

**ชื่อวิทยานิพนธ์ ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก  
ผู้วิจัย ร้อยเอก เปี่ยมศักดิ์ ภักดีพินิจ ปริญญา บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต  
อาจารย์ที่ปรึกษา (1) รองศาสตราจารย์ พัตรชัย ลอบฤทธิวัฒไกร (2) รองศาสตราจารย์ สุจิตร  
หังสพฤกษ์ ปีการศึกษา 2549**

### บทคัดย่อ

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษา (1) ลักษณะส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก (2) พฤติกรรมผู้ใช้บริการกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก (3) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก (4) เปรียบเทียบความพึงพอใจของผู้ใช้บริการตามพฤติกรรมผู้ใช้บริการกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก กลุ่มตัวอย่างเป็นผู้ใช้บริการกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบกจำนวน 399 ราย โดยใช้แบบสอบถามในการเก็บรวบรวมข้อมูลสถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ได้แก่ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ยค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ค่าความถี่ และ การทดสอบสมมุติฐานแบบ F-test

ผลการวิจัยพบว่า (1) ลักษณะส่วนบุคคลของกลุ่มตัวอย่าง ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง มีอายุระหว่าง 21-30 ปี โดยสถานภาพสมรส คือ โสด และ สมรส มีอัตราส่วนใกล้เคียงกัน เป็นครอบครัวที่มีการศึกษาต่ำกว่าป्रอุปถัมภ์ และมีรายได้เฉลี่ยต่อเดือน ไม่เกิน 10,000 บาท (2) พฤติกรรมของกลุ่มตัวอย่าง ส่วนใหญ่ไปใช้บริการ 1-2 ครั้งต่อสัปดาห์ ในช่วงเวลา 15.00-18.00 น. ของแต่ละวัน ส่วนในช่วงวันของสัปดาห์และช่วงวันของเดือนที่ไปใช้บริการจะไม่แน่นอน นักจะไปใช้บริการคนเดียว ประเภทสินค้าที่นิยมซื้อคือของใช้ภายในครอบครัว โดยมีค่าใช้จ่ายในแต่ละเดือนประมาณ 500-1,000 บาท โดยมีเหตุผลที่ไปใช้บริการคือ เดินทางไปมาสะดวก พาหนะที่นิยมใช้คือจักรยานยนต์หรือจักรยาน นิยมซื้อคัวยเงินสด และทราบข่าวสารเกี่ยวกับพีเอ็กซ์จากการแนะนำของบุคคลอื่น (3) มีความพึงพอใจระดับมาก ในด้านราคา และมีความพึงพอใจในระดับปานกลาง ในด้านช่องทางการจัดจำหน่าย ด้านการส่งเสริมการตลาด และด้านผลิตภัณฑ์ (4) ความพึงพอใจด้านผลิตภัณฑ์ ด้านราคา ด้านช่องทางการจัดจำหน่าย และด้านการส่งเสริมการตลาดของผู้ใช้บริการ มีความแตกต่างกันจำแนกตามพฤติกรรมของผู้ใช้บริการกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก ยกเว้น ความพึงพอใจด้านผลิตภัณฑ์ และด้านราคานอกต่างกันไม่ได้เกิดจากพฤติกรรมผู้ใช้บริการในเรื่อง ความถี่ในการใช้บริการ และประเภทสินค้าที่นิยมซื้อ โดยมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

**คำสำคัญ ความพึงพอใจ ผู้ใช้บริการกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก**

**Thesis title :** Satisfaction of Customers in the Post Exchange Royal Thai Army

**Researcher :** Capt. Peamsak Pakdeepinit ; **Degree :** Master of Business Administration ; **Thesis**

**advisors :** (1) Chatchai Loyrigwuttikair , Associate Professor ; (2) Sujitra Hungspruke ,

Associate Professor ; **Academic year :** 2006

## **ABSTRACT**

The Objectives of this research were to study (1) the behaviors of customers in the post exchange royal thai army (2) the satisfaction customers behavior in the post exchange royal thai army (3) the level of satisfaction customers in the post exchange royal thai army (4) the comparative satisfaction of customers behavior in the post exchange royal thai army

A questionnaire survey was 399 customers in the post exchange royal thai army. Data were statistically analyzed through percentages, averages, standard deviations, frequencies and F-test hypothesis

Results showed that (1) the characteristic customers were female in mostly , age 21-30 years , nearly of status ratio are single and married , all of customers are military family , education below bachelor's degree and income less than 10,000 bath (2) the behaviors of customers were come in 1-2 time a week in 3 pm-6pm but in weekly and monthly the customers are not uncertain , come alone to buy family appliance , have a cost approximately 500-1,000 baht a month , main reason because of convenient journey by motorcycle and bicycle , in mostly will pay by cash and customers know the advertisement from neighbors (3) the customers were extremely satisfied with price, were moderately satisfied with product , place and promotion (4) the difference of satisfactory customers in product , price , place and promotion depend on the customer's behaviors except the difference of satisfactory customers in product and price not depend on the customer's behaviors in oftentimes and type of accessories that showed significant relationship at the 0.05 level.

**Keyword :** Satisfaction, Customers in the Post Exchange Royal Thai Army

## กิตติกรรมประกาศ

การทำวิทยานิพนธ์ฉบับนี้ผู้วิจัยได้รับความอนุเคราะห์เป็นอย่างดีจาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ชิติพัฒน์ เอี่ยมนิรันดร์ รองศาสตราจารย์ผู้ทรงชัย โลยกุลธนูषิไกร และ รองศาสตราจารย์สุจริตรา หงษ์พฤกษ์ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ที่ได้กรุณาให้คำแนะนำ และตรวจสอบแก้ไขข้อบกพร่องด้วยความเอาใจใส่อย่างยิ่งรวมทั้งให้ข้อเสนอแนะ อันเป็นประโยชน์ ในการปรับปรุงวิทยานิพนธ์ฉบับนี้ให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น ผู้วิจัยขอถือขอบคุณเป็นอย่างยิ่ง จึงขอกราบขอบพระคุณอย่างสูง มา ณ โอกาสนี้

ผู้วิจัยขอขอบพระคุณ เจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการช่วยแจกแบบสอบถามในการทำวิทยานิพนธ์ ในครั้งนี้ทั้ง 8 สาขาทั่วประเทศไทย และขอขอบคุณ พันตรี วันชนะ กลั่นพรหมสุวรรณ ผู้เขียนการศึกษา ค้นคว้าด้วยตนเอง เรื่อง ความคิดเห็นของผู้ใช้บริการ พีอีกซ์ กองทัพภาคที่ 2 ที่ได้กรุณาตรวจสอบและแนะนำการทำแบบสอบถามที่ใช้เป็นเครื่องมือในการวิจัยครั้งนี้

ประโยชน์ที่จะได้รับจากการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยขอมอบให้ผู้สนใจการศึกษาทั่วโลก

เปี่ยมศักดิ์ ภักดีพินิจ

เมษายน 2549

## สารบัญ

หน้า

บทคัดย่อภาษาไทย .....	๑
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ.....	๑
กิตติกรรมประกาศ.....	๗
สารบัญตาราง.....	๘
สารบัญภาพ.....	๙
<b>บทที่ 1 บทนำ.....</b>	<b>๑</b>
ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา.....	๑
วัตถุประสงค์ของการวิจัย.....	๒
กรอบแนวคิดการวิจัย.....	๓
สมมุติฐานของการวิจัย.....	๔
ขอบเขตการวิจัย.....	๔
นิยามศัพท์เฉพาะ.....	๔
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ.....	๖
<b>บทที่ 2 วรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง.....</b>	<b>๗</b>
กิจการสวัสดิการพื่อเอกซ์ก่องทัพบก.....	๗
แนวคิดของการตลาด.....	๑๒
แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับพฤติกรรมผู้ใช้บริการ.....	๑๔
แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับความพึงพอใจ.....	๒๓
งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	๓๐
<b>บทที่ 3 วิธีดำเนินการวิจัย.....</b>	<b>๓๕</b>
ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง.....	๓๕
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย.....	๓๗
การเก็บรวบรวมข้อมูล.....	๓๘
การวิเคราะห์ข้อมูล.....	๓๘

## สารบัญ ( ต่อ )

หน้า

บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	41
ตอนที่ 1 ลักษณะส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการ.....	42
ตอนที่ 2 พฤติกรรมในการใช้บริการสวัสดิการพิเศษกองทัพบก.....	44
ตอนที่ 3 ความพึงพอใจของผู้บริโภคที่มีกิจกรรมสวัสดิการพิเศษกองทัพบก .....	48
ตอนที่ 4 เปรียบเทียบความพึงพอใจของผู้ใช้บริการตามพฤติกรรมผู้ใช้บริการ กิจกรรมสวัสดิการ พิเศษกองทัพบก.....	53
ตอนที่ 5 ข้อเสนอแนะของผู้ตอบแบบสอบถาม.....	99
บทที่ 5 สรุปผลการวิจัย อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ.....	103
สรุปผลการวิจัย .....	103
อภิปรายผล.....	105
ข้อเสนอแนะ.....	112
บรรณานุกรม.....	117
ภาคผนวก.....	121
ก. ใบขอนุมัติแจกแบบสอบถาม.....	122
ข. แบบสอบถาม.....	124
ประวัติผู้วิจัย.....	131

## สารบัญตาราง

หน้า

ตารางที่ 2.1 ตัวอย่างการสร้างความแตกต่างในด้านต่างๆ ได้แก่ ด้านสินค้า บริการ พนักงาน องค์กรและภาพลักษณ์.....	13
ตารางที่ 3.1 จำนวนตัวอย่างตามสัดส่วนจำนวนผู้ใช้บริการกิจกรรมสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก....	36
ตารางที่ 3.2 ค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจและการเปลี่ยนแปลงหมาย.....	39
ตารางที่ 4.1 ลักษณะส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการกิจกรรมสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก.....	42
ตารางที่ 4.2 พฤติกรรมในการใช้บริการกิจกรรมสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก.....	44
ตารางที่ 4.3 ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อกิจกรรมสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก ในด้านผลิตภัณฑ์.....	48
ตารางที่ 4.4 ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อกิจกรรมสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก ในด้านราคา.....	49
ตารางที่ 4.5 ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อกิจกรรมสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก ในด้านช่องทางการจัดจำหน่าย.....	50
ตารางที่ 4.6 ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อกิจกรรมสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก ในด้านการส่งเสริมการตลาด.....	51
ตารางที่ 4.7 ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อกิจกรรมสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบกโดยจำแนก ตามส่วนประสมทางการตลาด.....	52
ตารางที่ 4.8 เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านผลิตภัณฑ์จำแนกตามความถี่ในการใช้บริการ.....	53
ตารางที่ 4.9 เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านผลิตภัณฑ์จำแนกตามช่วงเวลาที่นิยมใช้ในแต่ละวัน... <td style="text-align: right;">54</td>	54
ตารางที่ 4.10 เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านผลิตภัณฑ์จำแนกตามช่วงเวลาที่นิยมใช้ในแต่ละ สัปดาห์.....	55
ตารางที่ 4.11 เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านผลิตภัณฑ์จำแนกตามช่วงเวลาที่นิยมใช้ในแต่ละ เดือน.....	56
ตารางที่ 4.12 เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านผลิตภัณฑ์จำแนกตามบุคคลที่ร่วมใช้บริการ .....	57
ตารางที่ 4.13 เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านผลิตภัณฑ์จำแนกตามประเภทสินค้าที่นิยมซื้อ.....	58
ตารางที่ 4.14 เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านผลิตภัณฑ์จำแนกตามนุส卢ค่าที่ใช้จ่ายในแต่ละเดือน ...	59
ตารางที่ 4.15 เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านผลิตภัณฑ์จำแนกตามเหตุผลในการใช้บริการ.....	60
ตารางที่ 4.16 เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านผลิตภัณฑ์จำแนกตามการเดินทางมาใช้บริการ.....	61

## สารบัญตาราง (ต่อ)

หน้า

ตารางที่ 4.17	เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านผลิตภัณฑ์จำแนกตามวิธีการในการซื้อสินค้า.....	62
ตารางที่ 4.18	เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านผลิตภัณฑ์จำแนกตามการรับรู้ข้อมูล.....	63
ตารางที่ 4.19	เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านราคาจำแนกตามความต้องการใช้บริการ.....	64
ตารางที่ 4.20	เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านราคาจำแนกตามช่วงเวลาที่นิยมใช้ในแต่ละวัน.....	65
ตารางที่ 4.21	เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านราคาจำแนกตามช่วงเวลาที่นิยมใช้ในแต่ละสัปดาห์.....	66
ตารางที่ 4.22	เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านราคาจำแนกตามช่วงเวลาที่นิยมใช้ในแต่ละเดือน.....	67
ตารางที่ 4.23	เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านราคางานบุคคลที่ร่วมให้บริการ.....	68
ตารางที่ 4.24	เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านราคางานบุคคลที่นิยมซื้อ.....	69
ตารางที่ 4.25	เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านราคางานบุคคลค่าที่ใช้จ่ายในแต่ละเดือน.....	70
ตารางที่ 4.26	เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านราคางานเหตุผลในการใช้บริการ.....	71
ตารางที่ 4.27	เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านราคางานการเดินทางมาใช้บริการ.....	72
ตารางที่ 4.28	เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านราคางานบุคคลที่ร่วมให้บริการในการซื้อสินค้า.....	73
ตารางที่ 4.29	เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านราคางานบุคคลที่รับรู้ข้อมูล.....	74
ตารางที่ 4.30	เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านช่องทางการจัดจำหน่ายจำแนก ตามความต้องการใช้บริการ.....	75
ตารางที่ 4.31	เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านช่องทางการจัดจำหน่ายจำแนก ตามช่วงเวลาที่นิยมใช้ในแต่ละวัน.....	76
ตารางที่ 4.32	เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านช่องทางการจัดจำหน่ายจำแนก ตามช่วงเวลาที่นิยมใช้ในแต่ละสัปดาห์.....	77
ตารางที่ 4.33	เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านช่องทางการจัดจำหน่ายจำแนก ตามช่วงเวลาที่นิยมใช้ในแต่ละเดือน.....	78
ตารางที่ 4.34	เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านช่องทางการจัดจำหน่ายจำแนก ตามบุคคลที่ร่วมให้บริการ.....	79
ตารางที่ 4.35	เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านช่องทางการจัดจำหน่ายจำแนก ตามประเภทสินค้าที่นิยมซื้อ.....	80
ตารางที่ 4.36	เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านช่องทางการจัดจำหน่ายจำแนก ตามมูลค่าที่ใช้จ่ายในแต่ละเดือน.....	81

## สารบัญตาราง (ต่อ)

หน้า

ตารางที่ 4.37	เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านช่องทางการจัดจำหน่ายจำแนก ตามเหตุผลในการใช้บริการ.....	82
ตารางที่ 4.38	เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านช่องทางการจัดจำหน่ายจำแนก ตามการเดินทางมาใช้บริการ.....	83
ตารางที่ 4.39	เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านช่องทางการจัดจำหน่ายจำแนก ตามวิธีการในการซื้อสินค้า.....	84
ตารางที่ 4.40	เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านช่องทางการจัดจำหน่ายจำแนก ตามการรับรู้ข้อมูล.....	85
ตารางที่ 4.41	เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านการส่งเสริมการตลาดจำแนก ตามความถี่ในการใช้บริการ.....	86
ตารางที่ 4.42	เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านการส่งเสริมการตลาดจำแนก ตามช่วงเวลาที่นิยมใช้ในแต่ละวัน.....	87
ตารางที่ 4.43	เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านการส่งเสริมการตลาดจำแนก ตามช่วงเวลาที่นิยมใช้ในแต่ละสัปดาห์.....	88
ตารางที่ 4.44	เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านการส่งเสริมการตลาดจำแนก ตามช่วงเวลาที่นิยมใช้ในแต่ละเดือน.....	89
ตารางที่ 4.45	เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านการส่งเสริมการตลาดจำแนก ตามบุคคลที่ร่วมใช้บริการ.....	90
ตารางที่ 4.46	เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านการส่งเสริมการตลาดจำแนก ตามประเภทสินค้าที่นิยมซื้อ.....	91
ตารางที่ 4.47	เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านการส่งเสริมการตลาดจำแนก ตามมูลค่าที่ใช้จ่ายในแต่ละเดือน.....	92
ตารางที่ 4.48	เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านการส่งเสริมการตลาดจำแนก ตามเหตุผลในการใช้บริการ.....	93
ตารางที่ 4.49	เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านการส่งเสริมการตลาดจำแนก ตามการเดินทางมาใช้บริการ.....	94

## สารบัญตาราง (ต่อ)

หน้า

ตารางที่ 4.50 เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านการส่งเสริมการตลาดจำแนก ตามวิธีการในการซื้อสินค้า.....	95
ตารางที่ 4.51 เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านการส่งเสริมการตลาดจำแนก ตามการรับรู้ข้อมูล.....	96
ตารางที่ 4.52 สรุปข้อมูลเปรียบเทียบความพึงพอใจของผู้ใช้บริการตามพฤติกรรม ผู้ใช้บริการกิจการสวัสดิการพิเศษกองทัพบก.....	97
ตารางที่ 4.53 ประเด็นข้อเสนอแนะของผู้ตอบแบบสอบถาม.....	99

## สารบัญภาพ

หน้า

ภาพที่ 1.1	กรอบแนวคิดการวิจัย .....	3
ภาพที่ 2.1	โครงสร้างกิจการสวัสดิการพีเอกซ์กองทัพบก.....	9
ภาพที่ 2.2	โครงสร้างสำนักงานกิจการสวัสดิการพีเอกซ์กองทัพบก.....	10
ภาพที่ 2.3	โครงสร้างการจัดกิจการสวัสดิการพีเอกซ์สาขา.....	11
ภาพที่ 2.4	รูปแบบพฤติกรรมผู้ใช้บริการ.....	17
ภาพที่ 2.5	กระบวนการตัดสินใจของผู้ใช้บริการ.....	21

## บทที่ 1

### บทนำ

#### 1. ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

หลังจากสภาร่างกฎหมายโภคกรรช์ที่สองยุติลง จนถึง พ.ศ.2490 ปรากฏว่าภาวะเศรษฐกิจของประเทศไทยประสบปัญหาอย่างมาก บรรดาทหารและประชาชนต้องประสบกับความยากเด็น เกี่ยวกับการครองชีพโดยเฉพาะด้านเครื่องอุปโภค ฯ พณฯ ของพล ป. พิบูลสิงห์ ในการที่นี้ได้พิจารณาเห็นว่า หากปล่อยให้การการครองชีพเป็นเช่นนี้ต่อไป จะทำให้ทหารซึ่งเป็นรัฐของชาติดอก อญญาในฐานะลำบาก อันจะเป็นภัยแก่ชาติอย่างใหญ่หลวง จึงได้หาทางแก้ไขโดยวางแผนวัตถุประสงค์เพื่อพิจารณาดำเนินการสร้างเคราะห์ช่วยเหลือเกื้อกูล ข้าราชการประจำการในกองทัพบกและได้ออกคำสั่ง กองทัพบกตั้ง“องค์การสร้างเคราะห์ทหารบก” ขึ้นที่กรมเสนาธิการทหารบก ในศาลาว่าการกระทรวงกลาโหม นับว่าเป็นการเริ่มของ “กิจการสวัสดิการ”

กองทัพบกได้เห็นถึงความสำคัญในการจัดสวัสดิการเพื่อ ข้าราชการและกำลังพลเพื่อให้มีการครองชีพที่เหมาะสมและได้ใช้ครื่องอุปโภคบริโภคในราคากู้ จึงได้มีการจัดตั้งร้านค้าสวัสดิการขึ้นมา หรือเรียกอีกอย่างว่า กิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก เพื่อช่วยเหลือข้าราชการและกำลังพลภายในหน่วย ปัจจุบันสถานที่จัดตั้ง กิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบกสาขา มีจำนวน 8 แห่ง ดังนี้

1. กิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์ สาขากองบัญชาการทหารบก ราชดำเนิน กรุงเทพมหานคร
2. กิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์ สาขามณฑลทหารบกที่ 11 บางเขน กรุงเทพมหานคร
3. กิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์ สาขากองพลทหารม้าที่ 2 รักษาพระองค์ สนามเป้า กรุงเทพมหานคร
4. กิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์ สาขาหน่วยบัญชาการป้องกันภัยทางอากาศ คอนเมือง กรุงเทพมหานคร
5. กิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์ สาขา กองทัพภาคที่ 2 นครราชสีมา
6. กิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์ สาขา กองทัพภาคที่ 3 พิษณุโลก
7. กิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์ สาขา กองทัพภาคที่ 4 นครศรีธรรมราช
8. กิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์ สาขา ศูนย์การทหารราบ ประจำคีรีขันธ์

กิจการสวัสดิการปัจจุบันจะต้องอยู่ใกล้ชุมชนใกล้กับบริเวณที่พักอาศัยของกำลังพลในพื้นที่ใกล้เคียง ในแต่ละเดือน ก็จะมีผู้ใช้บริการ ที่เป็นกำลังพลครอบครัวกำลังพลและบุคคลภายนอกเข้าออก มาใช้บริการ โดยประมาณ 10,000-20,000 คนต่อเดือนต่อแห่ง หรือ 400-700 คนต่อวันต่อแห่ง ซึ่งนับว่ามากพอสมควร

ในปัจจุบันการค้าปลีกมีการขยายตัวอย่างมาก เนื่องจากสภาพเศรษฐกิจในปัจจุบัน ผู้ใช้บริการต้องไตร่ตรองในการใช้จ่ายเงิน เพื่อให้คุ้มค่ากับการซื้อสินค้าอุปโภคบริโภคมากที่สุด ผู้ใช้บริการทุกรายดับให้ความสำคัญในการเลือกซื้อสินค้ามากขึ้น เลือกใช้สินค้าที่มีคุณภาพมีราคาที่เหมาะสม เลือกสถานที่ที่ไม่ไปมาสะดวก จึงทำให้พฤติกรรมผู้ใช้บริการแบ่งออกเป็นกลุ่มต่างตามสภาพความเป็นอยู่ สภาพเศรษฐกิจและสังคม เช่น ผู้ใช้บริการที่มีรายได้สูง ผู้ใช้บริการที่มีรายได้ปานกลาง ผู้ใช้บริการที่รายได้ต่ำ ก็จะมีพฤติกรรมในการเลือกซื้อสินค้าแตกต่างกันไป ความพึงพอใจในการใช้บริการร้านค้าก็แตกต่างกันไปด้วย

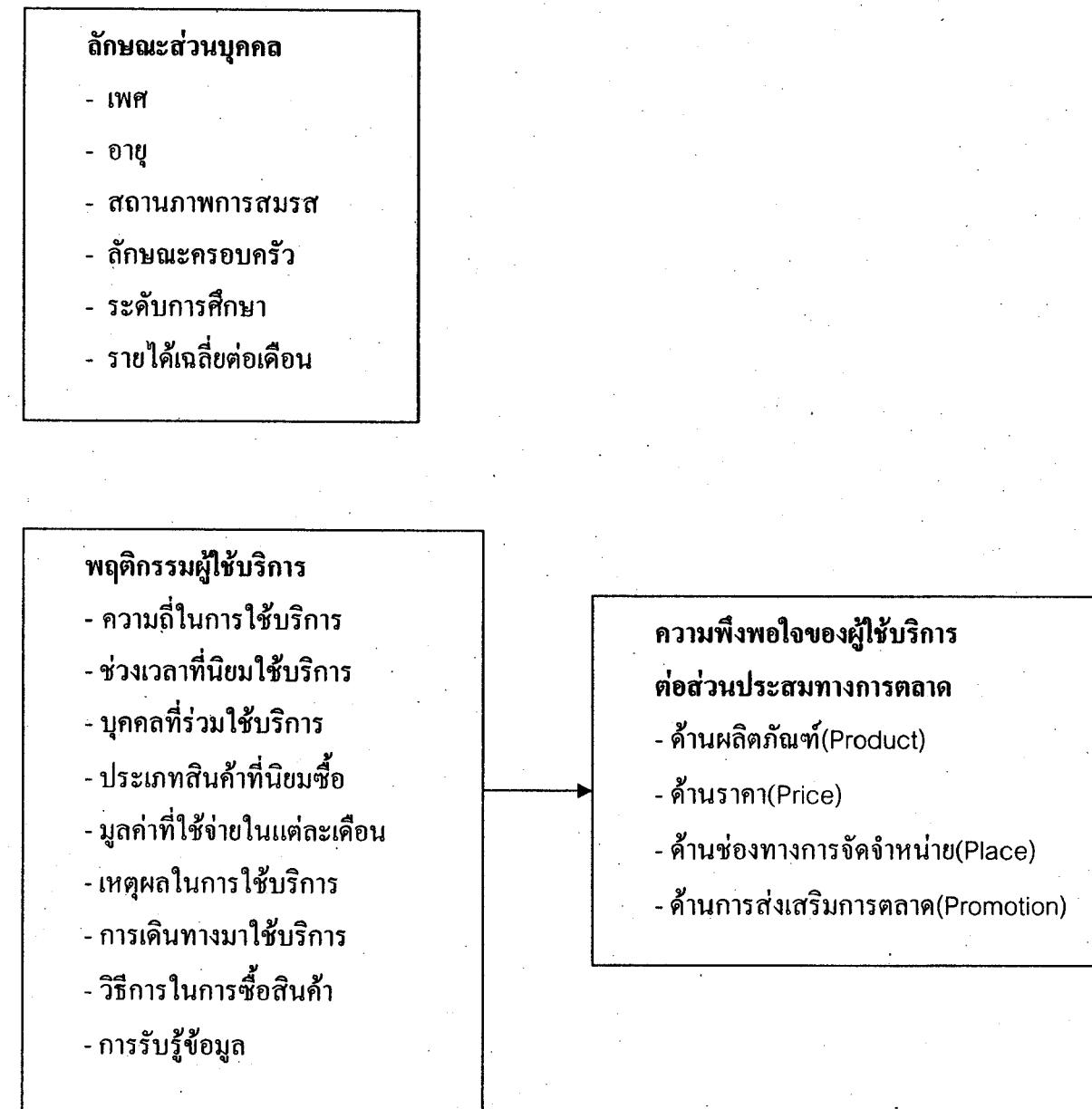
พฤติกรรมผู้ใช้บริการที่แตกต่างกัน ย่อมส่งผลต่อความพึงพอใจในการใช้บริการ ร้านค้าปลีกต่างๆที่แตกต่างกันซึ่งจาก ความพึงพอใจนั้น ส่งผลให้ร้านค้าต่างๆต้องพยายามปรับตัวเพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามความต้องการของผู้บริโภค โดยแต่ละร้านค้าก็จะพิจารณาแนวทางในการปรับปรุง ทั้งด้านผลิตภัณฑ์ ด้านราคา ด้านช่องทางการจัดจำหน่าย และด้านการส่งเสริมการตลาด

กิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก เป็นสถานที่ให้บริการจำหน่ายสินค้าให้กับประชาชน กำลังพลและครอบครัว ที่อาศัยอยู่ในพื้นที่ใกล้เคียง ให้ได้ใช้สินค้าราคาถูก สินค้าที่มีคุณภาพและสถานที่ตั้งใกล้บ้านไม่ต้องเสียเวลาในการเดินทาง เพื่อจะนั้น ผู้ศึกษาจึงมีแนวคิดที่จะพัฒนาการดำเนินกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบกให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ผู้ศึกษาจึงทำการค้นคว้าวิจัยทางด้านนี้อย่างจริงจัง โดยใช้การศึกษาความพึงพอใจของผู้ใช้บริการกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบกเป็นหลัก เพื่อจะได้ทราบข้อคิดเห็น ข้อเท็จจริง ไปเป็นข้อมูลในการปรับปรุงการดำเนินงานของกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก โดยมุ่งหวังที่จะให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อกองทัพบก

## 2. วัตถุประสงค์ของการวิจัย

- 2.1 เพื่อศึกษาลักษณะส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก
- 2.2 เพื่อศึกษาพฤติกรรมผู้ใช้บริการกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก
- 2.3 เพื่อศึกษาระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ กิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก
- 2.4 เพื่อเปรียบเทียบความพึงพอใจของผู้ใช้บริการตามพฤติกรรมผู้ใช้บริการกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก

### 3. กรอบแนวคิดการวิจัย



ภาพที่ 1.1 กรอบแนวคิดการวิจัย

#### 4. สมนูตฐานของการวิจัย

ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการมีความแตกต่างกันตามพฤติกรรมผู้ใช้บริการกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก

#### 5. ข้อมูลการวิจัย

##### 5.1 ข้อมูลด้านประเทศ

ประเทศในที่นี้ คือผู้ใช้บริการกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์ กองทัพบก ทั้ง 8 สาขา ได้แก่ สาขากองบัญชาการทหารบก สำนักงานปลัดทหารบกที่ 11 สาขากองพลทหารม้าที่ 2 รักษาพระองค์ สาขาหน่วยบัญชาการป้องกันภัยทางอากาศ สาขากองทัพภาคที่ 2 สาขากองทัพภาคที่ 3 กองทัพภาคที่ 4 และสาขาศูนย์การทหารระบาน

##### 5.2 ข้อมูลด้านเนื้อหา

การวิจัยครั้งนี้มุ่งเน้นศึกษาในเรื่อง ระดับความพึงพอใจต่อส่วนประสมทางการตลาด ในด้านผลิตภัณฑ์ ด้านราคา ด้านช่องทางการจัดจำหน่าย และด้านการส่งเสริมการตลาด ของผู้ใช้บริการ กิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก

##### 5.3 ข้อมูลด้านตัวแปร

###### 5.3.1 ตัวแปรอิสระ

1) ลักษณะส่วนบุคคล ได้แก่ เพศ อายุ สถานภาพการสมรส ลักษณะครอบครัว ระดับการศึกษาและรายได้เฉลี่ยต่อเดือน

2) พฤติกรรมผู้ใช้บริการ ได้แก่ ความถี่ในการใช้บริการ ช่วงเวลาที่นิยมใช้บริการ บุคคลที่ร่วมใช้บริการ ประเภทสินค้าที่นิยมซื้อ บุคลากรที่ใช้จ่ายในแต่ละเดือน เหตุผลในการใช้บริการ การเดินทางมาใช้บริการ วิธีการในการซื้อสินค้า และ การรับรู้ข้อมูล

5.3.2 ตัวแปรตาม คือ ระดับความพึงพอใจ ต่อส่วนประสมทางการตลาดของผู้ใช้บริการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก ในด้านผลิตภัณฑ์ ด้านราคา ด้านช่องทางการจัดจำหน่าย และ ด้านการส่งเสริมการตลาด

## 6. นิยามศัพท์เฉพาะ

**6.1 ลักษณะส่วนบุคคล หมายถึง ลักษณะส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการกิจการสวัสดิการพี่เอ็กซ์กองทัพบก ได้แก่ เพศ อายุ สถานภาพการสมรส ลักษณะครอบครัว ระดับการศึกษา และรายได้ เนื่องจากต่อเดือน**

**6.2 พฤติกรรมผู้ใช้บริการ หมายถึง พฤติกรรมของผู้ใช้บริการสวัสดิการพี่เอ็กซ์กองทัพบก ได้แก่ ความถี่ในการใช้บริการ ช่วงเวลาที่นิยมใช้บริการ บุคคลที่ร่วมใช้บริการ ประเภทสินค้าที่นิยมซื้อ บุคลากรที่ใช้จ่ายในแต่ละเดือน เหตุผลในการใช้บริการ การเดินทางมาใช้บริการ วิธีการในการซื้อสินค้า และ การรับรู้ข้อมูล**

**6.3 ความถี่ในการใช้บริการ หมายถึง ความบ่อยครั้งในการไปใช้บริการกิจการสวัสดิการพี่เอ็กซ์กองทัพบก**

**6.4 ช่วงเวลาที่นิยมใช้บริการ หมายถึง ช่วงเวลาที่ผู้ใช้บริการนิยมไปใช้บริการในแต่ละวัน แต่ละสัปดาห์ และแต่ละเดือน**

**6.5 บุคคลที่ร่วมใช้บริการ หมายถึง บุคคลที่ผู้ใช้บริการไปใช้บริการด้วยกัน ได้แก่ ไปคนเดียว ไปกับเพื่อน หรือไปกับครอบครัว**

**6.6 ประเภทของสินค้าที่นิยมซื้อ หมายถึง ประเภทของสินค้าที่ผู้ใช้บริการนิยมไปซื้อ ได้แก่ เครื่องคิม อาหารสด อาหารแห้ง ขนมขบเคี้ยว ของใช้ส่วนตัว และของใช้ในครอบครัว**

**6.7 บุคลากรที่ใช้จ่ายในแต่ละเดือน หมายถึง บุคลากรที่ผู้ใช้บริการซื้อในแต่ละเดือน**

**6.8 เหตุผลในการใช้บริการ หมายถึง เหตุผลของผู้ใช้บริการในการตัดสินใจไปใช้บริการ กิจการสวัสดิการพี่เอ็กซ์กองทัพบก**

**6.9 การเดินทางมาใช้บริการ หมายถึง วิธีในการเดินมาใช้บริการของผู้ใช้บริการ**

**6.10 วิธีการในการซื้อสินค้า หมายถึง วิธีการในการซื้อสินค้าของผู้ใช้บริการ ได้แก่ ซื้อด้วยเงินสด หรือซื้อด้วยเงินผ่อน**

**6.11 การรับรู้ข้อมูล หมายถึง การรับทราบข้อมูลเกี่ยวกับกิจการสวัสดิการพี่เอ็กซ์กองทัพบก ของผู้ใช้บริการ**

**6.12 ความพึงพอใจ หมายถึง ความรู้สึกชอบหรือไม่ชอบของผู้ใช้บริการที่มีต่อการใช้บริการกิจการสวัสดิการพี่เอ็กซ์กองทัพบก โดยวัดเป็นระดับความพึงพอใจ ในเรื่องส่วนประสมทางการตลาด โดยจำแนกเป็น ด้านผลิตภัณฑ์ ด้านราคา ด้านช่องทางการจัดจำหน่าย และด้านการส่งเสริมการตลาด**

6.13 ผู้ใช้บริการ หมายถึง ผู้ใช้บริการกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก ได้แก่ กำลังพล ครอบครัวกำลังพล บุคคลพลเรือนในย่านใกล้เคียง

6.14 ผลิตภัณฑ์ หมายถึง สินค้าอุปโภค บริโภค ที่มีจำหน่ายในกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์ กองทัพบก

6.15 ราคา หมายถึง ราคาของสินค้า อุปโภค บริโภค ที่มีจำหน่ายในกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์ กองทัพบก

6.16 ช่องทางการจัดจำหน่าย หมายถึง วิธีการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ การวางแผนของพีเอ็กซ์ การจัดเรียงสินค้า สภาพแวดล้อม สถานที่ การชำระเงิน เวลาในการปิดเปิดของกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์ กองทัพบก

6.17 การส่งเสริมการตลาด หมายถึง การนำเสนอผลิตภัณฑ์ เพื่อให้ผู้ใช้บริการสนใจใน ตัวผลิตภัณฑ์ การจัดรายการต่างๆ การโฆษณา การบริการของพนักงาน เป็นต้น

6.18 กิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก หมายถึง กิจการสวัสดิการ การซ่อมแซมและ อำนวยความสะดวกให้แก่กำลังพลในกองทัพบกให้ซื้อสินค้าอุปโภคบริโภค ได้ในราคากู๊ด ตามระเบียบ กองทัพบก ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในกองทัพบก พ.ศ.2541รวมทั้ง การจัดหาสินค้าอุปโภคบริโภค จากแหล่งจำหน่ายหรือแหล่งผลิต

6.19 กิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์สาขา หมายถึง กิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์ทั้ง 8 สาขา ที่มี หน่วยขึ้นตรง กองทัพบกรับผิดชอบ

## 7. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 เพื่อนำเข้ามูลในด้าน ลักษณะส่วนบุคคล พฤติกรรมผู้ใช้บริการ ความพึงพอใจของ ผู้ใช้บริการ มาใช้ในการพัฒนาระบบการคำนวณและให้บริการกิจการสวัสดิการ พีเอ็กซ์กองทัพบก

7.2 จัดทำข้อเสนอแนะในการแก้ไขปรับปรุงระบบ การบริหารจัดการกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์ กองทัพบก

7.3 เพื่อการศึกษาค้นคว้าทางวิชาการในด้านพฤติกรรมและความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ กิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก

## บทที่ 2

### วรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง

การวิจัยเรื่อง “ ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก ” ผู้ศึกษามีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษา ลักษณะส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก พฤติกรรมผู้ใช้บริการกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก และเปรียบเทียบความพึงพอใจของผู้ใช้บริการตามพฤติกรรมผู้ใช้บริการ กิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก โดยมีวรรณกรรมที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ ดังนี้

1. กิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก
2. แนวคิดทางการตลาด
3. แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับพฤติกรรมผู้ใช้บริการ
4. แนวคิดและทฤษฎี เกี่ยวกับความพึงพอใจ
5. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

#### 1. กิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์ กองทัพบก

กิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก(The Post Exchange Royal Thai Army)เป็นการดำเนินการของสวัสดิการภายในส่วนราชการประเภทกิจการอื่น ๆ ซึ่งนอกเหนือจากการกิจกรรมสวัสดิการกองทัพบกในเรื่อง การออมทรัพย์ การให้กู้เงิน การกีฬา เป็นต้น ซึ่งกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์ กองทัพบก ก็เป็นเสมือนร้านค้าภายในที่มีการจำหน่ายสินค้าในราคากูญ่ากับกำลังพล ข้าราชการ ห้างภายในและภายนอก รวมทั้งพลเรือนที่อาศัยในพื้นที่ใกล้เคียง

จากที่ค้นคว้าในเอกสารที่เกี่ยวข้อง คำนออกเล่าของกำลังพลในอดีตที่ผ่านมา ประสบการณ์จากการรับราชการในหน่วยกำลังรบขนาดใหญ่ของกองทัพบก ทหารไทย ส่วนใหญ่เริ่มรู้จักกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์ มาตั้งแต่ครั้งที่ กองทัพไทยได้ส่งกำลังได้ส่งกำลังพลไปร่วมทำการรบในสงครามเวียดนาม ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2510-2514 โดยนำรูปแบบการจัดกิจกรรมสวัสดิการพีเอ็กซ์ มาจากกองทัพสาธารณรัฐฯ ทั้งนี้ ในกองทัพสาธารณรัฐฯ จะมีกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์ ภายใต้หัวข้อ หัวข้อความสำคัญ ให้แก่ กำลังพลภายในหน่วย สำหรับกำลังพลของ กองทัพบกไทยในเวียดนาม ได้แก่

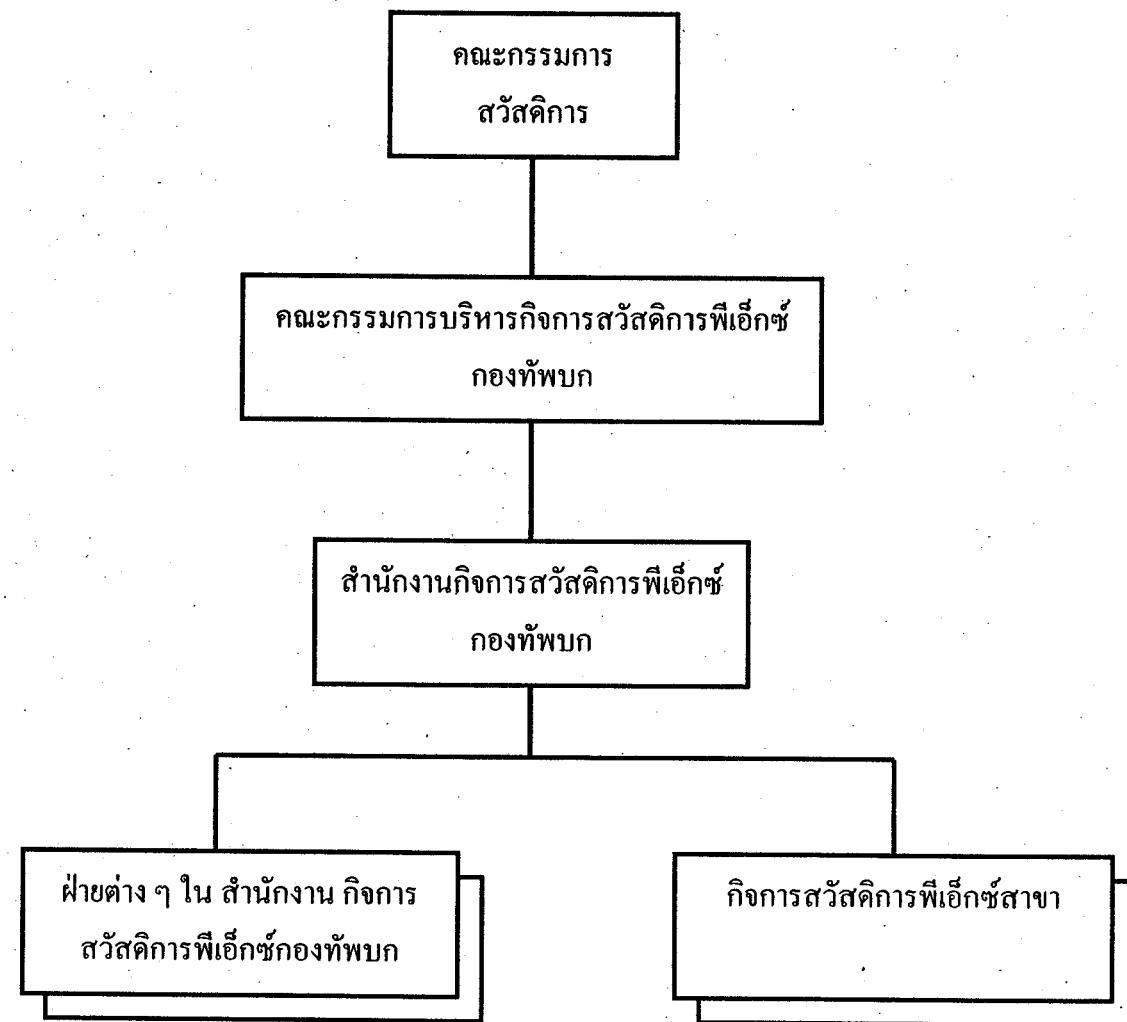
กรมอาสาสมัคร (จงอาจศึก) ในปี พ.ศ.2510-2511 ขึ้นการบังคับบัญชาภารกิจของกองพลทหารราบที่ 9 สาธารณูปถัมภ์ที่ค่าย BEAR CAT กำลังพลจะใช้บริการกิจกรรมสวัสดิการของกองพลทหารราบที่ 9 สาธารณูปถัมภ์เป็นหลัก

กองพลอาสาสมัคร (เสือดำ) จำนวน 3 หลัก ปี พ.ศ. 2511-2514 มีการจัดตั้งกิจการสวัสดิการภายใน กองพลอาสาสมัคร

กองพลทหารราบที่ 9 ค่ายกาญจนบุรี (ค่ายสุรศิริ) ได้เคลื่อนย้ายกำลังพลและยุทธิ์ไปประจำการในกองพลอาสาสมัคร มาจัดตั้งเป็นกองพลของกองทัพนักไทยขึ้นใหม่ หลังจากจบสิ้นการกิจในเวียดนาม เป็นการจัดกองพลตามรูปแบบของกองพลทหารราบที่ 9 สาธารณูปถัมภ์ในกองทัพนักไทย เป็นครั้งแรก จึงทำให้กิจการสวัสดิการพี่เลี้ยงของกองพลอาสาสมัคร ได้มาอยู่ในอัตรากองพลทหารราบที่ 9 ค่ายกาญจนบุรีด้วย โดยมี พลตรีเอ็ม จรพงษ์ ผู้บังคับการกองพลทหารราบที่ 9 เป็นประธานสำนักงาน กิจการสวัสดิการพี่เลี้ยงของกองพลทหารราบที่ 9 เป็นคนแรกและ พันโทวีระ เจริญธรรม ผู้บังคับการที่พัสดุ กองร้อยธุรการกองพลทหารราบที่ 9 เป็นผู้จัดการกิจการแก่กำลังพลและครอบครัวภายในกาญจนบุรี ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2514-2525 กิจการสวัสดิการพี่เลี้ยงของกองพลทหารราบที่ 9 จึงได้ยุติลง เนื่องจากการข้ามหน้า เครื่องอุปโภค บริโภค ในภาคเอกชน เริ่มมีให้บริการมากขึ้นตามพื้นที่ใกล้เคียง

ตามคำสั่งผู้บัญชาการทหารบก (พลเอกเชษฐา ฐานะจาโร) ที่ต้องการช่วยเหลือกำลังพล และครอบครัวภายในกองทัพนัก ให้ได้รับสวัสดิการซึ่งเครื่องอุปโภค บริโภค ในราคากลูกและเป็นธรรมในช่วงที่ประเทศไทยประสบภัยธรรมชาติ จึงมีคำสั่งกองทัพนัก(เฉพาะ) ที่ 1395 / 41 ลง 24 พฤษภาคม 2541 ให้ดำเนินการจัดตั้งคณะกรรมการกิจการสวัสดิการพี่เลี้ยงของกองทัพนักขึ้นเพื่อปฏิบัติงานในกิจการสวัสดิการพี่เลี้ยงของกองทัพนัก ในรูปแบบของคณะกรรมการบริหารในระดับกองทัพนัก โดยมีผู้บัญชาการทหารบก เป็นประธาน และคณะกรรมการดำเนินกิจการสวัสดิการพี่เลี้ยง สาขา ต่าง ๆ 8 แห่ง ได้แก่ สาขาวงบัญชาการทหารบก มนต์เทพทหารบกที่ 11 กองพลทหารม้าที่ 2 รักษาราชองค์ หน่วยบัญชาการป้องกันภัยทางอากาศ กองทัพภาคที่ 2 กองทัพภาคที่ 3 กองทัพภาคที่ 4 และศูนย์การทหารราบที่

### 1.1 โครงสร้างกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก



ภาพที่ 2.1 โครงสร้างกิจการ สวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก

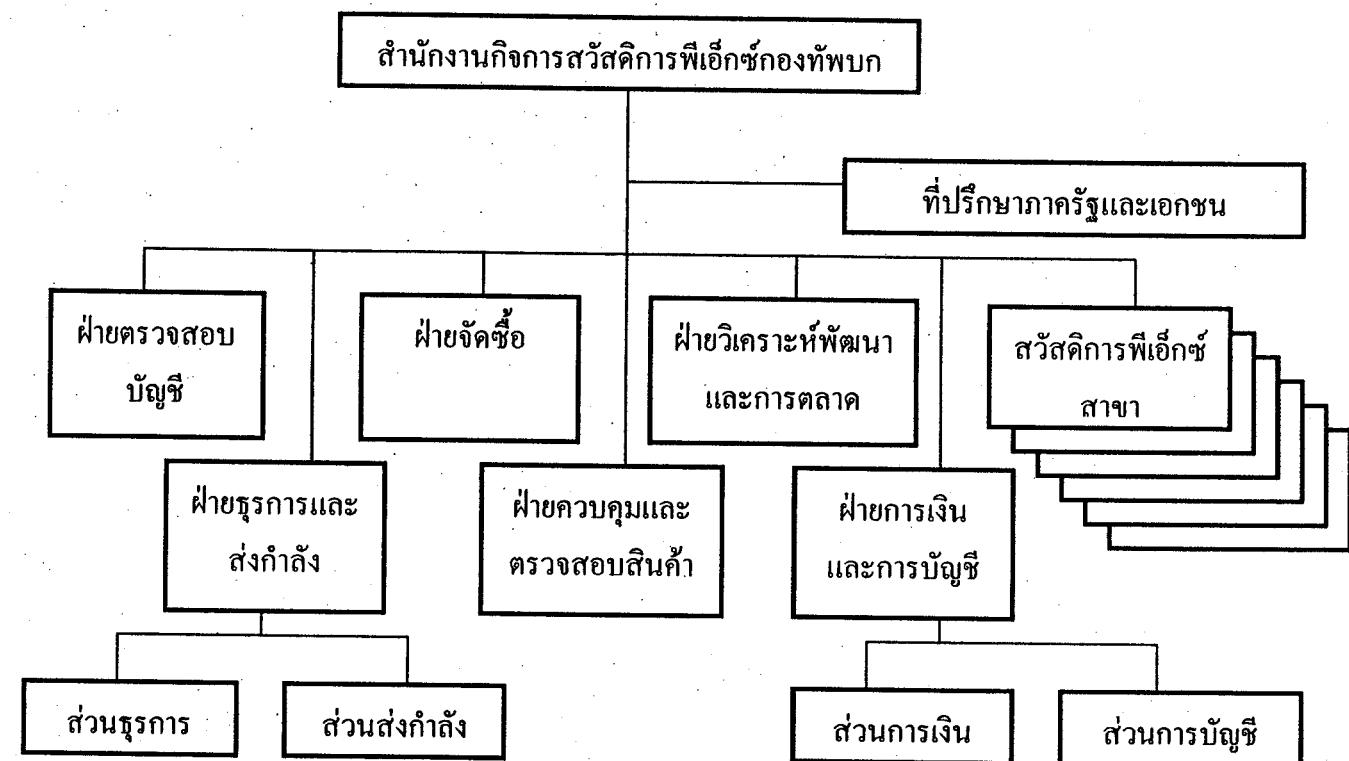
ที่มา : สำนักกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก ,เอกสารประกอบการประชุมประจำปี 2547

อำนวยหน้าที่คณบดีกิจการบริหารกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก

กำหนดแนวทาง แผนงาน โครงการ ตามนโยบายของกองทัพบก ตลอดจนควบคุม  
บังคับบัญชา อำนวยการ และกำกับดูแลกรรมการดำเนินงานกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบกสาขา  
ต่างๆ

## 1.2 สำนักงานกิจการสวัสดิการพีเอ็คซ์กองทัพบก

### 1.2.1 โครงสร้างการจัด



ภาพที่ 2.2 โครงสร้างสำนักงานกิจการสวัสดิการพีเอ็คซ์กองทัพบก

ที่มา : สำนักกิจการสวัสดิการพีเอ็คซ์กองทัพบก ,เอกสารประกอบการประชุมประจำปี 2547

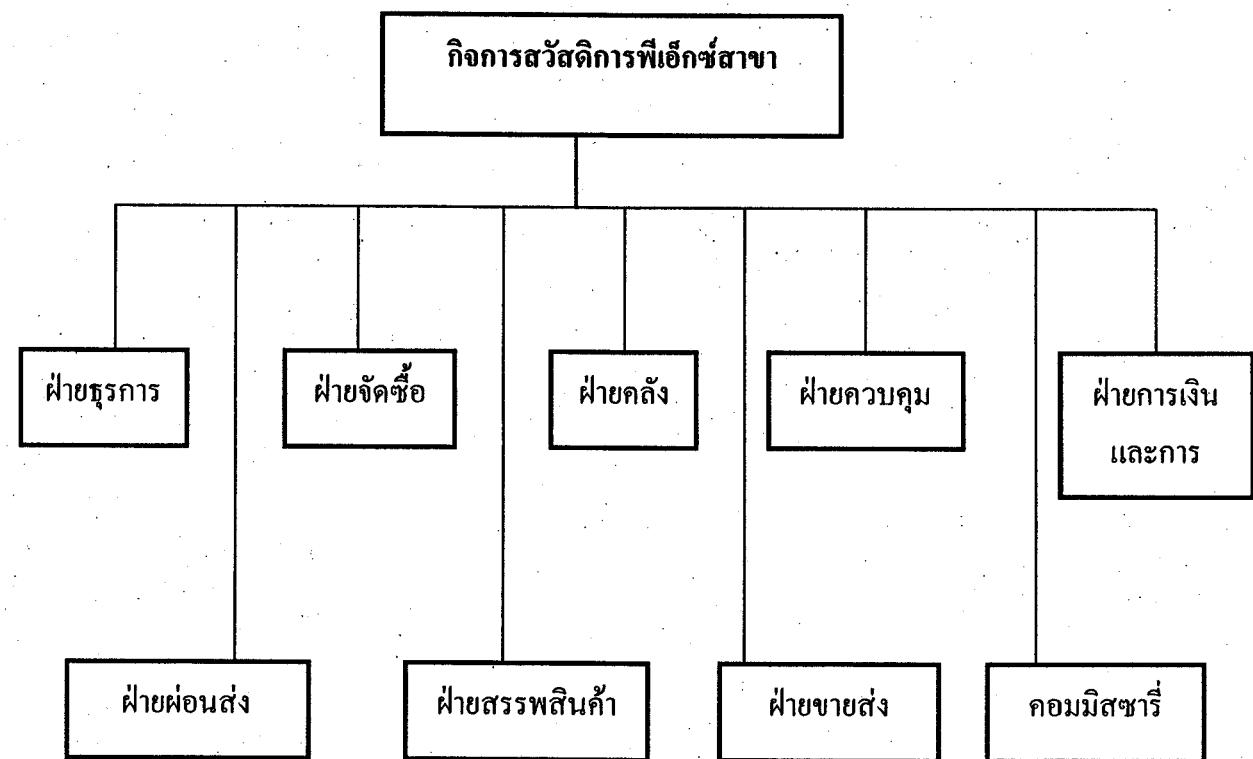
### 1.2.2 อำนาจหน้าที่

- 1) ดำเนินการตรวจสอบและความคุ้มการดำเนินงานกิจการสวัสดิการพีเอ็คซ์สาขา ต่างๆ ของ กองทัพบก
- 2) ดำเนินการควบคุม กำกับดูแลเรื่องการเงิน งบประมาณ และการตรวจสอบบัญชี ให้เป็นไปตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ
- 3) ดำเนินการเกี่ยวกับหลักฐานการเงิน การงบประมาณ ควบคุมการ รับ-จ่าย เงินการเก็บรักษาเงินและความคุ้มการใช้จ่ายให้เป็นไปตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ
- 4) ดำเนินการรวบรวมหลักฐานและเอกสารมาบันทึกในบัญชีให้ถูกต้องครบถ้วนจัดทำงบทดลอง และรายงานงบดุลประจำปีของกิจการสวัสดิการพีเอ็คซ์ กองทัพบก
- 5) ดำเนินการแนะนำและตรวจสอบ การจัดทำบัญชีโดยแยกประเภทให้เป็นไปตามระบบสำคัญ

- 6) ดำเนินการติดต่อประสานงานกับบริษัทห้างร้าน แหล่งผลิต ตลอดจน  
ผู้ตัดก้อนที่ของกำลังผลและครอบครัว เพื่อมาจำหน่ายในราคากู๊ด  
7) วิเคราะห์พัฒนาระบบตลาดและปัญหาข้อขัดข้อง รวมทั้งการประชาสัมพันธ์

### 1.3 กิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์สาขা

#### 1.3.1 โครงสร้างการจัดกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์สาขা



ภาพที่ 2.3 โครงสร้างการจัดกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์สาขা

ที่มา : สำนักกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก ,เอกสารประกอบการประชุมประจำปี 2547

1.3.2 อำนาจหน้าที่ บริหาร จัดการ ดำเนินงานกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์สาขा ให้  
บรรลุเป้าหมายของการจัดสวัสดิการและตามนโยบายที่กองทัพบกกำหนด

## 2. แนวคิดทางการตลาด

แนวคิดการตลาด (Marketing Concept) หมายถึง วิธีการเพื่อบรรลุถึงวัตถุประสงค์ขององค์กร โดยพิจารณาความต้องการของตลาดเป้าหมายและนำเสนอคุณค่า (Value) เพื่อตอบสนองความพึงพอใจของผู้ใช้บริการด้วยประสิทธิชิ เพื่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลที่เหนืออยู่เบื้องหนึ่ง (เพลินพิพิ โภเมสโซสก้า 2544 :1)

### 2.1 แนวคิดของการสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขัน

ความได้เปรียบในการแข่งขัน หมายถึง ความสามารถขององค์กรในการดำเนินธุรกิจในเรื่องการสร้างคุณค่าต่อลูกค้าเพื่อให้ได้รับการยอมรับได้ดีและมากกว่าคู่แข่งขัน รวมทั้งสามารถทำกำไรได้สูงกว่าคู่แข่งขันอีกด้วย ในอุตสาหกรรมเดียวกันต้องเนื่องกันเป็นเวลาหลายปี

การมีความได้เปรียบทางการแข่งขัน จะต้องอยู่บนฐานของความสามารถในการสร้างคุณค่า (Value) ต่อลูกค้า ซึ่งจะต้องทราบความต้องการของลูกค้าและทำการตอบสนองและ หรือให้คุณค่าซึ่งเกินความคาดหวังของลูกค้า โดยธุรกิจจะต้องกำหนดราคากลางค่าและบริการที่ต่ำกว่าคุณค่าซึ่งลูกค้าได้รับ เพื่อให้ลูกค้ามีความรู้สึกพอใจว่าได้รับคุณค่าที่สูงกว่าราคาซึ่งจะต้องจ่ายซื้อ ขณะเดียวกันมีความได้เปรียบทางการแข่งขันจะต้องดึงอยู่บนพื้นฐานของการมีต้นทุนที่ต่ำกว่าราคาที่คิดกับลูกค้าเพื่อให้บังเกิดผลกำไรและสร้างความพึงพอใจให้กับธุรกิจ (ธนชัย ยมจินดา 2545 : 199)

**2.1.1 การสร้างการได้เปรียบทางการแข่งขัน** Hill และ Jones เสนอแนะไว้ว่าการสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขัน ควรพิจารณาในองค์ประกอบ 4 ด้าน ต่อไปนี้ (Hill and Jones, 1988 อ้างถึงใน ธนชัย ยมจินดา 2545 : 199)

- ประสิทธิภาพที่เหนือกว่า
- คุณภาพที่เหนือกว่า
- นวัตกรรมที่เหนือกว่า
- การตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่เหนือกว่า

**2.1.2 การสร้างความแตกต่าง** เป็นการสร้างความแตกต่างในสายตาของลูกค้าเพื่อเปรียบเทียบสินค้าของคู่แข่งในเรื่องของการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับลูกค้า มีผลต่อการเลือกซื้อสินค้าและบริการของผู้ใช้บริการและความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ความสำเร็จในการสร้างความแตกต่างจะต้องสร้างคุณค่าอีกทั้งต้องยกในการเลียนแบบจากคู่แข่ง (อัจฉรา จันทร์ฉาย 2543 : 48)

ตารางที่ 2.1 ตัวอย่างการสร้างความแตกต่างในด้านต่าง ๆ ได้แก่ ด้านสินค้า บริการ พนักงาน องค์กร และภาพลักษณ์

สินค้า	บริการ	พนักงาน	องค์กร	ภาพลักษณ์
คุณลักษณะ	ความสะอาดภายใน การสั่งซื้อ	ความสามารถ	นวัตกรรมด้าน เทคโนโลยี	กากบาท
การใช้งาน	การจัดส่ง	ความมีอัชญาคัยไมตรี		บรรยายกาศ
ความคงทน	การติดตั้ง	การตอบสนอง		
ความเชื่อถือได้	การอบรมลูกค้า	การมีจิตสำนึกในการ ให้บริการ		
การออกแบบ	การให้คำปรึกษา บริการซ่อม			

## 2.2 แนวคิดทางด้านกลยุทธ์ทางการตลาด

การกำหนดกลยุทธ์ทางการตลาด เป็นการใช้ส่วนประสมทางการตลาด (Marketing Mix) ซึ่งหมายถึง กลุ่มของเครื่องมือทางการตลาด ได้แก่ ผลิตภัณฑ์ ราคา ช่องทางการจัดจำหน่าย และการส่งเสริมการตลาดซึ่งธุรกิจให้ร่วมกันเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ทางการตลาดในตลาดเป้าหมาย (Kotler, 1994 : 98)

**2.2.1 กลยุทธ์ด้านผลิตภัณฑ์ (Product Strategy)** ผลิตภัณฑ์ หมายถึง สิ่งที่นำมาเสนอ กับตลาดเพื่อความสนใจ (Attention) ความอยากรู้ (Acquisition) การใช้ (Using) หรือการบริโภค (Consumption) ที่สามารถตอบสนองความต้องการหรือความจำเป็น (Kotler, 1994:98) การกำหนดกลยุทธ์ ผลิตภัณฑ์ทางด้านต่างๆ ประกอบด้วย

1. ขนาด รูปทรงลักษณะ และคุณสมบัติของผลิตภัณฑ์
2. ความหลากหลายของผลิตภัณฑ์
3. ลักษณะการบริการที่สำคัญของผลิตภัณฑ์
4. คุณภาพ
5. ตราสินค้า

**2.2.2 กลยุทธ์ด้านราคา (Price Strategy)** ราคา หมายถึง สิ่งที่บุคคลจ่ายออกไป เพื่อให้ได้มาของสิ่งซึ่งมีมูลค่าในรูปเงินตรา(Stanton and Futrel, 1987 : 650) ลักษณะความแตกต่างของ

ผลิตภัณฑ์และความสามารถในการตอบสนองความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ทำให้เกิดคุณค่าในตัวสินค้า ผู้ใช้บริการจะทำการตัดสินใจซื้อ ก็ต่อเมื่อคุณค่าของสิ่งนั้นมีมากกว่าราคาของสินค้า

**2.2.3 กลยุทธ์ด้านการจัดจำหน่าย (Place or Distribution Strategy)** กลยุทธ์ด้านการจัดจำหน่ายหมายถึง การเลือกและการใช้สู่ชีวायุทางการตลาด ซึ่งประกอบด้วยคนกลาง บริษัท ขนส่งและบริษัทเก็บรักษาสินค้าที่เหมาะสมกับลูกค้าเป้าหมายโดยสร้าง porrper ไปชน ด้านเวลาและสถานที่ (การเลือกสถานที่ที่ให้บริการการกระจายจุดให้บริการ การครอบคลุมพื้นที่) ความเป็นเจ้าของ (Mc Carthy, and Perreault 1990:526) การจัดจำหน่ายถือเป็นกลยุทธ์สำคัญที่ช่วยให้ลูกค้าเลือกซื้อสินค้าได้ง่าย และสะดวกสบายที่สุด

**2.2.4 กลยุทธ์ด้านการส่งเสริมการตลาด (Promotion Strategy)** การส่งเสริมการตลาดหมายถึงการติดต่อสื่อสารเกี่ยวกับข้อมูลระหว่าง ผู้ขายและผู้ซื้อเพื่อสร้างทัศนคติ (Attitudes) และพฤติกรรมการซื้อ (Buying Behavior) โดยการโฆษณา (Advertising) การใช้พนักงานขาย (Personal Selling) การส่งเสริมการขาย (Sale Promotion) การออกข่าว และการประชาสัมพันธ์ (Publicity and Public Relation) (Mc Carthy and Perreault, 1990 : 730)

ความสำเร็จในการวางแผนกลยุทธ์ 4 P's ควรกำหนดมาจากมุมมองหรือความต้องการของผู้ซื้อในตลาดเป้าหมาย ดังนี้ (อัจฉรา จันทร์ฉาย 2543 : 21)

- จะต้องสอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า (Customer Solution) เพื่อสามารถออกสินค้าและบริการที่เหมาะสมกับความต้องการของลูกค้า
- ราคาที่ผู้ใช้บริการยินดีจ่าย (Customer Cost) เพื่อวางแผนกลยุทธ์ด้านราคา
- ความสะดวกในการซื้อหา (Convenience) เพื่อวางแผนกลยุทธ์ด้านการจัดจำหน่าย
- การสื่อสารกับลูกค้า/ ผู้ใช้บริการ (Communication) เพื่อวางแผนกลยุทธ์การส่งเสริมการตลาด

### 3. แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับพฤติกรรมผู้ใช้บริการ

#### 3.1 ทฤษฎีการเร้าและตอบสนอง (S-R Theory)

แบบจำลองพฤติกรรมผู้ใช้บริการ (Consumer Behavior Model) เป็นการศึกษาลึ่งเหตุจูงใจที่ทำให้เกิดการตัดสินใจซื้อผลิตภัณฑ์ โดยเริ่มต้นจากการเกิดสิ่งกระตุ้น (Stimulus) ที่ทำให้เกิดความต้องการ สิ่งกระตุ้นผ่านเข้ามาในความรู้สึกนึกคิดของผู้ซื้อ (Buyer's black box) ซึ่งเปรียบเสมือนกล่องคำ ที่ผู้ผลิตหรือผู้ขายไม่สามารถคาดคะเนได้ ความรู้สึกนึกคิดของผู้ซื้อจะได้รับอิทธิพลจากลักษณะต่าง ๆ ของผู้ซื้อ แล้วจะมีการตอบสนองของผู้ซื้อ (Response) หรือการตัดสินใจของผู้ซื้อ (Cirivaran)

สเตร์ดัน และคณะ, 2528 : 35) จุดเริ่มต้นของโนเมเดนนี้อยู่ที่มีสิ่งกระตุ้นให้เกิดความต้องการก่อน แล้วทำให้เกิดการตอบสนองสิ่งกระตุ้น ดังนั้น โนเมเดนนี้อยู่ที่มีสิ่งกระตุ้นให้เกิดความต้องการก่อน แล้วทำให้เกิดการตอบสนองสิ่งกระตุ้น ดังนั้น โนเมเดนนี้จึงอาจเรียกว่า S – R Theory ได้เช่นกัน

**3.1.1 สิ่งกระตุ้น (Stimulus)** อาจเกิดขึ้นเองจากภายในร่างกาย และสิ่งกระตุ้นจากภายนอก เพื่อให้ผู้ใช้บริการเกิดความต้องการผลิตภัณฑ์ สิ่งกระตุ้นถือว่าเป็นเหตุจูงใจให้เกิดการซื้อสินค้าหรือบริการ (Buying Motive) ซึ่งอาจใช้เหตุจูงใจซื้อด้านเหตุผลและใช้เหตุผลและใช้เหตุจูงใจซื้อด้านจิตวิทยา (อารมณ์) ก็ได้ สิ่งกระตุ้นจากภายในนอกประกอบด้วย 2 ส่วน คือ

1) สิ่งกระตุ้นทางการตลาด (Marketing Stimulus) เป็นสิ่งกระตุ้นที่นักการตลาดสามารถคุ้มได้และต้องจัดให้มีขึ้นเป็นสิ่งกระตุ้นที่เกี่ยวข้องกับส่วนประสมทางการตลาด (Marketing Mix) ซึ่งประกอบด้วย

- สิ่งกระตุ้นด้านผลิตภัณฑ์ เช่น ออกแบบผลิตภัณฑ์ให้สวยงาม
- สิ่งกระตุ้นด้านราคา เช่น การกำหนดราคาให้เหมาะสมกับผลิตภัณฑ์โดยพิจารณาลูกค้าเป้าหมาย
- สิ่งกระตุ้นด้านการจัดจำหน่าย เช่น จําหน่ายผลิตภัณฑ์ให้ทั่วถึงเพื่อให้ความสะดวกแก่ผู้ใช้บริการถือว่าเป็นการกระตุ้นความต้องการซื้อ
- สิ่งกระตุ้นด้านการส่งเสริมการตลาด เช่น การโฆษณาสัมภาษณ์เสนอการใช้ความพยาบาลของพนักงานขาย การลด แลก แจกแถม การสร้างความสัมพันธ์อันดีกับบุคคลทั่วไป ถือว่าเป็นสิ่งกระตุ้นความต้องการซื้อ

2) การกระตุ้นสิ่งอื่น ๆ (Other Stimulus) เป็นสิ่งกระตุ้นความต้องการผู้ใช้บริการที่อยู่ภายนอกองค์การ ซึ่งบริษัทควบคุมไม่ได้ ได้แก่

- สิ่งกระตุ้นทางเศรษฐกิจ (Economic) เช่น ภาวะเศรษฐกิจ รายได้ของผู้ใช้บริการ เหล่านี้มีอิทธิพลต่อความต้องการของบุคคล
- สิ่งกระตุ้นทางเทคโนโลยี (Technological) เช่น จากการถอนเงินจากเครื่องอัตโนมัติ (ATM)
- สิ่งกระตุ้นทางกฎหมายและการเมือง (Law and Political) เช่น กฎหมายที่มีผลต่อการเพิ่มหรือลดความต้องการของผู้ใช้บริการ
- สิ่งกระตุ้นทางวัฒนธรรม เช่น ขนบธรรมเนียมประเพณีไทยในเทศกาลต่าง ๆ จะมีผลต่อความต้องการของผู้ใช้บริการในเทศกาลนั้น ๆ

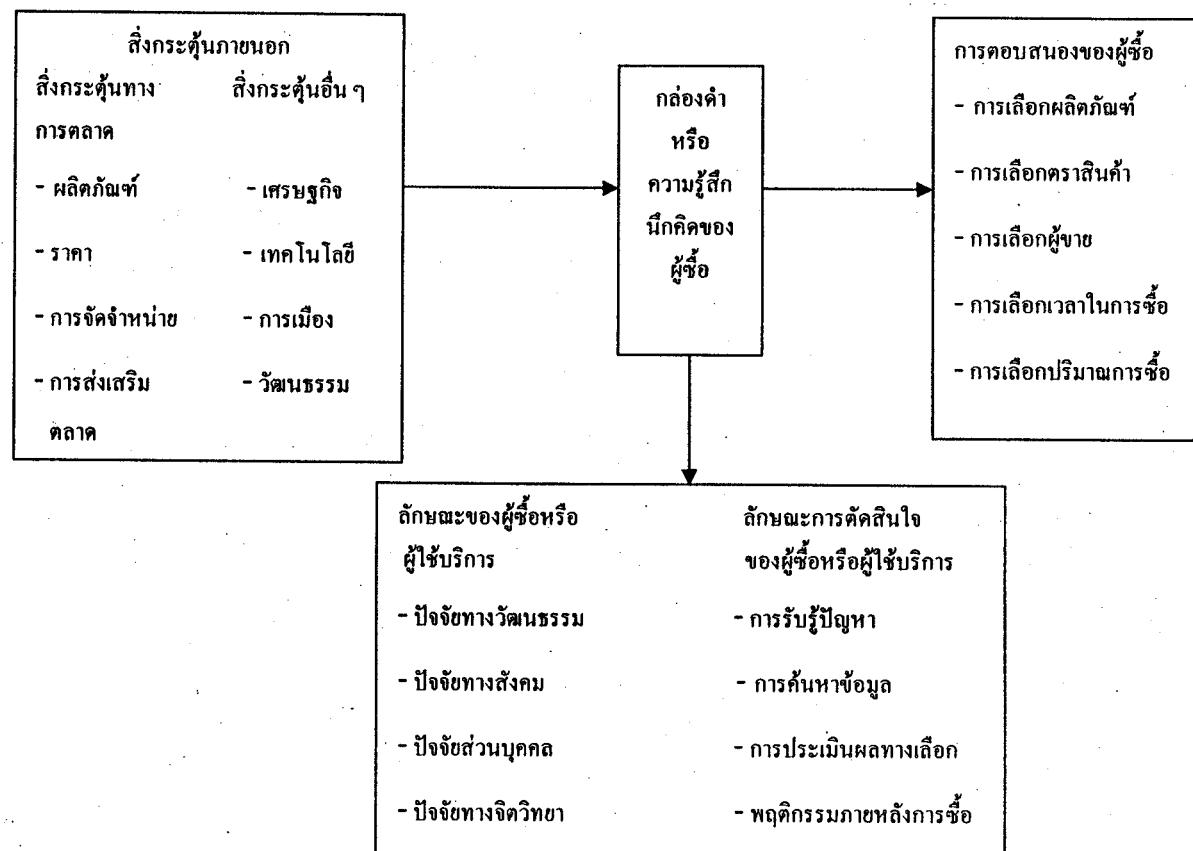
**3.1.2 กล่องดำหรือความรู้สึกนิ่งคิดของผู้ซื้อ (Buyer's Black Box)** ความรู้สึกนิ่งคิดของผู้ใช้บริการเปรียบเสมือนกล่องดำ (Black Box) ซึ่งผู้ผลิตหรือผู้ขายไม่สามารถทราบจึงพยาบยาน

ก้านหาความ รู้สึกนึกคิดของผู้ใช้บริการ โดยความรู้สึกนึกคิดของผู้ใช้บริการ ได้รับอิทธิพลจากลักษณะของผู้ใช้บริการและกระบวนการตัดสินใจของผู้ใช้บริการ

- ลักษณะของผู้ใช้บริการ (Consumer Characteristics) ได้รับอิทธิพลจาก ปัจจัย ด้านๆ กือ ปัจจัยทางวัฒนธรรม ปัจจัยทางสังคม ปัจจัยบุคคล ปัจจัยทางจิตวิทยา
- กระบวนการตัดสินใจของผู้ใช้บริการ (Consumer Decision Process) ประกอบด้วย 4 ขั้นตอน กือ การรับรู้ปัญหา การค้นหาข้อมูล ประเมินผล ทางเลือก การตัดสินใจซื้อ และพฤติกรรมภายหลังการซื้อ

**3.1.3 การตอบสนองของผู้ใช้บริการ (Consumer Response)** หรือการตัดสินใจซื้อของผู้ใช้บริการ (Consumer's Purchase Decision) ผู้ใช้บริการจะมีการตัดสินใจในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

- การเลือกผลิตภัณฑ์ (Product Choice) กือการเลือกใช้สินค้าหรือบริการ
- การเลือกตราสินค้า (Brand Choice)
- การเลือกผู้ขาย (Dealer Choice)
- การเลือกเวลาในการซื้อ (Purchase Choice)
- การเลือกปริมาณการซื้อ (Purchase Amount)



ภาพที่ 2.4 รูปแบบพฤติกรรมผู้ใช้บริการ

ที่มา : ศิริวรรณ เสรีรัตน์ และ คณะ, การบริหารการตลาดยุคใหม่ กรุงเทพมหานคร ดวงกมลสมัย 2541

### 3.2 ปัจจัยที่มีผลต่อพฤติกรรมผู้ใช้บริการ

ปัจจัยเหล่านี้ประกอบด้วย ปัจจัยด้านวัฒนธรรม ปัจจัยด้านสังคม ปัจจัยส่วนบุคคล และปัจจัยด้านจิตวิทยา (Kotler, 1997 : 1772-1788)

**3.2.1 ปัจจัยด้านวัฒนธรรม** เป็นสัญลักษณ์และสิ่งที่มนุษย์สร้างขึ้นเป็นที่ยอมรับจากรุ่นหนึ่งจนถึงรุ่นหนึ่ง โดยเป็นตัวกำหนดและควบคุมพฤติกรรมในสังคมหนึ่ง แบ่งออกเป็น

1) **วัฒนธรรมพื้นฐาน** เป็นลักษณะพื้นฐานของบุคคลในสังคม เช่น ลักษณะนิสัยของคนไทยซึ่งเกิดจากการหล่อหลอมพุทธิกรรมของสังคมไทย ทำให้มีลักษณะพุทธิกรรมที่คล้ายคลึงกัน

2) **วัฒนธรรมกลุ่มย่อย** หมายถึงวัฒนธรรมของแต่ละกลุ่มที่มีลักษณะเฉพาะและแตกต่างกัน ซึ่งมีอยู่ในสังคมขนาดใหญ่และซับซ้อน วัฒนธรรมย่อยเกิดจากพื้นฐานทางภูมิศาสตร์

และลักษณะพื้นฐานของมนุษย์ ประกอบด้วย กลุ่มเชื้อชาติ กลุ่มศาสนา กลุ่มสีผิว พื้นที่ทางภูมิศาสตร์ กลุ่มข่ายด้านอายุ กลุ่มข่ายด้านเพศ เป็นต้น

3) ชั้นสังคม หมายถึง การแบ่งสมาชิกของสังคมออกเป็นระดับฐานะที่แตกต่าง กัน โดยที่สมาชิกในแต่ละชั้นสังคมจะมีสถานะอย่างเดียวกันและสมาชิกในชั้นสังคมที่แตกต่างกันจะมี ลักษณะที่แตกต่างกันการแบ่งชั้นทางสังคมทั่วไปถือเกณฑ์รายได้ ทรัพย์สิน หรืออาชีพ ชั้นสังคมแบ่ง ออกเป็น 3 ระดับคือ ระดับสูง ระดับกลาง ระดับต่ำ บุคคลในแต่ละชั้นอาจเปลี่ยนแปลงฐานะของตนได้ การตัดสินใจซื้อของผู้ใช้บริการมักจะขึ้นอยู่กับชั้นสังคมที่ตนอาศัยอยู่

### 3.2.2 ปัจจัยด้านสังคม ปัจจัยด้านสังคมที่มีอิทธิพลต่อผู้ซื้อประกอบด้วย กลุ่มอ้างอิง ครอบครัว บทบาทและสถานะของผู้ซื้อ

1) กลุ่มอ้างอิง หมายถึง กลุ่มที่ไม่เป็นทางการที่บุคคลในสังคมยอมรับนับถือ และอยากเป็น อยากมีอะไรเหมือนๆ กลุ่มอ้างอิง จึงมีอิทธิพลต่อความคิดเห็น ทัศนคติและค่านิยม ซึ่ง มีทั้งในหมู่เด็กและผู้ใหญ่ เช่น เพื่อนบ้าน เพื่อนร่วมอาชีพ บุคคลที่เป็นที่นิยม นักเขียน ดารา เป็นต้น กลุ่มอ้างอิงจะมีอิทธิพลต่อนบุคคลที่อยู่ในกลุ่มทางด้านพฤติกรรม และการดำเนินชีวิต เนื่องจากบุคคล ต้องการให้เป็นที่ยอมรับของกลุ่ม จึงปฏิบัติตาม

2) ครอบครัว เป็นแหล่งที่ฝึกหัดให้คนรู้จักค่าของเงิน รู้จักวิธีการซื้อ รู้ว่าควร ซื้ออะไร อย่างไรและที่ไหน สรุปแล้วครอบครัวมีอิทธิพลต่อผู้ใช้บริการดังนี้

- ทำหน้าที่เป็นกลุ่มอ้างอิงที่สมาชิกในครอบครัวหากເອງย่าง
- สมาชิกในครอบครัวโดยเฉพาะ บิดามารดา เป็นผู้ซื้อผลิตภัณฑ์ ส่วน ใหญ่ให้ สมาชิกในครอบครัว นอกจากบิดามารดาแล้ว สมาชิกเด็กๆ ในครอบครัวมีความสำคัญ เพราะจะเป็นแรงกระตุ้นให้บิดามารดาซื้อ ตามด้วย
- ครอบครัวจัดเป็นสถาบันที่มีการซื้อมากที่สุด

3) บทบาทและสถานะ บุคคลจะมีบทบาทและสถานะภาพที่แตกต่างกันในแต่ ละกลุ่ม เช่น ชายผู้หนึ่งอยู่ในครอบครัวมีสถานะภาพเป็นสามี ในที่ทำงานมีสถานะภาพเป็นหัวหน้า ครอบครัว บทบาทของชายผู้นี้ย่อมแตกต่างกันไปตามสถานะภาพในขณะนั้น

### 3.2.3 ปัจจัยส่วนบุคคล ลักษณะภายนอกของบุคคลที่มีอิทธิพลต่อการซื้อ ที่เห็นได้ ชัดเจนได้แก่ อายุและวัฏจักรของชีวิต อาชีพ โอกาสทางเศรษฐกิจ แบบการดำเนินชีวิต และ บุคลิกลักษณะ

1) อายุ ผลิตภัณฑ์ที่ผู้ใช้บริการซื้อมาบริโภค ขึ้นอยู่กับอายุของผู้ใช้บริการ และ ยังมีอิทธิพลเหนือความต้องการของผู้ใช้บริการด้วย โดยความต้องการในผลิตภัณฑ์ และพฤติกรรมการ ซื้อขายจะแตกต่างกันไปในแต่ละช่วงอายุ

- 2) อาชีพ อาชีพแต่ละอาชีพจะนำไปสู่ความจำเป็นและบริการที่แตกต่างกัน
- 3) รายได้ โอกาสที่ผู้ใช้บริการจะซื้อผลิตภัณฑ์ขึ้นอยู่กับรายได้ การออม การเป็นเจ้าของทรัพย์สิน ความสามารถในการคุ้มครอง การให้สินเชื่อ และทัศนคติเกี่ยวกับการจ่ายเงิน
- 4) ระดับการศึกษา รูปแบบการดำเนินชีวิตของบุคคลขึ้นอยู่กับ ความรู้ ความสามารถ วัฒนธรรม ชั้นทางสังคม
- 5) บุคลิกภาพ หมายถึง โครงสร้างทั้งหมดของบุคคลซึ่งจะให้บุคคลแต่ละคนมีอุปนิสัย

**3.2.4 นัยด้านจิตวิทยา พฤติกรรมการซื้อของผู้ใช้บริการได้รับอิทธิพลจากการบวนการจิตวิทยา 4 อย่าง คือ การรู้จัก การรับรู้ การเรียนรู้ ความเชื่อและทัศนคติ**

1) การรู้จัก เป็นวิธีการที่จะชักนำพฤติกรรมของบุคคล ให้ปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ โดยเชื่อว่าพฤติกรรมนุյงยังคงเกิดขึ้นต่อเมื่อแรงจูงใจหรือสิ่งเร้า ซึ่งเกิดขึ้นได้ทั้งภายในและภายนอกตัวบุคคล

2) การรับรู้ บุคคลสองคนในภาวะที่ถูกกระตุ้นจากสิ่งเร้าเดียวกัน และสถานการณ์เดียวกันอาจจะประพฤติปฏิบัติต่างกันซึ่งเกิดจากการที่บุคคล ได้รับการกระตุ้นจากสิ่งเร้าโดยผ่านทางโสตประสาททั้ง 5 คือ ตา หู จมูก ลิ้น และผิวหนัง และเกิดการตีความข้อมูลสิ่งเร้าด้วยความรู้สึกตามวิธีของแต่ละคน ซึ่งขึ้นอยู่กับลักษณะ 3 ประเภท คือ ลักษณะของสิ่งกระตุ้น ความสัมพันธ์ของสิ่งกระตุ้นกับสิ่งแวดล้อม และสถานะภาพของแต่ละบุคคล

3) การเรียนรู้ บุคคลจะมีการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมได้โดยอาศัยประสบการณ์ และการเรียนรู้ การเรียนรู้เกิดขึ้นเมื่อบุคคลได้รับสิ่งกระตุ้นและเกิดการตอบสนองสิ่งกระตุ้นนั้น ดังนั้น นักการตลาดจะใช้แนวความคิดนี้มาเป็นประโยชน์ด้วยการโฆษณาช้าๆ จูงใจให้เกิดการซื้อ

4) ความเชื่อและทัศนคติ ผลิตภัณฑ์ใดที่สามารถสร้างความเชื่อดือ แก่ผู้ใช้บริการ ที่สามารถขายได้ง่าย ส่วนทัศนคติ หมายถึง ความรู้สึกของผู้ใช้บริการที่มีต่อผลิตภัณฑ์ในแง่พ่อใจหรือไม่พอใจ แล้วก็แนวโน้มการปฏิบัติต่อวัตถุหรือความคิดให้ความคิดเห็นในทางใดทางหนึ่ง กล่าวคือ ถ้ามีทัศนคติที่ดีต่อผลิตภัณฑ์ ก็จะทำให้มีแนวโน้มที่จะซื้อผลิตภัณฑ์นั้น

### **3.3 แนวความคิดด้านกระบวนการ การตัดสินใจซื้อสินค้าและบริการ**

ทางค้าน พลิป คอตเลอร์และแกรี่ อาร์มสตรองส์ ที่ได้ศึกษาระบวนการตัดสินใจซื้อของผู้ใช้บริการ พบว่าในกระบวนการตัดสินใจซื้อสินค้าและบริการของผู้ใช้บริการประกอบด้วย 5 ขั้นตอนด้วยกัน ตามภาพที่ 2.5 โดยมีขั้นตอนของกระบวนการตัดสินใจดังนี้คือ

**3.3.1 ขั้นรับรู้ปัญหา ( Problem Recognition )** ผู้ใช้บริการจะรับรู้ถึงปัญหาหรือ ความต้องการ ( Need ) ในความต้องการนี้เกิดจาก การกระตุ้นของสิ่งเร้า (internal stimuli) ภายในร่างกายของ

บุคคลเข่นความหิว ซึ่งเมื่อความต้องการนี้เพิ่มขึ้นจนถึงระดับหนึ่งก็จะเกิดแรงขับจากประสบการณ์ที่ผ่านมาว่าจะตอบสนองความต้องการนั้นได้อย่างไร ขณะเดียวกันความต้องการนี้ อาจจะเกิดขึ้นจากสิ่งเร้าภายนอก (external stimuli) ได้ด้วยเช่นกัน เช่นความรู้สึกอยากไปเที่ยวต่างประเทศตามอย่างเพื่อนบ้าน เป็นต้น สิ่งที่นักการตลาดต้องทำคือการสร้างสินค้าเพื่อตอบสนองแรงกระตุ้นของผู้ใช้บริการ

**3.3.2 ขั้นแสวงหาข้อมูล (Information Search)** เมื่อผู้ใช้บริการรับรู้ถึงปัญหาแล้วว่า มีความต้องการสินค้าหรือบริการใดในขั้นนี้แล้วในขั้นที่สองนี้ ผู้ใช้บริการจะแสวงหาข่าวสารจากแหล่ง ข้อมูลต่าง ๆ ต่อไปนี้

1) แหล่งบุคคล (Personal Sources) ได้แก่ ครอบครัว เพื่อนบ้าน คนรู้จักรอบข้าง

2) แหล่งข้อมูลทางการค้า (Commercial Sources) ได้แก่ สื่อโฆษณา พนักงานขาย ตัวแทนการค้า การบรรจุหีบห่อ การจัดแสดงสินค้า ฯลฯ

3) แหล่งชุมชน (Public Sources) ได้แก่ สื่อมวลชนต่างๆ องค์กรคุ้มครองผู้ใช้บริการ

4) แหล่งทดลอง (Experimental Sources) ได้แก่ หน่วยงานที่ทำการสำรวจคุณภาพสินค้าและบริการ หรือหน่วยงานวิจัยการผลิตของผลิตภัณฑ์

งานของนักการตลาดที่เกี่ยวข้องในกระบวนการขั้นนี้ พยายามจัดข้อมูลให้ผู้ใช้บริการผ่านแหล่งการค้า แหล่งบุคคล แหล่งชุมชน แหล่งทดลอง

**3.3.3 ขั้นประเมินทางเลือก (Evaluation of Alternatives)** การพิจารณาเลือกผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ จากข้อมูลที่รวบรวมได้ในขั้นที่สอง โดยมีหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการพิจารณาคือ

1) คุณภาพสมบูรณ์ของผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ เช่นคุณภาพถ่าย คุณภาพ ความยากง่ายของการใช้ ขนาด รูปร่าง และคุณสมบัติอื่น ๆ ที่ปรากฏ เช่น การใช้บริการธนาคารกู้จาก การนำเทคโนโลยีมาอำนวยความสะดวกในการให้บริการลูกค้า จำนวนสาขา ทำเลที่ตั้งสาขาที่ใช้บริการ การให้บริการของพนักงาน เงินฝากประเภทต่าง ๆ เป็นต้น

2) การให้น้ำหนักความสำคัญสำหรับคุณสมบูรณ์ผลิตภัณฑ์ และการจัดลำดับความสำคัญสำหรับคุณสมบูรณ์ต่าง ๆ เช่น ความสะดวกสบายในการเดินทาง ไปใช้ธนาคารนั้นมีบริการตรงตามความต้องการที่จะใช้บริการ ค่าบริการไม่แพงกว่าธนาคารอื่น หรือมีบริการเสริมพิเศษเพิ่มมากกว่าธนาคารอื่น เป็นต้น

3) ความเชื่อถือเกี่ยวกับตรา เช่น ผู้ใช้บริการมีความเชื่อถือในตราธนาคารกรุงศรีอยุธยามากกว่า มีความเชื่อถือในชื่อเสียงและภาพพจน์ของธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด(มหาชน) เคยเห็นโฆษณาผลิตภัณฑ์หรือบริการใหม่ ๆ ของธนาคารกรุงศรีอยุธยา เช่น ความเชื่อถือนี้จะมีอิทธิพลต่อการประเมินทางเลือกในการตัดสินใจ

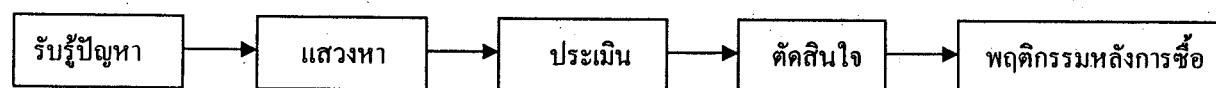
4) พิจารณาอրรถประโภชน์ที่จะได้รับสำหรับ คุณสมบัติเดลล์ล้อบอย่างของผลิตภัณฑ์ เช่นการใช้บริการฝากเงินกับธนาคารครัวฟ่ากเงินประเภทใดจะได้ผลตอบแทนสูงสุด หรือคุ้มค่ากว่ากันเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งที่มีผลต่อการเลือกใช้บริการ

5) เปรียบเทียบรายห้อ มีการเปรียบเทียบธนาคารแต่ละแห่งว่า ธนาคารใดให้อรรถประโภชน์ในการใช้บริการได้มากกว่า

งานของนักการตลาดที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการในขั้นนี้ คือ การจัดส่วนประสานทางการตลาดด้านต่างๆ โดยเฉพาะด้านผลิตภัณฑ์ เช่นการสร้างประโภชน์เสริมในการฝากเงินประเภทต่าง ๆ เช่นมีการประกันชีวิตเสริม เป็นต้น ทางด้านราคากำหนดรับการให้บริการทางการเงินนั้นค่าธรรมเนียมสูงกว่าธนาคารอื่นหรือไม่ควรปรับปรุงให้เหมาะสม และให้ความสะดวกในการใช้บริการของลูกค้า ขั้นตอนการใช้บริการไม่ยุ่งยากซับซ้อนและการส่งเสริมการตลาดเพื่อเพิ่มความสำคัญให้แก่คุณสมบัติของผลิตภัณฑ์ของธนาคาร

3.3.4 ขั้นตัดสินใจซื้อ (*Purchase Decision*) การตัดสินใจซื้อผลิตภัณฑ์ยี่ห้อใดยี่ห้อไหนหลังจากมีการประเมินทั้ง 3 ข้อ ผู้ใช้บริการจะตัดสินใจซื้อผลิตภัณฑ์ที่เขาชอบมากที่สุด เช่น การใช้บริการกับธนาคารใดธนาคารหนึ่งเมื่อพอดีในบริการ และเงื่อนไขต่าง ๆ ของธนาคารนั้น

3.3.5 พฤติกรรมภายหลังการซื้อ (*Post purchase Behavior*) เป็นความรู้สึกพอใจหรือไม่ พอดีหลังจากการซื้อผลิตภัณฑ์แล้ว ความรู้สึกนี้ขึ้นอยู่กับคุณสมบัติของผลิตภัณฑ์ และความคาดหวังของผู้ใช้บริการ ถ้าผลิตภัณฑ์มีคุณสมบัติเป็นไปตามคาดหวัง ผู้ใช้บริการจะมีความพึงพอใจและมีการใช้บริการซ้ำ ถ้าผลิตภัณฑ์ไม่เป็นไปตามที่คาดหวังผู้ใช้บริการจะเกิดความไม่พอใจ และไม่ใช้บริการอีก เช่น เมื่อใช้บริการฝากเงินกับธนาคารใดธนาคารหนึ่งแล้ว ไม่พอใจในการให้บริการของธนาคารนั้น หรือ ไม่พอใจในอัตราดอกเบี้ยตอบแทนหรือมีประโภชน์เสริมน้อยกว่าธนาคารคู่แข่งก็จะหันไปใช้บริการธนาคารที่มีเงื่อนไขที่พอใจแทน



ภาพที่ 2.5 กระบวนการตัดสินใจของผู้ใช้บริการ

### 3.4 การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้ใช้บริการ (ร.ศ. ศิริวรรณ และคณะ 2539 : 107–109)

การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้ใช้บริการ (Analyzing Consumer Behavior) เป็นการค้นหา หรือวิจัยเกี่ยวกับพฤติกรรมการซื้อ และการใช้ของผู้ใช้บริการ เพื่อทราบลักษณะความต้องการพุติ กรรมการซื้อและการใช้ของผู้ใช้บริการคำตอบที่ได้จะช่วยให้นักการตลาดสามารถจัดกลยุทธ์การตลาด (Marketing Strategies) ที่สามารถสนองความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ได้อย่างเหมาะสม

คำถามที่ใช้เพื่อค้นหาลักษณะพุติกรรมผู้ใช้บริการคือ 6Ws และ 1H ซึ่งประกอบด้วย Who? What? Why? When? Where? Whom? และ How? เพื่อค้นหาคำตอบ 7 ประการ หรือ 7Os ซึ่งประกอบด้วย Occupants, Objects, Objectives, Organization, Occasion, Outlets, and Operations การประยุกต์ใช้ 7Os ของกลุ่มเป้าหมาย และ คำถามที่เกี่ยวกับ พุติกรรมผู้ใช้บริการ เพื่อการวิเคราะห์ พุติกรรมผู้ใช้บริการ ดัวอย่าง เช่น การใช้บัตรเครดิต

1) ใครอยู่ในตลาดเป้าหมาย (Who is in the target market ?) เป็นคำถามเพื่อทราบ ส่วน ประกอบของกลุ่มเป้าหมาย (Occupants) ตลาดเป้าหมายประกอบด้วยนักธุรกิจ มีรายได้ปานกลาง ขึ้นไป

2) ผู้ใช้บริการซื้ออะไร (What does the consumer buy ?) เป็นคำถามเพื่อทราบถึงสิ่ง ที่ตลาดซื้อ (Objects) ซึ่งก็คือผลประโยชน์ที่ผู้ใช้บริการต้องการจากสินค้า เช่นบัตรเครดิต คือ

- (1) ประโยชน์ใช้สอยและความสะดวกในการซื้อสินค้าโดยไม่ต้องพกเงินสด
- (2) การยอมรับและยกย่องในสังคมจากการที่ผู้ใช้บริการมีบัตรเครดิต

3) ทำไมผู้ใช้บริการจึงซื้อ (Why does the consumer buy ?) เป็นคำถามเพื่อทราบถึง วัตถุประสงค์ (Objectives) ดัวอย่างเช่น ในการใช้บัตรเครดิต มีเหตุจูงใจในการใช้บัตรเครดิต ดังนี้

- (1) เพื่อความสะดวกเร็วในการใช้จ่ายโดยไม่ต้องพกเงินสด
- (2) เพื่อบริการใช้ล่วงหน้า
- (3) เพื่อการท่องเที่ยวในการเดินทางจากการที่ ไม่ต้องพกเงินสดติดตัว
- (4) เพื่อสนองความต้องการด้านการยอมรับ และยกย่องจากสังคม
- (5) ความปลอดภัยจากการถูกโจรกรรมเนื่องจากไม่ต้องพกเงินสดเป็นจำนวนมาก
- (6) เพื่อต้องการสิทธิพิเศษที่จะได้รับจากการใช้บัตรเครดิต

4) ผู้ใช้บริการซื้อเมื่อใด (When does the consumer buy ?) เป็นคำถามเพื่อทราบถึง โอกาสในการซื้อ (Occasion) โดยทั่วไปผู้ใช้บัตรเครดิตจะใช้โอกาสที่มีการเดินทางทั้งภายในและภายนอกประเทศ โอกาสที่ต้องมีการใช้จ่ายสินค้า โอกาสที่ต้องการเบิกเงินสดล่วงหน้า เช่น ช่วงเทศกาล ของขวัญ

5) ผู้ใช้บริการซื้อที่ใด (Where does the consumer buy ?) เป็นคำถามเพื่อทราบถึง สถานที่ (Outlets) ผู้ใช้บริการจะไปซื้องานการตลาดจะต้องศึกษาเพื่อจัดซ่องทางการจัดจำหน่ายในกรณี

บัตรเครดิตส่วนใหญ่ผู้ซื้อจะไปติดต่อทำบัตรเครดิตที่ธนาคารสาขาต่าง ๆ และสำนักงานของบริษัทเครดิต

6) ผู้ใช้บริการซื้อย่างไร (How does the consumer buy ?) เป็นคำถามเพื่อทราบถึงขั้นตอนในการตัดสินใจซื้อ (Operations) เช่นกรณีบัตรเครดิต บริษัทจะเสนอบัตรเครดิตใหม่เข้าสู่ตลาด จำเป็นต้องศึกษาถึงขั้นตอนในการตัดสินใจซื้อกล่าวคือ เพื่อให้ผู้ใช้บริการ

(1) การรับรู้ถึงความต้องการ (Problem recognition) เช่นการโฆษณาเพื่อชี้ให้เห็นถึงปัญหาการใช้เงินสด

(2) การค้นหาข้อมูล (Information search) ว่าสินค้าอะไรบ้าง บริษัทผู้จำหน่ายสินค้าเครดิตต้องมีแผ่นพับและการโฆษณาผ่านสื่อต่าง ๆ ให้รายละเอียดลูกค้าเกี่ยวกับบัตรเครดิต

(3) การประเมินทางเลือก (Evaluation of alternative) โดยจะพิจารณาว่าบัตรเครดิตแบบใดที่เหมาะสมกับตัวเอง ในขั้นนี้การกำหนดคุณสมบัติและบริการต่าง ๆ ที่จะมอบให้กับลูกค้ามีคุณภาพที่จะทำให้ลูกค้าตัดสินใจซื้อ

(4) การเกิดการตัดสินใจซื้อ (Purchase decisions) โดยการตัดสินใจใช้บัตรเครดิต การจัดกิจกรรมส่งเสริมการขายต่าง ๆ ในระยะเวลาสั้น ๆ เช่น งดหรือลดค่าธรรมเนียมจากการใช้บัตรเครดิตหรือให้เครื่องมือการส่งเสริมการขาย การเกิดพฤติกรรมที่ดีภายหลังการซื้อ (Post purchase behavior) ถ้าได้รับประโยชน์จากการใช้บัตรเครดิตแล้วเกิดความพอใจก็จะใช้บริการบัตรนั้นต่อไป

7) ใครมีส่วนร่วมในการซื้อ (Who participates in the buying ?) ที่มีอิทธิพลต่อการใช้บัตรเครดิต คือ เพื่อนและนักธุรกิจชั้นนำถือว่าเป็นผู้มีอิทธิพล (Influencer) โดยใช้กลุ่มอิทธิพลเป็นผู้แสดง (Presenter) ในการโฆษณาตัวอย่างบัตรเครดิตของเมริกันอีกเช่นเพรสโซ่ ม.ล. ศรีทศยุทธ เทวกุล คุณเรวติ พุทธินันท์ และคุณพิจิตรา บุญยรัตน์พันธ์ เป็นผู้แสดง

#### 4. แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับความพึงพอใจ

##### 4.1 แนวคิดเกี่ยวกับความพึงพอใจ

ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับความพึงพอใจนี้ นักวิชาการหลายท่านได้ให้ความหมายเกี่ยวกับความพึงพอใจไว้แตกต่างกัน และหลายความหมายผู้ศึกษาจึงนำมารวบรวมเพื่อประกอบการค้นคว้าวิจัย โดยมีแนวคิดต่าง ๆ ดังนี้

ความพึงพอใจ (Satisfaction) เป็นความรู้สึกที่รับรู้ด้วยจิตใจและอาจแสดงออกมาเป็นพฤติกรรมต่างๆ ให้บุคคลรอบข้างได้รับรู้เป็นความรู้สึกจากภายในของแต่ละบุคคลเมื่อได้รับการ

ตอบสนองจากบุคคลที่ได้คาดหวังไว้ก็จะเกิดความพึงพอใจในด้านบวก แต่ถ้าได้รับการตอบสนองต่ำกว่าที่คาดหวังไว้ก็จะเกิดความพึงพอใจในด้านลบ

การศึกษาเกี่ยวกับความพึงพอใจ มีผู้ที่พยายามจะอธิบายความหมายของความพึงพอใจไว้ในแง่มุมต่างๆ ขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของผู้ทำการศึกษา เช่น ศึกษาในแง่ของทัศนคติ ความคาดหวัง การได้รับรางวัล แรงจูงใจ โดยทั่วไปจะนิยมวัดความพึงพอใจเป็นสองแนวทางคือ ความพึงพอใจของผู้ปฏิบัติงาน และ ความพึงพอใจในการรับบริการ ซึ่งในการศึกษาของผู้ศึกษา เป็นการศึกษาความพึงพอใจในการรับบริการ ซึ่งมีผู้กล่าวถึงความหมายของความพึงพอใจที่ผู้วิจัยรวมไว้ดังนี้

วูรุน (Vroom , 1964 : 99) กล่าวว่า ทัศนคติและความพึงพอใจสิ่งหนึ่ง สามารถใช้แทนกันได้ เพราะทั้งสองคำนี้ หมายถึง ผลที่ได้จากการที่บุคคลเข้าไปมีส่วนร่วมในสิ่งนั้น ทัศนคติด้านบวกจะแสดงให้เห็นสภาพความพึงพอใจในสิ่งนั้น และทัศนคติด้านลบจะแสดงให้เห็นสภาพไม่พึงพอใจนั้นเอง

วอลเลอสไตน์ (Wallestein , 1971 : 256) กล่าวว่า ความพึงพอใจเป็นความรู้สึกที่เกิดขึ้นได้ เมื่อได้รับผลสำเร็จตามมุ่งหมายหรือเป็นความรู้สึกขั้นสุดท้าย ที่ได้รับผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์

กู๊ด (Good , 1973 : 320) กล่าวว่า ความพึงพอใจ หมายถึง คุณภาพ สภาพ หรือระดับความชอบ ความพึงพอใจ ซึ่งเป็นผลจากความสนใจต่างๆ และทัศนคติของบุคคลต่อสิ่งนั้น

วอลแมน (Wolman , 1973 : 384) กล่าวว่า ความพึงพอใจหมายถึง ความรู้สึก มีความสุข เมื่อคนเราได้รับผลสำเร็จตามจุดมุ่งหมาย ความต้องการ หรือ แรงจูงใจ

มัลลินส์ (Mullins , 1985 : 280) กล่าวว่า ทัศนคติของบุคคลที่มีต่อสิ่งต่างๆ หลาย ๆ คนเป็นสภาพในที่มีความสัมพันธ์กับความรู้สึกของบุคคลที่ประสบความสำเร็จทั้งปริมาณและคุณภาพ เกิดจากมนุษย์จะมีแรงผลักดันบางประการ ในตัวบุคคลซึ่งเกิดจากที่ตนเองพยายามจะบรรลุถึงเป้าหมาย เพื่อสนองต่อความต้องการ หรือคาดหวัง ที่มีอยู่ เมื่อบรรลุเป้าหมายก็จะเกิดความพึงพอใจดังกล่าว

วิมลสิทธิ์ ทรรยางกูร (2526 : 74) กล่าวว่า ความพึงพอใจเป็นการให้ค่าความรู้สึกของ เรา มีสัมพันธ์กับโลกทัศน์ที่เกี่ยวกับความหมายของสภาพแวดล้อม ค่าความรู้สึกของบุคคลที่มีต่อสภาพแวดล้อม จะแตกต่างกัน เช่น ความรู้สึกເລວ-ดี พอใจ-ไม่พอใจ สนใจ-ไม่สนใจ เป็นต้น

ดิเรก ฤกษ์หราษ (2527 : 35) กล่าวว่า ความพึงพอใจ หมายถึง ทัศนคติในทางบวก ของบุคคลต่อสิ่งใดสิ่งหนึ่ง ซึ่งจะเปลี่ยนเป็นความพึงพอใจในการปฏิบัติต่อสิ่งนั้น

ชริณี เดชจินดา (2535 : 14) กล่าวว่า ความพึงพอใจ หมายถึง ความรู้สึกหรือทัศนคติ ของบุคคลที่มีต่อสิ่งใดสิ่งหนึ่งหรือปัจจัยต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ความรู้สึกพอใจจะเกิดขึ้นเมื่อความต้องการ ของบุคคล ได้รับการตอบสนอง หรือบรรลุจุดมุ่งหมายในระดับหนึ่ง ความรู้สึกดังกล่าวจะลดลงหรือไม่เกิดขึ้น หากความต้องการหรือจุดมุ่งหมายนั้นไม่ได้รับการตอบสนอง

พิทักษ์ ตรุยทิม (2538 : 24) กล่าวว่า ความพึงพอใจเป็นความรู้สึกของบุคคลที่มีต่อเรื่องใดเรื่องหนึ่งในเชิงประมาณค่า ซึ่งจะเห็นได้ว่าเกี่ยวข้องกับทัศนคติอย่างแยกไม่ออก

ดังที่กล่าวมาแล้วข้างต้นสามารถสรุป ความหมายของความพึงพอใจ ได้ดังนี้ “ความพึงพอใจ” หมายถึง ความรู้สึกที่เกิดขึ้นจากทัศนคติและความพอใจต่อสิ่งใดสิ่งหนึ่ง โดยประเมินค่าจากความรู้สึกหรือทัศนคติต่อสิ่งนั้นในทางบวก หรือทางลบ ซึ่งจะวัดจากระดับความชอบ คุณภาพของการได้รับการตอบสนอง ตามที่ได้คาดหวังไว้

#### 4.2 แนวคิดเกี่ยวกับความพึงพอใจในงานบริการ

การบริการเป็นสิ่งสำคัญในการดำเนินงาน ซึ่งการบริการไม่จำเป็นว่า จะต้องเป็นบริการระหว่างผู้ให้บริการกับลูกค้า แต่อาจจะเป็นในลักษณะของการอำนวยความสะดวกให้กับลูกค้า เพราะ ฉะนั้นการบริการก็จะมีความหมายต่าง ๆ มากmany

สมชาติ กิจบรรยง (2542 : 45) การบริการ คือ กระบวนการของการปฏิบัติตามเพื่อผู้อื่น ดังนั้น ผู้ให้บริการจึงควรที่มีคุณสมบัติที่จะสามารถอำนวยความสะดวกและอำนวยความสะดวกให้กับลูกค้า ที่มีความรับผิดชอบ และมีความสุข

วีระพงษ์ เนลินจิระรัตน์ (2539 : 6) การบริการ คือ กระบวนการกิจกรรมในการส่งมอบบริการจากผู้ให้บริการ (บริการ) ไปยังผู้รับบริการ (ลูกค้า) หรือผู้ใช้บริการ นอกสถานที่ในทางวิชาการยังนิยามไว้อีกว่า คือสิ่งที่จับ สัมผัส แต่ต้องได้ขาดและเป็นสิ่งที่เสื่อมสูญลายไปได้ง่าย บริการจะได้รับการทำขึ้น และ จะส่งมอบสู่ผู้รับบริการเพื่อใช้สอยบริการนั้น ๆ โดยทันทีหรือในเวลาเกือบทันที ทันใด ที่มีการให้บริการนั้น

พจนานุกรมฉบับเฉลิมพระเกียรติ พ.ศ. 2530 ให้ความหมายของคำว่า “บริการ” คือ การปฏิบัติรับใช้การให้ความสะดวกต่างๆ การกระทำที่เปลี่ยนไปด้วยความช่วยเหลือ หรือการดำเนินการที่เป็นประโยชน์ต่อผู้อื่น

จากที่กล่าวมาแล้ว สามารถสรุปความหมายของการบริการว่า การบริการคือกระบวนการของ การบริการ ที่แสดงออกมาในรูปแบบของกิจกรรม เพื่อรับใช้ให้ความสะดวกในด้านต่างๆ จากผู้ให้บริการ ไปยังผู้รับบริการ โดยมีความมุ่งหมายให้ผู้รับบริการเกิดความพึงพอใจ

#### 4.3 ทฤษฎีเกี่ยวกับความพึงพอใจในงานบริการ

การบริการเป็นการแสดงออก เพื่อมุ่งหวังที่จะบริการให้ลูกค้าเกิดความพึงพอใจสูงสุด

##### 4.3.1 ลักษณะของงานบริการ

1) เป็นงานที่มีผลิตและการบริโภคเกิดขึ้นพร้อมกัน คือไม่อาจกำหนดความต้องการ แน่นอนได้ ขึ้นอยู่กับผู้ใช้บริการว่าต้องการเมื่อใดและต้องการอะไร

2) เป็นงานที่ไม่อาจกำหนดไว้ว่า จะมีปริมาณเท่านั้นซึ่งมีปริมาณเท่าใดนั้นขึ้นอยู่กับผู้ใช้บริการเป็นหลัก ผู้ให้บริการ ได้แต่เพียงคาดคะเนถึงปริมาณผู้ที่จะใช้บริการจากสภาพแวดล้อมในขณะนั้น หรือสภาพแวดล้อมที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

#### **4.3.2 องค์ประกอบของงานบริการ ประกอบด้วยคุณลักษณะ 3 ประการคือ**

1) คุณภาพของทรัพยากร ต้องเดือดร้อนแล้วว่าสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้และมีคุณภาพดี

2) คุณภาพของบุคลากรผู้ให้บริการ จะต้องมีความรู้ในงานบริการนั้นเป็นอย่างดี

3) การสื่อสาร ต้องสามารถสื่อความหมายให้เข้าใจกันได้เป็นอย่างดี

#### **4.3.3 ความสำคัญของการบริการ**

1) สนองตอบต่อความต้องการของแต่ละบุคคลที่มาติดต่อ

2) ช่วยเสริมสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างผู้ให้บริการ ไม่ว่าจะเป็นในเชิง ความประทับใจและภาพพจน์อันดีงามของทั้ง 2 ฝ่าย

สมชาติ กิจบรรยง (2542: น, 45-55) การบริการคือกระบวนการของการปฏิบัติตนเพื่อผู้อื่น ดังนี้ ผู้ให้บริการจะมีความสมบัติที่จะสามารถอ่านนายความสะท้อน และทำงานเพื่อผู้อื่นอย่างมีความรับผิดชอบ และมีความสุข ซึ่งองค์ประกอบที่สำคัญสูงสุดของพึงพอใจของลูกค้าผู้รับบริการมีดังนี้

1. การเข้าใจในความต้องการของลูกค้า ปัญหาอยู่ตรงที่ว่าเราจะล่วงรู้ถึงความต้องการของลูกค้าได้อย่างไร ให้ถูกต้องตรงกับความต้องการ

2. การรู้จักวิธีติดต่อสื่อสารที่ดี การติดต่อสื่อสารที่ดีทั้งภาษาคำพูดและที่ไม่ใช่ภาษาคำ พูด หรือที่เรียกว่า ภาษาท่าทางหรืออวนภาษากล่าวคือการติดต่อสื่อสารต้องใช้คำพูดที่คุ้นเคย มุ่ยยื้อ สัมพันธ์ที่ดีต่อผู้รับบริการ

3. ความมีมารยาท คือการที่ผู้ให้บริการมีการแสดงออกที่ดีต่อหน้าลูกค้า การแสดงออกที่ดีคือการมีกิริยามารยาทที่ดี ผลงานนั้นเองซึ่งแสดงออกทั้งการพูด การนั่ง การยืน การเดิน หรือการแสดงออกด้วยภาษากาย ซึ่งต้องมีความสุภาพอ่อนน้อม รู้จักเก็บและรักษาอารมณ์ระหว่างกิริยามารยาท อดทนอดกลั้น ยอมรับคำตัดสินใจ ด้วยความสุภาพ ฯลฯ.

4. การมีความรับผิดชอบ คือการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ปฏิบัติได้อย่างรอบคอบและรวดเร็ว

5. ความสามารถรอบรู้ ผู้ให้บริการที่ดีจะต้องมีความสามารถรอบรู้ต่างๆ เพราะความรู้ทำให้เกิดทักษะติดต่อ ทำให้เกิดความเชื่อมั่นในการทำงานติดตามมาและจะทำให้เกิดข้อบกพร่องและกำลังใจที่ดีอีกด้วย

6. การมีความน่าเชื่อถือ การที่ผู้ที่มีหน้าที่ในการให้การ จะมีความน่าเชื่อถือได้นั้น คุณสมบัติ ประจำตัวของแต่ละคนเป็นสิ่งที่สำคัญในการทำหน้าที่การให้บริการ ปัญหาเกือบอยู่ที่ว่าทำอย่างไร จึงจะให้ลูกค้าหรือผู้ที่กำลังติดต่อเกิดความศรัทธาและเชื่อถือในบริการ

7. ความน่าไว้วางใจ นอกจากการทำให้คนเชื่อถือหรือเชื่อมั่นแล้วผู้ที่ทำหน้าที่บริการ ควรจะต้องทำให้เป็นคนน่าไว้วางใจอีกด้วยซึ่งเราในฐานะเป็นผู้ให้บริการ การสร้างความสัมพันธ์ที่ดี กับลูกค้าจึงถือเป็นเรื่องที่สำคัญเรื่องหนึ่งที่ผู้ให้บริการต้องคำนึงถึง

8. การมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี การที่ผู้ให้บริการมีสุขภาพ paranamay ที่ดีมีสุขภาพจิตที่ดี แจ่มใสบ่มจะส่งผลให้ผู้ปฏิบัติงานปฏิบัติหน้าที่ด้วย ความรอบคอบ มีประสิทธิภาพในการทำงานให้บรรลุเป้าหมายขององค์กร ได้อย่างดี

การให้บริการประชาชนถือเป็นภารกิจที่สำคัญของรัฐบาลและข้าราชการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในปัจจุบันที่การบริหารภาครัฐได้มีการบริการสาธารณูปโภคต่างๆ ให้กับประชาชน ความพึงพอใจของประชาชน ที่ได้รับจากการบริการจากหน่วยงานของรัฐนั้น ถูกประเมินเป็นอันดับหนึ่ง ที่จะประเมินผลการดำเนินงาน ของหน่วยงานนั้น ๆ ปัจจัยสำคัญในการปรับปรุงวิธีการบริการของข้าราชการก็คือ การสร้างหัวใจให้ บริการนั้นเอง

ฉะนั้นสรุปได้ว่า ผู้ให้บริการจะต้องมีจิตใจที่จะให้บริการเป็นพื้นฐานที่อย่างจะช่วยเหลือ ผู้รับบริการ ได้ในสิ่งที่ต้องการนั้น ที่เราระบุกันว่า Service Mind (จิตวิญญาณของผู้ให้บริการ) ซึ่งเรา สามารถแยกออกเป็นสองค่านั่นคือ Service ได้หลายแนวทางคือ

- |                                    |                                     |
|------------------------------------|-------------------------------------|
| 1. S : Sensitive to Customer Needs | = ไวต่อความต้องการของผู้มารับบริการ |
| E : Enthusiasm                     | = ขบัน กระตือรือร้น                 |
| R : Reliability                    | = น่าเชื่อถือ                       |
| V : Vigorous                       | = เปี้ยมแข็งทั้งกายและใจ            |
| I : Information                    | = มีข้อมูลข่าวสารพร้อม              |
| C : Concerned                      | = ห่วงใย เตือนใจช่วยเหลือ           |
| E : Empathy                        | = เห็นอกเห็นใจผู้มาติดต่อ           |
| S : Smiling                        | = ยิ้มแย้ม แจ่มใส                   |

หรือ

- |                 |                       |
|-----------------|-----------------------|
| 2. S : Smiling  | = ยิ้มแย้ม แจ่มใส     |
| E : Enthusiasm  | = ขบัน กระตือรือร้น   |
| R : Readiness   | = พร้อมที่จะบริการ    |
| V : Value       | = บริการอย่างมีคุณค่า |
| I : Interesting | = ให้ความสนใจ         |

C :	Cleanliness	= มีความสะอาดเรียบร้อย
E :	Endurance	= มีความอดทนอดกลั้น
S :	Sincerity	= มีความจริงใจ

เราจึงเห็นว่าองค์ประกอบของคำว่า Service หรือ บริการจะเป็นเรื่องที่เกี่ยวกับพฤติกรรม การติดต่อสื่อสาร บุคลิกภาพ และทำที่การสร้างความประทับใจต่อลูกค้างานบ้านบรรลุสำเร็จได้

#### 4.4 ปัจจัยในการสร้างความพึงพอใจในงานบริการ

การบริการลูกค้ามีความสำคัญต่อความสามารถในการเบ่งชันของบริษัท บริษัทด้วย ๆ จึงให้ความสำคัญกับการบริการลูกค้า การบริการลูกค้าเป็นความสามารถของบริษัทในการที่จะสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าในเรื่อง

**4.4.1 เวลา (Time)** ลูกค้ามีสิ่งสินค้าก็อย่างได้สินค้าโดยเร็ว การได้รับมอบสินค้าเร็วทำให้เขามีสินค้าไว้บริการลูกค้า การส่งมอบสินค้าให้รวดเร็วอาจทำได้โดยใช้วิธีการขนส่งที่รวดเร็ว เช่น ทางเครื่องบิน หรือทางรถบรรทุกแทนการใช้ทางรถไฟหรือทางน้ำ การขนส่งทางเครื่องบินที่มีความรวดเร็ว แต่ก็มีค่าใช้จ่ายสูงเมื่อเทียบกับการขนส่งในรูปแบบอื่น ๆ หรือการขนส่งทางถนนในระยะทางใกล้ก็แพงกว่าทางรถไฟและทางน้ำ การขนส่งทางถนนมีข้อดีที่เป็นการขนส่งที่ “จากที่ถึงที่” (door to door)

1) ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน (operational performance) ของฝ่ายระบบสินค้าทางธุรกิจจะดีจากความรวดเร็ว (speed) ความสม่ำเสมอ (consistency) และความพร้อมสินค้า นับตั้งแต่ได้รับใบสั่งซึ่งอนส่งมอบสินค้าได้

2) ความรวดเร็ว (speed) ในมุมมองของลูกค้าพิจารณาจากช่วงเวลาที่สั่งซื้อ จนสินค้ามาถึง เวลา เวลาที่ใช้อาจแตกต่างไปตามรูปแบบระบบสินค้าทางธุรกิจ และเทคโนโลยีที่ใช้ ก็อาจใช้เวลาตั้งแต่ไม่กี่ชั่วโมงจนถึงหลายสัปดาห์ก็ได้ การส่งสินค้าแบบรีบด่วนจากคลังสินค้าย่อย อาจใช้เวลาเพียง 2-3 ชั่วโมง หรือสั่งในเวลากลางคืน โดยใช้บริการขนส่งที่เชื่อถือได้ก็สามารถส่งมอบสินค้าได้ทันเวลา เวลาที่ใช้ตั้งแต่มีใบสั่งซึ่งอนสินค้าถึงมีความสัมพันธ์กับสินค้าคงคลังเวลาที่ใช้สั้น ระดับสินค้าคงคลังก็มีน้อยได้ นั่นหมายถึง ค่าใช้จ่ายสินค้าคงคลังของลูกค้าลดลงการลงทุนสินค้าคงคลังของลูกค้าถือว่าเป็นหัวใจของการดำเนินงานระบบสินค้าทางธุรกิจด้านเวลาที่เดียว

3) ความสม่ำเสมอ (consistency) ของระยะเวลาที่จะได้รับสินค้าหมายถึง ความสามารถของบริษัทที่จะส่งมอบสินค้าได้ตามเวลาที่คาดไว้ทุกรั้ง ไปหากราดความสามารถสม่ำเสมอการดำเนินงานของลูกค้า ก็ต้องมีสินค้าคงคลังเพื่อไว้เพื่อความปลอดภัยจากสินค้าหมดสต็อกจากที่กล่าวมาจะเห็นว่าความสามารถที่จะส่งสินค้าได้ทันทีเมื่อต้องการนั้น ขึ้นอยู่กับความสามารถพร้อมสินค้า

4) ความพร้อมสินค้า (availability) ที่ส่งให้กับลูกค้าตามใบสั่งซื้อ เป็นปัจจัยสำคัญ ที่จะสนองตอบความต้องการของลูกค้า คลังสินค้ามีบทบาทในการบริการลูกค้า อันจะสนองความต้องการของลูกค้าได้ คลังสินค้าที่ตั้งอยู่ใกล้ลูกค้าก็เสมื่อนบริษัทนำสินค้าไปใกล้ลูกค้า สินค้าที่อยู่ไกลลูกค้าก็จะส่งมอบได้โดยใช้วิถีไม่น่า กการมีคลังสินค้ากระจายอย่างเหมาะสม ก็จะลดปัญหาความล่าช้าการส่งมอบสินค้าได้

4.4.2 ความเชื่อถือ (dependability) ความคาดหวังของลูกค้า คือต้องการเห็นสินค้าที่ได้รับถูกต้องตามที่สั่งซื้อ ไม่มีความเสียหายและครบถ้วนตามจำนวน ความต้องการของลูกค้านั้นจะคาดหวังสินค้าที่สั่งซื้อส่งมอบครบตามจำนวนและสินค้าไม่มีความเสียหาย ความเสียหายสินค้าจะเกิดจากการเคลื่อนย้ายสินค้าและการขนส่ง สาเหตุที่สำคัญก็คือ ความแข็งแรงหินห่อที่สอดคล้องกับการขนส่ง การขนส่งทางอากาศสินค้าจะเสียหายน้อยด้วยเหตุผลหลายประการ เช่น ระยะเวลาการขนส่งสั้น การกระบวนการระเทกจากกระบวนการส่งน้อย การขนส่งทางทะเลในเวลานานและสภาพการขนส่งจะมีการกรบทะเขตกากนอกจากนี้ ยังอาจจะต้องมีการเคลื่อนย้ายสินค้าหลายครั้งเมื่อมีการเปลี่ยนรูปแบบการขนส่ง เช่น จากทางถนนไปทางเรือและทางถนนอีก

การดำเนินงานการส่งสินค้าในสภาพที่สมบูรณ์ก็คือ ถูกต้อง ครบถ้วนตามจำนวนและไม่มีความเสียหาย บริษัทก็จะต้องตรวจสอบใบสั่งซื้อและการจัดส่งอย่างละเอียด รวมทั้งการหินห่อที่เหมาะสมกับการขนส่งและสภาพภูมิศาสตร์การหินห่อที่แข็งแรงเพื่อป้องกันสินค้ามากเพียงใดก็จะมีค่าใช้จ่ายสูง วิธีการขนส่งที่ลดความเสียหายได้มากก็คือการขนส่งด้วย คอนเทนเนอร์

คุณภาพของระบบสินค้าทางธุรกิจของบริษัทก็คือ ความเชื่อถือได้ คุณภาพพื้นฐานก็คือ ความสามารถของบริษัทที่จะมีสินค้าคงคลังตามแผนการดำเนินงาน ด้านสินค้าให้กับลูกค้าได้ตามเวลาอย่างสม่ำเสมอ และ ความสามารถในการส่งมอบสินค้าในสภาพที่สมบูรณ์

1) การติดต่อสื่อสาร (communications) เป็นการเชื่อมโยงทางระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย การสื่อสารจะช่วยในการตรวจสอบการบริการ ผู้ขายและผู้ซื้อก็จะทราบปัญหาแต่เนื่น ๆ อันจะสามารถแก้ไขปัญหาได้ทันที ความสามารถของบริษัทในการจัดการสื่อสารจะช่วยให้ลูกค้าสามารถสอบถามการสั่งซื้อสินค้า การจัดส่งสินค้า และข้อมูลเกี่ยวกับวันและเวลาที่สินค้าจะถึงผู้ซื้อ การสื่อสารนี้จะช่วยให้ลูกค้าสามารถวางแผนด้านการสั่งซื้อและสินค้าคงคลังตลอดจนการแจ้งผู้ใช้บริการให้ทราบถึงสินค้าที่จะมาถึง

2) ความสะดวก (convenience) ความสะดวก ด้านปฏิบัติการ หรือ ความยืดหยุ่น (flexibility) เป็นความสามารถของบริษัทที่จะให้บริการกับลูกค้าตามที่เรียกร้อง ลูกค้าย่อมต้องการความสะดวกหรือ ในบางกรณีลูกค้ามีความจำเป็น ที่ต้องการให้ผู้ขายปรับเปลี่ยนการให้บริการ ระบบบริการทางธุรกิจของบริษัทจึงอยู่ที่ความสามารถในการดำเนินการในสภาวะการณ์ที่ไม่คาดคิดได้เพียงได้

## 6. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

พันเอกสุมน สุรทิณฑ์ (2542) ได้ศึกษาเรื่อง “ การศึกษาความต้องการในการใช้บริการร้านสวัสดิการ กรณีศึกษาร้านพีเอ็กซ์ ภายใน กองบัญชาการกองทัพบก ” ผลการศึกษาสรุปได้ดังนี้

การศึกษารั้งนี้ มีจุดมุ่งหมายที่จะศึกษาข้อมูลพฤติกรรมการบริโภคจากร้านค้าพีเอ็กซ์ ของกลั่ง พล ในกองบัญชาการกองทัพบกในเรื่อง ลักษณะของกลั่งพลที่ใช้บริการในร้านพีเอ็กซ์ ความพอใจต่อสินค้าและบริการและความต้องการสินค้า/บริการเพิ่มเติมจากที่เป็นอยู่ทั้งนี้ เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับผู้บริหารร้านค้าพีเอ็กซ์ ที่จะใช้ในการจัดสินค้าและบริการให้ตรงกับความต้องการต่อไป รวมถึงให้เป็นรูปแบบสำหรับร้านค้าพีเอ็กซ์แห่งอื่นๆ ที่ยังไม่เคยรวบรวมความต้องการด้วยวิธีนี้ ผลการศึกษาความสัมพันธ์ทางสถิติสรุปได้ว่า ปัจจัยส่วนบุคคลอันได้แก่ เพศ อายุ ชั้นยศสภาพสมรส จำนวนสมาชิกในครอบครัว การศึกษา การที่มีyanพานะ ระยะเวลาเดินทาง ไม่มีความสัมพันธ์กับการใช้บริการจากร้านพีเอ็กซ์ คงมีเพียง 3 ปัจจัยที่สัมพันธ์ก็อ ปัจจัยในเรื่องรายได้ต้นเงон การที่มีหน้าที่ เป็นผู้ซื้อสินค้าและการเป็นผู้ตัดสินใจซื้อเท่านั้น ผู้ตอบที่ใช้บริการจากร้านพีเอ็กซ์ มีความพึงพอใจต่อสินค้า และบริการของร้านพีเอ็กซ์ ในระดับปานกลาง สาเหตุที่ซื้อสินค้าส่วนใหญ่ เพราะความสะดวก มิใช่ราคาถูก ความต้องการส่วนใหญ่ของผู้ตอบ คือ ต้องการให้มีบริการซื้อสินค้าเงินเชื่อ

พันตรีวันชนะ กลั่นพรหมสุวรรณ(2545)ได้ศึกษาเรื่อง “ ความคิดเห็นของผู้ใช้บริการพีเอ็กซ์ กองทัพภาคที่ 2 ” ผลการศึกษาสรุปได้ดังนี้

การศึกษารั้งนี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อศึกษาความคิดเห็นและพฤติกรรมของ ผู้ใช้บริการพีเอ็กซ์ กองทัพภาคที่ 2 เพื่อนำผลการศึกษา มาเป็นข้อมูลพื้นฐานสำหรับผู้เกี่ยวข้องมาใช้ ในการวางแผน กำหนดนโยบาย เพื่อปรับปรุงและพัฒนาด้านการบริการของพีเอ็กซ์ กองทัพภาคที่ 2 ให้ตรงความต้องการ และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ใช้บริการ ผลการศึกษาพบว่าความคิดเห็นของผู้ใช้บริการพีเอ็กซ์ กองทัพภาคที่ 2 อยู่ในระดับปานกลาง ในส่วนของพฤติกรรมผู้ใช้บริการพีเอ็กซ์ กองทัพภาคที่ 2 ผู้ใช้บริการจะไปใช้บริการนานๆ ครั้งในช่วงเวลา 13.00 น.-17.00 น. เลือกซื้อสินค้าบริโภคโดยไปใช้บริการกับเพื่อน และชำระค่าสินค้าด้วยเงินสด ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อไปซื้อสินค้าที่ต้องการ และผลการทดสอบสมมุติฐาน ความสัมพันธ์ของข้อมูลทั่วไปของกลุ่มตัวอย่างกับความคิดเห็นของผู้ใช้บริการ พน ว่า เพศที่แตกต่างกัน ไม่มีผลต่อความคิดเห็นในด้าน ผลิตภัณฑ์ และ การส่งเสริมการตลาดที่แตกต่างกัน อายุที่แตกต่างกัน ไม่มีผลต่อความคิดเห็นในด้านการส่งเสริมการตลาดที่แตกต่างกันและสถานภาพที่แตกต่างกัน ไม่มีผลต่อความคิดเห็นด้านราคาและผลิตภัณฑ์ที่แตกต่าง เพื่อเป็นการเพิ่มระดับความพึง

พอใจของผู้ใช้บริการ ควรปรับลดค่าสินค้าให้ค่าลง จัดหาสินค้ามาจำหน่ายให้หลากหลายมากขึ้น เพิ่มรายการสินค้าผ่อนชำระ อีกทั้งควรจัดโปรโมชั่นลดค่าสินค้าอย่างต่อเนื่อง

**ร้อยเอกอาทิตย์ ศีระเสริฐ (2543) ได้ศึกษาเรื่อง “ ส่วนประสมทางการตลาดที่มีผลกระทบต่อการตัดสินใจซื้อสินค้าในร้านสวัสดิการทหาร(Px) ” ผลการศึกษาสรุปได้ดังนี้**

วัตถุประสงค์ในการศึกษารั้งนี้ เพื่อศึกษาปัจจัยทางการตลาดที่มีผลกระทบต่อการตัดสินใจซื้อสินค้าในร้านสวัสดิการทหาร(Px) ซึ่งเป็นการศึกษาเฉพาะกรณีศึกษาค่าย พรหมโยธี จังหวัดปราจีนบุรี สำรวจจำนวนผู้ใช้บริการร้านสวัสดิการทหาร (Px) เป็นเพศชายร้อยละ 68.79 นักนั้น เป็นเพศหญิงคิดเป็นร้อยละ 27.30 โดยส่วนใหญ่หรือประมาณร้อยละ 38.30 มีอายุระหว่าง 30- 39 ปี ซึ่ง ไปกว่านั้นรายได้ของผู้ใช้บริการส่วนใหญ่น้อยกว่า 10,000 บาทต่อครอบครัว ปัจจัยทางการตลาดที่มีผลกระทบมากที่สุดต่อการใช้บริการร้านสวัสดิการทหาร(Px) คือ สถานที่ตั้งของร้านค้าดังนั้นหน่วยงานที่มีความเกี่ยวข้องในการจัดตั้งร้านค้าสวัสดิการทหาร(Px) ควรดำเนินถึงทำเลที่ตั้งของร้านนี้เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับผู้ใช้บริการในร้านนี้

**ร้อยเอกสมยศ พันثارลักษณ์ (2542) ได้ศึกษาเรื่อง “ ความพึงพอใจของข้าราชการต่อการบริการ ร้านค้าสวัสดิการกองพลทหารม้าที่ 2 ” ผลการศึกษาสรุปได้ดังนี้**

การศึกษารั้งนี้มีจุดมุ่งหมาย เพื่อศึกษาความพึงพอใจและพฤติกรรมของข้าราชการทหาร ต่อการใช้บริการร้านค้าสวัสดิการกองพลทหารม้าที่ 2 เพื่อนำผลการศึกษานามาเป็น ข้อมูลพื้นฐาน สำคัญผู้เกี่ยวข้องมาใช้ในการวางแผนกำหนดนโยบาย เพื่อปรับปรุงและพัฒนาด้านการบริการของร้านค้าสวัสดิการให้ตรงความต้องการ และก่อให้เกิดความพึงพอใจต่อข้าราชการทหารต่อครอบครัวอย่างแท้จริง

ผลการศึกษาพบว่า ความพึงพอใจของข้าราชการทหารต่อการบริการร้านค้าสวัสดิการ อยู่ในระดับปานกลางเป็นส่วนมาก และระดับสูงเป็นส่วนน้อย ในส่วนพฤติกรรมของข้าราชการทหารต่อการใช้บริการร้านค้าสวัสดิการนั้น ข้าราชการทหารส่วนใหญ่จะไปใช้บริการนานๆ ครั้งในช่วงเวลา 17.00 -20.00 น. เดือกรื้อสินค้าประเภทสินค้าบริโภค โดยไปกับครอบครัวและชำระเงินด้วยเงินสด ซึ่งมี วัตถุประสงค์เพื่อไปซื้อสินค้าที่ต้องการ

พนmsิทช์ สอนประจักษ์(2538) ได้ศึกษาเรื่อง “ ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยทางการสื่อสารกับพฤติกรรมการซื้อสินค้าจากร้านสะดวกซื้อในเขตกรุงเทพมหานคร ” ผลการศึกษาสรุปได้ดังนี้

1. ปัจจัยทางประชากรศาสตร์ ด้านอาชีพ มีความสัมพันธ์กับทัศนคติและพฤติกรรมการซื้อสินค้า ปัจจัยด้านระดับรายได้ ระดับการศึกษา ระดับอายุ สถานภาพทางครอบครัวมีความสัมพันธ์กับพฤติกรรมการซื้อสินค้าในแต่ละเดือน ปัจจัยในเรื่องบุคคลที่พอกอาศัยด้วย มีความ สัมพันธ์กับทัศนคติในการซื้อสินค้าจากร้านสะดวกซื้อ

2. ผู้ที่มีลักษณะทางประชากรศาสตร์แตกต่างกัน มีทัศนคติในการซื้อสินค้าที่ร้านสะดวกซื้อแตกต่างกัน โดยพบว่าอายุเป็นเพียงปัจจัยเดียวที่ระดับอายุแตกต่างกันแล้วมี ทัศนคติในการซื้อสินค้าแตกต่างกันด้วย

3. ปัจจัยในด้านระดับรายได้ ระดับการศึกษา ระดับอายุ อาชีพ และสถานภาพทางครอบครัวที่แตกต่างกัน มีพฤติกรรมในการซื้อสินค้าจากร้านสะดวกซื้อในแต่ละเดือนแตกต่างกัน

4. ปัจจัยทางด้านการสื่อสาร ได้แก่ พฤติกรรมการเปิดรับข่าวสารจากสื่อมวลชน ได้แก่ โทรทัศน์ วิทยุ หนังสือพิมพ์ และนิตยสาร ตลอดจนสื่อโฆษณา ณ จุดขาย ซึ่งได้แก่ แผ่นโปสเตอร์ โฆษณาสินค้าที่ติดอยู่หน้าร้านและภายในร้าน รวมทั้งสื่อเครื่องหมายที่ติดอยู่หน้าร้านมีความ สัมพันธ์ กับพฤติกรรมการซื้อสินค้าที่ร้านสะดวกซื้อในแต่ละเดือน

5. คุณลักษณะของร้านสะดวกซื้อโดยเฉพาะการเปิดบริการ 24 ชั่วโมงซึ่งเป็นภาพพจน์ของร้านในสายตาของผู้ใช้บริการ มีความสัมพันธ์กับทัศนคติ ในการซื้อสินค้าที่ร้านสะดวกซื้อ

6. บทบาทของพนักงานขายมีความสัมพันธ์กับทัศนคติในการซื้อสินค้า ในร้านสะดวกซื้อ โดยเฉพาะการกล่าวคำทักทายลูกค้าเมื่อลูกค้าเดินเข้ามาในร้าน การกล่าวคำทักทายดังกล่าวสร้างความประทับใจให้กับลูกค้าและเป็นการชูงใจลูกค้าเกิดทัศนคติที่ดีต่อร้านสะดวกซื้อ

7. พฤติกรรมการสื่อสารระหว่างบุคคลโดยเฉพาะกลุ่มญาติพี่น้องเท่านั้น มีความสัมพันธ์กับทัศนคติพฤติกรรมการซื้อสินค้า

สุปิยะ ตันศรีสวัสดิ์(2535)ได้ศึกษาเรื่อง “ผลกระทบของห้างสรรพสินค้าที่มีต่อการดำเนินงานของสหกรณ์ร้านค้า ในเขตกรุงเทพมหานคร” ผลการศึกษาสรุปได้ดังนี้

ผลการศึกษาการดำเนินงานของร้านสหกรณ์พระนคร จำกัด พบว่า อัตราส่วนวัดสภาพคล่องเพิ่มขึ้น ขณะที่อัตราส่วนวัดประสิทธิภาพในการทำกำไร อัตราส่วนการก่อหนี้ และอัตราส่วนวัดความสามารถในการใช้สินทรัพย์ลดลง ส่วนผลการกระทบเพิ่มขึ้นของห้างสรรพสินค้าส่งผลกระทบต่อร้านในด้านจำนวนสมาชิก ยอดขาย ยอดขายต่อสมาชิก และการเพิ่ม (ลด) กำไรสุทธิเฉลี่ย โดยการพิจารณาแบ่งเป็น 2 ช่วง คือช่วงแรก (ปี 2519 - 2524) และช่วงหลัง (ปี 2525/26 – 2533/34) การ

เปลี่ยนแปลงแต่ละด้านมีอัตราลดลงคือ จำนวนสมาร์ทิก พิจารณาการเพิ่มจำนวนสมาร์ทิกเฉลี่ย ช่วงแรกมีค่าร้อยละ 9.2 ส่วนช่วงหลังมีค่าร้อยละ 0.07 จำนวนยอดขายพิจารณาจากการเพิ่มยอดขายเฉลี่ยช่วงแรก มีค่าร้อยละ 13.1 ช่วงหลังยอดขายเฉลี่ยลดลงร้อยละ 1.2 ยอดขายต่อスマาร์ทิกช่วงแรกมีค่าร้อยละ 18.2 ช่วงหลังยอดขายเฉลี่ยลดลงร้อยละ 3 การเพิ่ม(ลด) กำไรสุทธิ พิจารณาจากการเพิ่ม(ลด) กำไรสุทธิเฉลี่ย ช่วงแรกมีค่าร้อยละ 16.4 ช่วงหลังกำไรสุทธิลดลงร้อยละ 6.6 สำหรับทัศนคติของกลุ่มตัวอย่างต่อการเพิ่มขึ้นของห้างสรรพสินค้า คือการเพิ่มขึ้นของห้างสรรพสินค้าส่งผลกระทบต่อยอดขาย รวมถึงการดำเนินงานไม่สามารถดึงดูดลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ และการดำเนินงานของร้านสหกรณ์พระนคร จำกัด ในปัจจุบันไม่สามารถแข่งขันกับห้างสรรพสินค้าได้ จึงเสนอแนวทางในการปรับปรุง ในด้านสินค้าที่นำมาจำหน่าย สถานที่ตั้งและการจัดร้าน รวมถึงการส่งเสริมการจำหน่ายและประชาสัมพันธ์

ในการศึกษาเรื่อง “ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการกิจกรรมสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก” จะศึกษาในด้านต่างๆ ดังต่อไปนี้ ศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับโครงสร้างของกิจกรรมสวัสดิการพีเอ็กซ์ กองทัพบก สำนักงานกิจกรรมสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก กิจกรรมพีเอ็กซ์สาขา รวมทั้งหน้าที่ของแต่ละส่วน โดยอยู่ในกรอบของแนวคิดทางการตลาด โดยใช้แนวคิดกลยุทธ์ทางการตลาด ในด้าน พลิตภัณฑ์ ด้านราคา ด้านช่องทางการจัดจำหน่าย และด้านการส่งเสริมการตลาด มาเป็นตัววัดด้าน ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ลักษณะส่วนบุคคลที่แตกต่างกัน ของผู้ใช้บริการจะส่งผลให้มีพฤติกรรม ที่แตกต่างกัน โดยมีทฤษฎี ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ทฤษฎีการเรียนและตอบสนอง ชั่งกล่าวถึง ปัจจัยส่วนบุคคล และปัจจัยด้านสังคม ที่มีผลต่อพฤติกรรมผู้ใช้บริการ ได้แก่ เพศ อายุ สถานภาพการสมรส ลักษณะครอบครัว ระดับการศึกษา และ รายได้ ทฤษฎีการวิเคราะห์พฤติกรรมผู้ใช้บริการ กล่าวถึง พฤติกรรมต่างๆ ของผู้ใช้บริการ ได้แก่ ความตื่นในการใช้บริการ ช่วงเวลาที่นิยมใช้บริการ บุคคลที่ร่วมใช้บริการ ประเภทสินค้าที่นิยมซื้อ มุ่งค่าสินค้าที่ใช้จ่ายในแต่ละเดือน เหตุผลในการใช้บริการ วิธีการในการซื้อสินค้า และ วิธีการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร ชั่งพฤติกรรมจะส่งผลไปสู่ความพึงพอใจของ ผู้ใช้บริการ โดยมีแนวคิดเกี่ยวกับความพึงพอใจดังนี้ ความหมายของความพึงพอใจ แนวคิดและทฤษฎี ความพึงพอใจในงานบริการ และปัจจัยในการสร้างความพึงพอใจในงานบริการ ทั้งนี้ยังมีการศึกษา งานวิจัยที่เกี่ยวข้องดังนี้ การศึกษาความต้องการในการใช้บริการร้านสวัสดิการ กรณีศึกษาร้าน พีเอ็กซ์ กายในกองบัญชาการทหารบก ของ พันเอกสุมน สุรทิษท์ ความคิดเห็นของผู้ใช้บริการพีเอ็กซ์กองทัพภาคที่ 2 ของ พันตรีวันชนะ กลั่นพรหมสุวรรณ ส่วนประสมทางการตลาดที่มีผลกระทบต่อการ ตัดสินใจซื้อสินค้าในร้านสวัสดิการทหาร(Px) ของ ร้อยเอกอาทิตย์ ดีประเสริฐ ความพึงพอใจของ ข้าราชการต่อการบริการร้านค้าสวัสดิการ กองพลทหารม้าที่ 2 ของ ร้อยเอกสมยศ ฉันทวงศ์ลักษณ์ ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยทางการสื่อสาร กับ พฤติกรรมการซื้อสินค้าจากร้านสะดวกซื้อในเขตกรุงเทพมหานคร ของ พนมลีทิช สอนประจักษ์ และผลกระทบของห้างสรรพสินค้าที่มีต่อการดำเนินงาน ของสหกรณ์ร้านค้าในเขตกรุงเทพมหานคร ของ สุปียะ ตันศรีสวัสดิ์

## บทที่ 3

### วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยเรื่อง “ ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการกิจการสวัสดิการพิเศษกองทัพบก ” ผู้ศึกษามีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษา ลักษณะส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการกิจการสวัสดิการพิเศษกองทัพบก พฤติกรรมผู้ใช้บริการกิจการสวัสดิการพิเศษกองทัพบก ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการกิจการสวัสดิการพิเศษกองทัพบก และเปรียบเทียบความพึงพอใจของผู้ใช้บริการตามพฤติกรรมผู้ใช้บริการ กิจการสวัสดิการพิเศษกองทัพบก ซึ่งในบทนี้จะประกอบไปด้วย ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย การเก็บข้อมูล และการวิเคราะห์ข้อมูล

#### 1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

##### 1.1 ประชากร

การวิจัยในครั้งนี้เป็นวิจัยเชิงสำรวจ โดยการเก็บข้อมูลจากผู้ที่มาใช้บริการ กิจการสวัสดิการพิเศษกองทัพบก ประชากรเป้าหมายที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ คือ ผู้ใช้บริการกิจการสวัสดิการพิเศษกองทัพบก จำนวน 8 สาขา

##### 1.2 กลุ่มตัวอย่าง

1.2.1 ขนาดของกลุ่มตัวอย่าง การสุ่มตัวอย่างประชากรที่จะนำมาใช้ในการแจกแบบสอบถาม กำหนดโดยใช้สูตรของ ยามานะ тарो (Yamane Taro) ดังนี้

$$n = \frac{N}{1 + Ne^2}$$

เมื่อกำหนดค่าตามสูตรดังนี้

n = ขนาดของตัวอย่างที่ต้องการใช้ในการศึกษา

N = ขนาดของประชากรที่ต้องการศึกษา

e = ความคลาดเคลื่อนของการสุ่มตัวอย่างที่ยอมรับได้

เมื่อประชากรที่ต้องการศึกษา คือ ผู้ใช้บริการกิจกรรมสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก ทั้ง 8 สาขา ประมาณการจำนวนผู้ใช้บริการเดือนกรกฎาคม โดยนำข้อมูลมาจากการสำรวจ ประจำปี 2547 ของสำนักกิจกรรมสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก ซึ่งมีจำนวน 123,968 ราย และกำหนดให้ความคลาดเคลื่อนของการสุ่มตัวอย่างที่สามารถยอมรับได้ เกิดขึ้นได้ไม่เกินร้อยละ 5 หรือ  $e$  เท่ากับ 0.05

$$\begin{aligned} \text{แทนค่าสูตร} \quad n &= \frac{123,968}{1 + 123,968 (0.05)^2} \\ &= 398.71 \end{aligned}$$

ได้จำนวนตัวอย่าง 399 ตัวอย่าง โดยทำการกำหนดจำนวนตัวอย่างตามสัดส่วนของผู้ใช้บริการได้ดังนี้

ตารางที่ 3.1 จำนวนตัวอย่างตามสัดส่วนจำนวนผู้ใช้บริการกิจกรรมสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก

กิจกรรมสวัสดิการพีเอ็กซ์ สาขา	จำนวนประชากร	จำนวนตัวอย่าง
กองบัญชาการกองทัพบก	9,842	32
นพพลทหารบกที่ 11	15,481	50
กองพลทหารม้าที่ 2 รักษาพระองค์	14,887	47
หน่วยบัญชาการป้องกันภัยทางอากาศกองทัพบก	16,866	54
กองทัพภาคที่ 2	18,967	61
กองทัพภาคที่ 3	16,443	53
กองทัพภาคที่ 4	12,061	40
ศูนย์การทหารราบที่ 4	19,421	62
รวมทั้งสิ้น	123,968	399

1.2.2 วิธีการสุ่มตัวอย่าง การสุ่มตัวอย่างเป็นการสุ่มแบบเป็นระบบ ( Systematic Random Sample ) โดยเก็บจากผู้ใช้บริการกิจกรรมสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก ทุกๆ ชั่วโมง ต่อผู้ใช้บริการหนึ่ง คน ตั้งแต่เวลา 10.00 -20.00 น. จำนวน 399 คน

## 2. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

### 2.1 ลักษณะของแบบสอบถาม

ตอนที่ 1 ลักษณะส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการ กิจกรรมสวัสดิการพื้นที่อีกซึ่งกองทัพบกได้แก่ เพศ อายุ ระดับการศึกษา สถานภาพสมรส ครอบครัว ระดับการศึกษาและรายได้

ตอนที่ 2 พฤติกรรมในการใช้บริการ กิจกรรมสวัสดิการพื้นที่อีกซึ่งกองทัพบก เกี่ยวกับความถี่ในการใช้บริการ ช่วงเวลาที่นิยมใช้บริการ บุคคลที่ร่วมใช้บริการ ประเภทสินค้าที่นิยมซื้อ บุคลากรที่ใช้ประจำในแต่ละเดือน เหตุผลในการใช้บริการ การเดินทางมาใช้บริการ วิธีการในการซื้อสินค้า และ การรับรู้ข้อมูล

ตอนที่ 3 ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ กิจกรรมสวัสดิการพื้นที่อีกซึ่ง โดยกำหนดระดับความพึงพอใจออกเป็น 5 ระดับ โดยสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจใน ด้านผลิตภัณฑ์ ด้านราคา ด้านของทางการจัดจำหน่าย ด้านการส่งเสริมการตลาด และข้อเสนอแนะจากผู้ใช้บริการ

### 2.2 การสร้างและการพัฒนาเครื่องมือ

การสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยผู้วิจัยได้สร้างขึ้นโดยมีขั้นตอน ในการสร้างแบบสอบถาม ดังนี้

2.2.1 ศึกษาจากเอกสาร โดยการทบทวนวรรณกรรม แนวคิด ทฤษฎี และผลการวิจัยต่างๆที่เกี่ยวข้อง

2.2.2 กำหนดประเด็น และขอบเขตของคำถาม โดยให้สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ และประโยชน์ของการวิจัย

2.2.3 สร้างแบบสอบถามฉบับร่าง ส่งให้อาชารย์ที่ปรึกษาตรวจสอบความครบถ้วน ความสมบูรณ์ และความถูกต้องของภาษา

2.2.4 นำแบบสอบถามฉบับร่างที่ได้รับคำแนะนำจากอาจารย์ที่ปรึกษา นำไปให้ผู้ทรงคุณวุฒิ ที่มีประสบการณ์ ตรวจสอบความเที่ยงตรงของเนื้อหา

2.2.5 นำแบบสอบถามที่ได้ตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว ไปทดสอบกับกลุ่มตัวอย่าง ที่มีลักษณะประชากรคล้ายกับกลุ่มตัวอย่างจริง จำนวน 30 คน แล้วนำผลสอบค่าความเชื่อมั่น

2.2.6 นำแบบสอบถามมาปรับปรุง แก้ไข ให้เหมาะสม

2.2.7 นำแบบสอบถามไปใช้กับข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่าง

### 2.3 การหาความเชื่อมั่นของเครื่องมือวิจัย

จากแบบสอบถามจำนวน 399 ชุด ผู้วิจัยได้ทำการวัดความสอดคล้องภายใน โดยใช้สูตรคำนวณค่าสัมประสิทธิ์แอลฟ่า ของ Cronbach ด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป SPSS

ผลจากการหาค่าสัมประสิทธิ์แอลฟ่า เพื่อตรวจสอบหาค่าความเชื่อมั่นของเครื่องมือที่ใช้ในแบบสอบถาม ตอนที่ 3 คำถามเกี่ยวกับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อ กิจกรรมสวัสดิการพีเยกซ์กองทัพบก ได้ผลดังนี้

คำถามเรื่องความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อ กิจกรรมสวัสดิการกองทัพบก จำนวน 40 ข้อ มีความเชื่อมั่นเท่ากับ 0.98 โดยมีความเชื่อมั่นของคำถามแต่ละด้านดังนี้

1. ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการด้านผลิตภัณฑ์ จำนวน 9 ข้อ มีค่าความเชื่อมั่นเท่ากับ 0.95
2. ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการด้านราคา จำนวน 3 ข้อ มีค่าความเชื่อมั่นเท่ากับ 0.92
3. ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการด้านช่องทางการจัดจำหน่าย จำนวน 14 ข้อ มีค่าความเชื่อมั่นเท่ากับ 0.95
4. ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการด้านการส่งเสริมการตลาด จำนวน 14 ข้อ มีค่าความเชื่อมั่นเท่ากับ 0.96

### 3. การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูล โดยใช้วิธีการฝากรูปแบบสอบถามกับเจ้าหน้าที่ແเขตเซียร์แต่ละสาขา ตามจำนวนที่กำหนดให้ ให้แยกแบบสอบถามกับผู้มาใช้บริการกิจกรรมสวัสดิการพีเยกซ์กองทัพบก ได้กรอกแบบสอบถามในแต่ละวัน โดยวิธีในการแจกแบบสอบถามนั้น ให้ทำการแจกแบบกระดาษช่วงเวลา โดยในวันหนึ่งจะแจกแบบสอบถามจำนวน 10 ชุด โดยแจกทุกๆ 1 ชั่วโมง ต่อผู้ใช้บริการ 1 คน ในช่วงเวลาทำการของ กิจกรรมสวัสดิการพีเยกซ์กองทัพบก ตั้งแต่ 10.00 – 20.00 น. จนครบตามจำนวนที่ได้กำหนดไว้ และคงอยู่ระหว่างแบบสอบถามส่งคืนภายในวันที่มาใช้บริการนั้น

### 4. การวิเคราะห์ข้อมูล

เมื่อได้รวบรวมข้อมูลจากแบบสอบถามแล้ว จะมีการนำข้อมูลที่ได้ไปประมวลผลด้วย เครื่องคอมพิวเตอร์ โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป SPSS for Windows ( Statistical Package for the Social for Windows) ดังขั้นตอนต่อไปนี้

#### 4.1 การลงรหัสข้อมูล

เป็นการแปลงข้อมูลคำตอบที่ได้จากแบบสอบถามให้อยู่ในรูปข้อมูลที่เป็นตัวเลข โดยนำมาลงรหัสเพื่อนำไปบันทึกลงในเครื่องประมวลผล

#### 4.2 การเลือกสถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

ในการวิเคราะห์ข้อมูลจะพิจารณาด้วยระดับที่ให้ความเห็น โดยใช้สถิติดังนี้

**4.2.1 อัตราส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการ ใช้สถิติแสดงข้อมูลเป็นร้อยละ (Percentage)**

**4.2.2 พฤติกรรมในการใช้บริการของผู้ใช้บริการกิจกรรมสวัสดิการพื้นที่อีกซึ่งกองทัพนก ใช้สถิติแสดงข้อมูลเป็นร้อยละ(Percentage)**

**4.2.3 ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อกิจกรรมสวัสดิการพื้นที่อีกซึ่งกองทัพนก ใช้สถิติ แสดงข้อมูลเป็น ค่าเฉลี่ยเลขคณิต (Mean) และ ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ( Standard Deviation )**

วิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถาม โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป SPSS for Windows ( Statistical Package for the Social for Windows ) ในการกำหนดเกณฑ์เพื่อใช้ในการเปลี่ยนระดับ ความพึงพอใจเป็นคะแนน โดยแบ่งเป็น 5 ระดับ ดังนี้

ความพึงพอใจมากที่สุด คือ ระดับ 5

ความพึงพอใจ คือ ระดับ 4

ความพึงพอใจปานกลาง คือ ระดับ 3

ความพึงพอใจน้อย คือ ระดับ 2

ความพึงพอใจน้อยที่สุด คือ ระดับ 1

วิเคราะห์คะแนนระดับความพึงพอใจโดยใช้ ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และ แปลความหมายค่าเฉลี่ยโดยกำหนดช่วงห่าง 0.80 คะแนน ตามรายละเอียดดังนี้

ตารางที่ 3.2 ค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจและการแปลความหมาย

ค่าเฉลี่ย	การแปลความหมาย
1.00 – 1.80	ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจน้อยที่สุด
1.81 – 2.60	ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจน้อย
2.61 – 3.40	ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจปานกลาง
3.41 – 4.20	ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจ
4.21 – 5.00	ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจมากที่สุด

**4.2.4 เปรียบเทียบความพึงพอใจของผู้ใช้บริการตามพฤติกรรมผู้ใช้บริการกิจการสวัสดิการพิเศษก่องทัพนก ใช้สถิติแสดงข้อมูลเป็น การทดสอบสมมุติฐาน แบบ F-test โดยกำหนดระดับนัยสำคัญของการทดสอบที่ 0.05**

#### **4.3 วิเคราะห์ข้อมูลจากส่วนของคำถามปลายเปิด**

ทำการสังเคราะห์เนื้อหาที่ได้รวบรวมจากการตอบข้อเสนอแนะ โดยจะแบ่งประเด็น ต่างๆ ทั้งด้านผลิตภัณฑ์ ด้านราคา ด้านช่องทางการจัดจำหน่าย และด้านการส่งเสริมการตลาด แล้วจึงนำประเด็นต่างๆ มาจัดเรียงตามความสำคัญ เพื่อนำเสนอและสรุปผลการศึกษาต่อไป

## บทที่ 4

### ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิจัยเรื่อง “ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการกิจกรรมสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก” ผู้ศึกษาจะนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลตามวัดถูประงค์ของการวิจัย เป็น 5 ตอน ดังนี้

- ตอนที่ 1 ลักษณะส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการ
- ตอนที่ 2 พฤติกรรมในการใช้บริการ กิจกรรมสวัสดิการพีเอ็กซ์ กองทัพบก
- ตอนที่ 3 ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อกิจกรรมสวัสดิการพีเอ็กซ์ กองทัพบก
- ตอนที่ 4 เปรียบเทียบความพึงพอใจของผู้ใช้บริการตามพฤติกรรมผู้ใช้บริการกิจกรรมสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก
- ตอนที่ 5 ข้อเสนอแนะของผู้ตอบแบบสอบถาม

## ตอนที่ 1 ลักษณะส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการ

### ตารางที่ 4.1 ลักษณะส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการกิจกรรมสวัสดิการพีເອັກຊົກຂອງທັນກ

ลักษณะส่วนบุคคล	จำนวน (คน)	ร้อยละ
<b>เพศ</b>		
ชาย	165	41.4
หญิง	234	58.6
<b>รวม</b>	<b>399</b>	<b>100</b>
<b>อายุ</b>		
ไม่เกิน 20 ปี	39	9.8
21 – 30 ปี	146	36.6
31 – 40 ปี	96	24.1
41 – 50 ปี	82	21.6
มากกว่า 50 ปี	32	8.0
<b>รวม</b>	<b>399</b>	<b>100</b>
<b>สถานภาพการสมรส</b>		
โสด	188	47.1
สมรส	184	46.1
หัวร้างหรือแยกกันอยู่	24	6.8
<b>รวม</b>	<b>399</b>	<b>100</b>
<b>ลักษณะครอบครัว</b>		
ครอบครัวทั่วไป	297	74.4
ครอบครัวพลเรือน	102	25.6
<b>รวม</b>	<b>399</b>	<b>100</b>
<b>ระดับการศึกษา</b>		
ต่ำกว่าปริญญาตรี	255	63.9
ปริญญาตรี	137	34.3
สูงกว่าปริญญาตรี	7	1.8
<b>รวม</b>	<b>399</b>	<b>100</b>
<b>รายได้เฉลี่ยต่อเดือน</b>		
ไม่เกิน 10,000 บาท	201	50.4
10,001 – 20,000 บาท	153	38.3
มากกว่า 20,000 บาท	45	11.3
<b>รวม</b>	<b>399</b>	<b>100</b>

จากตารางที่ 4.1 พนบว่า กลุ่มตัวอย่างจากจำนวนผู้ใช้บริการทั้งหมด จำนวน 399 คน เป็น  
หญิง ร้อยละ 58.6 และเป็นชาย ร้อยละ 41.4 อายุเฉลี่ย ช่วงอายุ 21 – 30 ปี มากที่สุด ร้อยละ 36.6  
รองลงมาอันดับที่ 2 คือช่วงอายุ 31 – 40 ปี ร้อยละ 24.1 อันดับที่ 3 คือช่วงอายุ 41 – 50 ปี ร้อยละ 21.6  
อันดับที่ 4 คือช่วงอายุ ไม่เกิน 20 ปี ร้อยละ 9.8 และช่วงอายุที่มาใช้บริการน้อยที่สุด คือ อายุมากกว่า 50  
ปี ร้อยละ 8.0. สถานภาพ เป็นกลุ่มที่ยังไม่สมรส (โสด) และกลุ่มที่สมรสแล้ว มีอัตราส่วนใกล้เคียงกัน  
คือ ร้อยละ 47.1 และ ร้อยละ 46.1 ตามลำดับ และในกลุ่มหย่าร้าง หรือแยกกันอยู่ ร้อยละ 6.8 ลักษณะ  
ครอบครัว ส่วนใหญ่เป็นครอบครัวพ่อแม่ ร้อยละ 74.4 และเป็นครอบครัวพ่อแม่เดียว ร้อยละ 25.6 ระดับ  
การศึกษา ส่วนใหญ่มีการศึกษาในระดับต่ำกว่าปริญญาตรี ร้อยละ 63.9 รองลงมาคือ ระดับปริญญาตรี  
ร้อยละ 34.3 และสุดท้าย คือ สูงกว่าปริญญาตรี ร้อยละ 1.8 รายได้เฉลี่ยต่อเดือน ส่วนใหญ่มีรายได้ไม่  
เกิน 10,000 บาท ร้อยละ 50.4 รองลงมาคือ 10,001 – 20,000 บาท ร้อยละ 38.3 และสุดท้ายมากกว่า  
20,000 บาท ร้อยละ 11.3

## ตอนที่ 2 พฤติกรรมในการใช้บริการกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพนก

### ตารางที่ 4.2 พฤติกรรมในการใช้บริการกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพนก

พฤติกรรมการใช้บริการ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
<b>ความถี่ในการใช้บริการ</b>		
นานๆ ครั้ง	89	22.3
1 – 2 ครั้งต่อสัปดาห์	211	52.9
3 ครั้งต่อสัปดาห์ ขึ้นไป	99	24.8
<b>รวม</b>	<b>399</b>	<b>100</b>
<b>ช่วงเวลาที่นิยมใช้ในแต่ละวัน</b>		
9.00 – 12.00 น.	56	14.0
12.01 – 15.00 น.	79	19.8
15.01 – 18.00 น.	141	35.3
18.01 – 21.00 น.	123	30.8
<b>รวม</b>	<b>399</b>	<b>100</b>
<b>ช่วงเวลาที่นิยมใช้ในแต่ละสัปดาห์</b>		
จันทร์ – ศุกร์	105	26.3
เสาร์ – อاثิตย์	43	10.8
วันหยุดนักขัตฤกษ์	14	3.5
ไม่แน่นอน	234	59.4
<b>รวม</b>	<b>399</b>	<b>100</b>
<b>ช่วงเวลาที่นิยมใช้ในแต่ละเดือน</b>		
ต้นเดือน	58	14.5
ปีกายนเดือน	28	7.0
ไม่แน่นอน	313	78.4
<b>รวม</b>	<b>399</b>	<b>100</b>
<b>บุคคลที่ร่วมใช้บริการ</b>		
คนเดียว	173	43.4
ไปกับเพื่อน	90	22.6
ไปกับครอบครัว	136	34.1
<b>รวม</b>	<b>399</b>	<b>100</b>

ตารางที่ 4.2 (ต่อ)

พฤติกรรมการใช้บริการ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
<b>ประเภทสินค้าที่นิยมซื้อ</b>		
เครื่องดื่ม	93	23.3
อาหารสด	6	1.5
อาหารแห้ง	33	8.3
ขนมขบเคี้ยว	23	5.8
ของใช้ส่วนตัว	121	30.3
ของใช้ในครอบครัว	123	30.8
<b>รวม</b>	<b>399</b>	<b>100</b>
<b>มูลค่าที่ใช้จ่ายในแต่ละเดือน</b>		
ไม่เกิน 500 บาท	160	40.1
501 – 1,000 บาท	226	56.6
มากกว่า 1,000 บาท	13	3.3
<b>รวม</b>	<b>399</b>	<b>100</b>
<b>เหตุผลในการใช้บริการ</b>		
เดินทางสะดวก	173	43.4
สินค้าถูกกว่าที่อื่น	77	19.3
มีสินค้าให้เลือกหลายประเภท	58	14.5
การบริการ	25	6.3
ความเป็นกันเอง	22	5.5
ความจำเป็นเร่งด่วน	44	11.0
บริการซื้อสินค้าด้วยเงินผ่อน	0	0.0
<b>รวม</b>	<b>399</b>	<b>100</b>
<b>การเดินทางมาใช้บริการ</b>		
รถยนต์ส่วนตัว	112	28.1
จักรยานยนต์หรือจักรยาน	164	41.1
รถประจำทาง	28	7.0
เดินเท้า	95	23.8
<b>รวม</b>	<b>399</b>	<b>100</b>

ตารางที่ 4.2 (ต่อ)

พฤติกรรมการใช้บริการ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
<b>วิธีการในการซื้อสินค้า</b>		
เงินสด	304	88.7
ผ่อนชำระ	3	0.8
ไม่แน่นอน	42	10.5
<b>รวม</b>	<b>399</b>	<b>100</b>
<b>การรับรู้ข้อมูล</b>		
ซองเก็บใบหน่วย	23	5.8
เอกสารใบหน่วย	58	14.5
ป้ายโฆษณา	123	30.8
ผู้อื่นแนะนำ	195	48.9
<b>รวม</b>	<b>399</b>	<b>100</b>

จากตารางที่ 4.2 พบว่า กลุ่มตัวอย่างมีข้อมูลต่าง ๆ ที่น่าสนใจดังนี้ ความถี่ในการใช้บริการ พนักงานตู้ตัวอย่าง มาใช้บริการ 1 – 2 ครั้งต่อสัปดาห์มากที่สุด ร้อยละ 52.9 รองลงมาคือ 3 ครั้งต่อสัปดาห์ขึ้นไป ร้อยละ 24.8 และนาน ๆ ครั้ง ร้อยละ 22.3 ช่วงเวลาที่นิยมใช้ในแต่ละวัน ใช้บริการมากที่สุดในช่วง 15.00 – 18.00 น. ร้อยละ 35.3 ช่วงเวลา 18.01 – 21.00 น. ร้อยละ 30.8 ช่วงเวลา 12.01 – 15.00 น. ร้อยละ 19.8 และน้อยที่สุดช่วงเวลา 9.00 – 12.00 น. ร้อยละ 14.0 ช่วงเวลาที่นิยมใช้ในแต่ละสัปดาห์ ซึ่งไม่แน่นอนว่าจะมาวันไหน ร้อยละ 59.4 ช่วงวันจันทร์ – วันศุกร์ (วันทำงาน) ร้อยละ 26.3 วันเสาร์ – วันอาทิตย์ (วันหยุด) ร้อยละ 10.8 และวันหยุดนักขัตฤกษ์ ร้อยละ 3.5 ช่วงเวลาที่นิยมใช้ในแต่ละเดือน ซึ่งไม่แน่นอนในแต่ละเดือน ร้อยละ 78.4 ช่วงต้นเดือน ร้อยละ 14.5 และมาใช้บริการช่วงปลายเดือน ร้อยละ 7.0 บุคคลที่ร่วมใช้บริการ ส่วนมากจะไปคนเดียวถึงร้อยละ 43.4 รองลงมาคือไปกับครอบครัว ร้อยละ 34.1 และไปกับเพื่อน ร้อยละ 22.6 ประเภทสินค้าที่นิยมซื้อ ส่วนมากจะไปซื้อสินค้าประเภท ของใช้ภายในครอบครัว ร้อยละ 30.8 รองลงมาคือของใช้ส่วนตัวในอัตราใกล้เคียงกัน ร้อยละ 30.3 เครื่องคัม ร้อยละ 23.3 อาหารแห้ง ร้อยละ 8.3 ขนมขบเคี้ยว ร้อยละ 5.8 และอาหารสด ร้อยละ 1.5 บุคลากรที่ใช้จ่ายแต่ละเดือน ส่วนมากจะอยู่ในช่วง 501 – 1,000 บาท ร้อยละ 56.6 รองลงมาคือ ไม่เกิน 500 บาท ร้อยละ 40.1 และมากกว่า 1,000 บาท ร้อยละ 3.3 เหตุผลในการใช้บริการ คือ เดินทางสะดวกมากที่สุด ร้อยละ 43.4 รองลงมาคือ สินค้าถูกกว่าที่อื่น ร้อยละ 19.3 มีสินค้าให้เดือกด้วยประเภท ร้อยละ 14.5 ความจำเป็นเร่งด่วน ร้อยละ 11.0 การบริการ ร้อยละ 6.3 และความเป็นกันเอง ร้อยละ 5.5 การเดินทางมาใช้บริการ ส่วนมากใช้รถจักรยานยนต์หรือจักรยาน

ร้อยละ 41.1 รถบันต์ส่วนตัว ร้อยละ 28.1 ใช้การเดินเท้า ร้อยละ 23.8 และรถประจำทาง ร้อยละ 7.0 วิธีการในการซื้อสินค้า ส่วนมากจะใช้เงินสด ร้อยละ 88.7 ไม่แน่นอน ร้อยละ 10.5 และ ผ่อนชำระ ร้อยละ 0.8 การรับรู้ข้อมูล เกี่ยวกับกิจกรรมสวัสดิการพื้นที่อีกซึ่งกองทัพบก ส่วนมากจะรับทราบจาก ผู้อื่น แนะนำ ร้อยละ 48.9 เป้าหมายมา ร้อยละ 30.8 เอกสารในหน่วย ร้อยละ 14.5 และช่องเควีลภายใน หน่วย ร้อยละ 5.8

### ตอนที่ 3 ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อ กิจกรรมสวัสดิการพีเอ็กซ์ กองทัพบก

#### 3.1 ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการด้านผลิตภัณฑ์

##### ตารางที่ 4.3 ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อ กิจกรรมสวัสดิการพีเอ็กซ์ กองทัพบกในด้านผลิตภัณฑ์

ด้านผลิตภัณฑ์ (Product)	ค่าเฉลี่ย	S.D.	แปลผล
1.สินค้ามีให้เลือกหลากหลายประเภท	3.24	1.120	ปานกลาง
2.สินค้ามีหลากหลายคราให้เลือกซื้อ	3.14	1.050	ปานกลาง
3.มีหลากหลายค่าให้เลือกซื้อ	3.17	1.025	ปานกลาง
4.ระดับคุณภาพสินค้า	3.24	0.960	ปานกลาง
5.ความเพียงพอของสินค้า	3.01	1.033	ปานกลาง
6.ป้ายระบุสินค้าเหมาะสม	3.02	0.976	ปานกลาง
7.การรับประทานสินค้า	3.00	1.038	ปานกลาง
8.การนำเสนอสินค้าใหม่ ๆ	2.95	0.977	ปานกลาง
9.ทดลองทานสินค้าที่หนทางอยู่เป็นประจำ	3.10	0.981	ปานกลาง
<b>รวม</b>	<b>3.10</b>	<b>1.018</b>	<b>ปานกลาง</b>

จากตารางที่ 4.3 พบว่ากกลุ่มตัวอย่าง มีความพึงพอใจด้านผลิตภัณฑ์อยู่ในระดับปานกลาง (ค่าเฉลี่ย 3.10) เมื่อพิจารณาในแต่ละเรื่องพบว่ามีความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลางทุกรายงาน

### 3.2 ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการด้านราคา

ตารางที่ 4.4 ความพึงพอใจของ ผู้ใช้บริการที่มีต่อ กิจการสวัสดิการพิเศษซึ่งกองทัพบกในด้านราคา

ด้านราคา (Cost)	ค่าเฉลี่ย	S.D.	แปลผล
1.ราคาถูกเมื่อเทียบกับสถานที่อื่น	3.52	0.924	มาก
2.ราคาเหมาะสมกับคุณภาพ	3.56	0.978	มาก
3.ราคากลางปะรีโนลด์มีความเหมาะสม	3.47	1.017	มาก
รวม	3.52	0.973	มาก

จากตารางที่ 4.4 พนวักถูมตัวอย่าง มีความพึงพอใจด้านราคายู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.52) เมื่อพิจารณาในแต่ละเรื่องพบว่ามีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากทุกเรื่อง

### 3.3 ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการด้านช่องทางการจัดจำหน่าย

ตารางที่ 4.5 ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อ กิจการสวัสดิการพิเศษซึ่งกองทัพบกในด้านช่องทาง การจัดจำหน่าย

ด้านช่องทางการจัดจำหน่าย (Place)	ค่าเฉลี่ย	S.D.	แปลผล
1.การวางผังของพิเศษมีความเหมาะสม	3.36	0.980	ปานกลาง
2.การจัดเรียงสินค้า	3.53	1.012	มาก
3.ความโถดดเด่นของอาคาร	3.39	1.050	ปานกลาง
4.ความเหมาะสมของสถานที่ตั้ง	3.32	1.014	ปานกลาง
5.สภาพแวดล้อมภายนอกอาคาร	3.25	0.994	ปานกลาง
6.สภาพแวดล้อมภายนอกอาคาร	3.23	0.957	ปานกลาง
7.บรรยากาศของสถานที่	3.42	0.991	มาก
8.ความเพียงพอของสถานที่จอดรถ	3.24	1.142	ปานกลาง
9.การรักษาความปลอดภัย	3.32	0.968	ปานกลาง
10.ความรวดเร็วในการชำระเงิน	3.35	0.953	ปานกลาง
11.จำนวนช่องทางในการชำระเงิน	3.24	0.931	ปานกลาง
12.เปิดให้บริการจำหน่ายสินค้าทุกวัน	3.57	0.945	มาก
13.ความเหมาะสมของเวลาในการเปิดบริการ	3.49	1.010	มาก
14.ความเหมาะสมของเวลาในการเปิดบริการ	3.39	1.126	ปานกลาง
รวม	3.36	1.001	ปานกลาง

จากตารางที่ 4.5 พนบว่ากๆ ตัวอย่าง มีความพึงพอใจในด้านช่องทางการจัดจำหน่ายอยู่ในระดับปานกลาง (ค่าเฉลี่ย 3.36) เมื่อพิจารณาในแต่ละเรื่องพบว่า ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง ยกเว้นในเรื่อง การจัดเรียงสินค้า บรรยากาศของสถานที่ เปิดให้บริการจำหน่ายสินค้าทุกวัน และความเหมาะสมของเวลาในการเปิดบริการ

### 3.4 ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการด้านการส่งเสริมการตลาด

ตารางที่ 4.6 ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อกิจกรรมสวัสดิการพิเศษกองทัพบกในด้านการส่งเสริมการตลาด

ด้านการส่งเสริมการตลาด (Promotion)	ค่าเฉลี่ย	S.D.	แปลผล
1.การขั้นรายการลดราคาสินค้า	3.28	1.052	ปานกลาง
2.การแจกของแถมจากการซื้อสินค้า	3.09	1.153	ปานกลาง
3.การแจกสินค้าให้ทดลองใช้	2.97	1.172	ปานกลาง
4.แผ่นป้ายโฆษณา แผ่นพับ	2.81	1.082	ปานกลาง
5.การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร	2.91	1.093	ปานกลาง
6.ความรู้ของพนักงานในตัวสินค้า	3.20	1.004	ปานกลาง
7.อัชญาศัยของพนักงาน	3.28	1.026	ปานกลาง
8.บุคลิกภาพของพนักงาน	3.32	0.942	ปานกลาง
9.การแต่งกายของพนักงาน	3.35	0.950	ปานกลาง
10.ความรวดเร็วในการบริการ	3.33	0.931	ปานกลาง
11.การปฏิบัติอย่างเสมอภาคเท่าเทียมกัน	3.38	0.972	ปานกลาง
12.ความเพียงพอของพนักงานที่ให้บริการ	3.27	1.000	ปานกลาง
13.มีพนักงานช่วยในการหาสินค้า	3.10	1.106	ปานกลาง
14.มีพนักงานคอยให้คำแนะนำ	3.06	1.113	ปานกลาง
รวม	3.16	1.043	ปานกลาง

จากตารางที่ 4.6 พบร่วงคุณด้วยย่าง มีความพึงพอใจในด้านการส่งเสริมการตลาด อยู่ในระดับปานกลาง (ค่าเฉลี่ย 3.16) เมื่อพิจารณาในแต่ละเรื่องพบว่ามีความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลางทุกร่อง

### 3.5 สรุปความพึงพอใจของผู้ใช้บริการกิจกรรมสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก

ตารางที่ 4.7 ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อกิจกรรมสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบกโดยจำแนกตามส่วนประสมทางการตลาด

ส่วนประสมทางการตลาด	ค่าเฉลี่ย	S.D.	แปลผล
1. ด้านราคา	3.52	0.973	มาก
2. ด้านช่องทางการจัดจำหน่าย	3.36	1.001	ปานกลาง
3. ด้านการส่งเสริมทางการตลาด	3.16	1.043	ปานกลาง
4. ด้านผลิตภัณฑ์	3.10	1.018	ปานกลาง
รวม	3.39	1.009	ปานกลาง

สรุปในภาพรวม ความพึงพอใจของกลุ่มตัวอย่างผู้ใช้บริการกิจกรรมสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบกมีความพึงพอใจในระดับปานกลาง (ค่าเฉลี่ย 3.39) เมื่อพิจารณาในแต่ละด้านพบว่ามีความพึงพอใจสูงสุดในด้านราคา รองลงมาคือ ด้านช่องทางการจัดจำหน่าย ด้านการส่งเสริมทางการตลาดและ ด้านผลิตภัณฑ์ ตามลำดับ

#### ตอนที่ 4 ประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการตามพัฒนาระบบบริการกิจการสวัสดิการเพื่อชุมชนท้องที่

##### 4.1 ประเมินความพึงพอใจด้านผลิตภัณฑ์ตามพัฒนาระบบบริการกิจการสวัสดิการเพื่อชุมชนท้องที่

ตารางที่ 4.8 ถึง 4.18 จะถ้าว่าถึงการประเมินที่บากความพึงพอใจด้านผลิตภัณฑ์ โดยจำแนกตามพัฒนาระบบบริการ ได้แก่ ความตื้นในการใช้บริการ ช่วงเวลาที่นิยมใช้บริการ บุคลากรที่ร่วมใช้บริการ ประ掏เทสัมค้าที่นิยมซื้อ บุคลากรที่ใช้จ่ายในแต่ละเดือน เหตุผลในการใช้บริการ การเดินทางมาใช้บริการ วิธีในการซื้อสินค้าและการรับรู้ข้อมูล

ตารางที่ 4.8 ประเมินเพียงความพึงพอใจด้านผลิตภัณฑ์ตามความตื้นในการใช้บริการ

ความพึงพอใจ ด้านผลิตภัณฑ์	ความตื้นในการใช้บริการ					F	sig
	นานๆ ครั้ง	1-2 ครั้งต่อสัปดาห์	3 ครั้งต่อสัปดาห์ขึ้นไป	S.D.	S.D.		
1.สินค้าไม่เสื่อมคลายแห้งกรอก	3.33	0.986	3.21	1.137	3.22	1.200	0.333
2.สินค้ามีอายุตราไฟเลือกซื้อ	3.22	1.031	3.11	1.118	3.11	0.913	0.414
3.สินค้ามีหลากหลายให้เลือกซื้อ	3.20	1.013	3.11	1.052	3.26	0.975	0.821
4.ระดับคุณภาพดีมาก	3.11	0.885	3.30	0.957	3.23	1.028	1.183
5.ความพึงพอใจของจำนวนสินค้า	2.90	0.918	2.97	1.014	3.18	1.155	2.039
6.ป้ายระบุชื่อยกเว้นสินค้าเหมาะสมสม	2.89	0.959	3.05	0.975	3.09	0.991	1.163
7.การรับประกันสินค้า	2.88	0.902	3.04	1.013	3.02	1.195	0.788
8.การนำเสนอสินค้าใหม่ๆ	2.93	0.902	2.90	1.007	3.06	0.977	0.918
9.ขนาดเหมาะสมสำหรับประจำ	3.11	0.994	3.10	0.970	3.07	1.003	0.052
รวม	3.06	0.954	3.09	1.027	3.14	0.937	1.821
							0.063

ตารางที่ 4.8 พบว่า กลุ่มตัวอย่างที่มีความตื้นในการใช้บริการแตกต่างกันมีความพึงพอใจด้านผลิตภัณฑ์ไม่แตกต่างกัน เมื่อพิจารณาในแต่ละเรื่องพบว่าความพึงพอใจทุกเรื่องไม่แตกต่างกัน

ตารางที่ 4.9 เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านผลิตภัณฑ์จำแนกตามช่วงเวลาที่นิยมใช้ในแต่ละวัน

ความพึงพอใจ ด้านผลิตภัณฑ์	ช่วงเวลาที่นิยมใช้ในแต่ละวัน						F	sig
	9.00 - 12.00	12.01 - 15.00	15.01 - 18.00	18.01 - 21.00	S.D.	S.D.		
1.สินค้าไม่ให้อาร魇มาก	3.68	0.789	3.15	1.075	2.82	1.209	3.58	0.992
2.สินค้ามีค่าใช้จ่ายต่ำ	3.50	0.831	3.15	0.988	2.67	1.156	3.49	0.833
3.สินค้ามีหลากหลายให้เลือกซื้อ	3.41	0.804	3.14	0.796	2.82	1.211	3.48	0.881
4.ระบบคุณภาพดีมาก	3.61	0.705	3.19	0.935	2.94	1.087	3.45	0.812
5.ความเพียงพอของจำนวนสินค้า	3.43	0.828	2.85	0.818	2.60	1.062	3.39	1.005
6.ป้ายระบุเกี่ยวกับสินค้าหมายถล่ม	3.38	0.752	2.95	0.932	2.65	1.082	3.33	0.796
7.การรับประกันสินค้า	3.41	0.869	2.75	0.884	2.63	1.098	3.39	0.929
8.การนำเสนอสินค้าใหม่ๆ	3.27	0.700	2.86	0.828	2.60	1.076	3.26	0.913
9.ขนาดเหมาะสมกับความต้องการผู้คนประจำ	3.36	0.699	2.81	0.769	2.77	1.045	3.10	0.918
รวม	3.45	0.775	2.98	0.892	2.72	1.114	3.39	0.898
* นัยสำคัญทางสถิติที่ 0.05								

จากตารางที่ 4.9 พบว่า กลุ่มตัวอย่างที่นิยมใช้ในแต่ละวันแตกต่างกันเมื่อกล่าวในแง่特征  
เรื่องพวงมาลัยพวงหรี่ จึงถูกเรื่องแยกต่างกัน

ตารางที่ 4.10 เปรียบเทียบความพึงพอใจในการผลิตภัณฑ์จำแนกตามช่วงเวลาที่นิยมใช้ในแต่ละสีป้าห้า

ความพึงพอใจ ด้านผลิตภัณฑ์	ช่วงเวลาที่นิยมใช้ในแต่ละสีป้าห้า						F	sig
	จันทร์ - สุกร	เสาร์ - อลาทิช	วันหยุดนักขัตฤกษ์	“เม่นน่อน	ค่าเฉลี่ย	S.D.		
1.สินค้าไม่ใช้สีออกหากา布ะ	3.40	1.062	3.47	1.279	3.86	1.099	3.09	1.093
2.สินค้ามีหลาบร้าให้เลือกซื้อ	3.36	0.942	3.16	1.111	3.79	0.893	2.99	1.066
3.สินค้ามีหลาบน้ำให้เลือกซื้อ	3.35	0.899	3.28	1.098	3.43	0.646	3.05	1.068
4.ระดับคุณภาพสินค้า	3.39	0.658	3.35	1.110	3.36	0.633	3.09	1.007
5.ความเพียงพอของจำนวนสินค้า	3.18	0.794	2.93	1.334	3.79	0.426	2.90	1.065
6.ป้ายระบุสีที่ยกหันตัวให้เหมาะสม	3.08	0.840	3.12	1.074	3.93	0.267	2.93	1.012
7.การรับประกันสินค้า	3.10	0.843	2.86	1.207	3.57	0.514	2.94	1.095
8.การนำเสนอสินค้าใหม่ๆ	3.10	0.771	2.86	1.100	3.36	0.633	2.87	1.039
9.มาตรฐานสินค้าที่หอมคacaoอยู่ในบรรจุภัณฑ์	3.08	0.829	3.26	1.026	3.64	0.497	3.05	0.981
รวม	3.23	0.849	3.14	1.148	3.63	0.623	2.99	1.047
*ค่าสถิติทางสถิติที่ 0.05							2.252	0.018*

หากตารางที่ 4.10 พบว่า กลุ่มตัวอย่างที่มีช่วงเวลาที่นิยมใช้แต่ละสีป้าห้าแตกต่างกัน มีอิทธิพลต่อความพึงพอใจต่อสีป้าห้าแตกต่างกัน เมื่อพิจารณาในแต่ละร่องว่าความพึงพอใจของน้ำทุกร่องแตกต่างกัน ยกเว้นในเรื่อง การรับประกันสินค้า การนำเสนอสินค้าใหม่ๆ การนำเสนอสินค้าใหม่ๆ เป็นประจำที่นิยมใช้ในแต่ละสีป้าห้า

ตารางที่ 4.11 เปรียบความพึงพอใจด้านผลิตภัณฑ์งานช่างเวลาร้านซ่อมในแต่ละเดือน

ความพึงพอใจ ด้านผลิตภัณฑ์	ช่วงเวลาที่นิยมใช้ในแต่ละเดือน					F	sig
	ตุลาคม	กรกฎาคม	มิถุนายน	กันยายน	สิงหาคม		
	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.	
1.สินค้าไม่ได้ออกลาดับประทับ	3.69	0.842	3.11	1.227	3.17	1.138	5.626 0.004*
2.สินค้ามีมาตรฐานให้เลือกซื้อ	3.52	0.843	3.00	1.155	3.08	1.062	4.642 0.010*
3.สินค้ามีหลากหลายให้เลือกซื้อ	3.38	0.671	3.07	1.215	3.14	1.058	1.502 0.224
4.ระดับคุณภาพดีมาก	3.74	0.664	3.11	0.875	3.16	0.987	9.673 0.000*
5.ความเพียงพอของจำนวนสินค้า	3.38	0.970	3.07	0.979	2.93	1.037	4.710 0.010*
6.ป้ายระบุคิวท์กับสินค้าเหมือนกัน	3.31	0.706	3.11	1.197	2.96	0.990	3.276 0.039*
7.การรับประทานสินค้า	3.14	0.805	3.18	0.945	2.96	1.082	1.217 0.297
8.การนำเสนอสินค้าให้มาก	3.24	0.683	3.43	0.879	2.85	1.009	7.843 0.000*
9.ห้องแทนสินค้าห้องดูอยู่ปัจจุบันประจำ	3.41	0.563	3.57	0.879	3.00	1.027	8.215 0.000*
รวม	3.42	0.750	3.18	1.039	3.03	1.043	5.511 0.000*

\*นัยสำคัญทางสถิติที่ 0.05

จากตารางที่ 4.11 พบว่า กลุ่มตัวอย่างที่นิยมใช้แต่ละเดือนแตกต่างกันนี้ความพึงพอใจด้านผลิตภัณฑ์แตกต่างกัน เมื่อพิจารณาในแต่ละเดือนพบว่าความพึงพอใจก็จะลดลงตามไปเรื่อยๆ สำหรับสินค้ามีหลากหลายให้เลือกซื้อ และ การรับประทานสินค้า ที่มีความพึงพอใจไม่แตกต่างกัน

ตารางที่ 4.12 เมริบภาพความพึงพอใจด้านผลิตภัณฑ์งานออกแบบนุ่มคลื่นที่ร่วมใช้บริการ

ความพึงพอใจ ตัวแปรตัวแปร*	บุคลพร้อมให้บริการ			F	sig			
	ไม่คุ้นเคย	คุ้นเคย	บุคคลเพื่อน					
1.สินค้าไม่เลือกหลากหลายประเภท	3.01	1.227	3.31	1.088	3.49	0.927	7.679	0.001*
2.สินค้ามีหลากหลายร้านให้เลือกซื้อ	2.96	1.138	3.13	1.030	3.36	0.900	5.678	0.004*
3.สินค้ามีหลากหลายร้านให้เลือกซื้อ	2.98	1.089	3.19	1.016	3.40	0.897	6.609	0.002*
4.ระบบคุณภาพดีมาก	3.13	1.011	3.14	0.955	3.44	0.867	4.588	0.011*
5.ความพึงพอใจของผู้ซื้อสินค้า	2.84	0.936	2.83	1.104	3.33	1.033	10.593	0.000*
6.มีการระบุวันกำหนดสิ้นเชิงมาตาม	2.91	1.101	2.97	0.905	3.21	0.818	3.805	0.023*
7.การรับประทานสินค้าไม่ยาก	2.77	1.095	3.08	1.008	3.23	0.927	7.870	0.000*
8.การนำเสนอบริการดีมาก	2.79	1.074	3.07	0.897	3.07	0.871	3.924	0.021*
9.ผลตอบแทนสินค้าให้เหมาะสมอยู่ในประมาณ	2.87	1.009	3.19	0.947	3.32	0.981	8.871	0.000*
รวม	2.92	1.075	3.10	0.994	3.32	0.913	3.151	0.000*

\*เป็นตัวอย่างสถิติที่ 0.05

จากตารางที่ 4.12 พบว่า กลุ่มตัวอย่างที่เข้มนุ่มคลื่นร่วมให้บริการแตกต่างกันเมื่อความพึงพอใจด้านผลิตภัณฑ์ทางค้าปลีกและต่อตัวกัน เมื่อพิจารณาในแต่ละเรื่อง พงวากาหนดพึงพอใจแตกต่างกัน

ตารางที่ 4.13 เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านผิดกฎหมายจำแนกตามประเภทลินค้าที่นิยมซื้อ

ความพึงพอใจ ด้านผลิตภัณฑ์	เครื่องดื่ม	อาหารสด	อาหารแห้ง	ขนมขบเคี้ยว	ของใช้ส่วนตัว	เครื่องครัว	F	sig	ระบบการสินค้าที่นิยมซื้อ	
									ค่าเฉลี่ย	S.D.
1.สินค้าไม่หลอกหลอนประมา	3.09	1.039	2.83	0.983	3.06	1.391	3.78	0.600	3.31	1.109
2.สินค้ามีหลักฐานให้เลือกซื้อ	2.88	0.987	3.00	0.632	3.09	1.128	3.57	0.728	3.25	1.043
3.สินค้ามีหลักฐานให้เลือกซื้อ	2.99	0.994	3.00	0.632	3.03	1.015	3.43	0.662	3.27	0.983
4.ระดับคุณภาพดีมาก	3.19	1.024	3.17	0.408	3.48	1.034	3.43	0.590	3.31	0.938
5.ความเพียงพอของจำนวนเดียว	3.02	1.011	3.17	0.408	3.21	0.893	3.13	0.694	2.95	1.063
6.มีระบบที่รองรับสินค้าใหม่ๆ	2.95	1.025	3.33	0.516	3.18	0.882	3.35	0.647	3.12	0.924
7.การรับประกันสินค้า	3.03	1.058	3.17	0.408	2.61	1.029	3.39	0.783	3.04	0.995
8.การนำเสนอสินค้าใหม่ๆ	2.92	0.992	3.00	0.632	2.61	1.029	3.13	0.694	3.02	0.917
9.ทดลองสินค้าฟรี	3.09	0.917	3.17	0.408	3.00	1.250	3.13	0.584	3.12	1.013
รวม	3.02	1.005	3.09	0.559	3.03	1.073	3.37	0.665	3.15	0.997
									3.06	1.113
									2.074	0.061

จกตารางที่ 4.13 พบว่า กลุ่มตัวอย่างที่มีระบบการสินค้าที่นิยมซื้อแตกต่างกัน มีความพึงพอใจด้านผิดกฎหมายสำหรับต่างกัน เมื่อพิจารณาในแต่ละเรื่องพ่วงความพึงพอใจทุกรายในแต่ละ

จกตารางที่ 4.13 พนักงานตัวอย่างที่มีระบบการสินค้าที่นิยมซื้อแตกต่างกัน

ตารางที่ 4.14 เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านผศิภัณฑ์จำแนกตามมูลค่าที่ใช้จ่ายในแต่ละเดือน

ความพึงพอใจ ด้านผศิภัณฑ์	บุคลากรใช้จ่ายในแต่ละเดือน						F	sig
	น้อยกว่า 500 บาท	500 – 1,000 บาท	มากกว่า 1,000 บาท	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย		
1.สินค้าไม่ได้ออกมาอย่างรวดเร็ว	2.99	1.203	3.39	1.010	3.77	1.301	7.790	0.000*
2.สินค้ามีหลากหลายให้เลือกซื้อ	2.89	1.119	3.27	0.955	3.69	1.182	8.343	0.000*
3.สินค้ามีหลากหลายให้เลือกซื้อ	2.96	1.069	3.31	0.961	3.31	1.183	5.490	0.004*
4.ระดับคุณภาพดีมาก	3.04	1.045	3.35	0.832	3.77	1.423	7.353	0.001*
5.ความเพียงพอของจำนวนสินค้า	2.78	0.982	3.13	1.036	3.69	1.032	8.547	0.000*
6.ฝ่ายรับบุคคลก้มตันสำหรับมาซื้อ	2.94	1.086	3.05	0.878	3.54	1.050	2.556	0.079
7.การรับประทานสินค้า	2.76	1.019	3.15	1.026	3.23	1.013	7.090	0.001*
8.การนำสินค้ามาใหม่	2.81	1.004	3.02	0.935	3.31	1.182	3.103	0.046*
9.ขาดแคลนสินค้าให้หมดอยู่บ่อยๆ	2.92	1.058	3.21	0.912	3.38	0.870	4.731	0.009*
รวม	2.90	1.065	3.21	0.949	3.52	1.137	4.078	0.000*

\*บัญสิ้นค่าจ่ายทางสถิติที่ระดับ 0.05

จากตารางที่ 4.14 พบว่า กดุมตัวอย่างที่มีบุคลากรใช้จ่ายในแต่ละเดือนแตกต่างกันเมื่อพิจารณาในแต่ละเรื่องพนักงานพึงพอใจก่อนหน้ารีบลงแตกต่างกัน ยกเว้นในเรื่อง ป้าชรณะบุญเกี่ยว กับสินค้าเหมะตามที่มีความพึงพอใจมากที่สุด ที่มีความพึงพอใจไม่แตกต่างกัน

ตารางที่ 4.15 เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านผลิตภัณฑ์จำแนกตามเหตุผลในการใช้บริการ

ความเพียงพอใจ ด้านผลิตภัณฑ์	ทดสอบทางสถิติที่ใช้ในการให้บริการ													
	นักศึกษาไทย					นักศึกษาชาวต่างด้าว								
	เดินทางสะดวก	ถือว่าดีเยี่ยม	หลักทรัพยากราคาถูก	การบริการดี	ความเป็นกันเอง	ความสนใจเป็นอย่างมาก	ค่าธรรมเนียมแพง	เร่งด่วน	F	sig				
1.สินค้าไม่ได้ออกหลักของประเทศไทย	3.18	0.993	3.86	0.806	3.43	1.141	3.48	0.918	3.36	0.581	1.95	1.293	21.349	0.000*
2.สินค้าไม่มากาหนดราคาราคาถูกชื่อ	3.06	0.877	3.77	0.759	3.29	0.918	3.52	0.963	3.23	0.869	1.84	1.238	26.493	0.000*
3.สินค้าไม่มากาหนดได้ถูกใจชื่อ	3.08	0.902	3.70	0.65	3.33	1.066	3.44	0.712	3.68	0.780	1.98	1.191	23.107	0.000*
4.รับประทานอาหารสินค้า	3.28	0.944	3.58	0.676	2.93	0.769	3.76	0.723	3.91	0.684	2.25	1.059	20.103	0.000*
5.ความพึงพอใจของจำนวนเงินสินค้า	2.99	1.003	3.16	0.859	3.12	1.093	3.52	1.005	3.68	0.780	2.02	0.821	13.352	0.000*
6.ป้ายระบุแหล่งกำเนิดสินค้าหมายถล่ม	3.06	0.947	3.44	0.752	3.12	0.774	3.12	0.726	3.50	0.512	1.70	0.878	26.703	0.000*
7.การรับประทานสินค้า	3.02	1.031	3.40	0.544	2.86	1.067	3.44	1.044	3.50	0.512	1.89	1.061	17.615	0.000*
8.การนำเงินออมสินค้าใหม่ๆ	2.94	0.997	3.42	0.732	2.93	0.792	3.00	0.707	3.64	0.790	1.80	0.904	22.930	0.000*
9.ยอดเงินสินค้าที่ห้ามคงอยู่เป็นประจำ	3.11	0.997	3.57	0.637	2.84	0.834	3.56	0.917	3.45	0.510	2.11	1.017	18.114	0.000*
รวม	3.08	0.966	3.54	0.713	3.09	0.939	3.43	0.857	3.55	0.669	1.95	1.051	5.837	0.000*

\*นัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

จากตารางที่ 4.15 พบว่า กลุ่มตัวอย่างที่มีเหตุผลในการใช้บริการแตกต่างกันนี้มีความพึงพอใจด้านผลิตภัณฑ์แตกต่างกัน เมื่อพิจารณาในแต่ละเรื่อง พงว่าความพึงพอใจสูงกว่าและแตกต่าง

ตารางที่ 4.16 เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านผู้ติดภัยจำนำทางการเดินทางมาใช้บริการ

ความพึงพอใจ ด้านผลิตภัณฑ์	การเดินทางมาใช้บริการ							sig		
	จัดยานยนต์ หรือจักรยาน			รถประจำทาง			เดินทาง			
	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.				
1.สินค้ามีให้เลือกหลากหลาย	3.27	1.022	3.48	0.981	3.57	0.920	2.71	1.320	11.299	0.000*
2.สินค้ามีหลากหลายให้เลือกซื้อ	3.23	0.890	3.30	0.928	3.46	0.793	2.64	1.312	10.211	0.000*
3.สินค้ามีหลากหลายให้เลือกซื้อ	3.36	0.994	3.31	0.848	3.36	0.621	2.64	1.246	11.903	0.000*
4.ระดับคุณภาพดีมาก	3.36	0.899	3.42	0.767	3.43	0.634	2.74	1.213	12.555	0.000*
5.ความเพียงพอของจำนวนเดินทาง	3.25	1.103	3.24	0.830	2.82	0.612	2.37	1.092	19.787	0.000*
6.ป้ายระบุที่ชัดเจนตามสถานที่	3.21	0.737	3.22	0.873	3.00	0.609	2.47	1.245	14.999	0.000*
7.การรับประทานสินค้า	3.23	0.963	3.15	0.908	3.00	0.385	2.46	1.262	12.400	0.000*
8.การนำเสนอสินค้าใหม่ๆ	3.22	0.856	3.02	0.889	3.11	0.497	2.45	1.174	12.656	0.000*
9.ห้องแทนสินค้าที่ห้องอยู่เป็นประจำ	3.25	0.915	3.29	0.879	3.11	0.497	2.58	1.145	12.986	0.000*
รวม	3.26	0.931	3.27	0.878	3.21	0.619	2.56	1.223	10.711	0.000*

\*นัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

หากตารางที่ 4.16 พบว่า กลุ่มตัวอย่างที่มีการเดินทางมาใช้บริการแตกต่างกันเมื่อพิจารณาในแต่ละเรื่อง พนักความพึงพอใจทุกรายงานแตกต่างกัน

ตารางที่ 4.17 เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านผิดกังวลที่จำแนกตามวิธีการในการซื้อสินค้า

ความพึงพอใจ ด้านผิดกังวลที่	รีส์การในการซื้อสินค้า							
	เงินสด	ผ่อนชำระ	ผ่อนชำระ	ไม่เห็นด้วย	F	sig		
ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.			
1.สินค้าไม่ให้เลือกหลากหลาย	3.25	1.108	5.00	0.000	3.07	1.156	4.256	0.015*
2.สินค้ามีมาตรฐานต่ำกว่าต้องการ	3.15	1.027	5.00	0.000	2.90	1.144	5.908	0.003*
3.สินค้ามีมาตรฐานต่ำกว่าต้องการ	3.22	1.023	3.00	0.000	2.71	0.970	4.760	0.009*
4.รับเดบิตภาระสินค้า	3.29	0.916	5.00	0.000	2.74	1.106	11.778	0.000*
5.ความเพียงพอของจำนวนสินค้า	3.05	1.038	4.00	0.000	2.55	0.889	6.064	0.003*
6.ใช้ระยะเวลาในการจ่ายเงินเดือนสั้น	3.06	0.967	4.00	0.000	2.64	0.983	5.038	0.007*
7.การรับประกันสินค้า	3.04	1.048	3.00	0.000	2.64	0.932	2.765	0.064
8.การนำเสนอสินค้าใหม่ๆ	3.00	0.991	3.00	0.000	2.52	0.773	4.489	0.012*
9.ขาดเงินสินค้าสำหรับค่าเช่าห้องพักประจำ	3.15	0.990	3.00	0.000	2.64	0.981	5.187	0.006*
รวม	3.13	1.012	3.89	0.000	2.71	0.992	3.415	0.000*

\*นัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

จากการที่ 4.17 พบว่า กลุ่มตัวอย่างที่มีวิธีการในการซื้อสินค้าที่แตกต่างกัน มีความพึงพอใจด้านผิดกังวลที่แตกต่างกัน เมื่อพิจารณาในแต่ละเรื่อง พบว่าความพึงพอใจเกือบทุกรายงานแตกต่างกัน ยกเว้นในเรื่อง การรับประกันสินค้า ที่มีความพึงพอใจไม่แตกต่างกัน

ตารางที่ 4.18 เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านผลิตภัณฑ์จำแนกตามการรับรู้ชื่อสุนด

ความพึงพอใจ ด้านผลิตภัณฑ์	การรับรู้ชื่อสุนด						F	sig
	ช่องเบี้ยกลางในหน่วย ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย ในหน่วย เอกสารรายงาน	S.D.	ป้ายโฆษณา	S.D.		
การรับรู้ชื่อสุนด								
1.สินค้ามีหัวตอกหลาบประดิษฐ์	4.00	0.853	3.36	0.986	3.24	1.041	3.12	1.198
2.สินค้ามีหมาดราไห้เลือกซื้อ	3.96	0.825	3.24	0.961	3.02	0.992	3.08	1.095
3.สินค้ามีหลาบญานด้ให้เลือกซื้อ	3.70	0.765	3.38	0.768	3.10	1.012	3.09	1.102
4.ระดับคุณภาพพิเศษมาก	3.65	0.775	3.45	0.680	3.15	0.929	3.19	1.050
5.ความเพียงพอของจำนวนสินค้า	2.91	1.164	3.19	0.512	2.90	0.979	3.03	1.157
6.ป้ายระบุวันเดือนปีที่ผลิตสินค้าใหม่	3.39	0.656	3.09	0.756	2.99	1.044	2.98	1.015
7.การรับประกันสินค้า	3.70	0.765	3.17	0.464	2.90	1.036	2.92	1.153
8.การนำเสนอบนสินค้าใหม่ๆ	3.30	0.876	3.12	0.422	2.87	1.040	2.90	1.053
9.ออกแบบสินค้าให้เหมาะสมจริง	3.35	0.647	3.17	0.500	3.06	1.074	3.07	1.058
รวม	3.55	0.814	3.24	0.672	3.03	1.016	3.04	1.098
*นัยสำคัญทางสถิติที่ 0.05								

\*นัยสำคัญทางสถิติที่ 0.05

จากตารางที่ 4.18 พบว่า กลุ่มตัวอย่างที่มีวิธีการรับรู้ชื่อสุนดที่แตกต่างกันมีความพึงพอใจต่อผู้ผลิตภัณฑ์และต่อตัวตนมากกว่าผู้อื่น แม้จะไม่ได้รับเงิน報酬 ความพึงพอใจของจำนวนสินค้าใหม่ๆ เดือนสินค้าใหม่ๆ ความพึงพอใจโดยส่วนมากแตกต่างกัน ยกเว้นในเรื่อง ความพึงพอใจของจำนวนสินค้าใหม่ๆ การนำเสนอสินค้าใหม่ๆ และ ทดสอบสินค้าใหม่ๆ ของผู้ซื้อเป็นประจำ ที่มีความพึงพอใจต่อตัวตนมากกว่า

#### 4.2 เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านราคางานพุ่มทรัมป์กับการให้บริการสวัสดิการฟื้นฟูสังคมของพนักงาน

ในตารางที่ 4.19 ถึง 4.29 จะกล่าวถึงการเปรียบเทียบความพึงพอใจด้านราคากับความต้องการให้บริการ ซึ่งเวลาที่นิยมใช้บริการ บุคลากรที่ร่วมให้บริการ ประเภทเดินทางท่องเที่ยวในประเทศต้องมุ่งมาที่เชิงจายในการให้บริการ ให้ดูผลในการให้บริการ การเดินทางมาใช้บริการ วันนี้การซื้อตั๋วเครื่องบินด้วยตัวเอง ไม่ใช่เรื่องง่ายซักเท่าไหร่ แต่ต้องหาตั๋วเครื่องบินที่ถูกต้อง ตามกำหนดเดินทางที่ต้องการ จึงต้องเสียเงินเพิ่มขึ้นอยู่บ่อยครั้ง

ตารางที่ 4.19 เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านราคางานตามความต้องการให้บริการ

ความพึงพอใจ	ความต้องการให้บริการ					F	sig
	น้ำนมรัง	1-2 ครัวต่อสัปดาห์	3 ครัวต่อสัปดาห์	จำนวนคน			
ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.		
1.รากถูกเนื้อเยื่อบริบบันสตานท่อน	3.39	1.018	3.52	0.847	3.64	0.984	1.629 0.197
2.ราคาน้ำนมกับคุณภาพ	3.47	0.918	3.53	0.937	3.69	1.288	1.288 0.277
3.ราคาน้ำนมแม่คุณแม่ลง	3.28	0.977	3.47	0.934	3.63	1.192	2.730 0.066
รวม	3.38	0.971	3.51	0.906	3.65	1.155	1.956 0.120

จากตารางที่ 4.19 พบว่า กลุ่มน้ำย่างที่มีความต้องการให้บริการแตกต่างกันมีความพึงพอใจด้านราคามากต่างกัน เมื่อพิจารณาในแต่ละเรื่อง พนักงานพึงพอใจทุกรสชาติแม้แต่งกัน

ตารางที่ 4.20 เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านราคาจำแนกตามช่วงเวลาที่นิยมใช้ในแต่ละวัน

ความพึงพอใจ	ช่วงเวลาที่นิยมใช้ในการเดินทาง						F	sig	
	9.00 – 12.00		12.01 – 15.00		15.01 – 18.00				
ค่าน้ำดื่ม	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.			
1. ราคาถูกไม่ต้องกับบินสถานที่อื่น	3.86	0.749	3.76	0.820	3.34	1.020	3.41	0.877	
2. ราคายังไม่แพงมากเท่ากับบุหรี่มาก	3.79	0.825	3.80	0.774	3.25	1.090	3.65	0.941	
3. ราคาและปริมาณมีความเหมาะสม	3.75	0.795	3.66	0.932	3.05	1.111	3.69	0.897	
รวม	3.80	0.790	3.74	0.842	3.21	1.074	3.58	0.905	
*นัยสำคัญทางสถิติที่ 0.05							4.698	0.003*	

จากตารางที่ 4.20 พบว่า กลุ่มตัวอย่างที่นิยมช่วงเวลาที่นิยมใช้ในแต่ละวันต่างกันเมื่อความพึงพอใจช่วงเวลาต่างๆ ในการเดินทาง แม้จะรำคาญในแต่ละวัน  
พบว่า ความพึงพอใจทุกรุ่นแตกต่างกัน

ตารางที่ 4.21 เปรียบเทียบความพึงพอใจต่อราคางานตามช่วงเวลาที่นิยมใช้ในการดำเนินการที่ต้องสับปะรด

ความพึงพอใจ	ช่วงเวลาที่นิยมใช้ในแต่ละสับปะรด							
	บันทึก - ศูนย์		เตาฯ - อากิต้า		วันหยุดนักขัตฤกษ์			
ค่านิรภัย	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.
1.ราคากิจกรรมอุปกรณ์กับสถานที่	3.92	0.805	3.86	0.889	3.86	0.535	3.26	0.910
2.ราคาหน่วยรังสีกับคุณภาพ	3.86	0.882	3.86	0.941	4.00	0.784	3.34	0.981
3.ราคากล่องปริมาณเม็ดความงาม	3.72	0.893	3.84	0.785	4.07	0.730	3.25	1.062
รวม	3.83	0.860	3.85	0.872	3.97	0.683	3.28	2.953
*นัยสำคัญทางสถิติที่ 0.05							16.572	0.000*

หากตารางที่ 4.21 พบว่า กลุ่มตัวอย่างที่นิยมช่วงเวลาที่นิยมใช้ในแต่ละสับปะรดต่างกัน มีความพึงพอใจต่อราคางานแตกต่างกัน  
พบว่าความพึงพอใจทุกรุ่นแตกต่างกัน

ตารางที่ 4.22 เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านราคางานตามช่วงเวลาที่นิยมใช้ในแต่ละเดือน

ความพึงพอใจ ด้านราคา	ช่วงเวลาที่นิยมใช้ในแต่ละเดือน						F	sig
	ต้นเดือน		กลางเดือน		ไม่นับตอน			
	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.		
1. รากากญี่ปุ่นที่หันหน้าก่อน	3.86	0.736	3.89	0.685	3.42	0.951	8.324	0.000*
2. รากากหมายส้มกับคุณภาพ	3.69	0.883	3.82	1.219	3.51	0.968	1.960	0.142
3. รากากและบริษัทมีความหมายสนับสนุน	3.91	0.732	3.71	1.084	3.36	1.032	8.435	0.000*
รวม	3.82	0.784	3.81	0.996	3.43	0.984	11.096	0.000*

\*นัยสำคัญทางสถิติที่ 0.05

จากตารางที่ 4.22 พบว่า กลุ่มตัวอย่างที่นิยมใช้ในแต่ละเดือนต่างกันมากพหูปูนี้คือรากากที่หันหน้าก่อน เมื่อพิจารณาในเบื้องต้น  
พบว่าความพึงพอใจเกือบทุกร่องรอยแตกต่างกัน ยกเว้นในเรื่อง ราคากาหนดตามกับคุณภาพ ที่มีความพึงพอใจไม่แตกต่างกัน

ตารางที่ 4.23 เปรียบเทียบความพึงพอใจต่อราคางานตามบุคลากรที่ร่วมใช้บริการ

ความพึงพอใจ ด้านราคากลาง	บุคลากรที่ร่วมใช้บริการ			F	sig
	ไปคนเดียว	ไปกับเพื่อน	ไม่กับครอบครัว		
ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.
1. ราคากลางที่เทียบงานที่อื่น	3.45	1.025	3.60	0.969	3.55
2. ราคากลางจะสูงกว่ากลุ่มภาพ	3.50	0.998	3.61	1.002	3.59
3. ราคากลางจะประมาณเท่ากัน	3.31	1.086	3.60	1.015	3.58
รวม	3.42	1.036	3.60	0.995	3.57

\*นัยสำคัญทางสถิติที่ 0.05

จากตารางที่ 4.23 พบว่า กลุ่มตัวอย่างที่มีบุคลากรที่ร่วมใช้บริการแต่งงานกันมีความพึงพอใจต่อราคางานมากกว่า ไม่กับครอบครัวในเมืองที่อยู่อาศัย แม้จะราคาไม่ต่ำกว่าราคากลางที่ตั้งไว้

ความพึงพอใจในบางเรื่องแตกต่างกัน ได้แก่ ราคางานและปริมาณมีความหมายตาม

ตารางที่ 4.24 เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านราคาตามประเภทสินค้าที่นิยมซื้อ

ความพึงพอใจ	ประเภทสินค้าที่นิยมซื้อ						sig							
	เครื่องดื่ม	อาหารสด	อาหารแห้ง	ขนมเบเกอรี่	ของใช้ส่วนตัว	ของใช้ในครัว								
1. ราคาถูกนึ่งพึงกัน stagnation	3.44	0.949	3.17	0.983	3.61	0.747	3.96	0.976	3.42	1.078	3.59	0.735	1.813	0.109
2. ราคาเหมาะสมกับคุณภาพ	3.41	1.003	3.17	0.983	3.58	0.792	3.96	0.976	3.55	1.032	3.61	0.938	1.471	0.198
3. วิธีการชำระเงินไม่ยุ่งยาก	3.35	1.060	3.17	0.983	3.67	0.736	3.91	1.041	3.45	1.016	3.45	1.034	1.500	0.189
รวม	3.40	1.004	3.17	0.983	3.62	0.758	3.94	0.998	3.47	1.042	3.55	0.902	1.273	0.283

จากตารางที่ 4.24 พบว่า กลุ่มตัวอย่างที่นิยมซื้อประเภทสินค้าที่นิยมซื้อแตกต่างกัน เมื่อความพึงพอใจด้านราคามีเม็ดเงินเพียงพอในครัว พบว่าความพึงพอใจทุกรายรุ่งเมื่อแตกต่างกัน

ตารางที่ 4.25 เปรียบเทียบความพึงพอใจต่อราคางานก่อสร้างในแต่ละต่อมุน

ความพึงพอใจ	น้อยกว่า 500 บาท			มากกว่า 1,000 บาท			F	Sig
	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.		
1. ราคาก่อสร้างที่ซื้อแล้วกับสถานที่เดิม	3.41	.0999	3.57	0.862	4.00	0.816	3.349	0.036*
2. ราคางานอะสัมกับคุณภาพ	3.48	0.984	3.59	0.968	3.92	1.038	1.512	0.222
3. ราคางานรับรู้มีความหมายสนับสนุน	3.28	1.077	3.57	0.951	3.92	1.038	5.268	0.006*
รวม	3.39	1.020	3.58	0.927	3.95	0.964	5.688	0.001*

\*นัยสำคัญทางสถิติที่ 0.05

จากตารางที่ 4.25 พบว่า กลุ่มตัวอย่างที่มีมุนค่าที่ใช้จ่ายในแต่ละเดือนแตกต่างกันเมื่อความพึงพอใจต่อราคางานแต่ละกัน เมื่อพิจารณาในแต่ละเรื่อง พนักงานพึงพอใจเกือบทุกรายร่องแตกต่างกัน ยกเว้นในเรื่อง ราคางานมาตรฐานกับคุณภาพ ที่มีความพึงพอใจไม่แตกต่างกัน

ตารางที่ 4.26 เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านร้านค้าจำแนกตามเหตุผลในการใช้บริการ

เหตุผลในการใช้บริการ

ความพึงพอใจ ด้านร้านค้า	นิสินค้าให้ลูกค้า			ความเป็นกันเอง			ความจำเป็น เร่งด่วน			F	sig	
	เดินทางสะดวก กว่าที่อื่น	ลิ้นคำกราบูก ประดิษฐ์	หลักหลาຍ ประดิษฐ์	การบริการดี	ค่าน้ำเสีย	S.D.	ค่าน้ำเสีย	S.D.	ค่าน้ำเสีย	S.D.		
1. ราคาถูกมีส่วนลดตามที่อื่น	3.50	0.932	4.06	0.732	3.02	0.927	3.52	0.963	3.59	0.590	3.25	0.857
2. ราคาย่อมเยานักคุณภาพ	3.60	0.976	4.03	0.648	3.10	1.038	3.84	0.987	3.77	0.528	2.91	1.007
3. ราคานะบบปริมาณมีความเหมาะสม	3.47	1.015	3.97	0.648	3.10	0.968	3.68	1.282	3.95	0.375	2.66	1.010
รวม	3.52	0.974	4.02	0.676	3.07	0.978	3.68	1.077	3.77	0.498	2.94	0.958

\*นับสำหรับลูกค้าติดต่อ 0.05

จากตารางที่ 4.26 พบว่า กลุ่มตัวอย่างที่มีเหตุผลในการใช้บริการแตกต่างกันมีความพึงพอใจด้านร้านค้าแตกต่างกัน เมื่อพิจารณาในแต่ละเรื่องพบว่า  
ความพึงพอใจทุกรายรื่อแตกต่างกัน

ตารางที่ 4.27 เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านราคาจำแนกตามการเดินทางมาใช้บริการ

ความพึงพอใจ ด้านราคา	การเดินทางมาใช้บริการ									
	รายงานต่อวันตัว		รายงานข้อมูลนี้		ติดเท้า		F			
	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.				
1. รากูณไม่มีเรื่องกังวลอยู่ที่ไหน	3.40	0.934	3.44	0.867	4.00	0.544	3.65	1.039	4.309	0.005*
2. ราคาน้ำหนามะลงมั่นกับคุณภาพ	3.46	1.012	3.53	0.936	3.86	0.651	3.63	1.072	1.513	0.211
3. ราคาน้ำหนามีความหมายเสมอ	3.45	1.038	3.52	0.861	3.93	0.604	3.25	1.263	3.591	0.014*
รวม	3.48	0.995	3.50	0.888	3.93	0.599	3.51	1.124	11.056	0.000*

\*นัยสำคัญทางสถิติที่ 0.05

หากตารางที่ 4.27 พบว่า กลุ่มตัวอย่างที่มีการเดินทางมาใช้บริการแตกต่างกันมีความพึงพอใจด้านราคาน้ำหนาในแต่ละเรื่องของน้ำ  
ความพึงพอใจเกือบถูกเรียงแตกต่างกัน ยกเว้นในเรื่อง ราคาน้ำหนาถูกมาก ที่มีความพึงพอใจไม่แตกต่างกัน

ตารางที่ 4.28 เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านราคางานกับวิธีการในการซื้อสินค้า

ความพึงพอใจ ด้านราคา	วิธีการในการซื้อสินค้า					
	เงินสด	ผ่อนชำระ	ผ่อนนับเดือน	F	sig	
ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.	
1. ราคากูญเมื่อเพียงกับสถานที่เดียว	3.56	0.927	4.00	0.000	3.12	0.832
2. ราคากาหนดตั้งแต่ก่อนถูกกฎหมาย	3.60	0.977	4.00	0.000	3.19	0.943
3. ราคานะบุรีไม่มีความหมายตาม	3.49	1.016	4.00	0.000	3.21	1.025
รวม	3.55	0.973	4.00	0.000	3.17	0.933
*นัยสำคัญทางสถิติที่ 0.05					3.179	0.024

จากตารางที่ 4.28 พบว่า กลุ่มตัวอย่างที่มีวิธีการในการซื้อสินค้าโดยตรงต่างกัน มีความพึงพอใจด้านราคางานมากกว่า ความพึงพอใจของทุกรุ่น เนื่องจากความหมายของส่วนที่มีความประมานมีความหมายตามที่นักวิจัยพูดไว้ไม่แตกต่างกัน

ตารางที่ 4.29 เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านราคากับความการรับรู้ชื่อชุนกุล

ความพึงพอใจ	การรับรู้ชื่อชุนกุล						F	sig	
	ค่านิรภัย	ช่องเก็บตัวอย่างในหน่วย	เอกสารภายในหน่วย	ป้ายโฆษณา	ผู้อื่นแนะนำ	ค่าเฉลี่ย			
ค่านิรภัย	S.D.	S.D.	S.D.	S.D.	S.D.	S.D.	S.D.	S.D.	
1. รับทราบเมื่อพิษภัยเก็บตัวณที่อื่น	4.13	0.694	3.62	0.721	3.53	0.843	3.41	1.018	4.621 0.003*
2. ราคาเหมาะสมกับคุณภาพ	4.17	0.576	3.67	0.886	3.59	0.948	3.43	1.030	4.678 0.003*
3. ราคานะบุรีไม่ค่าน้ำหนามาก	4.13	0.694	3.62	0.697	3.41	1.078	3.38	1.060	4.447 0.004*
รวม	4.14	0.655	3.63	0.768	3.51	0.956	3.41	1.036	4.375 0.005*

\*นัยสำคัญทางสถิติที่ 0.05

จากตารางที่ 4.29 พบว่า กดุมตัวอย่างที่มีการรับรู้ชื่อชุนกุลแตกต่างกัน มีอัตราการแนะนำและรู้จักชื่อชุนกุลเพียงพอ ให้ด้านราคากลางๆ แต่ต้องรอผลการสำรวจต่อไป

พอยังทุกเรื่องแตกต่างกัน

#### 4.3 เปรียบเทียบความพึงพอใจต่อการจัดทำภารกิจการสวัสดิการเพื่อชุมชนของทั้งหน้าก

ในตารางที่ 4.30 ถึง 4.40 จะกล่าวว่าดึงการเปรียบเทียบความพึงพอใจต่อการจัดทำภารกิจการ ได้แก่ ความคิดเห็น การใช้บริการ ช่วงเวลาที่นิยมใช้บริการ ประ掏เกหตินคนที่นิยมซื้อ บุคคลที่ร่วมใช้จ่ายในแต่ละเดือน เหตุผลในการใช้บริการ การเดินทางมาใช้บริการ วิธีในการซื้อสินค้าและกระบวนการรับซื้อสินค้า

ตารางที่ 4.30 เปรียบเทียบความพึงพอใจต่อการทำภารกิจทำตามความต้องการในการใช้บริการ

ความพึงพอใจ ด้านต่อการทำภารกิจทำตามความต้องการ	ความต้องการในการใช้บริการ			F	Sig
	นานๆ ครั้ง	1-2 ครั้งต่อสัปดาห์	3 ครั้งต่อสัปดาห์ขึ้นไป		
ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.
1. การวางแผนเพื่อเข้ามีความเห็นจะลง	3.00	0.941	3.39	0.996	3.63
2. กារจัดเรียงสิ่งสำคัญ	3.09	0.984	3.58	0.950	3.82
3. ความโดยดีในของการดูแล	3.12	0.837	3.37	1.085	3.68
4. ความหมายของสถานที่ตั้ง	3.07	0.876	3.35	1.000	3.49
5. สถานภาพดีของสถานที่ตั้ง	2.92	0.869	3.30	0.968	3.44
6. สถานภาพดีของสถานที่ตั้ง	3.07	0.927	3.27	0.903	3.29
7. บรรยากาศของสถานที่ตั้ง	3.28	0.988	3.41	0.918	3.55
8. ความพึงพอใจของสถานที่ตั้งครั้ง	2.92	0.944	3.32	0.166	3.37
9. การรักษาความปลอดภัย	3.06	0.817	3.30	0.953	3.60
10. ความสะอาดภายในครัวเรือน	3.07	0.975	3.43	0.914	3.45
11. จำนวนห้องนอนในการซื้อเรือน	2.98	0.825	3.28	0.907	3.38
12. ปัจจัยให้บริการจำนวนเต็มทุกห้อง	3.15	0.847	3.77	0.833	3.55
13. ความหมายของเวลาในการเบิกบิล	3.03	0.923	3.61	0.962	3.66
14. ความหมายของเวลาในการเบิกบิล	2.93	0.963	3.45	1.083	3.66
รวม	3.05	0.908	3.42	0.903	3.54
					1.081
					4.061
					0.000*

\*นัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

ตารางที่ 4.30 พนับว่า กลุ่มตัวอย่างที่มีความพึงพอใจต่อการทำภารกิจทำตามความต้องการใช้บริการแต่ละเดือนนี้ เนื่องจากตัวเงิน แม้จะจราจรไม่สะดวก ในแต่ละเดือน แต่ก็มีความพึงพอใจต่อการทำภารกิจทำตามความต้องการที่สูง ทั้งนี้ เนื่องจากตัวเงิน ยกเว้นในเรื่อง สภาพแวดล้อมภายในสถานที่ ที่มีความพึงพอใจไม่แตกต่างกัน

ตารางที่ 4.31 เปรียบเทียบความพึงพอใจต่อเรื่องทางการจัดงานชั่วโมงตามช่วงเวลาที่นิยมใช้ในแต่ละวัน

ความพึงพอใจ ด้านซ่องทางการจัดงาน	ช่วงเวลาที่นิยมใช้มากที่สุดต่อวัน						F	sig
	9.00 – 12.00	12.01 – 15.00	15.01 – 18.00	18.01 – 21.00	ค่าเฉลี่ย	S.D.		
1. การวางแผนของพ่อค้าแม่ค้าตามเหมาะสม	3.52	0.713	3.29	0.936	3.20	1.002	3.52	1.059
2. การจัดเรียงติดค้า	3.68	0.690	3.47	0.931	3.31	1.057	3.57	1.083
3. ความติดต่อของอาชาร์	3.54	0.762	3.18	0.984	3.07	1.067	3.83	1.030
4. ความเหมาะสมของสถานที่ตั้ง	3.64	0.672	3.16	0.940	2.99	1.066	3.66	0.990
5. ภาระหน่วยค่าคอมภานในอาชาร์	3.41	0.496	3.13	0.897	3.01	1.079	3.54	1.042
6. สภาพแวดล้อมภายนอกอาชาร์	3.48	0.603	3.16	0.883	2.87	1.055	3.56	0.870
7. บรรยายมาตรฐานที่ดี	3.77	0.713	3.22	0.929	3.13	1.088	3.72	0.892
8. ความพึงพอใจของสถานที่ยอด	3.61	0.755	3.03	1.097	3.03	1.195	3.46	1.182
9. การรักษาความปลอดภัย	3.54	0.538	3.44	0.902	3.03	1.121	3.48	0.899
10. ความสะอาดในบริเวณ	3.48	0.539	3.25	0.980	3.18	1.053	3.55	0.925
11. จำนวนช่องทางในการเข้าออกเงิน	3.34	0.900	3.20	0.868	3.03	0.971	3.46	0.890
12. ปั๊กให้บริการจ้างผู้เชิญลูกค้าทุกวัน	3.61	0.731	3.29	0.908	3.50	1.012	3.82	0.924
13. ความเหมาะสมของเวลาในการบริการ	3.48	0.786	3.20	0.939	3.35	1.062	3.85	0.992
14. ความเหมาะสมของการลูกค้าในการบริการ	3.45	0.872	3.22	1.020	3.26	1.257	3.54	1.125
รวม	3.54	0.698	3.23	0.944	3.14	1.078	3.61	0.993

\*นัยสำคัญทางสถิติที่ 0.05

หากตารางที่ 4.31 พนักงานตัวอย่างที่นิยมช่วงเวลาที่นิยมใช้ในแต่ละวันแตกต่างกันมากพอใจที่ นั่นช่องทางการจัดงานจะต้องดำเนินการเพิ่มเติมต่อไป แม้พิจารณาไม่แต่เรื่องของพนักงานเรื่องมาตรฐานที่ดี ยกเว้นในเรื่อง ความหมายตามข้อมูลของเวลาในการบริการ ที่มีความพึงพอใจไม่แตกต่างกัน

ตารางที่ 4.32 เปรียบเทียบความพึงพอใจต่อการจัดทำหน้าที่ตามที่นิยมใช้ในแต่ละสถาบัน

ความพึงพอใจ ด้านชื่อทางการธุรกิจหน่วย	ชี้วัดความพึงพอใจต่อสิ่งที่						F	sig
	บัณฑิต - ศึกษา	S.D.	สาระ - อภิถัญ	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.		
<b>1. การวางแผนของเพื่อเชื่อมความหมายสถาบัน</b>								
2. การเข้าใจเรื่องสิ่งที่สำคัญ	3.44	0.820	3.35	1.006	4.00	0.392	3.29	1.039
3. ความโดดเด่นของสถาบัน	3.64	0.845	3.67	1.190	4.29	0.469	3.41	1.044
4. ความเหมาะสมของสถาบันที่ดี	3.32	0.904	3.58	1.180	4.00	0.392	3.35	1.101
5. สภาพแวดล้อมภายในอาคาร	3.39	0.612	3.49	1.183	4.00	0.392	3.22	1.126
6. สภาพแวดล้อมภายในอาคาร	3.42	0.617	3.44	1.140	3.64	0.497	3.12	1.100
7. บรรยากาศของสถาบันที่ดี	3.39	0.672	3.30	1.081	3.64	0.497	3.12	1.043
8. ความพึงพอใจของสถาบันที่ดี	3.56	0.784	3.42	1.139	3.86	0.535	3.32	1.054
9. การรักษาความปลอดภัย	3.21	0.927	3.19	1.452	4.14	0.535	3.22	1.175
10. ความสะอาดภายในสถาบัน	3.34	0.875	3.58	0.852	4.21	0.426	3.21	1.016
11. จำนวนช่องทางในการชำระเงิน	3.40	0.742	3.56	0.959	3.79	0.802	3.27	1.031
12. กรณีให้บริการจำหน้าที่สิ่งที่ดีที่สุด	3.23	0.823	3.44	0.908	3.50	1.160	3.19	0.963
13. ความหมายของสถาบันในการปฏิบัติการ	3.50	0.798	3.84	1.022	4.21	0.802	3.52	0.981
14. ความหมายของสถาบันในการปฏิบัติการ	3.56	0.784	3.67	1.210	3.79	0.893	3.41	1.060
<b>รวม</b>	<b>3.43</b>	<b>0.789</b>	<b>3.50</b>	<b>1.118</b>	<b>3.91</b>	<b>0.620</b>	<b>3.27</b>	<b>1.065</b>
<b>*นัยสำคัญทางสถิติที่ 0.05</b>								

หากตารางที่ 4.32 พบว่า กตัญญูอย่างที่นิยมใช้ในแต่ละสถาบันไม่ใช้วิธีที่นิยมใช้ในแต่ละสถาบัน แม้แต่เล็กน้อย จึงแสดงว่าความพึงพอใจโดยรวมของสถาบันนั้น ไม่มีความต่อรองหรือความพึงพอใจโดยรวมของสถาบันนั้นเรื่อง ความโกรธคิดเห็นของอาจารย์ บรรยายการสอนของสถาบันที่ ความตระหนักรู้ในการทำงาน จ้านวนช่องทางในการชำระเงิน และความหมายของสถาบันในการปฏิบัติการ ที่นิยมใช้ในแต่ละสถาบัน

ตารางที่ 4.33 เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านช่องทางการจัดจำหน่ายจำแนกตามช่วงเวลาที่นิยมใช้ในแต่ละเดือน

ความพึงพอใจ ด้านช่องทางการจัดจำหน่าย	ช่วงเวลาที่นิยมใช้ในแต่ละเดือน			F	sig
	ต้นเดือน	กลางเดือน	ปลายเดือน		
ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.
1. การวางแผนของพ่อค้าแม่ค้าตามเหมาะสม	3.78	0.563	3.64	0.870	3.26
2. การจัดเรียงสินค้า	3.97	0.700	3.96	1.071	3.41
3. ความโดยคุณของอาหาร	3.62	0.721	3.46	1.347	3.34
4. ความเหมาะสมของสถานที่*	3.57	0.624	3.71	1.150	3.24
5. สภาพแวดล้อมภายในห้อง	3.45	0.597	3.68	1.090	3.18
6. สภาพแวดล้อมภายนอกห้อง	3.40	0.674	3.50	1.000	3.17
7. บรรยากาศของสถานที่	3.52	0.707	3.68	1.056	3.37
8. ความพึงพอใจของสถานที่ครัว	3.36	1.003	3.07	1.303	3.24
9. การรักษาความปลอดภัย	3.57	0.624	3.61	1.432	3.25
10. ความสะอาดภายในครัวรีสอร์ฟ	3.48	0.655	3.39	0.875	3.33
11. จำนวนช่องทางในการซื้อขายเงิน	3.21	0.874	3.54	1.105	3.22
12. ปัจจัยในการจัดหน้างานที่ห้องวัน	3.78	0.839	3.82	1.362	3.44
13. ความเหมาะสมของเวลาในการบริการ	3.60	0.935	3.82	1.362	3.44
14. ความเหมาะสมของเวลาในการบริการ	3.55	0.940	3.82	1.364	3.32
รวม	3.56	0.747	3.62	1.171	3.30
				1.025	3.37
				0.000*	

\*นัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

หากตารางที่ 4.33 พบว่า กลุ่มตัวอย่างที่นิยมใช้ในแต่ละเดือนแตกต่างกัน แนะนำ  
ให้มีแต่ละช่วงเวลาที่นิยมใช้ในบางเดือน เช่นเดือนตุลาคม ความพึงพอใจต่อสิ่งแวดล้อม  
ภายในห้องอาหาร ความพึงพอใจในการจัดหน้างาน ความพึงพอใจต่อสิ่งแวดล้อม ความเหมาะสมของสถานที่ ความเหมาะสมของเวลาในการบริการ

ตารางที่ 4.34 เปรียบเทียบความพึงพอใจต่อองค์กรจัดทำหน่วยงานตามบุคลากรที่ร่วมใช้บริการ

ความพึงพอใจ ด้านซื่อสัมภានย	บุคลากรที่ร่วมใช้บริการ			F	sig			
	ไม่สนใจ	ไม่กังวล	ไม่กังวลมาก					
1. การวางแผนเพื่อศึกษาความหมายตาม	3.19	1.069	3.19	0.886	3.69	0.830	12.93	0.000*
2. การจัดเรียบตัวเอง	3.34	1.086	3.44	0.901	3.82	0.918	9.447	0.000*
3. ความโดยดีของอุปกรณ์	3.20	1.055	3.33	1.081	3.68	0.965	8.429	0.000*
4. ความหมายของสถานที่ตั้ง	3.14	1.093	3.27	0.981	3.59	0.873	7.723	0.000*
5. สาธารณูปโภคและสิ่งแวดล้อมภายในอาคาร	3.06	1.079	3.18	0.907	3.54	0.868	9.627	0.000*
6. สาธารณูปโภคและสิ่งแวดล้อมนอกอาคาร	3.12	0.990	3.14	1.012	3.42	0.848	4.198	0.000*
7. บรรยากาศของสถานที่	3.32	1.083	3.27	1.026	3.63	0.796	5.116	0.006*
8. ความพึงพอใจของสถานที่ห้องครัว	3.24	1.191	2.87	1.104	3.49	1.040	8.435	0.000*
9. การรักษาความปลอดภัย	3.23	1.024	3.21	0.828	3.51	0.958	4.213	0.015*
10. ความสะอาดภายในห้องครัว	3.23	1.090	3.34	0.850	3.52	0.798	3.747	0.024*
11. จำนวนช่องทางในการเข้าออกบ้าน	3.18	0.946	3.19	0.935	3.35	0.906	1.315	0.270
12. ไม่มีไข่หรือภาชนะที่เก็บไว้ท่าทึกวัน	3.35	1.022	3.51	0.838	3.90	0.819	13.712	0.000*
13. ความหมายของเวลาในการเบิกบานรับ	3.25	1.111	3.43	0.808	3.84	0.896	14.041	0.000*
14. ความหมายของเวลาในการรับปั๊มน้ำ	3.14	1.178	3.26	1.176	3.79	0.898	14.285	0.000*
รวม	3.21	1.073	3.26	0.952	3.63	0.887	4.170	0.000*

\*นัยสำคัญทางสถิติระดับ 0.05

หากตารางที่ 4.34 พบว่า กลุ่มตัวอย่างที่ร่วมใช้บริการความพึงพอใจต่อองค์กรที่จัดทำหน่วยงานโดยแตกต่างกัน ไม่มีความจำากัดใดๆ แต่ถ้าเรื่องพูดว่าความพึงพอใจเกือบทุกเรื่องแตกต่างกัน ยกเว้นในเรื่อง จำนวนช่องทางในการเข้าออกบ้าน ที่มีความพึงพอใจไม่แตกต่างกัน

### ตารางที่ 4.35 เปรียบเทียบความพึงพอใจต้านทานของการจัดทำหน่วยงานตามประเภทศิลป์ที่นิยมซึ่ง

ความพึงพอใจ ด้านช่องทางการจัดทำหน้าที่	ประมวลผลสำนักงานที่นิยมซึ่ง										F	sig		
	เครื่องต้ม	อาหารสด	อาหารแห้ง	ขนมเบื้อง	ของใช้ในครัวเรือน	ของใช้ในครัวเรือน	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.				
1. การวางแผนเพื่อปรับปรุงความหมายสอน	3.26	0.908	3.67	1.033	3.79	0.960	3.52	0.790	3.11	0.902	3.53	1.074	4.201	0.001*
2. การจัดเรียงสิ่งที่	3.54	0.951	3.67	1.033	3.52	1.064	3.87	0.757	3.43	1.015	3.55	1.080	0.790	0.557
3. ความโดยเด่นของอาหาร	3.25	0.952	3.67	1.033	3.82	0.769	3.52	0.846	3.40	1.020	3.34	1.022	1.663	0.142
4. ความหมายสอนของสถานที่ตั้ง	3.24	1.057	3.67	1.033	3.61	0.933	3.61	0.839	3.25	0.986	3.32	1.051	1.290	0.267
5. สภาพแวดล้อมภายในอาคาร	3.10	0.945	3.50	0.837	3.33	0.854	3.35	0.885	3.22	0.996	3.35	1.086	0.871	0.501
6. สภาพแวดล้อมภายนอกอาคาร	3.23	0.874	3.50	0.837	3.39	0.933	3.39	0.891	3.15	0.954	3.22	1.044	0.595	0.704
7. บรรยายของสถานที่	3.45	0.98	4.17	0.408	3.82	0.882	3.48	0.994	3.09	1.017	3.20	1.212	1.733	0.126
8. ความพึงพอใจของสถานที่ของครรภ์	3.18	1.268	4.17	0.408	3.82	0.882	3.48	0.994	3.09	1.017	3.20	1.212	3.267	0.007*
9. การรักษาความปลอดภัย	3.30	1.051	3.50	1.225	3.64	0.783	3.48	0.947	3.16	0.764	3.37	1.097	1.652	0.145
10. ความสะอาดในการทำความสะอาด	3.22	1.169	4.00	0.632	3.70	0.810	3.61	1.033	3.26	0.812	3.38	0.901	2.452	0.333
11. จำนวนช่องทางในการเดินทาง	3.16	0.959	3.83	0.983	3.67	0.816	3.39	0.891	3.10	0.907	3.27	0.933	2.765	0.018*
12. ปริมาณวัสดุให้กับผู้เรียน	3.47	0.939	4.00	0.632	3.73	0.801	4.09	0.900	3.50	0.905	3.56	1.017	2.152	0.059
13. ความหมายสอนของสถานที่บริการ	3.32	1.055	4.17	0.408	3.85	0.795	3.78	0.902	3.38	0.968	3.54	1.065	2.683	0.021*
14. ความหมายสอนของสถานที่บริการ	3.06	1.214	4.00	0.000	3.82	1.131	3.61	1.033	3.27	1.088	3.65	1.065	3.952	0.002*
รวม	3.27	1.023	3.82	0.750	3.68	0.886	3.58	0.907	3.24	0.953	3.39	1.061	2.591	0.001*

\*นัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

จากตารางที่ 4.35 พบว่า กลุ่มตัวอย่างที่มีประเภทศิลป์ที่นิยมซึ่งแตกต่างกันมีความพึงพอใจต่อห้องอาหารจัดทำหน้าที่ของครรภ์ต่างกัน เมื่อพิจารณาในแต่ละเรื่องพ่วงความพึงพอใจในบางเรื่องแตกต่างกัน ได้แก่ การวางแผนของพื้นที่ให้กับผู้เรียนความหมายสอน ความพึงพอใจของสถานที่ของครรภ์ จำนวนห้องทำงานในการเข้าร่วมบริการ และความหมายสอนของเวลาในการเข้าร่วมบริการ

กานาราก 436 วิจัยทางภาษาเพื่อแก้ไขความต้องการของมนุษย์ จึงคือน้ำท่าสำหรับคนงานและคนขายงานที่ต้องการเข้าใจกัน

พ.ศ. ๔๓๐ เบบบิ่งเพอร์ฟาร์ม พัฒนา แหน่งหน้า เบบบิ่ง เพลย์

ความพึงพอใจ	น้อยกว่า 500 บาท						500 - 1,000 บาท						มากกว่า 1,000 บาท						F	sig
	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.		
<b>บุคลากรที่ใช้ในการตัดสินใจ</b>																				
1. ภาระทางการซื้อของพ่อค้าชุมชนท้องถิ่น	3.09	1.069	3.51	0.875	4.00	0.707	4.00	0.707	4.00	0.707	4.00	0.707	4.00	0.707	4.00	0.707	4.00	0.707	12.085	0.000*
2. ภาระจัดเรียงสินค้า	3.19	1.035	3.73	0.935	4.23	0.725	4.23	0.725	4.23	0.725	4.23	0.725	4.23	0.725	4.23	0.725	4.23	0.725	18.144	0.000*
3. ความโกรธคุณขอของอาทิตย์	3.06	1.065	3.62	0.965	3.62	1.261	3.62	1.261	3.62	1.261	3.62	1.261	3.62	1.261	3.62	1.261	3.62	1.261	14.486	0.000*
4. ความหมายส่วนของสถานที่ซื้อ	2.98	1.052	3.55	0.904	3.69	1.182	3.69	1.182	3.69	1.182	3.69	1.182	3.69	1.182	3.69	1.182	3.69	1.182	17.169	0.000*
5. ภาระเบ็ดเตล็ดของภาระในครัว	2.87	1.016	3.49	0.886	3.85	0.987	3.85	0.987	3.85	0.987	3.85	0.987	3.85	0.987	3.85	0.987	3.85	0.987	23.044	0.000*
6. ภาระเบ็ดเตล็ดของภาระในครัว	2.93	1.067	3.40	0.811	4.00	0.707	4.00	0.707	4.00	0.707	4.00	0.707	4.00	0.707	4.00	0.707	4.00	0.707	17.119	0.000*
7. ภาระภาษีของสถานที่	3.09	1.080	3.62	0.847	3.85	1.144	3.85	1.144	3.85	1.144	3.85	1.144	3.85	1.144	3.85	1.144	3.85	1.144	15.497	0.000*
8. ภาระเบ็ดเตล็ดของภาระในครัวที่จ่าย	3.04	1.121	3.34	1.116	4.15	1.281	4.15	1.281	4.15	1.281	4.15	1.281	4.15	1.281	4.15	1.281	4.15	1.281	7.727	0.001*
9. ภาระรักษาความปลอดภัย	3.19	0.979	3.37	0.920	4.15	1.214	4.15	1.214	4.15	1.214	4.15	1.214	4.15	1.214	4.15	1.214	4.15	1.214	6.783	0.001*
10. ภาระตระหนักในการชำระเงิน	3.13	0.976	3.48	0.880	4.00	1.225	4.00	1.225	4.00	1.225	4.00	1.225	4.00	1.225	4.00	1.225	4.00	1.225	9.951	0.000*
11. จำนวนช่องทางในการชำระเงิน	3.05	0.903	3.34	0.905	3.92	1.188	3.92	1.188	3.92	1.188	3.92	1.188	3.92	1.188	3.92	1.188	3.92	1.188	8.338	0.000*
12. ภาระให้บริการสำหรับลูกค้าทุกท่าน	3.33	0.956	3.71	0.890	4.15	1.068	4.15	1.068	4.15	1.068	4.15	1.068	4.15	1.068	4.15	1.068	4.15	1.068	10.637	0.000*
13. ภาระหน่วยงานของเวลาในการปิดปรับปรุง	3.17	0.953	3.69	0.981	4.00	1.155	4.00	1.155	4.00	1.155	4.00	1.155	4.00	1.155	4.00	1.155	4.00	1.155	15.218	0.000*
14. ภาระหน่วยงานของเวลาในการปิดปรับปรุง	3.14	1.119	3.53	1.084	4.00	3.39	4.00	3.39	4.00	3.39	4.00	3.39	4.00	3.39	4.00	3.39	4.00	3.39	7.852	0.000*
รวม	3.14	1.027	3.53	0.929	3.97	1.231	3.97	1.231	3.97	1.231	3.97	1.231	3.97	1.231	3.97	1.231	3.97	1.231	4.066	0.000*

\* น้ำมันสำหรับตู้เย็นทางอากาศต้องต้องต่ำกว่า 0.05

จากตารางที่ 4.36 พบว่า กลุ่มตัวอย่างทั้งหมดถูกตัดสินโดยใช้เกณฑ์ต่อไปนี้ แต่ต้องระบุตัวอย่างที่ไม่สามารถพิจารณาได้ตามที่กำหนดไว้

ตารางที่ 4.37 เปรียบเทียบความพึงพอใจต่อห้อง  
ห้องน้ำสำหรับคนตาบอดในการใช้บริการ

การจัดทำห้องน้ำสำหรับคนตาบอด

ด้านซ้าย: ความพึงพอใจ  
ด้านขวา: การจัดทำห้องน้ำ

รายการ	เดินทางสะดวก			สินค้าราคาถูก			มีสิ่งให้เลือก			ความจำเป็น			F	sig
	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.		
1. การวางแผนของห้องน้ำสำหรับคนตาบอด	3.53	1.071	3.25	0.710	3.34	0.909	3.88	0.666	3.50	0.802	2.57	0.900	9.333	0.000*
2. การจัดเรียงพื้นที่	3.63	1.001	3.65	0.885	3.47	1.012	3.84	0.624	3.86	0.834	2.66	1.098	8.865	0.000*
3. ความโดดเด่นของอาคาร	3.48	1.087	3.44	0.698	3.43	1.094	3.80	0.764	3.77	0.869	2.48	1.131	9.150	0.000*
4. ความเหมาะสมของสถานที่ตั้ง	3.47	1.059	3.45	0.699	3.22	1.060	3.48	0.714	3.55	0.671	2.45	1.109	8.617	0.000*
5. สภาพแวดล้อมภายนอกอาคาร	3.39	1.038	3.47	0.855	3.09	0.960	3.16	0.624	3.55	0.671	2.45	0.99	8.575	0.000*
6. สภาพแวดล้อมภายนอกอาคาร	3.24	0.999	3.60	0.634	3.12	0.900	3.36	1.186	3.36	0.658	2.52	0.952	8.076	0.000*
7. ปริมาณของสถานที่	3.51	0.986	3.71	0.625	3.31	1.111	3.28	0.678	3.50	0.512	2.70	1.322	8.977	0.000*
8. ความเพียงพอของสถานที่จอดรถ	3.32	1.131	3.09	1.300	3.28	0.833	3.64	0.860	3.91	0.684	2.59	1.263	5.745	0.000*
9. การรักษาความปลอดภัย	3.39	0.998	3.68	0.616	3.34	0.928	3.28	0.678	3.50	0.512	2.32	1.095	13.769	0.000*
10. ความสะดวกในการชำระเงิน	3.36	1.022	3.66	0.620	3.31	0.777	3.60	0.866	3.45	0.510	2.66	1.219	7.228	0.000*
11. จำนวนห้องน้ำในห้องน้ำ	3.27	0.958	3.58	0.636	3.38	0.970	3.08	0.702	3.14	0.774	2.50	1.000	8.975	0.000*
12. ประตูให้บริการสำหรับคนตาบอด	3.60	0.964	3.87	0.767	3.48	0.822	3.64	0.810	3.86	0.710	2.91	1.158	6.907	0.000*
13. ความเหมาะสมของสถานที่จอดรถ	3.51	1.043	3.75	0.764	3.38	1.137	3.68	0.852	3.55	0.510	2.95	1.160	4.019	0.001*
14. ความเหมาะสมของห้องน้ำสำหรับคนตาบอด	3.38	1.118	3.68	0.834	3.57	1.286	3.48	0.770	3.45	0.510	2.57	1.126	6.428	0.000*
รวม	3.43	1.034	3.56	0.760	3.34	0.986	3.51	0.771	3.57	0.659	2.59	1.109	4.300	0.000*

\*เป็นค่าสถิติที่ระดับ 0.05

หากตารางที่ 4.37 พบร้า กรณีต้องอย่างที่มีมาตรฐานในการใช้บริการเด็กต่างกัน มีความพึงพอใจเด็กต่างกัน เมื่อพิจารณาในแต่ละเรื่องพบว่าความพึงพอใจทุกรายรึ่งเด็กต่างกัน

ตารางที่ 4.38 เปรียบเทียบความเพียงพอใจด้านซึ่งทางการจัดทำหน้าที่ตามมาตรฐานในการเดินทางมาใช้บริการ

ความพึงพอใจ ด้านซึ่งทางการจัดทำหน้าที่	การเดินทางมาใช้บริการ						F	sig.
	ร้อยละต่อวันตัว	จักรยานยนต์หรือ จักรยาน	รถประจำทาง	เดินทาง	F	เดินทาง		
	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.
1. การวางแผนของพื้นที่กีตัญมณฑล	3.39	0.842	3.54	0.981	3.43	0.504	3.00	1.139
2. การจัดเรียงติดน้ำ	3.75	0.895	3.52	1.018	3.64	0.621	3.25	1.175
3. ความโดยเด่นของอาทิตย์	3.52	0.968	3.59	0.932	3.57	0.504	2.84	1.257
4. ความหมายและสมสูงสถานที่	3.39	0.884	3.57	0.900	3.32	0.476	2.81	1.257
5. สภาพแวดล้อมภายในอาคาร	3.41	0.884	3.45	0.967	3.25	0.441	2.74	1.141
6. สภาพแวดล้อมภายนอกอาคาร	3.34	0.883	3.39	0.890	3.25	0.441	2.81	1.179
7. บรรยากาศของสถานที่	3.57	0.846	3.59	0.885	3.46	0.693	2.92	1.217
8. ความพึงพอใจของสถานที่ลดลง	3.47	0.910	3.53	1.024	2.96	1.036	2.56	1.310
9. การรักษาความปลอดภัย	3.52	0.735	3.35	0.964	3.36	0.621	3.02	1.211
10. ความสะอาดในในการชำระเงิน	3.46	0.781	3.43	0.966	3.32	0.612	3.12	1.147
11. จำนวนช่องทางในกรุงเทพฯ	3.38	0.912	3.34	0.902	3.25	0.585	2.92	1.018
12. ปีดให้บริการเจ้าหน้าที่กู้เงิน	3.60	0.822	3.82	0.902	3.36	0.870	3.19	1.045
13. ความหมายและสมสูงของสถานที่ในกรุงเทพฯ	3.53	0.838	3.75	1.029	3.25	0.844	3.07	1.064
14. ความหมายและสมสูงของสถานที่ในกรุงเทพฯ	3.60	0.972	3.65	1.031	3.21	0.787	2.73	1.267
รวม	3.49	0.869	3.54	0.957	3.33	0.645	2.93	1.173

\*นัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

จากตารางที่ 4.38 พบว่า กลุ่มตัวอย่างที่เดินทางมาใช้บริการแตกต่างกันมีความพึงพอใจด้านซึ่งทางการจัดทำหน้าที่แต่ละคน เมื่อพิจารณาใน  
แต่ละเรื่องของหน้าที่ความพึงพอใจทุกรายละเอียดทั้งหมด

ตารางที่ 4.39 เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านซื่อของภารกิจสำนักงานวิธีการในการซื้อตั๋น้ำ

ความพึงพอใจ ด้านซื่อของภารกิจสำนักงาน	วิธีการในการซื้อตั๋น้ำ			F	sig			
	เฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย					
1. การวางแผนซื้อตั๋น้ำตามกำหนดเวลา	3.39	0.981	4.00	0.000	3.10	0.958	2.323	0.099
2. การจัดเรียงตั๋น้ำ	3.55	0.975	4.00	0.000	3.31	1.297	1.399	0.248
3. ความโปร่งใสของเอกสาร	3.42	1.040	4.00	0.000	3.12	1.131	2.041	0.131
4. ความเหมาะสมของสถานที่ซื้อ	3.36	0.984	4.00	0.000	2.95	1.209	3.782	0.024*
5. สภาพแวดล้อมภายในอาคาร	3.29	0.971	4.00	0.000	2.88	1.131	4.108	0.017*
6. สภาพแวดล้อมภายนอกอาคาร	3.27	0.954	4.00	0.000	2.86	0.926	4.482	0.012*
7. บรรยากาศของสถานที่	3.46	0.981	4.00	0.000	2.98	1.000	5.165	0.006*
8. ความเพียงพอของสถานที่จอดรถ	3.27	1.159	5.00	0.000	2.86	0.843	6.234	0.002*
9. การรักษาความปลอดภัย	3.35	0.970	5.00	0.000	2.98	0.811	7.550	0.001*
10. ความสะดวกในการชำระเงิน	3.43	0.901	5.00	0.000	2.60	0.989	20.790	0.000*
11. จำนวนของทางในการชำระเงิน	3.30	0.911	5.00	0.000	2.60	0.767	17.579	0.000*
12. ปิดให้บริการจำหน่ายตั๋วทุกวัน	3.62	0.899	5.00	0.000	3.10	1.144	9.594	0.000*
13. ความเหมาะสมของเวลาในการปฏิบัติภารกิจ	3.54	0.981	5.00	0.000	3.00	1.082	9.030	0.000*
14. ความเหมาะสมของเวลาในการปฏิบัติภารกิจ	3.44	1.097	5.00	0.000	2.86	1.201	8.348	0.000*
รวม	3.41	0.986	4.50	0.000	2.94	1.035	2.598	0.001*

\*นัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

หากตารางที่ 4.39 พบว่า คู่มือตัวอย่างที่นิริภัยในการซื้อตั๋น้ำสำนักงานพึงพอใจด้านซื่อของภารกิจสำนักงานที่ซื้อตั๋น้ำโดยรวมเป็นอย่างมาก แต่หากตัวอย่างมาในเมืองที่รองรับความพึงพอใจด้านซื่อของภารกิจสำนักงานน้อยกว่า 0.05 แสดงว่าความพึงพอใจก็จะต่ำกว่ามาตรฐานที่ตั้งไว้ ยกตัวอย่างเช่น ยกเว้นในเมืองที่มีความเหมาะสม การซื้อตั๋น้ำสำนักงาน ภารกิจสำนักงาน ที่มีความพึงพอใจต่ำกว่า 0.05

ตารางที่ 4.40 เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านช่องทางการรับรู้ข้อมูล

ตัวแปรของทางการจัดจำหน่าย	การรับรู้ข้อมูล						F	sig
	ช่องเปิดภายในหน่วย	เอกสารภายในหน่วย	ป้ายโฆษณา	ผู้อื่นแนะนำ	S.D.	ค่าเฉลี่ย		
1.การวางแผนเพื่อซื้อความเห็นชอบ	3.65	1.112	3.38	0.791	3.44	0.968	3.27	1.017
2.การจัดเรียงสิ่งสำคัญ	4.00	0.603	3.52	0.755	3.59	1.016	3.44	1.098
3.ความโดยเด่นของอาคาร	3.83	1.072	3.33	0.866	3.43	1.001	3.33	1.120
4.ความหมายของสถานที่ตั้ง	3.65	0.935	3.41	0.622	3.44	1.041	3.18	1.083
5.สภาพแวดล้อมภายนอกอาคาร	3.61	0.783	3.34	0.637	3.33	1.012	3.14	1.078
6.สภาพแวดล้อมภายนอกอาคาร	3.61	0.783	3.28	0.643	3.22	0.919	3.17	1.065
7.บรรยายของสถานที่	3.83	0.650	3.22	0.702	3.50	0.961	3.37	1.097
8.ความพึงพอใจของสถานที่จอดรถ	2.78	1.783	3.22	0.750	3.08	1.149	3.41	1.119
9.การรักษาความปลอดภัย	3.57	1.273	3.00	0.838	3.32	1.043	3.39	0.898
10.ความสะดวกในการซื้อขายเงิน	3.87	1.140	3.10	0.667	3.34	1.070	3.37	0.902
11.จำนวนช่องทางในการชำระเงิน	3.52	0.947	2.90	0.742	3.24	1.066	3.31	0.866
12.ปั๊มให้บริการจำหน่ายสินค้าทุกวัน	4.39	0.839	3.45	0.753	3.54	0.908	3.53	0.991
13.ความหมายของผลิตภัณฑ์ใน การจัดบริการ	4.39	0.839	3.47	0.754	3.41	1.031	3.45	1.036
14.ความหมายของผลิตภัณฑ์ใน การจัดบริการ	3.13	1.517	3.45	0.705	3.43	1.049	3.37	1.221
รวม	3.70	1.020	3.29	0.730	3.38	1.017	3.34	1.042
							4.700	0.000*

\*นัยสำคัญทางสถิติระดับ 0.05

หากตารางที่ 4.40 พิเคราะห์ที่มีการรับรู้ข้อมูลแตกต่างกันมีความเพียงพอใจความที่ทางการจัดจำหน่ายแต่ละกัน เมื่อพิจารณาในแต่ละเรื่อง พนักงานพึงพอใจในบางเรื่องแตกต่างกัน ได้แก่ ความหมายของสถานที่ตั้ง ความเพียงพอของสถานที่จอดรถ การรักษาความปลอดภัย ความสะดวกในการซื้อขายเงิน จำนวนช่องทางในการชำระเงิน เป็นต้น อย่างไรก็ตาม ประเด็นที่น่าสนใจที่สุดคือ การรับรู้ความเหมาะสมของการบริการ

44 ปรัชญาความรู้ของมนุษย์ที่ได้มาจากการศึกษาและเรียนรู้

ในตารางที่ 4.41 ถึง 4.51 จะกล่าวถึงการประเมินเพิ่มเติมความพึงพอใจด้านการส่งเสริมการตลาด โดยจำแนกตามพฤติกรรมผู้ใช้บริการ ได้แก่ ความรู้ใน การให้บริการ หัวใจลูกค้าที่เปลี่ยนไปเรื่อยๆ บุคลากรที่ร่วมให้บริการ ประสบการณ์ในการให้บริการ ภาระทางสังคมที่เปลี่ยนไปเรื่อยๆ ภาระทางการเงินและการเดินทางมาใช้บริการ

၁၁၂။ မြန်မာနိုင်ငြချေမှု ၁၉၈၀ ခုနှစ်၊ ၁၁၃။ မြန်မာနိုင်ငြချေမှု ၁၉၈၁ ခုနှစ်

พ.ศ. ๔.๔.๑ แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการบริการ เนื้อหา ความพึงพอใจต่อการบริการ

ลำดับ	รายการต่อวิธีการตลาด	ความพึงพอใจ						sig	
		น้ำยาครั้ง			1-2 ครั้งต่อสัปดาห์				
		ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.		
1.	การจัดรายการตลาดตามที่ต้องการ	3.08	1.058	3.37	1.045	3.27	1.048	2.415	
2.	การเจรจาอย่างเต็มใจกับการซื้อต้นค้า	3.04	1.107	3.12	1.140	3.04	1.228	0.243	
3.	การแจ้งต้นค้าไว้ให้กดลองใช้	2.90	1.034	3.01	1.173	2.95	1.289	0.327	
4.	แม่ผงปูนโดยไม่ต้องเสียเงินเพิ่ม	2.78	0.938	2.82	1.098	2.81	1.175	0.053	
5.	การประชุมพนักงานที่บ้านสำหรับทราบสถานะ	2.75	0.857	2.95	1.050	2.98	1.340	1.282	
6.	ความรู้ของพนักงานในตัวต้นค้า	3.00	0.905	3.27	0.920	3.22	1.225	2.319	
7.	อัธยาศัยของพนักงาน	.08	0.815	3.32	1.064	3.39	1.096	2.482	
8.	บุคลิกภาพของพนักงาน	3.20	0.814	3.33	0.853	3.41	1.195	1.205	
9.	การตั้งถุงของพนักงาน	3.18	0.847	3.37	0.887	3.46	1.137	2.210	
10.	ความรวดเร็วในการบริการของพนักงาน	3.22	0.863	3.36	0.842	3.36	1.147	0.779	
11.	การปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นกันเอง	3.10	0.966	3.48	0.819	3.40	1.212	4.987	
12.	ความเพียงพอของพนักงานให้ได้บริการ	3.00	0.953	3.30	0.868	3.43	1.239	4.753	
13.	มีพนักงานช่วยในการหาต้นค้า	2.91	0.996	3.06	1.040	3.37	1.282	4.585	
14.	มีพนักงานคนอื่นคำนแนะนำ	2.87	0.907	3.07	1.091	3.22	1.298	2.440	
	รวม	2.79	0.933	3.20	0.992	3.24	1.208	2.244	

\* น้ำยาสำลีดูดซูบทางเดินอาหารต้องห้ามลดลงต่ำกว่า 0.05

จากตารางที่ 4.41 พบว่าก่อนตัวอย่างนี้มีความถี่ในการใช้บริการแตกต่างกันเมื่อพิจารณาในแต่ละร่อง พบว่าความพึงพอใจในทางร่องเดียวกัน “ได้แก่ การปรับตัวอย่างกัน” ค่าความพึงพอใจของผู้คนงานที่หันริการและมีหนังงานซึ่งไม่ได้ทำการหันมาเพื่อรับราชการในทางเดียวกันนั้น “ได้แก่ การปรับตัวอย่างกัน” ค่าความพึงพอใจของผู้คนงานที่หันริการและมีหนังงานซึ่งไม่ได้ทำการหันมาเพื่อรับราชการในทางเดียวกันนั้น “ได้แก่ การปรับตัวอย่างกัน”

ตารางที่ 4.42 เปรียบเทียบความพึงพอใจต่อการดำเนินการตามช่วงเวลาที่นิยมใช้ในแต่ละวัน

ด้านการตั้งเสริมการตลาด	ช่วงเวลาที่นิยมใช้ต่อวัน						F	sig
	9.00 – 12.00	12.01 – 15.00	15.01 – 18.00	18.01 – 21.00	ค่าเฉลี่ย	S.D.		
ความพึงพอใจ								
1. การจัดรายการอาหารค้าปลีก	3.46	0.660	3.18	1.047	3.06	1.206	3.52	0.953
2. การเดินทางและมาการซื้อสินค้า	3.29	0.889	2.99	1.204	2.87	1.255	3.31	1.057
3. การแจ้งเตือนค่าไฟฟ้าหลอดไฟ	3.13	0.883	2.86	1.095	2.67	1.273	3.32	1.140
4. ผ่อนป้ายโฆษณาแผ่นพับ	3.11	0.593	2.86	0.955	2.43	1.148	3.19	1.097
5. การประชาสัมพันธ์ชื่อชุมชนช่าวสาร	3.27	0.751	2.90	1.116	2.50	1.156	3.24	0.976
6. ความรู้ของพนักงานในตัวสินค้า	3.55	0.851	3.10	0.856	2.89	1.113	3.45	0.916
7. ข้อมูลเชิงพนักงาน	3.43	0.710	3.20	1.091	3.08	1.036	3.50	1.051
8. นุ่คลิกลภาพของพนักงาน	3.50	0.632	3.25	1.031	3.17	0.985	3.46	0.926
9. การแต่งกายของพนักงาน	3.68	0.765	3.24	0.923	3.15	0.985	3.50	0.944
10. ความรวดเร็วในการบริการของพนักงาน	3.45	0.685	3.23	0.919	3.19	1.007	3.51	0.918
11. การปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดเงื่อนไขของตน	3.61	0.652	3.18	0.997	3.33	1.045	3.46	0.969
12. ความเพียงพอของพนักงานที่ให้บริการ	3.54	0.687	3.06	1.030	3.11	1.015	3.45	1.034
13. มีหนังสือรับรองในการขายสินค้า	3.46	0.873	2.86	1.185	2.77	1.085	3.47	1.019
14. มีหนังสือรับรองให้คำแนะนำ	3.36	0.773	2.86	1.059	2.76	1.152	3.41	1.115
รวม	3.42	0.743	3.06	1.037	2.93	1.104	3.41	1.008
								10.810
								0.000*

\*น้ำหนักอย่างต่อตัวที่ระดับ 0.05

หากตารางที่ 4.42 พิจารณาแล้วพบว่าช่วงเวลาที่นิยมใช้ต่อวันแตกต่างกันมากในแต่ละช่วงเวลา จึงต้องเพิ่มการตั้งเสริมการตลาดตามแต่ละช่วงเวลา แม้จะไม่มีพิจารณาในแต่ละช่วงเวลาที่นิยมใช้ต่อวัน แต่ต้องเพิ่มพูนความพึงพอใจให้กับลูกค้าในแต่ละช่วงเวลา

ตารางที่ 4.43 เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านการส่งเสริมการตลาดสำนักงานชั่วเวลาที่นิยมใช้ในแต่ละสถาบัน

ตัวแปรสังเคราะห์	ช่วงเวลาที่นิยมใช้แต่ละสถาบัน						F	Sig		
	จันทร์ - ศุกร์	เสาร์ - อحدىศักราช	วันหยุดนักขัตฤกษ์	วันนิยมอน						
ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.			
1. การจัดรายการตลาดสำนักฯ	3.36	0.952	3.53	1.008	3.86	0.663	3.16	1.102	3.472	0.016*
2. การเจรจาต่อรองทางโทรศัพท์	3.19	1.066	3.33	1.304	3.50	1.019	2.97	1.159	2.324	0.074
3. การเจรจาติดต่อให้หลอดองใจ	3.14	1.004	3.26	1.236	3.00	1.240	2.84	1.213	2.561	0.055
4. เม็ดเงินโดยประมาณและพื้นที่	2.84	0.982	2.77	0.812	3.50	0.519	2.76	1.178	2.132	0.096
5. การประชุมพัฒนาชื่อชุมชนชั่วสาร	3.00	1.056	2.93	0.856	3.43	0.756	2.84	1.156	1.587	0.192
6. ความรู้ของพนักงานในตัวสำนักฯ	3.25	0.918	3.47	0.960	3.79	0.579	3.09	1.050	3.635	0.013*
7. อีเมลชี้ช่องหนักงาน	3.23	0.953	3.65	1.110	3.79	0.579	3.21	1.044	3.519	0.015*
8. บุคลิกภาพของพนักงาน	3.37	0.823	3.53	0.827	3.93	0.267	3.23	1.016	3.621	0.013*
9. ภาระต่อจ่ายของหนักงาน	3.38	0.881	3.77	0.751	3.93	0.267	3.23	1.004	6.070	0.000*
10. ความรวดเร็วในการบริการของพนักงาน	3.38	0.836	3.63	0.817	3.71	0.467	3.24	0.993	3.222	0.023*
11. การปฏิบัติต่อผู้ช่วยพนักงานท่าเรือเก็บกัน	3.48	0.856	3.88	0.793	3.71	0.611	3.22	1.027	7.104	0.000*
12. ความพึงพอใจของพนักงานที่ให้บริการ	3.28	0.956	3.65	0.923	3.71	0.611	3.16	1.030	3.969	0.008*
13. ความพึงพอใจในการหาสำนักฯ	3.06	1.045	3.51	1.261	3.07	0.829	3.05	1.107	2.218	0.086
14. มีพนักงานคอยให้คำแนะนำ	3.05	1.041	3.47	1.120	3.07	0.829	3.00	1.148	2.184	0.089
รวม	3.22	0.955	3.46	0.984	3.57	0.659	3.07	1.087	2.151	0.009*

\*นัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

จากตารางที่ 4.43 พบว่า กตุมตัวอย่างที่นิยมใช้ในแต่ละสถาบันต่างกันมีความพึงพอใจด้านการส่งเสริมการตลาดแตกต่างกัน เมื่อพิจารณาในแต่ละเรื่องพบว่าความพึงพอใจสูงส่วนมากแต่กัน ยกเว้นในเรื่อง การเจรจาติดต่อให้หลอดองใจ การเจรจาติดต่อให้ห้องต้องใช้ แต่ในปัจจุบัน การเจรจาติดต่อให้ห้องต้องใช้ แต่กัน ที่มีพนักงานช่วยในการหาสำนักฯ และ มีพนักงานช่วยในการหาสำนักฯ ในเบ็ดเตล็ด

ตารางที่ 4.44 เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านการส่งเสริมการตลาดจำเป็นตามช่วงเวลาที่นิยมใช้ในแต่ละเดือน

ลักษณะของ ล้านการส่งเสริมการตลาด	ต้นเดือน			กลางเดือน			ปลายเดือน			F	sig
	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย		
1. การจัดรายการให้เดินทาง	3.64	0.831	3.43	1.399	3.20	1.041	4.593	0.011*			
2. การแข่งขันแบบจัดการซื้อสินค้า	3.33	0.906	3.29	1.410	3.02	1.164	2.183	0.114			
3. การแข่งขันสำหรับตลาดเดียว	3.17	1.094	3.21	1.595	3.91	1.139	1.841	0.160			
4. แผ่นป้ายโฆษณาบนพื้นที่	3.10	0.742	2.96	1.232	2.74	1.113	3.141	0.044*			
5. การประชาสัมพันธ์ช่องทางสื่อสาร	3.05	0.804	2.79	1.343	2.90	1.115	0.675	0.510			
6. ความรู้ของพนักงานในการเดินทาง	3.33	0.685	3.36	0.826	3.16	1.065	1.062	0.347			
7. อัตราตัวอย่างพนักงาน	3.31	0.959	3.04	1.374	3.30	1.003	0.878	0.416			
8. บุคลิกภาพของพนักงาน	3.33	0.685	3.29	1.272	3.33	0.952	0.024	0.976			
9. การแต่งกายของพนักงาน	3.52	0.778	3.18	1.362	3.34	0.933	1.395	0.249			
10. ความรวดเร็วในการบริการของพนักงาน	3.53	0.821	3.46	1.105	3.28	0.930	2.077	0.127			
11. การปฏิบัติต่อผู้ลูกค้าที่เยี่ยมที่สุด	3.76	0.733	3.21	1.197	3.32	0.975	5.474	0.005*			
12. ความพึงพอใจของพนักงานที่ให้บริการ	3.52	0.822	2.86	1.268	3.26	0.993	4.258	0.015*			
13. มีพนักงานช่วยในการเดินทาง	3.21	0.951	2.89	1.227	3.10	1.122	0.761	0.468			
14. มีพนักงานตอบข้อที่คำแนะนำ	3.17	0.939	2.96	1.201	3.05	1.137	0.407	0.666			
รวม	3.36	0.839	3.14	1.272	3.21	1.049	3.204	0.000*			

\*นัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

จากตารางที่ 4.44 พบว่า คุณตัวอย่างช่วงเวลาที่นิยมใช้ในแต่ละเดือนแตกต่างกันเมื่อความพึงพอใจด้านการส่งเสริมการตลาดแตกต่างกัน แม้พิจารณา ภูมิศาสตร์เรื่องพื้นที่ในบางเรื่องแล้วแตกต่างกัน ได้แก่ การจัดรายการเดินทาง แผ่นป้ายโฆษณาบนพื้นที่ การปฏิบัติต่อผู้ลูกค้าที่เยี่ยมที่สุด ความพึงพอใจของพนักงานที่ให้บริการ

ตารางที่ 4.45 เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านการติดตามบุคคลที่ร่วมให้บริการ

ความพึงพอใจ ด้านการส่งเสริมการตลาด	ไม่ภาคเดียว			บุคคลที่ร่วมให้บริการ			F	sig
	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.		
1.การจัดรายการติดตามค้า	3.13	1.176	3.41	1.069	3.38	1.052	3.064	0.048*
2.การเจรจาของแทนจำหน่ายติดตามค้า	2.94	1.281	3.36	1.174	3.10	1.153	3.979	0.019*
3.การเจอกับพนักงานขายติดตามค้า	2.86	1.212	3.04	1.208	3.07	1.172	1.386	0.251
4.ผู้เชื่อมโยงแทนจำหน่ายพนักงาน	2.72	1.174	2.62	0.967	3.04	1.082	5.289	0.005*
5.การประจำตัวพนักงานซ้อมช่างว่างาน	2.90	1.216	2.66	0.996	3.11	1.093	4.827	0.008*
6.ความรู้ของพนักงานในตัวตนค้า	3.01	1.097	3.26	1.034	3.40	1.004	6.357	0.002*
7.ถือใบสำคัญของพนักงาน	3.20	1.055	3.39	0.844	3.32	1.026	1.201	0.302
8.ปลดล็อกภาพพ้องพนักงาน	3.27	1.018	3.34	0.901	3.38	0.942	0.486	0.616
9.การแต่งกายของพนักงาน	3.33	1.006	3.51	0.915	3.27	0.950	1.801	0.166
10.ความรวดเร็วในการบริการของพนักงาน	3.25	0.965	3.40	0.922	3.40	0.931	1.269	0.282
11.การปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นมหันต์	3.34	1.019	3.46	1.062	3.38	0.972	0.454	0.635
12.ความเพียงพอของพนักงานที่ให้บริการ	3.18	0.989	3.24	1.084	3.38	1.000	1.514	0.221
13.มีหนังงานช่วยในการหาลูกค้า	2.94	1.221	3.23	1.122	3.23	1.106	3.499	0.031*
14.มีหนังงานดูแลให้คำแนะนำ	2.87	1.186	3.16	1.059	3.25	1.113	5.007	0.007*
รวม	3.08	1.115	3.22	1.026	3.27	1.043	3.070	0.000*

\*นัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

หากตารางที่ 4.45 พบว่า กลุ่มลูกค้าที่มีความพึงพอใจต่อการติดตามบุคคลที่ร่วมให้บริการความแตกต่างนี้มีความพึงพอใจต่อการติดตามบุคคลที่ร่วมให้บริการสูงกว่ากลุ่มลูกค้าและพนักงานในแผนเดียวกัน ได้แก่ การจัดการตลาดคราฟต์สินค้า การเจรจาของแทนจำหน่ายพนักงาน และการติดตามพนักงาน ซึ่งมุ่งเน้นการให้คำแนะนำ ประเมินความพึงพอใจต่อสินค้า ประเมินป้ายโฆษณาเพื่อพัฒนา

१० अस्ति विष्णुः श्रीमद्भागवतः पूर्वोत्तरा

ตารางที่ 4.46 เมตริกทัศนคติความบูรณาการต่อสัมภาระทางศาสนาฯในครู

ประเมินสำหรับเด็ก										ของใช้ในครัว			F			sig	
ความเพียงพอ			อาหารสด			อาหารแห้ง			ขนมขบเคี้ยว			ของใช้ส่วนตัว			ครัวของครัวครัว		
ด้านการสร้างเสริมการต่อสัมภาระ			ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.	
1. การจัดรายการอาหารตามคำสั่ง	3.20	1.175	3.00	0.632	3.15	0.939	3.65	0.647	3.27	1.025	3.33	1.083	0.901	0.481			
2. ประเมินจากของแต่งบ้านที่มีอยู่	3.22	1.214	3.00	0.632	2.70	1.104	3.57	0.728	3.15	1.138	2.94	1.183	2.271	0.047*			
3. การเงินสำหรับใช้จ่ายด้านอาหาร	3.09	1.257	3.00	0.632	2.42	1.011	3.39	0.783	2.89	1.109	3.03	1.248	2.427	0.035*			
4. เม็ดเงินสำหรับซื้อของกิน	2.98	1.198	3.17	0.408	2.45	1.034	2.87	0.694	2.59	0.891	2.96	1.204	2.871	0.015*			
5. การประเมินความพึงพอใจต่ออาหาร	2.98	1.179	3.17	0.408	2.79	1.219	3.00	0.798	2.76	0.895	3.02	1.224	0.975	0.433			
6. ความรู้ของพนักงานในเด็ก	3.22	1.141	3.00	0.000	3.03	1.104	3.48	0.846	3.07	0.938	3.32	0.969	1.364	0.237			
7. อัชญาติของพนักงาน	3.37	1.081	3.00	0.000	3.45	0.754	2.91	1.240	3.20	0.843	3.34	1.172	1.243	0.288			
8. บุคลิกภาพของพนักงาน	3.38	1.031	3.33	0.816	3.67	0.890	3.39	0.783	3.16	0.796	3.34	1.031	1.739	0.125			
9. การแต่งกายของพนักงาน	3.32	1.044	3.33	0.816	3.61	0.827	3.39	0.783	3.33	0.860	3.32	1.027	0.541	0.745			
10. ความรวดเร็วในการบริการของพนักงาน	3.34	1.068	3.33	0.516	3.61	0.827	3.43	0.788	3.19	0.767	3.37	1.019	1.248	0.286			
11. การปฏิบัติต่อผู้มาลงมือทำให้เข้มข้น	3.56	0.902	3.17	0.408	3.45	1.034	3.65	0.714	3.23	0.981	3.33	1.036	1.750	0.122			
12. ความเพียบพร้อมของพนักงานที่ให้บริการ	3.38	0.908	2.83	0.408	3.48	1.034	3.61	0.783	3.12	0.942	3.23	1.137	1.913	0.091			
13. มีพนักงานช่วยในการหาตัวเด็ก	3.13	1.172	3.00	0.000	2.91	1.208	3.22	0.736	3.11	1.102	3.11	1.125	0.273	0.923			
14. มีพนักงานคนอบอุ่นคำแนะนำ	3.04	1.197	2.67	0.816	3.06	1.223	3.04	0.928	3.00	1.008	3.16	1.169	0.431	0.827			
รวม	3.23	1.112	3.07	0.463	3.13	1.015	3.33	0.804	3.08	0.950	3.20	1.116	3.364	0.000*			

\* \* \* \* \* ๐๐๕

จ้าตกร่างที่ 4.46 พูว่า กดเงี้ยมตัวอย่างที่นี่จะกระตุ้นค่านิยมซึ่งแสดงถึงความพึงพอใจต่อการต่อสู้และการติดต่อต่างกัน เมื่อพิจารณาในแต่ละร่องพูน้ำตามพื้นที่ในนาเริ่มแรกต่อไปได้แก่ การแจงข้อมูลตามจากการซื้อต้นต่อไปเพื่อเตรียมผ่านป้าย โดยจะมีรายละเอียดต่อไปนี้

ตารางที่ 4.47 เมริตรีบุคความพึงพอใจต่อการตั้งเติร์นการติดตามมูลค่าที่ใช้จ่ายในการเดินทาง

ด้านการตั้งเติร์นการเดินทาง	ความพึงพอใจ	บุคลากรใช้จ่ายในแต่ละเดือน						F	sig
		น้อยกว่า 500 บาท	500 – 1,000 บาท	มากกว่า 1,000 บาท	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย		
1. การจัดรายรับค่าเดินทาง		3.22	1.131	3.33	0.997	3.23	1.013	0.514	0.599
2. การແຈ່ງມາແນ່ມຈາກຮູ້ອໍດິນິກຳ		2.99	1.256	3.14	1.077	3.31	1.109	0.975	0.378
3. การຈັດຕືນເຄົາໃຫ້ທຸດສອງໃຫ້		2.80	1.233	3.09	1.118	3.00	1.155	2.958	0.053
4. ແຜນຢ້າຍໂພນຍະແນ່ນໜ້ານໜ້ານ		2.70	1.080	2.88	1.079	2.85	1.144	1.314	0.270
5. ການປະຫວັດພັນຫຼືຂອບດຳວາງສາງ		2.77	1.134	3.01	1.050	3.08	1.188	2.427	0.090
6. ຄວາມຮູ້ອໍຍ້າຍພັນກັນໃນເຕີວິສິນິກຳ		2.94	0.920	3.36	1.016	3.46	1.198	8.965	0.000*
7. ອົບຍາຕີຍ່າຍອັນພັນກັນ		3.11	0.911	3.38	1.073	3.77	1.235	4.684	0.010*
8. ຄຸລິກາພ່ອງພັນກັນ		3.18	0.910	3.41	0.939	3.62	1.193	3.377	0.035*
9. ການຕ່ຳກາຍຫອງພັນກັນ		3.21	0.847	3.44	0.997	3.54	1.127	3.196	0.042*
10. ຄວາມຮັດເຮັດວຽກການໃຊ້ພັນກັນ		3.20	0.896	3.42	0.935	3.54	1.127	2.875	0.058
11. ການປັບປຸງຕົວຍ່າຍເສນອກຄາຫາທີ່ຍັກນິກຳ		3.12	1.048	3.54	0.875	3.77	0.927	10.345	0.000*
12. ຄວາມເພື່ອຂອງພັນກັນຈາກທີ່ໄປວິກາර		3.05	1.002	3.39	0.971	3.69	1.032	6.965	0.001*
13. ມີພັນກັນນ້ຳໃນການເຄີນິກຳ		2.75	1.105	3.34	1.038	3.38	1.193	14.524	0.000*
14. ມີພັນກັນຄອບໃຫ້ຄຳແນະນໍາ		2.78	1.052	3.25	1.112	3.38	1.193	9.386	0.000*
รวม		2.99	1.038	3.28	1.019	3.40	1.131	4.179	0.000*

\*นัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

หากตารางที่ 4.47 พบว่า กลุ่มตัวอย่างนี้มูลค่าที่ใช้จ่ายในแต่ละเดือนแตกต่างกัน มีความพึงพอใจต่อการตั้งเติร์นการติดตามมูลค่าที่ใช้จ่ายในแต่ละเดือนแตกต่างกัน ไม่มีผลการรายงาน  
แต่ละเรื่องของພາວກວາຄາມພັນກັນ ໂດຍສ່ວນມາກແຕກຕາກັນ ຍາກວິນໃນເຮື່ອງ ການຈົດຮາຍການຕົກຕາກັນ ການແຈ້ງມາອຸղນາມຈາກຮາຄາຕົນິກຳ ການແຈ້ງມາອຸղນາມຈາກຮາຄາຕົນິກຳ ການແຈ້ງມາອຸղນາມຈາກຮາຄາຕົນິກຳ ການແຈ້ງມາອຸղນາມຈາກຮາຄາຕົນິກຳ ການແຈ້ງມາອຸղນາມຈາກຮາຄາຕົນິກຳ

ແພນຢ້າຍໂພນຍະແນ່ນພັນ ການປະຫວັດພັນທຶນຮັບອຸ່ນຮັບພັນກັນ ທີ່ມີຄວາມພັນກັນ ດະລັບຄວາມຮວດເວົາສາງ ແຕ່ຄວາມຮວດເວົາສາງ ຕີ່ມີຄວາມພັນກັນ

ตารางที่ 4.48 เปรียบเทียบความเพียงพอใจด้านการส่งเสริมการตลาดตามมาตรฐานให้กับบริการ

ความพึงพอใจ ด้านการส่งเสริมการตลาด	ทดสอบทางสถิติกว่าที่อื่น										ทดสอบในกรุงเทพฯ			
	ต้นทุนการดำเนินการ			มีสิ่งใดให้เสีย			ความจำเป็นกันเอง			ความจำเป็น				
	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.		
1. การจัดราชการคราตีน้ำ	3.18	1.000	3.95	0.759	3.48	0.903	3.28	1.208	3.50	0.512	2.11	0.945	22.851	0.000*
2. การแจงข้อมูลจากการซื้อสินค้า	2.94	1.088	4.00	0.827	3.41	0.956	2.60	0.764	3.50	0.512	1.68	0.857	37.392	0.000*
3. การแจงสิ่งให้ทราบถ่องแท้	2.78	1.045	3.90	0.788	3.24	1.159	2.64	1.075	3.36	1.136	1.75	0.866	29.218	0.000*
4. เมื่อเปรียบเทียบความผ่านพ้นที่บุคคล	2.72	0.990	3.08	0.870	3.21	1.104	3.08	1.115	3.36	1.136	1.70	0.904	15.873	0.000*
5. การประชุมพัฒนาชุมชนช่วงเวลา	2.92	1.003	3.21	0.848	3.17	1.286	2.80	0.816	3.50	1.144	1.82	0.947	13.865	0.000*
6. ความรู้ของพนักงานในการสินค้า	3.29	0.901	3.68	0.658	3.07	1.041	3.08	0.997	3.55	0.800	2.07	1.087	19.296	0.000*
7. ศักยภาพของพนักงาน	3.17	1.022	3.74	0.715	3.17	0.994	3.12	1.092	3.91	0.921	2.84	1.256	7.562	0.000*
8. ศักยภาพของพนักงาน	3.30	0.897	3.78	0.599	3.07	1.006	3.16	0.987	3.59	0.666	2.91	1.254	7.198	0.000*
9. การแต่งกายของพนักงาน	3.33	0.877	3.71	0.666	3.24	1.097	3.44	1.044	3.50	0.673	2.82	1.225	5.663	0.000*
10. ความรวดเร็วในการบริการของพนักงาน	3.27	0.855	3.57	0.658	3.22	1.027	3.32	0.988	4.09	0.294	2.95	1.329	6.091	0.000*
11. การปฏิบัติอย่างเสมอภาคเท่าที่ยอมรับ	3.24	1.049	3.70	0.689	3.12	1.010	3.48	0.963	3.82	0.588	3.43	0.998	4.412	0.001*
12. ความพึงพอใจของพนักงานที่	3.15	1.029	3.65	0.684	3.16	1.005	3.44	1.003	3.77	0.869	2.84	1.119	6.111	0.000*
13. ความนักงานที่ช่วยในการขายสินค้า	3.02	1.086	3.68	0.785	3.16	1.152	3.04	1.020	3.45	0.963	2.23	1.118	11.730	0.000*
14. มีพนักงานคงอยู่ประจำหน้างาน	2.95	1.090	3.53	0.821	3.17	1.028	3.16	1.068	3.64	1.217	2.20	1.173	10.849	0.000*
รวม	3.09	0.995	3.66	0.741	3.21	1.055	3.12	1.010	3.61	0.817	2.38	1.077	7.921	0.000*

\*นัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

จากตารางที่ 4.48 พบว่า กลุ่มตัวอย่างที่มีมาตรฐานให้กับบริการแตกต่างกัน เมื่อพิจารณาในแต่ละเรื่องพวค์ความพึงพอใจทุกเรื่องแตกต่างกัน

ตารางที่ 4.49 เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านการต่อต้านการตามหลักในการดำเนินทางมาให้บริการ

ความพึงพอใจ		การเดินทางมาใช้บริการ									
ด้านการต่อต้านการผลิต		รถชนตัว			จักรยานชนิดหรือจักรยาน			เดินทาง		F	sig
	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย		
1. การจัดระเบียบจราจรตามที่ต้องการ	3.33	0.832	3.45	0.867	3.71	0.976	2.81	1.401	9.957	0.000*	
2. การแจงข้อมูลน้ำยาการซื้อติดคิ้ว	3.20	1.021	3.18	0.972	3.68	0.945	2.62	1.467	8.783	0.000*	
3. การแจงสิ่นค้าให้ทุกครั้งไข้	3.05	1.114	3.05	1.026	2.50	1.000	2.59	1.410	5.893	0.001*	
4. เม็ดน้ำยาป้องกันแผลหูบวม	2.86	1.012	3.09	0.987	2.96	0.922	2.22	1.150	14.520	0.000*	
5. การประชุมตัวหนึ่งเดือนครั้ง	2.94	1.101	3.05	1.008	3.25	0.844	2.56	1.209	5.259	0.001*	
6. ความรู้ของพนักงานในตัวสินค้า	3.16	1.087	3.35	0.826	3.18	0.819	2.99	1.189	2.666	0.0048*	
7. ระยะเวลาของพนักงาน	3.31	1.005	3.30	1.041	3.18	0.772	3.24	1.099	0.201	0.895	
8. ปลอกคอพุงพนักงาน	3.23	0.900	3.35	0.918	3.46	0.744	3.34	1.078	0.620	0.602	
9. การแต่งกายของพนักงาน	3.33	0.914	3.38	0.918	3.36	0.780	3.32	0.992	0.127	0.944	
10. ความรวดเร็วในการบริการของพนักงาน	3.29	0.885	3.38	0.839	3.39	0.786	3.28	1.155	0.385	0.764	
11. การปฏิบัติอย่างสมถอยหากาฬาให้ยั่งยืน	3.36	0.938	3.34	0.903	3.43	0.742	3.45	1.174	0.305	0.822	
12. ความเพียงพอของพนักงานที่ให้บริการ	3.38	0.960	3.30	0.941	3.11	0.685	3.13	1.196	1.360	0.255	
13. ความน่าจะเป็นในการหางาน	3.20	1.081	3.18	1.071	3.21	0.686	2.82	1.329	2.740	0.043*	
14. มีพนักงานดูแลให้คำแนะนำ	3.09	1.159	3.19	1.000	3.18	0.772	2.78	1.281	2.924	0.034*	
รวม	3.20	1.000	3.27	0.951	3.26	0.819	2.94	1.244	4.418	0.000*	

\*นัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

หากตารางที่ 4.49 พบว่า กตัญญูต้องยื่นฟ้องเด็กต่างด้วยความพึงพอใจด้านการต่อต้านการตามหลักเด็กต่างด้วยเมื่อพิจารณาในแต่ละเรื่องพ่วงเพิ่มไป โดยส่วนมากเด็กต่างด้วย ยกเว้นในเรื่อง อธิบายสาเหตุของพนักงาน บุคลิกภาพของพนักงาน การแต่งกายของพนักงาน ความรวดเร็วในการบริการของพนักงาน การปฏิบัติอย่างสมถอยหากาฬาให้ยั่งยืนที่ให้บริการ ที่มีความพึงพอใจไม่แตกต่างกัน

### ตารางที่ 4.50 เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านการส่งเสริมการตลาดจำแนกตามวิธีการในการซื้อสินค้า

ความพึงพอใจ ด้านการส่งเสริมการตลาด	วิธีการในการซื้อสินค้า							
	เงินสด	บัตรเดบิต	บัตรเครดิต	ผู้อนุมัติรายบุคคล	บัญชีเดบิต	F	sig	
	M	S.D.	M	S.D.	M	S.D.		
1. การจัดการตลาดร้าวสินค้า	3.34	1.053	4.00	0.000	2.71	0.891	7.631	0.001*
2. การแบกรายรับภาระของคนขายสินค้า	3.16	1.164	4.00	0.000	2.36	0.759	10.632	0.000*
3. การนำเสนอสินค้าให้ดูคล่องไว้	3.06	1.186	3.00	0.000	2.26	0.798	8.976	0.000*
4. เมนูป้ายโฆษณาแบบพับ	2.85	1.109	3.00	0.000	2.45	0.803	2.570	0.000*
5. การประชุมทั่วบ้านเพื่อปลุกเชิงบ้าส่า	2.94	1.139	3.00	0.000	2.69	0.604	0.994	0.371
6. ความรู้ของพนักงานในหัวสินค้า	3.23	1.024	4.00	0.000	2.90	0.790	2.913	0.055
7. ลักษณะของพนักงาน	3.32	1.024	4.00	0.000	2.90	0.790	3.502	0.031*
8. บุคลิกภาพของพนักงาน	3.32	0.975	4.00	0.000	3.26	0.627	0.863	0.432
9. การแต่งกายของพนักงาน	3.36	0.983	4.00	0.000	3.24	0.617	1.009	0.365
10. ความรวดเร็วในการบริการของพนักงาน	3.35	0.941	4.00	0.000	3.12	0.832	1.973	0.140
11. การปฏิบัติต่อส่วนตัวให้เป็นมั่นคง	3.41	0.975	4.00	0.000	3.10	0.932	2.568	0.078
12. ความเพียงของพนักงานที่ให้บริการ	3.30	1.007	4.00	0.000	2.95	0.909	3.072	0.047*
13. รีวิวของนั่งช่วยในการหาสินค้า	3.15	1.130	3.00	0.000	2.71	0.835	2.952	0.053
14. รีวิวงานดูอย่างคำแนะนำ	3.10	1.137	3.00	0.000	2.74	0.835	2.017	0.134
รวม	3.21	1.061	3.64	0.000	2.81	0.787	2.778	0.001*

\*นัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

หากตารางที่ 4.50 พบว่า กสิมตัวอย่างที่มีวิธีการในการจัดซื้อสินค้าในกรุงเทพมหานครต่างกันเมื่อพิจารณาในแง่คะแนนพ่วงพ้ายความพึงพอใจในรายการนี้ความพึงพอใจด้านการส่งเสริมการตลาดแตกต่างกัน เมื่อพิจารณาในแง่คะแนนพ่วงพ้ายความพึงพอใจในรายการนี้แตกต่างกัน ได้แก่ การจัดรายการลดราคาสินค้า การแจกของแถมจากการซื้อสินค้า การเบิกต้นที่ต้องการซื้อสินค้า ให้ทดลองใช้ แผ่นป้ายโฆษณา และความพึงพอใจของพนักงานที่ให้บริการ

ตารางที่ 4.51 เปรียบเทียบความพึงพอใจด้านการส่งเสริมการตลาดจำแนกตามการรับรู้ชื่อองค์

ความพึงพอใจ ด้านการส่งเสริมการตลาด	การรับรู้ชื่อองค์						F	sig
	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.		
1. การจัดรายการผลิตภัณฑ์	4.00	1.128	3.21	0.767	3.16	1.089	3.29	1.066
2. การແຈ້ງສາມາດແນ່ມາການຮັບອືນດັບ	4.00	1.087	3.03	0.837	3.03	1.138	3.03	1.212
3. การແຈ້ງສິນຄ້າໃຫ້ທົດລອງໃຊ້	3.83	1.154	2.88	0.860	2.92	1.178	2.93	1.219
4. ເພີ້ນປຶ້ມໄໝໂມຍະນາເຜັນພັບ	3.17	1.267	2.95	0.826	2.73	1.094	2.77	1.114
5. ການປະໜາຕັ້ງຫັນເຫັນທີ່ມີຄວາມຈຳວາສາ	3.35	1.112	2.98	0.888	2.84	1.082	2.89	1.146
6. ຄວາມຮູ້ຂອງພັນການໃນຕົວສິນຄ້າ	4.09	0.733	3.14	0.712	3.13	1.008	3.15	1.059
7. ອັນຍື້ຍໍາອັງພັນກາງນ	3.91	0.668	3.16	0.933	3.39	0.955	3.18	1.100
8. ນຸ້ມຄົດກາພະອອນພັນກາງ	4.17	0.717	3.22	0.859	3.38	0.988	3.22	0.911
9. ການແຕ່ງກາຍຂອງພັນກາງ	3.91	0.733	3.16	0.894	3.37	1.010	3.33	0.929
10. ຄວາມຮັດເຮົາໃນການນັກພັນກາງ	3.65	0.885	3.28	0.879	3.35	1.029	3.30	0.888
11. ການປັບປຸງຕົ້ນຂ່າຍເສດມອກຫຼາກທ່າທິ່ມກັນ	3.78	0.951	3.33	0.735	3.44	0.933	3.31	1.049
12. ຄວາມເພີ້ນພອຂອງພັນກາງຈຳໃຫ້ບົກກາ	3.61	1.196	3.07	0.856	3.24	0.961	3.30	1.032
13. ມີພັນການຫ້ວຍໃນກາຮາສິນຄ້າ	3.74	0.864	2.93	1.006	3.02	1.159	3.13	1.104
14. ມີພັນການຄອຍໃຫ້ຄຳນະນຳ	3.65	1.027	2.93	0.934	2.98	1.112	3.09	1.157
รวม	3.77	0.966	3.09	0.856	3.14	1.052	3.14	1.070
*ນັບດຳເຫັນຢ່າງສົດທີ່ຮັດຕັບ 0.05								

\*ນັບດຳເຫັນຢ່າງສົດທີ່ຮັດຕັບ 0.05  
ຖາຕາຮາທີ 4.51 ພ່ວນ ກຸດນີ້ຕ້ອງຢ່າທີ່ນີ້ການຮັບຮູ້ຂໍ້ອຸນດັບຕໍ່ກັນນີ້ຄວາມສິ່ງພອໃຈດ້ານການສ່ວນມືການຕາດແທກຕ່າງກັນ ເພື່ອພິຈາລະນາໃນແຕ່ຮັດຕັບເພື່ອພົບວ່າ  
ຄວາມພັງພອໃຈ ໂດຍສ່ວນມາກາເຕັກຕໍ່ກັນ ທາງວັນໃນເວົ້ອງ ແຕ່ນັງຢ່າໄຫຍ່ແລ້ວພັນພົມຫຼັງມູນຫຼັງການ ດ້ວຍຮຽນການວິກາරຂອງພັນການ ການ  
ປົງປັດຍິ່ງເສັນອາຄາຫ່າທີ່ມີກັນ ແລະຄວາມເພີ້ນພອຂອງພັນການໃຫ້ບົກກາ ທີ່ມີຄວາມພັງພອໃຈ ໄມແຕກຕໍ່ກັນ

**4.5 สรุปช้อมูลประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการตามพฤติกรรมผู้ใช้บริการโดยการสร้างผลิตภัณฑ์เพื่อปรับปรุงผู้ใช้บริการให้สามารถพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อปรับปรุงผู้ใช้บริการตามพฤติกรรมผู้ใช้บริการให้สามารถพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อปรับปรุงผู้ใช้บริการตามพฤติกรรมผู้ใช้บริการที่พบมาก**

**ตารางที่ 4.52 สรุปช้อมูลประเมินพิมพ์แบบพิมพ์ในของผู้ใช้บริการตามพฤติกรรมผู้ใช้บริการที่สามารถพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อปรับปรุงผู้ใช้บริการตามพฤติกรรมผู้ใช้บริการที่พบมาก**

พิธีกรรมผู้ใช้บริการ	ด้านผลิตภัณฑ์			ด้านราคา			ด้านห้องอาหารจัดจำหน่าย			ด้านการต่อสัมภาระติดต่อ		
	มาตรฐาน	ไม่มาตรฐาน	แตกต่าง	ไม่แตกต่าง	แตกต่าง	ไม่แตกต่าง	แตกต่าง	ไม่แตกต่าง	แตกต่าง	ไม่แตกต่าง	แตกต่าง	ไม่แตกต่าง
1. ความคุ้นเคยในการใช้บริการ	/			/	/	/	/	/	/	/	/	/
2.ช่วงเวลาที่นิยมใช้ในแต่ละวัน	/			/	/	/	/	/	/	/	/	/
3.ช่วงเวลาที่นิยมใช้ในแต่ละสัปดาห์	/			/	/	/	/	/	/	/	/	/
4.ช่วงเวลาที่นิยมใช้แต่ละเดือน	/			/	/	/	/	/	/	/	/	/
5.บุคลิกรที่ร่วมให้บริการ	/			/	/	/	/	/	/	/	/	/
6.ประ掏เก็บเงินค่าที่นิยมซื้อ	/			/	/	/	/	/	/	/	/	/
7.มูลค่าที่ใช้จ่ายในแต่ละเดือน	/			/	/	/	/	/	/	/	/	/
8.เหตุผลในการใช้บริการ	/			/	/	/	/	/	/	/	/	/
9.การเดินทางมาใช้บริการ	/			/	/	/	/	/	/	/	/	/
10.วิธีการในการซื้อสินค้า	/			/	/	/	/	/	/	/	/	/
11.การรับรู้ข้อมูล	/			/	/	/	/	/	/	/	/	/

จากตารางที่ 4.52 พบว่า ภาพรวมของข้อมูลเปรียบเทียบความพึงพอใจของผู้ใช้บริการตามพฤติกรรมผู้ใช้บริการกิจกรรมสวัสดิการพื้นที่กองทัพบก มีดังนี้

1. ความพึงพอใจด้านผลิตภัณฑ์แตกต่างกันจำแนกตามพฤติกรรมผู้ใช้บริการที่แตกต่างกัน ในเรื่องต่างๆ ดังนี้ ช่วงเวลาที่นิยมใช้ในแต่ละวัน ช่วงเวลาที่นิยมใช้แต่ละสัปดาห์ ช่วงเวลาที่นิยมใช้ในแต่ละเดือน บุคคลที่ร่วมใช้บริการ นุสค่าที่ใช้จ่ายในแต่ละเดือน เหตุผลในการใช้บริการ การเดินทางมาใช้บริการ วิธีการในการซื้อสินค้า และการรับรู้ข้อมูล ยกเว้น พฤติกรรมผู้ใช้บริการในเรื่อง ความถี่ในการใช้บริการ และประเภทสินค้าที่นิยมซื้อ

2. ความพึงพอใจด้านราคาแตกต่างกันจำแนกตามพฤติกรรมผู้ใช้บริการที่แตกต่างกัน ในเรื่องต่างๆ ดังนี้ ช่วงเวลาที่นิยมใช้ในแต่ละวัน ช่วงเวลาที่นิยมใช้แต่ละสัปดาห์ ช่วงเวลาที่นิยมใช้ในแต่ละเดือน บุคคลที่ร่วมใช้บริการ นุสค่าที่ใช้จ่ายในแต่ละเดือน เหตุผลในการใช้บริการ การเดินทางมาใช้บริการ วิธีการในการซื้อสินค้า และการรับรู้ข้อมูล ยกเว้น พฤติกรรมผู้ใช้บริการในเรื่อง ความถี่ในการใช้บริการ และประเภทสินค้าที่นิยมซื้อ

3. ความพึงพอใจด้านช่องทางการจัดจำหน่ายแตกต่างกันจำแนกตามพฤติกรรมผู้ใช้บริการที่แตกต่างกันในทุกๆ เรื่องดังนี้ ความถี่ในการใช้บริการ ช่วงเวลาที่นิยมใช้ในแต่ละวัน ช่วงเวลาที่นิยมใช้ในแต่ละสัปดาห์ ช่วงเวลาที่นิยมใช้ในแต่ละเดือน บุคคลที่ร่วมใช้บริการ ประเภทสินค้าที่นิยมซื้อ นุสค่าที่ใช้จ่ายในแต่ละเดือน เหตุผลในการใช้บริการ การเดินทางมาใช้บริการ วิธีการในการซื้อสินค้าและการรับรู้ข้อมูล

4. ด้านการส่งเสริมการตลาดแตกต่างกัน จำแนกตามพฤติกรรมผู้ใช้บริการที่แตกต่างกันในทุกๆ เรื่องดังนี้ ความถี่ในการใช้บริการ ช่วงเวลาที่นิยมใช้ในแต่ละวัน ช่วงเวลาที่นิยมใช้ในแต่ละสัปดาห์ ช่วงเวลาที่นิยมใช้ในแต่ละเดือน บุคคลที่ร่วมใช้บริการ ประเภทสินค้าที่นิยมซื้อ นุสค่าที่ใช้จ่ายในแต่ละเดือน เหตุผลในการใช้บริการ การเดินทางมาใช้บริการ วิธีการในการซื้อสินค้าและการรับรู้ข้อมูล

## ตอนที่ 5 ข้อเสนอแนะของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ 4.53 ประเด็นข้อเสนอแนะของผู้ตอบแบบสอบถาม

ประเด็นข้อเสนอแนะ	ความถี่
<b>1. ผลิตภัณฑ์</b>	
1.1 ควรมีสินค้ามีให้เลือกหลากหลายประเภท	27
1.2 ไม่มีสินค้าที่ตรงความต้องการ	6
1.3 ควรมีสินค้าใหม่ๆ มากขึ้น	6
1.4 ควรมีหลายตราให้เลือกซื้อ	5
1.5 อาหารบางชนิดไม่ติดวันหมาดอ่าย	3
1.6 ควรมีการเปลี่ยนสินค้าบ่อยๆ	3
1.7 ปรับปรุงคุณภาพของสินค้า	2
1.8 ควรมีการติดราคาสินค้าทุกชิ้น	1
1.9 อุปกรณ์ประเภทเครื่องครัวมีน้อย	1
1.10 ของใช้ส่วนตัวมีให้เลือกน้อย	1
<b>รวม</b>	<b>55</b>
<b>2. ราคา</b>	
2.1 ราคาควรจะถูกกว่าร้านค้าอื่นๆ	20
2.2 ราคาควรจะเท่ากับห้างสรรพสินค้าภายในออก	1
2.3 ควรมีการสำรวจราคาจากร้านค้าภายนอก	1
2.4 ราคาสินค้ามีการปรับขึ้น-ลงบ่อย	1
<b>รวม</b>	<b>23</b>

## ตารางที่ 4.51 (ต่อ)

ประเด็นข้อเสนอแนะ	ความคิดเห็น
<b>3. ช่องทางการจัดจำหน่าย</b>	
3.1 ช่องทางการชำระเงินไม่เพียงพอ	8
3.2 การจัดเรียงสินค้าไม่เป็นระเบียบ	1
3.3 เครื่องคิดเงินเสียบป้อง	1
3.4 เวลาในการเบิกให้บริการน้อยเกินไป	1
3.5 อุปกรณ์ในการให้บริการไม่ทันสมัย	1
<b>รวม</b>	<b>13</b>
<b>4. การส่งเสริมการตลาด</b>	
4.1 ควรมีการจัดໂປຣໂມชั้นหรือการส่งเสริมการตลาดให้มากขึ้น	11
4.2 จัดให้มีสินค้าใหม่ๆ มาแนะนำ	5
4.3 ให้มีของแถมจากการซื้อสินค้า	4
4.4 พนักงานไม่ค่อยยิ้มและแจ่มใส	3
4.5 พนักงานควรเอาใจใส่ลูกค้าในขณะเก็บเงินให้มากขึ้น	2
4.6 ควรมีการประชาสัมพันธ์ให้มากขึ้น	2
4.7 พนักงานไม่ค่อยมีความรู้ในตัวสินค้า	2
4.8 พนักงานพูดจาไม่สุภาพ	2
4.9 มีการลดแลก แจกแถม สำหรับลูกค้าประจำ	1
4.10 มีการจับรางวัลทุกๆ เดือน	1
4.11 มีสินค้าให้ทดลองใช้	1
<b>รวม</b>	<b>34</b>

สรุปในภาพรวมของข้อเสนอแนะจากผู้ใช้บริการ กิจกรรมสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก โดยแบ่งเป็น 4 ด้านดังนี้

#### ด้านผลิตภัณฑ์

สินค้ามีน้อยเกินไป ควรจะมีสินค้าให้เลือกหลากหลายประเภทมากขึ้น ทั้งสินค้าที่มีอยู่ยังไม่ตรงกับความต้องการของผู้ใช้บริการที่ต้องการเลือกซื้อ ควรจัดให้มีสินค้าใหม่ๆ เข้ามาจำหน่ายอยู่เสมอ เมื่อมีสินค้าใหม่เข้ามาสู่ตลาด ทั้งยังควรเน้นหลากหลายตราให้เลือกซื้อ

สินค้าประเภทอาหารบางตัวไม่ได้ติดวันหมดอายุ เพราะจะนั่นควรจะมีการปรับปรุงตรวจสอบวันหมดอายุย่างสม่ำเสมอ สินค้าบางชิ้นคุณภาพไม่ได้มาตรฐาน และควรมีการติดป้ายราคาทุกชิ้น

ข้อคิดเห็นในส่วนอื่น ได้แก่ สินค้าบางอย่างมีให้เลือกน้อย เช่น ของใช้ส่วนตัวและอุปกรณ์ประเภทเครื่องครัว

#### ด้านราคา

ราคากลางสินค้าภายในกิจกรรมสวัสดิการพีเอ็กซ์ควรจะถูกกว่าร้านค้าภายนอกซึ่งผู้ใช้บริการบางคนเห็นว่า มีสินค้าบางประเภท บางชนิด ที่มีราคางานกว่าร้านค้าภายนอกมากหรือย่างน้อยราคาที่ควรจะเท่ากับร้านค้าภายนอก

ผู้ใช้บริการแนะนำว่า ควรจะมีการสำรวจและเปรียบเทียบราคาจากร้านค้าภายนอก สินค้าบางประเภทมีการปรับราคาขึ้นลงบ่อยมาก ซึ่งราคาไม่เป็นมาตรฐาน ควรจะมีการปรับปรุงให้มีมาตรฐานมากขึ้น

#### ด้านช่องทางจัดจำหน่าย

ผู้ใช้บริการส่วนใหญ่เห็นว่า ช่องทางการชำระเงินไม่มีเพียงพอต่อการชำระเงินโดยเดียว ช่วงเวลาเย็นที่มีผู้มาใช้บริการมาก ทำให้ต้องรอคิวยืดเยืดนาน นอกเหนือนั้นยังมีผู้ใช้บริการนักเดินทางมากกว่าเดิม ทำให้ต้องรอคิวยืดเยืดนาน

นอกจากนี้ยังมีข้อเสนอแนะที่เป็นส่วนน้อย คือ การจัดวางสินค้าไม่เป็นระเบียบพื้นที่ในการวางสินค้านักเดินทางไป อุปกรณ์ให้บริการไม่ทันสมัยและ เวลาเปิดให้บริการน้อยเกินไป

## ด้านการส่งเสริมการตลาด

ผู้ใช้บริการส่วนใหญ่เห็นว่าควรให้มีการจัดโปรดีโนชั่น หรือการส่งเสริมการตลาดให้มากขึ้นแต่ไม่ได้ระบุว่าจะต้องเป็นวิธีการใด แต่ก็มีผู้ใช้บริการส่วนหนึ่ง แนะนำให้มีการจัดให้มีสินค้าใหม่ๆ มาแนะนำ ให้มีของแถมจากการซื้อสินค้า หรือความมุ่งมั่นในการประชาสัมพันธ์ให้มากขึ้น

นอกจากนี้ยังให้ข้อแนะนำเกี่ยวกับพนักงาน ว่าควรให้มีความยิ้มแย้มแจ่มใส พูดจาสุภาพ เรียบร้อย สนใจผู้ใช้บริการเวลาทำการซ่อมเครื่องให้มากขึ้น และพนักงานควรมีความรู้ในตัวสินค้ามากขึ้น ผู้ใช้บริการส่วนน้อยยังแนะนำให้มีการลดแลกแจกแถมสินค้าสำหรับลูกค้าประจำ ให้มีการจับรางวัลทุกเดือน และมีการแจกสินค้าให้ทดลองใช้

## บทที่ 5

### สรุปผลการวิจัย อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

จากการที่กองทัพบกได้พยายามช่วยเหลือกำลังพลในด้านความเป็นอยู่ จึงได้จัดตั้งกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบกขึ้นมา เพื่อให้กำลังพลและครอบครัวได้ใช้สินค้าที่ดี มีคุณภาพ และราคาถูก แต่เนื่องจากว่าในสถานะปัจจุบันการแข่งขันด้านค้าปลีกมีสูงมาก จึงส่งผลให้การดำเนินกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก จึงไม่ประสบผลสำเร็จมากนักผู้วิจัยจึงมีแนวความคิดที่จะวิจัยเรื่อง “ การศึกษาความพึงพอใจของผู้ใช้บริการกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก ” ซึ่งในบทนี้จะประกอบไปด้วย สรุปผลการวิจัย อภิปรายผล และ ข้อเสนอแนะ ดังต่อไปนี้

#### 1. สรุปผลการวิจัย

1.1 วัตถุประสงค์ของการวิจัย (1) เพื่อศึกษาลักษณะส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก (2) เพื่อศึกษาพฤติกรรมผู้ใช้บริการกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก (3) เพื่อศึกษาระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก (4) เพื่อเปรียบเทียบความพึงพอใจของผู้ใช้บริการตามพฤติกรรมผู้ใช้บริการกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก

1.2 วิธีการดำเนินการวิจัย ดำเนินงานด้วยตัวอย่าง ได้จำนวนตัวอย่าง 399 ราย และดำเนินการวิจัยโดยใช้แบบสอบถาม โดยเก็บรวบรวมข้อมูลจากผู้ใช้บริการกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก ทั้ง 8 สาขา ทำการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ ความถี่ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการทดสอบทางสถิติ F-test โดยกำหนดระดับนัยสำคัญของการทดสอบที่ 0.05

1.3 ผลการวิจัย ผลการศึกษาเพื่อทราบ ลักษณะส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการ พฤติกรรมผู้ใช้บริการ ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ และ เปรียบเทียบความพึงพอใจของผู้ใช้บริการตามพฤติกรรมผู้ใช้บริการกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก

##### 1.3.1 ลักษณะส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการ

ผลการศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับลักษณะส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก พบว่า ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง ร้อยละ 58.6 ผู้ใช้บริการมีอายุระหว่าง 21 – 30 ปี ร้อยละ 36.6 สถานภาพสมรส คือ เป็นโสด และ สมรส มีอัตราส่วนใกล้เคียงกันมาก คือ ร้อยละ 47.1 และ

ร้อยละ 46.1 ตามลำดับ ส่วนมากเป็นครอบครัวทหาร ร้อยละ 74.4 การศึกษาต่ำกว่าปริญญาตรี ร้อยละ 63.9 และรายได้เฉลี่ยต่อเดือน ไม่เกิน 10,000 บาท ร้อยละ 50.4

### 1.3.2 พฤติกรรมในการใช้บริการ

ผลการศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับ พฤติกรรมในการใช้บริการของ ผู้ใช้บริการกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์ กองทัพบก พนวฯ มากกว่าครึ่งหนึ่งที่มีความตื่นในการใช้บริการสัปดาห์ละ 1 – 2 ครั้ง คิดเป็น ร้อยละ 52.9 ช่วงเวลาที่นิยมใช้ในแต่ละวัน คือ ช่วงบ่าย เวลา 15.00 – 18.00 น. ร้อยละ 35.3 และช่วงเย็น เวลา 18.00-21.00 น. ร้อยละ 30.8 ช่วงเวลาที่นิยมใช้ในแต่ละสัปดาห์ คือ ไม่น่นอน ร้อยละ 59.4 รองลงมาคือ ช่วงวันทำงาน วันจันทร์- วันศุกร์ ร้อยละ 26.3 ช่วงเวลาที่นิยมใช้ในแต่ละเดือน คือ ไม่น่นอน ร้อยละ 78.4 รองลงมาคือ ช่วงต้นเดือน ร้อยละ 14.5 บุคคลที่ร่วมใช้บริการ คือ ไปคนเดียว ร้อยละ 43.4 ประเภทสินค้าที่นิยมซื้อ คือ ของใช้ในครอบครัว และของใช้ส่วนตัว ในอัตราส่วนใกล้เคียงกัน ร้อยละ 30.8 และ ร้อยละ 30.3 ตามลำดับ มากกว่าครึ่งที่มุ่งค่าของสินค้าที่ใช้จ่ายในแต่ละเดือน อยู่ระหว่าง 500 – 1,000 บาท คิดเป็น ร้อยละ 59.1 เหตุผลในการใช้บริการ คือ เดินทางสะดวก ร้อยละ 43.4 การเดินทางมาใช้บริการ ด้วยจักรยานยนต์ หรือรถจักรยาน ร้อยละ 41.1 วิธีการในการซื้อสินค้า นิยมชำระเงินด้วยเงินสด ร้อยละ 88.7 และการรับรู้ข้อมูลต่างๆเกี่ยวกับกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก จากผู้อื่น แนะนำมากที่สุด ร้อยละ 48.9

### 1.3.3 ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก

ผลการศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับความพึงพอใจของ ผู้ใช้บริการกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก พนวฯ กลุ่มตัวอย่างพึงพอใจค้านราคามากที่สุด รองลงมาคือ ค้านช่องทางการจัดจำหน่าย ค้านการส่งเสริมการตลาด และ ค้านผลิตภัณฑ์ (1) ค้านราคา มีความพึงพอใจอยู่ในระดับพึงพอใจมาก โดยมีค่าเฉลี่ย 3.52 และ ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.973 เมื่อพิจารณาในแต่ละเรื่องพบว่า ทุกเรื่องมีความพึงพอใจในระดับมาก ได้แก่เรื่อง ราคาเหมาะสมกับคุณภาพ ราคากลูกกว่าเมื่อเทียบกับสถานที่อื่น และราคาและปริมาณมีความเหมาะสม (2) ค้านช่องทางการจัดจำหน่าย มีความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง โดยมีค่าเฉลี่ย 3.36 และ ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 1.001 โดยมีความพึงพอใจในเรื่อง การเปิดให้บริการจำหน่ายสินค้าทุกวัน การจัดเรียงสินค้าที่สามารถหาได้ง่าย เวลาในการเปิดให้บริการมีความเหมาะสม และบรรยายกาศของสถานที่ (3) ค้านการส่งเสริมการตลาด มีความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง โดยมีค่าเฉลี่ย 3.16 และ ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 1.043 โดยมีความพึงพอใจในเรื่องการปฏิบัติของพนักงานต่อผู้ใช้บริการที่เท่าเทียมกันมากที่สุด (4) ค้านผลิตภัณฑ์ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง โดยมีค่าเฉลี่ย 3.10 และ ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 1.018 โดยมีความพึงพอใจมากในเรื่อง สินค้ามีให้เลือกหลากหลายประเภท และระดับคุณภาพสินค้า

### 1.3.4 เปรียบเทียบความพึงพอใจของผู้ใช้บริการตามพฤติกรรมผู้ใช้บริการกิจการสวัสดิการพิเศษชั้นทัพนง

1) ความพึงพอใจด้านผลิตภัณฑ์เกือบทุกรสื่อสารแตกต่างกันจำแนกตามพฤติกรรมผู้ใช้บริการที่แตกต่างกันทุกด้าน ยกเว้นพฤติกรรมการใช้บริการในเรื่อง ความถี่ในการใช้บริการและประเภทสินค้าที่นิยมซื้อ ที่มีความพึงพอใจไม่แตกต่างกัน

2) ความพึงพอใจด้านราคาเกือบทุกรสื่อสารแตกต่างกัน จำแนกตามพฤติกรรมผู้ใช้บริการที่แตกต่างกันทุกด้าน ยกเว้นพฤติกรรมการใช้บริการในเรื่อง ความถี่ในการใช้บริการ และประเภทสินค้าที่นิยมซื้อ ที่มีความพึงพอใจไม่แตกต่างกัน

3) ความพึงพอใจด้านช่องทางการจัดจำหน่ายแตกต่างกันจำแนกตามพฤติกรรมผู้ใช้บริการที่แตกต่างกัน

4) ความพึงพอใจด้านการส่งเสริมการตลาดแตกต่างกันจำแนกตามพฤติกรรมผู้ใช้บริการที่แตกต่างกัน

## 2. อภิรายผล

จากการศึกษาเรื่อง ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการกิจการสวัสดิการพิเศษชั้นทัพนง มีประเด็นสำคัญที่ควรแก่การอภิรายผลดังนี้

### 2.1 ลักษณะส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการ

ผู้ใช้บริการกิจการสวัสดิการพิเศษชั้นทัพนง ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง มีอายุอยู่ระหว่าง 21-30 ปี โดยสถานภาพสมรส คือ โสด และ สมรส อยู่ในอัตราส่วนใกล้เคียงกัน และอยู่ในครอบครัวห้ามีการศึกษาต่ำกว่าปวชญญาตรีและมีรายได้ต่อเดือนไม่เกิน 10,000 บาท ซึ่งผลการศึกษาที่กล่าวมาข้างต้นคือส่วนของการวิจัยของ ร้อยเอก อาทิตย์ ดีประเสริฐ เรื่อง ส่วนประสมทางการตลาดที่มีต่อการตัดสินใจซื้อสินค้าในร้านสวัสดิการทหาร (PX) พบว่า รายได้ต่อเดือนของผู้ใช้บริการส่วนใหญ่น้อยกว่า 10,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 46.5 แต่จะแตกต่างในเรื่องผู้ใช้บริการที่เป็นเพศชายมากกว่าเพศหญิง คิดเป็นร้อยละ 68.79 และอยู่ในช่วงอายุ 30-39 ปี นั้น เพราะว่า การศึกษาของร้อยเอกอาทิตย์ เป็นการศึกษาเฉพาะ ร้านค้าสวัสดิการค่ายพระหมโภคี (ศูนย์การทหารราบที่ 1) ซึ่งปัจจุบันวัฒนธรรม สังคม จิตวิทยา และส่วนบุคคล มีความแตกต่างกัน ผลการศึกษาในบางส่วนจึงแตกต่างกัน

จากการศึกษาทฤษฎีของ Kotler ที่กล่าวถึงเรื่อง ปัจจัยที่มีผลต่อพฤติกรรมผู้ใช้บริการ ซึ่งปัจจัยเหล่านี้ประกอบด้วย ปัจจัยด้านวัฒนธรรม ปัจจัยส่วนบุคคลและปัจจัยด้านจิตวิทยา โดยมีรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยดังนี้ ปัจจัยด้านสังคมที่มีผลต่อพฤติกรรมผู้ใช้บริการ ได้แก่ ครอบครัว สถานะภาพและบทบาท ซึ่งผู้ใช้บริการที่ทำหน้าที่เป็นแม่บ้านในครอบครัวย่อมมีบทบาทในการจับจ่ายซื้อของใช้ภายในครอบครัวมากที่สุด ทั้งยังมีอิทธิพลต่อการใช้จ่ายด้านการเงินภายในครอบครัว และที่สำคัญสถานบันครอบครัวจัดเป็นสถานบันที่มีการซื้อมากที่สุด ปัจจัยส่วนบุคคลที่มีผลต่อพฤติกรรมผู้ใช้บริการ ได้แก่ อายุ ระดับการศึกษาและรายได้ ซึ่งผลิตภัณฑ์ที่ผู้ใช้บริการจะเลือกใช้นั้นจะขึ้นอยู่กับอายุของผู้ใช้บริการ และจะแตกต่างกันไปตามช่วงอายุที่เปลี่ยนไป ระดับการศึกษามีส่วนในการพิจารณาของผู้ใช้บริการในการเลือกซื้อผลิตภัณฑ์ เนื่องจากการศึกษามีผลต่อความนึกคิด และเลือกในการตัดสินใจที่แตกต่างกัน รายได้ของผู้ใช้บริการจะเป็นตัวกำหนดยาน้ำจิการซื้อร่วมไปถึงหัตถศิลป์เกี่ยวกับการจ่ายเงินของผู้ใช้บริการ

จากทฤษฎี เรื่อง การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้ใช้บริการ โดยมีรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยดังนี้ คำถามที่จะใช้ในการหาลักษณะพฤติกรรมของผู้ใช้บริการ คือ 6Ws และ 1H ซึ่งประกอบด้วย Who? What? Why? When? Where? Whom? และ How? เช่น ใครอยู่ในตลาดเป้าหมาย ผู้ใช้บริการซื้ออะไร ทำไมผู้ใช้บริการจึงซื้อ ผู้ใช้บริการซื้อมีเมื่อใด ผู้ใช้บริการซื้อที่ใด ผู้ใช้บริการซื้ออย่างไร และใครมีส่วนร่วมในการซื้อ ซึ่งจากการศึกษาลักษณะส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการกิจการสวัสดิการพีเอ็คซ์กองทัพบกสามารถตอบคำถามที่ว่า ใครอยู่ในตลาดเป้าหมาย นั่นก็คือ ผู้ใช้บริการที่เป็นเพศหญิง มีอายุอยู่ระหว่าง 21-30 ปี เป็นครอบครัวทหาร มีการศึกษาต่ำกว่าปริญญาตรี และรายได้ไม่เกิน 10,000 บาท ซึ่งผู้ใช้บริการส่วนใหญ่อาศัยอยู่ในพื้นที่ใกล้เคียงกับกิจการสวัสดิการพีเอ็คซ์ กองทัพบก ผู้ใช้บริการกลุ่มนี้กิจการสวัสดิการพีเอ็คซ์กองทัพบกจะต้องตอบสนองความต้องการเป็นอันดับแรกและในอนาคตจะเพิ่มการตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการกลุ่มนี้อีกด้วย

จากการศึกษาทฤษฎีในเรื่อง ปัจจัยที่มีผลต่อพฤติกรรมผู้ใช้บริการ และการวิเคราะห์ผู้บริโภค เป็นการศึกษาเพื่อให้ทราบว่าจะมีการปรับปรุงกิจการสวัสดิการพีเอ็คซ์กองทัพบกอย่างไร เพื่อให้สอดคล้องและตอบสนองต่อความต้องการของผู้ใช้บริการส่วนใหญ่ได้อย่างไร

## 2.2 พฤติกรรมในการใช้บริการ

ผู้ใช้บริการจะมาใช้บริการ ประมาณ 1-2 ครั้งต่อสัปดาห์ นั่น เพราะว่า ไม่มีความจำเป็นที่จะต้องมาใช้บริการบ่อยนัก มาเฉพาะชื่อของใช้ที่จำเป็นเท่านั้น ช่วงเวลาที่นิยมมาใช้บริการในแต่ละวันก็จะอยู่ในช่วง 15.00-18.00 น. และรองลงมาช่วง 18.00-21.00 น. ซึ่งเป็นเวลาช่วงบ่ายหลังเวลาเลิกงาน มีเวลาในการใช้บริการและสะความมากที่สุด ในแต่ละสัปดาห์และแต่ละเดือน ผู้ใช้บริการไม่ได้กำหนดแน่นอนว่าจะใช้บริการช่วงไหนมากที่สุด แต่เมื่อพิจารณาจากผลสำรวจจะเห็นได้ว่า

ไม่ได้กำหนดแน่นอนว่าจะใช้บริการช่วงไหนมากที่สุด แต่เมื่อพิจารณาจากผลสำรวจจะเห็นได้ว่า ในช่วงเวลาที่นิยมรองลงมาคือช่วงวันทำงาน วันจันทร์ถึงศุกร์ เพราะว่านิยมที่จะมาใช้บริการหลังจาก เลิกงานแล้วเป็นส่วนมาก และเป็นเส้นทางผ่านก่อนที่จะกลับเข้าบ้าน และในช่วงต้นเดือน ซึ่งเป็นช่วง หลังจากเงินเดือนออกแล้ว มีกำลังซื้อมากกว่าช่วงเวลาอื่น

การไปใช้บริการนิยมไปใช้บริการเพียงคนเดียว เพราะว่าง่ายและสะดวกต่อการเดือด ซึ่ง ผู้ใช้บริการไม่ว่าผู้ชายหรือผู้หญิง นิยมที่จะไปใช้บริการ เพื่อเลือกซื้อสินค้าเท่านั้น ไม่ได้ต้องการที่ จะเดินเล่นหรือใช้เวลาในการนั่งในร้านพีเอ็กซ์ ประเภทของสินค้าที่นิยมซื้อได้แก่ ของใช้ในครอบครัว และของใช้ส่วนตัว เนื่องจากเป็นของใช้ที่จำเป็นในการดำรงชีวิต ส่วนมากผู้หญิงจะเป็นคนที่ซื้อ สินค้าเข้าครอบครัว รวมไปถึงของใช้ส่วนตัว ผู้หญิงจะมีความน่าอยครึ่งในการซื้อมากกว่าผู้ชาย บุคลา ของสินค้าในแต่ละเดือนจะประมาณ 500-1,000 บาท ซึ่งถือว่าไม่ซื้อยามาก เนื่องจากว่าผู้ใช้บริการส่วนมาก มีรายได้น้อย ทั้งกำลังพลที่เป็นนายทหารชั้นประทวนหรือครอบครัวกำลังพลนายทหารชั้นประทวน

เหตุผลสำคัญในการมาใช้บริการคือ เดินทางสะดวก เพราะใกล้ที่พักอาศัย ครอบครัวที่ พักอาศัยอยู่ในเขตท่าราชต้องเดินทางผ่านร้านพีเอ็กซ์ก่อนจะกลับเข้าบ้าน เพราะฉะนั้นจึงเป็นเหตุผล สำคัญในการเลือกใช้บริการ วิธีในการเดินทางมาใช้บริการส่วนมากจะใช้จักรยานยนต์หรือจักรยาน เพราะว่าใกล้ที่พักอาศัย และส่วนมากครอบครัวกำลังพลนายทหารชั้นประทวนไม่มีรถบัตร์ แต่จะใช้ จักรยานยนต์หรือจักรยานเป็นหลัก วิธีการในการชำระเงินนิยมชำระด้วยเงินสดง่ายกว่า และไม่เป็น ภาระที่ต้องผ่อนชำระ ส่วนมากแล้วการผ่อนชำระจะใช้กับสินค้าที่มีราคาสูง โดยเฉพาะเครื่องใช้ไฟฟ้า เท่านั้น ซึ่งมีเพียงส่วนน้อยเท่านั้น วิธีการทราบข่าวเกี่ยวกับ กิจกรรมสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก ส่วนมากจะทราบจากผู้อื่นแนะนำ เนื่องจากว่าสังคมทหาร สังคมภายในที่พักอาศัย จะมีความสนิทชิด เชือกันมาก การพบปะพูดคุยกันในสังคมเป็นสิ่งที่พบเห็นได้มาก เนื่องจากเป็นสังคมที่แคบ เพราะฉะนั้น การบอกต่อ การแนะนำจะเกิดขึ้นได้ง่ายกว่าการสื่อสารประเภทอื่นๆ

จากการศึกษาด้านพฤติกรรมผู้ใช้บริการจะเห็นได้ว่าสอดคล้องกับทฤษฎี เรื่อง การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้ใช้บริการ โดยมีรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยดังนี้ คำตามที่จะใช้ในการ หาลักษณะพฤติกรรมของผู้ใช้บริการ คือ 6Ws และ 1H ซึ่งประกอบด้วย Who? What? Why? When? Where? Whom? และ How? เช่น ใครอยู่ในตลาดเป้าหมาย ผู้ใช้บริการซื้ออะไร ทำไมผู้ใช้บริการจึงซื้อ ผู้ใช้บริการซื้อเมื่อใด ผู้ใช้บริการซื้อที่ใด ผู้ใช้บริการซื้อบ่า่งไร และใครมีส่วนร่วมในการซื้อ ซึ่ง คำตามดังกล่าวเป็นลักษณะของพฤติกรรมที่ผู้บริโภคพึงปฏิบัติ และจากการศึกษาพฤติกรรมในการใช้ บริการจะสามารถตอบคำถามต่างๆ ตามทฤษฎีได้ดังนี้ ผู้ใช้บริการส่วนใหญ่เป็นบุคคลที่อาศัยในพื้นที่ ใกล้เคียงกิจกรรมสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก นิยมซื้อของใช้ในครอบครัวและของใช้ส่วนตัว เหตุผลใน การใช้บริการคือเดินทางไปมาสะดวก มาใช้บริการในช่วงเย็นหลังเลิกงาน นิยมซื้อด้วยเงินสด และมา ใช้บริการเพียงคนเดียว จากพฤติกรรมดังกล่าวกิจกรรมสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบกจะต้องตอบสนอง

ความต้องการของผู้ใช้บริการตามลักษณะพฤติกรรมการใช้บริการกิจการสวัสดิการพีอีค์กองทัพบกอย่างเหมาะสม

ผลการศึกษาที่กล่าวมายังสอดคล้องกับการวิจัยของ พันตรี วันชนา กลั่นพรหม สุวรรณ บริการนานา ครั้ง โดยเฉพาะในช่วงเวลา 13.00-17.00 น. และนิยมใช้เงินสดในการซื้อสินค้า เป็นอันดับแรก และยังสอดคล้องกับการวิจัยของ ร้อยเอก สมยศ พันธุ์ลักษณ์ เรื่อง ความพึงพอใจ ของข้าราชการต่อการบริการร้านค้าสวัสดิการกองพลทหารม้าที่ 2 กล่าวไว้ว่า ข้าราชการทหารส่วนใหญ่จะไปใช้บริการนานา ครั้ง โดยเฉพาะในช่วงเวลา 17.00-21.00 น. ซึ่งเมื่อพิจารณาจากงานวิจัยที่เกี่ยวข้องแล้ว จะเห็นได้ว่าเป็นช่วงเวลาช่วงเย็นหลังเลิกงานเป็นส่วนมาก ซึ่งจะตรงกับเอกสารวิจัยของผู้ศึกษา คือ ช่วงเวลา 15.01-18.00 น. และ 18.01-21.00 น.

### 2.3 ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อการสวัสดิการพีอีค์กองทัพบก

ความพึงพอใจต่อส่วนประสมทางการตลาดของ ผู้ใช้บริการจะพึงพอใจในด้านราคา มากที่สุด ถัดมาจะเป็นด้านซ่องทางการจัดจำหน่าย ด้านการส่งเสริมการตลาด และ ด้านผลิตภัณฑ์ ตามลำดับ

ด้านผลิตภัณฑ์ มีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง โดยความหลากหลาย มีสินค้าให้เลือกหลากหลายประเภท มีความพึงพอใจสูงสุดแต่ก็ยังอยู่ในระดับปานกลางและการนำเสนอสินค้าใหม่ มีความพึงพอใจต่ำสุด ซึ่งก็ยังอยู่ในระดับปานกลาง จากผลการวิจัยนี้ แสดงว่าการมีสินค้าให้เลือกหลากหลายประเภท หลายคราให้เลือก คุณภาพของสินค้า เป็นจุดที่จะทำให้ผู้ใช้บริการพึงพอใจแต่ในด้านการนำเสนอสินค้าใหม่ๆน่าจะต้องปรับปรุง เพราะการนำเสนอสินค้าใหม่ๆมานำเสนอให้กับผู้ใช้บริการ ซึ่งมีน้อยเกินไปไม่น่าสนใจ และสอดคล้องกับวิทยานิพนธ์ของ พันเอกสุวน พุทธิณฑ์ ได้ศึกษาเรื่อง “ การศึกษาความต้องการในการใช้บริการร้านสวัสดิการ(Px)กรณีศึกษาร้านพีอีค์ ภายในกองบัญชาการกองทัพบก ” ได้กล่าวว่า ผู้ใช้บริการจากร้านพีอีค์ มีความพึงพอใจต่อสินค้า และบริการของร้านพีอีค์ในระดับปานกลาง สาเหตุที่ซื้อสินค้าส่วนใหญ่เพราะความสะดวก มีใช้ราคากู๊ด เมื่อศึกษาแนวคิดทางด้านกลยุทธ์ทางการตลาดของ Kotler ซึ่งกล่าวถึง กลยุทธ์ด้านผลิตภัณฑ์ไว้ว่า ปัจจัยที่จะตอบสนองผู้บริโภค ประกอบด้วย ขนาด รูปร่าง ลักษณะ คุณสมบัติ ความหลากหลาย คุณภาพ และตราสินค้า ทั้งหมดเป็นปัจจัยที่จะต้องให้ความสำคัญทั้งสิ้น

ด้านราคานี้ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก โดยทั่วไปแล้วสินค้าในร้านพีอีค์ มีราคากู๊ดกว่าที่อื่น ราคามหาสมกับคุณภาพ ราคากับปริมาณมีความเหมาะสม แต่ในความเป็นจริงแล้วยังมีสินค้าบางชนิด บางประเภทซึ่งมีราคางบประมาณกว่าสินค้าจากแหล่งอื่น ๆ เนื่องจากว่าการสั่งซื้อสินค้าในแต่ละครั้ง มีปริมาณไม่น่าเก็บกับร้านค้าภายนอก ราคานี้อาจจะแพงกว่า โดยมากแล้วผู้ใช้บริการคาดหวัง ที่จะซื้อสินค้าในพีอีค์ได้ราคากู๊ดกว่าร้านค้าภายนอก หรือไม่ก็ต้องรอราคาน่ากับ

ร้านค้าภายนอก เพราะเป็นร้านค้าสวัสดิการสำหรับกำลังพล และผู้ซื้อสินค้าก็มีรายได้ไม่นานนัก ซึ่งจะตรงกับค่ากำลังของ ข้าราชการ ขั้นทรัพยากร ในเรื่องความสำเร็จในการวางแผนกลยุทธ์ 4 P's ที่ว่า ราคาก็ต้องเป็นราคาที่ผู้ใช้บริการยินดีจ่าย และจากผลการวิจัยยังสอดคล้องกับวิทยานิพนธ์ของสุปิยะ ตันศรีสวัสดิ์ ได้ศึกษาเรื่อง “ ผลกระทบของห้างสรรพสินค้าที่มีต่อการดำเนินงานของสหกรณ์ร้านค้าในเขตกรุงเทพมหานคร ” ซึ่งกล่าวถึงการแพร่ขันด้านราคายังต่ำกว่า เพื่อดึงผู้ใช้บริการให้เข้าไปใช้บริการ

ด้านช่องทางการจัดจำหน่ายนั้น มีความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง ซึ่งเป็นภาพโดยรวมในบางเรื่อง เช่น การเปิดให้บริการทุกวัน บรรยายกาศของสถานที่ และการจัดเรียงสินค้า ซึ่งเป็นจุดที่ทำให้ผู้ใช้บริการให้ความสนใจ แต่ในด้านจำนวนช่องทางการชำระเงินอาจจะมีน้อยเกินไป ไม่ทันต่อช่วงเวลาที่ลูกค้ามาใช้บริการเป็นจำนวนมาก โดยเฉพาะเวลาช่วงเย็นหลังเลิกงานทั้งบังมีผู้ใช้บริการส่วนหนึ่งบอกว่า เครื่องชำระเงินเก่า เสียบอย่างทำให้การชำระเงินล่าช้า ซึ่งจำเป็นต้องแก้ไขเพื่อเพิ่มระดับความพึงพอใจให้สูงขึ้น ด้านสภาพแวดล้อมภายนอกอาคารที่ไม่ค่อยดีนัก เนื่องจากมีร้านค้าประเภทอื่น ๆ หน้าร้านพี่เอ็กซ์วายขายเกจกะ หรือพื้นที่สกปรก ซึ่งจะมีผลให้ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจในระดับต่ำ ซึ่งจะสอดคล้องกับวิทยานิพนธ์ของ ร้อยเอกอาทิตย์ ดีประเสริฐ ในเรื่อง “ ส่วนประสมทางการตลาดที่มีผลกระทบต่อการตัดสินใจซื้อสินค้าในร้านค้าสวัสดิการทหาร(Px)” ได้กล่าวถึงปัจจัยด้านช่องทางการจัดจำหน่ายไว้ว่า ปัจจัยทางการตลาดที่มีผลกระทบมากที่สุดต่อการใช้บริการร้านค้าสวัสดิการทหาร คือ สถานที่ตั้งของร้านค้า ดังนั้นหน่วยงานที่มีความเกี่ยวข้องในการจัดตั้งร้านค้าสวัสดิการ ควรคำนึงถึงทำเลที่ตั้งของร้านนี้เพื่อเป็นอำนวยความสะดวกให้กับผู้ใช้บริการ

ด้านการส่งเสริมการตลาดนั้น มีความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง ซึ่งยังถือว่าไม่ดีนักโดยรวมแล้วในเรื่องการปฏิบัติของพนักงานต่อผู้ใช้บริการมีความเสมอภาคเท่าเทียมกันทุกคน การแต่งกายของพนักงานเรียบร้อย ความรวดเร็วในการบริการ นั้นเป็นจุดที่ทำให้ผู้ใช้บริการพึงพอใจในระดับที่สูงกว่าด้านอื่น ๆ แต่ในด้าน การแยกจ่ายสินค้าให้ทดลองใช้น้อยมาก อาจเป็นเพราะการสั่งซื้อสินค้าใหม่ๆของร้านพี่เอ็กซ์ไม่ค่อยมี หรือสั่งในปริมาณที่น้อย การแยกสินค้าให้ทดลองใช้จึงไม่ค่อยมี การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร การใช้แผ่นป้ายโฆษณา แจกแผ่นพับ เพื่อแนะนำสินค้าหรือบริการใหม่ ๆ ไม่ค่อยมี ทำให้ผู้ใช้บริการไม่รู้ข่าวสารเกี่ยวกับร้านพี่เอ็กซ์เท่าที่ควร ทำให้ผู้ใช้บริการไปใช้บริการร้านค้าภายนอก ซึ่งมีการประชาสัมพันธ์ที่ดีกว่า ทั้งยังมีผู้ใช้บริการส่วนหนึ่งกล่าวว่า พนักงานไม่ค่อยสุภาพ ไม่ค่อยยิ้มแย้มแจ่มใส ไม่มีความรู้ในตัวสินค้า แต่ก็เป็นเพียงส่วนน้อย จากทฤษฎีเรื่องปัจจัยในการสร้างความพึงพอใจในงานบริการ ของ สมชาติ กิจยรรยง กล่าวถึง สองปัจจัยหลักที่จะสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า คือ เวลา และความเชื่อถือ ซึ่งผู้ให้บริการจำเป็นต้องมี และเป็นปัจจัยที่จะเพิ่มระดับความพึงพอใจด้านการส่งเสริมการตลาดได้เช่นกัน

เมื่อมองในภาพรวมแล้วจะเห็นว่า ผู้ใช้บริการส่วนมากจะมีความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง ซึ่งตรงกับการศึกษาของ พันตรี วันชนะ กลั่นพรหมสุวรรณ เรื่อง ความคิดเห็นของผู้ใช้บริการพี่

ເອັກໜີ ກອງທັພກາກທີ 2 ຜົ່ງພລກາຮົກສຶກຍາພບວ່າຄວາມຄົດເຫັນຂອງຜູ້ໃຊ້ບົຣິກາຣີເອັກໜີ ກອງທັພກາກທີ 2 ອູ້ໃນຮະດັບປຳປານກາງແລະໄໝຄວາມສຳຄັງກັບດ້ານຮາຄາຂອງພລິຕົກຟັນທີເປັນອັນດັບແຮກ ໂດຍແນະນຳໄໝກາປປ່ຽນຄວາມໃຫ້ຕໍ່າກວ່າຮ້ານຄ້າກາຍນອກ ຈັດຫາສິນຄ້າມາຈຳນາຍໄໝມາກັ່ນ ແລະຈັດໂປຣໂມໜ້ນຄວາມສິນຄ້າ ອຳຍາງຕ່ອນເນື່ອງ ຈາກການວິເຄາະໜ້າຂໍ້ມູນສ່ວນບຸກຄຸລຂອງຜູ້ທີ່ມາໃຊ້ບົຣິກາຣີແລະພຸດົກກຽມການໃຊ້ບົຣິກາຣີທີ່ແຕກຕ່າງກັນຂອງຜູ້ສຶກຍາແລ້ວ ຈະສອດຄື່ອງກັບວິທະຍານິພັນທີ່ ຂອງ ພັນສີທີ່ ສອນປະຈັກຢ້າງໄດ້ສຶກຍາເຮື່ອງ “ ຄວາມສັນພັນທີ່ຮ່ວ່າງ ປັບຈິບການສື່ອສາຮ ກັບ ພຸດົກກຽມການຊື້ອສິນຄ້າຈາກຮ້ານສະດວກຊື້ອໃນເບຕ ກຽມແຫມ່ນຫານຄຣ ” ກີ່ກໍລ່າວໄວ້ວ່າ ຄູນລັກນະບ່າງຂອງບຸກຄຸລທີ່ແຕກຕ່າງກັນຈະສ່າງພລໃໝ່ພຸດົກກຽມການຊື້ອສິນຄ້າ ຂອງແຕ່ລະບຸກຄຸລທີ່ແຕກຕ່າງກັນໄປ ເຊັ່ນເຕີຍກັນ ແລະການທັກທາຍຂອງພັນກັງນານຕ່ອງຜູ້ໃຊ້ບົຣິກາຣີ ຈະສ່າງພລໃໝ່ຜູ້ໃຊ້ບົຣິກາຣີມີທັນະຄົດທີ່ຕໍ່ຕ່ອຮ້ານຄ້າດ້ວຍ

#### 2.4 ເປົ້າຍເຖິງຄວາມພຶ່ງພອໃຈຂອງຜູ້ໃຊ້ບົຣິກາຣີຕາມພຸດົກກຽມຜູ້ໃຊ້ບົຣິກາຣີກິກາຮົກສຶກຍາ

ພຸດົກກຽມຜູ້ໃຊ້ບົຣິກາຣີແຕກຕ່າງກັນມີພລຕ່ອຄວາມພຶ່ງພອໃຈ ໃນດ້ານພລິຕົກຟັນທີ່ ດ້ານຮາຄາ ດ້ານຫ່ອງທາງການຈັດຈຳນາຍ ແລະດ້ານການສ່າງເສົ່າມການຕາດແຕກຕ່າງກັນ ແຕ່ມີເພິຈານາໃນຮາຍລະເອີຍດ ແລ້ວຈະເຫັນໄດ້ວ່າມີເພີ່ມຄວາມຄື່ນໃນການໃຊ້ບົຣິກາຣີແລະປະເກດສິນຄ້າທີ່ນີ້ຍືນຊື້ອແຕກຕ່າງກັນຈະມີພລຕ່ອຄວາມພຶ່ງພອໃຈດ້ານພລິຕົກຟັນທີ່ແລະດ້ານຮາຄາໄມ່ແຕກຕ່າງກັນ ໂດຍພິຈານາດັ່ງນີ້

ຄວາມຄື່ນໃນການໃຊ້ບົຣິກາຣີໄມ້ມີຄວາມແຕກຕ່າງຕ່ອຄວາມພຶ່ງພອໃຈໃນດ້ານພລິຕົກຟັນທີ່ ເນື່ອຈາກວັດຖຸປະສົງຄໍລັກຂອງການໄປໃຊ້ບົຣິກາຣີກີ່ເອັກໜີທີ່ເພື່ອຊື້ອຂອງໃຊ້ທີ່ຈຳເປັນ ມີໄດ້ຕ້ອງການໄປປຶດນີ້ເລີ່ມ ເມື່ອໄດ້ສິນຄ້າທີ່ຕ້ອງການກີ່ເດີນທາງກລັບທັນທີ່ ດັ່ງນັ້ນ ຜູ້ທີ່ໃຊ້ບົຣິກາຣີນານ ງ 1-2 ກຣັງຕ່ອສັປາຫຼີ ຢ່ວິມ ນາກກວ່າ 3 ກຣັງຕ່ອສັປາຫຼີ ຈຶ່ງມີໄດ້ທຳໄໝເກີດຄວາມພຶ່ງພອໃຈເພີ່ມຂຶ້ນແຕ່ອ່າງໄຣ ສ່ວນຄວາມຄື່ນໃນການໃຊ້ບົຣິກາຣີໄມ້ມີຄວາມແຕກຕ່າງຕ່ອຄວາມພຶ່ງພອໃຈໃນດ້ານຮາຄາ ເນື່ອຈາກຜູ້ໃຊ້ບົຣິກາຣີເປັນຜູ້ມີຮາຍໄດ້ຄ່ອນຫັ້ງຕໍ່ຊື້ອສິນຄ້າແພະຂອງໃຊ້ແລະສິ່ງຂອງຈຳເປັນ ປະກອບກັນນຸ້ມຸລຄ່າການຊື້ອແຕ່ລະເດືອນອູ່ຮ່ວ່າງ 500-1,000 ບາທ ຈຶ່ງເປັນພລໃໝ່ໄໝຄວາມຄື່ນໃນການໃຊ້ບົຣິກາຣີໄມ້ມີພລຕ່ອຄວາມແຕກຕ່າງຂອງຄວາມພຶ່ງພອໃຈໃນດ້ານຮາຄາ

ປະເກດຂອງສິນຄ້າທີ່ນີ້ຍືນຊື້ອ ສ່ວນນາກຜູ້ໃຊ້ບົຣິກາຣີຈະນີ້ຍືນຊື້ອສິນຄ້າປະເກດ ຂອງໃຊ້ໃນກຽມກວ່າແລະຂອງໃຊ້ສ່ວນຕົວທ່ານັ້ນ ລຶ່ງແນ່ວ່າປັບຈິບດ້ານພລິຕົກຟັນທີ່ເປັນແປ່ງໄປ ມີສິນຄ້າໃຫ້ເລືອກນາກຂຶ້ນ ຄູນກາພສິນຄ້າດີຂຶ້ນ ມີການຮັບປະກັນສິນຄ້າທີ່ດີຂຶ້ນ ມີການຮັບປະກັນສິນຄ້າທີ່ດີຂຶ້ນ ມີສິນຄ້າໃໝ່ມານຳເສນອ ຢ່ວິມ ປັບຈິບດ້ານຮາຄາເປັນແປ່ງໄປປາດຖາກລອງກວ່າເດີນ ກີ່ໄມ້ມີພລຕ່ອປະເກດຂອງສິນຄ້າທີ່ຜູ້ບົຣິໂກກ ນີ້ຍືນຊື້ອ ຜູ້ບົຣິໂກກກີ່ຍັງຄົງນີ້ຍືນເລືອກຊື້ອເພາະຂອງໃຊ້ໃນກຽມກວ່າແລະຂອງໃຊ້ສ່ວນຕົວທ່ານັ້ນ ທັງນີ້ເນື່ອງຈາກການຈຳກັດຂອງຮາຍໄດ້ເອັກດ້ວຍ

ເນື່ອພິຈານາໃນຮາຍລະເອີຍດການເປົ້າຍເຖິງຄວາມພຶ່ງພອໃຈໃນແຕ່ລະດ້ານຕາມພຸດົກກຽມຜູ້ໃຊ້ບົຣິກາຣີ ໂດຍແປ່ງຕາມລັກນະບ່າງຂອງພຸດົກກຽມຜູ້ໃຊ້ບົຣິກາຣີ ໄດ້ດັ່ງນີ້

1. ความถี่ในการใช้บริการ พบว่า กลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่ที่มาใช้บริการ 3 ครั้งต่อสัปดาห์ขึ้นไป จะมีความพึงพอใจต่อการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบกในทุกด้าน สูงกว่าผู้ที่มาใช้บริการนานๆ ครั้ง และ 1-2 ครั้งต่อสัปดาห์ ซึ่งก็เป็นไปตามลักษณะทั่วไปของผู้ใช้บริการ ที่เมื่อรู้สึกว่า มีความพึงพอใจจากการมาใช้บริการ ก็จะเกิดความต้องการที่จะกลับมาใช้บริการอีกครั้ง

2. ช่วงเวลาที่นิยมใช้บริการ พบว่า กลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่ที่มาใช้บริการในช่วงเวลา 09.00-12.00 น. จะมีความพึงพอใจสูงที่สุด ในด้านผลิตภัณฑ์ ด้านราคา และด้านการส่งเสริมการตลาด เพราะว่าในช่วงเช้าเป็นช่วงเวลาที่ผู้ใช้บริการไม่มากนัก การเดือดซื้อของ จับจ่ายใช้สอย ไม่ว่าจะด้วยนัก จึงเกิดความพึงพอใจสูงกว่าช่วงเวลาอื่น ยกเว้นในด้านช่องทางการจัดจำหน่าย ซึ่งจะมีความพึงพอใจสูงสุด ในช่วงเวลา 18.01-21.00 น. เพราะว่าเกิดจากความสะดวกสบายในการมาใช้บริการ ซึ่งเป็นเวลา หลังเลิกงาน ใช้บริการก่อนกลับเข้าบ้าน นอกจากนี้กลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่ที่มาใช้บริการในช่วงวันหยุดนักขัตฤกษ์ จะมีความพึงพอใจในทุกด้านสูงกว่าช่วงเวลาอื่นๆ เพราะว่าการมาช่วงวันหยุดและมากับครอบครัวย่อมส่งผลต่อความพึงพอใจมากกว่าช่วงเวลาอื่น และที่สำคัญในช่วงต้นเดือน กลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจในด้านผลิตภัณฑ์ ด้านราคา และด้านส่งเสริมการตลาดสูงกว่าช่วงเวลาอื่น เพราะว่าเป็นช่วงที่เงินเดือนเพิ่งจะออก ผู้ใช้บริการมีกำลังซื้อสูง ยกเว้นด้านช่องทางการจัดจำหน่าย ที่มีความพึงพอใจสูงในช่วงปลายเดือน เพราะว่า มุ่งเน้นไปที่ความสะดวกสบายในการซื้อมากกว่า ผู้ใช้บริการน้อย ไม่ว่าจะด้วย ไม่ต้องเข้าคิวเพื่อรอชำระเงิน ไม่ยากในการหาที่จอดรถ เป็นต้น

3. บุคคลที่ร่วมใช้บริการ พบว่า กลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่ที่ไปใช้บริการกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กับครอบครัว จะมีความพึงพอใจในด้านผลิตภัณฑ์ ด้านช่องทางการจัดจำหน่าย และด้านการส่งเสริมการตลาด มากกว่าไปใช้บริการร่วมกับบุคคลอื่น เพราะว่าการไปใช้บริการกับพ่อแม่ พี่น้อง ย่องก์ให้เกิดความสุข ความผูกพัน ซึ่งส่งผลต่อเนื่องให้เกิดความพึงพอใจในการใช้บริการมากกว่า ยกเว้นในด้านราคา ซึ่งมีความพึงพอใจสูงเมื่อไปใช้บริการกับเพื่อน เพราะว่า เพื่อนเป็นบุคคลที่ใช้สินค้าประเภทเดียวกัน เมื่อคนๆ กัน เนื่องจากว่าเป็นวัยที่ใกล้เคียงกัน เมื่อต้องซื้อสินค้า การคุยกัน การปรึกษากันด้านราคาบ่อมเป็นประเด็นสำคัญในการช่วยตัดสินใจ ด้วยเหตุนี้ ความพึงพอใจด้านราคา เมื่อไปใช้บริการกับเพื่อนจึงอยู่ในระดับที่สูงกว่าไปกับบุคคลอื่น

4. ประเภทสินค้าที่นิยมซื้อ พบว่า กลุ่มตัวอย่างที่นิยมซื้อสินค้าประเภทขนมขบเคี้ยว มีความพึงพอใจในด้านผลิตภัณฑ์ ด้านราคา และด้านการส่งเสริมการตลาดมากกว่าการซื้อสินค้าประเภทอื่น เพราะว่าสินค้าประเภทขนมขบเคี้ยวมีให้เลือกหลากหลายประเภททั้งยังราคาถูก และมีการจัดส่งเสริมการตลาดอย่างสม่ำเสมอ ยกเว้นในด้านช่องทางการจัดจำหน่าย มีความพึงพอใจสูงจากการซื้อสินค้าประเภทอาหารสด เพราะว่าอาหารสดไม่สามารถเก็บไว้ได้นาน ผู้ใช้บริการต้องการความสะดวก และง่ายในการมาซื้อ เพราะฉะนั้น การใช้บริการกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์ ซึ่งต้องซื้อไปลื้อที่พักย้อมเป็นวิธีการที่ดีที่สุด

5. นู่ลค่าที่ใช้จ่ายในแต่ละเดือน พบว่า กลุ่มตัวอย่างที่ใช้จ่ายมากกว่า 1,000 บาท มีความพึงพอใจในทุกด้านมากกว่า นู่ลค่าที่ใช้จ่ายน้อยกว่า 500 บาทต่อเดือน และ 500-1,000 บาทต่อเดือน เพราะว่า ผู้ใช้บริการที่มีกำลังซื้อมาก สามารถซื้อสินค้าในนู่ลค่ามากกว่า 1,000 บาทต่อเดือน นั่นจะต้องมีรายได้สูงกว่าบุคคลอื่น ซึ่งบุคคลที่มีรายได้สูงย่อมมีความพึงพอใจในการใช้บริการมากกว่าบุคคลที่มีรายได้ต่ำ

6.เหตุผลที่ใช้บริการ พบว่า กลุ่มตัวอย่างที่มีเหตุผลในการใช้บริการว่า สินค้าราคาถูกกว่าที่อื่น มีความพึงพอใจด้านราคา และด้านการส่งเสริมการตลาดมากกว่าเหตุผลอื่น ยกเว้นในด้านผลิตภัณฑ์ และด้านการส่งเสริมการตลาด ที่มีเหตุผลในการใช้บริการ คือ ความเป็นกันเอง และสินค้าราคาถูกกว่าที่อื่นในอัตราส่วนใกล้เคียงกันมาก เพราะฉะนั้นมีพิจารณาเหตุผลสินค้าราคาถูกกว่าที่อื่น จะพบว่า รา飮เป็นปัจจัยสำคัญที่ผู้ใช้บริการให้ความสำคัญมากที่สุด เนื่องจากว่าผู้ใช้บริการทุกคนย่อมต้องการจะได้ซื้อสินค้าที่ราคาถูกที่สุด และมีคุณภาพที่สามารถยอมรับได้ ส่วนเหตุผลที่ว่าความเป็นกันเอง เพราะว่า ผู้ใช้บริการที่อาศัยบริเวณใกล้เคียงที่ตั้งกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กอนทัพบก ย่อมที่จะมีความคุ้นเคยในการใช้บริการ รู้จักกับเจ้าหน้าที่ที่ให้บริการ สะดวกในการไปใช้บริการ เหตุผลนี้จึงมีความพึงพอใจที่สูงกว่าเหตุผลอื่นเช่นกัน

7. การเดินทางมาใช้บริการ พนบฯ กลุ่มตัวอย่างที่เดินทางมาใช้บริการด้วยรถจักรยานยนต์หรือจักรยาน มีความพึงพอใจในด้านผลิตภัณฑ์ ด้านช่องทางการจัดจำหน่ายและด้านการส่งเสริมทางการตลาด มากกว่าการเดินทางมาใช้บริการด้วยวิธีอื่น เพราะว่า กิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์ตั้งอยู่ใกล้ที่พักอาศัย การใช้จักรยานยนต์หรือจักรยานจะสะดวกกว่าการเดินทางประเภทอื่นยกเว้นในด้านราคา ที่การเดินทางมาใช้บริการด้วยรถประจำทางมีความพึงพอใจมากกว่า วิธีการเดินทางมาด้วยวิธีอื่น เพราะว่าในกลุ่มผู้ใช้บริการที่มิได้พักในบริเวณใกล้เคียง เมื่อทราบข่าวว่ามีสินค้าบางชนิดราคาถูกกว่าที่อื่น ก็จะมาใช้บริการด้วย เพื่อซื้อสินค้าในราคากลูก ซึ่งโดยส่วนมากจะใช้บริการรถประจำทางในการเดินทาง

8.วิธีการในการซื้อสินค้า พบว่า กลุ่มตัวอย่างที่ชำระเงินด้วยการผ่อนชำระจะมีความพึงพอใจในทุกด้านสูงกว่าการชำระเงินด้วยวิธีอื่นๆ เพราะว่า การซื้อสินค้าโดยการผ่อนชำระไม่จำเป็นต้องจ่ายเงินที่เดียวทั้งหมด ทำให้เกิดความสะดวกสบาย และไม่ต้องจ่ายเงินครั้งละมากๆ แต่จะเป็นที่สังเกตได้ว่ามีเพียงจำนวนน้อยเท่านั้นที่ผู้ใช้บริการจะชำระเงินด้วยวิธีการผ่อนชำระ ซึ่งการผ่อนชำระจะใช้กับสินค้าประเภทเครื่องใช้ไฟฟ้าที่มีราคาแพงเท่านั้น

9.การรับรู้ข้อมูล พบว่า กลุ่มตัวอย่างที่รับรู้ข้อมูลเกี่ยวกับกิจกรรมสวัสดิการพีเอ็กซ์ กองทัพนก ที่ทราบจากช่องเคเบิลภายในหน่วย มีความพึงพอใจในทุกด้านมากกว่าการทราบข่าวจาก วิธีอื่น เพราะว่า การทราบข่าวจากเคเบิลภายในหน่วยเกิดความสะท้อนสบายนากกว่าวิธีอื่น น่าว่าสาร

ต่างๆ ถึงตัวผู้ใช้บริการ โดยที่ผู้ใช้บริการไม่จำเป็นที่จะต้องออกไปข้างนอก ทั้งยังได้รายละเอียดที่ถูกต้องจากการสวัสดิการพี่เลี้ยงซึ่งกองทัพบกโดยตรง

### 3. ข้อเสนอแนะ

หลังจากผู้วิจัยได้ทำการศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูล ตลอดจนการสรุปผลข้างต้นตามวัตถุประสงค์ของการวิจัยแล้ว ผู้วิจัยขอเสนอแนะเพิ่มเติมใน 2 ประเด็นหลัก ๆ คือ ประเด็นแรกเป็นข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการวิจัยในครั้งนี้ และประเด็นที่สองเป็นข้อเสนอแนะสำหรับการวิจัยครั้งต่อไป โดยแต่ละประเด็นมีรายละเอียด ดังนี้

3.1 ข้อเสนอแนะในการนำผลการวิจัยนี้ไปใช้ หลังจากได้ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลแล้วทำให้ผู้วิจัยทราบถึงสิ่งที่ควรจะปรับปรุง เพื่อพัฒนาการดำเนินงานของกิจการสวัสดิการพี่เลี้ยงซึ่งกองทัพบกโดยมีรายละเอียดดังนี้

#### 3.1.1 ด้านผลิตภัณฑ์

1) การนำเสนอสินค้าใหม่ๆ เป็นปัจจัยแรกที่จะต้องพิจารณา เนื่องจากว่ามีความพึงพอใจอยู่ในระดับต่ำที่สุด เมื่อมีสินค้าออกใหม่ กำลังเป็นที่นิยมของตลาด ผู้บริหารต้องนำมาเสนอให้ผู้ใช้บริการได้มีการทดลองใช้ เพื่อให้เป็นที่รู้จัก และมีความคุ้นเคยกับสินค้า อย่างไรก็ตาม ต้องเน้นสินค้าที่จำเป็นต่อชีวิตประจำวัน เพราะเป็นกลุ่มเป้าหมายที่มีรายได้ค่อนข้างต่ำ

2) การรับประทานสินค้า เป็นอีกปัจจัยที่จะต้องพิจารณา สินค้าที่ซื้อจากร้านพี่เลี้ยงซึ่งทางมีข้อกำหนด หรือข้อผิดพลาดในตัวสินค้า ไม่ว่าจะเป็นสินค้าหมดอายุ สินค้ามีกำหนด หรือสินค้าใช้การไม่ได้ ซึ่งสินค้าเหล่านี้ ทางพี่เลี้ยงจะต้องมีการรับประทานความพอใจของผู้ใช้บริการ ที่ซื้อสินค้าเหล่านี้ไป สามารถเปลี่ยนคืนได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยระบุเงื่อนไขที่ชัดเจนในการคืนสินค้าลงไว้ โดยประสานกับผู้ผลิตสินค้าถึงเงื่อนไขการคืนดังกล่าวข้างต้น

3) ปริมาณของสินค้าแต่ละประเภทจะต้องมีให้เพียงพอต่อความต้องการของผู้ใช้บริการ เนื่องจากกลุ่มเป้าหมายส่วนใหญ่ มีอายุอยู่ระหว่าง 21-30 ปี ซึ่งเป็นวัยที่จิตใจค่อนข้างร้อน เมื่อสินค้าที่เป็นนิยมของผู้ใช้บริการหมด จำเป็นต้องจัดหาเพิ่มเติมให้ทันต่อความต้องการของผู้ใช้บริการ โดยเฉพาะของใช้ในครอบครัว และของใช้ส่วนตัว ซึ่งเป็นสินค้าที่ผู้ใช้บริการให้ความสนใจ เพื่อเพิ่มภาพพจน์ของร้านค้า

4) ป้ายระบุสินค้าจะต้องมีความเหมาะสม ชัดเจนง่ายต่อการสังเกตของผู้ใช้บริการ โดยเฉพาะสินค้าที่มีการลดราคา เพื่อให้ผู้ใช้บริการสังเกตได้ง่าย ซึ่งเป็นการชูใจให้เกิดแรงผลักดันให้ซื้อสินค้า ทั้งนี้เพราะกลุ่มเป้าหมายมีรายได้ต่ำ จึงให้ความสำคัญกับราคางานค้าที่ขายในราคาย่อมเยา

5) การทดสอบสินค้าต้องมีอยู่เป็นประจำ โดยเฉพาะสินค้าที่มีอยู่จะต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษ เช่น อาหารสด จะต้องมีการผลัดเปลี่ยนของสดใหม่ทุกๆ วัน เพื่อรักษาคุณภาพของสินค้า ถ้าผู้ใช้บริการซื้อไปปรับประทานแล้วเป็นอันตรายจะส่งผลเสียมากกว่าผลได้ที่จะได้รับ

โดยสรุปแล้ว ด้านผลิตภัณฑ์นั้น ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง การปรับปรุงในเรื่องต่างๆ ด้านผลิตภัณฑ์จะส่งผลให้มีการพัฒนาระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการให้สูงขึ้น ซึ่งผู้ศึกษาแนะนำให้ปรับปรุงในด้านต่างๆ ที่เกิดความข้อบกพร่องนั้น เป็นอย่างจากว่ามีความพึงพอใจอยู่ในระดับต่ำกว่าเรื่องอื่นๆ ถ้าเปรียบเทียบความพึงพอใจทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านผลิตภัณฑ์ ด้านราคา ด้านช่องทางการจัดจำหน่าย ด้านการส่งเสริมการตลาดแล้ว ด้านผลิตภัณฑ์ เป็นด้านแรกที่ควรปรับปรุงก่อน เนื่องจากระดับความพึงพอใจเฉลี่ยมีค่าต่ำที่สุด

### 3.1.2 ด้านราคา

1) ราคาของสินค้าที่จำหน่ายเป็นเรื่องสำคัญที่สุด ในการตัดสินใจของผู้ใช้บริการที่จะเลือกซื้อสินค้าในการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก ถ้าราคาแพงกว่าร้านค้าใกล้เคียงในพื้นที่ ผู้ใช้บริการยอมตัดสินใจซื้อสินค้าจากร้านค้าภายนอก เพราะฉะนั้น สินค้าภายในพีเอ็กซ์จะต้องมีราคาถูกกว่าภายนอก หรือไม่ก็ต้องใกล้เคียงกัน การที่มีราคาใกล้เคียงกับตลาดถือเป็นความได้เปรียบทางการแข่งขัน เนื่องจากผู้ใช้บริการมีต้นทุนที่ต่ำกว่า เพราะประหยัดค่าใช้จ่ายในการเดินทาง โดยเฉพาะอย่างยิ่งในสภาวะน้ำมันแพง

2) จากผลการศึกษาด้านความพึงพอใจ จะเห็นได้ว่า ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการด้านราคากลับอยู่ในระดับมาก ในทุกเรื่องแต่เรื่องที่น้อยที่สุด คือ ราคากลับปริมาณมีความเหมาะสม เพราะฉะนั้น ผู้ศึกษาแนะนำว่า จะต้องสนใจในเรื่องนี้ก่อนเรื่องอื่นๆ โดยเน้นสินค้าที่มีความจุหรือขนาดใหญ่ขึ้น ซึ่งจะประสบความสำเร็จมากกว่า โดยการเปลี่ยนพัฒนาระบบซุกเฉิน เป็นการซื้อแบบมีการวางแผนล่วงหน้า นั่นคือ เป็นการซื้อแบบตั้งใจซื้อ

โดยสรุปแล้ว ราคาของสินค้าเป็นสิ่งที่สำคัญ ถึงแม้ว่าระดับความพึงพอใจในด้านราคานี้สูงที่สุดก็ตาม แต่สินค้าบางรายการจะต้องประสบกับปัญหาจากการแข่งขันด้านราคากับร้านค้าภายนอก ดังนั้น ผู้บริหารจำเป็นต้องศึกษาในรายละเอียดของต้นทุนสินค้าเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน เช่น ต้นทุนการขนส่งสินค้า ต้นทุนในการเก็บสินค้า ต้นทุนในการจ้างพนักงาน ต้นทุนที่เกิดจากสินค้าเสียหาย ต้นทุนในการสั่งซื้อสินค้า ต้นทุนในการจัดจำหน่าย เป็นต้น เพื่อมุ่งที่จะทำให้ราคายของสินค้าแต่ละประเภทคล่องตัว

### 3.1.3 ด้านช่องทางการจัดจำหน่าย

1) สภาพแวดล้อมภายนอกอาคารเป็นปัจจัยที่ต้องพิจารณาเป็นอันดับแรก ภาพลักษณ์ภายนอกจะส่งผลให้ผู้ใช้บริการอย่างเข้ามาใช้บริการ การที่มีร้านค้าต่างๆ มาตั้งแต่

กายนอก รถเข็นที่วางระเกะระกะ ย้อมจะส่งผลให้ภาพพจน์ของกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพนก เสียไป ผู้ใช้บริการจะเกิดความรู้สึกไม่อยากเข้ามาใช้บริการ

2) ต้องเพิ่มช่องทางในการชำระเงินใหม่นอกขึ้น เพื่อรับรองรับการใช้บริการของผู้ใช้บริการในช่วงเวลา 15.00-18.00 น. ซึ่งมาใช้บริการกันมากที่สุด และในช่วงเวลา 18.00-21.00 น. ซึ่งเป็นช่วงที่ผู้ใช้บริการมาใช้บริการในอันดับรองลงมา แต่การเพิ่มช่องทางการชำระเงิน จะต้องลงทุนทำเครื่องคิดเงินเพิ่ม และต้องจ้างเจ้าหน้าที่เก็บเงินเพิ่มขึ้นด้วย ซึ่งเป็นการเพิ่มต้นทุนของสินค้า ผู้ศึกษาแนะนำให้ผู้บริหารใช้การจ้างพนักงานชั่วคราวหรือถ่ายเทพนักงานจากหน่วยอื่นมาช่วยในการเก็บเงิน ในช่วงเวลา 15.00-21.00 น. จะช่วยประหยัดต้นทุนได้มากกว่า ซึ่งจะส่งผลดีกว่าการที่จะต้องเสียลูกค้าไป เพราะเสียเวลาการเพื่อชำระเงินไม่ไว

3) ความเพียงพอของสถานที่จอดรถ ก็เป็นสิ่งสำคัญ ผู้ใช้บริการมุ่งที่จะมาใช้บริการเพื่อความรวดเร็ว สะดวก ที่จอดรถจะต้องเพียงพอ และจัดให้เป็นระเบียบ แบ่งเขตถนนต์รถจักรยานยนต์ และจักรยานให้เหมาะสม จัดแบ่งพื้นที่สำหรับจักรยานยนต์และจักรยานมากเป็นพิเศษ เพราะว่าผู้ใช้บริการส่วนใหญ่จะใช้จักรยานยนต์และจักรยานเป็นหลัก

4) สภาพแวดล้อมภายในอาคาร จะต้องดูเรียบร้อย บรรยายกาศโพร่งใส อาคารถ่ายเท ไม่รู้สึกอึดอัดเมื่อเดินภายในอาคาร

โดยสรุปแล้ว ระดับความพึงพอใจในด้านช่องทางการจัดจำหน่ายอยู่ในระดับปานกลาง แต่ก็มีในบางเรื่องที่อยู่ในระดับสูง เพราะฉะนั้นผู้ศึกษาแนะนำว่าควรจะปรับปรุงในบางเรื่อง ที่ได้นำเสนอในข้างต้นก่อนด้านอื่นๆ ซึ่งจะช่วยเพิ่มระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการได้ตรงประเด็นมากขึ้น

### 3.1.4 ด้านการส่งเสริมการตลาด

1) การนำเสนอค้ายแพ่น้ำยาโฆษณา แผ่นพับ เพื่อนำเสนอสินค้า หรือกิจกรรมของกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์บังน้อบอยู่มาก ซึ่งจำเป็นต้องเพิ่มเติมป้ายโฆษณาติดตามด้านหน้าอาคาร แจกแผ่นพับให้ผู้ใช้บริการเพื่อแนะนำสินค้า รายการโดยจัดลดราคา รายการใหม่ของแคมเปญต้น การโฆษณาดังกล่าวจะช่วยเพิ่มกลุ่มเป้าหมายที่ไม่ใช่ครอบครัวทหาร ซึ่งอาศัยอยู่ในบริเวณนั้น

2) เพิ่มการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพนกให้มากขึ้น ประชาสัมพันธ์กิจการส่งเสริมการตลาด การจัดโปรโมชั่น ลดราคา การแจกสินค้าให้ทดลองใช้ สินค้าใหม่ๆเพื่อให้ผู้ใช้บริการได้ทราบข้อมูลมากขึ้น ซึ่งการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารในปัจจุบันยังน้อยมาก ซึ่งเพิ่มเติมการประชาสัมพันธ์ จะช่วยเพิ่มปริมาณของผู้ใช้บริการมากขึ้นอย่างแน่นอน

3) มีการแจกสินค้าให้ผู้บริโภคได้ทดลองใช้ โดยเฉพาะสินค้าใหม่ๆ ที่เพิ่งจะมีจำหน่าย เนื่องจากผู้ใช้บริการมีความคาดหวังที่จะได้ทดลองใช้สินค้าใหม่ แต่ไม่กล้าตัดสินใจซื้อ เพราะยังไม่มั่นใจในคุณภาพของสินค้า

4) เพิ่มพนักงานเพศหญิงให้มากขึ้น ไม่ควรเน้นการใช้กำลังพลที่มีอยู่เพียงอย่างเดียว เนื่องจากความอ่อนหวาน การพูดจาที่ไพเราะน่าจะดึงดูดให้คนใช้เวลาเพิ่มขึ้นในการซื้อแต่ละครั้ง เป็นผลให้มียอดขายเพิ่มขึ้น

โดยสรุปแล้ว ด้านการส่งเสริมการตลาดมีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง ซึ่งผู้บริหารจะต้องให้ความสนใจด้านนี้เป็นอันดับที่สอง รองจากด้านราคา ซึ่งจะส่งผลให้มีระดับความพึงพอใจเพิ่มขึ้นอย่างแน่นอน ในการปรับปรุงด้านการส่งเสริมการตลาดให้มุ่งเน้นไปที่ การประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารให้ผู้ใช้บริการได้ทราบ การติดป้ายโฆษณา การแจกแผ่นพับเพื่อแนะนำสินค้า เป็นหลัก

3.2 ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการวิจัยครั้งต่อไป เพื่อให้การวิจัยเกี่ยวกับกิจกรรมสวัสดิการพิเศษ กองทัพบกเป็นไปอย่างต่อเนื่อง ผู้วิจัยขอนำเสนอแนวทางสำหรับผู้วิจัยท่านต่อไปดังนี้

3.2.1 การศึกษาในครั้งนี้ เป็นการศึกษาโดยการแจกแบบสอบถามแก่ผู้ใช้บริการกิจกรรมสวัสดิการพิเศษกองทัพบก โดยมุ่งวัดระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการเท่านั้น แต่ในการศึกษาเพื่อให้การดำเนินกิจการพิเศษ มีการพัฒนามากขึ้นผู้วิจัยจะต้องทำการศึกษาถึงโครงสร้างการจัดการภายใน การบริหารของผู้บริหารแต่ละพิเศษ การปฏิบัติของพนักงานในแต่ละส่วน ซึ่งจะทำให้การแก้ปัญหา ปรับปรุง และพัฒนาพิเศษเป็นไปในแนวทางที่ถูกต้อง ทั้งยังเป็นการเพิ่มความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ได้มากขึ้นด้วย

3.2.2 การศึกษาครั้งนี้มุ่งเน้นด้านการเก็บข้อมูลในเชิงปริมาณเป็นหลัก เพื่อให้การวิจัยในครั้งต่อไปมีการพัฒนา และน่าเชื่อถือมากขึ้น ควรจะทำการศึกษาข้อมูลเชิงคุณภาพมากขึ้น

## **บารณากรรม**

## บรรณานุกรม

กนกพร วงศ์เมธีภูร “การศึกษากลยุทธ์ทางการตลาดและบริการร้านของขุปเปอร์ม่าเก็ต กรณีศึกษา ห้องสี ชูเปอร์ม่าเก็ต” กรุงเทพมหานคร เอกสารค้นคว้าด้วยตนเอง ปริญญาบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ 2541

กิตติมา ปรีดีคิดก ทฤษฎีบริหารองค์กร กรุงเทพมหานคร ชนะการพิมพ์ 2529

กัลยา วนิชษ์บัญชา การวิเคราะห์สถิติเพื่อธุรกิจ : สถิติเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ กรุงเทพมหานคร โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 2538

กิจการสวัสดิการพีเอกซ์ สาขา นปอ. เอกสารประกอบการประชุมกิจการสวัสดิการพีเอกซ์กองทัพบกประจำปี 2547 กรุงเทพมหานคร 2547

ราธี ชินะพงศ์ไพศาล “ความพึงพอใจของผู้เอาประกันภัยที่มีต่อบริษัทประกันภัย ศึกษาเฉพาะกรณีประกันภัยรถชนตัวบุคลากรสมัครใจ ในเขตกรุงเทพมหานคร” วิทยานิพนธ์ปริญญาบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารจัดการ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช 2545

ธรีนี เดชะนินดา “ความพึงพอใจของผู้ประกอบการต่อศูนย์บริการจำหน่ายอุตสาหกรรมแวงแฝง ดำเนินงานในจังหวัดกรุงเทพฯ” วิทยานิพนธ์ ปริญญาบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยมหิดล 2535

เชี่ยวชาญ พรหมยิ่น, พันเอก “การบริหาร พีเอกซ์ ของกองทัพบก ให้มีประสิทธิภาพ ศึกษาเฉพาะกรณีหน่วยบัญชาการป้องกันภัยทางอากาศของกองทัพบก” เอกสารค้นคว้าด้วยตนเอง วิทยาลัยการทัพบก สถาบันวิชาการทหารบกชั้นสูง 2542

ติเรก ฤกษ์หร่าข การส่งเสริมเกษตร : หลักและวิธีการ กรุงเทพมหานคร โรงพิมพ์ไทยวัฒนาพาณิช 2527

คุณิต โภสุนวิธรรมกรณ์ “ความพึงพอใจของข้าราชการต่อการบริหารร้านสหกรณ์ โรงเรียนการบิน จำกัด” กรุงเทพมหานคร เอกสารค้นคว้าด้วยตนเอง ปริญญาบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ 2544

ธงชัย สันติวงศ์ พฤติกรรมผู้ใช้บริการทางการตลาด กรุงเทพมหานคร โรงพิมพ์ไทยวัฒนาพาณิช 2533

บุญชุม ศรีสะอาด การวิจัยทางการวัดผลและประเมินผล คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทร์ วิโรฒ มหาสารคาม 2535

บัญช่วย วาระพิษชาติ “การศึกษาพฤติกรรมของสมาชิกที่มีต่อร้านสหกรณ์ในเขตกรุงเทพมหานคร”

วิทยานิพนธ์ปริญญาบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 2523

ประกาศ กองแก้ว “การเปรียบเทียบความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อปัจจัยส่วนประสมทางการตลาดของผู้บริหารสุขภาพรายใหญ่ กรณีศึกษาเฉพาะในเขตกรุงเทพมหานคร”

วิทยานิพนธ์ปริญญา บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการจัดการ  
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมราช 2546

ประยุกต์ โปรดังฟ้า “ความพึงพอใจของผู้ใช้ไฟฟ้าต่อการให้บริการของการไฟฟ้า ส่วนภูมิภาค  
จังหวัดพนมดงรัก” วิทยานิพนธ์ปริญญาวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์  
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ 2546

ภัทรภรณ์ หวังสุรังตันนท์ “การเปลี่ยนของธุรกิจค้าปลีก และกลยุทธ์ทำการตลาดของเทศโภก  
โลดัส ชูเปอร์เซ็นเตอร์” วิทยานิพนธ์ปริญญาวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต ภาควิชา  
เศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ 2546

รัชนา กิตติบุญญา “การเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้ใช้บริการที่มีต่อการตัดสินใจเป็นสมาชิกและ  
ต่ออาชญากรรมระหว่างบัตรเครดิตซึ่งแบ่งครึ่งและบัตรอเมริกันเอ็กซ์เพรส ในเขต  
กรุงเทพมหานคร” วิทยานิพนธ์ปริญญาบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการ  
จัดการมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมราช 2545

รายงานประจำปีกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์สาขา กรุงเทพมหานคร 2547

วิมลสิทธิ หราภรณ์ พฤติกรรมของมุ่ยยักษ์กับสภาพแวดล้อม กรุงเทพมหานคร โรงพิมพ์  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 2526

วันชนะ กลั่นพรหมสุวรรณ, พันตรี “ความคิดเห็นของผู้ใช้บริการ พีเอ็กซ์ กองทัพภาคที่ 2” การศึกษา  
ค้นคว้าด้วยตนเอง ปริญญาบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิหารธุรกิจ มหาวิทยาลัย  
เกษตรศาสตร์ 2545

ศิริชัย พงษ์วิชัย การวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติด้วยคอมพิวเตอร์ เน้นสำหรับงานวิจัย พิมพ์ครั้งที่ 11  
กรุงเทพมหานคร สำนักพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 2544

ศิริวรรณ เสรีรัตน์ และ คณะ การบริหารการตลาดยุคใหม่ กรุงเทพมหานคร ดวงกนลสมบัติ 2541

สมยศ ฉันทวรวัฒน์, ร้อยเอก “ความพึงพอใจของข้าราชการต่อการบริหารร้านค้าสวัสดิการ  
กองพลทหารม้าที่ 2” การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ปริญญาบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขา  
บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ 2542

สุมน สุรทิณฑ์, พันเอก “การศึกษาความต้องการในการใช้บริการร้านค้าสวัสดิการ (PX) กรณี  
ศึกษาร้าน พีเอ็กซ์ ภายในกองบัญชาการกองทัพบก” การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ปริญญา  
บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ 2542

เสรี วงศ์นวลฯ การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้ใช้บริการ กรุงเทพมหานคร สำนักพิมพ์บุ๊กแบงค์ 2530  
 ออาทิตย์ ดีประเสริฐ, ร้อยเอก “ส่วนประสมทางการตลาดที่มีผลกระทบต่อการตัดสินใจซื้อสินค้าใน  
 ร้านค้าสวัสดิการ (PX)” การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ปริญญาบริหารธุรกิจ มหาบัณฑิต  
 สาขาวิหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ 2543  
 อุทัยพรรณ สุคิจ “ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อการให้บริการขององค์กร โทรศัพท์แห่ง  
 ประเทศไทย จังหวัดพะบูรี” วิทยานิพนธ์ปริญญาศิลปศาสตรมหาบัณฑิต ภาควิชาสังคม  
 วิทยาและมนุษย์วิทยา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ 2544

Kotler, Philip. *Marketing Management*. 9<sup>th</sup> ed. New Jersey : Prentice Hall, 1997.

Mullins,Laurie J. *Management and Organization Bahavior*. Lendon : Pitman,1985.

Richard F Person. *Measuring Customer Satisfaction* .Crisp Publication, 1993.

Ronald M.Weiers. *Marketing Research*. New Jersey : Pentice-Hall, 1984.

Tamane, T. *Statistics : an Introduction Analysis*. New York : Harper&Row.

Varra Terry, G. *After marketing : How to keep Customer for Life Through Relationship Marketing*. Newyork : New York, 1992.

Wolman, Benjamin B. *Dictionary of Behavioral Science*. Van Norstand: Reinheld, 1973

## **กิจกรรม**

## **ภาคผนวก ก**

**ใบขออนุญาตเจกแบบสอบถาม**



ที่ กท. 0488.2/  
กองทัพบก

ศูนย์ต่อสู้ป้องกันภัยทางอากาศ

551 ม.3 ถนนเพชรบุรี แขวงสีกัน  
เขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร 10210

มกราคม 2548

เรื่อง ขออนุมัติแจกแบบสอนถ่าน<sup>1</sup>  
เรียน ผู้จัดการสวัสดิการ พีเอ็กซ์ กองทัพบก สาขา บก.ทบ.

เนื่องด้วยกรม ร้อยโท เปี่ยมศักดิ์ ภักดีพินิจ นักศึกษามหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมราช  
ได้จัดทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การศึกษาความพึงพอใจของผู้ใช้บริการกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก มี  
ความประสงค์ ขออนุญาตแจกแบบสอนถ่านให้กับผู้ใช้บริการกิจการสวัสดิการ พีเอ็กซ์ กองทัพบก สาขา  
บก.ทบ. เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาระบบไว้ปรับปรุงกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบกให้มีประสิทธิภาพมาก  
ยิ่งขึ้น.

จึงเรียนมาเพื่อกรุณาอนุมัติ

ขอแสดงความนับถือ

ร.ท.

(เปี่ยมศักดิ์ ภักดีพินิจ)

ที่ทำงานโทร 02 – 5855497

มือถือ 01 - 8701144

**ภาคผนวก ข**

**แบบสอบถาม**

แบบสอบถาม

## การศึกษาความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ กิจกรรมสวัสดิการพี่เลี้ยงซึ่งกันและกัน

แบบสอบถามฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของการทำวิทยานิพนธ์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ข้อมูลของท่านจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาปรับปรุงกิจกรรมสวัสดิการพี่เลี้ยงซึ่งกันและกันเป็นอย่างยิ่ง ผู้วิจัยขอความกรุณางานท่านช่วยตอบแบบสอบถามให้ครบถ้วนทุกข้อ ตามความเห็นของท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับลักษณะส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการ

คำชี้แจง โปรดเดาเรื่องราวของตัวเองลงใน ( ) หน้าข้อความที่เป็นจริง เกี่ยวกับตัวท่านมากที่สุด ( โปรดตอบทุกข้อ )

## 1. เพศ

- ( ) 1. ชาย  
( ) 2. หญิง

## 2. อายุ

- ( ) 1. ไม่เกิน 20 ปี  
( ) 2. 21 - 30 ปี  
( ) 3. 31 - 40 ปี  
( ) 4. 41 - 50 ปี  
( ) 5. มากกว่า 50 ปี

## 3. สถานภาพการสมรส

- ( ) 1. โสด  
( ) 2. สมรส  
( ) 3. หย่าร้าง หรือ อยู่แยกบ้าน

## 4. ลักษณะครอบครัว

- ( ) 1. ครอบครัวทั่วไป  
( ) 2. ครอบครัวพลเรือน

## 5. ระดับการศึกษา

- ( ) 1. ต่ำกว่าปริญญาตรี  
( ) 2. ปริญญาตรี  
( ) 3. สูงกว่าปริญญาตรี

## 6. รายได้เฉลี่ยต่อเดือน

- ( ) 1. ไม่เกิน 10,000 บาท  
( ) 2. 10,001 – 20,000 บาท  
( ) 3. มากกว่า 20,000 บาท

**ส่วนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับพฤติกรรมในการใช้บริการ กิจกรรมสร้างสรรค์การพีอีกซ์ กองทัพบก (PX)**

คำว่า **แจง** โปรดเขียนเครื่องหมาย  ลงใน ( ) หน้าข้อความที่ตรงกับความเห็นของท่านมากที่สุดเพียงข้อเดียว  
**( โปรดตอบทุกข้อ )**

1. ท่านใช้บริการ พีอีกซ์ บ่อยครั้งเพียงใด(ความดีในการใช้บริการ)

- ( ) 1. นานๆ ครั้ง
- ( ) 2. 1 - 2 ครั้งต่อสัปดาห์
- ( ) 3. มากกว่า 3 ครั้งต่อสัปดาห์

2. ช่วงเวลาในแต่ละวันที่ท่านนิยมใช้บริการ(ช่วงเวลาที่นิยมใช้บริการ)

- ( ) 1. 9.00 – 12.00 น.
- ( ) 2. 12.01 – 15.00 น.
- ( ) 3. 15.01 – 18.00 น.
- ( ) 4. 18.01 – 21.00 น.

3. ช่วงเวลาในแต่ละสัปดาห์ที่ท่านนิยมใช้บริการ(ช่วงเวลาที่นิยมใช้บริการ)

- ( ) 1. จันทร์ – สุกร์
- ( ) 2. เสาร์ – อاثิตย์
- ( ) 3. วันหยุดนักขัตฤกษ์
- ( ) 4. ไม่แน่นอน

4. ช่วงเวลาในแต่ละเดือนที่ท่านนิยมใช้บริการ(ช่วงเวลาที่นิยมใช้บริการ)

- ( ) 1. ต้นเดือน
- ( ) 2. ปลายเดือน
- ( ) 3. ไม่แน่นอน

5. ท่านไปใช้บริการและซื้อสินค้าที่ พีอีกซ์ กับใครบ้าง(บุคคลที่ร่วมใช้บริการ)

- ( ) 1. ไปคนเดียว
- ( ) 2. ไปกับเพื่อน
- ( ) 3. ไปกับครอบครัว

6. ท่านนิยมใช้บริการ พีอีกซ์ เพื่อซื้อสินค้าประเภทใด(ประเภทสินค้าที่นิยมซื้อ)

- ( ) 1. เครื่องดื่ม
- ( ) 2. อาหารสด
- ( ) 3. อาหารแห้ง
- ( ) 4. ขนมขบเคี้ยว
- ( ) 5. ของใช้ส่วนตัว
- ( ) 6. ของใช้ในครอบครัว

7. มูลค่าของสินค้าที่ท่านใช้จ่ายในการซื้อสินค้าโดยเฉลี่ยในแต่ละเดือน(มูลค่าที่ใช้จ่ายในแต่ละเดือน)

- ( ) 1. น้อยกว่า 500 บาท
- ( ) 2. 500-1,000 บาท
- ( ) 2. มากกว่า 1,000 บาท

8. ท่านใช้บริการ พีเอ็กซ์ ด้วยเหตุผลใด(เหตุผลในการใช้บริการ)

- ( ) 1. เดินทางสั่ง俗วะ
- ( ) 2. สินคาราคากูกกว่าที่อื่น
- ( ) 3. มีสินค้าให้เลือกหลากหลายประเภท
- ( ) 4. การบริการดี
- ( ) 5. ความเป็นกันเอง
- ( ) 6. ความจำเป็นเร่งด่วน
- ( ) 7. บริการซื้อสินค้าด้วยเงินผ่อน

9. ท่านเดินทางมาใช้บริการ พีเอ็กซ์ อย่างไร(การเดินทางมาใช้บริการ)

- ( ) 1. รถชนต์ส่วนตัว
- ( ) 2. รถจักรยานยนต์ หรือ จักรยาน
- ( ) 3. รถประจำทาง
- ( ) 4. เดินเท้า

10. ท่านซื้อสินค้าของ พีเอ็กซ์ ด้วยวิธีการใด(วิธีการในการซื้อสินค้า)

- ( ) 1. เงินสด
- ( ) 2. ผ่อนชำระ
- ( ) 3. ไม่แน่นอน

11. ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับกิจการ พีเอ็กซ์ ได้อย่างไร(การรับรู้ข้อมูล)

- ( ) 1. ช่องเก็บเกี่ยวภายในหน่วย
- ( ) 2. เอกสารภายในหน่วย
- ( ) 3. ป้ายโฆษณา
- ( ) 4. ผู้อื่นแนะนำ

ส่วนที่ 3 ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อ กิจกรรมสวัสดิการพิเศษ กองทัพบก

คำชี้แจง โปรดเลือกเครื่องหมาย √ ลงในช่องที่ตรงกับความเห็นหรือประสบการณ์ของท่านมากที่สุด  
ในการประเมินระดับความพึงพอใจ โดยแบ่งเป็น 5 ระดับ คือ

ระดับ 5 คือ ความพึงพอใจมากที่สุด

ระดับ 4 คือ ความพึงพอใจ

ระดับ 3 คือ ความพึงพอใจปานกลาง

ระดับ 2 คือ ความพึงพอใจน้อย

ระดับ 1 คือ ความพึงพอใจน้อยที่สุด

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
<b>1. ผลิตภัณฑ์ (Product)</b>					
1.1 สินค้ามีให้เลือกหลากหลายประเภท					
1.2 สินค้า มีหลายตราให้เลือกซื้อ					
1.3 สินค้ามีหลายขนาดให้เลือกซื้อ					
1.4 ระดับคุณภาพสินค้า					
1.5 ความเพียงพอของจำนวนสินค้า					
1.6 ป้ายระบุเกี่ยวกับสินค้าเหมาะสม					
1.7 การรับประทานสินค้า					
1.8 การนำเสนอดูสินค้าใหม่ๆ					
1.9 ทดสอบสินค้าที่หมดอายุอยู่เป็นประจำ					
<b>2. ราคา (Price)</b>					
2.1 ราคากลูกเมื่อเทียบกับสถานที่อื่น					
2.2 ราคามาตรฐานกับคุณภาพ					
2.3 ราคากลางที่มีความเหมาะสม					
<b>3. ช่องทางการจัดจำหน่าย (Place)</b>					
3.1 การวางแผนของ PX มีความเหมาะสม					
3.2 การจัดเรียงสินค้า					
3.3 ความโถดุเด่นของอาคาร					
3.4 ความเหมาะสมของสถานที่ตั้ง					
3.5 สภาพแวดล้อมภายนอกอาคาร					
3.6 สภาพแวดล้อมภายนอกอาคาร					

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
3.7 บรรยายกาศของสถานที่					
3.8 ความเพียงพอของสถานที่จอดรถ					
3.9 การรักษาความปลอดภัย					
3.10 ความรวดเร็วในการชำระเงิน					
3.11 จำนวนช่องทางในการชำระเงิน					
3.12 เปิดให้บริการจำหน่ายสินค้าทุกวัน					
3.13 ความเหมาะสมของเวลาในการเปิดบริการ					
3.14 ความเหมาะสมของเวลาในการปิดบริการ					
<b>4. การส่งเสริมการตลาด (Promotion)</b>					
4.1 การจัดรายการลดราคาสินค้า					
4.2 การแจกของแถมจากการซื้อสินค้า					
4.3 การแจกสินค้าให้ทดลองใช้					
4.4 แผ่นป้ายโฆษณา แผ่นพับ					
4.5 การประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร					
4.6 ความรู้ของพนักงานในตัวสินค้า					
4.7 อัชญาศึกษาของพนักงาน					
4.8 บุคลิกภาพของพนักงาน					
4.9 การแต่งกายของพนักงาน					
4.10 ความรวดเร็วในการบริการของพนักงาน					
4.11 การปฏิบัติอย่างเสมอภาคเท่าเทียมกัน					
4.12 ความเพียงพอของพนักงานที่ให้บริการ					
4.13 มีพนักงานช่วยในการหาสินค้า					
4.14 มีพนักงานคอยให้คำแนะนำ					

**ข้อเสนอแนะ**

- ด้านผลิตภัณฑ์.....
- ด้านราคา.....
- ด้านช่องทางการจำหน่าย.....
- ด้านการส่งเสริมการตลาด.....

## ประวัติผู้วิจัย

ชื่อ	ร้อยเอก เปี้ยนศักดิ์ ภักดีพินิจ
วัน เดือน ปีเกิด	10 พฤษภาคม 2521
สถานที่เกิด	ลพบุรี
ประวัติการศึกษา	ปริญญาตรี วิศวกรรมอุตสาหกรรม โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า พ.ศ.2544
สถานที่ทำงาน	ศูนย์การทหารปืนใหญ่ ลพบุรี
ตำแหน่ง	อาจารย์โรงเรียนปืนใหญ่