน้มของอัตราการเจริญเติบโตลดลง

7) ปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์อเนกประสงค์สมาชิกสมทบ มีปริมาณเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยในปี พ.ศ. 2547 มีปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์อเนกประสงค์สมาชิกสมทบ เท่ากับ 0.22 ล้านบาท และเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องจนถึงปี พ.ศ. 2555 มีปริมาณเงินรับฝากออมทรัพย์อเนกประสงค์สมาชิกสมทบ เท่ากับ 32.00 ล้านบาท โดยเพิ่มขึ้นจำนวน 31.78 ล้านบาท เมื่อพิจารณาอัตราร้อยละการเจริญเติบโตปรากฏว่ามีการเพิ่มขึ้นและลดลงสลับกันไป และมีแนวโน้มของอัตราการเจริญเติบโตลดลง

ผลจากการศึกษา สรุปได้ว่าในช่วง 8 ปี ที่ผ่านมา พ.ศ. 2547 – 2555 สหกรณ์มีปริมาณเงินรับฝากเพิ่มขึ้นทุกปี และ ทุกประเภทบัญชี เมื่อพิจารณาถึงอัตราการเจริญเติบโตด้านเงินรับฝากพบว่าอัตราการเจริญเติบโตมีแนวโน้มที่ลดลง อาจเนื่องมาจากนโยบายการรับฝากเงินและถอนเงินของแต่ละประเภทบัญชี

2. การอภิปรายผล

ผลการวิเคราะห์พบว่า กลุ่มตัวอย่างการศึกษาเรื่อง “การศึกษาการเจริญเติบโตด้านเงินรับฝากของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด” อภิปรายผลการวิจัยตามสมมติฐาน ดังนี้

2.1 ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยด้านบุคคล กับ ระดับความคิดเห็นของสมาชิก ด้านเงินรับฝากในภาพรวม

ข้อมูลความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยส่วนบุคคลด้านเพศ กับ ระดับความคิดเห็นของสมาชิกด้านเงินรับฝากในภาพรวม พบว่า ผลลัพธ์แสดงค่าสถิติทดสอบ Chi – Square test คือ χ^2 เท่ากับ 6.452 และค่า Sig. เท่ากับ 0.092 ซึ่งมากกว่าระดับนัยสำคัญที่กำหนด ($Z_{0.05} = 0.05$) ดังนั้นจึงสรุปว่าปัจจัยส่วนบุคคลด้านเพศที่ต่างกัน ไม่ทำให้ระดับความคิดเห็นของสมาชิกด้านเงินรับฝากในภาพรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

ข้อมูลความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยส่วนบุคคลด้านอายุ กับ ระดับความคิดเห็นของสมาชิกด้านเงินรับฝากในภาพรวม พบว่า ผลลัพธ์แสดงค่าสถิติทดสอบ Chi – Square test คือ χ^2 เท่ากับ 23.803 และค่า Sig. เท่ากับ 0.022 ซึ่งน้อยกว่าระดับนัยสำคัญที่กำหนด ($Z_{0.05} = 0.05$) ดังนั้นจึงสรุปว่าปัจจัยส่วนบุคคลด้านอายุที่ต่างกัน ทำให้ระดับความคิดเห็นของสมาชิกด้านเงินรับฝากในภาพรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ข้อมูลความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยส่วนบุคคลด้านสถานภาพ กับ ระดับความคิดเห็นของสมาชิกด้านเงินรับฝากในภาพรวม พบว่า ผลลัพธ์แสดงค่าสถิติทดสอบ Chi – Square test คือ χ^2 เท่ากับ 18.015 และค่า Sig. เท่ากับ 0.006 ซึ่งน้อยกว่าระดับนัยสำคัญที่กำหนด ($Z_{0.05} = 0.05$) ดังนั้นจึงสรุปว่าปัจจัยส่วนบุคคลด้านสถานภาพที่ต่างกัน ทำให้ระดับความคิดเห็นของสมาชิกด้านเงินรับฝากในภาพรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ข้อมูลความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยส่วนบุคคลด้านประเภทสมาชิก กับ ระดับความคิดเห็นของสมาชิกด้านเงินรับฝากในภาพรวม พบว่า ผลลัพธ์แสดงค่าสถิติทดสอบ Chi – Square test คือ χ^2 เท่ากับ 1.533 และค่า Sig. เท่ากับ 0.675 ซึ่งมากกว่าระดับนัยสำคัญที่กำหนด ($Z_{0.05} = 0.05$) ดังนั้นจึงสรุปว่าปัจจัยส่วนบุคคลด้านประเภทสมาชิกที่ต่างกัน ไม่ทำให้ระดับความคิดเห็นของสมาชิกด้านเงินรับฝากในภาพรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ข้อมูลความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยส่วนบุคคลด้านระยะเวลาการเป็นสมาชิก กับ ระดับความคิดเห็นของสมาชิกด้านเงินรับฝากในภาพรวม พบว่า ผลลัพธ์แสดงค่าสถิติทดสอบ Chi – Square test คือ χ^2 เท่ากับ 13.435 และค่า Sig. เท่ากับ 0.569 ซึ่งมากกว่าระดับนัยสำคัญที่กำหนด ($Z_{0.05} = 0.05$) ดังนั้นจึงสรุปว่าปัจจัยส่วนบุคคลด้านระยะเวลาการเป็นสมาชิกที่ต่างกัน ไม่ทำให้ระดับความคิดเห็นของสมาชิกด้านเงินรับฝากในภาพรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ข้อมูลความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยส่วนบุคคลด้านความถี่ในการใช้บริการด้านเงินรับฝากต่อปี กับ ระดับความคิดเห็นของสมาชิกด้านเงินรับฝากในภาพรวม พบว่า ผลลัพธ์แสดงค่าสถิติทดสอบ Chi – Square test คือ χ^2 เท่ากับ 5.093 และค่า Sig. เท่ากับ 0.826 ซึ่งมากกว่าระดับนัยสำคัญที่กำหนด ($Z_{0.05} = 0.05$) ดังนั้นจึงสรุปว่าปัจจัยส่วนบุคคลด้านความถี่ในการใช้บริการด้าน

เงินรับฝากต่อปีที่ต่างกัน ไม่ทำให้ระดับความคิดเห็นของสมาชิกด้านเงินรับฝากในภาพรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ข้อมูลความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยส่วนบุคคลด้านรายได้ต่อเดือน กับ ระดับความคิดเห็นของสมาชิกด้านเงินรับฝากในภาพรวม พบว่า ผลลัพธ์แสดงค่าสถิติทดสอบ Chi – Square test คือ χ^2 เท่ากับ 24.007 และค่า Sig. เท่ากับ 0.020 ซึ่งน้อยกว่าระดับนัยสำคัญที่กำหนด ($Z_{0.05} = 0.05$) ดังนั้นจึงสรุปว่าปัจจัยส่วนบุคคลด้านรายได้ต่อเดือนที่ต่างกัน ทำให้ระดับความคิดเห็นของสมาชิกด้านเงินรับฝากในภาพรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

ผลการทดสอบสมมติฐาน พบว่า อายุ สถานภาพ และ รายได้ต่อเดือน มีความสัมพันธ์กับระดับความคิดเห็นของสมาชิกด้านเงินรับฝากในภาพรวม ซึ่งไม่สอดคล้องกับงานวิจัยของ กฤตินี จิรศิลป์ศาสตร์ (2548) ที่พบว่า ปัจจัยที่มีความสัมพันธ์กับการใช้บริการออมเงินคือ ปัจจัยส่วนบุคคลด้าน เพศ ระดับการศึกษา สถานภาพการทำงาน จำนวนสมาชิกในครัวเรือน รายได้ต่อเดือน รายจ่ายต่อเดือน และมูลค่าหุ้น แต่สอดคล้องกับงานวิจัยของปรเมศวร์ ว่องพิริยพงศ์ (2551) ที่พบว่า ปัจจัยที่มีความสัมพันธ์กับขนาดการออมและการลงทุน ได้แก่ เพศ อายุ สถานภาพ สมรส ระดับการศึกษา ประสบการณ์การลงทุน รายได้ต่อเดือน และภาระหนี้สินต่อเดือน

2.2 การเจริญเติบโตด้านเงินรับฝาก สหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด

จากการศึกษา เรื่องการศึกษาการเจริญเติบโตด้านเงินรับฝากของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด สรุปได้ว่าในช่วง 8 ปี ที่ผ่านมามีตั้งแต่ พ.ศ. 2547 – พ.ศ. 2555 แนวโน้มของปริมาณเงินฝากของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด ปริมาณเงินฝากมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นทุกปีและทุกประเภทบัญชี และคาดการณ์ว่าในปีต่อไป ปริมาณเงินฝากจะเพิ่มมากขึ้นตามฐานเงินเดือนของสมาชิก ในขณะที่รายจ่ายของข้าราชการและลูกจ้างประจำมีแนวโน้มจะลดลง โดยเฉพาะอย่างยิ่งข้าราชการระดับสูงเมื่อค่าใช้จ่ายในการซื้อบ้าน รถยนต์ถูกผ่อนชำระไปแล้ว จะทำให้การออมของสมาชิกมีเงินออมไว้ใช้ในยามเกษียณมากขึ้นด้วย และในขณะเดียวกันสหกรณ์ได้มีการรณรงค์การรับสมาชิกและสมาชิกสมทบใหม่อย่างต่อเนื่องจึงเป็นอีกหนึ่งเหตุผลที่ทำให้ปริมาณเงินฝากเพิ่มขึ้น และเมื่อพิจารณาในด้านของอัตราดอกเบี้ยเงินรับฝากของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด เมื่อเปรียบเทียบกับสถาบันการเงินอื่น พบว่า สหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด ได้ให้ผลตอบแทนที่สูงกว่า จึงเป็นสิ่งจูงใจที่สำคัญกับสมาชิก และอีกประเด็นหนึ่งที่ได้จากการวิเคราะห์ระดับความคิดเห็นของสมาชิก พบว่า สมาชิกส่วนใหญ่ให้ระดับความคิดเห็นด้านความปลอดภัย และ ช่องทางการทำธุรกรรมของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด อยู่ในระดับมากที่สุด จึงเป็นเหตุผลที่สมาชิกจะนำเงินมาฝากไว้กับสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด แต่เมื่อพิจารณาถึงอัตราการเจริญเติบโตด้านเงินรับฝาก พบว่าอัตราการเจริญเติบโตมีแนวโน้มที่ลดลง โดยเฉพาะในรูปแบบของ

เงินฝากประเภทออมทรัพย์ ทั้งนี้อาจมีสาเหตุมาจาก นโยบายด้านเงินรับฝากและถอนเงินของ สหกรณ์ เมื่อผู้ศึกษาได้พิจารณาจากเงื่อนไขการรับฝากเงิน พบว่าเงินรับฝากประเภท เงินรับฝาก ออมทรัพย์พิเศษ และ เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ สมาชิกสมทบ เป็นบัญชีประเภทเดียวที่มีเงื่อนไขใน การถอนเงินได้เดือนละหนึ่งครั้งโดยไม่เสียค่าธรรมเนียม หากเดือนใดมีการถอนมากกว่าหนึ่งครั้ง สหกรณ์จะคิดค่าธรรมเนียมการถอนครั้งที่สอง และครั้งต่อไปในอัตราร้อยละ 1 ของจำนวนเงินที่ ถอน แต่ต้องไม่น้อยกว่า 300 บาท ซึ่งเงินฝากประเภทอื่นไม่ได้มีเงื่อนไขในการถอนเงิน จึงเป็น เหตุผลที่ทำให้สมาชิกสามารถฝากและถอนได้ตลอดเวลา

ซึ่งสอดคล้อง กับงานวิจัยของกชวรรณ ทาเวียง (2548) สรุปได้ว่า การออมเงินใน ธนาคารพาณิชย์ ธนาคารออมสิน บริษัทประกันชีวิต ธนาคารอาคารสงเคราะห์ ธนาคารเพื่อ การเกษตรและสหกรณ์การเกษตร มีแนวโน้มที่เพิ่มขึ้น เนื่องจากสหกรณ์มีบทบาทในการ กระจายรายได้ไปสู่ประชาชนอย่างยุติธรรม ช่วยตัดพ้อค้ำคนกลาง และนายทุนออกไป สหกรณ์เป็น การรวมทุนของบุคคลทางเศรษฐกิจใน การดำเนินการเป็นแบบประชาธิปไตย และยึดหลักการ ช่วยเหลือตนเอง และช่วยเหลือซึ่งกันและกัน รวมทั้งกันด้วยความสมัครใจ มีความเสมอภาค และ มี ความสามารถในการดำเนินการและสิทธิผลประโยชน์ยึดหลักการประหยัด โดยส่งเสริมให้สมาชิก ประหยัดและออมเงิน โดยให้บริการรับฝากเงิน การซื้อสินค้า และได้รับเงินออมคืนในรูปแบบเงินปันผล ช่วยสร้างความเจริญทางด้านเศรษฐกิจและสังคม เมื่อบุคคลมารวมกันจัดตั้งสหกรณ์ขึ้น มีการรวม แรง ทุน รวมปัญญา ดำเนินกิจกรรมเอง โดยตัดพ้อค้ำคนกลางออก เพื่อไม่ให้เสียเปรียบ ทำให้ สมาชิกมีรายได้เพิ่มขึ้น มีการกินคืออยู่ดี ฐานะความเป็นอยู่ของคนกลุ่มนั้นก็เจริญขึ้น มีการอยู่ร่วมกัน อย่างสงบสุข สังคมมีระเบียบ อาชญากรรมก็ไม่เกิดขึ้น

3. ข้อเสนอแนะ

3.1 ข้อเสนอแนะในการศึกษาครั้งนี้

3.1.1 ควรศึกษาถึงสาเหตุของการเจริญเติบโตด้านเงินรับฝากของสหกรณ์ออมทรัพย์ กรมป่าไม้ จำกัดที่มีแนวโน้มลดลง

3.1.2 ควรวิเคราะห์ SWOT และกำหนดกลยุทธ์ด้านเงินรับฝาก ของสหกรณ์ ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด

3.1.3 ควรทบทวนนโยบายการรับฝากเงินและถอนเงิน ของสหกรณ์ออมทรัพย์ กรมป่าไม้ จำกัด

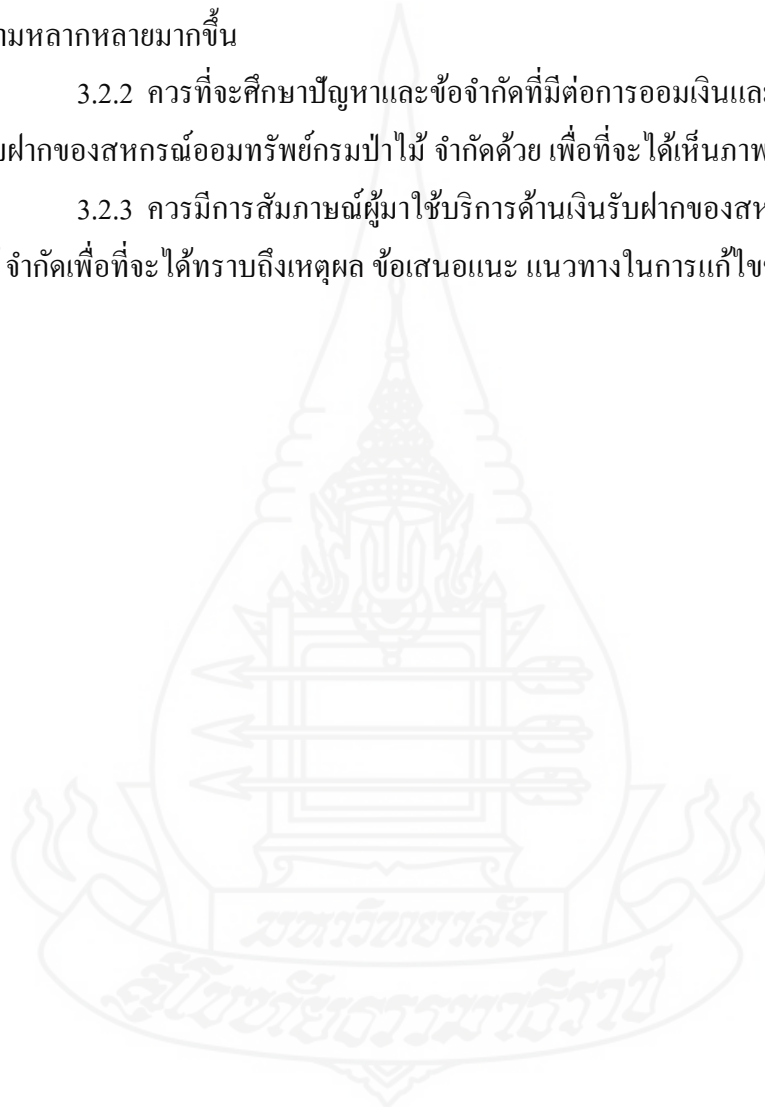
3.1.4 ควรส่งเสริมและประชาสัมพันธ์ด้านเงินรับฝากของสหกรณ์ออมทรัพย์
กรมป่าไม้ จำกัด อย่างต่อเนื่อง

3.2 ข้อเสนอแนะในการศึกษาครั้งต่อไป

3.2.1 ควรศึกษาเปรียบเทียบการเจริญเติบโตด้านเงินรับฝากของสหกรณ์ออมทรัพย์
กรมป่าไม้ จำกัด กับสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นที่มีขนาดของทุนดำเนินงานอยู่ในระดับเดียวกัน เพื่อที่จะ
ได้เห็นความหลากหลายมากขึ้น

3.2.2 ควรที่จะศึกษาปัญหาและข้อจำกัดที่มีต่อการออมเงินและการเจริญเติบโต
ด้านเงินรับฝากของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัดด้วย เพื่อที่จะได้เห็นภาพที่ชัดเจนมากขึ้น

3.2.3 ควรมีการสัมภาษณ์ผู้มาใช้บริการด้านเงินรับฝากของสหกรณ์ออมทรัพย์
กรมป่าไม้ จำกัดเพื่อที่จะได้ทราบถึงเหตุผล ข้อเสนอแนะ แนวทางในการแก้ไขของสหกรณ์ต่อไป



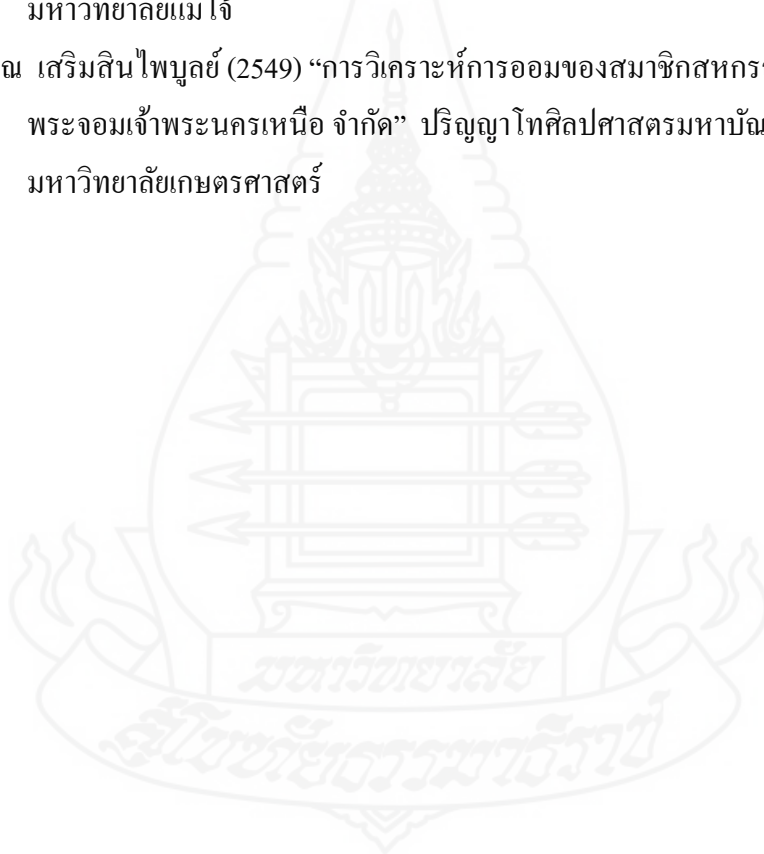


บรรณานุกรม

บรรณานุกรม

- กชวรรณ ทาเวียง (2548) “ลักษณะแนวโน้มและปัจจัยที่กำหนดการออมของภาคครัวเรือน
กับสถาบันการเงินไทย” ปริญาโทเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- กฤศิณี จิรศิลปะศาสตร์ (2550) “การศึกษาการใช้บริการออมเงินและการใช้บริการสินเชื่อของ
สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศิลปากร จำกัด” ปริญาโทวิทยาศาสตร์
มหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยแม่โจ้
- กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ สารสนเทศความรู้ทางการเงิน สหกรณ์ออมทรัพย์ ประจำปี 2554 แหล่งที่มา
<http://www.cad.go.th> email: statistic@cad.go.th
- กลุ่มวิเคราะห์ภาวะเศรษฐกิจสหกรณ์ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์แหล่งที่มา <http://www.cad.go.th> email: statistic@cad.go.th
- ข้อบังคับและระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด พ.ศ. 2555
- จุฑาทิพย์ ภัทราวาท (2540) *การจัดการสหกรณ์ออมทรัพย์* กรุงเทพมหานคร พิมพ์อักษร
- ชฎาวลัย ชุมวรรฐายี (2548) “ปัจจัยที่มีความสัมพันธ์กับการออมของสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครู
สุราษฎร์ธานี จำกัด” ปริญาโทบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
- ธงชัย สันติวงษ์ และชัยยศ สันติวงษ์ (2540) *การบริหารงานบุคคล* กรุงเทพมหานคร ไทยวัฒนาพานิช
- ปพฤกษ์ อุตสาหะวานิชกิจ (2548) *ผลกระทบของความความสัมพันธ์ระหว่างตัวการตัวแทนต่อ
การตกแต่งกำไร* กรุงเทพมหานคร จุฬาลงกรณ์ธุรกิจปริทัศน์
- ประมวลสาระชุดวิชา การบัญชีเพื่อการจัดการและการวางแผนภาษีอากร
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช บัณฑิตศึกษา สาขาวิชาวิทยาการจัดการ
ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 1
- เพชรี ชุมทรัพย์ (2548) *การวิเคราะห์งบการเงิน* กรุงเทพมหานคร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
รายงานกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด ประจำปี พ.ศ. 2547 – พ.ศ. 2555
- ลัดดาวัลย์ เพชรโรจน์, สุกมาส อังสุโชติ และอังฉรา ชำนิประศาสน์ *สถิติสำหรับการวิจัยและ
เทคนิคการใช้ SPSS (Statistics for Research and SPSS Application Techniques)*
ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 2 กรุงเทพมหานคร เจริญดีมีนคง
- ลำไย มากเจริญ (2551) *การบัญชีเพื่อการจัดการ* นครศรีธรรมราช
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

- วลัยพร พรหมมา (2555) “การประเมินฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานโดยวิธีวิเคราะห์
แนวโน้มทางการเงิน: กรณีศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยลาน อำเภอดอกคำใต้
จังหวัดพะเยา” ปรินญาโทบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
- สุมาลี อุณหะนันท์ (2549) *การบริหารการเงิน* เล่ม 2 พิมพ์ครั้งที่ 5 กรุงเทพมหานคร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- สุรพศ ภัคดี (2552) “การศึกษาปัจจัยที่มีผลกระทบต่อปริมาณเงินฝากสหกรณ์ออมทรัพย์”
ปรินญาโทเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
- อลงกรณ์ รัตนมาลี (2555) “แนวโน้มนและอัตราการเจริญเติบโตของเงินทุนภายใน ของสหกรณ์
ออมทรัพย์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จำกัด” ปรินญาโทวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต
มหาวิทยาลัยแม่โจ้
- อัมพรพรรณ เสริมสินไพบูลย์ (2549) “การวิเคราะห์การออมของสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์
พระจอมเจ้าพระนครเหนือ จำกัด” ปรินญาโทศิลปศาสตรมหาบัณฑิต
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์





ภาคผนวก



ภาคผนวก ก

รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบแบบสอบถาม

รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบแบบสอบถาม

- | | |
|-------------------------------|---|
| 1. คุณพิศิษฐ จันทร์คุณาภาส | รองผู้จัดการส่วนการเงิน
สหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด |
| 2. คุณสายพิน จิตต์สมสุข | ผู้จัดการฝ่ายเงินฝาก
สหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด |
| 3. คุณปรีษา เศรษฐสุข | ผู้จัดการฝ่ายสหกรณ์ ATM
สหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด |
| 4. คุณเกวรินทร์ ทิศาเลิศไพศาล | ผู้จัดการฝ่ายการเงิน
สหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด |
| 5. คุณพงศธร สุวรรณภิญโญกุล | ผู้จัดการฝ่ายบัญชี
สหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด |



ภาคผนวก ข

แบบสอบถาม



แบบสอบถามการศึกษาค้นคว้าอิสระ

การศึกษาการเจริญเติบโตด้านเงินฝากของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด

.....

แบบสอบถามฉบับนี้ เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาค้นคว้าอิสระ หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เก็บรวบรวมข้อมูลการศึกษาการเจริญเติบโตด้านเงินรับฝากของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด ข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามนี้ ผู้ศึกษาจะนำไปวิเคราะห์และนำเสนอเป็นภาพรวมของผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด ผลจากการวิเคราะห์จะเป็นแนวทางการพัฒนาด้านเงินรับฝากของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด จึงเรียนมาเพื่อขอความร่วมมือจากท่านในการให้ข้อมูลตามความเป็นจริง

แบบสอบถามฉบับนี้แบ่งออกเป็น 3 ตอน

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 คำถามเกี่ยวกับความคิดเห็นด้านเงินรับฝากของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด

ตอนที่ 3 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

ตอนที่ 1 แบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ที่ตรงกับความเป็นจริง

1. เพศ ชาย หญิง
2. อายุ 1. 20-29 ปี 2. 30-39 ปี
 3. 40-49 ปี 4. 50-59 ปี
 5. 60 ปีขึ้นไป
3. สถานภาพ 1. โสด 2. สมรส 3. หม้าย / หย่า
4. ประเภทการเป็นสมาชิก 1. สมาชิก 2. สมาชิกสมทบ

5. ระยะเวลาการเป็นสมาชิกของสหกรณ์

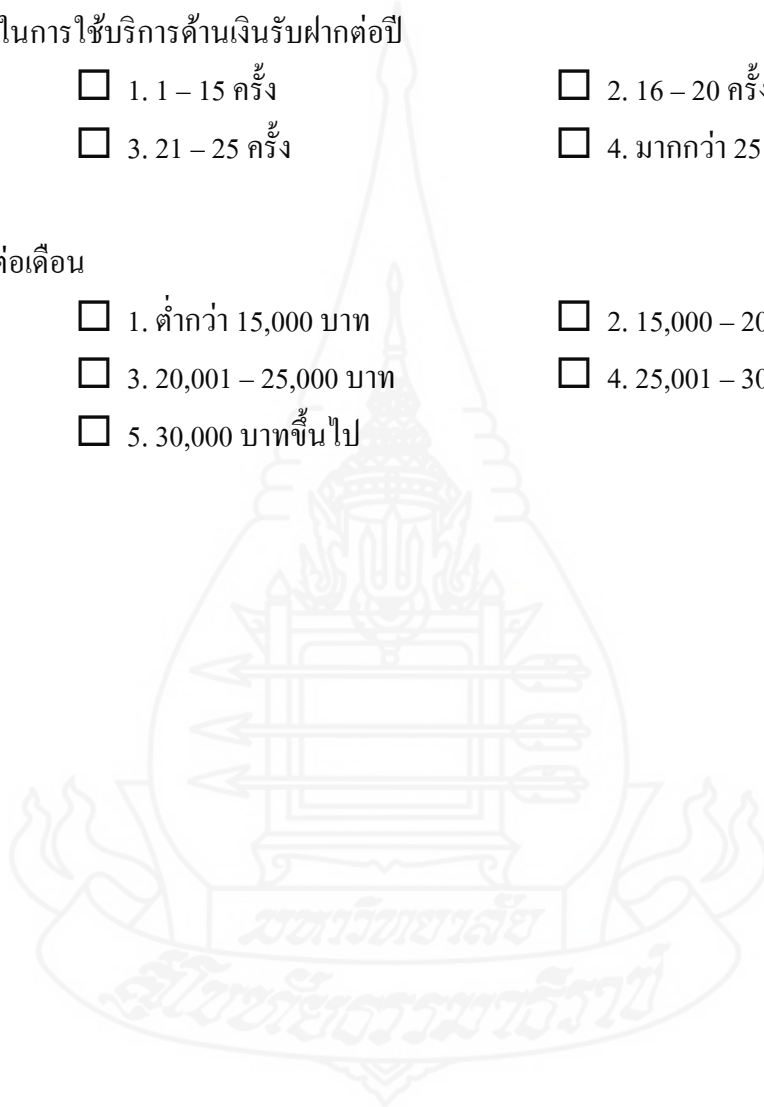
- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> 1. น้อยกว่า 5 ปี | <input type="checkbox"/> 2. 6 – 10 ปี |
| <input type="checkbox"/> 3. 11 – 15 ปี | <input type="checkbox"/> 4. 16 – 20 ปี |
| <input type="checkbox"/> 5. 21 – 25 ปี | <input type="checkbox"/> 6. มากกว่า 25 ปี |

6. ความถี่ในการใช้บริการด้านเงินรับฝากต่อปี

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> 1. 1 – 15 ครั้ง | <input type="checkbox"/> 2. 16 – 20 ครั้ง |
| <input type="checkbox"/> 3. 21 – 25 ครั้ง | <input type="checkbox"/> 4. มากกว่า 25 ครั้ง |

7. รายได้ต่อเดือน

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> 1. ต่ำกว่า 15,000 บาท | <input type="checkbox"/> 2. 15,000 – 20,000 บาท |
| <input type="checkbox"/> 3. 20,001 – 25,000 บาท | <input type="checkbox"/> 4. 25,001 – 30,000 บาท |
| <input type="checkbox"/> 5. 30,000 บาทขึ้นไป | |



ตอนที่ 2 คำถามเกี่ยวกับความคิดเห็นด้านเงินรับฝากของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด
คำชี้แจง กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ แสดงระดับความคิดเห็นของท่านต่อปัจจัยด้านเงินรับฝากของ
สหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด ได้แก่ คะแนน 5 หมายถึง มากที่สุด, คะแนน 4 หมายถึง มาก,
คะแนน 3 หมายถึง ปานกลาง, 2 หมายถึง น้อย และ คะแนน 1 หมายถึง น้อยที่สุด

ปัจจัย	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. ปัจจัยด้านการออมเงิน					
1.1 ภาพลักษณ์และความน่าเชื่อถือของสหกรณ์สร้างแรงจูงใจในการใช้บริการเงินฝากของท่าน					
1.2 ท่านคิดว่าสหกรณ์มีประเภทของเงินฝากที่สอดคล้องกับความต้องการใช้บริการของสมาชิก ประกอบด้วยเงินฝากออมทรัพย์ เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ เงินฝากออมทรัพย์เกษียณเปี่ยมสุข เงินฝากออมทรัพย์ อเนกประสงค์ เงินฝากออมทรัพย์พอเพียง					
1.3 การกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินฝากแต่ละประเภทเหมาะสม มีการปรับเปลี่ยนตามภาวะอัตราดอกเบี้ยในตลาด					
2. ปัจจัยด้านนโยบายการรับฝากเงิน และถอนเงินรับฝากของสหกรณ์					
2.1 การกำหนดการเปิดบัญชีขั้นต่ำของเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ เหมาะสม					
2.2 การกำหนดยอดฝากสูงสุดไม่เกิน 3,000 บาท ต่อเดือนของเงินฝากออมทรัพย์พอเพียง					
2.3 การกำหนดวงเงินสูงสุดของเงินฝากออมทรัพย์เกษียณเปี่ยมสุข เหมาะสม					
2.4 การกำหนดจำนวนครั้งของการถอนเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ ไม่เกิน 1 ครั้งต่อเดือน เหมาะสม					

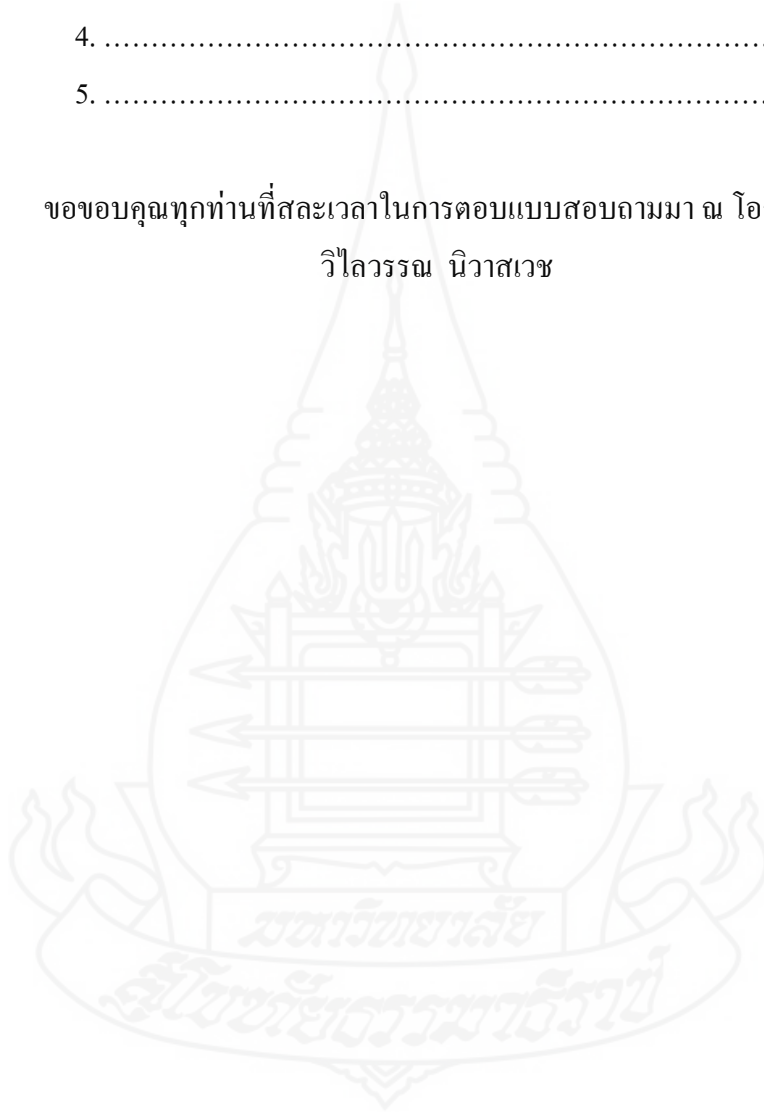
ปัจจัย	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
3. ปัจจัยด้านประโยชน์โดยอ้อมจากการฝากเงินกับสหกรณ์					
3.1 สามารถกู้เงินฝากโดยใช้เงินฝากค้ำประกัน					
3.2 ได้รับการยกเว้นภาษีจากดอกเบี้ยเงินฝาก					
4. ปัจจัยด้านความปลอดภัยในการฝากเงินและถอนเงินของสหกรณ์					
4.1 ได้รับ SMS ทุกครั้งที่มีการถอนเงินฝากทุกประเภท ขั้นต่ำ 3,000 บาท					
4.2 ได้รับ SMS ทุกครั้งที่ฝากเงินผ่านระบบ Payment					
5. ปัจจัยด้านช่องทางการทำธุรกรรมด้านเงินฝาก					
5.1 สามารถ ฝาก-ถอนเงินสด ที่หน้าเคาน์เตอร์ได้					
5.2 สามารถฝากเงินผ่านระบบ Payment ของ สหกรณ์ โดยทำรายผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย และ ธนาคารไทยพาณิชย์ โดยไม่เสีย ค่าธรรมเนียมการโอน					
5.3 สามารถถอนเงินฝากผ่านระบบ ATM สหกรณ์โดยถอนเงินผ่านตู้ ATM ธนาคารกรุงไทย และ ธนาคารไทยพาณิชย์					
6. ปัจจัยด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่					
6.1 ความรู้ความสามารถในการให้คำแนะนำ					
6.2 มีความถูกต้องในการให้บริการ					
6.3 มีความเอาใจใส่ต่อหน้าที่ และ สมาชิก					
6.4 มีความสุภาพ ยิ้มแย้มแจ่มใส มีน้ำใจในการให้บริการ					
6.5 มีความสามารถในการแก้ปัญหา					
6.6 มีความน่าเชื่อถือ มีความโปร่งใส และเสมอภาค					
6.7 มีความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงาน					

ตอนที่ 3 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

ด้านเงินฝาก

1.
2.
3.
4.
5.

ขอขอบคุณทุกท่านที่สละเวลาในการตอบแบบสอบถามมา ณ โอกาสนี้
วิไลวรรณ นิวาสเวช



ประวัติผู้ศึกษา

ชื่อ	นางวิไลวรรณ นิวาสเวช
วัน เดือน ปีเกิด	30 มกราคม 2518
สถานที่เกิด	จังหวัดกรุงเทพมหานคร
ประวัติการศึกษา	ปริญญาบริหารธุรกิจบัณฑิต (การบัญชี) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
สถานที่ทำงาน	สหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด
ตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่ฝ่ายเงินฝาก

