

การประเมินผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน  
อำเภอโนนรมย์ จังหวัดชัยนาท

นายพุทธพงศ์ สุขสบาย



การศึกษาครั้งนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญารัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต  
แขนงวิชาบริหารรัฐกิจ สาขาวิชาวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

พ.ศ. 2554

**Performance Evaluation of Thachanuan Sub-District Administrative  
Organization, Manorom District, Chainat Province**

**Mr. Puttapon Sooksaby**



An Independent Study Submitted in Partial Fulfillment of the Requirements for  
the Degree of Master of Public Administration

School of Management Science

Sukhothai Thammathirat Open University

2011

หัวข้อการศึกษาค้นคว้าอิสระ การประเมินผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล  
ท่าฉนวน อำเภอโนนรมย์ จังหวัดชัยนาท  
ชื่อและนามสกุล นายพุทธพงศ์ สุขสบาย  
แขนงวิชา บริหารรัฐกิจ  
สาขาวิชา วิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช  
อาจารย์ที่ปรึกษา รองศาสตราจารย์ ดร. จีระ ประทีป

การศึกษาค้นคว้าอิสระนี้ ได้รับความเห็นชอบให้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา  
ตามหลักสูตรระดับปริญญาโท เมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2555

คณะกรรมการสอบการศึกษาค้นคว้าอิสระ



.....ประธานกรรมการ

(รองศาสตราจารย์ ดร. จีระ ประทีป)



.....กรรมการ

(รองศาสตราจารย์ปภาวดี มนตรีวัต)



(รองศาสตราจารย์ ดร. เฉลิมพงศ์ มีสมนัย)

ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาวิทยาการจัดการ

**ชื่อการศึกษา** ค้นคว้าอิสระ การประเมินผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน

อำเภอเมือง จังหวัดชัยนาท

**ผู้ศึกษา** นายพุทธพงษ์ สุขสบาย รหัสนักศึกษา 2533006058 **ปริญญา** รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต

**อาจารย์ที่ปรึกษา** รองศาสตราจารย์ ดร. จิระ ประทีป **ปีการศึกษา** 2554

### บทคัดย่อ

การศึกษาวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อ (1) เพื่อประเมินผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอเมือง จังหวัดชัยนาท ในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน ด้านกระบวนการภายใน และด้านประชาชนผู้รับบริการ (2) เพื่อเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหาการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอเมือง จังหวัดชัยนาท ด้านกระบวนการภายใน และด้านประชาชนผู้รับบริการ

ประชากร คือ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 10 คน ศึกษาจากผู้บริหารและพนักงานส่วนตำบลท่าฉนวนทั้งหมด และประชาชนผู้มีสิทธิเลือกตั้งใน 10 หมู่บ้านของตำบลท่าฉนวน จำนวน 5,534 คน กลุ่มตัวอย่างที่เป็นประชาชนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง จำนวน 373 คน กำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างโดยใช้สูตรทาร์ยามานัน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยประกอบด้วยแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน แบบสัมภาษณ์ และแบบทดสอบ การวิเคราะห์ข้อมูลใช้การวิเคราะห์เนื้อหา โดยการวิเคราะห์สรุปและวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลที่ได้จากเอกสารและการสัมภาษณ์ และการวิเคราะห์ข้อมูลโดยสถิติพรรณนา ได้แก่ ค่าเฉลี่ย ค่าร้อยละ และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

ผลการศึกษาพบว่า (1) ผลการดำเนินงานด้านกระบวนการภายใน มีเกณฑ์การดำเนินงานได้คะแนนร้อยละ 71.76 อยู่ในระดับ ดี ด้านประชาชนผู้รับบริการ ประชาชน มีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานและภาพรวมขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวนอยู่ในระดับ ปานกลาง (2) แนวทางการแก้ไขปัญหาการดำเนินงาน ด้านกระบวนการภายใน ควรแก้ไขการดำเนินงานภายในโดยเฉพาะด้านการกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยผู้บริหารควรมีวินัยในการจ่ายเงินงบประมาณและตั้งงบประมาณในการจ่ายเงินประจำปีให้รัดกุม ด้านประชาชนผู้รับบริการ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวนควรดำเนินการแก้ไขและพัฒนา ดังนี้ ด้านความพึงพอใจต่อสถานที่ ผู้บริหารควรกำหนดนโยบายในการก่อสร้างอาคารสำนักงานใหม่ ด้านความพึงพอใจต่อการบริการ ควรจัดให้มีเครื่องมือเครื่องใช้ในการให้บริการที่ทันสมัย ด้านความพึงพอใจในภาพลักษณ์โดยรวมของ อบต. ผู้บริหารควรกำชับให้พนักงานส่วนตำบลปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และด้านการมีส่วนร่วมของประชาชน ควรเปิดโอกาสให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการเป็นคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล

**คำสำคัญ** การประเมินผล องค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน จังหวัดชัยนาท



**Independent Study title:** Performance Evaluation of Thachanuan Sub-District Administrative Organization,  
Manorom District, Chainat Province

**Author:** Mr.Puttapong Sooksaby **Degree:** Master of Public Administration

**Independent Study advisor:** Dr. Chira Prateep, Associate Professor. **Academic Year:** 2011

### **Abstract**

This study aimed to (1) evaluate the performance of Thachanuan Sub-district Administrative Organization, Manorom District, Chainat Province in aspect of internal process and customers (2) suggest solutions to Thachanuan Sub-district Administrative Organization, Manorom District, Chainat Province in aspect of internal process and customers.

Research population were all 10 staff of Thachanuan Sub-district Administrative Organization, and 5,534 people. Samples were 373 people derived from Taro Yamane formular. Research tools were Performance Evaluation Form, interviews. Content analysis was used for Qualitative analysis, and average, percentage and standard deviation were used for quantitative analysis.

The research results were (1) The performance of internal process got the score of 71.76 percent which was in the high level. The people were satisfied with the services and the overall performance of Thachanuan Dub-district Administrative Organization in medium level. (2) Recommendation for improving internal process of Thachanuan dub-district Administrative Organization was that the administrators should have fiscal disclipline. In terms of customers, Thachanuan Dub-district Administrative Organization should set policy for a new office building, Provide new modern equipments for staff, encourage staff to work honestly, and pave the way for people to participate in procurement process.

**Keywords :** Evaluation, Thachanuan Sub-district Administrative Organization, Chainat Province

## กิตติกรรมประกาศ

การศึกษาค้นคว้าอิสระนี้ สำเร็จได้ด้วยดี เนื่องจากได้รับความกรุณาจากคณาจารย์ผู้สอนของสาขาวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช และได้รับคำแนะนำอย่างดียิ่งจากอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก ตลอดจนได้รับคำแนะนำช่วยเหลือจากเพื่อนร่วมสาขาวิชากลุ่มนักศึกษา ศูนย์วิทยพัฒนาจังหวัดนครสวรรค์

ขอขอบคุณท่านเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอมนोरมย์ จังหวัดชัยนาท ที่ให้ความอนุเคราะห์ ด้านข้อมูลของหน่วยงาน และด้านการเก็บรวบรวมข้อมูลในการศึกษาวิจัย

ขอขอบคุณมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ที่ได้เปิดโอกาสให้ผู้วิจัยได้มีโอกาสศึกษาเล่าเรียน เพื่อประโยชน์แห่งตนและสังคม

ประโยชน์และคุณค่าของการศึกษาค้นคว้าอิสระฉบับนี้ ผู้ศึกษาวิจัยขอมอบแต่ บิดามารดา ครูบาอาจารย์ และผู้ใกล้ชิดที่คอยให้กำลังใจและให้การสนับสนุน จนทำให้การศึกษาค้นคว้าอิสระฉบับนี้สำเร็จลงได้ด้วยดี

พุทธพงษ์ สุขสบาย

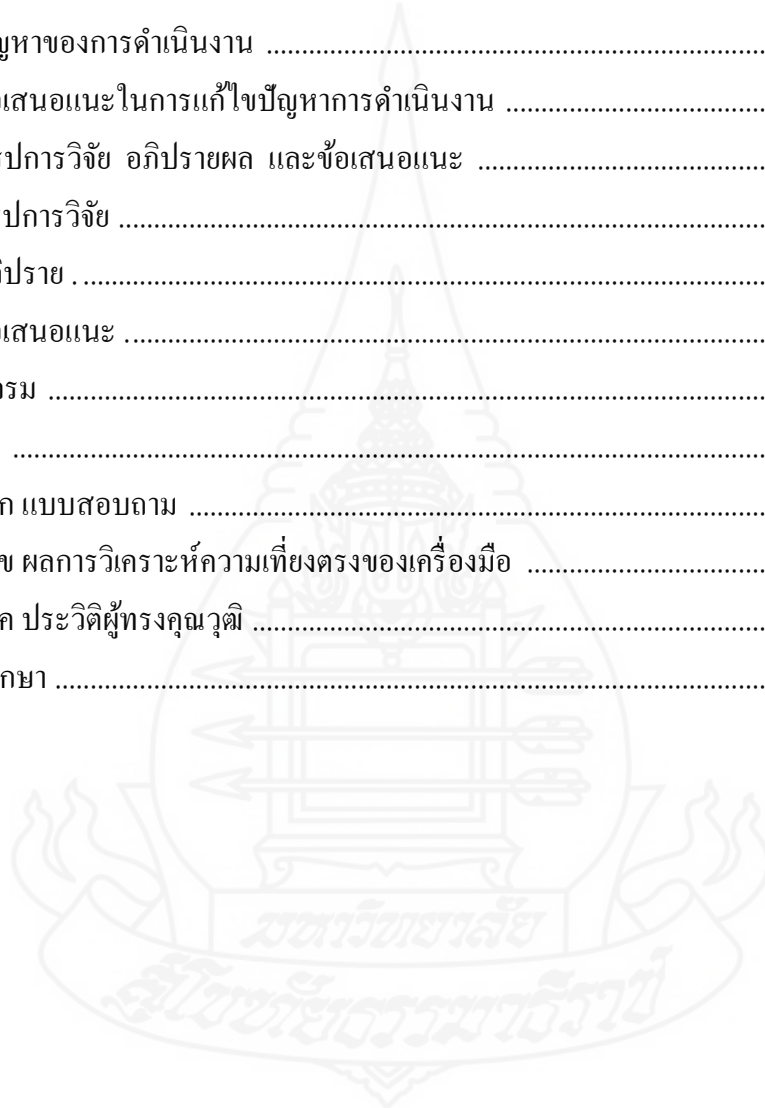
31 กรกฎาคม 2555

## สารบัญ

	หน้า
บทคัดย่อภาษาไทย .....	ง
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ .....	จ
กิตติกรรมประกาศ .....	ฉ
สารบัญตาราง .....	ณ
สารบัญภาพ .....	ญ
บทที่ 1 บทนำ .....	1
ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา .....	1
วัตถุประสงค์ของงานวิจัย .....	5
ขอบเขตของงานวิจัย .....	5
นิยามศัพท์เฉพาะ .....	6
กรอบแนวคิดการวิจัย .....	7
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ .....	8
บทที่ 2 วรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง .....	9
กรอบแนวคิดเกี่ยวกับการประเมินผล .....	9
กรอบแนวคิดเกี่ยวกับ Balance scorecard .....	14
แนวคิดเกี่ยวกับการบริหารท้องถิ่น .....	20
องค์การบริหารส่วนตำบล .....	27
สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน .....	33
งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง .....	45
บทที่ 3 วิธีดำเนินการวิจัย .....	51
ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง .....	52
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย .....	55
การเก็บรวบรวมข้อมูล .....	57
การประมวลผลการวิเคราะห์ข้อมูล .....	57
สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล .....	58

## สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล .....	59
การประเมินผลการดำเนินงาน .....	60
ปัญหาของการดำเนินงาน .....	80
ข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหาการดำเนินงาน .....	82
บทที่ 5 สรุปการวิจัย อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ .....	85
สรุปการวิจัย .....	86
อภิปราย .....	94
ข้อเสนอแนะ .....	95
บรรณานุกรม .....	97
ภาคผนวก .....	100
ก แบบสอบถาม .....	101
ข ผลการวิเคราะห์ความเที่ยงตรงของเครื่องมือ .....	107
ค ประวัติผู้ทรงคุณวุฒิ .....	134
ประวัติผู้ศึกษา .....	136



## สารบัญตาราง

	หน้า
ตารางที่ 2.1	แสดงจำนวนประชากรองค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน ..... 36
ตารางที่ 2.2	แสดงวัดและสำนักสงฆ์ ..... 38
ตารางที่ 2.3	แสดงรายได้และรายจ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน ..... 39
ตารางที่ 3.1	แสดงจำนวนประชาชนผู้มีสิทธิเลือกตั้งตำบลท่าฉนวน ..... 52
ตารางที่ 3.2	แสดงจำนวนกลุ่มตัวอย่าง ตำบลท่าฉนวน ..... 54
ตารางที่ 3.3	รายละเอียดประเด็นตัวชี้วัดผลการดำเนินงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน ..... 58
ตารางที่ 4.1	แสดงหัวข้อการประเมิน ด้านกระบวนการภายในของ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน ..... 60
ตารางที่ 4.2	แสดงผลการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน เรื่อง การจัดทำงบประมาณ และพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน ..... 61
ตารางที่ 4.3	แสดงผลการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน เรื่อง การจัดเก็บรายได้ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน ..... 62
ตารางที่ 4.4	แสดงผลการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน เรื่อง การบริหารงานการเงิน และบัญชีขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน ..... 63
ตารางที่ 4.5	แสดงผลการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน เรื่อง การกำหนดแนวทางการปฏิบัติงาน เพื่อประโยชน์ชุมชนขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน ..... 65
ตารางที่ 4.6	แสดงผลการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน เรื่อง การดำเนินงานด้านการจัดทำแผน องค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน ..... 68
ตารางที่ 4.7	แสดงผลการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน เรื่อง การดำเนินงานด้าน การปฏิบัติตามแผนขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน ..... 69
ตารางที่ 4.8	แสดงผลการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน เรื่อง การดำเนินงานด้านการปฏิบัติงาน องค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน ..... 70
ตารางที่ 4.9	สรุปผลคะแนนที่ได้ของหัวข้อการประเมิน ..... 71
ตารางที่ 4.10	แสดงจำนวน และร้อยละของกลุ่มตัวอย่างที่เป็นตัวแทนของประชาชน ผู้มีสิทธิเลือกตั้งตำบลท่าฉนวน จำแนกตามอายุ การศึกษา อาชีพ ระยะเวลาอยู่อาศัย และหมู่บ้านที่อาศัย ..... 72

## สารบัญตาราง (ต่อ)

	หน้า
ตารางที่ 4.11 ความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการดำเนินงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวนด้านสถานที่ .....	75
ตารางที่ 4.12 ความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการดำเนินงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวนการให้บริการ .....	76
ตารางที่ 4.13 ความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการดำเนินงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวนด้านบุคลากรและภาพรวมของ อบต. ....	77
ตารางที่ 4.14 การมีส่วนร่วมของประชาชนต่อการดำเนินงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน .....	78
ตารางที่ 4.15 สรุปความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการต่อการดำเนินงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน .....	79



## สารบัญภาพ

	หน้า
ภาพที่ 2.1	
โครงสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลตามพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2546 .....	30
ภาพที่ 2.2	
แผนที่ตำบลท่าฉนวน .....	35



# บทที่ 1

## บทนำ

### 1. ความสำคัญและที่มาของปัญหา

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ซึ่งเป็นกฎหมายสูงสุดในการปกครองประเทศ กำหนดไว้ว่า ประเทศไทยเป็นราชอาณาจักรอันหนึ่งอันเดียวจะแบ่งแยกมิได้ แสดงให้เห็นว่า ความ เป็นรัฐของประเทศไทยนั้น สำคัญเหนือสิ่งอื่นใด และกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการ แผ่นดินซึ่งเป็นกฎหมายหลักในการปกครอง และบริหารประเทศ ได้จัดระเบียบบริหารราชการ แผ่นดินออกเป็น 3 ส่วน คือ ราชการบริหารส่วนกลาง ราชการบริหารส่วนภูมิภาค และราชการ บริหารส่วนท้องถิ่น ซึ่งการบริหารราชการแต่ละส่วนถือเป็นส่วนหนึ่งของรัฐ ที่ทำหน้าที่ควบคุม สอดประสาน ยึดโยง และมีความสัมพันธ์ต่อกันอย่างกลมกลืน กล่าวคือ

ราชการบริหารส่วนกลาง เป็นการจัดระเบียบปกครองตามหลักการรวมอำนาจ (Centralization) ได้แก่ กระทรวง ทบวง กรม ซึ่งเป็นหน่วยงานที่ขึ้นกับรัฐบาลโดยตรง ทำหน้าที่ใน การกำหนดนโยบายการบริหารประเทศด้านต่างๆ

ราชการบริหารส่วนภูมิภาค เป็นการจัดระเบียบปกครองตามหลักการแบ่งอำนาจ (Deconcentration) ได้แก่ จังหวัด อำเภอ กิ่งอำเภอ และรวมถึงตำบล หมู่บ้าน ซึ่งเป็นการปกครอง ท้องที่ แต่ถือว่าเป็นหน่วยย่อยของระบบการปกครองส่วนภูมิภาค

ราชการบริหารส่วนท้องถิ่น เป็นการจัดระเบียบปกครองตามหลักการกระจายอำนาจ (Deconcentration) ได้แก่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบต่างๆ อัน ได้แก่ องค์การ บริหารส่วนจังหวัด, เทศบาล, รวมถึง กรุงเทพมหานคร และเมืองพัทยา ซึ่งเป็นองค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ การบริหารราชการส่วนท้องถิ่น (Local administration) เกิดจากการที่ รัฐบาลซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบการบริหารประเทศได้กระจายอำนาจให้ประชาชนในท้องถิ่น ปกครองตนเองในรูปแบบของการปกครองส่วนท้องถิ่น (Local government) ซึ่งเป็นองค์การ ปกครองตนเองของประชาชนในท้องถิ่นจะต้องมีอำนาจอิสระ มีสิทธิตามกฎหมาย และมีองค์กรที่ จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่



ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2550 หมวดที่ 5 แนวนโยบายพื้นฐานแห่งรัฐในส่วนที่ 3 แนวนโยบายการบริหารราชการแผ่นดิน มาตรา 78 บัญญัติสาระสำคัญว่า

**มาตรา 78** รัฐต้องดำเนินการตามแนวนโยบายด้านการบริหารราชการแผ่นดิน ดังต่อไปนี้

(1) บริหารราชการแผ่นดินให้เป็นไปเพื่อการพัฒนาสังคม เศรษฐกิจ และความมั่นคงของประเทศอย่างยั่งยืน โดยต้องส่งเสริมการดำเนินการตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และคำนึงถึงผลประโยชน์ของประเทศชาติในภาพรวมเป็นสำคัญ

(2) จัดระบบการบริหารราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น ให้มีขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบที่ชัดเจนเหมาะสมแก่การพัฒนาประเทศ และสนับสนุนให้จังหวัดมีแผนและงบประมาณเพื่อพัฒนาจังหวัด เพื่อประโยชน์ของประชาชนในพื้นที่

(3) กระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพึ่งตนเองและตัดสินใจในกิจการของท้องถิ่นได้เอง ส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการดำเนินการตามแนวนโยบายพื้นฐานแห่งรัฐ พัฒนาเศรษฐกิจของท้องถิ่น และระบบสาธารณสุขปโภค และสาธารณสุขการ ตลอดจนทั้งโครงสร้างพื้นฐานสารสนเทศในท้องถิ่นให้ทั่วถึงและเท่าเทียมทั่วประเทศ รวมทั้งพัฒนาจังหวัดที่มีความพร้อมให้เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขนาดใหญ่ โดยคำนึงถึงเจตนารมณ์ของประชาชนในจังหวัดนั้น

(4) พัฒนาระบบงานภาครัฐ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพ คุณธรรม และจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ควบคู่ไปกับการปรับปรุงรูปแบบและวิธีการทำงาน เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมให้หน่วยงานของรัฐใช้หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการ

(5) จัดระบบงานราชการและงานของรัฐอย่างอื่น เพื่อให้การจัดทำและการให้บริการสาธารณะเป็นไปอย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้โดยคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชน

(6) ดำเนินการให้หัวหน้าหน่วยงานทางกฎหมายที่มีหน้าที่ให้ความเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานของรัฐตามกฎหมายและตรวจสอบการตรากฎหมายของรัฐดำเนินการอย่างเป็นอิสระ เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดินเป็นไปตามหลักนิติธรรม

(7) จัดให้มีแผนพัฒนาการเมือง รวมทั้งจัดให้มีสภาพัฒนาการเมืองที่มีความเป็นอิสระ เพื่อติดตามสอดส่องให้มีการปฏิบัติตามแผนดังกล่าวอย่างเคร่งครัด

(8) ดำเนินการให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐได้รับสิทธิประโยชน์อย่างเหมาะสม

และเนื่องด้วย หมวดที่ 14 ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2550 เรื่อง การปกครองท้องถิ่น ได้รวบรวมมีสาระสำคัญในเรื่องดังกล่าวตั้งแต่ มาตรา 281 ถึงมาตรา 290 มีความสำคัญว่า

ให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารงานของท้องถิ่น และกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพิ่มขึ้น เพื่อเป็นฐานของการปกครองระบอบประชาธิปไตยระดับประเทศ โดยการกำหนดให้

(1) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอิสระอย่างเต็มที่ ในการบริหารงานของตนเองในทุกด้าน และเป็นหน่วยงานหลักในการจัดทำบริการสาธารณะที่มีความหลากหลาย (มาตรา 281 วรรคหนึ่ง) กำหนดให้มีการตรากฎหมายรายได้ท้องถิ่น เพื่อวางหลักเกณฑ์ในการจัดเก็บภาษีและรายได้อื่นๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (มาตรา 283 วรรคสี่) และกำหนดให้มีการจัดโครงสร้างการบริหารที่คล่องตัว (มาตรา 284 วรรคเก้า)

(2) ปฏิรูประบบการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะเป็นข้าราชการเช่นเดียวกับข้าราชการพลเรือนระดับประเทศ มีคณะกรรมการข้าราชการส่วนท้องถิ่นเป็นของตนเองที่อิสระจากส่วนกลาง โดยให้สามารถโอนย้ายข้าราชการระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ รวมทั้งการให้มีคณะกรรมการพิทักษ์ระบบคุณธรรมระดับท้องถิ่นด้วย (มาตรา 288)

(3) เพิ่มการมีส่วนร่วมของประชาชนในระดับท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นสามารถลงประชามติในเรื่องที่เกี่ยวกับท้องถิ่นของตนเองได้ (มาตรา 287 วรรคหนึ่ง และวรรคสอง) ลดจำนวนประชาชนที่จะเข้าซื้อถอดถอนนักการเมืองท้องถิ่น และการเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น (มาตรา 285 และมาตรา 286) รวมทั้งการให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องรายงานการดำเนินงานต่อประชาชน ในเรื่องการจัดทำงบประมาณ การใช้จ่าย และผลการดำเนินงานในรอบปี เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบกำกับการบริหารจัดการ (มาตรา 287 วรรคสาม)

(4) ปรับปรุงระบบการกำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ โดยให้มีมาตรฐานกลางในการดำเนินงาน เพื่อให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติได้เอง โดยคำนึงถึงความเหมาะสมและความแตกต่างในระดับของการพัฒนา และประสิทธิภาพในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งการจัดให้มีกลไกการตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยประชาชน (มาตรา 282 วรรคสอง)

ปัจจุบันแนวคิดเกี่ยวกับการกระจายอำนาจลงสู่ชุมชนท้องถิ่นในระดับตำบลนับว่ามี การตื่นตัวมากขึ้น โดยที่รัฐบาลให้อำนาจการบริหารจัดการแก่หน่วยงานปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มี บทบาทแก้ไขปัญหาและพัฒนาท้องถิ่นด้วยตนเอง ซึ่งแนวคิดนี้กลายเป็นกระแสนิยมไปทั่วโลก สำหรับประเทศไทยรัฐบาลไทยโดยนายกรัฐมนตรี นายชวน หลีกภัย ได้กำหนดนโยบายการ กระจายอำนาจการปกครองสู่ท้องถิ่น โดยการปรับปรุงฐานะของสภาตำบลเดิมให้เป็น “นิติบุคคล” จัดระเบียบการบริหารการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพ เกิดความคล่องตัวมากยิ่งขึ้น อาทิ ให้มี ทรัพยากรเพียงพอที่จะทำให้การพัฒนาเป็นไปอย่างรูปธรรม และต่อมาได้ผ่านพระราชบัญญัติสภา ตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลปี พ.ศ. 2537 ซึ่งถือได้ว่าเป็นการเปลี่ยนแปลงครั้งสำคัญยิ่ง

องค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) ถือเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอีกรูปแบบ หนึ่งที่มีการพัฒนามาจากสภาตำบล ตามนัยแห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน ตำบลปี พ.ศ. 2537 และมีการปรับปรุงแก้ไขกฎหมายเกี่ยวกับเรื่องนี้ในปี พ.ศ. 2542 องค์การบริหาร ส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาตำบล ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม รวมทั้ง จัดระบบบริการสาธารณะอื่นๆ ให้แก่ประชาชน มีฐานะเป็นหน่วยการบริหารส่วนท้องถิ่น ซึ่งมี อำนาจในการทำนิติกรรมตามสัญญาตามกฎหมายได้เอง และที่สำคัญ คือประชาชนมีส่วนร่วมใน การพัฒนาท้องถิ่นของตนเองโดยตรง เนื่องจาก ผู้บริหารท้องถิ่นมากจากเลือกตั้งโดยตรงของ ประชาชน และการใด ภายในเขตรับผิดชอบต้องคำนึงถึงความสอดคล้องกับความต้องการของ ประชาชน

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอมนอรัมย์ จังหวัดชัยนาท เป็นองค์การ บริหารส่วนตำบลที่มีพื้นที่กว้างที่สุดในเขตอำเภอมนอรัมย์ มีจำนวน 10 หมู่บ้าน และมีประชากร จำนวนมาก มีลักษณะเศรษฐกิจ และสังคม วัฒนธรรมแตกต่างจากองค์การบริหารส่วนตำบลอื่น ๆ ผู้ศึกษาวิจัย มีความสนใจที่จะศึกษาถึง ผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่า ฉนวน อำเภอมนอรัมย์ จังหวัดชัยนาท ว่าคณะผู้บริหารได้มีการดำเนินงานในลักษณะใด ในการ บริหารจัดการองค์กร การให้บริการประชาชน ผู้รับบริการจากองค์กร ตลอดจนขั้นตอนและ วิธีการแก้ปัญหาของชุมชน

องค์การบริหารส่วนตำบล นับเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความสำคัญ และ ใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุด รวมทั้งยังถือได้ว่าเป็นการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยในระดับ รากหญ้าอีกด้วย เมื่อได้มีการศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบลในลักษณะ ดังกล่าวข้างต้น เชื่อว่าคงจะเกิดประโยชน์ในการสร้างความรู้ ความเข้าใจ และมีพัฒนาการในการ สร้างแบบอย่างในการบริหารท้องถิ่นในระดับล่างต่อไป

## 2. วัตถุประสงค์ของการวิจัย

ในการศึกษาวิจัยครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

(1) เพื่อประเมินผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวนให้ทราบถึงปัญหา ในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอโนนรัมย์ จังหวัดชัยนาท ทั้งในด้านกระบวนการภายใน และด้านประชาชนผู้รับบริการ

(2) เพื่อเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหาการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอโนนรัมย์ จังหวัดชัยนาท ทั้งในด้านกระบวนการภายใน และด้านประชาชนผู้รับบริการ

## 3. ขอบเขตของการวิจัย

ในการศึกษาครั้งนี้ ศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอโนนรัมย์ จังหวัดชัยนาท โดยมีจำนวนหมู่บ้าน 10 หมู่บ้าน มีผู้มีสิทธิออกเสียงเลือกตั้ง 5,534 คน โดยทำการศึกษาเอกสารรายงานการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน และการทำแบบสัมภาษณ์เพื่อทำการเก็บรวบรวมข้อมูลจากพนักงานเจ้าหน้าที่ในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน และแบบสอบถามประชาชนผู้รับบริการ โดยสอบถามจากประชาชนผู้มีสิทธิเลือกตั้งบางส่วนโดยการสุ่มตัวอย่างตามจำนวนตัวอย่างของแต่ละหมู่บ้าน

### 3.1 ขอบเขตในด้านเนื้อหา

การวิจัยครั้งนี้ ศึกษาการดำเนินการบริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอโนนรัมย์ จังหวัดชัยนาท ตามแนวคิดของ Balanced Scorecard โดยเลือกการวิจัยใน 2 มิติ จาก 4 มิติ ดังนี้

#### มิติที่ 1 ด้านกระบวนการภายในองค์กร

- ศึกษาการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล การประชาคมหมู่บ้าน การวางแผนการดำเนินงานและการจัดการดำเนินโครงการต่าง ๆ เพื่อสนองต่อความต้องการของชุมชน และมีประสิทธิภาพของการดำเนินงาน

## มิตินี้ 2 ด้านประชาชนผู้รับบริการ

- ศึกษาถึงความพึงพอใจของประชาชนในชุมชนผู้รับบริการในด้านการมีส่วนร่วมกับกิจกรรมของหน่วยงาน ความพึงพอใจต่อสถานที่ การให้บริการ และภาพลักษณ์โดยรวมขององค์กร

### 3.2 ขอบเขตด้านประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษา รวมทั้งสิ้น 383

(1) พนักงานส่วนตำบลทำนนวน ได้แก่ นายกองกิจการบริหารส่วนตำบล รองนายกองกิจการบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองกิจการบริหารส่วนตำบล รวม 3 คน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทำนนวน และพนักงานส่วนตำบล จำนวน 7 คน รวมเป็น 10 คน

(2) ประชาชน คือ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งของทั้ง 10 หมู่บ้าน ซึ่งมีจำนวนประชากรทั้งสิ้น 5,534 คน และกลุ่มตัวอย่าง จำนวน 373 คน

## 4. นิยามศัพท์เฉพาะ

(1) การประเมินผล (Evaluation) หมายถึง กระบวนการในการวิเคราะห์และการให้คุณค่าอย่างเป็นระบบ โดยจะเกี่ยวข้องกับกรวัด ซึ่งจะต้องมีตัวบ่งชี้ที่ชัดเจน มีเกณฑ์การเปรียบเทียบเพื่อให้คุณค่า

(2) องค์การบริหารส่วนตำบล หมายถึง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแบบหนึ่งที่ตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 คือ องค์การบริหารส่วนตำบลทำนนวน อำเภอโนนรมย์ จังหวัดชัยนาท ซึ่งเป็นองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดกลาง มีรายได้ไม่รวมเงินอุดหนุนตั้งแต่ 6 ล้านบาทขึ้นไป

(3) ประสิทธิภาพในการบริหาร หมายถึง ความสามารถในการบริหารจัดการให้ก้าวถึงเป้าหมาย โดยครอบคลุมถึงหลักการสำคัญๆ เช่น หลักความคุ้มค่า หลักความโปร่งใส หลักการมีส่วนร่วม และหลักความรับผิดชอบ ซึ่งเหล่านี้คือหลักธรรมาภิบาล

(4) ประสิทธิภาพในการบริหาร หมายถึง ความสามารถในการบริหารจัดการให้บรรลุถึงเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยครอบคลุมถึงผลสำเร็จของแผนงานที่บรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งเป้าหมายไว้

(5) การวัดผลการปฏิบัติงาน หมายถึง การวัดความสำเร็จของการทำงานตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ขององค์กร

(6) **Balanced Scorecard** หมายถึง เครื่องมือวัดประสิทธิภาพในการทำงานขององค์กร ช่วยในการนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติโดยอาศัยการวัด หรือประเมินที่จะช่วยให้องค์กรเกิดความสอดคล้องเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน และมุ่งเน้นในสิ่งที่มีความสำคัญต่อความสำเร็จขององค์กร

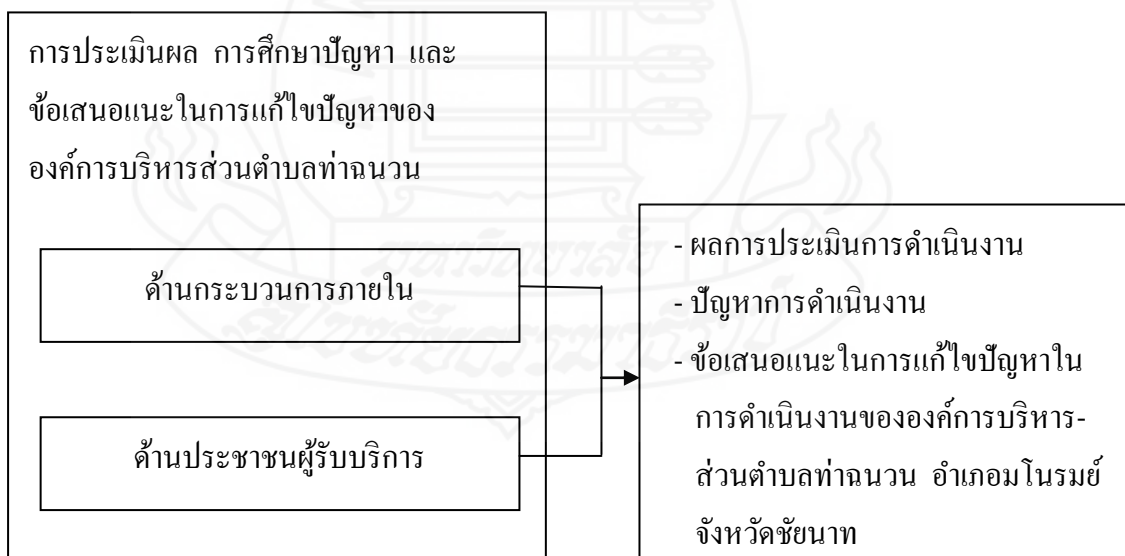
(7) **ประชาชนผู้รับบริการ** หมายถึง ประชาชนในเขตรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอโมรณีย์ จังหวัดชัยนาท ทั้ง 10 หมู่บ้าน

(8) **กระบวนการภายใน** หมายถึง ระบบการทำงานภายในองค์กร เพื่อสนองตอบความต้องการของลูกค้า เพื่อให้ลูกค้ามีความพึงพอใจ ตามแนวคิด Balanced Scorecard

## 5. กรอบแนวคิดการวิจัย

การประเมินผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอโมรณีย์ จังหวัดชัยนาท จะเป็นการประเมินผล โดยใช้แนวคิดของ Balanced Scorecard ซึ่งได้กำหนดมิติในการประเมินผลองค์กรออกเป็น 4 มิติ แต่ผู้วิจัยเลือกวิจัยเพียง 2 มิติ คือ

1. มิติด้านกระบวนการภายใน
2. มิติประชาชนผู้รับบริการ



## 6. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

(1) ทำให้ทราบถึงปัญหาการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอโมรเมย์ จังหวัดชัยนาท ทั้งด้านกระบวนการภายใน และด้านประชาชนผู้รับบริการ

(2) ผลจากการประเมินผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอโมรเมย์ จังหวัดชัยนาท ที่ได้มาทำการเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหาการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอโมรเมย์ จังหวัดชัยนาท ทั้งด้านกระบวนการภายใน และด้านประชาชนผู้รับบริการ





## บทที่ 2

### วรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง

ในการทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยเรื่อง การประเมินผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอมนोरมย์ จังหวัดชัยนาท ผู้วิจัยได้ค้นคว้าเอกสารที่เป็นสาระความรู้ในเรื่องต่างๆ ที่เป็นสาระสำคัญ ตลอดจนงานวิจัยที่เกี่ยวข้องแยกเป็นประเด็นสำคัญได้ ดังนี้

1. แนวคิดเกี่ยวกับการประเมินผล
2. แนวคิดเกี่ยวกับ Balanced Scorecard
3. แนวคิดเกี่ยวกับการบริหารท้องถิ่น
4. องค์การบริหารส่วนตำบล
5. สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอมนोरมย์ จังหวัดชัยนาท
6. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

#### 1. แนวคิดเกี่ยวกับการประเมินผล

สุวิมล ว่องวานิช (2541) ได้กล่าวถึงเรื่องของการประเมินผลไว้ว่า

**การประเมินผล (Evaluation)** หมายถึง กระบวนการตัดสินคุณค่าของสิ่งหนึ่งสิ่งใด โดยนำสารสนเทศ หรือผลจากการมาเปรียบเทียบกับเกณฑ์กำหนดไว้

เกี่ยวกับความหมายของการประเมินผลข้างต้นนั้น นอกจากความหมายของการประเมินผลที่มาจากภาษาอังกฤษ คือ Evaluation แล้ว ยังมีคำว่า Assessment ซึ่งพบได้เสมอ บางกรณีก็ใช้ในความหมายเดียวกัน โดยเฉพาะในหนังสือตำราของอเมริกัน ส่วนกลุ่มประเทศที่อยู่ในเครือจักรภพอังกฤษ จะใช้ 2 คำนี้ในความหมายที่แตกต่างกัน

ในความหมายที่แตกต่างกันนั้น Assessment จะเป็นการประเมินผลเบื้องต้น ในขณะที่ Evaluation เป็นกระบวนการตัดสินใจหรือตัดสินคุณค่าขั้นสุดท้าย เช่น Assessment ใช้เพื่อหาคำตอบว่านักเรียนเป็นอย่างไร ได้รับความสำเร็จด้านไหน ส่วน Evaluation ใช้หาคำตอบถึง ผลหรือ



ประสิทธิผลการจัดการเรียนการสอน เป็นต้น จึงอาจกล่าวได้ว่า Assessment เป็นส่วนหนึ่งของ Evaluation (เยาเวตี ราชชัยกุล วิบูลย์ศรี , 2546 : 8 – 9

ส่วนอีกคำหนึ่งที่นำมาใช้ในความหมายของการประเมินผล คือ Appraisal ซึ่งมักจะใช้ในความหมายของการประเมินผลการปฏิบัติงาน (Performance Appraisal) หรือ การประเมินทรัพย์สิน เช่น ที่ดิน อาคารต่างๆ หรือบริษัทประเมินราคาทรัพย์สิน (Appraisal Company) หรือการประเมินความเป็นไปได้เบื้องต้นของโครงการ เพื่ออนุมัติโครงการ (Project Appraisal) ซึ่งเป็นความหมายที่แคบกว่า และมาก่อน Evaluation เช่นกัน

### ลักษณะของการประเมินผล

การประเมินผลเป็นการดำเนินการร่วมระหว่างสาขาต่างๆ ทางสังคมศาสตร์เข้าด้วยกัน ทั้งจิตวิทยา มานุษยวิทยา สถิติ และวิจัยมากกว่าจะเป็นสาขาใดเพียงสาขาเดียว ซึ่งในเรื่องการรวมศาสตร์ดังกล่าวสอดคล้องกับแนวคิดของ สคริฟเวน (Scriven, 1994 อ้างถึงใน Transdiscipline) เนื่องจากเป็นวิทยาการที่เป็นเครื่องมือ (Tool discipline) เหมือนกับวิทยาการด้านสถิติหรือวัดผล ที่สามารถนำไปใช้ในสาขาหรือศาสตร์อื่นๆ ได้ ในขณะที่นำความรู้จากสาขาหรือศาสตร์อื่นๆ มาใช้ในการประเมินเช่นกัน

ลักษณะของ Transdiscipline จะประกอบด้วย 2 ส่วน คือ ส่วนที่เป็นแกน (Core discipline) ซึ่งเป็นแนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับการประเมินผล และส่วนที่เป็นการประยุกต์ (Applied discipline) ซึ่งเป็นการนำเนื้อหาไปใช้กับวิทยาการสาขาอื่นๆ ที่เรียกว่า Big Six คือ การประเมินบุคลากร (Personal Evaluation) การประเมินผลการดำเนินงาน (Performance Evaluation) การประเมินผลผลิตภัณฑ์ (Product Evaluation) การประเมินข้อเสนอหรือเค้าโครง (Propersal Evaluation) การประเมินผลนโยบาย (Policy Evaluation) และการประเมินผลโครงการ (Program Evaluation) (Scriven , 1994 อ้างถึงใน สุวิมล ว่องวานิช, 2541:163)

การประเมินผลนอกจากจะเป็นการตัดสินคุณค่าของสิ่งที่ประเมินแล้ว ยังช่วยพัฒนาสิ่งที่จะประเมินหรือโครงการที่ประเมินให้บรรลุจุดมุ่งหมายได้ด้วย ดังนั้น ถ้าจะให้การประเมินผลมีความสมบูรณ์และอยู่ในวิสัยที่ทำได้ นักประเมินผลก็ควรที่จะกำหนดเกณฑ์การประเมินผล เพื่อตัดสินคุณค่าของสิ่งที่ประเมินผลหรือโครงการที่ประเมินผล และทำหน้าที่เป็นผู้อำนวยความสะดวก (Facilitator) รวมทั้งเป็นนักพัฒนาโครงการที่จะประเมินผลไปในตัวด้วย (สุวิมล ว่องวานิช , 2541:162)

จากความหมายและลักษณะของการประเมินข้างต้น จะเห็นว่า มีศัพท์สำคัญที่เข้ามาเกี่ยวข้อง คือ การตัดสิน ดังนั้นการประเมินผลจะต้องมีการตัดสินเพื่อให้ได้ข้อสรุป ซึ่งจะตัดสินด้วยผู้ประเมินผลเอง หรือโดยผู้มีอำนาจที่เกี่ยวข้องก็ได้ ส่วนศัพท์สำคัญอีก 2 คำ คือ การวัด และเกณฑ์ นั้น ขอกล่าวถึงสาระโดยสรุปเพื่อให้เข้าใจถึงความหมายของการประเมินมากยิ่งขึ้น ดังนี้

**การวัด (Measurement)** หมายถึง การกำหนดค่าเป็นตัวเลขให้กับสิ่งหนึ่งสิ่งใดตามวิธีการหรือเครื่องมือที่กำหนดขึ้น ทั้งในเชิงปริมาณโดยตรง เช่น การนับจำนวนและความถี่ของสิ่งหนึ่งสิ่งใด และการใช้เครื่องมือทางวิทยาศาสตร์ เช่น ตลับเมตร เครื่องชั่งน้ำหนัก เทอร์โมมิเตอร์ วัดส่วนสูง น้ำหนัก อุณหภูมิ ฯลฯ ไปเก็บข้อมูลจากแหล่งข้อมูลหรือกลุ่มเป้าหมายให้ออกมาเป็นตัวเลข ถ้าจะกล่าวโดยสรุป การวัด การให้ตัวเลขกับสิ่งที่วัด นั่นเอง

**เกณฑ์ (Criteria)** หมายถึง ระดับที่กำหนดไว้หรือมาตรฐานที่ควรจะเป็น เพื่อใช้ตัดสินสิ่งหนึ่งสิ่งใด เช่น ระดับส่วนสูง น้ำหนักตามวัยต่างๆ รายได้ขั้นต่ำของแรงงานไร้ฝีมือ ระดับพฤติกรรมของนักเรียน และระดับประสิทธิผลของสถานศึกษา เป็นต้น ซึ่งในกระบวนการประเมินผลนั้น การกำหนดเกณฑ์ถือว่าเป็นเรื่องยุ่งยากมาก เนื่องจากเกณฑ์มาตรฐานสากลซึ่งเป็นที่ยอมรับกันทั่วไปยังมีน้อย โดยเฉพาะเกณฑ์ทางสังคมศาสตร์หรือการประเมิน โครงการต่างๆ เมื่อกำหนดแล้วจะประสบปัญหาและข้อโต้แย้งเสมอ เพราะถ้ากำหนดเกณฑ์สูงเกินไปก็ยากที่จะบรรลุจุดมุ่งหมายได้ ถ้ากำหนดไว้ต่ำก็อาจมีปัญหารื่องคุณภาพแม้ว่าจะผ่านเกณฑ์

ในการประเมินผลสิ่งใดๆ นั้น โดยรวมแบ่งเกณฑ์ออกได้เป็น 2 ประเภทใหญ่ๆ คือ เกณฑ์สัมบูรณ์ (Absolute Criteria) ซึ่งเป็นเกณฑ์มาตรฐานที่ได้รับการพัฒนาขึ้นจนเป็นที่ยอมรับของผู้เกี่ยวข้องแล้ว อีกประการหนึ่ง คือ เกณฑ์สัมพัทธ์ (Relative Criteria) ซึ่งเป็นเกณฑ์ของตนเองหรือของกลุ่มในสิ่งที่ประเมินผล โครงการสามารถใช้เกณฑ์จากแหล่งต่างๆ ได้ไม่น้อยกว่า 6 แหล่ง โดยแหล่งที่ 1 เป็นเกณฑ์สัมบูรณ์ ส่วนแหล่งที่ 2 – 6 เป็นเกณฑ์สัมพัทธ์ ดังนี้

(1) มาตรฐานที่เป็นสากล (Standard) ในเรื่องที่จะประเมินผล (ถ้ามี) เช่น เกณฑ์มาตรฐานน้ำหนักส่วนสูงของกรมอนามัย เกณฑ์มาตรฐานสมรรถภาพทางกายภาพของหน่วยงานด้านพลศึกษา เกณฑ์มาตรฐานระยะเวลาในการให้บริการท่าอากาศยาน เป็นต้น

(2) เป้าหมายที่กำหนดไว้ (Target) เป้าหมายที่กำหนดไว้อาจเป็นเป้าหมายในแผน หรือโครงการต่างๆ เช่น จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของนักเรียนทั้งหมด ผ่านการพัฒนาหรือสำเร็จตามหลักสูตรไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ผู้ร่วมโครงการมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 เป็นต้น

(3) การเปรียบเทียบเชิงพัฒนาการ (Growth) เช่น การได้คะแนนเพิ่มขึ้นตามที่กำหนด หรือมีพัฒนาการเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับของเดิม เข้าลักษณะค่อยเป็นค่อยไป เช่น ผลิภัณฑ์ที่ได้มาตรฐานระดับ 4 – 5 ดาว ในโครงการหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ของจังหวัดหนึ่ง ปีแรกๆ อาจกำหนดไว้เพียง 10 ผลิภัณฑ์ เพื่อเป็นการจูงใจในการเข้าร่วมโครงการ ครั้งต่อไปอาจเพิ่มเป็น 15 ผลิภัณฑ์ แล้วค่อยๆ เพิ่มขึ้น โดยในช่วงแรกๆ อาจต่ำกว่ามาตรฐานทั่วไปก็ได้

(4) การเปรียบเทียบกลุ่ม (Norm) โดยอาจเปรียบเทียบกันเองภายในกลุ่ม หรือระหว่างกลุ่มที่มีคุณลักษณะใกล้เคียงกัน หรือถ้ามีความมุ่งมั่นทะเยอทะยานมากอาจเปรียบเทียบกับกลุ่มที่ดีที่สุดก็ได้ เช่น คะแนนเฉลี่ยของนักเรียนในห้อง ระหว่างห้อง หรือห้องที่เรียนเก่งที่สุด หรือถ้าเป็นโครงการที่จัดในระดับอำเภอทั่วประเทศ ก็อาจเปรียบเทียบกับค่าเฉลี่ยของจังหวัด หรือกับอำเภอหรืออำเภอที่ดีที่สุด เป็นต้น

(5) การเปรียบเทียบกับสิ่งที่ดีที่สุด (Benchmarking) เกณฑ์ในข้อนี้คล้ายกับข้อ 4 บางส่วน แต่นิยมใช้กันมากในการประเมินหรือบริหารองค์การ โดยใช้องค์การประเภทเดียวกัน หรือใกล้เคียงกันที่ดีที่สุดเป็นเกณฑ์ แล้วบริหารจัดการให้ถึงเกณฑ์นั้น ซึ่งในการประเมินโครงการก็สามารถใช้ได้โดยเปรียบเทียบกับโครงการที่ดีที่สุดได้ ถ้าโครงการมีลักษณะใกล้เคียง หรือเหมือนกันโดยอาจดำเนินการในหลายพื้นที่

(6) การพิจารณาร่วมกันของผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Clients/Stakeholders) ในกรณีที่ไม้อาจใช้แนวทางจากที่กล่าวมาข้างต้นแล้ว อาจจำเป็นต้องใช้วิธีการให้ผู้ที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียร่วมกันพิจารณากำหนดเกณฑ์ที่เหมาะสม เพื่อให้เป็นที่ยอมรับร่วมกัน เมื่อได้ผลการประเมินผลแล้วจะเกิดการยอมรับผลการประเมินและนำไปใช้ประโยชน์ทำให้เกิดการพัฒนาได้ตามปรัชญาของการประเมินต่อไป เช่น ผู้ที่เกี่ยวข้องเห็นว่าโครงการกองทุนหมู่บ้านฯ มีหนี้สูญไม่เกินร้อยละ 3 หรือนักเรียนขาดเรียนไม่เกินร้อยละ 5 เป็นต้น

การประเมินผลโดยใช้เกณฑ์ข้างต้นนั้น ไม่มีข้อกำหนดตายตัวว่าจะใช้เกณฑ์ใดเกณฑ์หนึ่ง หรือในการประเมินผลครั้งหนึ่งๆ อาจใช้หลายเกณฑ์ร่วมกันก็ได้ ขึ้นอยู่กับสิ่งที่จะประเมิน ประเด็นการประเมิน และตัวชี้วัด โดยเฉพาะตัวชี้วัด โดยเฉพาะตัวชี้วัดแต่ละตัวชี้วัดอาจใช้เกณฑ์จากแนวทางต่างๆ ได้ตามความเหมาะสม

จากแนวทางในการกำหนดเกณฑ์ดังกล่าว เมื่อทำเป็นระดับอาจกำหนดไว้เพียง 2 ระดับ เช่น ผ่าน – ไม่ผ่าน , ได้ – ตก และพอใจ – ไม่พอใจ เป็นต้น หรือถ้าจะให้ละเอียดขึ้นก็อาจกำหนดไว้มากกว่า 2 ระดับ เช่น เก่ง – ปานกลาง – อ่อน หรือ ดีเยี่ยม – ดี – ผ่าน – ตก หรืออาจกำหนดเป็น มากที่สุด – มาก – ปานกลาง – น้อย – น้อยที่สุด เป็นต้น การประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรที่ผ่านมาและในปัจจุบันก็ใช้ระดับต่าง ๆ ดังกล่าวหลายแบบประกอบกัน เช่น ในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน การประเมินสาระการเรียนรู้ใช้ 5 และ 8 ระดับ ส่วนกิจกรรมชุมนุมต่าง ๆ ใช้ 2 ระดับ เป็นต้น

ในการเลือกแนวทางการกำหนดเกณฑ์และระดับของเกณฑ์ที่ว่ามีที่ระดับนั้น ย่อมอยู่ในดุลพินิจและบริบทของผู้เกี่ยวข้องกับการประเมินผลนั้น ๆ เป็นหลักว่า แนวทางและระดับเกณฑ์ใดที่จะเอื้อให้นำผลการประเมินกระตุ้นไปสู่การพัฒนาสิ่งที่ประเมินได้มากที่สุด ถ้าสิ่งที่ประเมินมีมาตรฐานที่กำหนดไว้แล้วหรือต้องการมาตรฐาน เพราะถ้าไม่ผ่านมาตรฐานแล้วจะไม่ได้รับการยอมรับ หรือเป็นอันตรายก็ต้องใช้เกณฑ์มาตรฐาน เช่น เกณฑ์เฉลี่ยของผู้เข้ารับการศึกษา น้ำหนักของนักเรียน และระดับของสารตะกั่วในอาหาร เป็นต้น ถ้าสิ่งที่ประเมินผลยังเป็นช่วงเริ่มต้นดำเนินการ ก็อาจกำหนดเกณฑ์ในเชิงพัฒนาการ เช่น การจัดโครงการแสดงสินค้าและผลิตภัณฑ์ของนักเรียนในปีแรกๆ มีผู้สนใจเข้าชมและซื้อสินค้าไม่มากนัก เมื่อจัดในปีต่อไปจึงค่อยๆ เพิ่มเกณฑ์ขึ้น เป็นต้น ส่วนระดับของเกณฑ์ถ้าต้องการความละเอียดหรือแบ่งกลุ่มของสิ่งที่ประเมินก็อาจกำหนดหลายระดับได้ เช่น ต้องการทราบว่าโครงการนำร่องที่จัดทำขึ้นมีความสำเร็จในระดับใด ควรจะขยายผลกว้างขวางแค่ไหน ตามระดับความสำเร็จก็อาจแบ่งเป็น 3 ระดับ หรือ 5 ระดับ เป็นต้น

### แนวคิดการประเมินผล

การประเมินผลมีแนวคิดพื้นฐานมาจากระบบเสรีประชาธิปไตย ที่ว่าทุกสิ่งสามารถตรวจสอบและปรับปรุงได้เพื่อเป็นการสร้างสรรค์ และพัฒนาสังคมที่สอดคล้องกับหลักประชาธิปไตย ซึ่งในปัจจุบันการดำเนินการ หรือบริหารจัดการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล ต้องมีความรับผิดชอบโปร่งใส พร้อมให้ตรวจสอบได้โดยอาศัยการประเมินเป็นกลไกสำคัญ

ในปัจจุบันการประเมินผลเข้ามามีบทบาททุกภาคส่วนของสังคม โดยเฉพาะสังคมประชาธิปไตยเนื่องจาก ได้รับการยอมรับกันมากขึ้นว่าเป็นกลไกสำคัญในการที่จะพัฒนาสิ่งที่ประเมินได้ จึงอาจกล่าวได้ว่าไม่มีบุคคลหรือองค์การใดหลีกเลี่ยงการประเมินได้ ทุกคนทุกแห่งต้องอยู่กลางแจ้งหรือในที่สว่าง พร้อมให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบประเมินได้เสมออย่างที่ทราบกันทั่วไป แม้แต่องค์การที่ทำหน้าที่ประเมินผู้อื่น ซึ่งเป็นองค์การอิสระหรือเป็นองค์การมหาชน เช่น

สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) หรือ สมศ. ก็ต้องได้รับการประเมินจากบุคคลหรือองค์กรอื่นๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน เช่น การประเมินผลโดยคณะกรรมการการศึกษาสภาผู้แทนราษฎร หรือ คณะกรรมการของวุฒิสภา และรับการประเมินจากบริษัท ตรีส (TRIS) เป็นต้น

สำหรับระดับบุคคลก็ต้องได้รับการประเมินที่ครอบคลุม และจากผู้ที่เกี่ยวข้องมากขึ้น แม้แต่ผู้ประเมินภายนอกของ สมศ. ที่ไปประเมินสถานศึกษาระดับต่างๆ ก็ต้องได้รับการประเมินจากสถานศึกษาที่ไปประเมิน การสุ่มตรวจประเมินจาก สมศ. การประเมินด้วยการอ่านรายงานของผู้ทรงคุณวุฒิ รายงานผลการประเมินก็อาจถูกประเมินคุณภาพ หรือคุณค่าของรายงานด้วยการประเมินอภิमान (Meta Evaluation) โดยวิธีการต่างๆ เช่น การตรวจสอบรายงานการประเมินด้วยวิธีการต่างๆ การวิพากษ์โดยผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้เกี่ยวข้อง หรือการใช้แนวทางการประเมินรายงานการวิจัย

## 2. แนวคิดเกี่ยวกับ Balanced Scorecard

**Balanced Scorecard** เป็นเครื่องมือการบริหารที่เป็นที่ยอมรับและมีการนำไปใช้ในการบริหารงานอย่างแพร่หลายทั้งในองค์กรภาครัฐและภาคเอกชน โดยได้มีการนำไปใช้อย่างมากในการประเมินผลองค์กร ซึ่งได้มีการกำหนดมุมมองในการประเมินผลองค์กรออกเป็น 4 มุมมองคือ

- (1) มุมมองด้านการเงิน
- (2) มุมมองด้านลูกค้า
- (3) มุมมองด้านกระบวนการภายใน
- (4) มุมมองด้านการเรียนรู้ และการพัฒนา

### ความหมายของ Balanced Scorecard

ได้กล่าวคือ แนวคิด Balanced Scorecard ดังกล่าวไว้ว่า

คำว่า “Balanced Scorecard” ได้มีผู้รู้และนักวิชาการหลายท่านได้แปลเป็นคำในภาษาไทยไว้อย่างหลากหลาย อาทิ ลิขิตสมดุล การวัดผลแบบสมดุล และการประเมินผลเชิงดุลยภาพ การประเมินผลแบบสมดุล ซึ่งก็ยังมีข้อสรุปที่เป็นคำกลางสำหรับใช้กันโดยทั่วไปอย่างเป็นทางการไม่ได้ จีระ ประทีป (2547) ในที่นี้จึงจะขอใช้คำว่า “Balanced Scorecard” หรือ “บาลานซ์ สกอร์การ์ด” ซึ่งคนทั่วไปจำนวนไม่น้อยมีความคุ้นเคยอยู่พอสมควร



สำหรับความหมายของ Balanced Scorecard อาจอธิบายเพื่อความเข้าใจในเบื้องต้นได้ ดังนี้

**Balanced** หมายถึง ความสมดุลของจำนวน และลักษณะของมุมมองที่ใช้ในการพิจารณากำหนดปัจจัยหลักแห่งความสำเร็จ และตัวชี้วัดผลการดำเนินงานขององค์กร

**Scorecard** หมายถึง รายงานสรุปผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินงานขององค์กร

จากความหมายดังกล่าวจึงสามารถอธิบายความหมายของ Balanced Scorecard ได้ว่า หมายถึง รายงานสรุปผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินงานขององค์กรตามมุมมอง ปัจจัยหลักแห่งความสำเร็จ และตัวชี้วัดต่างๆ ที่ได้กำหนดไว้อย่างสมดุล

### ความเป็นมาของ Balanced Scorecard

**Balanced Scorecard** เป็นเครื่องมือทางการบริหารที่คิดขึ้นโดย โรเบิร์ต เอส แคปแลน (Robert S. Kaplan) ศาสตราจารย์ด้านการบัญชีจากมหาวิทยาลัยฮาร์วาร์ด และเดวิด พี. นอร์ตัน (David P. Norton) ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสถาบันโนแลน นอร์ตัน โดยทั้งสองคนได้ทำการศึกษาเกี่ยวกับการวัดผลการปฏิบัติงานขององค์กรต่าง ๆ ในอเมริกาในปี 2533 และพบว่าองค์กรส่วนใหญ่ในอเมริกานิยมใช้ตัวชี้วัดด้านการเงินเป็นหลักโดยไม่ได้ให้ความสำคัญกับตัวชี้วัดด้านอื่นๆ เท่าที่ควร ซึ่งแคปแลน และนอร์ตันเห็นว่า ไม่น่าจะเหมาะสม ทั้งสองคนจึงได้เสนอแนวความคิดเกี่ยวกับการประเมินผลองค์กรที่เรียกว่า Balanced Scorecard โดยเสนอว่าองค์กรควรพิจารณาตัวชี้วัดใน 4 มุมมอง ได้แก่ (1) มุมมองด้านการเงิน (Financial Perspective), (2) มุมมองด้านลูกค้า (Customer Perspective), (3) มุมมองด้านกระบวนการภายใน (Internal Perspective) และ (4) มุมมองด้านการเรียนรู้และการพัฒนา (Learning and Growth Perspective) และเหตุที่เรียกว่า “Balanced Scorecard” ก็เนื่องจากการวัดผลการปฏิบัติงานขององค์กร จะต้องมีการพิจารณาให้มีความสมดุลกันระหว่างวัตถุประสงค์ขององค์กรทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ให้มีความสมดุลระหว่างตัวชี้วัดทางการเงินและตัวชี้วัดด้านอื่นที่มีใช้ด้านการเงิน และให้มีความสมดุลระหว่างมุมมองภายในองค์กร และมุมมองภายนอกองค์กร

แคปแลน และนอร์ตัน ได้สรุปผลการศึกษาการวัดผลการปฏิบัติงานขององค์กรตามแนวคิดของ Balanced Scorecard เป็นครั้งแรกในบทความชื่อ “The Balanced Scorecard - Measures That Drive Perspective” ซึ่งตีพิมพ์ในวารสาร Harvard Business Review ฉบับเดือนมกราคม – กุมภาพันธ์ 2535 หลังจากนั้นแนวคิดเรื่อง Balanced Scorecard ก็ได้เป็นที่นิยม และนำไปใช้กันอย่างแพร่หลายในองค์กรต่างๆ ทั่วโลก และวารสาร Harvard Business Review ก็ได้ยก

ย่องให้ Balanced Scorecard เป็นหนึ่งในเครื่องมือทางด้านการจัดการที่มีผลกระทบต่อองค์กรธุรกิจมากที่สุดเครื่องมือหนึ่งในรอบ 75 ปี

ในปี 2536 แคปแลน และนอร์ตัน ได้พัฒนาแนวคิดเกี่ยวกับ Balanced Scorecard เพื่อให้สามารถใช้เป็นเครื่องมือขององค์กรในการดำเนินกลยุทธ์ให้ประสบความสำเร็จ โดยได้ตีพิมพ์ในบทความชิ้นที่ 2 ชื่อ “Putting the Balanced Scorecard to Work” ในวารสาร Harvard Business Review ฉบับเดือน กันยายน - ตุลาคม 2536 (อ้างใน จิระ ประทีป:2547)

แนวคิดเกี่ยวกับ Balanced Scorecard ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องโดยแคปแลน และนอร์ตัน ได้พัฒนา Balanced Scorecard ให้สามารถนำมาใช้เป็นเครื่องมือที่สำคัญในการจัดการเชิงกลยุทธ์ ตั้งแต่การกำหนดวัตถุประสงค์ การจ่ายค่าตอบแทน การจัดสรรทรัพยากร การงบประมาณ และการวางแผนการดำเนินงาน แนวคิดที่ได้พัฒนาขึ้นนี้ได้ตีพิมพ์เป็นบทความชิ้นที่ 3 ชื่อ “Using the Balanced Scorecard as a Strategic Management System” ในวารสาร Harvard Business Review ฉบับเดือน มกราคม - กุมภาพันธ์ 2539 และจากการพัฒนาอย่างรวดเร็วของแนวคิด Balanced Scorecard ทำให้ในปี 2539 แคปแลน และนอร์ตันได้ร่วมกันเขียนหนังสือชื่อ “The Balanced Scorecard” โดยมุ่งเน้นการใช้ Balanced Scorecard เป็นเครื่องมือในการจัดการกลยุทธ์

ขององค์กร และหนังสือเล่มนี้ได้กลายเป็นหนังสือที่ขายดีที่สุดเล่มหนึ่ง และมีการแปลเป็นภาษาต่างๆ ถึง 18 ภาษา

ในปี 2543 แคปแลน และนอร์ตันได้ร่วมกันเขียนหนังสืออีกเล่มชื่อ “The Strategy Focused Organization” โดยนำเสนอว่า Balanced Scorecard ไม่ได้เป็นเพียงเครื่องมือในการประเมินผลองค์กรเท่านั้น แต่ได้กลายเป็นเครื่องมือในการนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ และเป็นเครื่องมือในการบริหารที่ช่วยทำให้องค์กรให้ความสำคัญกับกลยุทธ์มากขึ้น

### **ความสำคัญของ Balanced Scorecard**

นับตั้งแต่ได้มีการนำแนวคิดเกี่ยวกับ Balanced Scorecard มาใช้อย่างจริงจังตั้งแต่ปี 2535 เป็นต้นมา Balanced Scorecard ได้มีการพัฒนาขึ้นเป็นลำดับ จนเป็นที่ยอมรับและมีการนำไปใช้ในการบริหารงานอย่างแพร่หลายทั้งในองค์กรภาครัฐ และองค์กรภาคเอกชน ทั้งนี้เนื่องจาก Balanced Scorecard เป็นเครื่องมือที่อาจกล่าวได้ว่ามีความสำคัญต่อการบริหารงานขององค์กรในหลายประการ คือ

## (1) ความสำคัญฐานะที่เป็นเครื่องมือในการประเมินผลองค์กร

แคปแลน และนอร์ตัน ได้พัฒนา Balanced Scorecard ขึ้นมาโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เป็นเครื่องมือในการประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรที่ครบถ้วนในมุมมองต่างๆ ที่มีใช้เพียงเฉพาะมุมมองด้านการเงินเป็นหลักตามที่เป็นมาในอดีต Balanced Scorecard ที่นำมาใช้ในการประเมินผลองค์กร ได้มุ่งเน้นการกำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมายที่ต้องการจะบรรลุในมุมมองต่าง ๆ โดยมุมมองพื้นฐานจะประกอบด้วยมุมมอง (Perspective) 4 มุมมอง ได้แก่

- (1) มุมมองด้านการเงิน (Financial Perspective)
- (2) มุมมองด้านลูกค้า (Customer Perspective)
- (3) มุมมองด้านกระบวนการภายใน (Internal Perspective)
- (4) มุมมองด้านการเรียนรู้และการพัฒนา (Learning and Growth Perspective)

มุมมองในการประเมินผลตามแนวทางของ Balanced Scorecard ทั้ง 4 มุมมอง ได้มีการกำหนดขึ้นโดยให้มุมมองทั้ง 4 มีความสัมพันธ์ต่อกันในเชิงเหตุและผล (Cause and Effect) โดยองค์กรจะมีกำไรได้ต้องมาจากลูกค้าที่เข้ามาใช้บริการและได้รับความพึงพอใจ ซึ่งการที่จะหาลูกค้าให้ได้มากและมีความพึงพอใจก็ต้องมีกระบวนการดำเนินงานภายในที่ดี และการจะมีกระบวนการดำเนินการภายในที่ดีได้ พนักงานจะต้องได้รับการพัฒนาให้มีทักษะและความพร้อมในการทำงานจากความสัมพันธ์ในเชิงเหตุและผลตามที่ได้กล่าวมานี้ทำให้ Balanced Scorecard มีความสำคัญและมีความแตกต่างจากเครื่องมือในการประเมินผลทั่วไป

## (2) ความสำคัญในฐานะที่เป็นเครื่องมือที่ช่วยในการนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติ

แนวคิดเกี่ยวกับ Balanced Scorecard ได้มีการพัฒนาขึ้นเป็นลำดับจากการเป็นเครื่องมือในการประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรมาสู่การเป็นเครื่องมือที่ช่วยในการนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติ โดยได้เริ่มมีการนำเทคนิคใหม่ๆ เกี่ยวกับ Balanced Scorecard มาใช้มากขึ้น อาทิ การจัดทำแผนที่ทางกลยุทธ์ (Strategy Map) ซึ่งจะแสดงให้เห็นถึงความสัมพันธ์ในเชิงเหตุและผลของวัตถุประสงค์ต่างๆ ภายใต้มุมมองของ Balanced Scorecard โดยสอดคล้อง และสนับสนุนต่อวิสัยทัศน์และกลยุทธ์หลักขององค์กร รวมถึงการมีการกำหนดตัวชี้วัด เป้าหมาย และกิจกรรมที่จะต้องกระทำสำหรับวัตถุประสงค์แต่ละประการ การดำเนินการตามแผนที่ทางกลยุทธ์นี้จะช่วยให้องค์กรสามารถสื่อสารและถ่ายทอดกลยุทธ์ไปสู่ผู้บริหารและพนักงานระดับต่างๆ ได้ดียิ่งขึ้น ทำให้ทุกคนเห็นภาพของกลยุทธ์ได้ชัดเจน และทราบว่าแต่ละคนจะต้องทำอะไรเพื่อให้องค์กรสามารถดำเนินการได้ตามกลยุทธ์ที่กำหนดไว้



### (3) ความสำคัญในฐานะที่เป็นระบบในการบริหารองค์กร

จากการที่ Balanced Scorecard ได้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง จึงได้มีการนำ Balanced Scorecard มาใช้ในการประเมินและทบทวนกลยุทธ์ที่ได้มีการดำเนินการไปแล้ว และพยายามหาแนวทางในการพัฒนาองค์กรให้ดียิ่งขึ้น โดยอาศัยวิธีการเรียนรู้และศึกษาจากข้อมูลย่อย กลับจากแหล่งต่างๆ Balanced Scorecard จึงเข้ามาช่วยเสริมระบบการบริหารภายในองค์กรให้เป็น ลักษณะของวงจร (Loop) ที่มีความสมบูรณ์ในตัวเอง ทำให้ระบบการบริหารขององค์กรมีความ ชัดเจน สามารถวัดได้ และมีความเป็นระบบมากขึ้น

นีลส์ โกราน โอลฟ์ และคณะ (Nils Goran Olve and Others) ได้ทำการศึกษาวิจัย เกี่ยวกับการดำเนินงานตามแนวคิด Balanced Scorecard และได้อธิบายสรุปกระบวนการจัดทำ Balanced Scorecard ไว้ว่าประกอบด้วยขั้นตอนในการดำเนินงาน 11 ขั้นตอน สรุปได้ ดังนี้ (วีรุธ มามะศิริวานนท์ และณัฐพันธ์ เขจรนันท์ : 2546)

**ขั้นที่ 1 การศึกษาสถานการณ์ขององค์กรในภาพรวม** เป็นการศึกษาและสร้างความ เข้าใจร่วมกันถึงลักษณะธุรกิจขององค์กร โดยการศึกษาข้อมูลและสัมภาษณ์ผู้บริหารรวมถึง ผู้เกี่ยวข้องเพื่อให้ได้ภาพรวมที่เป็นรูปธรรม ซึ่งจะนำไปสู่การกำหนดวิสัยทัศน์ และกลยุทธ์ต่อไป การดำเนินงานในขั้นตอนนี้อาจนำเทคนิคต่างๆ เข้ามาใช้ อาทิ การวิเคราะห์ด้วยเทคนิค SWOT

**ขั้นที่ 2 การกำหนดวิสัยทัศน์ขององค์กร** วิสัยทัศน์ขององค์กรเป็นพื้นฐานของการ พัฒนา Balanced Scorecard จึงต้องดำเนินการในช่วงเริ่มต้นโครงการ โดยการจัดประชุมสัมมนา เพื่อรวบรวมความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายเพื่อกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ร่วมขององค์กร

**ขั้นที่ 3 การกำหนดมุมมองที่เหมาะสม** หลังจากได้มีการศึกษาสถานการณ์ และ กำหนดวิสัยทัศน์ขององค์กรแล้ว ขั้นตอนต่อไปเป็นการกำหนดทางเลือกของมุมมองที่เหมาะสม กับสภาพการณ์ และวิสัยทัศน์ขององค์กร โดยในการกำหนดมุมมอง อาจปรับปรุงคัดแปลงมุมมอง ให้แตกต่างไปจากมุมมองต้นแบบของ แคมป์แลนและนอร์ตัน ที่กำหนดไว้ 4 มุมมอง คือ มุมมอง ด้านการเงิน , มุมมองด้านลูกค้า , มุมมองด้านกระบวนการภายใน และมุมมองด้านการเรียนรู้และ การพัฒนา บางองค์กรอาจมีการเพิ่มเติม ขั้นตอน หรือปรับปรุงแก้ไขมุมมองให้เหมาะสมกับ สภาพการณ์ขององค์กรได้ตามความจำเป็น โดยต้องพิจารณากำหนดมุมมองให้เหมาะสมสอดคล้อง กับโครงสร้างธุรกิจขององค์กร และต้องพิจารณาให้มุมมองต่างๆ มีความสอดคล้องสัมพันธ์กัน ใน ทุกมุมมองด้วย

**ขั้นที่ 4 การกระจายวิสัยทัศน์ออกไปแต่ละมุมมอง** การดำเนินงานในขั้นตอนนี้ทำได้โดยการจัดประชุมสัมมนาร่วมกันระหว่างบุคลากรที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ทราบถึงมาตรการหลักๆ ที่จะนำองค์กรไปสู่วิสัยทัศน์อย่างมีประสิทธิภาพว่าจะต้องทำอะไร อย่างไรบ้าง แล้วจึงกำหนดลำดับความสำคัญของมาตรการต่าง ๆ

**ขั้นที่ 5 การกำหนดปัจจัยแห่งความสำเร็จ** เป็นการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับปัจจัยแห่งความสำเร็จ พร้อมทั้งจัดลำดับความสำคัญของแต่ละปัจจัย การดำเนินงานในขั้นตอนนี้ควรมีการตั้งกลุ่มทำงานขึ้นมารับผิดชอบในการรวบรวมความคิดเห็นและปัจจัยแห่งความสำเร็จให้ชัดเจน จากนั้นจึงจัดทำข้อสรุป และรณรงค์ให้ทุกฝ่ายเกิดการยอมรับร่วมกัน

**ขั้นที่ 6 การพัฒนาวิธีการวัด** ขั้นตอนนี้เป็นการสร้างวิธีการวัดที่สำคัญ ซึ่งสามารถดำเนินการได้โดยการจัดให้มีการระดมสมองเพื่อให้ได้เครื่องมือวัดที่เหมาะสมกับการดำเนินงาน และสามารถติดตามผลได้อย่างแท้จริง

**ขั้นที่ 7 การกำหนด Scorecard ระดับองค์กรให้ชัดเจน** หลังจากที่ขั้นตอนต่าง ๆ ข้างต้นเสร็จสมบูรณ์แล้ว คณะทำงานโครงการ Balanced Scorecard จะต้องสรุปรวม Scorecard ระดับองค์กร เพื่อนำเสนอและรับการอนุมัติเห็นชอบจากคณะผู้บริหารระดับสูง หลังจากนั้นจะต้องให้ทุกคนในองค์กรได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดในการพัฒนา Scorecard และความเป็นไปที่กำลังจะเกิดขึ้น

**ขั้นที่ 8 การกระจาย Scorecard และวิธีการวัดไปยังหน่วยงานต่างๆ** ในกรณีขององค์กรขนาดใหญ่ Scorecard และเครื่องมือวัดในระดับองค์กร อาจจำเป็นต้องมีการแยกย่อยเพื่อการประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับหน่วยงานที่อยู่ในระดับต่างๆ ลงมาเพื่อให้มีความเหมาะสมเพียงพอต่อความเข้าใจในเชิงปฏิบัติ แต่ถ้าองค์กรมีขนาดเล็กพนักงานทุกคนสามารถเข้าใจภาพรวมของ Scorecard ระดับองค์กรได้ และสามารถปฏิบัติงานให้เกิดผลลัพธ์แก่องค์กรได้โดยตรงก็อาจไม่จำเป็นต้องกระจาย Scorecard และวิธีการวัดลงไปยังหน่วยงานระดับล่าง ซึ่งจะถือได้ว่าองค์กรนั้นมีการจัดรูปแบบ โครงสร้างการบริหารและการกระจายงานได้อย่างเหมาะสม สำหรับคะแนนที่จะได้จากกรวัดผลในด้านต่าง ๆ มักจะได้อาจมาจากกิจกรรมการดำเนินงานภายในแต่ละหน่วยงาน หรือแต่ละระดับขององค์กรการกระจาย Scorecard ลงไปในระดับย่อยก็อาจจะเกิดประโยชน์สูงสุด

**ขั้นที่ 9 การกำหนดเป้าหมาย** ในการวัดทุกๆ ด้าน จำเป็นต้องมีเป้าหมาย ทั้งเป้าหมายในระยะสั้น และระยะยาว ทั้งนี้เพื่อให้สามารถติดตามความก้าวหน้าและคอยปรับปรุงแก้ไขได้อย่างทันท่วงที

**ขั้นที่ 10 การจัดทำแผนปฏิบัติการ** เพื่อให้การพัฒนา Scorecard เสร็จสมบูรณ์ ต้องมีการกำหนดแผนปฏิบัติงานเพื่อให้สามารถบรรลุเป้าหมาย และวิสัยทัศน์ได้ตามต้องการ

ขั้นที่ 11 การนำ **Balanced Scorecard** ไปใช้งาน ในขั้นของการใช้งาน **Balanced Scorecard** นั้น เทคโนโลยีสารสนเทศจะเข้ามามีบทบาทสำคัญในการรวบรวมข้อมูลต่างๆ และการจัดทำรายงานที่จะต้องดำเนินงานอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ การลงทุนในเทคโนโลยีสารสนเทศจึงมีความสำคัญต่อความสำเร็จของ **Balanced Scorecard** เป็นอย่างมาก

### 3. แนวคิดเกี่ยวกับการบริหารท้องถิ่น

รศ.ดร. รัตนา เสริมพงศ์ (2554) ได้กล่าวถึง การบริหารท้องถิ่นไว้โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

**การบริหารท้องถิ่น (Local administration)** เกิดจากการที่รัฐบาลซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบการบริหารประเทศได้กระจายอำนาจให้ประชาชนในท้องถิ่นปกครองตนเองในรูปแบบของ **การปกครองท้องถิ่น (Local government)** ประชาชนในท้องถิ่นซึ่งมีอำนาจปกครองตนเองตามที่ได้รับมอบหมายจากรัฐบาลจะดำเนินการปกครองท้องถิ่นของตนเอง โดยจัดตั้งองค์การขึ้นมาใช้อำนาจแทนประชาชน เรียกว่า **องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** ซึ่งเป็นตัวแทนของประชาชนในท้องถิ่นจะเป็นผู้ดำเนินการบริหารท้องถิ่นตามเจตนารมณ์ของประชาชนในท้องถิ่นอย่างเป็นทางการ ภายใต้กรอบนโยบาย กฎหมาย และการกำกับดูแลของรัฐ

**การปกครองท้องถิ่น** คือ การปกครองตนเองของประชาชนในท้องถิ่นซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของประเทศ

**การปกครองท้องถิ่น** มาจากคำในภาษาอังกฤษ คือ **Local government** ได้มีผู้ให้ความหมาย คำจำกัดความ หรือนิยามของการปกครองท้องถิ่นไว้มากมาย แต่โดยสรุปแล้วมีความหมายไปในแนวทางคล้ายคลึงกัน คำนิยามของการปกครองท้องถิ่นที่เป็นที่ยอมรับและได้รับการอ้างอิงอย่างกว้างขวาง คือ นิยามของ วิลเลียม เอ. โรบสัน (William A. Robson) ซึ่งประพันธ์ หนังสือทองคำ (2526 : 10) ได้แปลและเรียบเรียงไว้ ดังนี้

“.....การปกครองส่วนหนึ่งของประเทศ ซึ่งมีอำนาจอิสระ (autonomy) ในการปฏิบัติหน้าที่ตามสมควร อำนาจอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ จะต้องไม่มากจนมีผลกระทบกระเทือนต่ออำนาจอธิปไตยของรัฐ เพราะองค์การปกครองท้องถิ่นมิใช่ชุมชนที่มีอำนาจอธิปไตย องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสิทธิตามกฎหมาย (legal rights) และมีองค์การที่จำเป็น (necessary organizations) เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นนั่นเอง”

## องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### 1. ความหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นองค์กรปกครองตนเองของประชาชนในระดับฐานล่างที่อยู่ใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุด องค์กรปกครองที่อยู่ในระดับสูงสุดของแต่ละประเทศ คือ รัฐบาลแห่งชาติ ในรัฐเดี่ยว มักมีองค์กรปกครองตนเองเพียง 2 ระดับ คือ ระดับชาติและระดับท้องถิ่น แต่ในรัฐรวม ซึ่งเกิดจากการรวมตัวกันของมลรัฐจะมีรัฐบาลหรือองค์กรปกครอง 3 ระดับ คือ ระดับชาติ ระดับมลรัฐ และระดับท้องถิ่น

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นองค์การของประชาชนในท้องถิ่น จัดตั้งขึ้นเพื่อทำหน้าที่ในการปกครองและบริหารกิจการสาธารณะในด้านต่างๆ ของท้องถิ่น เพื่อประโยชน์ของชุมชนและประชาชนในแต่ละท้องถิ่น โดยได้รับการกระจายอำนาจจากหน่วยการปกครองในระดับที่สูงกว่าขึ้นไป อันได้แก่ รัฐบาลในระดับชาติ หรือระดับมลรัฐ

### 2. หลักการสำคัญเกี่ยวกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2.1 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นองค์กรของประชาชน โดยประชาชน เพื่อประชาชน

2.1.1 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นองค์กรของประชาชนในท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่นเป็นเจ้าของอำนาจในการปกครองท้องถิ่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเป็นกลไกในการใช้อำนาจของท้องถิ่น จึงเป็นองค์กรของประชาชนผู้เป็นเจ้าของอำนาจ

2.1.2 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นองค์กรโดยประชาชนในท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่นมีอำนาจปกครองตนเองตามอุดมการณ์ประชาธิปไตย บุคคลที่ทำหน้าที่ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องมาจากประชาชน ภายใต้ความเห็นชอบของประชาชนในท้องถิ่นด้วยตนเอง

2.1.3 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นองค์กรเพื่อประชาชนในท้องถิ่น เป้าหมายหลักของการปกครองและบริหารท้องถิ่นตามระบอบประชาธิปไตย คือการสนองเจตนารมณ์ของประชาชนในท้องถิ่น การดำเนินกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องคำนึงถึงปัญหาและความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นเป็นหลัก

**2.2 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีฐานะเป็นนิติบุคคล มีอำนาจตามกฎหมาย**  
และมีความเป็นอิสระในการบริหารกิจการของตนเอง

2.2.1 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีฐานะเป็นนิติบุคคลและมีอำนาจตามกฎหมาย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีฐานะเป็นนิติบุคคลตามกฎหมายมหาชน จัดตั้งขึ้นโดยมีกฎหมายรองรับ และมีอำนาจในทางปกครอง ตามที่กฎหมายบัญญัติไว้เป็นการเฉพาะ

2.2.2 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความอิสระในการบริหารกิจการของตนเอง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องมีความเป็นอิสระ มีความเป็นเอกเทศ มีงบประมาณของตนเอง มีบุคลากรของตนเอง และสามารถใช้อำนาจของตนเองในการตัดสินใจได้อย่างเป็นอิสระตามขอบเขตที่กฎหมายกำหนด

### 3. องค์ประกอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3.1 ฝ่ายนิติบัญญัติ คือ กลุ่มบุคคลที่ทำหน้าที่ด้านนิติบัญญัติ อันหมายถึงหน้าที่เกี่ยวกับการบัญญัติและแก้ไขกฎหมายของท้องถิ่น นอกจากนั้น ฝ่ายนิติบัญญัตียังมีหน้าที่ในการพิจารณาให้ความเห็นชอบ หรืออนุมัติงบประมาณท้องถิ่น รวมทั้งควบคุมการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปตามเป้าหมาย สอดคล้องกับเจตจำนงของประชาชนในท้องถิ่นนั้น โดยทั่วไป องค์กรที่ทำหน้าที่ด้านนิติบัญญัติ คือ สภาท้องถิ่น ซึ่งเป็นตัวแทนของประชาชนในท้องถิ่น และมาจากการเลือกตั้งของประชาชนในท้องถิ่นนั้น

3.2 ฝ่ายบริหาร ฝ่ายบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจเป็นผู้บริหารคนเดียวหรือคณะผู้บริหาร ซึ่งทำหน้าที่เป็นผู้นำและผู้รับผิดชอบในการบริหารท้องถิ่น ผู้บริหารหรือคณะผู้บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจมาจากการเลือกตั้งโดยตรงของประชาชนหรือมาจากประชาชนโดยทางอ้อม ฝ่ายบริหารมีบทบาทสำคัญยิ่งในท้องถิ่น เป็นตัวจักรสำคัญที่สุดในการดำเนินการปกครองและบริหารท้องถิ่น

3.3 ฝ่ายปฏิบัติงาน คือ กลุ่มบุคคลที่ทำหน้าที่ปฏิบัติงานด้านต่างๆ ของท้องถิ่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะรับสมัครและคัดเลือกบุคคลที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสม สอดคล้องกับความต้องการขององค์กรเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในภารกิจด้านต่างๆ ของท้องถิ่น และว่าจ้างให้ปฏิบัติงานในฐานะพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

#### 4. อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยทั่วไปมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการจัดบริการ สาธารณะเพื่อประโยชน์ของชุมชนและประชาชนในแต่ละท้องถิ่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละประเทศอาจมีอำนาจหน้าที่ที่แตกต่างกัน และแม้แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่อยู่ในประเทศเดียวกัน ก็อาจมีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบแตกต่างกัน หลักการสำคัญเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วยเงื่อนไขการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภารกิจที่ควรจัดสรรให้เป็นอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหลักการจัดสรรอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

##### 4.1 เงื่อนไขการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โดยทั่วไป รัฐบาลกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ที่กว้างขวางเพียงใดขึ้นอยู่กับเงื่อนไขที่สำคัญ 2 ประการ ดังนี้

4.1.1 นโยบายกระจายอำนาจของรัฐบาล เป็นเงื่อนไขที่สำคัญมาก ถ้ารัฐบาลมีนโยบายรวมอำนาจสูง ก็จะทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่จำกัด ในทางตรงกันข้าม หากมีนโยบายการกระจายอำนาจสูง ก็จะทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่อย่างกว้างขวาง

4.1.2 ความพร้อมของท้องถิ่น การที่ท้องถิ่นจะปกครองตนเองและบริหารงานของตนเองนั้น จำเป็นที่ท้องถิ่นจะต้องมีความพร้อมพอสมควร และมีขีดความสามารถเพียงพอที่จะบริหารงานตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่นได้อย่างมีคุณภาพ มิฉะนั้น อาจเกิดผลเสียหายต่อประชาชน ชุมชน และประเทศชาติได้

##### 4.2 ภารกิจที่ควรจัดสรรให้เป็นอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อำนาจหน้าที่ที่สมควรจัดสรรและกำหนดเป็นความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ อำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

4.2.1 การบริการสาธารณะที่เป็นการสนองความจำเป็นพื้นฐานในการ

ดำรงชีวิตของประชาชน

4.2.2 การรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคงปลอดภัย

4.2.3 การจัดสวัสดิการสังคมและการประชาสงเคราะห์

4.2.4 การจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสภาพแวดล้อม

4.2.5 การส่งเสริมและอนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญา

ท้องถิ่น

4.2.6 การอำนวยความสะดวกและบริการประชาชน



#### 4.2.7 การพัฒนาท้องถิ่น

### 4.3 หลักการจัดสรรอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องมีอำนาจหน้าที่ที่เหมาะสม ภารกิจที่จะกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่นแต่ละแห่งจะต้องเป็นภารกิจที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นสมควรเป็นผู้รับผิดชอบ ในการจัดสรรอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหลักการที่สำคัญ 2 ประการ ดังนี้

**4.3.1 หลักประโยชน์สาธารณะ** ภารกิจที่จัดสรรให้เป็นอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องเป็นภารกิจที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของชุมชนและประชาชนในท้องถิ่นนั้น

**4.3.2 หลักประสิทธิภาพในการจัดการ** การจัดสรรภารกิจให้ท้องถิ่นต้องคำนึงถึงประสิทธิภาพในการจัดการ โดยปัจจัยที่ต้องนำมาพิจารณาควบคู่กันไป ได้แก่ ลักษณะของภารกิจ และความสามารถของท้องถิ่น

## 5. การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### 5.1 หลักการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตรงตามเจตนารมณ์ของชุมชนและประชาชนในท้องถิ่น จะต้องคำนึงถึงหลักการสำคัญดังต่อไปนี้

**5.1.1 การบริหารงานโดยมีเป้าหมายเพื่อประโยชน์ของท้องถิ่น** เป้าหมายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คือ เพื่อปกป้องรักษา และเสริมสร้างผลประโยชน์ของชุมชนและประชาชนในท้องถิ่น

**5.1.2 การบริหารงานโดยผู้บริหารที่มาจากประชาชนในท้องถิ่น** ผู้บริหารท้องถิ่นซึ่งเป็นผู้ใช้อำนาจในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแทนประชาชน จะต้องได้รับการยินยอมและเห็นชอบจากประชาชนให้ดำรงตำแหน่ง และประชาชนย่อมมีสิทธิถอดถอนออกจากตำแหน่ง

**5.1.3 การบริหารงานตามเจตนารมณ์ของประชาชนในท้องถิ่น** การดำเนินการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องคำนึงถึงเจตนารมณ์ของประชาชนในท้องถิ่นเป็นสำคัญ

**5.1.4 การบริหารงานโดยเปิดโอกาสให้ประชาชนในท้องถิ่นมีส่วนร่วม** ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องเปิดโอกาสให้ประชาชนในท้องถิ่นมีส่วนร่วมอย่างกว้างขวาง รวมทั้งเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการควบคุมการบริหารท้องถิ่นด้วย

**5.1.5 การบริหารงานโดยใช้ทรัพยากรท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพ** ทรัพยากรในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องถูกนำมาใช้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล คุ่มค่า และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่น

## 5.2 ผู้บริหารท้องถิ่นและจริยธรรมในการบริหารท้องถิ่น

**5.2.1 ผู้บริหารท้องถิ่น** คือ ผู้มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้มีอำนาจควบคุมดูแลบังคับบัญชาบุคลากรของท้องถิ่นให้ปฏิบัติงานตามนโยบาย แผน และโครงการต่างๆ ให้สำเร็จลุล่วงตามเป้าหมาย ผู้บริหารท้องถิ่น จึงเป็นบุคคลที่มีบทบาทสำคัญ ที่จะทำให้การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประสบความสำเร็จหรือล้มเหลว

ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยทั่วไป อาจจำแนกผู้บริหารท้องถิ่นเป็น 3 ระดับ คือ ผู้บริหารท้องถิ่นระดับสูง ซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาสูงสุดในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่นระดับกลาง ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ประจำระดับสูงหรือเป็นหัวหน้าของเจ้าหน้าที่ประจำ และผู้บริหารท้องถิ่นระดับต้น ซึ่งโดยทั่วไป หมายถึง เจ้าหน้าที่ประจำที่ดำรงตำแหน่งระดับหัวหน้าของหน่วยงานต่าง ๆ ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**5.2.2 จริยธรรมในการบริหารท้องถิ่น** ผู้บริหารท้องถิ่นต้องเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม และดำเนินการบริหารท้องถิ่นโดยมีคุณธรรมและจริยธรรมเป็นเครื่องกำกับ การบริหารท้องถิ่นจึงจะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ชุมชนและประชาชนในท้องถิ่นอย่างแท้จริง คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ก.ถ.) ได้กำหนดมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรท้องถิ่นไว้ 5 ประการ ดังนี้

- 1) พึงดำรงตนให้ตั้งมั่นอยู่ในศีลธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ และมีความรับผิดชอบ
- 2) พึงปฏิบัติหน้าที่อย่างเปิดเผย โปร่งใส พร้อมให้ตรวจสอบ
- 3) พึงให้การบริการด้วยความเสมอภาค สะดวก รวดเร็ว มีอัธยาศัยไมตรี โดยยึดประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก
- 4) พึงปฏิบัติหน้าที่โดยยึดผลสัมฤทธิ์ของงานอย่างคุ้มค่า
- 5) พึงพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถ และตนเองให้ทันสมัยอยู่เสมอ



นอกจากนี้ สำนักงานคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่นยังได้เสนอกรอบมาตรฐานจริยธรรมอันเป็นค่านิยมหลักสำหรับข้าราชการส่วนท้องถิ่น ไว้อีก 10 ประการ ที่สำคัญ เช่น การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุข การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ และรับผิดชอบ การยึดถือประโยชน์ของประชาชนเหนือกว่าผลประโยชน์ส่วนตน การยื่นหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกต้องกฎหมาย เป็นต้น

### 5.3 กระบวนการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กระบวนการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย กิจกรรมหลัก 5 ประเภท ดังนี้

- 1) การกำหนดนโยบายและแผนการบริหารท้องถิ่น
- 2) การจัดองค์การท้องถิ่น
- 3) การบริหารทรัพยากรมนุษย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) การบริหารการคลังท้องถิ่น
- 5) การควบคุมตรวจสอบการบริหารท้องถิ่น

### 5.4 บทบาทของรัฐบาลในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

บทบาทหน้าที่หลักของรัฐบาลที่มีต่อการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น อาจจำแนกได้ 2 ลักษณะ ดังนี้

**5.4.1 บทบาทด้านการสนับสนุนการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** โดยทั่วไปรัฐบาลมีบทบาทในการสนับสนุนส่งเสริม และช่วยเหลือการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้การสนับสนุนด้านงบประมาณ ให้การสนับสนุนด้านวิชาการ และให้การช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในสถานการณ์วิกฤต

**5.4.2 บทบาทด้านการควบคุมการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** รัฐบาลมีบทบาทหน้าที่ในการควบคุมหรือกำกับดูแลการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นไม่ให้ขัดหรือแย้งต่อกฎหมาย หรือนโยบายของรัฐ โดยทั่วไป อาจจำแนกการควบคุม การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยรัฐบาลได้ 2 ลักษณะ ได้แก่ การควบคุมก่อน การกระทำ และควบคุมภายหลังการกระทำ

#### 4. องค์การบริหารส่วนตำบล

นราธิป ศรีราม (2554) ได้กล่าวถึง องค์การบริหารส่วนตำบลไว้โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้  
องค์การบริหารส่วนตำบลตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

##### 1. การจัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบล

องค์การบริหารส่วนตำบลมีฐานะเป็นนิติบุคคลและเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น ซึ่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 ได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการจัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบลไว้ว่า สภาตำบลที่จะจัดตั้งเป็นองค์การบริหารส่วนตำบลจะต้องมีรายได้ไม่รวมเงินอุดหนุน ในปีงบประมาณที่ล่วงมาติดต่อกันสามปีเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าปีละหนึ่งแสนห้าหมื่นบาท หรือมีรายได้ตามเกณฑ์ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

สำหรับวิธีการจัดตั้ง พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 กำหนดให้จัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบลโดยทำเป็นประกาศกระทรวงมหาดไทย และให้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ในประกาศนั้น กำหนดให้ระบุชื่อและเขตขององค์การบริหารส่วนตำบลไว้ด้วย

การจัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบลครั้งแรก เป็นการจัดตั้งตามบทเฉพาะกาลแห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 ซึ่งกำหนดให้กระทรวงมหาดไทยดำเนินการจัดตั้งสภาตำบลตามประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ 326/2515 มีรายได้โดยไม่รวมเงินอุดหนุนในปีงบประมาณที่ล่วงมาติดต่อกัน 3 ปี ก่อนวันที่ประกาศพระราชบัญญัตินี้ เฉลี่ยไม่ต่ำกว่าปีละหนึ่งแสนห้าหมื่นบาท เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลภายใน 90 วัน นับแต่วันที่พระราชบัญญัติใช้บังคับ

กระทรวงมหาดไทยได้ประกาศจัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบลรวม 4 ครั้ง เป็นจำนวน 6,747 แห่ง

ครั้งที่ 1	พ.ศ. 2538	จำนวน	617 แห่ง
ครั้งที่ 2	พ.ศ. 2539	จำนวน	2,143 แห่ง
ครั้งที่ 3	พ.ศ. 2540	จำนวน	3,637 แห่ง
ครั้งที่ 4	พ.ศ. 2542	จำนวน	350 แห่ง

ต่อมาพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542 ได้บัญญัติเพิ่มเติมเกี่ยวกับการยุบรวมองค์การบริหารส่วนตำบล โดยกำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลสามารถรวมกับองค์การบริหารส่วนตำบลหรือหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นที่มีเขตติดต่อกันภายในอำเภอเดียวกันได้ตามเจตนารมณ์ของประชาชนในเขตตำบลนั้น นอกจากนี้ยังกำหนดให้ยุบองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีประชากรไม่ถึง 2,000 คน ซึ่งเป็นเหตุให้ไม่สามารถที่จะดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยรวมพื้นที่เข้ากับองค์การบริหารส่วนตำบลอื่นหรือหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นที่มีเขตติดต่อกันภายในอำเภอเดียวกันระหว่าง พ.ศ. 2543 – 2545 มีการยุบรวมองค์การบริหารส่วนตำบลเข้าด้วยกัน และยุบรวมกับเทศบาลรวม 3 แห่ง ทำให้ใน พ.ศ. 2545 มีจำนวนองค์การบริหารส่วนตำบลทั้งสิ้น 6,744 แห่ง

อย่างไรก็ตาม หลังจากปี พ.ศ. 2545 แม้จะมีการจัดตั้งเพิ่มเติม แต่มีจำนวนการจัดตั้งในแต่ละครั้งไม่มากนัก ประกอบกับองค์การบริหารส่วนตำบลจำนวนหนึ่งได้ทยอยยกฐานะเป็นเทศบาลตำบล ส่งผลให้ในปลายปี 2552 มีองค์การบริหารส่วนตำบลทั้งหมด จำนวน 5,770 แห่ง (ข้อมูล ณ 15 ธันวาคม 2552 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)

## 2. โครงสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบล

ภายหลังการประกาศใช้พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 โครงสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้มีการปรับเปลี่ยนหลายครั้ง ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลที่ได้มีการปรับปรุงแก้ไขในแต่ละฉบับ โดยพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 ได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีองค์ประกอบแบ่งเป็น 2 ฝ่าย ดังนี้

(1) สภาองค์การบริหารส่วนตำบล ทำหน้าที่เป็นฝ่ายนิติบัญญัติ ประกอบด้วยสมาชิกโดยตำแหน่ง ได้แก่ กำนัน แพทย์ประจำตำบล และผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้านในเขตตำบล และสมาชิกที่ได้รับการเลือกตั้งจากรายครัวแต่ละหมู่บ้าน จำนวนหมู่บ้านละ 2 คน อยู่ในตำแหน่งคราวละ 4 ปี สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีประธาน และรองประธาน 1 คน ซึ่งเลือกจากสมาชิกสภาฯ แต่งตั้งโดยนายอำเภอตามมติสภาองค์การบริหารส่วนตำบล มีวาระการดำรงตำแหน่ง 2 ปี และเลขานุการสภาฯ มีมติเลือกจากสมาชิกสภาฯ ทั้งประธาน รองประธาน และเลขานุการ จะดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการบริหารในขณะเดียวกันไม่ได้

(2) คณะกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบล ทำหน้าที่เป็นฝ่ายบริหาร ประกอบด้วย กรรมการไม่เกิน 7 คน ได้แก่ กำนัน และกรรมการที่นายอำเภอแต่งตั้งตามมติของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล โดยแต่งตั้งจากผู้ใหญ่บ้านไม่เกิน 2 คน และแต่งตั้งจากสมาชิกสภาฯ ประเภทที่มาจาก การเลือกตั้งไม่เกิน 4 คน คณะกรรมการบริหารมีประธานที่มาจาก การเลือกตั้งตนเองในคณะกรรมการฯ เช่นเดียวกัน

ภายหลังการประกาศใช้รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2540 ได้มีการตราพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542 ปรับปรุงโครงสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลให้สอดคล้องกับบทบัญญัติในรัฐธรรมนูญ ดังนี้

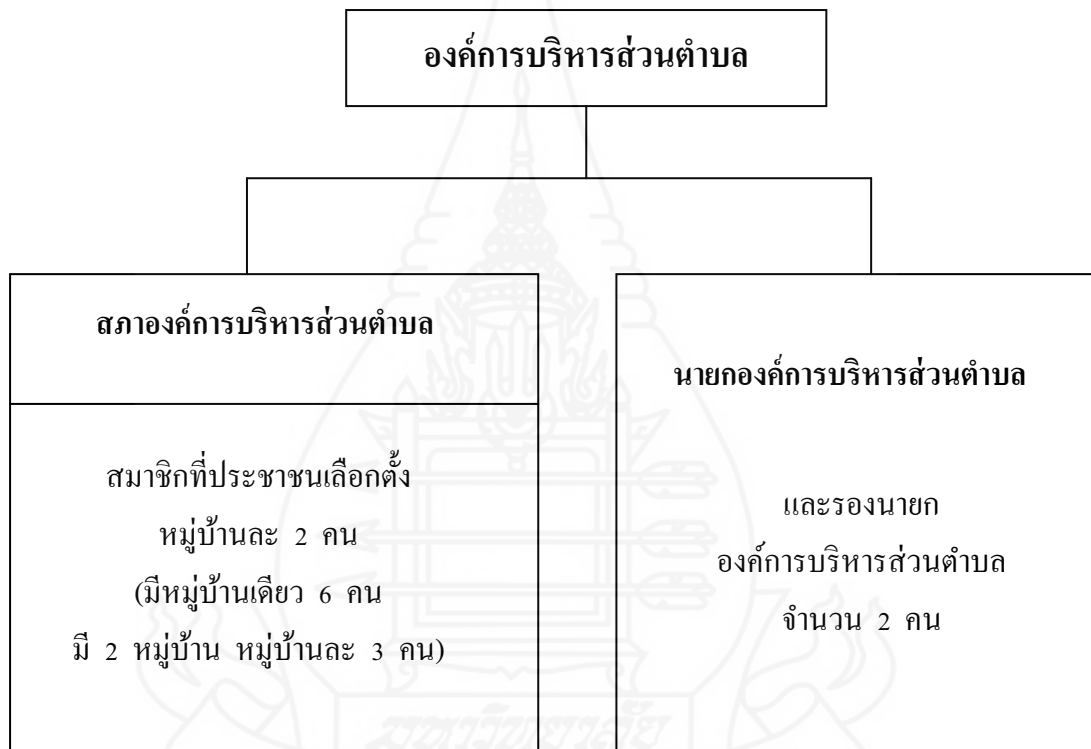
(1) สภาองค์การบริหารส่วนตำบล มีสมาชิกประเภทเดียวมาจากการเลือกตั้งของราษฎรหมู่บ้านละ 2 คน องค์การบริหารส่วนตำบลใดมีเพียงหมู่บ้านเดียวให้มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล 6 คน องค์การบริหารส่วนตำบลใดมี 2 หมู่บ้านให้มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหมู่บ้านละ 3 คน

(2) คณะกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบล ประกอบด้วย กรรมการ กรรมการและกรรมการ จำนวน 2 คน ซึ่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเลือกจากสมาชิกสภาฯ

ต่อมาได้มีการตราและประกาศใช้พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2546 ซึ่งได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีโครงสร้างประกอบด้วย สภาองค์การบริหารส่วนตำบลและคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล โดยโครงสร้างฝ่ายนิติบัญญัติยังคงเดิม มีเพิ่มเติมเพียงการขยายเวลาการดำรงตำแหน่งประธานสภาฯและรองประธานสภาฯ จากเดิม 2 ปี ให้สามารถดำรงตำแหน่งได้จนครบอายุของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ขณะที่โครงสร้างฝ่ายบริหารเรียกว่า คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล ประกอบด้วย นายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน ซึ่งทั้งนายกและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตามกฎหมายฉบับนี้ จะมีที่มาโดยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเลือกจากสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จากการแก้ไขครั้งนี้จะเห็นได้ว่าสาระสำคัญต่างๆ ของโครงสร้างองค์การบริหารส่วนตำบลยังคงเดิม ที่แตกต่างอย่างชัดเจนมีเพียงการเปลี่ยนชื่อเรียกฝ่ายบริหาร จากเดิมประธานกรรมการบริหารและกรรมการบริหาร เป็นนายกและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

ในช่วงปลายปี 2546 มีการตราและประกาศใช้พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2536 กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีโครงสร้างประกอบด้วย สภาองค์การบริหารส่วนตำบล และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีโครงสร้างเหมือนกับท้องถิ่นรูปแบบอื่น โดยโครงสร้างฝ่ายนิติบัญญัติ

ยังคงไว้ซึ่งที่มาและรูปแบบเดิม ในขณะที่ฝ่ายบริหาร กำหนดให้มีการเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโดยตรงจากประชาชน ส่วนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแต่งตั้งได้ไม่เกิน 2 คน จากบุคคลที่ไม่ใช่สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างฝ่ายบริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลตามกฎหมายฉบับนี้ได้ส่งผลให้โครงสร้างฝ่ายนิติบัญญัติและฝ่ายบริหารแต่เดิมที่มีความสัมพันธ์กันอย่างใกล้ชิด เนื่องจากผู้บริหารท้องถิ่นมากจากการเลือกของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนั้นต้องสิ้นสุดลง โครงสร้างที่เกิดขึ้นตามกฎหมายฉบับนี้จึงทำให้เกิดการแยกฝ่ายนิติบัญญัติและฝ่ายบริหารออกจากกันอย่างเด็ดขาด



ภาพที่ 2.1 โครงสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลตามพระราชบัญญัติสภาตำบล  
และองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2546

ต่อมาในปี 2552 มีการตราและประกาศใช้พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 โดยมีสาระสำคัญที่การแก้ไขวาระการดำรงตำแหน่งของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลที่แต่เดิมกำหนดไว้มีวาระ 4 ปี และดำรงตำแหน่งได้ไม่เกินสองวาระติดต่อกัน โดยแก้ไขเหลือเพียงให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี ส่งผลให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสามารถดำรงตำแหน่งติดต่อกันได้โดยไม่จำกัดวาระการ

แก้ไข วาระการดำรงตำแหน่งดังกล่าวมีลักษณะที่ขัดกับเจตนารมณ์เดิมที่ไม่ต้องการให้ผู้บริหารท้องถิ่นดำรงตำแหน่งติดต่อกันเกินสองวาระ เพราะยังอยู่ในตำแหน่งนานย่อมมีอำนาจและมีอิทธิพลเพิ่มมากขึ้น โอกาสที่จะใช้อำนาจทางการบริหารที่มีอยู่ในทางมิชอบย่อมมีสูงขึ้นด้วย

### 3. อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

องค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาตำบล ทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542 กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่จัดทำกิจการ 2 ประเภท ดังนี้

#### (1) หน้าที่ที่องค์การบริหารส่วนตำบลทำในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล

- 1) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก
- 2) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะรวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
- 3) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ
- 4) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- 5) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
- 6) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
- 7) คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- 8) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- 9) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและสมควร

#### (2) กิจกรรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลอาจจัดทำในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล

- 1) ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร
- 2) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
- 3) ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ
- 4) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจ และสวนสาธารณะ
- 5) ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรและกิจการสหกรณ์
- 6) ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว



- 7) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร
- 8) การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน
- 9) หาผลประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล
- 10) ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือ และท่าข้าม
- 11) กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์
- 12) การท่องเที่ยว
- 13) การผังเมือง

ในการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ต่าง ๆ องค์การบริหารส่วนตำบลสามารถทำกิจการนอกเขตองค์การบริหารส่วนตำบล หรือทำกิจการร่วมกันกับสภาตำบล องค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นอื่นได้ ในกรณีที่มีความจำเป็นและเกี่ยวเนื่องกับกิจการในอำนาจหน้าที่ ทั้งนี้ ต้องได้รับความยินยอมจากสภาตำบล องค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง

นอกจากอำนาจหน้าที่ดังกล่าวข้างต้นแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลยังมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 อีก 31 ประการ เช่น การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง การส่งเสริมกีฬา การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น การดูแลรักษาที่สาธารณะ การจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

#### 4. การบริหารการเงินและการคลังขององค์การบริหารส่วนตำบล

การบริหารการเงินและการคลัง หมายถึง การรับ การเบิก การจ่าย การใช้ประโยชน์ การเก็บรักษา และการจัดการซึ่งเงิน ทรัพย์สิน สิทธิ และผลประโยชน์ใดๆ ของหน่วยรับตรวจที่ได้มาจากเงินงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณ ได้แก่ เงินกู้ เงินอุดหนุนรัฐบาล เงินบริจาค และเงินช่วยเหลือจากแหล่งในประเทศหรือต่างประเทศ อันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย หรือตามวัตถุประสงค์ของหน่วยรับตรวจ ทั้งนี้ ให้หมายความรวมถึงเงิน ทรัพย์สิน สิทธิ และผลประโยชน์ดังกล่าวที่หน่วยรับตรวจมีอำนาจหรือสิทธิในการใช้จ่าย หรือใช้ประโยชน์ด้วยส่วน “หน่วยรับตรวจ” นั้นก็หมายถึงหน่วยงานต่าง ๆ ที่มีอำนาจหรือสิทธิในการใช้จ่ายหรือใช้



ประโยชน์ เงินประเภทต่าง ๆ ตามที่ระบุดังกล่าวข้างต้น ซึ่งมี 7 ประเภทด้วยกัน รวมทั้งองค์การบริหารส่วนตำบลด้วยในฐานะที่เป็นหน่วยราชการส่วนท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลมีรายได้จากการจัดเก็บรายได้จากการเก็บภาษีเองในพื้นที่และภาษีหรือค่าธรรมเนียมอื่นๆ ที่ได้รับการจัดสรรจากรัฐบาลหรือหน่วยงานอื่น ตลอดจนรายได้จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยภาษีที่เป็นแหล่งรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย อากรฆ่าสัตว์ เป็นต้น ในด้านรายจ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลนั้นโดยทั่วไปจะมีรายจ่ายต่างๆ เช่น เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าใช้สอย ค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดิน สิ่งก่อสร้าง และทรัพย์สินอื่นๆ ค่าสาธารณูปโภค เป็นต้น

สำหรับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้จัดทำเป็นข้อบัญญัติงบประมาณฯ ก็คือ นายกององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งถ้าในระหว่างปีงบประมาณ หากรายจ่ายที่กำหนดไว้ในงบประมาณไม่พอจ่ายหรือมีความจำเป็นต้องตั้งรายจ่ายใหม่ระหว่างปีงบประมาณ ให้จัดทำเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ จะถือเป็นบทบาทหน้าที่สำคัญของสภาท้องถิ่น และยังมีราชการส่วนภูมิภาคเข้ามาเกี่ยวข้องในการอนุมัติและให้ความเห็นชอบร่างฯ ซึ่งกระบวนการงบประมาณจะเป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม นอกจากนี้แล้วในการจัดทำงบประมาณยังต้องสอดคล้องกับระเบียบที่เกี่ยวข้องของกระทรวงมหาดไทยอีกด้วย

## 5. สภาพทั่วไป และข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอ มโนรมย์ จังหวัดชัยนาท สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานที่สำคัญขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น

### 1. สภาพทั่วไป

#### ประวัติตำบลท่าฉนวน

เมื่อ 450 ปีเศษมาแล้วมีเมืองเล็กๆ เกิดขึ้นในท้องที่แขวงเมืองชัยนาทตอนเหนือเมืองหนึ่ง เรียกว่า “เมืองมโนรมย์” เมื่อราวปี พ.ศ. 2101 ในแผ่นดินสมเด็จพระนารายณ์มหาราชแห่งกรุงศรีอยุธยาไทย มีผู้นำความขึ้นกราบบังคมทูลว่าพบช้างเผือก (ช้างเผือกเทศเมีย) ที่บริเวณป่าใหญ่ แขวงศรีสวัสดิ์ พระองค์จึงมี พระประสงค์ จะได้ช้างเผือกดังกล่าวไว้เป็นคู่บุญบารมีสืบต่อไป จึงทรงเรียกขุนศรีสิทธิกรรัฐ ซึ่งขณะนั้นดำรงตำแหน่ง ปลัดโกลงช้าง สังกัดกรมช้าง แห่งพระนครศรีอยุธยาธานี เพื่อทรงมอบหมายภารกิจคล้องช้างสำคัญเชือกนี้ และทรงกำชับว่าต้องให้ได้ช้างเผือกเชือกนี้มาโดยเร็วและหากได้ดังประสงค์จะปูนบำเหน็จความชอบให้เป็นที่ถึงพอใจทีเดียว

เมื่อนำช้างสำคัญนั้นถึงกรุงศรีอยุธยาแล้วได้กระทำพิธีสมโภชขึ้นระวางเป็นช้างเผือกคู่บารมี และทรงพระราชทานนามว่า “พระอินทร์ไอยรา” อันเป็นมงคลนามสืบไป

หลังจากเสร็จสิ้นการพิธีขึ้นระวางช้างเผือกคู่บารมีแล้ว ทรงเรียกขุนศรีสิทธิกรรัฐเข้าเฝ้า เพื่อจะทรงบำเหน็จรางวัลตามคำมั่นสัญญาที่ว่าไว้ ทรงถามขุนศรีสิทธิกรรัฐทำนองว่า ได้ทำหน้าที่ราชการคล่องช้างสำคัญคู่บ้านคู่เมืองให้สมดังพระราชหฤทัย แล้วอยากจะได้อำนาจสิ่งใด เป็นเครื่องตอบแทนให้สมหวังดังใจปรารถนาบ้างให้เร่งว่ามา โดยมีต้องเกรงพระทัยอยากให้ได้ก็ให้ทันที ฝ่ายขุนศรีสิทธิกรรัฐ พลันได้โอกาสจึงกราบทูลขึ้นว่า “ข้าพระพุทธเจ้าอยากเป็นเจ้าเมือง” แทนที่พระองค์ได้ฟังขุนศรีสิทธิกรรัฐกราบบังคมทูลแล้วจะทรงกริ้วในความมักใหญ่ใฝ่สูงของท่านขุน แต่กลับทรงพระสรวลด้วยพึงพระทัยและตรัสว่า “กูจะให้มิ่งสมใจปรารถนา”

สมเด็จพระนารายณ์มหาราชทรงทราบข่าวว่า ขุนศรีสิทธิกรรัฐเกิดเมืองนอนอยู่ที่บ้านท่าฉนวน แขวงเมืองชัยนาท จึงทรงเรียกเจ้าแขวงเมืองชัยนาทสั่งความว่า ให้แบ่งพื้นที่เหนือเมืองชัยนาท บริเวณบ้านเกิดของขุนศรีสิทธิกรรัฐ จัดตั้งเมืองใหม่ขึ้นอีกเมืองหนึ่งและให้ขุนศรีสิทธิกรรัฐเป็นเจ้าเมือง ว่าขุนศรีสิทธิกรรัฐจะได้มีโอกาสเป็นเจ้าเมือง และได้ครอบครองเมืองเล็กๆ เมืองหนึ่งก็ตามแต่ ขุนศรีสิทธิกรรัฐฟังพอใจเป็นอันมาก เพราะการณได้เป็นไปดังใจปรารถนา ก่อนเดินทางมาดำรงตำแหน่ง เจ้าเมืองท่านขุนได้ของเข้าเฝ้าสมเด็จพระนารายณ์มหาราชอีกครั้งเพื่อกราบบังคมทูล ขอพระราชทานชื่อเมืองเป็นมงคลนามสืบไป พระองค์ทรงตรัสทำนองว่า มิ่งคล่องช้างสำคัญให้กูได้ดังใจปรารถนา กูก็ให้มิ่งเป็นเจ้าเมืองสมใจปรารถนาเหมือนกัน ความสมใจปรารถนานี้เรียกอีกอย่างหนึ่งว่า “มโนรมย์” ฉะนั้นกูขอตั้งชื่อให้ว่า “มโนรมย์” เพื่อเป็นอนุสรณ์แห่งความสมใจปรารถนา เมืองนี้จึงได้ชื่อว่า **เมืองมโนรมย์**

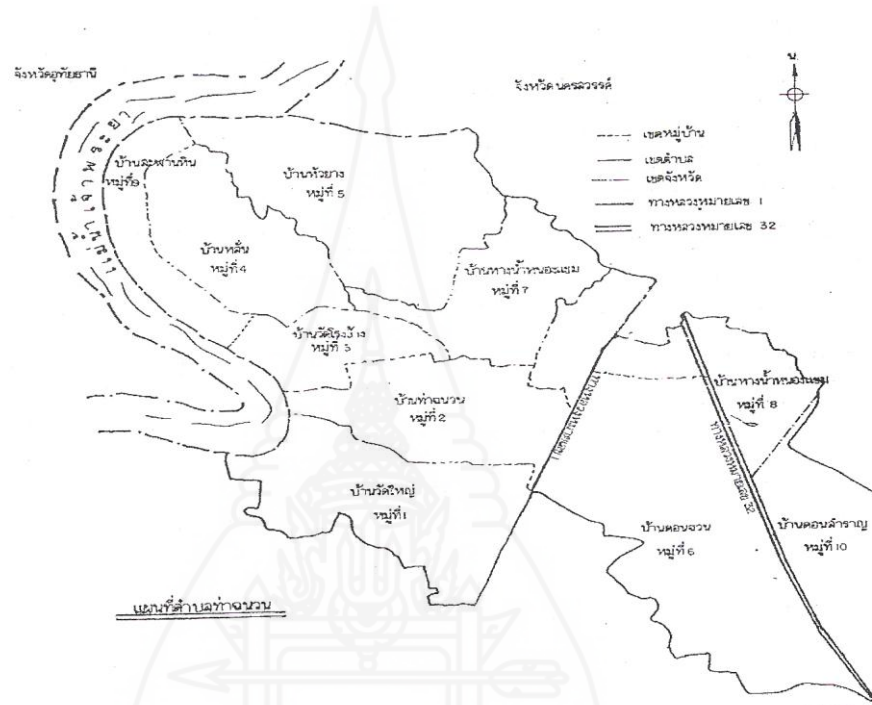
#### **ประวัติความเป็นมา**

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน เป็นหน่วยการปกครองท้องถิ่นรูปแบบหนึ่ง ได้รับการยกฐานะขึ้นจากสภาตำบลเป็นองค์การบริหารส่วนตำบล เมื่อวันที่ 25 ธันวาคม พ.ศ. 2539 ตามประกาศในราชกิจจานุเบกษา ฉบับประกาศทั่วไป เล่ม 113 ตอนพิเศษ 52 ง ลงวันที่ 25 ธันวาคม พ.ศ. 2539

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน เดิมคือ สภาตำบลท่าฉนวน จัดตั้งขึ้น โดยประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องจัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอมโนรมย์ จังหวัดชัยนาท ลงวันที่ 16 ธันวาคม พ.ศ. 2539

### 1.1 ลักษณะที่ตั้ง

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน ตั้งอยู่หมู่ที่ 3 ตำบลท่าฉนวน อำเภอมนोरมย์ จังหวัดชัยนาท ห่างจากศาลากลางจังหวัดชัยนาท ไปทางทิศเหนือ ระยะทางประมาณ 27 กิโลเมตร และห่างจากตัวอำเภอมนोरมย์ไปทางทิศเหนือ ระยะทาง 15 กิโลเมตร มีพื้นที่ครอบคลุมทั้งหมด 10 หมู่บ้าน



ภาพที่ 2.2 แผนที่ตำบลท่าฉนวน

### 1.2 เนื้อที่

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน มีเนื้อที่ 41.92 ตารางกิโลเมตร หรือ ประมาณ 26,200 ไร่

#### อาณาเขตติดต่อ

- ทิศเหนือ ติดต่อกับตำบลม่วงหัก อำเภอพยุหะคีรี จังหวัดนครสวรรค์
- ทิศใต้ ติดต่อกับตำบลศิลาदान อำเภอมนोरมย์ จังหวัดชัยนาท
- ทิศตะวันออก ติดต่อกับตำบลไร่พัฒนา อำเภอมนोरมย์ จังหวัดชัยนาท
- ทิศตะวันตก ติดต่อกับแม่น้ำเจ้าพระยาเขตติดต่อกับจังหวัดอุทัยธานี

### 1.3 สภาพภูมิประเทศ

พื้นที่ส่วนใหญ่เป็นที่ราบลุ่มแม่น้ำเจ้าพระยา ซึ่งเป็นดินตะกอนที่มีแม่น้ำเจ้าพระยาไหลผ่าน เหมาะแก่การทำการเกษตร เช่น ทำนา ปลูกไม้ผล และพืชผักหลากหลายชนิด อากาศไม่ร้อนจนเกินไปในฤดูร้อน ฤดูหนาวเป็นปกติ และในฤดูฝนมีฝนตกก่อนข้างชุกพอสมควร

### 1.4 ลักษณะภูมิอากาศ

ลักษณะภูมิอากาศ เป็นแบบมรสุม มี 3 ฤดู คือ

- ฤดูร้อน เริ่มตั้งแต่เดือนมีนาคม ถึงเดือนมิถุนายน อุณหภูมิเฉลี่ย 40

องศาเซลเซียส

- ฤดูฝน เริ่มตั้งแต่เดือนกรกฎาคม ถึงเดือนตุลาคม อุณหภูมิเฉลี่ย 38

องศาเซลเซียส

- ฤดูหนาว เริ่มตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน ถึงเดือนกุมภาพันธ์ อุณหภูมิเฉลี่ย 30

องศาเซลเซียส

### 1.5 จำนวนหมู่บ้าน

หมู่บ้านในเขตพื้นที่รับผิดชอบ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน มีทั้งหมด 10 หมู่บ้าน

### 1.6 จำนวนประชากร

ข้อมูลจากสำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง ณ เดือน มีนาคม พ.ศ. 2555 ตารางที่ 2.1 แสดงจำนวนประชากร

หมู่ที่	ชื่อหมู่บ้าน	จำนวนประชากร			จำนวนหลังคาเรือน (หลังคา)
		ชาย	หญิง	รวม	
1	บ้านวัดใหญ่	283	344	627	204
2	บ้านท่าฉนวน	482	545	1,027	442
3	บ้านวัดโรงช้าง	469	548	1,017	299
4	บ้านหลั่น	254	270	524	146
5	บ้านห้วยยาง	551	598	1,149	297
6	บ้านดอนฉนวน	250	271	521	178
7	บ้านหางน้ำหนองแยม	79	85	164	55
8	บ้านหางน้ำหนองแยม	459	516	975	390
9	บ้านสะพานหิน	251	283	534	163
10	บ้านดอนสำราญ	92	96	188	51
รวม		3,170	3,556	6,726	2,225

## 2. สภาพทางเศรษฐกิจ

### 2.1 อาชีพ

ประชาชนตำบลท่าฉนวนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพทำนา ทำสวน ทำไร่และเลี้ยงสัตว์ นอกจากนี้ประชาชนยังประกอบอาชีพเสริมประเภทต่างๆ เพื่อส่งเสริมรายได้แก่ครอบครัว เช่น ทอเสื่อกก จักรสาน ปลูกดอกไม้ ร้อยพวงมาลัย เป็นต้น

### 2.2 หน่วยธุรกิจในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน

1. ปั้มน้ำมัน 2 แห่ง คือ
 

- ปั้ม ปตท. หมู่ที่ 6	- ปั้ม ปตท. หมู่ที่ 10
-----------------------	------------------------
2. โรงงานอุตสาหกรรม มี 5 แห่ง
 

- บริษัทบางกอกรับเบอร์ หมู่ที่ 2	- โรงงานผลิตลวดทองแดง หมู่ที่ 8
- โรงสีข้าววมโนรมย์ชัยกิจ หมู่ที่ 6	- หจก.บุญเลิศเฟอร์นิเจอร์ หมู่ที่ 8
- หจก. วีระนันท์ หมู่ที่ 8	
3. ร้านค้า จำนวน 96 ร้าน

## 3. สภาพทางสังคม

### 3.1 การศึกษา

สถานศึกษาที่ตั้งอยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวนมี 5 แห่งดังนี้ ณ วันที่ 14 พฤษภาคม 2555

1. โรงเรียนไทยรัฐวิทยา 57 หมู่ที่ 2 เปิดสอนตั้งแต่ชั้นอนุบาลถึงชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 186 คน
2. โรงเรียนวัดไผ่ใหญ่ หมู่ที่ 1 เปิดสอนตั้งแต่ชั้นอนุบาลถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 154 คน
3. โรงเรียนวัดห้วยยาง หมู่ที่ 5 เปิดสอนตั้งแต่ชั้นอนุบาลถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 105 คน
4. โรงเรียนบ้านหางน้ำหนองแถม หมู่ที่ 8 เปิดสอนตั้งแต่ชั้นอนุบาลถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 32 คน
5. โรงเรียนวัดสะพานหิน หมู่ที่ 9 เปิดสอนตั้งแต่ชั้นอนุบาลถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 29 คน

### ศูนย์เด็กเล็ก มี 2 ศูนย์

1. ศูนย์เด็กเล็กบ้านคอนฉนวน จำนวนเด็กเล็ก 10 คน ครูพี่เลี้ยง 1 คน
2. ศูนย์เด็กเล็กโรงเรียนไทยรัฐวิทยา 57 จำนวนเด็กเล็ก 32 คน ครูผู้ดูแลเด็กเล็ก 2 คน

ห้องสมุดประชาชนประจำตำบลท่าฉนวน หมู่ที่ 1 วัดใหญ่

ศูนย์บริการถ่ายทอดเทคโนโลยีประจำตำบลท่าฉนวน หมู่ที่ 4 บ้านหลั่น

ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง หมู่ที่ 5 บ้านห้วยยาง

กองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลท่าฉนวน

### 3.2 ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม

ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน นับถือศาสนาพุทธ และมีศิลปวัฒนธรรมต่างๆ ที่มีวัดและสำนักสงฆ์ที่สำคัญหลายแห่ง เช่น

ตารางที่ 2.2 แสดงวัดและสำนักสงฆ์

ประเภท	จำนวน	ชื่อ	สถานที่ตั้ง
1. วัด	7 แห่ง	1. วัดใหญ่	หมู่ที่ 1
		2. วัดจวน	หมู่ที่ 2
		3. วัดโรงช้าง	หมู่ที่ 3
		4. วัดห้วยยาง	หมู่ที่ 5
		5. วัดคอนฉนวน	หมู่ที่ 6
		6. วัดสะพานหิน	หมู่ที่ 9
		7. วัดโพธิ์นิมิต	หมู่ที่ 9
2. สำนักสงฆ์	1 แห่ง	1. สำนักสงฆ์สวนมะม่วง	หมู่ที่ 3

(ยังไม่ได้รับประกาศจัดตั้งเป็นวัด)

### การจัดงานประเพณีท้องถิ่นของตำบลท่าฉนวนมีดังนี้

- ประเพณีแห่หลวงพ่อกไร หมู่ที่ 1 วัดใหญ่
- ประเพณีแห่ขุนศรีสิทธิภัณฑ์ หมู่ที่ 2 วัดจวน
- ประเพณีแห่พ่อบุแก หมู่ที่ 3
- ประเพณีรดน้ำคำห้วยผู้สูงอายุ หมู่ที่ 1 - 10
- ประเพณีแห่หลวงพ่อกไร่หมู่ที่ 9

- ประเพณีแห่หลวงพ้อเซย หมู่ที่ 5
- ประเพณีแห่หลวงปู่พุด หมู่ที่ 6
- ประเพณีแห่หลวงพ้อโอ หมู่ที่ 8 วัดหางน้ำหนองแวม

### 3.3 สาธารณสุข

- มีสถานอนามัยประจำตำบล จำนวน 2 แห่ง คือ
  1. สถานอนามัยตำบลท่าฉนวน หมู่ที่ 1 รับผิดชอบ หมู่ที่ 1, 2, 3, 4 และหมู่ที่ 9
  2. สถานอนามัยบ้านหางน้ำหนองแวม หมู่ที่ 8 รับผิดชอบ หมู่ที่ 5, 6, 7, 8 และหมู่ที่ 10
- มีศูนย์สาธารณสุขมูลฐานชุมชน 10 แห่ง
- กองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นฯ อบต.ท่าฉนวน 1 กองทุน
- มีร้านขายยาแผนปัจจุบัน 3 แห่ง
- ร้านขายยาแผนโบราณ 2 แห่ง

### 3.4 ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

- มีป้อมยามตำรวจ 1 แห่ง
- ตำรวจชุมชนตำบลท่าฉนวน 10 คน
- มีการอยู่เวรยามประจำหมู่บ้าน
- มีศูนย์ อปพร.ประจำตำบลท่าฉนวน 1 ศูนย์

### 3.5 รายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน

ตารางที่ 2.3 แสดงรายได้และรายจ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน

ปีพ.ศ.	รายได้จริง	รายจ่ายจริง
2551	18,333,189.34	17,463,143.09
2552	20,765,297.28	18,860,335.97
2553	26,791,537.48	24,739,930.20
2554	27,670,044.22	26,105,275.58



#### 4. การบริการพื้นฐาน

##### 4.1 การคมนาคม

การคมนาคมมีถนนติดต่อระหว่างหมู่บ้านทุกหมู่บ้านและมีเส้นทางติดต่อกับอำเภอ 2 เส้นทาง คือ ถนนสายริมแม่น้ำเจ้าพระยาและถนนสายพหลโยธิน ระยะทางจากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวนถึงอำเภอมโนรมย์ระยะทางประมาณ 15 กิโลเมตร

##### 4.2 การโทรคมนาคม

-มีโทรศัพท์สาธารณะใช้ทั้ง 10 หมู่บ้าน จำนวน 32 แห่ง

-มีโทรศัพท์บ้านใช้จำนวน 1,250 เครื่อง

##### 4.3 การไฟฟ้า

ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวนได้รับบริการกระแสไฟฟ้าจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอมโนรมย์และการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอพยุหะคีรี มีครัวเรือนที่มีไฟฟ้าใช้ จำนวนประมาณ 2,080 ครัวเรือน ส่วนการซ่อมแซมบำรุงรักษาไฟฟ้าสาธารณะในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวนอยู่ในการดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน

มีประปาหมู่บ้าน จำนวน 10 แห่ง บริหารงานโดยคณะกรรมการหมู่บ้าน ครัวเรือนที่ใช้ในประปาประมาณ 2,080 ครัวเรือน

##### 4.4 แหล่งน้ำธรรมชาติ

-แม่น้ำ 1 แห่ง (แม่น้ำเจ้าพระยา)

-หนอง/ บึง/ คลอง 7 แห่ง

##### 4.5 แหล่งน้ำที่สร้างขึ้น

-สระน้ำ 120 แห่ง

-บ่อบาดาล/ บ่อดอก/ บ่อเจาะ/ บ่อน้ำตื้น 1,910 แห่ง

#### 5. ข้อมูลอื่นๆ

##### 5.1 กลุ่มอาชีพ

-กลุ่มดอกไม้ หมู่ที่ 1	จำนวน 1 กลุ่ม
-กลุ่มแม่บ้านเกษตรกร หมู่ที่ 1 - 10	จำนวน 10 กลุ่ม
-กลุ่มทอเสื่อกก หมู่ที่ 2	จำนวน 1 กลุ่ม
-โรงสีข้าว หมู่ที่ 6, 7, 8	
-กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตหมู่ที่ 1 - 10	จำนวน 10 กลุ่ม
-กองทุนหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 - 10	จำนวน 10 กลุ่ม

-อาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.) หมู่ที่ 1-10	จำนวน 10 กลุ่ม
-กลุ่มเกษตรทฤษฎีใหม่ หมู่ที่ 3	จำนวน 1 กลุ่ม
-กลุ่มปฎิบัติแม่ดีเด่น หมู่ที่ 5	จำนวน 1 กลุ่ม
-กลุ่มข่าวสารอินทรีชีวีเป็นสุข หมู่ที่ 3	จำนวน 1 กลุ่ม
-กลุ่มปลูกผักสวนครัว หมู่ที่ 4	จำนวน 1 กลุ่ม
-กลุ่มข่าวชุมชน หมู่ที่ 8	จำนวน 1 กลุ่ม
-กลุ่มเลี้ยงปลากระชัง หมู่ที่ 9	จำนวน 1 กลุ่ม
-กองทุนแม่ของแผ่นดินหมู่ที่ 2	จำนวน 1 กองทุน

### 5.2 การจัดระบบกำจัดขยะมูลฝอย

ปริมาณขยะภายในเขตตำบลท่าฉนวนในแต่ละวัน มีจำนวนประมาณ 3 ตัน

-พนักงานขับรถขยะ	จำนวน	1 คน (ขับรถขยะ)
-พนักงานเก็บขยะ	จำนวน	4 คน (จัดเก็บขยะ)
-รถบรรทุกขยะ	จำนวน	2 คัน
-ถังรองรับขยะ	จำนวน	476 ใบ

### 5.3 ชมรม

-ชมรมผู้สูงอายุ หมู่ที่ 1 – 10	จำนวน 10 ชมรม
-ชมรมชาวท่าฉนวนร่วมใจสร้างสุขภาพ	จำนวน 1 ชมรม
-ชมรมฟุตบอลท่าฉนวนคัพ	จำนวน 1 ชมรม

### 5.4 สถาบันการเงินชุมชนต้นแบบบ้านวัดใหญ่ หมู่ที่ 1

## 6. ศักยภาพในองค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน เป็นหน่วยการปกครองรูปแบบหนึ่ง โดยมีพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มีฐานะเป็นนิติบุคคลมีเขตการปกครองมีบุคลากรเป็นของตนเอง มีรายได้และงบประมาณเป็นของตัวเองและมีอิสระในการบริหารงานภายใต้ขอบเขตของกฎหมาย โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

- 1) เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถสนองต่อความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ
- 2) เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นรู้จักปกครองตนเอง
- 3) เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแบ่งเบาภาระการรับผิดชอบของรัฐบาลกลาง

### แนวทางที่องค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติ

ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลทำจำนวนมีหน้าที่ต้องทำในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลทำจำนวน ดังต่อไปนี้ (มาตรา 67 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 5 พ.ศ. 2546 )

1. จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก
2. รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะรวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
3. ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ
4. ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
5. ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
6. ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
7. คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
8. บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
9. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมาย โดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและสมควร

ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลทำจำนวน อาจจัดทำกิจการในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลทำจำนวน ดังต่อไปนี้ (มาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 5 พ.ศ. 2546)

1. ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร
2. ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
3. ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ
4. ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ
5. ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรและกิจการสหกรณ์
6. ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว
7. บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพราษฎร
8. การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน
9. หาผลประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล
10. ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือ และท่าข้าม
11. กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์

12. การท่องเที่ยว

13. การผังเมือง

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ประชาชนมีการคมนาคมที่สะดวกขึ้น
2. เพื่อให้ประชาชนมีแหล่งน้ำอุปโภค บริโภคเพิ่มขึ้น
3. เพื่อให้ประชาชนมีงานจากผลผลิตเพื่อการเกษตรเพิ่มขึ้น
4. เพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพดีถ้วนหน้า
5. เพื่อให้ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้น
6. เพื่อให้ประชาชนเข้าใจในการบริหารงานในรูปแบบขององค์การบริหารส่วนตำบล
7. เพื่อให้ประชาชนมีการศึกษาที่สูงขึ้น
8. เพื่อให้ประชาชนมีจริยธรรมมากขึ้น
9. เพื่อให้ประชาชนรู้จักการป้องกันโรคที่ป้องกันได้
10. เพื่อให้ประชาชนห่างไกลยาเสพติด
11. เพื่อให้ประชาชนมีสนามกีฬาเล่นกีฬา
12. เพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม
13. เพื่อให้ประชาชนมีสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ

### การจัดองค์การบริหารส่วนตำบลทำนนวน

การจัดองค์การบริหารส่วนตำบลทำนนวน ประกอบด้วย 2 ส่วน คือ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลทำนนวน และสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทำนนวน และมาตรา 58/3 นายกององค์การบริหารส่วนตำบล อาจแต่งตั้งรองนายกององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งมีสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้ช่วยเหลือในการบริหารราชการได้ไม่เกิน 2 คน และอาจแต่งตั้งเลขานุการ นายกององค์การบริหารส่วนตำบล 1 คน ซึ่งมีได้เป็นสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐได้ ซึ่งได้มีการจัดให้มีการเลือกตั้งนายกององค์การบริหารส่วนตำบลทำนนวนและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ในวันอาทิตย์ที่ 6 กันยายน 2552

### คณะผู้บริหาร

- |                              |                                    |
|------------------------------|------------------------------------|
| 1. นางพวงทิพย์ อุ่มโพธิ์     | นายกองค์การบริหารส่วนตำบล          |
| 2. ว่าที่ร้อยตรีสันติ แจ่มใบ | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล       |
| 3. นายหิรัญ อ่วมดี           | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล       |
| 4. นางสำเร็จ ทับเส็ง         | เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล |

### สภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน จำนวน 20 คน ประกอบด้วย

- |                             |                        |
|-----------------------------|------------------------|
| 1. นายชะเอม กวางแก้ว        | ประธานสภา อบต.         |
| 2. นายเงิน กวางแก้ว         | รองประธานสภา อบต.      |
| 3. น.ส.กนกวรรณ เชตุใจ       | สมาชิก อบต. หมู่ที่ 1  |
| 4. นายวีระ พรหมมา           | สมาชิก อบต. หมู่ที่ 1  |
| 5. นายวิสุทธิ์ ชื่นป้อม     | สมาชิก อบต. หมู่ที่ 2  |
| 6. นายกุหลาบ บำรุงใจ        | สมาชิก อบต. หมู่ที่ 2  |
| 7. นายมานิช แซ่มสนิท        | สมาชิก อบต. หมู่ที่ 3  |
| 8. นายมงคล สอนวรรณ          | สมาชิก อบต. หมู่ที่ 3  |
| 9. นายชวน โสธรรม            | สมาชิก อบต. หมู่ที่ 4  |
| 10. นายสังวาลย์ สิงห์โส     | สมาชิก อบต. หมู่ที่ 5  |
| 11. นายไพศาล ร่มกุหลาบ      | สมาชิก อบต. หมู่ที่ 5  |
| 12. นายอำพล สนเผือก         | สมาชิก อบต. หมู่ที่ 6  |
| 13. นายวันชัย กวางแก้ว      | สมาชิก อบต. หมู่ที่ 6  |
| 14. นางเฉลียว ยิ้มนุ่ม      | สมาชิก อบต. หมู่ที่ 7  |
| 15. นางถวิล อินทร์ประสิทธิ์ | สมาชิก อบต. หมู่ที่ 7  |
| 16. นายไสว พุกโหมด          | สมาชิก อบต. หมู่ที่ 8  |
| 17. นายเฉลิม ทิกิ้ว         | สมาชิก อบต. หมู่ที่ 9  |
| 18. นางรัชดาวัลย์ นัยเนตร   | สมาชิก อบต. หมู่ที่ 9  |
| 19. นายวงษ์ สังข์แย้ม       | สมาชิก อบต. หมู่ที่ 10 |
| 20. นายเจียม เกษสาคร        | สมาชิก อบต. หมู่ที่ 10 |
| 21. นางละออ เรืองเถาะ       | เลขานุการสภา อบต.      |

### ข้อมูลผู้นำชุมชนฝ่ายปกครอง

ได้แก่ กำนันตำบลท่าฉนวน 1 คน ผู้ใหญ่บ้าน 9 คน ดังนี้

- |                        |                        |
|------------------------|------------------------|
| 1. นายนุกูล ปิ่นแก้ว   | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 1  |
| 2. นายมานะ จั่นส่อง    | กำนันตำบลท่าฉนวน       |
| 3. นายดาวเรือง ชวดนุช  | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 3  |
| 4. นายบรรจง กวางแก้ว   | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 4  |
| 5. นายบุญชู ชั่งหรง    | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 5  |
| 6. นายสมเจตน์ สังข์รูป | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 6  |
| 7. นายวีระชัย ภู่งงษ์  | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 7  |
| 8. นายเสมอ จันทร์ครุฑ  | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 8  |
| 9. นายพิมล นิ่มเมือง   | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 9  |
| 10. นายประจบ สังข์รูป  | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 10 |

### จำนวนบุคลากร

บุคลากรภายในองค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน มีจำนวน 8 คน

- |  |                                   |
|--|-----------------------------------|
| 1. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล 1 คน        | ระดับการศึกษาปริญญาโท             |
| 2. หัวหน้าส่วนการคลัง 1 คน               | ระดับการศึกษาปริญญาตรี            |
| 3. หัวหน้าส่วนโยธา 1 คน                  | กำลังศึกษาต่อในระดับปริญญาโท      |
| 4. เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน 1 คน | ระดับการศึกษาปริญญาโท             |
| 5. นักพัฒนาชุมชน 1 คน                    | กำลังศึกษาต่อในระดับปริญญาโท      |
| 6. นักวิชาการเงินและบัญชี 1 คน           | กำลังศึกษาต่อในระดับปริญญาโท      |
| 7. นายช่างโยธา 1 คน                      | กำลังศึกษาต่อในระดับปริญญาโท      |
| 8. เจ้าพนักงานพัสดุ 1 คน                 | ระดับการศึกษาปริญญาตรี            |
| 9. พนักงานจ้างตามภารกิจ 8 คน             | ระดับการศึกษาปริญญาตรี            |
| 10. พนักงานจ้างทั่วไป 11 คน              | ระดับการศึกษา ประถม,ม.3 ,ม.6,ปวศ. |

### 6 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

ในการศึกษาวิจัยเรื่องการประเมินผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอมนรมย์ จังหวัดชัยนาท มีงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

สถาบันดำรงราชานุภาพ (2539) ได้ทำการศึกษาวิจัยเรื่อง ปัญหาการบริหารงานของ องค์การบริหารส่วนตำบล สรุปได้ดังนี้

(1) ด้านการจัดโครงสร้างและระบบงาน พบว่า การจัดประชุมยังไม่ค่อยถูกต้องตามระเบียบ การจัดทำรายงานการประชุมยังมีความแตกต่างกัน องค์การบริหารส่วนตำบลที่ไม่มีที่ทำการเป็นของตนเองที่ถาวร มักประสบปัญหาในเรื่องการจัดเก็บเอกสารเจ้าหน้าที่ขององค์การอุปถัมภ์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลขาดความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของตนเอง กำนันยังมีบทบาทสำคัญในการตัดสินใจเรื่องต่าง ๆ ทำให้บทบาทของฝ่ายสภาและฝ่ายบริหารเกิดความขัดแย้ง หรือไม่ลงรอยกัน การปฏิบัติงานประจำยังไม่เป็นระบบ ระบบการติดต่อสื่อสารระหว่างอำเภอกับองค์การบริหารส่วนตำบลยังไม่คล่องตัว ขาดแคลนหนังสือและระเบียบที่จำเป็นในการปฏิบัติงานกันระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบลที่ใกล้เคียงในการจัดทำข้อบังคับตำบล

(2) ด้านการบริหารงานบุคคล พบว่า ลูกจ้างชั่วคราวยังไม่ให้ความสำคัญกับการลงเวลาปฏิบัติงานเท่าที่ควร และยังไม่ค่อยเข้าใจระบบการปฏิบัติงานประจำ และมักกระจัดกระจายปฏิบัติงานอยู่ตามหน่วยต่าง ๆ ของอำเภอที่ต้องช่วยปฏิบัติงาน ได้แก่ องค์การบริหารส่วนตำบลที่ขาดแคลนบุคลากรบางตำแหน่ง

(3) ด้านการบริหารงานคลังและงบประมาณ พบว่า ยังขาดข้อมูลที่สมบูรณ์ในการประมาณการ ทำให้ไม่อาจคาดการณ์หรือพยากรณ์ในการบริหารจัดการเก็บรายได้ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ อีกทั้งเจ้าหน้าที่ยังขาดความแม่นยำในระเบียบเกี่ยวกับการเงินการคลัง และพบว่าองค์การบริหารส่วนตำบลยังไม่ให้ความสำคัญกับแผนพัฒนาตำบลเท่าที่ควร การจัดสรรงบประมาณมีลักษณะเป็นเบี้ยหัวแตก

(4) ด้านการบริหารพัสดุ พบว่า การจัดซื้อจัดจ้างยังไม่ถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย เนื่องจากขาดความรู้ความเข้าใจและเจตนาของผู้ปฏิบัติเอง และมีการอาศัยช่องว่างทางกฎหมายเข้าไปมีส่วนได้เสียกับองค์การบริหารส่วนตำบล

เกษมา ไตรรัตน์รัมย์ (2543) ได้ทำการวิจัย การประเมินผลการดำเนินงานขององค์กร ด้วยเครื่องมือ **Balanced Scorecard** โดยการศึกษาจากธุรกิจอุตสาหกรรม จำนวน 85 ราย ธุรกิจบริการ จำนวน 74 ราย และธุรกิจการค้า จำนวน 26 ราย จากผลการศึกษาพบว่า ธุรกิจทุกประเภทมีการปฏิบัติและให้ความสำคัญมากในด้านนโยบาย การวางแผนและกลยุทธ์ การจัดทำงบประมาณ การติดตามการควบคุมและระบบการประเมินผลที่เน้นผลโดยรวมขององค์กร การสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งให้เกิดความรักองค์กร มุ่งเน้นให้เกิดความสำเร็จของงาน และมุ่งเน้นการให้ความสำคัญแก่พนักงานในด้านของคุณภาพของสินค้าและบริการ และมีการนำระบบการ



บริหาร และการประเมินผลไปเปรียบเทียบกับธุรกิจอื่นที่มีผลการดำเนินงานที่ดีกว่า หรือเรียกว่า การ Benchmark นั้นพบว่า ธุรกิจให้ความสำคัญมาก โดยเฉพาะอย่างยิ่งธุรกิจที่มียอดขายสูงจะให้ความสำคัญกับการทำ Benchmark มากกว่าธุรกิจที่มียอดขายต่ำกว่า และพบว่าธุรกิจที่มีผู้ร่วมทุนจากต่างประเทศ ผู้บริหารองค์กรธุรกิจส่วนใหญ่มีทัศนคติเห็นด้วยว่าควรให้ความสำคัญและปรับปรุงระบบการประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ เป้าหมาย และแผนงานที่มีการปรับเปลี่ยนอยู่เสมอ นอกจากนี้ระบบการประเมินผลจะต้องได้รับการสนับสนุนจากผู้บริหาร และยอมรับจากพนักงานและผู้บริหารยังเห็นด้วยกับการส่งเสริมความคิดหรือกลยุทธ์ รวบรวมข้อมูลข่าวสารเพื่อสนับสนุนการจัดการเชิงกลยุทธ์ และพบว่าระบบ Balanced scorecard ช่วยให้ผู้บริหารสามารถมองเห็นถึงผลการปฏิบัติในหลายๆ ด้านในเวลาเดียวกัน ได้แก่

- (1) มุมมองด้านลูกค้า พวกเขามองกิจการอย่างไร
- (2) มุมมองด้านกระบวนการภายในกิจการ โดยมองว่ากิจการจะพัฒนาให้เป็นเลิศในด้านใด
- (3) มุมมองด้านการเรียนรู้ และการเติบโตของธุรกิจ โดยมองว่ากิจการจะยังคงสามารถพัฒนากิจกรรมต่าง ๆ และสร้างคุณค่าต่อไปได้หรือไม่
- (4) มุมมองด้านการเงิน โดยมองว่าผู้ถือหุ้นมองกิจการอย่างไร
- (5) มุมมองด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยมองว่ากิจการให้ความสำคัญรับผิดชอบต่อสังคมมากน้อยเพียงใด

จากผลการศึกษาวิจัยดังกล่าว ยังพบข้อจำกัดของ Balanced scorecard ดังนี้

- (1) เหมาะสมสำหรับองค์กรธุรกิจที่มีโครงสร้างองค์กรขนาดใหญ่ และมีระบบการบริหารที่มีประสิทธิภาพอยู่แล้ว เพราะจะช่วยให้การประเมินตัววัดผลการปฏิบัติงานในแต่ละด้านเป็นไปอย่างครบถ้วน และเหมาะสม
- (2) ต้องใช้เวลาและค่าใช้จ่ายจำนวนมากในการกำหนดตัววัดผลการปฏิบัติงานซึ่งอาจไม่คุ้มกับประโยชน์ที่จะได้รับ หากไม่มีการวางแผนการกำหนดตัววัดที่มีประสิทธิภาพ
- (3) ในบางธุรกิจนั้น การนำแนวคิด Balanced scorecard มาใช้ที่จำกัดเพียงแค่ 5 มุมมองนั้น อาจจะยังไม่เพียงพอต่อการประเมินผลการดำเนินงานซึ่งอาจจำเป็นต้องนำมุมมองอื่นมาพิจารณาเพิ่มเติม

**เบญจวรรณ สุจริต และคณะ (2552)** ได้ทำการวิจัยเรื่อง การสำรวจความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อโครงการปรับปรุงกระบวนการชำระภาษีและการติดต่องานราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลจี่วาม อำเภอเมือง จังหวัดอุดรดิตถ์ การวิจัยนี้เป็นการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อโครงการปรับปรุงกระบวนการชำระภาษีและการติดต่อราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลจี่วาม อำเภอเมือง จังหวัดอุดรดิตถ์ มีวัตถุประสงค์เพื่อสำรวจความพึงพอใจและสำรวจถึงข้อเสนอแนะของประชาชนในเขตพื้นที่บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลจี่วาม อำเภอเมือง จังหวัดอุดรดิตถ์

สำหรับความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการดำเนินงานให้บริการโครงการปรับปรุงกระบวนการชำระภาษีและติดต่อราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลจี่วาม อำเภอเมือง จังหวัดอุดรดิตถ์ ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจกับโครงการบริการประชาชนในการชำระภาษีและติดต่อราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลจี่วาม อำเภอเมือง จังหวัดอุดรดิตถ์ โดยภาพรวมแล้วมีความพึงพอใจ ร้อยละ 74.76

พิจารณาพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจต่อความเพียงพอของสถานที่จอด มีค่าร้อยละ 76.71 รองลงมาเป็นความพึงพอใจต่อการประชาสัมพันธ์การจัดโครงการฯ ให้ประชาชนทราบอย่างชัดเจนและทั่วถึง มีค่าร้อยละ 76.51 และการดำเนินโครงการฯ สามารถตอบสนองความต้องการ และอำนวยความสะดวก สร้างประโยชน์สุขแก่ประชาชนอย่างยั่งยืนมีค่าร้อยละ 76.40 ตามลำดับ

**วัชรภรณ์ อารีรัตน์ศักดิ์ และคณะ (2552)** ได้ทำการวิจัยเรื่อง ความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการที่มีต่อการปฏิบัติงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม อำเภอลับแล จังหวัดอุดรดิตถ์ การวิจัยนี้เป็นการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการที่มีต่อการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม อำเภอลับแล จังหวัดอุดรดิตถ์ ตามโครงการปรับปรุงกระบวนการทำงาน และลดขั้นตอนการทำงานเพื่อลดระยะเวลาการให้บริการประชาชน เรื่องการบริการงานบริการข้อมูลข่าวสาร งานบริการร้องเรียนร้องทุกข์ งานช่วยเหลือสาธารณภัย งานบริการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ งานบริการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน และงานบริการจัดเก็บภาษีป้ายประจำปีงบประมาณ 2552 มีวัตถุประสงค์เพื่อสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามโครงการดังกล่าว เป็นการวิจัยสำรวจ (Survey Research) โดยเก็บแบบสอบถามจากกลุ่มตัวอย่างจำนวน 335 คน

ความพึงพอใจของผู้รับบริการตามโครงการปรับปรุงกระบวนการทำงานและลดขั้นตอนการทำงานเพื่อลดระยะเวลาการให้บริการประชาชน โดยเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก ด้านที่ผู้รับบริการมีความพึงพอใจเป็นลำดับแรก คือ ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรผู้ให้บริการ โดยเรื่องที่ผู้รับบริการมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากเป็นลำดับแรก คือ เรื่องแต่งกายสุภาพเหมาะสมกับหน้าที่ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก มีความพึงพอใจโดยเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก เรื่องที่ผู้รับบริการมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากเป็นลำดับแรก คือ เรื่องความเหมาะสมของสถานที่จอดรถ ด้านการลดระยะเวลา / ขั้นตอนการให้บริการประชาชนด้านต่างๆ มีความพึงพอใจโดยเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก เรื่องที่ผู้รับบริการมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากเป็นลำดับแรก คือ เรื่องระยะเวลาของการให้บริการด้านการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ และด้านกระบวนการและขั้นตอนการบริการ มีความพึงพอใจโดยเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก เรื่องที่ผู้รับบริการมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากเป็นลำดับแรก คือ เรื่องขั้นตอนการให้บริการที่สะดวก

สุรชัย ประนมศรี (2552) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การประเมินผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ปะ อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก มีวัตถุประสงค์การวิจัยเพื่อ (1) การประเมินผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ปะ อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก ใน 4 ด้าน คือ ด้านการเงิน ด้านกระบวนการภายในองค์กร ด้านประชากรผู้รับบริการ และด้านการเรียนรู้และพัฒนาองค์กร โดยใช้แนวคิด Balanced Scorecard (2) ศึกษาปัญหาการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ปะ อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

ผลการศึกษาพบว่า (1) ผลการปฏิบัติงานด้านการเงิน องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ปะ มีรายรับมากกว่ารายจ่ายทุกปีงบประมาณตั้งแต่ปี 2549 – 2552 โดยรายรับสูงกว่ารายจ่ายเกิดจากเงินอุดหนุนจากภาครัฐ ด้านกระบวนการภายใน มีเกณฑ์การดำเนินงานได้คะแนนร้อยละ 91.76 อยู่ในระดับดี ด้านประชาชนผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานและภาพรวมขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ปะในระดับดี ด้านการเรียนรู้และการพัฒนาพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ปะมีการพัฒนาบุคลากรเพิ่มความรู้และทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ในระดับดี (2) ปัญหาของการดำเนินงาน ปัญหาด้านการเงิน รายได้ที่จัดเก็บไม่เพียงพอต่อการพัฒนาท้องถิ่นตามแผนพัฒนาให้ครบทุกโครงการ ปัญหาด้านกระบวนการภายใน การจัดการดำเนินโครงการไม่สอดคล้องกับขีดความสามารถขององค์การบริหารส่วนตำบล ทำให้ไม่สามารถดำเนินโครงการพัฒนาครบถ้วนตามแผน ปัญหาด้านประชาชนผู้รับบริการ ประชาชนยังขาดความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ปัญหาด้านการเรียนรู้ และการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลยังไม่มี ความ

เข้าใจในการจัดอบรมสัมมนาว่าต้องการให้เกิดผลเช่นไร ขวัญและกำลังใจก็เป็นผลต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล (3) ข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหาด้านการเงิน องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ปะควรมีการวางแผนการใช้จ่ายให้ตรงตามความจำเป็นเร่งด่วนของท้องถิ่น ด้านกระบวนการภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ปะควรมีกำหนดแนวทางมีการระดมความคิดเห็นของประชาชน เพื่อกำหนดแนวทางในการพัฒนา โดยคำนึงถึงศักยภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลอย่างแท้จริง ควรมีการตรวจสอบความจำเป็นและคุ้มค่าของโครงการพัฒนา ด้านประชาชนผู้รับบริการ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ปะควรมีการเพิ่มการประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจกับประชาชนในพื้นที่ ด้านการเรียนรู้และการพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ปะควรมีการเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรอยู่เสมอ โดยจัดให้มีการฝึกอบรมตลอดจนฝึกทักษะในการใช้เครื่องมือ เครื่องใช้ให้ทันต่อเหตุการณ์และความทันสมัยของอุปกรณ์เครื่องใช้อยู่เสมอสวัสดิการของผู้ปฏิบัติงานก็มีส่วนสำคัญในการเติบโตขององค์การ



### บทที่ 3

## วิธีการดำเนินการวิจัย

งานค้นคว้าอิสระเรื่อง “การประเมินผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอโนนรมย์ จังหวัดชัยนาท” มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินผลการดำเนินงานขององค์การ ตามแบบประเมินผลดุลยภาพ (Balanced Scorecard) โดยผู้วิจัยเลือกทำการประเมินใน 2 มิติ จาก 4 มิติ คือ มิติด้านกระบวนการภายในองค์กร และมิติด้านประชาชนผู้รับบริการ โดยผู้วิจัยได้ทำการศึกษารวบรวมข้อมูลจากเอกสารของการสรุปการทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอโนนรมย์ จังหวัดชัยนาท และได้เก็บรวบรวมข้อมูลโดยใช้แบบประเมินผลการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน เพื่อรวบรวมข้อมูลด้านกระบวนการภายในองค์กร ตลอดจนได้ใช้แบบสอบถาม (Questionnaire) สอบถามประชาชนในพื้นที่ เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลจากประชาชนผู้รับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน ได้ใช้การวิจัยเชิงคุณภาพและการวิจัยเชิงปริมาณ

#### 1. การวิจัยเชิงคุณภาพ

ผู้ศึกษาวิจัยได้ดำเนินการโดย

1.1 การเก็บรวบรวมข้อมูล ใช้วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลจากเอกสารและการสัมภาษณ์บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน ประกอบด้วย นายกองตำบลบริหารส่วนตำบล , รองนายกองตำบลบริหารส่วนตำบล , เลขานุการนายกองตำบลบริหารส่วนตำบล รวม 3 คน, ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน และพนักงานส่วนตำบล จำนวน 7 คน รวมเป็น 10 คน

1.2 การวิเคราะห์ข้อมูล ใช้วิธีการวิเคราะห์เนื้อหา (Content analysis) โดยการวิเคราะห์เปรียบเทียบ และการวิเคราะห์สรุปข้อมูลจากการศึกษาเอกสาร เช่น เอกสารแผนพัฒนา 3 ปี และแผนการปฏิบัติการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอโนนรมย์ จังหวัดชัยนาท และการสัมภาษณ์พนักงาน เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน

## 2 การวิจัยเชิงปริมาณ

ผู้ศึกษาวิจัยได้ดำเนินการตามระเบียบวิธีการวิจัยตามลำดับ คือ

- 2.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
- 2.2 เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษาวิจัย
- 2.3 การเก็บรวบรวมข้อมูล
- 2.4 การประเมินผลและการวิเคราะห์ข้อมูล
- 2.5 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

ดังมีรายละเอียด ดังนี้

### 1. ประชากรตัวอย่างและกลุ่มตัวอย่าง

1.1 ประชากร ประชากรที่ใช้ในการศึกษาวิจัยในครั้งนี้ ประกอบด้วย ประชากรที่เป็นเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอโนนรมย์ จังหวัดชัยนาท จำนวน 10 คน ซึ่งประกอบด้วยนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รวม 3 คน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน และพนักงานส่วนตำบล จำนวน 7 คน รวมเป็น 10 คน และประชาชนทั้งหมด 10 หมู่บ้าน ของตำบลท่าฉนวน อำเภอโนนรมย์ จังหวัดชัยนาท ซึ่งเป็นผู้ซึ่งมีสิทธิในการเลือกตั้งผู้บริหาร และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอโนนรมย์ จังหวัดชัยนาท รวมทั้งสิ้น 5,534 คน

ตารางที่ 3.1 แสดงจำนวนประชาชนผู้มีสิทธิเลือกตั้งตำบลท่าฉนวน อำเภอโนนรมย์ จังหวัดชัยนาท

ลำดับหมู่บ้าน	ชื่อหมู่บ้าน	จำนวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง
หมู่ที่ 1	บ้านวัดใหญ่	508
หมู่ที่ 2	บ้านท่าฉนวน	875
หมู่ที่ 3	บ้านวัดโรงช้าง	853
หมู่ที่ 4	บ้านหลั่น	416
หมู่ที่ 5	บ้านห้วยยาง	931
หมู่ที่ 6	บ้านคอนฉนวน	420
หมู่ที่ 7	บ้านหางน้ำหนองแถม	140
หมู่ที่ 8	บ้านหางน้ำหนองแถม	803
หมู่ที่ 9	บ้านสะพานหิน	441
หมู่ที่ 10	บ้านคอนสำราญ	147
รวม 10 หมู่บ้าน		5,534 คน

1.2 กลุ่มตัวอย่าง กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษา โดยได้มีการสุ่มตัวอย่างแบบบังเอิญ ผู้วิจัยได้ใช้กลุ่มตัวอย่างจากจำนวนประชาชนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง จำนวน 5,534 คน โดยการคำนวณหา กลุ่มตัวอย่างจากสูตรของ **Yamane** ดังนี้

$$\text{สูตร } n = \frac{N}{1 + N(e)^2}$$

n = ขนาดของกลุ่มตัวอย่าง

N = ขนาดของประชากร

e = ความคลาดเคลื่อนของการเลือกตัวอย่าง

จากจำนวนประชากรแทนค่าสูตรได้ คือ

$$= \frac{5,534}{1 + 5,534(0.05)^2}$$

$$= \frac{5,534}{1 + 5,534(0.0025)}$$

$$= \frac{5,534}{1 + 13.84}$$

$$= 372.91$$

กลุ่มตัวอย่าง = 373 ตัวอย่าง

ในจำนวนกลุ่มตัวอย่าง 373 ตัวอย่างนี้ สามารถแยกส่วนแบ่งของกลุ่มตัวอย่าง ตามจำนวนราษฎรผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ในแต่ละหมู่บ้านทั้ง 10 หมู่บ้าน ตามสูตรการสุ่มตัวอย่างแบบ โกวตาคือ



$$\text{กลุ่มตัวอย่างแบ่งตามโควตา} = \frac{\text{จำนวนประชากรในกลุ่มตัวอย่าง} \times \text{ขนาดทั้งหมดของกลุ่มตัวอย่าง}}{\text{ประชากรทั้งหมด}}$$

จากตารางจำนวนของผู้มีสิทธิเลือกตั้ง หมู่ที่ 1 การแบ่งตัวอย่างตามโควตาของ หมู่ที่ 1 บ้านวัดใหญ่จะได้อ่านแบ่งเท่ากับ

$$\text{ส่วนแบ่งกลุ่ม} = \frac{508 \times 373}{5,534}$$

$$= 34.24$$

เพราะฉะนั้นโควตาของหมู่ที่ 1 บ้านวัดใหญ่ สามารถมีกลุ่มตัวอย่างได้ทั้งสิ้น

$$= 34 \text{ กลุ่มตัวอย่าง}$$

จากตัวอย่างสามารถจำแนกเป็นตารางรายละเอียดของโควตากลุ่มตัวอย่าง ได้ดังนี้

ตารางที่ 3.2 แสดงจำนวนกลุ่มตัวอย่าง ตำบลท่าฉนวน อำเภอมโนรมย์ จังหวัดชัยนาท

ลำดับ หมู่บ้าน	ชื่อหมู่บ้าน	จำนวน ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง	จำนวนส่วนแบ่งของ กลุ่มตัวอย่าง
หมู่ที่ 1	บ้านวัดใหญ่	508	34
หมู่ที่ 2	บ้านท่าฉนวน	875	59
หมู่ที่ 3	บ้านวัดโรงช้าง	853	58
หมู่ที่ 4	บ้านหลั่น	416	28
หมู่ที่ 5	บ้านห้วยยาง	931	63
หมู่ที่ 6	บ้านดอนฉนวน	420	28
หมู่ที่ 7	บ้านหางน้ำหนองแขม	140	9
หมู่ที่ 8	บ้านหางน้ำหนองแขม	803	54
หมู่ที่ 9	บ้านสะพานหิน	441	30
หมู่ที่ 10	บ้านดอนสำราญ	147	10
<b>รวม</b>		<b>5,534</b>	<b>373</b>

## 2. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

ในการศึกษาวิจัยครั้งนี้ ผลศึกษาวิจัยได้ใช้เครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลที่สำคัญ 3 ฉบับ คือ

(1) แบบประเมินผลการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอโนนรัมย์ จังหวัดชัยนาท เพื่อใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลในด้านกระบวนการภายในองค์การ ในแบบประเมินผลการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอโนนรัมย์ จังหวัดชัยนาท ได้กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนไว้ โดยมีระดับคะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	5	คะแนน	หมายถึงเกณฑ์ ดี
ระดับคะแนน	3	คะแนน	หมายถึงเกณฑ์ พอใช้
ระดับคะแนน	1 หรือ 0	คะแนน	หมายถึงเกณฑ์ ต้องปรับปรุง

โดยปรับปรุงจากแบบตรวจรับรองมาตรฐานการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี 2554 กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

(2) แบบสัมภาษณ์พนักงานเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอโนนรัมย์ จังหวัดชัยนาท โดยเป็นคำถาม เพื่อสอบถามถึงปัญหาของการดำเนินงานทั้ง ด้านกระบวนการภายในองค์การ และด้านประชาชนผู้มารับบริการ

(3) แบบสอบถามที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลความพึงพอใจของราษฎรผู้รับบริการจากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอโนนรัมย์ จังหวัดชัยนาท โดยสอบถามประชาชนทั้ง 10 หมู่บ้าน จำนวน 373 ชุด

ในแบบสอบถามประชาชนผู้รับบริการนั้น แบ่งแบบสอบถามออกเป็น 2 ตอน ประกอบด้วย

**ตอนที่ 1** เป็นแบบสอบถามข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับลักษณะด้านประชากรศาสตร์ ได้แก่ เพศ อายุ สถานภาพ ระดับการศึกษา อาชีพ ระยะเวลาอยู่อาศัยในพื้นที่ และอาศัยในพื้นที่ใด

**ตอนที่ 2** เป็นคำถามเกี่ยวกับความพึงพอใจของประชาชนต่อการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอโนนรัมย์ จังหวัดชัยนาท ใน 4 ด้าน คือ

- 1) ด้านสถานที่
- 2) ด้านการบริการ
- 3) ด้านความพึงพอใจในภาพลักษณะของ อบต.
- 4) ด้านการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของ อบต.

แบบสอบถามนี้ใช้เกณฑ์ และเลือกแนวคิดวิธีการของลิเคอร์ท (Likert Model) ลักษณะเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ (บุญชม ศรีสะอาด 2543:163 – 165) นำมาปรับปรุง มีเกณฑ์ดังนี้

ค่าเฉลี่ย	การแปลความหมาย	
1.00 - 1.50	ระดับน้อยมาก	ปรับปรุงเป็นระดับ ปรับปรุง
1.51 - 2.50	ระดับน้อย	ปรับปรุงเป็นระดับ พอใช้
2.51 - 3.50	ระดับปานกลาง	ปรับปรุงเป็นระดับ ปานกลาง
3.51 - 4.50	ระดับดี	ปรับปรุงเป็นระดับ ดี
4.51 - 5.00	ระดับดีมาก	ปรับปรุงเป็นระดับ ดีมาก

## 2.1 การสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย และขั้นตอนการวิจัยผู้ศึกษาวิจัย ดำเนินการตามลำดับ ดังนี้

(1) ศึกษาข้อมูลจาก หลักการแนวคิดและทฤษฎีงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนศึกษาแบบตรวจสอบมาตรฐานการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแนวทางในการกำหนดแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน

(2) นำข้อมูลเบื้องต้นของ องค์กรบริหารส่วนตำบลทำฉนวน มาประมวลเป็นข้อคำถาม เพื่อสะท้อนถึงความต้องการของประชาชนผู้รับบริการ ที่มีต่อองค์กรบริหารส่วนตำบลทำฉนวน อำเภอโนนรมย์ จังหวัดชัยนาท

(3) นำแบบสอบถามที่สร้างขึ้น ให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ตรวจสอบพร้อมปรับปรุงแก้ไขตามคำแนะนำ

(4) นำแบบสอบถามให้ผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้มีประสบการณ์เกี่ยวกับการสร้างเครื่องมือตรวจสอบ ความตรงตามเนื้อหา (Content Validity) จำนวน 3 ท่าน

(5) นำแบบสอบถามมาทดสอบค่าความเชื่อมั่นของเครื่องมือ (Reliability) โดยนำแบบสอบถามไปทดลองใช้กับพื้นที่ องค์กรบริหารส่วนตำบลอื่น ที่ไม่ได้เป็นกลุ่มประชากรที่ศึกษาจำนวน 30 ตัวอย่าง แล้วนำมาตรวจสอบความเชื่อมั่นในการวัดโดยใช้สูตรการหาค่าสัมประสิทธิ์แอลฟาของครอนบาค (Cronbach S. Aiplacoefficient) ซึ่งผลการวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติโดยโปรแกรมสำเร็จรูป

(6) นำแบบสอบถามที่ผ่านการตรวจสอบความถูกต้อง เทียบตรงของเนื้อหา ไปใช้กับประชากรกลุ่ม ตัวอย่างในการเก็บรวบรวมข้อมูล

### 3. การเก็บรวบรวมข้อมูล

จากกลุ่มเป้าหมายที่ใช้ในการวิจัย เป็นการเก็บข้อมูลจากภาคสนามและจากเอกสารรายงาน ผู้วิจัยได้สร้างแบบสอบถามขึ้นมาทั้งหมด 373 ชุด เพื่อใช้สอบถามประชาชนตำบลท่าฉนวน ทั้ง 10 หมู่บ้าน และได้รับแบบสอบถามคืนมาทั้งสิ้น 335 ชุด

การเก็บรวบรวมข้อมูลปฐมภูมิ ได้แก่ แหล่งข้อมูลที่เก็บจากภาคสนามโดยจัดเก็บจากกลุ่มตัวอย่างจากประชาชน จำนวน 10 หมู่บ้าน และจากเจ้าหน้าที่ โดยผู้วิจัยได้ทำการสัมภาษณ์จากแบบสัมภาษณ์ที่ผู้วิจัยจัดทำขึ้น และได้ทำการสัมภาษณ์จากผู้บริหาร และพนักงานส่วนตำบลผู้ปฏิบัติหน้าที่ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอโนนรมย์ จังหวัดชัยนาท จำนวน 10 คน

### 4. การประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูล

ในการศึกษาวิจัยใช้การประมวลผลแบบสอบถามโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป ในการประมวลผล และแสดงผลการวิเคราะห์ในรูปแบบตาราง

ในการวิเคราะห์ข้อมูลแบบประเมินผลการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอโนนรมย์ จังหวัดชัยนาท นั้น ผู้ศึกษาวิจัย ได้กำหนดหัวข้อการประเมิน กำหนดเกณฑ์การประเมิน และเกณฑ์การให้คะแนน โคนแยกหัวข้อการประเมินเป็นรายชื่อ เมื่อได้คำตอบแล้วได้มีการคิดคะแนนที่ได้แล้วเทียบเป็นค่าร้อยละ พร้อมอธิบาย เกณฑ์การประเมิน โดยแยกรายละเอียดอธิบายตามหัวข้อการประเมิน

ตารางที่ 3.3 รายละเอียดประเด็นตัวชี้วัดผลการดำเนินงานของ อบต.ท่าฉนวน

ประเด็นที่ต้องการวัด	ตัวชี้วัด	แหล่งข้อมูล
<b>มติที่ 1</b> ด้านกระบวนการ ภายในองค์การ	1.1 การจัดทำงบประมาณและพัสดุ	1. แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ของ อบต.ท่าฉนวน อำเภอ มโนรมย์ จังหวัดชัยนาท
	1.2 การจัดเก็บรายได้	
	1.3 การบริหารเงินและบัญชี	
	1.4 การกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์ชุมชน	
	1.5 การจัดทำแผน	
	1.6 การปฏิบัติตามแผน	
	1.7 การประเมินผลการดำเนินงาน	
<b>มติที่ 2</b> ด้านประชาชน ผู้รับ บริการ	2.1 ความพึงพอใจต่อการมีส่วนร่วมในการกิจของ อบต.	2. แบบสอบถามประชาชน ผู้รับ บริการในตำบลท่าฉนวน อำเภอมโนรมย์ จังหวัด ชัยนาท 10 หมู่บ้าน จำนวน 373 ชุด
	2.2 ความพึงพอใจต่อการให้บริการของ อบต.	
	2.3 ความพึงพอใจต่อสถานที่ของ อบต.	
	2.4 ความพึงพอใจต่อบุคคลและภาพรวมของ อบต.	

## 5. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

ในการศึกษาวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทำการวิเคราะห์ข้อมูล โดยใช้สถิติเชิงพรรณนา (Descriptive Statistics) เพื่อหาค่าเฉลี่ย (Mean) ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Diviation) และหาค่าร้อยละ (Percentage) เพื่ออธิบายข้อมูลพื้นฐาน ลักษณะส่วนบุคคลของกลุ่มตัวอย่าง ซึ่งได้แก่ เพศ อายุ สถานภาพหรือ ระดับการศึกษา อาชีพ หรือระยะเวลาของการอยู่อาศัย

## บทที่ 4

### ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้ศึกษาวิจัยได้ดำเนินการศึกษา การประเมินผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอโนนรมย์ จังหวัดชัยนาท โดยการส่งแบบสอบถามให้กับผู้ใหญ่บ้าน และสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน จำนวน 10 หมู่บ้าน เพื่อสอบถามความคิดเห็นจากกลุ่มตัวอย่าง 373 ตัวอย่าง พร้อมด้วยแบบสอบถามพร้อมแบบประเมินผลการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล

ท่าฉนวน ให้แก่ผู้บริหาร และพนักงานส่วนตำบลท่าฉนวน จำนวน 10 คน

ในการศึกษาวิจัยครั้งนี้ นอกจากแบบสอบถาม และแบบประเมินการดำเนินงานดังกล่าวแล้ว ผู้ศึกษาวิจัยได้รวบรวมข้อมูลเอกสารจากหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน เพื่อเป็นข้อมูลสนับสนุนการศึกษาครั้งนี้เพิ่มเติมจากแบบสอบถาม และแบบประเมินที่กล่าวมาข้างต้น โดยเน้นวัตถุประสงค์ที่จะประเมินผลของการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวนในประเด็นที่สำคัญ ตามกรอบของ **Balanced Scorecard** และศึกษาถึงปัญหาของการดำเนินงานพร้อมทั้งข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหาของการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอโนนรมย์ จังหวัดชัยนาท โดยรายละเอียดดังนี้

#### 1. การประเมินผลการดำเนินงาน

- (1) การประเมินผลด้านกระบวนการภายในองค์กร
- (2) การประเมินผลด้านประชาชนผู้รับบริการ

#### 2. ปัญหาการดำเนินงาน

- (1) ปัญหาด้านกระบวนการภายใน
- (2) ปัญหาด้านประชาชนผู้รับบริการ

#### 3. ข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหา

- (1) ข้อเสนอแนะด้านกระบวนการภายใน
- (2) ข้อเสนอแนะด้านประชาชนผู้รับบริการ

## 1. การประเมินผลการดำเนินงาน

### 1.1 การประเมินผลด้านกระบวนการภายในองค์กร

วิเคราะห์ข้อมูลจากแบบประเมินผลการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอโมรเมย์ จังหวัดชัยนาท

ผู้ศึกษาวิจัยได้รวบรวมข้อมูลจากแบบประเมินผลการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 โดยทำการประเมินผลการปฏิบัติงานในหัวข้อการประเมินที่สำคัญ 7 ประเด็น และได้มีการกำหนดเกณฑ์การประเมิน เพื่อเป็นตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน โดยได้กำหนดระดับคะแนน เพื่อแปลผลเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

ระดับคะแนน 5 คะแนน	หมายถึง เกณฑ์การประเมินได้ระดับดี
ระดับคะแนน 3 คะแนน	หมายถึง เกณฑ์การประเมินได้ระดับ พอใช้
ระดับคะแนน 1 หรือ 0 คะแนน	หมายถึง เกณฑ์การประเมินได้ระดับ ต้องปรับปรุง

(โดยปรับปรุงจากแบบตรวจรับรองมาตรฐานการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี 2554 กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย)

สำหรับหัวข้อการประเมินที่สำคัญ 7 ประเด็น สามารถอธิบายได้ในตารางดังนี้

ตารางที่ 4.1 แสดงหัวข้อการประเมิน ด้านกระบวนการภายในองค์กรขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอโมรเมย์ จังหวัดชัยนาท

ที่	หัวข้อการประเมิน
1	การจัดทำงบประมาณและการพัสดุ
2	การจัดเก็บรายได้
3	การบริหารการเงินและบัญชี
4	การกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์ชุมชน
5	การจัดทำแผน
6	การปฏิบัติตามแผน
7	การประเมินผลการปฏิบัติงาน



ในหัวข้อการประเมินทั้ง 7 ประเด็น สามารถแยกรายละเอียดในแต่ละประเด็นได้ดังต่อไปนี้

**(1) การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานการจัดทำงบประมาณและการพัสดุ**

ตามเกณฑ์การประเมินที่ได้รวบรวมข้อมูลจากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน สามารถแยกรายละเอียดแต่ละเกณฑ์การประเมิน และผลคะแนนที่ได้ดังนี้

**ตารางที่ 4.2 แสดงผลการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน เรื่องการจัดทำงบประมาณและการพัสดุ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอโมรเมย์ จังหวัดชัยนาท**

ที่	เกณฑ์การประเมิน	ผลคะแนนที่ได้	
		คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1	มีการทบท้วงด้านการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2553 และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมจากหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบ	5	5
2	มีการใช้สถานที่กลางสำหรับปิดประกาศรับซองสอบราคา และประกวดราคา	5	5
3	มีการทบท้วงด้านการพัสดุประจำปีงบประมาณ 2553 จากหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบ	5	3
คะแนนเต็ม = 15 คะแนน , คะแนนที่ได้ = 13 คะแนน		15	13

จากตาราง 4.2 ผลการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน ในเรื่องการจัดทำงบประมาณและการพัสดุ พบว่าคะแนนที่ได้จากเกณฑ์การประเมิน 3 ข้อ คำถาม คะแนน 15 คะแนน จากเกณฑ์การประเมิน องค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน ทำคะแนนได้ 13 คะแนน ในการจัดทำงบประมาณและการพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน นั้น ได้มีการทบท้วงในเรื่องการพัสดุประจำปีงบประมาณ 2553 จากหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบ 1 เรื่อง ทำให้ได้คะแนนตามเกณฑ์ 3 คะแนน แต่โดยรวมเกณฑ์เฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดี โดยได้คะแนน 13 คะแนน จากคะแนนเต็ม 15 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 86.66 อยู่ในเกณฑ์ ดี

## (2) การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานการจัดเก็บรายได้

ตามเกณฑ์การประเมินที่ได้รวบรวมข้อมูลจากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน สามารถแยกรายละเอียดในแต่ละเกณฑ์การประเมิน และผลคะแนนที่ได้ ดังนี้

ตารางที่ 4.3 แสดงผลการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน เรื่องการจัดเก็บรายได้ องค์การบริหารส่วนตำบล ท่าฉนวน อำเภอโมรณีย์ จังหวัดชัยนาท

ที่	เกณฑ์การประเมิน	ผลคะแนนที่ได้	
		คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1	การเพิ่มขึ้นของจำนวนเงินภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย ภาษีบำรุงท้องที่ ค่าธรรมเนียมและใบอนุญาตตาม พ.ร.บ. สาธารณสุข พ.ศ. 2535 โดยรวม	5	3
2	อัตราการเพิ่มขึ้นของจำนวนผู้เสียภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย ภาษีบำรุงท้องที่ ค่าธรรมเนียมและใบอนุญาตตาม พ.ร.บ. สาธารณสุข พ.ศ. 2535	5	3
3	มีการทักท้วงด้านการจัดเก็บรายได้ประจำปี 2553 จากหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบ	5	3
4	สัดส่วนจำนวนเงินและที่ดิน ภาษีป้าย ภาษีบำรุงท้องที่ ค่าธรรมเนียมและใบอนุญาตตาม พ.ร.บ. สาธารณสุข พ.ศ. 2535 ที่จัดเก็บได้โดยรวมต่อจำนวนเงินผู้ที่อยู่ในข่ายที่ต้องชำระภาษี (ผ.ท. 5) ทั้งหมด	5	5
5	สัดส่วนจำนวนเงินและที่ดิน ภาษีป้าย ภาษีบำรุงท้องที่ ค่าธรรมเนียมและใบอนุญาตตาม พ.ร.บ. สาธารณสุข พ.ศ. 2535 ที่จัดเก็บได้โดยรวมต่อจำนวนเงินผู้ที่อยู่ในข่ายที่ต้องชำระภาษี (ผ.ท. 5) ทั้งหมด	5	5
6	อปท. มีลูกหนี้ผู้ค้างชำระภาษีเกินกว่า 3 ปี เป็นอัตราร้อยละของผู้ชำระภาษีปีปัจจุบัน	5	1
คะแนนเต็ม = 30 คะแนน , คะแนนที่ได้ = 20 คะแนน		30	20

ที่	เกณฑ์การประเมิน	ผลคะแนนที่ได้
	<p>จากตารางที่ 4.3 ผลการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน ด้านการจัดเก็บรายได้ จะพบว่าการบริหารจัดเก็บรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน มีการประเมิน 6 ข้อคำถาม คะแนน 30 คะแนน จากเกณฑ์การประเมิน องค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน ทำคะแนนได้ 20 คะแนน พบว่ามี 3 เรื่อง ทำให้ได้คะแนนตามเกณฑ์ 3 คะแนน ดังนี้ 1.) การเพิ่มขึ้นของจำนวนเงินภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย ภาษีบำรุงท้องที่ ค่าธรรมเนียมและใบอนุญาตตาม พ.ร.บ. สาธารณสุข พ.ศ. 2535 โดยรวม เพิ่มขึ้นร้อยละ 5 ขึ้นไป แต่ไม่เกินร้อยละ 10 , 2.) อัตราการเพิ่มขึ้นของจำนวนผู้เสียภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย ภาษีบำรุงท้องที่ ค่าธรรมเนียมและใบอนุญาตตาม พ.ร.บ. สาธารณสุข พ.ศ. 2535 เพิ่มขึ้นจากปี 2552 ร้อยละ 5 ขึ้นไปแต่ไม่เกินร้อยละ 10 และ 3.) มีการทักท้วงด้านการจัดเก็บรายได้ประจำปี 2553 จากหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบ จำนวน 1 เรื่อง และมี 1 เรื่อง ทำให้ได้คะแนนตามเกณฑ์ 1 คะแนน คือ อปท. มีลูกหนี้ผู้ค้างชำระภาษีเกินกว่า 3 ปี เป็นอัตราร้อยละของผู้ชำระภาษีปัจจุบัน มี แต่ไม่เกิน 2% แต่ไม่เกิน 5% คะแนน แต่โดยรวมเกณฑ์เฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดี โดยได้คะแนน 20 คะแนน จากคะแนนเต็ม 30 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 66.66 อยู่ในเกณฑ์ ดี</p> <p>(3) การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานการบริหารงานเงินและบัญชี</p>	

ตารางที่ 4.4 แสดงผลการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน เรื่องการบริหารงานการเงินและบัญชี  
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอเมือง จังหวัดชัยนาท

ที่	เกณฑ์การประเมิน	ผลคะแนนที่ได้	
		คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1	<p>อปท. มีการบริหารจัดการในเรื่องการเบิกจ่ายเงิน 4 ประเภท ดังต่อไปนี้ เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงิน</p> <p>1) ค่าตอบแทน</p> <p>2) ค่าใช้สอย</p> <p>3) ค่าวัสดุ</p> <p>4) ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</p>	5	5
2	<p>การกั้นเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณ รายจ่ายเพิ่มเติม กรณียังไม่ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน.....</p> <p>โครงการ/รายการ</p>	5	0

ตารางที่ 4.4 (ต่อ)

3	อปท. มีการจ่ายขาดเงินสะสม ในอัตราร้อยละ. ของเงินสะสม ณ วันสิ้นปีงบประมาณ 2552	5	1
4	อปท. มีการใช้จ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสมตามระเบียบฯ ข้อ 87 (วรรคสอง) ในอัตราร้อยละ ของทุนสำรองเงินสะสม ณ วันสิ้นปีงบประมาณ 2553	5	5
5	มีการทักท้วงด้านการเบิกจ่ายเงินประจำปีงบประมาณ 2553 จากหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบ	5	1
6	มีการบันทึกบัญชีเป็นปัจจุบันและจัดทำรายงานการเงิน ประจำเดือนเสนอผู้บริหารท้องถิ่นได้ในเดือนถัดไป	5	3
7	มีการบันทึกบัญชีข้อมูลในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-LASS) ในแต่ละรายการครบถ้วน ดังนี้ 1) บันทึกข้อมูลงบประมาณประจำปี 2) บันทึกฐานข้อมูลผู้เสียภาษี 3) บันทึกฐานข้อมูลบุคลากร	5	5
8	มีการทักท้วงด้านบัญชี ประจำปีงบประมาณ 2553 จากหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบ	5	5
คะแนนเต็ม = 40 คะแนน , คะแนนที่ได้ = 25 คะแนน		40	25

จากตารางที่ 4.4 ผลการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ทำ  
 ฉนวน ด้านการบริหารงานเงินและบัญชีจะพบว่า ด้านการบริหารงานเงินและบัญชีขององค์การ  
 บริหารส่วนตำบลทำฉนวน จะพบว่าการบริหารการเงินและบัญชีขององค์การบริหารส่วนตำบลทำ  
 ฉนวน มีการประเมิน 8 ข้อคำถาม คะแนน 40 คะแนน จากเกณฑ์การประเมิน องค์การบริหาร  
 ส่วนตำบลทำฉนวน ทำคะแนนได้ 25 คะแนน พบว่ามี 1 เรื่อง ทำให้ได้คะแนนตามเกณฑ์ 3  
 คะแนน คือ มีการบันทึกบัญชีเป็นปัจจุบัน และจัดทำรายงานการเงินประจำเดือนเสนอผู้บริหาร  
 ท้องถิ่นได้ในเดือนถัดไปภายใน 6 - 10 วัน และพบว่ามี 2 เรื่อง ทำให้ได้คะแนนตามเกณฑ์ 1  
 คะแนน คือ 1.) อปท. มีการจ่ายขาดเงินสะสม ในอัตราร้อยละ. ของเงินสะสม ณ วันสิ้น  
 ปีงบประมาณ 2552 เกินกว่า 30% แต่ไม่เกิน 50% และ 2.) มีการทักท้วงด้านการเบิกจ่ายเงิน  
 ประจำปีงบประมาณ 2553 จากหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบ มี 2 เรื่อง และพบว่ามี 1 เรื่อง  
 ทำให้ได้คะแนนตามเกณฑ์ 0 คะแนน คือ การกั้นเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี และ

งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม กรณียังไม่ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน..โครงการ/รายการ กั้นเงิน 5 โครงการ/รายการขึ้นไป โดยรวมเกณฑ์เฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดี โดยได้คะแนน 25 คะแนน จากคะแนนเต็ม 40 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 62.50 อยู่ในเกณฑ์ดี

(4) การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานด้านการกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์ชุมชน

ตารางที่ 4.5 แสดงผลการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน เรื่องการกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์ชุมชน องค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอมโนรมย์ จังหวัดชัยนาท

ที่	เกณฑ์การประเมิน	ผลคะแนนที่ได้	
		คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1	การดำเนินการของศูนย์ข้อมูลข่าวสาร		
	1) มีการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และจัดสถานที่ให้ประชาชนเข้าตรวจดูข้อมูล		
	2) มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเป็นปัจจุบัน		
	3) มีการจัดวางเอกสารข้อมูลครบถ้วนตามรายการที่กำหนด		
	4) มีการอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรของ อปท. เกี่ยวกับการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540	5	5
	5) มีการอบรมหรือให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540		
	6) มีระบบอินเทอร์เน็ตสำหรับให้บริการประชาชนทั่วไป		
	7) มีการจัดเก็บสถิติผู้มารับบริการ และสรุปผลเสนอผู้บริหาร		
2	การจัดให้มีช่องทางประจำสำหรับเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและผลงานของ อปท.		
	1) มีบอร์ดประชาสัมพันธ์ของ อปท. ตามชุมชน/หมู่บ้าน		
	2) จัดส่งสื่อสิ่งพิมพ์ วารสาร ประชาสัมพันธ์จดหมายข่าว แผ่นพับเผยแพร่หน่วยงานต่าง ๆ ตามชุมชน/หมู่บ้าน		

ตารางที่ 4.5 (ต่อ)

ที่	เกณฑ์การประเมิน	ผลคะแนนที่ได้	
		คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
	3) เผยแพร่รายงานประจำปีซึ่งแสดงรายรับ รายจ่าย และผลการดำเนินงานประจำปี		
	4) หอกระจายข่าว/เสียงตามสาย/วิทยุชุมชน/วิทยุกระจายเสียง		
	5) การจัดหน่วยประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่/การโฆษณาผ่านรถกระจายเสียงการจัดให้มีช่องทางประจำสำหรับเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและผลงานของ อปท. (ต่อ)	5	3
	6) การจัดแถลงข่าว/การจัดนิทรรศการ		
	7) การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น เว็บไซต์ เป็นต้น		
	8) อื่น ๆ ระบุ.....		
3	อปท. จัดวางระบบควบคุมภายในและกิจกรรมความเสี่ยงครบ 5 ขั้นตอน โดยมี “ความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญ” จำนวน 9 กิจกรรม ดังต่อไปนี้		
	1) กิจกรรม/โครงการจัดทำประชาคม เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น		
	2) กิจกรรมบริหารความเสี่ยงด้านการศึกษา		
	3) กิจกรรมการลดปัญหาภาวะโลกร้อน	5	3
	4) กิจกรรม/โครงการป้องกันและช่วยเหลือประชาชนจากโรคติดต่อ		
	5) กิจกรรมตรวจฎีกาก่อนอนุมัติเบิกจ่ายเงินงบประมาณ		
	6) กิจกรรมปกป้องที่ดินสถาบัน		
	7) กิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด		
	8) กิจกรรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		
	9) กิจกรรม/โครงการฟื้นฟูเศรษฐกิจ ให้ขยายตัวอย่างยั่งยืน		
4	การติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน (ข้อ 6)	5	5

ตารางที่ 4.5 (ต่อ)

ที่	เกณฑ์การประเมิน	ผลคะแนนที่ได้	
		คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
5	การนำจุดอ่อนจากรายงานการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน (ข้อ 6) ตามระเบียบ คตง. ในระดับหน่วยงานย่อย (สำนัก/กอง) และระดับองค์กรไปดำเนินการแก้ไข	5	5
6	การจัดช่องทางและปรากฏหลักฐานการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน	5	5
9	การเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ (ยกเว้นกรณีการเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงตามนโยบายรัฐบาล มท. หรือหน่วยงานที่มีหน้าที่กำกับดูแลตามกฎหมาย)	5	3
10	อปท. จัดทำงบแสดงฐานะการเงิน และรายงานการเงินต่าง ๆ ส่งให้ สตง. ภายใน.....วัน นับแต่สิ้นปีงบประมาณ	5	5
คะแนนเต็ม = 50 คะแนน , คะแนนที่ได้ = 39 คะแนน		50	39

จากตารางที่ 4.5 ผลการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน ด้านการกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์ชุมชนจะพบว่า ด้านการบริหารงานเงินและบัญชีขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน จะพบว่าด้านการกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์ชุมชนขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน มีการประเมิน 10 ข้อคำถาม คะแนน 50 คะแนน จากเกณฑ์การประเมินองค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน ทำคะแนนได้ 39 คะแนน พบว่ามี 3 เรื่อง ทำให้ได้คะแนนตามเกณฑ์ 3 คะแนน คือ 1.) การจัดให้มีช่องทางประจำสำหรับเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและผลงานของ อปท. จาก 7 หัวข้อ จากการประเมินมีการดำเนินการ 4 – 5 ข้อ , 2.) อปท. จัดวางระบบควบคุมภายในและกิจกรรมความเสี่ยงครบ 5 ขั้นตอน โดยมี “ความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญ” จำนวน 9 กิจกรรม จากการประเมินมีการดำเนินการ 3 – 4 กิจกรรม และ 3.) การเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ (ยกเว้นกรณีการเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงตามนโยบายรัฐบาล มท. หรือหน่วยงานที่มีหน้าที่กำกับดูแลตามกฎหมาย) ตรวจสอบเอกสารแล้วพบว่าการเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง 1 - 3 รายการ และพบว่ามี 1 เรื่อง ทำให้ได้คะแนนตามเกณฑ์ 0 คะแนน คือ การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ (ยกเว้นกรณีการโอนตามนโยบายรัฐบาล มท. หน่วยงานที่มีหน้าที่



กำกับดูแลตามกฎหมาย) ตรวจสอบเอกสารแล้วพบว่ามีการโอนงบประมาณข้ามหมวดรายจ่ายเกินกว่า 6 รายการ โดยรวมเกณฑ์เฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดี โดยได้คะแนน 39 คะแนน จากคะแนนเต็ม 50 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 78 อยู่ในเกณฑ์ ดี

#### 5) การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานด้านการจัดทำแผน

ตารางที่ 4.6 แสดงผลการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน เรื่องการดำเนินงานด้านการจัดทำแผน  
องค์การ บริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอโมรอมย์ จังหวัดชัยนาท

ที่	เกณฑ์การประเมิน	ผลคะแนนที่ได้	
		คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1	การสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนสู่การพัฒนาท้องถิ่น และจังหวัดแบบบูรณาการ		
	1) เทศบาล อบต. เป็นองค์กรอำนวยความสะดวกขับเคลื่อนการบูรณาการสนับสนุนจัดทำ ทบทวนปรับปรุงแผนชุมชน หรือ อบจ. สนับสนุนการพัฒนาทักษะ ความรู้ผู้นำหมู่บ้านชุมชน และท้องถิ่น	5	1
	2) เทศบาล อบต. สนับสนุนการจัดทำ ทบทวนปรับปรุงแผนชุมชนระดับตำบล/เทศบาล หรือ อบจ. สนับสนุนการสร้างเครือข่ายความร่วมมือภาคประชาชน		
2	อปท. ได้ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น		
	1) มีการจัดประชุมประชาคม หรือส่งเสริมกระบวนการแผนชุมชน เพื่อรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอจากชุมชน/หมู่บ้าน		
	2) มีการนำปัญหาความต้องการ/ข้อเสนอแนะจากการประชุมประชาคมและแผนชุมชนมาวิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญ	5	5
	3) มีโครงการ/กิจกรรมจากการประชุมประชาคมและแผนชุมชนมาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2553 – 2555) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของโครงการ/กิจกรรมในแผนพัฒนาสามปี		
คะแนนเต็ม = 10 คะแนน , คะแนนที่ได้ = 6 คะแนน		10	6

จากตารางที่ 4.6 ผลการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน ด้านการจัดทำแผนจะพบว่า ด้านการจัดทำแผนขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน จะพบว่าด้านการจัดทำแผนขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน มีการประเมิน 2 ข้อคำถาม คะแนน 10 คะแนน จากเกณฑ์การประเมินองค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน ทำคะแนนได้ 6 คะแนน พบว่ามี 1 เรื่อง ทำให้ได้คะแนนตามเกณฑ์ 1 คะแนน คือ การสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนสู่การพัฒนาท้องถิ่น และจังหวัดแบบบูรณาการ คือ 1) เทศบาล อบต. เป็นองค์กรอำนวยการขับเคลื่อนการบูรณาการสนับสนุนจัดทำ ทบทวนปรับปรุงแผนชุมชน หรือ อบจ. สนับสนุนการพัฒนาทักษะ ความรู้ผู้นำหมู่บ้านชุมชนและท้องถิ่น และ 2) เทศบาล อบต. สนับสนุนการจัดทำ ทบทวนปรับปรุงแผนชุมชนระดับตำบล/เทศบาล หรือ อบจ. สนับสนุนการสร้างเครือข่ายความร่วมมือภาคประชาชน เมื่อตรวจสอบเอกสารหลักฐานปรากฏว่ามีการดำเนินการเฉพาะ ข้อ 2) โดยรวมเกณฑ์เฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ที่ต้องปรับปรุง โดยได้คะแนน 6 คะแนน จากคะแนนเต็ม 10 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 60 อยู่ในเกณฑ์ที่ต้องปรับปรุง

#### 6) การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานด้านการปฏิบัติตามแผน

ตารางที่ 4.7 แสดงผลการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน เรื่องการดำเนินงานด้านการปฏิบัติตามแผน องค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอโมรเมย์ จังหวัดชัยนาท

ที่	เกณฑ์การประเมิน	ผลคะแนนที่ได้	
		คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1	อปท. นำโครงการในแผนพัฒนาสามปี (2553 – 2555) มาดำเนินการตามแผนฯ โดยใช้เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือเงินนอกงบประมาณ (เฉพาะโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาฯ ปี 2553)	5	5
2	อปท. นำโครงการในแผนพัฒนาสามปี (2552 – 2554) ของปีที่ 2 (2553) มาดำเนินการแผนฯ ในปี 2553 โดยใช้เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือเงินนอกงบประมาณ (เฉพาะโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาฯ ปี 2553)	5	1
3	การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามระเบียบฯ	5	5
คะแนนเต็ม = 15 คะแนน , คะแนนที่ได้ = 11 คะแนน		15	11

จากตารางที่ 4.7 ผลการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน ด้านการปฏิบัติตามแผนจะพบว่า ด้านการปฏิบัติตามแผนขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวนด้านการจัดทำแผนขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน มีการประเมิน 3 ข้อคำถาม คะแนน 15 คะแนน จากเกณฑ์การประเมินองค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน ทำคะแนนได้ 11 คะแนน พบว่ามี 1 เรื่อง ทำให้ได้คะแนนตามเกณฑ์ 1 คะแนน คือ อปท. นำโครงการในแผนพัฒนาสามปี (2552 – 2554) ของปีที่ 2 (2553) มาดำเนินการแผนฯ ในปี 2553 โดยใช้เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือเงินนอกงบประมาณ (เฉพาะ โครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาฯ ปี 2553) เมื่อตรวจสอบจำนวนโครงการในแผนพัฒนาสามปี (2552 – 2554) เฉพาะปี 2553 และนำมาเปรียบเทียบกับข้อบัญญัติงบประมาณประจำปีคิดเป็นร้อยละ 50 - 60 โดยรวมเกณฑ์เฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดี โดยได้คะแนน 11 คะแนน จากคะแนนเต็ม 15 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 73.33 อยู่ในเกณฑ์ที่ดี

#### 7) การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานด้านการปฏิบัติงาน

ตารางที่ 4.8 แสดงผลการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน เรื่องการดำเนินงานด้านการปฏิบัติงาน องค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอโมรณัมย์ จังหวัดชัยนาท

ที่	เกณฑ์การประเมิน	ผลคะแนนที่ได้	
		คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1	มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของ อปท. (ไม่ใช่การประเมินผลและแผนการพัฒนาฯ) โดยคณะกรรมการประเมินผล ซึ่งมีบุคลากรภายนอกร่วมเป็นกรรมการ		
	1) จัดประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนดรอบและแนวทาง	5	3
	2) ดำเนินการประเมินผล		
	3) ประชุมวิเคราะห์ผลการประเมิน และจัดทำรายงานผลการประชุม		
	4) สรุปผลเสนอผู้บริหาร		
2	อปท. มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามข้อ 7.1 เกี่ยวกับ		
	1) ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ		
	2) คุณภาพของบริการ	5	5
	3) ความคุ้มค่าของภารกิจ		
	4) ความพึงพอใจของประชาชน		
คะแนนเต็ม = 10 คะแนน , คะแนนที่ได้ = 8 คะแนน		10	8

จากตารางที่ 4.8 ผลการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน ด้านการปฏิบัติงาน จะพบว่า ด้านการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน มีการประเมิน 2 ข้อคำถาม คะแนน 10 คะแนน จากเกณฑ์การประเมินองค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน ทำคะแนนได้ 8 คะแนน พบว่ามี 1 เรื่อง ทำให้ได้คะแนนตามเกณฑ์ 3 คะแนน คือ มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของ อปท. (ไม่ใช่การประเมินผลและแผนการพัฒนาฯ) โดยคณะกรรมการประเมินผล ซึ่งมีบุคลากรภายนอกร่วมเป็นกรรมการ 1) จัดประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนดกรอบและแนวทาง , 2) ดำเนินการประเมินผล , 3) ประชุมวิเคราะห์ผลการประเมินและจัดทำรายงานผลการประชุม และ 4) สรุปผลเสนอผู้บริหาร จากการตรวจสอบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องพบว่าการดำเนินการตามข้อ 1 - 3 โดยรวมเกณฑ์เฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ ดี โดยได้คะแนน 8 คะแนน จากคะแนนเต็ม 10 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 80 อยู่ในเกณฑ์ที่ ดี

#### สรุปการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานด้านกระบวนการภายในองค์การ

จากตารางการแสดงผลการวิเคราะห์ตารางที่ 4.2 ถึงตารางที่ 4.8 สามารถอธิบายผลโดยรวมได้ ดังนี้

#### ตารางที่ 4.9 สรุปผลคะแนนที่ได้ของหัวข้อการประเมิน

ที่	หัวข้อการประเมิน	ผลคะแนนเกณฑ์การประเมิน		
		คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	%
1	การจัดทำงบประมาณ และการพัสดุ	15	13	86.66
2	การจัดเก็บรายได้	30	20	66.66
3	การบริหารการเงินและบัญชี	40	25	62.50
4	การกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์ชุมชน	50	39	78.00
5	การจัดทำแผน	10	6	60.00
6	การปฏิบัติตามแผน	15	11	73.33
7	การประเมินผลการปฏิบัติงาน	10	8	80.00
		170	122	71.76
คะแนนเต็ม = 170 คะแนน , คะแนนที่ได้ = 122 คะแนน , เทียบค่าร้อยละ = 71.76				

จากตาราง 4.9 สามารถอธิบายรายละเอียดดังนี้ การประเมินกระบวนการภายในองค์กร คะแนนหัวข้อการประเมิน คะแนนเต็ม = 170 คะแนน , คะแนนที่ได้ = 122 คะแนน , เทียบค่าร้อยละ = 71.76 ย่อมแสดงให้เห็นว่า ผลการปฏิบัติงานด้านกระบวนการภายในองค์กรบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอโนนรัมย์ จังหวัดชัยนาท อยู่ในเกณฑ์ ดี แสดงถึง ความมีคุณภาพในการให้บริการประชาชน และตรงตามวัตถุประสงค์ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบของการปฏิบัติราชการ เป็นแนวทางที่ดีในการพัฒนาท้องถิ่น และสร้างประโยชน์สุขให้กับประชาชน พร้อมทั้งรักษาคุณภาพเกณฑ์ของทางราชการ

## 1.2 การประเมินผลการดำเนินงานด้านประชาชนผู้รับบริการ

ในการศึกษาวิจัยครั้งนี้ ผู้ศึกษาวิจัยได้ส่งแบบสอบถามให้ประชาชนผู้มีสิทธิเลือกตั้งในหมู่บ้านทั้งตำบลท่าฉนวน จำนวน 10 หมู่บ้าน ประมาณ 373 ฉบับ แล้วได้รับกลับมาทั้งสิ้น 335 ฉบับ

การรวบรวมข้อมูลจากแบบสอบถามแบ่งเป็น 2 ลักษณะ คือ

- ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม
- ข้อมูลวิเคราะห์ผลที่ได้จากแบบสอบถามที่ถามถึงความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน โดยมีรายละเอียดดังนี้

### 1.2.1 การวิเคราะห์ผลข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตาราง 4.10 แสดงจำนวน และร้อยละของกลุ่มตัวอย่าง ที่เป็นตัวแทนของประชาชนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ตำบลท่าฉนวน อำเภอโนนรัมย์ จังหวัดชัยนาท จำแนกตามอายุ การศึกษาอาชีพระยะเวลาอยู่อาศัย และหมู่บ้านที่อาศัย

สถานภาพผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวน (N = 335)	คิดเป็นร้อยละ
<b>เพศ</b>		
ชาย	170	49.3
หญิง	165	50.7
<b>รวม</b>	<b>335</b>	<b>100</b>

ตารางที่ 4.10 ต่อ

สถานภาพผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวน (N = 335)	คิดเป็นร้อยละ
<b>อายุ</b>		
18 – 20 ปี	21	6.3
21 – 30 ปี	42	12.5
31 – 40 ปี	77	23.0
41 – 50 ปี	95	28.4
51 – 60 ปี	50	14.9
61 ปีขึ้นไป	50	14.9
<b>รวม</b>	<b>335</b>	<b>100</b>
<b>อาชีพ</b>		
เกษตรกรรวม	170	50.7
รับจ้างแรงงาน	69	20.6
ธุรกิจส่วนตัว	58	17.3
ข้าราชการ หรือ พนักงานรัฐวิสาหกิจ	24	7.2
อื่น ๆ	14	4.2
<b>รวม</b>	<b>335</b>	<b>100</b>
<b>ระยะเวลาอยู่อาศัยในชุมชน</b>		
1 - 4 ปี	8	2.4
6 - 10 ปี	14	4.2
11 - 15 ปี	26	7.8
16 - 20 ปี	42	12.5
21 ปีขึ้นไป	245	73.1
<b>รวม</b>	<b>335</b>	<b>100</b>

ตารางที่ 4.10 (ต่อ)

สถานภาพผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวน (N = 335)	คิดเป็นร้อยละ
<b>หมู่บ้านที่อาศัย</b>		
หมู่ที่ 1	29	8.7
หมู่ที่ 2	47	14.0
หมู่ที่ 3	54	16.1
หมู่ที่ 4	28	8.4
หมู่ที่ 5	46	13.7
หมู่ที่ 6	28	8.3
หมู่ที่ 7	9	2.7
หมู่ที่ 8	54	16.1
หมู่ที่ 9	30	9.0
หมู่ที่ 10	10	3.0
<b>รวม</b>	<b>335</b>	<b>100</b>

จากตาราง 4.17 พบว่า ประชากรกลุ่มตัวอย่าง จำนวน 335 คน แยกเป็น

- เพศชาย 170 คน คิดเป็นร้อยละ 49.30
- เพศหญิง 165 คน คิดเป็นร้อยละ 50.70
- อายุผู้ตอบแบบสอบถาม ตั้งแต่อายุ 21 - 40 ปี จำนวน 140 คน คิดเป็นร้อยละ 41.80
- อายุผู้ตอบแบบสอบถาม ตั้งแต่อายุ 40 - 60 ปี จำนวน 145 คน คิดเป็นร้อยละ 43.30
- อายุผู้ตอบแบบสอบถาม ตั้งแต่อายุ 60 ปีขึ้นไป จำนวน 50 คน คิดเป็นร้อยละ 14.90
- การศึกษาของผู้ตอบแบบสอบถามจบประถมศึกษามากที่สุด จำนวน 143 คน คิดเป็นร้อยละ 42.70
- การศึกษาของผู้ตอบแบบสอบถามเรียนจบสูงกว่าปริญญาตรีน้อยที่สุด จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 0.60
- อาชีพเกษตรกรเป็นผู้ตอบแบบสอบถามมากที่สุด จำนวน 170 คน คิดเป็นร้อยละ 50.70



- อาชีพรับจ้างแรงงานเป็นผู้ตอบแบบสอบถามรองลงมา จำนวน 69 คน คิดเป็นร้อยละ 20.60
- ระยะเวลาการอยู่อาศัยในชุมชนของผู้ตอบแบบสอบถามมากที่สุด 21 ปีขึ้นไป จำนวน 245 คน คิดเป็นร้อยละ 73.10
- ผู้ตอบแบบสอบถามจากหมู่บ้านหมู่ที่ 3 และหมู่ที่ 8 มากที่สุด จำนวน 54 คน คิดเป็นร้อยละ 16.10
- ผู้ตอบแบบสอบถามจากหมู่บ้านหมู่ที่ 10 น้อยที่สุด จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 3

#### 1.2.2 การวิเคราะห์ผลจากแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน รายละเอียดดังนี้

##### ตารางที่ 4.11 ความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน ด้านสถานที่

ข้อ	ความพึงพอใจต่อสถานที่	ระดับของความคิดเห็น		การแปลค่า
		$\bar{X}$	S.D	
1	ท่านมีความพอใจในทำเลที่ตั้ง อบต.	3.18	1.06	ปานกลาง
2	ความมั่นคงของอาคารสำนักงาน อบต.	2.94	1.06	ปานกลาง
3	การจัดสถานที่ ในการให้บริการมีความเหมาะสม	3.28	0.76	ปานกลาง
4	ความสะอาดของห้องน้ำห้องส้วมอยู่ในระดับใด	3.19	0.80	ปานกลาง
5	สถานที่พักรอและสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อรองรับการบริการ มีความเหมาะสม	3.27	0.86	ปานกลาง
ผลรวมเฉลี่ย		3.16	0.91	ปานกลาง

จากตารางที่ 4.11 พบว่า ประชาชนในตำบลท่าฉนวน อำเภอโนนรัมย์ จังหวัดชัยนาท มีความพึงพอใจในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวนด้านสถานที่ โดยภาพรวมอยู่ในระดับ ปานกลาง ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.16

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ ประชาชนในเขตตำบลท่าฉนวน มีความพึงพอใจในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวนด้านสถานที่ อยู่ในระดับมากที่สุด คือการจัด

สถานที่ ในการให้บริการมีความเหมาะสม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.28 และความพึงพอใจที่น้อยที่สุด คือ ความมั่นคงของอาคารสำนักงาน อบต. มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.94

ตารางที่ 4.12 ความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล  
ท่าฉนวน ด้านการให้บริการ

ข้อ	ความพึงพอใจต่อการให้บริการ	ระดับของความคิดเห็น		การแปลค่า
		$\bar{X}$	S.D	
1	การให้บริการแก่ประชาชนผู้มาติดต่อ อบต. สามารถดำเนินการอย่างรวดเร็ว	3.38	0.90	ปานกลาง
2	การดำเนินการของ อบต. ในการแก้ไขปัญหา ให้ประชาชน อยู่ในระดับใด	3.21	0.96	ปานกลาง
3	การดำเนินการแก้ไขปัญหาเร่งด่วนของชุมชน อบต. สามารถดำเนินการทันต่อเหตุการณ์	3.18	1.04	ปานกลาง
4	เครื่องมือ เครื่องใช้ในการให้บริการของ อบต. สามารถใช้งานได้	3.17	0.95	ปานกลาง
5	ความทันสมัยของเครื่องมือ เครื่องใช้ในการ ให้บริการของ อบต.	3.06	0.95	ปานกลาง
ผลรวมเฉลี่ย		3.20	0.96	ปานกลาง

จากตารางที่ 4.12 พบว่า ประชาชนในตำบลท่าฉนวน อำเภอโนนรมย์ จังหวัดชัยนาท มีความพึงพอใจในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวนด้านการให้บริการ โดยภาพรวมอยู่ในระดับ ปานกลาง ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.20

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ ประชาชนในเขตตำบลท่าฉนวน มีความพึงพอใจในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวนด้านการให้บริการ อยู่ในระดับมากที่สุด คือการให้บริการแก่ประชาชนผู้มาติดต่อ อบต.สามารถดำเนินการอย่างรวดเร็ว มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.38 และความพึงพอใจที่น้อยที่สุด คือ ความทันสมัยของเครื่องมือ เครื่องใช้ในการให้บริการของ อบต. มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.06

ตารางที่ 4.13 ความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล  
ท่าฉนวน ด้านบุคลากรและภาพรวมของ อบต.

ข้อ	ความพึงพอใจต่อบุคลากรและภาพรวมของ อบต.	ระดับของความคิดเห็น		การแปลค่า
		$\bar{X}$	S.D	
1	ความพร้อมของบุคลากรของ อบต. ในการ ปฏิบัติงาน	3.39	0.82	ปานกลาง
2	บุคลากรของ อบต. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความ สุภาพเรียบร้อย	3.43	0.82	ปานกลาง
3	บุคลากรของ อบต. ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต	3.25	0.91	ปานกลาง
4	บุคลากรของ อบต. มีความรู้ความสามารถใน การปฏิบัติงาน	3.36	0.87	ปานกลาง
5	ท่านพึงพอใจในภาพรวมของการดำเนินงานของ อบต. ในระดับใด	3.30	0.93	ปานกลาง
<b>ผลรวมเฉลี่ย</b>		<b>3.35</b>	<b>0.87</b>	<b>ปานกลาง</b>

จากตารางที่ 4.13 พบว่า ประชาชนในตำบลท่าฉนวน อำเภอโนนรัมย์ จังหวัดชัยนาท มีความพึงพอใจในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวนด้านบุคลากรและภาพรวมของ อบต. โดยภาพรวมอยู่ในระดับ **ปานกลาง** ค่าเฉลี่ยเท่ากับ **3.35**

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ ประชาชนในเขตตำบลท่าฉนวน มีความพึงพอใจในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวนด้านบุคลากรและภาพรวมของ อบต. อยู่ในระดับมากที่สุด คือ บุคลากรของ อบต. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพเรียบร้อย มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.43 และความพึงพอใจที่น้อยที่สุด คือ บุคลากรของ อบต. ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.25

1.2.3 การวิเคราะห์ผลจากแบบสอบถามการมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่ของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน รายละเอียดดังนี้

ตารางที่ 4.14 การมีส่วนร่วมของประชากรต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล  
ท่าฉนวน

ข้อ	การมีส่วนร่วมของประชากรต่อการดำเนินงาน ของ อบต.	ระดับของความ		การแปลค่า
		คิดเห็น		
		$\bar{X}$	S.D	
1	ท่านมีความพึงพอใจต่อผลการระดมความคิดเห็น ในการกำหนดแผนการพัฒนาของ อบต. ระดับใด	3.33	0.92	ปานกลาง
2	ท่านคิดว่าการระดมความคิดเห็นจากชุมชน สามารถกำหนดแนวทางการพัฒนาที่เกิดประโยชน์ ต่อชุมชนระดับใด	3.40	0.96	ปานกลาง
3	ท่านให้ความร่วมมือ เมื่อรับทราบข้อมูลข่าวสาร จากการประชาสัมพันธ์ของ อบต.	3.45	0.96	ปานกลาง
4	อบต. เปิดโอกาสให้ประชาชน เข้ามีส่วนร่วมใน การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	3.38	1.07	ปานกลาง
5	ประชาชนเข้ามีส่วนร่วมเป็นกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ในนามตัวแทนชุมชน ในระดับใด	2.83	1.15	ปานกลาง
<b>ผลรวมเฉลี่ย</b>		<b>3.28</b>	<b>1.01</b>	<b>ปานกลาง</b>

จากตารางที่ 4.14 พบว่า ประชาชนในตำบลท่าฉนวน อำเภอโนนรัมย์ จังหวัดชัยนาท  
มีส่วนร่วมของประชากรต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน โดยภาพรวมอยู่  
ในระดับ ปานกลาง ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.28

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ ประชาชนในเขตตำบลท่าฉนวน มีความพึงพอใจในการ  
ดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวนด้านบุคลากรและภาพรวมของ อบต. อยู่ใน  
ระดับมากที่สุด คือ ประชาชนให้ความร่วมมือ เมื่อรับทราบข้อมูลข่าวสารจากการประชาสัมพันธ์  
ของ อบต. มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.45 และ ความพึงพอใจที่น้อยที่สุด คือ ประชาชนเข้ามีส่วนร่วมเป็น  
กรรมการจัดซื้อจัดจ้างในนามตัวแทนชุมชน ในระดับใด มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.83

ตารางที่ 4.15 สรุปการวิเคราะห์ผลจากแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน

ข้อ	สรุปความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการต่อการดำเนินงานของ อบต.	ระดับของความ		การแปลค่า
		คิดเห็น		
		$\bar{X}$	S.D	
1	ความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน ด้านสถานที่	3.16	0.91	ปานกลาง
2	ความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน ด้านการให้บริการ	3.20	0.96	ปานกลาง
3	ความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน ด้านบุคลากรและภาพรวมของ อบต.	3.35	0.87	ปานกลาง
4	การมีส่วนร่วมของประชากรต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน	3.28	1.01	ปานกลาง
<b>ผลรวมเฉลี่ย</b>		<b>3.25</b>	<b>0.94</b>	<b>ปานกลาง</b>

จากตารางที่ 4.15 สรุปการวิเคราะห์ผลจากแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน พบว่า ประชาชนในตำบลท่าฉนวน อำเภอโนนรมย์ จังหวัดชัยนาท มีความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน โดยภาพรวมอยู่ในระดับ ปานกลาง ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.25

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ ประชาชนในเขตตำบลท่าฉนวนมีความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน ด้านบุคลากรและภาพรวมของ อบต. อยู่ในระดับมากที่สุด คือ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.35 และ ความพึงพอใจที่น้อยที่สุด คือ ความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน ด้านสถานที่ ในระดับ ปานกลาง มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.16

## 2. ปัญหาของการดำเนินงาน

ปัญหาของการดำเนินงาน และข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหาของการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอโนนรมย์ จังหวัดชัยนาท ผู้ศึกษาวิจัยได้เก็บรวบรวมข้อมูลจากแบบสัมภาษณ์ จำนวน 10 ราย เพื่อสอบถามปัญหา และข้อเสนอแนะในประเด็นที่สำคัญ 2 มิติ คือ มิติด้านกระบวนการภายในองค์กร และด้านประชาชนผู้รับบริการ โดยแบบสัมภาษณ์เป็นคำถามในประเด็นปัญหาและแนวทางแก้ไข โดยผู้วิจัยได้ทำการสัมภาษณ์ด้วยตนเอง และผู้วิจัยได้กรอกข้อมูลลงในแบบสัมภาษณ์ด้วยตนเอง ผู้ตอบแบบสัมภาษณ์ประกอบด้วย นายกองกำกับการบริหารส่วนตำบล รองนายกองกำกับการบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน และพนักงานส่วนตำบล จำนวน 4 คน รวมผู้ตอบแบบสัมภาษณ์จำนวน 6 คน จากการเก็บรวบรวมข้อมูลจากแบบสัมภาษณ์พอสรุปความสำคัญของปัญหาการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน และข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหา ดังนี้

### 2.1 ปัญหาด้านการดำเนินงานด้านกระบวนการภายในองค์กร

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน มีปัญหาด้านกระบวนการภายในที่สำคัญ ดังนี้

#### 2.1.1 ปัญหาด้านบุคลากรในหน่วยงาน

(1) ปัญหาการจัดแย้งกันภายในของพนักงานส่วนตำบล รวมถึงพนักงานจ้าง ทำให้การประสานงาน หรือการทำงานร่วมกันมีประสิทธิภาพน้อย ส่งผลให้งานล่าช้า

(2) มีบุคลากรไม่เพียงพอต่อกรอบอัตรากำลัง ส่งผลให้บุคลากรบางตำแหน่งต้องทำงานเพิ่มอีกหนึ่งตำแหน่งซึ่งไม่มีความชำนาญงานในเรื่องดังกล่าว ส่งผลต่อประสิทธิภาพ และประสิทธิผลการทำงาน

(3) บุคลากรบางตำแหน่งยังขาดความรู้ ความเข้าใจ รวมถึงระเบียบปฏิบัติ และยังขาดสำนึกในบทบาทหน้าที่ของตนเอง ทำให้การปฏิบัติงานบางครั้งเกิดข้อผิดพลาดซึ่งเป็นการเสียประโยชน์กับทางราชการ

### 2.1.2 ปัญหาด้านจัดเก็บรายได้

(1) ไม่ให้ความสำคัญกับการจัดทำแผนที่ภาษีอย่างจริงจัง ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลทำผลงานขาดฐานข้อมูลในการจัดเก็บภาษีด้านต่างๆ ส่งผลให้ขาดประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี และการจัดเก็บภาษีไม่ทั่วถึง ขาดรายได้ที่เข้ามาพัฒนาท้องถิ่นจำนวนหนึ่ง

(2) ประชาชนขาดจิตสำนึกในการเสียภาษี และขาดความรู้ความเข้าใจในเรื่องของการเสียภาษีให้กับองค์การบริหารส่วนตำบล

### 2.1.3 ปัญหาด้านการจัดทำแผน

(1) ประชาชนไม่ให้ความสำคัญกับการประชุมชุมชนเพื่อจัดทำแผนชุมชนและแผนพัฒนาตำบล 3 ปี โดยมีการเข้าร่วมประชุมชุมชนหมู่บ้านในจำนวนที่น้อย จึงทำให้แผนดังกล่าวไปในทิศทางที่ผู้นำชุมชนกำหนดมากกว่าความต้องการจริงของประชาชน

### 2.1.4 ปัญหาด้านการจัดทำงบประมาณ

(1) มีการตั้งงบประมาณไม่เพียงพอกับรายจ่ายจริง ทำให้ต้องมีการโอนงบประมาณอยู่บ่อยครั้ง สาเหตุส่วนหนึ่งมาจากการที่องค์การบริหารส่วนตำบลได้รับการจัดสรรงบประมาณประเภทเงินอุดหนุนรัฐบาลในจำนวนที่น้อยไม่เพียงพอต่อความต้องการในการแก้ไขความเดือดร้อนให้กับประชาชน

### 2.1.5 ปัญหาด้านการเงินและบัญชี

(1) บุคลากรผู้ปฏิบัติงานยังขาดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการเงินและบัญชีโดยเฉพาะการจัดทำบัญชีระบบ e-LAAS ซึ่งเมื่อปฏิบัติแล้วเกิดปัญหา ผู้ปฏิบัติงานดังกล่าวไม่สามารถแก้ไขปัญหาเองได้ เนื่องจากหน่วยงานระดับจังหวัดยังไม่ให้ความกระจ่างในเรื่องของปัญหามิได้

## 2.2 ปัญหาด้านประชาชนผู้รับบริการ

### 2.2.1 ปัญหาด้านสถานที่ตั้งที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทำถนน

(1) ท่าเลที่ตั้งอยู่ห่างจากสายทางหลักและป้ายบอกทางเข้าที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลชำรุดหลายแห่ง จึงทำให้ผู้ติดต่อราชการที่ไม่เคยมาเข้ามาได้ไม่สะดวก และล่าช้า

(2) อาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทำถนนได้ขอใช้อาคารโรงเรียนวัดโรงช้างซึ่งเป็นอาคารเก่า ในบางตำแหน่งของอาคารเกิดความชำรุด เสียหาย และตัวอาคารมีลักษณะที่ยาว จึงทำให้ผู้มาติดต่อราชการเกิดความสับสนในการเข้ามาติดต่อ



### 2.2.2 ปัญหาด้านการให้บริการ

(1) ไม่แสดงผังบริเวณของอาคารสำนักงาน อีกทั้งไม่แสดงป้ายบอกภารกิจของฝ่ายต่าง ๆ จึงทำให้ประชาชนผู้มาใช้บริการเกิดความสับสนได้

### 2.2.3 ปัญหาด้านการมีส่วนร่วม

(1) ประชาชนขาดการมีส่วนร่วมในการเข้าร่วมประชาคมหมู่บ้าน เพื่อจัดทำแผนชุมชน และแผนพัฒนาตำบล 3 ปี ทำให้แผนงานนั้นไม่สนองตอบความต้องการของประชาชนโดยแท้จริง หากแต่เป็นการเสนอโดยผู้นำชุมชนเป็นส่วนใหญ่

(2) ประชาชนขาดการมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลทำจนวนจัดขึ้น เนื่องจากไม่มีแรงจูงใจให้ประชาชนเข้าร่วมกิจกรรม อาทิเช่น กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว กิจกรรมจังหวัดเคลื่อนที่ เป็นต้น

## 3. ข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหาคำเนินงาน

จากการรวบรวมข้อมูลในการศึกษาวิจัยได้รวบรวมข้อเสนอแนะในการแก้ไข ปัญหาของการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอโมรโมร์ จังหวัดชัยนาท ไว้ทั้ง 2 ด้าน ดังนี้

### 3.1 ข้อเสนอแนะด้านกระบวนการภายในองค์การ

#### 3.1.1 ข้อเสนอแนะด้านบุคลากรในหน่วยงาน

(1) การจัดกิจกรรมลดงานพฤติกรรม และกิจกรรมที่สร้างความสามัคคีให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เช่น การประชุมประจำเดือนเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การกิจกรรมศึกษาดูงาน และการจัดการแข่งขันกีฬาภายใน เป็นต้น

(2) จัดหาบุคลากรเพิ่มในส่วนที่ขาด โดยเฉพาะบุคลากรตามแผนอัตรากำลัง ให้มีบุคลากรจนครบถ้วนทุกตำแหน่ง โดยการรับโอนย้ายจากหน่วยการปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

(3) จัดส่งพนักงานส่วนตำบลไปอบรม หรือศึกษาต่อเพื่อเพิ่มพูนองค์ความรู้ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งหน้าที่ของบุคลากร

#### 3.1.2 ข้อเสนอแนะด้านการจัดเก็บรายได้

(1) ผู้บริหารควรเร่งดำเนินการจัดทำแผนที่ภาษี เพื่อเป็นฐานข้อมูลในการจัดเก็บภาษีทุกประเภท ส่งผลให้องค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวนมีประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ มีงบประมาณในการพัฒนามากขึ้น

(2) องค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวนควรประชาสัมพันธ์ในลักษณะของการประชาสัมพันธ์ตามเสียงตามสาย หอกระจายข่าว รวมถึงสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ เพื่อสร้างความเข้าใจ และประโยชน์ของการเสียดาษี อันเป็นการสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องในเรื่องของการเสียดาษี

### 3.1.3 ข้อเสนอแนะด้านการจัดทำแผน

(1) ควรประชาสัมพันธ์ในลักษณะของการประชาสัมพันธ์ตามเสียงตามสาย หอกระจายข่าว รวมถึงสื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ เพื่อสร้างความเข้าใจและประโยชน์ของการจัดทำแผนชุมชน และแผนพัฒนาตำบล 3 ปี

### 3.1.4 ข้อเสนอแนะด้านการจัดท่างงบประมาณ

(1) ควรมีการตั้งงบประมาณในการใช้จ่ายเงินงบประมาณให้สอดคล้องกับงบประมาณที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวนจะได้รับโดยพิจารณาจากภารกิจทุกด้าน โดยไม่มุ่งเน้นเฉพาะด้านโครงสร้างพื้นฐานเพียงอย่างเดียว แต่ต้องมอบภาพกว้างให้กับงบประมาณส่วนอื่นที่สำคัญต่อภารกิจหลักขององค์การบริหารส่วนตำบล

### 3.1.5 ข้อเสนอแนะด้านการเงินและบัญชี

(1) ควรจัดส่งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ โดยเฉพาะผู้ปฏิบัติงานการจัดทำบัญชีระบบ e-LASS เข้าร่วมรับการอบรมเชิงปฏิบัติการ หรือการติดต่อสอบถามถึงปัญหาดังกล่าวยังกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

## 3.2 ข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหาด้านประชาชนผู้รับบริการ

### 3.2.1 ข้อเสนอแนะด้านสถานที่ตั้งที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน

(1) ผู้บริหารควรมีนโยบายในการจัดสร้างที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวนขึ้นใหม่ ทั้งนี้ควรเลือกทำเลที่ตั้งที่ทำการใกล้กับถนนสายทางหลัก และอยู่ใกล้ชุมชน

(2) จัดทำป้ายบอกทางเข้าอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวนให้ชัดเจนทุกทางแยก

### 3.2.2 ข้อ 4 เสนอแนะด้านการให้บริการ

(1) จัดทำแสดงผังบริเวณของอาคารสำนักงาน และแสดงป้ายบอกภารกิจของฝ่ายต่างๆ ให้ชัดเจน และควรจัดทำทำเนียบของผู้บริหารและพนักงานส่วนตำบลด้วย เพื่อประชาสัมพันธ์ถึงตำแหน่ง หน้าที่ของแต่ละบุคคลที่ทำงานในสำนักงาน

### 3.2.3 ข้อเสนอแนะด้านการมีส่วนร่วม

(1) ควรประชาสัมพันธ์ในลักษณะของการประชาสัมพันธ์ตามเสียงตามสาย หอกระจายข่าว รวมถึงสื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ เพื่อสร้างความเข้าใจและประโยชน์ของการจัดทำแผนชุมชน และแผนพัฒนาตำบล 3 ปี

(2) ควรประชาสัมพันธ์ในลักษณะของการประชาสัมพันธ์ตามเสียงตามสาย หอกระจายข่าว รวมถึงสื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว



## บทที่ 5

### สรุปการวิจัย อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ

ปัจจุบันแนวคิดเกี่ยวกับการกระจายอำนาจลงสู่ชุมชนท้องถิ่นในระดับตำบลนับว่ามี การตื่นตัวมากขึ้น โดยที่รัฐบาลให้อำนาจการบริหารจัดการแก่หน่วยงานปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มี บทบาทแก้ไขปัญหาและพัฒนาท้องถิ่นด้วยตนเอง ซึ่งแนวคิดนี้กลายเป็นกระแสนิยมไปทั่วโลก สำหรับประเทศไทยรัฐบาลไทยโดยนายกรัฐมนตรี นายชวน หลีกภัย ได้กำหนดนโยบายการ กระจายอำนาจการปกครองสู่ท้องถิ่น โดยการปรับปรุงฐานะของสภาตำบลเดิมให้เป็น “นิติบุคคล” จัดระเบียบการบริหารการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพ เกิดความคล่องตัวมากยิ่งขึ้น อาทิ ให้มี ทรัพยากรเพียงพอที่จะทำให้การพัฒนาเป็นไปอย่างรูปธรรม และต่อมาได้ผ่านพระราชบัญญัติสภา ตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ปี พ.ศ. 2537 ซึ่งถือได้ว่าเป็นการเปลี่ยนแปลงครั้งสำคัญยิ่ง

องค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) ถือเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอีกรูปแบบ หนึ่งที่มีการพัฒนามาจากสภาตำบล ตามนัยแห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน ตำบล ปี พ.ศ. 2537 และมีการปรับปรุงแก้ไขกฎหมายเกี่ยวกับเรื่องนี้ในปี พ.ศ. 2542 องค์การ บริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาตำบล ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม รวมทั้งจัดระบบบริการสาธารณะอื่นๆ ให้แก่ประชาชน มีฐานะเป็นหน่วยการบริหารส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีอำนาจในการทำนิติกรรมตามสัญญาตามกฎหมายได้เอง และที่สำคัญ คือประชาชนมีส่วนร่วม ในการพัฒนาท้องถิ่นของตนเองโดยตรง เนื่องจาก ผู้บริหารท้องถิ่นมากจากเลือกตั้งโดยตรงของ ประชาชน และการใด ภายในเขตรับผิดชอบต้องคำนึงถึงความสอดคล้องกับความต้องการของ ประชาชน

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอมโนรมย์ จังหวัดชัยนาท เป็นองค์การ บริหารส่วนตำบลที่มีพื้นที่กว้างที่สุดในเขตอำเภอมโนรมย์ มีจำนวน 10 หมู่บ้าน และมีประชากร จำนวนมาก มีลักษณะเศรษฐกิจ และสังคม วัฒนธรรมแตกต่างจากองค์การบริหารส่วนตำบลอื่นๆ ผู้ศึกษาวิจัย มีความสนใจที่จะศึกษาถึง ผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอมโนรมย์ จังหวัดชัยนาท ว่าคณะผู้บริหารได้มีการดำเนินงานในลักษณะใด ในการบริหาร จัดการองค์กร การให้บริการประชาชน ผู้รับบริการจากองค์กร ตลอดจนขั้นตอนและวิธีการ แก้ไขปัญหาของชุมชน

## 1. สรุปการวิจัย

### 1.1 วัตถุประสงค์การวิจัย

ในการศึกษาวิจัยครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์ดังนี้

(1) เพื่อประเมินผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวนให้ทราบถึงปัญหา ในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอโมโนรมย์ จังหวัดชัยนาท ด้านกระบวนการภายใน และด้านประชาชนผู้รับบริการ

(2) เพื่อเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหาการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอโมโนรมย์ จังหวัดชัยนาท ด้านกระบวนการภายใน และด้านประชาชนผู้รับบริการ

### 1.2 วิธีดำเนินการวิจัย

การศึกษาวิจัยเป็นการวิจัยเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ ประชากรกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษา คือ เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอโมโนรมย์ จังหวัดชัยนาท จำนวน 10 คน ซึ่งประกอบด้วยนายกองค์การบริหารส่วนตำบล , รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล , เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รวม 3 คน , ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน และพนักงานส่วนตำบล จำนวน 7 คน รวมเป็น 10 คน และประชาชนทั้งหมด 10 หมู่บ้าน ของตำบลท่าฉนวน อำเภอโมโนรมย์ จังหวัดชัยนาท ซึ่งเป็นผู้ซึ่งมีสิทธิ์ในการเลือกตั้งผู้บริหาร และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอโมโนรมย์ จังหวัดชัยนาท รวมทั้งสิ้น 373 คน

ในการศึกษาวิจัยครั้งนี้ ผลศึกษาวิจัยได้ใช้เครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลที่สำคัญ 3 ฉบับ คือ

(1) แบบประเมินผลการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอโมโนรมย์ จังหวัดชัยนาท เพื่อใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลในด้านกระบวนการภายในองค์การบริหาร ในแบบประเมินผลการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอโมโนรมย์ จังหวัดชัยนาท ได้กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนไว้ โดยมีระดับคะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	5	คะแนน	หมายถึงเกณฑ์ ดี
ระดับคะแนน	3	คะแนน	หมายถึงเกณฑ์ พอใช้
ระดับคะแนน	1 หรือ 0	คะแนน	หมายถึงเกณฑ์ ต้องปรับปรุง

โดยปรับปรุงจากแบบตรวจรับรองมาตรฐานการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี 2554 กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

(2) แบบสัมภาษณ์พนักงานเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอโนนรมย์ จังหวัดชัยนาท โดยเป็นคำถาม เพื่อสอบถามถึงปัญหาของการดำเนินงานทั้ง ด้านกระบวนการภายในองค์กร และด้านประชาชนผู้มารับบริการ

(3) แบบสอบถามที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลความพึงพอใจของราษฎร ผู้รับบริการจากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอโนนรมย์ จังหวัดชัยนาท โดยสอบถามประชาชนทั้ง 10 หมู่บ้าน จำนวน 373 ชุด

### 1.3 สรุปผลการวิจัย

ผลการศึกษาวิจัย การประเมินผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอโนนรมย์ จังหวัดชัยนาท ตามวัตถุประสงค์ของการศึกษาวิจัยได้สามารถสรุปผลที่ได้จากการศึกษาดังนี้

#### 1.3.1 สรุปการประเมินผลด้านกระบวนการภายในองค์กร

ในการประเมินการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน ในด้านกระบวนการภายใน ได้กำหนดหัวข้อการประเมินที่สำคัญ ตามแนวทางการตรวจสอบมาตรฐานการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งสร้างเกณฑ์การให้คะแนนโดยกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย ซึ่งผลของการประเมินแสดงให้เห็นว่า

ในหัวข้อการประเมิน การจัดทำงบประมาณ และการพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน เกณฑ์การประเมินคะแนนเต็ม 15 คะแนน องค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวนได้รับคะแนนจากเกณฑ์การประเมิน 13 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 86.66 อยู่ในระดับดี

ในหัวข้อการจัดทำแผน เกณฑ์การประเมินคะแนนเต็ม 10 คะแนน องค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวนได้รับคะแนนจากเกณฑ์การประเมิน 6 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 60.00 อยู่ในระดับดี แต่พบว่ามี 1 เรื่อง ทำให้ไม่ได้คะแนนตามเกณฑ์ 1 คะแนน คือ การสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนสู่การพัฒนาท้องถิ่น และจังหวัดแบบบูรณาการ ปรากฏว่ามีการดำเนินการเฉพาะ ข้อ 2) ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวนต้องดำเนินการปรับปรุงเรื่องดังกล่าวโดยให้ความรู้กับประชาชนถึงเรื่องความสำคัญ และวิธีการจัดทำแผนชุมชน จนประชาชนทุกหมู่บ้านมีการจัดทำแผนชุมชนต่อไป

ในหัวข้อการบริหารงานการเงินและบัญชี เกณฑ์การประเมินคะแนนเต็ม 40 คะแนน องค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวนได้รับคะแนนจากเกณฑ์การประเมิน 25 คะแนน คิด

เป็นร้อยละ 62.50 อยู่ในระดับดี แต่พบว่ามี 1 เรื่อง ทำให้ได้คะแนนตามเกณฑ์ 0 คะแนน คือ การกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม กรณียังไม่ก่อนนี้ผู้กพันจำนวน.....โครงการ/รายการ กันเงิน 5 โครงการ/รายการขึ้นไป องค์การบริหารส่วนตำบลทำฉนวนต้องดำเนินการปรับปรุงเรื่องดังกล่าวโดย 1.) ผู้บริหารควรมีวินัยในการใช้จ่ายเงินงบประมาณให้เป็นไปตามงบประมาณที่ตั้งไว้ และ 2.) การตั้งงบประมาณแต่ละปีควรตั้งงบประมาณให้รัดกุม และครอบคลุมภารกิจทุกด้านที่ต้องดำเนินการเพื่อเป็นการลดปัญหาเรื่องตั้งงบประมาณไม่พอจ่าย

สรุปโดย ผลลัพธ์ทั้งหมดของหัวข้อการประเมินใน 7 ประเด็น คะแนนเต็ม 170 คะแนน คะแนนที่เป็นตามเกณฑ์การประเมินได้คะแนนทั้งสิ้น 122 คะแนน เมื่อเทียบเป็นร้อยละได้เท่ากับ 71.76 อยู่ในระดับ ดี

### 1.3.2 สรุปการประเมินผลด้านประชาชนผู้รับบริการ

จากการรวบรวมข้อมูลจากแบบสอบถามที่ใช้สอบถามกลุ่มตัวอย่างที่ 373 ตัวอย่าง ซึ่งใช้สอบถามถึง ความพึงพอใจที่ประชาชนมีต่อการปฏิบัติงานงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทำฉนวน อำเภอโนนรมย์ จังหวัดชัยนาท รวมทั้งความพอใจต่อสถานที่ตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลทำฉนวน ความพึงพอใจต่อการบริการ ความพึงพอใจในภาพลักษณ์โดยรวมขององค์การบริหารส่วนตำบลทำฉนวน และการมีส่วนร่วมของประชาชนในกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลทำฉนวน ซึ่งได้รับเกณฑ์คะแนนอยู่ในระดับ ปานกลาง โดยแยกรายละเอียดได้ดังนี้

(1) ความพึงพอใจต่อสถานที่ ที่ประชาชนในชุมชนมีต่อองค์การบริหารส่วนตำบลทำฉนวน ผลรวมเฉลี่ย 3.16 การแปลค่า อยู่ในระดับ ปานกลาง

พบว่า ความพึงพอใจต่อความมั่นคงของอาคารสำนักงาน อบต. มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.94 อยู่ในระดับ ปานกลาง แต่เป็นค่าเฉลี่ยที่ต่ำที่สุดในด้านนี้ ดังนั้น ผู้บริหารจึงควรกำหนดนโยบายในการก่อสร้างอาคารที่ทำการใหม่ เนื่องจากปัจจุบันขอใช้อาคารเรียนโรงเรียนวัดโรงช้าง ซึ่งมีสภาพที่ชำรุดหลายแห่ง ทั้งนี้ เพื่อให้ประชาชนผู้รับบริการเกิดความเชื่อมั่นในด้านความมั่นคง แข็งแรงของอาคารที่ทำการ

2.) ความพึงพอใจต่อการบริการ ที่ประชาชนในชุมชนมีต่อองค์การบริหารส่วนตำบลทำฉนวน ผลรวมเฉลี่ย 3.20 การแปลค่า อยู่ในระดับ ปานกลาง

พบว่า ความพึงพอใจต่อความทันสมัยของเครื่องมือ เครื่องใช้ในการให้บริการของ อบต. มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.06 อยู่ในระดับ ปานกลาง แต่เป็นค่าเฉลี่ยที่ต่ำที่สุดใน



ด้านนี้ ดังนั้น ผู้บริหารจึงควรให้ความสำคัญกับการพัฒนาและจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ในการให้บริการกับประชาชนผู้รับบริการ เพื่อให้เกิดความสะดวกและรวดเร็วในการรับบริการ เช่น ระบบสารสนเทศที่ทันสมัย ระบบการประชาสัมพันธ์ที่มีประสิทธิภาพและทั่วถึง เป็นต้น

(3) ความพึงพอใจในภาพลักษณ์โดยรวมขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน ที่ประชาชนในชุมชนมีต่อองค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน ผลรวมเฉลี่ย 3.35 การแปลค่า อยู่ในระดับ ปานกลาง

พบว่า ความพึงพอใจต่อบุคลากรของ อบต. ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.25 อยู่ในระดับ ปานกลาง แต่เป็นค่าเฉลี่ยที่ต่ำที่สุดในด้านนี้ ดังนั้น ผู้บริหารจึงควรวางแผนนโยบายการปฏิบัติงานที่มีการตรวจสอบกันเองภายในองค์กร และการวางแผนทางการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับประชาชน แต่ใช้งบประมาณอย่างประหยัด

(4) การมีส่วนร่วมของประชาชนในกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน ที่ประชาชนในชุมชนมีต่อองค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน ผลรวมเฉลี่ย 3.28 การแปลค่า อยู่ในระดับ ปานกลาง

พบว่า ด้านประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมเป็นกรรมการจัดซื้อจัดจ้างในนามตัวแทนชุมชนในระดับใด มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.83 อยู่ในระดับ ปานกลาง แต่เป็นค่าเฉลี่ยที่ต่ำที่สุดในด้านนี้ แต่ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535 มิได้กำหนดในเรื่องเกี่ยวกับประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการเป็นคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง แต่หากท้องถิ่นใดมีความประสงค์จะให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมด้วยก็ได้ ดังนั้น ผู้บริหารจึงควรแนะนำ และประชาสัมพันธ์ถึงข้อเท็จจริงเกี่ยวกับระเบียบดังกล่าวข้างต้นให้ประชาชนรับทราบ และเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านพัสดุต่อไป

### 1.3.3 สรุปปัญหาด้านการดำเนินงาน

#### ก. งานด้านกระบวนการภายในองค์กร

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน มีปัญหาด้านกระบวนการภายในที่สำคัญ ดังนี้

##### 1) ปัญหาด้านบุคลากรในหน่วยงาน

(1) ปัญหาการขัดแย้งกันภายในของพนักงานส่วนตำบล รวมถึงพนักงานจ้าง ทำให้การประสานงาน หรือการทำงานร่วมกันมีประสิทธิภาคน้อย ส่งผลให้งานล่าช้า

(2) มีบุคลากรไม่เพียงพอต่อกรอบอัตรากำลัง ส่งผลให้บุคลากรบางตำแหน่งต้องทำงานเพิ่มอีกหนึ่งตำแหน่งซึ่งไม่มีความชำนาญงานในเรื่องดังกล่าว ส่งผลต่อประสิทธิภาพ และประสิทธิผลการทำงาน

(3) บุคลากรบางตำแหน่งยังขาดความรู้ ความเข้าใจ รวมถึงระเบียบปฏิบัติ และยังขาดสำนึกในบทบาทหน้าที่ของตนเอง ทำให้การปฏิบัติงานบางครั้งเกิดข้อผิดพลาด ซึ่งเป็นการเสียประโยชน์กับทางราชการ

## 2) ปัญหาด้านจัดเก็บรายได้

(1) ไม่ให้ความสำคัญกับการจัดทำแผนที่ภาษีอย่างจริงจัง ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลทำคานวณขาดฐานข้อมูลในการจัดเก็บภาษีด้านต่างๆ ส่งผลให้ขาดประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี และการจัดเก็บภาษีไม่ทั่วถึง ขาดรายได้ที่เข้ามาพัฒนาท้องถิ่นจำนวนหนึ่ง

(2) ประชาชนขาดจิตสำนึกในการเสียภาษี และขาดความรู้ความเข้าใจในเรื่องของการเสียภาษีให้กับองค์การบริหารส่วนตำบล

## 3) ปัญหาด้านการจัดทำแผน

(1) ประชาชนไม่ให้ความสำคัญกับการระดมหมู่บ้านเพื่อจัดทำแผนชุมชนและแผนพัฒนาตำบล 3 ปี โดยมีการเข้าร่วมระดมหมู่บ้านในจำนวนที่น้อย จึงทำให้แผนดังกล่าวไปในทิศทางที่ผู้นำชุมชนกำหนดมากกว่าความต้องการจริงของประชาชน

## 4) ปัญหาด้านการจัดทำงบประมาณ

(1) มีการตั้งงบประมาณไม่เพียงพอกับรายจ่ายจริง ทำให้ต้องมีการโอนงบประมาณอยู่บ่อยครั้ง สาเหตุส่วนหนึ่งมาจากการที่องค์การบริหารส่วนตำบลได้รับการจัดสรรงบประมาณประเภทเงินอุดหนุนรัฐบาลในจำนวนที่น้อยไม่เพียงพอต่อความต้องการในการแก้ไขความเดือดร้อนให้กับประชาชน

## 5) ปัญหาด้านการเงินและบัญชี

(1) บุคลากรผู้ปฏิบัติงานยังขาดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการเงินและบัญชีโดยเฉพาะการจัดทำบัญชีระบบ e - LAAS ซึ่งเมื่อปฏิบัติแล้วเกิดปัญหา ผู้ปฏิบัติงาน

ดังกล่าวไม่สามารถแก้ไขปัญหาเองได้ เนื่องจากหน่วยงานระดับจังหวัดยังให้ความกระจ่างในเรื่องของปัญหาไม่ได้

#### ข. ปัญหาด้านประชาชนผู้รับบริการ

##### 1) ปัญหาด้านสถานที่ตั้งที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน

(1) ท่าเลที่ตั้งอยู่ห่างจากสายทางหลักและป้ายบอกทางเข้าที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวนหลายแห่ง จึงทำให้ผู้ติดต่อราชการที่ไม่เคยมาเข้ามาได้ไม่สะดวกและล่าช้า

(2) อาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวนได้ขอใช้อาคารโรงเรียนวัดโรงช้างซึ่งเป็นอาคารเก่า ในบางตำแหน่งของอาคารเกิดความชำรุดเสียหายและตัวอาคารมีลักษณะที่ยาว จึงทำให้ผู้มาติดต่อราชการเกิดความสับสนในการเข้ามาติดต่อ

##### 2) ปัญหาด้านการให้บริการ

(1) ไม่แสดงผังบริเวณของอาคารสำนักงาน อีกทั้งไม่แสดงป้ายบอกภารกิจของฝ่ายต่างๆ จึงทำให้ประชาชนผู้มาใช้บริการเกิดความสับสนได้

##### 3) ปัญหาด้านการมีส่วนร่วม

(1) ประชาชนขาดการมีส่วนร่วมในการเข้าร่วมประชาคมหมู่บ้านเพื่อจัดทำแผนชุมชน และแผนพัฒนาตำบล 3 ปี ทำให้แผนงานนั้นไม่สนองตอบความต้องการของประชาชนโดยแท้จริง หากแต่เป็นการเสนอโดยผู้นำชุมชนเป็นส่วนใหญ่

(2) ประชาชนขาดการมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวนจัดขึ้น เนื่องจากไม่มีแรงจูงใจให้ประชาชนเข้าร่วมกิจกรรม อาทิเช่น กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว กิจกรรมจังหวัดเคลื่อนที่ เป็นต้น

#### 1.3.4 ข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหาการดำเนินงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน มีปัญหาด้านกระบวนการภายในที่สำคัญ ดังนี้

### ก. ข้อเสนอแนะด้านกระบวนการภายในองค์กร

#### 1) ข้อเสนอแนะด้านบุคลากรในหน่วยงาน

(1) การจัดกิจกรรมละลานพฤติกรรม และกิจกรรมที่สร้างความสามัคคีให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เช่น การประชุมประจำเดือนเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การกิจกรรมศึกษาดูงาน และการจัดการแข่งขันกีฬาภายใน เป็นต้น

(2) จัดหาบุคลากรเพิ่มในส่วนที่ขาด โดยเฉพาะบุคลากรตามแผนอัตรากำลัง ให้มีบุคลากรจนครบถ้วนทุกตำแหน่ง โดยการรับโอนย้ายจากหน่วยการปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

(3) จัดส่งพนักงานส่วนตำบลไปอบรม หรือศึกษาต่อเพื่อเพิ่มพูนองค์ความรู้ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งหน้าที่ของบุคลากร

#### 2) ข้อเสนอแนะด้านการจัดเก็บรายได้

(1) ผู้บริหารควรเร่งดำเนินการจัดทำแผนที่ภาษี เพื่อเป็นฐานข้อมูลในการจัดเก็บภาษีทุกประเภท ส่งผลให้องค์การบริหารส่วนตำบลทำจนวนมีประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ มีงบประมาณในการพัฒนามากขึ้น

(2) องค์การบริหารส่วนตำบลทำจนวนควรประชาสัมพันธ์ในลักษณะของการประชาสัมพันธ์ตามเสียงตามสาย หอกระจายข่าว รวมถึงสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ เพื่อสร้างความเข้าใจ และประโยชน์ของการเสียภาษี อันเป็นการสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องในเรื่องของการเสียภาษี

#### 3) ข้อเสนอแนะด้านการจัดทำแผน

(1) ควรประชาสัมพันธ์ในลักษณะของการประชาสัมพันธ์ตามเสียงตามสาย หอกระจายข่าว รวมถึงสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ เพื่อสร้างความเข้าใจและประโยชน์ของการจัดทำแผนชุมชน และแผนพัฒนาตำบล 3 ปี

#### 4) ข้อเสนอแนะด้านการจัดงบประมาณ

(1) ควรมีการตั้งงบประมาณในการใช้จ่ายเงินงบประมาณให้สอดคล้องกับงบประมาณที่องค์การบริหารส่วนตำบลทำจนวนจะได้รับโดยพิจารณาจากภารกิจทุกด้าน โดยไม่มุ่งเน้นเฉพาะด้าน โครงสร้างพื้นฐานเพียงอย่างเดียว แต่ต้องมอบภาพกว้างให้กับงบประมาณส่วนอื่นที่สำคัญต่อภารกิจหลักขององค์การบริหารส่วนตำบล

### 5) ข้อเสนอแนะด้านการเงินและบัญชี

(1) ควรจัดส่งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ โดยเฉพาะผู้ปฏิบัติงานการจัดทำบัญชีระบบ e-LAAS เข้าร่วมรับการอบรมเชิงปฏิบัติการ หรือการติดต่อสอบถามถึงปัญหาดังกล่าวยังกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

### ข. ข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหาด้านประชาชนผู้รับบริการ

#### 1) ข้อเสนอแนะด้านสถานที่ตั้งที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่า

##### ฉนวน

(1) ผู้บริหารควรมีนโยบายในการจัดสร้างที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวนขึ้นใหม่ ทั้งนี้ควรเลือกทำเลที่ตั้งที่ทำการใกล้กับถนนสายทางหลัก และอยู่ใกล้ชุมชน

(2) จัดทำป้ายบอกทางเข้าอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวนให้ชัดเจนทุกทางแยก

#### 2) ข้อเสนอแนะด้านการให้บริการ

(1) จัดทำแสดงผังบริเวณของอาคารสำนักงาน และแสดงป้ายบอกภารกิจของฝ่ายต่างๆ ให้ชัดเจน และควรจัดทำทำเนียบของผู้บริหารและพนักงานส่วนตำบลด้วย เพื่อประชาสัมพันธ์ถึงตำแหน่ง หน้าที่ของแต่ละบุคคลที่ทำงานในสำนักงาน

#### 3) ข้อเสนอแนะด้านการมีส่วนร่วม

(1) ควรประชาสัมพันธ์ในลักษณะของการประชาสัมพันธ์ตามเสียงตามสาย หอกระจายข่าว รวมถึงสื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ เพื่อสร้างความเข้าใจและประโยชน์ของการจัดทำแผนชุมชน และแผนพัฒนาตำบล 3 ปี

(2) ควรประชาสัมพันธ์ในลักษณะของการประชาสัมพันธ์ตามเสียงตามสาย หอกระจายข่าว รวมถึงสื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว

## 2. อภิปรายผล

จากการศึกษาวิจัย เรื่อง การประเมินผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอมโนรมย์ จังหวัดชัยนาท มีประเด็นที่ควรนำมาอภิปราย ดังนี้

### 2.1 ด้านกระบวนการภายใน

จากการศึกษาวิจัยที่ใช้เครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล ไม่ว่าจะเป็นเครื่องมือแบบประเมินผลการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอมโนรมย์ จังหวัดชัยนาท ที่ปรับปรุงมาจากแบบตรวจสอบมาตรฐานการปฏิบัติราชการ ของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย ใช้เป็นเครื่องมือในการตรวจมาตรฐานการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และศึกษาค้นคว้าจากเอกสารของสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอมโนรมย์ จังหวัดชัยนาท พบว่า ได้มีการกำหนดรูปแบบการบริหารงาน ด้านกระบวนการภายในองค์กรถูกต้องตามระเบียบตรวจสอบมาตรฐานของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น การปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของกระทรวงมหาดไทย มีการปฏิบัติงานโดยเปิดโอกาสให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมแสดงถึงความมีคุณภาพในการให้บริการประชาชน และตรงตามวัตถุประสงค์ถูกต้องตามกฎ ระเบียบของการปฏิบัติราชการ เป็นแนวทางที่ดีในการพัฒนาท้องถิ่น และสร้างประโยชน์สุขให้กับประชาชน พร้อมทั้งรักษาคุณงามความดีของทางราชการ ได้คะแนนร้อยละ 71.76 อยู่ในระดับ ดี ทั้งนี้สอดคล้องกับงานวิจัยของ สุรชัย ประนมศรี (2552) ได้ทำการศึกษาเรื่อง การประเมินผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ปะ อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก พบว่า ด้านกระบวนการภายใน มีเกณฑ์เกณฑ์การดำเนินงานได้คะแนนร้อยละ 91.76 อยู่ในระดับ ดี

### 2.2 ด้านประชาชนผู้รับบริการ

ประชาชนกลุ่มตัวอย่าง 335 ตัวอย่าง ที่ตอบแบบสอบถามผู้ศึกษาวิจัย พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอมโนรมย์ จังหวัดชัยนาท ได้รับผลตอบรับจากประชาชนในชุมชนอยู่ในระดับ ปานกลาง ประชาชนในตำบลท่าฉนวน อำเภอมโนรมย์ จังหวัดชัยนาท มีความพึงพอใจในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน ทั้งด้านสถานที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ด้านการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบล ความพึงพอใจต่อบุคลากรและภาพรวมขององค์การบริหารส่วนตำบล และ ด้านการมีส่วนร่วมในกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบล ทั้งนี้สอดคล้องกับงานวิจัยของ สุรชัย ประนมศรี (2552) ได้



ทำการศึกษาเรื่อง การประเสนอผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ปะ อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก พบว่า ด้านประชาชนผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานและภาพรวมขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ปะในระดับ ดี

### 3. ข้อเสนอแนะ

ในการวิจัยครั้งนี้ มีข้อค้นพบที่สำคัญหลายประการที่ได้จากการวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถามและแบบสัมภาษณ์

#### 3.1 ข้อเสนอแนะในการนำผลการศึกษาไปใช้

จากสรุปผลการศึกษา และอภิปรายผลที่กล่าวมาแล้วข้างต้น แสดงให้ทราบว่าประชาชนส่วนใหญ่มีความพึงพอใจในการดำเนินกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวนในระดับ ปานกลาง ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน จะได้นำไปพัฒนาเพื่อให้ประชาชนมีความพึงพอใจในระดับที่ดี และผลจากการสัมภาษณ์ผู้บริหารและพนักงานส่วนตำบลพบปัญหาและเสนอแนะหลายประการ จึงควรที่จะดำเนินกิจกรรมดังต่อไปนี้ ได้แก่

(1) ผลจากการวิจัยการบริหารงานภายในองค์กร พบว่า มีปัญหา และข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ในการที่จะนำมาเป็นเครื่องมือในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการบริหารงานภายในองค์กร โดยผู้บริหารควรกำหนดเป็นนโยบายในการบริหารงาน และกำหนดให้พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างร่วมกันขับเคลื่อนนโยบายดังกล่าว เพื่อให้สอดคล้องกับแนวคิด Balance scorecard ที่ว่า องค์กรจะได้รับความพึงพอใจก็ต้องมีกระบวนการภายในองค์กรที่ดีด้วย

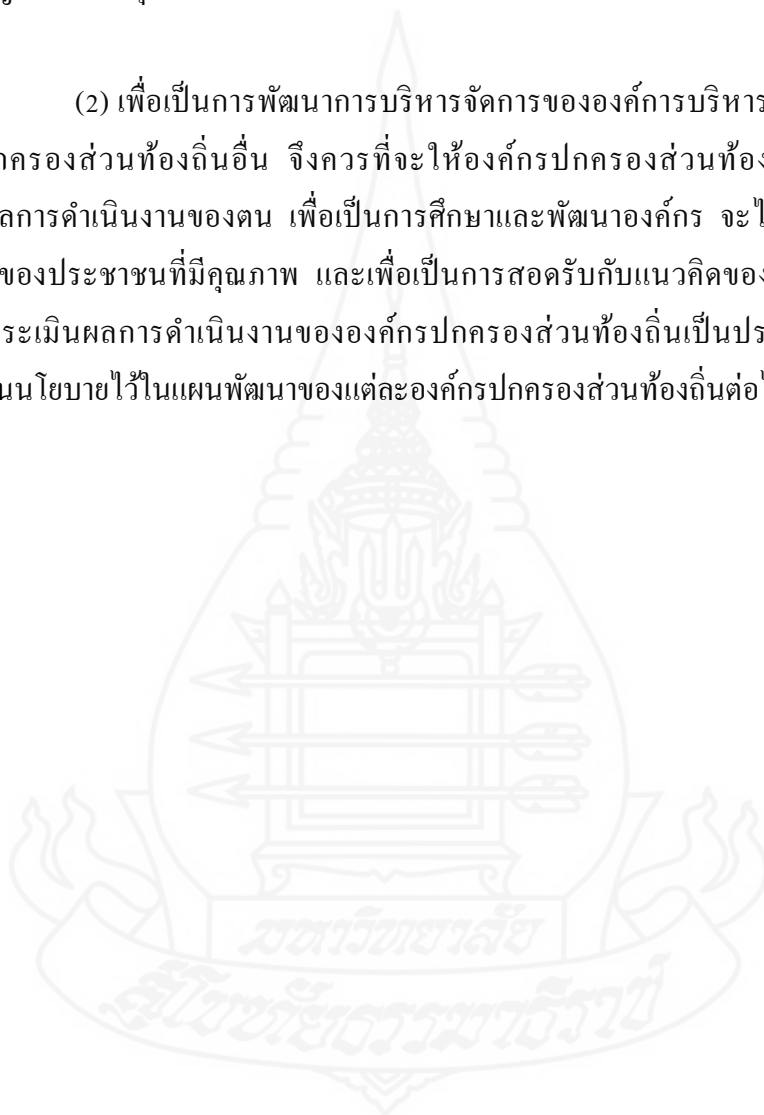
(2) การบริหารงานด้านการให้บริการแก่ประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน ควรปรับปรุงในทุกด้านที่ได้ทำการวิจัย เนื่องจากผลการวิจัยดังกล่าวอยู่ในระดับ ปานกลาง ทุกด้าน ได้แก่ 1) ด้านความพึงพอใจต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน 2) ความพึงพอใจต่อสถานที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล 3) ความพึงพอใจต่อบุคลากรและภาพรวมขององค์การบริหารส่วนตำบล และ 4) ความพึงพอใจต่อการมีส่วนร่วมในภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งผู้บริหารจะได้นำผลการวิจัยนี้ไปเป็นแนวทางในการพัฒนาทุกด้านที่กล่าวมาข้างต้น เพื่อให้ประชาชนผู้รับบริการมีความพึงพอใจในระดับที่ดีขึ้น ทั้งนี้จะได้สอดคล้องกับแนวคิดของการบริหารท้องถิ่นต่อไป



### 3.2 ข้อเสนอแนะในการศึกษาครั้งต่อไป

(1) ควรทำการศึกษาวิจัยเกี่ยวกับปัญหา ข้อเสนอแนะ และแนวทางในการแก้ไข ปัญหาการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล รวมไปถึงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศที่นอกเหนือจากการประเมินโดยใช้ **Balance scorecard** โดยจะต้องเป็นหลักการที่สะท้อนปัญหาได้ครบทุกด้าน

(2) เพื่อเป็นการพัฒนาการบริหารจัดการขององค์การบริหารส่วนตำบล รวมถึงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น จึงควรที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง มีการประเมินผลการดำเนินงานของตน เพื่อเป็นการศึกษาและพัฒนาองค์กร จะได้สนองตอบต่อการให้บริการของประชาชนที่มีคุณภาพ และเพื่อเป็นการสอดคล้องกับแนวคิดของการบริหารท้องถิ่น และการประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นประจำทุกปี หรืออาจกำหนดเป็นนโยบายไว้ในแผนพัฒนาของแต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อไป





บรณานุกรม

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

สืบช่วยธรรมสารีรวิภา

## บรรณานุกรม

- เกษมา ไตรรัตน์รัมย์ (2543) “การประเมินผลการดำเนินงานขององค์กร ด้วยเครื่องมือ Balance Scorecard โดยการศึกษาจากธุรกิจอุตสาหกรรม” การบริหารจัดการ มหาคณิศ (MBA.) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- สุรัชย์ ประนมศรี (2552) “การประเมินผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ปะ อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก” รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (MPA.) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
- เบญจวรรณ สุจริต และคณะ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ (2552) “การสำรวจความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการปรับปรุงกระบวนการชำระภาษีและติดต่อกับงานราชการของ องค์การบริหารส่วนตำบลวังงาม อำเภอเมือง จังหวัดอุตรดิตถ์”
- วัชรภรณ์ อาริรัตน์ศักดิ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ (2552) “ความพึงพอใจของประชาชน ผู้รับบริการที่มีต่อการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม อำเภอ ลับแล จังหวัดอุตรดิตถ์”
- บุญชม ศรีสะอาด (2535) “การอ้างอิงประชากรเมื่อใช้เครื่องมือแบบมาตรฐานประมาณค่ากับกลุ่ม ตัวอย่าง” วารสารการวัดผลการศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (2535) : 22 – 25
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2546 กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น (2547) กรุงเทพมหานคร
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2546
- พิสนุ พองศรี (2549) *เทคนิควิธีการประเมินโครงการ* พิมพ์งาน กรุงเทพมหานคร
- รศ.ดร. รัตนเสริมพงษ์ (2547) การบริหารท้องถิ่น 33718 สาขาวิชาวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช นนทบุรี โรงพิมพ์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

- รังสรรค์ ประเสริฐศรี (2548) “หน่วยที่6 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง” ในเอกสารการสอนชุด  
วิชาวิทยานิพนธ์ 2 หน้า 43 นนทบุรี สาขาวิทยาการจัดการ  
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
- วรรณดี แสงประทีปทอง (2548) “เครื่องมือวิจัยและการตรวจสอบคุณภาพ” ในประมวลสาระชุด  
วิชาวิทยานิพนธ์ 2 หน่วยที่ 8 หน้า 996 – 163 นนทบุรี
- สำนักบัณฑิตศึกษา (2547) คู่มือการพิมพ์วิทยานิพนธ์พิมพ์ครั้งที่ 2 นนทบุรี สำนักบัณฑิตศึกษา  
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
- Robert S. Kaplan และ David P. Norton. (2535) “The Balance scorecard Measures that  
Drive Perspectives” อังในจีระ ประทีป ในชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพ  
บริหารธุรกิจ
- 33471 สาขาวิชาวิทยาการจัดการ นนทบุรี มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช Yamane , T. (1973)  
Statratie : An Introduction Analysis. 3<sup>rd</sup> ed. Tokyo:Harper International.





ภาคผนวก

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



ภาคผนวก

ก แบบสอบถาม

เลขที่แบบสอบถาม

- 1 -

แบบสอบถามความคิดเห็นของประชาชน ตำบลท่าฉนวน เกี่ยวกับการบริหารงานของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอโนนรมย์ จังหวัดชัยนาท  
สำหรับสอบถามประชาชน

เรียน ท่านที่เคารพ

เอกสารที่ท่านได้รับนี้ เป็นเอกสารที่ผู้ศึกษาวิจัย เรื่อง “การประเมินผลการดำเนินงานของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอโนนรมย์ จังหวัดชัยนาท” ได้จัดทำขึ้นเพื่อในการสำรวจความ  
คิดเห็นของประชาชน ที่มีต่อการบริหารงานของ องค์การบริหารส่วนตำบล ที่สร้างความพึงพอใจ และ  
การมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่

คำตอบของทุกท่าน ทางผู้ศึกษาวิจัย นำไปใช้เป็นข้อมูลทางวิชาการในการทำวิจัยเท่านั้น จะไม่  
นำไปเผยแพร่ ณ ที่ใด ขอท่านโปรดตอบคำถาม ในช่องคำตอบที่ท่านคิดว่าตรงตามความคิดเห็นของท่าน  
ที่สุด

ขอแสดงความนับถือ

นายพุทธพงศ์ สุขสบาย รหัสนักศึกษา 2533006058

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

## คำอธิบายในการตอบแบบสอบถาม

- แบบสอบถามชุดนี้มีทั้งหมด 2 ตอน คือ  
ตอนที่ 1 คำถามในข้อมูลส่วนตัวของผู้ตอบ  
ตอนที่ 2 คำตอบในเรื่องความพึงพอใจและการมีส่วนร่วมต่อการบริหารงานของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอโนนรมย์ จังหวัดชัยนาท
- ในการตอบคำถามนั้น เมื่อได้อ่านคำถามแล้ว ให้ท่านทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ○ หรือใน  
ช่องคำตอบซึ่งเป็นคำตอบที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด ละให้ท่านเขียนคำตอบแสดง  
ความคิดเห็น และความต้องการในช่องว่างที่กำหนดให้



- 2 -

**แบบสอบถามความคิดเห็นของประชาชนตำบลท่าฉนวนเกี่ยวกับการบริหารงานของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอโนนรัมย์ จังหวัดชัยนาท**

**ตอนที่ 1 ลักษณะข้อมูลเกี่ยวกับปัจจัยส่วนบุคคลของผู้ตอบคำถาม**

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ที่กำหนด

1. ท่านที่ตอบคำถามเป็นเพศใด

หญิง

ชาย

อายุของผู้ตอบคำถาม

18 - 20 ปี

21 - 30 ปี

31 - 40 ปี

41 - 50 ปี

51 - 60 ปี

61 ปีขึ้นไป

2. ท่านสำเร็จการศึกษาในระดับใด

ประถมศึกษา

มัธยมต้น หรือเทียบเท่า

มัธยมปลายหรือเทียบเท่า

อนุปริญญา

ปริญญาตรี

อื่น ๆ

(ระบุ).....

3. อาชีพที่ท่านประกอบอยู่ คือ

เกษตรกรรม

รับจ้างแรงงาน

ธุรกิจส่วนตัว

ข้าราชการ หรือพนักงาน

รัฐวิสาหกิจ

อื่น ๆ (ระบุ).....

4. ระยะเวลาที่ท่านอยู่อาศัยในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน

1 - 5 ปี

6 - 10 ปี

11 - 15 ปี

16 - 20 ปี

20 ปีขึ้นไป

5. หมู่บ้านที่ท่านอาศัยคือ

หมู่ที่ 1

หมู่ที่ 2

หมู่ที่ 3

หมู่ที่ 4

หมู่ที่ 5

หมู่ที่ 6

หมู่ที่ 7

หมู่ที่ 8

หมู่ที่ 9

หมู่ที่ 10

ตอนที่ 2 แบบสอบถามเรื่อง “การประเมินผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอโนนรัมย์ จังหวัดชัยนาท” ในกรอบแนวคิดด้านประชาชนผู้รับบริการ ซึ่งเป็นคำถามใน ประเด็นความพึงพอใจ

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงคำตอบที่ท่านต้องการตอบ

ความพึงพอใจในการดำเนินงานของ อบต.	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก
	5	4	3	2	1
1. ความพึงพอใจต่อสถานที่ ท่านมีความพอใจในทำเลที่ตั้ง อบต.					
2. ความมั่นคงของอาคารสำนักงาน อบต.					
3. การจัดสถานที่ ในการให้บริการมีความ เหมาะสม					
4. ความสะอาดของห้องน้ำห้องส้วมอยู่ใน ระดับใด					
5. สถานที่พักรอและสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อรองรับบริการ มีความเหมาะสม					
6. ความพึงพอใจต่อการให้บริการ การให้บริการแก่ประชาชนผู้มาติดต่อ อบต.สามารถดำเนินการอย่างรวดเร็ว					
7. การดำเนินการของ อบต. ในการแก้ไข ปัญหาให้ประชาชน อยู่ในระดับใด					
8. การดำเนินการแก้ไขปัญหาเร่งด่วนของ ชุมชน อบต. สามารถดำเนินการทันต่อ เหตุการณ์					
9. เครื่องมือ เครื่องใช้ในการให้บริการของ อบต. สามารถใช้การได้					
10. ความทันสมัยของเครื่องมือ เครื่องใช้ใน การให้บริการของ อบต.					

- 4 -

ความพึงพอใจในการดำเนินงานของ อบต.	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก
	5	4	3	2	1
11. ความพึงพอใจต่อบุคลากรและภาพรวมของ อบต. ความพร้อมของบุคลากรของ อบต. ในการปฏิบัติงาน					
12. บุคลากรของ อบต. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพเรียบร้อย					
13. บุคลากรของ อบต. ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต					
14. บุคลากรของ อบต. มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน					
15. ท่านพึงพอใจในภาพรวมของการดำเนินงานของ อบต. ในระดับใด					

- 5 -

ตอนที่ 3 แบบสอบถามเรื่อง “การประเมินผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอโนนรัมย์ จังหวัดชัยนาท” ในกรอบแนวคิดด้านประชาชนผู้รับบริการ ซึ่งเป็นคำถามใน ประเด็นการมีส่วนร่วมของประชากรในพื้นที่

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงคำตอบที่ท่านต้องการตอบ

ความพึงพอใจในการดำเนินงานของ อบต.	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก
	5	4	3	2	1
<b>การมีส่วนร่วมในกิจกรรมของ อบต.</b> ■ ท่านมีความพึงพอใจต่อผลการระดมความคิดเห็นในการกำหนดแผนการพัฒนาของ					
1. อบต. ระดับใด					
2. ท่านคิดว่าการระดมความคิดเห็นจากชุมชนสามารถกำหนดแนวทางการพัฒนาที่เกิดประโยชน์ต่อชุมชนระดับใด					
3. ท่านให้ความร่วมมือ เมื่อรับทราบข้อมูลข่าวสารจากการประชาสัมพันธ์ของ อบต.					
4. อบต. เปิดโอกาสให้ประชาชน เข้ามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น					
5. ประชาชนเข้ามีส่วนร่วมเป็นกรรมการจัดซื้อจัดจ้างในนามตัวแทนชุมชน ในระดับใด					

ภาคผนวก

ข ผลการวิเคราะห์ความเที่ยงตรงของเครื่องมือ



เลขที่แบบสอบถาม

- 1 -

**แบบสัมภาษณ์ เรื่อง การประเมินผลการดำเนินงานของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอโมรเมย์ จังหวัดชัยนาท  
สำหรับสัมภาษณ์พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบล**

เรียน เจ้าหน้าที่และบุคลากรผู้ปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล

- เอกสารที่ท่านได้รับนี้ เป็นเอกสารที่ผู้ศึกษาวิจัย เรื่อง “การประเมินผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอโมรเมย์ จังหวัดชัยนาท” ได้จัดทำขึ้นเพื่อที่รวบรวมข้อมูล ใช้ในการประกอบการศึกษาวิจัย ในประเด็นของความคิดเห็นที่ท่านมีต่อปัญหาของการดำเนินงาน และข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหา ของหน่วยงานที่ท่านปฏิบัติงาน

- ข้อมูลทั้งหมดเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาไม่ส่งผลต่อการปฏิบัติงานของท่าน ขอท่านได้โปรดตอบคำถามที่ตรงตามความคิดเห็นของท่าน

ผู้ทำการศึกษาวิจัยขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความอนุเคราะห์ในการตอบคำถามครั้งนี้

ขอแสดงความนับถือ

นายพุทธพงศ์ สุขสบาย รหัสนักศึกษา 2533006058

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

**คำอธิบายในการตอบแบบสัมภาษณ์**

1. แบบสัมภาษณ์ชุดนี้มีทั้งหมด 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 คำถามเกี่ยวกับปัญหาของการดำเนินงานของ อบต.ท่าฉนวน

ตอนที่ 2 คำถามในเรื่องข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหาของการดำเนินงานของ อบต.ท่าฉนวน

แบบสัมภาษณ์การประเมินผลการดำเนินงาน  
ของ อบต.ท่าฉนวน อำเภอมโนรมย์ จังหวัดชัยนาท

**ตอนที่ 1** ปัญหาของการดำเนินงานของ อบต.ท่าฉนวน

ก. ท่านคิดว่าปัญหาในการปฏิบัติงานของ อบต.ท่าฉนวน ในด้านต่อไปนี้จะมีอะไรบ้าง

1. ปัญหาด้านกระบวนการภายในองค์กร

1.1 ด้านบุคลากรในหน่วยงาน

.....  
.....  
.....  
.....

1.2 ด้านการจัดเก็บรายได้

.....  
.....  
.....  
.....

1.3 ด้านการจัดทำแผน

.....  
.....  
.....  
.....

1.4 ด้านการจัดทำงบประมาณ

.....  
.....  
.....  
.....



1.5 ด้านการเงินและบัญชี

.....  
.....  
.....  
.....

2. ปัญหาด้านประชาชนผู้รับบริการ

2.1 ด้านสถานที่ตั้งของ อบต.

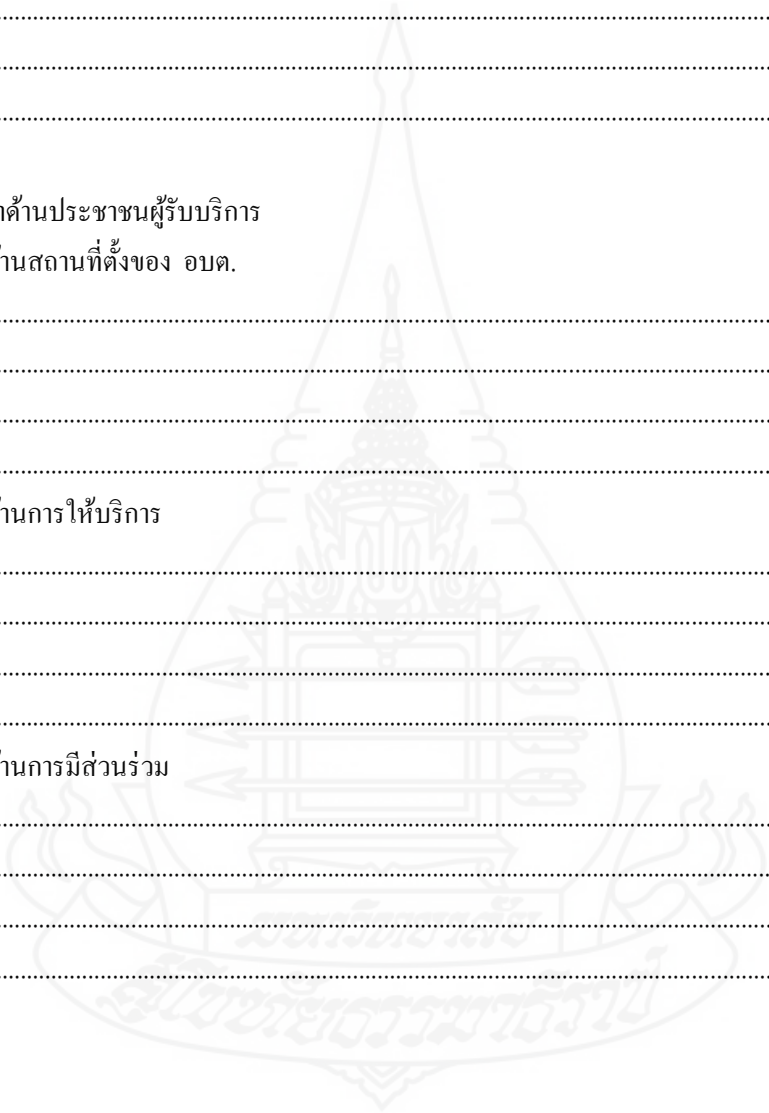
.....  
.....  
.....  
.....

2.2 ด้านการให้บริการ

.....  
.....  
.....  
.....

2.3 ด้านการมีส่วนร่วม

.....  
.....  
.....  
.....



**แบบสัมภาษณ์การประเมินผลการดำเนินงาน  
ของ อบต.ท่าฉนวน อำเภอโมรเมย์ จังหวัดชัยนาท**

**ตอนที่ 1** ข้อเสนอแนะในการแก้ปัญหาของการดำเนินงานของ อบต.ท่าฉนวน

ข. ท่านคิดว่าวิธีการแก้ปัญหาในการปฏิบัติงานของ อบต.ท่าฉนวน ในด้านต่อไปนี้จะมีอะไรบ้าง

1. ข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหาด้านกระบวนการภายในองค์กร

1.1 ด้านบุคลากรในหน่วยงาน

.....  
.....  
.....  
.....

1.2 ด้านการจัดเก็บรายได้

.....  
.....  
.....

1.3 ด้านการจัดทำแผน

.....  
.....  
.....

1.4 ด้านการจัดทำงบประมาณ

.....  
.....  
.....

1.5 ด้านการเงินและบัญชี

.....  
.....  
.....  
.....

2. ข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหาด้านประชาชนผู้รับบริการ

2.1 ด้านสถานที่ตั้งของ อบต.

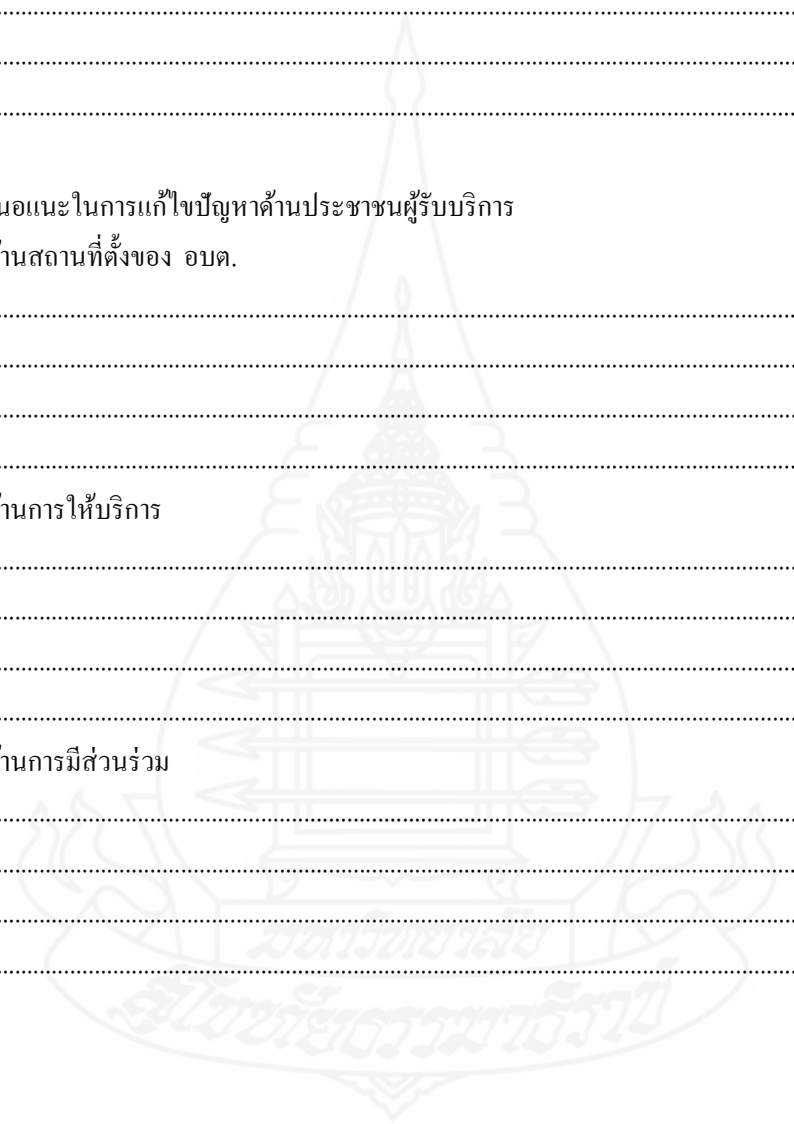
.....  
.....  
.....  
.....

2.2 ด้านการให้บริการ

.....  
.....  
.....  
.....

2.3 ด้านการมีส่วนร่วม

.....  
.....  
.....  
.....



## แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของ

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอโมรอมย์ จังหวัดชัยนาท

ด้านกระบวนการภายใน

## 1. การจัดทำงบประมาณและการพัสดุ

หัวข้อการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
<p><b>1. การติดตามเรื่องการจัดทำงบประมาณของ อปท.</b></p> <p>- ระเบียบ มท. ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อปท. พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 23</p> <p><b>ตรวจสอบหลักฐานจาก</b> ข้อทักท้วงของ สดง./จังหวัด/บุคลากร สด. หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p><b>หมายเหตุ</b> ถ้าไม่มีหน่วยงานเข้าตรวจสอบไม่ต้องนำมาเป็นฐานในการคำนวณคะแนน</p>	<p>1.1 มีการทักท้วงด้านการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2553 และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม จากหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่มี</p> <p><input type="checkbox"/> มี 1 เรื่อง</p> <p><input type="checkbox"/> มี 2 เรื่อง</p> <p><input type="checkbox"/> มี 3 เรื่อง ขึ้นไป</p>	<p>5</p> <p>3</p> <p>1</p> <p>0</p>	
<p><b>2. การติดตามการดำเนินการเกี่ยวกับระเบียบ มท. ว่าด้วยการพัสดุ</b></p> <p>- ตรวจสอบประกาศจัดซื้อจัดจ้าง ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ฯ</p> <p><b>หมายเหตุ</b> กรณีที่ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างวิธีสอบราคาและประกวดราคา ไม่ต้องนำมาเป็นฐานในการคำนวณคะแนน</p>	<p>2.1 มีการใช้สถานที่กลางสำหรับปิดประกาศรับซอง เปิดซองสอบราคา และประกวดราคา</p> <p><input type="checkbox"/> มีการใช้สถานที่กลางสำหรับปิดประกาศรับซองและเปิดซอง ทั้งวิธีสอบราคาและประกวดราคา (รวมถึงอปท. ที่ไม่มีงบประมาณดำเนินการประกวดราคา)</p> <p><input type="checkbox"/> มีการใช้สถานที่กลางทั้งวิธีสอบราคา และประกวดราคา แต่ได้ดำเนินการเฉพาะการปิดประกาศ รับซอง หรือเปิดซอง</p> <p><input type="checkbox"/> มีการใช้สถานที่กลางเฉพาะวิธีสอบราคา หรือประกวดราคา และได้ดำเนินการเฉพาะการปิดประกาศ รับซอง หรือเปิดซอง</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่มีการใช้สถานที่กลาง</p>	<p>5</p> <p>3</p> <p>1</p> <p>0</p>	

หัวข้อการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
<p>ตรวจสอบหลักฐานจากข้อเท็จจริงของ สตง./จังหวัด/บุคลากร สต. หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p><b>หมายเหตุ</b> ถ้าไม่มีหน่วยงานเข้าตรวจสอบไม่ต้องนำมาเป็นฐานในการคำนวณคะแนน</p>	<p>2.2 มีการทักท้วงด้านการพัสดุประจำปีงบประมาณ 2553 จากหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่มี</p> <p><input type="checkbox"/> มี 1 เรื่อง</p> <p><input type="checkbox"/> มี 2 เรื่อง</p> <p><input type="checkbox"/> มี 3 เรื่อง ขึ้นไป</p>	<p>5</p> <p>3</p> <p>1</p> <p>0</p>	



## 2. ด้านจัดเก็บรายได้

หัวข้อการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
<p><b>1. ผลการจัดเก็บรายได้ (2553)</b></p> <p>- ตรวจสอบจากรายรับจริงประกอบงบทดลอง ประจำปีงบประมาณ 2552 – 2553</p> <p><b>หมายเหตุ</b> กรณีที่มีการยกเว้นหรือลดหย่อนการจัดเก็บภาษีกรณีประสบสาธารณภัย ให้คิดร้อยละจากยอดที่เหลือจากการยกเว้นหรือลดหย่อนแล้ว ก่อนนำไปเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมาว่ามียอดเพิ่มขึ้นเป็นสัดส่วนเท่าใด (ให้ส่งประกาศของจังหวัดที่ยกเว้นหรือลดหย่อนการจัดเก็บภาษีแนบประกอบการรายงานผลคะแนนให้ สด. ด้วย)</p>	<p>1.1 การเพิ่มขึ้นของจำนวนเงินภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย ภาษีบำรุงท้องที่ ค่าธรรมเนียมและใบอนุญาตตามพรบ. สาธารณสุข พ.ศ. 2535 โดยรวม</p> <p><input type="checkbox"/> เพิ่มขึ้นจากปี 2552 ร้อยละ 10 ขึ้นไป</p> <p><input type="checkbox"/> เพิ่มขึ้นจากปี 2552 ร้อยละ 5 ขึ้นไป แต่ไม่เกินร้อยละ 10</p> <p><input type="checkbox"/> เพิ่มขึ้นจากปี 2552 ร้อยละ 1 ขึ้นไป แต่ไม่เกินร้อยละ 5</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เพิ่มขึ้น หรือเพิ่มขึ้นไม่ถึงร้อยละ 1</p>	<p>5</p> <p>3</p> <p>1</p> <p>0</p>	
<p>- ตรวจสอบจากทะเบียนคุมผู้ชำระภาษี โดยนับจำนวนผู้ที่ได้ชำระภาษี และค่าธรรมเนียมในปีงบประมาณ 2552 และ 2553 โดยนำมาคำนวณเปรียบเทียบ</p>	<p>1.2 อัตราการเพิ่มขึ้นของจำนวนผู้เสียภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย ภาษีบำรุงท้องที่ ค่าธรรมเนียมและใบอนุญาตตามพรบ. การสาธารณสุข พ.ศ. 2535</p> <p><input type="checkbox"/> เพิ่มขึ้นจากปี 2552 ร้อยละ 10 ขึ้นไป</p> <p><input type="checkbox"/> เพิ่มขึ้นจากปี 2552 ร้อยละ 5 ขึ้นไป แต่ไม่เกินร้อยละ 10</p> <p><input type="checkbox"/> เพิ่มขึ้นจากปี 2552 ร้อยละ 1 ขึ้นไป แต่ไม่เกินร้อยละ 5</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เพิ่มขึ้น หรือเพิ่มขึ้นไม่ถึงร้อยละ 1</p>	<p>5</p> <p>3</p> <p>1</p> <p>0</p>	

หัวข้อการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
<p>- ตรวจสอบหลักฐานจากข้อเท็จจริงของ สดง./จังหวัด/บุคลากร สด. หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p><b>หมายเหตุ</b> ถ้าไม่มีหน่วยงานเข้าตรวจสอบไม่ต้องนำมาเป็นฐานในการคำนวณคะแนน</p>	<p>1.3 มีการทักท้วงด้านการจัดเก็บรายได้ประจำปี 2553 จากหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่มี</p> <p><input type="checkbox"/> มี 1 เรื่อง</p> <p><input type="checkbox"/> มี 2 เรื่อง</p> <p><input type="checkbox"/> มี 3 เรื่อง ขึ้นไป</p>	<p>5</p> <p>3</p> <p>1</p> <p>0</p>	
<p>- ตรวจสอบจำนวนเงินที่จัดเก็บได้จากรายรับจริงประกอบงบทดลองปีงบประมาณ 2553 กับจำนวนเงินผู้ที่อยู่ในข่ายที่ต้องชำระภาษีทั้งหมด โดยนำมาคำนวณเพื่อเปรียบเทียบ</p>	<p>1.4 สัดส่วนจำนวนเงินภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย ภาษีบำรุงท้องที่ ค่าธรรมเนียมและใบอนุญาตตาม พรบ. การสาธารณสุข พ.ศ. 2535 ที่จัดเก็บได้โดยรวมต่อจำนวนเงินผู้ที่อยู่ในข่ายต้องชำระภาษี (ผ.ท.5) ทั้งหมด</p> <p><input type="checkbox"/> ร้อยละ 80 ขึ้นไป</p> <p><input type="checkbox"/> ร้อยละ 70 – 79.99</p> <p><input type="checkbox"/> ร้อยละ 60 – 69.99</p> <p><input type="checkbox"/> น้อยกว่าร้อยละ 60</p>	<p>5</p> <p>3</p> <p>1</p> <p>0</p>	
<p>- ตรวจสอบจากทะเบียนคุมผู้ชำระภาษี (ผ.ท.5) โดยนับจำนวนผู้ที่อยู่ในข่ายต้องชำระภาษีและค่าธรรมเนียมทั้งหมดกับจำนวนผู้ที่ได้ชำระภาษีและค่าธรรมเนียมในปี 2553</p>	<p>1.5 สัดส่วนจำนวนเงินภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย ภาษีบำรุงท้องที่ ค่าธรรมเนียมและใบอนุญาตตาม พรบ. การสาธารณสุข พ.ศ. 2535 ที่จัดเก็บได้โดยรวมต่อจำนวนเงินผู้ที่อยู่ในข่ายต้องชำระภาษี (ผ.ท.5) ทั้งหมด</p> <p><input type="checkbox"/> ร้อยละ 80 ขึ้นไป</p> <p><input type="checkbox"/> ร้อยละ 70 – 79.99</p> <p><input type="checkbox"/> ร้อยละ 60 – 69.99</p> <p><input type="checkbox"/> น้อยกว่าร้อยละ 60</p>	<p>5</p> <p>3</p> <p>1</p> <p>0</p>	



หัวข้อการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
- ตรวจสอบจากรายละเอียดลูกหนี้ผู้ค้างชำระเกิน 3 ปี เทียบกับรายละเอียดผู้ชำระภาษี (กค.1) หรือทะเบียนลูกหนี้ผู้ชำระภาษีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการเร่งรัดการจัดเก็บภาษี	1.6 อปท. มีลูกหนี้ผู้ค้างชำระภาษีเกินกว่า 3 ปี เป็นอัตราร้อยละของผู้ชำระภาษีปีปัจจุบัน <input type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี แต่ไม่เกิน 2% <input type="checkbox"/> มี แต่ไม่เกิน 2% แต่ไม่เกิน 5% <input type="checkbox"/> มีมากกว่า 5%	5 3 1 0	



## 3. ด้านการบริหารการเงินและบัญชี

หัวข้อการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
<p><b>1. การบริหารรายจ่าย</b></p> <p>- ระเบียบ มท. ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินของ อปท. พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบฯ ข้อ 38</p> <p><b>ตรวจสอบจาก</b> รายจ่ายตามรายงานรับ – จ่ายเงินสดประจำเดือนเมื่อสิ้นปีงบประมาณเปรียบเทียบกับแผนการใช้จ่าย</p> <p><b>วัตถุประสงค์</b> เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินเป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงินของอปท.</p>	<p>1.1 อปท. มีการบริหารจัดการในเรื่องการเบิกจ่ายเงิน 4 ประเภทต่อไปนี้ เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงิน</p> <p>1) ค่าตอบแทน</p> <p>2) ค่าใช้สอย</p> <p>3) ค่าวัสดุ</p> <p>4) ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง</p> <p><b>เกณฑ์การให้คะแนน</b></p> <p><input type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน 4 ข้อ ร้อยละ 80</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน 3 ข้อ ร้อยละ 80</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน 1 - 2 ข้อ ร้อยละ 80</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน</p>	<p>5</p> <p>3</p> <p>1</p> <p>0</p>	
<p>ระเบียบฯ ข้อ 59</p> <p><b>ตรวจสอบจาก</b> บันทึกอนุมัติให้กู้เงิน</p> <p><b>วัตถุประสงค์</b> เพื่อให้ อปท. ดำเนินการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายเงินให้ทันภายในปีงบประมาณ</p>	<p>1.2 การกักเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม กรณียังไม่ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน.....โครงการ/รายการ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่มีการกักเงิน</p> <p><input type="checkbox"/> กักเงิน 1 – 2 โครงการ/รายการ</p> <p><input type="checkbox"/> กักเงิน 3 – 4 โครงการ/รายการ</p> <p><input type="checkbox"/> กักเงิน 5 โครงการ/รายการ ขึ้นไป</p>	<p>5</p> <p>3</p> <p>1</p> <p>0</p>	
<p>ระเบียบ ข้อ 89, 90</p> <p><b>ตรวจสอบจาก</b> รายงานการประชุมสภาฯ และบันทึกที่ผู้บริหารอนุมัติเปรียบเทียบกับเงินสะสมตามงบแสดงฐานะการเงินประจำปี 2553</p> <p><b>วัตถุประสงค์</b> เพื่อให้บริหารเงินภายใต้งบประมาณรายจ่ายประจำปี และเพื่อให้มีเงินสะสมไว้ใช้ในการบริหารงานกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น</p>	<p>1.3 อปท. มีการจ่ายขาดเงินสะสม ในอัตรา ร้อยละ.....ของเงินสะสม ณ วันสิ้นปีงบประมาณ 2552</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เกิน 10 %</p> <p><input type="checkbox"/> เกินกว่า 10 % แต่ไม่เกิน 30 %</p> <p><input type="checkbox"/> เกินกว่า 30 % แต่ไม่เกิน 50 %</p> <p><input type="checkbox"/> เกินกว่า 50 %</p>	<p>5</p> <p>3</p> <p>1</p> <p>0</p>	

หัวข้อการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
<p>ระเบียบฯ ข้อ 87 (วรรคสอง)  <u>ตรวจสอบจากหนังสือ</u>ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดอนุมัติให้ใช้ทุนสำรองเงินสะสมเปรียบเทียบกับทุนสำรองเงินสะสมตามงบแสดงฐานะการเงินประจำปี 2553  <u>วัตถุประสงค์</u> เพื่อดำรงไว้ซึ่งสถานะความมั่นคงทางการคลังของ อปท.</p>	<p>1.4 อปท. มีการใช้จ่ายเงินลงทุนสำรองเงินสะสมตามระเบียบฯ ข้อ 87 (วรรคสอง) ในอัตราร้อยละ.....ของทุนสำรองเงินสะสม ณ วันสิ้นปีงบประมาณ 2553</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่มี</p> <p><input type="checkbox"/> มี แต่ไม่เกิน 5 %</p> <p><input type="checkbox"/> เกินกว่า 5 % แต่ไม่เกิน 10 %</p> <p><input type="checkbox"/> เกินกว่า 10 %</p>	<p>5</p> <p>3</p> <p>1</p> <p>0</p>	
<p><u>ตรวจสอบหลักฐานจาก</u>ข้อทักท้วงของ สตง./จังหวัด/บุคลากร สต. หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง  <u>หมายเหตุ</u> ถ้าไม่มีหน่วยงานเข้าตรวจสอบไม่ต้องนำมาเป็นฐานในการคำนวณคะแนน</p>	<p>1.5 มีการทักท้วงด้านการเบิกจ่ายเงินประจำปีงบประมาณ 2553 จากหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่มี</p> <p><input type="checkbox"/> มี 1 เรื่อง</p> <p><input type="checkbox"/> มี 2 เรื่อง</p> <p><input type="checkbox"/> มี 3 เรื่อง ขึ้นไป</p>	<p>5</p> <p>3</p> <p>1</p> <p>0</p>	
<p>2. การจัดทำบัญชีและรายงานการเงิน          ระเบียบฯ ข้อ 9  <u>ตรวจสอบจาก</u>บันทึกเสนอรายงานการเงินประจำเดือน  <u>วัตถุประสงค์</u> เป็นการเร่งรัดการจัดทำรายงานการเงินประจำเดือนเพื่อให้ผู้บริหารมีข้อมูลใช้ในการบริหารงานต่อไป</p>	<p>2.1 มีการบันทึกบัญชีเป็นปัจจุบันและจัดทำรายงานการเงินประจำเดือนเสนอผู้บริหารท้องถิ่นได้ในเดือนถัดไป</p> <p><input type="checkbox"/> ภายใน 5 วัน</p> <p><input type="checkbox"/> ภายใน 6 - 10 วัน</p> <p><input type="checkbox"/> ภายใน 11 - 15 วัน</p> <p><input type="checkbox"/> เกินกว่า 15 วัน</p>	<p>5</p> <p>3</p> <p>1</p> <p>0</p>	

หัวข้อการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
<p>- หนังสือ ที่ มท 0808.4/ว 1515 ลว. 14 ก.ค. 2551 เรื่อง การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี การบันทึกบัญชีและจัดทำรายงานการเงินด้วยระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของอปท.</p> <p><b>ตรวจสอบจาก</b> เอกสารที่พิมพ์จากระบบ e-LAAS ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ</li> <li>- รายละเอียดผู้ชำระภาษี</li> <li>- รายงานเอกสารประกอบเงินเดือน</li> </ul>	<p>2.2 มีการบันทึกบัญชีข้อมูลในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-LAAS) ในแต่ละรายการครบถ้วน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) บันทึกข้อมูลงบประมาณประจำปี</li> <li>2) บันทึกฐานข้อมูลผู้เสียภาษี</li> <li>3) บันทึกฐานข้อมูลบุคลากร</li> </ol> <p><b>เกณฑ์การให้คะแนน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> บันทึกครบถ้วน 3 รายการ</li> <li><input type="checkbox"/> บันทึกครบถ้วน 2 รายการ</li> <li><input type="checkbox"/> บันทึกครบถ้วน 1 รายการ</li> <li><input type="checkbox"/> ไม่ได้บันทึกเลย</li> </ul>	<p>5</p> <p>3</p> <p>1</p> <p>0</p>	
<p>ตรวจสอบหลักฐานจากข้อทักท้วงของสดง./จังหวัด/บุคลากร สด. หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p><b>หมายเหตุ</b> ถ้าไม่มีหน่วยงานเข้าตรวจสอบไม่ต้องนำมาเป็นฐานในการคำนวณคะแนน</p>	<p>2.3 มีการทักท้วงด้านบัญชี ประจำปีงบประมาณ 2553 จากหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> ไม่มี</li> <li><input type="checkbox"/> มี 1 เรื่อง</li> <li><input type="checkbox"/> มี 2 เรื่อง</li> <li><input type="checkbox"/> มี 3 เรื่อง ขึ้นไป</li> </ul>	<p>5</p> <p>3</p> <p>1</p> <p>0</p>	

## 4. การกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์ชุมชน

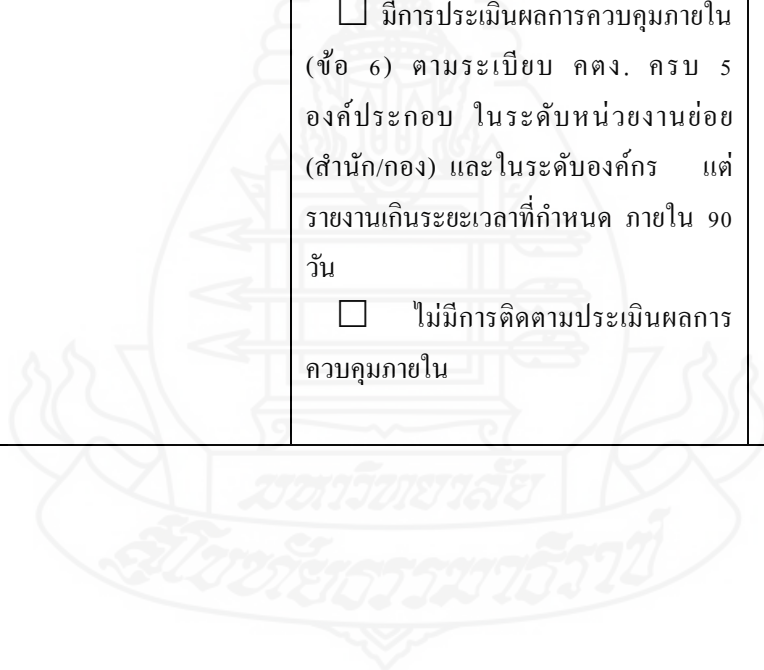
หัวข้อการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
<p>1. ตรวจสอบหลักฐานที่เกี่ยวข้องได้แก่</p> <p>1) คำสั่ง/ประกาศจัดตั้งศูนย์ฯ พร้อมแต่งตั้งเจ้าหน้าที่</p> <p>2) จัดสถานที่พร้อมป้ายให้ชัดเจน</p> <p>3) เอกสารครบตามรายการที่กำหนดประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แผนยุทธศาสตร์และแผนพัฒนา 3 ปี</li> <li>- งบประมาณรายจ่ายประจำปี</li> <li>- แผนการดำเนินงาน</li> <li>- รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี</li> <li>- รายงานการประชุมสภาทุกครั้ง</li> <li>- ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>- ประกาศสอบราคา/ประกวดราคา</li> <li>- สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>- หลักฐานการเข้าใช้ของประชาชน</li> <li>- แผนอัตรากำลัง 3 ปี</li> <li>- แผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง 4 ปี</li> </ul>	<p>1.1 การดำเนินการของศูนย์ข้อมูลข่าวสาร</p> <p>1) มีการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และจัดสถานที่ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบข้อมูล</p> <p>2) มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเป็นปัจจุบัน</p> <p>3) มีการจัดวางเอกสารข้อมูลครบถ้วนตามรายการที่กำหนด</p> <p>4) มีการอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรของอปท. เกี่ยวกับการปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540</p> <p>5) มีการอบรมหรือให้ความรู้แก่ประชาชน เกี่ยวกับ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540</p> <p>6) มีระบบอินเทอร์เน็ตสำหรับให้บริการประชาชนทั่วไป</p> <p>7) มีการจัดเก็บสถิติผู้มารับบริการ และสรุปผลเสนอผู้บริหาร</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u></p> <p><input type="checkbox"/> มีการดำเนินการ 6 - 7 ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> มีการดำเนินการ 4 - 5 ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> มีการดำเนินการ 2 - 3 ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> มีการดำเนินการ 1 ข้อ</p>	<p>5</p> <p>3</p> <p>1</p> <p>0</p>	

หัวข้อการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
<p>2. ตรวจสอบหลักฐานการเผยแพร่ เช่น หนังสือส่ง ภาพถ่าย หนังสือขออนุมัติ ข้อมูลข่าวสาร ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แผนยุทธศาสตร์และแผนพัฒนา 3 ปี</li> <li>- งบประมาณรายจ่ายประจำปี</li> <li>- แผนการดำเนินงาน</li> <li>- รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี</li> <li>- รายงานการประชุมสภาทุกครั้ง</li> <li>- ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>- ประกาศสอบราคา/ประกวดราคา</li> <li>- สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>- ตรวจสอบหลักฐานการจัดส่งข้อมูลข่าวสาร</li> <li>- แผนอัตรากำลัง 3 ปี</li> <li>- แผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง 4 ปี</li> </ul>	<p>2.1 การจัดให้มีช่องทางประจำสำหรับเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและผลงานของอปท.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) มีบอร์ดประชาสัมพันธ์ของ อปท. ตามชุมชน/หมู่บ้าน</li> <li>2) จัดส่ง สื่อสิ่งพิมพ์ วารสาร ประชาสัมพันธ์จดหมายข่าว แผ่นพับ เผยแพร่หน่วยงานต่างๆ หมู่บ้าน/ชุมชน</li> <li>3) เผยแพร่รายงานประจำปีซึ่งแสดงรายรับ รายจ่ายและผลการดำเนินงานประจำปี</li> <li>4) หอกระจายข่าว/เสียงตามสาย/วิทยุชุมชน/วิทยุกระจายเสียง</li> <li>5) การจัดหน่วยประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่/การโฆษณาผ่านรถกระจายเสียง</li> <li>6) การจัดแถลงข่าว/การจัดนิทรรศการ</li> <li>7) การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น เว็บบไซต์ เป็นต้น</li> <li>8) อื่น ๆ ระบุ.....</li> </ol> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> มีการดำเนินการ 6 ข้อ ขึ้นไป</li> <li><input type="checkbox"/> มีการดำเนินการ 4 - 5 ข้อ</li> <li><input type="checkbox"/> มีการดำเนินการ 2 - 3 ข้อ</li> <li><input type="checkbox"/> มีการดำเนินการน้อยกว่า 2 ข้อ</li> </ul>	<p>5</p> <p>3</p> <p>1</p> <p>0</p>	

หัวข้อการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
<p>3. การจัดวางระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง</p> <p>- ตรวจสอบ อปท. ได้นำกิจกรรม “ความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญ” จำนวน 9 กิจกรรม ไปจัดวางระบบควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยงเพิ่มเติมจากกิจกรรมการควบคุมที่มีอยู่แล้ว (หนังสือ ที่ มท. 0805/ว 194 ลว. 19 ม.ค. 2553)</p> <p>- ตรวจสอบเอกสารจากแบบระดับหน่วยงานย่อย (สำนัก/กอง) แบบ ปม., ปย.3 และระดับองค์กร แบบ ปอ.3</p>	<p>3.1 อปท. จัดวางระบบควบคุมภายในและกิจกรรมความเสี่ยงครบ 5 ขั้นตอน โดยมี “ความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญ” จำนวน 9 กิจกรรม ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) กิจกรรม/โครงการจัดทำประชาคม เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น</li> <li>2) กิจกรรมบริหารความเสี่ยงด้านการศึกษา</li> <li>3) กิจกรรมการลดปัญหาภาวะโลกร้อน</li> <li>4) กิจกรรม/โครงการป้องกันและช่วยเหลือประชาชนจากโรคติดต่อ</li> <li>5) กิจกรรมตรวจฎีกาก่อนอนุมัติเบิกจ่ายเงินงบประมาณ</li> <li>6) กิจกรรมปกป้องที่ดินสถาบัน</li> <li>7) กิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด</li> <li>8) กิจกรรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</li> <li>9) กิจกรรม/โครงการฟื้นฟูเศรษฐกิจ ให้ขยายตัวอย่างยั่งยืน</li> </ol> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u></p> <p><input type="checkbox"/> มีการดำเนินการ 5 กิจกรรม ขึ้นไป</p> <p><input type="checkbox"/> มีการดำเนินการ 3 - 4 กิจกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> มีการดำเนินการ 1 - 2 กิจกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่มีดำเนินการ</p>	<p>5</p> <p>3</p> <p>1</p> <p>0</p>	



หัวข้อการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
<p>4. การติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน</p> <p>- ตรวจสอบรูปแบบรายงานของหน่วยงานย่อย (สำนัก/กอง) และองค์กรในรูปแบบรายงานเดิม (หนังสือ ที่ มท 0805/ว 4128 ลว. 11 ธ.ค. 2552)</p> <p>- ตรวจสอบการรายงานผลการประเมินผลของระบบการควบคุมภายในครบทั้ง 5 องค์กรประกอบ (แบบปย.2 ของทุกสำนัก/กอง และแบบปอ.2 ขององค์กร)</p>	<p>4.1 การติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน (ข้อ 6)</p> <p><input type="checkbox"/> มีการประเมินผลการควบคุมภายในและรายงานตามระยะเวลาที่กำหนดภายใน 90 วัน (ข้อ 6) ตามระเบียบ คตง. และครบ 5 องค์กรประกอบ ในระดับหน่วยงานย่อย (สำนัก/กอง) และในระดับองค์กร</p> <p><input type="checkbox"/> มีการประเมินผลการควบคุมภายในและรายงานตามระยะเวลาที่กำหนดภายใน 90 วัน (ข้อ 6) ตามระเบียบ คตง. แต่ไม่ครบ 5 องค์กรประกอบ ในระดับหน่วยงานย่อย (สำนัก/กอง) และในระดับองค์กร</p> <p><input type="checkbox"/> มีการประเมินผลการควบคุมภายใน (ข้อ 6) ตามระเบียบ คตง. ครบ 5 องค์กรประกอบ ในระดับหน่วยงานย่อย (สำนัก/กอง) และในระดับองค์กร แต่รายงานเกินระยะเวลาที่กำหนด ภายใน 90 วัน</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่มีการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน</p>	<p>5</p> <p>3</p> <p>1</p> <p>0</p>	



หัวข้อการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
<p>5. การนำจุดอ่อนจากรายงานการติดตามประเมินผลไปดำเนินการ</p> <p>- ตรวจสอบแก้ไขจุดอ่อนจากรายงานการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในของ อปท. โดยตรวจสอบเอกสารที่ได้ดำเนินการแก้ไขตามสถานะดำเนินการของแผนการปรับปรุง (แบบติดตาม ปย.3 ของสำนัก/กอง และแบบติดตาม ปอ.3 ขององค์กร)</p>	<p>5.1 การนำจุดอ่อนจากรายงานการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน (ข้อ 6) ตามระเบียบ คตง. ในระดับหน่วยงานย่อย(สำนัก/กอง) และระดับองค์กรไปดำเนินการแก้ไข</p> <p><input type="checkbox"/> มีการนำจุดอ่อนจากรายงาน ไปดำเนินการแก้ไขทุกระดับ และมีรายงานแก้ไขทุกเรื่อง</p> <p><input type="checkbox"/> มีการนำจุดอ่อนจากรายงาน ไปดำเนินการแก้ไขไม่ครบทุกระดับ และมีรายงานแก้ไขทุกเรื่องที่ดำเนินการ</p> <p><input type="checkbox"/> มีการนำจุดอ่อนจากรายงานไปดำเนินการแก้ไขไม่ครบทุกระดับ และมีรายงานแก้ไขไม่ครบทุกเรื่องที่ดำเนินการ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่มีการนำจุดอ่อนจากรายงานไปดำเนินการแก้ไข</p>	<p>5</p> <p>3</p> <p>1</p> <p>0</p>	
<p>6. ตรวจสอบหลักฐานการรับฟังความคิดเห็น</p> <p>- ตรวจสอบหลักฐานรายงานการประชุมประชาคมให้มีความคิดเห็นของประชาชน</p> <p>- ตรวจสอบช่องทางแสดงความคิดเห็นในเว็บไซต์ (Webboard)</p>	<p>6.1 การจัดช่องทางและปรากฏหลักฐานการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน</p> <p><input type="checkbox"/> รับฟังความคิดเห็นผ่านทางเว็บไซต์ของ อปท. และจัดประชุมประชาคม/เวทีชาวบ้าน</p> <p><input type="checkbox"/> รับฟังความคิดเห็นผ่านทางเว็บไซต์ของ อปท.</p> <p><input type="checkbox"/> จัดประชุมประชาคม/เวทีชาวบ้าน</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่มีการดำเนินการรับฟังความคิดเห็นผ่านทางเว็บไซต์ของ อปท. และจัดประชุมประชาคม/เวทีชาวบ้าน</p>	<p>5</p> <p>3</p> <p>1</p> <p>0</p>	

หัวข้อการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
<p>7. ตรวจสอบหลักฐาน เอกสาร เช่น ภาพถ่าย หนังสือแจ้งของ อปท. รายงานหรือหนังสือแจ้งจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p><b>หมายเหตุ</b> กรณีที่ไม่สามารถจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและประกาศใช้ภายในวันที่ 1 ตุลาคม เนื่องจากไม่มีสภาท้องถิ่น หรือไม่มีผู้บริหารท้องถิ่น หรือกรณีเหตุอื่น ๆ ที่ไม่ได้เกิดจากความบกพร่องของท้องถิ่น ให้ตรวจสอบหลักฐานกระบวนการจัดทำของงบประมาณปีที่ผ่านมา</p>	<p>7.1 อปท. มีการบริหารงบประมาณดังต่อไปนี้</p> <p>1) จัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้สามารถใช้ได้ทันในวันที่ 1 ตุลาคม</p> <p>2) ส่งสำเนาประกาศงบประมาณรายจ่ายให้ผู้กำกับดูแล ภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่ประกาศ</p> <p>3) จัดทำรายงานข้อมูลรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี</p> <p>4) ในปีงบประมาณที่ผ่านมาไม่มีข้อทักท้วง เรื่องการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีจาก สตง.หรือจากสถ. หรือจากผู้ตรวจ สถ. หรือ จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u></p> <p><input type="checkbox"/> ดำเนินการครบ 4 ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ดำเนินการรวม 3 ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ดำเนินการรวม 2 ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ดำเนินการน้อยกว่า 2 ข้อ</p>	<p>5</p> <p>3</p> <p>1</p> <p>0</p>	

หัวข้อการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
<p>8. ตรวจสอบหลักฐาน เอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น รายงานการขออนุมัติต่อผู้มีอำนาจ รายงานการประชุมสภาท้องถิ่น เป็นต้น</p>	<p>8.1 การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ (ยกเว้นกรณีการโอนตามนโยบายรัฐบาล มท. หน่วยงานที่มีหน้าที่กำกับดูแลตามกฎหมาย)</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่มีการโอนงบประมาณข้ามหมวดรายจ่าย</p> <p><input type="checkbox"/> มีการโอนงบประมาณข้ามหมวดรายจ่าย 1 - 3 รายการ</p> <p><input type="checkbox"/> มีการโอนงบประมาณข้ามหมวดรายจ่าย 4 - 6 รายการ</p> <p><input type="checkbox"/> มีการโอนงบประมาณข้ามหมวดรายจ่ายเกินกว่า 6 รายการ</p>	<p>5</p> <p>3</p> <p>1</p> <p>0</p>	
<p>9. ตรวจสอบหลักฐาน เอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น รายงานการขออนุมัติต่อผู้มีอำนาจ รายงานการประชุมสภาท้องถิ่น เป็นต้น</p>	<p>9.1 การเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ (ยกเว้นกรณีการเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงตามนโยบายรัฐบาล มท. หรือหน่วยงานที่มีหน้าที่กำกับดูแลตามกฎหมาย)</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่มีการเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง</p> <p><input type="checkbox"/> มีการเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง 1 - 3 รายการ</p> <p><input type="checkbox"/> มีการเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง 4 - 6 รายการ</p> <p><input type="checkbox"/> มีการเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงเกินกว่า 6 รายการ</p>	<p>5</p> <p>3</p> <p>1</p> <p>0</p>	

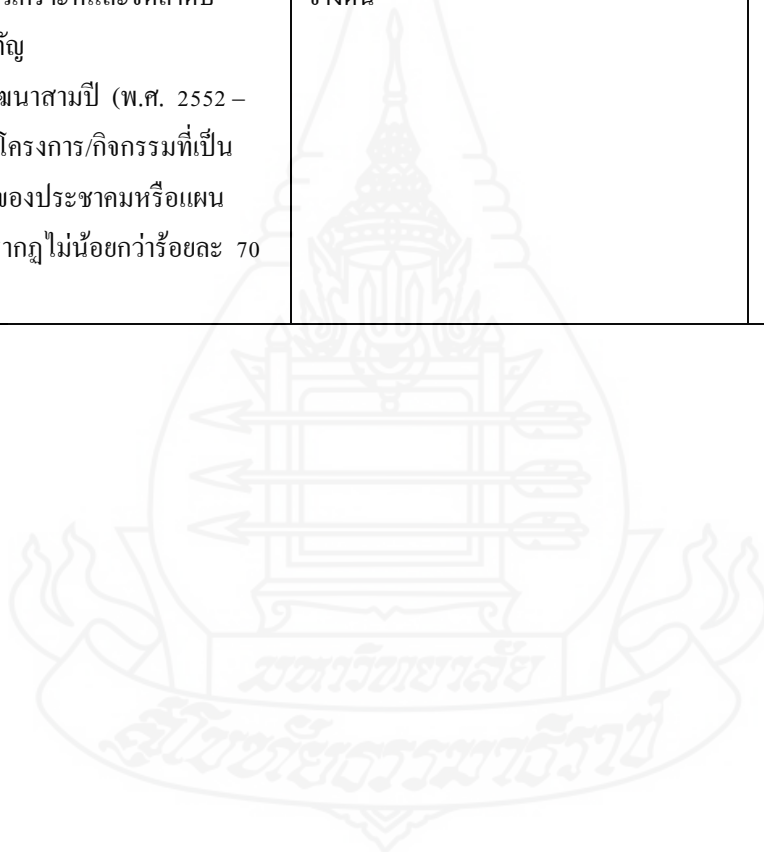
หัวข้อการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
10. การรายงานฐานะการเงินการคลัง - ตรวจสอบหลักฐาน เอกสารส่งงบ แสดงฐานะการเงินฯ ให้ สตง.	10.1 อปท.จัดทำงบแสดงฐานะการเงินและ รายงานการเงินต่างๆ ส่งให้ สตง. ภายใน .....วัน นับแต่สิ้นปีงบประมาณ <input type="checkbox"/> ภายในวันที่ 31 ต.ค. 2553 <input type="checkbox"/> ภายในวันที่ 30 พ.ย. 2553 <input type="checkbox"/> ภายในวันที่ 30 ธ.ค. 2553 <input type="checkbox"/> เกินกว่าวันที่ 30 ธ.ค. 2553	5 3 1 0	



## 5. การจัดทำแผน

หัวข้อการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
<p>1. ตรวจสอบหลักฐานที่เกี่ยวข้องได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เอกสาร ภาพถ่าย แผนงาน/โครงการ การจัดเวทีการจัดทำแผนชุมชนทั้ง ระดับหมู่บ้าน/ชุมชน ระดับตำบล/เทศบาล</li> <li>- กิจกรรมการสนับสนุนการสร้างเครือข่าย ความรู้ หรือการปรับปรุงแผนชุมชน</li> </ul> <p>(หนังสือ ที่ มท 0891.4/ว 856 ลว. 12 มี.ค. 2553 เรื่อง การสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชน ผู้การพัฒนาท้องถิ่นและจังหวัดแบบบูรณาการ</p>	<p>1.1 การสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชน ผู้การพัฒนาท้องถิ่นและจังหวัดแบบบูรณาการ</p> <p>1) เทศบาล อบต. เป็นองค์กรอำนวยการขับเคลื่อนการบูรณาการการสนับสนุนจัดทำ ทบทวนปรับปรุงแผนชุมชน หรือ อบจ.สนับสนุนการพัฒนาทักษะ ความรู้ ผู้นำหมู่บ้านชุมชนและท้องถิ่น</p> <p>2) เทศบาล อบต. สนับสนุนการจัดทำ ทบทวนปรับปรุงแผนชุมชนระดับตำบล/เทศบาล หรือ อบจ.สนับสนุนการสร้างเครือข่ายความร่วมมือภาคประชาชน</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u></p> <p><input type="checkbox"/> ดำเนินการครบทั้ง 2 ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ดำเนินการเฉพาะ ข้อ 1)</p> <p><input type="checkbox"/> ดำเนินการเฉพาะ ข้อ 2)</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการทั้ง 2 ข้อ</p>	<p>5</p> <p>3</p> <p>1</p> <p>0</p>	
<p>1.2 ตรวจสอบหลักฐานที่เกี่ยวข้องได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สำเนาหนังสือเชิญประชุมหรือเอกสารการประชาสัมพันธ์ ที่มีการเผยแพร่อย่างหลากหลายและทั่วถึง</li> <li>- สำเนารายงานการประชุม</li> </ul> <p>ประชาคมชุมชน/หมู่บ้านในการรับทราบปัญหาความต้องการของประชาชน หรือ สำเนารายงานการประชุมในการส่งเสริมกระบวนการจัดทำแผนชุมชน/หมู่บ้าน</p>	<p>2.2 อบท. ได้ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>1) มีการจัดประชุมประชาคม หรือ ส่งเสริมกระบวนการแผนชุมชนเพื่อรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอจากชุมชน/หมู่บ้าน</p> <p>2) มีการนำปัญหาความต้องการ/ข้อเสนอแนะจากการประชุมประชาคมและแผนชุมชนมาวิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญ</p> <p>3) มีโครงการ/กิจกรรมจากการประชุมประชาคมและแผนชุมชนมาบรรจุไว้ใน-</p>		

หัวข้อการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
<p>- สำเนารายงานการประชุม ประชาคมในระดับตำบลหรือท้องถิ่น หรือการประชุมคณะกรรมการพัฒนา ท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ สนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่นที่มีการนำปัญหาความ ต้องการ/ข้อเสนอแนะจากการประชุม ประชาคมชุมชน/หมู่บ้านหรือแผน ชุมชนมาวิเคราะห์และจัดลำดับ ความสำคัญ</p> <p>- แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2552 – 2554) มีโครงการ/กิจกรรมที่เป็น ข้อเสนอของประชาคมหรือแผน ชุมชนปรากฏไม่น้อยกว่าร้อยละ 70</p>	<p>แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2553 – 2555) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของโครงการ/กิจกรรม ในแผนพัฒนาสามปี</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u></p> <p><input type="checkbox"/> ดำเนินการครบทั้ง 3 รายการข้างต้น</p> <p><input type="checkbox"/> ดำเนินการครบทั้ง 2 รายการข้างต้น</p> <p><input type="checkbox"/> ดำเนินการครบทั้ง 1 รายการข้างต้น</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่มีการดำเนินการตามรายการข้างต้น</p>	<p>5</p> <p>3</p> <p>0</p> <p>1</p>	





## 6. การปฏิบัติตามแผน

หัวข้อการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
<p>1. ตรวจสอบจำนวนโครงการในแผนพัฒนาสามปี และนำมาเปรียบเทียบกับข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ว่าโครงการที่ปรากฏในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี เป็นร้อยละเท่าใดของจำนวนโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาเฉพาะปี 2553</p> <p>- เอกสารหลักฐานที่แสดงว่า อปท. ได้รับงบประมาณจากภาครัฐ หรือเอกชน</p>	<p>1.1 อปท. นำโครงการในแผนพัฒนาสามปี (2553 – 2555) มาดำเนินการตามแผนฯ โดยใช้เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือเงินนอกงบประมาณ (เฉพาะโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาฯ ปี 2553)</p> <p><input type="checkbox"/> มากกว่าร้อยละ 70</p> <p><input type="checkbox"/> มากกว่าร้อยละ 60 แต่ไม่เกินร้อยละ 70</p> <p><input type="checkbox"/> ร้อยละ 50 - 60</p> <p><input type="checkbox"/> น้อยกว่าร้อยละ 50</p>	<p>5</p> <p>3</p> <p>1</p> <p>0</p>	
<p>2. ตรวจสอบจำนวนโครงการในแผนพัฒนาสามปี (2552 – 2554) เฉพาะปี 2553 และนำมาเปรียบเทียบกับข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ว่าโครงการที่ปรากฏในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี เป็นร้อยละเท่าใดของจำนวนโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาสามปี (2552 – 2554) เฉพาะปี 2553</p> <p>- เอกสารหลักฐานที่แสดงว่า อปท. ได้รับงบประมาณจากภาครัฐ หรือเอกชน</p>	<p>2.1 อปท. นำโครงการในแผนพัฒนาสามปี (2552 – 2554) ของปีที่ 2 (2553) มาดำเนินการแผนฯ ในปี 2553 โดยใช้เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือเงินนอกงบประมาณ (เฉพาะโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาฯ ปี 2553)</p> <p><input type="checkbox"/> มากกว่าร้อยละ 70</p> <p><input type="checkbox"/> มากกว่าร้อยละ 60 แต่ไม่เกินร้อยละ 70</p> <p><input type="checkbox"/> ร้อยละ 50 - 60</p> <p><input type="checkbox"/> น้อยกว่าร้อยละ 50</p>	<p>5</p> <p>3</p> <p>1</p> <p>0</p>	

หัวข้อการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
<p>3. ตรวจสอบหลักฐานที่เกี่ยวข้องได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คำสั่งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลครบทุกภาคส่วน</li> <li>- รายงานการประชุมคณะกรรมการฯ</li> <li>- รายงานผลการติดตามและประเมินผล</li> <li>- รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น</li> <li>- การประกาศผลการติดตามและประเมินผล</li> </ul>	<p>3.1 การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามระเบียบฯ</p> <p><input type="checkbox"/> คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการตามแผนติดตามฯ และบันทึกผลการติดตาม รวมทั้งลงข้อมูลในระบบ e-plan ครบถ้วน เสนอต่อผู้บริหาร อปท.</p> <p><input type="checkbox"/> คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการตามแผนติดตามฯ และบันทึกผลการติดตาม รวมทั้งลงข้อมูลในระบบ e-plan ครบถ้วน</p> <p><input type="checkbox"/> คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการตามแผนติดตามฯ และบันทึกผลการติดตาม รวมทั้งลงข้อมูลในระบบ e-plan</p> <p><input type="checkbox"/> คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการตามแผนติดตามฯ</p>	<p>5</p> <p>3</p> <p>1</p> <p>0</p>	



## 7. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

หัวข้อการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
<p>1. ตรวจสอบหลักฐานที่เกี่ยวข้องได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลฯ ที่มีผู้แทนชุมชนองค์กรภาคประชาชน ภาคเอกชน จำนวน 2 คน ร่วมเป็นกรรมการ (หนังสือ มท. ที่ มท 0892.4/ว435 ลว. 11 ก.พ. 2548)</li> <li>- รายงานการประชุม</li> <li>- รายงานผลการประเมินผล</li> <li>- ผู้บริหารพิจารณาผลการประเมินและสั่งการ</li> <li>- รายงานผลการปฏิบัติงาน</li> </ul>	<p>1.1 มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของ อปท. (ไม่ใช่การประเมินผลและแผนการพัฒนาฯ) โดยคณะกรรมการประเมินผล ซึ่งมีบุคคลภายนอกร่วมเป็นกรรมการ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) จัดประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนดรอบและแนวทาง</li> <li>2) ดำเนินการประเมินผล</li> <li>3) ประชุมวิเคราะห์ผลการประเมิน และจัดทำรายงานผลการประชุม</li> <li>4) สรุปผลเสนอผู้บริหาร</li> </ol> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> ดำเนินการตามข้อ 1 – 4</li> <li><input type="checkbox"/> ดำเนินการตามข้อ 1 – 3</li> <li><input type="checkbox"/> ดำเนินการตามข้อ 1 – 2</li> <li><input type="checkbox"/> ไม่มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ</li> </ul>	<p>5</p> <p>3</p> <p>1</p> <p>0</p>	
<p>2. ตรวจสอบหลักฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานการประชุมของคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานในแต่ละเรื่องที่ระบุ</li> </ul>	<p>2.1 อปท. มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามข้อ 7.1 เกี่ยวกับ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ</li> <li>2) คุณภาพของบริการ</li> <li>3) ความคุ้มค่าของภารกิจ</li> <li>4) ความพึงพอใจของประชาชน</li> </ol> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> ดำเนินการครบทั้ง 4 ด้าน</li> <li><input type="checkbox"/> ดำเนินการ 3 ด้าน</li> <li><input type="checkbox"/> ดำเนินการ 1-2 ด้าน</li> <li><input type="checkbox"/> ไม่มีการดำเนินการ</li> </ul>	<p>5</p> <p>3</p> <p>1</p> <p>0</p>	



ภาคผนวก  
ค ประวัติผู้ทรงคุณวุฒิ

## ประวัติผู้ทรงคุณวุฒิ

1. ชื่อ นางละออ เรืองเถาะ  
 ประวัติการทำงาน ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต  
 มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์  
 สถานที่ทำงาน องค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอมโนรมย์  
 จังหวัดชัยนาท  
 ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานทั่วไป 7)
2. ชื่อ นางจิรวัดเน่ เทพสุวรรณ  
 ประวัติการทำงาน ปริญญาโท รัฐศาสตรมหาบัณฑิต  
 มหาวิทยาลัยรามคำแหง  
 สถานที่ทำงาน องค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอมโนรมย์  
 จังหวัดชัยนาท  
 ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานทั่วไป 6)
3. ชื่อ นางสาวบุษภาภรณ์ ชวดเปี้ย  
 ประวัติการทำงาน ปริญญาโท รัฐศาสตรมหาบัณฑิต  
 มหาวิทยาลัยรามคำแหง  
 สถานที่ทำงาน องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแห้ง อำเภอบ้านไร่  
 จังหวัดอุทัยธานี  
 ตำแหน่ง หัวหน้าส่วนการคลัง (นักบริหารงานคลัง 7)

## ประวัติผู้ศึกษา

ชื่อ	นายพุทธพงศ์ สุขสบาย
วัน เดือน ปีเกิด	19 พฤษภาคม 2517
สถานที่เกิด	อำเภออินทร์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี
ประวัติการศึกษา	ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการงานก่อสร้าง) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช พ.ศ. 2550
สถานที่ทำงาน	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉนวน อำเภอมโนรมย์ จังหวัดชัยนาท
ตำแหน่ง	หัวหน้าส่วนโยธา (นักบริหารงานช่าง 6)

